



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO

KOMUNA E GJAKOVËS
OPŠTINA DJAKOVICA/MUNICIPALITY OF GJAKOVA



Prema Zakonu br. 08 / L - 197 za službenike u izdavaštvu, član 38 (1,2,3,4,5 i 6) i Uredba (KRK) BR. 15/2023 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, član 5 Komuna Gjakovë objavljuje:

Konkurs

Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate.

Naziv grupe	Grupa opšte administracije
Naziv radnog mesta	Službenik za Registraciju Biznesa
Pozicija klasa	Profesionalni 3
Koeficijent/Plata	3.96
Br. traženi	1
Trajanje sastanka	Stalno imenovanje
Datum obavesti	21/06/2024
Rok za prijavu	22/06/2024 - 21/07/2024
Institucija	Komuna Gjakovë
Odeljenje	Drejtoria për Zhvillim Ekonomik
Divizija	Spektori për Regjistrimin e Bizneseve
Radno mesto	Komuna e Gjakovës
Br. Reference	RN00014319
Kod	RPC0007858



1. Opšti opis posla položaja

- Prihvata prijave za početnu registraciju poslovanja, promene i prestanak poslovanja;
- Vršiti obradu podataka za registraciju preduzeća i trgovačkih naziva;
- Proverava podatke u prijavama za registraciju preduzeća ili trgovačkih naziva koje je preduzeće podnelo i potvrđuje poslovno ime;
- Vršiti unos podataka u sistem pre registracije na osnovu karakteristika poslovanja;
- Kreira elektronsku arhivu pre registracije skeniranjem dokumentacije;
- Obraduje podatke i izrađuje različite analize iz oblasti poslovanja, javnih i uslužnih delatnosti;
- Pruža savete poslovnim aplikantima – njihova registracija u skladu sa njihovim zahtevima;
- Takođe obavlja i druge dužnosti u skladu sa zakonima i propisima koje s vremena na vreme može razumno zahtevati od strane supervizora.

2. Opšte kriterijume za prijem na dužnost, prema članu 9. ZJS-a

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Imati puni kapacitet za delovanje, u skladu sa zakonima na snazi;
- Govorite najmanje jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti u stanju da izvrši relevantan zadatak;
- Da nije osuđivan za umišljajno izvršenje krivičnog dela;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za teži prekršaj u javnoj ustanovi.
- Da ima obrazovanje, profesionalno radno iskustvo i/ili veštine potrebne za relevantnu poziciju, kategoriju, klasu ili grupu
- Da uspešno prođe prijemne procedure definisane ovim zakonom.

3. Opšti formalni zahtevi

- **Obavezno obrazovanje:** diplomirani neodređeni smer.

- **Obavezno radno iskustvo:** Nije potrebno.

4. Potrebno znanje, veštine i osposobljenosti u postupku zapošljavanja

- Osnovna profesionalna i specifična znanja podrške u odgovarajuću oblast rada, stečena kroz osnovno obrazovanje i obuke;
- Sposobnost da razume i sprovodi operativne prakse sa standardnim administrativnim/tehničkim procedurama u određenu oblast;
- Znanja u vezi sa standardnim administrativnim/tehničkim procedurama u određenu oblast;
- Sposobnost da radi sa samoinicijativnom u okviru utvrđenih planova i procedura;
- Dobre komunikacijske veštine, uključujući sposobnost davanja uputstva i prenošenja informacija kod drugih;
- Računarske veštine u aplikacijama programa (Word, Excel, PowerPoint).



5. Dokumente koji se moraju dostaviti kao deo podnošenja prijave i način njihove dostave

- Kopija lične karte/pasoša/uvjerenja o državljanstvu Republike Kosovo.
- Kopija diplome zahtevana konkursom izdate od strane obrazovnih institucija Republike Kosovo. Ako je diploma stečena u inostranstvu, potvrda o nostrifikaciji stečene diplome ili akt kojim se dokazuje da je stečena diploma u postupku nostrifikacije, pod uslovom da se nostrifikacija diplome podnosi do momenta potpisivanja akta za imenovanje u položaj.
- Kopije potvrde o zaposlenju (potvrde/ugovora) izdate od strane nadležne ustanove za zapošljavanje za radno iskustvo, kojom se definiše radno mesto kao i trajanje angažovanja na toj poziciji. Dokaz o zaposlenju van javnih ustanova mora biti potkrijepljen najmanje jednim od sljedećih dokaza: izvodom uplata u fond penzione štednje ili izvodom poreske obaveze u skladu sa propisima o porezu na dohodak građana.
- Dokaz da nije na snazi disciplinska mera za teži prekršaj u javnoj ustanovi (odnosi se na zaposlene u javnim ustanovama). Kandidati koji nisu u radnom odnosu u javnim ustanovama moraju da pošalju potpisanu pisanu samoizjavu da nemaju disciplinske mere za teže prekršaje od strane prethodnih poslodavaca.
- Dokaz o pohađanim stručnim obukama ili obukama koje je kandidat završio kao trener.
- Kopije drugih dokumenata kojima se dokazuje ispunjenost uslova za prijavu definisanih u oglasu za prijem u radni odnos i navedenim u prijavi.

Dokazi koji nisu potrebni tokom prijave, već u fazi verifikacije pre zakazivanja

- Potvrda o originalnoj osudi koju je izdao sud kojom se dokazuje da nije osuđivan za krivično delo sa umišljajem, ne starije od (6) meseci od dana izdavanja.
- Dokaz da je kandidat zdravstveno sposoban.
- Relevantni dokazi da kandidat ima punu radnu sposobnost.

6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za prijem biće objavljena najkasnije do datuma 05/08/2024, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Dodatni specifični kriterijumi

8. Način ocenjivanja kandidata/aplikanata

- Pismeni test - maksimalno 70 bodova
- Intervju - maksimalno 30 bodova

9. Način obaveštavanja /komunikacije sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)



10. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Dodatni podaci:

- Nakon izbora pobjedničkog kandidata, Jedinica za upravljanje ljudskim resursima vrši prethodnu verifikaciju kako bi se proverilo da li kandidati i dalje ispunjavaju kriterijume konkursa, putem originalne ili identične dokumentacije.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, osobe sa invaliditetom i manje zastupljeni pol, imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost u civilnoj službi Kosova, kako je navedeno u ZJS-u
Prijave pristigle nakon roka neće biti prihvaćene a nepotpune prijave biće odbijene.

