



REPUBLIKA E KOSOVËS  
Komuna e Drenas /Glllogoc  
Kuvendi i Komunës



Nr. 02-060/03-19400 dt. 22/04/ 2024

Në bazë të nenit 43 të Ligjit nr. 03/L-40 për vetëqeverisje Lokale, neni 36,41 dhe 42 pika 42.2 të Statutit të Komunës së Drenasit (Glllogocit), neni 3 pika 3.7 si dhe neni 12 pika 12.2 të Rregullores së punës të Kuvendit, Kryesuesi i Kuvendit të Komunës z. Milaim Hajdari, më datë: **29.04.2024**, (E Hënë) duke filluar në ora **10:00** në sallën e Kuvendit të Komunës.

THËRRET  
MBLEDHJEN E RREGULLT TË KUVENDIT TË KOMUNËS

Mbledhja do të ketë këtë:

1. Procesverbali i mbledhjes së Kuvendit Komunal të dt. 29.03.2024
2. Raporti Financiar Janar-Mars 2024.
3. Propozim vendim për formimin e komisionit për plotësim ndryshimin e nenit 85 të statutit të Komunës së Drenasit.
4. Propozim vendim për aprovimin Statutit të Qendrës Kryesore të Mjekësisë Familjare “Dr Hafir Shala” për Komunën e Glllogocit.
5. Propozim vendim për dhënien në shfrytëzim afatgjatë për 25 vite të pronës komunale të Komunës së Drenasit Ministrisë së Punëve të Brendshme – Policisë së Kosovës, për ndërtimin e nënstacionit Policor në zonën kadastrale Komoran të Komunës së Drenasit.
6. Propozim vendim Për miratimin paraprak të Vendimit për dhënien e pronave të paluajtshme të Komunës së Glllogocit në shfrytëzim afatgjatë personave fizik/juridik (për 99 vite).
7. Të ndryshme.

Drenas, 22.04.2024



Kryesuesi i Kuvendit të Komunës

  
Milaim Hajdari



Republika e Kosovës  
Komuna e Drenasit  
Kuvendi i Komunës



02 Nr. 060/04-19208 dt. 19/04/2024

### PROCESVERBALI

I mbledhjes së rregullt të Kuvendit Komunal të Drenasit të Mbajtur më datë: **29.03.2024** e cila filloi në orën 10:00.

Mbledhjen e kryesoi kryesuesi i Kuvendit Komunal-Milaim Hajdari  
Kryesuesi deklaroi të hapura punimet e mbledhjes së rregullt të Kuvendit Komunal, ku të pranishëm ishin 31 anëtarë: Labinot Halilaj (PDK), Bekim Lestrani (PDK), Arigon Sinani (PDK), Zeqir Hasi (PDK), Laurita Muhadri Bujupi (PDK), Hamit Kastrati (PDK), Blerina Gashi (PDK), Gani Krasniqi (PDK), Fatmir Baliu (PDK), Qendrim Mulaj (PDK), Malsore Cakiqi (PDK), Blerina Gashi (PDK), Valentina Leku (PDK), Manushaqe Mulaku (PDK), Mirlinda Dvorani (PDK) Sali Dvorani (DD), Mergim Pirraku (DD), Mehedin Salihu (DD), Hamit Haxhiu (DD), Jahir Hajdari (DD), Azemine Bujupi-Gjoka (DD), Marigona Bazaj (DD), Florentina Elezi-Veliu (VV), Filloreta Bujupi (VV), Drin Halilaj (VV), Egzona Terrdevci (VV), Muhamet Kurtaj (VV), Arbër Halilaj (GREEN), Beqir Kiqina (AAK), Egzon Qorri (LDK). Sali Dvorani (DD).

Të pranishëm ishin edhe Kryetari i Komunës, Ramiz Lladrovci, Nënkryetari Arben Shala, Drejtor të Drejtorive komunale, përfaqësues të KFOR-it, përfaqësues të OSBE-s zyra e informimit, sekretari organizativ i Qendrës të LVV Nëntor Zeka.

Mbledhja filloi punimet me këtë rend dite:

1. Procesverbali i mbledhjes së rregullt të Kuvendit Komunal i mbajtur më dt. 29.02.2024.
2. Propozim vendim për plotësim ndryshimin e Statutit të Komunës së Drenasit lidhur me emërtimin kompetencat dhe përgjegjësitë e Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural.
3. Propozim vendim për plotësim ndryshim të vendimit të Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi.
4. Propozim vendim për dhënien në shfrytëzim afatgjatë për 25 vite të pronës komunale të Komunës së Drenasit Ministrisë së Punëve të Brendshme – Policisë së Kosovës, për ndërtimin e nënstacionit Policor në zonën kadastrale Komoran të Komunës së Drenasit.
5. Propozim vendim për vazhdimin e afatit të zbatimit të Planit për vlerësimin e Rrezikut për territorin e Komunës së Drenasit, 2021-2023, deri në hartimin e Planit të Ri të vlerësimit të Rrezikshmërisë.
6. Raporti përfundimtar për implementimin e rekomandimeve të ZKA-së për vitin 2022.
7. Raport i Planit të Biznesit 2024 të NPL “Stacioni i Autobusëve” SHA-Drenas.
8. Të ndryshme.

Mbledhja e rregullt e Kuvendit të Komunës së Drenasit u mbajt me dt. 29.03.2024, ku për diskutim ishin 8 pika për rend dite. Mbledhja është kryesuar nga kryesuesi i Kuvendit Komunal Milaim Hajdari.

Kryesuesi hapi punimet e mbledhjes së rregullt të Kuvendit Komunal ku njoftoi me rendin e ditës e lartcekur. Diskutime për rendin e ditës.

**Egzona Tërdevci:** Në emër të grupit të LVV propozoj që të shtyhet pika e katërt e rendit të ditës, pra propozim vendim për dhënien në shfrytëzim afatgjatë për 25 vite të pronës komunale të Komunës së Drenasit Ministrisë së Punëve të Brendshme – Policisë së Kosovës, për ndërtimin e nënstacionit Policor në zonën kadastrale Komoran të Komunës së Drenasit, arsyeja se pse propozoj që kjo pikë të shtyhet për një seancë tjetër është se ne kemi marrë informacione që kjo pronë është në kontest gjyqësor pra iu është dhënë një vendim agjencisë kadastrale të Kosovës që të mos inicohet asnjë procedurë lidhur me këtë pronë, për mua si asamblesite është e çuditshme që drejtori i Policisë të kërkoj ekskluzivisht një pronë të caktuar, duke u bazuar që një pronë në kontest gjyqësor nuk mund t'i jepet dikujt tjetër propozoj që kjo pikë të shtyhet për një seancë tjetër.

**Kryetari i Komunës Ramiz Lladrovci:** prona të cilën e ka kërkuar Drejtori i Policisë së Kosovës si nënstacion i stacionit të Drenasit më qellim të sigurisë të gjithë banoreve të asaj pjese të banoreve jo vetëm të komunës tonë sepse autostrada “Ibrahim Rugova” kalon buzë objektit të komunës, pronë e komunës, ne emër të komunës, kushdo që ka thënë që ka kontest gjyqësor ju mashtron juve dhe provon me e mashtruar edhe opinionin, asnjë kontest jo për atë pronë por për asnjë pronë nuk i sjelli vendimet ku janë në kontest sepse unë shkoj në përgjegjësi nuk shkon tjetër kush, kështu që unë kërkoj për hir të sigurisë të gjithë qytetareve të komunës tonë, për hir të shtimit të numrit të policeve në stacionin e komunës, për hir të shërbimeve edhe hapjes së institucioneve bankare ta votoni kërkesën e drejtorit të përgjithshëm të Policisë së Kosovës, çdo vlerësim dhe çdo matje u bë dhe është vendi më adekuat në Kosovë që me qenë edhe pjesa e Policisë së Kosovës të komunikacionit sepse për 30 min gjithë kufijtë e Kosovës prej aty janë në dispozicion të sigurisë së qytetareve, ju ftoj me votu, prona është e Komunës së Drenasit.

**Egzona Tërdevci:** ne nuk jemi kundër Policisë së Kosovës e as kundër kërkesës së tyre thjesht ne konsiderojmë që ai lokacion nuk është i përshtatshëm, kërkoj ta shtyjë për seancën tjetër këtë pikë, sjellna dokumentet që nuk është kontest gjyqësor dhe ne do ta votojmë, dhe nuk mund të marrim vendim kur ka amulli të informacioneve sepse konsideroj që kjo e dëmton edhe Policinë e Kosovës direkt, prandaj le ta shtyjë për një seancë tjetër ku i kemi informacionet e detajuara dhe e votojmë pse jo.

**Kryetari i Komunës Ramiz Lladrovci:** Policia e Kosovës i ka dërguar gjitha komisionet e veta për ta verifikuar dhe për ta vlerësuar vendin dhe pronën, ekspertet e policisë e kanë inspektu, e kanë vlerësua e kanë studiuar dhe e kanë bërë kërkesën dhe kjo është vetëm në dorën tuaj.

**Marigona Bazaj,** edhe ne si DD jemi për me e shty këtë pikë të rendit të ditës pasi që ekziston një aktvendim nga agjencia kadastrale e Kosovës për pezullim të çdo aktiviteti për parcelën në fjalë derisa ta jep verdiktin përfundimtar gjykata pasi që pala që e ka pas në shfrytëzim ka bërë padi për njohjen në pronësi të kësaj parcele sipas ligjeve në fuqi, prandaj për këtë pikë kërkojmë të shtyhet dhe të propozohet edhe parcelat tjera dhe të shikojmë se cili

është vendi më i përshtatshëm për stacionin policor pasi që në parim jemi që në Komoran të këtë stacion policor por në një hapësirë më të përshtatshme.

**Kryetari i Komunës Ramiz Lladrovci:** nëse ju keni vendim të agjencionit a mundeni me e shpërnda që ne ta përdorim që ju e keni sjellë një vendim të agjencionit kadastral të Kosovës. Ne mund ta shikojmë tek agjencioni kadastral të Kosovës ku e vërteton që prona është e komunës në emër të komunës dhe që policia e Kosovës e ka bërë vlerësimin e gjithë dokumenteve dhe ka bërë vlerësimin e objektit dhe e ka bërë kërkesën, nuk e kemi bërë në kërkesën e ka bërë Policia kërkesën, kështu që ju lutem nëse keni dokument na prezantoni ta shohim edhe ne.

**Labinot Halilaj:** kërkoj që ta respektojmë propozimin e koleges, a ta vendosim në rend dite apo jo pikën e katërt, mandej ta votojmë rendin e ditës.

**Arbër Halilaj:** të gjithë jemi për plotësimin e kërkesave dhe nevojave të Policisë të Kosovës, kërkoj që të na prezantohet kërkesa e Policisë së Kosovës dhe ashtu siç ju ka kërkuar prona e caktuar të ju kërkohet t'i bashkëngjisin edhe dy prona tjera alternative, kështu që ta kemi opsionin me tri prona dhe ne si pozitë dhe si kuvend në përgjithësi e kemi më të lehtë ta votojmë, dhe me vet faktin që ngiten këso paqartësi nuk është kërkesë e pa arsyeshme shtyrja e kësaj pike për seancën e radhës, kërkoj që të shtyhet kjo pikë e rendit të ditës për muajt e ardhshëm.

**Kryetari i Komunës Ramiz Lladrovci:** kopjen e kërkesës së Policisë së Kosovës e ki në materialin e bashkangjitur, ju ftoj ta votoni ju vendosni.

**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari,** hodhi në votim kërkesën e grupit të LVV që propozoj që të shtyhet pika e katërt e rendit të ditës, pra propozim vendim për dhënien në shfrytëzim afatgjatë për 25 vite të pronës komunale të Komunës së Drenasit Ministrisë së Punëve të Brendshme – Policisë së Kosovës, për ndërtimin e nënstacionit Policor në zonën kadastrale Komoran të Komunës së Drenasit “Për” votuan 15 anëtar, Kundër 15, abstenim 1, nuk u votua që kjo pikë të hiqet nga rendi i ditës.

**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari-** hodhi në votim rendin e ditës të lartcekur, prezent gjatë votimit ishin 29 anëtar, “Për” votuan 25 anëtar, 4 kundër, abstenim nuk pati u miratua rendi i ditës pa ndryshime.

**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari- hapi diskutimin për pikën e parë të rendit të ditës: 1. Procesverbali i mbledhjes së rregullt i Kuvendit Komunal Drenas të dt. 29.02.2024.**

**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari-** Meqë nuk pati diskutime, vërejtje apo sugjerime kryesuesi hodhi në votim këtë pikë të rendit të ditës: prezent gjatë votimit ishin 30 anëtar, “Për” votuan 30 anëtar, kundër nuk pati, abstenim nuk pati.

**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari- hapi diskutimin për pikën e dytë të rendit të ditës: 2. Propozim vendim për plotësim ndryshimin e Statutit të Komunës së Drenasit lidhur me emërtimin kompetencat dhe përgjegjësitë e Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural.**

**Egzona Tërdevci:** kërkoj sqarim rreth kësaj pike të rendit të ditës, e kam shikuar dokumentacionin e kësaj pike dhe momerandunimin mirëpo në bazë të momerandumit dhe arsyetimit thotë se do të formohet një komision, kur do të formohet ky komision dhe çfarë përbërje ka me e pas që ka me i përcaktu kompetencat e reja të drejtorisë.

**Anita Avdullahu, drejtoreshë e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural :** Me datë 27.12.2023 Komuna e Drenasit ka lidhur Memorandum të bashkëpunimit me Ministrinë e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural si dhe Ministrinë e Administrimit të Pushtetit lokal për transferimin nga Komuna e Drenasit në Agjencinë Pyjore të Kosovës të stafit të Pylltarisë, rojeve të pyllit, teknikeve të pylltarisë, përgjegjësive të njërive komunale etj bashkë me mjetet buxhetore përkatëse, automjetet dhe pajisjet e tjera si dhe mjetet tjera përkatëse funksionale që lidhen me përgjegjësitet dhe detyrat e ndryshme pyjore. Andaj duke marrë parasysh Memorandumin e lartëcekur dhe faktin se stafi i Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural tashmë ka kaluar në Agjencinë Pyjore të Kosovës përmes këtij dokumenti propozohet që në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe brenda kometencave të veta Kuvendi i Komunës të aprovoj Propozimin Vendimin Për plotësim ndryshimin e Statutit të Komunës së Drenasit duke e riformuluar emërtimin e Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural si dhe si dhe të formohet Komisioni i cili do të ketë për detyrë modifikojë kompetencat dhe përgjegjësitet e kësaj Drejtorie. Komisioni formohet pasi të kaloj kjo pikë e rendit të ditës.

**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari-** Meqë nuk pati diskutime, vërejtje apo sugjerime kryesuesi hodhi në votim ketë pikë të rendit të ditës: prezent gjatë votimit ishin 29 anëtar, “Për” votuan 29 anëtar, kundër nuk pati, abstenim nuk pati u miratua kjo pikë e rendit të ditës.

**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari-** hapi diskutimin për pikën e tretë të rendit të ditës: **3. Propozim vendim për plotësim ndryshim të vendimit të Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi.**

**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari-** Meqë nuk pati diskutime, vërejtje apo sugjerime kryesuesi hodhi në votim ketë pikë të rendit të ditës: prezent gjatë votimit ishin 28 anëtar, “Për” votuan 28 anëtar, kundër nuk pati, abstenim nuk pati u miratua kjo pikë e rendit të ditës.

**Kuvendi mori pauzë 15 minuta.**

Pas pauze kuvendi vazhdoj punimet tek pika e 4 e rendit të ditës.

**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari-** hapi diskutimin për pikën e katër të rendit të ditës: **4. Propozim vendim për dhënien në shfrytëzim afatgjatë për 25 vite të pronës komunale të Komunës së Drenasit Ministrisë së Punëve të Brendshme – Policisë së Kosovës, për ndërtimin e nënstacionit Policor në zonën kadastrale Komoran të Komunës së Drenasit.**

**Kryetari i Komunës Ramiz Lladrovci:** për hir të interesit të përgjithshëm dhe sigurisë të qytetareve tanë dhe me kërkesë të grupit parlamentar të asamblesë të LVV unë kërkoj mirëkuptimin e juaj ta tërheq pikën e katër nga rendi i ditës për mbledhjen e ardhshme por njëkohësisht po kërkoj që të gjithë ata që flasin kërkoj që t'i sjellim dokumentet e agjencionit kadastral.

**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari-** Meqë nuk pati diskutime, vërejtje apo sugjerime kryesuesi hodhi në votim që pika e katërt e rendit të ditës të tërhiqet nga rendi i ditës me kërkesën e Kryetarit dhe grupit të LVV: prezent gjatë votimit ishin 31 anëtar, “Për” votuan 29 anëtar, kundër 2, abstenim nuk pati, pika e 4 e rendit u tërhoq nga rendi i ditës.

**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari- hapi diskutimin për pikën e pestë të rendit të ditës: 5. Propozim vendim për vazhdimin e afatit të zbatimit të Planit për vlerësimin e Rrezikut për territorin e Komunës së Drenasit, 2021-2023, deri në hartimin e Planit të Ri të vlerësimit të Rrezikshmërisë.**

**Nexhmedin Gruda- Drejtor i Shërbimeve Publike dhe emergjente:** Plani i ri për vlerësimin e rrezikut për territorin e Komunës së Drenasit të hartohet në përputhje me rregulloren nr 25/2020 RREGULLORE (ORK) Nr. 25/2020 PËR METODOLOGJINË E HARTIMIT TË VLERËSIMIT TË RREZIKSHMËRISË, andaj ne kërkojmë që afati i planit të ri të zgjatet marrë parasysh edhe nevojën e këtij plani për performancën komunale. Pas hartimit të Planit Zhvillimor Komunal, Planeve Rregulluese Urbane dhe Hartës Zonale për Komunën e Drenasit, është shtruar nevoja edhe për shqyrtimin e Planit të Vlerësimit të Rrezikshmërisë për territorin e Komunës së Drenasit, që të dhënat në këtë plan të jenë të njëjta si në planet e lartshënuara, sepse, ka pasur ndryshime në ndërtime, infrastrukturë përcjellëse (rrugë, trotuare, ujësjellës, kanalizim, ndriçim) e të tjera.

Një dokument i tillë u drejtohet me propozimin për miratimin e tij duke marrë parasysh faktin se sipas legjislacionit në fuqi, Kryetari i Komunës obligohet që së bashku me mendimin e tij të njëjtin ta dorëzojë në Kuvendin e Komunës për shqyrtim dhe miratim.

**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari-** Meqë nuk pati diskutime, vërejtje apo sugjerime kryesuesi hodhi në votim këtë pikë të rendit të ditës: prezent gjatë votimit ishin 27 anëtar, “Për” votuan 27 anëtar, kundër nuk pati, abstenim nuk pati u miratua kjo pikë e rendit të ditës.

**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari- hapi diskutimin për pikën e gjashtë të rendit të ditës: 6. Raporti përfundimtar për implementimin e rekomandimeve të ZKA-së për vitin 2022.**

**Egzona Tërdevci:** pyeti: gjetja e parë është për kontratat kolektive pagat jubilarë etj por është edhe një gjetje për keqklasifikim të shpenzimeve në vlerë prej 145 mijë euro a janë marrë masat e duhura që kjo gjetje mos të përsëritet prape për vitin 2023. Dhe është rekomandimi i pestë që ju është dhënë komunës për angazhimet përmes prokurimit të stafit, e keni cek që në vitin 2023 e keni pas të detyrueshëm ta angazhoni një konsulent nëse mundemi me e ditë për qka është angazhuar ai konsulent.

**Kryetari i Komunës Ramiz Lladrovci:** e keni planin e zbatimit të rekomandimeve të gjetjeve të auditorit ne i kemi marrë masat ne jemi të obliguar me i marrë masat, sa i përket kontratave janë 3 kontrata të vazhduara që ka pas të bëj me punëtorët të cilët i kemi

angazhuar në institucionet sportive siç është stadioni, salla e sporteve edhe për atë janë thirr zyrtares tonë në përgjegjësi.

**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari- hapi diskutimin për pikën e shtatë të rendit të ditës: 7. Raport i Planit të Biznesit 2024 të NPL “Stacioni i Autobusëve” SHA-Drenas.**

**Aurora Berisha:** krye shefe e ndërmarrjes të NPL “Stacioni i Autobusëve” SHA-Drenas, viti 2024 do të jetë një vit sfidues për ndërmarrjen duke qenë se është viti i parë që ndërmarrja operon si e plot me bord, menaxhimet staf bazik. Gjendja faktike e ndërmarrjes ndonëse me sfida të mëdha të cilat reendojnë gjendjen financiare të ndërmarrjes siç janë të hyrat e ulta në ndërmarrje si pasojë e kushteve jo të përshtatshme operuese të stacionit, procesi i licensiit të stacionit, mungesa e hapësirave të përshtatshme të punës, mungesa e teknologjisë adekuate për operim më efikas të ndërmarrjes si dhe shpenzimet shumë të larta të trashëguara nga viti paraprak që kanë të bëjnë me mënyrën e gjenerimit të ardhurave nga aktiviteti primar dhe sekondar i ndërmarrjes.

**Egzona Tërdevci:** kërkoj sqarim për ndaljen e detyrueshme të operatoreve transportues që operojnë për rrugën Prishtinës-Skenderaj që e kanë transit Drenasit a ka ndërmarrje ndonjë mekanizëm i tillë që mundet me i detyrua me u ndal në stacion të autobusëve, dhe tjetra tek planifikimi i shpenzimeve për paga e përmendet që e keni vështirësi operative meqë keni pak punëtor por planifikimi për paga është kogja i lartë cilat janë përditshmëritë apo cili është plani i juaj sa ka me qenë numri i punëtorëve për atë planifikim të pagave. Edhe një pyetje për komunën a ka ndonjë planifikim për financim se në plan të biznesit të ndërmarrjes janë të planifikuara 60 mijë euro donacion nga komuna e në buxhet nuk ne kemi diskutuar një gjë të tillë.

**Aurora Berisha:** këto linja marrin rendin e udhëtimit nga ministria megjithatë rendi i udhëtimit duhet të respektohet në stacionet përkatëse ndonëse stacioni në Drenas është për lindjen Prishtinë Drenas dhe Skenderaj kjo është një procedurë e cila duhet të respektohet nga operatorët transportues. Ne për momentin i kemi vetëm 4 punëtor me të cilët nuk është i mjaftueshëm operimi në stacionin e autobusëve, në synojmë që pagat të sistematizohen me ligjin për shërbyes publik dhe me rregulloret e brendshme prandaj planifikimi është në përputhje me ligjin e pagave.

**Kryetari i Komunës Ramiz Lladrovci:** ky është një raport të cilën e ka përpiluar kompania të cilën e kemi formu ne, subvencionim për paga nuk kam të drejtë të bëj nëse na lejon ligji e bëjmë atë gjë, sa i përket investimeve ne i kemi marr përsipër me i bë investimet krejt ato çka mundemi t’i bëjmë jemi në proces.

**Hamit Haxhiu:** me ligj stacioni a duhet të ketë kontrata me kompanitë e autobusëve dhe ju a keni kontrata dhe pagesat e autobusëve që i kryeni në perona a është me kupton fiskal apo me paragona?

**Aurora Berisha:** është ligji për transportin publik, linjat e udhëtimit ndahen nga Drejtoria e shërbimeve publike dhe nga ministria, këto linja ne i marrim nga Drejtoria e Shërbimeve publike të cilat i kanë ndarë për tri vite në bazë të rregulloreve të cilët janë të hartuara po ne ketë kuvend. Ndërsa sa i përket të hyrave të inkasimit ne kemi pas vështirësi të inkasojmë të hyra duke qenë se me herët janë inkasuar në formë të paragonave, për shkak se ndërmarrja nuk ka qenë e regjistruar ndërsa si e tillë nuk ka mundur të operoj edhe shoqëri tregtare

ndërsa tani me procedurat e regjistrimit dhe finalizimit të tyre ne jemi pajisur me arke fiskale ku te gjithë transportuesit pranojnë kuptonin fiskal për shërbimit e ofruar.

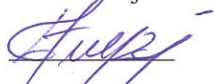
**Kryesuesi i Kuvendit Komunal, Milaim Hajdari- hapi diskutimin për pikën e tetë të rendit të ditës: 8. Të ndryshme.**

Nuk pati diskutime.

**Meqë nuk pati diskutime tjera kryesuesi e konsideroj të mbyllur seancën, seanca përfundoj rreth orës 11:50 min.**

*Me gjerësisht, mbledhjen e rregullt të Kuvendit të Komunës së Drenasit të datës 29.03.2024 mund të ndiqni në ueb faqen zyrtare të komunës, rrjetin social të Fecebook-ut dhe në kanalim YouTube.*

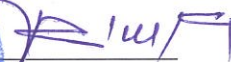
Procesmbajtëse:



Liridona Fejza-Ajazi



Kryesuesi i Kuvendit Komunal



Milaim Hajdari





Republika e Kosovës  
Republika Kosova-Republic of Kosovo  
Qeveria-Vlada-Government  
Komuna/Opstina/Municipality Drenas (Glllogoc)  
Zyra e Kryetarit



Nr. 01-400/01-18584 Dt. 16/04/2024

**RAPORTI FINANCIAR JANAR - MARS 2024**

**PRILL 2024**

## 1. Hyrje

Raporti financiar buxhetor, për periudhën Janar – Mars 2024, është përgatitur në pajtim me dispozitat e nenit 45, paragrafët: 45.2, 45.4 dhe 46.1 të Ligjit, nr. 03/L – 048, për menaxhimin e financave publike dhe përgjegjësitë.

Raporti i përgatitur nga Kryetari i Komunës mbulon periudhë Janar – Mars të vitit fiskal 2024 dhe paraqet informatat që kanë të bëjnë me arkëtimin e të hyrave vetanake, shpenzimet dhe të dhënat mbi investimet kapitale.

### 1.1. Performanca e të hyrave

Grumbullimi i të hyrave buxhetore ka vazhduar gjatë këtij tremujori ku të hyrat direkte kanë shënuar një trend të ngjashëm krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit 2023. Gjithsejt vlera e grumbulluar e të hyrave gjatë tremujorit të parë të këtij viti është 314,990.73€ ose 90.98% krahasuar me tremujorin e parë të vitit paraprak.

### 1.2. Performanca e shpenzimeve

**Shpenzimet buxhetore** për këtë periudhë kanë arritur vlerën prej: 4,055,521.04€ përgjatë tremujorit të parë të vitit 2024, apo 18.35 % të buxhetit të komunës për vitin 2024. Kjo vlerë e shpenzimeve kryesisht është nga ekzekutimi i shpenzimeve të pagave, shpenzimeve komunale, subvencioneve dhe investimeve kapitale.

**Shpenzimet për paga dhe mëditje** gjatë këtij tremujori, shënuan vlerën prej 3,233,572.97 €, duke arritur kështu normën e ekzekutimit në 29.31 % . Fatura e pagave gjatë periudhës raportuese, paraqet një rritje prej 2.18 % krahasuar me faturën e pagave në periudhën e njëjtë të vitit 2023 .

**Shpenzimet në mallëra dhe shërbime-** Duke marrë parasysh se buxheti Komunës së Denasit është alokuar në muajin shkurt të vitit 2024, atëherë gjatë këtij tremujori shpenzimet e kësaj kategorie kanë arrit vlerën prej: 282,927.57 € apo 10.43 % krahasuar me buxhetin total.

**Shpenzime në komunal,** shpenzimet për këtë kategori kanë shënuar rënie dhe kanë arrit vlerën prej: 40,957.61 € apo 11.75% krahasuar me buxhetin e vitit 2024. Kjo shumë korespondon me 7,400.42 € më pak sesa periudha e njëjtë e vitit paraprak.

**Shpenzimet për subvencione dhe transfere,** shënuan vlerën prej 53,091.06 € gjatë këtij tremujori, duke arritur kështu normën e ekzekutimit në 10.77 % krahasuar me vlerën e përgjithshme të buxhetuar të kësaj kategorie. Subvencionet dhe transferet, gjatë periudhës raportuese paraqesin një rritje prej 33,611.56€ krahasuar me subvencionet dhe transferet në periudhën e njëjte të vitit 2023.

**Shpenzimet kapitale** janë realizuar me një normë të kënaqshme. Ato arritën vlerën prej: 444,971.83€, që është 5.93 % e buxhetit vjetor të vitit 2024. Krahasuar me shpenzimet në këtë kategori gjatë periudhës së njëjtë të vitit 2023, kemi më shumë shpenzim për 206,112.04 €. Vlera prej 77,741.35 nga kodi I projektit të Grantit të Performancës Komunale (92159) është shpenzuar për projektin Zgjerimi dhe ndertimi i sheshit “Fehmi e Xhevë Lladrovci” Drenas (49297).

Sa i përket **buxhetimit gjinor** mund të themi se përqindja e femrave në listën e të punësuarve arrin në 53.68% dhe buxheti i pagave i shpenzuar për këtë kategori ka shkuar në këtë përqindje të shpenzimit. Gjithashtu në periudhën Janar-Mars komuna ka ndarë dhe subvencione për organizata jo qeveritare dhe

individ ne vlere prej 53,091.06€. Gjithsejt ishin 13 perfitues ku prej tyre 8 perfitues ishin femra. Pjesa tjetër e subvencioneve është shpenzuar për shërbime të varrimit si dhe bashfinancim me OJQ për përkrahje të fermerëve.

### Të hyrat vetanake për tremujorin e parë të vitit 2024 dhe krahasimi me vitet paraprake

Përshkrimi	2022	2023	2024	% me 2023
	në Euro			
<b>1. GJITHSEJ TË HYRA</b>	<b>222,338.48</b>	<b>346,224.26</b>	<b>314,990.73</b>	<b>90.98</b>
<b>1.1. Të hyrat nga kodi 16301</b>	<b>41,494.79</b>	<b>54,264.00</b>	<b>22,455.13</b>	<b>41.38</b>
Te hyrat ne pritje per shperndarje 50000			7.00	0
Taksa për certifikata (50013-50016)	10,176.00	13,054.50	11,871.00	90.93
Taksa per verifikimin e dokumenteve te ndryshme (50017)			422.29	0
Vert.Fotok.dokumentacionit (50018)	152	77	257.00	333.77
Kerkesat 50019	2,070.00	1,896.50	1,570.00	82.78
Gjjobat e tjera 50107			55.79	0
Qeraja nga vendosja e objekteve tregtare 50407			7,868.00	0
Të Tjera 50413	-	-	0.00	0
Qeraja për Objektet Komunale 50408	29,096.79	24,377.00	0.00	0
Pranimet nga tarifat per vendime gjyqesore/permbarimore 50424			404.05	0
<b>1.2. Të hyrat nga kodi 16601</b>	<b>140</b>	<b>2,810.00</b>	<b>4,337.50</b>	<b>154.36</b>
Gjjobat nga inspektorati 50104	140	2,810.00	4,337.50	154.36
<b>1.3. Të hyrat nga kodi 17501</b>	<b>144,777.97</b>	<b>179,633.70</b>	<b>144,013.01</b>	<b>80.17</b>
Tatimi në pronë 40110	118,036.97	150,713.70	111,944.01	74.28
Tax për regjistrimin e automjetit 50001	26,741.00	28,920.00	32,069.00	110.89
<b>1.4. Të hyrat nga kodi 18001</b>	<b>500</b>	<b>3,220.00</b>	<b>1,171.84</b>	<b>36.39</b>
Tax për parki nga Sh.Publike 50008	500	3,220.00	596.50	18.52

Te hyrat nga viti I kaluar 61000			575.34	0
Tax për treg të hapur-kafsheve 50406	-	-	0.00	0
<b>1.5.Të hyrat nga kodi 18161</b>	<b>2,625.00</b>	<b>1,347.52</b>	<b>0.00</b>	<b>0</b>
Tax për leje ndertimi 50009	2,625.00	1,347.52	0.00	0
Te hyrat nga kodi 47001	0	0	0.00	0
Tax nga Pyltaria 50107	0	0	0.00	0
<b>1.6.Te hyrat na kodi 48001</b>	<b>2,490.00</b>	<b>56,430.00</b>	<b>15,080.00</b>	<b>26.72</b>
Licenca per aktivitete individuale dhe profesionale te lira (50201)	2,490.00	56,430.00	15,080.00	26.72
<b>1.7.Të hyrat nga kodi 65005</b>	<b>9,875.50</b>	<b>19,457.50</b>	<b>23,342.00</b>	<b>119.96</b>
Taksa per nderrim te pronarit te tokes 50011	5,802.00	14,983.00	17,918.50	119.59
Tax fletposeduese kopje planit. 50032	3,823.50	4,474.50	5,136.50	114.79
Matje gjeodezike 50504	250	-	287.00	0
<b>1.8.Të hyrat nga kodi 66310</b>	<b>1,634.19</b>	<b>30,752.46</b>	<b>82,517.75</b>	<b>268.33</b>
Taksa per parkim publik, kamping dhe rekreacion			21.00	0
Taks per leje ndertimi 50009	1,634.19	20,547.17	81,873.81	398.47
Shfrytzimi I pronës Komunale	-	2,004.32	0.00	0
Taks per legalizim te objektev 50026		2,460.10	545.94	22.19
Shfrytzimi I pronës Publike 50405		490.87	0.00	0
Qiraja nga vendosja e objekteve tregtare 50407			24.00	0
Tax per ndrrim te tokës 50012	-	5,250.00	53.00	1.01
<b>1.9.Të hyrat nga kodi 73100</b>	<b>7,295.00</b>	<b>8,713.00</b>	<b>11,648.00</b>	<b>133.69</b>
Participimi shendetësi 50409	7,295.00	8,713.00	11,648.00	133.69
<b>2.0. Te hyrat nga kodi 85001</b>	<b>300</b>	<b>-</b>	<b>12.50</b>	<b>0</b>

Qiraja nga prona publike 50408	300	-	12.50	0
<b>2.1. Te hyrat nga kodi 92210</b>	<b>7,658.00</b>	<b>8,919.50</b>	<b>10,413.00</b>	<b>116.74</b>
Participimi Arsimi	7,658.00	8,919.50	10,413.00	116.74
<b>2.1 Të Hyrat Indirekte</b>	<b>527,069.60</b>	<b>-</b>		
Gjobat e gjykatave	6,470.00	-		
Gjobat e komunikacionit	105,248.30	-		
1.7.3 Donacion	-	401,013.41		

### Shpenzimet për periudhën janar– mars 2024 dhe krahasimi me vitet paraprake

Përshkrimi	2022	2023	2024	Buxheti për vitin 2024	% e shpenzimit
Vitet	1	2	3	4	Me vitin 2023
<b>2. GJITHSEJ SHPENZIMI</b>	<b>3,329,574.68</b>	<b>2,997,538.95</b>	<b>4,055,521.04</b>	<b>22,089,152.85</b>	<b>135.30</b>
<b>Shpenzimet operative</b>	<b>3,000,090.60</b>	<b>2,741,199.66</b>	<b>3,557,458.15</b>	<b>14,091,209.88</b>	<b>129.78</b>
2.1.1 Paga dhe mëditje	2,386,518.64	2,451,727.15	3,233,572.97	11,031,326.85	131.89
2.1.2. Mallra dhe shërbime	209,584.83	241,114.48	282,927.57	2,711,434.03	117.34
2.1.3 Shpenzime komunale	74,503.05	48,358.03	40,957.61	348,449.00	84.70
2.2 Subvencione dhe transfere	28,222.90	17,479.50	53,091.06	493,000.00	303.73
2.3 Shpenzime kapitale	301,261.18	238,859.79	444,971.83	7,499,942.97	186.29
2.3.1 Rezervat	-			5,000.00	0.00

**Subvencionet për periudhën janar-mars 2024 dhe krahasimi me vitet parapake**

Përshkrimi	2022	2023	2024	% me 2023
	Shumat në Euro			
Zyra e kryetarit	1,500.00	1,200.00	0	0
DSHPE	14,364.42	11,529.50	15,515.00	134.57
D.Bujqësisë	0	0	30,000.00	0
D.Zhvillimit ekonomik	12,358.00	0	2,799.06	0
D.Kulturës, Rinisë dhe Sportit	0	1,600.00	2,277.00	142.31
Drejtoria e Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale	0	1,650.00	0.00	0
Drejtoria e Arsimit	0	1,500.00	2,500.00	166.67
<b>Gjithsej</b>	<b>28,222.42</b>	<b>17,479.50</b>	<b>53,091.06</b>	<b>303.73</b>

**Shpenzimet në projekte kapitale për periudhën janar–mars 2024**

Kodi i projektit	Përshkrimi	Buxheti	Shpenzimet deri me TM-1/2024	Mbetja	Progresi i TM-1/2024 në %
	1	2	3	5=2-3	6=3/2
<b>18001</b>	<b>DSHPE</b>				
53316	Sinjalizimi Horizontal dhe vertikal I rrugëve vendbanimeve	50,000.00	0	50,000.00	0
53330	Rreg.dhe rrethimi I varrezave Drenas dhe Komoran	23,656.00	0	23,656.00	0
53341	Zgjerimi i kamerave Drenas dhe Komoran	10,000.00	0	10,000.00	0
53346	Rregullimi I trotuarëve dhe parkingjeve Drenas dhe Komoran	10,000.00	0	10,000.00	0
53364	Rregullimi dhe zgjerimi I vendndaljeve dhe mbulimi I tyre	20,000.00	0	20,000.00	0

	<b>GJITHSEJ</b>	<b>113,656.00</b>	<b>0</b>	<b>113,656.00</b>	<b>0</b>
--	-----------------	-------------------	----------	-------------------	----------

Kodi i projektit	Përshkrimi	Buxheti	Shpenzimet TM-1/2024	Mbetja	Progresi i TM-1/2024 në %
	1	2	3	5=2-3	6=3/2
18161	<b>Drejtoria e Infrastruktures Publike</b>				
48254	Rregullimi I shtratit të lumit Drenica dhe Verbica	25,000.00	0	25,000.00	0
48632	Asfaltimi I rrugës Gllanasellë, Godanc	100,000.00	0	100,000.00	0
48635	Asfaltimi I rrugës Paklek I vjeter, I Ri, Vasilevë	115,000.00	0	115,000.00	0
48638	Asfaltimi I rrugës Dobroshec, Çikatovë e vjeter	115,000.00	0	115,000.00	0
48643	Asfaltimi i rrugës në fshatrat Gradicë dhe Likoshan	80,000.00	0	80,000.00	0
48646	Asfaltimi rrugës Arllat Negroc Gjergjicë Bytyq	80,000.00	0	80,000.00	0
48648	Asfaltimi I rrugës Sankoc Fushticë	80,000.00	0	80,000.00	0
48653	Asfaltimi I rrugës Shtuticë,Verboc,Polluzhë	80,000.00	0	80,000.00	0
48656	Asfaltimi I rrugës Llapushnik,Poterk Vukoc	100,000.00	0	100,000.00	0
48658	Asfaltimi I rrugës Z.ulët,Lartë K. e ulet dhe e lartë	80,000.00	0	80,000.00	0
48661	Ndertimi I kapaciteteve të ujësjellësit Drenas	200,000.00	2,624.49	197,375.51	1.31
48682	Bashkfinancim projektesh me donator te jashtem	30,000.00	0	30,000.00	0
49297	Zgjerimi dhe ndertimi I sheshit Fehmi e Xheve Lladrovci Dr.	700,000.00	-	700,000.00	0
49299	Asfaltimi I rruges Llapushnik Berishë	300,000.00	100,000.00	200,000.00	33.33
51324	Asfaltimi I rrugëve Tersteniku I,II dhe Gllobar	80,000.00	0	80,000.00	0

51340	Asfaltimi I rruges Baicë Krajkovë Damanek Shtrubullojë	100,000.00	0	100,000.00	0
52309	Ndërtimi I Rrugës Bregut te Çiqavicës	5,000.00	0	5,000.00	0
52310	Ndërtimi I parkut dhe shtigjet për Këmbësor	256,804.00	0	256,804.00	0
53631	Ndërtimi I Kolektorve për grumbullimin e ujërave te zeza	400,000.00	0	400,000.00	0
53635	Rregullimi I Trotuarve dhe ndriqimit Publik	350,000.00	158,429.00	191,571.00	45.27
53645	Asfaltimi I rrugëve dhe Kubzimi Drenas I,II,III,IV	250,000.00	51,556.39	198,443.61	20.62
53652	Asfaltimi I rrugëve Komorani I,II,III,IV	100,000.00	0	100,000.00	0
53659	Ndërtimi I Tombinave dhe mureve mbrojtëse	80,000.00	0	80,000.00	0
53660	Ndërtimi zgjerimi dhe rikonstruimi I rrugëve të asfaltuara	560,000.00	0	560,000.00	0
53666	Ndërtimi, zgjerimi i rrjetit të kanalizimit	500,000.00	0	500,000.00	0
53670	Asfaltimi I rrugëve Abri dhe Tërdec	80,000.00	0	80,000.00	0
53672	Asfaltimi i rrugëve Nekoc Kizhnarekë	80,000.00	0	80,000.00	0
53674	Hapja e kanaleve Kulluese gjatë rrugëve Drenas Komoran	75,000.00	0	75,000.00	0
54100	Ndërtimi I rrugëve fushore ne Komunën e Drenasit	50,000.00	0	50,000.00	0
54104	Ndërtimi I rruges tranzit Drenas-Kroi I Mbretit	5,000.00	0	5,000.00	0
54108	Ndërtimi I digës për ujëmbledhës në fshatin Verboc	5,000.00	0	5,000.00	0
54266	Rregullimi I inf.ne parkun e pishave ne Komoran- Fushticë	5,000.00	0	5,000.00	0
92159	Granti për performance komunale	1,118,447.72	77,741.35	1,040,706.37	6.95
	<b>GJITHSEJ</b>	<b>6,185,251.72</b>	<b>390,351.23</b>	<b>5,794,900.49</b>	<b>6.31</b>



Kodi i projektit	Përshkrimi	Buxheti	Shpenzimet TM-1/2024	Mbetja	Progresi i TM-1/2024 në %
	1	2	3	5=2-3	6=3/2
47001	Bujqësia				
	Grant I donatorve te brendshem	2,213.32	0	2,213.32	0
	Gjithsejt	2,213.32	0	2,213.32	0

Kodi i projektit	Përshkrimi	Buxheti	Shpenzimet TM-1/2024	Mbetja	Progresi i TM-1/2024 në %
	1	2	3	5=2-3	6=3/2
66310	Urbanizmi				
53736	Vendosja e sistemit te adresave	5,000.00	0	5,000.00	0
53737	Gjelbrimi I hapsirave publike	43,000.00	0	43,000.00	0
54143	Ndërtimi I këndit të lojërave Drenas- Çikatovë e re banimi social	10,000.00	0	10,000.00	0
	<b>GJITHSEJ</b>	<b>58,000.00</b>	<b>0</b>	<b>58,000.00</b>	<b>0</b>

Kodi i projektit	Përshkrimi	Buxheti	Shpenzimet TM-1/2024	Mbetja	Progresi i TM-1/2024 në %
	1	2	3	5=2-3	6=3/2
75501	Qendra për Punë Sociale				
54135	Veturë zyrtare për stafin e qendrës për Punë Sociale	60,000.00	0	60,000.00	0
54131	Ndërtimi shtëpisë për komunitete- Shërbime komunale për persona me aftësi të kufizuara	230,000.00	0	230,000.00	0
	<b>GJITHSEJ</b>	<b>290,000.00</b>	<b>0</b>	<b>290,000.00</b>	<b>0</b>

Përshkrimi	Buxheti	Mbetja	Progresi i
------------	---------	--------	------------

Kodi i projektit			Shpenzimet TM-1/2024		TM-1/2024 në %
	1	2	3	5=2-3	6=3/2
73100	QKMF				
53709	Rrethoja në QMF,AMF Komoran,Arllat, Nekoc, Terdec, Dobroshec	50,000.00	4,621.00	45,379.00	9.24
49181	Paisje speciale mjeksore mbi 1000 €	30,822.00	0	30,822.00	0
54199	Renovimi I AMF Dobroshec, Sankoc dhe Komoran	30,000.00	0	30,000.00	0
54201	Veturë për vizita shtëpiake	40,000.00	0	40,000.00	0
54203	Blerja e gjeneratoreve për AMF Tërstenik, Gllanasellë, Arllat, Baicë, Nekoc	20,000.00	0	20,000.00	0
	<b>GJITHSEJ</b>	<b>170,822.00</b>	<b>4,621.00</b>	<b>166,201.00</b>	<b>2.71</b>

Kodi i projektit	Përshkrimi	Buxheti	Shpenzimet TM-1/2024	Mbetja	Progresi i TM-1/2024 në %
	1	2	3	5=2-3	6=3/2
85001	Drejtoria e Kulturës				
54014	Fushat sportive dhe rekreacion Arllat, Llapushnik	20,000.00	0	20,000.00	0
54192	Renovimi I objekteve sportive stadioni sintetik Drenas- Komoran	20,000.00	0	20,000.00	0
89114	Ndërtimi I Stadiumit Faza e Dytë	270,000.00	49,999.60	220,000.40	18.82
	<b>GJITHSEJ</b>	<b>310,000.00</b>	<b>49,999.60</b>	<b>260,000.40</b>	<b>16.13</b>

Kodi i projektit	Përshkrimi	Buxheti	Shpenzimet TM-1/2023	Mbetja	Progresi i TM-1/2023 në %
	1	2	3	5=2-3	6=3/2

93000	Arsimi Fillor				
49194	Furnizimi I shkollave me pajisje te TIK-ut	70,000.00	0	70,000.00	0
53684	Dixhitalizimi I shkollave softwer, F,Lladrovci	60,000.00	0	60,000.00	0
53687	Kabineti në SHFMU D.Drenicës, SHMP F.Lladrovci , D.Fortesës , SH.Polluzha, M.S. Bytyqi	40,000.00	0	40,000.00	0
53689	Ndërtimi I Parkingjeve dhe Pllatove SH.Galica,G.Syla,7.Marsi	40,000.00	0	40,000.00	0
53691	Ndërtimi I fushave te jashtme dhe rrethojave G.Elshani, Xh.Lladrovci dhe D.Drenices	50,000.00	0	50,000.00	0
53696	Kendi per Lojra dhe rekreacion Z.Hajdini,QAP Ardhmeria ,R.Kiqina	40,000.00	0	40,000.00	0
54207	Ndertimi I aneksit te ri ne SHFMU Rilindja ne Dobroshec	30,000.00	0	30,000.00	0
54209	Instalimi I nxemjeve qendrore-riparimi I kulmit ne SHFMu Xh.Gashi- Plaku Komoran	15,000.00	0	15,000.00	0
54212	Nderimi I SHFMU Rasim Kiqina Drenas paralele e ndare ne Shtrubullove	25,000.00	0	25,000.00	0
	<b>GJITHSEJ</b>	<b>370,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>370,000.00</b>	<b>0</b>
611	<b>GJITHSEJ KAPITALE</b>	<b>7,497,729.72</b>	<b>444,971.83</b>	<b>7,052,757.89</b>	<b>5.93</b>

Kryetari i Komunës

**Ramiz Lladrovci**



*[Handwritten signature of Ramiz Lladrovci]*



Republika e Kosovës  
Republika Kosova-Republic of Kosovo  
Komuna e Drenasit  
Zyra e Kryetarit



01 Nr 020/04-18430 dt. 16/04/2024

Në bazë të nenit 58 paragrafi 1 pika (h) të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale Nr.03/L-040, nenit 72 të Statutit të Komunës së Drenasit, Kryetari i Komunës së Drenasit, propozon: që në bazë të nenit 12 dhe 40 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr.03/L-040 ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës"), nenit 34.6 nënpika f të Statutit të Komunës së Glogocit të aprovuar në vitin 2008, Vendimit të Kuvendit të Komunës 02 Nr.030/01-16028, të datës 29.03.2024, Memorandumit të Bashkëpunimit të datës 27.12.2023 për transferimin nga Komuna në Agjencinë Pyjore të stafit të Pylltarisë, Kuvendi i Komunës së Drenasit në mbledhjen e mbajtur me datë \_\_\_\_\_ 2024, të aprovoi këtë:

### PROPOZIMVENDIM

Për formimin e komisionit për plotësim ndryshimin e nenit 85 të Statutit të Komunës së Drenasit

#### I

Më këtë propozim vendim formohet komisioni për plotësim ndryshimin e nenit 85 të Statutit të Komunës së Drenasit, të cilin Komision e përbejnë dy (2) anëtar nga Ekzekutivi i Komunës të cilin e propozon Kryetari i Komunës, tre (3) anëtar nga Kuvendi i Komunës:

1. \_\_\_\_\_ - anëtar nga ekzekutivi;
2. \_\_\_\_\_ - anëtar nga ekzekutivi;
3. \_\_\_\_\_ - anëtar nga kuvendi;
4. \_\_\_\_\_ - anëtar nga kuvendi;
5. \_\_\_\_\_ - anëtar nga kuvendi;

#### II

Detyrë e komisionit është që të bëjë plotësim ndryshimin e nenit 85 të Statutit të Komunës së Drenasit, duke bërë riformulimin e emërtimit të Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural si dhe të bëjë modifikimin e kompetencave të kësaj drejtorie, në përputhje me Memorandumin e Bashkëpunimit të datës 27.12.2023 për transferimin nga Komuna në Agjencinë Pyjore të stafit të Pylltarisë të Komunës së Drenasit.

#### III

Ky vendim hyn në fuqi nga dita e miratimit nga Kuvendi i Komunës dhe vlerësimi të ligjshmërisë nga ana e MAPL-së.

  
Kryetari i Komunës  
  
Ramiz Lladrovci

## ARSYETIM

Me datë 27.12.2023 Komuna e Drenasit ka lidhur Memorandum të bashkëpunimit me Ministrinë e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural si dhe Ministrinë e Administrimit të Pushtetit lokal për transferimin nga Komuna e Drenasit në Agjencinë Pyjore të Kosovës të stafit të Pylltarisë, rojeve të pyllit, teknikeve të pylltarisë, përgjegjësive të njëjësive komunale etj bashkë me mjetet buxhetore përkatëse, automjetet dhe pajisjet e tjera si dhe mjetet tjera përkatëse funksionale që lidhen me përgjegjësitë dhe detyrat e ndryshme pyjore.

Andaj duke marrë parasysh Memorandumin e lartcekur dhe faktin se stafi i Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural tashmë ka kaluar në Agjencinë Pyjore të Kosovës, përmes këtij dokumenti propozohet që në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe brenda kompetencave të veta Kuvendi i Komunës të aprovoj Propozimin Vendimin për formimin e komisionit për ndryshimin e nenit 85 të Statutit të Komunës së Drenasit.



REPUBLIKA E KOSOVËS  
KOMUNA DRENAS  
ZYRA E KRYETARIT



01 Nr 400-18566 dt. 16/04 2024

Në vështrim të nenit 58 par.1 pika h ,si dhe nenit 40 pika 40.2 të Ligjit nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale (Gazeta Zyrtare, nr. 28, 4 qershor 2008), nenit 72 të Statutit të Komunës së Glllogocit, komfor udhëzimit administrative (Shëndetësi),Nr 04 /2020, kërkesës së Ministrisë së Shëndetësisë të datës 24/01/2024, Statutit të QKMF-së të aprovuar nga këshilli drejtues datë 14.03.2024 me nr protokoli 06-400/01-13306, Kuvendi i Komunës në mbledhjen e rregullt më datë \_\_\_\_\_ vitit 2024, të aprovoi këtë:

**PROPOZIM VENDIM**

**Për aprovimin Statutit të Qendrës Kryesore të Mjekësisë Familjare “Dr Hafir Shala” për Komunën e Glllogocit**

- I. Me këtë Propozim Vendim behët miratimi i draft **Statutit të Qendrës Kryesore të Mjekësisë Familjare** nr 06-400/01-13306 për Komunën e Glllogocit;
- II. Për zbatimin e këtij vendimi kujdesen: Kryetari i Komunës, Drejtorati për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale dhe Qendra e Kryesore e Mjekësisë Familjare në Komunën e Glllogocit.
- III. Ky Propozim Vendim hynë në fuqi nga dita e miratimit nga Kuvendi i Komunës, dhe vlerësimit të ligjshmërisë nga MAPL-ja.



**Kryetari i Komunës  
Ramiz Lladrovci**

## **A r s y e t i m**

Draft **Statuti i Qendrës Kryesore i Mjekësisë Familjare** është dokument i hartuar në bazë të udhëzimit administrative (Shëndetësi) **Nr 04 /2020**, i cili ka kaluar në procedurat e konsultimit publik ashtu siç është e paraparë me ligj, atëherë kërkojmë nga kuvendi i komunës që të bëjë miratimin e draft **Statutit të Qendrës Kryesore të Mjekësisë Familjare**, nr **06-400/01-13306** për Komunën e Glllogocit. Me këtë Statut rregullohen: dispozitat e përgjithshme, emërtimi dhe selia, veprimtaria e QKMF-së, statusi juridik, përfaqësimi dhe prezantimi, struktura e institucionit, udhëheqja dhe trupat e institucionit, zhvillimi i vazhdueshëm institucional, mbikëqyrja e QKMF-së, aktet e përgjithshme të QKMF, pronësia dhe financimi, transparencë në punë, konfidencë profesionale dhe afariste, organizimi sindikal, mbikëqyrja e brendshme dhe dispozitat kalimtare dhe përfundimtare lidhur me ushtrimin e veprimtarisë së kujdesit shëndetësor në Qendrën Kryesore të Mjekësisë Familjare.



REPUBLIKA E KOSOVËS			
KOMUNA GLOGOC			
GLOGOC MUNICIPALITY			
PRANUAR	4/1037	2024	
Nj. Org.	Numër	Shtojca	Vlera
06	-100101	-13306	

Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Komuna e Glogocit

Opština Glogovac-Municipality of Glogoc

STATUTI

I

QENDRËS KRYESORE TË MJEKËSISË FAMILJARE "DR. HAFIR SHALA" NË GLOGOC

STATUTE

of the

MAIN FAMILY MEDICINE CENTER "DR. HAFIR SHALA" IN GLOGOC

STATUT

GLAVNOG CENTRA PORODICNE MEDICINE "DR.HAFIR SHALA" U GLOGOVAC

GLOGOC, 2024





**GLAVNOG CENTRA PORODIČNE MEDICINE**

<b>Kompetencat e Kuvendit Komunal,</b>	<b>Competencies of the Municipal Assembly,</b>	<b>Nadležnosti Skupštine Opštine,</b>
<p>Në mbështetje të nenit 18 paragrafi 12, nenit 45 paragrafit 1 dhe 2 të Ligjit Nr. 04/L-125 për Shëndetësi(Gazeta Zyrtare nr 13, 07.05.2013), nenit 12 paragrafi 12.1 dhe nenit 68, paragrafi 68.4. të Ligjit për Vetqeverisjen Lokale Nr.28/2008 të Gazetës Zyrtare të Republikës së Kosovës dhe nenit ..... Paragrafi ..... të Statutit të komunë së Glllogocit ....., Kuvendi i komunës së Glllogocit në mbledhjen e mbajtur më ....., miraton</p> <p>Në mbështetje të nenit 45, paragrafi 1 dhe 2 të Ligjit për Shëndetësi Nr. 04/L-125,</p> <p>Miraton:</p>	<p>In accordance with Article 18, paragraph 12, Article 45, paragraphs 1 and 2 of Law no. 04 / L-125 for Health (Official Gazette No. 13, from 07.05.2013.), On the basis of Article 12, paragraph 12.1 and article 68 paragraph 68.4 of the Law on Local Self-Government No.28 / 2008 from Official Gazette of Republic of Kosovo, as well as Article..... paragraph..... of the Statute of Glllogoc municipality no....., the Assembly Glllogoc at its meeting held on ..... approves Pursuant to Article 45, paragraph 1 and 2 of Law No. 04/L-125 on Health, Adopts the following:</p>	<p>U skladu sa članom 18. stav 12, članom 45 stav 1 i 2, Zakona br . 04/L-125 za Zdravstvo (Službeni list br.13. dana 07.05.2013.), na osnovu člana 12 stav 12.1 i člana 68 stav 68.4 Zakona o Lokalnoj Samoupravi Br.28/2008 Službeni List Republike Kosova, kao i člana ..... stav ..... Statuta opštine Glllogoc Nr. ...., Skupština Glllogoc na sednici održanoj dana....., usvaja:</p> <p>Na osnovu člana 45, stavke 1. i 2. Zakona o zdravlju br. 04/L-125,</p> <p>Usvaja:</p>
<p><b>STATUTIN</b></p>	<p><b>STATUTE OF THE</b></p>	<p><b>STATUT</b></p>

Kompetencat e Kuvendit Komunal,	Competencies of the Municipal Assembly,	Nadležnosti Skupštine Opštine,
<p>Në mbështetje të nenit 18 paragrafi 12, nenit 45 paragrafi 1 dhe 2 të Ligjit Nr. 04/L-125 për Shëndetësi(Gazeta Zyrtare nr 13, 07.05.2013), nenit 12 paragrafi 12.1 dhe nenit 68, paragrafi 68.4. të Ligjit për Vetqeverisjen Lokale Nr.28/2008 të Gazetës Zyrtare të Republikës së Kosovës dhe nenit ..... Paragrafi ..... të Statutit të komunë së Glllogocit ....., Kuvendi i komunës së Glllogocit në mbledhjen e mbajtur më ....., miraton</p> <p>Në mbështetje të nenit 45, paragrafi 1 dhe 2 të Ligjit për Shëndetësi Nr. 04/L-125,</p> <p>Miraton:</p>	<p>In accordance with Article 18, paragraph 12, Article 45, paragraphs 1 and 2 of Law no. 04 / L-125 for Health (Official Gazette No. 13, from 07.05.2013.), On the basis of Article 12, paragraph 12.1 and article 68 paragraph 68.4 of the Law on Local Self-Government No.28 / 2008 from Official Gazette of Republic of Kosovo, as well as Article....., paragraph..... of the Statute of Glllogoc municipality no....., the Assembly Glllogoc at its meeting held on ..... approves Pursuant to Article 45, paragraph 1 and 2 of Law No. 04/L-125on Health, Adopts the following:</p>	<p>U skladu sa članom 18. stav 12, članom 45 stav 1 i 2, Zakona br . 04/L-125 za Zdravstvo (Službeni list br.13. dana 07.05.2013.), na osnovu člana 12 stav 12.1 I člana 68 stav 68.4 Zakona o Lokalnoj Samoupravi Br.28/2008 Službeni List Republike Kosova, kao i člana ..... stav ..... Statuta opštine Glllogoc Nr. ...., Skupština Glllogoc na sednici održanoj dana....., usvaja:</p> <p>Na osnovu člana 45, stavke 1. i 2. Zakona o zdravlju br. 04/L-125,</p> <p>Usvaja:</p>
<p><b>STATUTIN</b></p> <p><b>E QENDRËS KRYESORE TË MJEKËSISË FAMILJARE</b></p> <p><b>Neni 1</b></p> <p><b>I - Dispozitat e përgjithshme</b></p>	<p><b>STATUTE</b></p> <p><b>OF THE</b></p> <p><b>MAIN FAMILY MEDICINE CENTER</b></p> <p><b>Article 1</b></p> <p><b>I – General provisions</b></p>	<p><b>STATUT</b></p> <p><b>GLAVNOG CENTRA PORODIČNE</b></p> <p><b>MEDICINE</b></p> <p><b>Član 1</b></p> <p><b>I - Opšte odredbe</b></p>

<p>Me këtë Statut rregullohen: dispozitat e përgjithshme, emërimi dhe sela, veprimtaria e QKMF-së, statusi juridik, përfqësimi dhe prezantimi, struktura e institucionit, udhëheqja dhe trupat e institucionit, zhvillimi i vazhdueshëm institucional, mbikëqyrja e QKMF-së, aktet e përgjithshme të QKMF, pronësia dhe financimi, transparenca në punë, konfidenca profesionale dhe afariste, organizimi sindikal, mbikëqyrja e brendshme dhe dispozitat kalimtare dhe përfundimtare lidhur me ushtrimin e veprimtarisë së kujdesit shëndetësor në Qendrën Kryesore të Mjekësisë Familjare QKMF, Dr.Hafir Shala' Gillogoc</p>	<p>This Statute regulates: general provisions, designation and headquarter, activity of MFMC, legal status, representation and presentation, structure of the institution, leadership and bodies of the institution, continuous institutional development, supervision of MFMC, general acts of MFMC, ownership and financing, transparency at work, professional and business confidence, trade union organization, internal supervision and transitional and final provisions relating to the exercise of healthcare activity in the Main Family Medicine Center: MFMC, Dr.Hafir Shala' Gillogoc.</p>	<p>Ovim Statutom se ureduju: opšte odredbe, naziv i sedište, delovanje GCPM-a, pravni status, zastupanje i prikazivanje, struktura institucije, rukovodstvo i tela institucije, kontinuirani institucionalni razvoj, nadzor GCPM-a, opšti akti GCPM-a, vlasništvo i finansiranje, transparentnost u radu, profesionalna i poslovna poverljivost, sindikalno organizovanje, unutrašnji nadzor i prelazne i konačne odredbe u vezi sa sprovođenjem delatnosti primarne nege u Glavnom centru porodične medicine GCPM, Dr.Hafir Shala' Gillogoc</p>
<p style="text-align: center;"><b>Neni 2</b> <b>Statusi i QKMF</b></p> <p>I. QKMF ka statusin e personit juridik publik, me cilësi të autoritetit punëdhënës, ku organizohet,</p>	<p style="text-align: center;"><b>Article 2</b> <b>MFMC Status</b></p> <p>1. The MFMC has the status of a public legal entity, having the quality of the employing</p>	<p style="text-align: center;"><b>Član 2</b> <b>Status GCPM</b></p> <p>1. GCPM ima status javnog pravnog lica, u svojevstu autoriteta poslodavca, gde se</p>

<p>ofrohet dhe zbatohet Kujdesi Parësor Shëndetësor Publik (KPSH)</p> <p>2. Themelues i QKMF është Kuvendi Komunal Gillogoc</p> <p>3. QKMF në Komunën e Gillogocit ka filluar punën në vitin 1959</p>	<p>authority, where the Public Primary Healthcare is organized, provided and implemented (PHC).</p> <p>2. The founder of the MFMC Dr. Hafir Shala is the Municipal Assembly of Gillogoc</p> <p>3. The MFMC, Dr. Hafir Shala' Gillogoc has started the work in 1959 (the year).</p>	<p>organizuje, pruža i primenjuje Javna Primarna Zdravstvena nega (PZN).</p> <p>2. Osnivač GCPM je Skupština opštine Gillogoc</p> <p>3. GCPM u Opštine Gillogoc je počeo sa radom 1959 godine.</p>
<p><b>II - Emërtimi dhe Selia</b></p> <p><b>Neni 3</b></p> <p><b>Emërtimi</b></p> <p>1. Emri i institucionit është: Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare, Dr. Hafir Shala' Gillogoc</p> <p>2. Shenja njohëse e këtij institucioni është unike për të gjitha QKMF në Republikën e Kosovës dhe aprovohet nga Kuvendi Komunal, në bazë të procedurave ligjore.</p>	<p><b>II - Designation and Headquarter</b></p> <p><b>Article 3</b></p> <p><b>Designation</b></p> <p>1. The name of the institution is: Main Family Medicine Center, Dr. Hafir Shala' in Gillogoc</p> <p>2. The recognition mark of this institution is unique for all MFMC in the Republic of Kosovo and is approved by the Municipal Assembly, on the basis of legal procedures.</p>	<p><b>II – Naziv i Sedište</b></p> <p><b>Član 3</b></p> <p><b>Naziv</b></p> <p>1. Naziv institucije je: Glavni Centar Porodične Medicine, Dr. Hafir Shala' Gillogoc</p> <p>2. Identifikacioni znak ove ustanove je jedinstven za sve GCPM u Republici Kosovo i usvaja se od Skupštine opštine, na osnovu pravnih procedura.</p>

<p>3.Emërtimi i QKMF, QMF dhe AMF duhet të jetë i mbishkruar qartë në hyrje të institucionit shëndetësor përkatës të KPSh.</p> <p>4.Për ndryshimin e selisë së QKMF vendos themeluesi, pas marrjes së pëlqimit nga Ministria e Shëndetësisë.</p>	<p>3.The name of MFMC, FMC and FMA should be clearly indicated at the entrance of the respective health institution of PHC.</p> <p>4.Changing of the MFMC headquarter shall be decided by the founder, upon obtaining the consent of the Ministry of Health.</p>	<p>3.Naziv GCPM-a, CPM-a i APM-a mora biti jasno napisan na ulazu dotične zdravstvene ustanove PZN-a.</p> <p>4.Za promenu sedišta GCPM-a odlučuje osnivač, nakon dobijanja pristanka od Ministarstva zdravstva.</p>
<p><b>Neni 4</b> <b>Selia</b></p> <p>Selia e QKMF në Komunën Gillogoc gjendet në Rrugen “Xhevat Demaku” Gillogoc</p>	<p><b>Article 4</b> <b>Headquarter</b></p> <p>The MFMC headquarters in Municipality Gillogoc is located at MFMC was in street “Xhevat Demaku” Gillogoc</p>	<p><b>Član 4</b> <b>Sedište</b></p> <p>Sedište GCPM Opštine Gillogoc se nalazi u ulicu “Xhevat Demaku”</p>
<p><b>Neni 5</b> <b>Vula</b></p> <p>1.QKMF posedon vulën e saj që në qarkullimin juridik paraqitet si Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare.</p>	<p><b>Article 5</b> <b>Stamp</b></p> <p>1.MFMC possesses its stamp, which in the legal circulation is presented as the Main Family Medicine Center.</p>	<p><b>Član 5</b> <b>Pečat</b></p> <p>1.GCPM ima svoj pečat koji se u pravnom protoku predstavlja kao Glavni centar porodične medicine.</p>

<p>2. Vula është në formë të rumbullakët dhe ka dimension 3.5 cm (35 mm).</p> <p>2.1. Rrethi i parë: Republika e Kosovës;</p> <p>2.2. Rrethi i dytë: Komuna Gillogoc</p> <p>2.3. Rrethi i tretë: QKMF Gillogoc</p> <p>2.4. Në mes të vulës është logoja unike për të gjitha QKMF në Republikën e Kosovës dhe mbishkrimi, Dr. Hafir Shala'</p> <p>3. QKMF posedon vulën katrore, me dimensione 5.5 cm x 3 cm. që përmban emërtimin, selinë dhe hapësirën për evidentimin e numrit dhe të datës së pranimit të dokumentit.</p> <p>4. Vula duhet të përmbajë emërtimin e institucionit, sipas këtij Statuti dhe të jetë në gjuhët të cilat janë në përdorim zyrtar në Kosovë.</p> <p>5. Për numrin e vulave, mënyrën e përdorimit dhe autorizimin e personit për përdorim dhe ruajtje vendos drejtori.</p>	<p>2. The stamp is of round shape and has a dimension of 3.5 cm (35 mm).</p> <p>2.1. First circle: Republic of Kosovo;</p> <p>2.2. Second circle: Municipality Gillogoc;</p> <p>2.3. Third circle: MFMC, Dr. Hafir Shala in Gillogoc;</p> <p>2.4. In the middle of the stamp stands the unique logo for all MFMCs in the Republic of Kosovo.</p> <p>3. MFMC possesses the square stamp, of dimensions 5.5 cm x 3 cm. which contains the name, headquarter and space for recording the number and date of the receipt of document.</p> <p>4. The stamp must contain the designation of the institution and according to this Statute must be in the languages, which are in official use in Kosovo.</p> <p>5. The number of stamps, the manner of using the stamp and authorizing of persons for using</p>	<p>2. Peçat je okruglog oblika i dimenzija 3.5 cm (35 mm).</p> <p>2.1. Prvi krug: Republika Kosovo;</p> <p>2.2. Drugi krug: Opština (ime dotične opštine);</p> <p>2.3. Treći krug: GCPM u (ime dotične opštine);</p> <p>2.4. Na sredini pečata je jedinstveni logo za sve GCPM-ove u Republici Kosovo.</p> <p>3. GCPM ima četvrtasti pečat, sa dimenzijama 5.5 cm x 3 cm. koji sadrži naziv, sedište i površinu za evidentiranje broja i datuma prijema dokumenta.</p> <p>4. Pečat treba da sadrži naziv institucije, prema ovom Statutu, i da bude na jezicima koji su u službenoj upotrebi na Kosovu.</p> <p>5. O broju pečata, načinu korišćenja i o ovlašćenom licu za korišćenje i čuvanje odlučuje direktor.</p>
---	---	--

<p>6. Çdo vulë ka numër identifikues.</p> <p><b>III-Veprimtaria, Shërbimet dhe Përfqesimi i QKMF</b></p> <p><b>Neni 6</b></p> <p><b>Veprimtaria</b></p> <p>1.Veprimtaria e QKMF përfshinë ofrimin e shërbimeve shëndetësore në KPSH për popullatën e komunës, si një veprimtari me interes të veçantë, përmes zbatimit të konceptit të mjekësisë familjare, në kuadër të sistemit unik shëndetësor të Kosovës.</p> <p>2.Koncepti i mjekësisë familjare konsiston që të gjithë banorëve të Komunës së Gillogocit t’u ofrojnë shërbime shëndetësore gjithëpërfshirëse, efektive dhe në vazhdimësi individit dhe familjes në të gjitha fazat e jetës, bazuar në të dhëna</p>	<p>and preserving the stamp shall be decided by the director.</p> <p>6. Each stamp has an identification number.</p> <p><b>III-Activity, Services and Representation of MFMC, Dr.Hafir Shala’</b></p> <p><b>Article 6</b></p> <p><b>Activity</b></p> <p>1.The activity of MFMC Dr.Hafir Shala’ in Gillogoc includes the provision of health services in PHC for the population of the municipality, as an activity of special interest, through the implementation of the concept of family medicine, within the unique health system of Kosovo.</p> <p>2.The concept of family medicine consists in provision of comprehensive, efficient health services to all residents of the Municipality of (the name of the respective municipality) and</p>	<p>6. Svaki pečat ima identifikacioni broj.</p> <p><b>III-Delatnost, usluge i zastupanje GCPM</b></p> <p><b>Član 6</b></p> <p><b>Delatnost</b></p> <p>1.Delatnost GCPM-a obuhvata pružanje primarnih zdravstvenih usluga u PZN-u za stanovništvo opštine, kao delatnost od posebnog interesa, kroz primenu koncepta porodične medicine, u okviru jedinstvenog zdravstvenog sistema Kosova.</p> <p>2.Koncept porodične medicine se sastoji u tome da se svim stanovnicima opštine (ime dodične opštine) pružaju sveobuhvatne i efikasne zdravstvene usluge, u kontinuitetu, pojedincu i porodici u svim životnim etapama,</p>
---	--	--

<p>shkencore, përmes mjekut familjar si mjek i përzgjedhur i cili do të jetë portë hyrëse për të gjithë kërkuesit e shërbimeve në sistemin shëndetësor dhe njëherit pikë referuese për specialistët konsultantët në KPSh dhe në nivelet tjera të kujdesit shëndetësor.</p>	<p>in continuation to individuals and families at all stages of life, on the basis of scientific data, through the family doctor as appointed doctor who will be the gateway for all service seekers in the health system and, at the same time, a reference point for specialist consultants in the PHC and other levels of health care.</p>	<p>na osnovu naučnih podataka, kroz određivanje porodičnog lekara, koji će biti ulazna kapija za sve one koji zahtevaju usluge u zdravstvenom sistemu, i istovremeno referentna tačka za savetnike specijaliste u PZN-u i na ostalim nivoima zdravstvene nege.</p>
<p>3.Sipas SSSH 2017-2021 dhe standardeve të përcaktuara nga Ministria e Shëndetësisë, ekipi i mjekësisë familjare i përbërë nga një mjekë familjar dhe dy infermiere familjare ofron shërbime shëndetësore për 2000 banorë sipas shtrirjes territoriale, gjeografike dhe organizimit të QKMF.</p>	<p>3.According to HSS 2017-2021 and standards set by the Ministry of Health, the family medicine team consisting of a family doctor and two family medicine nurses provides health services for 2000 inhabitants according to the territorial, geographical area extent and organization of MFMC.</p>	<p>3.Prema SZS-u 2017-2021, i standarda određeni od Ministarstva zdravstva, ekipa porodične medicine koja se sastoji od jednog porodičnog lekara i dve porodične medicinske sestre pruža zdravstvene usluge za 2000 stanovnika u zavistosti od teritorijalnog i geografskog prostiranja kao i organizovanja GCPM.</p>
<p>4.Standardet në mjekësinë familjare sipas këtij statuti, do t'i nënshtrohen revidimit periodik nga ana e Ministrisë së Shëndetësisë.</p>	<p>4.According to this statute the standards in family medicine will be subject to periodic review by the Ministry of Health</p>	<p>4.Standardi porodične medicine prema ovom statutu će se podvrgavati periodičnom revidiranju od strane Ministarstva zdravstva.</p>
<p>5.Shërbimet shëndetësore në QKMF Gillogoc sigurohen dhe zbatohen nga profesionistët</p>	<p>5.Health services in the MFMC ,Dr.Hafir Shala in Gillogoc are provided and</p>	



<p>shëndetësor të cilët i plotësojnë kriteret e para para në Ligjin për shëndetësi:</p> <p>5.1. Specialist i Mjekësisë Familjare;</p> <p>5.2. Doktor i Mjekësisë;</p> <p>5.3. Doktor i Stomatologjisë;</p> <p>5.4. Specialist i pedodontcisë dhe preventivës;</p> <p>5.5. Farmacist i diplomuar – magjister i farmacisë;</p> <p>5.6. Specialist i Biokimisë klinike;</p> <p>5.7. Infermier i/e diplomuar;</p> <p>5.8. Mami e diplomuar;</p> <p>5.9. Teknik laborant;</p> <p>5.10. Teknik i farmacisë;</p> <p>5.11. Teknik/asistent i stomatologjisë;</p> <p>5.12. Radiologu dhe tekniku i radiologjisë në institucionet ku funksionon kabineti i Rtg;</p>	<p>implemented by health professionals who meet the criteria set out in the Law on Health:</p> <p>5.1. Family Medicine Specialist;</p> <p>5.2. Doctor of medicine;</p> <p>5.3. Doctor of dentistry;</p> <p>5.4. Specialist of pedodontology and preventive;</p> <p>5.5. Graduated Pharmacist–Master of pharmacy;</p> <p>5.6. Specialist in Clinical Biochemistry;</p> <p>5.7. Graduated nurse;</p> <p>5.8. Graduated midwife;</p> <p>5.9. Laboratory technician;</p> <p>5.10. Pharmacy technician;</p> <p>5.11. Dentistry technician / assistant</p> <p>5.12. Radiologist and radiology technician in the institutions where the Rtg cabinet is operational;</p>	<p>5. Zdravstvene usluge u GCPM Gillogoc se obezbeduju i primenjuju od zdravstvenih profesionalaca koji ispunjavaju kriterijume predvidene Zakonom o zdravstvu:</p> <p>5.1. Specijalista porodične medicine;</p> <p>5.2. Zdravstveni lekar;</p> <p>5.3. Lekar stomatologije;</p> <p>5.4. Specijalista na pedodoncia i preventiva;</p> <p>5.5. Diplomirani farmaceut— magistar farmacije;</p> <p>5.6. Specijalista kliničke biohemije,</p> <p>5.7. Diplomirani/a medicinska sestra;</p> <p>5.8. Diplomirana akušerka;</p> <p>5.9. Laboratorijski tehničar;</p> <p>5.10. Farmaceutski tehničar,</p> <p>5.11. Tehničar/asistent stomatologije,</p> <p>5.12. Radiolog i radiološki tehničar u ustanovi gde funkcioniše Rtg kabinet;</p>
---	--	---

<p>5.13. Profesionistët shëndetësorë të tjerë me kualifikim të mesëm dhe të lartë, të përcaktuar në regjistrin zyrtar të Ministrisë;</p> <p>5.14. Bashkëpunëtorët profesional me shkollim jashtë lëmisë së mjekësisë, të evidentuar në regjistrin zyrtar me vendim të Ministrit të Shëndetësisë, në bazë të propozimit të Odës përkatëse të profesionistëve sipas Ligjit të Shëndetësisë.</p>	<p>5.13. Medical professionals with a middle or high education, as defined in the official register of the Ministry of Health;</p> <p>5.14. Other professional associates with non-medical education, registered in the official register by the decision of the Minister of Health, at the proposal of the respective Chamber of Health Professionals according to the Law on Health.</p>	<p>5.13. Ostali zdravstveni stručnjaci sa srednjim i visokim kvalifikacijama, određenim u službenom registru Ministarstva;</p> <p>5.14. Stručni saradnici sa školovanjem van oblasti zdravstva, evidentirani u službenom registru odlukom Ministarstva zdravstva, na osnovu predloga dotične Komore stručnjaka po Zakonu o zdravstvu.</p>
<p>6. Në materniein egzistues dhe Shëndetin riprodhues është;</p> <p>6.1. Gjinekologu-obstetër</p> <p>6.2. Neonatologu ose</p> <p>6.3. Pediatri.</p> <p>7. Specialistët nga lëmitë e tjera, mund të vazhdojnë punën në KPSh si konsulent të Mjekëve Familjarë deri në pensionim. Specialisti egzistues nga lëmia e Dermatologjisë që tani gjendet në mardhënie pune në KPSh në QKMF</p>	<p>6. In existing maternity and reproductive health is;</p> <p>6.1. Gynecologist-obstetrician</p> <p>6.2. Neonatologist or</p> <p>6.3. Pediatrics.</p> <p>7. Specialists of other fields can continue working in the PIC as a family doctor consultant until retirement.</p> <p>Specialist from the field of Dermatology, who is now employed at the PHC in the MFMC,</p>	<p>6. U GCPM-u, gde funkcioniše materinstvo, neophodan je:</p> <p>6.1. ginekolog i</p> <p>6.2. neonatolog ili</p> <p>6.3. pedijatar.</p> <p>7. Specijalisti iz ostalih oblasti mogu da nastave rad u PZN-u kao konsultanti porodičnih lekara do penzionisanja. Postojeći specijalist iz područja dermatologije koji je sada zaposlen na PZN u GCPM Dr. Hafir</p>

<p>1.4.Vendos për shfrytëzimin e mjeteve në kuadër të ligjit;</p> <p>1.5.Përgatitë programin e punës dhe planin financiar;</p> <p>1.6.Harton rregulloren për organizimin e punës rë QKMF dhe aktet tjera në përputhshmëri me ligjin dhe me këtë Statut;</p> <p>1.7.Harton planin e burimeve njerëzore sipas propozimit të Këshillit Profesional brenda resurseve të disponueshme dhe në përputhje me politikat e MSh;</p> <p>1.8.Miraton planin vjetor per ZhVP të kuadrit mjekësor dhe bashkëpunëtorëve shëndetësor dhe siguron aplikimin e tij;</p> <p>1.9.Bënë planin dhe programin e masave për mbrojtje në punë;</p> <p>1.10.Emëron komisione të përkohshme dhe organe tjera punuese;</p>	<p>1.4.Decides on the use of funds within the scope of the law;</p> <p>1.5.Prepare work program and financial plan;</p> <p>1.6. Drafts the regulation on the organization of work at the MFMC and other acts in accordance with the law and this Statute;</p> <p>1.7.Drafts the human resources plan according to the proposal of the Professional Council within the available resources and in accordance with the policies of the MoH;</p> <p>1.8.Approves the annual CPD plan of medical staff and health associates and ensures its application;</p> <p>1.9.Prepare the plan and program of measures for protection at work;</p> <p>1.10.Appoints interim commissions and other working bodies;</p>	<p>1.4.Odlučuje o korišćenju sredstava u okviru zakona;</p> <p>1.5.Priprema program rada i finansijski plan;</p> <p>1.6.Izrađuje pravilnik o organizaciji rada pri GCPM-u i ostale akte u skladu sa zakonom i ovim Statutom;</p> <p>1.7.Izrađuje plan ljudskih resursa po predlogu Profesionalnog saveta unutar raspoloživih resursa i u skladu sa politikama MZ;</p> <p>1.8.Izrađuje plan o KPR lekarskog osoblja i zdravstvenih saradnika i obezbeđuje njegovu primenu;</p> <p>1.9.Izrađuje plan i program mera za zaštitu na radu;</p> <p>1.10.Imenuje privremene komisije i ostale radne organe;</p>
--	--	--

<p>1.11.Vendos për sigurimin e pasurisë së QKMF, sigurimin e punëtorëve në bazë të ligjit;</p> <p>1.12.Propozon ndërtimin dhe adaptimin e objekteve, si dhe për burimet e mjeteve për kryerjen e këtyre punimeve duke u bazuar në politikën shëndetësore të MSh;</p> <p>1.13.Kryen edhe punë të tjera të cilat i janë lënë në kompetencë, me këtë statut dhe aktet tjera normative të QKMF.</p> <p>2.Këshilli Drejtues i QKMF i kryen detyrat brenda përgjegjësi të veta në takime.</p> <p>3.Këshilli Drejtues mban takime të rregullta në të cilat marrin pjesë më tepër se gjysma e anëtarëve.</p>	<p>1.11.Decides on the insurance of MFMC property, employees' insurance in accordance with the law;</p> <p>1.12.Proposes the construction and adaptation of facilities, as well as the sources of funds for the performance of these works on the basis of the health policy of the MoH;</p> <p>1.13.Performs other tasks which pertain to its competence, according to this statute and other normative acts of MFMC.</p> <p>2.The Board of Directors of MFMC carries out its duties within its responsibilities in meetings.</p> <p>3.The Board of Directors holds regular meetings which are attended by more than the half of the members;</p>	<p>1.11.Odlučuje o osiguranju imovine GCPM-a, osiguranje radnika na osnovu zakona;</p> <p>1.12.Predlaže izgradnju i adaptiranje objekata, kao i o izvorima sredstava za obavljanje ovih radova na osnovu zdravstvenih politika MZ-a;</p> <p>1.13.Obavlja i druge zadatke koja su mu ostavljene u nadležnosti ovim Statutom i ostalim normativnim aktima GCPM-a.</p> <p>2.Upravni savet GCPM obavlja zadatke unutar njegovih odgovornosti na sastancima.</p> <p>3.Upravni savet održava redovne sastanke na kojima učestvuju više od polovine članova;</p>
--	--	---

<p>4. Këshilli Drejtues merr vendime me shumicë të votave të anëtarëve të zgjedhur.</p> <p>5. Në takimet e Këshillit Drejtues mbahet procesverbali, të cilin e aprovojnë pjesëmarrësit në takimin vijues.</p>	<p>4. The Board of Directors takes decisions by a majority vote of the elected members.</p> <p>5. In the meetings of the Board of Directors are kept minutes that are approved by the participants in the subsequent meeting.</p>	<p>4. Upravni savet donosi odluke većinom glasova izabranih članova.</p> <p>5. Na sastancima Upravnog saveta se vodi zapisnik, kojeg usvajaju učesnici na narednom sastanku.</p>
<p>6. Këshilli i pacientëve:</p> <p>6.1. Përfaqëson interesat e pacientëve në Institucionet e KPSH</p> <p>6.2. Organizon pacientët për të mbështetur institucionin në ofrimin e kujdesit shëndetësor;</p> <p>6.3. Krijon mekanizmat e komunikimit midis MSh dhe pacientëve.</p>	<p>6. The Patient Council:</p> <p>6.1. Represents the interests of patients in PHC institutions;</p> <p>6.2. Organizes patients to support the institution in providing health care;</p> <p>6.3. List Patients Council, represents patients' interests and helps to improve the quality of health care.</p>	<p>6. Savet pacijenata</p> <p>6.1. Zastupa interese pacijenata u institucijama PZZ;</p> <p>6.2. Organizuje pacijente da podrže ustanovu u pružanju zdravstvene zaštite;</p> <p>6.3. Uspostavlja mehanizme komunikacije između Ministarstva zdravlja i pacijenata.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Neni 13</b> <b>Drejtori i QKMF</b></p> <p>1. QKMF. Dr. Hafir Shala në Cillogoc e udhëheq Drejtori i QKMF.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Article 13</b> <b>Director of the MFMC</b></p> <p>1. The MFMC, Dr. Hafir Shala' Cillogoc is administered by the Director of MFMC.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Član 13</b> <b>Direktor GCPM</b></p> <p>1. GCPM, Dr. Hafir Shala' u Glogoc upravlja direktor GCPM-a.</p>

<p>2. Drejtori përfaqëson, prezanton QKMF, Dr. Hafir Shala' në Gillogoc dhe është përgjegjës për menaxhimin dhe ligjshmërinë e punës.</p> <p>3. Drejtori i QKMF i përgjigjet për menaxhimin mjekësor, administrativ dhe financiar të të gjitha funksioneve të shërbimeve në QKMF, Drejtorit Komunal për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale.</p> <p>4. QKMF që kanë një personel prej 205 të çertifikuar të punësuar kanë Zëvendës drejtorin.</p> <p>5. Zëvendës drejtori ndihmon në ushtrimin e detyrave të përditshme dhe vepron në emër të drejtorit në mungesë të tij.</p>	<p>2. The Director represents, represents the MFMC, Dr. Hafir Shala' in Gillogoc and is responsible for the management and legality of the work.</p> <p>3. The Director of MFMC is accountable for the medical, administrative and financial management of all service functions in the MFMC, to the Municipal Director of Health and Social Welfare.</p> <p>4. MFMC, Dr. Hafir Shala' Gillogoc which have a staff of over 205 employees have a Deputy Director.</p> <p>5. The Deputy Director assists in the exercise of day-to-day duties and acts on behalf of the Director in his absence.</p>	<p>2. Direktor zastupa GCPM, Dr. Hafir Shala' u Gillogoc i odgovoran je za upravljanje i zakonitost rada.</p> <p>3. Direktor GCPM odgovara za lekarsko, administrativno i finansijsko rukovodstvo svih funkcija usluga u GCPM, Opštinskom direktoru za zdravstvo i socijalnu zaštitu.</p> <p>4. GCPM-ovi koji imaju osoblje od preko 205 zaposlenih, imaju zamjenika direktora.</p> <p>5. Zamenik direktora pomaže u vršenju svakodnevnih dužnosti i deluje u ime direktora u njegovom odsustvu.</p>
---	--	--

<p style="text-align: center;"><b>Neni 14</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Procedura për emërimin e Drejtorit</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Article 14</b></p> <p style="text-align: center;"><b>The Procedure for appointing the Director</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Član 14</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Postupak za imenovanje direktora</b></p>
<p>1.Drejtorin e zgjedh Drejtoria Komunale për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale.</p> <p>2.Drejtor i QKMF,Dr.Hafir Shala' Glllogoc duhet të zgjidhet personi, i cili i plotëson kushtet e përgjithshme dhe të veçanta të punësimit, në bazë të ligjeve në fuqi:</p> <p>2.1.Të jetë Mjek specialist nga Mjekësia Familjare;</p> <p>2.2.Përparësi do të kenë kandidatët të cilët kanë përvojë të dëshnuar në procesin e implementimit të mjekësisë familjare ose kandidatët me shkollim profesional në fushën e menaxhimit shëndetësor;</p>	<p>1.The director is appointed by the Municipal Directorate for Health and Social Welfare.</p> <p>2.The person to be appointed the director of MFMC ,Dr.Hafir Shala'in Glllogoc should meet the general and special conditions of employment, based on the laws in force:</p> <p>2.1.Should be a specialist doctor of the Family Medicine;</p> <p>2.2.Candidates who have proven experience in the family medicine implementation process or candidates having professional education in the field of health management shall have an advantage;</p> <p>2.3.The candidate for the position of Director must have 5 years of work experience in the</p>	<p>1.Direktora bira Opštinska Direkcija za zdravstvo i socijalnu zaštitu.</p> <p>2.Za direktora GCPM ,Dr.Hafir Shala' Glllogoc treba odabrati lice koje ispunjava opšte i posebne uslove zapošljenja, na osnovu zakona na snazi:</p> <p>2.1.Da je lekar specijalista Porodične medicine;</p> <p>2.2.Prednost će imati kandidati koji imaju dokazano iskustvo u procesu sprovođenja porodične medicine ili kandidati sa stručnim školovanjem u oblasti zdravstvenog rukovodstva;</p> <p>2.3.Kandidat za direktora treba da ima 5 godina radnog iskustva u javnom</p>

<p>2.3.Kandidati për Drejtor duhet t'i ketë 5 vite përvojë pune në sistemin shëndetësor publik prej tyre 3 vite përvojë pune në pozita menaxheriale.</p> <p>3.Vendimin për publikimin e konkursit për Drejtor të QKMF e merr komuna.</p> <p>4.Procedurat për për zgjedhjen e Zëvendës drejtorit e udhëheqë Drejtoria Komunale për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale.</p>	<p>public health system of which 3 years should pertain to work experience in managerial positions.</p> <p>3.The decision to publish the vacancy for the position of Director of MFMC is taken by the municipality.</p> <p>4.Procedures for appointing the Deputy Director are conducted by the Municipal Directorate of Health and Social Welfare.</p>	<p>zdravstvenom sistemu od kojih 3 godine radnog iskustva u rukovodećim položajima;</p> <p>3.Odluku za objavljivanje konkursa za direktora GCPM-a donosi opština.</p> <p>4. Postupcima za izbor Zamenika direktora upravlja opštinska direkcija za zdravlje i socijalnu zaštitu.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Neni 15</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Kompetencat, detyrat dhe përgjegjësit e Drejtorit të QKMF</b></p> <p>1.Drejtori i QKMF është përgjegjës për të siguruar ligjshmërinë në punë dhe afarizmin e QKMF si dhe për punën profesionale të QKMF e cila duhet të organizohet dhe udhëhiqet në</p>	<p style="text-align: center;"><b>Article 15</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Competencies, duties and responsibilities of the Director of the MFMC</b></p> <p>1.The Director of MFMC is responsible for ensuring the legality of the work and business activity of MFMC as well as for the professional work of MFMC which must be organized and conducted in accordance with</p>	<p style="text-align: center;"><b>Član 15</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Ovlašćenja, zadaci i odgovornosti direktora GCPM-a</b></p> <p>1.Direktor GCPM je odgovoran za obezbeđivanje zakonitosti u radu i poslovanju GCPM-a kao i za profesionalni rad GCPM-a koja treba da se organizuje i upravlja u skladu</p>



<p>pajtim me dispozitat e këtij Statuti dhe akteve të tjera normative.</p> <p>2.Drejtori i QKMF është përgjegjës për përkujdesjen efektive dhe efektive të shëndetësisë parësore publike për të gjithë banorët e Komunës Gillogoc dhe përgjigjet për detyrat që vijojnë:</p> <p>2.1.Në pajtim me Politikën Shëndetësore, Ligjin për Shëndetësi Nr. 04/L-125 dhe SSSH, UA per KPSH, Drejtori i QKMF i propozon për miratim, Drejtorisë Komunale për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale, Planin e Punës dhe Buxhetin e QKMF për vitin vijues;</p> <p>2.2..Drejtori është përgjegjës për implementimin e Planit të burimeve njerëzore;</p> <p>2.3.Nën mbikëqyrjen dhe autorizimin e Drejtorisë Komunale për Shëndetësi dhe</p>	<p>the provisions of this Statute, and other normative acts.</p> <p>2. The Director of MFMC is responsible for the efficient and effective public primary healthcare for all residents of the Municipality of Gillogoc as well as for the following duties:</p> <p>2.1.In accordance with the Health Policy, the Law on Health No. 04 / L-125 and HSS, AI for PHC, the Director of MFMC proposes for approval to the Municipal Directorate of Health and Social Welfare the MFMC Work Plan and Budget for the incoming year;</p> <p>2.2.The Director is responsible for the implementation of the Human Resources Plan;</p> <p>2.3.Under the supervision and authorization of the Municipal</p>	<p>sa odredbama ovog Statuta i ostalih normativnih akata.</p> <p>2.Direktor GCPM-a je odgovoran za efektivno i efikasno staranje o javnom primarnom zdravlju svih stanovnika opštine (ime dotične opštine) i odgovoran je za sledeće zadatke:</p> <p>2.1.U skladu sa Zdravstvenom politikom, Zakona o zdravstvu br. 04/L-125 i SSZ-om AU ISZ-a, direktor GCPM-a predlaže za usvajanje Opštinskoj Direkciji za zdravstvo i socijalnu zaštitu, Radni plan i budžet GCPM-a za narednu godinu;</p> <p>2.2.Direktor je odgovoran za sprovođenje Plana ljudskih resursa;</p>
---	---	--

<p>Mirëqenie Sociale zbaton buxhetin e QKMF;</p> <p>2.4.Është përgjegjës për udhëheqjen e përditshme të procesit të punës në QKMF;</p> <p>2.5.Avancon punën ekimore;</p> <p>2.6.Mundëson Zhvillimin e Vazhdueshëm Profesional dhe trajnimin e personelit të QKMF;</p> <p>2.7.Menaxhon implementimin e standardeve të cilësisë;</p> <p>2.8.Kontribuon në zhvillimin dhe zbatimin e sistemit të informimit shëndetësor të QKMF.</p> <p>3.Programi i punës së QKMF-së realizohet duke u bazuar në politikat zhvillimore të sistemit shëndetësor të hartuara nga MSH.</p> <p>4.Në programin vjetor të punës duhet të përcaktohen objektivat, aktivitetet dhe rezultatet e pritura në QKMF si:</p>		
<p>Directorate of Health and Social Welfare implements the MFMC budget;</p> <p>2.4.Is responsible for the daily management of the work process in the MFMC;</p> <p>2.5.Promotes the teamwork;</p> <p>2.6.Enables Continuous Professional Development and training of the MFMC staff;</p> <p>2.7.Manages the implementation of quality standards;</p> <p>2.8.Contributes to the development and implementation of the MFMC health information system.</p> <p>3.The work program of the MFMC is implemented based on the health system development policies drafted by the MoH.</p> <p>4.In the annual work program must be defined the objectives, activities and expected results in the MFMC, such as:</p>		
<p>2.3.Pod nadzorom i ovlašćenjem Opštinske Direkcije za zdravstvo i zocijalnu zaštitu realizuje budžet GCPM-a;</p> <p>2.4.Odgovoran je za svakodneвно upravljanje procesom rada u GCPM-u;</p> <p>2.5.Unapređuje ekipni rad;</p> <p>2.6.Omogućava kontinuirani profesionalni razvoj i obuku osoblja GCPM-a;</p> <p>2.7.Rukovodi sprovođenje standarda kvaliteta;</p> <p>2.8.Doprinosi razvoju sistema zdravstvenog informisanja GCPM-a.</p> <p>3.Program rada GCPM-a se realizuje na osnovu razvojnih politika zdravstvenog sistema izradenih od MZ.</p> <p>4.U godišnjem programu rada treba da se određuju ciljevi, aktivnosti i očekivani rezultati u GCPM-a, kao što su:</p>		

<p>4.1. Plani vjetor i punës;</p> <p>4.2. Organizimi dhe udhëheqja;</p> <p>4.3. Burimet njerëzore;</p> <p>4.4. Plani financiar;</p> <p>4.5. Raportet e punës mujore, vjetore dhe raportet financiare.</p> <p>5. Për kryerjen e punëve të tij, drejtori i QKMF i përgjigjet Drejtorisë Komunale për Shëndetësi dhe Mirëqenien Sociale.</p>	<p>4.1. Annual work plan;</p> <p>4.2. Organization and administering;</p> <p>4.3. Human Resources;</p> <p>4.4. Financial Plan;</p> <p>4.5. Monthly, annual work reports and financial statements.</p> <p>5. For the performance of his duties, the director of MFMC reports to the Municipal Directorate of Health and Social Welfare.</p>	<p>4.1. Godišnji plan rada;</p> <p>4.2. Organizovanje i upravljanje;</p> <p>4.3. Ljudski resursi;</p> <p>4.4. Finansijski plan;</p> <p>4.5. Izveštaji mesečnog i godišnjeg rada i finansijski izveštaji.</p> <p>5. Za izvršavanje svojih poslova, direktor GCPM odgovara Opštinskoj Direkciji za zdravlstvo i socijalnu zaštitu.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Neni 16</b></p> <p>1. Drejtori ka për detyrë që, gjatë punës dhe vendimeve që i merr Këshilli Drejtues, të tërheqë vëmendjen:</p> <p>1.1. Nëse aktet e propozuara janë në kundërshtim me ligjet relevante,</p>	<p style="text-align: center;"><b>Article 16</b></p> <p>1. The Director has the duty to draw attention during the work and decisions taken by the Board of Directors:</p> <p>1.1. If the proposed acts are contrary to the relevant laws, respectively, contrary to the general acts of the MFMC;</p>	<p style="text-align: center;"><b>Član 16</b></p> <p>1. Direktor ima zadatak da tokom rada i odluka koje donosi Upravni savet, skrene pažnju:</p> <p>1.1. Ukoliko su predloženi akti u suprotnosti sa relevantnim zakonima, odnosno u suprotnosti sa opštim aktima GCPM-a;</p>

<p>përkatësisht, në kundërshtim me aktet e përgjithshme të QKMF;</p> <p>1.2.Nëse akti i propozuar është në kundërshtim me Programin e punës së QKMF .Dr.Hafir Shala' në Gillogoc</p> <p>1.3.Nëse akti i propozuar nuk i kontribuon qëllimit.</p>	<p>1.2.If the proposed act is in conflict with the work Program of the MFMC ,Dr.Hafir Shala 'in Gillogoc;</p> <p>1.3.If the proposed act does not contribute to the objective.</p>	<p>1.2.Ukoliko je predloženi akt u suprotnosti sa Programom rada GCPM ,Dr.Hafir Shala, u Gillogoc.</p> <p>1.3.Ukoliko predloženi akt ne doprinosi cilju.</p>
<p><b>Neni 17</b></p> <p><b>Trupat e QKMF</b></p> <p>1.Për përmbyshjen e detyrave të veçanta, Këshilli Drejtues, përmes drejtorit të QKMF, formon Trupa Profesionale në QKMF, siç janë:</p>	<p><b>Article 17</b></p> <p><b>MFMC Bodies</b></p> <p>1.For the fulfillment of special tasks, the Board of Directors, through the director of MFMC ,Dr.Hafir Shala'in Gillogoc establishes Professional Bodies in MFMC, such as:</p>	<p><b>Član 17</b></p> <p><b>Tela GCPM-a</b></p> <p>1.Da bi ispunio posebne zadatke, Upravni savet, preko direktora GCPM-a, formira profesionalna tela pri GCPM-u, kao što su:</p>
<p>1.1.Kësh.lli Profesional;</p> <p>1.2.Komisioni Disiplinor i QKMF;</p> <p>1.3.Komisioni i Ankesave i QKMF;</p> <p>1.4.Komiteti për Cilësi dhe Siguri të Shërbimeve Shëndetësore;</p> <p>1.5.Komisioni Etiko – Profesional.</p>	<p>1.1.Professional Council;</p> <p>1.2.MFMC Disciplinary Commission;</p> <p>1.3.MFMC Complaints Commission;</p> <p>1.4.Committee on Quality and Safety of Health Services;</p> <p>1.5.Professional Ethics Commission.</p>	<p>1.1.Profesionalni savet;</p> <p>1.2.Disciplinska komisija GCPM-a;</p> <p>1.3.Komisija za žalbe GCPM-a;</p> <p>1.4.Komitet za kvalitet i sigurnost zdravstvenih usluga;</p> <p>1.5.Etičko – profesionalna komisija.</p>

<p>2. Anëtarët e trupave profesionale emërohen nga Drejtori i QKMF.</p> <p>3. Këshilli Drejtues, përmes Drejtorit të QKMF, sipas nevojës, mund të formojë edhe trupa të tjerë profesional në QKMF.</p>	<p>2. The members of the professional bodies are appointed by the Director of MFMC.</p> <p>3. The Board of Directors, if necessary, may establish other professional bodies in the MFMC through the Director of MFMC.</p>	<p>2. Članove stručnih tela imenuje direktor GCPM-a.</p> <p>3. Upravni savet, preko direktora GCPM-a, prema potrebi, može da formira i druga profesionalna tela u GCPM-u.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Neni 18</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Këshilli Profesional</b></p> <p>1. Këshilli Profesional është trup këshillëdhënës i Drejtorit të QKMF.</p> <p>2. Këshilli Profesional përbëhet nga Udhëheqësit e Departamenteve, Udhëheqësit e Sektorëve dhe Njësi, Shefit të Barnatores qendrore si dhe Kryeinfermier/ja e QKMF, sipas neni 9 të këtij Statuti.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Article 18</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Professional Council</b></p> <p>1. The Professional Council is an advisory body to the MFMC Director.</p> <p>2. The Professional Council consists of the Heads of Departments, the Heads of Sectors and Units, the Head of the Central Pharmacy and the Head Nurse of the MFMC, in accordance with article 9 of this Statut.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Član 18</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Profesionalni savet</b></p> <p>1. Profesionalni savet je savetodavno telo direktora GCPM-a.</p> <p>2. Profesionalni savet se sastoji od rukovodioca Odeljenja, rukovodioca Sektora i Jedinica, šefa centralne Apoteke kao i glavne medicinske sestre GCPM-a, prema članu 9. ovog Statuta.</p>

<p>3.Kryetar i Këshillit Profesional, sipas detyrës zyrtare, është Udhëheqësi i Departamentit të Mjekësisë Familjare të QKMF.</p>	<p>3.According to the official duty, the Head of the Department of Family Medicine of MFMC is the Chairman of the Professional Council.</p>	<p>3.Predsednik Profesionalnog saveta, prema službenoj dužnosti, je rukovodilac Odeljenja porodične medicine GCPM-a.</p>
<p>4.Këshilli Profesional harton Rregulloren e punës për punën e Këshillit.</p>	<p>4.The Professional Council drafts the Rules of Procedure for the work of the Board.</p>	<p>4.Stručni savet izrađuje Pravilnik o radu Saveta.</p>
<p>5.Kryetari i Këshillit Profesional i kryen këto punë:</p>	<p>5.The Chairman of the Professional Council performs the following tasks:</p>	<p>5.Predsednik Stručnog saveta obavlja ove poslove:</p>
<p>5.1.Përgatit, thërret dhe udhëheq takimet e Këshillit Profesional;</p>	<p>5.1.Prepare, convenes and chairs the meetings of the Professional Council;</p>	<p>5.1.Priprema, saziva i vodi sastanke Stručnog saveta;</p>
<p>5.2.Verifikon rendin e ditës së takimeve;</p>	<p>5.2.Verifies the agenda of meetings;</p>	<p>5.2.Utvrđuje dnevni red sastanaka;</p>
<p>5.3.Siguron mbajtjen e procesverbalit të takimeve.</p>	<p>5.3.Ensures that the minutes of the meetings are kept.</p>	<p>5.3.Obezbeduje vođenje zapisnika na sastancima.</p>
<p>6.Kryetari i Këshillit Profesional është i obliguar ta thërrasë mbledhjen brenda 3 (tri) ditëve, nga dita kur këtë e kërkon drejtori i QKMF.</p>	<p>6.The Chairman of the Professional Council is obliged to call the meeting within 3 (three) days, from the day upon which this is requested by the director of the MFMC.</p>	<p>6.Predsednik Stručnog saveta je obavezan da sazove sastanak u roku od 3 (tri) dana, od trenutka kada to zahteva direktor GCPM-a.</p>

<p>7. Këshilli Profesional i QKMF, përveç detyrave të parapara me ligj, i kryen edhe këto detyra:</p> <p>7.1. Shqyrton dhe vendos për nevojën dhe arsyet profesionale të implementimit të metodave dhe procedurave të reja diagnostifikuese dhe terapeutike;</p> <p>7.2. Propozon Këshillit Drejtues dhe drejtorit marrjen e masave profesionale për përmirësimin e organizimit të punës dhe kushteve për zhvillimin e veprimtarisë;</p> <p>7.3. Propozon strukturën e mbikëqyrjes së brendshme, lidhur me punën e punëtorëve shëndetësor si dhe masat për përmirësimin e punës profesionale;</p> <p>7.4. Shqyrton nevojën për zhvillim të vazhdueshëm profesional dhe i propozon drejtorit dërgimin e punëtorëve shëndetësor në përsosje profesionale</p>	<p>7. In addition to the duties provided by law, the Professional Council performs also these duties:</p> <p>7.1. Reviews and decides on the need and professional reasons for the implementation of new diagnostic and therapeutic methods and procedures;</p> <p>7.2. Proposes to the Board of Directors and the director taking of professional measures to improve the organization of work and conditions for the conduction of the activity;</p> <p>7.3. Proposes the structure of internal supervision, related to the work of health employees as well as measures for improving the professional performance;</p> <p>7.4. Reviews the need for continuous professional development and proposes to the director the sending of health employees to professional development programs/opportunities;</p>	<p>7. Profesionalni savet GCPM-a, osim zadataka predviđenih zakonom, obavlja i ove zadatke:</p> <p>7.1. Razmatra i odlučuje o potrebama i profesionalnim razlozima za primenu novih dijagnostičkih i terapeutskih metoda i postupaka;</p> <p>7.2. Predlaže Upravnom savetu i direktoru preduzimanje stručnih mera za poboljšanje organizovanja rada i uslova za razvoj delatnosti;</p> <p>7.3. Predlaže strukturu unutrašnjeg nadzora, u vezi sa radom zdravstvenih radnika kao i mere za poboljšanje profesionalnog rada.</p> <p>7.4. Razmatra potrebu za kontinuirani profesionalni razvoj i predlaže direktoru da se zdravstveni radnici šalju na profesionalno obučavanje;</p>
--	--	--

<p>7.5.Kërkon raport me shkrim nga profesionistët shëndetësor për njohuritë e fituara nga ZhVP;</p> <p>7.6.Shqyrton dhe vendos për çështje të tjera, të cilat drejtori ia parashtron Këshillit Profesional.</p>	<p>7.5.Requires written reports from health professionals on the knowledge gained from the CPD;</p> <p>7.6.Reviews and decides on other matters, which are submitted to the Professional Council by the director.</p>	<p>7.5.Traži pismeni izveštaj od zdravstvenih stručnjaka o znanju stečenom od KPR-a;</p> <p>7.6.Razmatra i odlučuje o ostalim pitanjima, koja direktor postavlja pred Upravnim savetom.</p>
<p><b>Neni 19</b></p> <p><b>Komiteti për Cilësi dhe Siguri të Shërbimeve Shëndetësore</b></p>	<p><b>Article 19</b></p> <p><b>Committee on Quality and Safety of Health Services</b></p>	<p><b>Član 19</b></p> <p><b>Komitet za kvalitet i sigurnost zdravstvenih usluga;</b></p>
<p>1.Në QKMF funksionon Komiteti për Siguri të Cilësise së Shërbimeve Shëndetësore.</p> <p>2.Komiteti për cilësi dhe siguri të shërbimeve shëndetësore.Komiteti është një ekip multi-disciplinar i cili përbëhet nga:</p> <p>2.1.1.Drejtori i institucionit;</p> <p>2.1.2.Drejtori i infermierisë, Kryeinfermieri në QKMF;</p>	<p>1. There is a Committee on Quality and Safety of Health Services which operates within the MPMC.</p> <p>2. The Committee on Quality and Safety of Health Services (hereinafter referred to only as: the Committee) is a multi-disciplinary team consisting of the:</p> <p>2.1.1 Director of Institution;</p>	<p>1.U GCPM funkcioniše Komitet za obezbeđivanje kvaliteta zdravstvenih usluga.</p> <p>2.Komitet kvaliteta i obezbeđivanje zdravstvenih usluga (u nastavku samo Komitet) je više-disciplinjska ekipa koja se sastoji od:</p> <p>2.1.1 Direktora ustanove;</p>



<p>2.1.3. Koordinator për sigurimin e cilësisë dhe sigurisë së shërbimeve shëndetësore;</p> <p>2.1.4. Drejtori shëndetësor, Kryeshefi i Departamentit në MF;</p> <p>2.1.5. Drejtori operativ-administrates, Kryeshefi i administratës në KPSH;</p> <p>2.2. Varësisht nga institucioni shëndetësor, ky komitet mund të ketë edhe anëtarë të tjerë;</p> <p>2.3. Detyrat dhe përgjegjësitë e komitetit janë të bazuara në dispozitat e statutit të institucionit shëndetësor.</p>	<p>2.1.2 Director of Nursing Ward, Head Nurse at the MIFMC;</p> <p>2.1.3 Coordinator for ensuring the quality and safety of health services;</p> <p>2.1.4 Health Director, Chief of Department in the PHC;</p> <p>2.1.5 Director of Operations-Administration, Chief of Administration in the PHC;</p> <p>2.2 Depending on the health institution, this committee may have other members, as well;</p> <p>2.3 The duties and responsibilities of the committee are based on the provisions of the statute of the health institution.</p>	<p>2.1.2. Direktora nege, Glavne sestre u GCPM-u;</p> <p>2.1.3. Koordinator za obezbedivanje kvaliteta i obezbedivanje zdravstvenih usluga;</p> <p>2.1.4. Direktor zdravlja, Glavni šef odeljenja u PM-u;</p> <p>2.1.5. Operativni-administracioni direktor, Glavni šef administracije u ISZ-u;</p> <p>2.2. Zavisno od zdravstvene ustanove, ovaj komitet može imati i druge članove;</p> <p>2.3. Zadaci i odgovornosti komiteta su osnovane prema odredbama statuta zdravstvene ustanove.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Neni 20</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Komisioni Etik-Profesional</b></p> <p>Komisioni Etik - Profesional është trup i cili denoncon rastet e shkeljeve sipas ligjit për odat e profesionistëve shëndetësor.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Article 20</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Professional Ethics Commission</b></p> <p>The Professional Ethics Commission is a body that reports the cases of violations pursuant to the law on chambers of healthcare professionals.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Član 20</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Etičko-profesionalna komisija</b></p> <p>Eričko-profesionalna komisija je telo koje osuđuje slučajeve kršenja po zakonu za komore zdravstvenih stručnjaka.</p>

<p style="text-align: center;"><b>Neni 21</b></p> <p>Detyrat dhe përgjegjësitë e trupave tjerë përcaktohen me aktet nënligjore, të nxjerra nga Këshilli Drejtues, përmes Drejtorit të QKMF, nëse ato nuk janë të përcaktuara me akte të tjera nga MSH.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Article 21</b></p> <p>Duties and responsibilities of other bodies are defined by sub-legal acts, issued by the Board of Directors, through the Director of MFMC, if they are not defined by other acts of the MoH.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Član 21</b></p> <p>Zadaci i odgovornosti ostalih tela se određuju podzakonskim aktima, usvojenih od Upravnog saveta, preko direktora GCPM-a, ukoliko one nisu određene ostalim aktima od strane MZ.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Neni 22</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Zhvillimi i Vazhdueshëm Profesional</b></p> <p>1. Instrukcionet shëndetësore në KPSh janë të obliguara që të mundësojnë dhe përkrahin zhvillimin e vazhdueshëm profesional të punëtorëve të tyre shëndetësorë.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Article 22</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Continous Professional Development</b></p> <p>1. Health institutions in the PHC are obliged to enable and support the continuous professional development of their health employees.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Član 22</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Kontinuirani profesionalni razvoj</b></p> <p>1. Zdravstvene ustanove u ISZ-u su dužne da omoguće i podrže kontinuiran stručni razvoj njihovih zdravstvenih radnika.</p>
<p>2. Zhvillimi i vazhdueshëm profesional është i obligueshëm për të gjithë profesionistët</p>	<p>2. Continuous professional development is mandatory for all health professionals in the</p>	<p>2. Kontinuirani stručni razvoj je obavezan za sve zdravstvene stručnjake u ISZ-u, i</p>

<p>shëndetësore në KPSh, dhe zbatohet sipas planprogramit, të aprovuar nga Odat e Profesionisteve Shëndetësorë.</p>	<p>PHC, and is implemented according to the curriculum, approved by the Chambers of Health Professionals.</p>	<p>primenjuje se prema planu i programu usvojenom od Komore zdravstvenih stručnjaka.</p>
<p>3.Për zhvillimin e aktiviteteve, nga paragrafi 2 i këtij neni përgjegjës janë Koordinatorët dhe trajnuesit në Programet e Mjekësisë Familjare dhe të Infermierisë Familjare, të cilët duhet të kenë përgatitje adekuate akademike dhe profesionale dhe caktohen sipas Termave të Referencës të hartuara nga Ministria e Shëndetësisë.</p>	<p>3.Persons responsible for conducting the activities, from paragraph 2 of this article are the Coordinators and trainers in the Family Medicine and Family Nursing Programs, who must have adequate academic and professional training and are appointed pursuant to the Terms of Reference drafted by the Ministry of Health.</p>	<p>3.Za razvoj aktivnosti, z stava 2 ovog člana 31, odgovorni su koordinatori i treneri u Programima porodične medicine i porodične nege, koji treba da imaju adekvatno akademsko i profesionalno zvanje i koji se određuju po opisu zadatka izradenom od Ministarstvu zdravlja.</p>
<p>4.Financimi i ZHVVP të profesionistët shëndetësor bëhet nga buxheti i QKMF-së dhe burime të tjera bazuar në aktet normative në fuqi.</p>	<p>4.The financing of CPD of health professionals is carried out using the MFMC budget and other sources based on normative acts in force.</p>	<p>4.Finansiranje KPR-a zdravstvenih stručnjaka se obavlja iz budžeta GCPM-a i ostalih izvora na osnovu normativnih akata na snazi.</p>

<p><b>VI-Mbikëqyrja e QKMF</b></p> <p><b>Neni 23</b></p> <p><b>Llojet e mbikëqyrjes në QKMF</b></p> <p>1.QKMF i nënshtrohet mbikëqyrjes së brendshme dhe të jashtme në pajtim me dispozitat në fuqi që sigurohet përmes DKShMS dhe autoriteteve të përcaktuara nga Ministria e Shëndetësisë.</p> <p>2.Mbikëqyrja e brendshme e punës profesionale kryhet në mënyrën e paraparë me rregulloren për mbikëqyrjen e brendshme, të cilën e propozon Këshilli Drejtues i QKMF.</p> <p>3.Mbikëqyrja e QKMF përfshin:</p> <p>3.1.Mbikëqyrjen dhe inspektimin e objekteve të KPSH për infrastrukturën dhe menaxhimin e objekteve;</p>	<p><b>VI- Supervision of the MFMC</b></p> <p><b>Article 23</b></p> <p><b>Types of supervision in the MFMC</b></p> <p>1.The MFMC is subject to internal and external legal and professional supervision in accordance with the provisions, which is ensured through the MDHSW and authorities designated by the Ministry of Health</p> <p>2.Internal supervision of professional work is carried out in the manner provided by the regulation on internal supervision, which is proposed by the Board of Directors of the MFMC.</p> <p>3.Supervision of the MFMC includes:</p> <p>3.1.Supervision and inspection of PHC facilities regarding the infrastructure and management of facilities;</p>	<p><b>VI- Nadzor GCPM-a</b></p> <p><b>Član 23</b></p> <p><b>Vrste nadzora u GCPM-u</b></p> <p>1.GCPM se podvrgava unutrašnjem i spoljnom nadzoru u skladu se odredbama na snazi koje pružaju, koje se osigurava preko ODZSZ-a i vlasti određene od Ministarstvo zdravstva.</p> <p>2.Unutrašnji nadzor stručnog rada se obavlja na način predviđen Pravilnikom o unutrašnjem nadzoru, koji predlaže Upravni savet GCPM-a</p> <p>3.Nadzor GCPM-a uključuje:</p> <p>3.1.Nadzor i obavljanje inspekcije objekata PZN-a za infrastrukturu i rukovodstvo objekata;</p>
--	--	--

<p>3.2.Mbikëqyrjen dhe inspektimin e ofrimit të cilësisë së shërbimeve shëndetësore, sipas normave dhe standardeve të përcaktuara nga Ministria;</p> <p>3.3.Mbikëqyrjen dhe monitorimin e raporteve dhe procedurave financiare, për menaxhimin e fondit të alokuar, të paraparë nga Ministria e Shëndetësisë, Ministria e Financave dhe rregullat e Prokurimit Publik.</p>	<p>3.2.Supervision and inspection of the provision of quality health services, according to the norms and standards set by the Ministry:</p> <p>3.3.Supervision and monitoring of financial reports and procedures, in relation to the management of the allocated fund, provided by the Ministry of Health, Ministry of Finance and Public Procurement rules.</p>	<p>3.2.Nadzor i obavljanje inspekcije pružanja kvalitetnih zdravstvenih usluga, prema normama i standardima određenih od Ministarstva;</p> <p>3.3.Nadzor i nadgledanje finansijskih izveštaja i procedura, za upravljanje izdvojenim fondom, predviđenim od Ministarstva zdravstva, Ministarstva finansija i pravilima Javne nabavke.</p>
<p><b>VII- Aktet nga veprimtaria e Institucionit</b></p> <p><b>Neni 24</b></p> <p><b>Aktet e përgjithshme</b></p> <p>1.Me propozim të Drejtorit, Këshilli Drejtues i QKMF nxjerr këto akte të përgjithshme:</p>	<p><b>VII- Institution activity acts</b></p> <p><b>Article 24</b></p> <p><b>General acts</b></p> <p>1.At the proposal of the Director, the MFMC Board of Directors issues the following general acts:</p>	<p><b>VII- Akti za delatnost institucije</b></p> <p><b>Član 24</b></p> <p><b>Opšti akti</b></p> <p>1.Na predlog direktora, Upravni savet GCPM-a usvaja ove opšte akte:</p>

<p>1.1.Rregulloren për organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës;</p> <p>1.2.Rregulloren për punë;</p> <p>1.3.Rregulloren për mbrojtjen në punë;</p> <p>1.4.Rregulloren për mbrojtjen kundër zjarrit;</p> <p>1.5.Rregulloren për kontabilitetin e brendshëm;</p> <p>1.6.Rregulloren për rendin shtëpiak;</p> <p>1.7.Rregulloren për mbikëqytjen e brendshme;</p> <p>1.8.Rregulloren për parandalimin e infeksioneve;</p> <p>1.9.Rregullore të tjera për mbarëvajtjen e punës në QKMF.</p>	<p>1.1.Regulation on internal organization and systematization of job positions;</p> <p>1.2.Rules of procedure;</p> <p>1.3.Regulation on protection at work;</p> <p>1.4.Fire Protection Regulation;</p> <p>1.5.Regulation on internal accounting;</p> <p>1.6.Regulation on house rules;</p> <p>1.7.Regulation on internal supervision;</p> <p>1.8.Regulation on prevention of infections;</p> <p>1.9.Other regulations on the progress of work in the MF/MC.</p>	<p>1.1.Pravilnik o unutrašnjem organizovanju i sistematizaciji radnih mesta;</p> <p>1.2.Pravilnik o zaštiti na radu;</p> <p>1.3.Pravilnik o zaštiti na radu;</p> <p>1.4.Pravilnik o zaštiti protiv požara;</p> <p>1.5.Pravilnik o unutrašnjem računovodstvu;</p> <p>1.6.Pravilnik o kućnom redu;</p> <p>1.7.Pravilnik o unutrašnjem nadzoru;</p> <p>1.8.Pravilnik o sprečavanju infekcija;</p> <p>1.9.Ostale Pravilnike o radu u GCPM-a.</p>
---	--	--

VIII- Pronësia, Buxheti dhe Financat	VIII-Ownership, Budget and Finance	VIII- Imovina, budžet i finansije
<p style="text-align: center;"><b>Neni 25</b> <b>Pronësia</b></p> <p>1. QKMF ka në shfrytëzimin mjetet dhe pasurinë, e cila është pronë e Kuvendit Komunal.</p> <p>2. QKMF si institucion i KPSH është përvetësuese e fondit për financim nga Buxheti i Kosovës.</p> <p>3. Pasurinë e QKMF e përbëjnë asetet, të drejtat dhe të mirat materiale, me të cilat QKMF ka të drejtë të disponojë në pajtim me aktet ligjore në fuqi.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Article 25</b> <b>Ownership</b></p> <p>1. The means and property in use by the MFMC are in the ownership of the Municipal Assembly.</p> <p>2. The MFMC as an institution of PHC is the beneficiary of the financing fund from the Kosovo Budget.</p> <p>3. The property of MFMC consists of assets, rights and material goods, which the MFMC is entitled to possess in accordance with the legal acts in force.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Član 25</b> <b>Imovina</b></p> <p>1. GCPM koristi sredstva i imovinu, koja je imovina Skupštine Opštine.</p> <p>2. GCPM kao institucija PZN-a je korisnik fonda za finansiranje iz budžeta Kosova.</p> <p>3. Imovinu GCPM-a čine oprema, prava i materijalna dobra, sa kojima GCPM ima pravo da raspolaze u skladu sa zakonskim aktima na snazi.</p>

<p style="text-align: center;"><b>Neni 26</b> <b>Buxheti</b></p> <p>1.Çëshfjet buxhetore dhe financiare të QKMF administrohen në mënyrë transparente, në pajtim me legjislacionin në fuqi për përdorimin e fondëve nga Buxheti i Kosovës, si dhe me të gjitha procedurat, në përputhje me udhëzuesit e Ministrisë së Financave.</p> <p>2.Buxheti dhe llogaritë e QKMF përfshijnë tërë shpenzimet operative të njëjësive punuese.</p> <p>3.Prokurimi i QKMF bëhet në pajtim me rregullat e Prokurimit Publik sipas Ligjit në fuqi dhe akteve nën-ligjore.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Article 26</b> <b>Budget</b></p> <p>1.MFMC budgetary and financial issues relating to the the use of funds from the Kosovo Budget are administered in a transparent manner. in accordance with the legislation in force and all procedures, pursuant to the guidelines of the Ministry of Finance.</p> <p>2.The budget and MFMC financial accounts include all operating expenses of the working units.</p> <p>3.Procurement in the MFMC is carried out in accordance with the rules of Public Procurement pursuant to the Law in force and sub-legal acts.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Član 26</b> <b>Budžet</b></p> <p>1.Budžetska i finansijska pitanja GCPM se upravljaju na transparentan način, u skladu sa uredbama o korišćenju fondova iz budžeta Kosova, kao i sa svim procedurama, u skladu sa uputstvima Ministarstva finansija.</p> <p>2.Budžet i računi GCPM-a obuhvataju sve operative troškove radnih jedinica.</p> <p>3.Nabavka u GCPM se obavlja u skladu sa pravilima Javne nabavke prema Zakonu na snazi i podzakonskim aktima.</p>
--	---	---



<p>4. Drejtori mund të kërkojë auditim të jashtëm dhe të monitorojë shfrytëzimin e drejtë të mjeteve.</p> <p style="text-align: center;"><b>Neni 27</b> <b>Financimi</b></p> <p>1. QKMF shfrytëzon burimet financiare në harmoni me Ligjin për Shëndetësi të Kosovës, Ligjin për Vetëqeverisje Lokale, nga Buxheti i Kosovës, Buxheti i Komunave dhe nga burimet e tjera, të parapara me ligjet përkatëse.</p> <p>2. Procedura dhe forma e bashkëpagesës për shërbimet e ofruara në QKMF përcaktohet me akt nënligjor bazuar në Ligjin për Shëndetësi.</p>	<p>4. The director may request an external audit and monitor the proper use of the funds.</p> <p style="text-align: center;"><b>Article 27</b> <b>Financing</b></p> <p>1. In accordance with the Law on Health of Kosovo, the Law on Local Self-Government, the MF MC uses the financial resources from the Kosovo Budget, Budget of Municipalities and other sources, as provided for by relevant laws.</p> <p>2. The procedure and form of co-payment for the services provided at the MFMC is determined by a sub-legal act based on the Law on Health.</p>	<p>4. Direktor može da zahteva spoljnu reviziju i da posmatra pravilno korišćenje sredstava.</p> <p style="text-align: center;"><b>Član 27</b> <b>Finansiranje</b></p> <p>1. GCPM koristi finansijske izvore u skladu sa Zakonom o zdravstvu Kosova, Zakonom o lokalnoj samoupravi, iz budžeta Kosova, budžeta opština i iz ostalih izvora predviđenih dotičnim zakonima.</p> <p>2. Procedura i oblik participacije za usluge pružene u GCPM-u se određuju podzakonskim aktom na osnovu Zakona o zdravstvu.</p>
--	--	---

<p style="text-align: center;"><b>Neni 28</b> <b>Shtojca</b></p> <p>Aneksi I është pjesë përbërëse e këtij Statuti.</p> <p style="text-align: center;"><b>IX- Dispozitat kalimtare dhe përfundimtare</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Neni 29</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Perioda kalimtare dhe shfuqizimi</b></p> <p>1. Deri në nxjerrjen e akteve nënligjore në bazë të këtij Statuti mbeten aktet që janë në fuqi dhe që nuk janë në kundërshtim me këtë Statut.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Article 28</b> <b>Annex 1</b></p> <p>Annex 1 is an integral part of the present Statute.</p> <p style="text-align: center;"><b>IX- Transitional and final provisions</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Article 29</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Transitional period and repeal</b></p> <p>1. Until the issuance of sub-legal acts based on this Statute, the acts that are in force and that are not in conflict with this Statute shall remain in force.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Član 28</b> <b>Dodatak</b></p> <p>Dodatak I je sastavni deo ovog Statuta.</p> <p style="text-align: center;"><b>IX- Prelazne i završne odredbe</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Član 29</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Prelazni period i obesaživanje</b></p> <p>1. Do usvajanja podzakonskih akata na osnovu ovog Statuta ostaju na snazi postojeći akti koji nisu u suprotnosti sa ovim Statutom.</p>
--	---	---

<p>2.Me hyrjen në fuqi të këtij Statuti shfuzizohet Statuti i QKMF Dr.Hafir Shala Gillogoc, viti - 01.09.2020.</p> <p style="text-align: center;"><b>Neni 30</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Hyrja në fuqi</b></p> <p>Ky Statut hyn në fuqi.....</p>	<p>2.Upon the entry into force of this Statute, the Statute of the MFMC in Municipality Gillogoc is repealed, 01.09.2020.</p> <p style="text-align: center;"><b>Article 30</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Entry into force</b></p> <p>This Statute enters into force.....</p>	<p>2.Stupanjem na snagu ovog Statuta obesnažuje se Statut GCPM ,Dr.Hafir Shala'Glogoc 01.09.2020.godine.</p> <p style="text-align: center;"><b>Član 30</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Stupanje na snagu</b></p> <p>Ovaj Statut stupa na snagu.....</p>
--	--	---



Republika e Kosovës  
Komuna Drenas (Glllogocit)  
Zyra e Kryetarit



Nr. 01-462/01-18528, Dt. 16/04/2024

Bazuar në dispozitat e nenit 58 të Ligjit për vetëqeverisjen lokale nr.03/L-040 gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës nr.28/2008, nenit 6, 7 dhe 10 të Ligjit për dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës “Gazeta zyrtare” e Republikës së Kosovës nr.06/L-092, nenit 24 dhe nenit 25 të Rregullores (QRK) nr.09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, nenit 5,7, dhe nenit 72 të Statutit të Komunës së Drenasit, si dhe kërkesës së Ministrisë së Punëve të Brendshme, konkretisht Policisë së Kosovës me nr.01/0378 të dt. 01.03.2024, Kryetari i Komunës i propozon Kuvendit të Komunës së Drenasit të miraton këtë:

### PROPOZIM VENDIM

**I.** Për dhënien në shfrytëzim afatgjatë për 25 vite të pronës komunale të Komunës së Drenasit, Ministrisë së Punëve të Brendshme – Policisë së Kosovës, për ndërtimin e Nënstacionit Policor në zonën kadastrale Komoran të Komunës së Drenasit.

**-Propozimi është për zonën kadastrale në Komoran në pjesën e ngastrës kad. Nr. P-70314035-01987-0 vendi i quajtur Fusha Gjer, toke ndërtimore e Klasës 1, në sipërfaqe prej  $S= 2075 \text{ m}^2$  e cila është në pronësi të Komunës së Drenasit/Glllogocit dhe objektit me leje ndërtimore 08 Nr. 351-1466 të datës 23.06.2010 gjithashtu pronë komunale.**

**II.** Qëllimi për dhënien në shfrytëzim të kësaj pronë është: për ndërtimin e Nënstacionit lokal policor në Komoran.

**III.** Duke u bazuar në legjislacionin në fuqi shfrytëzimi i pronës do të bëhet pa kompensim.

**III.** Obligohet Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë që pas miratimit të këtij vendimi të bënë bartjen administrative për 25 vite të sipërfaqes prej  $2075 \text{ m}^2$  dhe objektit në emër të shfrytëzuesit – Ministrisë së Punëve të Brendshme – Stacionit Policor dhe të bënë regjistrimin në RDPP.

**IV.** Me këtë Vendim do të njoftohen organet kompetente të Komunës së Drenasit.

**V.** Ky propozim vendim hyn në fuqi pas aprovimit nga ana e Kuvendit të Komunës së Drenasit dhe vlerësimit të ligjshmërisë nga ana e MAPL-së.



Kryetari i Komunës,  
**Ramiz Lladrovci**

## A r s y e t i m

Duke u bazuar në kërkesën nr.01/0378 të dt. 01.03.2024 nga Ministria e Punëve të Brendshme, konkretisht Policisë së Kosovës për marrje në shfrytëzim të parcelës në zonën kadastrale në Komoran, konkretisht ngastrës kad. Nr. P-70314035-01987-0 vendi i quajtur Fusha Gjer, e cila ju është drejtuar Kryetarit të Komunës së Drenasit për inicimin e procedurave për të lëshuar në shfrytëzim afatgjatë për së paku 25 vite të sipërfaqen prej 2075 m<sup>2</sup> dhe objektin e ndërtuar në Komoran për nevojat e nënstacionit policor.

Duke u bazuar në kërkesat e shumta të qytetareve, gjithashtu frekuentimin dhe lëvizjen e madhe të mjeteve dhe njerëzve përgjatë autostradës Ibrahim Rugova, si dhe numrit të madh të popullsisë përgjatë Komoranit dhe fshatrave përreth, Policia e Kosovës ka bërë kërkesë për shfrytëzimin e kësaj parcele së bashku me objektin në të cilën do ti përmbushte nevojat e Policisë së Kosovës në ofrimin sa me të shpejt të sigurisë në Komoran dhe vendbanimeve përreth. Krijimi i një nënstacioni të ri lokal policor në Komoran do ta bënte komunën tonë me të sigurt dhe do të lehtësonte punën e Policisë së Kosovës në ofrimin e shërbimeve në çdo pjesë.

Pjesë përbërës e këtij propozim-vendimi janë:

- Kërkesa nr.01/0378 të dt. 01.03.2024 e Ministrisë së Punëve të Brendshme – Policisë së Kosovës
- Certifikatat mbi të drejtat e pronës;
- Kopja e planit si dhe
- Skica se ku është objekti dhe parcela, në Zonën Kadastrale Komoran, të Komunës se Drenasit



**Republika e Kosovës**  
Republika Kosova – Republic of Kosovo  
Qeveria – Vlada – Government

Ministria e Punëve të Brendshme  
/Ministarstvo Unutrašnjih Poslova /Ministry of Internal  
Affairs

Policia e Kosovës / Policija Kosova / Kosovo Police

Drejtoria e Përgjithshme e Policisë / Generalna Policijska  
Direkcija / General Police Directorate



**LISTË DISTRIBUIMI/ CIRKULARNO PISMO/ ROUTING SLIP**

<b>REFERENCË:</b>					
<b>PËR/ZA/TO:</b>		<b>z. Ramiz LLADROVCI</b> Kryetar i Komunës së Drenasit			
<b>CC:</b>					
<b>PËRMES/PREKO/THROUGH:</b>					
<b>NGA/OD/FROM:</b>		<b>Kolonel Gazmend HOXHA</b> Drejtor i Përgjithshëm i Policisë së Kosovës			
<b>TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:</b>		<b>Kërkesë</b>			
<b>Nr. i zyrës:</b>		<b>Lokacioni:</b>	<b>Policia e Kosovës</b>	<b>Data:</b>	
<b>Br. kancelarije:</b>		<b>Kucni:</b>	<b>Policija Kosova</b>	<b>Datum:</b>	<b>01.03.2024</b>
<b>Room No.:</b>		<b>Extension:</b>		<b>Date:</b>	
PËR AKTIVITET/ZA AKTIVNOST/FOR ACTION					<input checked="" type="checkbox"/>
PËR MIRATIM/ZA USVAJANJE/FOR APPROVAL					<input checked="" type="checkbox"/>
PËR NËNSHKRIM/ZA POTPIS/FOR SIGNATURE					<input type="checkbox"/>
PËR KOMENTE/ZA KOMENTARE/FOR COMMENTS					<input type="checkbox"/>
A MUND TË DISKUTOJMË/DALI MOZEMO RASPRAVLJATI/MAY WE DISCUSS					<input type="checkbox"/>
VËMENDJA JUAJ/VASA PAZNJA/YOUR ATTENTION					<input checked="" type="checkbox"/>
SIPAS DISKUTIMIT/KAKOJE RASPRAVLJENO/AS DISCUSSED					<input type="checkbox"/>
SIÇ ËSHTË KËRKUAR/KAKO JE ZATRAZENO/AS REQUESTED					<input type="checkbox"/>
SHËNIM DHE PËRGJIGJE/BELESKA I ODGOVOR/NOTE AND RETURN					<input type="checkbox"/>
PËR INFORMIMIN TUAJ/ZA VASU INFORMACIJU/FOR YOUR INFORMATION					<input type="checkbox"/>
AFATI/KRAJNI ROK/DEADLINE					<input type="checkbox"/>

I nderuar z.Lladrovci,

Ju drejtohem përmes kësaj shkrese me shpresën se do të gjejme mbështetjen dhe mirëkuptimin tuaj në lidhje me dhënien e pronës së paluajtshme të Komunës së Drenasit.

Policia e Kosovës ka ngritur kapacitetet e saja të burimeve njerëzore dhe organizative përmes strukturës së re të aprovuar vitin e kaluar, si dhe për shkak të kërkesave të banorëve dhe komunitetit në fshatin Komoran - Komuna e Drenasit Policia e Kosovës ka marrë vendim për themelimin e nënstacionit lokal policor në Komoran, i cili do të veproj në kuadër të stacionit policor në Drenas.

Për shkak se në këtë pjesë jetojnë dhe frekuentojnë një numër i madh i banorëve si dhe zhvillohen edhe aktivitete, biznese dhe veprimtari të shumta dhe të ndryshme, themelimi dhe funksionalizimi i këtij nënstacioni do të ndihmojë në parandalimin dhe luftimin e të gjitha dukurive negative, do të rritë nivelin e sigurisë, si dhe do të ngritë cilësinë e shërbimeve ndaj qytetarëve.

Me qëllim të realizimit të vizionit dhe objektivave të PK-së, por edhe të Komunës së Drenasit, që ndërlidhen me fushën e sigurisë, rendit e ligjit dhe duke qene interes i përbashkët, që policia të jetë efikase në përmbushje të misionit të saj dhe për shkaqe të mungesës së hapësirës/objektit është e nevojshme hapja e këtij nënstacioni për vendosjen e personelit.

Andaj, me mirësjellje kërkojmë mbështetjen tuaj duke na dhënë në shfrytëzim afatgjatë së paku 25 vite dhe me mundësi vazhdimi pronën e paluajtshme parcelën nr. 01987-0 dhe objektin e vendosur në këtë parcelë.

Paraprakisht ju falënderojmë për bashkëpunimin dhe përkrahjen tuaj.

Me respekt,



Republika e Kosovës  
Republica Kosovo-Republic of Kosovo  
Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministarstvo Životne Sredine, Prostornog Planiranja i Infrastrukture /  
Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure  
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

CERTIFIKATË / CERTIFIKAT / CERTIFICATE

NJËSIA KADASTRALE / KATASTARSKA JEDINICA / CADASTRAL UNIT : P-70314035-01987-0

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number: 07942-03-13024  
Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission: 13.03.2024 - 15:35  
Komuna / Opština / Municipality: GLOGOC / GLOGOVAC / GLOGOC  
Zona kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Komoran / Komorane / Kamran  
Zyra Kadastrale Komunale / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office: GLOGOC / GLOGOVAC / GLOGOC

A. TË DHËNAT PËR NJËSINË KADASTRALE / PODACI O KATASTARSKOJ JEDINICI / CADASTRAL UNIT DATA

Numri i njësise kadastrale Broj katastarske jedinice Cad. Unit. No.	Lloji i njësise Vrsta Jedinice Unit Type	Lloji i pronës Vrsta imovine Property Type	Zona U/R G/S U/R	Sipërfaqja Površina Area (m <sup>2</sup> )	Pëshkrim Opis Description	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
P-70314035-01987-0	PARCELË / PARCELA / PARCEL	Pronë shoqërore / Društvena Imovina / Socially owned Land	Urban	2075	SIPAS KERKESE SE TEREENT 07/942/52838 ME DT. 03.09.2019	12.07.2022	13.07.2022

A.1 ADRESA E NJËSISË KADASTRALE / ADRESA KATASTARSKE JEDINICE / CADASTRAL UNIT ADDRESS

Vendi i quajtur Mesto zvano Called place	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Emri i rrugës Naziv ulice Street name	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
FUSHA GJER-FUSH GJER		IBRAHIM RUGOVA	12.07.2022	13.07.2022



**A.2 LLOJJI I SHFRYTËZIMIT / VRSTA KORISCENJIA / TYPE OF USE**

Numri Broj Number	Lloji i shfrytëzimit të parcelës Vrsta koriscenja parcelle Parcel Type Of Use	Shfrytëzimi aktual i parcelës Trenutno koriscenje parcelle Parcel Current Use	Kualiteti i Klasisë Kvalitet Klasse Quality Class	Sipërfaqja Površina Area (m <sup>2</sup> )
1	Tokë Ndërtimore/Gradjevinisko zemljište/Construction land	Trrall/Zemliste/Land		2075

**B. PRONARI/POSEDUESI - VLASNIK/DRŽALAC - OWNER/POSSESSOR**

Të drejtat Prava Rights	Emri Ime Name	Nr. personal Licni broj ID. No.	Vendbanimi Prebivajste Resident	Kodi postal Poštanski kod Postal code	Hollësitë e adresës Pojednosti adrese Address details	Pjesa e pronës Deo imovine Share quota	Pershkrimi Opis Description	Azhuruar Azurirano Updated
Posedim individual / Indivudualna Drazvina / Single possessor	Komuna e Glllogocit	600316708	GLLOGOC / GLOGOVAC / GLLOGOC /		FEHMI DHE XHEVE LLADROVCI	1/1		12.07.2022





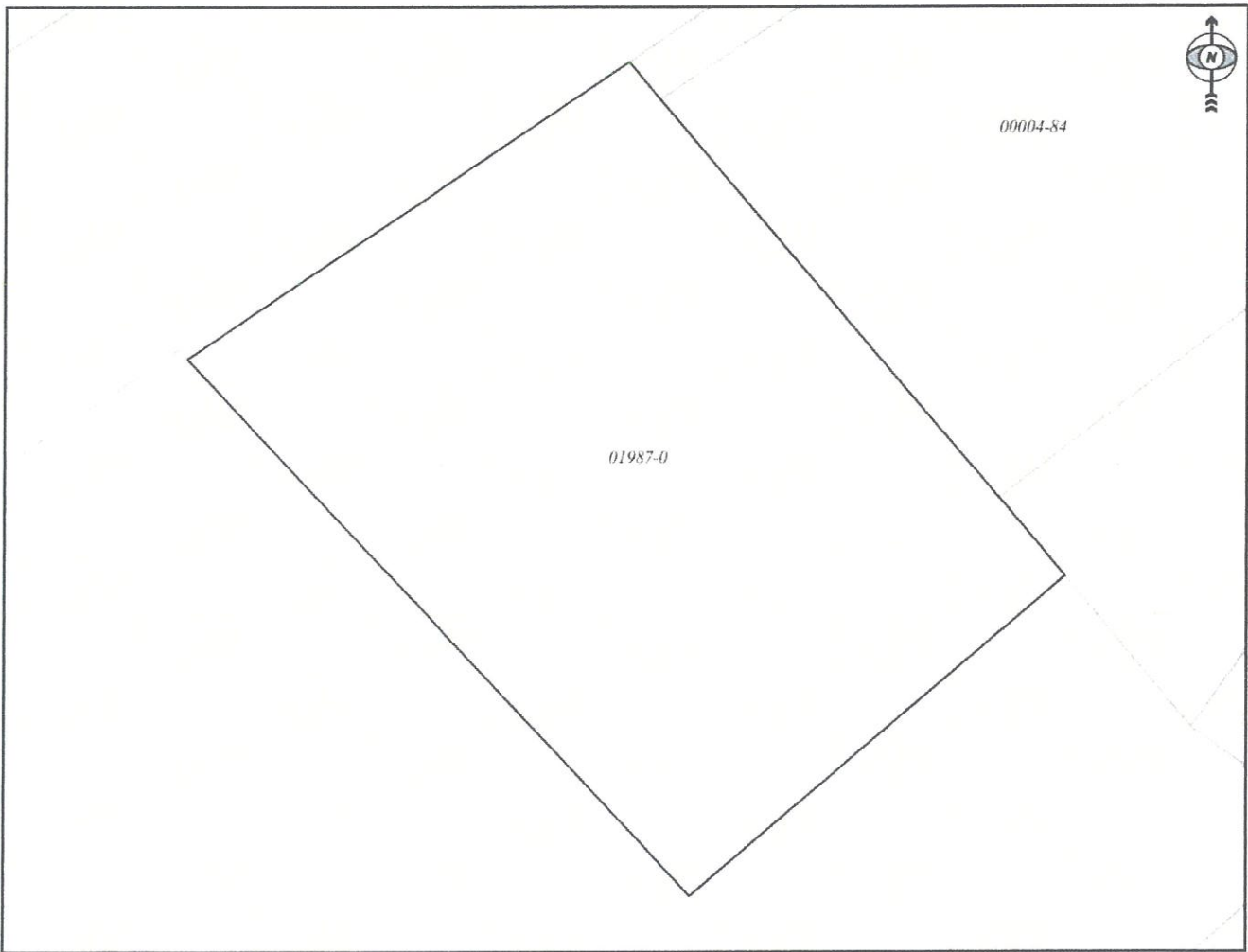
REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO  
QEVERIA E KOSOVËS / VLADA KOSOVA / GOVERNMENT OF KOSOVA  
MINISTRIA E MJEDISIT, PLANIFIKIMIT HAPËSINOR DHE INFRASTRUKTURËS  
MINISTARSTVO ŽIVOTNE SREDINE, PROSTORNOG PLANIRANJA I INFRASTRUKTURE  
MINISTRY OF ENVIRONMENT, SPATIAL PLANNING AND INFRASTRUCTURE

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

KOPJA E PLANIT / KOPIJA PLANA / COPY PLAN

Zyra Kadastrale Komunale/ Opštinska Katastarska Kancelarija /Municipal Cadastral Office : GLLOGOC  
Zona Kadastrale / Katastarska Zona / Cadastral Zone: Komoran

Njësia/Jedinica/Unit	Tipi/Vrsta/Type	Sipërfaqja/Povšina/Area m <sup>2</sup>
P-70314035-01987-0	Parcelë / Parcela / Parcel	2075



Shkalla/Razmera/Scale: 1:512

Punoi/Obradio/Created: Safet Hoxha

Nënshkrimi/Potpis/Signature:

Shënim/Beleška/Note:



Data/ Data/Date: 13.03.2024

Koha/ Vreme/ Time: 03:34:24



Kosovo

KosovaRef01

Pozita: 7492084.552, 4715966.966

# Situacioni i Parcelës 01987-0, zk.Komoran





REPUBLIKA E KOSOVËS  
Republika Kosova-Republic of Kosovo  
Komuna Drenas/Gllogoc  
Zyra e Kryetarit



Nr.01- 463/02-18582 dt. 16/04/2024

Në bazë të nenit 58, pika h të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenit, 72 pika h e Statutit të Komunës së Gllogocit, në bazë të nenit 5,6,7,14 paragrafi 1 të Ligjit Nr.06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, në bazë të nenit 5 paragrafi 1.3 të Rregullores QRK Nr.09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, dhe Vendimit të Listës së Veçantë të pronave të paluajtshme të Komunës së Drenasit, të cilat planifikohen të ipen në shfrytëzim afatgjatë gjatë vitit 2024 Nr.01-463/02-57111 dt.22.11.2023, Kryetari i Komunës i propozon Kuvendit të Komunës në mbledhjen e mbajtur me datë \_\_\_\_\_,2024, të miratoj këtë:

### PROPOZIM VENDIM

Për miratimin paraprak të Vendimit për dhënien e pronave të paluajtshme të Komunës së Gllogocit në shfrytëzim afatgjatë personave fizik/juridik (për 99 vite).

#### Neni 1

Kuvendi i Komunës së Gllogocit të miratoj Propozim Vendimin për miratimin paraprak të Vendimit për dhënien e pronës së paluajtshme të Komunës së Gllogocit në shfrytëzim afatgjatë personave fizik/juridik.

#### Neni 2

Prona e paluajtshme të propozuara për dhënie në shfrytëzim të cekur si në pikën 1 të këtij Propozim Vendimi është:

#### 1. Për shfrytëzim afatgjatë (për 99 vite)

##### Zona Kadastrale Gllobar

- Ngastra kadastrale nr.438/4, me sip.2559 m<sup>2</sup>
- Ngastra kadastrale nr.438/5, me sip.1838 m<sup>2</sup>
- Pjesë e ngastrës kadastrale nr.12/0, me sip.2794 m<sup>2</sup>
- Pjesë e ngastrës kadastrale nr.67/0, me sip.15000 m<sup>2</sup>
- Ngastra kadastrale nr.13-0 me sip.8454 m<sup>2</sup>
- Pjesë e ngastrës kadastrale nr.81-0 me sip.4000 m<sup>2</sup>
- Ngastra kadastrale nr.41-0 me sip.16500 m<sup>2</sup>

*[Handwritten signature]*

**Zona Kadastrale Çikatovë e Re**

-Ngastra kadastrale nr.140-3, me sip.19244 m<sup>2</sup>

-Ngastra kadastrale nr.126-2, me sip.2000 m<sup>2</sup>

**Zona Kadastrale Glllogoc**

-Ngastra Kadastrale nr.1032/2, me sip.5661 m<sup>2</sup>

-Ngastra Kadastrale 878-5, me sip.4259 m<sup>2</sup>

-Ngastra Kadastrale 758-1, me sip.1852 m<sup>2</sup>

-Ngastra Kadastrale 743-30, me sip.8510 m<sup>2</sup>

- Pjesë e ngastrës kadastrale 768-1, me sip.1970 m<sup>2</sup>

- Pjesë e ngastrës kadastrale 245-0, me sip.5000 m<sup>2</sup>

**Zona Kadastrale Komoran**

-Ngastra kadastrale 4/124, me sip.6963 m<sup>2</sup>

-Ngastra kadastrale 244/4, me sip.1863 m<sup>2</sup>

-Ngastra kadastrale 244/5, me sip.1547 m<sup>2</sup>

-Ngastra kadastrale 1980/0, me sip.2003 m<sup>2</sup>

-Ngastar kadastrale 1981/0, me sip.3263 m<sup>2</sup>

-Ngastra kadastrale 4-133 me sip.1059 m<sup>2</sup>

- Ngastra kadastrale 382-0 me sip.358246 m<sup>2</sup>

- Ngastra kadastrale 311-1 me sip.75318 m<sup>2</sup>

- Ngastra kadastrale 4-133 me sip.1059 m<sup>2</sup>

**Zona Kadastrale Tërstenik**

- Pjesë e ngastrës kadastrale nr.1963-0 me sip.103309 m<sup>2</sup>

**Zona Kadastrale Korroticë e Poshtme**

- Pjesë e ngastrës kadastrale 716-2, me sip.8003 m<sup>2</sup>

-Ngastra Kadastrale 504 -0, me sip 2265 m<sup>2</sup>

**Zona Kadastrale Korroticë e Epërme**

-Ngastra Kadastrale 34-0, me sip.8128 m<sup>2</sup>

-Ngastra Kadastrale 208-1, me sip.13447 m<sup>2</sup>



**Zona Kadastrale Fushticë e Epërme**

- Pjesë e ngastrës kadastrale 77-1, me sip.727119 m<sup>2</sup>

**Zona Kadastrale Arllat**

- Pjesë e ngastrës kadastrale 2652-4, me sip.3232 m<sup>2</sup>

- Pjesë e ngastrës kadastrale 2529-3, me sip.10082 m<sup>2</sup>

-Ngastra kadastrale 276-0, me sip.2303 m<sup>2</sup>

- Pjesë e ngastrës kadastrale 2360 -0, me sip.23446 m<sup>2</sup>

**Zona Kadastrale Polluzhë**

- Pjesë e ngastrës kadastrale 144 -0, me sip.21241 m<sup>2</sup>

**Zona Kadastrale Gllanasellë**

-Ngastra Kadastrale 331 -0, me sip.142958 m<sup>2</sup>

- Pjesë e ngastrës kadastrale 19 -0, me sip.179047 m<sup>2</sup>

**Zona Kadastrale Sankoc**

- Pjesë e ngastrës kadastrale 295 -6, me sip.50000 m<sup>2</sup>

- Pjesë e ngastrës kadastrale 295 -7, me sip.400000 m<sup>2</sup>

- Pjesë e ngastrës kadastrale 295 -19, me sip.2972645 m<sup>2</sup>

- Pjesë e ngastrës kadastrale 295 -17, me sip.39565 m<sup>2</sup>

**Zona Kadastrale Likoshan**

- Pjesë e ngastrës kadastrale 556 -0, me sip.90000 m<sup>2</sup>

-Ngastra Kadastrale 568 -0, me sip.75310 m<sup>2</sup>

-Ngastra Kadastrale 573 -0, me sip.62399 m<sup>2</sup>

-Ngastra Kadastrale 572 -0, me sip.53389 m<sup>2</sup>

- Pjesë e ngastrës kadastrale 575 -0, me sip.137655 m<sup>2</sup>

**Zona Kadastrale Krajkovë**

- Pjesë e ngastrës kadastrale 913 -0, me sip.92000 m<sup>2</sup>

- Pjesë e ngastrës kadastrale 848 -0, me sip.130000 m<sup>2</sup>

**Zona Kdastrale Llapushnik**

- Pjesë e ngastrës kadastrale 999 -0, me sip.67275 m<sup>2</sup>



### **Zona Kadastrale Negroc**

- Pjesë e ngastrës kadastrale 559 -0, me sip.28119 m<sup>2</sup>
- Pjesë e ngastrës kadastrale 539 -0, me sip.109084 m<sup>2</sup>
- Pjesë e ngastrës kadastrale 1195 -0, me sip.18821 m<sup>2</sup>

### **Zona Kadastrale Abri e Epërme**

- Pjesë e ngastrës kadastrale 2048 -0, me sip.61902 m<sup>2</sup>
- Pjesë e ngastrës kadastrale 1817 -1, me sip.70000 m<sup>2</sup>

### **Zona Kadastrale Domanek**

- Pjesë e ngastrës kadastrale 349- 0, me sip.74500 m<sup>2</sup>

### **Zona Kadastrale Çikatovë e Vjetër**

- Ngastra Kadastrale 881 -0, me sip.99648 m<sup>2</sup>

Të gjitha këto ngastra kadastrale janë pronë e Kuvendit të Komunës së Drenasit/Gllogocit.

#### Neni 3

Procedura për dhënien e pronës së paluajtshme të Komunës në shfrytëzim për periudhë afatgjate, do të bëhet përmes procesit të Konkursit publik për dhënien e pronave të paluajtshme të Komunës në shfrytëzim afatgjatë dhe procedurave të parapara me Ligjin Nr.06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës.

#### Neni 4

Për zbatimin e këtij Vendimi do të kujdesen, Kryetari i Komunës, Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë, dhe Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

#### Neni 5

Ky Vendim hyn në fuqi pas aprovimit nga ana e Kuvendit të Komunës së Gllogocit dhe vlerësimit të ligjshmërisë nga ana e MAPL-së dhe pas publikimit në Web faqen zyrtare të Komunës.



Kryetari i Komunës

Ramiz Lladrovci



## ARSYETIM

Duke u bazuar në nenet 5,6,7,14 paragrafi 1 të Ligjit Nr.06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, në bazë të nenit 5 paragrafi 1.3 të Rregullores QRK Nr.09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, dhe Vendimit të Listës së Veçantë të pronave të paluajshme të Komunës së Drenasit, të cilat planifikohen të ipen në shfrytëzim afatgjatë gjatë vitit 2024 Nr.01-463/02-57111 dt.22.11.2023 kërkesat e personave fizik dhe juridik të cilët shprehin interesin për marrje në shfrytëzim pronën e paluajtshme të Komunës, me qëllim për investime në fusha të ndryshme të ekonomisë, janë propozuar disa prona komunale për dhënien në shfrytëzim.

Komisioni Vlerësues për zbatimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të Komunës duke u bazuar në faktin së me dhënien në shfrytëzim të pronave të paluajtshme të Komunës do të krijohen kushte për zhvillim të bizneseve, krijimin e mundësisë për investime nga investitorët vendor dhe të huaj me ç'rast do të krijohën vende të reja të punës, dhe do të ndikohet në rritjen e zhvillimit ekonomik në Komunë, dakordohet dhe i propozon Kuvendit të miraton këtë Propozim Vendim.Me dhënien e pronës komunale në shfrytëzim sipas dispozitave ligjore në fuqi, Komuna do të inkason edhe të hyra komunale të cilat konsiderohen para publike dhe i nënshtrohen dispozitave ligjore për menaxhimin e financave publike.

Bashkangjitur me këtë propozim gjeni: vendimin për shpalljen e Listës së Përgjithshme të Pronave të Komunës së Drenasit, si dhe Listen e Veçantë të Pronave të Paluajtshme të Komunës që planifikohen për dhënien në shrytëzim afatgjatë në vitin 2024, dhe paraqitjen tabelare të listës së veçant të pronave të paluajtshme të Komunës së Drenasit, të cilat planifikohen të ipen në shfrytëzim afatgjatë gjatë vitit 2024.



Republika e Kosovës  
Republika Kosova - Republic of Kosovo  
Komuna Glogoc  
Zyra e Kryetarit



Nr. 01- 463/02-18582 dt. 16.09.2024


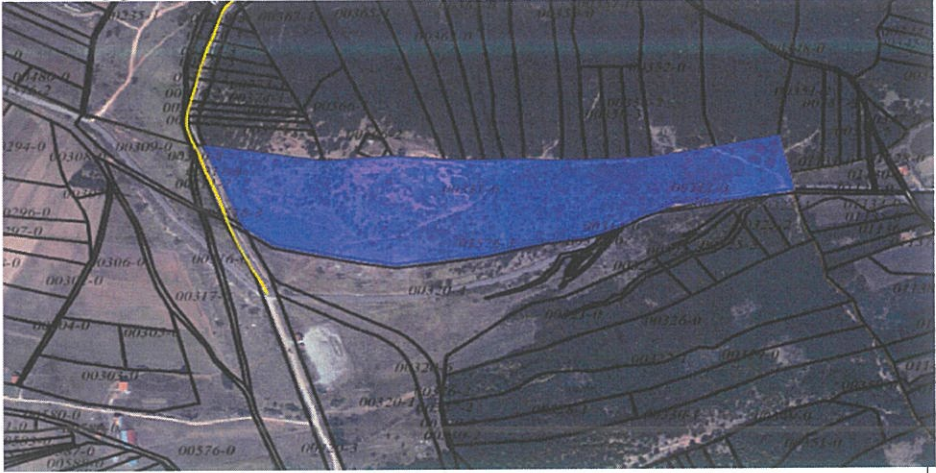
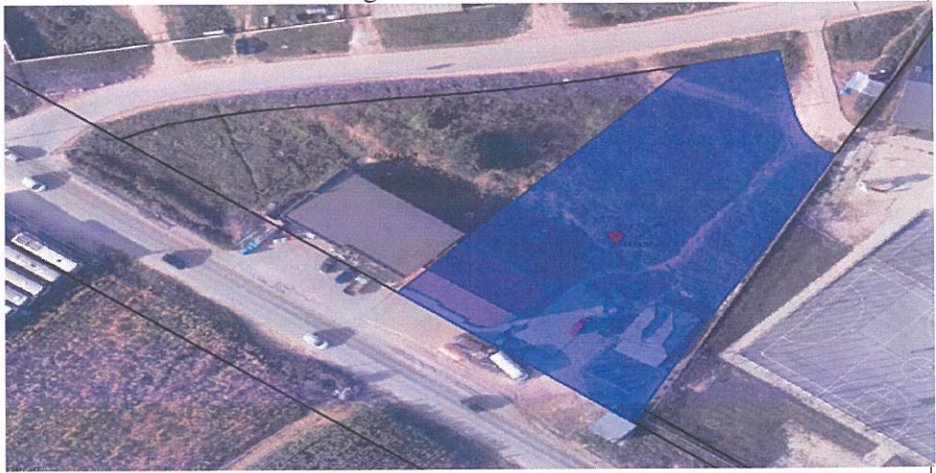
Paraqitja tabelare me ortofoto dhe të dhëna të njëjësive kadastrale, e listës për miratimin paraprak të Vendimit për dhënie e pronave të paluajtshme të Komunës së Glogocit në shfrytëzim afatgjatë personave fizik/juridik (për 99 vite).

Nr.	Ngastra Kadastrale	Sipërfaqja (m <sup>2</sup> )	Zona Kadastrale	DESTINIMI (PZHK-Harta Zonale)
1	1981/0	3263	Komoran	Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore 
2	4-124	6963	Komoran	Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore 

204

3	244/4	1893	Komoran	<p style="text-align: center;">Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore</p> 
4	244/5	1547	Komoran	<p style="text-align: center;">Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore</p> 
5	1980/0	2003	Komoran	<p style="text-align: center;">Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore</p> 

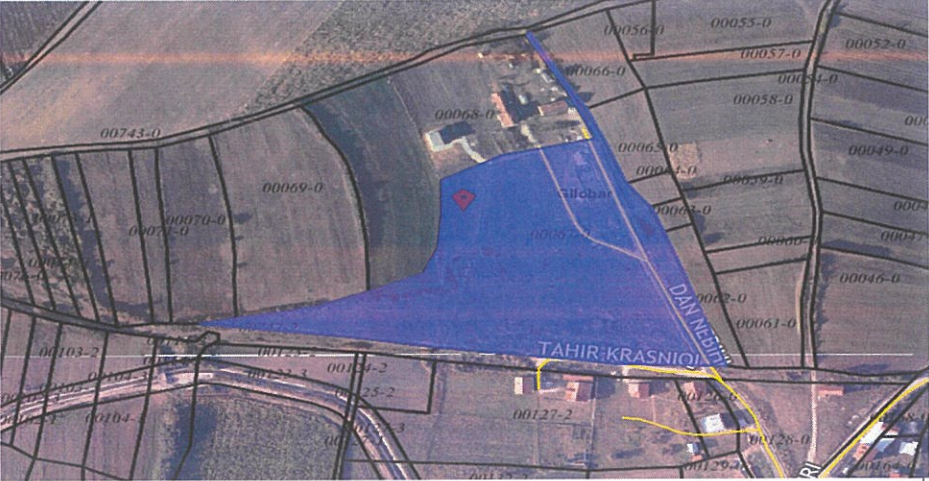

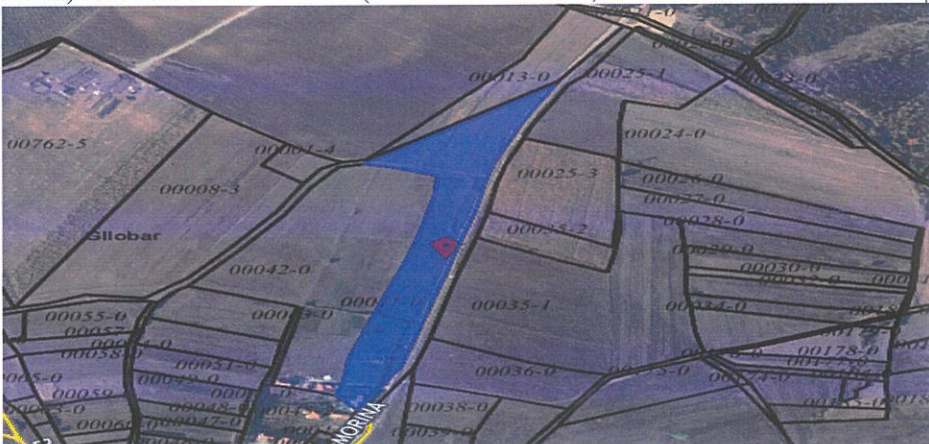
104

6	382-0	358246	Komoran	<p>Zonë bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
7	311-1	75318	Komoran	<p>Zonë bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
8	438/4	2559	Gillobar	<p>Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore</p> 

*Handwritten signature or mark.*

9	438/5	1838	Gllobar	<p style="text-align: center;">Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore</p> 
10	Pjesë e Parcelës 12-0	2794	Gllobar	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
12	Pjesë e Parcelës 13-0	8454	Gllobar	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 

*Relo*

13	Pjesë e parcelës 67-0	15000	Gllobar	Zonë Ndërtimore (Banim i ulët rural) 
14	Pjesë e parcelës 81-0	4000	Gllobar	Zonë Ndërtimore (Banim i ulët rural) 
15	Pjesë e parcelës 41-0	16500	Gllobar	Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK) dhe Zonë Ndërtimore (Banim i ulët rural) 

124



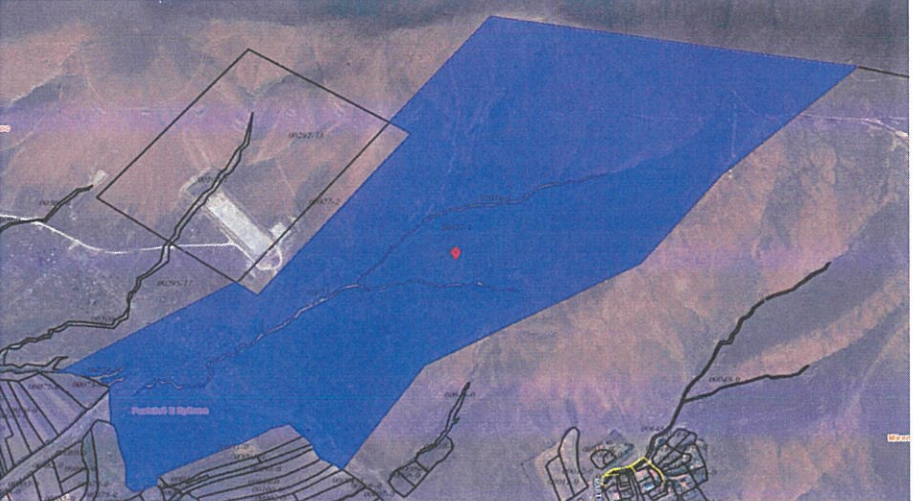
16	Pjesë e parcelës 1963-0	103309	Tërstenik	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
17	34/0	8128	Korroticë e Epërme	<p>Zonë Industriale (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
18	878-5	4259	Gllgoc	<p>Banim i lartë (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 

*Handwritten signature*

19	758-1	1852	Glllogoc	<p>Banim i lartë (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
20	743/30	8510	Glllogoc	<p>Banim i lartë (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
21	1032-2	5661	Glllogoc	<p>Banim i lartë (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 

124



27	Pjesë e parcelës 245-0	5000	Glllogoc	<p>Banim i ulët (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
29	Pjesë e parcelës 768-1	1970	Glllogoc	<p>Banim i lartë (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
30	Pjesë e parcelës 77-1	727119	Fushicë e Epërme	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 

M

31	Pjesë e parcelës 2652/4	3232	Arllat	<p style="text-align: center;">Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore, Industri</p> 
32	Pjesë e parcelës 2529-3		Arllat	<p style="text-align: center;">Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore, Industri</p> 
33	Pjesë e Parcelës 2360-0	23446	Arllat	<p style="text-align: center;">Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 

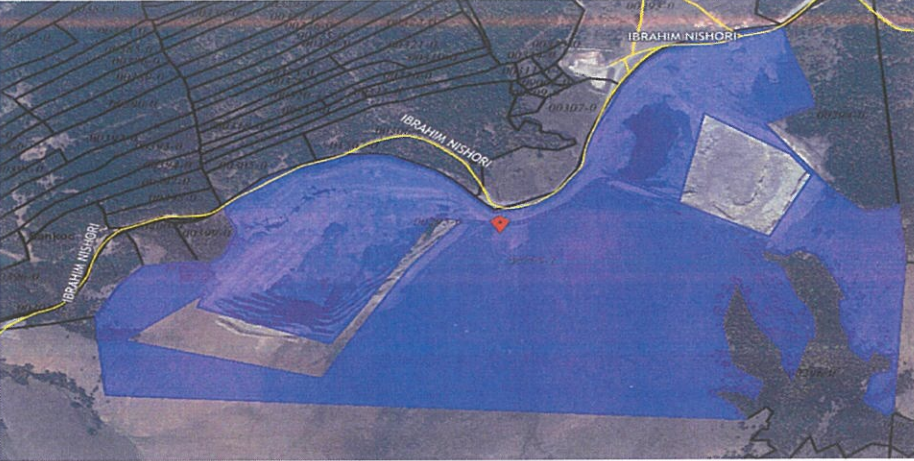


RCA

34	Pjesë e Parcelës 276-0	2303	Arlat	<p style="text-align: center;">Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore, Industri</p> 
35	Pjesë e parcelës 144/0	21241	Polluzhë	<p style="text-align: center;">Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore, Industri</p> 
36	140/3	19244	Çikatovë e Re	<p style="text-align: center;">Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore, Industri</p> 

Rw

37	126-2	2000	Çikatovë e Re	<p style="text-align: center;">Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore, Industri</p> 
38	881-0	99648	Çikatovë e Vjetër	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
47	295-6	50000	Sankoc	<p>Zonë banimi i ulët ( shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 




*Handwritten signature or mark.*

48	295-7	400000	Sankoc	<p>Zonë banimi i ulët ( shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
49	Pjesë e parcelës 295-19	2972645	Sankoc	<p>Zonë banimi i ulët (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
50	Pjesë e parcelës 556-0	90000	Likoshan	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 

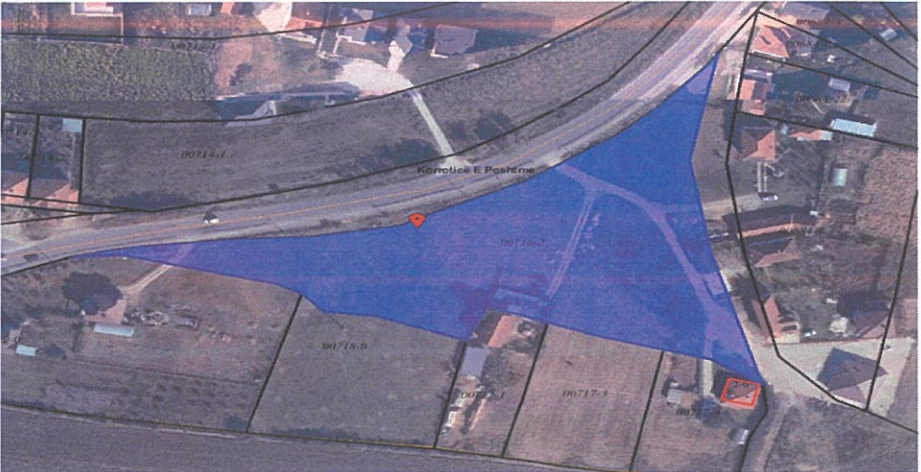

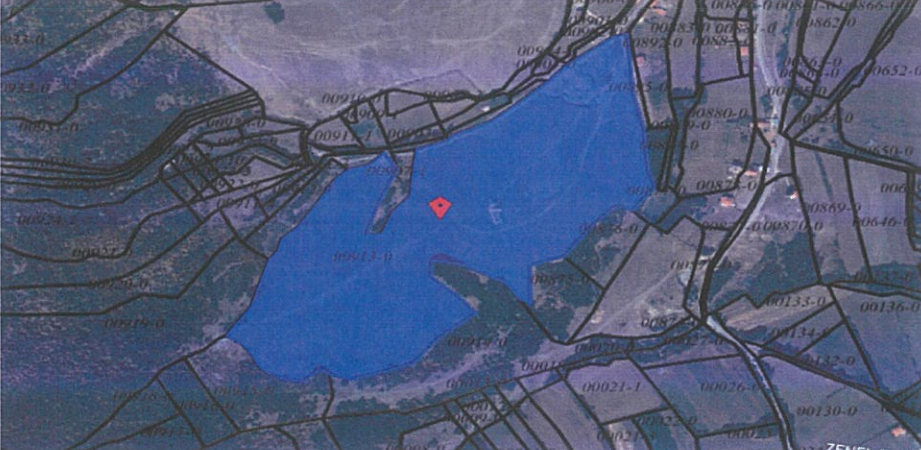
*Handwritten signature or mark.*

51	Pjesë e parcelës 568-0	75310	Likoshan	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p>
52	Pjesë e parcelës 573-0	62399	Likoshan	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p>
53	572-0	53389	Likoshan	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p>

20

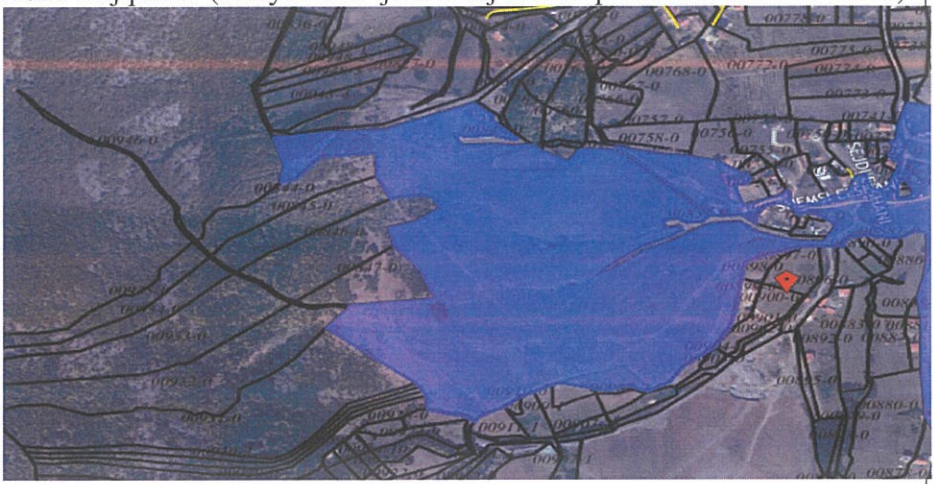


54	Pjesë e parcelës 575-0	137655	Likoshan	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
55	Pjesë e parcelës 19-0	179047	Gllanasellë	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
56	504-0	2265	Korroticë e Poshtme	<p>Zonë banimi i ulët ( shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 

*Handwritten signature*

57	Pjesë e parcelës 716-2	641500	Korroticë e Poshtme	<p>Zonë banimi i ulët ( shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
58	208-1	13447	Korroticë e Epërme	<p>Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore, Zonë banimi i ulët</p> 
59	Pjesë e parcelës 913-0	92000	Krajkovë	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 

NM





60	Pjesë e parcelës 848-0	130000	Krajkovë	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
61	Pjesë e parcelës 999-0	67275	Llapushnik	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
62	Pjesë e Parcelës 559-0	28119	Negroc	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 



*mo*

63	Pjesë e Parcelës 539-0	109084	Negroc	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
64	Pjesë e Parcelës 1195-0	18821	Negroc	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
65	Pjesë e parcelës 2048-0	61902	Abri e Epërme	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 

*Handwritten signature or mark.*

66	Pjesë e parcelës 1817-1	70000	Abri e Epërme	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 
67	Pjesë e parcelës 349-0	74500	Domanek	<p>Zonë Bujqësore (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 

124

69	4-133	1059	Komoran	<p style="text-align: center;">Shërbim Tregtar Komercial, Ndërtimore</p> 
70	Pjesë e Parcelës 395-17	39565	Sankoc	<p>Zonë banimi i ulët (shfrytëzime tjera të lejuara në përshtatshmëri me HZK)</p> 



Kryetari i Komunës

Ramiz Lladrovci