Republika e Kosovës	Drejtorati për Shëndetësi dhe Mirëqenje Sociale		Komuna e Istogut
	06 Nr.75/2018	Data: 17.04.2018	

Drejtorati për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale, në bazë nenit 8 paragrafi 1 dhe 2 të ligjit të punës Nr 03/L-2125 e miratuar nga Kuvendi i Republikës së Kosovës dhe Udhëzimit Administrativ Nr.14/2011, për rregullimin e procedurave për themelimin e Marëdhënjes së punës në sektorin publik, shpall:

K O N K U R S

I. Shërbimi i Mjekësisë Familjare në QKMF

Titulli i vendit të punës: Spec. i Mjekësisë Familjare në QKMF.
Numri i Referencës: 75/2018.
Numri i Pozitave: 1 (një)
Niveli i pagesës: 8.4 **H-20**

Detyrat dhe pergjegjësit kyqe:

- Të egzaminon dhe determinon natyrën e çrregullimeve ose sëmundjeve , dh të regjistron të dhënat shëndetësore të pacientit.
- Të ketë mirësjellje , kujdes dhe respektim të pacientit dhe personelit punues.
- I urdhëron , i bën dhe analizon testet bazike laboratorike, i komenton RO-grafike dhe i aplikon procedurat tjera diagnostifikuese.
- Kujdeset për shëndetin e pacienteve , përshkruan dhe administron tretmanet, medikamentet dhe i aplikon masat tjera sheruese.
- Ndihmon në prevenimin e sëmundjeve dhe çrregullimeve duke këshilluar pacientet në lidhje me dietë, ushtrime, higjenë dhe shëndet në përgjithesi.
- Të orgnizon dhe drejton (kur kërkohet nga i –ajo) ekzaminimet prevenuese për grupet e mëdha të popullatës siq janë: shkollat, vendpunimet, klubet sportive etj.
- Të përshkruan , administron medikamentet, të vaksinon pacientët me qëllim të prevenimit të sëmundjeve infktive .
- Të bënë përkujdesjen pre dhe pos natal të gruas.
- Të i raporton lindjet , vdekjet , sëmundjet ngjitëse dhe jo ngjitëse autoriteteve qeveritare.
- Të aranzhon bartjen e pacintit gjer në spital .
- Të referon pacientet tek specialistët mjekësor dhe të shkëmben të dhënat relevante mjekësore.
- Mbikqyrë realizimin e detyrave ditore të punës të stafit pun
- Të bashkëpunon me udhëheqësit e komunitetit me qëllim të përparimit të kujdesit shëndetësor.
- Të indentifikon, planifikon, impementon dhe evaluon programet e ndryshme shëndetësore.
- Të pranon implementimin e programeve shëndetësore të dizajnuara në nivele më të larta siq janë Ministria e Shëndetësisië apo Komuna.

Kualifikimet, shkatht ësit kyqe, aftësit dhe përvoja.

- Fakulteti i Mjekësisë;
- Specialist i Mjekësisë Familjare;
- Minimum stazhi i Obliguar Profesional;
- Të jetë i licencuar.
- Përvoja e punës e deshirueshme.

Dokumentët e kërkuara:

Diploma e fakultetit të Mjekësisë;
Diploma e specializimit në Mjekësin Familjare;
Çertifikatën e Liçencës;
Dëshmi për përvojen e punës;
Dokumenti i Identifikimit;
Çertifikata që nuk jeni nën hetime.

Puna provuese : gjasht muaj

Të drejtë për punësim kanë të gjithë përsonat e moshës madhore të cilët kanë zotësi për të vepruar, janë në posedim të drejtave civile dhe politike , kanë përgatitjen e nevojshme arsimore dhe aftësinë e duhur për kryerjen e detyrave të punës,

Konkursi mbetet i hapur **15 ditë nga dita e publikimit të konkursit në mjetët e Informimit.**
Kandidatët e interesuar mund ti marrin aplikacionet çdo ditë pune në Qendrën për Shërbim me Qytetar, zyra nr. 100 kati përdhes dhe i njejti pas plotësimit dorëzohet në të njejtën zyre.
Me Kandidatët të cilët kanë konkuruar, do të mbahet intervista nga komisioni .
Për datën dhe kohën e mbajtjes së intervistës, kandidatët do të njoftohen me kohë.

Vërejtje: Dokumentet e pakompletura, si parashtrimi i kërkesave pas skandimit të afatit të përcaktuar, nuk do të shqyrtohen.

D R E J T O R I
Dr. Mujë Q. Osmanaj