



REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – RÉPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK – MUNICIPALITY OF JUNIK

ZYRA E PERSONELIT

NR. 001/42

DATË: 11.10.2024

Bazuar në Nenet 77, 80, 81 të Ligjit Nr. 08/L-197 Për Zyrtarët Publik, Nenit 8 të Ligjit Nr. 03/L-212 të Punës, në mbështetje të Udhëzimit Administrativ MFPT-Nr.01/2024 për Rregullimin e Procedurave të Konkursit në Sektorin Publik, si dhe kërkesës së Drejtorisë për Shëndetësi dhe Mireqenie Sociale me Nr. protokolli 8-180/9244 të dates 08.10.2024 Komuna e Junikut shpall:

KONKURS PËR PRANIM

Aplikimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar

Emri i grupit: Specialistë të Përgjithshëm të Shëndetit/Mjekësisë

Institucioni: Komuna e Junikut

Departamenti/Drejtoria : Shëndetësi dhe Mireqenie Sociale

Njësia: Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare

Numri i pozitave: Tri (3)

Lloji i pozitave: Nëpunës i Shërbimit Publik

Data e njoftimit: 11.10.2024

Afati për aplikim: 12.10.2024 – 11.11.2024

Numri i referencës: 001/42

Kohëzgjatja e emërimit: E pacaktuar

1. Pozitat të lira:

Nr	Titulli i pozitës	Koeficienti	Vendi i Punës
1.	Mjek i Përgjithshëm dy (2)	7.40	QKMF Junik
2.	Mjek Stomatolog një (1)	7.40	QKMF Junik

2. Përshkrimi i detyrave të punës Mjek i Përgjithshëm:

- Ofron mbrojtjen primare shëndetësore për pacientin;
- Pranon pacientin nga infirmieria, shënon të dhënat në kartelë shëndetësore, merr anamnezën, bën ekzaminimin e pacientit (inspektimin, auskultimin, palpacionin dhe perkusionin), reanimimin kardio-pulmonar dhe e referon pacientin për hulumtime tjera diagnostike;
- Bën diagnozën initiale dhe trajtimin me terapi adekuate;
- Udhëzon tek specialisiti konsultat ,nëse është e nevojshme konsulta;
- Bën imunizimin(vaksinimin);
- Promovon edukimin shëndetësor;
- Trajton lëndime të vogla;
- Bën dhënie e barërave dhe medikamenteve esenciale;
- Gjatë punës së tij i asistojnë infermierët.

3. Kualifikimi i kërkuar:

- Diploma e Fakultetit të Mjekësisë -Drejtimi i Përgjithshëm;
- Licencë përkatëse të lëshuar nga organi kompetent.

4. Përshkrimi i detyrave të punës Mjek i Stomatologjisë:

- Ofron shërbime stomatologjike;
- Avancoon dhe promovon shëndetin oral;
- Kujdeset për mjetet e punës;
- I përmbahet etikës mjekësore;
- Kryen plotësimin adekuat të dokumentacionit;
- Bashkëpunon me ekipet e mjekësisë familjare dhe strukturat tjera relevante në përmirësimin e kujdesit oral;
- I ndihmon shefit të sektorit të shëndetit oral;

5. Kualifikimi i kërkuar:

- Diploma e Fakultetit të Mjekësisë - Drejtimi Stomatologji
- Licencë përkatëse të lëshuar nga organi kompetent.

6. Kërkesat e përgjithshme për pranimin në institucionin edukativo arsimore, janë:

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë veprimi, sipas legjislacionit në fuqi;
- Të zotërojë të paktën njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- Të jetë e/i aftë për të kryer detyrën përkatëse;
- Të mos jetë e/i dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje;
- Të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik;
- Të kaloj me sukses procedurat e pranimit të përcaktuara me legjislacionin në fuqi.

Përfundimisht paragrafit 1.1. shtetasit e huaj mund të aplikojnë kur kjo lejohet sipas legjislacionit në fuqi për Zyrarët Publik.

7. Dokumentacioni /dëshmitë përkatëse për vlerësimin e përmbushjes së kriterëve për aplikim:

- Formulari i aplikimit i plotësuar
- Kopja e dokumentit të identifikimit (letërnjoftimi);
- Kopja e diplomës e vërtetuar te noteri;
- Diploma e fituar jashtë shteti duhet të jetë e nostrifikuar;
- Çertifikata e diplomimit jo më e vjetër se gjashtë muaj e vërtetuar te noteri (vlen vetëm për kandidatin/en, që ende NUK është pajisur me diplomë nga institucioni ku i ka përfunduar studimet);
- Çertifikata e lëshuar nga Gjykata, që dëshmon se kandidati/ja nuk ka kryer ndonjë veprë penale me dashje, jo me e vjetër se gjashtë muaj;
- Kandidatët që kanë përvojë pune dorëzojnë vërtetimin e përvojës së punës në mësimdhënie, si dhe portfolio profesionale me përmbledhjen e punës së tyre.
- Çertifikata shëndetësore;
- Vërtetim nga zyra e Punësimit;
- Ekstrakti i lindjes.

8. Mënyra e Aplikimit :

- Aplikacionet merren në zyrën pritëse, në ndërtesën e Komunës së Junikut dhe të plotësuara dorëzohen në zyrën pritëse.
- Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen, ndërsa aplikacionet e mangëta do të refuzohen.

9. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve:

- Vlerësimi i jetëshkrimit (CV) (deri 20 pikë);
- Testi me shkrim (deri 50 pikë)
- Intervista me gojë (deri 30 pikë);
- Kandidatët që arrijnë së paku 50% të pikëve nga testi me shkrim, i nënshtrohen intervistimit me gojë;

- Pikat nga vlerësimi i jetëshkruar (CV), testi me shkrim dhe intervista me gojë, mbledhen në shumën e përgjithshme dhe kandidatët me më shumë pikë do të përzgjidhen në pozitat e lartëkura;
- Personat që kanë diplomuar jashtë Kosovës duhet të nostrifikojnë diplomat nga MASHT;
- Për intervistë do të ftohen ata kandidatë që i plotësojnë kushtet sipas akteve ligjore të lartëkura;
- Të gjitha dokumentet duhet të jenë kopje, sepse nuk kthehen;

Komuniteti jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre, personat me aftësi të kufizuar dhe gjinia më pak e përfaqësuar, kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcionalë siç specifikohet me legjislacionin në fuqi.

Për kohën dhe vendin e mbajtjes së testit dhe intervistave, kandidatët do të informohen përmes njoftimeve të cilat do të publikohen në web-faqen e Komunës së Junikut, në tabelën e shpalljeve në objektin e komunës dhe përmes telefonit mobil, pas mbylljes së konkursit.

Rezultatet shpallen në linkun: <https://konkursi.rks-gov.net>





REPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVA

KOMUNA JUNIK – OPŠTINA JUNIK – MUNICIPALITY OF JUNIK

KADROVSKA KANCELARIJA

BR. 001/42

DATUM: 11.10.2024

Na osnovu članova 77, 80, 81 Zakona br. 08/L-197 za Javne Službenike, člana 8 Zakona br. 03/L-212 o Radu, u prilog Administrativnog uputstva MFPT-br. 01/2024 za Regulisanje Postupka Konkurencije u Javnom Sektoru, kao i zahtev Uprave za Zdravstvo i Socijalnu Zaštitu, sa protokolom br. 8-180/9244 od 08.10.2024 godine, Opština Junika, objavi:

KONKURS ZA UPIS

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidatima

Naziv grupe: Opšte Zdravlje/Medicinski Specijalisti

Institucija: Opština Junika

Odeljenje/Direktorata: Zdravstvo i Socijalna Zaštita

Jedinica: Glavni Centar Porodične Medicine

Broj pozicija: Tri (3)

Vrsta radnih mesta: Referent u Javnim Službama

Datum obaveštenja: 11.10.2024

Rok za prijavu: 12.10.2024 – 11.10.2024

Referentni broj: 001/42

Trajanje imenovanja: Neograničeno

1. Trenutno slobodna radna mesta:

Br.	Naslov pozicije	Koeficijent	Ravno mesto
1.	Lekar opšte prakse, dva (2)	7.40	GCPM Junika
2.	Zubar jedan, (1)	7.40	GCPM Junika

2. Opis posla lekara opšte prakse:

- Pruža primarnu zdravstvenu zaštitu pacijenta;
- Prima pacijenta iz ambulante, evidentira podatke u zdravstveni karton, uzima anamnezu, pregleda bolesnika (inspekcija, auskultacija, palpacija i perkusija), kardiopulmonalna reanimacija i upućuje pacijenta na druga dijagnostička istraživanja;
- postavlja inicijalnu dijagnozu i lečenje uz adekvatnu terapiju;
- upućuje na konsultacije specijaliste, ako je konsultacija neophodna;
- Imunizacija (vakcinacija);
- Promoviše zdravstveno vaspitanje;
- Leči lakše povrede;
- Dajte esencijalno bilje i lekove;
- Medicinske sestre mu pomažu tokom rada.

3. Potrebna kvalifikacija:

- Diploma Medicinskog Fakulteta - Opšti menadžment;
- Odgovarajuća dozvola izdata od strane nadležnog organa.

4. Opis poslova lekar stomatologije:

- Pruža stomatološke usluge;
- unapređuje i promoviše oralno zdravlje;
- Brine o alatima za rad;
- pridržava se medicinske etike;
- Kompletira odgovarajuću dokumentaciju;
- Saraduje sa timovima porodične medicine i drugim relevantnim strukturama na unapređenju oralne nege;
- Pomaže vođa sektora za oralno zdravlje;

5. Potrebna kvalifikacija:

- Diploma Medicinskog Fakulteta - Katedra za Stomatologiju,
- Odgovarajuća dozvola izdata od strane nadležnog organa.

6. Opšti uslovi za prijem u obrazovnu ustanovu, su:

- Da ste državljanin Republike Kosovo;
- Da ima punu sposobnost da deluje u skladu sa zakonima na snazi;
- Da vlada najmanje jednim od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o Jezicima;
- Da je u stanju da izvrši odgovarajući zadatak;
- Da nije osuđivan za unišljajno izvršenje krivičnog dela;
- Za teške prekršaje u javnoj ustanovi ne bi trebalo da postoji disciplinska mera;
- Da uspešno prođe prijemne procedure definisane važećim zakonodavstvom.

Osim stava 1.1. strani državljani mogu da se prijave kada je to dozvoljeno u skladu sa zakonodavstvom na snazi za javne službenike.

7. Relevantna dokumentacija/dokazi za ocenu ispunjenosti kriterijuma za primenu:

- Popunjen obrazac za prijavu;
- Kopija identifikacionog dokumenta (obaveštenje);
- Kopiju diplome overenu kod notara;
- Diploma stečena u inostranstvu mora biti overena kod notara;
- diplomu ne starije od šest meseci overeno kod notara (važi samo za kandidata, koji još NIJE dobio diplomu ustanove u kojoj je završio studije);
- Uverenje izdato od suda, kojim se dokazuje da kandidat nije s unišljajem izvršio krivično djelo, ne starije od šest meseci;
- Kandidati koji imaju radno iskustvo dostavljaju dokaz o radnom iskustvu u nastavi, kao i stručni portfolio sa rezimeom rada.
- zdravstveno uverenje;
- Potvrda zavoda za zapošljavanje;
- Ekstrakt rođenja.

8. Način primene:

Prijave se primaju u prijemnoj kancelariji, u zgradi Opštine Junika, popunjavaju i predaju u prijemnu kancelariju.

Prijave dostavljene nakon navedenog roka neće biti prihvaćene, dok će nepotpune prijave biti odbijene.

9. Način vrednovanja kandidata/prijavljenih:

- Ocena CV-a (do 20 bodova);
- Pismeni test (do 50 bodova);
- Usmeni intervju (do 30 bodova);
- Kandidati koji ostvare najmanje 50% bodova iz pismenog testa podležu usmenom intervju;

- Bodovi iz CV-a, pismenog testa i usmenog intervjua se zbrajaju ukupno i kandidati sa najviše bodova biće izabrani za gore navedene pozicije;
- Lica koja su diplomirala van Kosova moraju da nostrifikuju svoje diplome MONT-a;
- Kandidati koji ispunjavaju uslove iz navedenih zakonskih akata biće pozvani na razgovor;
- Svi dokumenti moraju biti kopije, jer se ne vraćaju.

Nevećinska zajednica i njeni pripadnici, osobe sa invaliditetom i manje zastupljeni pol, imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost kako je propisano važećim zakonodavstvom.

O vremenu i mestu održavanja testa i intervjua kandidati će biti obavješteni putem oglasa koji će biti objavljeni na sajtu Opštine Junika, na oglasnoj tabli u objektu opštine i putem mobilnog telefona, po završetku konkursa.

Rezultati se objavljuju na linku: <https://konkursi.rka.gov.net/>



Kancelarija za Kadrove

[Handwritten signature]