



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Kuvendi i Komunes
-Kryesuesi i Kuvendit-



Komuna e Kaçanikut
Opština Kaçanik
Municipal Kaçanik

01Nr. 060/01-26543/24
Kaçanik, 11.10.2024

FTESË PËR MBLEDHJE

Të nderuar anëtarë të Komitetit për Politikë dhe Financa,

Në bazë të nenit 52.1 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale, e thërras mbledhjen e IX (nëntë) të Rregullt të Komitetit për Politikë dhe Financa, për vitin 2024.

Mbledhja do të mbahet në katin e dytë të objektit të komunës, në sallën e komiteteve të kuvendit, me 21.10.2024 (e Hënë), më fillim pune në ora 11:00.

Mbledhjen do ta kryeson dhe udhëheq Kemal Murseli, Kryesues i Kuvendit.

Ju mirëpresim!

Me respekt!

Kryesuesi i Kuvendit
Kemal Murseli

Në mbledhjen e IX (nëntë) të Rregullt të KPF-s të datës 21.10.2024, do të shqyrtohet ky:

REND PUNE

1. Aprovimi i Procesverbalit nga mbledhja e kaluar e KPF;
2. Raporti nëntëmujor financiar për periudhën, Janar-Shtator 2024;
3. Raporti i Përformancës komunale për vitin 2023;
4. Informatë për përfundimin e Vitit Shkollor, 2023-2024;
5. Propozim Vendimi për plotësim ndryshimin e vendimit 01Nr. 104/02-4209/22 të datës 28.02.2022 për formimin e Komisionit komunal të aksionarëve për NKP “Stacioni i Autobusëve’ Sh. A. Kaçanik.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kaçanikut
Opština Kacanik
Municipal of Kacanik

01Nr.060/01-23027/24

Kaçanik, 24.09.2024
PROCESVERBAL

Nga mbledhja e **VIII (tetë)** e Rregullt e Komitetit për Politikë dhe Financa (Legjislatura e VIII e Kuvendit të Komunës), mbajtur me 24.09.2024, në ora 11:00. Mbledhja u mbajt në katin e dytë të objektit të administratës komunale, në sallën e komiteteve, me fillim pune në ora 11:00.

Pjesëmarrës në mbledhje nga Komiteti për Politikë dhe Financa- KPF ishin 6 anëtarë: Kemal Murseli, Kadri Krivenjeva, Rustem Zenuni, Agim Mani, Kadrije Lika-Troni, Ardita Rrahmani,

Nga Ekzekutivi i Komunës në mbledhje morën pjesë: Kryetari i Komunës-Besim Ilazi, Nënkryetari-Sabedin Vishi, Drejtorët e Drejtorive: Bahri Selimi-DBF, Qamil Stagova-DUKMM, Zahir Doda-DA, Ramadush Osmani-DSHPE, Suhad Dullovi-DBPZHR, Pranvera Loku- Zharku-DZHET.

Nga OSBE, mbledhjen e monitoruan: Faruk Dërmaku.

Mbledhjen e kryesoj, Kemal Murseli, Kryesues i Kuvendit.

Procesmbajtës: Mavije Murseli, Asistente e Kryesues i Kuvendit

Fillimisht Kryesuesi i Kuvendit, Kemal Murseli, i përshëndeti pjesëmarrësit e kësaj mbledhje, e hapi mbledhjen e VIII (tetë) të rregullt të KPF-së për vitin 2024, data 24 shtator. Para se të fillojmë me rendin e ditës, drejtori Bahri ka një kërkesë. Ai ka sjellë një dokument sot dhe do të doja të dija nëse ke diçka për të thënë rreth kësaj. Pse kërkoje ta futësh në rendin e ditës? Por duhet të marrë miratimin e të gjithëve.

z. Bahri Selimi: Mundësisht, do të doja të futet në rendin e ditës një shumë e vogël prej 4,600.00€ për sallën edukates fizike në SHFMU "Isuf Gervalla" në Biçec. Në mungesë të mjeteve, ligji na lejon 100% rialokimin mes drejtorisë dhe projekteve. Ne jemi duke e shfrytëzuar këtë opsion, pasi deri në 5% nuk shkon në ministri, kjo shkon në KPF dhe Kuvend dhe mund të ekzekutohet pa kërkuar aprovimin e ministrisë. Kjo është e rëndësishme, sepse na vie mirëkuptimi për t'u përballur me obligimin ndaj operatorit ekonomik, nëse nuk e realizojmë tani, do të na mbetet obligim për vitin e ardhshëm.

z. Rustem Zenuni: Ne jemi pro që të futet në rendin e ditës.

z. Agim Mani: Po, megjithatë na ka ardhur tani, por nuk e kemi lexuar mirë.

Kryesuesi i Kuvendit: Domethënë jeni të pajtimit që me u futë si pikë e rendit ditës dhe me u përcjell në Kuvend. Atëherë fillojmë me mbledhjen e VIII (tetë) të rregullt të KPF-së, në të cilën është parapa me këtë

REND PUNE

1. Aprovimi i Procesverbalit nga mbledhja e kaluar e KPF;
2. Propozim Vendimi për Buxhetin e Komunës së Kaçanikut, për vitin fiskal 2025 dhe vlerësimet për vitet 2026-2027;
3. Vendim për ndryshim plotësimin e vendimit 01Nr.60/01-38152/21 për formimin e Komitetit për Politikë dhe Financa dhe vendimit 01Nr.60/01-14084/24 për ndryshim plotësimin e vendimit për formimin e këtij komiteti;
4. Propozim Vendimi për miratimin e Raportit përfundimtar 01Nr.320/01-2238/24 të datës 10.09.2024 të komisionit komunal për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga reshjet breshëri në territorin e komunës së Kaçanikut, në fshatin Duraj - Gabrricë;
5. Plani i Veprimit në Mjedis, me veprim klimatik;
6. Draft-Plani Komunal për transport lokal publik të udhëtarëve, 2024-2028;
7. Raport i punës i Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi për gjashtëmuorin e parë 2024;
8. Informatë për fillimin e vitit të ri shkollor, 2024-2025 në komunën e Kaçaniku;
9. Propozim Vendim Për Rialokimin e Mjeteve Buxhetore deri në 5% sipas Buxhetit të vitit 2024.

Lidhur me rendin e punës, e hapi diskutimin:

z. Agim Mani: Vetëm dëshiroj të diskutoj rreth pikave të rendit të ditës që na kanë ardhur. Edhe Kuvendi ka tri pika shtesë, ndoshta nuk ka pasur nevojë të trajtohen nga KPF, por ka nevojë për sqarim për këtë pikë, e cila është plotësim ndryshimi.

Kryesuesi i Kuvendit: Meqenëse është trajtuar në Kuvend, plotësim ndryshimi shkon vetëm në Kuvend. Rendin e punës e shtroj në votim për aprovim dhe i njëjti u aprovua njëzëri. Në saje të kësaj del konstatimi së KPF,

Aprovoj

Rendin e punës në përbërje prej 9 pikave.

U kalua në shqyrtimin e pikave sipas renditjes:

1. Aprovimi i Procesverbalit nga mbledhja e kaluar e KPF;

Procesverbali i mbledhjes se kaluar u aprovua njëzëri pa vërejtje. Në saje të kësaj del konstatimi së KPF e,

Aprovoj

Procesverbalin e mbledhjes së VII (shtatë) të rregullt e Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) për vitin 2024 të datës 26.07.2024 / Lënda: 01Nr. 60/01-16842/24

2. Propozim Vendimi për Buxhetin e Komunës së Kaçanikut, për vitin fiskal 2025 dhe vlerësimet për vitet 2026-2027

Kryesuesi i Kuvendit: Siç e dini, sipas procedurave ligjore, projekti i buxhetit ka ardhur te Kuvendi më 1 Shtator, dhe menjëherë kemi realizuar një debat publik si Komitet për Politika dhe Financa. Në këtë debat publik ka marrë pjesë vetëm Rrustemi si anëtar i komitetit, së bashku me administratorët e fshatrave, drejtorët e shkollave dhe përfaqësues të tjerë që preken nga buxheti i komunës. Ndërsa nuk ishte në masën e kënaqshme siç do të dëshironim, debati publik u mbajt siç ishte planifikuar. Sigurisht, edhe ekzekutivi ka mbajtur dëgjime buxhetore gjatë periudhave qershor, korrik dhe gusht. Tani është koha që projekti i buxhetit për vitin 2025 dhe vlerësimet për vitin 2026-2027, të vijë në KPF dhe Kuvend për miratim. Lidhur me këtë pikë e hapi diskutimin

z. Bahri Selimi: Është propozuar buxheti pas konsultimeve publike. Këtu janë të paraqitur buxheti për vitin 2025 dhe vlerësimet për 2026 dhe 2027. Për vitin 2025, buxheti është 12,592,239.00 €. Ne kemi bërë renditjen sipas kategorive ekonomike dhe shpërndarjen sipas qarkores buxhetore 2025/02, e datës 14 gusht.

Si zakonisht, shpenzimet për paga po zënë një shumë të konsiderueshme të buxhetit. Mallrat dhe shërbimet janë me një pikë. Ndër shpenzime, Paga dhe Mëditje 6.865.266.00 €, Mallrat dhe Shërbimet 1.514,233.00 €, Shpenzimet e Shërbimeve Komunale 225,000,00 €, Subvencionet dhe Transferet 514,157.00 €, Shpenzimet në Investimet kapitale 3,473,583.00 €. Për dallim nga viti aktual, ne kemi rritur shumën me 510,000.00€, megjithatë rritja e buxhetit është shumë simbolike, vetëm 5.3%.

znj. Ardita Rrahmani: Ne e kemi parë pikën për draft buxhetin dhe më vjen keq që nuk kam mundur të marrë pjesë për arsye personale, sepse ndryshe nuk do ta kisha lënë pa ardhur. Jo për tjetër, por për t'ju mbajtur të informuar me kërkesat që vijnë në debate, çfarë parashikoni dhe çfarë ndryshimesh bëni kur i sjellni në Kuvend. Kjo ka qenë kritike në vitet e kaluara, dhe e kam përmendur edhe vitin e kaluar: pse të vijë në debat, nëse unë kërkesat i paraqes gjatë vitit në Kuvend dhe nuk merren parasysh?

Kam qenë detyruar, nga obligimet e mia si pjesë e komitetit, të vij në debat publik, ku gjithashtu i kam paraqitur kërkesat e mia, por përsëri ato nuk janë përfshirë në buxhet. Megjithatë, kjo nuk ishte arsyeja e mungesës sime atë ditë, por arsye krejt personale.

Ajo që më vjen mirë është që ka rritje, por më vjen keq që rritja e buxhetit është kaq e vogël. Më shqetëson fakti që shumica e buxhetit po shkon për paga. Mirë që ka ku të shkojë, por ato po shkojnë në paga. Drejtori tha se vetëm po e paraprin atë që doja të thoja: nëse keni rritje pagash, vetëm po flitet, ndërsa barra do të mbetet te komuna, dhe vetëm shërbyesit civil do të përfitojnë.

Dyshoj që më pas do të ketë një rritje të buxhetit me rritjen e pagave; shpresoj të jetë e kundërta, por duke pasur parasysh vazhdimin e situatës deri tani, dyshoj që buxheti do të rritet për të mbuluar realizimin e projekteve kapitale.

I kam parë projektet që i keni parapa dhe janë disa kode të reja. E kuptoj qartë se çfarë janë këto kode dhe pse duhen, por vazhdoj të mos kuptoj pse ato nuk përfundojnë dhe përsëriten vit pas viti, duke menduar për 5-6 vitet e fundit. Një kod që nuk mund të tërheqë ndonjë investim. Jam dorëzuar përballë nivelit qendror, por pse jo përballë organizatave ndërkombëtare? Pse të mos dalim jashtë Kaçanikut për të kontaktuar ndonjë investitor dhe për të realizuar diçka, madje si për bamirësi? Më vjen keq që jemi në këtë situatë, duke pritur që dikush të na mbushë ndonjë kod për t'u përmbushur.

Kemi me shtjerrë debatin në Kuvend, edhe pse për ne që jemi në KPF, është shumë e rripërsëritur. Shpresoj që në fjalët e mia të mos kapet askush tjetër.

Kryesuesi i Kuvendit: Sa i përket buxhetit, a do të ketë ndryshime? Sigurisht që mund të ketë, sidomos tani që jemi në kohë fushate, dhe premtimet janë më të mëdha. Por nuk janë vetëm premtime; ato janë edhe nevoja reale. Mendoj se çdo parti, qoftë aktuale apo ndonjë tjetër që do të vijë pas saj, duhet të ndërmarrë hapa për të ndryshuar këtë buxhet, sidomos në

aspektin e pagave. Pagat në sektorin publik janë tmerrësisht të ulëta në krahasim me sektorin privat. Kur e shoh sektorin publik, situata është alarmante: rreth 70% e punonjësve kanë paga nën 500.00 €, që është tmerrësisht e ulët për nevojat e krijuara sot, siç është shporta e qytetarit.

Unë besoj se para miratimit të buxhetit në nivel vendi, ky buxhet do të pësojë ndryshime. Kjo nuk mund të ndikojë nga ne, sepse ne duhet të bëjmë planifikime bazuar në atë çfarë është. Nëse ata mendojnë të rrisin koeficientin ose ndonjë gjë tjetër, detyrimisht do të ndryshojë edhe ky projekt buxhet, por nuk e ndryshon projeksionin tonë, pasi ngritja bëhet vetëm për grantet specifike që lidhen me pagat dhe mëditjet.

Do të ishte mirë që buxheti të rritej në investime kapitale dhe subvencione, por kjo mbetet në mëshirën e nivelit qendror, kushdo që do të jetë ai. Kjo është një kategori që bazohet në të hyra vetanake dhe një formulë që ndan grantin e përgjithshëm aktual. Nëse do të ketë ndryshime, besoj se do të jetë e mirëseardhur, qoftë për ne, qoftë për qytetarët. Por sidoqoftë, kjo është pasqyra aktuale dhe ne duhet të bazojmë planifikimet tona në këtë pasqyrë.

z. Rustem Zenuni: Sponsoruesi i ndryshimit të ligjit për pagat, për shembull, e ka paraparë koston financiare, pasi çdo ligj ka koston e vet financiare. Kjo do të thotë se në aspektin e investimeve kapitale dhe shërbimeve nuk mund të na kufizojnë ato që janë të parashikuara. Unë do të kisha dëshirë që rritja e buxhetit të ishte më e madhe, por ky është trendi i zhvillimit ekonomik këtu tek ne, dhe duhet të pajtohemi me këtë ngritje.

znj. Ardita Rrahmani: Kam një pyetje që ka të bëjë me kontratat kolektive. Çfarë do të ndodhë në realizimin e obligimeve që rrjedhin prej këtyre kontratave? Nga do të merren mjetet për to? Cilat kategori do të preken në këtë rast? A keni një projeksion se si do të filloni me zbatimin e tyre dhe nga do t'i merrni paratë?

Kryetari i Komunës: Nuk e dimë se kur vjen vendimi përfundimtar, për shkak se në shkallën e parë, bashkë me drejtorin e Arsimit, kemi kontestuar për shkak të parregullsive që po i vërejmë. Nuk dua të hyj në detaje mbi këto parregullsi, por e ndiej veten si obligim moral t'i kundërshtoj aty ku ka parregullsi. Për të tjerat, i pranojmë në heshtje dhe duhet t'i ekzekutojmë derisa të vijë vendimi i apelit.

Kemi mbetur në këtë situatë duke pritur, dhe shpresojmë që shumat të jenë më të vogla, që do t'na japë mundësinë të gjejmë hapësirë. Sepse na jepet mundësia prej thesarit me na pyet se ku tërhiqen këto mjete. Mirëpo, nëse vjen siç ka filluar në komunat e tjera, atëherë do të na mbeten të gjitha investimet kapitale. Viti i ardhshëm parashihet të jetë një vit i vështirë, ne kemi menduar që një pjesë e mjeteve do të vijë këtë vit dhe një pjesë vitin e ardhshëm, por siç po duket, do të vijnë në fillim të vitit të ardhshëm.

Sipas gjitha gjasave, do të jetë një vit i vështirë, siç po ndodh me shumë komuna të tjera, që do të bllokohen me llogari, duke u bllokuar ashtu siç u ka ndodhur komunave të tjera. Do të kem edhe një opinion të modifikuar, por jemi të pafuqishëm, pavarësisht se kemi ngritur këtë çështje si kryetarë të komunave përmes asociacionit. E dimë që është një vendim i ish-qeverive që u ka bërë barrë kryetarëve të komunave padrejtësisht, por nuk kemi pasur asnjëherë mundësi për ta ndryshuar këtë deri më tani.

Kohet e fundit flitet diçka mirë, por nuk ka asgjë konkrete. Nëse arrijmë ta implementojmë këtë kontratë vitin e ardhshëm, nuk e di si do të shkojë dhe nuk mund të paragjykoj se çfarë veprimesh duhet të marrim. Por seriozisht, do të jemi në kolaps, sepse përmbaruesit nuk pyesin.

znj. Ardita Rrahmani: Po pyes nëse është thashethem publik që po flitet se gjatë vitit të ardhshëm do të ketë nevojë për ekzekutimin e disa projekteve, dhe nëse do të ekzekutohen, do të bien nga ky buxhet. Çfarë do të ndodhë me këto projekte? A keni informacione se sa është shuma për investimet kapitale dhe a mund të më thoni më shumë rreth kësaj?

z. Bahri Selimi: Shuma për investime kapitale është 1.5 milion, por këtë vit shumicës së komunave u janë tërhequr mjetet nga thesari. Ato kanë proceduar më shpejt lëndët gjyqësore, po i nget qe nuk i kanë kontrolluar shumë, ndërsa tek ne ka pasur vonesa në shqyrtimin e disa rasteve, p.sh. disave nuk i ka takuar pushimi i lehonise dhe kjo është analizuar mirë nga drejtorja e Arsimit. Ka raste ku disave nuk ju ka takuar shujta ndoshta ka qenë arsimtarë që ka pasur pushimin vjetor për vitin 2020, dhe ky proces gjithashtu ka ngadalësuar situatën për ne.

Tek komunat që kanë tërhequr mjetet, kanë filluar të paguajnë për pagat dhe mëditjet. Edhe ne, sa herë që na tërheqin në paga dhe mëditje, nuk kemi ndonjë rrezik. Zakonisht, komunat ose nuk i kanë vendet e përcaktuara 100% për pagat, ose lënë hapësirë për mëditje simbolike. Por kur fillojnë investimet, atëherë paraqitet rreziku, do të thotë që premtimet që kemi dhënë këtë vit për vitin e ardhshëm mund të rrezikohen diku diku.

znj. Ardita Rrahmani: Drejtor, jo dikun, po përgjysmë. Më shumë se gjysma, ose 3.4 milion, janë për investime kapitale.

z. Bahri Selimi: Gjykata shkon parcialisht vendimet dhe lëndë ti ekzekutu, ishalla kemi fat që mundet me qenë shpërndarja për s'paku dy vite dhe obligimi është më i përballushmë.

znj. Ardita Rrahmani: A ka ndonjë komunikim në këtë rast mes personave zyrtarë që përfaqësojnë, sepse kjo shkon përmes sindikatës? Sa e kanë mirëkuptimin ndaj kësaj? A pyeten ata nëse këto pagesa do të realizohen në një mënyrë parciale apo jo?

z. Bahri Selimi: Marreveshja i ka pengesat e veta nëse nuk e kemi pasur të planifikuar për këtë vit.

Kryesuesi i Kuvendit: Është e vështirë të arrihet një marrëveshje kolektive me katërqind persona, sepse prej katërqind individëve, një mund të dalë dhe ta prishë atë marrëveshje. Ndërsa marrëveshja kolektive si koncept është e rëndësishme, marrëveshja individuale përballet me disa probleme të tjera.

znj. Ardita Rrahmani: E si ndikon kjo në performancë?

z. Bahri Selimi: Mund të ndodhë një klasifikim i gabuar i shpenzimeve nëse i merr të investimet kapitale, dhe auditori mund ta klasifikojë si një keqklasifikim të shpenzimit. Nëse ai e modifikon raportin, dhe ti ke një raport të modifikuar, atëherë nuk do të fitosh grant për performancën.

znj. Ardita Rrahmani: Kam fjalën për komunat e tjera: në realizimin e buxhetit për investimet kapitale, kanë arritur 100% të realizimit. Çfarë ka ndikuar në performancën e tyre? A kanë dalë më mirë apo më keq?

Kryetari i Komunës: Janë eliminuar sepse një nga tri kushtet nuk plotësohet, domethënë raporti i auditorit që del i modifikuar e eliminon menjëherë nga gara.

z. Bahri Selimi: Me fol të drejtën, një pjesë e mjeteve i kemi transferuar pak më herët përmes Kuvendit, që të sigurojmë se nuk do të kemi keqklasifikim.

z. Agim Mani: Meqenëse u diskutua çështja e pagave, unë mendoj dhe shpresoj do Zoti e të rriten pagat. Sa i përket propozimit që ka bërë ekzekutivi, shpresoj të realizohet ashtu siç është planifikuar. Megjithatë, kam shqetësimin tim në lidhje me praktikën e mëparshme: ndryshe votohet, ndryshe realizohet.

Kam një kërkesë për drejtorin: forma e tabelave që po paraqiten nuk është e përshtatshme. Me të vërtetë, është e pakuptimtë dhe nuk e lejon një vlerësim të qartë. Do të ishte më mirë që ato të paraqiten në një formë më të lexueshme dhe të kuptueshme për ne.

Këtë propozim për buxhet e kemi bazuar në një plan strategjik dhe kemi marrë parasysh vlerësimet për vitet 2026 dhe 2027. Megjithatë, sa i përket të hyrave vetanake, nëse ka

mundësi, drejtor, do të ishte mirë të paraqisnit edhe vitin 2024. Cila është arsyeja që keni bërë planifikimet në këtë mënyrë?

z. Bahri Selimi: Agim Sa i përket tabelave, tabela 4.1 tregon se cilat drejtorive do t'i alokohen mjetet. Ndoshta, kjo është një ngarkesë për ju për tri vitet e ardhshme. Tabela është në formë standarde, por kur skanohet, po del pak e paqartë. Megjithatë, për Kuvendin, mund të ju dërgoj edhe të sistemit.

z. Agim Mani: Drejtor, lutem dërgojeni prej sistemit, sepse është një mundësi dhe me të vërtetë nuk po vërehet qartë.

z. Bahri Selimi: Së pari, buxhetin nuk e kemi caktuar ne, por na e ka caktuar qeveria, mbi 12 milion. Ne e kemi bërë shpërndarjen. Pse po thua se vitin e ardhshëm do të realizohet ndryshe?

z. Agim Mani: Ndryshe po planifikohet dhe ndryshe po realizohet, duke pasur parasysht rialokimin, bartjen dhe transferin e mjeteve. Vetëm këtë vit, sa transfere të mjeteve keni bërë në krahasim me planifikimin?

z. Bahri Selimi: 2024 është plani Agim, jo realizimi do të thotë plani i këtij vitit.

z. Agim Mani: Për këta jam i interesuar, këta e ke marr vetëm të të hyrat vetanake nuk e ke marr 2024, te planifikimet tjera.

z. Bahri Selimi: Buxheti 2024 aktual po shkrun d.m.th duhet me u nis prej këtij vitit me pa sa është rrit, gjithmonë bëhet krahasimi sa janë rrit edhe të të hyrat. Këtë vit i kemi 924,200.00€ planifikume të të hyrat vetanake ndërsa 951,401.00€ kanë me qenë vitin 2025. Kjo është veç përbaz krahasimi dhe gjithmonë paraqitet kjo pra nuk është realizimi por planifikimi i këtij vitit tana fillon planifikimi i vitit 2025, 2026.

z. Agim Mani: Drejtor ti e ke cek plani afatmesëm i të hyrave totale i buxhetit komunal për vitin 2025-2027, mirëpo këtu e ke paraqit edhe vitin 2024.

z. Bahri Selimi: Ne jemi proces planifikimit buxhetit 2025 dhe vlerësimet 2026-2027, po këtu paraqitet si kolon për me i pa cili lloj hyrave ka me u rrit, ka me pas ndryshim ose ka me pas ulje, kjo është informatë shtesë. Nëse dëshironi edhe qarkoren e forvardoj shkruan se duhet me u bashkëngjit propozim buxhetit tabela 4.1 që the nuk po shihet mirë, 4.2 investimet kapitale dhe 4.3 me këtë përmbajtje është pjesë e obligueshme me dorëzu bashkë me propozim buxhetin.

z. Agim Mani: E kam një pyetje drejtor vitin e kaluar është miratua buxheti pa ngritje pagës d.m.th miratimin e buxhetit kur e kemi bë vitin e kaluar e kemi bë planifikimin me 105 koeficienti ndërsa në vitin 2024 ka qenë 110, ku i keni marr këto mjete?

z. Bahri Selimi: Me ligjin e buxhetit vjetor me u rrit nga 5 euro vlera e koeficientit, najë kanë dërgua në qarkoren dytë me koeficient 110. Në këtë vit nuk kanë thënë 115, ka me u bë por nëse rriten pagat mbasi të votohet ky buxhet për buxhetin e njëjtë e kam fjalën nëse rriten pagat krejt organizatat kanë me u detyrua me marr mjete në kategori tjera për me i kompensuar pagat.

znj. Kadrije Lika-Troni: Plani afatmesëm i të hyrave në tabelën 4.3 për tatimin mbi pronën tregon se buxheti aktual është 391,545.00€, ndërsa plani për vitin 2025 është 350,446.00€. A mundet plani të jetë më i ulët se kjo? Kur e shohim këtë vit, kemi një vlerë prej 40,000.00€ më shumë. A nuk është e arsyeshme që plani për vitin e ardhshëm të jetë më i lartë?

z. Bahri Selimi: Kjo ka ardhur në bazë të Departamentit të Tatimit mbi Pronën. Shumë shtëpi banimi po vijnë me vlerë zero. Nuk mund të themi se është bërë keq deri në 15,000.00€, që është zbritja e tatimit për banimin primar. Për këtë vit, zbritja e tatimit mbi pronën do të jetë 30,000.00€.

z. Rrustem Zenuni: Drejtor, një pjesë tjetër e tatimeve janë ngarkuar, domethënë bizneseve u është rritur vlera. Personalisht, mua më është rritur vlera e shtëpisë, dhe kam paguar tatim më shumë.

Kryetari i Komunës : Në komunat e vogla, ndoshta 10 personave u është rritur vlera, por për 50 të tjerë vlera ka rënë në zero, sepse objekti është me vlerë të ulët.

Kryesuesi i Kuvendit: Nëse nisem nga ajo që është e padrejtë, ai që ka më shumë paguan më shumë, por edhe ai që ka më pak paguan më pak, dhe jo të mos paguajë fare. Kjo nuk është një çështje që varet nga ne, por drejtori e sqaroi planifikimin dhe arsyetimin pse është planifikuar kështu.

Diskutime tjera nuk ka, atëherë a jeni që kjo pikë t' shkoj KK për shqyrtim dhe aprovim. Njëzëri u pajtuan të gjithë. Në saje të kësaj del konstatimi që KPF, e

Aprovoj

Propozim Vendimi për Buxhetin e Komunës së Kaçanikut, për vitin fiskal 2025 dhe vlerësimet për vitet 2026-2027. KPF këtë pikë ia

Rekomandon

Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe aprovim.

3. Vendim për ndryshim plotësimin e vendimit 01Nr.60/01-38152/21 për formimin e Komitetit për Politikë dhe Financa dhe vendimit 01Nr.60/01-14084/24 për ndryshim plotësimin e vendimit për formimin e këtij komiteti;

Kryesuesi i Kuvendit: Është zavendësimi i Rabijes me Edona Luzhen , a jeni që kjo pikë t' shkoj KK për shqyrtim dhe aprovim. Njëzëri u pajtuan të gjithë. Në saje të kësaj del konstatimi që KPF, e

Aprovoj

Vendim për ndryshim plotësimin e vendimit 01Nr.60/01-38152/21 për formimin e Komitetit për Politikë dhe Financa dhe vendimit 01Nr.60/01-14084/24 për ndryshim plotësimin e vendimit për formimin e këtij komiteti.

Rekomandon

Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe aprovim.

4. Propozim Vendimi për miratimin e Raportit përfundimtar 01Nr.320/01-2238/24 të datës 10.09.2024 të komisionit komunal për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga reshjet breshëri në territorin e komunës së Kaçanikut, në fshatin Duraj - Gabrricë;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin:

z. Agim Mani: Kam një pyetje për drejtorin Suhad, kemi pasur raste të ngjashme edhe më herët, mirëpo nuk e di nëse këto shpenzime kanë mundur të mbulohen apo jo. A janë mbuluar ato shpenzime?

z. Suhad Dullovi: Edhe pse Agjencia e Dëmeve i ka miratuar, qeveria ende nuk i ka ekzekutuar pagesat.

Kryesuesi i Kuvendit: Diskutime tjera nuk ka, atëherë a jeni që kjo pikë t' shkoj KK për shqyrtim dhe aprovim. Njëzëri u pajtuan të gjithë. Në saje të kësaj del konstatimi që KPF, e

Aprovoj

Propozim Vendimi për miratimin e Raportit përfundimtar 01Nr. 320/01-2238/24 të datës 10.09.2024 të komisionit komunal për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga reshjet breshëri në territorin e komunës së Kaçanikut, në fshatin Duraj - Gabrricë; Rekomandon

Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe aprovim.

5. Plani i Veprimit në Mjedis, me veprim klimatik;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin:

znj. Ardita Rrahmani: E kam parë draftin e planit dhe e kam analizuar çfarë kam mundur të vërej. Kam vënë re disa gjëra, por kjo le të mbetet për t'u diskutuar dhe do të ketë informata edhe më të mira në Kuvend. Po e marr një shembull: në hartimin e planit, përmendet ndarja se në cilat vende në komunën e Kaçanikut janë furnizuar me bifurkacion. U përmendën tri kategori të cilat menaxhohen vetë dhe që shërbehen me bifurkacion, si dhe ato që nuk kanë shërbim fare, pa bifurkacion.

Përveç malit, u përmend fshati Kovaçec, i cili është kategorizuar me ato fshatra që shërbehen me bifurkacion. Mirëpo, në realitet, në seancën e kaluar kam pyetur disa banorë atje dhe ata treguan se jo i gjithë fshati shërbehet me bifurkacion, por vetëm menaxhohet. Prandaj, do të ishte më mirë që dokumenti të përputhej me realitetin e komunës së Kaçanikut.

Mund të jenë ndonjëherë te nevojshme disa ndryshime, drejtor, por mbasi është një dokument i rëndësishëm, do të ishte mirë të intervenohej ose të korrektohej ky gabim.

z. Qamil Stagova: Është pjesërisht e furnizuar me bifurkacion, ndërsa pjesa tjetër menaxhohet vetë.

znj. Ardita Rrahmani: Nëse nuk gabo, thanë se 70% e fshatit vetë menaxhohet. Prapë po them, nuk kam fakte të konfirmuara, por në bazë të komunikimit me banorët e atij lokaliteti, duket se 70% menaxhohet vetë, ndërsa në draft përmendet se janë në kategorinë që shërbehen me bifurkacion. Ndoshta është një detaj i vogël, por përderisa është një dokument, do të ishte mirë të intervenohej dhe të pasqyrohej saktësisht gjendja faktike. Përndryshe, ka shumë rregulla të mira se në atë që është paraqitur.

Kryesuesi i Kuvendit: Diskutime tjera nuk ka, atëherë a jeni që kjo pikë t' shkoj KK për shqyrtim dhe aprovim. Njëzëri u pajtuan të gjithë. Në saje të kësaj del konstatimi që KPF, e

Aprovoj

Plani i Veprimit në Mjedis, me veprim klimatik

Rekomandon

Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe aprovim.

6. Draft-Plani Komunal për transport lokal publik të udhëtarëve, 2024-2028;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin:

znj. Kadrije Lika –Troni: Desha të nderlidhem te lokalitetet dhe kam një pyetje për drejtorin e Arsimit: A është i përshtatshëm orari për nxënësit? Sepse këtë vit nuk kam vënë re ndonjë ndryshim. Për shembull, nxënësit e Biçecit nisen në orën 12:25, domethënë një orë më herët, dhe vijnë në shkollë duke shëtitur rrugëve. Këtu flas për nxënësit e klasës dhjetë, që janë fillestarë dhe mund të devijojnë shumë për shkak të orarit të papërshtatshëm.

Gjithashtu, në Kovaçec, të paktën nxënësit nuk kanë transport. Edhe pse kanë transport shumë afër rrugës, ata që janë më larg nuk e kanë këtë mundësi. Nuk kam vënë re ndonjë ndryshim që është bërë për këtë vit në këtë drejtim.

z. Ramadush Osmani: Janë rendet e udhëtimit që miratohen për një vit, dhe zakonisht kompanitë ofertuese ofrojnë rendin e udhëtimit për relacionet e caktuara. Nëse vërehet se një rend i udhëtimit nuk i përshtatet një kategorie të udhëtarëve, atëherë ata mund të kërkojnë ndryshimin e këtij rendi me kërkesë të udhëtarëve apo me sugjerim të kompanisë. Zakonisht, kompanitë e përshtatin rendin e udhëtimit në bazë të lokacionit, veçanërisht për nxënës, duke marrë parasysh orarin e shkollave të mesme, të cilat fillojnë në orën 08:30. Në këtë kontekst, zakonisht e përshtatin ardhjen në Kaçanik për në orën 08:00. Kur nxënësit lëshojnë shkollën, kompanitë e kanë planifikuar orarin për t'i marrë ata, pasi ndoshta edhe ato e shqyrtojnë aspektin e leverdishëm, duke u munduar të realizojnë dy rende të udhëtimit brenda një ore. Kjo gjithashtu përfshin një kosto financiare, por është e lejueshme sipas rregulloreve.

Kryesuesi i Kuvendit: Diskutime tjera nuk ka, atëherë a jeni që kjo pikë t' shkoj KK për shqyrtim dhe aprovim. Njëzëri u pajtuan të gjithë. Në saje të kësaj del konstatimi që KPF, e

Aprovoj

Draft-Plani Komunal për transport lokal publik të udhëtarëve, 2024-2028

Rekomandon

Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe aprovim.

7. Raport i punës i Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi për gjashtëmujorin e parë 2024;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin:

z. Agim Mani: Megjithëse herave të tjera që e keni sjellë këtë raport në Kuvend, unë ju kam kritikuar se në këtë formë nuk është mirë të paraqitet ky raport. Ju e dini se në KKSB, përbërja e saj nuk është gjithëpërfshirëse dhe fatkeqësisht ka mungesë udhëzimesh. Kuvendi nuk është pjesëmarrës në këtë proces, dhe e vetmja mënyrë që kemi është kjo, e cila është e mangët. Me këtë raport, qytetarët nuk janë të informuar, as ne si asamblistë në Kuvend nuk jemi të informuar, sepse raporti është i pamjaftueshëm.

Kryesuesi i Kuvendit: Sa i përket kësaj, është një udhëzim administrativ që përcakton qartë se kush duhet të jetë anëtar i KKSB-së. Kuvendi nuk përmendet aty përveç organeve komunale, specifikohet se kush tjetër duhet të përfshihet, si bashkësitë fetare, stacioni policor, dhe FSK-ja. Pra, përbërja e atij këshilli është sipas udhëzimit administrativ të miratuar. A është ai udhëzim i mirë apo jo, ne mund ta diskutojmë, por megjithatë specifikohet shumë qartë se kush duhet ta përbëjë Këshillin Komunal për Siguri në Bashkësi. Kjo është forma që na është raportuar si Kuvend për raportet e tyre dhe për zhvillimet që ka bërë KKSB.

Meqë nuk ka kush diçka tjetër, a jeni të pajtimit që Raporti i KKSB t'i adresohet Kuvendit të Komunës. Për me ia kaluar Kuvendit të Komunës Raportin e punës së KKSB votuan njëzëri të gjithë anëtarët e KPF. Në saje të kësaj del konstatimi së; KPF vendosi që,

Raporti i Punës së KKSB –së për 6 mujorin e parë 2024, i kalohet Kuvendit të Komunës në procedurë në formë informate.

8. Informatë për fillimin e vitit të ri shkollor, 2024-2025 në komunën e Kaçanikut;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin:

znj. Ardita Rrahmani: Shqetësuese është numri në rënie i nxënësve që po vijojnë shkollën. Unë as nuk e vë në dyshim që ata vazhdojnë, por për fat të keq, nuk po e zgjedhin drejtimin që është në komunën e Kaçanikut. E di që disa nxënës orientohen edhe në drejtime që nuk janë në Kaçanik, por në Ferizaj. Mandej, zhvendosja dhe bartja e popullsisë është një faktor tjetër, por shqetësim në vetvete mbetet numri i rënive të nxënësve në shkollat tona.

z. Agim Mani: Në statistikat e fundit, më duket se numri i nxënësve është në rënie krahasuar me vitin e kaluar. A është provuar ndonjëherë në lidhje me çështjen e transportit, apo ka ndodhur ndonjë ndryshim në shkollën profesionale? Me të vërtetë, thuhet se shkolla profesionale ka njëqind nxënës më pak se vitin e kaluar.

z. Zahir Doda: Në shkollën e mesme është një rënie më e vogël.

z. Agim Mani: Parashikohet që njëqind nxënës do t'i vijojnë mësimet në Ferizaj.

z. Zahir Doda: Ka mundësi, por nuk e kam atë të dhënë. Duke e krahasuar me ata që kanë përfunduar klasën e nëntë, ka më shumë se njëqind nxënës që nuk janë regjistruar. Kjo është një sfidë e madhe për çdo drejtor të Arsimit.

Këtë vit, numri i nxënësve nga parashkollorja deri në klasën e dymbëdhjetë është 255 më i vogël krahasuar me vitin e kaluar, që do të thotë se ka rreth 10 paralele më pak. Numri i mësuesve mbetet i njëjtë, megjithatë, po dalin në pension më pak mësues. Ka kufizime për punësim, dhe deri tani nuk kam përjashtuar asnjë nga sistemi.

Kemi arritur të kemi mirëkuptim me administratën komunale, e cila ka liruar disa hapësira. Nga ana tjetër, janë të nevojshme asistencë për nevoja të veçanta, që do të ndihmojë në rritjen e numrit të psikologëve, të cilët janë brenda normave. Kam psikolog në të gjitha shkollat.

Megjithatë, ky vit pritet të jetë edhe më i vështirë, pasi numri i nxënësve ka rënë ndjeshëm me 255 fëmijë më pak.

znj. Kadrije Lika –Troni: Drejtor, sa është numri i asistentëve për nevoja të veçanta në nivel komunal dhe a është ai i përmbushur?

z. Zahir Doda: Numri i asistentëve për nevoja të veçanta është njëmbëdhjetë. Kam gjithashtu dy vende të lira, por deri tani nuk është regjistruar asnjë në komunën tonë.

z. Rustem Zenuni: Drejtor, a është tentuar ndonjëherë në Asosacionin e Komunave të diskutohet për këtë çështje, përveç migrimit që nxënësit po bëjnë në vende të tjera? Pjesa më e madhe shkon në Ferizaj, ndërsa fshatrat si Begarac dhe Glloboçica po shkojnë në Tetovë. A është diskutuar ndonjëherë që të vendosen kufizime, për shembull, që nxënësit që fillojnë klasën e parë brenda territorit të komunës së Kaçanikut të mos dalin jashtë komunës deri sa të përfundojnë shkollën e mesme?

znj. Ardita Rrahmani: As nuk duhet të diskutohet kjo, Rustem, sepse shumë qytetarë të Kaçanikut jetojnë në Prishtinë dhe janë të regjistruar në Kaçanik.

Kryesuesi i Kuvendit: Janë tema dhe çështje që janë rregulluar me kushtetutë. Kushtetuta është baza që trajton elementet themelore të drejtave të njeriut dhe përcakton se çfarë ka të drejtë të bëjë dikush. Asosacioni është një organ rekomandues që pranon kërkesat tona dhe i transferon dikund, por nuk ka asnjë fuqi vendimmarrëse.

Duke folur për fëmijët nga Kaçaniku që shkojnë në shkolla në Ferizaj, Ferizaji nuk i pranon nëse ata nuk e dëshmojnë me një kontratë të notuar se janë duke banuar në Ferizaj. Kjo është një kusht që të gjithë e zbatojnë, duke e bërë kontratën me ndonjë person. Megjithatë, ata kërkojnë edhe një kontratë shtesë.

Për drejtime që nuk janë të profilit të atij fëmije në Kaçanik, për shembull, nëse dikush dëshiron të ndjekë shkollën e mesme në mjekësi, nuk mund të detyrohet të ndjekë drejtimin e hotelierisë. Ai dëshiron të ndjekë dizajn të modës ose interior, dhe nuk duhet t'i imponohet asgjë; përkundrazi, duhet t'i subvencionojmë ata fëmijë ose të krijojmë kushte për të hapur këto drejtime këtu.

znj. Ardita Rrahmani: Por edhe kur subvencionon një student për të ndjekur hotelierinë, duhet t'i kushtëzohet që të vijë të shërbejë në Kaçanik.

Po ndërlihem me Rustemin, kur tha se duhet të kushtëzojmë një fëmijë që të mos shkollohet në një vend tjetër, por vetëm në komunën tonë. Mandej, ai fëmijë duhet të

mbështetet nga prindërit e tij, duke qëndruar në Gllloboçicë, e cila nuk ofron ndonjë perspektivë për rritje.

Duhet të flasim për mundësitë e punës për nënën dhe babanë e atij fëmije, të cilët duhet të gjejnë mundësi punësimi diku. Gllloboçica nuk ofron shumë mundësi, dhe na nevojitet një mënyrë për të stimuluar zhvillimin ekonomik.

Kemi nevojë për plane dhe strategji që do t'i ndihmojnë ata prindër dhe do të krijojnë më shumë mundësi për fëmijët tanë.

z. Zahir Doda: I vetmi drejtim që mund të ndalë pak më shumë nxënës në komunën tonë është mjekësia. Problemi i vetëm që kanë komunat e vogla është se nuk janë në gjendje të mbajnë mjekët. Kjo e detyron mjekun të marrë në qafë fëmijët, sepse ligji i pagave nuk i mundëson atij të japë orët që kërkon për të mbajtur nxënësit. Prandaj, shumë orë humben, dhe për këtë arsye nuk jam ihtar i hapjes së drejtimeve të mjekësisë.

Kryesuesi i Kuvendit: Diskutime tjera nuk ka, a jeni të pajtimit që Informatë për fillimin e vitit të ri shkollor, 2024-2025 në komunën e Kaçaniku, t'i adresohet Kuvendit të Komunës.

Për me ia kaluar Kuvendit të Komunës Informatë për fillimin e vitit të ri shkollor, 2024-2025 në komunën e Kaçaniku, votuan njëzëri të gjithë anëtarët e KPF. Në saje të kësaj del konstatimi së; KPF vendosi që, **Informatë për fillimin e vitit të ri shkollor, 2024-2025 në komunën e Kaçaniku, t'ia përcjellë në procedurë të KK.**

9. Propozim Vendim Për Rialokimin e Mjeteve Buxhetore deri në 5% sipas Buxhetit të vitit 2024

z. Agim Mani: Drejtor, a ka përfunduar ky projekt?

Kryetari i Komunës: Po, ka përfunduar. Veç ka mbetur obligimi për të mos e lënë vitin e ardhshëm, mjetet janë.

z. Zahir Doda: Projekti ka përfunduar, por ka mbetë pa u kry obligimi për hapjen e re të hyrjes shkollës.

Kryesuesi i Kuvendit: Diskutime tjera nuk ka, atëherë a jeni që kjo pikë t' shkoj KK për shqyrtim dhe aprovim. Njëzëri u pajtuan të gjithë. Në saje të kësaj del konstatimi që KPF, e

Aprovoj

Propozim Vendim Për Rialokimin e Mjeteve Buxhetore deri në 5% sipas Buxhetit të vitit 2024

Rekomandon

Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe aprovim.

Diçka tjetër për këtë takim nuk pati, mbledhja i përfundoj punimet në ora 12:30. Deri në fund të mbledhjes qëndruan të gjithë anëtarët sa ishin prezentë - 06.

Mbledhja e 9 e Rregullt e Kuvendit të Komunës do të mbahet me 30.09.2024, në ora 11:00.

Procesmbajtës
Mavije Murseli

Kryesues i Kuvendit
Kemal Murseli



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
Komuna e Kaçanikut
Opština Kačanik/Municipality of Kačanik
Drejtoria e Administratës së Përgjithshme
Direkcija za Opštu Upravu/Department of General Administration



LISTË DISTRIBUIMI/ CIRKULARNO PISMO/ ROUTING SLIP

REFERENCË:	02-060/01-26021/24		
PËR/ZA/TË:	Zyren e Kuvendit - Makfire Malësiu		
KOPJE:			
PËRMES/PREKO/THROUGH:	//		
NGA/OD/FROM:	Drejtoria e DAP - Dardana Tafili Dauti		
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raporti performances i vitit 2023		
Nr. i zyrës:	Lokacioni:	Data:	08.10.2024
Br. kancelarije:	Kucni:	Datum:	
Room No.:	Extension:	Date:	
PËR AKTIVITET			<input checked="" type="checkbox"/>
AFATI/KRAJNI ROK/DEADLINE			0

E nderuar,

Nëpërmjet kësaj shkrese, kërkoj që të dërgohet në Kuvendin Komunal si pikë e veçantë Raporti i Performances Komunale per vitin 2023.

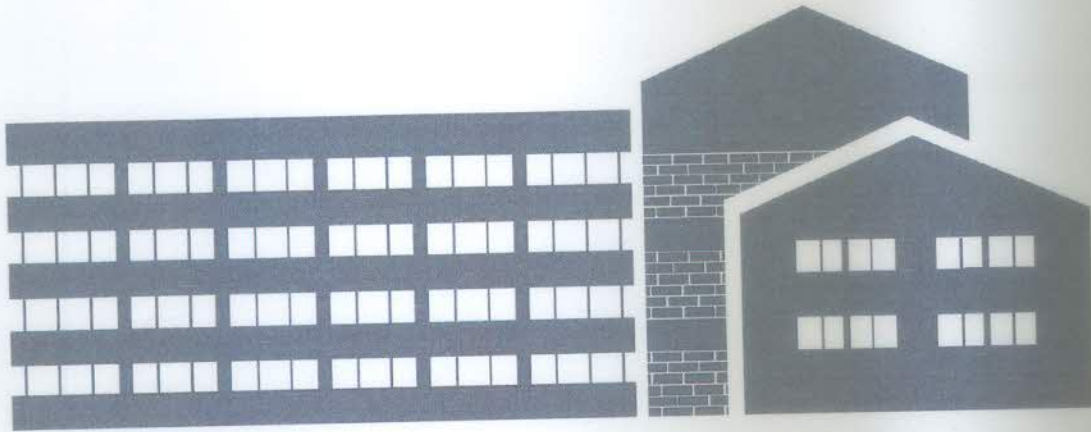
Bashkëngjitur me shkresë do të gjeni edhe raportin .

Me respekt!

KAÇANIKU



KOMUNA E KAÇANIKUT



RAPORTI I PERFORMANCËS KOMUNALE PËR VITIN 2023

Tetor, 2024

Hyrje

Komuna e Kaçanikut tash e një kohë të gjatë i ka kushtuar vëmendje krijimit të një sistemi të qeverisjes lokale duke u bazuar në ligj, rregull e integritet të lartë. Ky sistem i qeverisjes, ka themel në shtyllat kryesore të demokracisë dhe vjen si rrjedhojë e kërkesave të qytetarëve të Komunës së Kaçanikut të cilët nëpërmjet votës të tyre, determinojnë se kush dhe si do t'i udhëheqë. Prandaj, bazuar në këtë fakt, Kryetari i Komunës së Kaçanikut, Z. Besim Ilazi, në platformën e tij qeverisëse i ka dhënë hapësirë të konsiderueshme performancës komunale në përgjithësi.

Performanca komunale shërben për të ngritur krahasime rreth trendit të zhvillimit të qeverisjes lokale në përgjithësi dhe përmbajnë elemente të rëndësishme të llogaridhënies së të zgjedhurve lokal para qytetarëve. Gjithashtu, raporti performancës komunale informon qytetarët për natyrën dhe cilësinë e ofrimit të shërbimeve nga komuna.

Ky raport, përbëhet nga dy pjesë. Në pjesën e parë, është paraqitur raporti final i cili është publik dhe i është prezantuar si dokument institucionit të komunës me fushat e paraqitura me treguesit të cilët janë vlerësuar pas raportimit nga grupi raportues i performancës komunale. Në pjesën e dytë, janë të analizuar të gjitha fushat dhe treguesit në të cilët përkundër raportimit të rregullt ato nuk janë pranuar nga ministria përkatëse.

RAPORTI PËRFUNDIMTAR I PERFORMANCËS PËR VITIN 2023- KOMUNA E KAÇANIKUT

Raporti i performancës së komunës së Kaçanikut përmbledh rezultatet e një procesi i cili ka përfshirë: Raportimin nga zyrtarët komunal: Zyrtarët komunal raportuan për performancën e vitit 2023 në Sistemin elektronik të menaxhimit të performancës komunale nga data 15.02.2024 deri në datën 11.04.2024.

Konsultim Paraprak: Kjo fazë është zhvilluar gjatë periudhës së raportimit nga komunat. Në këtë fazë zyrtarët e divizionit të performancës komunale të MAPL kanë udhëzuar zyrtarët raportues për plotësim/korrigjim të të dhënave të raportuar. Përgjigjet në komentet e ministrisë janë vendosur në platformën e konsultimit dhe/ose në platformën e raportimit.

Verifikim me mostër: Pas përfundimit të procesit të raportimit nga komunat, u zhvillua një verifikim i detajuar i të dhënave për 27 treguesit e Sistemit të Menaxhimit të Performancës Komunale. Ky proces përfshinte analizën e dokumentacionit, të dhënave të raportuara dhe dëshmime të bashkëngjitura.

Verifikim në Terren: Për të siguruar vërtetësinë e të dhënave të raportuara dhe për të verifikuar zbatimin e tyre në terren, një ekip u angazhua për të kryer inspektimin fizik dhe monitorimin e aktiviteteve në vendet konkrete. Rezultatet e performancës janë përfshirë në këtë raport, i cili ofron një pasqyrë të detajuar e performancës së komunave, përfshirë shënimet e konsultimit paraprak, verifikimit me mostër, verifikimit në terren dhe shqyrtimit të ankesave. Rezultatet e paraqitura në këtë raport janë finale.

% E TREGUESVE SIPAS FUSHAVE

SHËRBIMET PUBLIKE ADMINISTRATIVE	1.1.1	Kërkesat administrative të shqyrtuara gjatë vitit	81.2
	1.1.2	Kërkesat administrative të shqyrtuara brenda afateve ligjore	100
	1.1.3	Shërbimet administrative të ofruara në mënyrë elektronike nga komuna	100
TRANSPARENCA KOMUNALE	2.1.1	Mbledhjet e kuvendit të bëra publike dhe transmetuara drejtpërdrejtë online	100
	2.1.2	Niveli i qasjes në dokumente publike nga qytetarët	100
	2.1.3	Përmbushja e kritereve të faqes zyrtare elektronike të komunës	100
	2.1.4	Publikimi i akteve të miratuara në kuvendin komunal në faqen zyrtare të komunës	100
	2.1.5	Publikimi i akteve me karakter të përgjithshëm, të miratuara nga kryetari i komunës, në faqen zyrtare të komunës	100
	2.2.1	Publikimi i dokumenteve për planifikim dhe shpenzim të buxhetit	100
	2.2.2	Publikimi i dokumenteve të prokurimit publik të komunës	100
PËRGJEGJSHMËRIA KOMUNALE	3.1.1	Publikimi i njoftimeve për mbajtjen e 2 takimeve publike	100
	3.1.2	Pjesëmarrja e qytetarëve në konsultime publike	82.51
	3.1.4	Aktet komunale dhe dokumentet e politikave lokale të konsultuara me publikun	0

	3.1.5	Dëgjime publike për KAB, buxhet komunal dhe buxhetimi me pjesëmarrje	100
	3.1.6	Publikimi i raporteve për procese të konsultimeve publike	0
	3.1.7	Funksionimi i këshillave lokal	50.03
	3.2.1	Miratimi me kohë i propozim buxhetit vjetor komunal	100
	3.2.2	Diskutime për raportet tre-mujore buxhetore nga Kuvendi Komunal	100
	3.2.4	Diskutimi i raportit të auditorit të jashtëm dhe planit të veprimit për adresim të rekomandimeve në Kuvendin Komunal	0
	3.2.6	Mbledhje të Kuvendit Komunal me pjesëmarrje të kryetarit të komunës	83.33
	3.3.1	Niveli i zbatimit të planit të prokurimit	100
	3.3.2	Niveli i pagesave të procesuara brenda afatit ligjor prej 30 ditëve	0
	3.3.3	Niveli i adresimit të rekomandimeve të Zyrës Kombëtare të Auditorit	71.42
	3.4.1	Raportimi i planit vjetor të planit të integritetit para kuvendit komunal	100
	3.4.2	Pezullimi i zyrtarëve komunal në raport me akt-akuzat e ngritura ndaj tyre	100
BARAZIA NË PUNËSIM, SHËRBIMET SOCIALE DHE FAMILJARE	4.1.1	Të punësuar me nevoja të veçanta në institucione komunale	45.45
	4.1.2	Zyrtarë Publik të punësuar nga komunitetet jo shumicë në institucionet komunale	44.31
	4.2.1	Familje me nevojë të cilave iu është siguruar banimi social	0
	4.2.2	Fëmijë me nevojë për strehim që iu është siguruar strehimi familjar	100
KULTURË, RINI DHE SPORT	5.1.1	Hapësira për aktivitete të sportit për numër të banorëve	100
	5.2.1	Aktivitete të kulturës, rinisë dhe sportit të organizuara me buxhet komunal	74.83
MENAXHIMI I FATKEQËSIVE	6.1.1	Niveli i realizimit të planit komunal për Reagim Emergjent	80
	6.1.2	Intervenimet për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera	0
PLANIFIKIMI HAPSINOR KOMUNAL	7.1.1	Sipërfaqja e territorit të komunave të mbuluar sipas planeve zhvillimore të komunës.	0
	7.2.1	Kërkesa të shqyrtuara për leje të ndërtimit	92.86
	7.2.2	Objekte të inspektuara me leje të ndërtimit	92.86
HAPËSIRAT PUBLIKE	8.1.1	Sipërfaqja e hapësirave të gjelbra në m2 publike për kokë banori	1.09
	8.1.2	Sipërfaqja e hapësirave publike që mirëmbahen rregullisht	100
	8.1.3	Hapësirat publike të pajisura me ndriçim publik	70.59

INFRASTRUKTURA RRUGORE	9.1.1	Rrugët lokale të mirëmbajtura gjatë sezonës së verës	100
	9.1.2	Rrugët lokale të mirëmbajtura gjatë sezonës së dimrit	0
	9.2.1	Gjatësia e rrugëve lokale të pajisura me trotuare	18.14
	9.2.2	Gjatësia e rrugëve lokale të pajisura me ndriçim publik	28.28
	9.2.3	Gjatësia e rrugëve lokale të pajisura me shenjzime vertikale dhe horizontale	27.86
	9.3.1	Rrugët në zonën urbane me shteg të biçikletave	4.24
	9.3.2	Rrugë lokale të riasfaltuara	100
TRANSPORTI PUBLIK	10.1.1	Realizimi i planit komunal për transport lokal publik (planit të mobilitetit)	0
	10.1.2	Vendbanimet e përfshira në transportin lokal publik	74.19

	10.1.3	Vendndalimet e shënjëzuara për automjetet e transportit publik	47.73
SHËRBIMET PUBLIKE	11.1.1	Realizimi i planit për ndërtimin dhe mirëmbajtjen e sistemit të ujësjellësit	100
	11.1.2	Realizimi i planit për ndërtimin dhe mirëmbajtjen e sistemit të kanalizimit	100
	11.1.3	Realizimi i planit komunal për menaxhimin e mbeturinave	100
	11.1.4	Realizimi i orarit për mbledhjen e mbeturinave	100
	11.1.5	Inkasimi i mjeteve për mbledhjen e mbeturinave	94.51
MBROJTJA E MJEDISIT	12.1.1	Realizimi i Planit Lokal të Veprimit në Mjedis	0
	12.1.2	Lejet mjedisore komunale të lëshuara	0
	12.1.3	Ndërtesat e reja që e kanë zbatuar lejen mjedisore komunale	0
PËRFAQËSIMI GJINOR	13.1.1	Gratë e punësuara në institucione/administratën komunale	93.51
	13.1.2	Gratë në pozita udhëheqëse në institucionet arsimore, shëndetësore e kulturore/sportive	0
	13.1.3	Gratë e emëruara në pozita politike në komunë	62.5
	13.1.4	Barazia gjinore tek anëtarët e komiteteve komunale	100
	13.1.5	Barazia gjinore tek përbërja e këshillave lokale	0
	13.2.1	Buxhetimi dhe shpenzimi i përgjegjshëm gjinor	100
	13.2.2	Barazia gjinore në buxhetim për punësim dhe ndërmarrësi të grave	79.44
	13.2.3	Pjesëmarrja e grave në konsultime publike	59.98
	13.2.4	Plani komunal për barazi gjinore	50
	13.3.1	Përfaqësimi gjinor tek emërtimet e rrugëve	10.24
	13.3.2	Regjistrimi i pronësisë në emër të dy gjinive	49.39
ARSIMI PARAUNIVERSITAR	14.1.1	Shkolla me masa të eficientë të energjisë	58.33
	14.1.2	Siguria në institucionet e arsimit parauniversitar	100

	14.1.3	Plotësimi i kushteve të kërkuara me infrastrukturë, pajisje dhe mjete në institucionet e arsimit parauniversitar	53.33
	14.2.1	Niveli i pajtueshmërisë me raportin e synuar nxënës për mësimdhënës	59.15
	14.3.1	Fëmijë që vijnë kopshtin - përgjithësi dhe rural	12.45
	14.3.2	Mesatarja në rezultatet e testit të arritshmërisë për klasat e 9-ta	47.24
	14.3.3	Kalueshmëria në maturën kombëtare për klasat 12 -të (ndarja sipas gjinisë)	100
	14.3.4	Braktisja e shkollës nga nxënësit (shkalla inverse)	94.56
	14.3.5	Shkalla e realizimit të orëve të planifikuara sipas kalendarit vjetor të arsimit	98.98
KUJDESI PARËSOR SHËNDETËSOR	15.1.1	Njësitë e shëndetësisë primare me pajisje dhe shërbime laboratorike sipas udhëzimit administrativ	0
	15.2.1	Niveli i pajtueshmërisë me ekipet e mjekësisë familjare dhe shëndetit oral	100
	15.2.2	Fëmijë të përfshirë në program të imunizimit	98.19
	15.3.1	Ofrimi i kujdesit shëndetësor specifik për gra dhe fëmijë	100
ZHVILLIMI EKONOMIK LOKAL	16.1.1	Strategjia për zhvillim ekonomik lokal	0
	16.1.2	Përgatitja dhe publikimi i listës së pronave komunale të planifikuar për dhënie në shfrytëzim	100
	16.1.3	Niveli i azhurnimit të regjistrimit të tatimit në pronë	8.29
	16.1.4	Niveli i mbledhjes së faturës së tatimit në pronë (pa borxhe, interesa, ndëshkime)	37.68

Komuna e Kaçanikut në Raportin e Performancës Komunale për vitin 2023 ka shënuar rezultate mjaft të kënaqshme në fushat siç janë: Transparenca Komunale 100 pikë (73.02 mesatarja në nivel vendi), Shërbimet publike administrative 93.73 pikë (80 pikë mesatarja në nivel vendi), Shërbimet publike 98.90 pikë (58.05 pikë mesatarja në nivel vendi), Kultura Rinia dhe Sporti 87.42 pikë (62.70 pikë mesatarja në nivel vendi), Arsimi parauniversitar 66.78 pikë (48.78 pikë mesatarja në nivel vendi), Përgjegjësia komunale 70.85 pikë (63.79 pikë mesatarja në nivel vendi) dhe Përfaqësimi gjinor 51.12 pikë (39.66 pikë mesatarja në nivel vendi) të cilat janë dukshëm mbi mesataren në nivel komunash të Republikës të Kosovës.

Fushat të cilat qëndrojnë me rezultate të njëjta apo përafërsisht të njëjta me mesataren në nivel komunash të Republikës të Kosovës janë: Barazia në Punësim dhe Shërbimet Sociale dhe Familjare, Hapësirat Publike, Infrastruktura Rrugore dhe Kujdesi Parësor Shëndetësor.

Ndërkohë, fushat të cilat kanë mbetur nën mesatare janë: Planifikimi Hapësinor Komunal, Menaxhimi i Fatkeqësive, Transporti Publik, Mbrojtja e Mjedisit dhe Zhvillimi Ekonomik Lokal.

Komuna e Kaçanikut ka paraqitur ankesë me kohë sipas nenit 27 të Udhëzimit Administrativ (Mapl) Nr. 01/2023 Për Menaxhimin e Performancës Komunale dhe Skemën e Grantit për Performancë Komunale lidhur me rezultatet preliminare për të gjitha treguesit dhe ka kërkuar që të rishikohen të gjitha dokumentet e bashkëngjitura në sistem nga komisioni i ankesave. Me

vendim të këtij komisioni, ankesa është refuzuar. Në vazhdim, do të shpalosim tabelarin ku përkundër raportimit të rregullt, komunës nuk iu janë llogaritur pikët.

FUSHA	NR	TREGUESI	PIKET FINALE	PIKET NGA RAPORTIMI	KOMENTI NGA MINISTRIA DHE DOKUMENTET SIPAS UDHEZUESIT	DOKUMENTET NGA RAPORTIMI
PËRGJEGJSHMËRIA KOMUNALE	3.1.6	Publikimi i raporteve për procese të konsultimeve publike	0	100	<p>Komenti nga Ministria:</p> <p>Tek e dhena 1 ne baze te dokumentit kryesor kerkohet: .Raporti vjetor i punës së Kuvendit (Raporti duhet të jetë i nënshkruar dhe protokolluar) ose linku i publikimit të raporteve.</p> <p>Sipas Udhëzuesit: 1. Raporti vjetor i punës së Kuvendit Komunal (Raporti duhet të jetë i nënshkruar dhe protokolluar) ose linku i publikimit të raportit; 2. Raportet e konsultimeve publike ose linku i publikimit të raporteve.</p>	<p>d9cbc91-c5d9-4000-b7ad-74de896f8ee4_2095_Raport_KABK.pdf a06819a0-5bc9-4402-9a99-c184c5d5c8f3_2095_raport_per_rregulloren.pdf 397e06ac-c084-42ec-85d4-3ed97f6067ce_2095_Raport-Buxheti.pdf 3b55c624-2573-4d1c-bd7a-3d191db64a6b_2095_Informat e_Aktiviteti_i_KK_(1).pdf Per 8 degjimet buxhetore eshte publikuar nje raport i perbashket KABK 01-104/02-12471 https://kk.rks.gov.net/kacanik/wp-content/uploads/sites/14/2023/09/Raport.pdf Buxheti i Komunes Dokumenti 01 Nr.104/02-16334/2320.08.2023 Degjimet buxhetore kane perfunduar me date 04.08.2023, ndersa raporti eshte pergaditur dhe publikuar me date 05.09.2023 per shkak te pamundesise se publikimit me heret sepse nuk ka funksionuar webfaqja e komunes. https://kk.rks.gov.net/kacanik/wp-content/uploads/sites/14/2023/06/Procesverbal2.pdf Raporti per Rregulloren per menyren dhe kushtet e perdorimit te Shtepise se Kultures ' Xheladin Kurtaj'' Degjimi eshte mbajtur me 29.05.2023, ndersa raporti eshte publikuar me date 14.06.2023.</p>
	3.2.4	Diskutimi i raportit të auditorit të jashtëm dhe planit të veprimit për adresim të rekomandimeve në Kuvendin Komunal	0	100	<p>Koment nga Ministria: Ne kete tregues ne baze te dokumentit kryesor kerkohet: Procesverbali i mbledhjes së Kuvendit Komunal ku është diskutuar Raporti i Auditorit të jashtëm dhe plani i veprimit për adresimin e rekomandimeve.</p> <p>Sipas Udhëzuesit 1 dhe 2: – Procesverbali i mbledhjes së Kuvendit Komunal ku është diskutuar Raporti i Auditorit të jashtëm dhe plani i veprimit për adresimin e rekomandimeve.</p>	<p>1. Një (1) herë ka raportuar për çështje të auditimit të brendshëm me 27.02.2023 me raport të shkruar: Raporti vjetor lidhur me Auditimet e brendshme të kryera dhe aktivitetet e Auditimit të Brendshëm për vitin 2022/ Lënda: 01Nr.470/03-3974/23.</p> <p>-Me datë 30.06.2023, Kryetari i Komunëska dhënësuarime të nevojshme në KK për të gjeturat në</p>

						<p>Raportin e Auditimit për pasqyrat financiare vjetore të komunës së Kaçanikut, për vitin 2022 të dhënë nga Zyra Kombëtare e Auditimit për PFV 2022/ Lënda: 01Nr. 104/02-14135/23. -Me 30.06.2023 e ka paraqitur para KK Planin e Veprimit për zbatimin e rekomandimeve të dhëna në Raportin e Auditimit, nga Zyra Kombëtare e Auditimit për PFV 2022/ Lënda: 01Nr. 104/02-14581/23.</p> <p>Dokumentet: a28e1d85-edaf-4344-b617-71989c474ca4_2117_PYET_ÉSORI_Janar_-_Dhjetor_2023_(1).docx bc196c69-c026-4dcc-a36d-ed4282af1775_2117_Raporti_periodik.pdf d8b9f886-f21d-44d7-b1f9-44ac43faa705_2117_Proces_verbali-2-i-KK-2023.pdf</p>
	3.2.6	Mbledhje të Kuvendit Komunal me pjesëmarrje të kryetarit të komunës	83.33	100	<p>Ne te dhene 1 ne baze te dokumentit kryesor kerkohet:Procesverbalet ose video incizimet e mbledhjeve të Kuvendit Komunal me pjesëmarrje të kryetarit; Ne te dhene 2 ne baze te dokumentit kryesor kerkohet:Raporti vjetor i punës së Kuvendit Komunal për vitin paraprak (Raporti duhet të jetë i nënshkruar, vulosurdhe protokolluar) ose linku i publikimit të raportit.</p> <p>Sipas Udhëzuesit Procesverbalet ose video incizimet e mbledhjeve të Kuvendit Komunal me pjesëmarrje të kryetarit; 2. Raporti vjetor i punës së Kuvendit Komunal për vitin paraprak (Raporti duhet të jetë i nënshkruar, vulosur dhe protokolluar) ose linku i publikimit të raportit</p>	<p>Procesverbalet e mbledhjeve te kuvendit https://kk.rks-gov.net/kacanik/category/procesverbalet/?page=2023Zyra e kuvendit Dokumentet: 0d4c2bef-b4b6-4605-9fdc-b4c1027a85f5_2125_Proces_verbali-9-i-KK.pdf 95513752-753f-4e83-a1a0-69054f08e111_2125_Proces_i-5-i-KK-2023.pdf 79980020-4b33-475a-8638-fc95a6d1efe4_2125_Proces_verbali-2-i-KK-2023.pdf aed959a6-80c7-4b3b-b5a3-23f20ce42cbb_2125_Proces_verbali-6-i-KK-2023.pdf 38b9548d-2b07-4309-a150-3c851701065f_2125_Proces_verbali-8-i-KK-2023.pdf e79fea9a-49d7-4cd5-b9cd-0e76c998d622_2125_Proces_verbali-10-i-KK-2023.pdf 5235c627-ff2f-4c7b-bf91-cafc851fec7b_2125_Proces_verbali-i-mbledhjes-se-1-i-KK_(1).pdf 9ee70b7a-308e-484f-9860-0b1daddf9b2a_2125_Proces_verbali-i-mbledhjes-se-4-te-KK.pdf ccd978eb-d7f2-4dea-9bdc-f1cbab22a8e1_2125_Proces_verbali-i-mbledhjes-se-trete-te-KK_(1).pdf ea5ee10a-d838-4a36-82d2-8eb2dbd31e7a_2125_Proces_verbali-i-mbledhjes-solemne-17-shkurt.pdf 73786e7-f986-4a77-9ece-18b08b6773e6_2127_Proces_verbali-9-i-KK.pdf aec85e50-6c1a-</p>

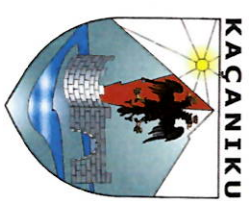
						42ca-a71c-8357432a05f4_2127_Proces i-7-i-KK.pdf 91f9b861-f4c8-4797-b671-496717fb498b_2127_Proces verbali-i-mbledhjes-11-2023.pdf 088abc38-76fe-4e84-bf6a-447ad5e14b40_2127_Proces verbali-i-mbledhjes-11-2023.pdf e44a75b5-152b-4f37-ba4f-973adfd60d77_2127_Informate_Aktiviteti_i_KK_(1).pdf
	3.3.2	Niveli i pagesave të procesuara brenda afatit ligjor prej 30 ditëve	0	100	Komenti nga Ministria: Ne baze te dokumentit kryesor duhet: Raportohet nga Sistemi Informativ për Menaxhimin Financiar dhe Kontrollit (SIMFK, freebalance). Sipas Udhëzuesit Raportohet nga Sistemi Informativ për Menaxhimin Financiar dhe Kontrollit (SIMFK, freebalance).	drejtoria e Buxhetit dhe Financave Raporti eshte pergaditur nga Sistemi Informativ per menaxhimin financiar dhe Kontrollit (SIMFK- frrebalance) Dokumentet: c3f7d1d8-0f96-4cec-88e8-3ac17b2050af_2133_Rapori_i_punes_2023.pdf
BARAZIA NË PUNËSIM, SHËRBIMET SOCIALE DHE FAMILJARE	4.2.1	Familje me nevojë të cilave iu është siguruar banimi social	0	100	Nuk ka koment fare! Sipas Udhëzuesit: 1. Vendimet e organeve përgjegjëse komunale (nga drejtoria apo komisioni përkatës) për sigurim të banimit; 2. Raporti i komisionit vlerësues për kërkesat e banimit social Protokollu ku regjistrohen kërkesat e tilla në drejtoritë relevante komunale. Në rastet kur komuna nuk ka kërkesa për banim social kjo dëshmohet përmes një konfirmimi nga drejtoria përkatëse duke plotësuar formën e bashkëngjitur në SEMPK. Dokumenti/forma duhet të nënshkruhet dhe vulloset nga drejtoria përkatëse	Shkresa nga DSHMS me nr. Marreveshje bashkepunimi ne mes te SH.B Jetimat e Ballkanit dhe Komunes se Kacanikut Dokumentet: c870f55-ae02-4382-b9ee-37b3d85c7d5c_2173_Marreveshje_bashkepunimi_ne_mes_t_e_SH.B_Jetimat_e_Ballkanit_dhe_Komunes_se_Kacanikut.pdf
MENAXHIMI I FATKEQËSIVE	6.1.2	Intervenimet për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera	0	98.18	Nuk ka koment fare! Sipas Udhëzuesit: Raporti vjetor nga drejtoritë përkatëse dhe njësia për shërbimin e zjarrfikësve.	Raporti vjetor 2023 i Ekzekutivi Nr. prot. 01-104/02-4379 dt.15.02.2024 faqe 50 Raporti vjetor i DSHPE-së, 2023 – Sektori i Emergjencave faqe 8,11,13 Nr. Prot. 07-Nr. 104/02-1308/24 dt. 12.01.2024 Dokumentet: 9e1308d0-af78-4c2b-bb5f-1211e4edcc1d_2203_2.Raporti_Vjetor_2023_Ekzekutivi_i_Komunes.pdf 9fd37ad2-b224-40d2-9c26-2027781b7e05_2203_Raporti_vjetor_i_punes_së_DSHPE-së_2023.pdf 8165ab4c-a68a-4e68-83dc-16801ef86ad8_2205_Vendim_për_komisionin_dëmet nga breshëri.pdf d9aac78f-a821-4cc3-9489-76860919752f_2205_Vendim_i_Komisionit_për_Vlerësimin_e

						<p>_demeve nga erërat në objekte shkollore.pdf bce8d8f9-e862-4088-8951-51ef8ed27282_2205_Raport_SANKOS_Xhavit_Neziraj.pdf</p> <p>5372f60b-6f52-4e20-b518-ca08b2adc89c_2205_Raport_i_Vlerësimit_të_dëmeve_nga_erërat_në_objektet_shkollore.pdf</p> <p>a2e6935d-6600-4e56-a01a-08df196424dd_2205_Raport_i_Komisinit_-Nysret_Kuka.pdf</p> <p>4bc1a653-ef37-417b-855a-e694886b93bb_2205_Raport_Fati_Ruzhdi_Berisha.pdf</p> <p>f20ca2e5-a6e4-43f3-8519-797787bfac70_2205_Raport_Danush_Imishti.pdf</p> <p>64872db9-515e-4b1f-a34b-7ea8ad84dff3_2205_Raport_Bajram_Berisha.pdf</p> <p>706b9a1d-8914-4d5b-a129-6bc58bff1256_2205_Raport_-_Largimi_i_qenit_Endacak.pdf</p>
INFRASTRUKTURA RRUGORE	9.1.2	Rrugët lokale të mirëmbajtura gjatë sezonës së dimrit	0	88.29	<p>Koment nga ministria: Te bashkangjiten dokumentet e kerkuara.</p> <p>Sipas Udhëzuesit: 1. Kontratat për mirëmbajtje të rrugëve dhe raporti vjetor i drejtorisë përkatëse, në të cilën është e specifikuar gjatësia e rrugëve të mirëmbajtura; 2. Raporti vjetor i drejtorisë përkatëse ose raporti nga GIS.</p>	<p>Raporti vjetor 2023 me nr. prot. 01-104/02-4379 dt. 15/02/24; DSHPE - Mirembajtja verore dhe dimerore e rrugeve lokale;</p> <p>Kontrata mirembajtja verore dhe dimerore e rrugeve lokale - Poz. 2. Kategoria II - nenpozicioni 2.9 - hüdha e kripes.</p> <p>Dokumentet: 31c5d7a8-89e0-4558-97e5-0e9eb29b78b4_2239_Raporti_Vjetor_DSHPE_i_mirembajtjes_dimerore.pdf</p> <p>0f3c3d6a-d505-4da3-b934-230be21a4a9f_2239_Paramasa_dhe_parallogaria_ne.pdf.pdf</p> <p>6a977fd5-1974-489b-988d-aa73c3149cc9_2239_Vendimi_per_menaxher_dhe_kontrata.pdf</p>
MBROJTJA E MJEDISIT	12.1.1	Realizimi i Planit Lokal të Veprimit në Mjedis	0	0		
	12.1.2	Lejet mjedisore komunale të lëshuara	0	100	<p>Koment nga ministria: Tek e dhena 2 te bashkangjiten dokumentet.</p> <p>Sipas Udhëzuesit: 1. Raporti vjetor nga drejtorja përkatëse me informata mbi numrin e kërkesave për Leje mjedisore; 2. Raporti vjetor nga drejtorja përkatëse me informata për shkallën e përmbushjes së kushteve mjedisore gjatë lëshimit të lejeve mjedisore të komunave përkatëse dhe numrin e lejeve mjedisore të</p>	<p>Raporti vjetor 2023 - me nr. prot. 01Nr-104/02-4379/24 dt. 15.02.2024</p> <p>Drejtorja e Urbanizmit, Kadastrit dhe Mbrojtjes se Mjedisit; Sektori i Urbanizmit - kërkesat per leje mjedisore;</p> <p>Dokumentet: a4fc3b33-a15f-402e-b376-fa14c8f07561_2299_Raporti_Vjetor_i_Urbanizmit_2024.pdf</p> <p>d0987fc1-1c97-45d0-ad4f-518222ab9488_2299_LMK_2023.pdf 05e10f17-219a-4add-aca3-</p>

					lëshuara dhe raportin e Lejeve mjedisore të lëshuara	d7c3e53c187c_2301_LMK_2023.pdf
	12.1.3	Ndërtesat e reja që e kanë zbatuar lejen mjedisore komunale	0	83.33	\komenti nga ministria: Te bashkangjiten dokumentet e kerkuara. Sipas Udhëzuesit: Raportet zyrtare të drejtorisë përkatëse dhe raportin e Lejeve mjedisore të lëshuara.	1. "Nasa Holding" Zbaton Lejen Mjedisore Komunale. 2. "Pastertia" Zbaton Lejen Mjedisore Komunale. 3. "Muja OP" është i pajisur me Leje Mjedisore Komunale, mirepo ende është në proces të marrjes së lejes ndërtimore për të zbatuar LMK-ne. Dokumentet: 8ac3f45d-3a63-4958-8f86-2779d45f2d5b_2307_LMK_2023.pdf
PËRFAQËSIMI GJINOR	13.1.2	Gratë në pozita udhëheqëse në institucionet arsimore, shëndetësore e kulturore/sportive	0	68.42	Nuk ka ka koment fare! Sipas Udhëzuesit: Lista e personelit (Raporti i nga Njësia për Menaxhimin e burimeve njerëzore i gjeneruara nga SIMBNJ dhe/ose COP e listës së pagave), për secilin nga institucionet e shënuara në kolonën 'të dhënat dhe njësia përgjegjëse' dhe/ose raportet e zyrtarit për barazi gjinore.	Në bazën të shkresës me nr. 01-104/02-6424/24 të datës 13.02.2024 Dokumentet: 958a8e29-3c39-43f1-b894-8afb1cdaa9e6_2321_Numri_L_5_herbyesve_public_sipas_gjinite.pdf e6fbb365-a0ed-4df5-8688-b69fda7461fa_2321_personeli_23.pdf
	13.1.5	Barazia gjinore tek përbërja e këshillave lokale	0	23.16	Nuk ka koment fare! Sipas Udhëzuesit: vendimet për themelimin e këshillave lokal	Në bazën të shkresës me nr. 01-104/02-24071/23 pasi që nuk ka pasur ndonjë ndryshim nga viti i kaluar. Dokumentet: 44c70688-c9ea-4ef0-aeef-85b6c4f9a38f_2343_kahillat_lokale_23.pdf



Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo



Kuvendi i Komunës
Skupština Opština
Municipal Assembly

Drejtorja e Arsimit
04. Nr. 610/01-26555/24

I N F O R M A T Ë

Për përfundimin e Vitit Shkollor 2023 - 2024

Kaçanik, Tetor 2024

Përmbajtja:

1. Hyrja
2. Qëllimi
3. Objektivat
4. Nivelet e arsimit – Edukimi dhe arsimit parafillor dhe fillor (0 dhe 1)
 - 4.1. Rrjeti shkollor
 - 4.2. Nxënësit e nivelit 0 dhe 1 (Parafillor dhe Fillor) dhe suksesi
5. Nxënësit e nivelit 2 (VI – IX) dhe suksesi
6. Numri i nxënësve dhe suksesi në arsimin fillor dhe mesëm të ulët (I – V dhe VI -IX)
7. Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e pambarajtura të mësimdhënësve në nivelin fillor dhe mesëm të ulët
8. Edukimi dhe Arsimit i Mesëm i Lartë (AML)
 - 8.1. Numri i nxënësve dhe suksesi në fund të vitit shkollor
 - 8.2. Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e pambarajtura të mësimdhënësve në nivelin e mesëm të lartë
9. Provimet e Maturës dhe Testi i Arritshmërisë

Shkurtesat:

- DA - Drejtoria e Arsimit
- MASHTI - Ministria e Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit
- PF - Parafillor ose niveli 0
- AF - Arsimit Fillor ose niveli 1 (klasa I-V)
- AMU - Arsimit i Mesëm i Ulët ose niveli 2 (klasa VI-IX)
- AML - Arsimit i Mesëm i Lartë ose niveli 3 (klasa X-XII)
- IEAA- Institucionet Edukative-Arsimore dhe Aftësuese
- IAAP – Institucioni Arsimor Aftësues Profesional
- KSHM - Këshilli Shtetëror i Maturës

1. Hyrje

Informatën për vitin shkollor 2023–2024, një dokument i hartuar nga Drejtoria e Arsimit (DA) përmban punët dhe aktivitetet njëvjeçare të institucioneve arsimore, ndërsa ka për qëllim të njoftoj dhe informoj publikun e gjerë mbi gjendjen e përgjithshme në fushën e arsimit në Komunën e Kaçanikut dhe trendet zhvillimore përgjatë vitit shkollor 2023 - 2024.

Viti i ri shkollor 2023 – 2024, ka filluar më 1 shtator 2023, sipas kalendarit shkollor të MASHTT-it. Mësimi filloi në të gjitha institucionet arsimore, përveç në Shkollë Fillore e të Mesme të Ulët (SHFMU) “Naim Frashëri” në Kollinë e cila e ka oushuar veprimtarinë arsimore, më 31 gusht 2023, ndërsa 3 nxënësit e mbetur kanë vijuar mësimet në shkollën e fshatit Kovagec.

Në Komunën e Kaçanikut, sistemi i arsimit publik zhvillohet në katër nivele: në atë 0, 1, 2, dhe 3 (Parafilor, Fillor, Mesëm të Ulët dhe Mesëm të Lartë), në përputhje me Ligjin Nr.04/L-032 për arsimin paraimvërsitar në Republikën e Kosovës dhe Ligjin Nr.03/L-068 për Arsimin në Komuna të Republikës së Kosovës.

Fillimit të vitit shkollor 2023/2024, sikurse edhe viteve të mëhershme, i kanë paraprirë aktivitetet përgatitore, si përgatitja teknike e objekteve shkollore, furnizimi i shkollave me materiale pedagojike, furnizimi i nxënësve me tekste shkollore, regjistrimin e nxënësve në klasat parafillore, klasat e para e të dhjeta dhe kompletimin e kuadrit mësimor.

Bazuar në raportet e 11 shkollave fillore armë, këtë vit shkollor janë regjistruar gjithsej 378 fëmijë parafilor prej tyre 351 në shkollat fillore e të mesme të ulëta dhe 27 fëmijë të tjerë të sistemuar në QEAP “Agimi”, ndërkaj në çerdhe këtë vit, nga moshë 9 muajshe e deri në moshën 5 vjeçare, janë sistemuar gjithsej 99 fëmijë.

Po ashtu, në bazë të dhënave të shkollave fillore, sivjet janë regjistruar gjithsej 458 fatos në klasat e para ose 26 fëmijë më pak krahasuar me një vit më parë (484).

Po ashtu, është bërë edhe planifikimi i regjistrimit të nxënësve në klasat e X-ta, në 2 shkollat e mesme: në Gjimnazin “Skënderbeu” dhe IAAP “Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka”.

Në Gjimnazin “Skënderbeu” këtë vit janë regjistruar 173 nxënës, ndërsa ish-in planifikuar të regjistroheshin gjithsej 244 nxënës të ndarë në 2 drejtime me 7 paralele:

1. Shkenca Natyrore, me 4 paralele
2. Shkenca Shoqërore-Gjuhësore, me 3 paralele.

Ndërkaq, në IAAP “Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka” janë regjistruar gjithsej 159 nxënës në 10 paralele, ndërsa kanë qenë të planifikuar të regjistroheshin gjithsej 288 nxënës në 10 paralele dhe të ndarë në 4 Drejtime:

1. Elektroteknikë me profilet: Teknik i Informatikës, Instalues Elektrikë dhe Elektronikë industriale me nga 1 paralele,
2. Ekonomi me profilet: Kontabilitet dhe Tatime dhe Tregti me shumicë dhe Pakicë me nga 1 paralele dhe
3. Makineri me profilet: Instalues i ngrohjes, klimatizimit, ujësjellësit dhe kanalizimit me 2 paralele, Automekanik dhe Metalpunues me nga 1 paralele dhe
4. **Juridik me profilin:** Nëpunës i administratës dhe shërbimeve të zyrës me një paralele

2. Qëllimi

Informata ka për qëllim që institucionet komunale dhe publiku i gjërë të njoftohen dhe informohen mbi gjendjen e përgjithshme në fushën edukative-arsimore në nivelet shkollore 0,1,2 dhe 3 (Parafillor, Arsimin Fillor, Arsimin e Mesëm të Ulët dhe Arsimin e Mesëm të Lartë) të komunës sonë për vitin shkollor 2023/2024.

DA, duke vepruar me kompetencë e përgjegjësi dhe në përputhje me Udhëzimet e MASHIT-it për DA-të, Ligjin Nr.04/ L-032 për Arsimin Parauniversitar në Republikën e Kosovës dhe Ligjin Nr.03/L-068 për Arsimin në Komunitet e Republikës së Kosovës, fuqimisht mbështet ngritjen e cilësisë në procesin mësimor, përmirësimin dhe avancimin e vazhdueshëm të metodologjisë bashkëkohore të mësimdhënies e të nxënësve të bazuar në rezultate dhe në zhvillimin e kompetencave duke implementuar Kurrikulën e re të Kosovës, me pjesëmarrje aktive të mësimitdhënësve.

Me qëllim të ngritjes së vazhdueshme profesionale të mësimitdhënësve, gjatë muajve qershor – korrik 2024, 61 mësimitdhënës të nivelit 6-9 (mesëm të Ulët) e kanë vijuar trajnimin me temë: “Zhvillimi i të menduarit kritik dhe kreativ tek nxënësit” dhe 31 mësimitdhënës të nivelit 1 - 5 (fillor) e kanë vijuar trajnimin me temë: “Plani individual i Arsimit - Planifikimi sipas nevojave të nxënësve me nevoja të veçanta, hartimi i

planit individual arsimor për nxënësi me aftësi të kufizuara”. Trainimi është organizuar nga Drejtoria e Arsimit, ndërkëq është mbështetur me 3,320 (tremijë e treqind e njëzet) euro, nga buxheti i Komunës.

3. Objektivat

- Edukimi në fëmijëri të hershme, respektivisht rritja e përfshirjes dhe qasja e barabartë në edukimin në fëmijëri të hershme
- Përfshirja e fëmijëve në arsimin parashkollor dhe fillor; respektivisht gjithëpërfshirja që mundëson mbështetje për të gjithë nxënësit pavarësisht gjendjen e tyre fizike, intelektuale, sociale etj.
- Ngritja e cilësisë së arsimit përmes konsolidimit të mekanizmave për sigurim të cilësisë dhe ofrimit të mësimdhënies cilësor
- Digitalizimi i arsimit, përdorimi i teknologjisë digjitale me qëllim të rritjes së përdorimit të teknologjisë digjitale dhe në funksion të përmirësimit të cilësisë në arsim
- Rritja e performancës së shkollës përmes menaxhimit profesional e të përgjegjshëm të sistemit arsimor i bazuar në transparencë e llogaridhënie
- Zhvillimi i vazhdueshëm profesional i mësimdhënësve për metodologjinë e mësimdhënjes dhe zbatimin e Kurrikulës së re të Kosovës si proces për zhvillimin dhe ngritjen profesionale
- Vlerësimi i njohurive të nxënësve sipas standardeve, vlerësim i bazuar në rezultatet e të nxënët dhe reflektimi i performancës së nxënësit
- Sigurimi i mjedisit të sigurtë/qetë, të pastër e të favorshëm në shkollë e po ashtu mbrojtja e shëndetit të fëmijëve/nxënësve

4. Nivelet e arsimit - Edukimi dhe arsimit parafillor dhe fillor (0 dhe I)

Duke u bazuar në plan – programin për arsim parafillor dhe fillor, planin dinamik të punës, obligimet dhe përgjegjësitë e sektorit të arsimit në organizimin dhe mbarëvajtjen e procesit edukativ-arsimor dhe me qëllim të përmirësimit të sistemit arsimor, janë bërë të gjitha përpjekjet për gjithëpërfshirjen e fëmijëve në arsimin parafillor dhe fillor por dhe eliminimin e dobësiave dhe menaxhimin më cilësor të këtyre niveleve duke siguruar një sistem të plotë dhe efikas. Zhvillimi dhe edukimi i hershëm i fëmijëve ndikon në krijimin e personalitetit , krijimin e

identitetit personal të fëmijut, ngritjen e vetëbesimit, fillimin e zhvillimit të njohurive e shkaktësive në mënyrë që të vazhdojnë shkollimin – nivelin e mesëm të ulët e më tej.

4.1 Rrjeti shkollor

Gjatë viti shkollor 2023/2024 kanë funksionuar 11 shkolla amë fillore dhe të mesme të ulëta dhe 10 paralele të ndara fizike:

1. SHFMMU “Emin Duraku” në Kaçanik me paralelet e ndara në Dushkajë dhe Runjevë
2. SHFMMU “Idriz Seferi” në Bob me paralelet e ndara në Kovaçec e Gajre
3. SHFMMU “Jusuf Gërvalla” në Biçec me paralelen e ndarë në Nikaj
4. SHFMMU “Kadri Zeka” në Dubravë me paralelet e ndara në Vatë e Provoli
5. SHFMMU “Ali Asllani” në Doganaj
6. SHFMMU “Nazmi Osmani” në Elezaj me paralelen e ndarë në Bajnicë
7. SHFMMU “Qamil Ilazi” me paralelen e ndarë në Fushë të Pajtitit
8. SHFMMU “7 Shtatori” në Begracë
9. SHFMMU “Agim Bajrami në Stagovë
10. SHFMMU “ Garurr Luma” në Gillobogicë dhe
11. SHFMMU “Dituria” në Ivajë me paralelen e ndarë në Strazhë

DA, përveç tjerash edhe gjatë këtij viti shkollor synim kryesor kishte përmirësimin e kushteve elementare dhe mirëmbajtjen e objekteve shkollore me qëllim të ngritjes dhe avansimit të cilësisë dhe sigurimin e ambientit të shëndetshëm për zhvillimin e procesit mësimor.

Bazuar në kushtet ekzistuese, gjendjen e objekteve shkollore, inventarit shkollor, furnizimin e shkollave me kabine, tabela digitale (tabela të menqura) e mjete e pajisjeve tjera dhe ndërtimi i palestrave sportive në disa shkolla, kanë krijuar kushte solide infrastrukturore dhe mundësi për avansimin dhe ngritjen e cilësisë në mësim, ndërkaq objekti ish-kollës fillore (të vjetër) në qytetin e Kaçanikut vazhdon të mbetet në gjendja tejet të rëndë pasi objekti shkollor nuk plotëon kushtet minimale për zhvillimin normal të procesit mësimor.

Në Komunën e Kaçanikut gjatë këtij viti shkollor kanë funksionuar gjithsej 21 shkolla të nivelit fillor e të mesme të ulëta, prej tyre 15 shkolla nëntëvjeçare (1-9), 4 shkolla fillore 1-5; (ShF “Emin Duraku” në Kaçanik, ShF “Emin Duraku” - paralelja në Runjevë, ShF “Kadri Zeka” - paralelja në Vataj dhe ShF “Qamil Ilazi” - paralelja në Fushë të Pajtimit) dhe një shkollë jo e plotë fillore (1-4 , në Provoli, paralele e ndarë fizike e ShFMU “Kadri Zeka)).

4.2 Nxënësit e nivelit 0 dhe 1 (Parafilior dhe Fillor) dhe suksesi

Numri i fëmijve parashkollor në këtë vit shkollor ishte 378, prej tyre 351 në shkollat fillore e të mesme të ulëta e 27 fëmijë të tjerë të sistemuar në QEAP “Agimi”, ndërkaq numri i nxënësve filloristë ka regjistruar në fillim të vitit ka qenë gjithsej 2209, ndërsa prej tyre kanë vijuar gjithsej 2165.

Në nivelin fillor nga gjithsej 2209 nxënës të regjistruar në fillim të vitit shkollor, kanë vijuar 2165, ndërsa sukses pozitiv kanë treguar 2165, aq sa edhe kanë vijuar apo shprehur në përqindje 100 % . Të pa notuar, apo nxënës që nuk kanë vijuar kanë mbetur 44 nxënës. Nëse e krahasojmë numrin e nxënësve të këtij niveli më atë të vitit të kaluar (2276 nxënës), atëherë del se në këtë vit shkollor 2023/2024 kanë qenë të regjistruar 67 nxënës më pak, ndërkaq nota mesatare e këtij niveli arsimor është 4.10.

Tabela Nr.1

Suksesi i nxënësve në Arsimin Fillor (I – V) në fund të vitin shkollor 2023-2024

Lloji i klasës	SUKSESI POZITIV														SUKSESI NEGATIV						TE PANOTUAR			Nota mesatare							
	Gj. nxenes		Vijojné		Shkelq.		Sh. mire		Mire		Matf.		Gj. pozitiv		%		Me 1x1		Me 2x1		Me 3x1		Gj. negativ		Nuk vijonj		Te greqjis				
	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ		F	GJ	F	GJ	F	GJ	F
I	452	226	440	220	283	146	82	28	55	38	20	8	440	220	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	8	4	4.2
II	453	221	450	219	271	144	99	43	57	23	23	9	450	219	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	4.13
III	428	189	417	188	229	119	83	31	83	31	22	7	417	188	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	7	1	4.09		
IV	436	216	425	214	207	127	98	44	79	27	41	16	425	214	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	10	2	4.02		
V	440	204	433	200	217	125	104	43	76	26	36	6	433	200	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	5	2	4.1		
I-V	2209	1056	2165	1041	1207	661	466	189	350	145	142	46	2165	1041	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	4	33	11	4.1		

5. Nxënësit e niveleit 2 (VI – IX) dhe sukseesi

Numri i nxënësve në nivelin e AMU gjatë viti shkollor 2023/2024 ishte 1788, prej tyre 854 femra, ndërsa rezultat pozitiv kanë arritur gjithsej 1734 ose 96,97 %, ndërkaj me nota të pamtatfueshme kanë mbetur 7 nxënës apo 0.39 dhe të pa notuar apo që nuk kanë vijuar janë 47 të tjerë ose 2.63 %. Nëse e krahasojmë numrin e nxënësve të këtij niveli me atë të një viti më parë (1843 nxënës), atëherë del se në këtë vit shkollor janë 55 nxënës më pak, ndërsa nota mesatare del të jetë 3.62.

Tabela 2.

Sukseesi në Arsimin e Mesëm të Ulët (VI – IX) në fund të vitit shkollor 2023-2024

Klasa	SUKSESI POZITIV														SUKSESI NEGATIV						TE PANOTUAR		Nota mesatare								
	Gj. nxenes		Vijojné		Shkelq.		Sh.nitre		Mire		Matf.		Gj. pozitiv		%		Me 1x1		Me 2x1		Me 3x1			Gj. negativ		Nuk vijoi Te greqjis					
	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F		GJ	F	GJ	F	GJ	F		
VI	450	215	440	210	167	116	107	55	109	28	57	11	440	210	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	5	3.75
VII	443	219	434	216	144	107	70	50	117	41	96	15	427	213	98.00	0	0	0	7	3	7	3	2	1	7	2	3.56				
VIII	464	219	455	217	136	96	94	62	150	52	75	7	455	217	100	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	6	2	3.18			
IX	431	201	412	193	134	89	94	58	109	36	75	12	412	193	100	0	0	0	0	0	0	0	0	9	1	10	7	3.57			
VI-IX	1788	854	1741	836	581	408	365	223	485	155	303	47	1734	833	99.5	0	0	0	7	3	7	3	14	2	33	16	3.62				

6. Numri i nxënësve dhe suksemi në arsimin fillor dhe mesëm të ulët (I - V dhe VI – IX)

Numri i përgjithshëm i nxënësve në këto dy nivele, të regjistruar në fillim të viti shkollor 2023/24 ka qenë 3997 prej tyre 1910 femra, ndërsa kanë vijuar dhe janë vlerësuar me rezultat pozitiv 3899 ose 97.54 % dhe 7 apo 0.17 % kanë përsëritur apo nuk kanë treguar sukses të mjaftueshëm. Ndërkajq, nuk kanë vijuar, respektivisht të pa notuar kanë mbetur 91 prej tyre ose 2.27 %. Nëse e krahasojmë këtë numër të nxënësve me numrin e regjistruar një vit më parë (4119), atëherë del se gjatë këtij viti shkollor numri i nxënësve të regjistruar është më i vogël për 122 nxënës. Nota mesatare e këtyre dy niveleve është 3.87.

Rëndësi e vacantë, në këtë nivel arsimor, i është kushtuar zhvillimit të personalitetit, talentit dhe potencialit të plotë të aftësive mendore dhe fizike të nxënësit; të zhvillojë te nxënësi ndjenjën e respektit e të drejtave dhe lirive themelore të njeriut, të zhvillojë te nxënësi ndjenjën e respektit për prindërit dhe mësuesit, për identitetin kulturor, gjuhën dhe vlerat e kombit të tij, përgatija e nxënësit për një jetë të përgjegjshme në një shoqëri të lirë, në frymën e

mirëkuptimit, të paqes, të tolerancës, të barazisë gjinore, zhvillimit dhe thellimit të dijeve, kultivimit të identitetit personal, zhvillimit të përgjegjësive, aftësimi për jetë e punë e kompetenca tjera me qëllim që fëmijët/nxënësit të krijojnë kushte për zhvillim të pavarur personal dhe të kontribuojnë në ndërtimin e mirëqenies së shoqërisë në përgjithësi. Po ashtu, në këtë nivel, përmes Kurrikulës Bërthamë, nxënësit janë mbështetur të zhvillojnë shkathhtështë, qëndrimet dhe vlerat individuale në përputhje me kërkuesat/nevojat e shoqërisë dhe duke kultivuar identitetin personal e duke zhvilluar përgjegjësitë ndaj vetvetes dhe shoqërisë për jetë e punë. Ndërkaq, kujdes i veçantë në këtë nivel i është kushtuar fëmijëve/nxënësve me nevoja të veçanta arsimore

Për më shumë shih Tabelën 3

Suksesit sipas klasave I – IX, në nivelin fillor dhe mesëm të ulët, vitit shkollor 2022 – 2023

Klasa	SUKSESI POZITIV														SUKSESI NEGATIV						TE PANOTUAR						Nota mesatare		
	Gj: nxenes		Vijone		Shkelq.		Sh.mire		Mire		Mjart.		Gj.pozitiv		%	Me 1x1		Me 2x1		Me 3x1		Gj:negativ		Nuk vijon Te gregjis					
	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F		GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F				
I	452	226	440	220	283	146	82	28	55	38	20	8	440	220	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	8	4	4.2
II	453	221	450	219	271	144	99	43	57	23	23	9	450	219	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	4.13
III	428	189	417	188	229	119	83	31	83	31	22	7	417	188	100	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	7	1	4.09	
IV	436	216	425	214	207	127	98	44	79	27	41	16	425	214	100	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	10	2	4.02	
V	440	204	433	200	217	125	104	43	76	26	36	6	433	200	100	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	5	2	4.1	
L-V	2209	1056	2165	1041	1207	661	466	189	350	145	142	46	2165	1041	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	4	33	11	4.1
VI	450	215	440	210	167	116	107	55	109	28	57	11	440	210	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	5	3.75
VII	443	219	434	216	144	107	70	50	117	41	96	15	427	213	98.00	0	0	0	0	7	3	7	3	2	1	7	2	3.56	
VIII	464	219	455	217	136	96	94	62	150	52	75	7	455	217	100	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	6	2	3.18	
IX	431	201	412	193	134	89	94	58	109	36	75	12	412	193	100	0	0	0	0	0	0	0	0	9	1	10	7	3.57	
VI-IX	1788	854	1741	836	581	408	365	223	485	155	303	47	1734	833	99.5	0	0	0	0	7	3	7	3	3	14	2	33	16	3.62
L-IX	3997	1910	3906	1877	1788	1069	831	412	835	300	445	103	3899	1874	99.81	0	0	0	0	7	3	7	3	3	25	6	66	27	3.87

Suksesit e nxënësve sipas shkollave prezantohet përmes Tabelës Nr. 4

Nr. shko ll.	githsej nxënës		vllojnë		SUKSESI POZITIV												SUKSESI NEGATIV						Të Panoular		nota esatare					
	Gj	F	Gj	F	shkëlq		shumë mirë		mirë		mjart.		githsej pozitiv		%	1x1		2x1		3x1		Gj negativ		nuk vllojnë		Cregjistru ar				
1 "E.D"	1315	631	1287	625	617	364	292	160	240	71	138	30	1287	625	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22	5	6	1	4.03	
2 "K.Z"	395	183	363	173	147	84	74	44	97	36	45	9	363	173	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	10	3.8
3 "I.S"	448	219	445	218	218	125	97	51	88	35	42	7	445	218	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1	0	0	4.08	
4 "J.G"	288	148	285	147	133	85	76	30	49	18	21	14	285	147	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1	4.02	
5 "N.O"	298	139	298	139	137	82	53	20	77	33	31	4	298	139	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.98
6 "Q.I"	406	187	398	185	176	111	86	38	80	23	49	10	391	182	98	0	0	0	0	7	3	7	3	0	0	0	8	2	3.82	
7 "A.A"	273	128	270	126	125	73	57	26	56	23	32	4	270	126	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	3.89
8 "S.H"	240	120	238	119	113	71	24	12	55	20	46	16	238	119	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	3.79	
9 "G.L"	117	57	113	53	52	31	18	8	29	11	14	3	113	53	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	3.92	
10 "A.B"	155	66	155	66	49	30	38	16	48	17	20	3	155	66	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.64
11 "Ditu"	62	32	54	26	21	13	10	7	16	3	7	3	54	26	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	6	3.63	
Gjith	3997	1910	3906	1877	1788	1069	831	412	835	300	445	103	3899	1874	100	0	0	0	0	7	3	7	3	25	6	66	27	3.87		

7. Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e pambajtura të mësimdhënësve në nivelin fillor dhe mesëm të ulët

Në dy nivelet arsimore, fillor dhe të mesëm të ulët (I – IX) gjatë këtij viti shkollor janë angazhuar gjithsej 345 mësimdhënës (173 femra) prej tyre 137 në mësimin klasor dhe 208 në atë lëndor, ndërsa të kualifikuar rezultojnë të jenë 344 apo shprehur në përqindje 99.71 %. Nxënësit e këtyre dy niveleve, AF dhe AMU në fund të vitit shkollor 2023/2024, kanë bërë gjithsej 95038 mungesa prej tyre 72474 të

arsyeshme, ose 18.3 orë për kokë nxënësi. Ndërkaj, mësimdhënësit gjatë këtij viti shkollor kanë humbur 1349 orë mësimore ose mesatarisht nga 3.91 orë për arsimtarë.

Komponentë mjaftë e rëndësishme është vijueshmëria e rregullt e nxënësve, por edhe e mësimdhënësve në mësim. Mosvijimi i rregullt në orët e mësimiit ndikon negativisht në suksesin e nxënësve, ndërkohë që ky faktor merret edhe si pasqyrë e mosdisiplinës së duhur në shkollë.

Arsyet janë të shumta për mosvijimin e rregullt të nxënësve në mësim, si: mungesa e motivimit, mosinteresimi i duhur i prindërve për ta, mësimdhënia joatraktive në disa lëndë mësimore, mbingarkesa e planeve dhe programeve mësimore, pastaj në shumë raste dhuna dhe presioni nga nxënësit problematikë, arsyet shëndetësore e plot e plot arsye të tjera. Së bashku herë nxënësit ikin nga orët e mësimiit, kur nuk janë të përgatitur sa duhet për mësim, në ato lëndë që përgjithësisht i konsiderojnë si të rënda, apo mësimdhënësit kanë kritere të ashpër vlerësimi, duke preferuar më tepër të qëndrojnë larg shkollës, sesa të marrin nota negative. Jo rastësisht, nxënësit që bëjnë më tepër mungesa janë ata që kanë rezultate jo të mira në mësim. Këto dhe fakte tjera, janë shqetësuese, andaj edhe duhet të na obligojnë që të veprojmë më me ngulm dhe kompetencë duke zbatuar me përpikëri edhe masat edukative-disiplinore sipas Rregullores në fuqi.

Për më shumë informata shih Tabelën 5

Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e pambytura të mësimdhënësve në shkollat fillore dhe të mesme të ulëta në vitin shkollor

2023 – 2024

Nr.	Emri i shkollës	KUADRI ARSIMOR														mungesat e nxënësve		mes për nx.	orët e mbajtura arsimtar	për mesat arsimtar
		Mësimi Klasor				Mësimi lëndor				Dy ciklet			GJ	ARS.						
		Gj	F	Kv	%	Gj	F	Kv	%	GJ	F	Kv			%					
1	"Emin Duraku"	35	34	35	100	42	19	42	100	77	53	77	100	38595	29359	24.2	277	3.60		
2	"Idriz Seferi"	18	12	18	100	23	9	23	100	41	21	41	100	12498	10219	27.8	170	4.14		
3	"Kadri Zeka"	16	6	16	100	16	6	16	100	32	12	32	100	8696	6553	22	117	3.65		
4	"Jusuf Gërvalla"	12	9	12	100	17	8	17	100	29	17	29	100	5618	4971	19.5	169	5.82		
5	"Gamil Ilazi"	15	10	15	100	21	6	21	100	36	16	36	100	6019	4105	7.37	53	1.47		
6	"Nazmi Osmani"	10	9	10	100	16	7	16	100	26	16	26	100	4658	4328	15.6	78	3		
7	"Ali Asllani"	8	5	8	100	19	8	19	100	27	13	27	100	9251	8159	34.3	138	5.11		
8	"7 Shtatori"	7	3	7	100	14	8	14	100	21	11	21	100	3579	83	14.1	51	2.42		
9	"G.Luma"	6	2	6	100	11	3	11	100	17	5	17	100	1771	1530	15.67	44	0.71		
10	"A.B."	5	3	5	100	13	3	13	100	18	6	18	100	3483	2509	22.5	162	9		
11	"Dituria"	5	0	4	80	16	3	16	100	21	3	20	95.23	870	658	14	90	4.28		
	Gjithsej	137	93	136	99.3	208	80	208	100	345	173	344	99.71	95038	72474	18.3	1349	3.91		

8. Edukimi dhe Arsimi i Mesëm i Lartë (AMLL)

Edukimi dhe arsimimi në nivelin 3, AML-së në komunën tonë zhvillohet në 2 shkollat: në Gjimmazin “Skënderbeu” dhe IAAP “Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka”. Ky nivel arsimor ka për qëllim formimin e çdo individi, zhvillimin intelektual e social, kritik e krijues por edhe bashkëpunues në mënyrë që të përballoj dhe të jetë i gatshëm për sfidat e së ardhmes, ndërkaj që në këtë nivel merren hapat për të vazhduar me sukses, në tujë në studimet superiore.

8.1 Numri i nxënësve dhe suksesi në fund të vitit shkollor

Në vitin shkollor 2023-2024 në dy shkollat e mesme janë regjistruan gjithsej 970 (523 mashkuj dhe 447 femra) prej tyre 564 në Gjimmazin “Skënderbeu” dhe 406 në IAAP “Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka”.

Në kuadër të Gjimmazit “Skënderbeu” kanë funksionuar 2 drejtime: Shkenca Natyrore (4 paralele) dhe Shkenca Shogërore-Gjuhësore (3 paralele), ndërsa në IAAP “Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka” kanë funksionuar 4 drejtime me 10 paralele:

1. Elektroteknikë me profilet: Teknik i Informatikës, Instalues Elektrikë dhe Elektronikë industriale me nga 1 paralele,
2. Ekonomi me profilet: Kontabilitet dhe Tatime dhe Tregti me Shumicë dhe Pakicë me nga 1 paralele.
3. Makineri me profilet: Instalues i ngrohjes, klimatizimit, ujësjellësit dhe kanalizimit me 2 paralele, Automekani dhe Metalpunues me nga 1 paralele dhe
4. Juridik me profilin: Nëpunës i administratës dhe shërbimeve të zyrës me 1 paralele.

Nëga gjithsej 970 nxënës të regjistruar në fillim të vitit shkollor 2023 - 2024 (4 më pak krahasuar me vitin e kaluar shkollor kur ishin të regjistruar 974 nxënës), mësimin e kanë vijuar dhe janë vlerësuar gjithsej 896 nxënës, ndërsa rezultat pozitiv kanë treguar 891 prej tyre, ose 91.85 % e 5 nxënës të tjerë apo 0.51 % kanë mbetur me nota të dobëta (kanë përsëritur klasën në IAAP “Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka”), dhe të panotuar kanë mbetur 74 të tjerë ose 7.62 %.

Nota mesatare e nxënësve në të dy shkollat e mesme del 3.36, dhe atë në Gjimmazin “Skënderbeu” 3.88 e në IAP “Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka” 2.81.

Tabela Nr. 6
 Suksesesi i shkollave të mesme të larta në fund të vitit shkollor 2023 - 2024

Emri i shkollës	klasa	Të regjistruar		Vijojnë		SUKSESI POZITIV										SUKSESI NEGATIV						TË PA NOTUAR				nota mesatare				
		Gj	F	GJ	F	Shkëlq.		Sh.mirë		Mirë		Mjaft.		Gjith pozitiv		%	1X1		1X2		Përsërisin me 3x1		Gjithsej negativ		Nuk vijojn gregjist		Të			
						GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F		GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F						
"Skënderbeu"	X	177	117	169	113	54	39	55	42	53	28	7	4	169	113	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	4	2	3.91
	XI	188	115	176	110	55	51	42	24	68	32	11	3	176	110	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	3	6	2	3.76
	XII	199	133	190	132	77	65	54	40	46	24	13	3	190	132	100	0	0	0	0	0	0	0	0	4	1	5	0	3.98	
	X-XII	564	365	535	355	186	155	151	106	167	84	31	10	535	355	100	0	0	0	0	0	0	0	0	14	6	15	4	3.88	
	X	162	27	130	23	3	0	24	7	62	12	36	4	125	23	93	1	0	0	5	0	5	0	5	0	32	4	0	0	2.9
IAAP "F.G dhe v.Çaka"	XI	150	31	143	30	7	2	11	2	70	15	55	11	143	30	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	1	0	0	2.78
	XII	94	24	88	23	4	1	11	4	38	10	34	8	88	23	100	0	0	0	0	0	0	0	0	6	1	0	0	2.75	
	X-XII	406	82	361	76	14	3	46	13	170	37	125	23	356	76	97	1	0	0	5	0	5	0	5	0	45	6	0	0	2.81
Gjithsej	970	447	896	431	200	158	197	119	337	121	131	33	891	431	99	1	0	0	5	0	5	0	5	0	59	10	15	4	3.35	

8.2 Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e pambajtura të mësimdhënësve në nivelin e mesëm të lartë

Në fillim të vitit shkollor në dy shkollat e këtij niveli janë angazhuar gjithsej 87 mësimdhënës, prej tyre 37 femra me kualifikueshmëri 100 % dhe atë 44 në Gjimnazin “Skënderbeu” e 43 në IAAP “Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka”.

Një segment mjaft i rëndësishëm është edhe vijimi i rregullt i nxënësve e mësimdhënësve, ndërkaj janë bërë përpjekje maksimale për uljen në minimum të mungesave të tyre.

Në fund të këtij viti shkollor nxënësit e këtij nivelit të AML-së kanë bërë gjithsej 61292 mungesa, prej të cilave 43743 të arsyeshme ose 63.18 për kokë nxënësi.

Edhe numri i orëve të humbura është relativisht i lartë, ndërkaj kërkohet që të merren masa me qëllim të zvogëlimit në minimum të numrit të orëve të humbura mësimore. Mësimdhënësit e këtij niveli kanë humbur gjithsej 1018 orë mësimi apo 11.70 orë mësimi për një mësimdhënës.

Kualifikimi dhe ngritja profesionale, qasja e bazuar në kompetenca dhe rezultate është kusht elementar dhe kyq për realizimin e suksesshëm të plan-programit mësimor dhe njëkohësisht është faktor relevant për mësimdhënien e nxënies kualitative, dhe sigurinë të cilësisë, andaj edhe këtë vit shkollor i është kushtuar vëmendje e veçantë ngritjes dhe sigurimit të cilësisë.

Për më shumë informata shih Tabelën Nr.7

Nr.	Emri i shkollës	KUADRI ARSIMOR				Mungesat e nx	Arsyeshme	Mesatarja për nxënës	Orët e humbura të arsimtarëve	Mesatarja për arsimtarë
		Gj	F	KV	%					
1	Skënderbeu	44	22	44	100	32325	24257	57.31	509	11.57
2	IAAP	43	15	43	100	28967	19487	71.34	509	11.83
	Gjithsej	87	37	87	100	61292	43744	63.18	1018	11.7

9. Provimi i maturës dhe Testi i Arritshmërisë

Sikurse edhe viteve të mëhershme, edhe këtë vit 2023 -24, Testit të maturës i janë nënshtruar nxënësit maturantë të 2 shkollave të mesme, ndërsa në test janë përfshirë tri lëndë të obliguara (Gjuhë shqipe, Gjuhë angleze dhe Matematikë) dhe një lëndë zgjedhore (që është zgjedhur nga vet nxënësit/kandidatët) nga lëndët zgjedhore në dispozicion, me gjithsej 100 pikë, nga secila lëndë me nga 25 pikë të mundshme.

Në afatin e parë të qershorit, të mbajtur më 22 qershor 2024, provimit të maturës iu janë nënshtruar gjithsej 218 maurantë prej tyre 194 nxënës të Gjimmazin “Skënderbeu” dhe 24 të tjerë të IAAP “Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka”, ndërsa atë e kanë kaluar 146 nxënës apo 66.97 %.

Në Gjimmazin “Skënderbeu” nga gjithsej 194 maturant, sa i janë nënshtruar testit të maturës, atë e kanë kaluar gjithsej 138 prej tyre, apo 71.13 %, ndërsa 56 maturantë, nuk kanë arritur pikët e mjaftueshme. Ndërkaq, në IAAP “Feriz Guri e vëllezërit Çaka”, nga 24 maturant/kandidatë që iu nënshtruar provimit të maturës 8 prej tyre e kanë kaluar apo 33.33% e 16 prej tyre nuk kanë fituar pikët e mjaftueshme apo nuk kanë arritur të kalojnë pragun prej 40 % nga 100 pikë të mundshme.

E në afatin e dytë të provimit të maturës, të mbajtur më 31 gusht 2024, në Gjimnazin “Skënderbeu” nga gjithsej 35 nxënës sa i janë nënshtruar testit të maturës, 23 prej tyre e kanë kaluar atë ose 65,71 %, ndërsa në IAAP “Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka”, nga gjithsej 16 maturantë sa iu kanë nënshtruar testit, 9 prej tyre e kanë kaluar atë ose 56.25 %.

Gjatë këtij viti shkollor, në dy shkollat e mesme, kanë qenë të regjistruar gjithsej 293 nxënës maturant, ndërkaq mësimet i kanë vijuar 278 maturant, prej tyre 199 në Gjimnazin “Skënderbeu” dhe 94 në IAAP “Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka”.

Ndërkohë, nxënësit semimaturantë e kanë mbajtur Testin e Arritshmërisë 2024 dhe atë në dy pjesë, me gjithsej 200 pikë/kërkesa të mundshme Pjesa e parë është mbajtur më 25 qershor 2024 në lëndët: Gjuhë amtare (35 pikë/kërkesa), Gjuhë angleze (15 pikë/kërkesa), Histori (25 kërkesa/pikë) dhe Gjeografi (25 pikë/kërkesa) dhe Pjesa e dytë më 28 qershor 2024 në lëndët mësimore: Matematikë (35 pikë/kërkesa), Informatikë (15 pikë/kërkesa), Fizikë (17 pikë/kërkesa), Kimi (16 pikë/kërkesa) dhe Biologji (17 pikë/kërkesa). Nga rezultatet e dy testeve, nxënësit gjysëmaturantë të SHFMTU “Emin Duraku” në Kaçanik janë radhitur në vendin e tretë janë radhitur ata të SHFMTU “Idriz Seferi” në Bob me 47.59 efi, ndërsa në nivel të shkollave të Komunës përqindja e kalueshmërisë është 43.66 %.

Testi i Arritshmërisë ka për qëllim që t’i orientoj nxënësit në shkollimin e mëtejshëm në bazë të numrit të pikëve të fituara dhe arritja e rezultateve sa më të mira.

Kalueshmëria në përqindje dhe renditja e shkollave (nga viti 2016 e deri më 2024) është paraqitur në Tabelën Nr. 8

Emri i shkollës	2016, %	Renditja	2017, %	Renditja	2018, %	Renditja	2019, %	Renditja	2020	2021, %	Renditja	2022%	Renditja	2023%	Renditja	2024%	Renditja
1 Emin Duraku	60,08	4	51,59	2	58,69	2	56,37	2		52,04	2	49,74	3	45,67	7	49,12	1
2 Idriz Seferi	50,64	10	42,07	8	49,74	9	49,25	5		50,44	4	51,25	1	49,57	5	47,59	3
3 Kadri Zeka	58,57	6	38,93	10	57,82	3	38,75	10		50,81	3	40,58	8	52,14	2	44,79	5
4 Jusuf Gërvalla	59,48	5	46,72	3	56,28	4	51,43	4		47,3	6	43,14	6	53,84	1	44,08	7
5 Nazri Osmani	47,03	11	45,53	5	52,73	6	48,75	6		43,46	8	39,93	10	43,39	9	38,29	10
6 Qarri Iazi	53,30	9	52,18	1	52,09	7	53,58	3		58,8	1	50,73	2	46,74	6	42,96	8
7 Ali Aslani	54,34	8	45,84	4	39,13	12	44,11	7		40,67	9	44,91	5	44,86	8	48,02	2
8 Shtatori	64,25	1	54,31	6	40,07	10	38,67	11		39,64	10	40,09	9	50,12	3	44,36	6
9 Cafurr Luma	57,93	7	35,13	12	39,48	11	33,3	12		33,26	11	36,19	11	43,38	10	46,03	4
10 Agim Bajrami	60,55	3	39,90	9	50,54	8	59,11	1		46,92	7	42,39	7	49,64	4	40,36	9
11 Ditura	42,39	12	37,94	11	54,92	5	40	9		48,5	5	36,15	12	41,11	11	34,66	11
12 Naim Frashëri	60,83	2	42,11	7	62,62	1	40,6	8		/	/	46,75	/	/	/	/	/
Mes e shkoll	56,38 %		46,37%		52,70 %		49,84%			47,96%		43,48%		47,24%		43,66%	

Vërejtje: Testi i Aritshmërisë nuk është mbajtur në vitin 2020 për shkak të Pandemisë COVID 19.





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kaçanikut
Opština Kačanik
Municipality of Kačanik

Zyra e Kryetarit

01-Nr. 104/02-26072/24
Kačanik, 11.10.2024

Në mbështetje të neneve 11, 12 paragrafi 1 dhe 2, shkronja d) dhe 47 të Ligjit nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, nenit 5 paragrafi 5.2 të Ligjit nr. 03/L-087 për Ndërmarrjet Publike i plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 043/L-111 dhe Ligjin nr. 05/L-009, nenin 33 të Rregullores së Punës së Kuvendit, si dhe duke patur parasysh Vendimin 01 Nr.060/01-23149/24 të datës 30.09.2024, kryetari i komunës, bënë këtë :

Propozim

Që Kuvendi i Komunës, në mbledhjen e radhës, të shqyrton dhe aprovon këtë:

Vendim

Për plotësim ndryshim të Vendimit 01Nr. 104/02-4209/22 të datës 28.02.2022 për formimin e Komisionit Komunal të Aksionarëve për NPK "Stacioni i Autobusave" sh.a- Kaçanik

I

Me këtë Vendim bëhet plotësim ndryshimi i pikës 2, paragrafi 2.1 i Vendimit **01Nr. 104/02-4209/22 i datës 28.02.2022** për formimin e Komisionit Komunal të Aksionarëve për Ndërmarrjen Publike Komunale "Stacioni i Autobusave" sh.a-Kaçanik dhe atë anëtarë deritanishëm i këtij komisioni z. Rrustem Zenuni zëvendësohet me _____.

II

Për zbatimin e këtij Vendimi do të përkujdesen: Kuvendi komunal dhe kryetari i komunës.

III

Ky Vendim hynë në fuqi pas aprovimit në kuvend komunal.

IV

Me këtë Vendim do të njoftohen: Anëtarët e Komisionit Komunal të Aksionarëve, NPK "Stacioni i Autobusave" SH.A-Kaçanik dhe Arkiva.

Arsyetim

Plotësim ndryshimi i pikës 2 paragrafi 2.1 i Vendimit **01Nr. 104/02-4209/22** i datës **28.02.2022** bazohet në Vendimin **01 Nr.060/01-23149/24** të datës **30.09.2024** për aprovimin e kërkesës për dorëheqjen e anëtarit të deritanishëm të këtij komisioni z. Rrustem Zenuni si dhe nevojës për vazhdimin e funksionimit të Komisionit Komunal të Aksionarëve për Ndërmarrjen Publike Komunale "Stacioni i Autobusave" SH.A –Kaçanik i paraparë sipas nenit 5 paragrafi 5.2 të Ligjit nr. 03/L-087 për Ndërmarrjet Publike i plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 043/L-111 dhe Ligjin nr. 05/L-009.





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kaçanikut
Opština Kaçanik
Municipality of Kaçanik

01 Nr. 104/02-4209/22
Kaçanik, 28.02.2022

Në bazë të nenin 5 pika 2 e Ligjit Nr. 03L-/087 të Ndërmarrjeve Publike, të nenin (Gazeta Zyrtare Nr. 31/15 Qershor 2008) si dhe Ligjeve për ndryshim plotësimin e këtij ligji, Ligji Nr. 04/L- 111 dhe Ligji Nr. 05/L -009 të vitit 2015, të nenit 5, 12 pika 2(d) lidhur me nenin 17(f) të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale (Gazeta Zyrtare Nr. 28/4 Qershor 2008), të nenit 6.2 të Statutit të Komunës, të Propozim Vendimit të Kryetarit të Komunës (bashkëngjitur), Kuvendi i Komunës Kaçanik, në mbledhjen e mbajtur me datë 28 Shkurt 2022, merr këtë:

V E N D I M
PËR FORMIMIN E KOMISIONIT KOMUNAL TË AKSIONARVE PËR NPK
"STACIONI I AUTOBUSVE " SH.A- KAÇANIK

1. Me këtë Vendim formohet Komisioni Komunal i Aksionarëve për Ndërmarrjen Publike Komunale (NPK) "Stacioni i Autobusëve" Sh. A- Kaçanik.
2. Komisioni Komunal i Aksionarëve për Ndërmarrjen Publike Komunale "Stacioni i Autobusëve", SH.A- Kaçanik, në përputhje me ligjet në fuqi do të ketë 3 anëtarë: 1 (Një) anëtar emërohet nga Kryetari i Komunës dhe 2 (dy) anëtarë emërohen nga Kuvendi i Komunës, në përbërje si vijon:

2.1 Rrustem Zenuni	anëtar	nga subjekti politik i PDK,
2.2 Ernesta Krasniqi	anëtar	nga subjekti politik i LVV,
2.3 Murat Burniku	anëtar	nga Ekzekutivi i Komunës.
3. Detyrat e Komisionit Komunal të Aksionarëve janë të përcaktuara në Ligjin për Ndërmarrjet Publike si dhe në Ligjin për Shoqëritë Tregtare si dhe Ndryshim Plotësimet e këtyre ligjeve dy ligjeve.
4. Pas miratimit nga Kuvendi i Komunës, ky vendim hyn në fuqi 15 ditë pas regjistrimit në Zyrën e protokollit të autoritetit mbikëqyrës -MAPL, si dhe 7 ditë pas publikimit në faqen zyrtare të komunës.
5. Për zbatimin e këtij vendimi do të përkujdesen: Kryetari i Komunës dhe Drejtoria e Shërbimeve Publike dhe Emergjencë.
6. Me këtë vendim njoftohen: Anëtarët e Komisionit Komunal të Aksionarëve, Kryetari i Komunës, Drejtoria për Shërbime Publike dhe Emergjencë (përmes kësaj drejtorie njoftohen organet tjera relevante) dhe Arkivi.

Kryesuesi i Kuvendit
Kemal Murseli





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kaçanikut
Opština Kaçanik
Municipal Kaçanik

01Nr. 060/01-23149/24
Kaçanik, 30.09.2024

Në bazë nenit 12.2 (d) të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale (Gazeta Zyrtare Nr. 28/4 Qershor 2008), me Kërkesën e Rustem Zenuni 01Nr. 060/01-23149/24 për Dorëheqje nga Komisioni Komunal i Aksionarëve për NPK "Stacioni i Autobusëve" Sh. a. Kaçanik, Kuvendi i Komunës Kaçanik në mbledhjen e vet të mbajtur më datë 30 shtator 2024, mori këtë:

VENDIM

PËR APROVIMIN E KËRKESËS 01NR. 060/01-23149/24 PËR DORËHEQJE TË RRUSTEM ZENUNI NGA KOMISIONI KOMUNAL I AKSIONARËVE PËR NPK "STACIONI I AUTOBUSËVE" SH. A. KAÇANIK

1. Me këtë Vendim, Aprovohet Kërkesa për Dorëheqje e anëtarit të KK, Rustem Zenuni 01Nr. 060/01-23149/24 e datës 16.09.2024 nga pozita e anëtarit të Komisionit Komunal i Aksionarëve për NPK "Stacioni i Autobusëve" Sh. a. Kaçanik.
2. Kërkesa për dorëheqje e anëtarit nga pika 1. e këtij vendimi, bëhet me vullneti e tij, për shkak të emërimit të tij, anëtar në Komitetin për Politikë dhe Financa.
3. Zëvendësimi i anëtarit të dorëhequr nga Komisioni Komunal i Aksionarëve për NPK "Stacioni i Autobusëve" Sh. a. Kaçanik, bëhet nga Kuvendi i Komunës, në pajtim me Ligjin Nr. 03L-/087 të Ndërmarrjeve Publike, si dhe Ndryshim Plotësimet e këtij Ligji.
4. Ky Vendim hyn në fuqi sipas nenit 17 të Rregullores (MAPL) Nr.01/2017- për procedurën e hartimit dhe publikimin e akteve të komunës.
5. Për zbatimin e këtij Vendimi do të kujdesën: Kryetari i Komunës, Drejtorja për Shërbime Publike dhe Emergjencë.

Me këtë Vendim njoftohen: Rustem Zenuni, Kryetari i Komunës, Drejtorja për Shërbime Publike dhe Emergjencë (përmes kësaj drejtorie njoftohen mekanizmat tjerë relevantë), Arkivi.

Kryesuesi i Kuvendit
Kemal Murseli

