



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



KORNIZA AFATMESME BUXHETORE (KAB-i) E KOMUNËS SË KAMENICËS

REPubLIKA E KOSOVES REPubLIKA KOSOVA	
QENDRA PËR SHËRRIM TË QYTETARËVE CENTAR ZA USLUGU GRAĐANA	
Sh. 05	Nr. 20635
U.	Br.
Nr. i faq. 102	Data: 26/06
Br. str.	Datum: 2024
KAMENICËJA	

2025-2027

Përmbajtja:

I. Hyrja

II. Deklarata e Komunës në lidhje me prioritetet strategjike zhvillimore

III. Korniza Fiskale

- 3.1 Korniza makroekonomike komunale
- 3.2 Tendenca e të hyrave komunale dhe parashikimet 2025-2027
- 3.3 Donatorët e jashtëm
- 3.4 Politikat e reja
- 3.5 Tendenca e shpenzimeve komunale dhe parashikimet 2025-2027
- 3.6 Buxhetimi I Përgjegjshëm Gjikor 2025-2027

IV. Korniza e Performancës së Shpenzimeve

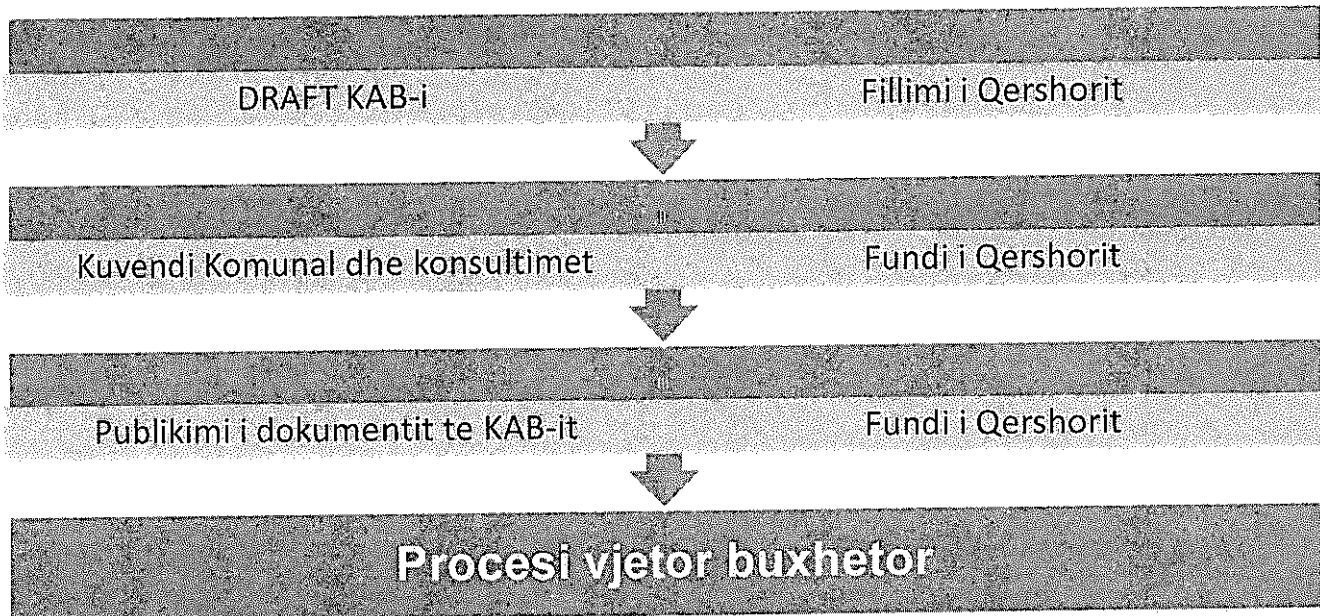
V. Buxhetimi i Përgjegjshëm Gjikor/BPGJ/

I. Hyrja

Korniza Afatmesme Buxhetore (KAB) që po prezantohet, është një dokument i cili miratohet në parim çdo vit nga Asambleja Komunale dhe paraqet dokumentin kryesor mbi bazën e të cilit do të hartohet Buxheti vjetor 2025. Ky material siguron një analizë të hollësishme të shpenzimeve publike bazuar në analizë gjinore dhe përcakton parametrat dhe prioritetet kryesore për zhvillimin e vazhdueshëm të buxhetit vjetor. Gjithashtu, Korniza Afatmesme Buxhetore 2025-2027 siguron mekanizmat e nevojshme, përmes të cilave, objektivat me prioritet, të identifikuar në dokumentet strategjike të komunës, aty ku ekzistojnë, të integrohen sa më mirë në procesin buxhetor. Me Kornizën Afatmesme Buxhetore Komunale 2025-2027, do të paraqesim objektivat dhe aktivitetet duke u bazuar në identifikimin e nevojave të grave dhe burrave gjatë planifikimit nga aspektet e shpenzimit të buxhetit në paga, politika të punësimit, përfituesëve të bursave, subvencionet, pjesëmarrja në dëgjime publike, duke promovuar rritjen e mirëqenies sociale ku fokusi të jetë grupet në nevojë dhe promovimi nga aspekti barazisë gjinore.

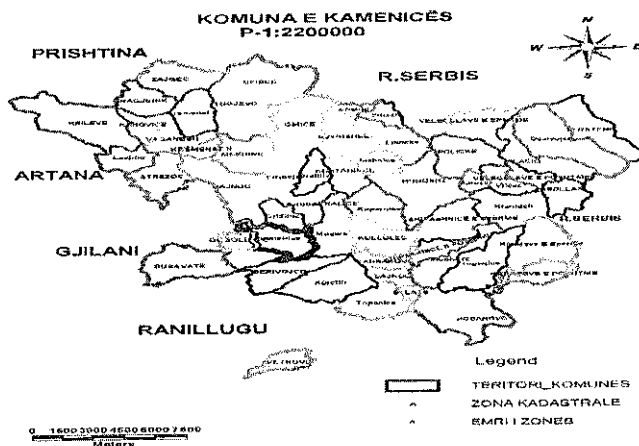
Hartimi i Kornizës Afatmesme Buxhetore përbën një detyrim për institucionet buxhetore komunale të kërkuar nga Qarkorja Buxhetore Komunale 2025/01 e lëshuar nga Ministria e Financave me dt. 15.05.2024.

Ky dokument do të jetë baza për përcaktimin e sektorëve me prioritet të zhvillimit dhe identifikimin e prioritetëve të shpërndarjes së burimeve komunale për periudhën 2025-2027. Janë katër faza të përmbledhura për zhvillimin e KAB-it dhe afatet kohore, si në figurën e mëposhtme:



. ANALIZA E GJENDJES AKTUALE DHE SFIDAT KRYESORE

Kjo pjesë me aktuale ekonomike informata gjeografike arsimin dhe financiare të komunal të komunës.



është një përshkrim dhe prezentim informata bazike mbi gjendjen demografike, sociale dhe të komunës së Kamenicës. Respektivisht janë të dhëna dhe mbi pozitën dhe veçoritë të komunës, popullsinë, migrimin, infrastrukturën, kulturën, bujqësin, shëndetësinë. Pastaj pozitën komunës, respektivisht buxhetin dhe vazhdon me profilin ekonomik

Analiza e gjendjës aktuale

2.1 Pozita gjeografike - Komuna e Kamenicës shtrihet në Lindje të Kosovës. Pozita

gjeografike e Komunës së Kamenicës është periferike në skajin më lindor të Kosovës, por është urë lidhëse në mes të Kosovës dhe Komunave të Serbisë Jugore kryesisht të banuara me shqiptar. Komuna e Kamenicës shtrihet në regjionin e Anamoravës dhe ka një pozitë të mirë gjeografike sidomos për zhvillimin e bujqësisë dhe turizmit. Territori i kësaj komune zë një sipërfaqe prej 417 km².

Nëpërmjet magjistrales Gjilan-Bujanoc, lidhet me qendrat tjera të Kosovës. Gjilani ndodhet në largësi 30 km, ndërsa distanca e Kamenicës nga Kryeqendra e Kosovës, Prishtina është 58 km, kurse nga Kryeqyteti i Maqedonisë, Shkupi është 85 km. Distanca rrugore Kamenicë - Tiranë është 410 km, kurse me portin e Durrësit 440 km.

Me Prishtinën mund të lidhet edhe me rrugë më të shkurtër, nëpërmjet Novobërdës dhe Llabjanit, ku në të dy drejtimet rruga shkurtohet për 20-25 km. Stacioni më i afërt Hekurudhor është në Ferizaj dhe Bujanoc. Aeroportet më të afërta janë ai i Prishtinës 90km dhe i Shkupit 130km.

Lidhjet ajrore për Kamenicë realizohen përmes aeroportit “Adem Jashari” që është në largësi prej 85 km.

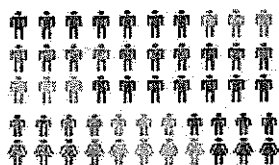
Komuna e Kamenicës shtrihet në Lindje të Kosovës dhe kufizohet në:

- Jug-Perëndim me Komunën e Ranillugut;
- Perëndim me Komunën Novobërdës;
- Veri-Perëndim me Prishtinën;
- Veri me Komunën e Medvegjës dhe Leskovcit;
- Lindje me Vranjën dhe
- Lindje dhe Jug-Lindje me Bujanocin.

Territori i komunës së Kamenicës është territor kodrinoro malorë me disa lugina rreth lumenjëve me tokë aluviale shumë të përshtatshme për pemëtarë dhe kultura tjera bujqësore. Këto lloje të tokave shtrihen në pellgun e lumenjëve: Lumi i Kamenicës (ish Krivareka), Lumi i Hogoshtit dhe Lumi i Desivojcës.

Shprehur në përqindje territori i Komunës së Kamenicës është 60% kodrinoro malorë dhe 40% i rrafshët. Lartësia më e ulët mbidetare është 380m te “Dheu i Bardhë”, kurse ajo më e lartë është 1223m “Guri i Zi”.

2.2 Demografia



Sipas të dhënave të fundit zyrtare të Agjencisë së Statistikave të Kosovës¹ të vitin 2011 Komuna e Kamenicës aktualisht ka 58 vendbanime, ku jetojnë 36,085 banorë dhe mosha mesatare është 31.5 vite. Bazuar në sipërfaqe aktuale prej 417 km², dendësia aktuale e banorëve është 86 banorë/km².

Tabela 1. Karakteristikat hapësinore të Komunës

Sipërfaqja/km ²	Numri banorëve	Dendësia (ba/km ²)	Lartësia mesatare mbidetare
417	36,085	86	600m

Tabela 8 Tabela 2 Popullsia sipas përkatësisë etnike

Shqiptar	Serb	Turk	Bosnjak	Rom	Ashtkali	Egjiptian	Të tjerë	Priesterin të mos përfshihen
34,186	1,554	5	9	240	0	0	27	4

Migrimi-Bazuar në të dhënat e ASK-së të vitit 2014, jashtë vendit jetojnë gjithsejtë 4,658 banorë të Komunës së Kamenicës, përkatësisht 2,140 banorë të gjinisë femërore dhe 2,518 banorë të gjinisë mashkullore.

Sa i përket vendeve ku kanë emigruar banorët e Komunës së Kamenicës; 2,620 banorë jetojnë në Zvicër, 1,105 jetojnë në Gjermani, gjersa 110 banorë jetojnë në Suedi dhe 110 banorë jetojnë në Amerikë.

KULTURA:

Komuna e Kamenicës ka bërë përpjekje që të bëjë identifikimin dhe inventarizimin e trashëgimisë kulturore .Kjo më së miri vërtetohet si “Kalaja e Kamenicës, ”Kisha e Dëftimit të Shën Marisë”,Manastiri Burg-Ajnoc,Manastir Rgjave-Mocarë,Kisha e Shën Gjonit-Berivojcë,Nekropole i Hershëm-Koretin,Teqja e Shën Zenelit-Topanicë,Lokaliteti Arkeologjik ORDINE-Karaçevë e Epërme.

Komuna e Kamenicës ,e njohur ndër bibliotekarët me emrin Gurashi, ka 7 biblioteka publike me rreth 56.769 libra. Biblioteka kryesore ka 10,000.00 libra, ndërsa degët në Srezovc, Tugjec, Hogosht, Desivojcë, Karaçevë dhe Roganë kanë 50,494 libra. Është me rëndësi të theksohet se në këtë komunë, pasojat e masave të dhunshme (1990-1999) dhe luftës serbe kanë qenë më të vogla dhe, së këndejmi, si e vetmja komunë në Kosovë, librat nuk janë dëmtuar dhe kjo është e vetmja komunë ku mbetet numri i njëjtë i bibliotekave në koleksione.

SPORTI:

Në komunën tonë ekzistojnë 15 ekipe të regjistruara në Futboll, Volejbolli, Atletikë, Shenjëtari, Karate, Shah dhe Ping Pong.

Vizioni i mëposhtëm për Komunën e Kamenicës i definuar pas konsultimeve me akterët e rëndësishëm të jetës politike ekonomike e sociale në Komunë bazohet edhe në dokumentet afatmesme dhe afatgjata strategjike, që ka zhvilluar komuna siç janë:

- 1 Plani Zhvillimor komunal 2013-2023+
- 2 Strategjia e Zhvillimit Ekonomik Lokal për Komunën e Kamenicës 2023-2027
- 3 Kornizën Afatmesme te shpenzimeve 2023-2025 të Qeverisë së Kosovës
- 4 Qarkoret Buxhetore Komunale 2023-2025(Qarkorja I) e lëshuar nga Ministria e Financave e Qeverise së Republikës së Kosovës.
- 5 Plani i Mobilitetit

Bazuar edhe në vizionin nga Plani Hapsinor i Komunës së Kamenicës ,Komuna në të ardhmen do të jetë si: Urë e zhvillimit të lidhjes së Kosovës me rajonin, rrjet funksional i fuqishëm i qyteteve dhe fshatrave, atraktive për të jetuar dhe punuar në to me aktivitete ekonomike, tregtare, industriale dhe turizëm, atraktive në investime dhe ndërmarrësi në industrinë përpunuese, agrobiznes, turizëm shërues e rekreativ me plotësimin e kriterëve për mbrojtje të mjedisit.

Atributet me te rëndësishme te çfarëdo dokumenti të planifikimit strategjik dhe të vizionit të definuar janë; së pari lehtësia e komunikimit si dhe së dyti llogaridhënia. Me qëllim të përmbushjes së këtyre dy attributeve binjake, prioritetet strategjike të Komunës në periudhën afatmesme janë grupuar në pesë prioritete që do të mundësojnë realizimin e qëllimit të vizionit tonë për Komunën.

Katër nga këto prioritete kanë të bëjnë me realizimin e objektivave dhe kontribuojnë në zhvillimin e shërbimeve më të mira komunale për qytetarët.

II. Deklarata e Komunës në lidhje me prioritetet strategjike zhvillimore 2025-2027

Korniza Afatmesme Buxhetore Komunale 2025-2027 paraqet dokumentin kryesor mbi bazën e të cilit do të hartohet buxheti vjetor për vitin vijues 2025. Qëllimi kryesor i përcaktimit të prioritetëve është që të bëhet ndërlidhja e planifikimit buxhetor në përputhje me Objektivat Strategjike Komunale 2025-2027. Gjatë përgaditjes dhe dorëzimit të kërkesave të tyre buxhetore për vitin 2025 dhe parashikimet (2026-2027) nga Drejtoritë e caktuara tregojnë se si plani i tyre buxhetor i përgjigjet prioritetëve të Komunës të paraqitura më poshtë .

Zhvillim ekonomik lokal i komunës përfshin informata dhe sfida lidhur me fushat si më poshtë:

PRIORITET E KOMUNËS PËR VITET 2025-2027

Sektorin e Arsimit: Avansimi i mekanizmave që sigurojnë funksionalitetin e sistemit arsimor komunal; Avansimi i bashkëpunimit me Këshillin Komunal të Prindërve; Avansimi cilësor i hapësirave të jashtme dhe të mbrendëshme infrastrukturore të institucioneve shkollore; Zhvillimin profesional i cili do të avansoj cilësinë e mësimdhënies në shkolla; Avansimi i furnizimit të shkollave me mjete didaktike dhe teknologjike; Rritja e numrit të fëmijëve që do të ndjekin mësimin në fëmijërinë e hershme; Rritja e numrit të pedagogëve, psikologëve dhe mësimdhënësve mbështetës për të trajtuar nevojat dhe vështirësitë në procesin edukativ-arsimor; Sigurimi i fondit të rregullt të bursave për studentë, nxënës të suksesshëm dhe atyre që udhëtojnë; Organizimi i garave të ndryshme të diturisë dhe shkathtësive në shkolla dhe mes të shkollave; Avansim i menaxhimit të sistemit arsimor komunal, Bashkëpunimi me organizata vendore dhe ndërkombëtare për realizimin e projekteve që ngrisin vetëdijen për ruajtjen e ambientit dhe shëndetin. Subvencionimi i të gjithë nxënësve fillorë të cilët duhet të udhëtojnë deri në shkollë. Bashkëpunimin me shkollat më mësim në gjuhën serbe me qëllim integrimin në sistemin e përbashkët të shkollimit të Republikës së Kosovës.

Sektorin e Infrastrukturës: Rritja e hapësirave gjelbëruese në komunën e Kamenicës, Mirëmbajtja e Hapësirave të hapura publike në baze të planit për mirëmbajtjen e hapësirave të hapura publike; Mirëmbajtja e rrugëve lokale në komunën e Kamenicës, (rritja e buxhetit); Zgjerimi i rrjetit 100% në fushën e mbeturinave; Rritja e inkasimit, dhe inkasimi i borxheve nga shfrytëzuesit e HP (kioskat dhe garazhet); Mirëmbajtja e infrastrukturës; Vendosja e sinjalizimit vertikal dhe horizontal, (rritja e buxhetit për sinjalizim); Përmirësimi në furnizimin me ujë; Zgjerimi i rrjetit të ujësjellësve në lokalitete të ndryshme; Arritja e marrëveshjes me kompanin "Hidromorava për menaxhimin e rrjetit të kanalizimit në lokalitetet ku nuk menagjohet nga ata; Përfundimi dhe funksionalizimi i projektit të ujësjellësit në Roganë, Muqiverc, Dajkoc, Shipashnicë e Poshtme, Novosellë dhe Hodonoc; Ndërrimi i gypave të ujësjellësit në lagjen Iliria, dhe Berivojcë; Përfundimi i punimeve të bulevardit në qendër, me gjithë infrastrukturën përcjellëse; Rregullimi dhe sinjalizimi i parkingjeve në qytet; Furnizimi dhe vendosja e numrave në objekte sipas sistemit të adresave; Funksionalizimi i NPL "DARDANA", e cila do të merret me disa fushëveprimtari të ndryshme si:

- Mirëmbajtjen dhe menaxhimin e hapësirave të gjelbra komunale në qytet,
- Menaxhimin e lokacioneve për deponimin e materialeve të ngurta,
- Sinjalizimi vertikal dhe horizontal,

- Mirëmbajtja dhe menaxhimi i parkingjeve publike në qytet,
- Menaxhimi i mbeturinave të ngurta dhe familjare,
- Sinjalizimi vertikal dhe Horizontal,

Sektorin e Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale:

Realizimi i kontrollave sistematike për nxënës/sigurimi i pakove higjienike për nxënës;
 Trajtime specialistike dhe psikologjike në kuadër të DShMS-së;
 Pajisja e institucioneve të Komunës së Kamenicës me Pako për ofrimin e ndihmës së parë;
 Promovimi i banimit social, të përballueshëm dhe strehimit familjar/strehimoreve;

Trajtime specialistike dhe psikologjike në kuadër të DShMS-së;
 Pajisja e institucioneve të Komunës së Kamenicës

Realizimi i kontrollave sistematike për nxënës/sigurimi i pakove higjienike për nxënës;
 Trajtime specialistike dhe psikologjike në kuadër të DShMS-së;
 Pajisja e institucioneve të Komunës së Kamenicës me Pako për ofrimin e ndihmës së parë;
 Promovimi i banimit social, të përballueshëm dhe strehimit familjar/strehimoreve;

Realizimi i fushatave sensibilizuese dhe shënimit të ditëve ndërkombëtare në fushën e shëndetësisë dhe mirëqenies sociale; Qendra për të moshuar; Shërbime cilësore-shëndetësore; Shërbimeve cilësore-sociale dhe familjare.

Sektorin e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural:

Objektiv i DBPZHR është edhe përkrahja e fermerëve bletarë në mbjelljen e kulturave mjaltëdhënës në sipërfaqe ku është e fokusuar bletaria në Kamenicë. Pemëtaria në viset rurale do të përkrahet edhe sektori i hortikulturës ku do të përfshihen mbjellja e fidanëve të pemëve të ndryshme si dhe në disa sipërfaqe komunale do të mbillen edhe drunjë dekorativ mjaltëdhënës. Sektori i perimekulturës do të përkrahet me serra të vogla 1 deri në 3 ari për fermerë të vegjël.

Ekonomi:

Përmirësimi i ambientit biznesor dhe tërheqja e investimeve të reja. Krijimi i qendrës për zhvillimin e sektorit privat- Ofrimi i Praktikes në punë për të rinjtë, studente, Rritja e mbështetjes financiare për praktikante Subvencioni i bizneseve për angazhimin e personave me aftësi të kufizuar, Monitorimi, mbikëqyrja- menaxhimi e Parkut Teknologjik për shfrytëzimin e hapësirave ndarja e zyrave); Planifikimi dhe përpilimi i listave të pronave të paluajtshme të komunës për publikim për dhënie në shfrytëzim në bashkëpunim me drejtorinë për prona. Implementimi dhe përbushja e objektivave të parapara në Strategjinë për zhvillim ekonomik lokal- Përmes komisionit të monitorimit, Rritja e Mbështetjes për biznese start up për gratë dhe të rinjtë; Grantet LOT1 Lot 2- 150.000 euro, Organizmi i panairëve për promovimin e prodhimeve , vendore, Aktivitete të përbashkëta me drejtorinë për organizimin e ditëve të diasporës; DKRS Linjë e gjelbër për biznese të diasporës me administratën, Subvencionimi i bizneseve në panairë vendore dhe ndërkombëtare Event i fund vitit me biznese lokale donatore bashkëpunëtoresh të ndryshëm, Bashkëpunimi me agjencionet e ndryshme si APRK, AZHR, KIESA, ARBK që ndërliken nivelin komunal me nivelin qendror.

Sektorin e Turizmit dhe Trashëgimisë Kulturore:

Zhvillimi i qëndrueshëm i turizmit dhe promovimi i prioriteteve dhe potencialeve të pasurive natyrore/nëntokësore të komunës. Romovimi i potencialeve për zhvillimin e turizmit; Vazhdimi i Shënjzimit të shtigjeve malore për ecje dhe digjitalizimi i tyre; Bashkëpunime me donatore për Realizimin e projekteve të turizmit; Vendosja e Hartave turistike në tre lokalitete Brenda Komunës- Lugu I verdhe, Qytet dhe Roganë, Ngritja e vlerave kulturore në të gjitha fushat e artit; Rregullimi dhe funksionalizimi i Galerisë së Arteve Përmirësimi i infrastrukturës sportive për zhvillimin e aktivitetit fizik dhe sportiv (fushat sportive, dionet etj.) Ndërtimi i Stadionit të Atletikës me standarde Europiane; Mbështetja e qëndrueshme e sportistëve potencial për të arritur rezultate në arenën ndërkombëtare; Rregullimi i sistemit të ngrohjes në palestrën e qytetit; Rregullimi i fushës së parkut në qytet; Luftimi i dukurive negative dhe përgatitja e të rinjëve për tregun e punës; Aktivizimi i kinemasë së qytetit; Ruajtja dhe promovimi i trashëgimisë kulturore Ndarja e mjeteve financiare për shpronësimin e objektit të pylltarisë me qëllim shfrytëzimi për muze të qytetit. Organizimi i garave Off road dhe Motocross; Hapja e një dege të re të Bibliotekës në Roganë Digjitalizimi i arkivit

III. Korniza Fiskale Komunale

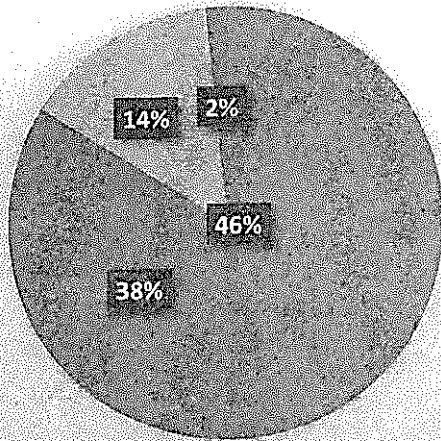
3.1 Korniza makroekonomike komunale

Ndonëse komuna nuk udhëheqë drejtëpërdrejtë politikën makroekonomike (kjo është kompetencë e qeverisë qendrore) mjedisi i përgjithshëm ekonomik ndikon në pasqyrën fiskale komunale dhe si i tillë do të trajtohet si vijon (shih tabelën më poshtë). Korniza Afatmesme Buxhetore e Komunës është në përputhje me kornizën makroekonomike të Kosovës dhe sipas dokumenteve të Kornizës Afatmesme të Shpenzimeve (KASH) 2025-2027 të përpiluar nga Qeveria e Kosovës.

Aktualisht financimi komunal përfshinë: **të hyrat vetanake, grandet qeveritare** që janë pjesë integrale e Kornizës Afatmesme të Shpenzimeve 2025-2027. Nga ky aspekt i KAB-IT Komuna e Kamenicës ka pësuar reforma progresive të financimit edhe atë të Grandit i Arsimit. Të gjitha parimet, kriteret dhe formulat e zbatuara për grandet qeveritare për financim të komunave për vitin **2025-2027** si dhe pjesëmarrja e buxhetit komunal janë në përputhshmëri me Ligjin për Financat e Pushtetit Lokal. Komunitat nga viti në vit kanë një shkallë të rritur të decentralizimit fiskal dhe transparencës. Komunitat kanë kompetenca dhe fleksibilitet në shpenzime të të hyrave vetanake.

Pjesëmarrja e Grandeve në totalin e grandit qeveritar 2025.

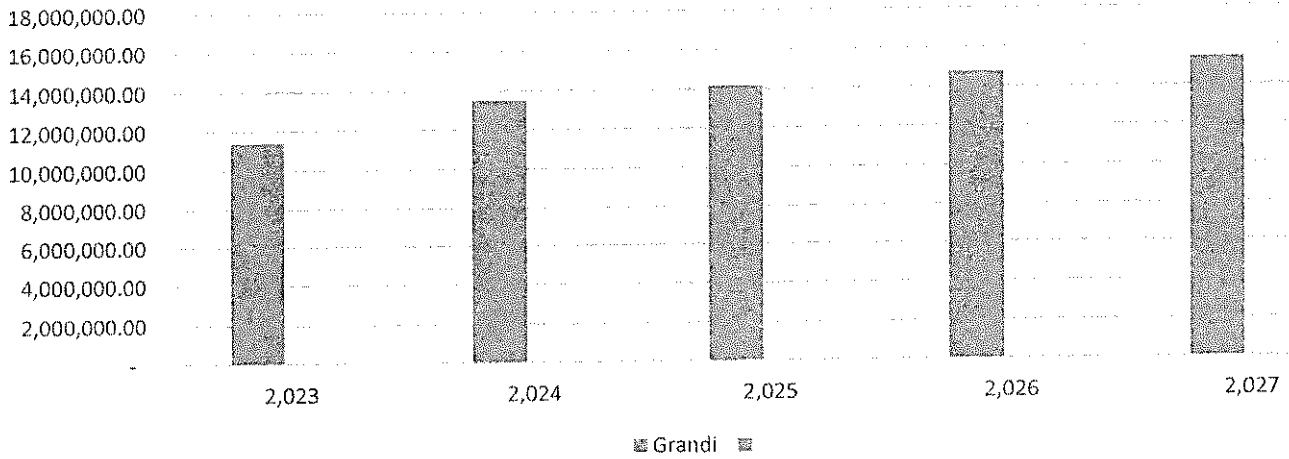
2025



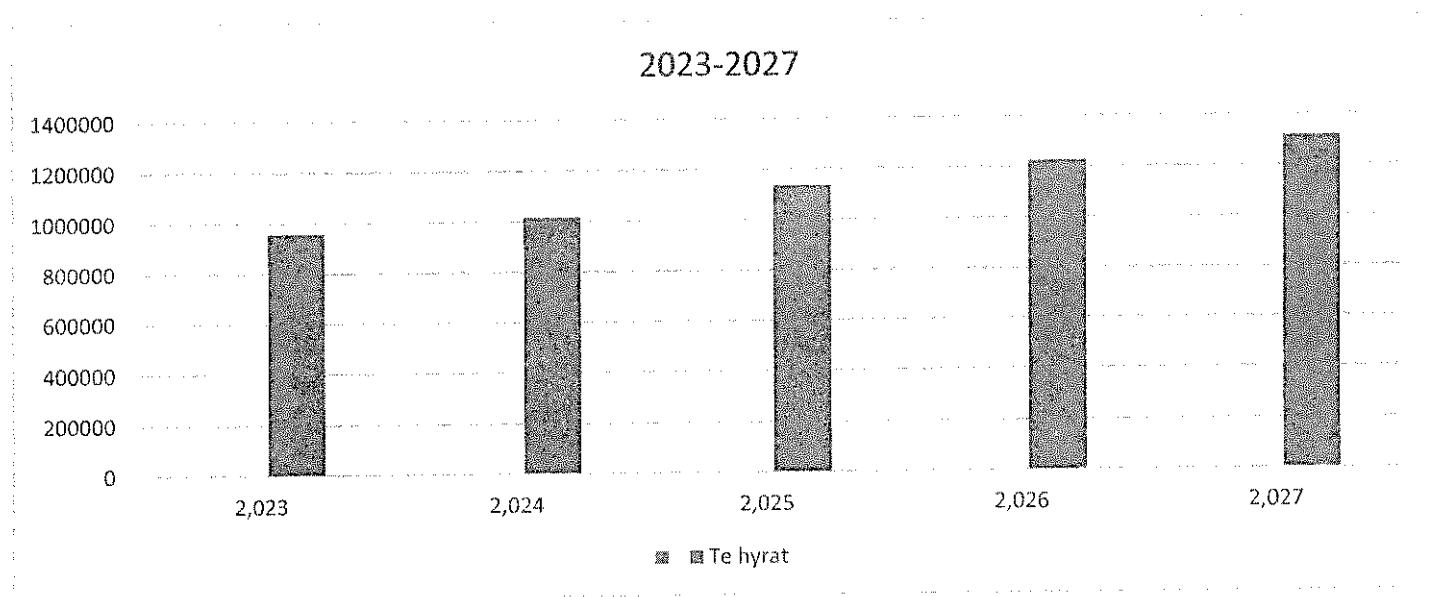
- Grandi i përgjithshëm
- Grani i Arsimit
- Grandi i shëndetësisë
- Shërbimet sociale rezidenciale

Paraqitja Grafike e Grandeve Totale për vitet 2023-2027

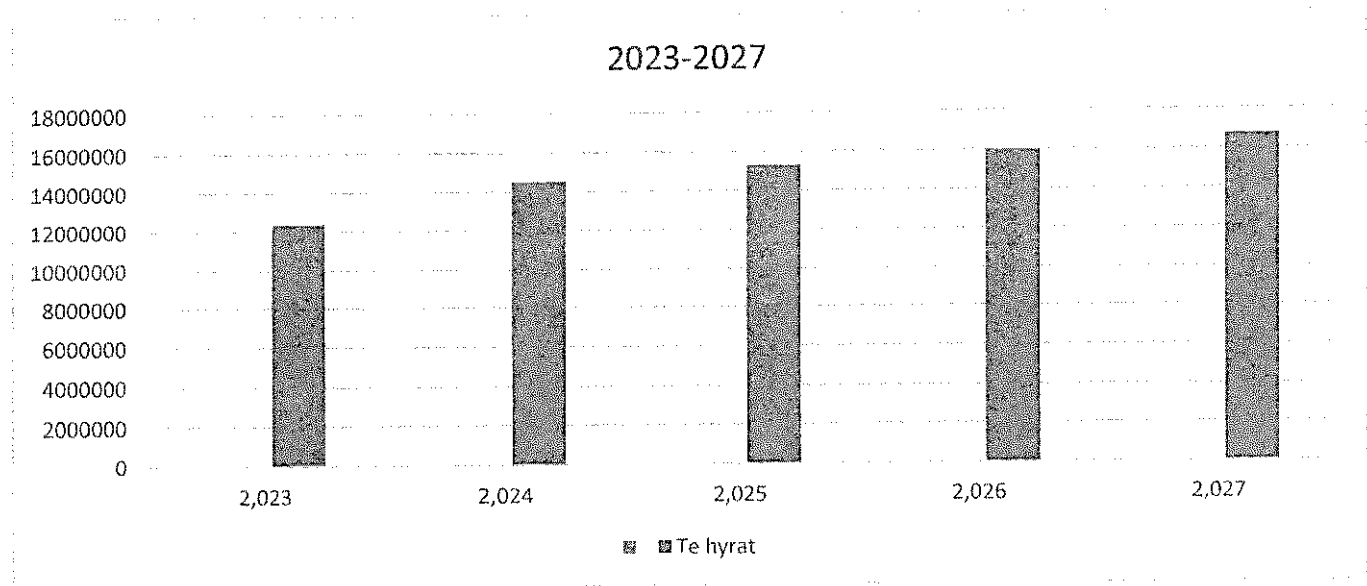
2023-2027



3.2 Tendenca e të hyrave komunale dhe parashikimi afat-mesëm 2023-2027



Paraqitja Grafike e Buxhetit te Komunes se Kamenices për vitet 2023-2027



Duke analizuar trendin e planifikimit për tri vitet e ardhshme (2025-2027) Grandet Qeveritare për Komunën e Kamenicës kanë një rritje prej 13.48% sidomos kjo është reflektuar te Grandi i Përgjithshëm/rritje/ prej 19.30%, Grandi i Arsimit/rritje/ prej 5.88% dhe Grandi i Shëndetësisë/rritje/ prej 17.38%. dhe Grandi Specifik për Shërbime Sociale Rezidenciale që ka një rritje krahasuar me vitin 2023 prej 4.76%.

Tabela 2: Të hyrat vetanake komunale sipas burimit për periudhën 2023-2027

Tatime direkte pritet të rriten në periudhën afatmesme me një normë mesatare prej 4.49%. Kjo rritje pritet të reflektohet në rritjen e tatimit në prone mesatare prej 5.49% dhe tatimit në tokë 37.67%, në periudhën afatmesme.

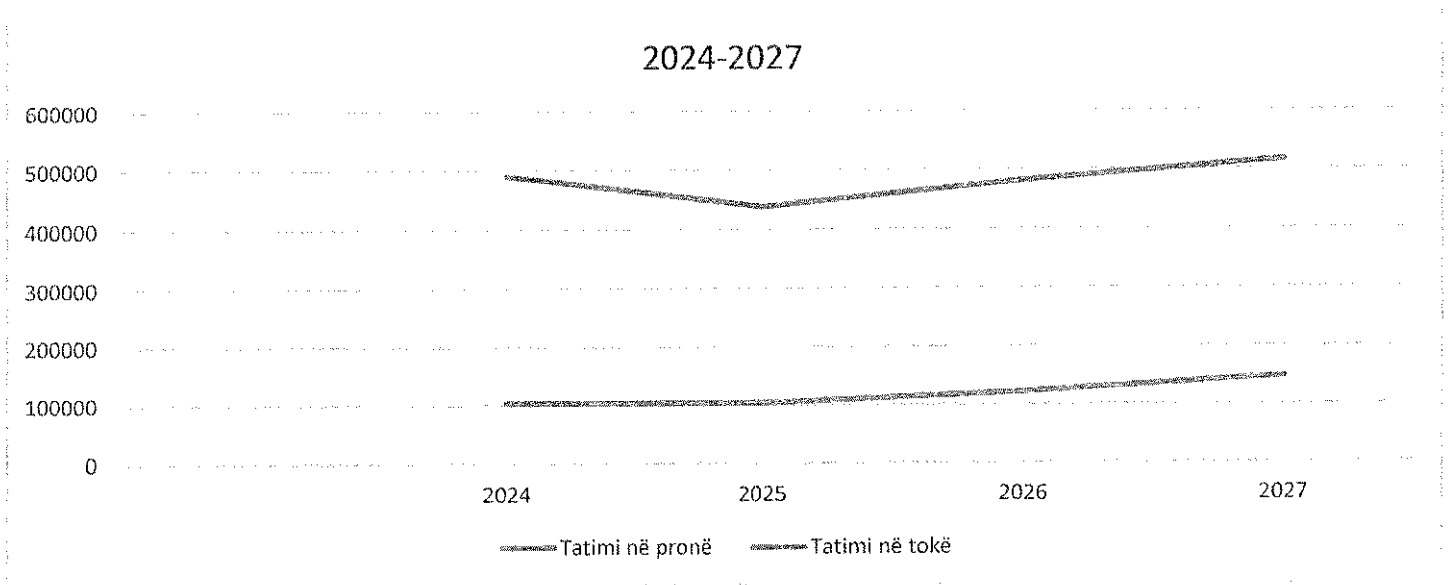
Të hyrat tatimore

Për vitin 2025 planifikohet një zvoglim e planifikimit të Tatimit në Pronë në krahasim me vitin 2024. Planifikimi i Tatimit në Pronë dhe tokë për vitin 2025 në shumën prej 542,113.00 euro të planifikuara, ndërsa për vitin 2026 kemi të planifikuar shumën prej 602,360.00 dhe për vitin 2027 planifikimi i tatimit në prone duke llogaritur tatimi në tokë është 662,622.00€.

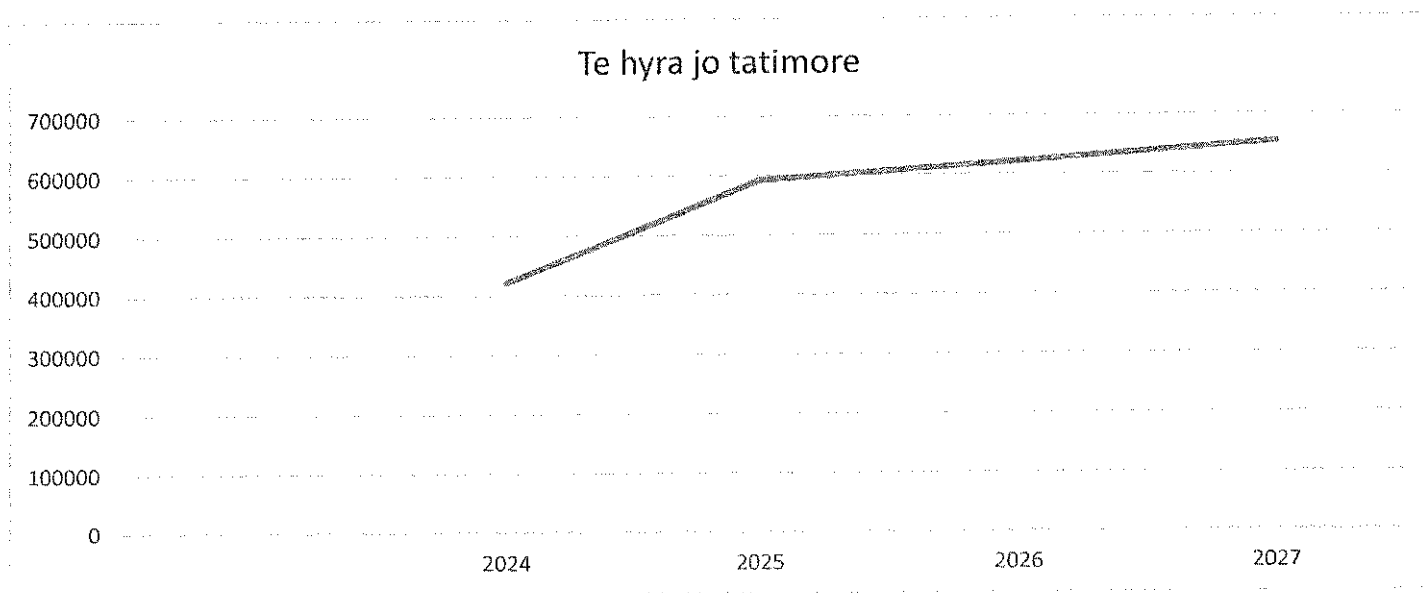
Të hyrat jo-tatimore parashihet të kenë një rritje mesatare prej 50.02% në periudhën afatmesme. Përderisa të hyrat jo-tatimore të nivelit qendror pritet të rriten mesatarisht 5.2%, ato të nivelit loka

Vërejtje : Komuna e Kamenicës financohet nga Grandi qeveritar dhe vazhdon edhe më tutje të financohet nga ky fond burimor që në përqindje japin 92.58% të buxhetit total në nivel komunal.

Paraqitja Grafike e të hyrave tatimore për vitet 2024-2027



Paraqitja Grafike e të hyrave jo tatimore për vitet 2024-2027



Nr	Përshkrimi	Realizimi 2021	Realizimi 2022	Realizimi 2023	Planifikimi i 2024	Parashikimi i 2025	Parashikimi i 2026	Parashikimi i 2027
1	Tatimi në pronë	377,629.10	538,405.60	445,498.45	490,421.00	438,943.00	481,693.00	530,000.00
2	Tatimi në tokë	72,365.93	61,964.12	150,494.52	103,474.00	103,170.00	120,667.00	115,000.00
3	Licencat dhe lejet	1,508.00	1,388.70	-		1,500.00	1,550.00	16,000.00
4	Certifikatat dhe dokumentet zyrtare	48,204.00	47,090.50	45,887.85	51,800.00	54,930.00	86,421.00	90,000.00
5	Taksat e pajisjeve motorike	67,261.00	69,270.00	-	66,595.00	67,000.00	67,500.00	
6	Lejet per ndertesa	59,194.54	47,421.07	84,192.10	59,200.00	61,800.00	67,800.00	70,000.00
7	Taksat tjera komunale	45,841.50	45,149.50	85,306.25	56,981.00	73,800.00	75,234.00	80,000.00
8	Taksat për Mbeturinat							
9	Ngarkesat rregullatore							
10	Te hyrat nga qiraja	37,689.67	47,130.39	41,677.31	40,000.00	40,000.00	56,000.00	58,000.00
11	Bashke-pagesat per arsim	37,667.00	32,445.00	48,362.00	29,000.00	45,000.00	45,000.00	45,000.00
12	Bashke-pagesat per shëndetësi	51,731.20	55,477.80	58,737.40	55,000.00	56,000.00	56,000.00	57,000.00
13	Ngarkesat tjera komunale	8,163.50	12,468.80	79,984.00	9,150.00	95,000.00	95,000.00	95,000.00
14	Shitja e aseteve	680.00			5,000.00	5,000.00	5,000.00	
15	Të hyrat nga gjykatat	80.00						
16	Të hyrat nga gjobat në trafik	125,394.80	162,314.00	140,308.1				
17	Të hyrat nga Agjencioni Pyjor i Kosovës	28,398.38	350.00	44,668.65				
18	Të hyrat tjera	100,352.83	130,021.68	115,471.23	50,000.00	91,929.00	66,052.00	159,258.00

Total	1,062,161.45	1,250,897.16	1,340,587.86	1,016,621.00	1,134,972.00	1,223,917.00	1,315,258.00
--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

2.1 Donatorët e jashtëm (ndërkombëtarë)

Të prezantohet trendi i pjesëmarrjes së donatorëve të huaj (përmes garantëve) për vitet 2025-2027 në buxhetin e komunës si dhe parashikimi afat-mesëm i kontributit tyre dhe projektet që planifikohet të mbështeten si financim komplet i donatorit apo me bashkë-pjesëmarrje.

Kodi i projektit	EMRI I PROJEKTIT	2024	2025	2026	Total
18391	Rregullimi i rrugëve në Malesin e Kamenices, Asfaltimi rruges Feriqev-Gjyryshevc,	500,000.00	500,000.00	500,000.00	1,500,000.00
18443	Ndërtimi i Bulevardit të qytetit në Kamenice	200,000.00	200,000.00		400,000.00
18779	Ndërtimi i shkolles fillore F Noli Kamenice	700,000.00	500,000.00	500,000.00	1,700,000.00
19060	Ndërtimi I qerdhes në fshatin Koretin	420,000.00	200,000.00		620,000.00
19408	Ndërtimi i urës në fshatin Hodonc, Komuna e Kamenicës	200,000.00	150,000.00		350,000.00
16192	Rregullimi i infrastrukturës në rrugën kryesore dhe tranzitin e qytetit, Kamenicë	298,000.00	368,000.00		666,000.00
16193	Asfaltimi i rrugës "Mihajl Grameno", Kamenicë	29,000.00			29,000.00
19363	Ndërtimi I rrugëve pëgjatë brezit kufitar: segmenti Sfirçë (Kapi) - Zhujë - Shahiq - Lisockë dhe Segmenti : Dragoc-Sedllar-Kranidell, KK Kamenicë	800,000.00	3,000,000.00	2,700,000.00	6,500,000.00
19383	Asfaltimi i rrugës Poliqkë - Desivojçë, KK Kamenicë	400,000.00	800,000.00	1,000,000.00	2,200,000.00
19245	Ndërtimi i stadiumit në Hogosht, Kamenice	500,000.00			500,000.00
16129	Xhamia në Meshinë, Meshinë, Kamenicë	31,000.00			31,000.00
16139	Shtëpia Banimi në Leshtarë (Jusuf Ademi), Kamenicë	72,000.00			72,000.00

16140	Shtëpia e Rahim Sadikut (Shtëpia ku u strehua Mualla Idrizi), Gjyrishec, Kamenicë	168,000.00				168,000.00
15541	Ndërtimi I sallës së sportit në Kamenicë	100,000.00	150,000.00	200,000.00		450,000.00
19235	Shtegu I Atletikes ne Kamenice	800,000.00	1,500,000.00	1,200,000.00		3,500,000.00
15627	Kompleksi Rexhep Malaj Kamenice	50,000.00	50,000.00			100,000.00
19125	Renovimi I gjimnazit Ismajl Qemali -Kamenice	200,000.00	200,000.00			400,000.00
19220	Asfaltimi I xhades se vjeter Berivojce-Topanice Koretin	200,000.00				200,000.00
19221	Asfaltimi I rruges Orana ne Busavate dhe rruges Isuf Morina Topanice	225,000.00				225,000.00
		5,893,000.00	7,618,000.00	6,100,000.00		19,611,000.00

Komuna e Kamenicës për vitet (2025-2027) inicimi apo ushtrimi i politikave komunale duhet të jetë në harmoni me politikat e reja që janë iniciuar nga Qeveria e Republikës së Kosovës .

Shpenzimet rrjedhëse: Drejtoritë/Programet dhe nën programet/ duhet të bëjnë kërkesat e tyre përbrenda kufizimeve buxhetore. Shpenzimet operative për vitin 2025 dhe vlerësimet për vitet 2026-2027 do të pësojnë ngritje në krahasim me vitin 2024.

1. *Pagat dhe mëditjet:* Bazuar nga Qarkorja 2025/01 organizatat buxhetore duhet të planifikojnë rritjen vjetore të faturës në nivel 0.5%. dhe hyrjes ne fuqi I Ligjit për Paga Krahasuar me vitin 2023 kategoria për paga dhe mëditje kanë një rritje prej 20.92% bazuar në Ligjin e Pagave .

2. Komuna e Kamenicës në planifikimin e buxhetit për të hyra vetanake 2024-2026 ka marrë mesatarën trevjeqare të realizuar për secilin kod ekonomik të të hyrave .

3.3 Tendenca e shpenzimeve komunale dhe parashikimi i tyre afat-mesëm 2023-2027

Duke u bazuar në Qarkoret Buxhetore 2025/01 Komuna e Kamenicës ka një rritje të buxhetit për 758,807.00€ apo shprehur në % 5.22% më të lartë krahasuar me vitin 2024.

Procesi i planifikimit të buxhetit duhet të përfshijë këto aspekte:

- Buxhetimi në nivel të programeve dhe nën-programeve, në përputhje me strukturën ekzistuese të planit kontabël,
- Përmirësimet në qasjen e buxhetimit të orientuar drejt rezultateve dhe performancës,
- Zbatimi i konceptit shumëvjeçar mbi planifikimin e projekteve kapitale si dhe,
- Prezantimi tabelar mbi burimet e financimit dhe strukturën e shpenzimeve sipas kategorive të shpenzimeve për vitin 2024 dhe projeksionet për vitet 2025-2026.

Parashikimi i shpenzimeve për periudhën 2025-2027

Shpenzimet rrjedhëse në periudhën afatmesme **2025-2027** planifikohen të kenë një rritje prej 10.32% krahasuar me periudhën 2024. Gjatë vitit 2026 shpenzimet rrjedhëse janë planifikuar të kenë rritje prej 3.31% duke vijuar gjatë vitit 2027 me rritje prej 2.38%.

Punësimi: Nuk do të ketë rritje të punësimit në sektorin publik përveç kur ka një vendim të qartë për domosdoshmërinë e punësimeve të reja dhe kur është siguruar buxheti.

Paga dhe shtesa

Kategoria e shpenzimeve për **paga dhe shtesa** planifikohet të rritet 4.57% përgjatë periudhës së ardhshme afatmesme. Gjatë vitit 2025 planifikohet të ketë rritje prej 1.23%. Ndërsa, gjatë viteve vijuese 2026 dhe 2027 planifikohet rritje e lehtë prej 2.02 /2026/dhe 1.32./2027/.Për kalkulimin e pagave për vitin 2025 është marrë për bazë për përllogaritje muaji mars 2024 dhe për punëtorët aktual është llogaritur shumëzuar me 12 muaj. Ndërsa për punëtorët e papunësuar është përllogaritur paga mesatare dhe është buxhetuar vetëm 40%, brenda kufizimeve buxhetore

4.3.2 Mallrat dhe Shërbimet / Kategoria e mallrave dhe shërbimeve pritet të rritet me një mesatare prej 20.11% në periudhën afatmesme. Pjesëmarrja e kategorisë për mallra dhe shërbime në shpenzime të përgjithshme të buxhetit të komunës,gjatë vitit 2025 do të jetë 15.85% , krahasuar me vitin 2024 ka një rritje të lehtë prej 6.50% .Kjo rritje është bazuar në rritje të cmimeve për furnizime dhe shërbime.

4.3.3 Shpenzimet Komunale / Në bazë të kufijëve të caktuar nga KAB-I për vitin 2025-2027 del se komuna e Kamenicës ka bërë planifikimin e buxhetit me rritje për shkak të shpenzimeve të mëdha, sidomos kategoria për rryme(rritja e energjise elektrike) ngase ka shpenzime në ndriçime publike sepse kemi shtrirje të rrjetit të ndriçimit publik në fshatra dhe qytet.Pjesëmarrja e kategorisë për shpenzime komunale në shpenzime të përgjithshme të buxhetit të komunës ,për vitin 2025 do të jetë 1.71% , ndërsa krahasuar me vitin 2024 ka rritje prej 3.15% .

4.3.4 Subvencionet / Në bazë të kufijve të caktuar me KAB-I për vitin 2025-2027 del se komuna e Kamenicës ka një planifikim të buxhetit të rritur krahasuar me vitin 2024.Kemi kërkesa për subvencionim për biznese të ndryshme dhe aktivitetet e planifikuara nga Grupi i grave dhe Drejtoria për ekonomi, kërkesa për subvencionim edhe në përkrahje të bujqëve të komunës, subvencionimi në Drejtorinë për KRS për aktivitetet vjetore /manifestimet/ dhe përkrahje klubeve të ndryshme,kemi Marëveshje për shpenzime të varrimit ,Aprovimi me ndryshim Rregullores së re dhe kostoja financiare e rritur sidomos shpenzimet e varrimit nga 100.00 në 230.00€ dhe kostoja tjetër për gratë lehona ,shpërblime në fushën e Arsimit.Pjesëmarrja e kategorisë për subvencione në shpenzime të përgjithshme të buxhetit të komunës gjatë vitit 2025 do të jetë 5.74%,ndërsa krahasuar me vitin 2024 ka rritje prej 36.57%.

4.3.5 Projektet Kapitale / Në bazë të kufijve të dalur nga KAB-I për vitin 2025-2027 del se Komuna e Kamenicës ka një planifikim të buxhetit më të lartë krahasuar me vitin 2024 ka një rritje prej 10.81 % apo (235,907.00) €.Kjo rritje ka rezultuar të jetë si rezultat i ndarjes dhe rritjes së Grandit të Përgjithshëm.Pjesëmarrja e kategorisë për Investime kapitale në shpenzime të përgjithshme të buxhetit të komunës, gjatë këtij viti 2025 do të jetë 17.16% .

RREZIQET AFATMESME 2025-2027

Korniza bazë e paraqitur në KAB përcillet si çdo vit me rreziqe, të cilat mund ta ndryshojnë Pasqyrën dhe strukturën e shpenzimeve të planifikuara gjatë realizimit.Krahasuar me vitin e kaluar, rreziqet vazhdojnë të jenë të evidente kryesisht me origjinë nga Rastet Gjygjësore/Detyrimet Kontigjente/Të Arkëtueshmet/Detyrimet e papaguara dhe Memorandumet e nënshkuara .

- **Rreziku nga detyrimet kontigjente që rrjedhin nga kontrata kolektive në Arsim** - Në plan afatmesëm si masë shtesë që duhet të ndërmirret në funksion të menaxhimit të këtyre rreziqeve është përfshirja në planifikim të Ligjit të Buxhetit si ndarje buxhetore për mundësi të keqklasifikimit dhe ndryshimit të structures kategorive ekonomike. Sipas Pasqyrave Vjetore Financiare për vitin 2023, Detyrimet Kontigjente për Komunën tonë arrinin në 1,898,520.00€ euro.Lëvizjet e këtyre detyrimeve nga viti 2021 kanë një rritje prej 97.47%. Në vitin 2023, pagesat e bazuara në vendimet e gjykatave përbënin 4.2% të shpenzimeve aktuale të organizatave buxhetore në shumë prej 561,289.4 euro nga shuma totale e shpenzimit 13,338,484.65€.

- **Rreziku fiskal nga mbledhja e të hyrave-** Një rrezik I rëndësishëm fiskal i lidhur me të hyrat tatimore është se a mund të mbledhen tatimet e arkëtueshme apo jo. Sipas Pasqyrave vjetore financiare për vitin 2023, llogaritë e arkëtueshme të pa mbledhura për Komunën tonë arrinin në 1,607,078.23 euro. Trendet e zvoglimit në krahasim me vitin 2021 për vitin 2022 janë 29.25% më pak. Arsyeja e tjetër është edhe një realizim I ulë I të hyrave tatimore për shkak të faljës në shumë prej 100€ të gjithë obliguesit tatimor të aprovuar në Kuvendin Komunal.
- **Memorandum bashkëpunimi lidhur në mes të Komunës dhe Ministrive** –Komuna e Kamenicës ka të nënshkruara Memorandume të ndryshme për projekte të caktuara me Ministri të ndryshme .Sipas Ligjit të Buxhetit për vitin 2024– dhe parashikimit 2025-2027 kemi projekte të cilat paraqesin rrezik për devijim të planifikimit të buxhetit komunal .Në obligimet e Komunës përmendet Komuna ku duhet të I ndërmmerr të gjitha masat që projekti të përfundoj në përputhje me ndarje buxhetore .Projektet janë shumëvjeqare dhe ndarjet buxhetore sipas Memorandumeve prej vitit në vit kanë ndryshuar me Ligj të Buxhetit ndërsa OE kryen punët sipas planit dinamik .
- **Nën ekzekutimi I investimeve kapitale**
Projektet e pa përfunduara për shkak të vonesave në realizimin e tyre sipas planit dinamik dhe anulimeve të kontratave paraqet rrezik potencial të ekzekutimit të kësaj kategorie dhe humbjen e mjeteve të planifikuara për vitin actual në fund të vitit kalendarik .Këto projekte do të plotësohen me bartjen e mjeteve nga të hyrat e bartura.

Planifikimi i Buxhetit për vitin 2025

Programi	Stafi	Paga	Mallra dhe Shërbime	Shpenzime Komunali	Subvencione	Invest Kapitale	Totali
Zyra e Kryetarit	29	250,000.00	200,000.00		250,000.00	300,000.00	1,000,000.00
Zyra e Kuvendit Komunal		240,000.00	10,000.00				250,000.00
Administrata dhe Personeli	35	225,000.00	225,000.00			50,000.00	500,000.00
Ceshtja Gjimore	1	7,500.00	3,000.00		5,000.00		15,500.00
Buxhet dhe Financa	25	195,000.00	25,000.00			10,000.00	230,000.00
Ekonomi dhe Diaspore	5	43,000.00	40,000.00		170,000.00	450,000.00	703,000.00
Infrastruktura Publike	19	150,000.00	365,650.00	165,000.00		200,000.00	880,650.00
Zjarrefikset dhe Inspektimet	33	300,000.00	55,000.00			80,000.00	435,000.00
ZLK	7	47,000.00	5,000.00		5,000.00		57,000.00

Bujqësi dhe Pylltari	9	65,000.00	32,000.00		140,000.00		237,000.00
Kadaster dhe Xheodezi	11	75,000.00	15,000.00			20,000.00	110,000.00
Urbanizem	10	95,000.00	50,000.00				145,000.00
INVESTIME KAPITALE	6	55,000.00	50,000.00			1,038,818.00	1,143,818.00
Administratë - Shendetësi	4	33,000.00	45,000.00			40,000.00	118,000.00
Sherbimet e shendetësise Primare	161	1,680,000.00	279,687.00	32,000.00		50,000.00	2,041,687.00
Sherbimet sociale	13	92,000.00	15,000.00			45,000.00	152,000.00
Sherbimet sociale rezidenciale	11	100,000.00	75,000.00	10,000.00		35,000.00	220,000.00
Kulture rini dhe sport	18	160,000.00	55,000.00		100,000.00	200,000.00	515,000.00
Perkrahja e Rinise	3	35,000.00	20,000.00		15,000.00		70,000.00
Administratë-Arsim	12	95,000.00	650,000.00	55,000.00	200,000.00	25,000.00	1,025,000.00
Arsimi Parashkollor	46	270,000.00	65,000.00				335,000.00
Arsimi Fillor	490	3,588,000.00	90,000.00			79,208.00	3,757,208.00
Arsimi I Mesem	180	1,290,000.00	51,761.00				1,341,761.00
TOTALI	1128	9,090,500.00	2,422,098.00	262,000.00	885,000.00	2,623,026.00	15,282,624.00

Planifikimi i Buxhetit për vitin 2026

Programi	Stafi	Paga	Mallra dhe Sherbime	Shpenzime Komunali	Subvencione	Invest Kapitale	Totali
Zyra e Kryetarit	29	255,000.00	200,000.00		260,000.00	300,000.00	1,015,029.00
Zyra e Kuvendit Komunal		240,000.00	10,000.00				250,000.00
Administrata dhe Personeli	35	235,000.00	235,000.00			35,000.00	505,035.00
Ceshtja Gjimore	1	7,500.00	3,000.00		5,000.00		15,501.00
Buxhet dhe Financa	25	200,000.00	30,000.00				230,025.00
Ekonomi dhe Diaspore	5	45,000.00	42,000.00		170,000.00	310,000.00	567,005.00
Infrastruktura Publike	18	150,000.00	367,660.00	168,500.00		560,500.00	1,246,678.00
Zjarrefikset dhe Inspektimet	33	300,000.00	60,000.00				360,033.00
ZLK	7	50,000.00	7,000.00		7,000.00		64,007.00
Bujqësi dhe Pylltari	9	65,000.00	42,000.00		160,000.00		267,009.00
Kadaster dhe Xheodezi	12	89,000.00	20,000.00			50,000.00	159,012.00
Urbanizem	10	95,000.00	50,000.00				145,010.00
INVESTIME KAPITALE	6	60,000.00	50,000.00			1,175,917.00	1,285,923.00
Administrata - Shendetësi	4	33,000.00	45,000.00				78,004.00
Sherbimet e shendetësise Primare	161	1,806,871.00	300,000.00	32,000.00			2,139,032.00
Sherbimet sociale	13	95,000.00	20,000.00				115,013.00
Sherbimet sociale rezidenciale	11	100,000.00	75,000.00	10,000.00		15,000.00	200,011.00
Kulture rini dhe sport	18	165,000.00	60,000.00		110,000.00	300,000.00	635,018.00
Perkrahja e Rinise	3	40,000.00	25,000.00		20,000.00		85,003.00
Administrata-Arsim	12	95,000.00	650,000.00	55,000.00	200,000.00	25,000.00	1,025,012.00
Arsimi Parashkollor	46	270,000.00	65,000.00				335,046.00

Arsimi Fillor	490	3,588,000.00	150,000.00			133,988.00	3,872,478.00
Arsimi I Mesem	180	1,290,000.00	100,000.00				1,390,180.00
TOTALI	1128	9,274,371.00	2,606,660.00	265,500.00	932,000.00	2,905,405.00	15,985,064.00

Planifikimi i Buxhetit për vitin 2027

Programi	Stafi	Paga	Mallra dhe Sherbime	Shpenzime Komunali	Subvencione	Invest Kapitale	Totali
Zyra e Kryetarit	29	255,000.00	200,000.00		270,000.00	300,000.00	1,025,029.00
Zyra e Kuvendit Komunal		240,000.00	10,000.00				250,000.00
Administrata dhe Personeli	35	235,000.00	235,000.00			50,000.00	520,035.00
Ceshtja Gjimore	1	7,500.00	3,000.00		5,000.00	5,000.00	20,501.00
Buxhet dhe Financa	25	210,000.00	35,000.00				245,025.00
Ekonomi dhe Diaspore	5	50,000.00	45,000.00		170,000.00		265,005.00
Infrastruktura Publike	18	150,000.00	369,750.00	172,650.00		200,000.00	892,418.00
Zjarrefikset dhe Inspektimet	33	300,000.00	65,000.00				365,033.00
ZLK	7	55,000.00	10,000.00		10,000.00		75,007.00
Bujqësi dhe Pylltari	9	65,000.00	50,000.00		180,000.00		295,009.00
Kadaster dhe Xheodezi	12	90,000.00	20,000.00			50,000.00	160,012.00
Urbanizem	10	95,000.00	50,000.00				145,010.00
INVESTIMET KAPITALE	6	60,000.00	50,000.00			1,957,696.00	2,067,702.00
Administrata - Shendetësi	4	33,000.00	50,000.00				83,004.00
Sherbimet e shendetësisë Primare	161	1,858,681.00	350,000.00	32,000.00			2,240,842.00
Sherbimet sociale	13	100,000.00	25,000.00				125,013.00
Sherbimet sociale rezidenciale	11	100,000.00	75,000.00	10,000.00		15,000.00	200,011.00
Sherbimet Kulturore	18	200,000.00	90,000.00		160,000.00	400,000.00	850,018.00
Perkrahja e Rinise	3	50,000.00	30,000.00		30,000.00		110,003.00

Administratë-Arsim	12	95,000.00	650,000.00	55,000.00	200,000.00	25,000.00	1,025,012.00
Arsimi Parashkollor	46	270,000.00	100,000.00				370,046.00
Arsimi Fillor	490	3,588,000.00	150,000.00			266,898.00	4,005,388.00
Arsimi I Mesem	180	1,290,000.00	100,000.00				1,390,180.00
TOTALI	1128	9,397,181.00	2,762,750.00	269,650.00	1,025,000.00	3,269,594.00	16,725,303.00

Analiza e buxheteve sipas viteve 2023-2027

	2,023	2,024	2,025	2,026	2,027	Diferenca	Progresi	Progresi	Progresi
						1	2	3	
						1	2025-2024	2026-2025	2027-2026
Numri I Punetoreve	1,172	1,140	1,128	1,128	1,128	(32)			
Grandi I pergjithshem	5,360,529.00	5,976,303.00	6,452,896.00	6,825,286.00	7,204,464.00	476,593.00	107.97	105.77	105.56
Grani I Arsimit	4,483,745.00	5,440,648.00	5,433,969.00	5,596,988.00	5,764,898.00	(6,679.00)	99.88	103.00	103.00
Grandi I shendetesise	1,397,854.00	1,892,973.00	2,041,687.00	2,138,871.00	2,240,681.00	148,714.00	107.86	104.76	104.76
Sherbimet sociale rezidenciale	183,000.00	197,272.00	220,000.00	200,000.00	200,000.00	22,728.00	111.52	90.91	100.00
Total Grandet	11,425,128.00	13,507,196.00	14,148,552.00	14,761,145.00	15,410,043.00	641,356.00	104.75	104.33	104.40
te hyrat vetanake	956,771.00	1,016,621.00	1,134,072.00	1,223,917.00	1,315,258.00	117,451.00	111.55	107.92	107.46
Totali	12,381,899.00	14,523,817.00	15,282,624.00	15,985,062.00	16,725,301.00	758,807.00	105.22	104.60	104.63
Paga dhe medija	7,566,476.00	8,980,426.00	9,090,500.00	9,274,371.00	9,397,181.00	110,074.00	101.23	102.02	101.32
Mallra dhe sherbime	1,943,000.00	2,274,272.00	2,422,098.00	2,606,660.00	2,762,750.00	147,826.00	106.50	107.62	105.99
Shpenzime komunale	238,000.00	254,000.00	262,000.00	265,500.00	269,650.00	8,000.00	103.15	101.34	101.56
Subvencione	447,000.00	648,000.00	885,000.00	932,000.00	1,025,000.00	237,000.00	136.57	105.31	109.98
Investime Kapitale	2,187,423.00	2,367,119.00	2,623,026.00	2,906,531.00	3,270,720.00	255,907.00	110.81	110.81	112.53
TOTALI	12,381,899.00	14,523,817.00	15,282,624.00	15,985,062.00	16,725,301.00	758,807.00	105.22	104.60	104.63

IV. Korniza e Performancës së Shpenzimeve

4.1 Kapitulli i Performancës Programore mund të hartohet në konsultim dhe me kontributin e drejtorëve / menaxherëve kryesorë të programeve. Prezantimi i thjeshtë por gjithëpërfshirës i aspekteve kryesore të performancës duhet të kryhet për programet kryesore.

- Lidhja me prioritetet politike strategjike;
- Renditja e objektivave programore;
- Skicimi i matjeve specifike të performancës;
- Paraqitja e resurseve totale buxhetore.

V. Buxhetimi I Përgjegjshëm Gjinator

Që nga viti 2015, Buxhetimi i Përgjegjshëm Gjinator (BPGJ) është obligim ligjor për të gjitha Institucionet e Republikës së Kosovës, ato të nivelit lokal si dhe të nivelit qendror. Konkretisht, Neni 5.1.5 i Ligjit 05/L-020 mbi Barazinë Gjimore, kërkon që të gjitha institucionet e Kosovës të sigurojnë: *“Përfshirjen e buxhetimit gjinator në të gjitha fushat, si një instrument i nevojshëm për të garantuar që parimi i barazisë gjimore të respektohet në mbledhjen, shpërndarjen dhe caktimin e resurseve”*.

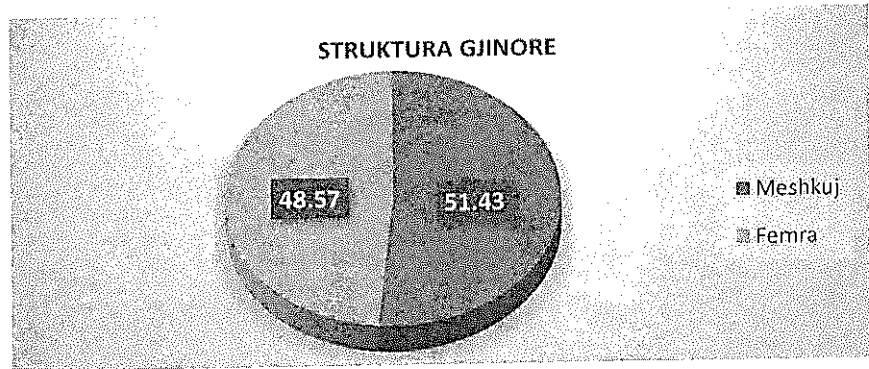
Buxheti gjinator synon të analizojë çdo formë të shpenzimeve dhe të të ardhurave publike nga një perspektivë gjimore, domethënë identifikon implikimet e ndryshme, që kanë shpenzimet dhe të ardhurat publike të gratë dhe vajzat, si dhe grupet e ndryshme të grave, krahasuar me burrat dhe djemtë. Objektivi final i buxhetit gjinator është të formojë buxhete në atë mënyrë që ato të promovojnë, aktivisht, barazinë gjimore.

Buxhetimi i Përgjegjshëm Gjinator (BPGJ) është strategji për integrimin e perspektivës gjimore në planifikimin ekonomik dhe në Buxhetin Komunal. Me të synohet që të përvetësohet një perspektivë për përmirësimin e barazisë së grave dhe burrave në bazë të një analize gjimore në secilën fazë të planifikimit, programimit, dhe realizimit të buxheteve Komunale. Andaj, një buxhet i këtillë nuk duhet të shihet si buxhet shtesë, por si një mënyrë më e mirë e planifikimit buxhetor, bazuar në informata specifike për të dy gjinitë, të cilët janë përfitues të politikave dhe buxheteve të ndryshme. Bazuar në këtë analizë, qëllimet strategjike drejt përfundimit të barazisë gjimore mund të përfshihen në politika dhe buxhete. Kjo mund të ndihmojë në rritjen e transparencës, në rritjen e efektivitetit të shpenzimeve publike, dhe të lehtësojë monitorimin e zbatimit të tyre. Procesi i planifikimit sipas BPGJ-së në Komunën e Kamenicës është organizuar në faza:

- * Faza I: Analiza e buxhetit sipas perspektivës gjimore
- * Faza II: Ristrukturimi i buxhetit i bazuar në analizë gjimore
- * Faza III: Integrimi i perspektivës gjimore si një kategori analitike në proceset buxhetore

Struktura gjinore

Bazuar në regjistrimin e popullsisë të vitit 2011, përqindja e banorëve femra është 48.57%, gjersa përqindja e banorëve meshkuj është 51.43% dhe nuk dallon në zona rurale/urbane. Krahasuar me strukturën gjinore në nivel vendi pjesëmarrja e burrave arrin në 2.11% ndërsa e grave 2.02%.



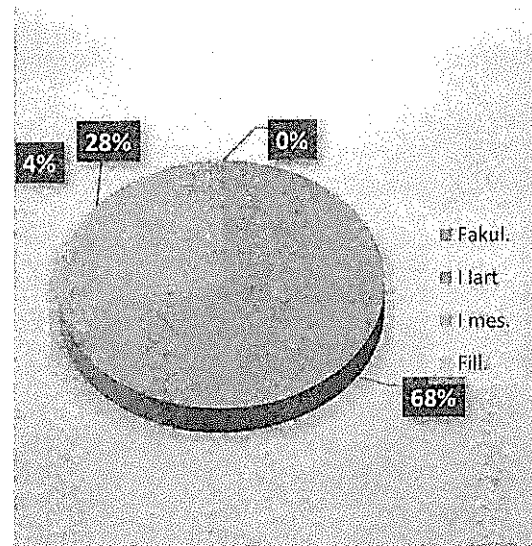
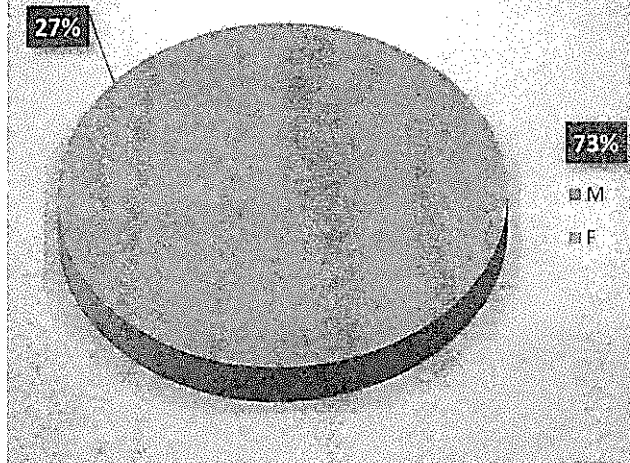
Struktura kualifikuese, etnike dhe gjinore në shërbimin civil

Komuna	Totali	Struktura kualifikuese				Struktura etnike				Struktura gjinore		Pers. me aft.		Postet politike	
		Shkollimi		Fill.	Sh	S	R	Të tjerë	M	F	M	F	M	F	
		Fakul.	I lart												I mes.
Nëpunës Civil	241	128	7	52	0	215	24	2		176	65				

Paraqitja grafike e strukturës Kualifikuese të stafit në Administratë
stafit ne Administratë

Paraqitja Grafike e strukturës Gjinore te

Struktura Gjinore



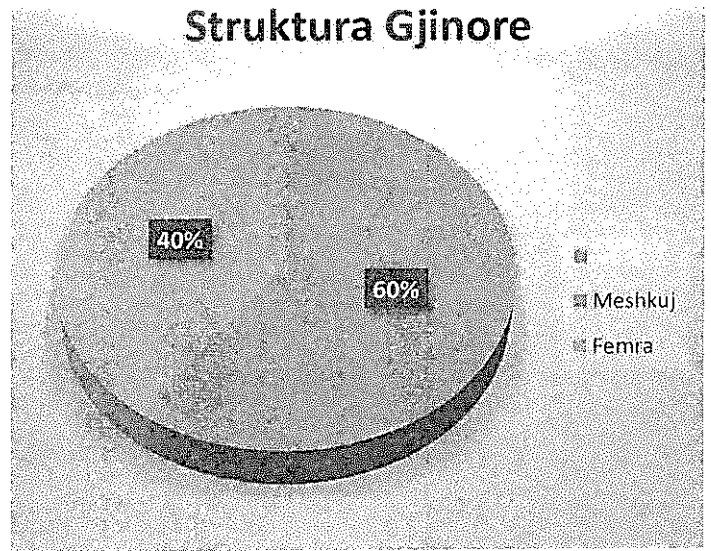
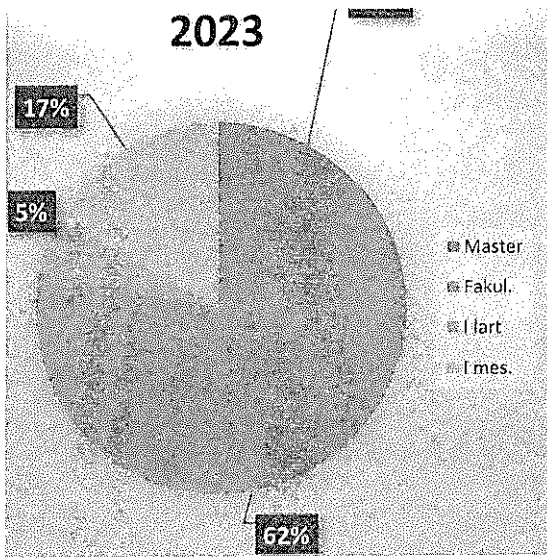
Duke analizuar strukturën kualifikuese në Shërbimin Civil Komunal, vijnë në përfundim se 68.44% janë përgaditje të lartë apo fakultet, ndërsa të tjerët shkolla të larta apo të mesme.

Struktura kualifikuese, etnike dhe gjinore ne Arsim

Institucioni: ARSIMI														
Kategoria	Totali	Struktura kualifikuese					Struktura etnike				Struktura gjinore		Pers.me aft. të kufizuar	
		Master	Fakul.	I lart	I mes.	Fill.	SH	S	R	Të tjerë	M	F	M	F
ë punës	721	109	422	34	115	41	578	143	0		432	289		
lëpunës mbesht.														

Paraqitja grafike e struktures kualifikuese te stafit ne Arsim ne Arsim

Paraqitja grafike e struktures gjinore te stafit



Në sektorin e shëndetsisë kualifikimet rezultojnë të jenë më të ulëta, kjo për faktin e ndryshimit të strukturës të të punësuarve infermiereve, prandaj kjo normë e përqindjes së stafit me fakultete aktualisht është 37.01%

Struktura kualifikuese,etnike dhe gjinore në shëndetësi

Institucionit Shëndetsia														
DSHMS QKMF- Kamenicë	Total i	Struktura kualifikuese				Struktura etnike				Struktura gjinore		Pers.me aft. të kufizuar		Postet politike
		Fakul.	Shkollimi			S H	S	R	Të tjerë	M	F	M	F	M
			I lart ë	I mes.	Fill.									
Nëpunës publik	154 nga 161 të lejuar	57	0	8	13	136	17	1	5	103	2	1		
Nëpunës mbesht.														

Paraqitja grafike e Strukturës Gjinore të stafit në Shendetësi

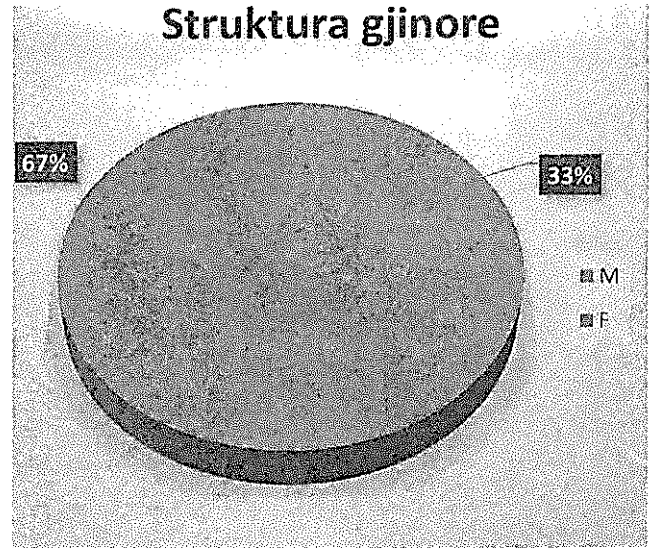
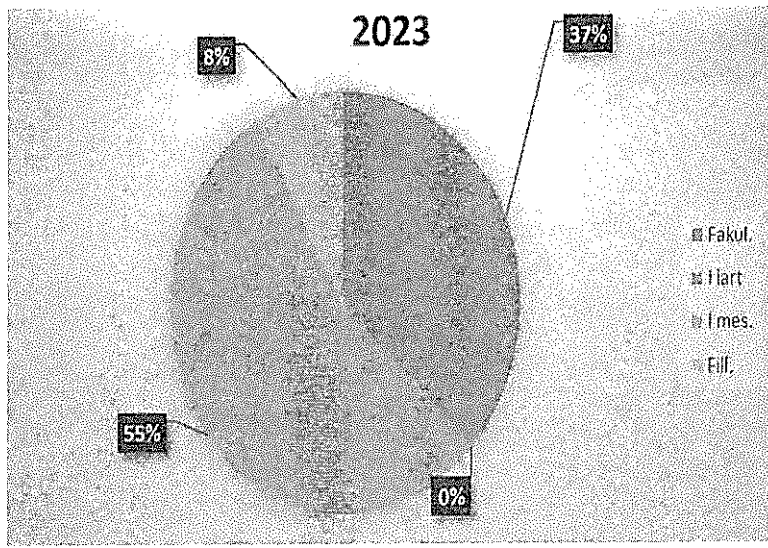
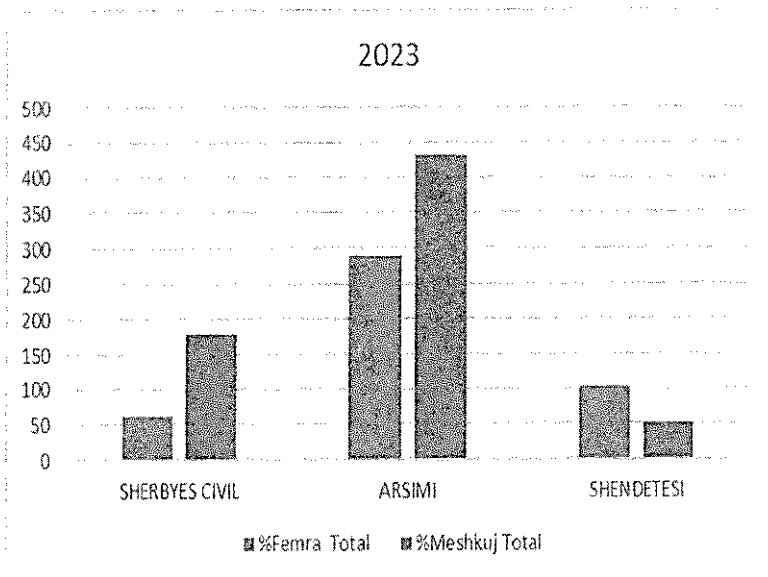


Tabela e stafit aktual sipas strukturës Gjinore për vitin 2024

PROGRAMI	TOTALI	%Femra Total	%Meshkuj Total
SHERBYES CIVIL	241	62	179
ARSIMI	721	289	432
SHENDETESI	154	103	51
	1116	454	662

Grafiku i strukturës gjinore, për Komunën e Kamenicës për Komunën e Kamenicës



Grafiku në %I Strukturës Gjinore

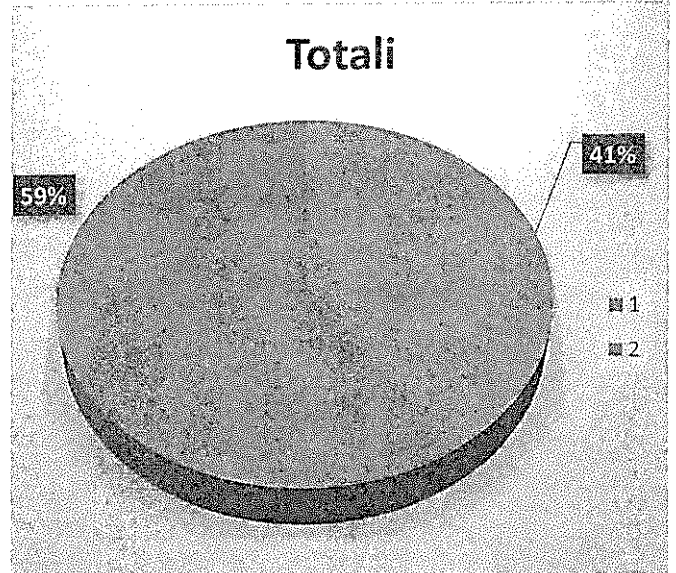
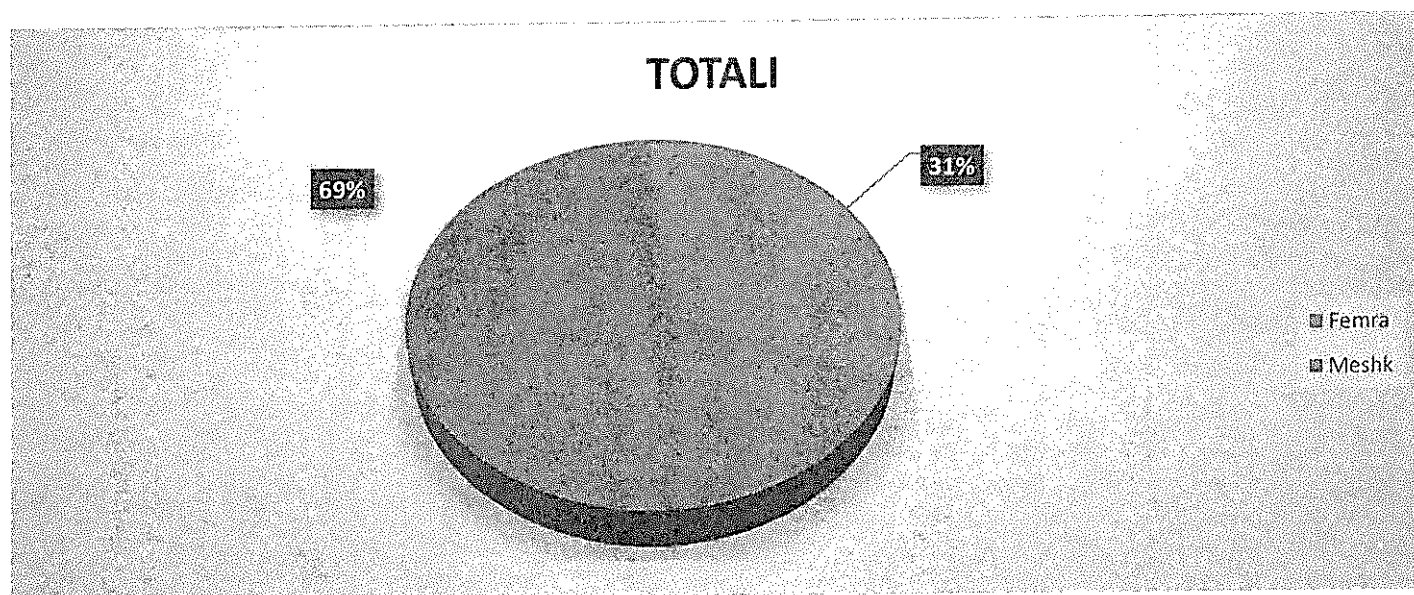


Tabela e përfituesve për subvencione për vitin 2023

Pershkrimi	Numri total i perfituesve	shqiptar	SERB/ROM	Numri i perfituesve Gra	Numri i perfituesve Burra	% perfituesve Gra	% perfituesve burra	Shuma e perfituesve gra	Shuma e perfituesve burra	Totali i shumave	e perfituesve ne % burra	e perfituesve ne % gra
Bujqesia	275	266	9	16	259	5.82	94.18	4,405.00	99,122.17	103,527.17	95.75	4.25
Bursat	165	165		108	57	65.45	34.55	41,350.00	20,700.00	62,050.00	33.36	66.64
Perfitues individual	853	808	45	544	309	63.77	36.23	154,954.08	88,016.20	242,970.28	36.23	63.77
OJQ	1625	1601	24	495	1130	30.462	69.54	54,180.39	115,350.94	169,531.33	31.96	68.04
TOTALI	2,918	2,840	78	1163	1755	39.86	60.14	254,889.47	323,189.31	578,078.78	44.09	55.91

Grafiku i shpërndarjes të subvencioneve për OJQ sipas Strukturës Gjinore për Komunën e Kamenicës



Objektivat e Komunës së Kamenicës për BPGJ për vitet 2025-2027

Objektivat e Komunës së Kamenicës për BPGJ për vitet 2025-2027					
	Nr. I përfituesëve 2024	Buxheti 2025	Buxheti 2024	Buxheti 2026	Buxheti 2027
OBJEKTIVI 1: Punësimi më shumë gra nëse egzistojnë vende të lira					
Indikatori Gjitor 1. Nëse egzistojnë vende të lira pune, përqindja e grave të punësuar të rritet	454	10%	10%	15%	10%
Indikatori Gjitor 2. Avansimi në detyrë I punonjësve gra	8	0.5%	1%	1%	1%
OBJEKTIVI 2. Më shumë gra të përfitojnë makineri dhe pajisje					
Indikatori Gjitor 1. Të rritet numri i grave përfituese të makinerisë dhe të pajisjeve duke inkurajuar gratë për të aplikuar dhe potencialisht duke ofruar pikë më të larta për gra aplikuese	16	15%	20%	20%	30%
Indikatori Gjitor 2. Të rritet numri i aplikuesëve të grave në subvencionime në fushë të bujqësisë	14	20%	20%	25%	25%
Indikatori Gjitor 3. Të rritet numri i grave për pjesëmarrje në trajnime në sektor të ndryshum në kuadër të bujqësisë	3	10%	10%	25%	25%
OBJEKTIVI 3. Mbështetja e bizneseve dhe start up përmes granteve dhe subvencioneve në bashkëpunim me organizata dhe donator					
Indikatori Gjitor 1. Përfshirja e grave në aftësim profesional	6		50%	100%	150%

Indikator Gjinor 2. Stimulim për regjistrim të bizneseve nga gratë dhe lirimi nga taksa komunale për dy vitet para të themelimit	10%	15%	15%	15%
Indikator Gjinor 3. Të rritet numri i grave për pjesëmarrje në trajnime ,këshillime dhe sesione informuese	20%	20%	20%	20%
Indikator Gjinor 4. Krijimi i hapësirave rekreative/shtigjet malore për ecje/, për gra dhe burra				
Indikator Gjinor 5. Krijimi i kushteve për gra amvise qe ushqimet e tyre tradicionale të iu ofrojnë bujtinave malore me pagesë.				
Indikator Gjinor 6. Krijimi i kushtëve më të përshatshme për burra dhe gra për plasimin e prodhimeve të tyre në treg përmes Tregut të gjelbërt gjithëditor				
Indikator Gjinor 7. Ofrimi i mundësisë të djemve dhe vajzave praktikë me pagesë në punë	23	37	20%	20%

OBJEKTIVI. 4 Subvencionimi I OJQ të përfaqësuara nga Gratë				
Indikator Gjinor 1. Të rritet numri i grave përfituese për OJQ	593	10%	10%	15%

OBJEKTIVI.5 Përfshirja e Grave dhe burrave në Dëgjime Publike				
Indikator Gjinor 1. Të rritet numri i grave pjesëmarrëse në dëgjime publike nga vitet paraprake	25	50%	75%	80%

Indikator Gjinor 2. Të rritet numri i propozimeve në dëgjime publike nga gratë	3	10	15	20
Indikator Gjinor 3. Të shqyrtohen propozimet e grave dhe të bashkangjiten në listën e projekteve për vitet në vijim	0	100%	150%	200%
Indikator Gjinor 4. Të rritet numri i grave për të aplikuar dhe potencialisht duke ofruar pikë më të larta për gra aplikuese gjatë procedurave të tenderimit		1%	2%	2%
Indikator Gjinor 5. Një analizë nga propozimet e qytetarëve nga dëgjimet buxhetore në baza gjinore në përfshirjen në regjistrin e projekteve kapiatle				
Indikator Gjinor 5. Të organizohet një anketim për mospjesëmarrjen e grave në dëgjime publike duke përfshirë Fshatrat dhe Qytetin E Kamenicës		2	2	2
OBJEKTIVI. 6 Subvencionimi I të rinjëve dhe të reja				
Indikator Gjinor 1. Të rritet numri i subvencionimit të burrave për bursa	77	70%	75%	80%
Indikator Gjinor 2. Të rritet numri i përfituesëve për subvencione për kategori të reja sipas rregullorës së brendshme të subvencioneve		10%	10%	10%
Indikator Gjinor 3. Të subvencionohen gratë lehona me pako për lindje		100%	100%	100%
OBJEKTIVI. 7 Subvencionimi I kategorive të caktuara për ndihma momentale				
Indikator Gjinor 1. Subvencionimi i grave dhe burrave për ndihma momentale	808	15%	20%	25%
Indikator Gjinor 2. Të subvencionohen kategoritë e caktuara me aftësi të kufizuara /Hendikos,Shoqata e te verbërve,Kryqi I Kuq/	370	10%	10%	10%

OBJEKTIVI. 8 Fushata e re për Buxhetim Gjiner nga praktikkat dhe përvojat e fituara nga takimet dhe punëtori					
Indikator Gjiner 1. Organizimi I takimeve ,sesioneve informuese, trajnimeve dhe punëtorive me punëtor të Administrates për BPGJ			20	50	150
Indikator Gjiner 2. Të organzohen punëtori me bashkëpunim me komuna tjera në nivel regjioni duke shkëmbyer përvoja ndërkomunale për BPGJ/			4	6	10

Konkluzionet Përmbyllëse

Kornizës Afatmesme Buxhetore 2025-2027 në Komunën e Kamenicës - Buxheti I Përgjegjshëm Gjinator është I aplikueshëm dhe është proces nëpërmjet të cilit është analizuar buxheti komunal ,në mënyrë që të vlerësohet nëse ato kontribuojnë ose jo për më shumë barazi nëpërmjet grave dhe burrave dhe formulohen ndryshime që nxisin barazinë gjinore. Fillimisht është bërë analizë buxhetore nga aspekti gjinator ku janë marrë disa tregues për analizë gjinore si:

Disa nga gjetjet – Mësimet

- Kemi të dhëna të mjaftueshme nga aspekti I buxhetimit gjinator nga stafi përmbledhës i Komunës .Të punësuar nga aspekti gjinator 40.95% femra dhe 59.05% meshkuj,nacioanaliteti 83.24% shqiptar,16.49% serb dhe 0.27% rom
- Kemi të dhëna të mjaftueshme të niveleve të grave pozita Drejtor-e në Komunë 54.55% Femra dhe 45.45% Meshkuj
- Kemi të dhëna të mjaftueshme të pjesëmarrjes të zyrtarëve nëpër komisione të emëruara nga Kryetari i Komunës 75% meshkuj dhe 25% femra
- Kemi të dhëna të mjaftueshme të stafit sipas drejtorive krahasuar me moshën e tyre mesatare në nivel të Drejtorisë krahasuar femra dhe meshkuj
- Kemi të dhëna të mjaftueshme të përfituesëve nga kategoria e subvencioneve për ndarjen e mekanizmave bujqësor krahasuar nga aspekti gjinator ku 94.18% përfituesëve janë meshkuj dhe 5.82% femra
- Kemi të dhëna të mjaftueshme të numrit të përfituesëve nga aspekti gjinator në lëminë e subvencioneve nga OJQ ku 68.56% janë meshkuj dhe 31.44% femra
- Kemi të dhëna të mjaftueshme të numrit të përfituesëve për numrin përfitues dhe nivelin e shumës në ndarjen e bursave për student ku 68.89% janë femra dhe 31.11% janë meshkuj
- Kemi të dhëna të mjaftueshme për numrin e përfituesëve dhe klubeve sportive nga aspekti gjinator ku 60.58% meshkuj dhe 39.42% femra
- Komuna ka mbajtur procesverbale nga takimet me qytetar dhe grupe të interesit për dëgjime buxhetore për planifikim të buxhetit duke evidentuar një numër të mjaftueshëm të pjesëmarrësve prej 665 pjesëmarrës.
- Sektori I Arsimit dhe Komuna ka të dhëna të mjaftueshme të numrit të nxënësve dhe personelit arsimor bazuar në % gjinore dhe % sipas nacionalitetit për vitin shkollor 2022/2023 ku 52.42% janë meshkuj dhe 47.58% femra,85.71% shqiptar dhe 14.29% serb



ZYRA E KRYETARIT

1. Misioni

Administrata e Komunës së Kamenicës angazhohet për kryerjen e shërbimeve në mënyrë cilësore, efektive e transparente. Komuna angazhohet në mirëmenaxhimin e të mirave publike duke bërë planifikimin e mirëfilltë në të gjitha fushat në të cilat komuna është kompetente. Zhvillimi i qëndrueshëm ekonomik brenda zonës; promovimi i një mjedisi që siguron mirëqënie sociale, ekonomike, siguri, shëndet dhe rritje; si dhe promovimi dhe ruajtja e trashëgimisë dhe kulturës sonë janë pjesë e Misionit të Komunës. Gjithë kjo, duke u angazhuar ndaj parimeve të Deklaratës Univerzale të të Drejtave të Njeriut dhe Kushtetutës së Kosovës.

Kryetari i Komunës, në pajtim me dispozitat e LVL-së dhe Statutit të Komunës, është përgjegjës të:

- Përfaqësojë Komunën dhe të veprojë në emër të saj;
- Udhëheqë ekzekutivin e Komunës dhe administratën e saj dhe të mbikëqyrë administrimin financiar të Komunës;
- Ushtrijë të gjitha kompetencat, të cilat nuk i jepen në mënyrë eksplicite Kuvendit të Komunës apo komiteteve të tij;
- Ekzekutojë aktet e Kuvendit të Komunës;
- Emërojë dhe shkarkojë zëvendësin e tij/saj;
- Emërojë dhe shkarkojë drejtorët, të cilët i ndihmojnë atij në kryerjen e detyrave;
- Organizojë punën dhe të drejtojë politikën e Komunës;
- Propozojë rregullore apo akte të tjera për miratim në Kuvendin e Komunës;
- Propozojë zhvillimin komunal, planet rregulluese dhe investuese, të propozojë buxhetin vjetor për miratim në Kuvendin e Komunës dhe të ekzekutojë buxhetin e miratuar;
- Raportojë para Kuvendit të Komunës për situatën ekonomike – financiare të Komunës dhe për zbatimin e planeve investuese të Komunës, së paku një herë në gjashtë muaj, apo kurdoherë që kërkohet nga Kuvendi i Komunës;
- Kërkojë që Kuvendi i Komunës ta shqyrtojë një akt komunal para hyrjes në fuqi, kur konsiderohet se akti bie në kundërshtim me legjislacionin në zbatimin, apo interesin e komuniteteve;
- Mbikëqyrë administrimin e përgjithshëm financiar
- Delegojë përgjegjësi te anëtarët e Këshillit të Drejtorëve dhe të mbikëqyrë zbatimin e përgjegjësive

3.Objektivat dhe Aktivitetet

Spektori i auditimit të brendshëm- Njësia e auditimit të brendshëm përbëhet nga tre auditorë. Kjo njësi gjatë vitit fiskal, kryen disa auditime nëpër drejtoritë komunale. NJAB-ja ka për mision të kontrollojnë ecurinë e punëve dhe shërbimeve të cilat ofrohen në organizatën tonë buxhetore. Qëllimi i tyre është që të ngrihet niveli i performancës së Komunës. Në kuadër të misionit të saj, njësi e auditimit të brendshëm: - siguron zbatimin adekuat dhe respektimin e ligjeve, rregulloreve, politikave, udhëzimeve dhe doracakeve; - siguron përgatitjen dhe dorëzimin me kohë të planeve për auditim të brendshëm; - organizon, kryen dhe mbikqyrë ushtrimin e të gjitha aktiviteteve të auditimit të brendshëm dhe dorëzon rezultatet e auditimit para Komisionit të auditimit; - përgatit dhe dorëzon raporte tremujore dhe vjetore mbi të gjitha aktivitetet e auditimit të NJAB-së te Komisioni i auditimit; - kryen auditime të brendshme në pajtim me rregullat, politikat, doracakët, udhëzimet dhe standardet profesionale të nxjerra nga organet qendrore dhe lokale, në pajtim me legjislacionin në fuqi; - shqyrton të gjitha të dhënat teknike, ekonomike dhe financiare, si dhe informatat e dokumentit në posedim ose kontroll të subjektit në auditim; - kopjon të dhënat, informatat apo dokumentet për qëllime të auditimit të brendshëm dhe siguron që kopjet në fjalë të jenë origjinale ose të vërtetuara; - mund të kërkojë nga cilido zyrtar, punonjës, këshilltar që të ofrojë dëshmi fizike, shënime ose dëshmi gojore, ose informata të tjera mbi qështjet që kanë të bëjnë me auditimin ose mbi aktivitetet që janë në auditim; ka qasje pa pengesë në stabilimentet e subjektit në auditim, dhe verifikon dhe vlerëson vlerat materiale dhe monetare të subjektit, në pajtim me rregullat dhe legjislacionin në fuqi; - propozon masat që duhet të ndërmerren nga subjekti përkatës; - merr informata të certifikuara nga Thesari, BPK-ja dhe cilado organizatë publike apo private në lidhje me xhirologarinë aktuale apo të mbyllur; - për punën e vet i përgjigjet Kryetarit të Komunës; - kryen edhe punë të parapara sipas ligjit, Statutit të Komunës së Kamenicës dhe rregulloreve në fuqi, si dhe vendimeve dhe urdhëresave të Kryetarit të Komunës.

Spektori i burimeve njerëzore - Spektori i burimeve njerëzore ushtron kompetenca në përputhje me autorizimet, përgjegjësitë, të drejtat dhe detyrimet ligjore që i përkasin në funksion të zbatimit të kërkesave ligjore të dispozitave të Ligjit për shërbimin civil, Ligjit të punës dhe akteve të brendshme të Komunës; Në kuadër të kompetencave dhe përgjegjësiave që ka, bën: - vlerësimin dhe miraton kërkesat për plotësimin e vendeve të punës, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe mundësi Buxhetore të Komunës; - hartimin dhe shpalljen e konkurseve për plotësimin e vendeve të lira, në përputhje me ligjin dhe procedurat në fuqi; - propozimin e komisionit për përzgjedhjen e kandidatëve për plotësim të vendeve të lira, në përputhje me ligjin dhe procedurat; - hartimin e vendimeve dhe formën e kontratave për kandidatët e përzgjedhur; - iniciimin e procedurës disiplinore ndaj nëpunësve civilë, në rastet e shkeljeve të detyrave të punës dhe shkeljeve të tjera të kodit të mirësjelljes, me kërkesë të zyrtarit kompetent; - zbatimin e pezullimit parandalues, në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi; - përkujdesje për të drejtat dhe detyrimet e të punësuarve në kuadër të Komunës së Kamenicës, në pajtim me dispozitat e ligjeve në fuqi; - krijimin, kultivimin dhe ruan relacionet e bashkëpunimit me zyra dhe asociacione që mbrojnë dhe promovojnë të drejtat dhe obligimet e nëpunësve civilë dhe publikë; - hartimin dhe kujdeset për evidencën e punëtorëve - shërbyesve civilë të drejtorive të administratës komunale, në përputhje me rregullat dhe procedurat e legjislacionit në fuqi; - bashkëpunon me të gjitha drejtoritë komunale; - kryen edhe punë të tjera, në bazë të ligjeve të aplikueshme në kuadër të fushëveprimtarisë së Spektorit. Njësia e personelit udhëhiqet nga udhëheqësi/menaxheri i Personelit, i cili rekrutohet nga Kryetari i Komunës, në përputhje me Ligjin për vetëqeverisje lokale dhe procedurat për legjislacionin civil; Udhëheqësi/menaxheri i Personelit dhe zyrtarja e lartë për punën e tij/saj, i raporton Kryetarit të Komunës.

Spektori për integrim evropian - Spektori për bashkëpunim ndërkombëtar dhe qytete, ushtron kompetenca në përputhje me autorizimet, përgjegjësitë dhe të drejtat dhe detyrimet ligjore dhe kërkesave të Kryetarit të Komunës. Në kuadër të kompetencave dhe përgjegjësiave që ka, ky sektor: - ofron mbështetje profesionale dhe teknike për Kryetarin e Komunës, në krijimin dhe fuqizimin e marrëdhënieve me vende dhe qytete të vendeve të tjera; - kujdeset për organizimin dhe përgatitjet teknike të vizitave zyrtare jashtë vendit; -

kujdeset për organizimin dhe përgatitjet teknike të pritjeve zyrtare brenda vendit; - kujdeset për organizimin dhe përgatitjet teknike të takimeve dhe konferencave rajonale dhe ndërkombëtare, të iniciuara nga Komuna e Kamenicës; - ofron informata dhe dokumente të nevojshme për aktivitetet ndërkombëtare të Kryetarit të Komunës; - ruan, mirëmban dhe sistemon dokumentacionin mbi marrëdhëniet ndërkombëtare të Komunës së Kamenicës me vende dhe qytete të vendeve të tjera; - kujdeset për shkëmbimin e informacioneve, dhuratave dhe letërkëmbimeve të Kryetarit të Komunës me personalitet ndërkombëtare; - përgatitë materiale të nevojshme për nevojat e Komunës, për çështjet që lidhen me integrimet evropiane; - hulumton programe të ndryshme të asistencës së BE – së, që ofrojnë mbështetje për qeverisje dhe zhvillim lokal; - kryen edhe punë të tjera, me kërkesë të Kryetarit të Komunës dhe në bazë të ligjeve të aplikueshme në kuadër të fushë-veprimtarisë së Sektorit.

Spektori për komunikim me publikun - ushtron kompetenca në përputhje me kërkesat e Kryetarit të Komunës. Në kuadër të kompetencave dhe përgjegjësiqe që ka: - merr pjesë në takimet e drejtpërdrejta të Kryetarit të Komunës, brenda dhe jashtë Komunës; - përcjellë mbledhjet e Këshillit të Drejtorëve, të komiteteve dhe të Kuvendit të Komunës; - koordinon ndërlidhjen me shtypin vendor dhe atë ndërkombëtar, në lidhje me çështjet që kanë të bëjnë me veprimtarinë e Kryetarit të Komunës, drejtorëve të drejtorive dhe zyrtarëve të tjera; - koordinon zhvillimin dhe zbatimin e akteve komunale për komunikim me publikun; - ofron informata për politikën e zhvillimit të Komunës; - mbikqyrë zbatimin e Strategjisë për komunikim me qytetarë dhe administron Kodin e mirësjelljes së zyrtarëve për komunikim, për të mbajtur standarde të larta etike për zyrtarët për komunikim; - siguron transparencë dhe qasje publike për punën e drejtorëve të administratës komunale, të institucioneve arsimore dhe shëndetësore dhe të ndërmarrjeve publike lokale, duke u ofruar informata dhe dokumente qytetarëve dhe medieqe; - informon publikun për vendimet që merr Kuvendi, me anë të konferencave dhe lëshimit të kumtesave për shtyp; - mban lidhje me shtypin lokal dhe mediet elektronike për çështjet që u takojnë organeve të Komunës; - siguron informacione brenda Komunës dhe është në bashkëpunim të përhershëm me drejtorët e drejtorive dhe shërbyesit civilë të punësuar në drejtoritë e administratës; - shoqëron përfaqësuesit e medieqe brenda Komunës dhe regjistron deklaratat e zyrtarëve komunalë dhënë përfaqësuesve të medieqe; - seleksionon dhe arkivon shkrimet e gazetave që kanë të bëjnë me Komunën; - kryen edhe punë të parapara me ligj, Statutin e Komunës së Kamenicës dhe me rregulloret tjera.

Spektori ligjor i Komunës - në kuadër të kompetencave dhe përgjegjësiqe që ka: - ofron ndihmë juridike, këshillime dhe bën ekspertizë për nevojat e Kabinetit të Kryetarit, drejtorive, sektoreve/njësiqe dhe të institucioneve të arsimit, të shëndetësisë dhe të ndërmarrjeve komunale; - shqyrton të gjitha projekt rregulloret që propozuesit ia dërgojnë për miratim Këshillit të Drejtorëve, Komiteteve Kompetente dhe Kuvendit të Komunës, duke garantuar pajtueshmëri me ligjet ekzistuese në fuqi dhe Statutin e Komunës; - shqyrton propozimet e vendimeve dhe akteve të tjera që i propozohen Kuvendit për miratim; - harton vendime dhe urdhëresa administrative, të kërkuara nga Kryetari i Komunës; - ruan dokumentacionin e Zyrës ligjore dhe bën shtypjen e të gjitha materialeve dhe akteve të tjera nga përgjegjësiqa e kësaj zyreje; - bashkëpunon me bashkëpunëtorët profesionalë dhe iu ndihmon atyre në aspektin ligjor në përgatitjen e vendimeve dhe akteve tjera juridike, si dhe të materialeve tjera të ndryshme; - përfaqëson dhe mbron interesin e Komunës dhe të institucioneve që financohen nga Komuna në procedurat gjyqësore civile, penale, përmbauese dhe administrative në gjykatat e vendit në të gjitha nivelet; - ndërmerr të gjitha veprimet procedurale për mbrojtjen e interesit pasuror dhe juridik të Komunës, në përputhje me përgjegjësiqë e përcaktuara me ligj; - kryen edhe punë të tjera, të parapara me ligj, me Statutin e Komunës së Kamenicës dhe me rregullore të tjera.

Spektori i prokurimit - aktivitetin, kompetencat dhe përgjegjësiqë i ushtron në kuadër të Ligjit (në fuqi) për prokurimin publik të Republikës së Kosovës, akteve dhe autorizimeve të autoritetit kontraktues-Kryetarit të Komunës, në përputhje me legjislacionin dhe procedurat në fuqi; Spektori i prokurimit dhe zyrtari i prokurimit, në kuadër të obligimeve, autorizimeve dhe përgjegjësiqe ligjore dhe duke hyrë në raporte kontraktuale me fondet publike dhe burimet publike, obligohet që ato t'i përdorin në mënyrën më

ekonomike, duke marr parasysh qëllimin dhe lëndën e prokurimit. Sektori i prokurimit, aktivitetin e saj në fushën e prokurimeve e bazon në parimet e ekonomizimit dhe të transparencës, si dhe në atë të barazisë në trajtim të mosdiskriminimit dhe efikasitetit të ushtrimit të aktiviteteve të prokurimeve. Komuna e Kamenicës (si autoritet kontraktues) obligohet, me këtë edhe departamenti/Sektori i prokurimit, që në fushën e menaxhimit, shfrytëzimit, organizimit dhe deponimit në burimet publike dhe fonde publike në fushën kontraktuale të punëve publike në interes për Komunën e Kamenicës, siguron dhe është përgjegjës që: - të gjithë operatorët ekonomik t'i trajtojë në mënyrë të barabartë dhe pa kurrfarë diskriminimi (si dhe pa kurrfarë favorizimi) dhe të veprojnë me transparencë të plotë, në të gjitha fazat e prokurimit. Në këtë cilësi zyrtari i prokurimeve obligohet dhe është përgjegjës që të sigurojë pjesëmarrjen sa më të gjerë të operatorëve ekonomik të interesuar në procedurat e tenderimit; - të bëjë publikimin e të gjitha informacioneve dhe dokumenteve që kanë të bëjnë me aktivitetin e prokurimit, në përputhje me ligjin; - të sigurojë dhe eliminojë çdo tendencë të dhënies së kritereve, kërkesave dhe specifikimeve teknike që diskriminojnë apo favorizojnë një apo më shumë operator ekonomik; - të sigurojë që të gjitha specifikacionet teknike të precizohen paraprakisht dhe me saktësinë më të madhe të mundshme, duke përfshirë të gjitha kërkesat dhe kriteret, si dhe metodat e përzgjedhjes së dhënies të saktësohen në njoftimin e kontratës; - konkursit të projektimit në ftesën për tender ose pjesëmarrje dhe në dosjen e tenderit, dhe që asnjë kërkesë, kriter apo specifikim që nuk është saktësuar, të mos përdoret në procesin e përzgjedhjes dhe të dhënies së kontratës me fondet publike në Komunën e Kamenicës; - të mbajë evidencën për tërë procesin e prokurimeve, prej fillimit të aktivitetit të prokurimit e deri në dhënien e kontratës; - në përputhje me ligjet dhe procedurat në fuqi, palës së interesuar (operatorit ekonomik) t'i ofrojë qasje të drejtpërdrejtë në të gjitha të dhënat lidhur me një aktivitet të prokurimit, përveç informacioneve sekrete afariste; - autoritetit kontraktues, është personi i vetëm i autorizuar për lidhjen dhe nënshkrimin e një kontrate publike në emër të autoritetit kontraktues (Komunës), pas plotësimit të gjitha kushteve të parapara ligjore. - Zyrtari i prokurimit është shërbyes civil dhe përgjigjet sipas dispozitave të Ligjit për shërbimin civil të Kosovës dhe largohet sipas procedurave të parapara me këtë ligj. - Sektori i prokurimit ushtron edhe funksione të tjera administrative në bazë të ligjeve në fuqi dhe akteve tjera nënligjore, si dhe në bazë të vendimeve apo urdhëresave të Kryetarit të Komunës, të cilit i përgjigjen me raporte periodike 3-mujore dhe vjetore. - Kryen edhe punë të parapara me ligj, Statutin e Komunës së Kamenicës dhe me rregulloret në fuqi.

3.TRENDET E FINANCIMIT 2025 DHE VLERËSIMET 2026-2027

ZYRA E KRYETARIT	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
STAFI	28	28	28	28	28
Paga dhe Meditja	227,043.22	249,335.00	250,000.00	255,000.00	255,000.00
Mallra dhe shërbime	168,541.66	195,600.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere	305,564.90	199,999.00	250,000.00	260,000.00	270,000.00

Shpenzime kapitale	616,710.63	206,075.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00
TOTALI	1,317,860.41	851,009.00	1,000,000.00	1,015,000.00	1,025,000.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	638,385.54	751,010.00			
Te hyrat vetanake	679,474.87	99,999.00			

Tabela e llogaritjeve gjinore nga kategoria për paga

€	Stafi		Pjesemarrja ne buxhet		Totali	Pjesemarrja ne %	
	Burra	Gra	Burra	Gra		%Burra	% Gra
400-600	5	5	31,885.44	39,855.52	71,740.96	44	51
600-1000	10	3	92,911.80	14,566.32	107,478.12	77	23
1000+	4	1	58,545.84	12,235.08	70,780.92	100	
TOTALI	19	9	183,343.08	66,656.92	250,000.00	68	32

Tabela 1.1 Buxhet Administrates në vitin 2016

Buxheti Total	Buxheti Total			Mes. e buxhetit për person:				% e buxhetit për person:	
	Burre	Gra	Totali	Burra	Gra	Shpenzimet për Burra	Shpenzimet për Gra	% Shpenzimet për Burra	% Shpenzimet për Gra
Shqiptarë	18	8	26	183,343.08	66,656.92	9,649.64	7,406.32	73.34	26.66
Serbë	1	1	2				0.00		
Romë									
Të tjerë				250,000.00					

Objektivat për vitin 2025

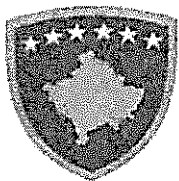
- Nëse ekzistojnë vende të lira pune, duhet të rritet numri i punonjësve gra, posaçërisht grave të reja, në çdo nivel të vendim marrjes në këtë zyre.
- Subvencionimi I kategorive të caktuara për ndihma momentale

Aktivitetet

- Përdorimi i veprimeve të duhura në rastet kur ka vende të lira të punës të hapura, duke inkurajuar kështu gratë e reja që të aplikojnë

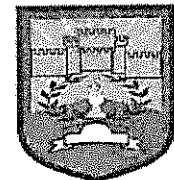
Indikatorët

- Rritja e përqindjes së grave të punësuar në Zyrën e Kryetarit të Komunës, në veçanti të grave të reja së paku për 4% për çdo vend të lirë të punës, kurdo që ekzistojnë vende të lira të punës.
- Subvencionimi I grave dhe burrave për ndihma momentale
- Të subvencionohen kategoritë e caktuara me aftësi të kufizuar/Hendikos, Shoqata e të Verbërve/



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



ZYRA E KUVENDIT TË KOMUNËS Kryesuesi i Kuvendit:

Deklarata e misionit:

Duke u bazuar në Ligjin për vetëqeverisje lokale, ligjet në fuqi, Statutin e Komunës, rregulloret, udhëzimet e Kuvendit të Komunës, Zyra e Kuvendit duhet:

- të ofrojë zbatimin e tyre në mënyrë profesionale, efektive dhe efikase;
- të organizojë punën e Kuvendit të Komunës, duke planifikuar buxhetin dhe kujdeset për menaxhimin optimal të tij;
- kryen punët administrative dhe profesionale, duke përfshirë këtu edhe punët teknike për organizimin e mbledhjeve të Kuvendit të Komunës, komiteteve dhe komisioneve punuese të Kuvendit të Komunës, duke përfshirë këtu edhe përpilimin e projekt akteve që i procedohen për miratim këtyre organeve;
- të kryejë punë të tjera për të gjitha organet e administratës, duke përfshirë këtu pranimin e shkresave të ndryshme, dorëzimin dhe ekspeditivin e shkresave zyrtare, vërtetimin e dokumenteve dhe nënshkrimin, punët e arkivit dhe ekspeditivin.

Deklarata e vizionit:

Duke menaxhuar me buxhetin e kryesuesit të Kuvendit të Komunës, konform vendimit të Kuvendit të Komunës për miratimin e buxhetit dhe duke u bazuar në dispozitat e ligjeve në fuqi, duke përfshirë këtu edhe vendimet e Kuvendit të Komunës, angazhohet që qytetarëve të komunës t'u ofrohen shërbime sa më të mira dhe më të shpejta, konform detyrave dhe përgjegjësi të Kuvendit të Komunës, duke përfshirë këtu lëshimin e dëshmimeve për anëtarët e Kuvendit të Komunës, përpilimin e vendimeve të Kuvendit,

ekspeditivin e akteve zyrtare e materialeve për nevojat e Kuvendit të Komunës dhe komiteteve të tij, bën përpunimin administrativ-teknik të akteve dhe lëndëve, arkivimin e lëndëve etj..

Deklarata e qëllimit:

Qëllimi i punës së kryesuesit të Kuvendit është që, duke e njohur nevojën për të sjellë vendimmarrjen më afër qytetarëve, të promovojë qeverisje të mirë dhe kushte të jetesës për të gjithë qytetarët e komunës, duke avancuar një sistem të qëndrueshëm të vetëqeverisjes lokale dhe të përmirësimit të efikasitetit të shërbimeve publike në Komunën e Prishtinës. Me një menaxhim sa më të mirë të punës së Kuvendit, të organizojë sa më mirë punën e personelit të shërbimit profesional të Kuvendit, me menaxhim optimal të buxhetit të saj, të krijojë kushte për punë efikase dhe transparente të Kuvendit të Komunës dhe të trupave të tij, në mënyrë që qytetarëve, në bazë të kompetencave tona, t’u ofrohen shërbime në afatet e parapara me ligj, me pretendim që këto afate të jenë sa më të shkurtra

Kuvendi Komunal	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
stafi	27	27	27	27	27
Paga dhe Meditja	218,574.59	239,958.00	240,000.00	240,000.00	240,000.00
Mallra dhe sherbime	167.30	5,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale					
TOTALI	218,741.89	244,958.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	218,741.89				
Te hyrat vetanake					

		Stafi		Pjesemarrja ne buxhet		Totali	Pjesemarrja ne %	
		Burra	Gra	Burra	Gra		Burra	Gra
401-600					-	-		-
600-1000		15	13	140,138.00	109,862.00	250,000.00	53.57	46.43
Mbi 1000								
TOTALI	e	15	13	140,138.00	109,862.00	250,000.00	53.57	46.43

Tabela 1.1 Buxhet Administrates ne vitin 2016

Buxheti Total	Stafi			Buxheti Total		Totali	Mes. e buxhetit per person:		% Shpenzimet per Burra	% Shpenzimet per Gra
	Burra		Gra	Burra	Gra		Shpenzimet per Burra	Shpenzimet per Gra		
Shqiptarë	14		12	130,508.00	100,424.00	230,932.00	9,322.00	8,368.67	56.51	43.49
Serbë	1		1	9,630.00	9,438.00	19,068.00	9,630.00	9,438.00	50.50	49.50
Romë					950					
Të tjerë	15		13	140,138.00	110,812.00	250,000.00	9,342.53	8,524.00	56.06	44.32



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



DREJTORIA E ADMINISTRATËS SË PËRGJITHËSHME u.d.Drejtorit:Azem Kastrati

Deklarata e misionit:

Drejtoria e Administratës së përgjithshme kryen punë dhe detyra të parapara me legjislacionin në fuqi dhe në bazë të Udhëzimeve Administrative, përmirësimi i strukturës legjislative dhe efikasiteti praktik në implementimin e tyre, lehtësimeve të procedurave administrative, komunikim korrekt me qytetarët qoftë në mënyrë të drejtpërdrejt qoftë sipas formave të sistemit elektronik, trajtimi me kohë të kërkesave të qytetarëve, profesionalizmi, paraqesin shtylla bazike përmes së cilave qytetarët absorbojnë shërbime cilësore administrative në Komunë. Një administratë funksionale dhe transparente është gjithashtu një kontribuues i rëndësishëm për legjitimitet të shtetit dhe besueshmërisë. Andaj, për të promovuar performancë më të avancuar të shërbimeve cilësore për qytetarët e Komunës së Kamenicës, Drejtoria e Administratës së Përgjithshme, prezanton planin dhe objektivat për vitin 2025.

Deklarata e Vizionit

Vizioni i Drejtorisë së Administratës së përgjithshme është i bazuar në këto shtylla, të cilat po i paraqesim më poshtë:

- Krijimi i hapësirës për kushte më të mira të punës,
- Thjeshtimi i procedurave për marrjen e dokumenteve
- Trajnimi i resurseve humane për ngritje të profesionalizmit,
- Ri funksionimi i aparatit të pritjes
- Funksionimin e një rampe digjitale tek dera e hyrjes në parking të Komunës,
- Mobilimi i arkivës aktive në Administratën Komunale
- Arkitektura e brendshme, projektimi dhe ndërtimi i Hollit të objektit Komunal

Deklarata e Qëllimit

Qëllimi i Drejtorisë së Administratës së Përgjithshme është i orientuar me sa vijon:

- Ofrimi shërbimeve sa më cilësore për qytetarët
- Rritja e efikasitetit, efektivitetit dhe azhuritit në punë
- Rritja e kontrollit dhe raportimit në punë
- Transparencë maksimale
- Rritja e satisfaksionit të qytetarëve në raport me punën e Drejtorisë tonë
- Letësimi dhe ruajtja e dokumentacioneve në Administratën Komunale
- Qasja më e lehtë për qytetarët për të kryer shërbime

2.Situata aktuale

Drejtoria e Administratës Komonale për vitin 2023 nga objektivat dhe aktivitetet ka arritë të përmbushin nga aspekti i planifikimit dhe pritje në realizim për vitet në vijim.Gjatë vitit 2023 Drejtoria me angazhim maksimal të punëtorëve ka lëshuar 40,581 dokumente në sektorin e gjendjës civile duke iu bashkangjitur edhe raporti tremujor për vitin 2023 në 1,056 kërkesa të realizuara.Raporti i qendrës për shërbim të qytetarëve për vitin 2023 ka pranuar 40,584 kërkesa ,ndërsa për vitin 2024 ka të pranuar 18,104 kërkesa.Ka vendos aparatet e pritjes ku në masë të madhe ka lehtësuar punën e punëtorëve dhe qytetarëve në pritje për të ju kryer shërbimet sa ma cilësore dhe efikase.Është në pritje që për vitin 2023 ka projektin e digjitalizimit të arkivit që ka qenë njëra prej objektivave të kësaj drejtorie të realizohet në vitin 2023.

3.Objektivat për vitin 2025-2027:

1. Investimi në kushtet e punës dhe ofrimin e shërbimeve cilësore-administrative për qytetarët.
2. Ndërtimi i hollit në objektin në Komunë
 - 2.1 Qendra për Shërbime me qytetarët - me këtë aktivitet do të ofrojë shërbime cilësore për qytetarët dhe do ti largojë pengesat burokratike dhe qytetarët ma lehtë do ti qasen shërbimeve.
 - 2.2 Ndërtimi(mobilimi) i hollit i objektit të Komunës do të jetë model i ri i renditjes së shërbimeve ku synohet tu kursej qytetarëve kohë dhe energji, si dhe cilësia e shërbimeve dhe akomodimi nuk do t'iu mungojë.
3. Funkcionalizimi i zyrës së Kurorave.
4. Mobilimi i sallës së kuvendit Komunal
5. Te ndërtohet parkingu i Komunës
6. Të behet rregullimi dhe zgjerimi i parkingu dhe të bëhet me solar
7. Vendosja e monitorit për njoftime dhe shpallje publike.
8. Të ndërtohen shkallët emergjente në objektin e Komunës
9. Shtimi i efikasitetit të punës së ofiqarisë dhe Qshqs me theks të veçantë në kohën e pushimeve të bashkatdhetarëve tanë me punë të përkohshme në botën e jashtme
10. Renovimi I kulmit të ndërtesës së Administratës

Drejtoria ADMINISTRATA	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
Stafi	35	35	35	35	35
Paga dhe Meditja	201,152.66	212,354.00	230,000.00	235,000.00	235,000.00
Mallra dhe sherbime	115,932.22	222,750.00	225,000.00	235,000.00	235,000.00
Shpenzime komunale					

Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale	64,450.00	170,000.00	50,000.00	35,000.00	50,000.00
TOTALI	381,534.88	605,104.00	505,000.00	505,000.00	520,000.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	362,742.31	460,104.00			
Te hyrat vetanake	18,792.57	145000			

	Stafi		Pjesemarrja ne buxhet		Totali	Pjesemarrja ne %	
	Burra	Gra	Burra	Gra			
401-600	€ 19	12	118,956.16	80,521.12	199,477.28	59.63	40.37
600-1000	1	2	10,098.00	20,424.72	30,522.72	33.08	66.92
Mbi 1000							
TOTALI	€ 20	14	129,054.16	100,945.84	230,000.00	55.56	38.89

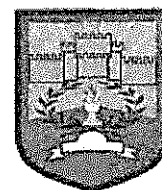
Tabela 1.1 Buxhet Administrates në vitin 2024

Buxheti Total	Buxheti Total			Totali	Mes. e buxhetit për person:			% Shpenzimet për Gra		
	Burre	Gra	Totali		Burra	Gra	Totali		Shpenzimet për Burra	Shpenzimet për Gra
Shqiptarë	19	11	30	123,830.44	77,409.04	201,239.48	6,517.39	7,037.19	61.53	38.47
Serbë	2	4	6	5,223.72	23,536.80	28,760.52	2,611.86	7,190.13	18.16	81.84
Romë										
Të tjerë	21	15	36	129,054.16	100,945.84	230,000.00	6,145.44	6,729.72	56.11	43.89



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



DREJTORIA PËR FINANCA DHE BUXHET

Drejtores: Ardita Dërmaku

1. MISIONI

Deklarata e misionit : Drejtoria për Financa dhe Buxhet bënë menaxhimin e Buxhetit dhe Financave të Komunës, I siguron Drejtoritë me shërbimet e kontabilitetit dhe menaxhim të shpenzimeve dhe informon lidhshpëri komunale me aktualitetet e ndërlidhura me buxhet të komunës. Ka të punësuar gjithsej 25 punëtor.

Drejtoria për Financa dhe Buxhet ka katër sektorë:

1. Sektori I Buxhetit

Deklarata e misionit: Sektori I buxhetit bënë përgatitjen e buxhetit Brenda afateve kohore të përcaktuara nga Ministria e Financave dhe prezentimin e buxhetit në KPF për aprovim dhe mirëmbanë gjitha llogaritë komunale. Për një proces buxhetor më transparent, jep keshilla për KPF mbi buxhetin komunal, menaxhon llogaritë komunale dhe raportet vjetore financiare I raporton në Kuvend, menaxhon thesarin, fondet komunale, mbikqyrë dhe monitoron sistemet dhe procedurat për implementimin e buxhetit etj.

2. Sektori i Tatimit në Pronë

Deklarata e misionit: Menaxhon ekskluzivisht vetëm tatimin në pronë, përgatitjen e faturave, distribuimin e faturave tatimore, inkasimin e tatimit në pronë dhe raportimin e rregullt pranë MF.

3.Sektori I Financave

Deklarata e misionit: Menaxhon Inkasimet e llogarive të arkëtueshme të taksave për ushtrim të veprimtarisë për biznese si dhe menaxhimin qirave të pronave komunale të dhëna me qira.

4.Zyra e Thesarit

Deklarata e misionit: Menaxhon të gjitha shpenzimet e komunës sipas udhëzimeve të dala nga MF ,për secilin department.

2.SITUATA AKTUALE

Drejtoria për Buxhet dhe Financa për vitin 2023 ka realizuar objektivat e planifikuara –Inkasimet e llogarive të arkëtueshme /tatimit në pronë,taksave për ushtrim të veprimtarisë për biznese ,për qira.Per vitin 2023 kemi arritur te tejkalojmë planifikimin e te hyrave tatimore dhe jo tatimore me aktiveitetet e ndermarrja si ne Sektorin e Tatimit ne Prone po ashtu edhe në Sektorin Taksave Komunale .Kete e kemi realizuar duke përdorur metoda të ndryshme si me shperndarjen e leterkujtesave ,njoftimeve perfundimtare si dhe njoftimeve per pezullim per sherbime komunale.Gjithashtu çdo tatimpagues I cili ka vizituar sektorin e tatimit në prone dhe ka pasur obligime ia kemi mundësuar lidhjen e kontrates me mundesi pagese me keste.Gjatë vitit 2023 kemi lidhur 102 kontrata të cilat monitorohen rregullisht nga zyrtarët e sektorit dhe telefonohen në rast të vonesave.Vlen të theksohet se gjatë vitit 2023 kemi realizuar 596,124.93 euro,ndërsa planifikimi ishte 535,046.00 euro,dmth se kemi tejkalim të planit për 11%.

Borxhi I përgjithshëm deri me datën 31.12.2023 është 1,602,915.90 euro,ndërsa më 31.12.2022 borxhi I përgjithshëm ishte 1,676,977.18 euro që nënkupton se kemi zvogëlim të borxhit për 73,961.28 euro.

Gjithashtu si objective ka qenë edhe realizimi I rianketimeve të objekteve ekzistuese për 20 %,mirëpo gjatë 2023 kemi realizuar 1,121 rianketime dmth kemi arritur të realizojmë 10% të rianketimeve.

Objektivë tjetër ka qenë regjistrimi I objekteve të reja,ku gjatë vitit 2023 kemi realizuar 798 regjistrime të reja. Rezultate kemi pasur edhe në sektorin e taksave komunale ku gjatë vitit 2023.Planifikimi për taksat komunale mbi shoqërit tregtare për vitin 2023 ishte **60,000.00 €**, ndërsa realizimi deri në fund të vitit arritit në **85,306.25 €**, ose shprehur në përqindje **142.17 %**.

Planifikimi për taksat nga qiraja për objektet afariste, banesore dhe tokave bujqësore për vitin 2023 ka qenë **39,600.00 €**, ndërsa realizimi deri në këtë periudhë kohore është **41,417.29 €** ose shprehur në përqindje **104.58 %**.

Duhet të theksojmë që borxhi i përgjithshëm i subjekteve afariste prej viteve paraprake deri më datën 31.12.2023 është **371,702.32 €** dhe nëse e krahasojmë me vitin 2022 ku borxhi i përgjithshëm ishte **393,077.57 €** kemi rënie të borxhit të përgjithshëm prej **21,375.25 €** apo **5.75 %**.

Sa I përket proceseve tjera,mangësi të shumta që kemi gjetur në pasuritë komunale kemi ndërrmar hapa drejt përmisimit sidomos te E-pasuritë-gjendja fizike dhe gjendja në system si dhe te pasuritë mbi 1,000.00 euro ku duhet të bëhet identifikimi I pronave komunale.Këto përmisime jemi duke I bërë me ndihmën e komisioneve që kemi formuar për secilin proces.

Si dhe jemi në process të hartimit të rregullorë së brendshme për menaxhimin e pasurive jofinanciare.

3.OBJEKTIVAT E DREJTORISË PËR FINANCA DHE BUXHET 2025-2027

- Objektivat

- 1.Realizimi i planit të inkasimit në Sektorin e Tatimit në Pronë dhe Sektorin e Taksava Komunale
- 2.Regjistrimi i objekteve të reja dhe rianketimi 20% I pronave ekzistuese
- 3.Zvogëlim i borxheve aktuale
- 4.Përfshirje sa më e gjerë e Buxhetimit te Përgjegjshem Gjinator në institucion dhe analizë gjinore nëpër gjitha drejtoritë
- 5.Fuqizimi i lidhjes ndërmjet planifikimit dhe buxhetimit
- 6.Hartimi I librit të proceseve për Komunën e Kamenicës
- 7.Përmisimi I menaxhimit të pasurive komunale
8. Fuqizimi i transparencës dhe gjithëpërfshirjes së raportimit dhe shqyrtimit të buxhetit;

Objektivat e mësipërme të Drejtorisë do të realizohen përmes këtyre aktiviteteve:

- 1.-Organizimi i fushatave senzibilizuese me qytetar lidhur me obligimet e tyre,njoftimet e tyre me vleren,tatimin mbi tokën,njoftime gjithashtu edhe në faqen e komunës
2. -Mobilizimin e zyrtarëve në teren
 - Vënia në dispozicion të një automjeti për së paku tre ditë në javë gjatë tërë vitit
3. -Shpërndarja e Letërkujtesave për të gjithë obliguesit
 - Shpërndarja e Njoftimeve Përfundimtare për të gjithë tatimpaguesit që nuk i përgjigjen letërkujtesës
 - Hartimi i kontratave për riprogramimin e borxheve për të gjithë tatimpaguesit që kanë borxhe mbi 100 euro dhe kontaktimi i palëve për cdo vonesë në pagesë
 - Shpërndarja e Njoftimeve për pezullimin e shërbimeve komunale për obliguesit që nuk i përgjigjen Njoftimeve Përfundimtare
 - Zhvillimi i kampanjës informuese të tatimpaguesëve për ekzekutimin e detyrimeve tatimore të papaguara përmes përmbaruesit
- 4.- Komuna duhet të caktojë një zyrtar për grumbullimin dhe mbledhjen e të dhënave gjinore për cdo aktivitet në kuadër të një Drejtorie
 - Fushatë e re për Buxhetim Gjinator nga praktikat dhe përvojat e fituara nga takimet dhe punëtori
 - Një analizë e buxhetit nga aspekti gjinator në fushën e investimeve kapitale
 - Një analizë e buxhetit nga aspekti gjinator në fushën e kategorisë për mallra dhe shërbime
 - Komuna duhet të ketë një rregullore të brendshme komunale për mbledhjen e të dhënave nga aspekti gjinator
- 5.- Arrihet në kordinim të plotë me drejtoritë komunale
 - Planifikim i mirë i buxhetit para aprovimit në Kuvend
- 6.-Arrihet duke angazhuar një komision perfshire nga një përfaqësues nga të gjitha drejtoritë

7.-Me komisionin për vlerësimin e pasurive jofinanciare nën 1,000.00 euro duke paraqitur në mënyrë të detajuar për secilën pasuri edhe vlerësimin dhe pastaj modifikimi në E-pasuri.
 -Me komisionin për identifikimin e pronave komunale në SIMFK

4.Trendet e Financimit 2025 dhe vlerësimet 2026-2027

Buxheti	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
stafi	26	26	26	26	26
Paga dhe Meditja	161,877.65	174,800.00	195,000.00	200,000.00	210,000.00
Mallra dhe sherbime	24,117.70	24,750.00	25,000.00	30,000.00	35,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale			10,000.00		
TOTALI	185,995.35	199,550.00	230,000.00	230,000.00	245,000.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	185,995.35	194,550.00			
Te hyrat vetanake		5,000.00			

	Stafi		Pjesemarrja ne buxhet		Totali	Pjesemarrja ne %	
	Burra	Gra	Burra	Gra		Burra	Gra

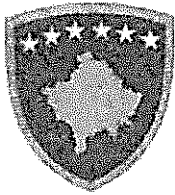
400-600	10	5	65,489.40	31,193.64	96,683.04	67.74	32.26
600-1000	7	4	64,007.64	34,309.32	98,316.96	65.10	34.90
1000+							#DIV/0!
TOTALI	17	9	129,497.04	65,502.96	195,000.00	66.41	33.59

Tabela 1.1 Buxhet Administrates në vitin 2016

Buxheti Total			Buxheti Total			Mes. e buxhetit për person:		Pjasemarrja ne %			
	Burre	Gra	Totali	Burra	Gra			% për Burra	% për Gra	Totali	
Shqiptarë	17	9	26	129,497.04	65,502.96	195,000.00	7,617.47	\$ 7,278.11	\$ 65.38	34.62	100.00
Serbë											
Romë											
Të tjerë											

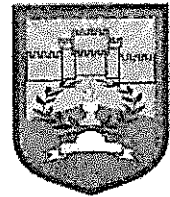
5. Propozimet për Politika të reja 2025-2027

Drejtorja për Buxhet dhe Financa – Objektiva e cila është e ndërlidhur me Dokumente Strategjike si dhe politikat e miratuara të Qeverisë **Sigurimi i disiplinës fiskale të qëndrueshme** dhe si aktivitet Buxhetimi Gjikor në institucionet qendrore dhe lokale ku Drejtorja për Buxhet dhe Financa në bashkëpunim me Drejtorin e tjera komunale ka organizuar takime si aktivitet për përmbushjen e këtij objektivi që në KAB -2024-2026 të jetë i përfshirë Buxhetimi i Përgjegjshëm Gjikor. Objektivi tjetër **Përmirësimi i mëtejshëm i efikasitetit operacional, dhe si aktivitet Fuqizimi i kontrollit të brendshëm Financiar** Drejtorja në bashkëpunim me Drejtorin e tjera komunale, janë mbajtur takime të vazhdueshme për forcim të kontrollit të brendshëm Financiar.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



DREJTORIA E SHËRBIMEVE PUBLIKE DHE INSPEKTORATIT
Drejtori: Zotrim Kastrati

1. Misioni:

Misioni i DSHPAI është ofrimi dhe mirëmbajtja e shërbimeve publike duke përfshirë:

- menaxhimin e mbeturinave,
- mirëmbajtja verore dhe dimërore e rrugëve lokale,
- mirëmbajtje e parqeve shesheve e hapësirave të gjelbërta,
- sinjalizimi vertikal dhe horizontal,
- transporti lokal,
- dhënia e vijave urbane dhe urbano-periferike,
- mirëmbajtja e ndriçimit publik,
- zgjerimi i rrjetit të ndriçimit publik,
- përcjellja dhe pagesa e shërbimeve komunale,
- furnizim me ujë,
- kanalizimet dhe drenazhimet,
- trajtimi i ujërave të zeza,
- hartimi i planeve dhe rregulloreve komunale,

2. Situata Aktuale:

Përkushtimi aktual i drejtorisë është ofrimi i shërbimeve kualitative dhe rritja e vetëdijes tek qytetarët, si dhe përmirësimi i ofrimit të shërbimeve publike. Të arriturat kanë qenë në një nivel të mirë duke pasur para sysh buxhetin si dhe numrin e stafit profesional për realizimin e projekteve.

Do të vihen në dispozicion të gjitha burimet njerëzore dhe financiare që kjo të arrihet. Përmes këtyre aktiviteteve në të ardhmen do të krijohen kushte të favorshme për rritjen e nivelit të investimeve nga burimet vetanake. Ka pasur disa sfida për shkak të mungesës së buxhetit ku disa projekte nuk kanë mundur të realizohen plotësisht, psh. shtruarja e rrugëve me zhavorr, Sinjalizimi vertikal dhe horizontal, pastaj nuk ka pasur mundësi të intervenohet në disa vende ku është e nevojshme rregullimi i rrjeti të ujësjellësit dhe kanalizimit.

Përafrimi i përmbushjes së një vizioni të tillë do të krijonte parakushte më të mira për investime edhe nga donatorët.

3. Objektivat dhe Aktivitetet:

Qëllimi është synimi afatgjatë i cili mund të arrihet në një moment përtej planit afatmesëm.

Disa politika kanë një shtrirje shumë të gjatë kohore, dhe kjo duhet të reflektohet në periudha të më vonshme.

Mallra dhe Shërbime:

Nr	Bloku kodues	Kategoria	Vlera në €
1	14060	Mirëmbajtja e hapësirave të gjelbra	80,000.00 €
2		Furnizimi dhe vendosja e numrave sipas sistemit të adresave (rreth 6000 objekte)	30,000.00 €
3	14030	Mirëmbajtja verore dhe dimërore e rrugëve Lokale	250,000.00 €
4		Mirëmbajtja e ndriçimit Publik	60,000.00 €
5	14030	Sinjalizimi vertikal dhe Horizontal	40,000.00 €
6	13141	Mëditjet e udhëtimit zyrtar jashtë vendit	1,500.00 €
7	13460	Shërbime kontraktuese tjera (shërbime të veçanta)	6,700.00 €
8	13470	Pajisje dhe mjete punuese për mirëmbajtjen e ambientit	1,000.00 €
9	13610	Furnizimi për zyre	1,500.00 €
10	13640	Furnizime për aksione të pastrimit	1,000.00 €
11	13650	Furnizimi me veshmbathje	1,500.00 €
12	13950	Regjistrimi i automjeteve	500.00 €
13	13951	Sigurimi i automjeteve	1,100.00 €
14	14010	Mirëmbajtja dhe riparimi i automjeteve	2,500.00 €
15		Mjete të pa parashikuara (ujësjellësi , kanalizimi dhe të tjera)	3,000.00 €
16	13810	Avans për para të imëta (p. Cash)	400.00 €
TOTALI			

Shërbimet Komunale

Nr	Bloku kodues	Emërtimi	* Shuma në €
1	13210	Shpenzimet e rrymës për Administratën Komunale	36,000.00 €
2	13210	Ndriçimi Publik	115,800.00 €
3	13220	Uji	3,200.00 €
4	13230	Mbeturinat	3,500.00 €
5	13250	Telefonia Fikse	1,500.00 €
TOTALI			160,000.00 €

3.1 Objektivat Kryesore :

- Rritja e hapësirave gjelbëruese në Komunën e Kamenicës
- Mirëmbajtja e Hapësirave të hapura publike në bazë të planit për mirëmbajtjen e hapësirave të hapura publike
- Mirëmbajtja e rrugëve lokale në Komunën e Kamenicës, (rritja e buxhetit)
- Zgjerimi i rrjetit 100% në fushën e mbeturinave
- Rritja e inkasimit, dhe inkasimi i borxheve nga shfrytëzuesit e HP (kioskat dhe garazhet)
- Mirëmbajtja e infrastrukturës
- Vendosja e sinjalizimit vertikal dhe horizontal, (rritja e buxhetit për sinjalizim)
- Përmirësimi në furnizimin me ujë
- Zgjerimi i rrjetit të ujësjellësve në lokalitete të ndryshme

- Arritja e marrëveshjes me kompanin “Hidromorava për menaxhimin e rrjetit të kanalizimit në lokalitetet ku nuk menagjohet nga ata
- Përfundimi dhe funksionalizimi i projektit të ujësjellësit në Roganë, Muqiverc, Dajkoc, Shipashnicë e Poshtme, Novosellë dhe Hodonoc
- Ndërrimi i gypave të ujësjellësit në lagjen Iliria, dhe Berivojcë
- Përfundimi i punimeve të bulevardit në qendër, me gjithë infrastrukturën përcjellëse
- Rregullimi dhe sinjalizimi i parkingjeve në qytet
- Furnizimi dhe vendosja e numrave në objekte sipas sistemit të adresave
- Funksionalizimi i NPL “DARDANA”, e cila do të merret me disa fushëveprimtari të ndryshme si:
 - Mirëmbajtjen dhe menaxhimin e hapësirave të gjelbërta komunale në qytet
 - Menaxhimin e lokacioneve për deponimin e materialeve të ngurta
 - Sinjalizimi vertikal dhe horizontal
 - Mirëmbajtja dhe menaxhimi i parkingjeve publike në qytet
 - Menaxhimi i mbeturinave të ngurta dhe familjare
 - Sinjalizimi vertikal dhe Horizontal
- Rritja e numrit të stafit profesional
- Caktimi i një lokacioni për stacionin e autobusëve
- Caktimi lokacioneve për deponimin e materialeve të ngurta

Objektivat e mësipërme të Drejtorisë do të realizohen përmes këtyre aktiviteteve :

- Rritja e hapësirave të gjelbërta do të bëhet duke hartuar projekte në fushën e ambientit dhe do të kërkohen donator, në bashkë-investim me Komunën;
- Mirëmbajtja e HHP do të bëhet në harmoni të plotë me planin e hartuar nga DEMOS dhe Komuna, për Mirëmbajtjen e HHP dhe Planin Investiv;
- Zgjerimi i rrjetit në fushën e mbeturinave do të bëhet konform planit për Menaxhimin e Mbeturinave, në bashkëpunim me kompaninë Ecohigjiena;
- Rritja e inkasimit do të bëhet duke filluar ngarkesën me taksë për të gjitha kioskat dhe garazhet dhe duke i njoftuar pronarët faktik me masat që do të merren për mos kryerje të obligimeve;
- Mirëmbajtja e infrastrukturës rrugore do të bëhet duke rritur shumën e mjeteve financiare për projektin e mirëmbajtjes së rrugëve lokale, në harmoni me kërkesat e qytetarëve;
- Vendosja e sinjalizimit vertikal dhe horizontal do të bëhet duke rritur vlerën e projektit, dhe duke ju përshtatur nevojave të sinjalizimit në terren;
- Përmirësimi i furnizimit me ujë do të bëhet duke e ndaluar formën e ujitjes, ujitjen e kopshteve, te autolarjet, si dhe duke kërkuar burime të reja të ujit;
- Zgjerimi i rrjetit të ujësjellësit do të bëhet në koordinim me KL, duke marrë pjesë në participim, dhe duke kërkuar donator nga jashtë;
- Nënshkrimi i marrëveshjes me KRU “Hidromorava” për marrjen në menaxhim të ujrave të zeza;
- Pasi jemi në fazën e fundit të zhvillimit të punëve, presim që të përfundoj projekti në tërësi dhe të fillojmë me kyçjet individuale të qytetarëve të fshatrave Muqiverc, Dajkoc, Shipashnicë e Poshtme, Rogaqicë, Novosellë dhe Hodonoc.
- Përfundimi i punëve të bulevardit në qendër, me gjithë infrastrukturën përcjellëse do të bëhet në zbatim të plotë të planit dinamik, dhe shfrytëzimi i HP në këtë pjesë;
- Rritja e numrit të stafit profesional do të bëhet sipas organogramit të drejtorisë.

4.Trendet e Financimit 2025-2027

Infrastruktura Publike	Viti 2023	Viti 2024	Viti 2025	2026	2027
	Shpenzuar	Buxheti	Vlerësuar	Vlerësuar	Vlerësuar
Stafi	17	21	18	18	18
Paga dhe Meditja	123,595.64	161,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00
Mallra dhe sherbime	228,596.29	305,650.00	365,650.00	367,660.00	369,750.00
Shpenzime komunale	135,326.09	160,000.00	165,000.00	168,500.00	172,650.00
Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale	343,097.58	235,000.00	520,400.00	560,500.00	580,800.00
TOTALI	830,615.60	861,650.00	1,201,050.00	1,246,660.00	1,273,200.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	658,845.70	638,150.00			
Te hyrat vetanake	171,769.90	223,500.00			

	Stafi		Pjesemarrja ne buxhet		Pjesemarrja ne %		
	Burra	Gra	Burra	Gra	Totali	Burra	Gra

400-600	€	1	50,175.44	10,809.72	60,985.16	82.27	17.73
600-1000	8	2	71,450.08	17,564.76	89,014.84	80.27	19.73
1000+							
TOTALI	€	3	121,625.52	28,374.48	150,000.00	81.08	18.92

Buxheti Total	Stafi				Buxheti Total				Totali		
	Burra	Gra		Totali	Burra	Gra		Shpenzimet për Burra	Shpenzimet për Gra	% Shpenzimet për Burra	% Shpenzimet për Gra
Shqiptarë	13	2		15	106,581.72	10,809.72	117,391.44	8,198.59	5,404.86	90.79	9.21
Serbë	2	1		3	15,043.80	17,564.76	32,608.56	7,521.90	17,564.76	46.13	53.87
Romë											
TOTALI	15	3		18	121,625.52	28,374.48	150,000.00			81.08	18.92



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



NJËSIA PROFESIONALE E ZJARREFIKJES DHE SHPETIMIT - KAMENICË KUJTIM KALLABA

1.Misioni:

Si reaguesit e parë ndaj zjarrit, sigurisë publike dhe emergjencave mjekësore, fatkeqësive dhe akteve terroriste, Njësia Profesionale e Zjarrfikëjes dhe Shpëtimit në Komunën e Kamenicës me nënstationin në fsh. Muçivërc mbron jetrat dhe pronat e pasuritë e banorëve dhe vizitorëve në teritorin e Komunës së Kamenicës.

Njësia Profesionale e Zjarrfikëjes dhe Shpëtimit e avanson sigurinë publike përmes programeve për parandalimin e zjarrit, hetimeve dhe programeve edukative. Ofrimi me kohë i këtyre shërbimeve e mundëson që Njësia Profesionale e Zjarrfikëjes dhe Shpëtimit në Kamenicë me nënstationin në fsh. Muçivërc të japë një kontribut të rëndësishëm për sigurinë e qytetit, të zonës së përgjegjësive dhe përpjekjeve të sigurisë kombëtare.

2.Situata Aktuale:

Njësia Profesionale e Zjarrfikëjes dhe Shpëtimit mbulon territorin e Komunës së Kamenicës dhe Ranillugut e cila shtrihet në pjesën lindore të Kosovës e cila kufizohet me Komunën e Gjilanit, Artanës (Novobërdës), Prishtinës dhe me territorin e Serbisë me Komunën e Medvegjës, Vranjës dhe Bujanovcit.

Komuna e Kamenicës dhe Ranillugut ka një sipërfaqe prej 523 km² me 76 vendbanime prej 46,800 banorë me një densitet prej 111 banorve në një km² në pikën më të ulët mbidetare 380 m (dheu i bardh) dhe atë më të lartë 1,223 m (guri i zi).

Zona e përgjegjësisë ka objekte me rëndësi administrative, industriale, kulturore, religjioze etj, në të cilën 35 vendbanime janë të banuar vetëm me shqiptar, 27 vetëm me serbë dhe 14 të përziera.

NJPZSH ka të punësuar 32 Zjarrfikës, 24 punojnë në Stacionin e zjarrfikëjes në Kamenicë dhe 8 punojnë në nënstacionin në Muçivërc, në një ndrim janë 7 zjarrfikës (5 në Kamenicë dhe 2 në Muçivërc).

Mosha mesatare në stacionin e Njësies Profesionale të Zjarrfikëjes dhe Shpëtimit është llogaritur nga 32 puntorë të të gjitha stukturave organizative, mosha mesatare është 42.34 vjet, prej tyre 4 zjarrfikës

jan prej moshës 20 – 30 vjeq, 10 zjarrfikës jan prej moshës 31 – 40 vjeq, 11 zjarrfikës jan prej moshës 41 – 50 vjeq dhe mbi 50 vjeq janë 7 zjarrfikës.

me strukturën gjinore M – 32, dhe strukturë nacionale:31 shqipëtar dhe 1 serb.

Njësitet Profesionale të Zjarrfikëjes dhe Shpëtimit – janë njësi profesionale operative që marrin pjesë në intervenimet për zjarrfikje dhe shpëtimin e njerëzve dhe pasurisë në situata emergjente, si dhe zbatimin e masave parandaluese të mbrojtjes nga zjarri dhe kryerjen e veprimtarive tjera të përcaktuara me ligj.

Natyra e punës në Njësia Profesionale e zjarrfikëjes dhe shpëtimit në përgjithësi ka specifika të veçanta që dallojnë shumë nga puna e shërbimeve, institucioneve, agjencive dhe organizatave të tjera.

Puna e zjarrfikësve bazohet në: Profesionalizëm, Përgjegjësi të përhershme, Gatishmëri konstante, Siguri, Humanizëm, Shpejtësi, Kreativitet, Objektivitete dhe disiplinë vullnetare etj.

Punën e përditëshme të zjarrfikësit e karakterizon: Veprimi nën ndikim të rrezikut permanent për jetë gjatë aksioneve të fikjes së zjarrit dhe shpëtimit të njerëzve e të pronës si: puna në lartsi, podume e thellsi nëntoksore, në ujë gjatë vërshimeve të mëdha, kërkim-shpëtimin e personave të rrezikuar në/nën ujë, në ndikimin e temperaturave të larta, temperaturave shumë të ulëta, puna në zona me rrezik nga rrënimet strukturale, në zona të kontaminuara me materije të rrezikëshme helmuese, korrozive, biologjike dhe radioaktive.

Zjarrfikësi kujdestaron pandërprerë me nivel të lartë gatishmërie me punë në ndrrime, gjatë festave kombëtare e shtetërore madje edhe në pushimet dimërore dhe verore.

3.Objektivat :

- MPB / AME në bashkpunim me Komunën duhet të ndërtoj Stacion të ri me 6 garazha me infrastruktur moderne për të zhvilluar aktivitetet profesionale dhe rritjen e gatishmërisë.
- Të rritet numri i zjarrfikësve për 8 zjarrfikës ku 4 zjarrfikës do të punësohen në Stacionin Qendra në Kamenicë dhe 4 zjarrfikës në nënstacionin në Muçivërc.
- Të bëhet furnizimi me një kamion Auto shkalle si dhe një automjet komandues e modelit xhip me drita rotacioni dhe alarm.

3.1.Objektivat Kryesore :

- Pranimi dhe dorëzimi i detyrës në gjendje të rregullt dhe gatishmërie,
- Brifingu për rastet e intervenimeve dhe caktimi i detyrave,
- Menagjimi i kohës
- Shkruarja e rregullt e raporteve ditore dhe plotësimi i formularëve për intervenim
- Identifikimi i problemit
- Parashikimi i Strategjisë dhe detyrave
- Trajnimi i përditshëm i zjarrfikësve në Stacion sipas planit javor/vjetor
- Ushtrimet psiko-fizike
- Analiza e Intervenimeve - zjarreve dhe Debrifingu

- Zhvillimi i metodës së Hulumtimit
- Plani i veprimit
- Motivimi i stafit

-Objektivat e mësipërme të NJPZSH do të realizohen përmes këtyre aktiviteteve :

- Motivi për punë
- Staf i mirë i trajnuar
- Gatishmëria për tu përgjigjur për mobilizim dhe pranuar punë shtesë
- Puna grupore dhe rutina në punë
- Mirëmbajtja e stacionit dhe riparimi i automjeteve

4.Trendet e Financimit 2025 dhe vlerësimet 2026-2027

Zjarrefiksati	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
Stafi	33	33	33	33	33
Paga dhe Meditja	288,584.61	295,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00
Mallra dhe shërbime	22,988.10	55,000.00	55,000.00	60,000.00	65,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale			80,000.00		
TOTALI	311,572.71	350,000.00	435,000.00	360,000.00	365,000.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	311,572.71	350,000.00			
Te hyrat vetanake					

	Stafi		Pjesemarrja ne buxhet		Totali	Pjesemarrja ne buxhet	
	Burra	Gra	Burra	Gra		Burra	Gra
400-600	29		258,848.31		258,848.31	100.00	
600-1000	4		41,151.69		41,151.69	100.00	-
1000+					-		
TOTALI	33		€ 300,000		300,000.00	100.00	

Buxheti Total	Stafi		Buxheti Total	Totali	Mes. e buxhetit për person:		% Shpenzimet për Burra	% Shpenzimet për Gra
	Burra	Gra			Shpenzimet për Burra	Shpenzimet për Gra		
Shqiptarë	32		292,311.00	292,311.00	9,134.72		100.00	
Serbë	1		7,689.00	7,689.00	7,689.00		100.00	
Romë								
TOTALI	33		300,000.00	300,000.00	9,090.91		100.00	



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



ZYRA KOMUNALE PËR KOMUNITETE DHE KTHIM

1. Deklarata e Misionit

Zyra Komunale e Komuniteteve konform gjitha akteve në fuqi e ka mandatin e vetë, që të kujdeset për interesat e komuniteteve joshumicë, në komunat të cilat përbëjnë numër të rëndësishëm të tyre. Në të vërtetë merret me çështje të rëndësishme të kthimit, të zhvendosurëve dhe interesave të tyre të cilat janë të garantuara përmes ligjit për vetëqeverisjen lokale dhe gjitha ligjeve pozitive të cilat i ka aprovuar Kuvendi i Kosovës. Mandej për së afërmi bashkëpunon me komunitetet dhe integrimin e tyre në strukturat komunale. Përmes shërbimeve të saja, procedon kërkesat e komunitetit, drejtorisë komunale,

drejtorive të saja e në pajtim me llojin e kërkesave. Misioni i zyrës është që thelbësisht të përmirësojë pozicionin e komunitetit joshqiptarë, përmes një qasjeje aktivisht të shprehur dhe të ngrisë nivelin e integritit në një bazë barabasësie dhe pa kurrfarë diskriminimi.

1.1.Deklarata e Vizionit: - Për realizimin e sukseshëm të misionit, Zyra komunale për komunitete dhe kthim, konform me mandatin e saj, me të cilin garantohet përmes disa akteve dhe nënakteve ligjore, aktivisht dhe për së afërmi bashkëpunon me organet komunale, Kryetarin e Komunës. Luan rol të rëndësishëm në të gjitha proceset e komunës. Prezentimi i rregullt në gjitha grupet punuese komunale për kthim, mbledhjet e sigurisë, këshillit lokal për parandalimin e kriminalitetit, mbledhjeve regjionale me zyrat tjera regjionale të komuniteteve, një sërë takimesh në nivelin regjional, pjesëmarrje në komisione të ndryshme, grupe punuese etj. Bashkëpunimi me të gjitha strukturat komunale, puna me gjitha komunitetet dhe ofrimin e tyre dhe integrimin, krejt me qëllim të krijimit të një klime të përshtatshme dhe mundësitë e një jete të përbashkët. Në këtë mënyrë mundësohet qëndrueshmëria afatgjatë dhe zhvillimi i komuniteteve e me këtë dhe jeta e tyre më e mirë dhe më e sigurtë si në Kamenicë ashtu edhe në tërë Kosovën.

1.2.Deklarata e Qëllimit:-

-Të shtohet informimi i personave të zhvendosur, të kthyerëve dhe të riatdhesuarëve për të drejtat e tyre dhe rritja e kapaciteteve të tyre si dhe arsimimi joformal në harmoni me ligjin mbi barazinë gjinore.

- Promovimi i dialogut ndëretnik përmes kulturës, dhe sportit si dhe inicimi i bashkëpunimit ndëretnik në mesin e të rinjëve dhe grave si dhe ofrimi i përkrahjes për takime të tilla.
- Rritja e përfshirjes sociale për të kthyerit dhe personat e atdhesuar përmes bashkëpunimit me Qendrën për punë sociale dhe me OJQ-të.
- Promovimi i potencialit ekonomik të Kamenicës te komunitetet dhe donatorët..

2.Objektivat

1.Të shtohet informimi te personat e zhvendosur, të të kthyerit dhe personat e riatdhesuar për të drejtat e tyre, shtimi i kapaciteteve të tyre në arsimimin joformal në harmoni me ligjin mbi barazinë gjinore

Aktivitetet :

- 1.Përgatitja, shtypja dhe distribuimi i „flajerëve“informativ me shënimet për të drejtat në kthim, riatdhesim dhe ligjin mbi barazinë gjinore në masë prej mbi 200 copë/njësi.
- 2.Organizimi i vizitës Shko dhe Shif për personat e zhvendosur në vendet e zhvendosura në Serbi në lokalitetet Nish, Jagodinë dhe Beograd
- 3.Organizimi i tryezës për anëtarët relevant të „OKR-së“ me temën forcimi i kapaciteteve të arsimimit joformal të kthyerëve, të riatdhesuarëve në harmoni me ligjin mbi barazinë gjinore
- 4.Organizimi i tryezës me temën „Kthim në Kamenicë prej OJQ-së lokale 2 prej komunitetit serb dhe me përfaqësues të 10 fshatrave në Komunën e Kamenicës me banorë serb me temën „Integrimi i kthimit“
- 5.Inicimi dhe promovimi i vlevshmërisë të konferencës së donatorëve me temën “Më shumë punësim për kthim të sigurt” për Rajonin e Anamoravës

2. Promovimi i dialogut ndëretnik përmes kulturës dhe sportit dhe inicimi i bashkëpunimit ndëretnik në mes të rinjëve dhe grave si dhe ofrimi i përkrahjes tubimeve të tilla

Aktivitetet :

- 1.Organizimi i tryezës me temën “Dialogu ndëretnik-Interkulturalizmi” me 40 të rinj të komuniteteve, shqipëtare, serbe dhe rome nga Komuna e Kamenicë, Ranillugut, Novobrdës dhe Gjilanit

2. Organizimi i aktiviteteve ndëretnike sportive me 50 të rinj nga shkollat fillore dhe të mesme të Novobërdos, Parteshit, Ranillugut dhe Gjilanit
3. Organizimi i pjesëmarrjes të komunitetit Rom nga Berivojci për Ditën e Romëve.
4. Organizimi i aktiviteteve për nderë të shënimit të “Ditës të Refugjatëve” me nga 20 të rinj të komunitetit shqiptar dhe serb

3. Rritja e përfshirjes sociale të të kthyerve dhe personave të riatdhesuar përmes bashkëpunimit me Qendrën sociale për punë dhe OJQ-ët lokale

Aktivitetet :

1. Organizimi i takimeve të 10 të kthyerëve dhe 10 të riatdhesuarëve me Komitetin për Komunitete në Komunën e Kamenicës, me Drejtorinë për Punë Sociale dhe me OJQ-të lokale.
2. Organizimi i sesioneve me personat e riatdhesuar dhe të kthyerit me temën: “Ëdetë tona për projekte”. Përmes aftësimit për referimin e iniciativave qytetare dhe pjesëmarrja në debatet publike për buxhetin

4. Promovimi i potencialit ekonomik Kamenicë te komunitetet dhe donatorët

Aktivitetet :

1. Përkrahje mbajtjes “Java e aktivitetit të grave” në Kamenicë përmes prezantimit të trashëgimisë historike dhe kulturore në Kamenicë
2. Shënimi ditës për Zbutjen e varfërisë përmes prezentimit të kuzhinës shtëpiake në Kamenicë
3. Iniciimi dhe promovimi i rëndësisë të konferencës së donatorëve me temën “Potencial Kamenica”

4. TRENDET E FINANCIMIT 2025 DHE VLERËSIMET 2026-2027

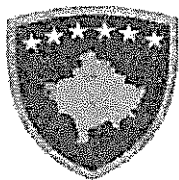
Drejtoria ADMINISTRATA	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
Stafi	8	8	7	7	7
Paga dhe Meditja	49,333.08	47,800.00	47,000.00	50,000.00	55,000.00
Mallra dhe shërbime	4,924.99	4,950.00	5,000.00	7,000.00	10,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere	4,942.00	5,000.00	5,000.00	7,000.00	10,000.00

Shpenzime kapitale					
TOTALI	59,200.07	57,750.00	57,000.00	64,000.00	75,000.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	54,258.07	57,750.00			
Te hyrat vetanake	4,942.00				

Analiza gjinore e LLogaritjes e Pagave për vitin 2025

	Stafi		Pjesemarrja ne buxhet		Totali	Pjesemarrja ne %	
	Burra	Gra	Burra	Gra		Burra	Gra
400-600	3	2	17,444.60	12,080.04	29,524.64	59.08	40.92
600-800	2		17,475.36		17,475.36	100.00	
800+						-	
TOTALI	5	2	34,919.96	12,080.04	47,000.00	74.30	25.70

Buxheti Total	Stafi			Buxheti Total			Pjesemarrja ne buxhet		Totali	
	Burra	Gra	Totali	Burra	Gra	Totali	Shpenzimet për Burra	Shpenzimet për Gra	% Shpenzimet për Burra	% Shpenzimet për Gra
Shqiptarë										
Serbë	3	3	6	27,637.64	12,080.04	39,717.68	9,212.55	4,026.68	69.59	30.41
Romë	1		1	7,282.32		7,282.32	7,282.32		100.00	
TOTALI	4	3	7	34,919.96	12,080.04	47,000.00	8,729.99	4,026.68	74.30	25.70



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



DREJTORIA E BUJQËSISË, PYLLTARISË DHE ZHVILLIMIT RURAL

Drejtori: Shpend Morina

1. Misioni:

Drejtorja e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural ka për mision zhvillimin e Bujqësisë me sektorët e sajë si : Sektori i Blegtorisë, Pemëtarisë, Lavërtarisë, Perimëtarisë, dhe përpunimin dhe ruajtjen e produkteve bujqësore e blegtorale, pyllëzimin e sipërfaqeve të zhveshura, ruajtjen dhe përpunimin e lëndës drusore, vjeljen ,ruajtjen dhe përpunimin e frutave malore, bimëve mjekuese etj. Ka për mision zhvillimin e turizmit rural, sigurimin dhe përmirësimin e cilësisë së ushqimit me standardet e BE (ISO dhe HASAP) , rajonizimin e kulturave bujqësore, ruajtjen dhe rregullimin e tokave bujqësore dhe pyjore.

2. Gjendja aktuale:

Sipërfaqja e përgjithshme e Komunës së Kamenicës është 417 km² prej tyre 58 % janë tokë bujqësore, kurse 42 % janë tokë pyjore. Bujqësia në komunën tonë është sektori më i rëndësishëm pasi që pjesa më e madhe e popullatës së komunës sonë është e angazhuar në këtë sektorë. Gjendja e bujqësisë në komunën tonë karakterizohet me ferma të vogla dhe mesatare 2.2 - 2.4 ha., të shpërndarë në 7 - 8 ngastra për fermë. Me prodhimtari nën mesatare të rajonit, pa mbështetje profesionale. Mbi 70 % e popullatës jeton në zonat rurale, dhe ekskluzivisht merren me bujqësi dhe pylltari.

Drejtorja e Bujqësisë dhe zhvillimit Rural është e fokusuar në mbajtjen e shënimeve, statistikave të veprimtarive si në punimin e tokave bujqësore ku deri me tash në bazë të statistikave rreth 4000 hektarë janë tokë e punueshme me drithëra grurë dhe misër, ku planifikohet që të rritet sipërfaqja me ujitje. Ujitja sistem i lirë do të ndikojë në diversifikimin e kulturave bujqësore, ku në një pjesë të këtyre tokave mund të kultivohen dy prodhime bujqësore brenda një viti kalendarik. Po ashtu objektiv tjetër në këto vite 2023-2027 planifikohet që të bëhet përmirësimi i racës së gjedhit me anë të inseminimit artificial ku ky projekt planifikohet të zgjasë 2 vite, po ashtu në këtë sektor objektiv i drejtorisë është edhe subvencionimi i fermerëve prodhues të qumshtit për 5 cent për litër me mundësi rritje për sasi. Objektiv tjetër i DBPZHR do të jetë edhe ruajtja e shëndetit publik përmes projektit 2 vjeçar i trajtimit të qenëve endacak ku planifikohet të bëhet menagjimi me ta. Po ashtu objektiv i DBPZHR prapë do të jete sipërfaqja me mbjellje pranverore dhe vjeshtore në subvencionimin e fermerëve me furë të grurit dhe misrit si dhe plehrave minerale

3. Objektivat :

- DBPZHR, në bashkëpunim me MBPZHR dhe shoqatave të huaja, i ndihmohet fermerëve në mbështetje materiale dhe profesionale.
- Daljet në teren, vizita fermerëve dhe mbajtja e trajnimeve brenda vitit 2024
- Planifikimi dhe Realizimi i mbjelljeve pranverore dhe vjeshtore,
- Mbajtja e temave trajnuese për fazën pranverore,
- Dhënia e këshillave fermerëve për aplikim për subvencione në MBPZHR.,
- Takim me fermerët të organizuar nga DBPZHR rreth subvencionimit të fermerëve nga komuna.;
- Fazën e aplikimit për Pagesa direkte – Subvencione nga MBPZHR. – AZHB. - ja,
- Faza e aplikimit të fermerëve për Grante në kuadër të MBPZHR.,

- Përgatitjen e fermerëve për aplikim në Grante të MBPZHR.,
- Pastaj mbajtja e temave këshilluese për sektor të ndryshëm nga zyrtarët e Drejtorisë së Bujqësisë,
- Në organizimin e mbajtjes së temave trajnues – këshilluese në kuadër të MBPZHR.,
- Përpilimi i raporteve të punës për departamentin e shërbimeve këshilluese në MBPZHR,
- Bashkëpunimi me organizatën e huaja ,(ndërkombëtare),
- Vlerësimet e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe të tjerë sipas kërkesave të fermerëve,
- Organizimin dhe përfundimin e fushatës së Korrje-shirjeve në Komunë,
- Inicimi i projekteve nga buxheti i Komunës dhe Drejtorisë, si subvencionimi i disa sektorëve të bujqësisë psh: në Blegtori, Bletari, Lavërtari, Perimekulturë, Pemtari etj.
- Fillimin, përcjelljen dhe përfundimin e projekteve nga DBPZHR,
- Kryerjen e projekteve me organizatat e huaja
- Pastaj kryerja e akteve administrative,
- Regjistrimi i fermerëve të rinjë në programin e eFR-ës të MBPZHR.
- Përgatitja e raportit të punës për gjashtë mujorin e parë dhe të dytë,
- Përgatitja e raportit të punës një vjeçar

Objektiv i DBPZHR është edhe përkrahja e fermerëve bletarë në mbjelljen e kulturave mjaltëdhënës ne sipërfaqe ku është e fokusuar bletaria ne Kamenicë. Pemëtaria ne viset rurale do te përkrahet edhe sektori i hortikulturës ku do te përfshihen mbjellja e fidanëve te pemëve te ndryshme si dhe ne disa sipërfaqe komunale do te mbillen edhe drunjë dekorativ mjaltëdhënës. Sektori i perimekulturës do te përkrahet me serra te vogla 1 deri ne 3 ari për fermerë te vegjël.

❖ **Aktivitetet realizohen duke u bazuar në objektivat dhe planifikimin brenda vitit 2023-2024**

Nr	Emertimi I projektit	Shuma për vitin 2023
1.	Subvencionimi I fares së grurit dhe plehut artificial	13,138.25€
2.	Subvencionimi I fermerëve me mekanizëm bujqësor	22,490.00 €
3.	Subvencionimi I qumështit 6 Mujori i pare-2023	41,999.85 €
4.	Inventarizimi i tokave bujqësore	299,225.00 €

❖ **Aktivitetet të realizuara duke u bazuar në objektivat dhe planifikimin brenda vitit / 2024.**



Nr	Emertimi I projektit	Të realizuara dhe në realizim	Shuma për vitin 2024
1.	Subvencionimi i qumështit 6 Mujori I Dytë-2023	I realizuar	34,568.55€
2.	Menaxhimi dhe trajtimi I qenëve endacak	Në realizim	20,000.00€
3.	Subvencionimi I fermerëve me sere dhe motokultivator (Komuna- Islamic relief Kosovo)	Në realizim	128,804.35 €
4	Insiminimi artificial I lopëve qumështore	Në realizim	20,000.00 €

5.	Subvencionimi I fares sëgrurit dhe plehut artificial	Në realizim	15,000.00 €
6.	Subvencionimi I qumështit 6 Mujori i pare-2024	Në realizim	40,000.00 €
7.	Subvencionimi I fermerëve me mekanizëm bujqësor	Në realizim	10,000.00 €

❖ **Objektivat e mësipërme të Drejtorisë do të realizohen përmes këtyre aktiviteteve :**

Aktivitetet- Klasifikimi i tokave bujqësore

- Marrja e mostrave të dheut, analizat, përbërjet dhe vetit
- Krijimi i hartave digjitale të tokave vetit e tokave bujqësore ?
- Oriëntimi i fermerëve në përzgjedhjen e mbjelljes së kulturave bujqësore

Aktivitetet -Rritja e sasisë së prodhimit

- Ngritja e 30 serave dhe 70 motokultivatorëve në vitin 2024
- Furnizimi i tregut me prodhime të freskëta vendore dhe zvoglimi i importit
- Subvencionimi i pemëtarisë nga MBPZHR
- Trajnimi i fermerëve dhe vizita e serave jashtë Komunës

Aktivitetet -Insiminimi artificial i lopëve qumështore

- Përmirsimi racor
- Rritja e fondit blegtoral nga 3,000 në 4,500 krer në 5 vitet e ardhëshme
- Subvencionimi i lopëve qumështore nga MBPZHR
- Aktivitetet- Subvencionimi i qumështit për rritje të cilësisë MBPZHR
- Subvencionimi i qumështit për litër-sasi
- Trajnimi i fermerëve blegtorë

Aktivitet - Menaxhimi i qenve endacak

- Evidentimi, matkulimi qenve endacak
- Kastrimi
- Dehelmetizimi
- Mbrojtja e shëndetit publik

❖ **Aktivitetet realizohen duke u bazuar në objektivat dhe planifikimin brenda vitit / 2025.**

Nr	Emertimi i projektit	Shuma për vitin 2025
1.	Subvencionimi I fares së grurit dhe plehut artificial	15,000.00 €.
2.	Subvencionimi I fermerëve me mekanizëm bujqësor	30,000.00 €

3.	Subvencionimi I qumështit për litër	70,000.00 €
4.	Insiminimi artificial	20,000.00 €
5.	Trajtimi I qenëve endacak	20,000.00 € /nga mallrat dhe shërbimet
6.	Pyllzimi me drunjë në pronat Komunale	10,000.00 € /nga mallrat dhe shërbimet
7.	Subvencionimi i fermerëve bletarë me farë nga bimët mjaltëdhëse dhe dysHEME antivaroa	5,000.00 €.

❖ Aktivitetet realizohen duke u bazuar në objektivat dhe planifikimin brenda vitit / 2026.

Nr	Emertimi I projektit	Shuma për vitin 2026
1.	Subvencionimi i fares së grurit dhe plehut artificial	15,000.00€
2.	Subvencionimi i fares së misrit dhe plehut artificial	15,000.00€
3.	Subvencionimi i fermerëve me mekanizëm bujqësor	35,000.00 €
4.	Subvencionimi i qumështit për litër	70,000.00 €
5.	Insiminimi artificial i lopve qumështore	20,000.00 €
6.	Përkrahja e fermerëve bletarë	5,000.00 €
7.	Trajtimi i qenëve endacak	20,000.00 € /nga mallrat dhe shërbimet

❖ Aktivitetet realizohen duke u bazuar në objektivat dhe planifikimin brenda vitit / 2027.

Nr	Emertimi I projektit	Shuma për vitin 2027
1.	Subvencionimi i fares së grurit dhe plehut artificial	20,000.00 €
2.	Subvencionimi i fares së misrit dhe plehut artificial	20,000.00 €
3.	Subvencionimi i fermerëve me sera prej 2 ari	50,000.00 €
4.	Subvencionimi i qumështit për litër	70,000.00 €
5.	Subvencionimi i fermerëve me mekanizëm bujqësor	20,000.00 €

❖ Në tabelat e më poshtme janë të paraqitura numri i përfituesve dhe shumat e shpenzuara sipas Gjinisë (Gra dhe Burra) për vitin 2023.

Tabela 1. Numri i Përfituesve nga Projektet për Gra dhe Burra nga projektet e realizuara nga viti 2023.

Nr.	Pershkrimi i Projekteve	Nr.Total i Përfitues.	Shqiptar	Serb / Rom	Numri i Përfitue. / Gra	Numri i Përfitue. / Burra	% Përfitues. / Gra	% Përfitues. / Burra	Shuma totale e projekteve në /€.
1	Farë Gruri dhe pleh artificial	48	47	1	1	47	2.08	97.92	13 138.25
2	Pjatore me 24 disqe	10	10	0	1	9	10	90	22
3	Kositëse bari rotative - 165 cm.	10	10	0	1	9	10	90	490.00
4	Subvencionim i qumështit për litër, 6M - 1 /2023	63	63	0	4	59	6.34	93.66	41 999.85
5	Subvencionim i qumështit për litër, 6M - 2 /2023	60	60	0	4	56	6.66	93.33	34 568.55
TOTALI:		191	190	1	11	180			

Tabela 2. Shumat e shpenzuara nga Projektet për Gra dhe Burra nga projektet e realizuara nga viti 2023.

Nr.	Emërtimi i projekteve	Shumat e shpenzuara në - Gra / €.	Shumat e shpenzuara në - Burra / €.	Shuma e Projekteve / Gjithsejt në €.
1	Farë gruri dhe Pleh artificial	314.50	12 823.75	13 138.25
2	Mekanizëm Bujqësor	1 574.80	14 168.70	22 940.00
3	Qumësht për lit. - 6M -1	2 231.35	39 768.50	41 999.85
4	Qumësht për lit. - 6M -2	1 926.75	32 641.80	34 568.55
TOTALI :				112 646.65

4.TRENDET E FINANCIMIT 2025 DHE VLERËSIMET 2026-2027

	Viti 2023	Viti 2024	Viti 2025	2026	2027
Drejtoria ADMINISTRATA	Shpenzuar	Buxheti	Vlerësuar	Vlerësuar	Vlerësuar

Stafi	22	22	9	9	9
Paga dhe Meditja	117,689.18	137,000.00	65,000.00	65,000.00	65,000.00
Mallra dhe sherbime	8,118.45	29,700.00	32,000.00	42,000.00	50,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere	98,356.40	120,000.00	140,000.00	160,000.00	180,000.00
Shpenzime kapitale	197,781.25				
TOTALI	421,945.28	286,700.00	237,000.00	267,000.00	295,000.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	352,539.58	286,700.00			
Te hyrat vetanake	69,405.70				

Analiza gjinore e LLogaritjes e Pagave për vitin 2025

	Stafi		Pjesemarrja ne buxhet			Pjesemarrja ne %	
	Burra	Gra	Burra	Gra	Totali	Burra	Gra
400-600	€ 4	€ 3	25,228.32	19,334.04	44,562.36	56.61	43.39
600-1000		2	20,437.64		20,437.64	100.00	-
1000+							-
TOTALI	€ 6	€ 3	45,665.96	19,334.04	65,000.00	70.26	29.74

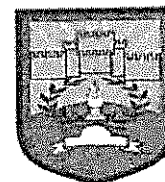
Tabela 1.1 Buxhet Administrates në vitin 2016

Buxheti Total	Stafi			Buxheti Total		Totali	Mes. e buxhetit për person:		% Shpenzimet për Burra	% Shpenzimet për Gra
	Burra	Gra	Totali	Burra	Gra		Shpenzimet për Burra	Shpenzimet për Gra		
Shqiptarë	5	3	8	45,665.96	19,334.04	65,000.00	9,133.19	6,444.68	\$ 70.26	\$ 29.74
Serbë										
Romë										
TOTALI			0	45,665.96	19,334.04	65,000.00	#DIV/0!	#DIV/0!	70.26	\$ 4.00



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



DREJTORIA PËR ZHVILLIM EKONOMIK DHE DIASPORË
Drejtores: Burbuqe Leka

1. Misioni

Drejtorja për Zhvillim Ekonomik dhe Diasporë ka për qëllim ndërtimin e kapaciteteve ekonomike të zonës lokale për të përmirësuar cilësinë e jetës për të gjithë qytetarët, duke krijuar kushte të favorshme për bizneset lokale, promovuar potencialet për zhvillimin e turizmit dhe njëherit duke pasur një Diasporë shumë të fuqishme të shërbej në krijimin e urave lidhëse, përmes investimeve të Diasporës, me Komunën dhe qytetarët e saj.

2. Objektivat Kryesore:

Sektori: Qendra Komunale e Biznesit

1. Funksionimi i Qendrës Komunale të Biznesit duke ofruar shërbime efikase
Për të qenë funksional si sektor Qendra Komunale e Bizneseve duhet me jetë një udhëheqës dhe se paku dy punëtor pra duhet te plotësohet qendra komunale e biznesit me staf.

Sektori: Zhvillimi Ekonomik

- Përmirësimi i ambientit biznesor dhe tërheqja e investimeve të reja.
- Krijimi i qendrës për zhvillimin e sektorit privat- Ofrimi i Praktikes në punë për të rinjtë, studente, Rritja e mbështetjes financiare për praktikante
- Subvencioni i bizneseve për angazhimin e personave me aftësi të kufizuara,
- Monitorimi, mbikëqyrja- menaxhimi e Parkut Teknologjik për shfrytëzimin e hapësirave ndarja e zyrave);
- Planifikimi dhe përpilimi i listave të pronave të paluajtshme të komunës për publikim për dhënie në shfrytëzim në bashkëpunim me drejtorinë për prona.
- Implementimi dhe përmbushja e objektivave të parapara në Strategjinë për zhvillim ekonomik lokal- Përmes komisionit të monitorimit
- Rritja e Mbështetjes për biznese start up për gratë dhe të rinjtë; Grantet LOT1 Lot 2- 150.000 euro
- Organizmi i panairëve për promovimin e prodhimeve vendore
- Aktivitete të përbashkëta me drejtorinë për organizimin e ditëve të diasporës; DKRS
- Linjë e gjelbër për biznese të diasporës me administratën
- Subvencionimi i bizneseve në panairë vendore dhe ndërkombëtare
- Event i fund vitit me biznese lokale donatore bashkëpunëtoresh të ndryshme
- Bashkëpunimi me agjencione të ndryshme si APRK, AZHR, KIESA, ARBK që ndërliken nivelin komunal me nivelin qendror.

Sektori: Turizmi

1. Zhvillimi i qëndrueshëm i turizmit dhe promovimi i prioriteteve dhe potencialeve të pasurive natyrore/nëntokësore të komunës.
2. Promovimi i potencialeve për zhvillimin e turizmit;
3. Vazhdimi i Shënëzimit të shtigjeve malore për ecje dhe digjitalizimi i tyre;
4. Bashkëpunime me donatore për Realizimin e projekteve të turizmit;
5. Vendosja e Hartave turistike në tre lokalitete Brenda Komunës- Lugu i verdhë, Qytet dhe Roganë

Investimet Kapitale

- Ndërtimi i tregut të gjelbër në Kamenicë
- Mbarëvajtja e projektit të qendrës zejtare- Procedurat e dhënies në shfrytëzim të lokaleve për bizneset që merren me zeytari.
- Përgatitja e thirrjes publike për bashkëfinancim të adaptimit të objekteve komunale të pashfrytëzuara në bujtinave malore
- Lugu i verdhë
- Parku i aventurave

Objektivat e mësipërme të Drejtorisë do të realizohen përmes këtyre aktiviteteve :

Zhvillimi Ekonomik:

- Takime me investitorë potencial, pjesëmarrja dhe promovimi i komunës në panairë të ndryshme

- Takime me organizata vendore dhe ndërkombëtare për mundësit e bashkëpunimit në projektin e praktikës profesionale
- Mbikëqyrja mbi mbarëvajtjen e parkut teknologjik, bashkëpunimi me biznese/OJQ, për funksionalizimin e Parkut Teknologjik
- Bashkëpunimi me drejtorinë për pronë për përpilimin e pronave të lira komunale për shfrytëzim
- Monitorimi për zbatimin e objektivave për implementimin dhe zbatimin e Strategjisë për Zhvillim Ekonomik Lokal
- Mbështetja e bizneseve përmes granteve, trajnimeve, bashkëpunimeve me donatore në forma të ndryshme
- Bashkëpunimi me DKRS dhe DB për organizimin e ditëve të Diasporës
- Ofrimi i kushteve për pjesëmarrjen e bizneseve në panairin e promovimit të produkteve vendore
- Linjë e gjelbër për biznese të diasporës- Pako për diasporë
- Përgatitja e dokumentacionit të nevojshëm për financimin e pjesëmarrjes të bizneseve në panairë të ndryshme
- Mbledhja e donatoreve, qeverisë organizatave të ndryshme bashke me bizneset tona në eventin e fund vitit
- Rritjen e pjesëmarrjes së grave, të rinjve dhe grupeve të marginalizuara në tregun e punës;
- Forcimi i kapaciteteve të shërbimeve të punësimit dhe zgjerimin e shërbimeve të aftësisimit profesional.
- Organizimi i sesioneve informuese për thirrjet e ndryshme të komunës dhe ministrive të ndryshme;
- Nxitja e investimeve përmes avancimit të politikave, rregullatorit, rritjes së kapaciteteve të prodhimit dhe përpunimit në sektorët prioritar industrial, si dhe rritjes së hapësirës së zonave ekonomike;
- Gjenerimi i punësimit gjithëpërfshirës dhe më të mirë;
- Lehtësimi i industrisë së gjelbër dhe qarkore;
- Rritja e Inovacionit në Ndërmarrësi;

Sektori: Turizmi

- Identifikimi i shtigjeve të reja malore për ecje;
- Pjesëmarrja në panairë të ndryshme për promovimin e potencialit të komunës ;
- Hulumentimi për thirrje/ aplikime të ndryshme në fushën e turizmit, hulumentimi për bashkëpunime me donatorë të ndryshëm;
- Përfundimi i projektit të hartave turistike.

Investimet Kapitale

- Tregu i gjelbër- Bashkëpunimi me donatorë të ndryshëm, hartimi i projektit, inicimi i procedurave të prokurimit
- Mbarëvajtja e projektit të qendrës zëjtare- Procedurat e dhënies në shfrytëzim të lokaleve për bizneset që merren me zëjtari.
- Përgatitja e thirrjes publike për bashkëfinancim të adaptimit të bujtinave malore
- Lugu i verdhë, bashkëpunimi me ministri/ organizata të ndryshme për realizimin e pjesëve të ndryshme të projektit, inicimi i procedurave të prokurimit
- Parku i aventurave- bashkëpunimi me ministri/ organizata të ndryshme për realizimin e pjesëve të ndryshme të projektit, inicimi i procedurave

Tabela e Buxhetit sipas viteve 2023-2027/ Drejtorisa e Zhvillimit Ekonomik dhe Diasporës

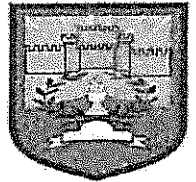
3.Trendet e Financimit 2025-2027

Drejtoria ADMINISTRATA	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
Stafi	5	5	5	5	5
Paga dhe Meditja	37,930.89	43,000.00	43,000.00	45,000.00	50,000.00
Mallra dhe sherbime	25,679.86	40,150.00	40,000.00	42,000.00	45,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere	69,914.89	108,000.00	170,000.00	170,000.00	170,000.00
Shpenzime kapitale		40,000.00			
TOTALI	133,525.64	231,150.00	253,000.00	257,000.00	265,000.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	103,547.75	191,150.00			
Te hyrat vetanake	29,977.89	40,000.00			

Analiza gjinore e LLogaritjes e Pagave për vitin 2025

	Stafi		Pjesemarrja ne buxhet		Totali	Pjesemarrja ne %	
	Burra	Gra	Burra	Gra		Burra	Gra
400-600	2	1	16,298.08	6,530.04	22,828.12	50.00	50.00
600-1000		2		20,171.88	20,171.88	-	100.00
1000+							
TOTALI	2	3	16,298.08	26,701.92	43,000.00	40.00	60.00

Buxheti Total	Stafi			Buxheti Total			Totali	Mes. e buxhetit për person:			
	Burra	Gra	Totali	Burra	Gra			Shpenzimet për Burra	Shpenzimet për Gra	% Shpenzimet për Burra	% Shpenzimet për Gra
Shqiptarë	2	3	5	16,298.08	26,701.92	43,000.00	8,149.04	8,900.64	\$ 37.90	\$ 62.10	
Serbë											
Romë											
Të tjerë											



DREJTORIA PËR KADASTËR GJEODEZI DHE PRONË

Drejtores: Diana Ajvazi

1. Misioni

1.1. Deklaratë e Vizionit:

Drejtorja për Pronë, Gjeodezi dhe Kadastër ka për qëllim planifikimin zhvillimor brenda drejtorisë. Bashkëpunon me drejtorinë e Urbanizmit dhe ofron të dhëna lidhur me mbikëqyrjen e çdo ndërtimi, jep ndihmë dhe ofron shënime kadastrale dhe gjeodezike për identifikimin e pronave në procedurë të rregullt juridike administrative. Është përgjegjëse për mirëmbajtjen e shënimeve kadastrale komunale mirëmbajtjen e planeve dhe hartave gjeodezike. Mbrojtjen dhe identifikimin e pronës së patundshme komunale, menaxhimin e shfrytëzimit të tokës komunale, shpronësimin e pronës dhe mbrojtjen nga uzurpimet arbitrare dhe formave tjera. Bashkëpunon në mënyrë profesionale me Qeverinë e Kosovës MAPL, MMPH, Agjencinë Kadastrale të Kosovës, Agjencinë Kosovare të Privatizimit dhe me të gjitha drejtoritë tjera Komunale.

1.2. Deklaratë e Misionit:

Zyra për Kadastër

Deklarata e Misionit: Është përgjegjëse për mirëmbajtjen e të gjitha shënimeve kadastrale aty ku përfshihen të gjitha pronat e patundshme të komunës.

Zyra për Gjeodezi

Deklarata e Misionit: Është përgjegjëse për matjet, regjistrimin e ndarjeve-nën ndarjeve (në parcela) sipas kërkesës së palëve-pronarëve.

Zyra për Pronësi

Deklarata e Misionit: Është përgjegjëse për zhvillimin e procedurave të uzurpimeve të pronës zhvillon procedura për shpronësim në interes të përgjithshëm komunal.

Deklarata e Qëllimit:

Realizimi sa më efikas i këtyre detyrave sipas deklaratës së vizionit

2. Objektivat

- Azhurimi
- Mirëmbajtja e operatit kadastral
- Efikasiteti
- Realizimi i të hyrave sipas parashikimit
- Mbrojtja e pronës publike nga uzurpatorët.

Objektivat e mësipërme të Drejtorisë do të realizohen përmes këtyre aktiviteteve :

- Procedurat e shpronësimeve (mjete të veçanta)
- Mirëmbajtja e teknologjisë informative
- Punët në teren për kërkesa të Komunës – drejtorive
- Trajtimi i rasteve të uzurpimeve të pronës publike
- Rritja e stafit të drejtorisë edhe për dy (3) punëtorë pas pensionimit të stafit
- Sektori i Pronësisë një (1) Jurista
- Sektori i Kadastrit një Gjeodet përpunim i lendeve
- Furnizim me kompjuter dhe material përcjellës(tonerë)
- Furnizim për zyre (material hargjues)
- Udhëtimet zyrtare,
- Mirëmbajtja e zyrave dhe sistemit të ngrohjes

3.TRENDET E FINANCIMIT PER VITIN 2025 DHE PARASHIKIMET 2026-2027

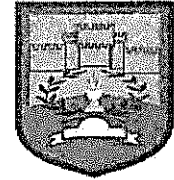
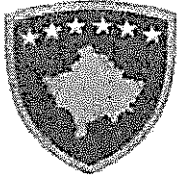
Drejtoria ADMINISTRATA	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
Stafi	11	11	11	12	12
Paga dhe Meditja	71,104.23	77,000.00	75,000.00	89,000.00	90,000.00
Mallra dhe sherbime	14,712.47	11,000.00	15,000.00	20,000.00	20,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale			20,000.00	50,000.00	50,000.00
TOTALI	85,816.70	88,000.00	110,000.00	159,000.00	160,000.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	85,816.70	88,000.00			
Te hyrat vetanake	-				

--	--	--	--	--	--

Analiza gjinore e LLogaritjes e Pagave për vitin 2025

	Stafi		Pjesemarrja ne buxhet		Totali	Pjesemarrja ne %	
	Burra	Gra	Burra	Gra		Burra	Gra
400-600	3	3	17,722.00	18,247.32	35,969.28	49.27	50.73
600-1000	3	1	28,472.40	10,558.32	39,030.72	72.95	27.05
1000+					-	-	-
TOTALI	6	4	46,194.36	28,805.64	75,000.00	61.59	38.41

Buxheti Total	Stafi			Buxheti Total			Totali	Mes. e buxhetit për person:		
	Burra	Gra	Totali	Burra	Gra			Shpenzimet për Burra	Shpenzimet për Gra	% Shpenzimet për Burra
Shqiptarë	6	4	10	46,194.36	28,805.64	75,000.00	7,699.06	7,201.41	61.59	38.41
Serbë										
Romë										
Të tjerë										



DREJTORIA E URBANIZMIT DHE PLANIFIKIMIT HAPËSINOR

Drejtor: Uran Berisha

1. Misioni:

Misioni i drejtorise se Urbanizmit dhe Planifikimit Hapësinor është të orientoj dhe mbaj nën kontrollë zhvillimin hapësinor në territorin e Komunës së Kamenicës, duke bërë hartimin e dokumenteve të planifikimit hapësinor, zbatimin e tyre gjatë trajtimit të kërkesave për leje ndërtimore, si dhe të zhvilloj/përmirësoj infrastrukturën teknike dhe sociale përmes planifikimit, zbatimit dhe kontrollimit të investimeve kapitale.

2. Situata aktuale:

Duke pasur parasysh planifikimet buxhetore të viteve të kaluara në DUPH kemi këtë situatë:

- Gjatë vitit 2023 kemi draftuar Planin Zhvillimor Komunal, deri më tani kemi arritur ta bëjmë draftimin dhe dorëzimin në MMPHI për të marë pëlqimin për shqyrtim publik të PZHK-së, nga MMPHI na kanë kërkuar ta revidojmë draftin e PZHKse dhe ta harmonizojmë me kërkesat ligjore. Për këtë kemi angazhuar konsulent/ekspertët të jashtëm të planifikimit hapësinor.
- Sa i perket Hartës Zonale, muajin e kaluar kemi dërguar kërkesën në Kuvend të Komunës për inicimin e procedurave për hartim të HZKse, kuvendi ka miratuar kërkesën, dhe po presim ligjshmërinë e vendimit të kuvendit që të vazhdojmë gjatë këtij viti të punojmë për hartimin e HZKse.
- Nuk kemi mundur të vazhdojmë me hartimin e Planeve Rregulluese të Hollësishme, për shkak që sipas ligjit të planifikimit hapësinor, së pari hartohet HZK, pastaj vazhdohet në hartim të Planeve të Hollësishme.
- Rritje prej 72% e të hyrave nga taksat ndërtimore dhe të infrastrukturës në raport me të hyrat e vitit 2022, ku janë inkasuar gjithsej **81,936.75 euro**.
- Kemi bërë hartimin, menaxhimin e kontratave të investimeve kapitale, ku për hartim të projekteve kemi angazhuar Operator Ekonomik projektues, por edhe konsulent individual të jashtëm për hartim dhe menaxhim të projekteve, por kemi angazhuar edhe inxhinieret e DUPH-së, për hartim dhe menaxhim të projekteve.

VIZIONI për të ardhmen është të mbajë nën kontrollë zhvillimin hapësinor në territorin e Komunës së Kamenicës, duke bërë zbatimin e dokumenteve të planifikimit hapësinor, si dhe planifikimin, zhvillimin, kontrollimin dhe zbatimin e projekteve të investimeve kapitale.

Ky vision synohet të arrihet përmes 3 objektivave kryesore për vitet 2025-2027:

- a) Kompletimi i dokumenteve të planifikimit hapësinor për territorin e Komunës së Kamenicës
- b) Përmirësimi i infrastrukturës teknike dhe sociale përmes investimeve kapitale.
- c) Përmirësimi i shërbimeve në DUPH.

Aktivitetet:

- a) **Kompletimi i dokumenteve të planifikimit hapësinor për territorin e Komunës së Kamenicës, do të realizohet përmes këtyre aktiviteteve:**

-Këto dokumente planifikojme ti hartojmë përmes angazhimit të ekspertëve të jashtëm-konsulencës, gjatë viteve 2024,2025,2026,2027

DUPH	Viti 2024 Buxhetuar	Viti 2025 Vlerësuar	Viti 2026 Vlerësuar	Viti 2027 Vlerësuar	Total Kosto e vlerësuar e projektit	Menyra e financimit
Përfundimin e hartimit të Planit Zhvillimor Komunal dhe Hartimi i Hartës Zonale të Komunës	30,000.00	30,000.00			60,000.00	Komuna
Hartimi i Planeve Rregulluese të Hollësishme për zonat me interes të Komunës,		30,000.00	60,000.00	60,000.00	150,000.00	Komuna
TOTALI	30,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	210,000.00	

- b) **Përmirësimi i infrastrukturës teknike dhe sociale përmes investimeve kapitale, do të realizohet përmes këtyre aktiviteteve:**

1- Projektimi, mbikqyrja dhe ndërtimi apo asfaltimi i rrugëve dhe infrastrukturës përcjellëse në territorin e Komunës së Kamenicës

DUPH	Viti 2024 Buxhetuar	Viti 2025 Vlerësuar	Viti 2026 Vlerësuar	Viti 2027 Vlerësuar	Total Kosto e vlerësuar e projektit	Menyra e financimit
-Ndertimi i rrugëve lokale dhe infrastrukturës përcjellëse neper qytet dhe fshatra.	934,974.00	1,750,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	4,684,974.00	Komuna
-Ndertimi i rruges qarkore te qytetit	200,000.00	255,000.00	200,000.00	200,000.00	855,000.00	MMPHI
-Ndertimi i parkingut mbrapa QPSse		100,000.00			100,000.00	Komuna
-Zgjerimi i rruges nga ura afer Gjimnazit ne drejtim te		90,000.00	10,000.00		100,000.00	Komuna

stadiumit te qytetit						
-Zgjerimi i rruges nacionale qe lidhe Kamenicen me kyqjen ne autoudhen Prishtine-Dheu i bardhe		200,000.00	2,300,000.00	2,200,000.00	4,700,000.00	MMPHI
-blerja se 1 veture per dalje ne teren.		20,000.00				Komuna
TOTALI	1,134,974.00	2,415,000.00	3,510,000.00	3,400,000.00	10,439,974	

-Përmirësimi i efijencës energjetike nëpër objektet publike dhe rezidenciale

DUPH	Viti 2024 Buxhetuar	Viti 2025 Vlerësuar	Viti 2026 Vlerësuar	Viti 2027 Vlerësuar	Total Kosto e vlerësuar e projektit	Menyra e financimit
Hartimi i projektit kryesor dhe ndertimi i sistemit te ngrohjes qendrore ne qytet		50,000.00	950,000.00	1,000,000.00	2,000,000.00	Komuna Donatore tjere
Rritja e performances energjitike te objekteve te banimit kolektiv ne qytet, permes inestimeve ne izolime, etj			200,000.00	300,000.00	500,000.00	Komuna Donatore tjere
TOTALI		50,000.00	1,150,000.00	1,300,000.00	2,500,000.00	

c) Përmirësimi i shërbimeve në DUPH,

- Angazhim i konsulentëve të jashtëm për hartim dhe menaxhim të projekteve/kontratave
- Trajnim për informim të stafit me ndryshimet ligjore në aspektin e planifikimit hapësinor, ndryshimet ligjore në aspektin e ndertimit, përdorim të softveveve GIS, etj.
- Vizita studimore, workshope me komuna të vendeve fqinje apo të BE-se, për shkëmbim të përvojave, etj.
- Kete planifikojme ta arrijme duke kontraktuar shërbimet e konsulencës, për trajnim të stafit, dhe kontraktim të shërbimeve të akomodimit për vizita dhe workshope, gjatë viteve 2025,2026,2027

- Përmirësimi i shërbimeve në DUPH

DUPH	Viti 2024 Buxhetuar	Viti 2025 Vlerësuar	Viti 2026 Vlerësuar	Viti 2027 Vlerësuar	Total Kosto e vlerësuar e projektit	Menyra e financimit
Angazhim i konsulenteve te jashtem per hartim dhe menaxhim te projekteve/kontratave		35,000.00	35,000.00	35,000.00	105,000.00	Komuna
- Trajnime, vizita studimore, workshope		5,000.00	5,000.00	5,000.00	15,000.00	Komuna
TOTALI		40,000.00	40,000.00	40,000.00	120,000.00	

TABELA E PERMBLEDHUR E BUXHETIT AKTUAL DHE TE PLANIFIKUAR:

URBANIZMI	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
Stafi	12	12	10	10	10
Paga dhe Meditja	76,357.53	95,000.00	95,000.00	95,000.00	95,000.00
Mallra dhe sherbime	29,868.97	99,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale	596,823.60	1,194,974.00			
TOTALI	703,050.10	1,388,974.00	145,000.00	145,000.00	145,000.00

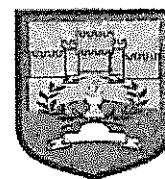
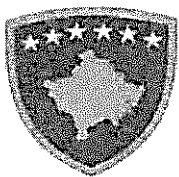
Burimet e Financimit				-	-	-
Grandet Qeveritare	603,198.50	1,218,974.00				

PROJEKTET QË JANË INICUAR NGA DUPH:

- Hartimi i projekteve LOT 1 dhe LOT 2, në realizim e siper.
- “Ndërtimi i rrugëve me asfalt në qytet dhe fshatra dhe mbushja e gropave”, Projekt në realizim e siper.
- “Ndërtimi i trotuarëve në qytet dhe fshatra”, projekt i perfunduar”
- “Ndërtimi i urave metalike/beton për këmbësor”, Projekt në realizim.
- “Ndërtimi i urave të vogla nga betoni,zgjerimi dhe riparimi i urave egzistuese”, Projekt në realizim.
- “Ndërtimi i parqeve në Kamenice - parku të amfiteatri i bulevardi, parku te qendra e vjetër” Projekt në realizim.
- “Renovimi i ndërtesës sociale në Kamenicë”. Projekt në realizim e siper.
- “Sherbimet e konsulences – Konsulent, ekspert per vleresimin strategjik mjedisor” të planit zhvillimor komunal. Kontrate e perfunduar.
- “Ndërtimi i bulevardit te Qytetit ne Kamenicë”-punë të mbetura, OE. nuk eshte treguar serioz, dhe punet nuk jane realizuar sipas kontrates.

Arsyetim:

- Rritja e vleres se planifikuar per investime kapitale, ndodh sepse kemi perfshire edhe projektet qe tashme i kemi ne marveshje me ministrite perkatese, si dhe vjen si rrjedhoje e planifikimit jo te mire te vleres se investimeve kapitale per vitin 2024, ku ne perllogaritet fillestare kemi parashikuar vetem vleren e asfaltimit te rrugeve lokale, por jo edhe te infrastruktures percjellse nentokesore.
- Prandaj si komune kemi vendosur qe gjate planifikimit dhe implementimit te investimeve, sidomos asfaltimeve te rrugeve lokale, ti kushtojme rendesi qe para se te asfaltohen rruget, te investohet fillimisht ne infrastrukturen nentokesore, si: ujesjelles, kanalizim fekal, kanalizim atmosferik, instalimet elektrike, etj. Kjo vjen si rrjedhoje e synimit te eliminimit te praktikave jo te mira te mehershme, ku ka ndodhur qe komuna fillimisht te investoj ne asaltim, duke i anashkaluar infrastrukturen nentokesore, ku pastaj eshte dashur te demolohet asfalti per te investuar ne infrastrukturen nentokesore.
- Nje arsye tjeter qe ka ndikuar ne rritjen e vleres se parashikuar te invesimeve kapitale eshte nevoja urgjente per investime ne kanalizimin e ujerave atmsoferike (te hapura dhe te mbyllura), qe po shtohet gjithnje e me teper si pasoje e ndryshimeve klimatike Sic mund te jeni informuar, njera nder efektet me te cilat po manifestohen ndryshimet klimatike eshte edhe reshjet dhe vershimet e befasishme, te cilat po shkaktojne deme ne infrastrukturen publike ekzistuese.
- Vlene te ceket qe arsye shtese e rritjes se shumes e planifikuar per investime kapitale eshte edhe rritja e cmimeve te punes dhe materialit ndertimor.



DREJTORIA E INVESTIMEVE KAPITALE

1.Misioni

Deklarata e misionit:

Në kuadër të kompetencave dhe përgjegjësiwe që ka:

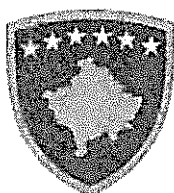
- Harton programin zhvillimor afatgjatë dhe afatmesëm të infrastrukturës në nivel të komunës, në përputhje dhe në bashkëpunim me bashkësitë lokale dhe në harmoni me zhvillimin urbanistik të vendbanimeve dhe viseve rurale;
- Përcjell dhe studion rrjedhat e zhvillimit të infrastrukturës së komunës dhe cakton kriteret e ndërtimit të infrastrukturës rrugore;
- Përgatitë detyrat projektuese dhe bënë kategorizimin e objekteve të infrastrukturës lokale dhe rurale.

Deklarata e qëllimit:

- Harton projektet e vogla të infrastrukturës, sipas kërkesave të bashkësive lokale;
- Lëshon leje për ndërtim (të infrastrukturës rrugore) dhe leje për gropim dhe hapje të kanaleve, të cilat i bëjnë ndërmarrjet publike, si dhe leje për kyçe individuale të qytetarëve në rrjetin e infrastrukturës;
- Është përgjegjëse për menaxhimin (mbikëqyrjen) e ndërtimit, rindërtimit dhe sanimit të infrastrukturës rrugore (kanalizimet fekale, atmosferike, kabllore, ujësjellësin, asfaltimin, ndriçimin publik, sinjalizimin horizontal dhe vertikal) në qytet dhe vise rurale;
- Kontrollon dhe mbikëqyrë cilësinë dhe ngjeshmërinë e materialit ndërtimor, nëpërmjet laboratorit të licencuar për përputhshmërinë me norma teknike të pranura në nivel ndërkombëtar dhe të BE;
- Bashkëpunon me organin e prokurimit, me qëllim të jetësimin të kontratave të nënshkruara për kryerjen e punimeve të infrastrukturës lokale;
- Kryen punë nga lëmi i gjeodezisë për nevoja të Drejtorisë;
- Ruan dokumentacionin e eksproprijimit të pronave gjatë viteve të mëhershme që janë në interes të Komunës;
- Arkivon dokumentacionin teknik të infrastrukturës lokale.

Investime Kapitale	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
Stafi			6	6	6
Paga dhe Meditja			55,000.00	60,000.00	60,000.00
Mallra dhe shërbime			50,000.00	50,000.00	50,000.00

Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale			1,038,818.00	1,177,043.00	1,958,824.00
TOTALI	-	-	1,143,818.00	1,287,043.00	2,068,824.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare					
Te hyrat vetanake					



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



DREJTORIA PËR SHËNDETËSI DHE MIRËQENIE SOCIALE
ADMINISTRATA -SHËNDETËSI
Drejtores: Eura Hoda

1.Misioni

Sigurimi i zbatimit të kujdesit parësor shëndetësor, duke i dhënë përparësi zbatimit të masave parandaluese, nëpërmjet zbatimit të konceptit të mjekësisë familjare, si dhe brenda synimeve të politikave shëndetësore të siguroj ofrimin e shërbimeve shëndetësore kualitative, mbikëqyrë situatën epidemiologjike në nivel komunal, si dhe përkujdesjen për mirëqenie sociale të kategorive të caktuara të popullatës së saj.

2.Situata Aktuale

- Renovimi i dy (2) AMF-ve (Topanicë dhe Busavatë);
- Rritja e buxhetit për sigurimin e barërave esenciale;
- Realizimi i kontrollave sistematike (nxënësit nga klasa I-rë deri në klasën e IX-të);

- Shpërndarja e pakove higjienike për nxënësit nga klasa I-rë deri në klasën e IX-të.

3.Objektivat Kryesore :

- Ndarja e Urgjencës nga Mjekësia Familjare;
- Sigurimi i barërave për pensionistët;
- Renovime dhe përmirësime infrastrukturore në objektet e njësive të DShMS-së;
- Sigurimi i Ujit cilësor;
- Realizimi i kontrollave sistematike për nxënës/sigurimi i pakove higjienike për nxënës;
- Trajtime specialistike dhe psikologjike në kuadër të DShMS-së;
- Paisja e institucioneve të Komunës së Kamenicës me Pako për ofrimin e ndihmës së parë;
- Promovimi i banimit social, të përballeshëm dhe strehimit familjar/strehimoreve;
- Realizimi i fushatave sensibilizuese dhe shënimin e ditëve ndërkombëtare në fushën e shëndetësisë dhe mirëqenies sociale;
- Qendra për të moshuar;
- Shërbime cilësore-shëndetësore;
- Shërbimeve cilësore-sociale dhe familjare.

-Objektivat e mësipërme të Drejtorisë do të realizohen përmes këtyre aktiviteteve:

- Formimi i ekipeve të Urgjencës;
- Shtimin e numrit të mjekëve;
- Modifikimi/përshtatja e hapësirës;
- Shqyrtimi i mundësive për objekt të ri;
- Zgjerimi i listës së barërave e cila do të bëhet në koordinim dhe bashkëpunim me profesionistët shëndetësor të QKMF-së, duke u bazuar në nevojat që kanë kjo kategori.
- Rrënimi i objektit të vjetër të RTG (pas përfundimit të procesit të asgjësimit të barërave);
- Përmirësimi i hapësirave të Parkingut në QKMF;
- Bashkëpunim me QRShP-Gjilan;
- Realizimi i kontrollave të ujit në institucionet e komunës;
- Realizimi i kontrollave sistematike ku do të përfshihen të gjithë nxënësit parafillorë dhe prej klasave 1, 5 dhe 9;
- Vlerësimi i aftësive të përgjithshme, komunikative si dhe psiko-sociale;
- Përditësimi i databazës për regjistrimin dhe ruajtjen e të dhënave nga kontrollat sistematike për secilin nxënës;
- Ofrimi i seancave këshilluese dhe trajtuese nga Psikologu klinik;
- Identifikimi i institucioneve të cilat nuk kanë pako për ofrimin e ndihmës së parë;
- Identifikimi i institucioneve të cilat nuk kanë pako për ofrimin e ndihmës së parë;
- Fushata sensibilizuese për mundësitë e krijuara nëpërmjet projektit të banimit të përballeshëm;
- Hulumtime në teren, lidhur me nevojat e qytetarëve për banim social, të përballeshëm dhe strehim;
- Mbështetja e strehimoreve me financim të vazhdueshëm;
- Zhvillimi i aktiviteteve promovuese të shëndetit sipas kalendarit të OBSH-së për Ditët ndërkombëtare;

- Organizim i aktiviteteve për parandalimin e dukurive negative; fushata kundër dhunës në familje, etj;
- Aktivitetet do të plotësohen me angazhime shtesë sipas nevojës dhe kërkesave nga bashkëpunimi me IKShP dhe në zbatim të Planit të Veprimit për Promovim dhe Edukim Shëndetësor 2023-2025 në kuadër MSh-së;
- Shqyrtimi i mundësive buxhetore për ndërtimin e një (1) Qendre për të moshuar;
- Planifikimi buxhetor për Qendrën për të moshuar;
- Shqyrtimi i hapësirave aktuale për mundësinë e ridestinimit dhe përshtatjes për Qendrën për të Moshuar (Konvikti i nxënësve);
- Zgjerimi i vizitave në shtëpi nëpër lokalitete;
- Përmirësimi i shërbimeve të vaksinimit për popullatën, me theks tek grupet e cënueshme të shoqërisë;
- Furnizim me paisje të reja dhe inovative për trajtime shëndetësore;
- Furnizimi me barëra dhe paisje të tjera të domosdoshme në QKMF, QMF dhe AMF-të;
- Marrëveshje bashkëpunimi me Spitalin Regjional, për ofrimin e shërbimit të PAP-testit në QKMF;
- Sigurimi i një (1) Autoambulance;
- Mbështetja për pavarësim financiar për viktimat e dhunës në familje;
- Pilotimi i programeve të këshillimit paramartesor;
- Këshillimi për prindërimin pozitiv;
- Hartimi i Planit të Punës së Ekipës për të Drejtat e Fëmijëve në Komunë;
- Shqyrtimi i Rekomandimit të MMPHI-së për themelimin e Sektorit të Banimit Social;
- Propozimi nga DShMS-ja për themelimin e Sektorit të Banimit Social.

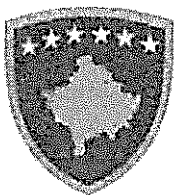
4.Trendet e financimit 2025 dhe vlerësimet 2026-2027

ADMINISTRATA-SHENDETESI	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
	4	4	4	4	4
Paga dhe Meditja	30,519.78	31,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00
Mallra dhe sherbime	26,192.85	41,250.00	45,000.00	45,000.00	50,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale					

	11,230.90	20,000.00	40,000.00		
TOTALI	67,943.53	92,250.00	118,000.00	78,000.00	83,000.00
Burimet e Financimit				-	-
Grandet Qeveritare	67,943.53	72,250.00			
Te hyrat vetanake	-	20,000.00			

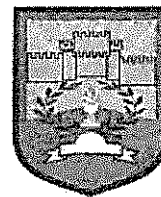
	Stafi		Pjesemarrja ne buxhet		Totali	Pjesemarrja ne %	
	Burra	Gra	Burra	Gra		Burra	Gra
400-600	1	1	6,498.00	6,434.04	12,932.04	50.00	50.00
600-1000	0	2		20,067.96	20,067.96	-	100.00
1000+						-	-
TOTALI	1	3	6,498.00	26,502.00	33,000.00	25.00	75.00

Buxheti Total	Stafi			Buxheti Total			Totali	Mes. e buxhetit për person:		
	Burra	Gra	Totali	Burra	Gra			Shpenzimet për Burra	Shpenzimet për Gra	% Shpenzimet për Burra
Shqiptarë	1	3	4	6,498.00	26,502.00	33,000.00	6,498.00	8,834.00	\$ 19.69	\$ 80.31
Serbë										
Romë										



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



QKMF

1.Misioni

Misioni i QKMF-së është që të siguroj shërbime gjithëpërfshirëse të Kujdesit Primar Shëndetësor sa ma cilësore dhe efektive të një kualiteti sa më të lartë.

2.Situata Aktuale;

Të arriturat për vitin 2024 janë në vazhdim të planifikimit

3.Objektivat dhe Aktivitetet

- Sigurimi i shëndetit sa më të mirë për të gjithë qytetarët e Komunës së Kamenicës ,
- Përmisimi infrastrukturës,
- Sigurimi i aparaturës,
- Ngritja e nivelit shëndetësor etj

Objektivat Kryesore :

- Sigurimi i shëndetit sa ma të mirë për të gjithë qytetarët e Komunës së Kamenicës,përmes një sistemi shëndetësor më efikas brenda resurseve humane e materiale të disponueshëm.
- Përmisimi i infrastrukturës,
- Sigurimi i aparaturës adekuate
- Financimi i qëndrueshëm në renovimin e objekteve dhe paisjeve shëndësore.

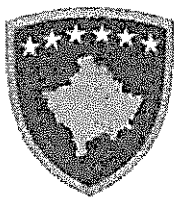
-Objektivat e mësipërme të Drejtorisë do të realizohen përmes këtyre aktiviteteve :

- Përmisimi i shëndetit të rinjëve vajzave dhe djemëve
- Zhvillimi i potencialit njerëzor
- Zvoglimi i sëmundjeve ngjitëse kronike etj.

4.Trendet e Financimit 2025 dhe vlerësimet 2026-2027

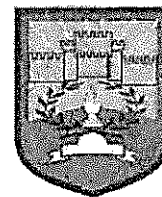
QKMF	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
STAFI	161	161	161	161	161

Paga dhe Meditja	1,448,726.22	1,566,823.00	1,680,000.00	1,806,871.00	1,858,681.00
Mallra dhe sherbime	199,309.48	209,000.00	279,687.00	300,000.00	350,000.00
Shpenzime komunale	19,334.80	32,000.00	32,000.00	32,000.00	32,000.00
Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale			50,000.00		
TOTALI	1,667,370.50	1,807,823.00	2,041,687.00	2,138,871.00	2,240,681.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	1,593,802.18	1,727,823.00			
Te hyrat vetanake	73,568.32	80,000.00			



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



QENDRA PËR PUNË SOCIALE NË KAMENICË

1.Misioni:

Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale në kuadrin e saj ka tre sektor:

- 1.Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare
- 2.Qendra për Punë Sociale dhe
- 3.Shërbimet Sociale Rezidenciale – Shtëpia e Komunitetit për Persona me Aftësi të Kufizuara Mendore.

Qendra për Punë Sociale përbëhet nga:

-Sektori i Shërbimeve Sociale i cili merret me ofrimin e shërbimeve të ndryshme sociale në gjithë territorin e komunës dhe për të gjitha komunitetet .

Ky shërbim ka nevojë plotësimi të stafit më së paku edhe me dy punëtor.

-Sektori i Asistencës Sociale i cili merret me përzgjedhjen dhe vlerësimin e familjeve dhe individëve në nevojë për asistencë sociale-materiale në gjithë teritorin e komunës dhe të gjitha komunitetet.

-Sektori i Administratës dhe Financave,i cili merret me evidentimin ruajtjen dhe mbikqyrjen e dosjeve të ndryshme sociale,kryerja e të gjitha pagesave dhe transaksionet e ndryshme financiare duke përfshi edhe Shërbimin Rezidenciale dhe DSHMS-e.

-Qendra për Punë Sociale gjatë vitit 2024 ka përmbushur objektivat dhe qëllimet sipas planifikimit të buxhetit, duke shpenzuar në tërësi buxhetin e paraparë. QPS-e ka stafin e mjaftushëm profesional në përmbushjen e detyrave dhe obligimeve sipas ligjit për ofrimin e shërbimeve të ndryshme ndaj qytetareve.

- Qendra për Punë Sociale ofron këto shërbime:

- 1.Shërbimet për të gjitha kategoria të fëmijëve, fëmijë jetim , strehim familjar, adoptim, delikuencën e të miturëve si dhe fëmijët me aftësi të kufizuara.
2. Kategoria e personave të moshuar pa përkujdesje
- 3.Çrregullimi i mardhënieve bashkëshortore
4. Dhuna në familje
- 5.Lëshimin e 5 lloje të vërtetimeve
- 6.Sektori i ndihmave sociale
- 7.Sektori i administratës dhe financave

2.Objektivat Kryesore :

- Mbajtja në nivel të struktures organizative të sektorëve:
- Sektori i Shërbimeve Sociale
- Sektori i Asistencës Sociale
- Sektori i Administratës dhe Financave
- Hulumtimi i gjendjes sociale në teren
- Mbrojtja e fëmijëve pa kujdes prindor
- Strehimi familjarë
- Sanimi i mardhënieve familjare- bashkimi familjarë

- Mbrojtja e të miturëve të keqtrajtuar
- Mbrojtja e fëmijëve me nevoja të veqanta

SHERBIMET SOCIALE	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
STAFI	12	13	13	13	13
Paga dhe Meditja	77,570.77	79,000.00	92,000.00	95,000.00	100,000.00
Mallra dhe sherbime	4,761.10	14,850.00	15,000.00	20,000.00	25,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale			45,000.00		
TOTALI	82,331.87	93,850.00	152,000.00	115,000.00	125,000.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	82,331.87	93,850.00			
Te hyrat vetanake	-				

	Stafi		Pjesemarrja ne buxhet		Totali	Pjesemarrja ne %	
	Burra	Gra	Burra	Gra		Burra	Gra
400-600							50.00

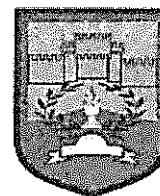
	3	5	18,218.88	31,690.44	49,909.32	50.00	
600-1000	4	1	34,490.16	7,817.04	42,307.20	100.00	25.00
1000+							
TOTALI	7	6	52,709.04	39,507.48	92,216.52	58.33	50.00

Buxheti Total	Stafi			Buxheti Total			Totali	Mes. e buxhetit për person:		
	Burra	Gra	Totali	Burra	Gra			Shpenzimet për Burra	Shpenzimet për Gra	% Shpenzimet për Burra
Shqiptarë	7	6	13	52,709.04	39,507.48	92,216.52	7,529.86	6,584.58	57.16	42.84
Serbë										
Romë										
Të tjerë										



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale Shërbimet Sociale Rezidenciale – Shtëpia e Komunitetit në Kamenicë

1.Misioni:

Shërbimet Sociale Rezidenciale – Shtëpia e Komunitetit për Persona me Aftësi të Kufizuara Mendore sipas Marrëveshje në mes të Ministrisë së Punës dhe Mirëqenies Sociale dhe Komunës së Kamenicës nga Janari 2016 ka kaluar nën menaxhimin e Komunës, gjegjësisht nën ambrellën e Drejtorisë për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale.

Shtëpia e Komunitetit është një institucion rezidencial, në të cilin janë të vendosur 12 persona (rezidentë) me aftësi të kufizuara mendore me qëndrim 24 orë. Shtëpia e Komunitetit sipas rregullorës së punës është e obliguar të përmbush të gjitha nevojat rreth përkujdesjes të përgjithëshme të rezidentëve të saj, duke filluar nga përkujdesja shëndetësore, ushqimi, hixhena, akomodimi, veshmbathja ,puna okupuese dhe rehabilituese, integrimi i tyre në shoqëri etj.

2.Situata aktuale:

Institucioni ka për obligim dhe prioritet mirëqenien e rezidentëve të vendosur në institucion për një jetë sa më të dinjitetëshme , humane dhe integruese në jetën e përditëshme. Personat me aftësi të kufizuara sipas ligjit i gëzojnë të gjitha të drejtat dhe liritë si qdo qytetar tjerë, andaj institucioni duhet ti respektoj këto të drejta sipas ligjit të cilat ju takojnë.

Viti 2023 ka qenë një vitë I sukseshem , ku kemi përmbushuar detyrat dhe obligimet e parapara , duke shpenzuar buxhetin në përputhje me planifikimet buxhetore. Në këtë mënyrë rezidentëve të vendosur në institucion ju kemi krijuar kushte të mira banimi, ushqimi, fjetje, veshmathje,aktivitete relaksuese dhe trajtimet e nevojshme shëndetësore

3.Objektivat Kryesore :

- Sigurimi i kushteve për përkujdesjen dhe mirëqenien e përgjithëshme të rezidentëve
- Përkujdesja ndaj ambientit të përgjithshëm të rezidentëve
- Ofrimi i shërbimeve të nevojshme shëndetësore
- Rehabilitimi dhe integrimi i tyre në shoqëri -komunitet

1.-Objektivat e mësipërme (Përkujdesja dhe mirëqenia e rezidentëve) do të realizohen përmes këtyre aktiviteteve :

1.Sigurimi I kushteve të nevojshme për zhvillimin e jetës normale të rezidentëve (hapsira e nevojshme,zhvillimi I aktiviteteve okupuese dhe relaksuese).

1.a : pregaditja e rregullt e ushqimit – mirëmbajtja e kuzhines në përgjithësi

1.b. Mirembajtja e hixhenes personale te rezidenteve

- 1.c. Akomodimi dhe veshmbathja e tyre
- 1.d. Pastrimi personal te rezidenteve
- 1.e. Aktivitetet ditore –rehabilituese
- 1.ë. Puna okupuese dhe relaksuese me rezidentet

2.- Objektiva (Përkujdesja ndaj ambientit të përgjithshëm të rezidentëve) do të realizohen përmes këtyre aktiviteteve :

- 2.a. Mirëmbajtja e pastertise ne dhomat e rezidenteve
- 2.b. mirembajtja e hixhenes ne dhomen e e dites
- 2.c. Mirembajtja e parkut te institucionit
- 2.d. Mirembajtja e te gjitha paisjeve te institucionit ne gjendje te rregullt

3. – Objektivi (Ofrimi I shërbimeve të nevojshme shëndetësore) do të realizohen përmes këtyre aktiviteteve :

- 3.a. Dhenja e terapive ditore me rregull
- 3.b. Matja e TA, Pulsit dhe sheqerit, temperaturës
- 3.c. Dergimi ne kontrollet e rregulta specialistike (neuropsikiatri, neurologu, internisti, pulmologu, gjinekologu, stomatologu, infektologu)
- 3.d. Kontrollet tjera sipas nevojave dhe emergjencave
- 3.e. Analizat e pergjitheshme laboratorike
- 3.ë. Analizat tjera sipas nevojave
- 3.f. Vaksinat e rregullta kunder virusëve të ndryshëm.

4.- Objektivi (Rehabilitimi dhe integrimi i tyre në shoqëri) do të realizohen përmes këtyre aktiviteteve :

- 4.a. Organizimi i shetitjeve te ndryshme (shetitje ne parkun e qytetit, organizimi i pikniqeve)
- 4.b. Organizimi i ekskurzioneve ne vende te ndryshme
- 4.c. Dergimi i rezidenteve ne rehabilitim.
- 4.d, Dergimi i rezidenteve në kinema - teatro
- 4.e. Organizimi i tubimeve te ndryshme ne komunitet (koncerte, shkolla, qerdhe, FSK,) etj

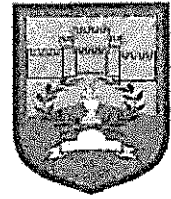
SHERBIMET REZIDENCIALE	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
Paga dhe Meditja	74,695.81	77,272.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00
Mallra dhe sherbime	67,895.42	75,000.00	75,000.00	75,000.00	75,000.00

Shpenzime komunale	6,259.13	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale	9,450.00	35,000.00	35,000.00	15,000.00	15,000.00
TOTALI	158,300.36	197,272.00	220,000.00	200,000.00	200,000.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	158,300.36	197,272.00			
Te hyrat vetanake	-				



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



DREJTORIA E KULTURËS, E RINISË DHE E SPORTIT

Drejtori: Behar Hyseni

I. Misioni:

Deklaratë e Misionit: DKRS organizon, menaxhon dhe koordinon veprimtaritë kulturore, aktivitete rinore dhe sportive. Koordinon punën me veprimtaritë në kompetencë me komunitet tjerë dhe asociacionet, shoqatat dhe organizatat. Kujdeset për trashëgiminë kulturore dhe për të gjithë infrastrukturën ku zhvillohen aktivitetet kulturore, rinore dhe sportive si dhe bibliotekat.

Spektori i Kulturës

Deklarata e misionit: Organizon dhe koordinon veprimtaritë kulturore: Teatër, manifestime, art, muzikë etj për të gjitha grupet moshore. Siguron mbështetjen teknike për manifestime dhe programe të tjera në sallonin e kulturës dhe jashtë saj.

Spektori i Rinisë

Deklarata e misionit: Organizon dhe përkrah aktivitetet rinore me rëndësi shoqërore dhe kulturore sportive. Koordinon punën me OJQ dhe shoqata rinore. Ndihmon të rinjtë që të përgatiten për tregun e punës në formë të ndryshme. Planifikon dhe raporton për punën vjetore.

Spektori i Sportit

Deklarata e misionit: Organizon garat sportive. Mbikëqyrë garat sportive. Koordinon dhe mbështet veprimtaritë e klubeve sportive. Koordinon dhe bashkëpunon me qendrat sportive.

Shtëpia e Kulturës

Deklarata e misionit: Funkcionalizimi sa më efikas i teatrit dhe filmit, si dhe aktivitete tjera në kuadër të shtëpisë së kulturës.

Arkivi Komunal

Deklarata e misionit: Rregullimi dhe sistemi i gjithë dokumentacionit që kërkohet për arkivim, në mënyrë që efikasiteti dhe dinamika mos të pengohet në drejtori nga materialet e pa nevojshme, e gjithashtu edhe sigurimi i materialit që të jetë i identifikueshëm, i saktë dhe i sigurtë kurdo që ka nevojë për të.

Biblioteka "DRITA"

Deklarata e misionit: Në angazhohemi që të kemi shërbime sa më të mira për lexuesit, të sjellim tituj të ri dhe të jemi sa më pranë lexuesit, me qëllim që ata të ndahen të kënaqur. Gjithashtu një angazhim i veçantë i yni është në ruajtjen e teksteve që ato mos të dëmtohen.

Deklaratë e Vizionit:

Në përgjithësi vlerësojmë se sektori i kulturës, rinisë dhe sportit, arkivi komunal, bibliotekat dhe shtëpia e kulturës duhet të kenë përkujdesje të shtuar në nivel komune e më gjerë. Megjithatë jemi duke bërë përpjekje të vazhdueshme që të ketë cilësi në të gjithë sektorët e kësaj drejtorie duke u mbështetur vazhdimisht në buxhetin modest të komunës. Angazhimi ynë vizionar është që ndër drejtoritë e dalluara në komunë, në fushat të cilat i përfshijmë neve, në mënyrë që të rrisim reputacionin tonë dhe të sjellim edhe investitorë dhe donacione të ndryshme që do të zhvillonin komunën tonë.

Deklarata e Qëllimit:

Qëllimet e DKRS-së janë të shumta dhe gjithëpërfshirëse, në mënyrë që sukseset në të ardhmen të jenë të kënaqura për komunën dhe qytetarët.

Në përgjithësi DKRS bazohet në identifikimin dhe përkujdesjen e trashëgimisë kulturore, trashëgimisë me vlera shpirtërore, ruajtjen dhe hulumtimin e trashëgimisë në harmoni të plotë me aktet normative juridike, ndërtimi i infrastrukturës sportive, qasje serioze për problemet e rinisë, me një fjalë infrastrukturë ligjore dhe angazhime praktike.

2.Situata Aktuale

Realizimi i të gjitha manifestimeve tradicionale sipas kalendarit të aktiviteteve (Flaka e Janarit, Pavarësia e Kosovës, Epopeja e UÇK-së, Lulëkuqet e Prillit, Dita e Çlirimit të Kamenicës, Ditët e Diasporës, 28 Nëntori etj.);

Përmes thirrjes publike për mbështetje financiare janë mbështetur klubet sportive dhe OJQ-të kulturore; Është mirëmbajtur Stadiumi i Qytetit “Agush Isufi”;

Janë organizuar aktivitete të ndryshme rinore në bashkëpunim me KVRL-në.

Krijimi i linjës së veçantë buxhetore për aktivitete rinore;

Aktivizimi i teatrit pas shumë viteve, realizimi i komedisë “ Vllezëri e Interes “ si dhe janë shfaqur filma shqip në bashkëpunim me Qendrën Kinematografike të Kosovës dhe shfaqja e filmave Premiere me Kinemanë ABC;

Është realizuar Ecja “Për një Kamenicë të gjelbër” (e cila synohet të bëhet tradicionale).

Është organizuar festivali i teatrove, festivali i rapsodëve, si dhe për herë të parë janë paraqitur me një koncert Ansambli i Këngëve dhe Valleve “ Shota”.

Është shënuar Dita ndërkombëtare e romëve

Janë mbajtur trajnime të ndryshme nga Ojq vendore.

Është mbajtur trajnim nga NOPM me të rinjtë e Komunës së Kamenicës. Ky aktivitet është realizuar në kuadër të projektit “Mbështetja e nismave lokale për përdorimin dhe ruajtjen e qëndrueshme të ujit”

Këshilli i Veprimit Rinor Lokal (KVRL) filloi me zhvillimin e aktivitetit për mbajtjen e sesioneve informuese “Dhuna dhe Llojet e saj” në shkollat e larta të Komunës së Kamenicës.

Organizimi i kampanjës vetëdijësuese për promovimin dhe informimin lidhur me zhvillimin socio-ekonomik të Komunës së Kamenicës në bashkëpunim me OJQ Dardana Press

3. Objektivat dhe Aktivitetet

Objektivat Kryesore :

- Ngritja e vlerave kulturore në të gjitha fushat e artit
- Rregullimi dhe funksionalizimi i Galerisë së Arteve
- Përmirësimi i infrastrukturës sportive për zhvillimin e aktivitetit fizik dhe sportiv (fushat sportive, stadionet etj.)
- Ndërtimi i Stadionit të Atletikës me standarde Europiane
- Mbështetja e qëndrueshme e sportistëve potencial për të arritur rezultate në arenën ndërkombëtare
- Rregullimi i sistemit të ngrohjes në palestrën e qytetit
- Rregullimi i fushës së parkut në qytet
- Luftimi i dukurive negative dhe përgatitja e të rinjëve për tregun e punës
- Aktivizimi i kinemasë së qytetit
- Ruajtja dhe promovimi i trashëgimisë kulturore
- Ndarja e mjeteve financiare për shpronësimin e objektit të pylltarisë me qëllim shfrytëzimi për muze të qytetit.
- Organizimi i garave Off road dhe Motocross
- Hapja e një dege të re të Bibliotekës në Roganë
- Digjitalizimi i arkivit

-Objektivat e mësipërme të Drejtorisë do të realizohen përmes këtyre aktiviteteve :

- Mbështetja financiare e OJQ-ve kulturore sportive e rinore
- Organizimi i trajnimeve kundër dukurive negative dhe organizimi i trajnimeve profesionale për të rinjtë
- Marrëveshje kombëtare e ndërkombëtare për shfaqjen e filmave
- Ofrimi i kushteve për shfaqje vendore dhe jo vetëm
- Aktivitete promovuese për trashëgiminë kulturore
- Gjetja e donacioneve për ndërtimin e muzeut

4. Trendet e Financimit 2024 dhe vlerësimet 2025-2027

Drejtoria	Viti 2023 Buxheti	Viti 2024 Vlerësuar	Viti 2025 Vlerësuar	Viti 2026 Vlerësuar	Viti 2027 Vlerësuar
Paga dhe Meditja	110,000.00	155,000.00	160,000.00	165,000.00	200,000.00
Mallra dhe shërbime	55,000.00	50,000.00	55,000.00	60,000.00	90,000.00
Shpenzime komunale					0

Subvencione dhe transfere	75,000.00	100,000.00	100,000.00	110,000.00	160,000.00
Shpenzime kapitale	186,000.00	100,000.00	200,000.00	300,000.00	400,000.00
TOTALI	426,000.00	375,000.00	485,000.00	605,000.00	850,000.00
Burimet Financimit e	426,000.00	-	-	-	-
Grandet Qeveritare	391,000.00				
Te hyrat vetanake	35,000.00				
Grantet dhe Donatoret					
stafi	18	20	22	22	24

PERKRAHJA E RINISE

Drejtoria	Viti 2023 Buxheti	Viti 2024 Vlerësuar	Viti 2025 Vlerësuar	Viti 2026 Vlerësuar	Viti 2027 Vlerësuar
Paga dhe Meditja	30,000.00	30,000.00	35,000.00	40,000.00	50,000.00
Mallra dhe sherbime	5,000.00	20,000.00	20,000.00	25,000.00	30,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere	5,000.00	10,000.00	15,000.00	20,000.00	30,000.00
Shpenzime kapitale					
TOTALI	40,000.00	60,000.00	70,000.00	85,000.00	110,000.00
Burimet Financimit e	40,000.00	-	-	-	-

Grandet Qeveritare	35,000.00				
Te hyrat vetanake	5,000.00				
Grantet dhe Donatoret					
HUAMARRJA	3				

5. Propozimet për Politika të reja 2025-2027

DKRS ka objektiva të cilat janë të harmonizuara sipas Dokumenteve Strategjike si dhe politikave të miratuara të Qeverisë si:

- Përkrahja dhe fuqizimi grave dhe të rinjëve
- Bashkëpunimi ndërkulturor dhe ndërëtnik
- Pjesëmarrja aktive e rinisë në proceset shoqërore
- Gjithëpërfshirja në aktivitet sportive
- Etj.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



DREJTORIA KOMUNALE E ARSIMIT NË KAMENICË Drejtori: Afrim Dervishi

1. Misioni

Bazuar në ligjet dhe udhëzimet administrative DKA menagjon me sistemin arsimor komunal. Planifikon, organizon dhe monitoron funksionimin e shkollave. Nxiti bashkëpunimin ndërmjet shkollave dhe komunitetit në përgjithësi duke mundësuar ambient të shëndetshëm pune dhe siguri. Mundëson gjithëpërfshirjen në arsim duke siguruar qasje të barabartë në institucionet parashkollore, arsimin fillor, të mesëm të ulët dhe të mesëm të lartë për të gjithë fëmijët. Planifikon zhvillimin profesional të mësimitdhënësve, vlerësimin e performances dhe llogaridhënien.

Në bashkëpunim me MASHT, planifikon investimet në ndërtimin e objekteve arsimore dhe renovimin e atyre ekzistuese. Zbaton e politika të reja arsimore që avansojnë nivelin e angazhimit profesional dhe rezultatet.

2. Situata aktuale

Sistemi i Arsimit në Komunën e Kamenicës ka avansuar ndër vite. Janë ndërtuar një numër i konsiderueshëm i objekteve arsimore dhe është bërë rikualifikimi i të gjithë mësimitdhënësve. Ato në vazhdimsi janë pajisur me mjete didaktike dhe kabinete të ndryshme bashkëkohore.

Në Komunën e Kamenicës punojnë 2 Institucione parashkollore, 16 institucione të shkollimit fillor dhe të mesëm të ulët dhe 4 institucione të shkollimit të mesëm lartë.

Në shkollimin parafillor punojnë 29 punëtor;

Në shkollimin fillor dhe të mesëm të ulët punojnë 336 punëtor, prej të cilëve 188 janë gra;

Në shkollimin mesëm të lartë punojnë 136 punëtor prej të cilëve 30 janë gra;

Krahas mësimitdhënësve në shkollat e Komunës së Kamenicës punojnë edhe 4 pedagogë dhe 8 psikologë. Në proces të regrutimit edhe 8 mësimitdhënësve të rinjë asistentë për fëmijët më nevoja të veçanta, përdërisa 7 janë duke punuar. Ka edhe 4 logopedë.

III. Synimet

- Avansimi i mekanizmave që sigurojnë funksionalitetin e sistemit arsimor komunal;
- Avansimi i bashkëpunimit me Këshillin Komunal të Prindërve;
- Avansimi cilësor i hapsirave të jashtme dhe të mbrendëshme infrastrukturore të institucioneve shkollore;
- Zhvillimin profesional i cili do të avansoj cilësinë e mësimitdhënies në shkolla;
- Avansimi i furnizimit të shkollave me mjete didaktike dhe teknologjike;
- Rritja e numrit të fëmijëve që do të ndjekin mësimin në fëmijërinë e hershme;

- Rritja e numrit të pedagogëve, psikologëve dhe mësimeve mbështetës për të trajtuar nevojat dhe vështirësitë në procesin edukativ-arsimor;
- Sigurimi i fondit të rregullt të bursave për studentë, nxënës të suksesshëm dhe atyre që udhëtojnë;
- Organizimi i garave të ndryshme të diturisë dhe shkathësive në shkolla dhe mes të shkollave
- Avansim i menaxhimit të sistemit arsimor komunal
- Bashkëpunimi me organizata vendore dhe ndërkombëtare për realizimin e projekteve që ngrisin vetëdijen për ruajtjen e ambientit dhe shëndetin.
- Subvencionimi i të gjithë nxënësve fillorë të cilët duhet të udhëtojnë deri në shkollë.
- Bashkëpunimin me shkollat më mësim në gjuhën serbe me qëllim integrimin në sistemin e përbashkët të shkollimit të Republikës së Kosovës.

4. Objektivat:

Për vitin 2025-2027

1. Përfundimi i ndërtimit të çerdhes në Koretin;
2. Renovimi i SHFMU "Rexhep Mala" në Topanicë;
3. Renovimi i SHFMU "Asllan Thaqi" në Karacevë e Poshtme
4. Renovimi i SHFMU "Avni Rrustemi" në Karacevë e Epërme
5. Ndërtimi i SHFMU "Fan S. Noli" në Kamenicë
6. Renovimi i Gjimnazit "Ismail Qemali" në Kamenicë;
7. Renovimi i objektit të SHFMU "Metush Krasniqi" në Roganë;
8. Përfundimi i ndërtimit të palestres së sporteve në SHFMU "Abdullah Krashnica-Presheva" në Koretin;
9. Ndërtimi i çerdhës në Roganë;
10. Investimi në furnizim me energji elektrike i institucioneve të renovuara dhe atyre të reja arsimore;
11. Rregullimi i ngrohjes në Qendrën e Karrierës dhe kycja në kanalizim;
12. Ndërtimi i sallës së sporteve për SHML në Kamenicë;
13. Rrethoja e kampusit të SHML në Kamenicë
14. Rrethoja e SHFMU (parku i lodrave dhe rrethoja në Hogosht, Shipashnicë të Epërme, Petrit)
15. Aplikimi i sistemit digjital të menaxhimit të sistemit arsimor komunal;
16. Vlerësimi i performancës së shkollave;
17. Pajisja e shkollave me mjete didaktike;
18. Pajisja e shkollave të mesme të larta me smart board;
19. Organizimi i mësimit dual në IAAP;
20. Sigurimi shëndetsor për nxënësit në IAAP dhe në çerdhe;
21. Organizimi i garave të diturisë në të gjitha fushat kurrikulare;
22. Funksionalizimi i klubeve shkollore për sigurimin e hapsirës shprehëse për fëmijët talent;
23. Plotësim ndryshimi i rregullores për suvensione në arsim;
24. Hartimi i programit komunal të aktiviteteve jashtëkurikulare;
25. Hartimi i rregullores për digjitalizim të sistemit arsimor komunal;

26. Hartimi i programit per EPBRM (Ekipi per parandalim, reagim ndaj braktisjes dhe mosregjistrim ne arsimin e obliguar)
27. Trajnime për mësime të mësuara;
28. Subvencionimi:
- i nxënësve të suksesshëm;
 - i nxënësve në profile specifike në IAAP;
 - i studentëve;
 - i transportit të nxënësve në shkolla të mesme

Drejtoria ADMINISTRATA	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
Stafi	10	10	12	12	12
Paga dhe Meditja	65,260.23	71,000.00	95,000.00	95,000.00	95,000.00
Mallra dhe sherbime	478,693.36	633,692.00	650,000.00	650,000.00	650,000.00
Shpenzime komunale	45,839.72	52,000.00	55,000.00	55,000.00	55,000.00
Subvencione dhe transfere	56,980.00	100,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00
Shpenzime kapitale	24,444.50	103,895.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00
TOTALI	671,217.81	960,587.00	1,025,000.00	1,025,000.00	1,025,000.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	540,878.23	882,466.00			
Te hyrat vetanake	130,339.58	78,121.00			

PARAFILLORET	Viti 2023	Viti 2024	Viti 2025	2026	2027
--------------	-----------	-----------	-----------	------	------

	Shpenzuar	Buxheti	Vlerësuar	Vlerësuar	Vlerësuar
STAFI	43	43	46	46	46
Paga dhe Meditja	190,223.59	339,875.00	270,000.00	270,000.00	270,000.00
Mallra dhe sherbime	32,672.02	41,580.00	65,000.00	65,000.00	100,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale					
TOTALI	222,895.61	381,455.00	335,000.00	335,000.00	370,000.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	211,000.25	366,455.00			
Te hyrat vetanake	11,895.36	15,000.00			

ARSIMI FILLOR	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
	510	490	490	490	490
Paga dhe Meditja	3,780,150.81	3,499,895.00	3,588,000.00	3,588,000.00	3,588,000.00
Mallra dhe sherbime	153,494.11	118,800.00	90,000.00	150,000.00	150,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale			79,208.00	133,988.00	266,898.00
TOTALI	3,933,644.92	3,618,695.00	3,757,208.00	3,871,988.00	4,004,898.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	3,933,644.92	3,618,695.00			
Te hyrat vetanake	-				

ARSIMI I MESEM	Viti 2023 Shpenzuar	Viti 2024 Buxheti	Viti 2025 Vlerësuar	2026 Vlerësuar	2027 Vlerësuar
Stafi	188	185	180	180	180
Paga dhe Meditja	1,234,084.28	1,409,813.00	1,290,000.00	1,290,000.00	1,290,000.00
Mallra dhe sherbime	69,827.43	84,150.00	51,761.00	100,000.00	100,000.00
Shpenzime komunale					
Subvencione dhe transfere					
Shpenzime kapitale					
TOTALI	1,303,911.71	1,493,963.00	1,341,761.00	1,390,000.00	1,390,000.00
Burimet e Financimit			-	-	-
Grandet Qeveritare	1,294,911.71	1,493,963.00			
Te hyrat vetanake	9,000.00				