



**KOMUNA E KAMENICËS**  
**OPŠTINE KAMENICA / MUNICIPALITY OF KAMENICA**

Në bazë të nenit 8, të Ligjit të Punës Nr. 03/L-212, neni 80 dhe 81 të Ligjit Nr.08/L-197 për Zyrtarët Publik, neni 5, shkronja c) e Ligjit Nr.03/L-068 për Arsimin në Komunitet e Republikës së Kosovës, Udhëzimit Administrativ (MASHTI) Nr.05/2021 dhe Nr.01/2022 për Normativin mbi Kuadrin Profesional të Arsimit të Përgjithshëm, Udhëzim Administrativ (MASHT) NR. 05/2015 Normativi për Mësimdhënësit e Arsimit Profesional, neni 8 të Rregullores (qrk) nr:19/2024 për Procedurat e Përzgjedhjes dhe Emërimit të Drejtorëve dhe Zëvendës drejtorëve, Mësimdhënëseve, Bashkëpunëtorëve Profesional, Asistentëve, Instruktorëve dhe Sekretarëve në Institucionet Publike Edukativo-Arsimore dhe Aftësuese (ieaa) të Arsimit Parauniversitar, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore në Komunën e Kamenicës, shpall:

**KONKURS**  
**PËR VENDET E PUNËS**

Niveli	Pozita	Vend i Lirë/Zëvendësim	Numri i pozitave dhe numri i orëve	Periodha e Angazhimit
ShFMU	Mësimdhënëse/e i/e Matematikës	Vend i Lirë	10 orë	Kohë të caktuar deri më: 31.08.2025

**1. Kriteret e kualifikimit për Mësimdhënëse për Lëndën Matematikë**

- Niveli Master arsimor - fakulteti i Edukimit (300 ECTS)
- Sistemi katërvjeçar
- Baqelor (katërvjeçar 240 ECTS)

**Përshkrimi i përgjithshëm i punës:**

- Të realizoj plan programin mësimor për vendin e punës, në harmoni me legjislacionin në fuqi, që të rregullojë fushat përkatëse për vendin e punës;
- Të zbatoj detyrat e punës duke siguruar cilësinë dhe kompetencën profesionale në procesin e mësimdhënies;
- Të përgatit me rregull planin mësimor, në përputhje me Kurrikulën Bërthamë;
- Të zbatojë metodologjitë e reja të mësimdhënies dhe vlerësimit në përputhje me Udhëzimet Kurikulare;
- Të mbajë ditarin personal të vlerësimit të nxënësve;
- Të marrë pjesë aktive në organizimet jashtë mësimore me nxënës;
- Detyrat tjera që janë të përcaktuara me legjislacionin në fuqi.

**Kërkesat e përgjithshme për pranim:**

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;

- Të zotërojnë njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje;

**Aplikacioni i kompletuar duhet të ketë këto dokumente:**

- Formulari i aplikimit i plotësuar (merret në Komunë – Qendra për Shërbime me Qytetarë)
- Rezymeja personale (CV)
- Dokumenti personal (letërnjoftim ose pasaportë)
- Diplomat e kualifikimit (ose certifikatat), certifikatat në vend të diplomës duhet të jenë të noterizuara te noteri, Personat që kanë diplomuar jashtë Kosovës duhet të kenë të nostrifikuara diplomat nga MASHT
- Çertifikatat e trajnimeve të akredituara nga MASHT, të tjerat nuk do të merren parasysh gjatë procedurës së para-seleksionimit (e dëshirueshme).
- Dokumenti që nuk jeni dënuar me vendim të formës së prerë (lëshuar nga Gjykata Themelore, jo më i vjetër se 6 muaj).
- Dëshmi të përvojës së punës vetëm në institucione arsimore (vetëm kontrata ose vërtetimi i protokoluar nga punëdhënësi do të merren parasysh), në të kundërtën asnjë dokument tjetër nuk do të jetë relevant për para-seleksionim (e dëshirueshme).

**Kushtet dhe kriteret e përzgjedhjes së kandidatëve:**

Përzgjedhja e kandidatëve do të bëhet në bazë të kriterëve të përcaktuara nga DKA në përputhje me Ligjet që e rregullojnë fushën e arsimit parauniversitar dhe në përputhje me Udhëzimet Administrative përkatëse. Kandidatët e kualifikuar me drejtime jo përkatëse dhe ata të pakualifikuar sipas këtyre ligjeve dhe UA nuk do të merren në shqyrtim, vetëm në rast se nuk ka të kualifikuar.

**Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve:**

Për intervistë do të ftohen ata kandidatë të cilët i plotësojnë kushtet. Lista e ngushtë e aplikantëve që ftohen për intervistë (me shkrim dhe me gojë) dhe orari i intervistave publikohet në web faqen e Komunës së Kamenicës.

**Sqarime shtesë:**

Të gjitha dokumentet duhet të jenë kopje dhe ato nuk kthehen, Mosplotësimi i saktë dhe i qartë i formularit të aplikimit, aplikacionet e pakompletuara dhe ato që dorëzohen pas afatit të konkursit nuk do të merren në shqyrtim. Si informata të sakta dhe të vërteta do të konsiderohen vetëm ato informata, të cilat janë të dëshmuara me dokumente (jo ato që janë vetëm të deklaruara pa dëshmi). Personat që kanë diplomuar jashtë Kosovës duhet të kenë të nostrifikuara diplomat nga MASHT

**Afati për aplikim është i hapur nga data: 07/11/2024 deri më datë: 06/12/2024.** Aplikacionet (me të gjitha dokumentet e kërkuara) duhet të dorëzohet në Qendrën për Shërbime me Qytetarë, në objektin e Komunës së Kamenicës.



**Burim KRYEZIU**

Menaxher i Personelit



Na osnovu člana 8, Zakona o Radu Br. 03/L-212, član 80 i 81 Zakona za Javne Službenike Kosova Br.08/L-197, član 5 slovo c) Zakona za Obrazovanje u Opštinama Republike Kosova Br.03/L-068, Administrativnog Uputstva (MONT-a), Br.05/2021 i Br.01/2022 za Normu o Stručnom Kadru Opšteg Obrazovanja, Administrativno Uputstvo (MONT-a) BR. 05/2015, Član 8 Uredbe (krk) br: 19/2024 o postupku izbora i imenovanja direktora i zamenika direktora, nastavnika, stručnih saradnika, asistenata, instruktora i sekretara u javnim ustanovama za obrazovanje i obuku (ieaa) preduniverzitetskog obrazovanja Norma za Nastavnike Stručnog Obrazovanja, Jedinica za Upravljanje Ljudskim Resursima u Opštini Kamenica, raspisuje:

**K O N K U R S**  
**ZA SLOBODNA RADNA MESTA**

Nivo	Pozicija	Slobodno Mesto/Zamena	Broj pozicija i broj časova	Period Angažovanja
ONŠŠ	Nastavnik Matematike	Slobodno Mesto	10 časova	Određeno vreme do: 31.08.2025

**1. Kriterijumi kvalifikacije za Nastavnika iz Matematike**

Stepen Magistar obrazovanja –Pedagoški fakultet (300 ECTS)

Četvorogodišnji sistem

Bačelor (četiri godine 240 ECTS)

**Opšti opis posla:**

- Da realizuje nastavni plan i program za radno mesto, u skladu sa važećim zakonodavstvom, da uređuje odgovarajuća polja za radno mesto;
- Da sprovodi radne zadatke obezbeđujući kvalitet i stručnu nadležnost u procesu učenja;
- Da uredno pripremi nastavni plan, u skladu sa Osnovnim Nastavnim Planom i Programom;
- Da sprovodi novu metodologiju učenja i procene u skladu sa Uputstvima Nastavnog Plana i Programa;
- Da vodi lični dnevnik ocena učenika;
- Da aktivno učestvuje na vannastavnim organizovanjima sa učenicima;
- Drugi zadaci koji su definicani važećim zakonodavstvom.

**Opšti uslovi za prijem:**

- Da je državljanin Republike Kosova;
- Da ima punu sposobnost za delovanje;
- Da vlada jednim od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o Jezicima;
- Da je sposoban u zdravstvenom smislu za izvršavanje odgovarajućih zadataka;
- Da nije kažnjen konačnom odlukom za izvršenje krivičnog dela umišljajem;

### **Kompletirana prijava treba imati sledeće dokumente:**

- Popunjeni obrazac prijave (uzima se Opštinu Centar Građanskih Usluga)
- Lični životopis (CV)
- Lični dokument (lična karta ili pasoš)
- Diploma kvalifikacije (ili sertifikati), sertifikati umesto diplome treba da su overeni kod notara. Lica koja su diplomirala van Kosova treba da imaju overene diplome od MONT-a.
- Sertifikati sa treninga akreditovanih od MONT-a, ostali se ne uzimaju u obzir predselektivnog postupka (poželjno).
- Dokument da niste kažnjeni konačnom odlukoma (izdato od Osnovnog Suda, ne starije od 6 meseci).
- Dokaz radnog iskustva samo u obrazovnim ustanovama (samo ugovor ili potvrda zavedeno od poslodavca uzimaju se u obzir), u protivnom nijedan drugi dokument neće biti relevantan za predselekciju (poželjno).

### **Uslovi i kriterijumi za izbor kandidata:**

Izbor kandidata će se vršiti na osnovu kriterijuma utvrđenih od OOO-e u skladu sa Zakonima koji regulišu polje preduniverzitetskog obrazovanja u skladu sa odgovarajućim Administrativnim Uputstvima. Kvalifikovani kandidati sa neodgovarajućim smerovima i oni nekvalifikovani prema ovim zakonima i AU-e neće se uzeti u obzir na razmatranje, samo u slučaju da nema kvalifikovanih.

### **Način vrednovanja kandidata/prijavljenih:**

Na intervju biće pozvani oni kandidati koji ispunjavaju uslove. Uži spisak kandidata koji budu pozvani na intervju (pismeno i usmeno) i raspored intervjuja biće objavljen na službenom sajtu Opštine Kamenica.

### **Dodatna pojašnjenja:**

Svi dokumenti moraju biti kopije i ne vraćaju se, Netačno i nejasno popunjavanje obrasca prijave, nekompletirane prijave i one koje se podnose nakon konkursnog roka neće biti uzete u obzir na razmatranje. Kao tačne i istinite informacije smatraju se samo one informacije koje su dokumentima dokazane (ne one koje su samo izjavljene bez dokaza). Lica koja su diplomirala van Kosova moraju imati overene diplome od MONT-a.

**Rok za prijavu je otvoren od: 07/11/2024 do: 06/12/2024.** Prijave (sa svim dokumentima koji se traže) treba dostaviti kod Centra Građanskih Usluga u objektu Opštine Kamenica.



**Burim KRYEZIU**

Menadžer Osoblja