

**Komuna Klinë**

**Zyra për Informim dhe Marrëdhënie me Publikun**

**Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Datë\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PLANI I VEPRIMIT PËR INFORMIM DHE KOMUNIKIM 2023-2026**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKTIVI 1:** AVANCIMI I KOMUNIKIMIT TË BRENDSHËM NË ADMINISTRATËN KOMUNALE (AKTIVITETE TË VEÇANTA) | | | |
| **AKTIVITETI** | **PËRGJEGJËSIA** | **KOHA** | **KOSTOJA (€)** |
| **Krijimi i listave të grupuara të kontakteve me audiencat për komunikim të brendshëm** | Shefi i kabinetit të kryetarit dhe ZIMP | janar  2023 | pa kosto shtesë |
| **Hartimi i Udhëzuesit për komunikim me email zyrtar me audiencat e brendshme dhe të jashtme** | Shefi i kabinetit të kryetarit  ZIMP | janar  2023 | pa kosto shtesë |
| **Azhurnimi i Programit për Trajnime dhe ngritje profesionale** | Shefi i kabinetit të kryetarit  Njësia e Personelit | shkurt  2023 | pa kosto shtesë |
| **Takimi i Përgjithshëm (1) me stafin e administratës** | Kryetari i komunës  Shefi i kabinetit të kryetarit  Njësia e personelit | mars  2023 | pa kosto shtesë |
| **Anketimi i personelit mbi efikasitetin e komunikimit (sipas pyetësorit të miratuar)** | Shefi i kabinetit të kryetarit  ZIMP | shtator  2023 | pa kosto shtesë |
| **Anketimi i personelit mbi kënaqshmërinë me kushtet në vendin e punës (sipas pyetësorit të miratuar)** | Shefi i kabinetit të kryetarit  ZIMP | shtator  2023 | pa kosto shtesë |
| **Takimi i Përgjithshëm (2) me stafin e administratës** | Kryetari i komunës  Shefi i kabinetit të kryetarit  Njësia e personelit | tetor  2023 | pa kosto shtesë |
| **Konferenca Vjetore (gjithëditore) me pjesëmarrjen e zyrtarëve me përgjegjësi menaxhuese në komunë** | Kryetari i komunës  Shefi i kabinetit të kryetarit  Drejtorët e drejtorive | nëntor  2023 | pa kosto shtesë |
| **Festa e fundvitit me personelin e administratës dhe mysafirëve të ftuar – shpërblimet për përformuesit më të dalluar** | Kryetari i komunës  Nënkryetari i komunës  Shefi i kabinetit të kryetarit  Drejtorët e drejtorive | dhjetor  2022 | **1500.00 €** |

AKTIVITETE TË PËRSËRITURA :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AKTIVITETI | PËRGJEGJËSIA | SHPESHTËSIA |
| **Mbledhje te rregullta të udhëheqësve të sektorëve me personelin që kanë në mbikëqyrje.** | Drejtorët e drejtorive | Në baza javore |
| **Mbledhje e rregullta javore të Kryetarit me drejtorët e drejtorive.** | Kryetari i Komunës  Shefi i Kabinetit | Në baza javore |
| **Mbledhjet e rregullta mujore të Kryetarit apo Nënkryetarit me drejtuesit e ndërmarrjeve dhe institucioneve publike** | Kryetari i Komunës  Nënkryetari i Komunës  Drejtorët relevantë | Në baza tremujore |
| **Raportet e konsoliduara periodike të administratës komunale** | Kryetari komunës  Shefi i kabinetit të kryetarit | Në baza mujore |
| **Përdorim i shtuar i intranetit qeveritar dhe aplikacioneve qeveritare për komunikim në distancë dhe punët ekipore (Skype for Business, Microsoft Teams)** | Drejtorët e drejtorive  Shefat e sektorëve  Zyra IT | Në vazhdimësi sipas rrethanave |
| **Takime të përgjithshme me personelin e administratës komunale** | Kryetari i komunës  Shefi i kabinetit të kryetarit  Nënkryetari i komunës  Njësia e personelit | Dy herë në vit |
| **Informim i rregullt dhe i strukturuar i të punësuarve mbi ngjarjet dhe zhvillimet që ndërlidhen me administratën komunale dhe Kuvendin e Komunës.** | Kryetari komunës  Nënkryetari i komunës  Shefi i kabinetit të kryetarit  ZIMP | Sa herë që ka zhvillime që ia vlejnë të ndahen me të punësuarit (arritje, ngjarje, këshillime, etj.) |
| **Takimet bashkërenduese të kryetarit me kryesuesin e kuvendit dhe KPF-në** | Shefi i kabinetit të kryetarit  Njësia e Kuvendit të Komunës | Para secilës seancë dhe sipas nevojës |

Kostoja provizore:

1,500.00 EURO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKTIVI 2:** KRIJIMI I MEKANIZMAVE EFIKAS PËR INFORMIM DHE MARRËDHËNIE ME MEDIAT (AKTIVITETE TË VEÇANTA) | | | |
| **AKTIVITETI** | **PËRGJEGJËSIA** | **KOHA** | **KOSTOJA** |
| **Trajnim mbi përdorimin efikas të platformave sociale (FB, Insatgram, YouTube) për personelin në ZIMP.** | Njësia e personelit  ZIMP | shkurt  2023 | **300.00€** |
| **Takim koordinues i formatit ‘Brunch’ me organizatat e shoqërisë civile dhe mediat – Tema: bashkëpunimi reciprok në transparencën e komunës dhe pjesëmarrja e qytetarëve në vendimmarrje.** | Kryetari i Komunës  ZIMP  Kryetari i Kuvendit të Komunës | mars  2023 | **700.00€** |
| **Konferenca e Kryetarit të komunës për paraqitjen e Raportit Vjetor 2023.** | Kryetari i Komunës  Drejtorët e drejtorive komunale | mars  2023 | pa kosto shtesë |
| **Sondazh në webfaqe dhe Facebook mbi preferencat e tyre qytetarëve për projekte madhore publike.** | ZIMP  Zyrtari për Marrëdhënie me Publikun | qershor-korrik 2023 | pa kosto shtesë |
| **“Dita e Dyerve të Hapura” të Komunës.** | Kryetari i Komunës  Kabineti i Kryetarit  ZIMP | korrik 2023 | pa kosto shtesë |
| **Pritje e fundvitit për përfaqësuesit e organizatave dhe donatorëve që mbështesin komunën.** | Kryetari i Komunës  Drejtorët e drejtorive komunale | dhjetor  2022 | **1,500.00€** |

AKTIVITETE TË PËRSËRITURA :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AKTIVITETI | PËRGJEGJËSIA | FREKUENCA |
| **Organizimi i konferencave për shtyp për çështjet dhe ngjarjet me rëndësi në Komunë** | Kabineti i Kryetarit  ZIMP | Sipas rastit |
| **Komunikata/njoftime për shtyp** | Zyrtari për Marrëdhënie me Publikun ZIMP | Gjatë gjithë kohës |
| **Intervista dhe prononcime** | Kryetari i Komunës  Drejtorët e drejtorive  ZIMP  Personat e autorizuar | Gjatë gjithë kohës dhe sipas autorizimeve |
| **Mirëmbajtja e webfaqes komunale dhe llogarive në platformat sociale** | ZIMP  Zyrtarët për TI  Drejtoritë | Gjatë gjithë kohës |
| **Reklama/Shpallje** | Kabineti i Kryetarit  Njësia e Personelit  Drejtorët e drejtorive  ZIMP | Sipas rastit dhe nevojës |
| **Publikimi i dokumenteve në websajt në përputhje me dispozitat ligjore** | ZIMP | Ne vazhdimësi |
| **Përdorim sistematik i mediave të reja dhe platformave sociale në funksion të informimit, komunikimit dhe promovimit të aktiviteteve të komunës.** | ZIMP  Zyrtari për Marrëdhënie me Publikun | Në vazhdimësi |
| **Monitorimi i rregullt i mediave** | ZIMP  Zyrtari për Marrëdhënie me Publikun | Në vazhdimësi |
| **Kontakte të rregullta me përfaqësuesit lokal në diasporë** | Kryetari i Komunës  Nënkryetari i Komunës  Zyra IT | Në vazhdimësi |
| **Transmetimi i seancave të Kuvendit të Komunës nëpërmjet websajtit dhe kanalit në YouTube** | ZIMP  Zyra IT | Në vazhdimësi |

Kostoja provizore:

2.500.00 EURO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBJEKTIVI 3:** RRITJA E TRANSPARENCËS DHE PJESËMARRJES SË QYTETARËVE NË VENDIMMARRJE (AKTIVITETE TË VEÇANTA) | | | |
| **AKTIVITETI** | **PËRGJEGJËSIA** | **KOHA** | **KOSTOJA (€)** |
| **Krijimi i listave të kategorizuara të kontakteve me audiencat e jashtme.** | Shefi i kabinetit të kryetarit  ZIMP  Zyra IT | janar  2023 | Pa kosto shtesë |
| **Transmetimi online i Komitetit për Politikë dhe Financa.** | ZIMP  Zyra IT  Kuvendi Komunal | janar-dhjetor  2023 | 1,980.00€ |
| **Krijimi i data bazës komunale.** | Grupi punues për krijimin e data bazës komunale | Janar  2023 | Pa kosto shtesë |
| **Ndërhyrjet në infrastrukturën e websajtit komunës për organizimin dhe kategorizim më të mirë të informacioneve që i shërbehen për publikun:**  **Vegëza materiali përcjellës për pikat e rendit të ditës (materiali shtesë), për seancat dhe KPF-ën,**  **Këshilli Komunal për Siguri në Bashkësi:**  **Vegëza për njoftime të takimeve, për procesverbalet e KKSB-ës dhe për Raportet Periodike të KKSB-ës.**  **Publikimi i Raporteve Financiare të kompanive Publike.**  **Publikimi i pronave komunale.**  **Materiali i Seancave të kuvendit Komunal dhe Komitetit për Politikë dhe Financa.**  **Publikimi i dokumenteve në formatet WORD, EXEL, PDF dhe DOKUMENTI FINAL I SKANUAR (dokumentet e miratuara).** | ZIMP  Zyra IT  Drejtoritë komunale | janar  2023 | Pa kosto shtesë |
| **Prezantim i Procedurave Standarde të Veprimit për publikimin e akteve dhe dokumenteve të komunës në uebsajtin e komunës.** | ZIMP  Zyra IT  Drejtoritë komunale | janar  2023 | pa kosto shtesë |
| **Vlerësimi i zbatimit të Planit të Transparencës në vitin 2022.** | ZIMP  Kabineti i Kryetarit | shkurt  2023 | pa kosto shtesë |
| **Nënshkrimi i Marrëveshjes së Mirëkuptimit me OJQ-të vendore për mbështetje në organizimin e takimeve dhe dëgjimeve publike të Komunës.** | Kryetari i Komunës  Kryetari i Kuvendit të Komunës  ZIMP | maj  2022 | Kostoja provizore e zbatimit  **2,500.00** |
| **Hartimi i Planit për dëgjimet, publike në lidhje me procesin e buxhetit komunal.** | ZIMP  Kabineti i Kryetarit  Kuvendi  Drejtoritë komunale | maj  2023 | pa kosto shtesë |
| **Organizimi i formave të reja të dëgjimeve publike në përputhje me Doracakun për Standardet Minimale për Organizimin e Konsultimeve Publike** | Zyra për Informim  Kryetari i Komunës  Kryetari i Kuvendit të Komunës | qershor -shtator 2023 | pa kosto shtesë |
| **Formimi i grupit profesional**[[1]](#footnote-1) **për analizën e performancës së komunës sipas raporteve të MAPL dhe organizatave vendore e ndërkombëtare** | Nënkryetari i Komunës  Koordinatori për performancë | tetor  2023 | pa kosto shtesë |
| **Përpilimi i listës së veprimeve për mënjanimin e mangësive të evidentuara nga raportet e performancës.** | Grupi profesional  Koordinatori për performancë  ZIMP | nëntor  2023 | pa kosto shtesë |

Kostoja preliminare:

4,480.00 EURO

**BUXHETI PROVIZOR PËR VITIN 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| OBJEKTIVAT | KOSTOJA (€) |
| 1. Avancimi i komunikimit të brendshëm në administratën komunale | **1,500.00** |
| 1. Krijimi i mekanizmave efikas për informim dhe marrëdhënie me media | **2,500.00** |
| 1. Rritja e transparencës dhe ndërveprimit me qytetarë | **4,800.00** |
| GJITHËSEJ | 8,800.00€ |

Zyrtarja për Informim

1. [↑](#footnote-ref-1)