|  |
| --- |
| Description: stema_JPG  **Republika e Kosovës**  **Republika Kosova-Republic of Kosovo** |
| KOMUNA E LIPJANIT  ***OPSTINA LIPLJAN*** |
|  |
|  |

**Raporti Vjetor Financiar**

Për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2020

***Protokolli hyrës i Thesarit të Kosovës***

***Protokolli dalës i Organizatës Buxhetore***

**Neni 12**

**DEKLARATË E PASQYRAVE FINANCIARE**

Për: **AHMET ISMAILI, Drejtor i Përgjithshëm i Thesarit**

Nga: **Imri Ahmeti,** **Zyrtar Kryesor Administrativ (ZKA) KK LIPJAN**

**Visar Kozhani, Zyrtar Kryesor Financiar (ZKF) KK LIPJAN**

Sipas mendimit tonë, pasqyrat financiare të cilat janë të bashkangjitura, përfshirë shënimet për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2020 janë përgatitur sipas Standardeve Ndërkombëtare të Kontabilitetit të Sektorit Publik të vitit 2017 “Raportimi Financiar sipas Kontabilitetit të bazuar në para të gatshme”, i përmbushin të gjitha obligimet raportuese që dalin nga Ligji Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, të plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 03/L-221, Ligjin nr. 04/L-116, Ligjin nr. 04/L-194, Ligjin nr. 05/L-063 dhe Ligjin nr. 05/L-007 dhe janë të bazuara në shënimet financiare të mbajtura në mënyrë të duhur.

Kjo deklaratë jepet në lidhje me prezantimin e Pasqyrave Financiare të organizatës buxhetore për vitin që përfundon më 31 dhjetor 2020 dhe është pjese përbërëse e pasqyrave financiare.

Ne besojmë dhe konfirmojmë, që:

* Nuk ka pasur parregullsi lidhur me udhëheqësin apo me punëtorët, e cila ka mundur të ketë efekt material në pasqyrat financiare.
* Informatat e dhëna dhe të prezantuara në pasqyrat financiare lidhur me burimin e fondeve dhe shpenzimin e tyre të lidhura me Buxhetin e konsoliduar të Kosovës janë të plota dhe të sakta.
* Informatat në lidhje me grumbullimin e të hyrave janë të sakta.
* Nuk ka tjera llogari bankare të Buxhetit të Republikës së Kosovës përveç llogarive bankare të specifikuara në pasqyrat financiare dhe ky specifikim është i plotë dhe i saktë si në datën 31 dhjetor 2020.
* Nuk ka pasur shkelje të kërkesave të autoriteteve rregullatore të cilat kanë mundur të kenë efekt material në pasqyrat financiare.
* Nuk ka ndonjë ankesë (ligjore) në proces e cila mund të ketë efekt material në pasqyrat financiare
* Të gjitha detyrimet, si ato aktuale ashtu edhe kontingjente, dhe të gjitha garancitë që u kemi dhënë palëve të treta janë regjistruar dhe/ose janë shpalosur në mënyrën e duhur.
* Të gjitha huatë e pranuara janë regjistruar dhe/ose janë shpalosur, sipas legjislacionit në fuqi
* Nuk ka pasur asnjë transaksion pas përfundimit të periudhës i cili do të kërkonte korrigjim ose shpalosje në pasqyrat financiare apo në shënimet e tyre.

Sipas mendimit tonë, pasqyrat financiare që janë të bashkangjitura paraqesin një prezantim të vërtetë dhe të paanshëm të financave dhe transaksioneve financiare për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2020 të institucionit Komuna e Lipjanit.

**Data: \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_\_ Datë: \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(Nënshkrimi i ZKA) (Nënshkrimi i ZKF)***

Nënshkruar: Nënshkruar:

Zyrtari kryesor Financiar Sekretari i Përhershëm (ose ZKE)

Date: Date:

**Neni 13**

**Pasqyra e pranimeve dhe pagesave në para të gatshme**



***Shënim:*** *Pagesat nga palët e treta prezantohen në shënimin 13 në përputhje me SNKPS 2017, efektive nga 1 janari 2020.*

**Neni 14**

**Raporti i ekzekutimit te buxhetit**



**Perveq shenimeve te paraqitura ne tabelen te neni 14 te hyrja e paras se gateshme Komuna e Lipjanit ka pranuar edhe te hyra indirekte. 1. Te hyrat nga gjobat e gjykates jane 12,500.00€, 2.Te hyrat nga gjobat e trafikut jane 199,892.00€,3.Te hyrat nga agjensioni i pyjeve 416.22€.**

**Po ashtu edhe te buxheti fillestar e final jane hjekur shumat nga gjobat e trafikut 94,800.00, gjobat e gjykates 14,000.00 dhe agjensioni i pyjeve 1,200.00€.**

**Neni 15**

**Shënimet shpjeguese për pasqyrat financiare**

**Shënimi 1**

**1. Politikat kontabël**

Pasqyrat Financiare për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2020 janë përgatitur sipas Standardeve Ndërkombëtare të Kontabilitetit të Sektorit Publik të vitit 2017 “Raportimi Financiar sipas Kontabilitetit të bazuar në para të gatshme”, i përmbushin të gjitha obligimet raportuese që dalin nga Ligji Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, të plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 03/L-221, Ligjin nr. 04/L-116,Ligjin nr. 04/L-194,Ligjin nr. 05/L-063 dhe Ligjin nr. 05/L-007.

**1.1 Informata për organizatën buxhetore (aktivitetet, legjislacioni, etj)**

Entitet i sektorit publik Komuna e Lipjanit ka përgatitur Pasqyrat Financiare në harmoni me kërkesat e Ligji Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, të plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 03/L-221, Ligjin nr. 04/L-116,Ligjin nr. 04/L-194,Ligjin nr. 05/L-063 dhe Ligjin nr. 05/L-007.

Sipas LMFPP të gjitha transaksionet me fonde brenda Fondit të Konsoliduar të Republikës se Kosovës behën përmes Llogarisë se Vetme te Thesarit.

**Komuna e Lipjanit gjendet në pjesën qendrore të Kosovës ,dhe në udhëkryqin e rrugëve më të rendesishëme të rajonit .**

**Kufizohet me Komunat: Feriza, Fushë Kosovë, Graqanicë, Drenas, Suharek, Malishev, Shtime, Gjilan dhe Artanë.**

**Komuna e Lipjanit gjendet ne aferis te drejtpërdrejt të qendrave më të mëdha të Republikës së Kosovës si:**

**Lipjan –Prishtinë.....................16 km**

**Lipjan –Mitrovicë....................57 km**

**Lipjan -Prizeren........................60 km**

**Lipjan -Gjakovë........................96 km**

**Lipjan –Pejë (përmes Prizerenit..131 km**

**Lipjan – Ferizaj...........................26 km**

**Lipjan –Gjilan..............................50 km.**

**Deklarata e Vizionit**

**Komunë me administrat efikasae ,sherbime cilsore në arsim dhe shëndetësi,hapësira rekreative,ndertime të planifikuara ,zhvillim të qëndrueshëm mjedisor,përkujdesje ndaj trashëgimisë kulturore dhe natyrore ,zhvillimin ekonomik .**

**Prioritetet Strategjike**

* **Minimizim të shkallës së papunsisë dhe varfrisë**
* **Mbrojtjes së tokës bujqësore**
* **Zhvillim ekonomik**
* **Zhvillim i qëndrushëm ekonomik**
* **Shërbime cilsore në arsim dhe shëndetësi**
* **Administratë publike më efikase**
* **Krijimi i kushteve më të mira në viset rurale**
* **Rritja e nivelit te barazisë gjinore**

**1.1.Bazat e përgaditjes**

**Pasqyrat Financiare janë përgaditur në përputhje me SNKSP të bazuar në para të gatshme”Raportimi Financiar sipas kontabilitetit të bazuar në para të gatshme”.Shënimet në pasqyrat financiare paraqesin pjesën integrale për ta kuptuar pasqyrën ,andaj duhet të lexohen së bashku me paqyrat.**

**Politikat e kontabilitetit janë aplikuar në mënyrë konsistente përgjatë periudhës kohor.**

**PASQYRAT E DONACIONEVE KAPITALE DHE JO KAPITALE**

**DONACIONET E BRENDSHME KAPITALE**





**DONACIONET E JASHTME JO KAPITALE**



Vleren e aseteve të pasurive fikse që përfundon me gjendjen 31/12/2019, ua dërgojë me qellim te shpalosjes se informacioneve të pasurive në Pasqyrat financiare të Komunës së Lipjanit për periudhën deri më 31/12/2020.

* 1. **Pagesat nga palët e treta**

Në zbatim të SNKSP 2017 pagesat nga palët e treta shpalosen në shënimin 13.

## 1.3 Shumat raportuese

Shumat raportuese nga neni:

13 deri te neni 15 janë në `000 (mijë) Euro (€),

16 deri te neni 24 shumat janë shuma e plotë Euro (€).

## 1.4 Valuta raportuese

Shumat janë raportuar në valutën Euro (€),

## 1.5 Data e autorizimit

Autorizohen me datën e nënshkrimit te deklaratës për Pasqyrat Financiare nga Zyrtari Kryesore Administrativë dhe Zyrtari Kryesore Financiar.

**Neni 14.6**

**Shpalosja e ndarjeve fillestare dhe finale të buxhetit**



**Shpalos në detaje shënimet në tabelë: Buxheti fillestar i Komunes se Lijanit i miratuar Kuvendin e Kosoves per vitin 2019 ka qene 18,005,722.00€ ndersa buxheti perfundimtar ne SIMFK eshte 19,970,018.05€. Ky ndryshim vie si rezultat i bartjes se te hyrave , huamarrjes , donacioneve, rezervave, ndryshimet me vendimet e qeveris.**

* **Huamarrje 40,071.00€ (16,028.40€ Mallra e Sherbime + 24,043.00€ Investime Kapitale), 118,125.00€ paga e meditje. Totali i huamarrjes 158,196.40€.**
* **Me nje vendim te Kuvendit Komunal 120,000.00 nga Investimet Kapitale jane bartur ne Mallra e Sherbime.**
* **Rezervat: Shuma fillestare e rezervave ka qene 1,513,269.00: prej ketyre 201,468.00 paga me rishikim te qeveris, me pase rezeva kane mbetur 1,311,801.00 ku prej kesaj shume jane shperndar siq vijon: 1,004,301.00 Mallra e Sherbime, 260,000.00 Subvencione e Transfere, 47,500.00 Investime Kapitale.**
* **Bartja e te hyrave nga viti paraprake eshte ne shume prej 980,932.30€. Keto mjete jane bartur ne keto kategori : Mallra e Sherbime 125,577.69, Sherbime Komunale 24,542.55, Subvencione 18,024.50, Investime Kapitale 812,787.56.**
* **Me vendime te qeveris jane ndare;**

**111,183.30€ ne Arsim**

**216,809.89€ ne Infrastrukture Publike**

**38,599.72€ mbulesa per paga**

**Minus 1895.20€ Mallra dhe Sherbime**

* **Donacionet:**

**12,060.00€ Paga dhe Meditje**

**4,844.35.00€ Mallra dhe Sherbime**

**443,566.69€ Investime Kapitale**

**Shënimi 2 deri 12 Prezantim i ndryshimeve materiale**

Për dallim prej shënimeve 2 deri 12, këto shënime përdoren për të sqaruar dallimin **material**  në kolonën **D** *(neni 14)* ,domethënë dallimin material të realizimit të buxhetit. SNKSP në bazë të parasë se gatshme kërkon të sqarohen dallimet materiale. Varësisht nga madhësia e dallimit, nuk kanë nevojë të ofrohen shpjegime për të gjitha kategoritë, andaj mund të kërkohen ndryshime në sistemin e numërimit të shënimeve. Kur të sqarohen dallimet e ndonjë kategorie të ndarjes, duhet të jepet përmbledhja e natyrës së ndryshimit.

**Shënimi 2 Paga dhe rroga**



**Shpalos në detaje shënimet e pasqyruara në tabelë:**

**Shënimi 3 Mallra dhe shërbime**

**Shpalos në detaje shënimet në tabelë:**

**Shënimi 4 Shpenzime komunale**

****

**Shpalos në detaje shënimet në tabelë:**

**Shënimi 5 Subvencione dhe transfere**

**Shpalos në detaje shënimet në tabelë:**

**Shënimi 6 Shpenzime kapitale**



**Shpalos në detaje shënimet në tabelë:**

**Me poshte i keni te gjitha lendet qe jane ekzekutuar nga Thesari ne nivelin Qendror. Gjate vitit 2020 nga Thesari Qendror jane te ekzekutuara shuma prej 357,488.61€**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LËNDET E BËRA SHPENZIM NË DEPARTAMENTIN E THESARIT TË M.F.- PRISHTINË 2020** | | | | | | | | | | |
| Nr. | Fondi Burimor | Kodi i Programit | Kodi Ekonomik | Nr. i kupo. të shpenz. (EV-ja) | Nr. i fatures | Pagesa për muain | Data e Pageses | Përshkrimi | Shuma | Furnitori |
| 103 | 10 | 16303 | 14410 | 603 | CP.NR.207/19 | 12/2019 | 16.01.2020 | **Pagesë e Pagave**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Administrates kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 2,512.47 | AVO. SHPETIM SADIKU(MATKO GASHI) |
| 104 | 10 | 16303 | 14410 | 1471 | CP.NR.128/19 | 12/2019 | 20.01.2020 | **Pagesë e Pagave**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Administrates kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 4,404.77 | AVO. VALON SADIKU(MEJDI BYTYQI) |
| 625 | 10 | 16303 | 14410 | 38578 | CP.NR.35/19 | 12/2019 | 30.03.2020 | **Pagesë e Pages jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Administrates kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 2,606.76 | RIZA QERIMI(AV.VALON SADIKU) |
| 625A | 10 | 16303 | 14410 | 130646 | CP.NR. 35/19 | 12/2019 | 02.07.2020 | **Pagesë e Pages jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Administrates kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | -2,606.76 | RIZA QERIMI(AV.VALON SADIKU)-ANULUAR NGA THESARI |
| 626 | 10 | 18163 | 14410 | 38578 | CP.NR.35/19 | 12/2019 | 30.03.2020 | **Pagesë e Pages percjellse**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Administrates kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 2,013.45 | RIZA QERIMI(AV.VALON SADIKU) |
| 626A | 10 | 18163 | 14410 | 130646 | CP.NR.35/19 | 12/2019 | 02.07.2020 | **Pagesë e Pages percjellse**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Administrates kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | -2,013.45 | RIZA QERIMI(AV.VALON SADIKU)-ANULUAR NGA THESARI |
| 627 | 10 | 18163 | 14410 | 38584 | CP.NR.41/19 | 12/2019 | 30.03.2020 | **Pagesë e Pages percjellse dhe jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i sherbimev publike kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 4,687.09 | ISMET FEZULLAHU(AV.VALON SADIKU) |
| 627A | 10 | 18163 | 14410 | 130644 | CP.NR 41/19 | 12/2019 | 02.07.2020 | **Pagesë e Pages percjellse dhe jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i sherbimev publike kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | -4,687.09 | ISMET FEZULLAHU(AV.VALON SADIKU)-ANULUAR NGA THESARI PRISHTIN |
| 628 | 10 | 18163 | 14410 | 38651 | CP.NR.358/19 | 12/2019 | 30.03.2020 | **Pagesë e Pages për pervoj te punes**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i administrates kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 925.41 | TEUTA EMINI(AV.SHPETIM SADIKU) |
| 629 | 10 | 18163 | 14410 | 40576 | CP.NR.129/19 | 12/2019 | 30.03.2020 | **Pagesë e Pages percjellse dhe jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i sherbimev publike kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 4,134.45 | FEHMI GAJTANI(AV.VALON SADIKU) |
| 630 | 10 | 18163 | 14410 | 40584 | CP.NR.136/19 | 12/2019 | 30.03.2020 | **Pagesë e Pages percjellse dhe jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i sherbimev publike kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 2,943.67 | MUJA GASHI(AV.VALON SADIKU) |
| 631 | 10 | 16003 | 34000 | 42011 | CP.NR430/2018 | 12/2019 | 30.03.2020 | **Pagesë e Pages** -Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale | 2,923.64 | BASHKIM BUDAKOVA(NAZMIJE ALIU BI) |
| 632 | 10 | 16003 | 34000 | 42032 | CP.NR.369/2018 | 12/2019 | 30.03.2020 | **Pagesë e Pages** -Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale | 2,440.93 | SUZANA KONJUFCA(AV.SHPETIM SADIKU) |
| 633 | 10 | 16003 | 34000 | 39173 | CP.NR.48/19 | 12/2019 | 30.03.2020 | **Pagesë e Pages** -Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale | 5,100.57 | NEXHAT IBRAHIMI(AV. VALON SADIKU) |
| 985 | 10 | 16303 | 14410 | 75801 | CP.NR.218/2019 | 12/2019 | 30.04.2020 | **Pagesë e Pages percjellse dhe jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Administrates kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 5,098.68 | ISA BAHTIRI(VALON N.SADIKU BI) |
| 986 | 10 | 85003 | 14410 | 75806 | CP.NR.200/2019 | 12/2019 | 30.03.2020 | **Pagesë e Pages percjellse dhe jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i kultures kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 4,468.53 | ADNAN BYLYKBASHI(VALON N.SADIKU BI) |
| 1004 | 10 | 16303 | 14410 | 75880 | CP.NR.483/18 | 12/2019 | 30.04.2020 | **Pagesë e Pagave**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Administrates kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 2,679.15 | NEBAHATE RRAHMANI(EKREM AGUSHI AVOKAT) |
| 1005 | 10 | 18163 | 14410 | 75880 | CP.NR.483/18 | 12/2019 | 30.04.2020 | **Pagesë e Pagave**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i sherbimev publike kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 294.39 | NEBAHATE RRAHMANI(EKREM AGUSHI AVOKAT) |
| 2043 | 10 | 16003 | 14410 | 158727 | CP.NR.153/2020 | 02/2020 | 12.08.2020 | **Pagesë e Pagave**-Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 507.40 | BLERTA STUBLLA(NAZMIJE I. ALIU BI) |
| 2044 | 10 | 16303 | 14410 | 158745 | CP.NR.505/2019 | 12/2019 | 12.08.2020 | **Pagesë e Pagave**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati I Administrates kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 2,929.61 | NJOMZA OLLURI(SHPETIM SADIKU AVOKAT) |
| 2045 | 10 | 16303 | 14410 | 158761 | CP.NR.429/2018 | 12/2018 | 12.08.2020 | **Pagesë e Pagave**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati I Administrates kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 6,520.88 | SELVIJE ISMAJLI KRASNIQI(JUSUF D. BYTYQI BI) |
| 2046 | 10 | 16003 | 14410 | 158773 | CP.NR.112/2019 | 12/2019 | 12.08.2020 | **Pagesë e Pagave**-Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 3,549.00 | ABDURRAMAN EJUPI(ISLAM I. GASHI) |
| 2047 | 10 | 92015 | 14410 | 159932 | CP.NR.72/2019 | 12/2019 | 12.08.2020 | **Pagesë e Pagave**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati I Arsimit kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 2,396.85 | MEHMET BRAHIMI(SHPETIM SADIKU AVOKAT) |
| 2048 | 10 | 18163 | 14410 | 172336 | CP.NR.41/2019 | 12/2019 | 18.08.2020 | **Pagesë e Pagave**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati I Sherbimev Publike kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 4,687.09 | ISMET FEJZULLAHU(VALON N. SADIKU BI) |
| 2049 | 10 | 16303 | 14410 | 172339 | CP.NR.35/2019 | 12/2019 | 18.08.2020 | **Pagesë e Pagave**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati I Administrates kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 4,620.21 | RIZA QERIQI(VALON N. SADIKU BI) |
| 2050 | 10 | 16003 | 34000 | 178890 | CP.NR.71/19 | 12/2019 | 26.08.2020 | **Pagesë e Pages** -Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 89224 | 3,194.43 | FATA GASHI(SHPETIM SADIKU AVOKAT) |
| 2051 | 10 | 16003 | 34000 | 178898 | CP.NR.208/19 | 12/2019 | 26.08.2020 | **Pagesë e Pages** -Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 89224 | 4,247.23 | FERIZ REXHEPI(VALON N. SADIKU BI) |
| 2052 | 10 | 16003 | 34000 | 178906 | CP.NR.46/19 | 12/2019 | 26.08.2020 | **Pagesë e Pages** -Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 89224 | 4,642.69 | NEZIR BYTYQI(VALON N. SADIKU BI) |
| 2053 | 10 | 16003 | 34000 | 178909 | CP.NR.227/20 | 02/2020 | 26.08.2020 | **Pagesë e Pages** -Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 89224 | 5,680.99 | ISMAJL GASHI, ISAK GASHI,SEBAHATE QERIQI, ALBAN SALLANI DHE FAIK LEKAJ(NAZMIJE I. ALIU BI) |
| 2054 | 10 | 16003 | 34000 | 179326 | CP.NR.165/19 | 12/2019 | 27.08.2020 | **Pagesë e Pages** -Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 89224 | 3,053.31 | FAHRI GASHI(NASER RI. GASHI BI) |
| 2453 | 21 | 16303 | 14410 | 193125 | CP.NR. 48/2019 | 12/2019 | 15.09.2020 | **Pagesë e Pagave**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Administrates kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 3,100.57 | NEGJAT IBRAHIMI(VALON N.SADIKU BI) |
| 2454 | 10 | 16903 | 14410 | 193125 | CP.NR.48/2019 | 12/2019 | 15.09.2020 | **Pagesë e Pagave**-Mjetet janë marrur nga Zyra e Kuvendit Komunal kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 2,000.00 | NEGJAT IBRAHIMI(VALON N.SADIKU BI) |
| 2455 | 10 | 17503 | 14410 | 202070 | CP.NR.47/2019 | 12/2019 | 24.09.2020 | **Pagesë e Pagave Jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati Buxhet dhe Financa kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 2,000.00 | REXHEP ARIFI(VALON N.SADIKU BI) |
| 2456 | 10 | 85003 | 14410 | 202070 | CP.NR.47/2019 | 12/2019 | 24.09.2020 | **Pagesë e Pagave Jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Kulturesl kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 2,661.55 | REXHEP ARIFI(VALON N.SADIKU BI) |
| 2887 | 10 | 93060 | 14410 | 216109 | CP.NR.30/20 CP.NR.66/20 | 12/2019 | 09.10.2020 | **Pagesë e Pagave Jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Arsimit kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 24,396.80 | ARIF HASI B.I. |
| 2888 | 10 | 73200 | 14410 | 216230 | CP.NR 325/20 CP.NR.344/20 | 12/2019 | 09.10.2020 | **Pagesë e Pagave Jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Shendetsis kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 30,958.93 | NASER RI GASHI BI |
| 2889 | 10 | 73200 | 14410 | 216272 | CP.NR.244/20 CP.NR.265/20 | 12/2020 | 09.10.2020 | **Pagesë e Pagave Jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Shendetsis kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 76,494.57 | EGZONA N.GASHI B.I |
| 2889a | 10 | 73200 | 14410 | 216272 | CP.NR.244/20 CP.NR.265/20 | 12/2020 | 03.11.2020 | **Pagesë e Pagave Jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Shendetsis kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime -kthim I meteve | -762.56 | EGZONA N.GASHI B.I |
| 2964 | 10 | 18163 | 14410 | 236112 | CP.NR.293/2 | 12/2019 | 27.10.2020 | **Pagesë e Pagave Jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Sherbiev Publike kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 46,781.60 | NASER RI GASHI BI |
| 2964a | 10 | 18163 | 14410 | 236112 | CP.NR.293/2 | 12/2019 | 10.11.2020 | **Pagesë e Pagave Jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Sherbiev Publike kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime -**kthim i** mjeteve | -1,785.00 | NASER RI GASHI BI |
| 3360 | 10 | 16003 | 34000 | 278432 | CP.NR.470/19 | 12/2019 | 19.11.2020 | **Pagesë e Pages jubilare** -Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 89224 | 4,876.81 | RRUSTEM ADEMI(VALON N.SADIKU BI) |
| 3361 | 10 | 16003 | 34000 | 278441 | CP.NR.4/20 | 11/2020 | 19.11.2020 | **Pagesë e Pages jubilare** -Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 89224 | 3,283.84 | FAIK ZEQIRI(VALON N.SADIKU BI) |
| 3362 | 10 | 16003 | 34000 | 278449 | CP.NR.3/2020 | 11/2020 | 19.11.2020 | **Pagesë e Pages jubilare** -Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 89224 | 3,139.19 | QAMIL MEJZINOLLI(VALON N.SADIKU BI) |
| 3363 | 10 | 16003 | 34000 | 278455 | CP.NR. 5/20 | 11/2020 | 19.11.2020 | **Pagesë e Pages jubilare** -Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 89224 | 3,406.22 | RAMADAN JASHANICA(VALON N.SADIKU BI) |
| 3364 | 10 | 16003 | 34000 | 279270 | CP.NR.448/2019 | 12/2019 | 19.11.2020 | **Pagesë e Pages jubilare** -Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 89224 | 3,110.85 | FERIZ KOLSHI(EKREM AGUSHI AVOKAT) |
| 3562 | 10 | 93060 | 14410 | 305968 | CP.NR.76/20 | 12/2020 | 04.12.2020 | **Pagesë e Pagave Jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Arsimit kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 30,000.10 | ARIF HASI BI |
| 3563 | 21 | 18163 | 14410 | 305968 | CP.NR.76/20 | 12/2020 | 04.12.2020 | **Pagesë e Pagave Jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Sherbiev Publike kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 3,671.45 | ARIF HASI BI |
| 3564 | 21 | 16605 | 14410 | 305968 | CP.NR.76/20 | 12/2020 | 04.12.2020 | **Pagesë e Pagave Jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Inspeksionit kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 4,509.65 | ARIF HASI BI |
| 3565 | 21 | 48003 | 14410 | 305968 | CP.NR.76/20 | 12/2020 | 04.12.2020 | **Pagesë e Pagave Jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati Planifikimi Ekonomik kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 1,068.85 | ARIF HASI BI |
| 3566 | 21 | 85003 | 14410 | 305968 | CP.NR.76/20 | 12/2020 | 04.12.2020 | **Pagesë e Pagave Jubilare**-Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Kultures kodi 14410 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike mallra dhe sherbime | 3,000.00 | ARIF HASI BI |
| 3701 | 10 | 16003 | 34000 | 314253 | P.NR.752/2019 | 12/2019 | 09.12.2020 | **Pagesë e fatures 59RA asfaltimi i rruges në fshatin Poturovc faza II** -Mjetet janë marrur nga Zyra e Kryetarit kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 89224 | 899.30 | NTSH KOSOVA ASFALT |
| 3702 | 10 | 18163 | 34000 | 314253 | P.NR.752/2019 | 12/2019 | 09.12.2020 | **Pagesë e fatures 59RA asfaltimi i rruges në fshatin Poturovc faza II** -Mjetet janë marrur nga Sherbimet Publike kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 47776 | 23,618.00 | NTSH KOSOVA ASFALT |
| 3703 | 10 | 18163 | 34000 | 314253 | P.NR.752/2019 | 12/2019 | 09.12.2020 | **Pagesë e fatures 59RA asfaltimi I rruges në fshatin Poturovc faza II** -Mjetet janë marrur nga Sherbimet Publike kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 49348 | 1,588.00 | NTSH KOSOVA ASFALT |
| 3704 | 10 | 73200 | 34000 | 314253 | P.NR.752/2019 | 12/2019 | 09.12.2020 | **Pagesë e fatures 59RA asfaltimi I rruges në fshatin Poturovc faza II** -Mjetet janë marrur nga Drejtorati i Shendetsis kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 47647 | 1,200.00 | NTSH KOSOVA ASFALT |
| 3705 | 10 | 18163 | 34000 | 314253 | P.NR.752/2019 | 12/2020 | 09.12.2020 | **Pagesë e fatures 59RA asfaltimi i rruges në fshatin Poturovc faza II** -Mjetet janë marrur nga Sherbimet Publike kodi 34000 pagesë për vendim gjyqsore kategoria ekonomike investimet kapitale kodi i projektit 49350 | 313.54 | NTSH KOSOVA ASFALT |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| T O T A L I: | | | | | | | | | 357,488.61 |  |

**Shënimi 7 Tjera**



**Shpalos në detaje shënimet në tabelë:**

**Shënimi 8 Te hyrat tatimore**



**Shpalos në detaje shënimet në tabelë:**

**Shënimi 9 Të hyrat jo tatimore**



**Shpalos në detaje shënimet në tabelë:**

**Perveq shenimeve te paraqitura ne tabelen shenimi 9 Komuna e Lipjanit ka pranuar edhe te hyra indirekte. 1. Te hyrat nga gjobat e gjykates jane 12,500.00€, 2.Te hyrat nga gjobat e trafikut jane 199,892.00€,3.Te hyrat nga agjensioni i pyjeve 416.22€.**

**Shënimi 10 Të hyrat e dedikuara**



**Shpalos në detaje shënimet e pasqyruara në tabelë:**

**Shënimi 11 Grantet e përcaktuara të donatorëve**



**Shpalos në detaje shënimet e pasqyruara në tabelë: Donacionet e bartura jane te paraqitura ne tabelen e me siperme.**

**Shënimi 12 Tjera**



**Shpalos në detaje shënimet në tabelë:**

**Shënimi 13 Pagesa nga palët e treta**



***Shpalos tabelën në detaje si në tabelën në vijim aneks 1:***

**Neni 16 Raport për të arkëtueshmet**

**Të arkëtueshmet (zbatohet për organizatat që mbledhin të hyra)**

****

**Per te gjitha vlerat e cekura ne raport i kemi te dokumentuara.**

***Shpalos ne PF tabelën në detaje dhe sipas formatit si Aneks 1:***



**Neni 17 Raport për detyrimet (faturat) e papaguara**



***Shpalos ne PF tabelën në detaje dhe sipas formatit si Aneks 2.***

***Te gjitha shenimet dhe faturat jane ne zyren e prokurimit po ashtu edhe listen e obligimeve po ju bashkangjesim.***

***Po ashtu obligimet ndaj mesimdhenseve nuk jan paraqitur ne tabel per arsyeje se me ta jemi ne procese gjyqesore e jane te perfshira te kontigjentet.***



**Neni 18 Detyrimet kontingjente**



**Shpalos në detaje shënimet në tabelë:**

**Te gjitha detajet per detyrimet kontigjente i keni te bashkangjitur ne forme fizike.**

**Neni 19 Raport për pasurinë jo financiare**

**Neni 19.3.1 Pasuritë kapitale (me vlerë mbi 1000 Euro)**



**Neni 19.3.2 Pasuritë jo kapitale (me vlerë nën 1,000 Euro)**



***Shpalos ne PF tabelën në detaje në vijim si Aneks 3: Per arsyeje te volimit te madh te gjitha shenimet jane te bashkangjitura ne formen fizike.***

Vërejtje: Që nga fillimi i verzionit të ri të programit e-pasuria programi ka pasur probleme serjoze ku me disa shkrese po ashtu edhe takime fizike kamë kërkuar që të rregullohen këto gabim që janë paraqitur pas emigrimit të të dhënave nga verzioni i vjeter tek verzioni i ri, por përgjegjësit e progrtamit nuk kanë marrur as një veprim edhe pse këto problem janë shfaqur nga ta.

Raporti e pasuris jo kapitale që kamë shfaqur të e-pasuris nuk ëshë i sakt për shkaqe të problemeve të programit, vlera e pasuris jo kapitale është më e madhe se realja po ashtu edhe zhvlersim adekuat nuk ëshët bërë.

**Neni 19.3.3 Stoqet**



**Neni 20 Raport për avancet e pa arsyetuara**



**Shpalos me poshtë në detaje shënimet nga tabela:**

* **shpalosje e avanceve te hapura ose te bartura nga viti paraprak, se bashku me arsyen e mos-mbylljes**
* **shpalos veprimet e ndërmarra për mbylljen e tyre, përfshirë ndalesën ne page apo inicimin e procedurave ligjore per kthimin e tyre**

**Avansi eshte terhjekur me daten 19.02.2020 per nje udhetim zyrtar jasht vendit, mirpo per shkkak te pandemis covid 19 udhetimi eshte anuluar, dhe operatori i ka kthyer mjejet ne llogarin prej nga eshte bere pagesa.**

**Ne nuk kemi obligimm ndaj bankes , ne konsiderojm se ky avans eshte i mbyllur mirpo kane mbetur qeshtje procedurale .**

**Neni 21 Raport për të hyrat vetanake të pashpenzuara**



 **Neni 22 Raport për bilancet e pashpenzuara të Fondit Zhvillimor në Mirëbesim**

**Neni 23 Raport për të hyrat e dedikuara**



 **Neni 24 Raport për fondet e donatorëve të pashpenzuara**

**Neni 25 Raport për numrin e punëtorëve sipas listës së pagave**

****

**Neni 26 Raport për numrin e të punësuarve jashtë listës së pagave**

****

**Sqarim: Shpalos arsyen e angazhimit, kohëzgjatjen, qëllimin dhe listën e personave te angazhuar.**

**Neni 27 Raport për numrin e të punësuarve me kontrate për shërbime te veçanta**

****

**Sqarim: Shpalos arsyen e angazhimit, kohëzgjatjen, qëllimin dhe listën e personave te angazhuar.**

**Neni 28 Raport për gjendjen/zbatimin e rekomandimeve të Zyrës Kombëtare të Auditimit ( ZKA)**



**Shpalos në detaje shënimet në tabelë:**

* shpalos rekomandimet e bartura nga viti paraprak dhe te pazbatuara, përpjekjet e bëra dhe rezultatet
* shpalos nivelin e zbatimit te rekomandimeve te auditimit te brendshëm te OB

**Plani i Zbatimit të rekomandimeve të pranuara me Raportin Final nga Auditori i Zyrës kombëtare të Kosovës për vitin 2019 të cilin auditim e ka kryer Zyra Kombëtare e Auditimit**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Të Gjeturat në Raportin e ZAP | Rekomandimet | Zyrtari përgjegjës për implementimin e rekomandimit | Aktivitetet e përcaktuara për implementimin e rekomandimit | Afati kohor i përmbushjes | Gjendja e aktiviteteve te ndërmarra me rastin e rishikimit |
| Thesari përmes vendimeve gjyqësore/përmbarimore kishte ekzekutuar pagesa në emër të komunës në vlerë 148,720€, për paga jubilare dhe përcjellëse6 pas pensionimit, dhe për obligimet e bartura7 nga vitet 2011-2014 për paga të mësimdhënëseve. Nga kjo shumë 45,974€ ishin paguar nga Investimet Kapitale, 97,982€ nga Mallrat dhe Shërbimet dhe 4,764€ nga Subvencionet e Transferet. Shpenzimet e tilla përveç që janë bërë nga kategoritë joadekuate të shpenzimeve, kanë shkaktuar edhe ngarkesë të buxhetit të komunës për shpenzimet shtesë për procedurat përmbarimore në vlerë 33,085€.  Kjo ka ndodhur në mungesë të aprovimit të buxhetit për këto pagesa dhe si rezultat i mungesës së mjeteve në kategorinë e pagave. Po ashtu Obligimet e bartura nga vitet paraprake kanë ndodhur shkaku i tejkalimit të numrit te të punësuarve pa planifikim dhe nuk ka qenë e mundur të vendosen në listat e pagave për periudhën aktuale.  Bazuar në Udhëzuesin Administrativ NR. 19/2009 për planin kontabël për përdorim nga Organizatat Buxhetore – Kodi ekonomik nënkupton natyrën e shpenzimeve dhe të hyrave në regjistrin e buxhetit. | Rekomandimi C1 Kryetari duhet të siguroj se janë evidentuar dhe përllogaritur të gjitha rastet e stafit të pensionuar që pretendojnë kompensimin e pagave jubilare dhe përcjellëse, në mënyrë që të planifikohet edhe buxheti për to. Po ashtu të gjitha obligimet duhet të paguhen me kohë dhe të shmanget mundësia e pagesave shtesë për procedura gjyqësore, kamatë vonesa dhe shpenzime të përmbarimit. | ZKA  DBF  ZKF - | * Ne secilin vite ne do te sigurojmë një evidence te sakte për te gjitha obligimet qe kemi ne paga numrin e punëtoreve qe shkojnë ne pension, pagesën e pagave jubilare, pagën e shujtave ne arsim pasi qe me kontratën kolektive te gjitha këto i bien barre Komunës. * Lidhur me ketë do te i dërgoj një shkrese Ministrisë se Arsimit qe te parashihen me qarkore buxhetore Ministrisë se Financave për ndarjen e mjeteve ne kategorinë e pagave qe kane ndikim nga kontrata kolektive. | 2021 |  |
| Bazë për kompensimin e pagave dhe shtesave eventuale duhet të jetë kontrata e punës dhe dëshmitë se punonjësit kanë punuar gjatë muajit përkatës. Komuna kishte vazhduar të kompensoj 20 zyrtarë/zjarrfikës, në mungesë të informatave (kontratave dhe dëshmive të punës). Kjo ka ndodhur për shkak se këta zyrtarë, sipas legjislacionit në fuqi, konsiderohen si punëtorë të Agjencisë për Menaxhimin e Emergjencave (AME) në kuadër të Ministrisë së Punëve të Brendshme(MPB) dhe në bazë të marrëveshjeve të mirëkuptimit, të gjitha kompetencat rreth menaxhimit, përfshirë menaxhimin e dosjeve të punëtorëve janë bartur nga komuna në AME respektivisht MPB, me përjashtim të buxhetit i cili ka mbetur tek komuna. Prandaj komuna kryen vetëm kompensimin e pagave dhe shtesave nga buxheti i saj. Pagat dhe shtesat për këta punëtorë gjatë vitit 2019 ishin 124,377€. Kjo çështje do të vazhdoj të përsëritet vit pas viti, derisa Ministria e Financave nuk ndërmerr hapa për bartjen e buxhetit në MPB. | Rekomandimi A1 Kryetari, deri në bartjen e buxhetit tek MPB-ja, duhet të kërkoj nga personat përgjegjës, që për zyrtarët të cilët paguhen nga buxheti i komunës të sigurohen së paku dosjet me informata bazike përfshirë kontratat e punës, si dhe raportet mujore për vijueshmërinë e tyre në punë, për t’u siguruar se janë paguar vetëm punëtorët legjitim dhe që kanë ofruar shërbimet. | - ZKA -Drejtoria për Mbrojtje dhe Emergjencë  -zyra e personelit | Për tu siguruar se janë paguar vetëm punëtorët legjitim ne si drejtorat i DMSH-së,do të kërkojmë nga Komandanti i NJPZSH-së që për çdo rekrutim të ri të na njoftoj me shkrim për procesin e rekrutimit dhe kontratën e punës një kopje .  -do të kërkojmë që në baza mujore të na sigurohet lista e nënshkruar e pagave dhe e verifikuar nga Komandanti i NJPZSH-së, para se të nënshkruhen nga Drejtori i DMSH.  -Në baza mujore Drejtori i DMSH-së do të kërkoj kopjet të dëshmive mujore për shkuarje –ardhjet e punëtorëve  Të gjitha këto kontrolle do të kryhen derisa buxheti I NJPZSH-së do të menaxhohet nga DMSH gjegjësisht nga komuna. | Prej Muajit Gusht 2020 |  |
| Bazuar në kushtet e kontratës parashihen edhe ndëshkime/penale ndaj palëve në rast të mos-përmbushjes së obligimeve sipas orareve dhe specifikave të kontraktuara. Më tej, Rregulla financiare Nr.01/2013 përcakton që fillimisht duhet të bëhet kërkesa për blerje, zotimi i mjeteve, procedohet urdhër-blerja, pastaj të pranohet malli/shërbimi, dhe pas pranimit të faturës bëhet pagesa.  Te kontrata “Furnizimi me inventar për nevojat e Komunës së Lipjanit” me datë 09.07.2019 në vlerë prej 7,483€, Operatori ekonomik nuk ka qenë i gatshëm për të realizuar gjithë furnizimin sipas kushteve të kontratës, si dhe menaxheri i kontratës nuk ka kërkuar nga departamenti i prokurimit që të zbatoj ndëshkimet për vonesa ndaj OE. Përveq kësaj, për të gjitha furnizimet nga kjo kontratë (gjithsej 18 fatura), fillimisht ishte bërë pranimi i mallit nga depoisti e pastaj, në kohëzgjatje prej një deri në dy muaj, pas pranimit të mallit ishte proceduar urdhërblerja, pranimi i faturës dhe më pas ishte bërë pagesa. | Rekomandimi A2 Kryetari i komunës duhet të sigurohet që kontratat zbatohen sipas planit, dhe të aplikohen ndëshkimet në rastet e vonesave sipas kushteve të kontratës. Po ashtu Kryetari duhet të siguroj funksionimin efikas të mekanizmave dhe kontrolleve financiare, me qëllim që të respektohen hapat e përcaktuar me rregullat në fuqi sa i përket realizimit të pagesave. | Drejtoria e prokurimit  Menaxheri mbikëqyrës i kontratës | Kontrata menaxhohet nga menaxheri i cili është caktuar për menaxhimin e asaj kontrate. Drejtoria e prokurimit do të veproi sipas njoftimeve që bënë menaxheri i kontratës. Varësisht çfar janë ato njoftime,  Drejtoria e Prokurimit, mund të i ep vërejtje, mund ta ndëshkoi apo dhe mund të vijmë deri tek shkëputja e Kontratës  Menaxheri i Kontratës në rastet kur vonesat bëhen nga operatori Ekonomik do të kërkoj zbatimin e penaleve për rastet e mos zbatimit të planit dinamik | Drejtoria e Prokurimit, vepron menjëherë me të marr njoftimin nga menaxheri i Kontratës |  |
| Bazuar në Rregulloren MF. NR. 04/2017, neni 6 – Ofruesit e mbështetjes financiare përgatisin pjesën e planit vjetor të mbështetjes financiare për OJQ-të më së largu 30 ditë pas miratimit të buxhetit vjetor dhe i dërgojnë atë Zyrës përkatëse për qeverisje të mirë pranë ZKM.  Komuna e Lipjanit edhe pse me Buxhet të Kosovës ka parapa që gjatë vitit 2019 të ofrojë mbështetje financiare për projektet dhe programet e OJQ-ve, nuk e ka përmbushur kërkesën ligjore për të plotësuar formularin e Planit Vjetor të Mbështetjes Financiare për të dërguar në ZKM-ZQM. Kjo situatë ka ndodhur për shkak të mungesës së komunikimit ndërmjet Zyrës për Qeverisje të Mirë në ZKM që ka të bëjë me rëndësinë e këtij plani dhe Komunën që është përgjegjëse për të mbështetur kërkesat ligjore. | Rekomandimi A3 Kryetari duhet të sigurojë se janë ndërmarr hapa në përmbushjen e kërkesave ligjore për vitet e ardhshme, të përgatitet Plani Vjetor për Mbështetjes Financiare 30 ditë pas miratimit të Buxhetit, si dhe të dhënat që përfshihen në plan të korrespondojnë me Buxhetin e Miratuar. | Zyra e kryetarit- zyra ligjore  DRKS | Duke pasur parasysh rekomandimin A3, DKRS për vitin e ardhshëm do të përgatit planin vjetor të mbështetjes financiare të OJQ-ve për komunën e Lipjanit, pasi kjo kërkohet të prezantohet jo me larg se 30 ditë pas miratimit të buxhetit vjetor.  Mbështetjet financiare të OJQ-ve në komunën e Lipjanit janë realizuar në formë të shpalljeve publike, varësisht nga kërkesat dhe nevojat e dalura gjatë vitit. | Prej fillimi te vitit 2020 |  |
| Bazuar në kushtet e kontratës parashihet data e fillimit dhe përfundimit të gjitha punëve sipas ditëve dhe jo më vonë se data e fundit e përcaktuar sipas afatit të kontratës përkatëse.  Kontrata e nënshkruar në nëntor të vitit 2018 në vlerë prej 292,555€ për “Rregullimin e fushës së futbollit në Magure” kishte vonesa në realizimin e punimeve për dy muaj nga shtatori deri në nëntor 2019 për shkak të vështirësive të paraqitura gjatë gërmimit dhe vonesave nga kompania projektuese për ndërhyrje të ndryshimit të projektit ekzistues.  Kontrata e nënshkruar në qershor të vitit 2019 në vlerë prej 129,798€ për “Ndërtimin e rrugës me trotuar, ndriçim publik në lagjen e Konjuhit rreth shtratit të Lumit Janjevka në Lipjan” kishte vonesa në realizimin e punimeve për pesë muaj nga gushti deri në dhjetor të 2019, për arsye se me projektin ekzistues nuk janë marr parasysh shpronësimet, nevojitej ri projektim i projektit.  Përveç kësaj komuna po përballet me moszbatim të planit dinamik për përfundim të punëve me kohë për shumicën e projekteve. Kjo është verifikuar nga dëshmitë për zgjatjen e afatit si shkak i vështirësive të paraqitura për të realizuar planin projektues.  Vonesat në realizimin e punimeve kanë ndodhur për shkak të defekteve të hartimit të projekteve nga kompania projektuese, pasiqë nuk është përcaktuar saktë natyra dhe karakteristikat e performancës për punët e kërkuara. | Rekomandimi C2 Kryetari duhet të sigurohet se asnjë dokumentacion i tenderit të mos lejohet pa bashkangjitur përshkrimin e hollësishëm të projektit, i cili përcakton qartë natyrën dhe karakteristikat e performancës për punët e kërkuara, në mënyrë që të jetë i mundshëm realizimi i punëve sipas planit dinamik. | DSHP  Drjetoria e prokurimit  Menaxherët e kontratave  Menaxheri i kontratës për projektim | Drejtoria e Shërbimeve Publike , para se ta dërgoj specifikimin teknik për fillimin e procedurës së prokurimit , do të angazhoj zyrtarët nga SMP për kontrollimin e para masën dhe parallogarit në përputhje me projektin detal dhe situatën faktike në terren .  Drejtoria e prokurimit do të veproi sipas njoftimeve që bënë menaxheri i kontratës. Në bazë të kushteve të përshkruara nga menaxheri i Kontratës, Drejtoria e Prokurimit ka bërë vazhdimin e planit dinamik për kryerjen e punimeve.  Menaxheri i kontratës me rastin e nënshkrimit të Plani të Menaxhimit të kontratës , do të rishikoj të gjitha pozicionet para se të fillohet me zbatimin e projektit , ndërsa gjatë fazës së zbatimit të projekteve dhe vonesave që shkaktohen nga OE , do të propozoj zbatimin e penaleve .  Me rastin e pranimit të projektit detal nga Kompania projektuese do të sigurohet se nuk ka gabime përmbajtjesore në projekt . | Nga Muaji Shtator 2020  Drejtoria e Prokurimit, vepron menjëherë me të marr njoftimin nga menaxheri i Kontratës  Nga Muaji shtator 2020  Nga Muaji shtator 2020 |  |
| Llogaritë e arkëtueshme janë shuma të faturuara e të pa arkëtuara për shërbimet të cilat i ofron komuna për klientët e saj.  Për kundër faktit se komuna ka marr masa lidhur me inkasimin e llogarive të arkëtueshme duke dërguar vërejtje dhe lëndë në përmbarim, rritja e tyre vit pas viti po ndodh kryesisht me tatimin në pronë. Kjo rritje ishte e ndikuar nga borgjet e ndërmarrjeve shoqërore të privatizuara nga Agjencia Kosovare e Privatizimit në vlerë prej 660,659€, si dhe nga pronat të cilat janë të regjistruara në bazën e tatimit si prona të Lipjanit në vlerë prej 22,700€, mirëpo këto prona sipas ligjit të Kadastrit9 i takojnë komunës së Graqanicës. Bartja e pronave nga një komunë në tjetrën duhet të bëhet nga Departamenti i tatimit në pronë në MF. Kjo gjë ende nuk ka ndodhur edhe pas iniciativës nga zyra e tatimit në pronë të komunës. | Rekomandimi C3  Kryetari duhet të siguroj veprime adekuate për një zgjidhje të përbashkët me AKP-në që çështja e pagesës së borxheve të vjetra të ish-ndërmarrjeve shoqërore të gjejë një formë të përshtatshme të realizimit të tyre. Po ashtu të intensifikoj dhe të risë nivelin e koordinimit me Departamentin e tatimit në pronë në kuadër të Ministrisë së Financave për bartjen e pronave që nuk i takojnë komunës. | DBF- menaxheri i tatimit në Prone  DTP-MF | \*Ne vazhdimisht i kemi përcjellë kërkesat në AKP- për pagesën e obligimeve të Ndërmarrjeve Shoqërore me rastin e privatizimit, dhe iu kemi përgjigj secilës kërkesë, edhe gjatë vitit 2020 ne secilës kërkesë të AKP do t`iu përgjigjemi duke iu specifikuar secilin obligim të ndërmarrjeve shoqërore me rastin e privatizimit.  \*Sa i përket listës së pronave të cilat duhet të kalojnë në zonën Kadastrale të Graqanicës e të cilat vazhdojnë të janë në zone kadastrale Lipjan, në Lagje të Re, ne edhe këtë vit do ti përsërisim kërkesat në mënyrë që këto prona të barten në Komunën e Garaqanicës. | Nga Muaji Gusht |  |

**Plani i Zbatimit të rekomandimeve të pranuara me Raportin Final nga Auditori i Zyrës kombëtare të Kosovës për vitin 2019 të cilin auditim e ka kryer Zyra Kombëtare e Auditimit**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Të Gjeturat në Raportin e ZAP | Rekomandimet | Zyrtari përgjegjës për implementimin e rekomandimit | Aktivitetet e përcaktuara për implementimin e rekomandimit | Afati kohor i përmbushjes | Gjendja e aktiviteteve te ndërmarra me rastin e rishikimit |
| Thesari përmes vendimeve gjyqësore/përmbarimore kishte ekzekutuar pagesa në emër të komunës në vlerë 148,720€, për paga jubilare dhe përcjellëse6 pas pensionimit, dhe për obligimet e bartura7 nga vitet 2011-2014 për paga të mësimdhënëseve. Nga kjo shumë 45,974€ ishin paguar nga Investimet Kapitale, 97,982€ nga Mallrat dhe Shërbimet dhe 4,764€ nga Subvencionet e Transferet. Shpenzimet e tilla përveç që janë bërë nga kategoritë joadekuate të shpenzimeve, kanë shkaktuar edhe ngarkesë të buxhetit të komunës për shpenzimet shtesë për procedurat përmbarimore në vlerë 33,085€.  Kjo ka ndodhur në mungesë të aprovimit të buxhetit për këto pagesa dhe si rezultat i mungesës së mjeteve në kategorinë e pagave. Po ashtu Obligimet e bartura nga vitet paraprake kanë ndodhur shkaku i tejkalimit të numrit te të punësuarve pa planifikim dhe nuk ka qenë e mundur të vendosen në listat e pagave për periudhën aktuale.  Bazuar në Udhëzuesin Administrativ NR. 19/2009 për planin kontabël për përdorim nga Organizatat Buxhetore – Kodi ekonomik nënkupton natyrën e shpenzimeve dhe të hyrave në regjistrin e buxhetit. | Rekomandimi C1 Kryetari duhet të siguroj se janë evidentuar dhe përllogaritur të gjitha rastet e stafit të pensionuar që pretendojnë kompensimin e pagave jubilare dhe përcjellëse, në mënyrë që të planifikohet edhe buxheti për to. Po ashtu të gjitha obligimet duhet të paguhen me kohë dhe të shmanget mundësia e pagesave shtesë për procedura gjyqësore, kamatë vonesa dhe shpenzime të përmbarimit. | ZKA  DBF  ZKF - | * Ne secilin vite ne do te sigurojmë një evidence te sakte për te gjitha obligimet qe kemi ne paga numrin e punëtoreve qe shkojnë ne pension, pagesën e pagave jubilare, pagën e shujtave ne arsim pasi qe me kontratën kolektive te gjitha këto i bien barre Komunës. * Lidhur me ketë do te i dërgoj një shkrese Ministrisë se Arsimit qe te parashihen me qarkore buxhetore Ministrisë se Financave për ndarjen e mjeteve ne kategorinë e pagave qe kane ndikim nga kontrata kolektive. | 2021 | Në Proces  Nga zyrtari financiar në DKA , janë identifikuar të gjithë të punësuarit për pagën jubilare për vitin 2021 dhe pagat për të punësuarit që dalin në pension .  Gjithashtu ne kemi gjetur se nga Sindikata e Administratës janë llogaritur pagat jubilare dhe regjistri me shkresë është dërguar në DBF  nga DKA , pas pranimit të limiteve buxhetore , kemi shkresën e ZKF –drejtuar Asamblesë Komunale se në mungesë të buxhetit nuk mund të përfshihen ,  Me rastin e aprovimit të buxhetit dhe dërgimit në MF , ZKF ka mbetur të dërgoj një shkresë për sigurimin e mjeteve shtesë për pagesat të cilat nuk kanë mundur të planifikohen me buxhet me qëllim të zvogëlimit të pagesave përmes gjykatësit përmbarimor .; |
| Bazë për kompensimin e pagave dhe shtesave eventuale duhet të jetë kontrata e punës dhe dëshmitë se punonjësit kanë punuar gjatë muajit përkatës. Komuna kishte vazhduar të kompensoj 20 zyrtarë/zjarrfikës, në mungesë të informatave (kontratave dhe dëshmive të punës). Kjo ka ndodhur për shkak se këta zyrtarë, sipas legjislacionit në fuqi, konsiderohen si punëtorë të Agjencisë për Menaxhimin e Emergjencave (AME) në kuadër të Ministrisë së Punëve të Brendshme(MPB) dhe në bazë të marrëveshjeve të mirëkuptimit, të gjitha kompetencat rreth menaxhimit, përfshirë menaxhimin e dosjeve të punëtorëve janë bartur nga komuna në AME respektivisht MPB, me përjashtim të buxhetit i cili ka mbetur tek komuna. Prandaj komuna kryen vetëm kompensimin e pagave dhe shtesave nga buxheti i saj. Pagat dhe shtesat për këta punëtorë gjatë vitit 2019 ishin 124,377€. Kjo çështje do të vazhdoj të përsëritet vit pas viti, derisa Ministria e Financave nuk ndërmerr hapa për bartjen e buxhetit në MPB. | Rekomandimi A1 Kryetari, deri në bartjen e buxhetit tek MPB-ja, duhet të kërkoj nga personat përgjegjës, që për zyrtarët të cilët paguhen nga buxheti i komunës të sigurohen së paku dosjet me informata bazike përfshirë kontratat e punës, si dhe raportet mujore për vijueshmërinë e tyre në punë, për t’u siguruar se janë paguar vetëm punëtorët legjitim dhe që kanë ofruar shërbimet. | - ZKA -Drejtoria për Mbrojtje dhe Emergjencë  -zyra e personelit | Për tu siguruar se janë paguar vetëm punëtorët legjitim ne si drejtorët i DMSH-së,do të kërkojmë nga Komandanti i NJPZSH-së që për çdo rekrutim të ri të na njoftoj me shkrim për procesin e rekrutimit dhe kontratën e punës një kopje .  -do të kërkojmë që në baza mujore të na sigurohet lista e nënshkruar e pagave dhe e verifikuar nga Komandanti i NJPZSH-së, para se të nënshkruhen nga Drejtori i DMSH.  -Në baza mujore Drejtori i DMSH-së do të kërkoj kopjet të dëshmive mujore për shkuarje –ardhjet e punëtorëve  Të gjitha këto kontrolle do të kryhen derisa buxheti I NJPZSH-së do të menaxhohet nga DMSH gjegjësisht nga komuna. | Prej Muajit Gusht 2020 | Është Zbatuar  Drejtori i DME , ka siguruar dëshmi për mbikëqyrjen dhe menaxhimin e brigadës së zjarrëfiksve përmes :  -evidencave mujore për shkuarje dhe ardhje .  -listat e pagave të nënshkruara nga stafi i brigadës së zjarrëfiksve për Muajin Gusht  -raportet javore për punën e Brigadës dhe intervenimet sipas llojit dhe lokacionit  -raportin Mujor për Brigadën e zjarrëfiksve |
| Bazuar në kushtet e kontratës parashihen edhe ndëshkime/penale ndaj palëve në rast të mos-përmbushjes së obligimeve sipas orareve dhe specifikave të kontraktuara. Më tej, Rregulla financiare Nr.01/2013 përcakton që fillimisht duhet të bëhet kërkesa për blerje, zotimi i mjeteve, procedohet urdhër-blerja, pastaj të pranohet malli/shërbimi, dhe pas pranimit të faturës bëhet pagesa.  Te kontrata “Furnizimi me inventar për nevojat e Komunës së Lipjanit” me datë 09.07.2019 në vlerë prej 7,483€, Operatori ekonomik nuk ka qenë i gatshëm për të realizuar gjithë furnizimin sipas kushteve të kontratës, si dhe menaxheri i kontratës nuk ka kërkuar nga departamenti i prokurimit që të zbatoj ndëshkimet për vonesa ndaj OE. Përveq kësaj, për të gjitha furnizimet nga kjo kontratë (gjithsej 18 fatura), fillimisht ishte bërë pranimi i mallit nga depoisti e pastaj, në kohëzgjatje prej një deri në dy muaj, pas pranimit të mallit ishte proceduar urdhërblerja, pranimi i faturës dhe më pas ishte bërë pagesa. | Rekomandimi A2 Kryetari i komunës duhet të sigurohet që kontratat zbatohen sipas planit, dhe të aplikohen ndëshkimet në rastet e vonesave sipas kushteve të kontratës. Po ashtu Kryetari duhet të siguroj funksionimin efikas të mekanizmave dhe kontrolleve financiare, me qëllim që të respektohen hapat e përcaktuar me rregullat në fuqi sa i përket realizimit të pagesave. | Drejtoria e prokurimit  Menaxheri mbikëqyrës i kontratës | Kontrata menaxhohet nga menaxheri i cili është caktuar për menaxhimin e asaj kontrate. Drejtoria e prokurimit do të veproi sipas njoftimeve që bënë menaxheri i kontratës. Varësisht çfarë janë ato njoftime,  Drejtoria e Prokurimit, mund të i jep vërejtje, mund ta ndëshkoi apo dhe mund të vijmë deri tek shkëputja e Kontratës  Menaxheri i Kontratës në rastet kur vonesat bëhen nga operatori Ekonomik do të kërkoj zbatimin e penaleve për rastet e mos zbatimit të planit dinamik | Drejtoria e Prokurimit, vepron menjëherë me të marr njoftimin nga menaxheri i Kontratës | i Z b a t u a r  kontrata ne fjalë është përmbyllur ,gjate këtij viti ne kemi gjetur se për dy kontrata te furnizimeve , qëpari janë iniciuar procedurat e prokurimit , duke dërguar kopjen e zotimit te mjeteve , porosia , pranimi i mallrave dhe pagesat pagesat janë kryer pas pranimit te faturës brenda afatit |
| Bazuar në Rregulloren MF. NR. 04/2017, neni 6 – Ofruesit e mbështetjes financiare përgatisin pjesën e planit vjetor të mbështetjes financiare për OJQ-të më së largu 30 ditë pas miratimit të buxhetit vjetor dhe i dërgojnë atë Zyrës përkatëse për qeverisje të mirë pranë ZKM.  Komuna e Lipjanit edhe pse me Buxhet të Kosovës ka parapa që gjatë vitit 2019 të ofrojë mbështetje financiare për projektet dhe programet e OJQ-ve, nuk e ka përmbushur kërkesën ligjore për të plotësuar formularin e Planit Vjetor të Mbështetjes Financiare për të dërguar në ZKM-ZQM. Kjo situatë ka ndodhur për shkak të mungesës së komunikimit ndërmjet Zyrës për Qeverisje të Mirë në ZKM që ka të bëjë me rëndësinë e këtij plani dhe Komunën që është përgjegjëse për të mbështetur kërkesat ligjore. | Rekomandimi A3 Kryetari duhet të sigurojë se janë ndërmarr hapa në përmbushjen e kërkesave ligjore për vitet e ardhshme, të përgatitet Plani Vjetor për Mbështetjes Financiare 30 ditë pas miratimit të Buxhetit, si dhe të dhënat që përfshihen në plan të korrespondojnë me Buxhetin e Miratuar. | Zyra e kryetarit- zyra ligjore  DRKS | Duke pasur parasysh rekomandimin A3, DKRS për vitin e ardhshëm do të përgatit planin vjetor të mbështetjes financiare të OJQ-ve për komunën e Lipjanit, pasi kjo kërkohet të prezantohet jo me larg se 30 ditë pas miratimit të buxhetit vjetor.  Mbështetjet financiare të OJQ-ve në komunën e Lipjanit janë realizuar në formë të shpalljeve publike, varësisht nga kërkesat dhe nevojat e dalura gjatë vitit. | Prej fillimi te vitit 2020 | Në p r o c e s  Ne kemi gjetur se DRKS , ka përgatitur një plan të subvencioneve në vija të trasha me shuma sipas entiteteve përfituese ,ndërsa 30 ditë pas aprovimit të buxhetit për vitin 2021 , pritet që plani i detajuar të dërgohet në ZKM-ZQM. |
| Bazuar në kushtet e kontratës parashihet data e fillimit dhe përfundimit të gjitha punëve sipas ditëve dhe jo më vonë se data e fundit e përcaktuar sipas afatit të kontratës përkatëse.  Kontrata e nënshkruar në nëntor të vitit 2018 në vlerë prej 292,555€ për “Rregullimin e fushës së futbollit në Magure” kishte vonesa në realizimin e punimeve për dy muaj nga shtatori deri në nëntor 2019 për shkak të vështirësive të paraqitura gjatë gërmimit dhe vonesave nga kompania projektuese për ndërhyrje të ndryshimit të projektit ekzistues.  Kontrata e nënshkruar në qershor të vitit 2019 në vlerë prej 129,798€ për “Ndërtimin e rrugës me trotuar, ndriçim publik në lagjen e Konjuhit rreth shtratit të Lumit Janjevka në Lipjan” kishte vonesa në realizimin e punimeve për pesë muaj nga gushti deri në dhjetor të 2019, për arsye se me projektin ekzistues nuk janë marr parasysh shpronësimet, nevojitej ri projektim i projektit.  Përveç kësaj komuna po përballet me moszbatim të planit dinamik për përfundim të punëve me kohë për shumicën e projekteve. Kjo është verifikuar nga dëshmitë për zgjatjen e afatit si shkak i vështirësive të paraqitura për të realizuar planin projektues.  Vonesat në realizimin e punimeve kanë ndodhur për shkak të defekteve të hartimit të projekteve nga kompania projektuese, pasiqë nuk është përcaktuar saktë natyra dhe karakteristikat e performancës për punët e kërkuara. | Rekomandimi C2 Kryetari duhet të sigurohet se asnjë dokumentacion i tenderit të mos lejohet pa bashkangjitur përshkrimin e hollësishëm të projektit, i cili përcakton qartë natyrën dhe karakteristikat e performancës për punët e kërkuara, në mënyrë që të jetë i mundshëm realizimi i punëve sipas planit dinamik. | DSHP  Drejtoria e prokurimit  Menaxherët e kontratave  Menaxheri i kontratës për projektim | Drejtoria e Shërbimeve Publike , para se ta dërgoj specifikimin teknik për fillimin e procedurës së prokurimit , do të angazhoj zyrtarët nga SMP për kontrollimin e para masën dhe parallogarit në përputhje me projektin detal dhe situatën faktike në terren .  Drejtoria e prokurimit do të veproi sipas njoftimeve që bënë menaxheri i kontratës. Në bazë të kushteve të përshkruara nga menaxheri i Kontratës, Drejtoria e Prokurimit ka bërë vazhdimin e planit dinamik për kryerjen e punimeve.  Menaxheri i kontratës me rastin e nënshkrimit të Plani të Menaxhimit të kontratës , do të rishikoj të gjitha pozicionet para se të fillohet me zbatimin e projektit , ndërsa gjatë fazës së zbatimit të projekteve dhe vonesave që shkaktohen nga OE , do të propozoj zbatimin e penaleve .  Me rastin e pranimit të projektit detal nga Kompania projektuese do të sigurohet se nuk ka gabime përmbajtjesore në projekt . | Nga Muaji Shtator 2020  Drejtoria e Prokurimit, vepron menjëherë me të marr njoftimin nga menaxheri i Kontratës  Nga Muaji shtator 2020  Nga Muaji shtator 2020 | Në proces  Vonesat në zbatimin e punëve sipas planit dinamik në shumicën e rasteve kanë ndodhur për shkaqe pronësore të pazgjidhura para fillimi të punimeve për trasenë ku janë paraparë të kryhen punimet , mangësitë në projektin detal dhe nevoja për projektin detal dhe nevoja për pozicione të reja dhe punë shtesë , punimet në tokat që kanë qenë të mbillura me kultura bujqësore , kushtet klimatike etj  Ne kemi gjetur se gjatë këtij viti ka pasur edhe ndalesa të cilat i kanë propozuar menaxherët e kontratës për penalizimin e OE për mos kryerje të punëve sipas planit dinamik .   * Nuk kemi gjetur të jetë krijuar një praktik e verifikimit të saktësisë së specifikimeve teknike , me projektin detal , para se ato te dërgohen në prokurim |
| Llogaritë e farkëtueshme janë shuma të faturuara e të pa arkëtuara për shërbimet të cilat i ofron komuna për klientët e saj.  Për kundër faktit se komuna ka marr masa lidhur me inkasimin e llogarive të arkëtueshme duke dërguar vërejtje dhe lëndë në përmbarim, rritja e tyre vit pas viti po ndodh kryesisht me tatimin në pronë. Kjo rritje ishte e ndikuar nga borgjet e ndërmarrjeve shoqërore të privatizuara nga Agjencia Kosovare e Privatizimit në vlerë prej 660,659€, si dhe nga pronat të cilat janë të regjistruara në bazën e tatimit si prona të Lipjanit në vlerë prej 22,700€, mirëpo këto prona sipas ligjit të Kadastrit9 i takojnë komunës së Graqanicës. Bartja e pronave nga një komunë në tjetrën duhet të bëhet nga Departamenti i tatimit në pronë në MF. Kjo gjë ende nuk ka ndodhur edhe pas iniciativës nga zyra e tatimit në pronë të komunës. | Rekomandimi C3  Kryetari duhet të siguroj veprime adekuate për një zgjidhje të përbashkët me AKP-në që çështja e pagesës së borxheve të vjetra të ish-ndërmarrjeve shoqërore të gjejë një formë të përshtatshme të realizimit të tyre. Po ashtu të intensifikoj dhe të risë nivelin e koordinimit me Departamentin e tatimit në pronë në kuadër të Ministrisë së Financave për bartjen e pronave që nuk i takojnë komunës. | DBF- menaxheri i tatimit në Prone  DTP-MF | \*Ne vazhdimisht i kemi përcjellë kërkesat në AKP- për pagesën e obligimeve të Ndërmarrjeve Shoqërore me rastin e privatizimit, dhe iu kemi përgjigj secilës kërkesë, edhe gjatë vitit 2020 ne secilës kërkesë të AKP do t`iu përgjigjemi duke iu specifikuar secilin obligim të ndërmarrjeve shoqërore me rastin e privatizimit.  \*Sa i përket listës së pronave të cilat duhet të kalojnë në zonën Kadastrale të Graqanicës e të cilat vazhdojnë të janë në zone kadastrale Lipjan, në Lagje të Re, ne edhe këtë vit do ti përsërisim kërkesat në mënyrë që këto prona të barten në Komunën e Garaqanicës. | Nga Muaji Gusht | I Z b a t u a r  Meqenëse programi i tatimit në pronë për pronat komunale mbikëqyret dhe menaxhohet nga DTP në MF  Menaxheri i tatimit në pronë ka përgatitur regjistrin e pronave sipas pronareve dhe numrit te fatures për pronat që i takojn Komunës së Graqanicës në mënyre të bartjes së këtyre pronave me qëllim të zvogëlimit të llogarive të arkëtueshme . |

Sa I perket menagjimit te pandemis Covid 19 Komuna e Lipjanit ne kodet 00098 dhe 00099 ka shpenzuar Shumen prej 888,973.38€

Paga e Meditje 384,352.5€

Mallra e Sherbime 504.620.88€

Te gjitha shenimet per keto shpenzime jane ne menyre detale ne evidencat tona dhe te gjitha lendet e shpenzuara e kane dokumentacionin perkates.