KOMUNA E LIPJANIT
OPŠTINA LIPLJAN
MUNICIPALITY OF LIPJAN

R A P O R T
I PUNËS I ZYRËS SË KRYETARIT DHE DREJTORATEVE KOMUNALE JANAR – DHJETOR 2023

Shkurt, 2024

PËRMBAJTJA

Fjala hyrëse e Kryetarit.....3

Përmbledhje Ekzekutive.....5

ZYRA E KRYETARIT

1. Sektori për Përfaqësim dhe *Çështje Ligjore* *5*
2. *Avokatja Publike Komunale* *6*
3. *Sektori për Marrëdhënie me Publikun* 7
4. *Njësia për Auditim të brendshëm* *8*
5. *Sektori i Personelit* *10*
6. *Sektori pronësor – juridik* *13*
7. *Zyra Lokale për Komunitete* *14*

DREJTORATET KOMUNALE

1. *Drejtorati për Administratë*.....*16*
2. *Drejtorati për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale* *21*
3. *Drejtorati për Arsim* *37*
4. *Drejtorati për Kulturë, Rini dhe Sport* *48*
5. *Drejtorati për Buxhet dhe Financa* *50*
6. *Drejtorati për Ekonomi dhe Zhvillim* *59*
7. *Drejtorati për Planifikim,Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit*.....*61*
8. *Drejtorati për Gjeodezi dhe Kadastër*.....*67*
9. *Drejtorati për Infrastrukturë* *68*
10. *Drejtorati për Inspeksion*.....*72*
11. *Drejtorati për Bujqësi dhe Pylltari*.....*75*
12. *Drejtorati i Shërbimeve Publike, Mbrojtje dhe Shpëtim*.....*78*
13. *Drejtorati i Prokurimit*.....*81*

FJALA HYRËSE E KRYETARIT

Të dashur qytetarë të Komunës së Lipjanit,
I nderuar Kryesues i Kuvendit Komunal,
Të nderuar këshilltarë, media e ju të pranishëm,

Më lejoni që para jush të prezantoj raportin vjetor të punës së Ekzekutivit të Komunes tonë.
Mund të them me përgjegjësi të plotë se ne kemi arritur që ta përmbyllim këtë vit me sukses, ashtu edhe qysh e kishim planifikuar në planin tonë të punës.
Në vazhdimësi jemi angazhuar që të gjithë qytetarëve lipjanas t'iu ofrojmë kushte dhe shërbime sa më cilësore.
Jam mëse i kënaqur me rezultatet e arritur nga Komuna e Lipjanit. Një ndër objektivat kryesore ka qenë transparenca dhe publikimi i të gjitha raporteve lidhur me menaxhimin dhe shpenzimin e buxhetit, raporteve rreth inkasimit të të hyrave vetanake dhe menaxhimin e pasurisë. Në raportin e fundit të publikuar nga Instituti GAP "Indeksi i Transparencës Buxhetore të Komunave", Komuna e Lipjanit renditet e para për transparencë Buxhetore. Lipjani bën pjesë në kuartilin e lartë dhe me 100 pikë të grumbulluara është renditur si komuna më transparente. Gjithashtu KDI në raportin saj, rendit Lipjanin komunën e dytë më transparente në Kosovë.

Ndërsa në raportin e MAPL-së në projektin DEMOS, Komuna e Lipjanit ka përfituar Grant Përformance në vlerë 1,843.786.22 €.

Më duhet të theksoj se edhe këtë vit e hyra vetanake në komunën tonë shënon progres të jashtëzakonshëm duke tejkaluar planifikimin buxhetor, ku deri në fund të këtij viti (2023) në total e hyra vetanake ka kaluar planifikimin fillestar për 50.69**%.**

Vlen të theksohet se gjatë vitit 2023 janë ekzekutuar projekte në infrastrukturë dhe disa të tjera kanë filluar siç është "Ndërtimi i nënkalimit, vazhdimi i ndërtimit të sheshit, ndërtimi i parkut qëndror të qytetit dhe parkingu nëntoksor, fillimi i ndërtimit të QKMF-së, ndërtimi i rrugës "Bashkim Krasniqi" në Lipjan, dhe projekte të tjera.

Në fushën e arsimit, vitin 2023 kemi përuruar çerdhën në Shalë dhe në Rufc të Ri. Shkolla fillore në Ribar të Madh, renovime efiçiente të disa shkollave në paralele të ndara me çka janë krijuar ambiente më të përshtatshme për mësimdhënie dhe mësimnxënie. Kemi ndarë bursa për rreth 180 studentë në vlerë totale prej 86.000.00 euro.
Gjatë vitit 2023, është realizuar renovimi i plotë i QMF-ve Gadime dhe Janjevë si dhe i AMF-së në Babush. Përveç që kemi vazhduar me ndërtimin e kapaciteteve të plota në QKMF Lipjan ne po ashtu kemi pasuruar flotën e kësaj qendre me blerjen e dy autokombive për pacientë me hemodializë.

Kemi vazhduar subvencionimin me sera dhe mekanizëm bujqësore për ekonomitë familjare, në bashkëpunim edhe me donatorë e partnerë të tjerë vendorë dhe ndërkombëtarë. Janë subvencionuar rreth 900 fermerë lipjanas ku shuma totale kalon gjysmë milioni euro (543.893.00 euro)

Lipjani është bërë komuna e parë në nivel vendi që ka bërë lansimin e projektit dixhital "Harta Dixhitale Komunale". Kjo platformë do të shërbejë shumë jo vetëm për çështjet e identifikimit të pronave por edhe identifikimit në prona për të zhvilluar biznes, për ata që duan të vizitojnë vendet më atraktive të qytetit tonë.

Në vitin 2023 gjegjësisht me 28 Nëntor kemi përuruar Palestën Sportive e cila i plotëson të gjitha kushtet për klubet tona sportive dhe që ofron standardet bashkohore në realizimin e ndeshjeve kombëtare e ndërkombëtare. Si gjithmonë edhe vitin që lamë pas kemi subvencionuar Klubet Sportive dhe aktivitete të tjera rinore e kulturore me rreth 200 mijë euro.

Në mirëpritje të mërgatës tonë është mbajtur aktiviteti tanimë tradicional "Mërgata Fest&Sport", organizimi i tre netëve me muzikë, DJ dhe gara të ndryshme sportive që po i jep gjallëri gjithënjë e më shumë qytetit të Lipjanit. Po ashtu kemi vazhduar me edicionin e 4 –të të festivalit tradicional për fëmijë "Lipjani Këndon", një mundësi e mirë që gjeneratat e reja të shpalosin talentet e tyre në fushën e kulturës dhe këndimit. Jane zhvilluar edhe nje varg të aktivitete tjera kulturore dhe sportive gjatë tërë vitit 2023.

Gjithashtu, për herë të parë është mbajur edhe "Rinia Fest" i cili synojmë të jetë edhe në vitet e ardhshme.

Edhe këtë vit, kujdesi ndaj hapësirave publike ka vazhduar në mirëmbajtjen e hapësirave publike, mirëmbajtjen e lumenjve, mirëmbajtjen e shtigjeve të ecjes si dhe mirëmbajtjen e shtatoreve, lapidarëve dhe varrezave. Komuna jonë po ashtu ka pranuar dy auto-fshesa nga GIZ-i në garën për ambient të pastër.

Kemi realizuar asfaltimin e shtigjeve të ecjes në Sllovi, asfaltimin e rrugës "Vehbi Kozhani", rrugëve dhe rrugicave në Gadime të Epërme, Gadime të Ulët, Sllovi, Qylagë, Magurë dhe në shumë fshatra të tjera. Një pjesë e këtyre punimeve do të vazhdojë edhe në vitin 2024.
Është bërë izolimi i efiçiencës në objektin shumë banesor në qendër të qytetit.
Është bërë nënshkrimi i kontratave për grante për gratë me organizata të ndryshme joqeveritare, siç janë Help, Integra, Qatar, Islamic Relief, Preda Plus etj.
Vitin që lam pas është e rëndësisë së veçantë të theksojmë ndarjen e 10 banesave për 10 familje me gjendje të vështirë ekonomike e sociale.
Gjatë vitit që lamë pas janë nenshkruar 42 marrveshje bashkëpunimi me partnerë vendorë e ndërkombëtarë. Bashkëpunimi me institucione vendore e ndërkombëtare gjithesesi ka shënuar progres në avancimin e shërbimeve dhe investimeve në teren. Sot komuna jonë është partnere në shumë projekte të cilat gjatë vitit 2024 do të implementohen.

I nderuar kryesues,
Të nderuar këshilltar komunal dhe
Ju të dashur qytetarë,

Konsideroj se në aktivitetet tona objektiv e përhershme mbetet qeversija e ligjshme, trasparente dhe llogaridhënëse. Mirëpo çdo herë periudhat raportuese reflektohen edhe me sfida të ndryshme që kemi para vetës.

Besimi i juaj dhe bashkëpunimi me qytetarë për të menagjuar interesin publik , është motivimi kryesor për të shtuar përkushtim në realizimin e sa më shumë projekteve që komuna e jonë të avancojë çdo ditë e më shumë.

Te dashur qytetarë,

Qyteti ynë, pavarsisht sfidave po rritet, Komuna jonë mbetet komuna me progres të jashtëzakonshëm, Lipjani mbetet konkurent i fortë në zhvillimin e përgjithshëm shoqëror.
Do të vazhdoj të angazhohem fort e me përgjegjësi të zhvillojmë vendin tonë, komunën tonë. Mbështetja juaj është determinuese e sukseseve tona.

Imri Ahmeti

PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE

Ky raport për periudhen janar – dhjetor 2023, paraqet punën dhe aktivitetet e realizuara nga Kryetari i Komunës dhe qeverisja lokale. Raporti është në përputhje me kërkesat që dalin nga Ligji për Vetëqeverisje Lokale për raportim të Kryetarit të Komunës në Kuvendin Komunal.
Edhe në këtë periudhë Janar- Dhjetor 2023, angazhim kryesor i Kryetarit të Komunës dhe organeve tjera komunale ka qenë përkushtimi për zbatimin e rendit, ligjit dhe disciplines në punë. Në vazhdim po e paraqesim raportin që përmban informata për punën e Zyrës së Kryetarit dhe të gjitha Drejtorateve dhe zyrave në kuadër të komunës.

ZYRA E KRYETARIT

SEKTORI PËR PËRFAQËSIM DHE ÇËSHTJE LIGJORE

PËRMBLEDHJE E PËRGJITHSHME E RAPORTIMIT

Gjatë periodës raportuese Sektori për përfaqësim dhe çështje ligjore ka vazhduar me përcjelljen e zakonshme të Ligjeve të miratuara nga Kuvendi i Republikës së Kosovës dhe akteve tjera nënligjore të miratuara nga Qeveria e Republikës së Kosovës për implementimin e tyre në praktikë nga fushëveprimi dhe kompetenca e Komunës si dhe harmonizimin e akteve të Komunës me dispozitat e reja ligjore.

Kemi dhënë këshilla juridike dhe kemi ndihmuar Drejtoratet dhe sektorët e tjerë të komunës edhe në përplimin e akteve apo rregullimin e pjesës hyrëse- bazës ligjore sipas kërkesave të tyre si dhe kemi dhënë opinione të ndryshme rreth nënshkrimit të Memorandumeve apo Marrëveshjeve nga kompetenca e Kryetarit të Komunës.

Gjatë periodës raportuese me kërkesë të Kryetarit të Komunës konform legjislacionit në fuqi janë përgaditur një numër i madh i akteve nga kompetenca e Kryetarit të Komunës dhe fushëveprimtaria e Komunës në përgjithësi.

Për lëndët e adresuara Kryetarit të Komunës nga kompetenca e Drejtorateve dhe e Zyrës së Kryetarit është udhëzuar nëpunësi për dorëzimin e shkresave që lëndët ti dërgojë në Drejtoratet përkatëse ndërsa lëndët e Zyrës së Kryetarit te përpunuesit sipas kompetencës.

PUNËT DHE AKTIVITETET E REALIZUARA (IMPLEMENTUARA) GJATË PERIUDHËS RAPORTUESE

Gjatë periodës janar-dhjetor 2023, Sektori për përfaqësim dhe çështje ligjore me kërkesë të Kryetarit ka përgatitur Vendime, Urdhëresa, Shkresa të ndryshme, Marrëveshje, Kontrata, Propozim Rregullore dhe Propozim Vendime për miratim në Kuvendin e Komunës nga kompetenca e Kryetarit të Komunës të cilat i kemi specifikuar në tabelën në vijim:

STATISTIKAT

Aktet e përgatitura nga Sektori për përfaqësim dhe çështje ligjore për periodën janar-dhjetor 2023:

Nr.	Aktet	Numri
1.	Vendimet	**601 vendime gjithsej** 464 vendime me karakter individual jo të përgjithshëm ndërsa 137 vendime me karakter të përgjithshëm
2.	Shkresat	303
3	Urdhëresa	4
4.	Kontrata	18
5.	Marrëveshje	379
6.	Propozim Rregullore dhe Propozim-Vendime për miratim në Kuvendin e Komunës	46
7.	Autorizime	3

Nga mjetet e buxhetit të Komunës së Lipjanit për periodën janar-dhjetor 2023, pozicioni buxhetor- subvencionet e planifikuara për Zyrën e Kryetarit të Komunës për vitin 2023 në pajtim me dispozitat ligjore sipas vendimeve të kryetarit të komunës janë shpenzuar të gjitha mjetet e planifikuara në këtë kategori.

ZYRA E AVOKATURËS PUBLIKE KOMUNALE

PËRMBLEDHJE E PËRGJITHSHME E RAPORTIMIT

Sipas lëndëve të pranuara nga zyra për pranimin e lëndëve dhe të regjistruara në regjistrin e lëndëve Zyra e Avokaturës Publike Komunale, brenda afatit të kërkuar bën këtë raport të punës me sa vijon;

Nga viti 2022 janë bartur për këtë vit gjithsej 1631 (civile, përmbarimore, penale dhe administrative) lëndë që janë ende në punë.

Sipas lëndëve të pranuara nga zyra për pranimin e lëndëve dhe të regjistruara në regjistrin e lëndëve brenda afatit 1 Janar – 31 Dhjetor 2023, bën këtë raport të punës me sa vijon;

Lëndët	Numri i lëndëve
Lëndë të pranuara civile	422
Lëndë të pranuara përmbarimore	152
Lëndë në procedurë administrative brenda institucionit	19
Seanca të mbajtura	646
Ankesa të ushtruara në Gjykatën e Apelit (civile dhe përmbarimore)	192
Përgjigje në Padi të ushtruara	420
Prapësime në procedurë përmbarimi	26
Propozime për përmbarim	2
Padi të ushtruara	5
Lëndë të arkivuara civile	152
Lëndë të arkivuara përmbarimore	33

Përshkrimi i natyrës së lëndëve të pranuara

Nga 422 lëndë (padi dhe propozime) të pranuara;
387 kanë të bëjnë me lëndët e arsimit, pra kërkesa që dalin nga kontrata kolektive siç janë: paga jubilare, paga përcjellëse, ushqim, udhëtim, inflacion, kualifikim dhe orë me klasë të kombinuara.

19 janë propozime për ndryshimin e çmimit (vlerës) për shkak të shpronësimit për projektet e Komunës siç janë Parku i Qytetit dhe parkingu nëntokësor si dhe rregullimi i trasesë në rr. “Halil Metaj” – “Bajram Gashi”.

1 që ka kundërshtuar në tërësi shpronësimin për projektin e Komunës “Parku i Qytetit dhe parkingu nëntokësor”.

9 janë padi për kompensimin me pagë e 13-të nga lëmi i shëndetësisë ku në një nga seancat e mbajtura kemi propozuar që të dëgjohet ZKF i Komunës në lidhje me (pa) mundësinë e pagesave të pagave të 13-ta.

4 janë padi për kompensimin e dëmit, me rastin e shtrimit të rrugëve dhe asfaltimit të tyre pretendohet që Komuna ka prekur pronat private pa pëlqimin e pronareve dhe tani kërkohet kompensimi për dëmin e shkaktuar.

2 padi kanë të bëjnë me vërtetimi e pronësisë në patundshmëri, njëra në fshatin Ribar i Madh dhe tjetra në fshatin Sllovi.

Në dobi të Komunës veçojmë lëndët e vlerës së konsiderushme, si më poshtë
- C.nr. 33/14,kompensim dëmi prej 60’126.78 € (do të kërkohen me përmbarim nga Komuna pas plotfuqishmërisë së Aktgjykimit).
- C.nr. 297/17, kompensim dëmi material dhe jo-material, vlera 150’000.00 €.
- C.nr. 565/17, kompensim dëmi, vlera 29’621.24 €.

- C.nr. 130/17, vërtetim pronësie (Ribar i Madh).
- C.nr. 356/17, vërtetim pronësie (Smallushë).
- A.nr. 1258/20, shlyrje e tatimit në pronë, vlera 80’000.00 €.
- C.nr. 854/20, kompensim dëmi, vlera 34’286.13 €.
-C.nr. 457/13, vlera e kontestit 60’000.00€, kompensim për dëmet e shkaktuar pas luftës - e tërhequr.

Sfidat

Gjatë periudhave raportuese të kaluara por edhe kësaj periudhe, kanë qenë sfida kryesore që edhe kanë paraqitur problem gjatë mbrojtjes ligjore të interesave të Komunës, mungesa e dokumentacioneve nga arkiva dhe mangësia, vështirësitë për gjetjen e dokumenteve arkivore të viteve të paraluftës.

Gjithashtu sfidë tjetër është e Kontratave kolektive të arsimit dhe shëndetësisë në të cilat Komuna nuk është fare nënshkruese e tyre por janë ministritë e përkatëse, të cilat nuk kanë menduar fare për gjetjen e mënyrës së ekzekutimit të obligimeve që rrjedhin nga këto kontratë në procedurë administrative në mënyrë që mos të dëmtohet buxheti i komunave në procedurë gjyqësorë dhe të krijohen shpenzime të pa nevojshme.

SEKTORI PËR MARRËDHËNIE ME PUBLIKUN

PËRMBLEDHJE E PERGJITHSHME E RAPORTIMIT

Sektori për Marrëdhënie me Publikun në vitin 2023 është angazhuar maksimalisht në realizimin e detyrave dhe përmbushjen e obligimeve në mënyrë që Komuna e Lipjanit të vazhdoj të jetë në mesin e komunave të para sa i përket transparencës dhe llogaridhënies.

Në web faqen zyrtare të Komunës ka vazhduar publikimi i materialeve të ndryshme në mënyrë që qytetarëve tu ofrohen të dhënat e nevojshme. Kjo web faqe ka qenë edhe një udhëzim shtesë dhe transparent në të cilën janë publikuar të gjitha vendimet, shkresat, njoftimet, rregulloret, raportet e shpenzimeve financiare, kontrata, planifikimi i buxhetit, ndarja e subvencioneve si dhe shumë material të tjera.

Po ashtu edhe gjatë këtij viti me një transparence të plotë janë zhvilluar punimet e të gjitha seancave të Kuvendit, të cilat janë transmetuar drejtëpërdrejtë në kanalin zyrtarë të komunës në Youtube.

PUNËT DHE AKTIVITETET E REALIZUARA (IMPLEMENTUARA) GJATË PERIUDHËS RAPORTUESE

Gjatë periudhës raportuese Sektori për Marrëdhënie me Publikun ka kryer punët në vijim:

Është bërë përcjellja e aktiviteteve të Kryetarit të Komunës, po ashtu janë përcjellur edhe aktivitete të tjera që ka zhvilluar ekzekutivi si dhe Kuvendi e Komitetet. Aktivitetet janë përcjellë brenda dhe jashtë komunës dhe pastaj është bërë përgatitja e lajmeve për publikim në web faqen zyrtare, rrjetet sociale si dhe në media të ndryshme;

- Sipas kërkesave të Drejtorateve dhe sektorëve tjerë janë publikuar materialet e ofruara për zyrën e informimit;
- Janë publikuar në web faqe të gjitha vendimet e kryetarit, Publikimi i raporteve të drejtorëve për gjatë tërë vitit. Po ashtu janë publikuar në web faqe vendime, njoftime dhe konkurse të shumta të cilat janë dërguar në zyrën për informim;
- Është bërë publikimi i kontratave të prokurimit sipas kërkesës nga Drejtoria e Prokurimit. Janë ofruar informata për gazetarë duke ju referuar kërkesave të tyre si dhe janë pranuar dhe janë shqyrtuar të gjitha kërkesat për qasje në dokumente publike.
- Rëndësi të veçante i është kushtuar përditësimit të web faqes së komunës duke ofruar informacione të rëndësishme për qytetar, si publikimi i konkurseve, thirrjet për grande, thirrjet për subvencionim e shumë dokumente të tjera.
- Materiale të ndryshme që i’u janë drejtuar zyrës për komunikim me publikun janë publikuar edhe në gazetën zyrtare të Republikës së Kosovës, platformën e konsultimeve publike të qeverisë së Kosovës dhe në gazetat ditore për të cilat kërkohet me ligj.
- Gjatë periudhës raportuese është bërë azhurimi dhe mirëmbajtja e panelëve në tri hyrjet kryesore të qytetit të Lipjanit.
- Po ashtu në periudhën e vitit 2023 është menaxhuar kontrata lidhur me shërbimet mediale në komunën e Lipjanit.
- Hartimi i planit për transparence në Komunën e Lipjanit 2023 – 2027.

- Sektori për marrëdhënie me publikun në vitin 2023 ka përgatitur dhe publikuar Listën e Hollësishme të Shërbimeve që ofron Komuna e Lipjanit.
- Kemi filluar me publikimin e draft Agjendës javore të takimeve të Kryetarit në web faqen e Komunës së Lipjanit.

STATISTIKAT

Nr.	Emërtimi	Publikimet
1	Reportazhi vjetor	1
2	Lajme në web	Mbi 350
3	Marrëveshje	42
4	Vendimet e kryetarit	137
5	Raportet e kryetarit	2
6	Qasje në dokumente publike	39
7	Raporti i auditorit	1
8	Raporte për diskutime publike	14
9	Procesverbalet e konsultimeve	19
10	Deklarimi i pasurisë	2023
11	Raporte të drejtorateve	Mbi 140
12	Kontrata të prokurimit	119
13	Dokumente të ndryshme nga Drejtorati i Prokurimit	500
14	Vendime të OSHP-se	14
15	Konkurse	78
16	Njoftime	246
17	Raporte dhe dokumente nga Drejtorati për Buxhet dhe Financa	30
18	Thirrjet dhe Ekstraktet e KKSB-së	12
19	Buletin	12
20	Vendime dhe akte të tjera nga kuvendi	58
21	Materialet e kuvendit	11 + 1 seancë përkujtimore
22	Procesverbale dhe ftesa nga sektori i kuvendit	76

TAKIME E NDRYSHME

Janë zhvilluar takime të ndryshme me gazetarë nga mediat e ndryshme të shkruara dhe elektronike, takime kemi pasur edhe me qytetarë të cilët i janë drejtuar zyrës sonë për informata rreth komunës po ashtu ju kemi përgjigjur kërkesave të qytetarëve përmes thirrjeve telefonike në numrin e zyrës së informimit.

SFIDAT

Ndër sfidat që na ka përcjellur kryesisht janë problemet me funksionimin e web faqes zyrtare të komunës, ku edhe për gjatë periudhe kemi pasur shumë pengesa rreth publikimit të dokumenteve Po ashtu është bërë edhe ripublikimi i shumë dokumenteve të tjera pasi që shumë të dhëna janë fshirë nga web faqeja gjatë këtyre muajve.

NJËSIA PËR AUDITIM TË BRENDSHËM

PËRMBLEDHJE E PERGJITHSHME E RAPORTIMIT

Me aprovimin e Ligjit mbi kontrollin dhe menaxhimin financiar nr. me të cilin ishte ndryshuar koha e dorëzimit të planit vjetor të punës në Ministrin e Financave pas aprovimit nga Komiteti i Auditimit dhe Kryetari i Komunës , kështu në Muajin Dhjetor të vitit paraprak është përpiluar Plani Strategjik Trevjeçar 2021-2023 në të cilin janë paraparë Objektivat kryesore për një cikël trevjeçar të Auditimit për të gjitha fushat e Auditimit.

-Pas vlerësimit të rrezikut për secilën fushë të identifikuar,pas vlerësimit të rrezikut për secilën fushë është bërë rangimi i detyrave të punës të cilat janë auditive të rregullta të planifikuara, duke u bazuar në shkallën e rrezikut për fushat e identifikuar në Planin Strategjik dhe kapacitetet. ekzistuese të burimeve njerëzore të cilat i ka Njësia e Auditimit të Brendshëm.
-Plani strategjik për vitet 2023-2025 , dhe plani vjetor i punës për vitin 2023, pas përpilimit nga udhëheqësi i NJAB-së janë prezantuar për shqyrtim në Komitetin , dhe janë aprovuar nga Udhëheqësi i SSP brenda afatit ligjor 31. Dhjetor dhe pas miratimit të tyre janë aprovuar nga Kryetari i Komunës dhe janë dërguar edhe në NJQHAB.

Angazhimi i NJAB në vitin 2023, ka pasur për objektiv realizimin e auditimeve të planifikuara sipas planit të punës të aprovuar për vitin 2023 dhe kryerjen e rishikimeve për auditimet e kryera , pas pranimit të planit të zbatimit të rekomandimeve nga drejtorët e drejtorive ku është kryer auditimi dhe përmbajtjes së orarit për rishikim të cilin NJAB i dërgon me Raportin Final , ndërsa NJAB pas rishikimit ka përgatitur informatë me shkrim së bashku me formularin 4001 , me të cilën ka njoftuar edhe ZKA –an lidhur me progresin e zbatimit të rekomandimeve nga NJAB .

-Puna që është kryer gjatë periudhës Janar 2023-Dhjetor 2023, i referohet pikërisht përmbushjes së objektivave të parapara me këto Plane të cekura më lartë.

Me planin e punës të aprovuar të NJAB-së për vitin 2023 , kishte planifikuar Auditime të rregullta, 10 detyra (auditime) për dhënie të sigurisë lidhur me funksionimin e kontrollit të brendshëm në Organizatën Buxhetore Komuna e Lipjanit .

Nga dhjetë Auditimet e planifikuara NJAB ka realizuar 100% planin e punës duke ofruar 10 raporte finale për entitetet e audituara.

Nga dhjetë auditime të kryera nga NJAB nëntë auditime kanë qenë auditime të pajtueshmërisë dhe financiare dhe një Auditim për herë të parë ka qenë Audtim i performancës.

PUNËT DHEAKTIVITETET E REALIZUARA (IMPLEMENTUARA) GJATË PERIUDHËS RAPORTUESE

Gjatë vitit 2023 NJAB ,ka Finalizuar 10 Raporte të Auditmit të cilat janë kryer në këto entitete:

-Auditimi i procedurave të prokurimit për Vitin 2 0 2 2,Fushëveprimi : 01.01.2022 - 31.12.2022.
-Auditimi i të Hyrave nga Tatimi në Pronë Periudha Janar 2022 -Janar 2023
-Auditimi i të hyrave të arkëtuara në Drejtorinë për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë, për periudhën 01.07.2021 – 15.03.2023.
-Auditimi i Shpenzimeve në Drejtorinë Komunale të Arsimit për periudhën 01.04.2021-31.03.2023".
-Auditimi i procesit të Hyrave në drejtorinë për Planifikim dhe Urbanizëm" Fushëveprimi i auditimit është periudha prej 01.04.2022 - 31.05.2023.
-Auditimi i zyrës për menaxhimin e burimeve njerëzore për periudhën 01.07.2021-30.06.2023.
-Auditimi i procedurave për menaxhimin e kontratave me rastin e implementimit të projekteve D.I ., fushëveprimi periudha Qershor 2022 -Muajin Qershor 2023
-Auditimi i përformances ,, dy projektet e realizuara me bashkëfinancim me DEMOS
-Auditimi i Shpenzimeve në Administratën Komunale (13 programet buxhetore) fushëveprimi : prej 01.10.2022. -30.09.2023.
-Regjistrimi dhe Menaxhimi i Pasurive Komunale" për periudhën 01.11.2022. -30.10.2023.

Gjatë periudhës Janar –Dhjetor 2023 , NJAB ka monitoruar edhe shkallën e zbatimit të rekomandimeve (progresin e zbatimit), duke kryer nëntë rishikime të planeve të zbatimit për rekomandimet e lëshuara nga NJAB dhe të cilat afatin e zbatimit e kanë pasur në vitin 2023.

NJAB po ashtu gjatë vitit 2023 ka kryer edhe dy rishikime të planeve të zbatimit te rekomandimeve për rekomandimet e pranuara nga Zyra kombëtare e Auditimit , rishikimet janë kryer në Muajin Mars 2023 dhe Muajin Shtator 2023.

Plani i zbatimit të rekomandimeve dhe rishikimi i kryer në Muajin shtator 2023 nga NJAB , janë prezantuar në Asamblenë Komunale .

NJAB në fund të vitit 2023 ju ka dërguar planet e zbatimit të gjitha entitete të audituara për të marrë informata lidhur me shkallën e zbatimit të rekomandimeve të dhëna nga NJAB , gjatë vitit 2023 , me qëllim të prezantimit sa më të saktë të shkallës së zbatimit të rekomandimeve nga NJAB-ëm dhe të cilat prezantohen në Raportin vjetor i cili dërgohet në NJQHAB .

STATISTIKAT

Për vitin 2023 , NJAB ka kryer 10 Auditime të rregullta të planifikuara të cilat ishin paraparë me planin vjetor të punës për vitin 2022, dhe 9 Rishikime të Auditime të kryera më herët nga NJAB me qëllim të monitorimit të progresit lidhur me zbatimin e rekomandimeve të NJAB-së dhe dërgimi informative të shkruara përgjegjëse të entiteteve të audituara dhe menaxhmentit (

kryetarit të komunës) lidhur me shkallën e zbatimit të rekomandimeve, 2 rishikime për Raportet e ZKA –it gjegjësisht planet e zbatimit .
- Është mbajtur një trajnim me NJQHAB –it me temën Auditimet e performances , si dhe takimi lidhur me prezantimin e përmbushjes së kritereve për përformancë nga lëmia e financave , prokurimit , burimeve njerëzore dhe auditimit të brendshëm me DEMOSIN.

TAKIME E NDRYSHME

-Gjatë këtij viti janë mbajtur edhe pesë takime të rregullta me Komitetin e Auditimit ku janë shqyrtuar raportet e punës së NJAB-së për periudhat:

Takimi i parë është mbajtur me komitetin në Muajin Janar 2023 ,për shqyrtimin e raporteve të punës së NJAB-së për periudhën TM4-2022,

-**Takimi i dytë** për raporti për Tremujorin e parë 2023 , (TM1-2023) , takimi është mbajtur në Muajin Prill- 2023.

Takimi i tretë me Komitetin e Auditimit për shqyrtimin e Raportit Tremujorin e dytë(TM2-2023) të NJAB-së, është mbajtur në Muajin Korrik 2023 .

Takimi i katërt me Komitetin e Auditimit për shqyrtimin e Raportit Tremujorin e tretë(TM3-2023) të NJAB-së, është mbajtur në Muajin Tetor 2023 .

Takimi i pestë me Komitetin e Auditimit për aprovimin e planit strategjik të NJAB-së për vitet 2025-2026 dhe planit vjetor punës për vitin 2024, është mbajtur në fund të Muajit Dhjetor 2023 , ku është miratuar plani i punës për NJAB-në nga Komiteti i Auditimit dhe është aprovuar nga Kryetari i Komunës.

SEKTORI I PERSONELIT

PËRMBLEDHJA E PËRGHITHSHME E RAPORTIMIT

Në kuadër të fushë veprimtarisë së saj dhe në përputhje me kornizat ligjore në fuqi, që përfshinë shërbimin civil dhe atë publik të Komunës së Lipjanit Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore kujdeset për të drejtat dhe detyrimet e zyrtarëve publikë, në pajtim me dispozitat e ligjore në fuqi. Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore është angazhuar në kryerjen e punëve me përgjegjësi të plotë në hartimi e vendimeve dhe shkresave brenda fushëveprimit të saj. Në Administratën Komunal sipas Strukturës Organizative të Administratës Komunale kemi 231 pozita të planifikuara ku aktual kemi 204 zyrtar, prej tyre shërbyes civil meshkuj kemi 112, ndërsa femra 67, me aftësi te kufizuar i kem 3 prej tyre dy meshkuj, dhe një femër.

PUNËT DHE AKTIVITETET E REALIZUARA (IMPLEMENTUARA) GJATË PERIUDHËS RAPORTUESE

Njësi për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore ka sistemuar formularët për vlerësimin e rezultateve në punë të zyrtarëve duke i vendosur nëpër dosje fizike dhe elektronike. Siguron zbatimin e procedurave të vlerësimit të rezultateve në punë, pushimet, trajnimet, administron sistemin për vijueshmërinë në punë, procedurat disiplinore, procedurat e ankesave, mbështet dhe organizon punën e Komisionit Disiplinor për nëpunësit e shërbimit publikë dhe Komisionit të Ankesave për nëpunësit e shërbimit publikë, pezullimin e marrëdhënies së punës, transferimin e nëpunësve, përfundimin e marrëdhënies së punës – lirimin nga shërbimi civil, vërtetimet, statistikat e të punësuarve etj., në bazë të legjislacionit në fuqi.

STATISTIKAT

Për më shumë, në formë statistikore, gjeni të bashkangjitur një tabelë, pjesë e këtij raporti përmbledhës.

Nr.	EMËRTIMI I LLOJIT TË PUNËS	SASIA
1	Raportet- Janar, Shkurt, Mars, Prill, Maj, Qershor, Korrik, Gusht, Shtator, Tetor, Nëntor dhe Dhjetor 2023	12
2	Aktemrime	17
3	Kontratë pune	2
4	Kontratë pune për praktikant me pagesë	31
5	Autorizim / vendim për autorizim	8
6	Punimi i Planit të Personelit për Administratën Komunale, Arsim, Shëndetësi, dhe shtëpinë e komuniteteve	4
7	Raport për Ekspert të Jashtëm	1
8	Pani i trajnimeve	1
9	Punimi i përshkrimit të detyrave të punës	92
10	Përditësimi i të dhënave Personale të zyrtarëve të Administratës Komunale në SIMBNJ	/
11	Numri i të punësuarave ne Administratën Komunale, Zjarrfikësit, Qendra Sociale dhe Rezidenciale dhjetor 2023 (179+17+8)	181
	SHKRESAT PER ANTIKORRUPSION	
12	Tabela informuese për Antikorrupsion	1
13	Listat për deklarim të rregullt në Antikorrupsion	66
14	Lista për Antikorrupsion	8
15	Regjistrimi i zyrtarëve të lartë publik në DMSA antikorrupsion	66
16	Shkresë zyrtare për deklarim të pasurisë	1
17	Shkresa lidhur me njoftimin e zyrtarëve të lartë publik për deklarimin e pasurisë së rregullt muajin mars	1
18	Punim i formularit për deklarim të rregullt vjetor të pasurisë 1 deri 31 mars 2023 në formular Excel	1
19	Shkresë njoftim për mbarim të funksionit të anëtarit të asamblesë së Kuvendit Komunal	1
20	Shkresë njoftim për emërim të funksionit të anëtarit të asamblesë së Kuvendit Komunal	1
	LISTAT	
21	Punimi i listës për pagesë për sistem të pagave për anëtarët e kuvendit	275
22	Raporti i listave ardhje dhe shkuarje për punëtorët	149
23	Printimi, shpërndarja dhe mbledhja e listave të pagave	260
24	Punimi i listave për ardhje-shkuarje për praktikantë	60
	PUSHIMET	
25	Pushime mjekësore.	77
26	Pushime vjetore.	239
	FORMULARET PER NDRYSHIME	
27	Punimi i formularëve për ndryshime	134
28	Punimi i formularëve për punëtorët e larguar	12
29	Punimi i formularëve për punëtore të rinj	22
30	Punimi i formularëve për transferim bankar	4
31	Punimi i formularëve për retroaktiv	73
32	Punimi i formularit me te dhënat për zyrtaret publik për MBPB	/
33	Punimi i formularëve për pagë sekondare	4
	VERTETIMET	
34	Vërtetim për kryerjen e praktikës	37
35	Vërtetim për përvojë të punës	35
	VENDIMET	
36	Vendim për pushim ditore për nënat lehonë për mbrojtjen e të Ushqyerit të fëmijës	4
37	Vendim për ndërprerje e marrëdhënies se punës	11
38	Vendime për kryerjen e praktikës	24
39	Vendim për Ndalesë	3
40	Vendim për pagesa jubilare	1
41	Vendim për emërim	1
42	Vendim për emërimin e drejtorëve	14
43	Vendim për Pushim të Lehonisë	2
44	Vendim për ndryshim dhe plotësim të strukturës organizative të administratës komunale	1
45	Vendim për Transferime	3
46	Vendim për përvojë të punës	8

47	Vendim për emërimin të drejtorëve	**14**
48	Vendime për punë pa orar të përcaktuar	**1**
49	Vendim për ndryshim të koeficientit	**3**
50	Vendim për formimin e komisionit për klasifikimin e vendeve të punës të Administratës Komunale	**3**
51	Vendime për Udhëtime Zyrtare	**29**
52	Vendim për shfuqizim të vendimit	**4**
53	Vendim për pushim pa pagesë	**3**
54	Vendim për pagesë shtesë	1
55	Vendim për shfuqizim të kontratës	**2**
56	Vendim për Komision Disiplinorë	**1**
57	Vendim për ushtrues detyre	**2**
58	Vendim për klasifikimin e vendeve të punës	**3**
	KONKURSET	
59	Kërkesa për aprovim të konkurseve(Konkurs i brendshëm, Pranim, Nëpunës teknik)	**45**
60	Publikimi i konkurseve në Administratën Komunale (Konkurs i brendshëm, Pranim, Nëpunës teknik)	**45**
61	Publikimi i konkurseve për Arsim dhe Shëndetësi	**31**
62	Vendim për Formimin e Komisionit Rekrutues	**22**
63	Verifikimi paraprak i Aplikacioneve SIMBNJ	**193**
64	Njoftim për procedurat e rekrutimit	**65**
65	Vendim për refuzimi të Aplikacioneve	**52**
66	Përgjigje në ankesat e procedurave te rekrutimit	**7**
67	Publikimi i konkursit për Praktikantë me pagesë	**1**
68	Mbajtja e Intervistës	**16**
69	Mbajtja e testit me shkrim	**9**
70	Njoftim për mbajtje të test me shkrim	**9**
71	Njoftim për mbajtje të intervistës me gojë	**16**
72	Njoftim për anulim të konkurseve	**3**
	KERKESAT	
73	Kërkesë për Departamentit të Administrimit të Shërbimit Civil/ DMZP (pagesa retroaktive, pagë jubilare, korrigjim të koeficientit në listë të pagave)	**13**
74	Kërkesa për pagesë për eksperten e jashtme	**2**
75	Kërkesa të ndryshme	**17**
76	Kërkesë për Komision Disiplinor	**2**
77	Kërkesa për MEF	**2**
78	Kërkesë për pagë jubilare	**2**
79	Kërkesa për ID- kartela zyrtare	**20**
	PERGJIGJET	
80	Përgjigje në Kërkesë për Avokatin	**18**
81	Përgjigje në Kërkesë për një pagë me rastin e pensionimit	**2**
82	Përgjigje në kërkesë për masë disiplinore	**8**
83	Përgjigjeje në Kërkesat e Këshillit të Pavarur Mbikëqyrës për Shërbimin Civil të Kosovës	**105**
84	Përgjigje në Ankesë	**1**
85	Përgjigje në kërkesë për pagesën e komitetit	**1**
86	Përgjigje në kërkesa të ndryshme	**11**
87	Përgjigje në kërkesë për koeficient	**58**
88	Përgjigje në kërkesë për orë shtesë dhe anëtarët e ngushtë të familjes	**3**
89	Përgjigje në shkresa të ndryshme zyrtare për mes email-ve zyrtare	**50**
	NJOFTIM	
90	Njoftim për arritjen e moshës së pensionimit	**3**
91	Njoftim me rastin e kërkesës për pushim vjetorë për drejtorët dhe udhëheqësit e sektorëve	**13**
92	Njoftim për vijueshmëri dhe për trajnime	**13**
93	Njoftim/ ftesë për komision disiplinor	**2**

94	Njoftim për përfundimin e periudhës provuese	**12**
95	Njoftim për vlerësimin e rezultateve të punës	**13**
	PËLQIME	
96	Pëlqim për Transferime	**3**
97	Pëlqim për nënshkrimin e Aktemrimit	**14**
98	Punimi i planit të punës dhe vlerësimi zyrtarëve komunal në SIMBNJ	**3**
	REGJISTRAT	
99	Regjistri për klasifikimin e vendeve të punës për Administratën Komunale	**1**
100	Regjistrimi i kërkesave për praktikantë me pagesë	**31**
101	Kompletimi i dosjeve me te dhëna personale sipas ligjit të ri	**157**
102	Regjistri për Demosin	**1**
103	Regjistri i trajnimeve	**192**
	AUDITORET	
104	Kompletimi i lëndëve për Auditorët e jashtëm	**1**
105	Auditim nga Auditoret e jashtëm	**1**
106	Kompletimi i lëndëve për Auditor të Brendshëm	1
107	Regjistri për auditorët e jashtëm	**1**
108	Plotësim i pyetësorit për Auditorë	**1**
109	**Gjithsejtë**	**3306**

TAKIME TË NDRYSHME

Njësia e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore ka marrë pjesë në takim pune, trajnime të ndryshme profesionale dhe në komisione të ndryshme të angazhuara me Vendim të Kryetarit të Komunës.

SEKTORI PRONËSORO – JURIDIK

PËRMBLEDHJE E PËRGJITHSHME E RAPORTIMIT

Gjatë tërë periodës raportuese me kërkesë të Kryetarit të Komunës konform dispozitave ligjore në fuqi janë përgaditur një numër i madh i akteve nga kompetenca e Kryetarit të Komunës dhe fushëveprimtaria e Komunës në përgjithësi.

PUNËT DHE AKTIVITETET E REALIZUARA (IMPLEMENTUARA) GJATË PERIUDHËS RAPORTUESE

Gjatë periodës raportuese të vitit 2023 janë përgatitur: Vendime, Shkresa të ndryshme, Pëlqime, Kontrata, Marrëveshje dhe Propozim-Vendime për miratim në Kuvendin e Komunës nga kompetenca e Kryetarit të Komunës.

STATISTIKAT

Aktet e përgatitura nga Sektori Pronësoro-Juridik për vitin 2023:

Nr.	Aktet	Numri
1.	Vendime	36
2.	Shkresa	165
3.	Pëlqime	1
4.	Kontrata	20
5.	Propozim-Vendime	10
6.	Marrëveshje	1

Sektori Pronësoro-Juridik, në procedurë administrative ka pranuar gjithsej 240 lëndë, prej tyre të kryera 233 dhe në procedurë 7 lëndë të natyrave të ndryshme të parashtruara nga Drejtoratet komunale si dhe lëndë të parashtruara nga palët.

TAKIME E NDRYSHME

Sektori Pronësoro-Juridik ka marrë pjesë në takim pune, trajnime të ndryshme profesionale dhe në komisione të ndryshme të angazhuara me Vendim të Kryetarit të Komunës

ZYRA KOMUNALE PËR KOMUNITETE DHE KTHIM

Gjatë kësaj periudhe, ZKKK zyra ka qenë e angazhuar rreth zgjidhjes së problemeve të personave të riatdhesuar, familjet e kthyera dhe komunitetet, puna me organizata ndërkombëtare dhe joqeveritare dhe puna me institucionet e Kosovës.

MË POSHTË JANË TË LISTUARA NË MËNYR KRONOLOGJIKE AKTIVITETET E RËNDËSISHME DHE PUNËT E ZKKK

Janë regjistruar 4 familje të riatdhesuara nga Gjermania.

Zyrtarët e ZKKK-së vizituan familjet e riatdhesuara dhe filluan një procedurë për të ofruar ndihmë në riintegrim. Komisioni Komunal për Riintegrimin e Personave të Riatdhesuar ka miratuar 1 kërkesë për strehim të një familjeje të riatdhesuar.
Është nënshkruar kontrata me MPB-në për strehimin e 1 familje të riatdhesuar dhe 1 azilkërkues.
Është dhënë një pako ushqimore dhe higjienike për 1 familje të riatdhesuar.

Nëpërmjet Ambasadës Gjermane janë verifikuar dokumentet për 3 persona të riatdhesuar.

Në bashkëpunim me nënkryetarin për komunitete kemi punuar për zgjidhjen e problemit të një familjeje të riatdhesuar që është në gjendje të keqe ekonomike. Atyre iu dha një pako ushqimore nga përfaqësuesi i xhamisë në Lipjan, familjes iu dha shfrytëzimi i kuzhinës publike dhe në ndërkohë MPB-ja ua dorëzoi një pako ushqimore. Në bashkëpunim me kompaninë D&D arritëm të regjistrojmë 2 anëtarë të kësaj familjeje për të ndjekur punë praktike për 6 muaj. Përmes kompanisë D&D, 11 persona të riatdhesuar ndjekin punë praktike për 6 muaj dhe paguhen 300 € në muaj.

Në bashkëpunim me komandantin e stacionit policor në Janjevë, Departamentin e Shëndetësisë dhe Çështjeve Sociale, Qendrën për Punë Sociale, kemi punuar në zgjidhjen e çështjes së akomodimit të një personi të kthyer nga Gjermania. Përfaqësuesi i Diakonie-s na kërkoi dokumentet që kemi për këtë person në mënyrë që përmes ambasadës gjermane të mundohen ta ndihmojnë këtë person sepse ai është ende në rrugë.

Në bazën e të dhënave të MKK-së janë regjistruar 11 kërkesa për kthim, prej të cilave Komisioni Komunal për Kthim i ka rekomanduar Komisionit Qendror për miratim 5 kërkesa, 4 të refuzohen dhe 2 në pritje për mungesë të pasurisë.
MKK aprovoi 2 kërkesa për ndërtimin e shtëpive për familjet e kthyera.

ZKKK ka përfunduar 2 lëndë dhe ka paraqitur kërkesë në Drejtorinë për Planifikim Urbanizëm dhe Mbrojtjen e Mjedisit për dhënien e lejeve të ndërtimit për ndërtimin e shtëpisë për 2 familje të kthyera financuar nga MKK. Lejet e ndërtimit janë lëshuar nga Drejtoria për Urbanizëm dhe ZKKK. i dorëzoi në MKK.

Në bashkëpunim me organizatën Advancing Together është regjistruar një familje e kthyer nga Maqedonia, e cila është shpërngulur nga Shtimja në Maqedoni dhe është kthyer në Lipjanë.
Përmes Advancing Together, ne kërkuam të kontrollojmë statusin e një familjeje që dëshiron të kthehet nga Maqedonia në Lipjan.

Nga FSK-ja jemi njoftuar se do të shpallet konkursi për rekrutimin e kadetëve për vitin akademik 2023-2024. Ne siguruam praninë e grave nga familjet e kthyera për një takim me OSBE-në lidhur me mundësitë e punësimit dhe gjenerimin e të ardhurave.
Në Departamentit të Bujqësisë kemi dorzuar një listë me 24 gra aktive nga komunitetet për anëtarësim në lidhje me zbatimin e projektit të mbështetur nga Fondacioni CNVP. Kemi siguruar po ashtu praninë e grave nga komuniteti në lidhje me informimin e grave për pronën. Mbajtëm një takim me Qendrën Rinore nga Obiliq në lidhje me zbatimin e një kursi të dizajnit grafik për personat e riatdhesuar dhe azilkërkuesit e moshës 16-24 vjeç.

Në takim me UNMIK-un na kanë njoftuar për mundësinë e aplikimit për projektin e besimit ndërmjet komuniteteve.

OJQ-të kanë të drejtë të aplikojnë. Vlera e projektit është deri në 25,000 €. Ne mbajtëm një takim me Këshillin Danez për Refugjatët në lidhje me një projekt të financuar nga Agjencia Suedeze për Bashkëpunim dhe Zhvillim (SIDA). Këshilli Danez do të përdorë informacionin e marrë nga ZKKK për të hartuar projektet e ardhshme. I kemi njoftuar pjesëtarët e komunitetit rom dhe ashkalli që nuk e kanë përfunduar shkollën e mesme se DRC do t'i bartë shpenzimet për të përfundon shkollën e arsimit për personat e moshes 18 -35. Një listë me 5 persona të interesuar për të përfunduar shkollën e mesme nga komuniteti shqiptar iu dorëzua Këshillit Danez për Refugjatët. Nuk kishte persona nga komuniteti rom dhe ashkali të interesuar për të ndjekur këtë kurs.

ZKKK ka përgatitur një pjesë të draft Planit të Veprimit për integrimin e komunitetit rom dhe ashkali për periudhën 2023-2026, i cili ishte në domenin e saj të punës. Së bashku me Organizatën Ndërkombëtare IOM, kemi përzgjedhur projektet më të suksesshme nga viti 2010-2019, për të ofruar mbështetje për ata që patën vështirësi në biznes gjatë pandemisë Covid-19.

Me Voice of Roma kemi nënshkruar marrëveshje për të mbajtur punë praktike në kohëzgjatje prej 3 muajsh për një person nga komuniteti ashkali, ku praktikuesi ka filluar të ndjekë praktikën në ZKKK.

Dhënia e asistencës palëve me dokumentacionin e nevojshëm për aplikim në MKK dhe MLS për ndërtimin dhe rinovimin e shtëpive, materialeve të ndërtimit, mobiljeve, tehnikë të bardha dhe plan biznesit.

Janë pranuar 19 kërkesa për ndihmë financiare të njëhershme, prej të cilave 5 janë ridrejtuar në Departamentin e Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale

Në bashkëpunim me Departamentin e Shërbimeve Publike, u zgjidh pozitivisht kërkesa e komunitetit serb, i cili kërkonte prerjen e barit në varrezat në Lipjan, Grackë e Vjeter dhe Rubovc. Zyrtarët e ZKKK-së kanë vizituar shkollën fillore "Braqa Aksiq" në Lipjan lidhur me thyerjen e xhamit të dritares nga një person i panjohur dhe për këtë problem e kemi njoftuar Drejtorin e Departamentit të Arsimit dhe kemi paraqitur kërkesë për ndërrimin e xhamit të thyer në dritare.

Kemi marrë pjesë në përgatitjen e draft planit të veprimit për integrimin e komuniteteve rom dhe ashkali për periudhën 2023-2026.
Zyrtarët e ZKKK morën pjesë po ashtu në takimin rajonal të organizuar nga MKK. Temë e takimit ishte procesi i kthimit vullnetar dhe planet për vitin e ardhshëm 2024.

Drutë e zjarrit për ngrohje iu kanë dorëzuar me kohë shkollës fillore "Braqa Aksiq" dhe departamenteve periferike në Grackë e Vjeter dhe Rabovc.
Në bashkëpunim me Departamentin e Arsimit dhe Institutin për Kërkime dhe të Drejtat e Njeriut, broshura për promovimin e vetëdijes për braktisjen e shkollës u shpërndanë në komunitetet ku komunitetet vijojnë shkollën.

DREJTORATI PËR ADMINISTRATË

PËRMBLEDHJE E PËRGJITHSHME E RAPORTIMIT

Në Drejtorin për Administratë janë realizuar detyra dhe obligime në mbështetje të dispozitave ligjore në fuqi, të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale, statutit të Komunës së Lipjanit, ligjet tjera, Udhëzimet, Urdhëresat, si dhe Rregulloret tjera Komunale.

PUNËT DHEAKTIVITETET E REALIZUARA (IMPLEMENTUARA) GJATË PERIUDHËS RAPORTUESE

Përgjatë kësaj periudhe, në bashkëpunim me menaxherët kemi bërë evidentimin e kontratave që skadojnë përgjatë këtij viti, e që janë të ndërlidhura me Administratën si dhe i kemi proceduar tutje për Planifikim të Prokurimit për vitin vijues, si dhe janë bërë planifikime shtesë të nevojshme për Drejtoratin e Administratës.

SEKTORI PËR ADMINISTRATË TË PËRGJITHSHME

Raporti për periudhën një vjeçar përmend aktivitetet dhe progresin e ndodhur në disa sektorë të Administratës. Përmendim disa nga aktivitetet kryesore kryesisht në sektorin e Administratës së Përgjithshme, Gjendjes Civile, Punëve të Kuvendit dhe Komiteteve, si dhe Mirëmbajtjes dhe Operimit të organizatës. Përmbledhja e shkrimit paraqitet si më poshtë:

Menaxhimi i Kontratave dhe Planifikimi i Prokurimit:

Gjatë kësaj periudhe, Drejtorati për Administratë ka evidentuar dhe menaxhuar kontratat që skadojnë gjatë këtij viti, janë realizuar shumë kontrata:

- kontrata e sigurimit fizik në objektet e komunës,
- kontrata me material të imët për Administratën Komunale dhe QKMF në Lipjan,
- realizime të disa procedurave të teknologjisë së IT-së,
- realizimi i sistemit të ujitjes në oborrin e komunës,
- realizimi i tabelës së njoftimeve në komunë,

Po ashtu, kemi bërë edhe planin e prokurimit për vitin e ardhshëm, ku janë bërë planifikimet shtesë për vitin e ardhshëm për Drejtoratin e Administratës.

Trajnime dhe takime lidhur me shërbimet komunale dhe procedurave administrative:

Digjitalizimi i shërbimeve, si dhe funksionimi i sistemeve të shërbimeve, intranetit, e-arkiva , të cilat kemi bërë edhe sugjerime rekomandime në bashkëpunim me ASHI dhe akterët e tjerë për të funksionalizuar në mënyrë më efikase të sistemeve.
Staf të mjaftueshëm për ofrimin e shërbimeve në QSHQ duke treguar më shumë transparencë në marrjen e shërbimeve.
Për një periudhë kohore të gjatë, gjatë muajve në sektorin e administratës së përgjithshme në qendrën për shërbime me qytetarë janë regjistruar kërkesat dhe parashtresat nga qytetarët për protokollim në intranetin komunal, shërbimet postare të shkresave, përgjigjet që kryhen në këtë sektor, shërbimet e arkivave komunale dhe shërbimet e përgjithshme ndaj qytetarëve.

Gjatë kësaj kohe janë organizuar konkurse nga Komuna e Lipjanit, Drejtoria e Shëndetësisë, Drejtorati i Arsimit si dhe Drejtorati për Bujqësi ku kishte aplikime për subvencione si dhe aplikime për bursa per student nga Drejtorati i Arsimit. Gjithashtu, janë mbajtur konsulta me qytetarë lidhur me përdorimin e platformës E-Kosova për kryerjen e disa shërbimeve (https://ekosova.rks-gov.net/Service/5 dhe https://ekosova.rks-gov.net/Service/1).
Është dërguar raporti për vitin 2023 të intranetit për zgjidhjen e lëndëve nga drejtoritë komunale ku aktualisht kemi lëndë në proces.

Në muajin dhjetor, komisioni për inventarizimin e pasurisë jo financiare të komunës ka bërë inventarizimin dhe me pas ka filluar me raportin final.
Shërbimet po vazhdojnë me cilësi dhe gatishmëri në punë për secilën Kontratë Kornizë. Përpjekjet tona janë për koordinim të mirë dhe përmbushje të detyrave sipas kontratës në fuqi, duke i futur të dhënat në sistemin e prokurimit për transparencë.
Kemi caktuar menaxherin e kontratës për shërbimet postare universale, shërbimin e veçantë me rekomandim dhe për shpërndarjen e certifikatave të gjendjes civile.
Menaxhimi i materialit shpenzues për shërbimet në sektorin e administratës së përgjithshme është planifikuar me kohë dhe në mënyrë efikase, por ka pasur edhe shpenzime me letër për të gjitha shërbimet komunale.
Një prioritet aktual është mbushja e një vendi të lirë të punës për shërbimet me qytetarë, për shkak të pensionimit të një zyrtari. Pritet që procedurat e rekrutimit të nisin së shpejti.
Kemi pranuar një praktikante për një praktikë mujore nga fakulteti privatë.
Po ashtu, vazhdojmë të presim nxënës të shkollës Adem Gllavica në drejtimin juridik, duke i ofruar informacione lidhur me mësimet dhe praktikat në shërbimet komunale në aspektin administrativ dhe juridik.
Gjatë këtij viti në sektorin e administratës së përgjithshme, në qendrën për shërbime me qytetarë, kemi pasur një fluks të konsiderueshëm të kërkesave nga qytetarët për protokollim në intranetin komunal, shërbimet postare të shkresave, si dhe shërbimet e arkivave komunale.
Po ashtu, kemi vazhduar me punën në komisionin për inventarizimin e pasurisë jo financiare të komunës, duke kryer inventarizimin e institucioneve komunale në Lipjan.

Gjatë muajit kemi mbajtur një **aktivitet për USAID KMI punëtori një ditore me temë, "Menaxhimin e Kontratave Publike" për Menaxheret e Kontratave**.
Në muajin shtator ka qenë afati për futjen e të dhënave në sistemin e përformancës si dhe kemi marr dëshmi nga ASHI lidhur me numrin e përdorimit të E-Kosova në shërbimet e gjendjes civile, shërbimet e pronës, shërbimet e tatimit në pronë si dhe numri i pagesave.

Punëtori për vlerësimin e sistemit te menaxhimit te përformancës komunale te organizuar nga MAPL në bashkëpunim me organizatat e ndryshme, Helvetas Kosovo, etj.
Ne si përfaqësues të komunës në fushën përkatëse kemi dhënë sugjerimet dhe komentet lidhur me fushat dhe treguesit e përformancës në fushën përkatëse.

Nga data 02/11/2023 është mbajtur një takim i organizuar nga OSBE për temën e digjitalizimit të shërbimeve komunale dhe funksionimit të ueb faqes komunale. Kryetarët e këshillave të fshatrave, organizatat e grave dhe ASHI kanë marrë pjesë në këtë takim, i cili ishte i frytshëm me diskutime të ndryshme dhe prezantim të shërbimeve elektronike të ofruara nga komuna dhe E-Kosova.

Gjatë këtij muaji, kemi pritur Dekanin e Fakultetit AAB -së të Administratës Publike, si dhe koordinatorin për cilësi të këtij fakulteti, diskutuam tema të ndryshme lidhur me shërbimet e ofruara nga qendra për shërbime me qytetarë si dhe bashkëpunimin e institucionit nga Drejtoria e Administratës në komunën e Lipjanit. Qëllimi i këtij takimit ishte një bashkëpunimin i dyanshëm i rekomandimeve,

Formimi i grupit punues nga Drejtorati i Administratës për identifikimin, vlerësimin dhe përcaktimin e veprimeve ndaj rrezikut në procesin e planifikimit dhe zbatimit të aktiviteteve nga drejtorati përkatës në komunën e Lipjanit.

Formimi i grupi punuese nga drejtoratin për administratë për ri-hartimin e planit të ri të integritetit për Komunën e Lipjanit.
Komision për hartimin e planit të veprimit për transparencën komunale gjithashtu edhe kemi plotësimin e pyetësorit për Integrim Evropian nga drejtoria e administratës.

STATISTIKAT:

Nr.	Emërtimi i Llojit të Punës	Sasia
•	Protokollimi i kërkesave, ankesave si dhe aktet tjera te personave fizik dhe juridik, në Qendrën për Shërbime me Qytetarë	
1	Kërkesa të regjistruara nga personat fizikë dhe juridik	15190
2	Kërkesa për mbajtës familje dhe shtesa për fëmijë jashtë vendit	505
3	Kërkesat gjendjes civile të regjistruara në sistemin e intranetit	41629
•	Pranimi dhe Dërgimi i shkresave bëhet nëpërmjet komunikimit zyrtar të brendshëm zyrtarit të postes së institucionit.	0
4	Aktvendime të Shpërndara	479
5	Ftesa të Shpërndara	1537
6	Vendime të Shpërndara	463
7	Fletëparaqitje për Gjykatë	68
8	Njoftime të Shpërndara	671
9	Të Arritura me Postë	922
10	Të Dërguara me Postë	2168
11	Fatura tatimore të Qirasë	153
12	E veçantë për të raportuar harxhimet në të holla për dorëzim në postë janë 2,1058€	
	Gjithsej	**63785**

SEKTORI i GJENDJES CIVILE

Në sektorin e Gjendjes Civile, të gjitha shërbimet janë realizuar në mënyrë transparente, dhe me korrektësi me shërbime të shpejta të cilat janë dhënë për qytetarët.
Respektivisht në udhëzim administrativ (MPB) Nr.01/2022 për dokumentet e gjendjes civile, për përdorim brenda vendit lëshohen në letër të bardhë standarde të formatit A4, ndërsa dokumentet e Gjendjes Civile për përdorim jashtë vendit lëshohen në letër të veçantë sipas specifikave të përcaktuara nga Agjencia e Regjistrimit Civil, ashtu siç janë lëshuar deri më tani.
Po ashtu, edhe ndryshimi i procesverbali i pranimit të atësisë/amësisë nuk është më dokument i Gjendjes Civile, i cili duhet ti lëshohet qytetarit, ky dokument përdoret për procedurat e brendshme të Gjendjes Civile, document i cili mbahet në dosjen e qytetarit, si dhe Dëshmia e Vdekjes më nuk lëshohet nën mbikëqyrjen apo autoritetin e Agjencisë se Regjistrimit Civil, respektivisht të Drejtoratit të Gjendjes Civile, ky dokument tani e tutje lëshohet në një formular me logon e Komunës tonë.
Në platformën E – Kosova është lansuar sistemi i shërbimeve, ku çdo qytetarë i regjistruar mund të paiset me dokumente të gjendjes civile të cilat janë në E-Kosova.
Si prioritet i punës kanë qenë shërbimet e kërkuar nga mërgimtarët.

STATISTIKAT:

Nr.	EMËRTIMI I LLOJIT TË PUNËS	SASIA
1	Ekstrakt i lindjes	19083
2	Certifikatë e martesës	4554
3	Certifikatë vdekje	1939
4	Certifikatë Vendbanimi	1931
5	Vërtetim nga arkiva	389
6	Certifikatë Shtetësie	333
7	Certifikatë e Statusit martesor	1101
8	Certifikatë të lindjes	11148
9	Certifikatë e Bashkësisë familjare	5017
10	Regjistrimit e reja në LAL	118
11	Regjistrimet e mëvonshme në LAL	175
12	Regjistrimet e reja në LAM	364
13	Regjistrimet e më vonshme në LAM	321
14	Regjistrimet e reja në LAV	90
15	Regjistrimet e më vonshme në LAV	78
16	Aktvendime nga lëmin e gjendjes Civile dhe Akt Vdekje	71
	Gjithsej	**48562**

SEKTORI I KUVENDIT

Në sektorin për punë të kuvendit dhe komiteteve janë realizuar të gjitha punët në kuadër të planit dhe përgjegjësive.
Përmbledhje e shkurtër e punëve që janë kryer gjatë kësaj periudhe kohore në Sektorin për Punë të Kuvendit dhe Komiteteve: përgaditja e materialit në mënyrë fizike, janë mbajtur procesverbalet dhe janë hartuar ekstrakte për 12 mbledhje të Kuvendit të Komunës, 11 mbledhje të Komitetit për Politikë dhe Financa,12 mbledhje të Komitetit për Komunitete, 6 mbledhje të Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi si dhe për disa mbledhje të Komitetit për Arsim , Komitetit për Shëndetësi, Komitetit për Kulturë Rini e Sport. Për mbledhjet e sipërshënuara të Kuvendit i është dërguar materiali në mënyrë elektronike Kryetarit, Nënkryetarëve, Drejtorëve, anëtareve të kuvendit, sektorit të informimit si dhe në Ministrisë përkatëse etj. Po ashtu edhe vendimeve e rregulloreve të aprovuara.
Aktet juridike nënligjore të aprovuara në Kuvend fillimisht janë dërguar në Ministrin përkatëse për të vlerësuar ligjshmërinë e tyre mandej në publikim në ueb faqe e kështu me radhë për t'kriju plotfuqishmëri dhe zbatueshmëri të tyre.
Përveç kësaj gjatë këtij viti janë përkthyer dhe lektoruar 60 vendime 5 rregullore,plane dhe strategji të aprovuara në Kuvend si dhe shumë materiale tjera të ndryshme. Janë bërë edhe shumë orë përkthim simulantë e gojor.

STATISTIKAT:

Nr.	EMËRTIMI I LLOJIT TË PUNËS	SASIA	SHËNIM
1	Mbajtja e procesverbalit nga mbledhjet e KK	12(1 perkujtimore)	168 faqe
2.	Nxjerrja e Ekstraktit nga mbledhjet e KK	12	154 faqe
3.	Nxjerrja e Vendimeve dhe akteve të tjera nga mbledhjet e Kuvendit	58	120 faqe
4.	Përkthimi i Ekstrakteve	31	168 faqe
5.	Përkthime zyrtare-simultane në organe të ndryshme	91	239 orë
6.	Përkthimi i dokumenteve të ndryshme të Drejtorateve	148	418 faqe
7.	Përkthimi i shkresave të tjera	116	271 faqe
8.	Fotokopjimi	1190	54000 faqe
9.	Mbajtja e Procesverbalit nga mbledhjet e KPF-së	11	57 faqe
10.	Nxjerrja e Ekstrakteve nga mbledhjet e KPF-së	11	48 faqe
11.	Mbajtja e procesverbalit dhe Nxjerrja e Ekstraktit nga mbledhjet e komiteteve tjera dhe komisioneve të ndryshme	41	195 faqe
12.	Mbajtja e procesverbalit dhe nxjerrja e ekstraktit nga mbledhja e KKSB	6	34 faqe
13.	Përgaditja e ftesave të ndryshme për mbledhje dhe tubime të ndryshme.	82	550 faqe
14.	Përgaditja e rexhistrave të ndryshëm (për meditjet e anëtarve të Kuvendit dhe komiteteve e të ngjajshme).	114	228 faqe
15.	Të ndryshme(dërgimi i dokumenteve për veb faqe,dokumenteve të skenuara në MAPL etj. të ngjajshme)	490	2470 faqe
16	Rregullore,Plan, Korrniza e të ngjajshme-	5	110 faqe
17	Lektorim të materialeve të ndryshme (rregullore, vendime ekstrakte,raporte,ftesa etj. të ngjajëshme)	317	732 faqe
19.	Gjithsejt	2735	59723 faqe
			Përveq kësaj që pasqyrohet me faqe janë edhe 239 orë përkthim gojor

SEKTORIN PËR MIRËMBAJTJE DHE OPERIM

Në sektorin për mirëmbajtje dhe operim të gjitha punët janë kryer sipas obligimeve që kemi, deri te mirëmbajtja dhe sigurimi i veturave dhe gjendjen e tyre e vazhdueshme teknike, si dhe kontrollimi i karburanteve të shpenzuara.
Të gjitha veturat janë të pajisura me pjesë kontrolluese.

STATISTIKAT PARCIALE

Nr.	EMËRTIMI I LLOJIT TË PUNËS	SASIA	SHËNIM
1	Furnizim me lëndë djegëse - karburant për gjenerator dhe mesatarja e harxhimeve	/	**378.64 litra.**
2	Furnizim me lëndë djegëse – karburant për automjete	190	**18171.41 litra karburante**

3	Evidentimi i kilometrave të kaluara të automjeteve dhe mesatarja e shpenzimeve	190	**198939 km mes; 9 lit/100 km**
4	Shperndarje e ftesave	40	
5	Mirëmbajtja e higjienës në sipërfaqe	/	**3200m2**
6	Ndërrimi – meremetimi i dorëzave për dyer të drurit	2	
7	Servisimi i automjeteve	29	
8	Bartja e zyrtarve komunal ne trajnime-Prishtine me Kombi	684	
9	Vazhdimi i regjistrimit të autojemjeteve	13	
10	Kerkesa per vetura zyrtare	2050	
11	**Gjithsejt**	**3198**	

NJËSIA PËR TË DREJTAT E NJERIUT DHE BARAZI GJINORE

Njësia për të drejtat e njeriut dhe barazi gjinore kanë realizuar aktivitete të ndryshme dhe po ashtu ka qenë pjesë e debateve, takimev, tryezav dhe trajnimeve të organizuara nga institucione vendore dhe organizata ndërkombëtare.
Kemi bërë plotësimin e pyetësorit për Ministrin e Pushtetit Lokal (MAPL) me të dhëna nga fushat të Drejtave të Njeriut, Barazisë Gjinore, Komuniteteve, Drejtave të Fëmijëve dhe Personave me Aftësi të Kufizuara.
Është bërë shpërndarja e mjeteve didaktike për nxënësit me nevojat e veçanta për nxënësit e shkollave fillore ne Lipjan, Magurë dhe Janjevë. Ky projekt është realizua dhe mbështetur financiarisht nga zyra për barazi gjinore.

Për agjensionin për barazi gjinore plotësimi i pyetësorit për subvencionimin e fëmijëve në kopshte të fëmijëve me rastin e dhunës mbi baza gjinore ne familje për vitin 2022.
Takim pune në Komisionin për Hartimin e bazës së te Dhënave për Persona te Ndjeshëm. Ky aktivitete zhvillohet ne bashkëpunim me organizatën PIN nga kompania zhvilluese.
Plotësimi i tabelarit të Buxhetimit të Përgjegjshëm Gjinor 2024 për Kornizën Afatmesme Buxhetore 2024-2025.
Takim pune të përbashkët per hartimin e planit te punës me Ekipën Komunale për të Drejtat e Fëmijëve.
Strukturimi i Komitetit Konsultativ për të Drejtat e Njeriut dhe Barazi Gjinore.
Plotësimi i tabelarit me të dhëna buxhetore për vitin 2024 për kornizën afatmesme buxhetore 2024-26
Plotësimi i pyetësorit pe Integrime Evropianë
Është mbajtur takimi i dytë i Komunitetit Komunal Veprues, për hartimin e Planit Lokal të Veprimit përfshirja e komuniteteve Rom dhe Ashkali te komunës së Lipjanit.
Takim pune së bashku me ekipin për përgatitjen e përformancës komunale 2022
Promovimi i muajit Tetor muaji për ndërgjegjësim dhe mundësi të barabarta

Me rastin e fushatës ndërkombëtare "Tetori – muaji i mundësive të barabarta profesionale për personat me aftësi të kufizuara", në ambientet e bibliotekës së Qytetit, Drejtorati për Shëndetësi dhe Mirëqenieje Sociale s'bashkua me Njësitin për të Drejtat e Njeriut dhe Barazi Gjinore kanë organizuan tryezë diskutimi me personat me nevoja të veçanta me qëllim të ngritjes së vetëdijes për këtë kategori të çmua të shoqërisë sonë. Të pranishëm ishin anëtaret e shoqatës Handikos dhe Organizatës Multietnike për personat me Aftësi të Kufizuara OMPAK. Komuna ka mbështetur 20 persona me aftësi të kufizuara, që të jenë pjesë e stafit Komunal për dy ditë radhazi.

Takim pune në Asociacionin e Komunave s'bashkua me kolegjiumin e zyrtarëve për barazi gjinore me qëllim te hartimit të planit njëvjeçar te kolegjiumit.
Takim pune për finalizimin e Strategjisë dhe Planit të Veprimit për Mbrojtjen nga Dhuna ne Familje –komuna Lipjan. Dhe përgatitjet për aktivitetet rreth 16 ditë të fushatës kudër dhunës ne familje ne baza gjinore
Tryezë pune për rishikimin e dokumentit kryesor te sistemit te menaxhimit te përfomances komunale 2022, përmes grupeve teknike për analizimin e detajuar te fushave dhe treguesve: Barazia ne punësim, përfaqësimi gjinor dhe arsimim paraunieverzitar.
Ky takim u organizua nga Ministria e Administrimit te pushtetit lokal(MAPL)i mbështetur nga DEMOS
Takimi parë i Komisionit komunal për Hartimin e Planit të Veprimit për Personat me Aftësi të Kufizuara 2024-2027. Këtë projekt e mbështet Sindrom Daun Kosova –Ferizaj dhe partneret financiar UNICEF ne Kosova dhe USAID.
Konferencë me temën "Personat me aftësi ndryshe pjesë pandashme e shoqërisë me rastin e 3 dhjetorit ditës Ndërkombëtare te Personave me Aftësi të Kufizuara ,organizuar nga Handikos dhe OMPAK Lipjan.
Përmbyllja e aktiviteteve të 16 ditë të aktivizimit me mbajtjen e sesioneve këshilluese në kuandër të dhunës në familje 16 ditorit të viktimave të dhunës në familje, dhe baza gjinore u përmbyll fushat vetëdijesuse kundra dhune në familje në baza gjinore 2023

STATISTIKAT:

Trajnime	Takime	Debate	Tryezë e rrumbullakët	Të ndryshme
11	29	5	2	Këshilla dhe sugjerime me palë në zyre 66

DREJTORATI PËR SHËNDETËSI DHE PËRKUJDESJE SOCIALE

PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE

Drejtorati për Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale gjatë vitit 2023 është fokusuar në arritjen e objektivave të përcaktuara në Planin e Veprimit për Kujdes Parësor Shëndetësor 2020-2024, Strategjinë dhe Planin Veprimit për Përfshirjen Sociale 2022-2024, Planin e Punës se DHSPS-së për vitin 2023 si dhe implementimin e rekomandimeve nga Instituti Kombëtar i Shëndetësisë Publike të Kosovës kundër pandemisë Covid19.

Objektiv i përgjithshëm gjatë këtij viti ka qenë vendosja e pacientit dhe komunitetit në fokus dhe ofrimi i shërbimeve cilësore nga Kujdesi Parësor Shëndetësor (KPSH) të cilat i përgjigjen më mirë nevojave të pacientit dhe komunitetit, duke synuar ruajtjen dhe përmirësimin e shëndetit të popullatës.

Shëndetësia në Komunën e Lipjanit është ranguar në vendin e dytë në Raportin e Performancës Komunale të publikuar në vitin 2023. Ky raport prezanton rezultatet e punës së komunave në fushën e shëndetësisë. Ky është një sukses të cilin e ka shoqëruar angazhimi dhe konsistenca e vazhdueshme drejt përmirësimit të kushteve të punës dhe të shërbimeve shëndetësore nga ana e personelit shëndetësor dhe menaxhmentit.

Vazhdimi i aplikimit të qasjes strategjike më ndryshe dhe pragmatike në vitin 2023, hartimi i një plani të veprimit si dhe hartimi i një plani të punës të thjeshtë, të matshëm dhe të realizueshëm brenda një viti kalendarik kanë rezultuar të suksesshme dhe kanë ndikuar drejtpërdrejtë në:

- Avancimin e mëtutjeshëm të shërbimeve shëndetësore në kuadër të mjekësisë familjare,
- Avancimin e shërbimeve laboratorike duke bërë rritjen e numrit të analizave të ofruara në gjithsej 42 parametra dhe shkurtimin e kohës për ofrim të analizave,
- Eliminimin e kohës së pritjes në shërbimin e radiologjisë diagnostike,
- Rritjen e numrit të shërbimeve stomatologjike dhe rritjen e sigurisë gjatë ofrimit të shërbimeve,
- Rritjen e shërbimeve dhe vizitave për nënat në sektorin e maternitetit dhe gjinekologjisë,
- Avancimin dhe përmirësimin e kushteve të punës për personelin shëndetësor të angazhuar në ofrim të shërbimeve në institucionet shëndetësore në Lipjan dhe
- Përmirësimin e higjienës dhe avancimin e mirëmbajtjes në QKMF, QMF dhe AMF.

Në avancimin e mëtutjeshëm të shërbimeve të qasshme dhe më cilësore shëndetësore ka ndikuar drejtpërdrejtë përmirësimi i kushteve të punës në objektet shëndetësore si përmirësimi i infrastrukturës dhe pajisja e institucioneve shëndetësore me pajisje dhe aparatura mjekësore te reja si:

- Removimi i ambienteve të brendshme të QMF-së në Gadime,
- Renovimi i katit të parë të QKMF-së, shturarja e epoksitit,
- Ndërrimi i derës së hyrejs në QKMF,
- Renovimi tualeteve për pacient dhe personel mjekësor,
- Renovimi i këshillimores për shërbimet e integruara,
- Blerja e rëntgenit,
- Blerja e 3 makinave elektrike për pastrimin e dyshemesë në QKMF dhe QMF Gadime,
- Blerja e trakave dhe biçikletave për ushtrime fizike në këshillimoren për kujdes të integruar,
- Renovimi i infrastrukturës së jashtme në QMF Gadime dhe krijimi i parkingjeve të reja,
- Renovimi i QMF në Janjevë,
- Renovimi i AMF në Babush dhe krijimi i parkingjeve të reja,
- Blerja e dy auto veturave për bartjen e pacientëve me hemodialize,

- Sigurimi i një auto veture për shërbimet e vaksinimit dhe vizitave në terren, me frigorifer të integruar për ruajtje të vaksinave.
- Fillimi i punimeve të projektit, Ndërtimi i Qendrës Urgjente ne Qytetin e Lipjanit.
- Pajisa e secilit mjek familjar dhe pajisja e shërbimit të urgjencës me çanta të kompletuara me pajisjet e nevojshme për shërbim,
- Pajisja e sektorit të Urgjencës me instrumente të mjaftueshme për pastrim lidhje,
- Pajisja e ordinancave dhe pacienteve me sëmundje kronike jongjitëse me tensimetër,
- Blerja e aparaturave biokimike dhe numëruesve hematologjik,
- Renovimi i ambienteve të rëntgenit,
- Blerja e katër karrigeve stomatologjike, dhjetë sterilizator dhe katër autoclav,
- Furnizim me gleukometër, tensimetër digjital, inventar, pajisje për aktivitet fizik dhe materiale tjera për edukim dhe promovim shëndetësor në këshillimoren e QKMF-së për shërbime shëndetësore të integruara nga AQH,
- Nga UNICEF kemi pranuar 10 tablet të cilët do të shërbejnë për personelin mjekësor të angazhuar në vizita në shtëpi dhe vizita për nëna e fëmijë deri në moshën 3 vjeçare,
- Nga UNICEF dhe Banka Raiffeisen kemi pranuar një veturë si donacion për shërbimet e Qendrës për Punë Sociale.
- Furnizimi me pajisje tjera të nevojshme për ofrim të shërbimeve cilësore.

Fokus kryesor i DSHPS-së gjatë këtij viti ka qenë riorganizimi i ordinancave dhe punës së personelit mjekësor si dhe përmirësimi i kushteve me qëllim të avancimit të shërbimeve shëndetësore në Departamentin e Mjekësisë Familjare. Në kuadër të Planit të Punës për vitin 2023 është realizuar Objektivi 1. Riorganizimi, përmirësimi i kushteve dhe avancimi i shërbimeve shëndetësore në Departamentin e Mjekësisë Familjare, nën-objektivi 1.d. Riorganizimi i ordinancave brenda QKMF-së. Me këtë riorganizim kemi krijuar hapësirë të mjaftueshme për tetë ordinanca të shpërndara në katin përdhesë dhe katin e parë. Secila ordinancë është e përbërë nga paradhoma për infermier dhe dhoma e mjekut. Kjo mundëson ambient të mirë për ofrim të shërbimeve dhe kryerjen e detyrave si për mjekun ashtu edhe për infermierin. Secila ordinancë është pajisur mirë me të gjitha instrumentet dhe pajisjet e nevojshme për dhënie të shërbimit cilësor shëndetësor.
Më tutje, fokus ka qenë fuqizimi dhe përmirësimi i shërbimeve të urgjencës duke përmirësuar kushtet e punës dhe duke furnizuar këtë shërbim me aparatura dhe pajisje të reja mjekësore dhe mirëmbajtje të autoveturave për shërbime urgjente.

Poashtu, gjatë kësaj periudhe kujdes të veqantë i kemi kushtuar avancimit të mëtutjeshëm të shërbimeve laboratorike duke funksionalizuar aparaturat e reja biokimike dhe hematologke si dhe duke siguruar material të mjaftueshëm laboratorik. Gjaë kësaj periudhe, kemi avancuar dukshëm, dhe kemi arritë të ofrojmë 42 teste/analiza laboratorike, duke përfshirë edhe analizat HbA1c/Hemoglobina e Glikogjenizuar, AST, ALT dhe ASTO.

Është bërë pajisja e QKMF-së me Rëntgen të ri digjital. Ky shërbim ka mundësuar ofrimin e testeve radiologjike specialistike me kërkesë të mjekëve familjar, pediatrit, stomatologëve dhe mjekëve te profileve tjera shëndetësore. Është punuar ngushte me shërbimin e Pneumoftiziologjisë dhe Rëntgenit dhe kemi evituar radhën e pritjes për rentgen dhe ultrazë.

Në sektorin e Stomatologjisë kemi arritur të përmirësojmë kushtet e punës duke furnizuar këtë sektor me katër karrige të reja stomatologjike, dhjetë sterilizator, katër autoclav, material stomatologjik dhe pajisje e instrumente të mjaftueshme stomatologjike.
Shërbimet në Sektorin e Gjinekologjisë dhe Maternitetit janë rritur. Blerja e tavolinës gjinekologjike ka ndikuar ne cilësinë e shërbimeve. Kemi punuar në fuqizimin e tri programeve në maternitet: Kujdesi për Nenat, Kujdesi në Grup në 1000 Ditët e Para dhe programit Vizitat Shtëpiake dhe ligjerata për Shëndetin dhe Mirëqenien e Nenave dhe Fëmijëve nga mosha 0 deri ne 3 vjet.

Në qendër të vëmendjes së menaxhmentit ka qenë ofrimi i shërbimeve të integruara për përsonat e prekur me sëmundjet kronike jo ngjitësë si Diabet, Hipertension dhe Astma.

Duke marrë për bazë se preventiva, edukimi dhe identifikimi i hershëm sëmundjeve zvogëlon rrezikun për sëmundje, paaftësi dhe vdekje, gjatë këtij viti kemi intensifikuar aktivitetet tona në zvogëlimin e sëmundshmërisë përmes edukimit dhe kujdesit shëndetësor të popullatës. Janë mbajtur shume fushata vetëdijesuese.

Në mënyrë që stafi menaxherial dhe mjekësor të ofrojnë shërbime shëndetësore cilësore kemi fuqizuar mekanizmat e mbikëqyrjes mbështetëse dhe menaxhimit të cilësisë, jemi angazhuar në ngritjen e kapaciteteve njerëzore, janë marrë masat për parandalim të infeksioneve dhe janë zbatuar nga gjithë profesionistët shëndetësor.

Largimi i mjekëve për në vendet e huaja dhe kalimi në sektorin privat është duke vazhduar. Ne kemi ndërmarrë masat e duhura duke iniciuar procedurat e rekrutimit për zëvendësimin e tyre por nëse vazhdon ky trend institucionet shëndetësore do të ndikohen negativisht.
Kemi pranuar një printer me alfabetin Braille si donacion nga organizata People in Need (PIN). Ky printer është vendosur në ambientet e administratës në katin përdhese të komunës dhe do të ju shërbej personave të verbër për marrjen e të gjitha shërbimeve të nevojshme si shëndetësore, administrative etj.

Kemi punuar ngushtë me Qendrën për Punë Sociale (QPS-në) me qëllim të identifikimit të vështirësive, sfidave dhe avancimin e mëtutjeshëm të shërbimeve sociale. Është zgjidhur problemi i transportit dhe është gjetur një zgjidhje për orët e kujdestarisë.

Aktiviteteve e planifikuara në Planin e Veprimit të Strategjisë për Përfshirjen Sociale 2022-2024 të aprovuar nga Kuvendi Komunal kanë filluar të implementohen.

Kemi vazhduar me masat e rekomanduara nga MSH dhe IKShPK për pandeminë Covid-19 dhe kemi krijuar kushte të përshtatshme për vaksinim si dhe për testim kundër pandemisë Covid19.

Kemi përmirësuar kushtet logjistike dhe kushtet e punës për punëtorët e Qendrës për Punë Sociale. QPS është pajisur me një veturë si donacion nga Unicef. Nga Zyra e EU është implementuar projekti për ndërtimin e ashensorit dhe tualeteve.

Gjendja në Shtëpinë me Bazë në Komunitet në vitin 2023, duke përfshirë edhe shëndetin e rezidentëve, në përgjithësi ka qenë e mirë. Është bërë avancim i mëtutjeshëm i kushteve për pacient dhe punëtorët e Shëpisë me bazë në Komunitet duke siguruar kujdes, higjienë, mirëmbajtje dhe ushqim të mirë për pacientët si dhe kushte të mira për stafin.

Komiteti për Shëndetësi ka mbajtur disa takime dhe ka vizituar shumicën e QMF-ve dhe AMF-ve në terren si dhe QKMF-në. Ky Komitet ka nxjerrë një raport rreth të gjeturave dhe ka dalë me rekomandime për avancim të mëtutjeshëm të kushteve dhe shërbimeve.

PUNËT DHE AKTIVITETE E REALIZUARA NË VITIN 2023

Me qëllim të përgatitjes për projektin e Zonimit dhe implementimit të plotë të mjekësisë familjare, gjatë kësaj periudhe kohore është vazhduar të punohet në fuqizimin e mjekut dhe infermierit më qëllim të ofrimit të shërbimeve cilësore për pacientin. Kemi marrë hapa konkret duke marrë vendim për riorganizimin e ordinancave. Me këtë vendim janë krijuar hapësira të mjaftueshme për katër ordinanca në katin e dytë dhe katër ordinanca në katin e parë. Secila ordinacë do të jetë e përbërë nga dy dhoma, njëra për mjekun e tjetra për dy infermier. Kartelat e pacientëve janë bartur në secilën ordinancë dhe secili pacient do të regjistrohet te mjeku i tij/saj familjar.

Avancimi i shërbimeve të cekura më lartë në përmbledhje, por jo vetëm, është bërë duke zgjeruar komunikimin me përsonelin mjekësor, komunikimin në mes të përsonelit shëndëtesor dhe pacientit si dhe anasjelltas.
Në kuadër të avancimit të komunikimit jemi angazhuar në ngritjen e kapaciteteve në përmirësimin e mëtutjeshëm të komunikimit dhe qasjes ndaj pacientit. Janë organizuar dy konsultime publike, njëri me komunitetin dhe pacientët në moshë të shtyer 65+ ndërsa tjetri me pacientet gra. Këto konsultime publike janë përkrahur nga OSCE. Qëllimi themelor i këtyre konsultimeve ka qenë identifikimi i nevojave, diskutimi i vështirësive dhe gjetja e mënyrave për të avancuar më tutje shërbimet shëndetësore.
Në këtë vit është themeluar Këshilli i Pacienteve i përberë nga pesë anëtarë. Ky këshill ka ndihmar institucionet shëndetësore në avancimin e shërbimeve shëndetësore.

Është shënuar Viti i Përsonave me Aftësi të Kufizuara. Ashensori në Qendrën Kryesore të Mjekësisë Familjare në Lipjan ka pasur ndikim të madh për personat me aftësi të kufizuara ngase ju ka ofruar qasje të lirë në marrje të shërbimeve shëndetësore në katin e dytë dhe të tretë në QKMF.

Në bashkëpunim me AQH dhe OJQ POLIS kemi implementuar Fletë Notimin Komunitar ku janë përfshirë aktivitetet dhe masat për implementimin, monitorim dhe realizim e objektivave dhe aktiviteteve brenda afateve kohore të përcaktuara në Planin e Veprimit 2022-2024.
Në fushën e sigurisë shëndetësore, si komponentë e menaxhimit kualitativ të sherbimeve mjekësore, është duke u bërë avancim dhe jemi duke e përcjellur për së afërmi këtë proces. Përmirësimi i kushteve të punës për stafin mjekësorë dhe për pacientin si dhe orfrimi i shërbimeve adekuate është trajtuar me kujdes. Për së afërmi është monitoruar furnizimi i ordinancave me material dezinfektues dhe higjienik si dhe pajisja e secilës ordinancë dhe sallë me carcaf të ri. Kujdes i veqantë i është kushtuar higjienës në ambientet e institucioneve shëndetësore në Komunën e Lipjanit me qëllim të ofrimit të sigurisë për pacientin dhe përsonelin shëndetësor. Si rezultat, është shënuar avancim i dukshëm në mirëmbajtjen dhe pastertinë brenda ambienteve të QKMF-së.

Furnizimi me material mjekësor dhe laboratorik është kryer me rregull dhe me sukses, sipas kërkesave nga shefat e sektorëve, mirëpo furnizimi me barna dhe material mjekësor nga Ministria e Shëndetësisë nuk është bërë në tërësi. Furnizimi me insulinë kryesishtë ka qenë i kënaqshëm ndërsa furnizimi me barna për hipertension nuk është bërë me rregull nga depo qendrore e Ministrisë së Shëndetësisë, ka pasur mungesë për periudha të gjata kohore dhe kemi hasur në probleme të mëdha.

Bashkëpunimi me AQH-në rreth implementimit të planeve dhe projekteve për insititucionet shëndetësore në Komunën e Lipjanit ka qenë i shkëlqyeshëm.

Në këtë periudhë raportuese kemi përkrahur projektin kujdesi për nënat e reja dhe fëmijët deri në moshën tre vjeqare. Do të vazhdojmë me përkrahjen. Kemi siguruar një veturë për kryerjen e vizitave në terren.

Në maujin Qershor dhe muajin Nëntor kemi bërë përgatitjet për rritjen e kapaciteteve dhe riorganizimin e punës në QKMF me qëllim të ofrimit të shërbimeve shëndetësore dhe përballje me rritjen e numrit të pacientëve si pasojë e rritjes së temperaturave dhe ardhjes së bashkëatdhetarëve nga diaspora gjatë muajve Korrik, Gusht, Dhjetor dhe Janar. Më tutje, kemi marrë vendim për ngritjen e kapaciteteve të urgjencës duke dërguar mjek dhe infermier shtesë me qëllim të mbajtjes së urgjencës në funksion dhe gatishmëri të plotë për intervenim gjatë këtyre muajve të cilët janë zoakonisht të ngarkuar.
Jemi përgatitur për të menaxhuar ikjen e mjekëve nga vendi dhe ose kalimi i tyre në biznes privat. Kemi zhvilluar me kohë procedurat e rekrutimit.

Në kuadër të riorganizimit, me qëllim të evitimit të trafikut të ngarkuar brenda në QKMF, barnatorja është zhvendosur në katin përdhesë dhe shërbimi do të ofrohet nga hyrja e veqantë.

UNICEF, përmes angazhimit të OJQ-ve lokale me bazë në komunitet, ka përkrahur sektorin e vaksinimit përmes projektit të imunizimit të fëmijëve nga komuniteti jo shumicë. QKMF, respektivisht njësia për imunizim, është duke ofruar shërbime profesionale dhe duke bërë vaksinimin e të pa vaksinuarve.

Kuvendi Komunal ka aprovuar Planin e Punës për të Drejtat e Fëmijës 2024-2026 përmes të cilit Komuna e Lipjanit ka për qëllim promovimin e të drejtave dhe mirëqenies së çdo fëmije. Ky plan do të ofrojë mundësi për të analizuar politikat ekzistuese, pasqyrimin socio-ekonomik dhe financiar për çështjet e fëmijëve, identifikoj nxitësit kryesorë të pabarazive dhe sfidat kryesore për të përmbushur të drejtat e fëmijëve dhe ofron rekomandime për zhvillimin e politikave adekuate. Komuna e Lipjanit është e angazhuar që të kontribuojë më tej në informimin dhe rritjen e llogaridhënies si dhe reagimit të institucioneve lokale ndaj të drejtave të fëmijëve dhe grave.

QENDRA KRYESORE E MJEKËSISË FMILJARE – QKMF

Komuna e Lipjanit ka qenë nikoqir i ditës së tretë të Simpoziumit Ndërkombëtar tre ditor për Sëmundjet Kronike Jo-Ngjitëse të mbajtur me 27-29 Shtator 2023. Ky Simpozium është mundësuar nga Agjencia Zvicerane për Zhvillim dhe Bashkëpunim (SDC). Organizimi është bërë nga Instituti Kombëtar i Shëndetit Publik dhe projektet e SDC-së në Kosovë AQH (Kujdesi Shëndetësor i Qasshëm dhe Cilësor) dhe IHS (Shërbimet Shëndetësore të Integruara). Në këtë Simpozium Ndërkombëtar janë prezantuar të arriturat e QKMF-së, inovacionet dhe sfidat në implementimin e shërbimeve të integruara shëndetësore, pakoja bazike si dhe telemjekësia.

Indikatorët e performancës

	18. Fusha Shëndetësia Primare			
18.1.1	m² të hapësirave KPS për 10000 banorë **GRANT**	1624.15 m²		
18.1.2	Objektet e KPS që janë të pajisura sipas udhëzimit administrativ edhe shërbimet laboratorike	2023 QKMF=100%, 4-QMF=100% , UA 04/2020		
18.2.1	Niveli i pajtueshmërisë me raportin 1 mjek familjar edhe 2 infermier për 2000 banorë **GRANT**	2023= 29 MF në Komunene Lipjanit		
18.2.2	Përqindja e buxhetit për kujdes primar shendetësor të mbështetur nga komunat prej të hyrave vetanake	10.38 % (242,672.82€)		
18.3.1	Numri i vizitave të pacientëve në kujdesin primar shëndetësor për kokë banori	4.2 vizita për kokë banori		
18.3.2	Fëmijët e përfshirë në programin e imunizimit	88% e fëmijëve të përfshirë 2023		
18.3.3	Ofrimi i kujdesit shëndetësor specifik për gra dhe femijë	Realizimi 100% I vizitave në shtepi për nëna dhe femije deri në 3 vjeç		

SHËRBIMET SHËNDETSORE

01	**Vizita mjekësore në QKMF**	**112112**
02	Vizita mjekësore në QMF dhe AMF	**49045**
03	Vizita emergjente	**57363**
04	Vizita stomatologjike	**9620**
05	Vizita gjinekologjike	**4676**
06	Vizita pediatrike	**6103**
07	Vizita pulmologjike	**542**
08	Vizita paliative	**1482**
09	**Gjithsej vizita mjekësore**	**240943**

01	Gjithsej injeksione	92552
02	Gjithsej infuzione	38878
03	Gjithsej lidhje-pastrim plage	18673
04	Gjithsej Rëntgen eksponime	5274
05	Gjithsej pacient ne laborator	24082
06	Gjithsej lindje	3
07	Gjithsej EKG	4976
08	Gjithsej vizita shtëpiake me autoambulancë	759
09	Gjithsej USG	1294
10	Rrahje	50
11	Gjithsej transport me autoambulancë	1100
12	Gjithsej Imobilizime	374
13	Gjithsej Oksigjenoterapi	1229
14	Gjithsej largim i penjve	1183
15	Gjithsej aksident trafiku	304
16	Këshillimorja	12345
17	Gjithsej vaksina	9329
18	Teste rapide me antigjen	135
19	Gjithsej vaksina COVID-19	19
20	Referime	22791
21	Inhalime	644
22	Vizita infermierike gjinekologjike	1022
23	Vizita për nëna dhe fëmijë 0-3 vjeç	759
24	Klasa për nëna në 1000 ditët e para	318
25	Vizita në qendrën e Azilil-Magure	60
26	Vizita në qendrën e paraburgimit	83
27	Konstatim vdekje/Mortus ad lattae	125
28	Thumbim nga rriqrat	128
29	Dhunë familjare	20
30	Gjithsej shërbime	238509
31	Përqindja e referimeve	9.55%

Aktivitetet tjera të realizuara

- Realizimi i fletnotimit komunitar për herë të tretë në Lipjan me fokus për pacientet me diabet, astma dhe hipertension,
- Realizimi i Auditit dhe riauditit me përkrahje të AQH-së dhe rishqyrtimi kolegial, me fokus në analizimin e referimit në shërbimin e diagnostikës si laborator dhe rëntgen. Përshkrimi i antibiotikëve tek gjendjet gripoze, raportimi i semundjeve masovike kronike jo ngjitëse, sëmundjeve ngjitëse infektive dhe kancerogjene,
- Plotësim dhe furnizim me glikometër, tensiometera digjital, inventar, pajisje për aktivitet fizik dhe materijale tjera për edukim dhe promovim shëndetësor në Këshillimoren e QKMF nga AQH-projekti për shërbime shëndetësore të integruara,
- Broshura për njoftimin e qytetarëve lidhur me KPSH dhe shërbimet të cilat ofrohen në këto institucione, për edukim lidhur me perdorimin e kripes dhe sheqerit, diabetin dhe hipertensionin etj. Donacion nga AQH,
- Shënimi i ditëve botërore të Diabetit dhe Hipertensionit në përkrahje të AQH-së në sheshin e qytetit të Lipjanit dhe në komunitet,
- Pjesmarrje në Konferenca dhe Seminare në Zvicërr- Universitetin e Luganos dhe në Konferencen nderkombetare të Kujdesit Parësor Shëndetësor në Bruksel-Belgjikë, trajnime Online dhe pjesmarrje fizike për EKG, Menaxhimin e infeksioneve, dhe komunikim me pacient, 50% e stafit të QKMF-së.
- Organizimi i vizitave dhe aktiviteteve në natyrë me moshat 65+ vjeç në kuadër të zhvillimit të shërbimeve shëndetësore të integruara,
- Tryeza të rrumbullakëta me palë të interesit të organizuara nga DSHPS lidhur me identifikimin e nevojave të pacientëve, punëtorëve shëndetësor dhe institucioneve,
- Takime pune dy ditore në Brezovicë dhe Prevallë me përkrahje të AQH-së lidhur me implementimin e shërbimeve shëndetësore të Integruara.

Burimet njerëzore

Është bërë plotësimi i pesë konkurseve për plotësimin e vendeve të punës në KPSH në Komunën e Lipjanit ku gjithsej janë rekrutuar 22 pozita , nga të cilët 4 mjekë/e dhe 18 infermier/e).
Në këtë periudhë kohore janë pensionuar gjithsej dhjetë punëtor, nga të cilët 4 Mjekë (1 gjinekolog, 1 stomatolog dhe 2 mjek familjarë), 1teknik laboratori, 3-punëtor administrate (mirëmbajtje) dhe 2 infermier.

Departamenti i Mjekësisë Familjare
Puna me mjekë ka qenë e organizuar mirë, mbulimi i shumicës së punkteve ka qenë i mirë, përveç gjatë sezonit të verës dhe fundit të vitit, kur numri i pacienteve rritet dhe stafi shfrytëzon pushimin vjetor dhe nuk mund të mbulohen të gjitha punktet shëndetësore.
Në vitin 2023 jemi përzgjedhur një ndër katër komunat për projektin e Zonimit nga MSH. Me implementimin e këtij projekti, koncepti i mjekësisë familjare do të implementohet në tërësi.

Në mbështetje të avancimit të mëtutjeshëm të cilësisë së shërbimeve mjekësore dhe rritjes së saktësisë, është adresuar objektivi specifik 1. Deri në vitin 2024 e gjithë infrastruktura dhe pajisjet mjekësore në IKPSH e kompletuar për të ofruar shërbime shëndetësore të qasshme dhe cilësore, pajisje dhe aparatura të mjaftueshme mjekësore, si dhe nën-objektivi 1. i. Blerja e aparaturave mjekësore nga Plani i Punës për vitin 2023. Në kuadër të kësaj, sektori i Laboratorit, Stomatologjisë, Gjinekologjisë, Urgjencës, Radiologjisë dhe sektorët tjerë janë furnizuar me aparatura dhe pajisje të reja shëndetësore të cilat kanë ndikuar në rritjen e numrit të shërbimeve të ofruara, saktësi dhe shkurtim të kohës së pritjes.
Higjiena dhe mirëmbajtja në institucione shëndetësorë ka arritur në nivelin e duhur, do të angazhohemi që të sigurojmë qëndrueshmëri. Me synim që të avancojmë shërbimet e mirëmbajtjes dhe higjienës në QKMF dhe institucionet tjera shëndetësore në Komunën e Lipjanit, në këtë periudhë kohore për të cilën po raportojmë kemi adresuar nën objektivin 1.b. Përmirësimi i ambienteve të punës dhe përmirësimi i higjienës në ambientet e QKMF-së. Kemi kryer inspektime te rregullta ne ambientet në QKMF. Jemi takuar me menaxhmentin e QKMF-së dhe kemi diskutuar standardet dhe kërkesat e Drejtoratit për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale rreth higjienës dhe mirëmbajtjes. Në takime po ashtu kemi diskutuar, nevojat, vështirësitë dhe sfidat të cilat burojnë për shkak të numrit të madh të pacientëve të cilët frekuentojnë ambientet shëndetësore.

Me qëllim të menaxhimit më të mirë të sistemit të radhës dhe kohës së pritjes për të marrë shërbimet mjekësore në QKMF, kemi punuar në objektivin nr.1. Riorganizimi, përmirësimi i kushteve dhe avancimi i shërbimeve shëndetësore në Departamentin e

Mjekësisë Familjare, nën objektivi 1.a. Implementimi i sistemit elektronik të pritjes së radhës. Ky projekt, përveç programit me specifikat e QKMF-së në Lipjan, përfshinë edhe furnizimin me display orientues digjital të cilët janë vendosu mbi secilën derë të secilës ordinancë dhe një display të madh në hyrje të QKMF-së.

Më tutje, me qëllim të organizimit më të mirë të punës dhe shërbimeve mjekësore, jemi fokusuar në implementimin e nën objektivit 1.c. Implementimi i SISH-it dhe kartelës elektronike të pacientit. Edhe përkundër problemeve teknike si rënia e kohëpaskohshme e serverit të SISH-it në Ministrinë e Shëndetësisë dhe rrjetit, është shënuar një rritje e lehë në përdorimin e Sistemit Informativ Shëndetësor SISH.

Webfaqja për QKMF, e financuar nga AQH, është aktivizuar dhe ka funksionuar mirë. Kështu kemi adresuar objektivin 1.f. Zhvillimi dhe implementimi i kutisë elektronike të ankesave në QKMF, QMF, AMF dhe urgjence. Jemi pajtuar që ky funksion të përfshihet në webfaqen e QKMF-së dhe të monitorohet nga menaxhmenti i QKMF-së dhe DSHPS-së.

Ka filluar të implementohet pilot projekti i Telemjekësisë në AMF Kraishtë. Komuna e Lipjanit është e para në nivel vendi në ofrimin e shërbimeve mjekësore përmes telemjekësisë.

Përkrahja nga AQH në këtë viti ka qenë e shkëlqyeshme dhe është shtrirë në disa fusha si: Kujdesi i integruar, menaxhimi cilësor i shërbimeve, komunikimi me pacient, investime kapitale, formimi i kështillit te pacienteve, etj. Po ashtu, me AQH-në kemi mbajtur takime për zbatimin e projektit Qendrat Demonstruese në QKMF, QMF-Gadime dhe AMF-Kraishtë.Në kuadër të edukimit dhe promovimit të shëndetit janë organizuar një sërë aktivitetesh:

- Janë shënuar edhe shumë ligjërata dhe aktivitete tjera për Ndërgjegjësimin për Kancerin e Gjirit për muajin Tetor 2023. Në këto aktivitete kanë marrë pjesë shume gra dhe akter të ndryshëm relevant.
- Gjatë muajit Tetor, është arrite marrëveshje me Komunën e Prishtinës për ofrimin e shërbimit të mamografisë falas për gratë e Lipjanit. Në kuadër të marrëveshjes është përfshire ofrimi i shërbimeve të mamografisë gjatë muajit Tetor, Nëntor dhe Dhjetor të këtij viti. Komuna e Lipjanit, respektivisht QKMF ka organizuar transportin për të gjitha gratë e interesuara për këtë shërbim. Transporti është organizuar nga QKMF Lipjan në QKMF të e caktuara në Prishtinë.
  Më tutje, Komuna e Lipjanit është përfshirë në planin e Sektorit te Radiologjisë në QKUK për sjelljen e Mamografit Mobil në kohëzgjatje prej tre ditëve gjatë muajit Tetor.
- Me përkrahjen e OSBE-së janë mbajtur dy tryeza me gratë e Lipjanit dhe gratë e angazhuara në shërbime shëndetësore. Në këto takime janë dhënë ligjërata rreth kancerit të gjirit dhe janë diskutuar nevojat për avancimin e mëtutjeshëm të shërbimeve shëndetësore.
- Në kuadër të ZHVP-së është majtë shënimi i ditës kundër TB më 24 Mars 2023, si dhe me rastin e shënimit të ditës së shëndetësisë në muajin Prill kemi mbajtë një ligjëratë me qytetarë të Komunës së Lipjanit ku janë njoftuar me strukturën organizative, shërbimet e KPSH, sasinë dhe cilësinë e shërbimeve si dhe vështirësitë tona dhe të qytetarëve në ofrimin dhe marrjen e shërbimeve shëndetësore në KPSH.
- Dita Botërore e Zemrës, me përkrahje të AQH-së. Ky aktivitet është mbajtur në Sheshin Adem Jashari dhe në lagjen te Xhamia.
- Dita botërore kundër diabetit më 14 Nëntor 2023, organizuar në Sheshin Adem Jashari dhe në lagjen te Xhamia.
- Dita kundër HIV/AIDS, 1 Dhjetor 2023.
- Ligjërata me qytetar/pacient nga OJQ KOPF në AMF Kreishtë, me banorë nga Ribari i Madh dhe Kraishtë, në Magure , Shalë dhe Gadime etj.
- Janë mbajtur 10 ligjërata të EVP të akredituar nga Oda e mjekëve të Kosovës.
- Organizimi i mbajtjes se Simpoziumit ndërkombëtar i sëmundjeve kronike jo ngjitëse, ku dita e tretë është mbajtur në sallën e Kuvendit në Lipjan. Ky Simpozium është mbështetur nga AQH dhe SDC. Përveç simpoziumit, janë organizuar aktivitete dhe vizita në QMF-Gadime, karvani PërShndetje i implementuar nga OJQ KOPF, vizita në parkun Nacional Blinajë për pacientët me sëmundje kronike të zemrës, etj.
- Pjesëmarrja e stafit superior dhe të mesëm në kongrese dhe trajnime është përkrahur nga menaxhmenti.
- Këshillimorja e re ne lokacionin e ri brenda QKMF-se është pajisur me pajisje te lehta për fitnes. Pajisjet janë lëshuar ne përdorim dhe pacientet me sëmundje kronike jo ngjitëse mund te i shfrytëzojnë. Ambienti i tanishëm ofron kushte më të mira për ofrim të shërbimeve të integruara, këshilla dhe ligjërata për pacientet geriatrik 65+ me sëmundje kronike jo ngjitëse.

Sektori i Infermierisë

Në sektorin e infermierisë është arritur koordinim i mirë në organizimin dhe shpërndarjen e punëve gjatë pandemisë, si në kryerjen e raportimeve me kohë, planifikimin dhe shfrytëzimin e pushimeve pa penguar procesin e punës. Kemi bashkëpunuar ngushtë në përmirësimin e cilësisë së punës në bashkëpunim me drejtorinë dhe koordinatoren e QEV-it. Po ashtu, janë organizuar planifikim i trajnimeve të stafit dhe shënimi i ditëve të caktuara në shëndetësi. Ky shërbim ka bartur punën e kryerjes së stazhit të gjithë praktikantëve të infermierisë, mbi 300 praktikant/e.

Shërbimi i Urgjencës

Shërbimi i urgjencës në QKMF ofron shërbime 24 orë në ditë dhe është duke vazhduar të përmirësohet dukshëm. Ky shërbim është fuqizuar shume me resurse njerëzore dhe tani stafi i Urgjencës përbëhet nga 9 mjek dhe 16 Teknik/Infermiere si dhe njësia e transportit me nga 1 vozitës për çdo ndërrim (4 ndërrime), me pajisje dhe automjete për intervenim të shpejtë.

Është implementuar Objektivi 1. i Planit të punës për vitin 2023 Fuqizimi dhe përmirësimi i shërbimeve të urgjencës, nen-objektivi 1.e) Respektimi i orarit të punës përmes implementimit të sistemit të monitorimit 1.g) Caktimi i personave përgjegjës në secilin ndërrim për përgatitjen e autoambulancave për ekipet e intervenimit dhe 1.i) Prokurimi i një autoambulance për ndërhyrje të shpejta.

Më tutje, edhe pse objekti i Shërbimit të Urgjencës është në gjendje të rendë, është punuar në përmirësimin e ambienteve dhe kushteve të punës duke e pajisur këtë shërbim me inventar te ri.
Planifikimi dhe mobilizimi me kohë për përballim të numrit të madh të pacientëve gjatë ardhjes në pushim të mërgimtareve në sezonin e verës dhe gjatë festave të fund vitit ka dhënë rezultate të mira. Kjo qasje ka rezultuar e suksesshme ngase ky vit ka qenë ndër vitet e pakëta që nuk është përcjellë me probleme gjatë këtyre periudhave kohore të lartshënuara.

Në shërbim të Urgjencës gjatë një ndërrimi janë nga dy mjek për arsye të vëllimit të madhe të punës brenda dhe krijimi i mundësisë së daljes në teren. Ky shërbim është i ngarkuar me numër të madh të pacientëve, si rrjedhojë edhe shpenzuesi i më shumë se gjysmës së furnizimit me material mjekësor dhe terapi.

Sektori i Laboratorit

Disponojmë aparatura të mira dhe plotësojmë kriteret nga UA 04/2020 për KPSH. Shërbimi i Laboratorit ka filluar të ofroj të gjitha analizat, 42 analiza, siç specifikohet me legjislacionin në fuqi dhe udhëzimet administrative për kujdesin parësor shëndetësor UA 04/2020. Për të krijuar këtë mundësi, laboratori është pajisur me aparaturat e nevojshme shëndetësore bashkëkohore si: aparat biokimik, numërues hematologjik, mikroskop, dhe aparatura tjera për nevoja te këtij shërbimi si ne QKMF ashtu edhe ne punkte. Kjo aparaturë e mirë tani ka mundësuar ofrimin e analizës HbA1c/Hemoglobina e glikogjenizuar. Gjate vitit nuk kemi pasur vështirësi ne furnizim me material laboratorik dhe kemi shtuar edhe 4 analiza në këtë sektor.

Sektori i Radiologjisë Diagnostike

Kemi eliminuar nevojën për pritje për shërbime të rëntgenit në sektorin e Radiologjisë. Përmirësimit të sektorit të radiologjisë diagnostike dhe shërbimeve laboratorike i jemi adresuar duke vendosur komunikim të drejtpërdrejtë me ketë sektor, objetivi.4. Përmirësimi i shërbimeve në sektorin diagnostikues, laborator dhe rëntgen. Gjatë takimeve kemi identifikuar gjendjen e pajisjeve dhe aparaturave mjekësore, kemi identifikuar nevojat për aparatura shtesë dhe kemi siguruar një rëngën digjital i cili ka hyre ne funksion këtë vit. Ne Shërbimin e Radiologjisë diagnostike në QKMF do të kemi mundësi te ofrojmë teste radiologjike specialistike me kohë sipas kërkesave të mjekëve familjar, pediatrit, stomatologeve dhe mjekëve te profileve tjera shëndetësore.

Sektori i Stomatologjisë

Në sektorin e stomatologjisë nga fundi i këtij viti kemi arritur te ofrojmë pakon me shërbimet e kompletuara stomatologjike duke filluar nga fotografimi, shërimi, mbushja, nxjerrja e dhëmbit dhe pastrimi. Ky përmirësim në këtë sektor është arritur duke bërë

riorganizimin e stafit dhe përmirësimin e kushteve të punës. Sektori i Stomatologjisë është pajisur me katër karrige të reja stomatologjike, rentgenit të dhëmbëve, katër autoclav dhe 10 sterilizator.

Sektori i Maternitetit

Ky shërbim ka shënuar rënie të lindjeve, por tani janë orientuar drejt vizitave gjinekologjike-obstetrike, vizitave shtëpiake dhe këshillave për nëna dhe fëmijë deri në tre vjeç, po ashtu edhe klasa për nëna. Vizitat gjinekologjike-obstetrike kryhen nga dy mjek gjinekolog. Pajisja me karrige për ekzaminim, me sonda të reja për ECHO dhe aparat CTG ka përmirësuar dukshëm kushtet e punës.

Shërbimi i Pneumoftiziologjise

Është shënuar rritje e numrit te sëmurëve me TB. Gjithsej janë evidentuar 43 raste, tri raste me shumë se në vitin 2022. Shërbimi funksionon pa ndonjë ndryshim të veçantë.

Sektori i Vaksinimit

Përveç realizimit te vaksinimit sipas planifikimit kemi zhvilluar një fushatë vaksinimi në komunitetin Ashkali, romë dhe egjiptian në bashkëpunim me UNICEF dhe OJQ ,,Sun Flowers''. Deri me 31.10.2023 janë vaksinuar fëmijët e të gjitha moshave të cilët nuk kanë qenë të vaksinuar. Deri më 31.12.2023 janë 2600 vaksina të aplikuara kundër gripit sezonal,

Sektori i Barnatores

Kemi një përmirësim në shpërndarjen, planifikimin si dhe evidentimin e stokut. Furnizimi me barna është bërë sipas planifikimit të gjashtë mujorit të parë, dhe gjashtë mujorit të dytë për çdo muaj sipas kërkesës. Jemi furnizuar mirë me Insulina dhe nuk ka pasur mungesë për pacientët. Ndërsa me material shëndetësor kemi qenë të furnizuar pjesërisht. Me barna tabletare furnizimi nuk ka qenë i dobët ndërsa ka munguar furnizimi me terapi ampulare. Shefi i barnatores ka nxjerrë një përqindje te furnizimit në bazë të numrit të artikujve që jemi furnizuar, e që nuk është pasqyrë plotësisht real për arsye se disa artikuj janë më të domosdoshëm dhe disa tjerë me pak. Nga vlerësimi i i furnizimit sipas numrit të artikujve (172 artikuj) nga lista esenciale furnizimi ka qenë 67.55%, kurse me insulinë ka qenë 100%.

Departamenti i Administratës

Nr.Rend	Emërtimi i Aktit	Nr. i aktve
1	Aktvendime për shfrytëzim të pushimeve vjetore	236
2	Aktvendime për pagesën e punës së nates, jashtë orarit, festave, etj.	33
3	Aktvendime mbi masat diciplinore/Vërejtje	00
4	Lëshime të vërtetimeve për provojë të punës për ish-punëtort dhe punëtorë aktual	35
5	Evidentimi dhe procedimi i pushimeve mjekësore	60
6	Evidentimi dhe procedimi i lindjeve në njësinë e maternitetit	3
7	Aktvendimet për pushimet e lehonisë për punëtoret	3
8	Largim nga puna me vetë deshirë dhe të larguar me procedurë të rregullt	2
9	Pushimet pa pagesë	8
10	Rekrutime të reja të punëtorve	26
11	Vertetime që kanë përfunduar praktikën në QKMF	120
12	Vërtetime që kanë qenë në praktikë vullnetare në QKMF	5
13	Akvendime për daljen në pension të punëtorve	10
14	Akvendime për nderprerjen e punës së punëtorve që kanë vdekur	00
15	Aktvendime të ndryshme dhe shkresa të ndryshme	40
16	Ndryshime në listen e pagave të punëtorve për vitn 2023	240
17	Pregaditja e pageses për shtesat Covid-19	00
18	Pregaditja e Autorizimeve për praktikë	350
Gjithësej:	**Totali i lëndëve**	**1,136**

Sektori i Mirëmbajtjes

Në fushën e sigurisë shëndetësore, si komponentë e menaxhimit kualitativ të shërbimeve mjekësore, është bërë avancim i theksuar. Është shënuar përparim i dukshëm në mirëmbajtjen dhe pastërtinë brenda ambienteve të QKMF-së, QMF-ve dhe AMF-ve.

Sektori i Autogarazhës

Pas furnizimit me vetura të reja për shërbime shëndetësore në KPSh është përmirësuar shumë shërbimi i transportit me autoambulanca dhe pacientëve në hemodializë, vizitave në shtëpi, kujdes paliativ. Është shënuar rënie e shpenzimeve të derivateve. Kemi edhe një orar të ri me pacientet e hemodializës si dhe shtim të pacientëve të ri. Është formuar komisioni për vërtetimin dhe evidentimin e shpenzimeve të derivateve në automjetet e QKMF-së. Servisimi është bërë me kohë i të gjitha automjeteve të QKMF-së.

Konkluzione

Ofrimi i shërbimeve shëndetësore në Kujdesin Primar shëndetësor në komunën e Lipjanit përkundër vështirësive me pandeminë, si dhe vaksinimin kundër gripit sezonal, është arritur një besueshmëri nga qytetarët/pacientët ku dëshmohet me numrin prej 479,452 vizita mjekësore dhe shërbime shëndetësore.
Nga anketimi i kryer nga PRAK, ka dal rezultati se kënaqshmëria e pacientëve/qytetarëve të cilët marrin shërbime në KPSh-Lipjan është 66%. Nga kjo anketë kemi kuptuar se knaqshmëria me shërbime shëndetësore dhe stafin mjekësorë është mbi 85%, por te furnizimi me barna nga lista esenciale knaqshmëria është më e ulët (ky furnizim kryhet nga MSh). Si total përqindja 66% është një vlerësim i cilësuar nga PRAK si vlerësim shumë i mirë.

QEBDRA PËR PUNË SOCIALE – QPS

Qendra për Punë Sociale është i vetmi institucion publik me kompetencë profesionale si pikë referimi dhe menaxhimi për ofrimin e shërbimeve sociale dhe familjare për individët dhe familjet në nevojë për mbështetje materiale dhe profesionale në kuadër të shërbimeve sociale dhe familjare.

Në vazhdimësin e aktiviteteve për ofrim sa më efikas dhe cilësor të shërbimeve për qytetarët në nevojë, Qendra për Punë Sociale realizoi aktivitet në harmoni me legjislacionin, standardet, procedurat administrative dhe politikën sociale, përfshirë:

Avancimin e kornizës organizative dhe administrative përmes plotësimit të standardeve strukturore, (infrastruktura PAK, numri i punonjësve) në kuadër të kornizës organizative të QPS-ës.

Aktivitet rreth projektit ‘’EU For ALL’’ iniciuar dhe mbështetur nga Zyra e BE në bashkëpunim me MAPL, për krijimin e qasjes infrastrukturore të përsonave me aftësi të kufizuar në kuadër të QPS-ës. Projekt ky në vlerë prej: 105.762.00€.

Aktivitet me UNICEF dhe DSHPS në mbështetje të QPS-ës me Veturë të tipit: Shkoda, donacion nga ‘’Raiffeisen Bank’’, negociuar nga UNICEF për QPS-ën Lipjan/2023.

Mbështetja e kapaciteteve me teknologji informative, kompjuter të ofruar për SHMS nga DPSF në bashkëpunim me QPS

Aktivitet kordinues dhe bashkërendues në realizimin e objektivave të parapara në implementim të strategjisë për shërbime sociale dhe familjare, mbështetur nga ‘’People in Need’’ për 2023.

Realizim i aktiviteteve në Lipjan dhe bashkësi lokale të Lipjanit, kundër dhunës në familje; siguria, prona, buxhetimi, barazia gjinore dhe lidershipi organizuar nga KKMVDHFBGJ, OSBE,YAHR. Women for Women.
Aktivitet ekipor për mbrojtjen e fëmijëve në kuadër të tryezës për menaxhimin e rasteve/ fëmijëve me rrezik të mesëm dhe të lartë sipas Memorandumit. Mirëkuptimit lidhur ndërmjet Komunës së Lipjanit me Organizatën ,‘ Terre des Homes‘‘.

Aktivitet bashkrendues me OFAP në kuadër të mbrojtjes së fëmijëve në strehim familjar, realizim i tryezave me familjet strehuese për fuqizimin e tyre rreth shëndetit, mbarërritjes dhe edukimit të fëmijëve në strehim familjar.

Zbatimi i planit të veprimit në kuadër të strategjisë për Shërbime sociale për integrim të PAK, aktivitet mbështetës profesionale për lansimin e data-bazës për PAK, DSHPS-Komunë.

Aktivitet me AQH rreth zbatimit të programit për shërbime të integruara sociale dhe shëndetësore të qasëshme në komunitet, për përsonat me sëmundje kronike mbi 65 vjet.

Aktivitet në hartimin e strategjisë për PAK 2024-2027. Plan të veprimit në kuadër të ekipës për të drejtat e fëmijëve. Angazhuar ekspert/profesionistët e fushës nga QPS.

Ofrim i shërbimeve përkrahëse (ndihmë sociale, kujdestari, shërbime profesionale, avokim, intervistim) sipas legjislacionit për shërbime sociale dhe familjare, për individ dhe familje me status të mbrojtjes ndërkombëtare në Qendrën e Azilit Magure.

Aktivitet i vazhdueshëm me MPB për rastet në proces të ri-integrimit për familjet e ri-atëdhesuara.

Aktivitet rreth ndryshimit të metodologjisë së pagesave të asistences sociale (për përfituesit e AS-le) nga llogaritë e hapura zyrtare në llogari personale, Prill-Qershor/2023.

Aktivitet rreth zbatimit të vendimit të komunës për mbështetjen e rasteve sociale në fshirjen e borgjeve në kuadër të shërbimeve komunale, përfshirë borgjet e mbeturinave; Janar-Tetor/2022.

Aktivitet me sektorin publik privat, organizatat vendore e ndërkombëtare për të subvencionuar kategoritë e ndryshme në nevojë, si rrjedhojë e krizës globale përfshirë edhe komunitetin e Lipjanit. Mbështetur nga MFPT. Kompania për Menagjimin e Mbeturinave, KEDS, BIK etj.

Implementim të planeve mujore, periodike, vjetore në kuadër të SHS,SHNS,SHAF në QPS, gjatë vitit 2023.

Bashkpunim me zyren për ndihmë juridike falas dhe ZP.

Marrëdhenie me publikun dhe palët e interesit rreth shërbimeve sociale dhe familjare.

Objektivat e realizuara sipas programeve dhe Memorandum Mirëkuptimit për shërbime sociale.

Mbështetje të fëmijëve pa përkujdesje prindërore në nevojë për përkujdesje institucionale nga SOS- Fshatrat për Fëmijë, sipas MM.

Zbatim të Memorandum Mirëkuptimi me Organizatë ‘’Terre Des Hommes’’, për mbajtjen e tryezave për menaxhimin e rasteve të fëmijëve me rrezik të mesëm dhe të lartë.

Zbatim të marrëveshjes me Organizatën ‘’ Qendrës Kosovare për mbështetje psikologjike dhe shërbime këshilluese për të miturit që janë viktima të dhunës seksuale.

Aktivitet me ‘’People in Need ’’në implementim të planit për shërbime sociale dhe familjare, miratuar nga K.Lipjan 2022-2024.

Aktivitet bashkëpunues me Qendrën e Kujdesit Ditor për Fëmijet me Aftësi të Kufizuar në Lipjan. Ofrim i shërbimeve të specializuara terapeutiko-fizikale, psiko-sociale dhe qëndrimit ditor.

Aktivitet me QKMF rreth zbatimit të programit për shërbime cilësore dhe të qasshme në komunitet, për personat me sëmundje kronike mbi 65 vjet, për nënat me foshnje, program i zbatuar tani sa vite në mbështetje të AQH, UNICE-it.

Opinione intervista, plotësim anketash e pyetsorësh rreth çështjeve sociale – analizave nga palët e interesit, partnerë të shërbimeve sociale, e të tjerë.

Gjatë kësaj periudhe nuk ka munguar bashkëpunimi me sektorin Qeveritar dhe jo Qeveritar, pjesëmarrja në seanca, intervistime, (Gjykatë/a. Polici, Prokurori, komisione të niveleve të ndryshme në funksion të SHSF, e po ashtu edhe me mediat dhe qytetarët. Aktivitet bashkërendues strategjikë dhe planifikues.

Pjesëmarrje në hartimin e strategjisë dhe planin e punës për përkrahje të PAK 2024-2027.

Pjesmarrje në hartimin e planit të veprimit për ekipen në mbrojtje të fëmijëve.

Hartimi i planit buxhetor 2024-2026 dhe hartimi i planit të prokurimit 2024.
SHËRBIMI SOCIAL-PROFESIONAL

Qendra për Punë Sociale (QPS), si institucion përgjegjës për ofrimin e shërbimeve sociale dhe familjare, brenda kopetencës ligjore, profesionale dhe territoriale të komunës, i është përgjigjur kërkesave të qytetarëve për shërbime sociale dhe familjare, siç përcaktohen në Ligjin për Shërbimet Sociale dhe Familjare, duke realizuar përkujdesje sociale, këshillim dhe në raste të veçanta, ndihmë materiale për klientët në nevojë sociale.

Klientët dhe shërbimet sociale

Klientët	**Numri i rasteve**	**Shërbimet**	**Numri i shërbimeve**
Fëmijët e braktisur	**0**	Fëmijë të braktisur	**0**
Fëmija jetim	0	Vendosja e fëmijëve në shtëpinë transitore	0
Klient për familje strehuese –strehim familjar	1	Vendosja në strehim familjar.	6
Kujdestari për fëmijët e pa shoqëruar me status të huaj	2	Bashkimi familjar – kthimi në familje.	3
Fëmijët e prindërve të penguar në kryerjen e detyrave	1	Kujdestaria	7
Fëmijët e keqtrajtuar (lënë pas dore).	8	Shërbime për të miturit në konflikt me ligjin.	3
Fëmijët me sjellje asociale	15	Vendosja e fëmijëve në adoptim vendor	512
Të miturin në konflikt me Ligjin(delikuentet)	36	Vlerësime për të miturit që kërkojnë të hynë në martesë.	1
Viktimat e dhunës në familje	217	Këshillim për bashkëshortet në martesë.	1
Mendime profesionale për të mitur në gjykatë	57	Besim i fëmijëve dhe mbikëqyrja e vizitave prindërore.	29
Viktimat e trafikimit	96	Kontaktimet prind - fëmijë	54
Viktimat e vendosura në strehimore për viktimat e dhunës	1	Intervenime për viktima	390
Martesa e parakohshme që dëshirojnë të hynë në martesë	4	Intervenime të përgjithshme	124
Klient në nevojë për Këshillime martesore.	21	Shërbime për fëmijët me aftësi të kufizuar.	2561
Klient në nevojë për shërbime	28	Shërbime për të rritur me aftësi të kufizuar.	29
Klient vendor të cilët kërkojnë fëmijë për adoptim Re integrimi i fëmijëve	531	Shërbime për moshuarit (AQH)	8
Viktimat e krimeve seksuale	5	Këshilla psiko- sociale	52
Fëmijët me Aftësi të Kufizuara	6	Sanim i marrëdhënieve familjare.	2
Të rritur me aftësi të kufizua	3	Intervenime gjatë orarit të kujdestarisë.	97
	41	Përfaqësues të përkohshëm	29
	5	Pjesëmarrja në seanca Gjyqësore e ZSHS-ve	9
			68
Total nr. i përgjithshëm i klientëve:	**1125**	Nr. i përgjithshëm i shërbimeve:	4278

Strehimi familjar dhe përkrahja materiale e familjeve me aftësi të kufizuar
Fëmijet në strehim familjar në familje biologjike dhe jashtë familjes biologjike 2023

Nr.	**Muaji**	**Femije të strehuar**	**Vlera për person**	**Shuma**	**Femij të strehuar jashtë familjes biologjike**	**Vlera për familjen strehuese**
1.	Jana	18	150	2,700.00 €	1	250.00 €
2.	Shkurt	19	150	2,850.00 €	1	250.00 €
3.	Mars	19	150	2,850.00 €	1	250.00 €
4.	Prill	19	150	2,850.00 €	1	250.00 €
5.	Maj	19	150	2,850.00 €	1	250.00 €
6.	Qërshor	19	150	2,850.00 €	1	250.00 €
7.	Korrik	22	150	3,300.00 €	1	250.00 €
8.	Gusht	22	150	3,300.00 €	1	250.00 €

9.	Shtator	22	150	3,300.00 €	1	250.00 €
10.	Tetor	22	150	3,300.00 €	1	250.00 €
11.	Nëntor	22	150	3,300.00 €	//	//
12	Dhjetor	23	150	3,450.00 €	//	//
				36,900.00€		**2,500.00 €**

Gjatë kësaj periudhe raportuese kemi një fëmijë në strehim familjar jasht familjes biologjike 1 (2021-Tetor /2023), dhe gjashtë (6) fëmijë raste të reja të cilëve i është ofruar forma e mbrojtjes strehim familjar te të afërmit – në lidhje gjaku.
Përfshierja e fëmijëve në strehim familjar aktiv gjatë vitit 2023 është njëzet e pesë (25) fëmijë, prej tyre (17) shtatëmbëdhjetë mashkuj dhe (8) vajza.
Gjatë këtij viti në përkujdesje institucionale kanë qenë tetë fëmijë të neglizhuar nga kujdesi prindëror.
Srehimi familjar te të afërmit dhe në familje tjetër është realizuar brenda kompetencës territoriale të Lipjanit. QPS në Lipjan ka dy familje strehuese të miratuara për strehim të fëmijëve jasht familjes biologjike.

Përkrahje materiale për familjet me fëmijë me aftësi të kufizuar/2023.

Nr.	Muaji	Femijë me nevoja të veçanta			Vlera për person	Shuma
		M	F	Gjithsej		
1.	Jana	72	49	121	100	12,100.00 €
2.	Shkurt	72	49	121	100	12,100.00 €
3.	Mars	78	56	134	100	13,400.00 €
4.	Prill	78	55	133	100	13,400.00 €
5.	Maj	84	57	133	100	13,400.00 €
6.	Qërshor	84	57	141	100	14,100.00 €
7.	Korrik	83	58	141	100	14,100.00 €
8.	Gusht	83	58	141	100	14,100.00 €
9.	Shtator	83	58	141	100	14,100.00 €
10.	Tetor	83	58	141	100	14,100.00 €
11.	Nëntor	88	61	149	100	14,100.00 €
12	Dhjetor	87	62	149	100	14,100.00 €
						164,500.00€

Të gjitha rastet e fëmijëve me pa aftësi të përhershme i janë nënshtruar procedurës ligjore dhe ekspertizës mjekësor në kuadër të Komisionit të DPSF/MFPT, dhe vendimmarrjes nga QPS.

Rastet e FAK vazhdimisht përcjellen dhe raportohen për marrjen e shërbimeve në Qendrat e Specializuara. Raportohen për ndryshimet eventuale në DPSF/MFPT, në harmoni me Ligji Nr.03/L-022, PMFFAK.

Shërbimim Social në QPS realizoi aktivitet socializues dhe ri-itegrues për fëmijët me sjellje asociale në Tridhjetë e gjashtë) 36 raste, si dhe rreth fëmijëve të ngelizhuar nga kujdesi prindëror, keqtrajtuar dhe abuzuar (pesmbdhjetë) 15 raste, ndërsa në kuadër të delikuencës janë trajtuar gjithsej: 217 raste. Numri i delikuencës është në rënje për 32- raste, ose 12.85%.

Shërbimi social ka trajtuar dhjetra lënd në procedurë shkurorëzimi, për të cilat ka dhënë mendim gjykatës kompetente rreth kujdestarisë, besimit të fëmijëve. Për fëmijët e prindërve të shkurorëzuar është mundësuar edhe realizim i kontakteve prind-fëmijë nën mbikqyerejen e Organi i Kujdestarisë.

Organi i Kujdestarisë në QPS ka realizuar mbikëqyrje të realizimit të kontakteve prind-fëmijë në zyrën e kontakteve (miqësore) në QPS.
Rastet e dhunës sipas struktures etnike/2023.

Nr.	Nacionaliteti	Numri i rasteve
1.	Ashkali	6
2.	Rom	1
3.	Serb	1
4.	Shqiptar	49
	Totali	**57**

SHS gjithashtu sa i përket çështjeve familjare gjatë këtij vitit ka trajtuar me dhjetra raste të dhunës në familje dhe baza gjinore. Janë evidentuar (shtatëdhjet e pesë raste) raste brenda vitit/2023, në diferencë të renje për 18 (tetmbëdhjetë) raste nga viti 2022, ose 24%.

1 referencë data baza e shërbimit Social1.01-31.12/2023.
Dhuna në familje është trajtuar në harmoni me Ligjin për Familje 2004/32, Ligjin Për Mbrojtje nga Dhuna në Familje Nr. 03/L-182. dhe Ligjin Nr. 08/L- 185 Për Parandalimin dhe Mbrojtjen nga Dhuna në Familje ndaj Grave dhe Dhuna në Baza Gjinore.
Viktimave të dhunës në familje i është asistuar në polici dhe shërbime tjera të nevojshme në mbrojtje, rehabilitim dhe ri-itegrim të viktimave. Është ofruar strehim për 4 (katër) raste.

Gjatë kësaj periudhe raportuese dhuna në familje si një ndër problemet sociale ka qenë refleksion i integritetit fizik, psikologjik, ekonomik dhe social të ulët, sidomos te; gratë, fëmijët dhe të moshuarit, si rrjedhojë e qasjes jo efektive të mekanizmave koordinues dhe politik'bërës në zbatim të masave afirmative në favor të barazisë gjinore, mos diskriminimit dhe në kuadër të monitorimit dhe ndërgjegjësimit për të drejtat dhe detyrimet familjare.

Njëherit ky vit përshkruhet edhe si vit i reformës ligjore, (Ligji Nr. 08/L- 185 Për Parandalimin dhe Mbrojtjen nga Dhuna në Familje ndaj Grave dhe Dhuna në Baza Gjinore) për viktimat e dhunës në familje dhe në kuadër të mekanizmit veprues e koordinues dhe protokolleve, andaj konsiderojmë se këto ndryshime ligjore dhe të mekanizmit monitorues/2023 do të ndikojnë pozitivisht në drejtësi sociale, preventivë, mbrojtje për parandalimin të dhunës në familje dhe baza gjinore.

Qendra për punë sociale përmes Shërbimit Social dhe trupës/ekipës së ekspertëve që përbëjnë Organit e Kujdestarisë ka përfaqësuar, avokuar dhe intervistuar të miturit dhe personat me pa-aftësi në Prokurori, Gjykata, Sh. Gjendjes Civile. Polici. Strehimore, Qendra të kujdesit ditor dhe rezidencial, shkolla dhe në familje.
Punë të vazhdueshme dhe me përqendrim në klient ka realizuar edhe me Shtëpinë e Personave të Moshuar pa Përkujdesje Familjare në Prishtinë, Institutin Special në Shtime, SHPMPF, SHPK, QKU – KL. Gjinekologjike, Pediatrisë, Psikiatrisë në Prishtinë, strehimore, SOS –Fshatin e Fëmijëve në Prishtinë etj. SDSF, OFAP,KOMF,QKRMT, famjet strehuese etj.

Përkujdesja Institucionale

Përkujdesja institucionale nuk ka munguar në institucionet e nivelit lokal dhe qendror, varësisht nga nevoja e personave të mitur dhe rritur për përkujdesje, andaj gjatë kësaj periudhe raportuese është realizuar aktivitet për 1 (një) rezident të vendosur në ISSH Shtime, si dhe për 9 (nëntë) raste të vendosura në Qendrën për përkujdesje ndaj personave me ngecje në zhvillim intelektual në Lipjan.

Arritjet në Shërbimin social:

- Mbështetje profesionale dhe materiale për familje dhe individët në nevojë për shërbime të përkujdesje sociale.
- Qasja pro-aktive për partneritet publiko-privat, në ofrim të shërbimeve të integruara komunitare, mobile dhe të specializuara.
- Kontribut në hartimin e planeve dhe strategjive komunale për PAK, drejtat e fëmijëve, dhuna në familje.
- Implementim të programit për kujdesin e integruar shëndetsor dhe social, (AQH) për personat mbi moshen 65 vjet. Për nënat me foshnje, mbështetur nga UNICEF.
- Mbajtja e tryezave për menaxhimin e rasteve me rrezik të mesëm dhe të lartë, sipas MM me ''Terre des Homes'' dhe K.Lipjan.
- Shërbime avokuese, mbikqyrëse, këshilluese dhe psikologjike për familjet dhe fëmijet e keqtrajtuar, abuzuar, neglizhuar, pa përkujdesje familjare, strehim familjar dhe institucional.
- Zbatimi i planti të veprimit në kuadër të strategjisë për SHSF.
- Zyrtar të licencuar nga KPSHSF/MD.
- Realizim i shërbimeve në kohë, dhe në kuadër të procedurave standarde të veprimit për SHS-aprovuar nga DPSF-MFPT.
- Përmbushje e planit vjetor dhe realizim të objektivave gjatë vitit /2023. Realizim i aktiviteteve shtesë në hartimin e ligjeve, strategjive dhe udhëheqje të KMVDHFBGJ.

Sektori për Mirëqenie Sociale

Qendra për Punë Sociale përmes Shërbimit për Mirëqenie Sociale, në harmoni me plan-programin dhe legjislacionin në fuqi realizoi aktivitet në ofrimin e ndihmë sociale, momentale, zbatim të metodologjisë për pagesat e asistencës sociale, zbatim të masës 1.2, zbatim të vendimeve për subvencionim të familjeve me AS-le në fshirjen e borgjeve komunale (mbeturinat), paisja e studenteve të familjeve me AS-le me vërtetim për mundësimin e lirimit nga semestri në studime, mbështetje e familjeve me pako ushqimore.
Gjatë kësaj periudhe raportuese për shkak të kompletimit të strukturës organizative në këtë shërbim, dhe si rrjedhojë e verifikimit të rasteve në teren dhe në kuadër të MM ndërmjet Minstrisë dhe ATK-ës, kemi shenuar rënje në numërin e shfrytëzuesve të ndihmës sociale.

Në Janar të këtij viti shërbimi i SAS-it kishte 1185 familje, me numër të anëtarëve 5115, me shumë totale prej 158,590.00€. Tani në fund të vitit kemi 1021 familje, me numër të antarëve 4434, në vlerë prej 139,320.00€. Nga kjo del se numri i shfrytëzuesve të ndihmave sociale për periudhën Janar-Dhjetor 2023 është në rënje për 164 familje apo 13.83% familje, në diferencë të uljes për 681 antarë të familjes dhe shumë totale prej 19,270.000€.
Gjatë kësaj periudhe raportuese nuk ka munguar bashkëpunimi me Bashkësinë Islame në Lipjan (BIL) në mbështetje të njëqindë familjeve me pako ushqimore;

Bashkpunim me kompanin e pastrimit, për fshierjen e borgjeve të familjeve me AS-le, nga taksat e pa pagura për mbeturina, mbeshtetur me vendim nga Komuna Lipjan, në vlerë prej 25,000.00€

Bashkëpunimi dhe subvencionimi i përfitueseve nga SNS-le, përmes DPSF/MFPT.
Paisja e qytetarëve me vërtetim sipas evidences zyrtare që nuk janë apo janë shfrytëzues të asistences sociale.
Objektiv i SHNS ka qenë zbatimi i ligjshmërisë, si dhe organizimi i punës në shërbim. Në saje të këtij objektivi QPS-SHNS në mënyrë intensive dhe të përkushtuar me tërë potencialin njerëzor e profesional ka zhvilluar aktivitet në ngritje të kualitetit në shërbim, për zbatim dhe realizim të legjislacionit, respektim të procedurave dhe kritereve ligjore në përzgjedhje të familjeve në nevojë për ndihmë sociale.

Sektori për Mirëqenie Sociale

Dinamika e kërkesave dhe ri-kerkesave dhe aktiviteteve te zhvilluara.

	A k t i v i t e t e t	**Kategoria 1**	**Kategoria 2**	**Gjithsej**
APLIKIMI	1. Numri i rasteve që ë kanë aplikuar për herë të parë	34	23	57
	Sa prej tyre janë të aprovuara.	19	10	29
	Sa prej tyre janë të refuzuara.	15	13	28
RIAPLIKIMI	2. Nr. i rasteve të larguara për mos ri-aplikim.	87	83	170
	2.1. Numri i rasteve që kanë ri-aplikuar.	649	571	1220
	2.2. Nr. i rasteve të larguar për mungesë të dokumentacion.	78	40	118
VERIFIKIMI	3. Numri i familjeve të verifikuara/ri-verifikuara	705	591	1296
	Sa prejtyre janë aprovuar	655	534	1036
	Sa prej tyre janë refuzuar/çregjistruar	50	15	37
KOOMISIONI MJEKSOR	4. Nu. i rasteve të dërguara në Komision mjekësor (KM)	585	0	585
	Numri i rasteve të aprovuara nga KM	433	0	433
	Numri i rasteve të refuzuara nga KM	138	0	138
	Rastet e kthyera nga KM për kompletim dokumentacioni	14	0	14
ANKESAT	5. Numri i ankesave të paraqitura nga Shfrytëzuesit	42	0	42
	a) Në shkallë të parë(I)	11	0	11
	b) Në shkallë të dytë(II)	29	0	29
	Numri i ankesave të aprovuara	1	0	1
	Numri i ankesave të refuzuara	26	0	26
	Numri i ankesave në shqyrtim	2	0	2
	Kontestet në Gjykata	4	0	4
	a) Kontestet të pranuara	0	0	0
	b)Konteste të refuzuara	0	0	0

Pasqyra e pagesave të asistencës sociale 2023

Nr	Muaji	Nr. i familjeve	Nr. i anëtarëve	Shuma
1.	JANAR	1185	5115	158,590.00 €
2.	SHKURT	1140	4939	153,590.00 €
3.	MARS	1119	4871	151,150.00 €
4.	PRILL	1108	4810	149,950.00 €
5.	MAJ	1077	4686	144,830.00 €
6.	QERSHOR	1086	4704	147,220.00 €
7.	KORRIK	1089	4719	146,460.00 €
8.	GUSHT	1087	4707	145,300.00 €
9.	SHTATOR	1066	4613	142,520.00 €
10.	TETOR	1041	4519	139,590.00 €
11.	NENTOR	1018	4419	137,260.00 €
12.	DHJETOR	1021	4434	139,320.00 €

PASQYRA E NDIHMES SOCIALE PËR AZILKËRKUES

Nr	Muaji	Nr. i familjeve	Nr. i anëtarëve
1.	JANAR	9	20
2.	SHKURT	10	21
3.	MARS	10	21
4.	PRILL	10	21
5.	MAJ	11	22
6.	QERSHOR	11	22
7.	KORRIK	11	22
8.	GUSHT	2	2
9.	SHTATOR	13	15
10.	TETOR	6	8
11.	NENTOR	4	5
12.	DHJETOR	4	5

Sfidat e Sektori për Mirëqenie Sociale

- Numër i lartë i përfituesëve të asistencës sociale, përballje me reformë të metodologjisë së pagesave për përfituesit e AS-le, Prill-Qershor/2023.
- Mos përfaqësim i duhur ligjor i familjeve në nevojë për AS-le, mbështetje e ulët financiare, në zbutjen e varfërisë dhe mbulimin e shportes mujore për familjet me AS-le.

Arritjet

- Plotësimi i strukturës me kuadro në Sektori për Mirëqenie Sociale/QPS. Admnistrim i kërkesave të qytetarëve për AS-le, respektim i kritereve e disiplinim i SNS.
- Zbatim i suksesshëm i metodologjisë së re për pagesat e asistencës sociale, masës 1.2, zbatim të vendimeve për subvencionim të familjeve me AS-le në fshirjen e borgjeve komunale (mbeturinat), paisja me vërtetim e studenteve të familjeve me AS-le, për lirimit nga semestri, mbështetje e familjeve me pako ushqimore.
- Aplikimi i linjës ATK-Ministri në identifikimin e tatim paguesve në kuadër të SNS.
- Bashkëpunim me sektorin publik privat, organizata vendore e ndërkombëtare për të subvencionuar familjet në nevojë dhe për të ulur varfërin, siç është programi i Axhensionit apo Zyra e Punësimit për punëkërkuesit aktiv, MFPT, DEZH, BIK.

SHTËPIA ME BAZË NË KOMUNITET

Gjendja shëndetësore e rezidentëve:
Gjendja shëndetësore e rezidentëve gjatë këtij viti në përgjithësi ka qenë e mirë. Për trajtime shëndetësore kemi bashkëpunuar QKUK dhe me QKMF-në në Lipjan ku çdoherë i janë përgjigjur thirrjeve nga stafi i Shtëpisë me Bazë në Komunitet.
Të gjithë rezidentët janë vaksinuar me vaksinën kundër gripave në muajin Tetor 2023.
Gjatë kësaj periudhe kemi pasur furnizim të mjaftueshëm me artikuj ushqimor, artikuj higjienik, furnizime me veshmbathje, furnizime mjekësore, furnizim me derivate, etj.

Struktura e rezidentëve në Shtëpinë e Komunitetit- Lipjan

STRUKTURA E REZIDENTEVE			
NACIONALITETI	NUMRI	FRMRA	MESHKUJ
SHQIPËTAR	8	4	4
ROM	1	1	
BOSHNJAK	1	1	
NUMRI I PERGJITHSHEM	10	6	4

DREJTORATI PËR ARSIM

PËRMBLEDHJE E PËRGJITHSHME E RAPORTIMIT

Sistemi arsimor në Komunën e Lipjanit organizohet në nivelet 0, 1, 2 dhe 3, me gjithsejt 28 Institucione Arsimore, prej të cilave 1 Institucion për edukimin parashkollor, 24 SHFMU dhe 3 SHML (një shkollë Gjimnaz, një shkollë Profesionale dhe një shkollë Mikse).

Ofrimi i kushteve dhe arritja e rezultateve të kënaqshme në aspektin edukativo-arsimor janë çështje të cilat DKA në vazhdimësi mundohet t'i arrijë me punë dhe aktivitete të ndryshme, gjithmonë duke synuar më të mirën për shkollën, veqanërisht përmirësimin e nevojave primare të cilat ndikojnë pozitivisht në realizimin sa më të mirë të procesit edukativo- arsimor. Ngritja e cilësisë në mësim, në veçanti përmirësimi i praktikave vlerësuese të nxënësve, ka qenë prioritet në mënyrë që shkollat tona të arrijnë në stadin e shkollave të përparuara në aspektin zhvillimor.

PUNËT DHE AKTIVITETET E REALIZUARA (IMPLEMENTUARA) GJATË PERIUDHËS RAPORTUESE

Nga shkollat fillore është zbatuar vendimi nga MASHT-i **Nr.01 B-453**, i datës **04.10.2022** mbi plotësim ndryshimin e kalendarit shkollor **2022/2023** për zëvendësimin e orëve mësimore ditëve të shtune.

Më datë **27.01.2023** ka përfunduar gjysmëvjetori i parë për nivelet e arsimit parauniversitar, pushimi dimëror ka filluar nga data **30.01.2023** deri më datë **03.02.2023**, ndërsa gjysmëvjetori i dytë ka filluar më datë **06.02.2023**.

Janë përgatitur të dhënat rreth suksesit të nxënësve për gjysëmvjetorin e parë për vitin shkollor 2022/2023 (**Të dhënat rreth suksesit gjenden në tabelën 1,2 dhe 3**).
Konform kërkesës nga MASHT-i kemi dërguar informatat e nevojshme për nxënësit e riatdhesuar nga Komuna e Lipjanit (gjatë vitit 2023.
Dërgimi i të dhënave në thesar për të gjithë personelin, rreth procesit të klasifikimit i cili për qëllim ka pasur përcaktimin e pagës sipas ligjit të ri.

Është bërë nënshkrimi i marrëveshjeve mes Komunës së Lipjanit dhe:

- Forumit të Aftësisë së kufizuar për angazhimin e 3-tre asistentëve për nxënësit me nevoja të veqanta.
- Caritasit e cila ka për qëllim realizimin e projektit "Ndikimi i Rinisë në Mjedis" ku pjesë e këtij projekti do të jenë 3 shkollat e mesme të Komunës së Lipjanit,
- Unicefit&Organizatës Bethany e cila ka për qëllimin vazhdimin e bashkëpunimit në implementimin e projekteve në edukimin e fëmijërisë së hershme,

- Organizatës Green Education Program-Green Clubs e cila ka për qëllim realizimin e projektit nën tematikën "Zhvillimi i Njohurive të të Rinjëve për Mjedisin".
- OJQ- Zëri i Romëve, Ashkalinjëve dhe Egjiptianëve dhe Komunës së Lipjanit-Marrëveshje kjo e nënshkruar për vazhdimin e funksionalizimit të qendrave mësimore përmes mbështetjes financiare nga OJQ-Zëri i Romëve, Ashkalinjëve dhe Egjiptianëve me qëllim të ofrimit të programit të qendrave mësimore për fëmijët që kanë nevojë dhe rritjes së pjesëmarrjes së fëmijëve të komuniteteve Romë, Ashkali dhe Egjiptian në arsimin fillor dhe të mesëm të ulët.
- American Advising Center, qendër zyrtare e rrjetit Education USA Kosovo dhe Komunës së Lipjanit. Qëllimi i marrëveshjes është që t'u tregojmë të rinjëve rreth ofrimit të trajnimit/ punëtorisë FALAS "Këshillim për studime në SHBA dhe bursa" për nxënësit e klasave të 10-ta dhe 11-ta.
- Institutit "Qika" dhe Komunës së Lipjanit, qëllimi i nënshkrimit të marrëveshjes është realizimi i projektit "Hartimi dhe rishikimi i rregulloreve të shkollave në Komunën e Lipjanit.
- Drejtorisë së Arsimit, Drejtorisë së Kulturës dhe Teach For Kosova me qëllim të zbatimit të dy projekteve:
  - ''Let Girls Thrive'' i cili parasheh të krijojë klubin e barazisë gjinore dhe
  - ''Përmirësimi i qasjes dhe i mundësive për fëmijët e Kosovës''.

Përgatitjet teknike dhe dërgimi i formularëve në MASHT për testin e arritshmërisë.

Është bërë përurimi i sallës sportive në Shfmu "Ibrahim Banushi" në Shalë **16.02.2023**.

Më datë 17.02.2023, 33 nxënës nga Shfmu "Haradin Bajrami" në Magure kanë marrë pjesë në aktivitetin e organizuar nga Kuvendi i Republikës së Kosovës me rastin e 17 shkurtit Pavarësisë së Kosovës për ndezjen e 1133 qirinjëve nga 1133 fëmijë nga të gjitha Komunat e Kosovës.

Nxënësit nga Shfmu "Vëllezërit Frashëri" në Lipjan kanë marrë pjesë në garat ndërkombëtare në Tiranë në Panairin Shqiptar të Shkencës dhe Inxhinierisë (ASEF 2023). Nxënësit prezentuan projektet me të cilat kanë garuar dhe kanë fituar disa çmime pas vlerësimit nga juria ndërkombëtare. Dy mësimdhënës dhe 11 nxënës të cilët kanë qenë pjesë edhe e garave të cilat janë mbajtur në Amerikë, janë ndihmuar financiarisht nga komuna Lipjanit në vlerë 12,000.00 euro.

Dy shkolla fillore nga Komuna e Lipjanit kanë marrë pjesë në hapjen zyrtare të ekspozitës së punimeve vizuale (piktura dhe vizatime) të nxënësve nga shkollat e Kosovës dhe Shqipërisë, me temë nga 15-vjetori i Pavarësisë së Kosovës, ku nxënësit kanë përgatitur pikturat e tyre dhe kanë qenë pjese e ekspozitës e cila është mbajtur më 21 shkurt 2023 në Bibliotekën Kombëtare në Prishtinë.

Për nderë të festës së 7 Marsit Ditës së Mësuesit, DKA ka organizuar takim me drejtorët dhe mësimdhënësit e shkollave në të cilin takim u ndanë mirënjohje për mësimdhënësit e dalluar në nivel shkolle. Gjithashtu është bërë përzgjedhja e punëtorit më të mirë në nivel Komune për vitin 2023. Të gjitha Shkollat e kanë shënuar këtë ditë me organizime festive.

Konform marrëveshjes së nënshkruar me Caritasin Zvicerran ka filluar realizimi i projektit "Ndikimi i Rinisë në Mjedis" ku gjatë këtij muaji është mbajtur trajnimi 2 ditorë "Zhvillimi i shkathtësive të të rinjëve mbi mjedisin" për nxënësit e tri shkollave përfituese të projektit: SHML Gjimnazi "Ulpiana" në Lipjan, SHMP "Adem Gllavica" në Lipjan dhe SHMLM "Shaqir Hoxha" në Shalë.Ky projekt është bashkëfinancuar edhe nga Komuna e Lipjanit dhe vlera e tërësishme është 13,200.00euro

Përgatitja dhe dërgimi i të dhënave për planin zhvillimor të Komunës dhe dërgimi i tyre tek Departamenti i Urbanizmit dhe përfaqësuesit e organizatës të cilët mirren me qështjen në fjalë.

Konform kërkesës nga SHPIK (Shoqata Profesionale të Informaticientëve të Kosovës) dhe MASHT-i në lidhje me implementimin e projektit për ngritjen e klubeve të kodimit në SHFMU dhe SHML kemi dërguar të dhënat për grupet e kodimit (të dhënat për mësimdhënësit e lëndës së TIK-ut). Ky projekt synon avancimin e shkathtësive digjitale të nxënësve dhe mësimdhënësve të fushës Jeta dhe Puna.

Gjashtë shkolla nga Komuna e Lipjanit në bashkëpunim me DKA për nder të ditës ndërkombëtare të fëmijëve me Syndrom Down kanë mbështetur aktivitetin "Një kartolinë për ty". Aktiviteti në fjalë është përkrahur në vlerë 1322 euro. Përfaqësuesit e Syndrom Down kanë falenderuar DKA dhe shkollat për angazhimin e treguar ndaj këtij akvititeti.

Psikologët shkollore në vazhdimësi kanë ligjeruar në tema sensibilizuese kunder dukurive negative. Psikologia e SHFMU "Vëllezërit Frashëri" në Lipjan ka mbajtur ligjëratë kundër bullizmit me nxënësit e klasave të VI-IX. Gjithashtu është punuar broshura kundër këtij fenomeni dhe punime në hollin e shkollës së bashku me këshillin e nxënësve për të bërë sensibilizimin dhe informimin e nxënësve për rrezikun e bullizmit dhe mënyrat e parandalimit të tij.

Komisioni Komunal për vlerësimin e nxënësve me nevoja të veçanta ka bërë vlerësimin pedagogjik të fëmijëve me nevoja të veçanta (janë vlërësuar 59 nxënës të cilët janë rekomanduar nga drejtoret e shkollave). Në kuadër të akviteteve për muajin e fëmijëve me nevoja të veçanta, Kryetari i Komunës ka vizituar disa shkolla fillore në shenjë përkrahje për këtë kategori të fëmijëve. Në këtë rast janë shpërndarë edhe mjete didaktike për nxënësit me nevoja të veçanta.

Përfundimi i gjysmëvjetorit të dytë për klasën e 12-të me datë 05/06/2023.
Përfundimi i gjysmëvjetorit të dytë për klasat 9,10 dhe 11 me datë 27/06/2023.
Përfundimi i gjysmëvjetorit të dytë për parafillor dhe klasat 1-8 me datë 30/06/2023.
Mbajtja e testit ICILIS (kanë marrë pjesë 9 shkolla me gjithësej 220 nxënës me 16/06/2023).

Mbajtja e testit TIMSS_2023_MS nga data 16.04.2023 deri më 19.04.2023 **(Të dhënat mbi pjesëmarrjen e nxënësve gjenden në tabelën 4)**

Mbajtja e testit të Maturës Shtetërore me 24/06/2023.

Është realizuar aktiviteti "Edukimi për Siguri" me FSk-në për nxënësit e klasave të XI-ta (kanë marrë pjesë 45 nxënës nga 3 shkollat e mesme).

Realizimi i aktiviteteve sipas projektit të Caritasit Zviceran -YENI (Ndikimi i Rinisë në Mjedis) dhe prezantimi nga OJQ-të partnere për vitin 2023.
Komuna e Lipjanit ka nënshkruar marrëveshje me VORAE duke e ndihmuar me vlerë 6,000.00 euro për të mundësuar rifunksionimin e qendrave mësimore në Gadime, Lipjan, Medvec dhe Magure.

Me kërkesë të MASHT-it për fillimin e procesit të riorganizimit të shkollave si pasojë e rënies së numrit të nxënësve, DKA në Lipjan ka nxjerrë vendim pë riorganizimin e tri shkollave. Si pasojë e këtij vendimi kan pushuar se funksionuari paralelet fizike në Vrellë të Gadimës, Kojskë dhe në Vrellë të Goleshit. Nxënësit e këtyre shkollave janë sistemuar në Shkollat Amë dhe Komuna ka organizuar transportin shtëpi- shkollë dhe anasjelltas.
Përgatitja teknike e formularëve për subvencione (janë kryer subvencione për 7 femijë me nevoja të veqanta në menyrë që tu mundësohet transporti deri në shkollat speciale). Gjithashtu me mjete financiare janë subvencionuar 10 femijë me nevoja të veqanta të cilët ndjekin seancat profesionale të qendra e autizmit në Banullë.
Janë realizuar aktivitete kulturo – artistike me rastin e shënimit të ditëve të shkollave.

Mbajtja e ditës së shkollës përmes organizimit të panairit **P-GJASHT** në Shfmu " Vëllëzerit Frashëri" në Lipjan-pjesë e këtij panairi ishin të gjitha shkollat e mesme të ulëta publike dhe private.

Gjatë gjithë vitit jemi angazhuar në adresimin me kohë të kërkesave për departamentet tjera në kuadër të komunës për hartimin e paramasave dhe parallogarive, për inicimin e procedurave. Po ashtu kemi hartuar planin r rrjedhjes së parasë për vitin 2023 (Janar-dhjetor), a). Plani i zotimit dhe b). Plani i shpenzimit.

Kërkesë MASHT-it për:

- Shtimin e numrit të personelit në Çerdhet: Gadime, Sllovi, Shalë dhe Rufc;
- Furnizimin me inventar në Çerdhet: Gadime, Sllovi, Shalë dhe Rufc;
- Furnizimin e Gjimnazit "Ulpiana" në Lipjan me pajisje kabinetike: Fizikë, Kimi, Biologji dhe Matematikë;
- Ndërtimin e Çerdhës në Magure;
- Ndërtimin e Çerdhës në Banullë;
- Furnizimin i Çerdhës së fëmijëve në Shalë me inventar;
- Furnizimin me pajisje të mirëmbajtjes për disa shkolla të Komunës së Lipjanit;

- Furnizimin e disa shkollave në Komunën e Lipjanit me rekuizita sportive;
- Furnizimin e sallave sportive me pajisje sportive në shkollat;
- Furnizimin e shkollave me tabela digjitale dhe kabinete të Tik-ut;
- Furnizimin e shkollave me kabinete të shkencave;
- Renovimin efiçient të shkollës Rufc i Ri;
- Ndërtimin e shkollës së re në Lipjan dhe
- Ndërtimin e shkollës "Adem Gllavica" në Lipjan;
- Kërkesë MASHT-it dhe Ministrisë për komunitet dhe kthim për renovimin e shkollës fillore në Janjevë.

Shkolla Dimërore e Skijimit, saktësisht projekti "Drejt Malit" në bashkëpunim me Masht-in dhe Komunën ka organizuar realizimin e projektit për nxënësit e klasave të 7-ta. Komisioni i caktuar për këtë qëllim ka përzgjedhur klasën e VII[1] nga Shfmu "Hasan Prishtina" në Llugaxhi. Projekti ka për qëllim promovimin e kapaciteteve të Kosovës për zhvillimin e sportit malor – skijimit.
Regjistrimi i lëndëve për arkivim.

Më datë **04.07.2023** dhe **11.07.2023** është mbajtur testi i arritshmërisë test të cilit ju nënshtruan **953** semimaturant **(Rezultatet gjenden në tabelën Nr.5).**

Më datë **18.07.2023** është shpallur konkursi për regjistrimin e nxënësve në klasën e 10-të (dhjetë) të Gjimnazeve dhe të shkollave Profesionale, për vitin shkollor 2023/2024 **(Planifikimi gjendet në tabelën Nr.6).**

Investimet kapitale

Kan përfunduar punimet për ndërtimin e parqeve dhe lojërave për fëmijë në shkollat fillore në fshatra: Kraishtë, Gllogovc, Rubovc,Bujan, Medvec, Topliqan, Krojmir, Baicë, Shalë, Magure, Poturoc, Smallushë, Llugaxhi, Babush i Muhaxherëve, Banullë, Dobrajë e Madhe, Sllovi, Gadime, Lipjan- Qerdhe, Vëllëzërit Frashëri dhe Ismail Luma.

Janë ndërruar kaldajat në SHMP " Adem Gllavica" në Lipjan dhe SHFMU " Ibrahim Banushi " në Shalë.
Ka përfunduar renovimi në shkollat në Pojat, Blinaj, Jeta e Re dhe Llugë.
Ka filluar Renovimi I shkollave në Topliqan, Rufc, Shalë.
Ka përfunduar ndertimi I shkollës së re në Ribar I Madh.
Ka përfunduar ndërtimi I qerdheve për fëmijë në Shalë dhe në Rufc I Ri
Furnizimi i IEA-ve me paiisje kompjuterike dhe projector me vlerë 71,000.00 euro

Me datë 21 shtator një pjesë të Ekonomisë Bujqësore të SHMP " Adem Gllavica" në Lipjan e ka përfshi zjarri I cili bazuar në raportin e përgjëgjësit të njësisë së zjarrëfiksave është shkaktuar nga ndezja e hamulloreve afër objekteve përkatëse. Nga ky zjarr një pjesë e objekteve është dëmtuar tërësisht.

Me datë 28 Gusht nga erërat e forta është dëmtuar një pjesë e kulmit të SHFMU " Ernest Koliqi" në Babush I Muhagherve. Pas dëmtimit është intervenuar në rregullimin e tërësishëm të kulmit.

Bazuar në kërkesën e MASHT-it është bërë planifikimi dhe përgatitjet administrative për furnizimin e nxënësve me tekste shkollore për vitin 2023/2024.

Dërgimi i të dhënave në MASHT për nxënësit e komuniteteve rom, ashkali, egjiptian të cilët kanë braktisur shkollën.
Janë përgatitur të dhënat rreth suksesit të nxënësve për gjysëm vjetorin e dytë për vitin shkollor 2022/2023 (**Të dhënat rreth suksesit gjenden në tabelën 7,8 dhe 9**).
Është mbajtur mbledhje e rregullt me drejtorët e të gjitha shkollave, rreth përgatitjeve për fillimin e vitit të ri shkollor **2023/2024**.
Mbajtja e testit të maturës afati i gushtit, pjesa e dytë **24.08.2022**, test të cilit i'u nënshtruan **322** maturant.
Shpallja e konkursit plotësues për regjistrimin e nxënësve në klasën e 10-dhjetë në Gjimnaze dhe shkolla Profesionale-Afati i Gushtit më datë **22.08.2023 (Planifikimi gjendet në tabelën Nr.10).**
Përfundimi i procedurave të rekrutimit për pranimin e kuadrit të ri arsimor për vitin shkollor **2023/2024.**
Është bërë furnizimi i shkollave me ditar dhe material tjetër pedagogjik.

Përgatitja e buxhetit për vitin 2024, i planifikuar, përgatitur, hartuar dhe dërguar në Departamentin e buxhetit për miratim-aprovim.
Instalimi i kamerave të sigurisë në Shfmu "Haradin Bajrami" në Magure, p.n.f Blinajë.
Shpallja e konkursit për ndarjen e bursave për studentët e Komunës së Lipjanit.

Vizita pune në:

- Shfmu "Dy Dëshmorët" në Dobrajë e Madhe
- Shfmu "7 Marsi" në Poturoc,
- Shfmu "Vëllezrit Frashëri" në Lipjan,
- SHMP "Adem Gllavica" në Lipjan dhe
- SHML Gjimnazi "Ulpiana" në Lipjan.

Është bërë sigurimi i transportit të nxënësve për 15 lloto në relacione të ndryshme duke përfshirë edhe nxënësit me nevoja të veçanta. Me këtë aktivitet prokurimi janë kryer sherbimet e transportit për këto vendbanime: Gadime, Sllovi, Lagja e Poturve, Janjevë dhe Teqe, Vrellë e Gadimes, Qallapek, Jeta e Re, Grackë e Vjeter, Hallaq i Madh, Hallaq I Vogël, Varigovc, Zllakuqan, Torinë, Lluga, Gllanicë, Dobrajë e vogël, Leletiq, Mirenë, Vrellë e Goleshit, Shalë, si dhe nxënësit me nevoja te veqanta në disa relacione.

Futja e buxhetit në programin qeveritar **BDMS-së.**

Është bërë furnizimi i të gjitha IEA-ve me:

- Dokumentacion pedagogjik (ditar, libra amë, fletore pune etj) dhe furnizime të zyrës.

Është bërë furnizimi i Çerdhës në Shalë me inventar dhe pajisje të ndryshme.

Është intervenuar në rregullimin e nxjemjes në Banullë, Poturoc dhe Gjimnaz.Është lidhur kontratë dhe ka filluar transporti i nxënësve në Shfmu "Vëllezërit Frashëri" në Lipjan-për nxënësit e lagjës së Akllapit dhe lagjës së Konjuhit për nivelet 0-9, Shfmu "Drita" në Rubofc-për nxënësit e Kojskës dhe Shfmu "Migjeni" në Rufc I Ri – për nxënësit e Ribarit të Vogël dhe Rufcit të Vjëter.

Me kërkesë të MASHT-it DKA ka bërë grumbullimin e të dhënave për mos pagesën e nxënësve për tektset shkollore, numri i nxënësve të cilët nuk ju kanë dal mjetet financiare ka qenë **266** nxënës.
Më **03.11.2023** është bërë përurimi i Çerdhës së re në fshatin Shalë dhe në të njejtën ditë ka filluar edhe së funksionuari për nevojat e komunitetit.

Më datë **25.11.2024** është mbajtur Olimpiada **XV** Matematike e Kosovës-OMK 2023. Pjesë e kësaj olimpiade kanë qenë **27** nxënës nga **3** shkolla, klasa e **7,8,9,10,11** dhe **12.**

Hartimi përgatitja dhe dorëzimi i planit të prokurimit në Departamentin e prokurimit për vitin 2024.

Përgatitja tekniko-administrative e dokumentacionit për 172 studentë përfitues të bursave për vitin 2022/2023.

Më datë **25.11.2023** fëmijët e Çerdhes në Sllovi kanë vizituar drejtoratin e Arsimit me rastin e festës Kombëtare të 28 nëntorit.

Pjesëmarrja në punëtorinë:

- Të organizuar nga GIZ-i dhe Ministria e Arsimit reth digjitalizimit të shkollave,
- Të organizuar nga Shoqata Down Syndrome Kosova rreth hartimit të planit të veprimit për personat me nevoja të veqanta,
- "Si të përfshihen fëmijët me aftësi të kufizuara në Institucionet parashkollore dhe shkolla. Politikat dhe praktika, e organizuar nga Caritasi Zvicerran dhe
- Pjesëmarrja në punëtorinë me mësues, pedagog dhe personel shkollor lidhur me identifikimin e hershëm të lëndëve narkotike e organizuar nga policia regjionale.

Suksesi i nxënësve në fund gjsëmvjetorit të parë (I) të vitit shkollor 2022/2023 (1-5)

REPUBLIKA E KOSOVËS
Ministria e Arsimit, Shkencës dhe e Teknologjisë
Suksesi i nxënësve në fund të Gjysmëvjetorit të parë (I) të vitit shkollor, 2022/2023
Arsimi fillor (1-5)
Komuna: LIPJAN

Klasa	Numri i paralelave	Gjinia	Numri i nxënësve	Suksesi pozitiv					Gjithsej me sukses të pamjaftueshëm				Të panotuar	Gjithsej nxënës	Mungesat			Orët mësimore			Nota mesatare
				Shkëlqyeshëm	Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Gjithsej me nota pozitive	Me 1 notë të pamjaftueshme	Me 2 nota të pamjaftueshme	Me 3 nota e më shumë të pamjaftueshme	Gjithsej me nota të pamjaftueshme			Të arsyeshme	Të paarsyeshme	Gjithsej mungesa	Të planifikuara	Të realizuara	Të pambajtura	
1	60	M	455	297	83	42	33	455	0	0	0	0	0	455	3542	688	4230	21855	21048	807	2.76
		F	406	313	59	23	10	405	0	0	0	0	1	406	2354	267	955				2.88
		GJ	861	610	142	65	43	860	0	0	0	0	1	861	5896	955	5185				4.38
		%		70.85%	16.49%	7.55%	4.99%	99.88%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.12%	100.00%				100.00%	96.31%	3.69%	
2	61	M	465	245	109	69	38	461	1	0	2	3	1	465	3115	1063	4178	20771	20193	578	2.46
		F	398	274	61	39	19	393	1	0	3	4	1	398	2319	683	1746				2.84
		GJ	863	519	170	108	57	854	2	0	5	7	2	863	5434	1746	5924				4.24
		%		60.14%	19.70%	12.51%	6.60%	98.96%	0.23%	0.00%	0.58%	0.81%	0.23%	100.00%				100.00%	97.22%	2.78%	
3	57	M	483	234	112	91	35	472	2	4	10	16	0	488	4213	1361	5574	22106	21573	533	2.61
		F	444	262	111	52	11	436	0	4	3	7	1	444	2827	647	2008				2.80
		GJ	927	496	223	143	46	908	2	8	13	23	1	932	7040	2008	7582				4.02
		%		53.51%	24.06%	15.43%	4.96%	97.95%	0.22%	0.86%	1.40%	2.48%	0.11%	100.54%				100.00%	97.59%	2.41%	
4	59	M	441	192	101	99	35	427	7	1	6	14	0	441	4602	1167	5769	23639	23077	562	2.65
		F	445	260	99	50	27	436	1	3	4	8	1	445	3632	1156	2323				2.73
		GJ	886	452	200	149	62	863	8	4	10	22	1	886	8234	2323	8092				3.96
		%		51.02%	22.57%	16.82%	7.00%	97.40%	0.90%	0.45%	1.13%	2.48%	0.11%	100.00%				100.00%	97.62%	2.38%	
5	53	M	496	185	125	120	48	478	11	2	4	17	1	496	4141	1803.78	5944.78	19924	19445	479	5.09
		F	448	283	78	58	14	433	2	1	7	10	1	444	2634	945	2748.78				5.49
		GJ	944	468	203	178	62	911	13	3	11	27	2	940	6775	2748.78	8693.57				3.87
		%		49.58%	21.50%	18.86%	6.57%	96.50%	1.38%	0.32%	1.17%	2.86%	0.21%	99.58%				100.00%	97.60%	2.40%	
1	290	M	2340	1153	530	421	189	2293	21	7	22	50	2	2345	19613	6082.78	25695.8	108295	105336	2959	3.14
		F	2141	1392	408	222	81	2103	4	8	17	29	5	2137	13766	3698	17464	100.00%	97.27%	2.73%	3.37
5		GJ	4481	2545	938	643	270	4396	25	15	39	79	7	4482	33379	9780.78	17464				4.09
		GJ		56.80%	20.93%	14.35%	6.03%	98.10%	0.56%	0.33%	0.87%	1.76%	0.16%	100.02%							

Suksesi i nxënësve në fund gjsëmvjetorit të parë (I) të vitit shkollor 2022/2023 (6-9)

REPUBLIKA E KOSOVËS
Ministria e Arsimit, Shkencës dhe e Teknologjisë
Suksesi i nxënësve në fund të Gjysmëvjetorit të parë (I) të vitit shkollor, 2022/2023
Arsimi i mesëm i ulët (6-9)
Komuna: LIPJAN

Klasa	Numri i paralelave	Gjinia	Numri i nxënësve	Suksesi pozitiv					Gjithsej me sukses të pamjaftueshëm				Të panotuar	Gjithsej nxënës	Mungesat			Orët mësimore			Nota mesatare
				Shkëlqyeshëm	Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Gjithsej me nota pozitive	Me 1 notë të pamjaftueshme	Me 2 nota të pamjaftueshme	Me 3 nota e më shumë të pamjaftueshme	Gjithsej me nota të pamjaftueshme			Të arsyeshme	Të paarsyeshme	Gjithsej mungesa	Të planifikuara	Të realizuara	Të pambajtura	
6	47	M	474	84	82	123	27	316	57	26	67	150	4	470	5832	1733	7565	23309	21982	1327	6.94
		F	437	165	127	74	18	384	25	14	19	58	2	444	6908	1140	2873				2.64
		GJ	911	249	209	197	45	700	82	40	86	208	6	914	12740	2873	10438				3.45
		%		27.33%	22.94%	21.62%	4.94%	76.84%	9.00%	4.39%	9.44%	22.83%	0.66%	100.33%				100.00%	94.31%	5.69%	
7	46	M	434	62	91	98	25	276	51	33	73	157	1	434	6589	1890	8479	23597	22289	1308	2.25
		F	379	118	107	100	12	337	25	7	10	42	0	379	4259	1380	3270				2.63
		GJ	813	180	198	198	37	613	76	40	83	199	1	813	10848	3270	11749				3.36
		%		22.14%	24.35%	24.35%	4.55%	75.40%	9.35%	4.92%	10.21%	24.48%	0.12%	100.00%				100.00%	94.46%	5.54%	
8	45	M	422	53	72	92	30	247	49	34	104	187	2	436	5895	4040	9935	23573	22323	1250	1.93
		F	367	127	99	61	13	300	32	13	25	70	3	373	3344	1784	5824				2.60
		GJ	789	180	171	153	43	547	81	47	129	257	5	809	9239	5824	15759				3.11
		%		22.81%	21.67%	19.39%	5.45%	69.33%	10.27%	5.96%	16.35%	32.57%	0.63%	102.53%				100.00%	94.70%	5.30%	
9	47	M	413	55	66	87	23	231	47	39	95	181	1	413	5585	4474	10059	22819	22042	777	2.12
		F	427	175	102	83	7	367	27	13	18	58	2	427	4254	1223	5697				2.74
		GJ	840	230	168	170	30	598	74	52	113	239	3	840	9839	5697	15756				3.36
		%		27.38%	20.00%	20.24%	3.57%	71.19%	8.81%	6.19%	13.45%	28.45%	0.36%	100.00%				100.00%	96.59%	3.41%	
6	185	M	1743	254	311	400	105	1070	204	132	339	675	8	1753	23901	12137	36038	93298	88636	4662	3.42
		F	1610	585	435	318	50	1388	109	47	72	228	7	1623	18765	5527	24292	100.00%	95.00%	5.00%	2.65
9		GJ	3353	839	746	718	155	2458	313	179	411	903	15	3376	42666	17664	24292				3.33
		GJ		25.02%	22.25%	21.41%	4.62%	73.31%	9.33%	5.34%	12.26%	26.93%	0.45%	100.69%							

Suksesi i nxënësve në fund gjsëmvjetorit të parë (I) të vitit shkollor 2022/2023 (10-12)

REPUBLIKA E KOSOVËS
Ministria e Arsimit, Shkencës dhe e Teknologjisë
Suksesi i nxënësve në fund të Gjysmëvjetorit të parë (I) të vitit shkollor, 2022/2023
Arsimi i mesëm i lartë (10-12)
Komuna: LIPJAN

Klasa	Numri i paralelave	Gjinia	Numri i nxënësve	Suksesi pozitiv					Gjithsej me sukses të pamjaftueshëm				Të panotuar	Gjithsej nxënës	Mungesat			Orët mësimore			Nota mesatare
				Shkëlqyeshëm	Shumë mirë	Mirë	Mjaftueshëm	Gjithsej me nota pozitive	Me 1 notë të pamjaftueshme	Me 2 nota të pamjaftueshme	Me 3 nota e më shumë të pamjaftueshme	Gjithsej me nota të pamjaftueshme			Të arsyeshme	Të paarsyeshme	Gjithsej mungesa	Të planifikuara	Të realizuara	Të pambajtura	
10	31	M	409	25	54	102	18	199	79	30	82	191	19	409	5027	4246	9273	14320	14051	269	2.87
		F	327	51	81	65	6	203	70	29	22	121	3	327	2579	983	5229				3.45
		GJ	736	76	135	167	24	402	149	59	104	312	22	736	7606	5229	14502				3.13
		%		10.33%	18.34%	22.69%	3.26%	54.62%	20.24%	8.02%	14.13%	42.39%	2.99%	100.00%				100.00%	98.12%	1.88%	
11	32	M	359	23	47	80	26	176	46	37	93	176	7	359	5610	4112	9722	15363	15082	281	2.68
		F	396	88	85	70	5	248	68	34	45	147	1	396	3632	976	5088				3.39
		GJ	755	111	132	150	31	424	114	71	138	323	8	755	9242	5088	14810				3.02
		%		14.70%	17.48%	19.87%	4.11%	56.16%	15.10%	9.40%	18.28%	42.78%	1.06%	100.00%				100.00%	98.17%	1.83%	
12	32	M	365	22	49	55	14	140	77	47	91	215	10	365	5841	3899	9740	15875	15552	323	2.84
		F	357	62	97	71	3	233	61	25	34	120	4	357	4643	2603	6502				3.29
		GJ	722	84	146	126	17	373	138	72	125	335	14	722	10484	6502	16242				2.76
		%		11.63%	20.22%	17.45%	2.35%	51.66%	19.11%	9.97%	17.31%	46.40%	1.94%	100.00%				100.00%	97.97%	2.03%	
10	95	M	1133	70	150	237	58	515	202	114	266	582	36	1133	16478	12257	28735	45558	44685	873	2.80
		F	1080	201	263	206	14	684	199	88	101	388	8	1080	10854	4562	15416	100.00%	98.08%	1.92%	3.37
12		GJ	2213	271	413	443	72	1199	401	202	367	970	44	2213	27332	16819	15416				2.97
		GJ		12.25%	18.66%	20.02%	3.25%	54.18%	18.12%	9.13%	16.58%	43.83%	1.99%	100.00%							

Gjeni të dhënat mbi pjesëmarrjen e nxënësve në testin TIMSS_2023_MS

Shkolla	*Klasa e perzgjdhur*	*Nr. i nxenesve*	*Tot i nx për shkollë*	*Datat e testimit*
Hasan Zyko Kamberi	*IV/1*	*20*	**20**	19.05.2023 IV/1
Vëllëzërit Frashëri	*IV/1*	**42**	**84**	17.05.2023 - IV/1
				18.05.2023 - IV/1- IV/3
	IV/4	**42**		19.05.2023 - IV/1
Zenel Hajdini	*IV/1*	*23*	**47**	16.05.2023 - IV/1- IV/2
	IV/5	*2*		17.05.2023 -IV3 - IV/4
	IV/3	*19*		
	IV/4	*5*		
Emin Duraku	*IV/2*	*15*	**15**	18.05.2023 - IV/2
Kadri Beba	*IV/2*	*20*	**20**	19.05.2023 - IV/2

Rezultatet e testit të arritshmërisë 2023

REZULTATET NË TESTIN E ARRTSHMËRISË 2022-2023 SIPAS SHKOLLAVE DHE GJINISË

Nr.	Niveli i shkollës	Shkollat	Nr i nx ne testin e arritshmeris	Nr i përgjithshëm i	Nr i nx. me 100 deri 200	Nr i nx me 1-99	Përqindja në nivel shkolle	Gjithsej femra	Femra me mbi -100	Femra - rezultati i kalushmërisë	Gjithesej meshkuj	Mashkuj me mbi -100	Mashkuj - rezultati i kalushmërisë
1	SHFMU	"Vëllezërit Frashëri"	169	19988	123	46	59.14	84	60	71.43	85	62	72.94
2	SHFMU	"Ismail Luma"	66	5492	21	45	41.61	34	15	44.12	32	6	18.75
3	SHFMU	"Zenel Hajdini"	53	4544	16	37	42.87	26	7	26.92	27	9	33.33
4	SHFMU	"Dy Dëshmorët"	44	3892	16	28	44.23	31	12	38.71	13	4	30.77
5	SHFMU	"Ibrahim Banushi"	40	3149	6	34	39.36	21	4	19.05	19	2	10.53
6	SHFMU	"Haradin Bajrami"	59	4796	14	45	40.64	29	10	34.48	30	4	13.33
7	SHFMU	"Emin Duraku"	38	3320	12	26	43.68	19	9	47.37	19	3	15.79
8	SHFMU	"Hasan z Kamberi"	59	5343	22	37	45.28	29	13	44.83	30	9	30.00
9	SHFMU	"Migjeni"	31	2639	14	17	42.56	21	12	9.00%	10	2	8.00
10	SHFMU	"Ernest Koliqi	34	3143	14	20	46.22	17	8	47.06	17	6	35.29
11	SHFMU	"Shtjefën Gjeçovi"	23	1729	5	18	37.59	12	3	25.00	11	2	18.18
12	SHFMU	"Kadri Beba"	37	2747	7	30	37.12	12	2	16.67	25	5	20.00
13	SHFMU	"Skenderbeu"	20	1554	4	16	38.85	10	2	20.00	10	2	20.00
14	SHFMU	Kater Deshmoret	21	1952	8	13	46.48	9	3	33.33	12	5	41.67
15	SHFMU	"Vëllezërit Domaneku"	15	1229	5	10	40.97	5	3	60.00	10	2	20.00
16	SHFMU	"Hasan Prishtina"	16	1433	6	10	44.78	12	4	33.33	4	1	25.00
17	SHFMU	"Ibrahim Krasniqi"	14	1420	8	6	50.71	7	4	57.14	7	4	57.14
18	SHFMU	"Nezë Bujani"	13	1749	13	0	67.27	7	7	100.00	6	6	100.00
19	SHFMU	"Fehmi Agani"	13	1394	10	3	53.62	6	5	83.33	7	5	71.43
20	SHFMU	"Drita"	10	1031	6	4	51.55	5	3	60.00	5	3	60.00
21	SHFMU	"Rexhep Akllapi"	10	779	1	9	38.95	6	0	0.00	4	0	0.00
22	SHFMU	"Vezir Kolshi"	33	2984	13	20	45.21	16	8	50.00	17	5	29.41
23	SHFMU	" 7 Marsi"	20	1613	3	17	40.33	9	1	11.11	11	2	18.18
24	SHFMU	" 17 Shkurti "	14	1250	5	9	44.64	7	3	42.86	7	2	28.57
Gjithësej			**852**	**79170**	**352**	**500**	**46.46**	**434**	**198**	**45.62**	**418**	**151**	**36.12**

Suksesi i nxënësve në fund të periodës së III-tretë për vitin shkollor 2022/2023 (1-5)

Suksesi i nxënësve në fund të gjysmëvjetorit të dytë **2022/2023**

Arsimi fillor (1-5)

Komuna :LIPJAN

Klasa	Nr. paraleleve	Nr I nxënësve	Suksesi pozitiv										Gjithsej me nota negative që përcillen		Të pa notuar		Numri i mungesave			Nota mesatare
			Shkëlqyeshëm		Sh. mirë		Mirë		Mjaftueshëm		Gjithsej me nota pozitive						Të arsyeshme	Të paarsyeshme	Gjithsej	
			Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%				
1	62	896	626	69.87	144	16.071	71	7.92	44	4.91	885	98.77	2	0.22	9	1.00	10261	1972	12233	4.47
2	63	902	559	61.97	153	16.96	112	12.42	63	6.98	889	98.56	6	0.67	7	0.78	11076	3326	14402	4.30
3	60	963	550	57.11	207	21.50	133	13.81	57	5.92	948	98.44	9	0.93	6	0.62	14174	3076	17250	4.26
4	61	917	506	55.18	180	19.63	149	16.25	77	8.40	911	99.35	5	0.55	1	0.11	11053	3398	14451	4.21
5	51	954	508	53.25	196	20.55	171	17.92	72	7.55	946	99.16	2	0.21	5	0.52	11243	14838	15409	4.18
GJ	297	4632	2749	59.35	880	19.00	636	13.73	313	6.76	4579	98.86	24	0.52	28	0.60	57807	26610	73745	4.28

Suksesi i nxënësve në fund të periodës së III-tretë për vitin shkollor 2022/2023 (6-9)

Suksesi i nxënësve në fund të gjysmëvjetorit të dytë 2022/2023

Arsimi i mesëm i ulët (6-9)

Komuna :LIPJAN

Klasa	Nr. paraleleve	Nr I nxënësve	Suksesi pozitiv										Suksesi i pamjaftueshëm								Të pa notuar		Numri i mungesave			Nota mesatare
			Shkëlqyeshëm		Sh. mirë		Mirë		Mjaftueshëm		Gjithsej me nota pozitive		Përcillen në riprovim						Përsërisin klasën				Të arsyeshme	Të paarsyeshme	Gjithsej	
													Me 1 notë të pamjaftueshme		Me 2 nota të pamjaftueshme		Me 3 nota të pamjaftueshme									
			Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%				
6	48	955	300	31.41	203	21.257	266	27.853	110	11.52	880	92.15	40	4.19	21	2.20	4	0.42	2	0.21	8	0.84	16747	5325	22075	**3.55**
7	48	843	207	24.56	206	24.437	235	27.877	124	14.71	772	91.58	39	4.63	15	1.78	13	1.54	0	0.00	4	0.47	18480	5860	24340	**3.42**
8	47	836	215	25.72	161	19.258	215	25.718	141	16.87	732	87.56	40	4.78	33	3.95	17	2.03	8	0.96	5	0.60	16480	8198	24678	**3.27**
9	49	875	297	33.94	169	19.314	233	26.629	132	15.09	831	94.97	30	3.43	11	1.26	2	0.23	0	0.00	9	1.03	20845	10305	31150	**3.62**
GJ	**192**	**3509**	**1019**	**29.04**	**739**	**21.06**	**949**	**27.04**	**507**	**14.45**	**3215**	**91.62**	**149**	**4.25**	**80**	**2.28**	**36**	**1.03**	**10**	**0.28**	**26**	**0.74**	**72552**	**29688**	**102243**	**3.47**

Suksesi i nxënësve në fund të periodës së III-tretë për vitin shkollor 2022/2023 (10-12)

Suksesi i nxënësve në fund të gjysmëvjetorit të dytë 2022/2023

Arsimi i mesëm i lartë (10-12)

Komuna :LIPJAN

Klasa	Nr. paraleleve	Nr I nxënësve	Suksesi pozitiv										Suksesi i pamjaftueshëm						Të pa notuar		Numri i mungesave			Nota mesatare
			Shkëlqyeshëm		Sh. mirë		Mirë		Mjaftueshëm		Gjithsej me nota pozitive		Përcillen në riprovim				Përsërisin klasën				Të arsyeshme	Të paarsyeshme	Gjithsej	
													Me 1 notë të pamjaftueshme		Me 2 nota të pamjaftueshme									
			Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%	Nr	%				
10	31	751	110	14.65	148	19.71	199	26.50	39	5.19	480	63.91	84	11.19	15	2.00	69	9.19	25	3.329	13947	7635	21582	2.55
11	32	747	124	16.60	140	18.74	195	26.10	83	11.11	478	63.99	78	10.44	21	2.81	81	10.84	11	1.473	12596	6791	19387	2.72
12	32	723	122	16.87	134	18.53	199	27.52	72	9.96	486	67.22	60	8.30	22	3.04	67	9.27	18	2.49	10308	6886	17194	2.72
GJ	95	2221	356	16.03	422	19.00	593	26.70	194	8.73	1444	65.02	222	10.00	58	2.61	217	9.77	54	2.431	36851	21312	58163	2.66

REZULTATET E TESTIT TË MATURËS SHTETËRORE,AFATI I PARË 24.06.2023

GJIMNAZI"ULPIANA"LIPJAN

DREJTIMI	POZITIV	%	NEGATIV	%	GJITHSEJ NXËNËS
NATYROR	175	84.95	31	15.05	206
SHOQËROR-GJUHËSOR	105	43.75	135	56.25	240
GJITHSEJ	**280**	**62.78**	**166**	**37.22**	**446**

SHMP"ADEM GLLAVICA"LIPJAN

DREJTIMI	POZITIV	%	NEGATIV	%	GJITHËSEJ NXËNËS
EKONOMI	8	12.31	57	87.69	65
ADMINISTRATË	7	14.29	42	85.71	49
KIMI-TEKNOLOGJI	0	0.00	1	100.00	1
BUJQËSI	0	0.00	8	100.00	8
ELEKTROTEKNIKË	9	32.14	19	67.86	28
MAKINERI	5	16.13	26	83.87	31
NDERTIMTARI	4	28.57	10	71.43	14
GJITHSEJ	**33**	**16.84**	**163**	**83.16**	**196**

SHML"SHAQIR HOXHA" SHALË

DREJTIMI	POZITIV	%	NEGATIV	%	GJITHËSEJ NXËNËS
NATYROR	9	42.86	12	57.14	21
SHOQËROR-GJUHËSOR	1	7.69	12	92.31	13
EKON:BANKA DHE FINANCA	1	14.29	5	71.43	7
GJITHSEJ	**11**	**26.83**	**29**	**70.73**	**41**

DISKUTIME PUBLIKE (Takime me qytetarë)

- Takim me përfaqësuesit e UNICEF-it rreth vazhdimit të bashkëpunimit për mbështetje të edukatoreve në qendrat me bazë në komunitet në Shalë dhe Magure,
- Takim me përfaqësues e Forumit të aftësisë së Kufizuar,
- Takim me përfaqësuesit e OJQ-së EC Ma Ndryshe si pjesë e projektit "Trashëgimia kulturore si shtytës për ringjalljen ekonomike të Janjevës" financuar nga Zyra e Bashkimit Europian në Kosovë dhe Ministria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit dhe zbatuar nga UNDP-së për kordinim të aktiviteteve,
- Takim me përfaqësues e Forumit të aftësisë së Kufizuar, qëllimi i takimit ishte nënëshkrimi i marrëveshjeve rreth angazhimit të 3 asistentëve, konform marrëveshjes së nënshkruar mes Forumit dhe Komunës,
- Takim me përfaqësuesit e Teach for Kosova,
- Takim me përfaqësuesit e Play International,
- Takim me policinë e Kosovës në Rajonin e DRP- Prishtinë në lidhje me sigurinë e shkollave (me drejtorat e shkollave të mesme),
- Takim me përfaqësuesit e American Advising Center, qendër zyrtare e rrjetit Education USA Kosovo themeluar nga Departamenti i Shtetit Amerikan nëpërmjet Ambasades Amerikane në Prishtinë, Kosovë ku nënshkruam marrëveshje bashkëpunimi rreth mundësisë së bashkëpunimit edhe me të thellë dhe zyrtar nëpërmjet organizatës dhe Komunës së Lipjanit. Qëllimi i këtij takimi është që t'u tregojmë rreth ofrimit të trajnimit/ punëtorisë FALAS "Këshillim për studime në SHBA dhe bursa" për nxënësit e klasave të 10-ta dhe 11-ta të Komunës tuaj,
- Takim me nxënësit e shkollave të mesme në kuadër të projektit ''Promovimi i Mendimit Kritik dhe Kohezionit Multietnik tek të rinjte'' që e implementon organizata Teach For Kosova me donacion të National Endoëement for Democracy (NED) dhe ka për qëllim zhvillimin e mendimit kritik dhe aktivimin tek të rinjtë dhe
- Takime të ndryshme me qytetarë, përkitazi me çështjet që ndërlidhen me Arsimin dhe
- Takime të vazhdueshme me drejtorët e shkollave.

DREJTORATI PËR KULTURË, RINI DHE SPORT

PËRMBLEDHJE E PERGJITHSHME E RAPORTIMIT

Raporti vjetor 2023 i Drejtoratit për Kulturë, Rini dhe Sport reflekton përpjekjet dhe arritjet e këtij drejtorati ne zhvillimin e aktivitetetve kulturore, aktiviteteve rinore dhe ngjarjeve sportive të organizuara në këtë periudhë. Raporti paraqet një pasqyrë të plotë dhe objektive të kontributit të drejtoratit tonë në promovimin e kulturës, rinisë dhe sportit në komunitetin tonë gjatë vitit që lam pas.

Në kuadër të kompetencave tona kemi punuar sipas planit të punës dhe arritjes se objektivave dhe qellimeve të drejtoratit, ku janë realizuar detyra dhe obligime, si dhe aktivitete që dalin nga Ligji për Vetëqeverisjen Lokale, ligjet tjera sektoriale, udhëzimet, urdhëresat, statuti dhe rregulloret tjera komunale.

PUNËT DHE AKTIVITETET E REALIZUARA (IMPLEMENTUARA) GJATË PERIUDHËS RAPORTUESE

Edhe në vitin 2023 kemi vazhduar me mbështetjen e të gjitha projekteve rinore e kulturore, që janë paraqitur në departamentin tonë, duke mos përjashtuar edhe mbështetjen financiare të ofruar për OJQ-të (klubet) sportive dhe kulturore gjatë vitit 2023.

Gjithashtu theksojmë që kalendarit të aktiviteteve kulturore i kemi dhënë më shumë ngjyra këtë vit, dukë përfshirë aktivitetin e ditëve të mërgatës "Mërgata Fest dhe Sports" dhe edicioni i katërt i festivalit të këngës për fëmijë "Lipjani Këndon 2023". Për herë të parë në Lipjan në vitin 2023 kemi organizuar festivalin e të rinjëve "Lip Fest 2023" si dhe tregun e fundvitit "Knaqu n'Dimër".

DKRS në vitin 2023 ka propozur dhe prezantuar në Kuvendin Komunal disa pika të rendit të ditës për aprovim, anulimin dhe nxjerrjen e vendimeve në interes të komunitetit të cilin e përfaqësojmë si drejtorat. Vlenë të theksohet se në seancën e shtatorit të Kuvendit të Komunës janë aprovuar dy vendime për caktimin e festivaleve "Mërgata Fest & Sports" dhe "Rinia Fest - Lipjan" si festivale tradicionale për Komunën e Lipjanit.

Janë përgatitur plane dhe raporte si dhe kemi pranuar barazimet e subvencioneve për OJQ dhe Klube sportive për përfituesit e vitit 2022. Po ashtu kemi përgatitur raportin vjetor të Bibliotekës së Qytetit, për Bibliotekën Kombëtare, si dhe kemi hartuar orarin që klubet sportive ta shfrytëzojnë QAS-në, duke inkuadruar ekipet e reja.

-Jemi kujdesur për nderimin e të rënëve në ditët e tyre të rënjes më vendojen e kukorave të luleve pranë varreve dhe lapidarëve.

-Në 15 vjetorin e Pavarësisë së Kosovës, kemi organizuar 15 aktivitete kulturore, rinore dhe sportive, ku në mesin e shumë aktiviteteve është mbajtur edhe turneu në futboll të vogël "Kupa e Pavarësisë 2023".

Kemi organizuar akademi përkujtimnore për Martirët e komunës së Lipjanit, dhe po ashtu kemi organizuar aktivitete të ndryshme për shenimin e Ditës së Fëmijëve, Ditës së Çlirimit të Lipjanit dhe Ditës së Dëshmorëve (1 – 14 qershor)

DKRS në bashkpunim me këshillin organizativ kanë përuruar memorialin ,,Oda e Hajredin Bajramit " në fshatin Leletiq.

Janë organizuar aktivitete për nder të shenimit të Ditëve të Nëntorit, dhe ndër aktivitetet më të rëndësishme ka qenë organizimi i ceremonies për përurimin e Palestrës Sportive që u bë pikërisht më 28 Nëntor.

Disa nga aktivitetet tjera që vlejnë të përmenden janë edhe:

- Subvencionimi i botimit të librit,
- Organizimi i orëve letrate,
- Aktivitete dhe tryeza me të rinjë,
- Subvencionimi i të rinjëve lipjanas që përfaqsonin Kosovën në Konferenca Ndërkombëtare për të Rinjë,
- Organizimi i ekspozitave, panaireve etj,
- Mbështetje financiare për organizimin e turnireve sportive për nderim të dëshmorëve,

- Mbështetje e vazhdueshme e klubeve sportive.

Në fundt të vitit, drejtorati ynë ka organizuar edhe ceremoninë solemne të ndarjes së çmimit "Sportist i Vitit 2023" dhe "Lexues i Vitit 2023".

Investimet Kapitale
-Ka perfunduar ndërtimi i Palestrës Sportive në Lipjan,
-Ka vazhduar Ndërtimi i Sallës së Sporteve në Gllogovc,
-Ka vazhduar ndërtimi i ulseve për shikues dhe bari artificial në fushat e hapura sportive, në fshatrat e komunës së -Lipjanit,
-Janë ndërtuar kabinat e lexuesve në Bibliotekën e Qytetit të Lipjanit,
-Është bërë inventarizimi i sallës së leximit dhe Arkivës së Qytetit,
-Ka përfunduar ndërtimi i fushës së hapur sportive në fshatin Rubofc.

Subvencionet

1. Thirrje publike për Klubet Sportive (4 thirrje brenda vitit),
2. Thirrje publike për aktivitetet e 17 Shkurtit,
3. Thirrje publike për aktivitetet e 1, 12 dhe 14 qershor,
4. Thirrje publike për "Mergata Fest and Sports 2023",
5. Thirrje publike për "Lipjani Këndon 2023",
6. Subvencionime individuale,
7. Subvencionim i OJQ-ve lokale, pa thirrje publike.

STATISTIKAT

Pasqyra totale e lëndëve të pranuara nga palët

Gjithsejt	Të Aprovuara	Të Refuzuara	Në Proces	Hedhur Poshtë	Pezulluar
194	141	36	17	0	0

Kërkesa të parashtruara për Arkivin Komunal – Lipjan

Kërkesat e parashtruara	Të realizuara	Numri i dokumenteve të lëshuara(kopje nga Arkivi)
214	162	1050

Raport për Biblotekën e Qytetit në Lipjan, Gadime, Shalë

Lexues të rinjë	Përpunim i librit	Lexus në sallën e leximit	Libra të dhuruar
1084	447	9016	387

DISKUTIME PUBLIKE

- Diskutime publike për Planifikim të Buxhetit 2024 - 2026.
- Diskutim publik me Klubet Sportive,
- Diskutim publik me OJQ Rinore dhe Kulturore,
- Diskutim publik për hartimin e strategjisë kombëtare për të drejtat e fëmijëve.

DREJTORATI PËR BUXHET DHE FINANCA

PËRMBLEDHJE E PËRGJITHSHME E RAPORTIMIT

Ky raport përfshinë të dhënat vjetore nga sektorët e Drejtoratit për Buxhet dhe Financa si:

- Sektori i Buxhetit dhe Financave duke përfshirë edhe të dhënat nga Regjistrimi i Pasurisë Komunale dhe Arka.
- Sektori i Thesarit dhe
- Sektori i Tatimit në Pronë.

STATISTIKAT

SEKTORI PËR BUXHET DHE FINANCA

Përgaditja dhe Dorëzimi i Pasqyrave Financiare për vitin 2023

Pasqyrat Fiannciare janë përgatitur dhe dorëzuar në MF në Janar 2023, brenda afateve të përcaktuar kohore. Këto pasqyra kanë reflektuar një situatë reale mbi menaxhimin e buxhetit dhe menaxhimin financiar të Komunës së Lipjanit.

Dorëzimi i planit të punës për 2023

Plani i punës është dorëzuar në Janar të vitit 2023, dhe ka përfshirë objektivat dhe aktivitetet e të tre sektorëve të Drejtoratit për Buxhet dhe Financa për vitin 2023. Një ndër objektivat kryesore të këtijë plani ka qenë transparenca dhe publikimi i të gjitha raporteve lidhur me menaxhimin dhe shpenzimin e buxhetit, raporteve rreth inkasimit të të hyrave vetanake dhe menaxhimin e pasurisë. Gjatë tërë vitit do të jemi në kontakt me zyrën për informim dhe kemi siguruar që këto raporte të jenë të publikuara në web faqen e Komunës, që qytetari të ketë qasje në shpenzimin dhe menaxhimin e parasë publike.

Dorëzimi i raportit të punës për vitin 2022

Raport i punës për vitin 2022 është dorëzuar në Janar të vitit 2023. Ky raport i përgjithësuar ka ofruar informacione rreth punëve me të cilat kanë qenë të ngarkuar të tre sektorët, dhe ka ofruar një informacion të shpenzimit të buxhetit sipas burimeve të financimit dhe kategorive ekonomike, menaxhimit dhe inkasimit të të hyrave vetanake, menaxhimit të pasurisë, tatimin në pronë dhe pagesat e kryera nga sektori i thesarit.

Përgaditja e raportit vjetor për Kuvendin Komunal për shpenzimin e buxhetit 2022, si dhe realizimin e të hyrave vetanake të planifikuara për vitin 2022

Në mbledhjen e radhës të muajit Janar 2023 , Drejtoria për Buxhet dhe Financa ka dorzuar në Kuvendin Komunal raportin vjetor mbi shpenzimet e buxhetit dhe realizimin e të hyrave vetanake për vitin 2022, raportuar nga Drejtori për Buxhet dhe Financa.

Alokimi i mjeteve

Alokimi i mjeteve nga granti qeveritar (10), ka filluar në muajin Shkurt 2023. Pas aprovimit të buxhetit, alokimi i mjeteve në të gjitha kategoritë është bërë ashtu siç është kërkuar me planin e rrjedhës së parasë.

Të gjitha Drejtoratet dhe ZKA, janë njoftuar me kohë për alokimin e mjeteve, me qëllim të incimit të kërkesave për zotim të mjeteve. Kërkesat mujore janë dërguar me rregull në Thesarin Qendror për alokimin e të hyrave vetanake.

Zotimet e mjeteve

Në baza të rregullta, është përcjellur rrjedha e zotimeve dhe shpenzimi i mjeteve në zotim. Më tutje, në mënyrë të rregullt i është raportuar menaxhmentit dhe drejtorateve rreth gjendjes së mjeteve në zotim dhe shpenzimit të këtyre mjeteve.

Zotimi i mjeteve ka filluar pas alokimit të buxhetit në Shkurt 2023.

Zotimi për kategorinë pasuri jofinanciare (investime kapitale), është bërë nga muaji Mars 2023 deri më 31.10.2023, bazuar në Rregullen për përfundimin e vitit fiskal MF-Nr 02- 2014, është mbyllur afati për zotim të mjeteve në këtë kategori.

Zotimi per kategorinë mallra dhe shërbime është bërë nga muaji Shkurt 2023 deri më 27.11.2023 ku, bazuar në Rregullen për përfundimin e vitit fiskal MF-Nr 02- 2014, është mbyllur afati për zotim të mjeteve në këtë kategori.
Zotimet për kategoritë komunali dhe subvencione, janë bërë prej muajit Shkurt 2023 deri më 12.12.2023, bazuar në Rregullën finaciare për përfundimin e vitit fiskal MF-Nr 02- 2014, është mbyllur afati për zotim të mjeteve në këto kategori.
Sipas rregullores për përfundimin e vitit fiskal MF-Nr 02- 2014,afati i fundit për regjistrimin e pagesave ka qenë 27.12.2023, si dhe afati i fundit për certifikimin e pagesave ka qenë 27.12.2023.

Bartja e të hyrave vetanake të pa shpenzuara të vitit 2022 në vitin 2023

Është përgaditur dhe dorzuar propozim vendimi për bartjen e të hyrave vetanake nga viti 2022 në vitin 2023, si dhe është aprovuar në seancën e radhës të Kuvendit Komunal të muajit Maj 2023 në vlerë 1,508,301.01**€**.
Bartja e të hyrave vetanake nga viti 2022 në vitin 2023, është bërë në këto programe dhe kategori ekonomike:
-Mallra dhe shpenzime..... 26,993.66€
-Shpenzime komunale..... 11,395.24€
-Subvencione dhe transfere..... 28,777.91€
-Pasuritë jofinanciare..... 1,441,134.20€

Pranimi i Qarkores së Parë Buxhetore

Qarkorja e parë buxhetore na është doërguar nga MF në Maj 2023 e cila ka pasë për qëllim ofrimin e kufijve fillestarë të financimit të Buxhetit, afatet kohore për përgatitijen e buxhetit të propozuar komunal dhe kërkesat për ndarjet buxhetore për vitet 2024-2026.

Korniza Afatmesme Buxhetore 2024-2026

Që nga pranimi i Qarkores së Parë Buxhetore, është punuar në zhvillimin dhe përpilimin e KAB-it. 2024-2026. Përveç kësaj janë shqyrtuar prioritetet e Buxhetit Komunal, duke punuar me Drejtoratet në vendosjen e kufijve të brendshëm buxhetorë në përputhje me Financimin Komunal me Qarkoren e Parë Buxhetore.
Në KAB-in 2024-2026 janë planifikuar shpenzimet e përgjithëshme Komunale 2024-2026 sipas kategorive ekonomike. Pas konsultimeve të shumta me drejtorët e drejtorateve, janë analizuar investimet të cilat do të bëhen në vitin 2024-2026. Gjatë muajit Qershor 2023 KAB-i është analizuar në strukturat Komunale dhe është prezantuar në Bordin e Drejtorëve, Komitetin për Politikë dhe Financa, Komitetin për Komunitete dhe strukturat e grupet tjera.
Korniza Afatmesme Buxhetore për vitet 2024-2026 është aprovuar në Kuvendin Komunal në Qershor 2023.

Qarkorja e Dytë Buxhetore

Qarkorja e Dytë Buxhetore është pranuar nga Ministria e Financave në Gusht 2023. Kjo qarkore është shpërndarë te Drejtoritë Komunale të angazhuara në hartimin e Buxhetit 2024-2026.
Bazuar në udhëzimet e dhëna me këtë qarkore buxhetore, në masën e planifikuar monetare për paga dhe meditje, është përfshirë kostoja e përvojës së punës, 0.5% të pagës bazë për cdo vit pune.
Sipas Qarkores Buxhetore , struktura e shpenzimeve për Buxhetin Komunal për vitet 2024-2026 duket si në vijim:

Buxheti për vitet 2024-2026 do të financohet:

FONDI BURIMOR	VITI 2024	VITI 2025	VITI 2026
Granti i Pergjithshëm	8,942,841.00	9,614,145.00	10,244,905.00
Granti specifik i Arsimit	8,536,930.00	8,793,038.00	9,056,829.00
Granti specifik i Shendetësisë	2,864,360.00	3,007,578.00	3,157,956.00
Të hyrat vetanake	2,532,006.00	2,632,482.00	2,784,509.00
Sherbimet Rezidenciale	177,066.00	200,000.00	230,000.00
Gjithësejt:	**23,053,203.00**	**24,247,243.00**	**25,474,199.00**

Mjetet financiare shpërdahen në kategorit ekonomike si vijon:

KATEGORITE EKONOMIKE	VITI 2024	VITI 2025	VITI 2026
Paga e Mëditje	12,338,043.00	12,375,057.00	12,412,182.00
Mallra dhe Shërbime	3,684,000.00	3,731,892.00	3,832,653.00
Shërbime Komunale(Komunalit)	421,616.00	452,394.00	481,800.00
Subvencione dhe Transfere	1,060,000.00	1,155,400.00	1,224,724.00
Investime Kapitale	5,549,543.00	6,532,499.00	7,522,841.00
TOTALI	**23,053,202.00**	**24,247,242.00**	**25,474,200.00**

Përgaditja, planifikimi dhe aprovimi i Buxhetit 2024-2026

Buxheti i planifikuar për vitet 2024-2026 është dorëzuar në seancën e Kuvendin Komunal në muajin Shtator brenda aftatit kohor, është aprovuar nga Kuvendi Komunal e Komunës së Lipjanit, ku i njejti dhe është dorëzuar në Ministrinë e Financave. Sipas procedurave, të dhënat nga planifikimi buxhetor janë futur në sistemin e BDMS dhe PIP.

Buxheti i planifikuar Komual, i aprovuar nga Kuvendi Komunal në Shtator të vitit 2023, për vitin 2024 ka qenë 23,053,202.00€. Në ndarjen e planifikuar të buxhetit sipas fondeve burimore pjesëmarrja e grantit qeveritar është në vlerë 20,521,197.00€ në përqindje 89.02%, ndërsa pjesëmarrja e planifikuar e të hyrave vetanake në buxhetin e Komunës është 2,532,006.00€ në përqindje 10.98%.

Siqë kërkohet me Qarkore Buxhetore, në Ministrinë e Financave janë dorëzuar këto dokumente:
-Shkresa përcjellëse, e nënshkruar nga Kryetari i Komunës, bazuar në Aprovimin e Buxhetit të Komunës së Lipjanit për vitet 2024-2026.
-Vendimi i Kuvendit Komunal mbi Miratimin e Buxhetit të Komunës së Lipjanit për vitet 2024-2026.
-Tabelat e Buxhetit Komunal BDMS dhe PIP:
-Tabela 4.1, e shtypur nga BDMS dhe e nënshkruar, e cila përfshinë planin e ndarjeve Buxhetore të shpenzimeve totale të Komunës për vitet 2024-2026.
-Tabela 4.2, e shtypur nga Sistemi PIP dhe e nënshkruar, e cila përmbanë financimin vjetor të projekteve kapitale për vitet 2024-2026.
-Tabelen 4.3, e shtypur nga BDMS dhe e nënshkruar, e cila përmban planin afatmesëm të të hyrave totale të Buxhetit Komunal.

Raportimet periodike për shpenzimin e Buxhetit të vitit 2023

Duke u bazuar në raportin përmbledhës nga Free Balanc-i, kemi përpiluar raportet përmbledhëse për realizimin e Buxhetit Komunal dhe kemi raportuar në baza të rregullta te ZKA dhe te secili drejtorat. Raportimet periodike të Drejtoratit për Buxhet dhe Financa janë bërë si vijon:

- Raportet javore për realizimin e Buxhetit Komunal dhe aktivitetet gjatë periudhës raportuese,
- Raportet mujore të cilat jan publikuar në Web-faqen e Komunës së Lipjanit, si dhe raportet mujore për obligimet financiare të raportuara në MF.
- Raporti tremujor, gjashtëmujor, nëntëmujor dhe vjetor i shpenzimit të Buxhetit, të hyrave vetanake dhe realizimit të projekteve kapitale, raportuar në Kuvendin Komunal dhe për Kryetarin.
- Raportet 3 mujore rreth realizimit të investimeve kapitale, dhe të gjitha kategorive tjera ekonomike për MF, ZKA.

Raporti vjetor i buxhetit dhe shpenzimi në bazë të burimit të mjeteve, kategorive ekonomike dhe programeve për vitin 2023 për Komunën e Lipjanit

Buxheti i Komunës së Lipjanit për vitin 2023 i miratuar në Shtator nga Asambleja Komunale të vitit 2023 ka qenë në vlerë prej 19,779,849.00€, ndërsa buxheti përfundimtar në SIMFK , ka qenë 24,587,488.06 €. Ky ndryshim në mes të buxhetit të aprovuar në Kuvend Komunal dhe buxhetit të alokuar vie si rezultat i bartjes së të hyrave vetanake, huamarrjes, mjetet e alokuara me vendime të Qeverisë dhe donacioneve.

Shpenzimi i Buxhetit, deri më 31.12.2023, ka qenë në vlerë 22,586,454.70 € ose shprehur në përqindje 91.86%. Realizimi i shpenzimit në fondin burimor Granti Qeveritar (10) ka qenë 96.58 %, shpenzimi i të hyrave vetanake (21), të gjeneruara gjatë vitit 2022 ka qenë 95.13%., ndërsa shpenzimi i të hyrave vetanake të bartura (22) ka qenë 57.18%, dhe Donacionet 68.04%.

Buxheti dhe shpenzimet sipas fondeve burimore

	Përshkrimi	Buxheti	Shpenzimi	Diferenca	Real. % shpenz.
10	GRANTI QEVERITAR	18,876,083.13	18,230,762.95	645,320.18	96.58
21	TE HYRAT VETANAKE	2,337,989.99	2,224,125.81	113,864.18	95.13
22	TE HYRAT VETANAKE TE BARTURA	1,508,301.01	862,499.05	645,801.96	57.18
31,52,61,93	DONACIONET E BARTURA	1,865,113.93	1,269,076.89	596,037.04	68.04
	Gjithsejtë:	24,587,488.06	22,586,464.70	2,001,023.36	91.86

Buxheti dhe shpenzimet kategorive ekonomike

	Përshkrimi	Buxheti	Shpenzimi	Diferenca	Real. % shpenz.
11	PAGA DHE MEDITJE	11,358,932.12	11,333,932.13	24,999.99	99.78
13	MALLRA DHE SHERBIME	3,040,011.21	2,990,997.14	49,014.07	98.39
14	SHPENZIME KOMUNALE	381,395.24	379,853.48	1,541.76	99.60
20	SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	990,777.91	965,965.00	24,812.91	97.50
30	INVESTIME KAPITALE	8,816,371.58	6,915,716.95	1,900,654.63	78.44
	Gjithsejtë:	24,587,488.06	22,586,464.70	2,001,023.36	91.86

Buxheti dhe shpenzimet nga granti qeveritar(10)

	Përshkrimi	Buxheti	Shpenzimi	Diferenca	Real. % shpenz.
10	11 RROGA DHE PAGA	11,333,932.13	11,333,932.13	0.00	100.00
10	13 MALLRA DHE SHËRBIME	2,913,000.00	2,870,992.55	42,007.45	98.56
10	14 SHPENZIME KOMUNALE	357,500.00	355,958.24	1,541.76	99.57
	20 SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	161,872.00	156,844.00	5,028.00	96.89
10	30 PASURITË JOFINANCIARE	4,109,779.00	3,513,036.03	596,742.97	85.48
	Totali i Përgjithshëm	18,876,083.13	18,230,762.95	645,320.18	96.58

Buxheti dhe shpenzimet nga të hyrat vetanake(21)

	Përshkrimi	Buxheti	Shpenzimi	Diferenca	Real. % shpenz.
21	11 RROGA DHE PAGA	24,999.99	0.00	24,999.99	0.00
21	13 MALLRA DHE SHËRBIME	100,000.00	93,126.53	6,873.47	93.13
21	14 SHPENZIME KOMUNALE	12,500.00	12,500.00	0.00	100.00
21	20 SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	800,128.00	784,121.00	16,007.00	98.00
21	30 PASURITË JOFINANCIARE	1,400,362.00	1,334,378.28	65,983.72	95.29
	Totali i Përgjithshëm	2,337,989.99	2,224,125.81	113,864.18	95.13

Buxheti dhe shpenzimet nga të hyrat e bartura(22)

	Përshkrimi	Buxheti	Shpenzimi	Diferenca	Real. % shpenz.
22	13 MALLRA DHE SHËRBIME	26,993.66	26,878.06	115.60	99.57
22	14 SHPENZIME KOMUNALE	11,395.24	11,395.24	0.00	100.00
22	20 SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	28,777.91	25,000.00	3,777.91	86.87
22	30 PASURITË JOFINANCIARE	1,441,134.20	799,225.75	641,908.45	55.46
	Gjithsejtë:	1,508,301.01	862,499.05	645,801.96	57.18

Buxheti dhe shpenzimet nga donatorët

	Përshkrimi	Buxheti	Shpenzimi	Diferenca	Real. % shpenz.
31	13 MALLRA DHE SHËRBIME	11.95	0.00	11.95	0.00
31	30 PASURITË JOFINANCIARE	745.21	0.00	745.21	0.00
52	30 PASURITË JOFINANCIARE	2.58	0.00	2.58	0.00
61	30 PASURITË JOFINANCIARE	1,855,604.89	1,261,081.69	594,523.20	67.96
93	13 MALLRA DHE SHËRBIME	5.60	0.00	5.60	0.00
93	30 PASURITË JOFINANCIARE	8,743.70	7,995.20	748.50	91.44
	Gjithsejtë:	1,865,113.93	1,269,076.89	596,037.04	68.04

Tabela e investimeve kapitale për vitin 2023

Përshkrimi për investime kapitale 2023 Lipjan	Buxheti për financimin e investimeve kapitale	Shpenzimi për investime kapitale
10 BUXHETI	4,109,779.00	3,513,036.03
18003 SHËRBIME PUBLIKE - INFRASTRUKTURA RRUGORE - LIPJAN	2,181,279.00	1,843,117.93
43089 ASFALTIMI I RRUGES HALLAQ I MADH-RUFC I RI	6,989.50	6,989.50
44511 BASHKFINANCIMI ME DONATOR	211,095.91	174,564.29
45389 NDERTIMI I SHTRATIT TE LUMIT NE GLLOGOVC	74,000.00	61,310.15
45396 NDERTIMI I SHTRATIT TE LUMIT NE RIBAR TE MADH	92,621.00	92,621.00
47955 TROTUARET ME NDRIQIM PUBLIK NË GLLAVICË DHE MAREVC	16,579.46	16,579.45
49139 NDERTIMI I SHTRATIT TE LUMIT NE SMALLUSHE	129,000.00	64,990.90
49150 TROTUARET ME NDRIQIM PUBLIK NE AKLLAP	31,676.88	31,676.88
49154 ASFALTIMI I RRUGES RIBAR I MADH-RIBAR I VOGEL	15,446.03	15,446.02
50871 NDRIQIMI PUBLIK NE MIRENE	8,076.10	8,076.09
50874 NDERTIMI I RRUGES BUJAN DERI TE RRUGA PER KRAISHTE	70,500.00	69,725.50
51410 VAZHDIMI I NDERTIMIT TE SHTRATIT TE LUMIT NE GADIME	86,485.72	0.00
51411 RIKO.RR.NE RIBAR TE MADH(RR.VEHBI KOZHANI E BEQIR DURIQI,)	86,618.00	86,617.99
51413 RIKONSTRIUMI I RRUGES POTUROVC- DOBRAJE TE MADHE	16,227.40	16,227.39
51414 SHTIGJET E ECJES NE SLLOVI	160,000.00	144,925.00
51415 SHTIGJET E ECJES NE GADIME FAZA E DYTE	140,000.00	100,000.00
51420 RREG.SHTRATIT LUMIT JANJEVKA NE LAGJEN E KONJUHIT NE LIPJAN	30,000.00	13,049.70
51428 RIKONSTRUIMI I RRUGES ZYLFIE GASHI NE LIPJAN	100,963.00	100,962.98
51429 ND.RR.LAGJET FSH.SLLO,GAD,SMALL,GOMASE,LLUGAXHI,BABU.FAZA IV	260,000.00	260,000.00
52837 NDERTIMI I NENKALIMIT DHE VAZHDIMI I NDERTIMIT TE SHESHIT NË QYTETIN E LIPJANIT	100,000.00	100,000.00
52851 HAPJA DHE NDERTIMI I RRUGEVE TE REJA BRENDA NE QYTETIN E LIPJANIT	100,000.00	100,000.00
52874 NDERTIMI I TROTUARIT NE RRUGEN GADIME-LLUGAXHI	50,000.00	50,000.00
52996 NDERTIMI I PARKUT QENDROR TE QYTETIT DHE PARKINGUT NENTOKSOR	250,000.00	250,000.00
53016 NDERTIMI I TROTUARIT NE KROJMIR	55,000.00	41,452.88
53036 RIKONSTRUIMI I RRUGES SE SHKOLLES NE DOBRAJË TE MADHE DHE RRUGICA TJERA	50,000.00	0.00
53116 ANEKSE TE RRJETIT TE KANALIZIMIT BRENDA QYTETIT TË LIPJANT DHE NE AKLLAP, KROJMIR, RUBOVC, SLLOVI, GRACKE,MIRENE, BABUSH -FAZA E III	10,000.00	10,000.00
53118 ASFALLTIMI I RRUGICAVE NE KROJMIR, SHALE, RESINOC, QYLAGE, MAGURE,VËRSHEVC, BAICE, KRAISHTË - FAZAE III	30,000.00	27,902.21
73200 SHËRBIMET E KUJDESIT PRIMAR SHËNDETËSOR - LIPJAN	350,000.00	257,310.00
52292 BLERJA E APARATEVE BIOKIMIKE DHE HEMATOLOGJIKE QKMF LIPJAN	80,000.00	0.00
53192 NDERTIMI I QENDRES URGJENTE NE QYTETIN E LIPJANIT	100,000.00	100,000.00
53197 BLERJA E RENTGENIT DIGJITAL PER QKMF LIPJAN	100,000.00	87,610.00
53208 BLERJA E AUTOMJETEVE PER PERSONA ME HEMODIALIZË	70,000.00	69,700.00
75512 SHËRBIMET REZIDENCIALE - LIPJAN	10,000.00	7,940.00
53186 FUNKSIONALIZIMI DHE PAISJET PËR SHTEPIN NE BAZE NE KOMUNITET	10,000.00	7,940.00
85003 SHËRBIMET KULTURORE -LIPJAN	485,500.00	394,748.43
49379 NDËRTIMI I PALESTRES SË RE SPORTIVE NË LIPJAN	60,000.00	59,949.08
50884 NDERTIMI I SALLES SPORTEVE NE GLLOGOVC	150,000.00	129,007.57
52163 ND.UL.PER SHIKUES DHE VENDOSJA E BARIT ART.NE FUSHAT E HAPURA SPORTIVE KRAISHTE, RIVAR IMADH, SMALLUSHE,RUFC,GADIME	140,000.00	133,651.33
53140 NDERTIMI I QENDRES SE RE TE KULTURES	60,000.00	0.00
53148 NDERTIMI I FUSHES SE HAPUR SPORTIVE NE RUBOVC	20,500.00	19,926.95
53156 NDERIMI I KABINAVE TE LEXIMIT NE BIBLOTEKEN E QYTETIT DHE KABINAVE(MOBILIEVE) PER VENDOSJEN E LENDEVE NE ARHIVE	55,000.00	52,213.50
92250 ARSIMI PARAFILLOR ÇERDHET - LIPJAN	440,000.00	419,096.90
45421 NDERTIMI I QERDHES SE FEMIJEVE NE RUFC TE RI	155,000.00	154,996.48
50885 NDERTIMI I QERDHES NE SHALE	200,000.00	179,343.92
52164 NDË.KËNDEVE TË LOJRAVE PËR FEMIJË NË LIPJAN,SLLOVI ,GADIME.	85,000.00	84,756.50
93060 ARSIMI FILLOR - LIPJAN	643,000.00	590,822.77

51091 NDERTIM I SHKOLLES SE RE NE RIBAR TE MADHE	315,000.00	314,389.85
52165 RENOVIMET E SHKOLLAVE PARALELE TË NDARA NË JETA E RE, KONJUH, VERSHEVC, RESINOVC,LLUGA,GADIME E ULET,VRELLE E GOLESHIT,KROJMIR,MIRENE,ZLLAKUQAN	81,000.00	39,922.99
53168 NDERRIMI I KALDAJEVE NE SHKOLLAT NE SHALE DHE " ADEM GLLAVICA	32,000.00	23,988.00
53181 RENOVIMI EFIQIENT I SHKOLLAVE NE RUFC TE RI, TOPLIQAN, JANJEVE,QYLAGE,MEDVEC,KOJSKE, SHALE SHKOLLAE MESME	100,000.00	97,521.93
53183 RENOVIMI I SHKOLLAVE IBRAHIM BANUSHI -SHALE(FILLORE) DHE SHKOLLA HASAN ZYKOKAMBERI - SLLOVI	25,000.00	25,000.00
53664 NDERTIMI I PARQEVE DHE LOJRAVE PER FEMIJE NE SHKOLLA FILLORE	90,000.00	90,000.00
21 TE HYRAT VETANAKE	1,400,362.00	1,334,378.28
18003 SHËRBIME PUBLIKE - INFRASTRUKTURA RRUGORE - LIPJAN	1,090,362.00	1,087,443.65
44511 BASHKFINANCIMI ME DONATOR	51,362.00	51,317.50
52837 NDERTIMI I NENKALIMIT DHE VAZHDIMI I NDERTIMIT TE SHESHIT NË	379,000.00	379,000.00
52851 HAPJA DHE NDERTIMI I RRUGEVE TE REJA BRENDA NE QYTETIN E L	260,000.00	257,126.15
52996 NDERTIMI I PARKUT QENDROR TE QYTETIT DHE PARKINGUT NENTOKSO	400,000.00	400,000.00
73200 SHËRBIMET E KUJDESIT PRIMAR SHËNDETËSOR - LIPJAN	150,000.00	115,376.00
53192 NDERTIMI I QENDRES URGJENTE NE QYTETIN E LIPJANIT	150,000.00	115,376.00
85003 SHËRBIMET KULTURORE -LIPJAN	160,000.00	131,558.63
53140 NDERTIMI I QENDRES SE RE TE KULTURES	160,000.00	131,558.63
22 TË HYRAT VETANAKE NGA VITI I KALUAR	1,441,134.20	799,225.75
16303 ADMINISTRATA - LIPJAN	95,000.00	31,795.00
52169 BLERJA E VETURAVE PËR ADMINISTRATËN KOMUNALE	95,000.00	31,795.00
18003 SHËRBIME PUBLIKE - INFRASTRUKTURA RRUGORE - LIPJAN	1,112,218.93	617,277.91
44511 BASHKFINANCIMI ME DONATOR	58,344.37	13,088.36
51411 RIKO.RR.NE RIBAR TE MADH(RR.VEHBI KOZHANI E BEQIR DURIQI,)	50,000.00	34,521.61
51428 RIKONSTRUIMI I RRUGES ZYLFIE GASHI NE LIPJAN	73,075.00	67,554.03
53973 ASFALLTIMI I RRUGICAVE NE LAGJEN E FSHATIT SLLOVI FAZA III	343,444.80	211,909.17
53974 ASFALTIMI I RRUGICAVE NE LAGJET E FSHATRAVE SHALE, RESINOVC,	498,354.76	246,931.46
53975 RENOVIMI I OBJEKTIT SHTESE TE KOMUNES (BARAKA)	24,000.00	0.00
53976 RIKONSTRUIMI I RRJETIT TE KANALIZIMIT AKLLAP	65,000.00	43,273.28
18163 INFRASTRUKTURA PUBLIKE - LIPJAN	129,715.27	71,549.38
49158 NDERTIMI I RRUGES GRYKA E SHPETIMIT NE KROIMIR	123,516.18	65,350.29
49162 NDERTIMI I KOLEKTORIT TE UJRAVE TE ZEZA PER FSHATRAT BLINAJ,	6,199.09	6,199.09
73200 SHËRBIMET E KUJDESIT PRIMAR SHËNDETËSOR - LIPJAN	44,200.00	22,922.00
52171 RREGULLIMI I DYSHEMESË ME EXPOXIT NË QKMF LIPJAN	17,200.00	0.00
53977 RENOVIMI I AMF-se NE BABUSH	27,000.00	22,922.00
85003 SHËRBIMET KULTURORE -LIPJAN	60,000.00	55,681.46
49379 NDËRTIMI I PALESTRES SË RE SPORTIVE NË LIPJAN	60,000.00	55,681.46
31 GRANT I DONAT.TË MBRENDSHËM	745.21	0.00
18163 INFRASTRUKTURA PUBLIKE - LIPJAN	553.54	0.00
72010 MEREMETIMI I KANALIZIMIT NE FSHATIN BUJAN	8.50	0.00
72011 RREGULLIMI I VENDKALIMIT LIPJAN-SHTIME	24.00	0.00
72210 NDERTIMI KANALIZIMI FEKAL LIPJAN-BANULL	10.00	0.00
72358 RREGULLIMI I KANALIZIMIT FEKAL-MIRENE	11.04	0.00
92064 RREG.RRJET.SEKOND.KANALIZ.NE FSHATIN MEDVEC	500.00	0.00
47003 BUJQËSIA - LIPJAN	191.67	0.00
72332 BLERJA E MAKINAVE MJELESE	191.67	0.00
52 QEVERIA GJERMANE	2.58	0.00
18163 INFRASTRUKTURA PUBLIKE - LIPJAN	2.58	0.00
95286 NDERTIMI I QENDRES INFORMUESE TURISTIKE	2.58	0.00
61 QEVERIA ZVICRANE	1,855,604.89	1,261,081.69
18003 SHËRBIME PUBLIKE - INFRASTRUKTURA RRUGORE - LIPJAN	1,480,021.25	1,081,503.32

" 92136 MBË.FINA.TË PROJ.NGA SKEMA E GRANTIT PËR PERFORMANC.KOMUNALE"	466,609.06	229,117.98
92159 GRANTI PER PERFORMANCE KOMUNALE 2023	1,013,412.19	852,385.34
18163 INFRASTRUKTURA PUBLIKE - LIPJAN	375,583.64	179,578.37
92069 NGRITJE E PERFORMANCËS 2020	3,028.69	0.00
92111 PERFORMANCA KOMUNALE 2021	55.62	0.00
" 92136 MBË.FINA.TË PROJ.NGA SKEMA E GRANTIT PËR PERFORMANCË.KOMUNALE"	372,499.33	179,578.37
93 COUNCIL OF EUROPE	8,743.70	7,995.20
18003 SHËRBIME PUBLIKE - INFRASTRUKTURA RRUGORE - LIPJAN	7,995.20	7,995.20
99347 PROM.QEVERIS.SE MIRE DHE FUQIZ.ROMEVE NE NIV.LOK	7,995.20	7,995.20
18163 INFRASTRUKTURA PUBLIKE - LIPJAN	747.10	0.00
99347 PROM.QEVERIS.SE MIRE DHE FUQIZ.ROMEVE NE NIV.LOK	747.10	0.00
85003 SHËRBIMET KULTURORE -LIPJAN	1.40	0.00
99347 PROM.QEVERIS.SE MIRE DHE FUQIZ.ROMEVE NE NIV.LOK	1.40	0.00
Totali I Përgjithshëm	8,816,371.58	6,915,716.95

Realizimi i të hyrave vetanake në vitin 2023

Buxheti i miratuar i Komunës së Lipjanit për të hyrat vetanake për vitin 2023 ka qenë 2,337,990.00€. Realizimi i të hyrave vetanake deri me 31.12.2023 është 3,523,157.11€ në përqindje 150.69%, ku për 50.69% është tejkaluar buxheti i planifikuar.

Planifikimi dhe realizimi i të hyrave vetanake 2023

Kodet Ekonomike	Planifikimi 2023	Realizimi 2023	indeksi	%
16303 - ADMINISTRATA-LIPJAN				
50013 - TAX CERTIFIKATAT E LINDJES	50,000.00	51,198.00	102.40	2.40
50014 - TAX CERTIFIKATAT E KURORIZIMIT	3,500.00	1,801.00	51.46	-48.54
50015 - TAX CERTIFIKATAT E VDEKJES	1,500.00	953.00	63.53	-36.47
50016 - TAX CERTIFIKATA TJERA	10,000.00	3,998.00	39.98	-60.02
50019 - TAX TJERA ADMINISTRATIVE	8,000.00	5,980.00	74.75	-25.25
50403 - TE HYRAT NGA SHITJA E MALLRAVE	10,000.00	14,183.27	141.83	41.83
50019- QENDRA PER SHERBIME SOCIALE	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!
50107 - GJOBAT TJERA	0.00	3,222.00	#DIV/0!	#DIV/0!
16715 - PROKURIMI				
50020 - TAX E PJESMARJES NË TENDER	2,000.00	4,960.00	248.00	148.00
17503 - BUXHETIMI-LIPJAN				
50002 - TAX RRUGORE	120,000.00	155,516.00	129.60	29.60
40110 - TATIMI NË PRONË	1,401,362.00	1,461,266.04	104.27	4.27
- TATIMI NE TOKE				
48003 - PLANIF.ZHV.EKONOM-LIPJAN				
50290 - LIC.TJERA PËR AFARIZËM	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!
50408 - QIRAJA NGA OBJEKTET PUBLIKE	52,000.00	46,956.00	90.30	-9.70
16605 - INSPEKCIONI-LIPJAN				
50104 - GJOBAT MANDTORE	4,000.00	8,050.00	201.25	101.25
50205 - LIC.PRANIM TEKNIK TE LOKALIT	6,500.00	4,025.00	61.92	-38.08
65015 - SHËRBIMET KADASTRALE-LIPJAN				
50017 - TAX VERIFIKIM DOK.TË NDRYSHME	50,000.00	32,885.00	65.77	-34.23
50011 - TAX REGJISTRIMIN E TRASHIGIMISË	60,000.00	75,570.00	125.95	25.95
50504 - TAX PER MATJEN TOKES NE TEREN	50,000.00	63,457.00	126.91	26.91
66320 - PLANIF.URBAN.INSPEKC.-LIPJAN				
50009 - TAX PËR LEJE NDËRTIMI	137,475.00	642,515.83	467.37	367.37
50013 TAX NDERRIMI DESTINIMI I TOKES	40,000.00	300,142.25	750.36	650.36
50026 - TAX PER LEGALIZIMIN E OBJEKTE.	5,000.00	26,433.66	528.67	428.67
50045 -TAX PER LEJE MJEDISORE	25,000.00	62,972.23	251.89	151.89
20010- TAX PER DEMOLIM (rrenimi I objekteve)	1,500.00	1,987.65	132.51	32.51
18163 - INFRASTRUKTURA PUBLIKE				
50405 - SHFRYTEZIMI I PRONES PUBLIKE	5,000.00	15,165.09	303.30	203.30
50406 - PRONA PUB.PER TREG.TE HAPUR	10,000.00	32,495.36	324.95	224.95
50019- TAX TJERA ADMINISTRATIVE	2,000.00	0.00	0.00	-100.00

50029- TAX PER USHTRIMIN E VEPRIMTARISË	2,500.00	240.00	9.60	-90.40
85003 - SHËRBIMET KULTURORE-LIPJAN				
50019 - TAX TJERA ADMINISTRATIVE (ARHIVA)	500.00	525.00	105.00	5.00
50405 - SHFRYTEZIMI I PRONES PUBLIKE	500.00	0.00	0.00	-100.00
GJITHESEJT I:	2,058,337.00	3,016,497.38	146.55	46.55
92250 - ARSIMI PARAFI & QERDHJA-LIPJAN	70,000.00	95,772.50	136.82	36.82
73200 - SHËRBIMET E KUJDESIT PRIMAR SHËNDETËSIA 73200-50409	47,000.00	54,743.50	116.48	16.48
50403 - TE HYRAT NGA SHITJA E MALLRAVE (PARTICIPIM) A.GLLAVICA	10,000.00	9,656.73	96.57	-3.43
50408 - QIRAJA NGA OBJEKTET PUBLIKE	500.00	0.00	0.00	-100.00
50409- SHKOLLA E MESME ULIPIANA	500.00	83.00	16.60	-83.40
GJITHESEJT II:	2,186,337.00	3,176,753.11	145.30	45.30
GJOBAT E TRAFIKUT	111,153.00	300,059.00	269.95	169.95
GJOBAT E GJYKATES	40,000.00	46,345.00	115.86	15.86
AGJENCIONI I PYJEVE	500.00	0.00	0.00	-100.00
GJITHESEJT III:	2,337,990.00	3,523,157.11	150.69	50.69
DONACIONET		1,488,016.45		
GJITHESEJT IV:	2,337,990.00	5,011,173.56	214.34	114.34

Krahasimi të hyrave vetanake 2022-2023

Kodet Ekonomike	Realizimi 2022	Realizimi 2023	indeksi	%
50013 - TAX CERTIFIKATAT E LINDJES	50,896.00	51198	100.59	0.59
50014 - TAX CERTIFIKATAT E KURORIZIMIT	3,177.05	1,801.00	56.69	-43.31
50015 - TAX CERTIFIKATAT E VDEKJES	1,065.00	953.00	89.48	-10.52
50016 - TAX CERTIFIKATA TJERA	3,084.00	3,998.00	129.64	29.64
50019 - TAX TJERA ADMINISTRATIVE	5,685.50	5,980.00	105.18	5.18
50403 - TE HYRAT NGA SHITJA E MALLRAVE	3,354.18	14,183.27	422.85	322.85
50019- QENDRA PER SHERBIME SOCIALE	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!
50107 - GJOBAT TJERA	0.00	3,222.00	#DIV/0!	#DIV/0!
16715 - PROKURIMI				
50020 - TAX E PJESMARJES NË TENDER	5,020.00	4,960.00	98.80	-1.20
17503 - BUXHETIMI-LIPJAN				
50002 - TAX RRUGORE	139,374.10	155,516.00	111.58	11.58
40110 - TATIMI NË PRONË	1,237,276.87	1,461,266.04	118.10	18.10
- TATIMI NË TOKË				
48003 - PLANIF.ZHV.EKONOM-LIPJAN				
50290 - LIC.TJERA PËR AFARIZËM	695.00	0.00		
50408 - QIRAJA NGA OBJEKTET PUBLIKE	36,846.09	46,956.00	127.44	27.44
16605 - INSPEKCIONI-LIPJAN				
50104 - GJOBAT MANDTORE	2,110.00	8,050.00	381.52	281.52
50205 - LIC.PRANIM TEKNIK TE LOKALIT	2,300.00	4,025.00	175.00	75.00
65015 - SHËRBIMET KADASTRALE-LIPJAN				
50017 - TAX VERIFIKIM DOK.TË NDRYSHME	24,398.00	32,885.00	134.79	34.79
50011 - TAX REGJISTRIMIN E TRASHIGIMISË	74,262.00	75,570.00	101.76	1.76
50504 - TAX PER MATJEN TOKËS NË TEREN	62,385.00	63,457.00	101.72	1.72
66320 - PLANIF.URBAN.INSPEKC.-LIPJAN				
50009 - TAX PËR LEJE NDËRTIMI	219,782.48	642,515.83	292.34	192.34
50013 - TAX NDERRIMI DESTINIMI I TOKËS	63,201.75	300,142.25	474.90	374.90
50026 - TAX PËR LEGALIZIMIN E OBJEKTEVE	24,687.43	26,433.66	107.07	7.07
50045 - TAX PËR LEJE MJEDISORE	18,221.61	62,972.23	345.59	245.59
20010 - TAX PËR DEMOLIM (rrënimi i objekteve)	1,580.65	1,987.65	125.75	25.75
18163 - INFRASTRUKTURA PUBLIKE				
50405 - SHFRYTËZIMI I PRONËS PUBLIKE	18,316.30	15,165.09	82.80	-17.20
50406 - PRONA PUB.PËR TREG.TE HAPUR	31,921.36	32,495.36	101.80	1.80
50103- LARGIMI DHE DEPONIMI I AUTOMJETEVE	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!
50019 - TAX TJERA ADMINISTRATIVE	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!
50029- TAX PËR USHTRIMIN E VEPRIMTARISË				
85003 - SHËRBIMET KULTURORE-LIPJAN				
50019 - TAX TJERA ADMINISTRATIVE (ARHIVA)	301.00	525.00	174.42	74.42
50405 - SHFRYTEZIMI I PRONËS PUBLIKE	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!
GJITHESEJT I:	2,033,751.37	3,016,497.38	148.32	48.32
92250 - ARSIMI PARAFILLOR & QERDHJA-LIPJAN	60,085.50	95,772.50	159.39	59.39

73200 - SHËRBIMET E KUJDESIT PRIMAR SHËNDETESIA	49,209.50	54,743.50	111.25	11.25
50403 - TE HYRAT NGA SHITJA E MALLRAVE (PARTICIPIM) A.G.	15,678.10	9,656.73	61.59	-38.41
50405 - SHFRYTEZIMI I PRONËS PUBLIKE	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!
50409- SHKOLLA E MESME ULIPIANA	100.00	83.00	83.00	-17.00
GJITHESEJT II:	2,158,824.47	3,176,753.11	147.15	47.15
GJOBAT E TRAFIKUT	404,330.50	300,059.00	74.21	-54.35
GJOBAT E GJYKATËS	41,845.00	46.345.00	110.75	10.75
AGJENCIONI I PYJEVE	889.26	0.00	0.00	-100.00
GJITHESEJT III:	2,605,889.23	3,523,157.11	135.20	35.20
DONACIONET	554,499.32	1,488,016.45	268.35	168.35
GJITHESEJT IV:	3,160,388.55	5,011,173.56	158.56	58.56

Donacionet gjatë këti viti kanë qenë 1,488,016.45€

SEKTORI I THESARIT

Ecuria e Shpenzimeve në bazë të kategorive ekonomike e shprehur në shumë dhe përqindje duke përjashtuar kategorin ekonomike të pagave dhe meditjeve pasi që këto lëndë procesohen në Ministrin e Administratës Publike duket kështu:

Kategorit Ekonomike	Nr.i Lëndëve	Shuma	%
Mallra e Sherbime	2,299	3,001,424.96	26.67%
Shpenzimet Komunale	1,549	369,425.66	3.28%
Subvencione dhe Transfere	794	965,965.00	8.58%
Investime Kapitale	161	6,915,716.95	61.47%
Totali i shpenzimev në këto kategori ekonomike:	**4,803**	**11,252,532.57**	**100.00**

Ekzekutimi i pagesave nga Thesari -MFT 2023

Mjetet financiare nga janë marrur-Vendim gjyqesor	Kodi ekon.	Shuma	Qellimii pagesës -Vendim gjyqësor
Nga kategoria ekonomike paga dhe meditje - Arsimi	11900	143,915.31	Pagesa për vendime gjyqësore-paga
Nga kategoria ekonomike paga dhe meditje - Shëndetësia	11900	1,452.28	Pagesa për vendime gjyqësore-paga
Nga kategoria ekonomike mallra dhe sherbime -Administrata Komunale	14410	14,208.61	Shpronsimi i tokës
Nga kategoria ekonomike shpenzime komunale -Arsimi parafillor	13260	10,428.22	Pagesa për vendime gjyqësore-shujtë ditore
44512 Bashkfinancimme donator - Infrastruktura rrugore	34000	7,658.47	51312Ndertimi I trotuarve me ndriçim ne rugen per Gjilan ne Gadime
Mjetet janë marrur nga Infrastruktura, nga projekti Hapja e rrugve të reja në komunen e Lipjanit kodi i projektit nr.52851	34000	20,526.27	Shpronsimi i tokës
52851 Hapja e rrugve te reja brenda ne qytetiti e Lipjanit,kodi ekonomik 34000 V.GJ.	34000	5,423.65	Ndertimi i infrastruktures të varrezat Hallaq i vogel, Krojmir dhe Resinovc
52851-Hapja e rrugëve të reja brenda në qytetin e Lipjanit	34000	1,102.91	Shpronsimi i tokës
53140 - Ndërtimi i Qendres së re të Kulturës (fondi 21)	34000	69,755.33	Pagesa për vendime gjyqësore-shujtë ditore
53140 - Ndërtimi i Qendres së re të Kulturës (fondi 21)	34000	43,941.85	Shpronësim
53140 - Ndërtimi i Qendres së re të Kulturës (fondi 21)	34000	17,861.45	N.T.N"M.GASHI" Aneks ndertimi I shkollës Gllogovc
51411-Rikonstruimii rruges Ribar I Madh (rr.Vehbi Kozhani e Beqir Duriqi) - Infrastrukturë rrugore (18003)-fondi 22	34000	31,618.73	Shpronsimi i tokës
Gjithësejt:		**336,274.35**	

SEKTORI I TATIMIT NË PRONË

Në sektorin e Tatimit në Pronë viti 2023 llogaritet një vit shumë i suksesshëm.

Në fillimi të vitit 2023, në bashkëpunim me Ministrinë e Financave, gjegjësisht Departamentin e Tatimit në Pronë kemi nxjerre dhe printuar me kohë faturat e tatimit në pronë për vitin 2023. Faturat e tatimit në pronë për vitin 2023 janë shpërndarë përmes PTK-se.

Në zyrën e tatimit në pronë, kemi pasur 49,520 kërkesa për fatura të tatimpaguesëve për kryerjen e obligimeve dhe për nevoja tjera të tatimpaguesëve.

Gjatë vitit 2023 kemi pranuar 121 ankesa të tatimpaguesëve, nga këto ankesa 111 janë aprovuar në favor të tatimpaguesëve, ndërsa 10 ankesa janë refuzuar si të pa bazuara, ku të gjitha ankesat janë shqyrtuar mbrenda afatit ligjor.

Ekipi anketues ka përmbushur në tërsi planin e ri anketimeve, pasi që sipas planit nga numri i përgjithshëm i pronave 19,950 , sipas planit ka qenë obligative të ri anketohen 20 % (3990) prona, janë ri anketuar gjithsejtë 5477 prona. Numri i regjistrimit të pronave të reja gjatë periudhës janar- dhjetor 2023 ka qenë 407 prona , janë modifikuar 3995 prona, 47 prona të reja afariste janë regjistruar, ndërsa prona të cilët me rastin e ri anketimit nuk kanë pasur ndryshime janë 1028prona.
Gjatë vitit 2023 kemi pasur edhe kërkesa tjera të cilat janë parashtruar nga tatimpaguesit në zyrën e tatimit në pronë: kërkesa për ndërrim të pronarit, ndërtime të pronave të reja, apo rrënime të pronave ekzistuese , të parashtruara në zyrën e tatimit në pronë si "Kërkesa për korrigjim", gjithësejtë 808 kërkesa, 764 janë aprovuar, 29 kërkesa janë refuzuar, 16 kërkesa janë në proces, të cilat pritet të shqyrtohen në fillim të vitit 2024.
Numri i kërkesave të aprovuara të tatimpaguesve për të hyrë në marrëveshje për pagesën e tatimit me këste është 113.
Çertifikata të lëshuara me qëllim të kryerjes së shërbimeve në kadastër dhe urbanizëm, si dhe vërtetime për humbje të nënshtësis 9471, si dhe 335 vrejtëje për kryerjen e obligimeve në tatimin në pronë.
Në vitin 2023 inkasimi i të hyrave nga tatimi në pronë gjatë periudhës Janar-Dhjetor është 1,441,122,28€.
Certifikata të lëshuara me qëllim të kryerjes së shërbimeve në katastër dhe urbanizëm, për subvencione në bujqësi si dhe vërtetime për humbje të nënshtesisë janë gjithsejtë 9674
Për mos përmbushjen e obligimeve të tatimit në pronë gjatë periudhës janar- dhjetor inkasanti ka përcjellur te subjektet afariste faturat për pagesën e tatimit ne pronë.

DISKUTIME PUBLIKE

Dëgjimet publike për Palinfikim të Buxhetit 2024-2026
Kryetari i Komunës me Drejtorinë për Buxhet dhe Financa dhe ZKF kanë mbajtur 16 dëgjime buxhetore lidhur me projeksionet buxhetore (KAB), si dhe për Planifikimin e Buxhetit për vitet 2024-2026, ku janë përfshirë anëtarët e Kuvendit, komitetet si dhe grupe të interesit (fshatra, qyteti i Lipjanit, OJQ e ndryshme, grupi i grave, të rinjët, klube sportive, fermer etj).
Njoftimi për dëgjimet publike është shpërndarë me kohë në çdo lokalitet që është ftuar për dëgjime, në institucionet publike dhe në webfaqe të Komunës së Lipjanit.
Kuvendi i ka organizuar 4 takime buxhetore me anëtarët e kuvendit dhe komitetet për përgaditjen e Kornizës Afatmesme Buxhetore si dhe Planifikimin e Buxhetit 2024-2026.

DREJTORATI PËR EKONOMI DHE ZHVILLIM

PËRMBLEDHJE E PERGJITHSHME E RAPORTIMIT

Gjatë vitit 2023 në Drejtoratin për Ekonomi dhe Zhvillim janë realizuar detyra dhe obligime, si dhe aktivitete që dalin nga Ligji për Vetëqeverisjen Lokale, ligjet tjera sektoriale, udhëzimet, urdhëresat, statuti dhe rregulloret tjera komunale, si dhe obligime të tjera nga e drejta pozitive në përgjithësi, duke përcjellur planin e punës dhe objektivat e drejtoratit për vitin 2023.

PUNËT DHE AKTIVITETET E REALIZUARA (IMPLEMENTUARA) GJATË PERIUDHËS RAPORTUESE

Përgjatë vitit 2023 janë përzgjedhur përfituesit e parë për vendosje të bizneseve në parkun industrial Qylagë, me ç'rast janë nënshkruar kontratat dhe po bëhet monitorim lidhur me implementimin e këtyre kontratave nga zyrtarët monitorues të ZE Qylagë si dhe sektori pronësoro-juridik.

Kemi punuar ngushtë me përfaqësuesit e Zyrës së EU-së në Kosovë, UNDP-së dhe Ministrisë së Kulturës dhe rreth projektit i cili do të investohet në Janjevë për zhvillim të turizmit dhe ruajtjes së trashëgëmisë kulturore. Projekti është në vlerë rreth 3.4 milion euro, vlenë të ritheksohet se Memorandumi Bashkëpunimit në mes të Ministrisë së Kulturës dhe UNDP-së, është nënshkruar në vlerë prej 1.4milion euro, i cili memorandum i paraprinë investimeve në Janjevë ku në si komunë kemi punuar ngushtë me përfaqësuesit e Zyrës së EU-së në Kosovë, UNDP-së dhe Ministrisë së Kulturës, rreth këtij projekti për zhvillim të turizmit dhe ruajtjes së trashëgimisë kulturore. Vlera e projektit në total është 3.4 milion euro dhe, sipas Zyrës së EU-së në Kosovë. Ppërgjatë

vitit 2023 është filluar të intervenohet në 13 shtëpi si dhe bazuar në projektin i cili është hartuar nga kompania "HidroProjekti" e kontraktuar në kuadër të projektit nga UNDP. Komuna e Lipjanit ka përfituar grant në vlerë prëj 250,000.00 euro nga MZHR si dhe 200,000.00 euro bashkëfinancim nga Komuna e Lipjanit për sanimin dhe rregullimin e rrjetit të kanalizimit dhe ujësjellësit. Projekti në fjalë do të vazhdoj të implementohet edhe përgjatë vitit 2024.
Projekti "Zhvillimi i infrastrukturës të Zonës/Parkut Industrial në Qylagë" faza e IV-të, në muajin Nëntor të këtij viti ka filluar implementimi i memorandumit në mes Komunës së Lipjanit dhe MINT (KIESA).
Sipas vendimeve parparake të kuvendit komunal të Lipjanit dhe vendimet mbi formimin e komisioneve për dhënie në shfrytëzim afatshkurtër të pronave komunale, komisionet e formuara kanë punuar, aktualisht janë në procedurë të shqyrtimit të aplikacioneve nga ofertuesit për Zonën Ekonomike Qylagë faza e II-të, kjo fazë përfshin sipërfaqe prej 2.7ha, të ndara në 2 parcela, konkursi për këtë fazë të vendosjes së bizneseve është hartuar nga departamenti ynë në pajtim me legjislacionin në fuqi.

Së bashku me Agjensinë për Zhvillim Rajonal kemi organizuar sesion informues në sallën e kuvendit komunal për bizneset mikro dhe të vogla për informim sa më të mirë dhe ndjekjen e procedurave të ndryshme për plotësimin e aplikacioneve për përfitim të granteve nga Ministritë përkatëse.

Me rastin e themelimit të këshillit publiko – privat në mes subjekteve afariste dhe Komunës së Lipjanit, janë mbajt 3 takime përgjatë këtij viti më bizneset lipjanase të mbështetura nga USAID në kuadër të projektit "Qeverisja e Pronës".
Përgjatë këtij viti janë mbajtur gjithsejt 3 dëgjime publike me qytetarë dhe biznese lidhur me rregulloren për orarin e veprimtarive ekonomike dhe janë diskutuar çështje të ndryshme përveq rregullores.

Është nënshkruar memorandum bashkëpunimi mes Komunës së Lipjanit dhe organizatës ASB dhe Preda Plus për bashkëfinancimin e granteve në kuadër të projektit "INTEGRA" me ç'rast departamenti ynë ka udhëhequr këtë proces si dhe kemi qenë bashkëfinancues për 5 grante të përfituara për kryesisht të riatdhesuarit e lokalitetit të Lipjanit.

Është nënshkruar memorandum bashkëpunimi në mes Komunës së Lipjanit dhe organizatës "Help Kosova" nga ky bashkëpunim për vitin 2023 janë mbështetur 20 biznese ekzistuese dhe të reja në zhvillim tutje të ndërmarrësisë.

Përgjatë këtij viti përveq takimeve në objektet komunale departamenti ynë ka vizituar nga afër disa nga bizneset prodhuese e përpunuese dhe jo vetëm, për të parë nga afër sfidat me të cilat ballafaqohen këto biznese, si rrjedhojë kemi evidentuar këto sfida dhe menjëherë i kemi adresuar në kuadër të planeve tona për përmbushjen e tyre për sa i përket nivelit tonë lokal.

Zyra për Integrime Evropiane ka përgatitur dhe dorëzuar Raportin për Përmbushjen e Obligimeve të Komunave nga Agjenda Evropiane ku është paraqitur në detaje e gjithë puna e Komunës për secilin sektor. Në këtë raport gjithashtu të gjithë sektorët e Komunës kanë paraqitur të arriturat në përmbushjen e rekomandimeve të dala nga agjenda evropiane, pas plotësimit nga të gjitha drejtoratet të raportit e obligimeve të komunave nga Agjenda Europiane të njejtin e kemi kompletuar dhe dërguar në Ministrinë e Administrimit dhe Pushtetit Lokal.

Kemi raportuar në Ministrinë e Administrimit dhe Pushtetit Lokal mbi implementimin e Strategjisë së Zhvillimit Ekonomik Lokal 2019-2023, si dhe është hartuar raporti i përgjithshëm i implementimin të SZHE 2019-2023, i cili raport është i plasuar në webfaqen zyrtare të Komunës së Lipjanit, raport ky i cili i është dërguar edhe zyrës së kryetarit.

Zyrtarja për integrime europiane ka përgatitur raportin për monitorim dhe zbatim të planit të integritetit.
Janë zhvilluar punëtori e takime për fushën e turizmit, takime këto në bashkëpunim me Asociacionin e Komunave të Kosovës si dhe organizatën PPSE Swiss Contact, si dhe është duke u punuar në krijimin e një qendre digjitale të informacionit dhe turizmit për vitin vijues.

STATISTIKAT

Shërbimet ndaj bizneseve dhe bizneset e regjistruara
Bazuar në të dhënat e zyrës për regjistrim të bizneseve në Lipjan, numri i bizneseve aktive në Komunën e Lipjanit është 4012. Numri i bizneseve të regjistruara në periudhën raportuese Janar-Dhjetor 2023 është 317 biznese ndërsa numri i bizneseve të

shuara është 18. Gjithsej gjatë kësaj periudhe kohore zyra për regjistrim të bizneseve ka regjistruar në protokol 1366 shërbime për biznese.

Nr.	EMËRTIMI I LLOJIT TË PUNËS	SASIA
1.	Pagesa bizneseve për ndryshime	519
2.	Biznese të reja të regjistruara	317
3.	Ndrrim i Qertifikatave të reja	69
5.	Kërkesë per ndryshim adreses	34
6.	Shtim i njësisë biznesit	26
7.	Vërtetim që posedon biznes	16
8.	Shuarje të biznesit	18
9.	Shtim i aktivitetit të biznesit	29
10.	Informatat e bizneseve	250
11.	Ndrrim I pronarit	30
12.	Ndryshim emrit të biznesit	18
13.	Kërkesë për ndryshim kapitali	16
14	Ndrrim i tipit biznesit	24
	Lëndë të regjistruara në portokol gjithsejt nga Janar – Dhjetor 2023	1366

Memorandumet e nënshkruara në kuadër të Departamentit për Ekonomi dhe Zhvillim

1. Memorandum Bashkëpunimi në mes Fondacionit për Zhvillim të Qëndrueshëm Ekonomik PREDA Plus, WEntrepreneur dhe K.K.Lipjan, me nr.ref.1-115/01-12725 i datës 13.03.2023.
2. Memorandum Bashkëpunimi në mes Help-Hilfe zur Selbsthilfe e.V. dhe K.K. Lipjan nr.ref.1-300/01-16009 i datës 30.03.2023.
3. Memorandum Bashkëpunimi në mes Dhomës së Tregtisë dhe Industrisë Kosovë dhe K.K.Lipjan me nr.ref.1-330/01-34003 i datës 04.07.2023.
4. Kontratë për zbatimin e procedurës të vlerësimit të qeverisjeve lokale dhe çertifikimit me mjedis të favorshëm biznesi (BFC SEE) dhe K.K.Lipjan, me nr.ref.1-370/03-34257 i datës 05.07.2023.

TAKIME TJERA

Kemi mbajtur takime të ndryshme me donatorë dhe organizata ndërkombëtare e vendore si: Banka Botërore, UNDP, ASB, Preda Plus, USAID, Help Kosova, SWiss Contact, D&D bussines support center, Dhoma e Tregtisë dhe Industrisë si dhe shumë organizata tjera partnere rreth zhvillimit ekonomik në sektorë të ndryshëm si dhe takime me përfaqësues të bizneseve.

DREJTORATI PËR PLANIFIKIM, URBANIZËM DHE MBROJTJE TË MJEDISIT

PËRMBLEDHJE E PËRGJITHSHME

DPUMM gjatë vitit 2023 ka kryer detyrat e caktuara me përgjegjësi dhe në përputhje me Planin vjetor të punës. Angazhimi i Drejtoratit ishte në realizimin e të gjitha objektivave dhe aktiviteteve të përcaktuara. Arritjet më të mëdha ishin në fushën e planifikimit hapësinor, hartimit të dokumentacionit teknik për projektet infrastrukturore, si dhe shqyrtimi i kërkesave të palëve për çështje të ndryshme urbane.

Në kuadër të këtyre angazhimeve themelore, duhet veçuar:
- Zhvillimi i procesit të tri fazave (nga 4 gjithsejtë) të hartimit të Planit Zhvillimor Komunal për periudhen tetë (8) vjeçare 2023-2031;
- Hartimi i Raportit për Vlerësimin Strategjik Mjedisor të PZHK-së dhe dorëzimi në MMPHI për marrjen e pëlqimit;

- Hartimi dhe miratimi i Raportit vjetor për monitorimin e zbatimit të Hartës Zonale të Komunës si dhe njoftimi i Ministrisë së Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës.

Në vitin 2023 janë pranuar 679 lëndë dhe 138 ishin të bartura nga viti praprak. Nga gjithsejt 817 lëndë, janë shqyrtuar 713 lëndë, kurse barten në vitin 2024 - 104 lëndë të natyrave të ndryshme.

- Lansimi i "Hartës dixhitale" ku DPUMM ka bartur barren kryesore.
Megjithate gjatë vitit 2023 nuk kemi arritur t'i përmbushim të gjitha aktivitetet e palnifikuara. Edhe pse kemi shënuar nje rritje të lehtë të numrit të kërkesave të shqyrtuara krahasuar me një vit më parë, megjithate numri i kërkesave të bartura ende është i lartë.

Në aspektin e realizimit të të hyrave kemi tejkaluar të gjitha parashikimet, kurse sa i përket shpenzimeve kemi pasur ca vështirësi për shkak të vonesave në realizim të detyrave, përkatësisht dështimit të projekteve në ca raste.

REALIZIMI I OBJEKTIVAVE DHE AKTIVITETEVE TË CAKTUARA

Bazuar në Planin e punës së DPUMM për vitin 2023, veprimtaria e DPUMM ishte e orientuar në përmbushjen e detyrimeve që rrjedhin nga dispozitat ligjore nga fusha e planifikimit, ndërtimit dhe mbrojtjes së mjedisit.

OBJEKTIVAT NË NIVEL TË PËRGJITHSHËM TË DPUMM-SË

Në kuadër të objektivave të përgjithshme janë realizuar aktivitetet si:

- Hartimi i Planit të Punës për vitin 2023
- Hartimi i Raportit Vjetor të Punës për vitin 2022,
- Hartimi i raporteve mujore të punës dhe raportit gjashtë mujor;
- Përgatitja dhe miratimi në Kuvend i Raportit për monitorimin e zbatimit të Hartës Zonale të Komunës;
- Përgatitja dhe dorëzimi i raporteve dhe informacioneve të tjera për MMPHI, ASK, DEMOS, UNDP, OSBE dhe plotësimi i Raportit për përmbushjen e obligimeve nga Agjenda evropiane.
- Aktivitetet administrative në kuadër të procesit të shpronësimit të pronave për realizimin e projekteve me interes publik, duke përfshirë rrugën "Bashkim Krasniqi" dhe Inicimi/ zhvillimi i procedurave për shpronësim për procesin e implementimit te projektit Parku qendror dhe parking nentokesor i qytetit.
- Pjesëmarrja e punonjësve të DPUMM-së në disa komisione të ndryshme dhe grupe punuese.

Hartimi i propozim akteve për shqyrtim dhe miratim nga Kryetari i Komunës dhe Kuvendi:
- Trajtimi i lokacionit për kategoritë e dala nga lufta.
- Vlerësimi i rezultateve vjetore në punë për personelin e DPUMM-së.

OBJEKTIVAT VJETORE NË KUADËR TË PLANIFIKIMIT HAPËSINOR

Në kuadër të objektivave vjetore të planifikimit hapësinor janë realizuar aktivitetet si në vijim:
- Planifikimi hapësinor:
- Infrastrukturës rrugore;
- Infrastrukturës teknike – mjedis; dhe
- Infrastrukturës shoqërore/sociale.

Në kuadër planifikimit hapësinor duhet veçuar aktivitetet themelore si:
Monitorimi i zbatimit të Hartës Zonale të Komunës. Hartimi dhe miratimi i Raportit monitorues për periudhën 2 korrik 2022 deri me 3 korrik 2023 për zbatimin e qëllimeve dhe objektivave të përcaktuara me HZK dhe njoftimi i MMPHI me këtë Raport.

Procesi i hartimit të Planit Zhvillimor Komunal (PZHK) për periudhen 2023-2031. Gjatë kësaj periudhe janë zhvilluar aktivitetet si vijon:

- Është finalizuar Faza e Profilit Komunal dhe Vlerësimi i gjendjes ekzistuese, si dhe është zhvilluar procesi i shqyrtimit publik.

- Është zhvilluar punëtori 3 ditore e punës mbeshtetur nga USAID - Faza III, Korniza e Zhvillimit Hapësinor
- Është zhvilluar Faza e I-rë -Diskutim publik "Korniza e Zhvillimit Hapësinor" – Vizioni dhe Skenaret e propozuar hapesinor.
- Është finalizuar Draft i PZHK-së
- Është finalizuar Draft Raporti i VSM-së për PZHK-në dhe është proceduar në MMPHI për shqyrtim dhe miratim.

Në kuadër të aktiviteteve të tjera të realizuara përfshihen:

- Hartimi i detyrave projektuese për projektet e ndryshme infrastrukturore. Në këtë kontekst DPUMM në bashkëpunim me drejtoratet përkatëse dhe kompaninë projektuese ka finalizuar gjithsejtë 29 projekte komunale të fushave si:

- Infrastrukturë rrugore -11 projekte;
- Nga fusha e infrastrukturës - mjedisit – 3 projekte;
- Infrastrukturë shoqërore/sociale - 15 projekte.

Të gjitha projektet janë dorëzuar dhe proceduar për zbatim pranë Drejtorateve përkatëse. Në proces të hartimit aktualisht janë edhe 17 projekte, për të cilat kërkesat janë dorëzuar në vitin 2023.

Aktivitetet themelore të zhvillura gjatë vitit 2023 paraqiten në tabelen në vijim:

Nr.	Aktiviteti	Emri i projektit	Lokacioni	Të arriturat
A	DOKUMENTE PLANORE			
1.	Procesi i hartimit të PZHK-së	Plani Zhvillimor i Komunes	DPUMM	Draft PZHK
		Hartimi i Raportit të VSM për PZHK –në	DPUMM	Draft VSM PZHK / dorëzuar në MMPHI
B.	INFRASTRUKTURË RRUGORE			
1.	Hartimi i dokumentacionit teknik	Asfaltim i rrugicave në lagjet e vendbanimeve:	Shalë, Resinoc, Baicë, Ribar i Madh, Bujari, Dobrajë e Madhe,	Finalizuar
2.		Ndriçimi publik	Grackë e Vjetër	finalizuar
3.		Rrjeti energjetik për kalldajat në QPS - Lipjan	Lipjan	finalizuar
4.		Qendra " Paragliding Lipjan "	Mirenë	Projekt Ideor
5.		Parku Qendror, Parkingu nëntokësor, Nenkalimi dhe Sheshi i qytetit	Lipjan	finalizuar
6.		Infrastruktura Faza IV në Zonë ekonomike	Qylagë	Në proces
7.		Vlerësimi i gjendjes dhe rindërtimi i fushave të futbollit	Magurë dhe Dobrajë	Në proces
8.		Ndërimi i urave	Leletiq, Banullë, Janjevë, Hanroc, Rubovc, Vrellë e Gadimes, Gadime	Në proces
9.		Rikonstruimi i rruges "Kreshnik Vishesella"	Ribar	Në proces
10		Rikonstruimi i rruges "Ajet Kozhani "	Ribar i Madh -Poturoc	Në proces
11		Ndriqimi publik	Zllakuqan	Në proces
12		Ndriçimi publik i rrugëve "Afrim Zhitia" dhe "Sadik Shala"	Lipjan	Në proces
13		Ndriçimi Publik	Varigoc	Në proces
14		Rrjeti i kanalizimit dhe asfaltimi i rrugicave	Kleçkë	Në proces
C.	INFRASTRUKTURË TEKNIKE - MJEDIS			
1.	Hartimi i dokumentacionit tek.	Rregullimi i përrockes	Medvec	Finalizuar
2.		Rregullimi i HHP , dhe rrenimi i ndërtesave ekzistuese të AKP	Magure	Në proces
3.		Ndërtimi i ujësjellësit në Vendbanimin Vrellë e Goleshit dhe Ndërtimi i gypit furnizues Gllavicë dhe Babush.	Vrellë Babush	Finalizuar
4		Rrjeti i kanalizimit lagjja "Zeneli"	Mirenë	Në proces
5		Rrjeti i ujësjellësit në disa zona	Lipjan dhe Sllovi	Në proces
D.	INFRASTRUKURË SHOQËRORE - SOCIALE			
1.	Hartimi i dokumentacionit teknik	Renovimi i ndërtesave Shkollore në vendbanimet: Rufc i Ri, Topliqan, Janjevë, Medvec, Kojskë, Shalë, Sllovi.	Rufc i Ri, Topliqan, Janjevë, Medvec, Kojskë, Shalë, Sllovi.	Finalizuar
2.		Qendra Kryesore e Mjekësisë familjare dhe Urgjente	Lipjan	Finalizuar
3.		Rregullimi parterit ne shkollen "Kadri Beba"	Ribar i Madh	Finalizuar
4.		Rregullimi i kulmit te demtuar ne shkollen "Ernest Koliqi"	Babush i Muhaxherëve	Finalizuar
5.		Sanimi i Murit tek objekti banimor – Sheshi	Lipjan	Finalizuar
6.		Sanimi i kulmit ne objektin "Shpresa"	Lipjan	Finalizuar
7.		Renovimi i objektit publik P+0 ne Lipjan	Lipjan	Finalizuar

OBJEKTIVAT VJETORE NË FUSHËN E URBANIZMIT

Në kuadër të këtyre objektivave, DPUMM ka zhvilluar aktivitetet për udhëheqjen e procedurave administrative për shqyrtimin e kërkesave të ndryshme të parashtruara nga palët, si dhe ka kryer aktivitete të tjera të caktuara.

Nga viti 2022 në vitin raportues janë bartur 138 lëndë, kurse gjatë vitit 2023 janë pranuar edhe 679 lëndë të natyrave të ndryshme. Nga numri i përgjithshëm i lëndëve prej 817 janë shqyrtuar 713 apo 87.27%. Prej tyre janë miratuar jane gjithsejtë 476 lëndë, te refuzuara 128, të pezulluara 23, te ceduara 88, ndërsa 104 barten në vitin 2024, prej tyre 73 në proces të legalizimit.

Janë lëshuar 47 Leje ndertimi të kategorisë së II-të (Ndërtesa banimi në bashkëpronësi, objekte afariste, Infrastrukturore etj.) dhe 48 leje ndërtimore të kategorisë së I-rë (shtëpi banimi, objekte afariste, infrastrukturë etj).

Në vitin 2023 lejet ndërtimore për kategorinë e II-të janë lëshuar në numër tejet të lartë të shënuar ndonjëherë. Ndërtimi i këtyre objekteve dhe popullimi i tyre do të ketë ndikim të theksuar në numrin e përgjithshëm të banorëve në qytetin e Lipjanit. Si rrjedhojë e kësaj, nevojat për infrastrukturë dhe shërbime publike janë në rritje të jashtëzakonshme, duke përfshirë sidomos nevojat për hapësirë shkollore, rrjetin e ujësjellësit, kanalizimit, parkingjeve etj. Me një trend të tillë të ndërtimeve, proporcioni i nevojave të banorëve dhe kapaciteti i shërbimeve publike do të theksohet drastikisht. Ndërlidhur me këte, vlerësojmë se duhet analizuar dhe përcaktuar prioritet e trendeve zhvillimore të infrastrukturës dhe shërbimeve publike në qytetin e Lipjanit.
Po ashtu prej 139 kërkesave për kushte ndërtimore janë lëshuar 77 akte për caktimin e Kushteve ndertimore, 43 janë refuzuar, kurse në procedurë janë 8 kërkesa.

Aktivitet i veçantë i zhvilluar gjatë vitit 2023 (për herë të dytë me radhë), ishte hartimi dhe miratimi i Raportit vjetor për Monitorimin e Zbatimit të Hartës Zonale të Komunës (HZK) për periudhen një vjeçare. Sipas Ligjit për Planifikimin Hapësinor, ky Raport është miratuar në Kuvendin e Komunës dhe pastaj iu ka dërguar MMPHI për njoftim. Në Raport është dhënë vlerësimi për nivelin e zbatueshmërisë së HZK dhe janë prezantuar sfidat që e kanë përcjellur DPUMM për zbatueshmërin e këtij dokumenti planor.

Shqyrtimi i lëndëve në fushën e urbanizmit

Nr.	LLojet e kërkesave	Kërkesa të pranu. në 2023	Kërkesa të bart. nga 2022	Të pezullu.	Miratu.	Refuz.	ceduar	Në procedu.
1.	Kushte ndërtimore	126	4	2	77	43		8
2.	Leje ndërtimi. te gjitha kategoritë	131	8	3	95	33		8
3.	Leje rrënimi	21	-	1	12	6		2
4.	Certifikatë perdorimi	11	3	3	3	3		5
5.	Emërtim rruge, adresa	37					37	-
6.	Infrormacione urbane	92	1		84	6	1	2
7.	Të tjera	230	14	2	162	24	50	6
	Totali	648	30	11	433	110	88	31

OBJEKTIVAT VJETORE NË PROCESIN E LEGALIZIMIT TË OBJEKTEVE PA LEJE NDËRTIMI

Në kuadër të këtyre objektivave, DPUMM ka zhvilluar aktivitetet për udhëheqjen e procedurave administrative për shqyrtimin e kërkesave për trajtimin e objekteve pa leje ndërtimi.

Gjatë vitit 2023 në procedure shqyrtimi kanë qenë 139 lëndë për trajtimin e objekteve pa leje ndërtimi. Të bartura nga viti 2022 ishin 108 lëndë, kurse gjatë viti 2023 janë pranuar 31 lëndë. Prej 139 lëndëve tyre janë shqyrtuar 66 lëndë.

Lëndët e pranuara dhe shyrtuara

Nr.	Lëndë legalizimi	Pranuar në 2023	Bartur nga 2022	Miratuar	Listë të pritjes	Refuz.	Pezull	Procedurë
1.	139	31	108	30	13	21	2	73

OBJEKTIVAT VJETORE NË FUSHËN E BANIMIT DHE MBROJTJES SË MJEDISIT

Në kuadër të objektivave vjetore në fushën e banimit dhe mbrojtjes së mjedisit janë realizuar këto aktivitete:

Në fushën e banimit, ***përkatësisht sistemit të adresave*** është arritur të përmbyllet procesi i regjistrimit të adresave në sistemin ARIS. Ky aktivitet është përkrahur nga Agjencia Kadastrale e Kosovës e cila përmes USAID-it ka paguar dy punonjëse për 7 muaj.

Është realizuar një takim pune në kuadër të projektit nga CaCH "Youth Environmental Impakt" (YENI) përmes projektit nga OJQ GAC "Youth in Action on Climate Change", me focus - "Përfshirja e të rinjëve në planet lokale të veprimit në mjedis". Pjesëmarrës ishin Eco klubet ne kuader te shkollave të mesme "Adem Gllavica", "Ulpiana" dhe "Shaqir Hoxha".

AKTIVITETET TJERA NË KUADËR TË KOMISIONEVE DHE GRUPEVE PUNUESE DHE PJESËMARRJA NË TAKIME TË TJERA

Zyrtarët e DPUMM-së kanë marrë pjesë në disa aktivitete të caktuara qoftë sipas detyrës zyrtare apo në bazë të vendimeve të caktuara nga organet kompetente. Në kuadër të aktiviteteve të tjera dhe të kryera gjatë vitit 2023 përfshihen edhe aktivitetet si në vijim:
- Janë përgaditur dhe plotësuar Formularët TM4, TM4 dhe TM5, sipas kërkesës së ASK-së - raportimi për ndërtimet;
- Është plotësuar Pyetësori i kërkuar nga OSBE dhe MMPHI, për "Procesin e Legalizimit" duke theksuar komunitetet joshumicë dhe personat e zhvendosur, si dhe për proceset e planifikimit hapësinor dhe banimit social;
- Janë përfunduar të gjitha aplikacionet e dorëzuara nga palët për aplikim në grante të MBPZHR, për të cilat janë lëshuar Informacione urbane;
- Është plotësuar Raporti për përmbushjen e obligimeve nga Agjenda evropiane;
- Punonjësit e DPUMM kanë marrë pjesë në punën e Komisioneve të ndryshme, grupeve punuese dhe në takime të tjera.

	Aktiviteti	Lloji	Lokacioni	Të arriturat
A	**PJESËMARRJA NE KOMISIONE DHE GRUPE PUNUESE**			
1.	Aktivitetet e DPUMM në kuadër të Komisioneve, Grupeve Punuese dhe në aktivitete të tjera.	Plani lokal për menaxhimin e mbeturinave	Lipjan	Miratuar
2.		Lansimi i platformes "Harta digjitale e Komunës "	Lipjan	Përfunduar
3.		Sistemi i Menaxhimit të shërbimeve të Performancës Komunale 2022	Prishtinë	Finalizuar
4.				
5.		Draft Plani për vlerësimin e rreziqeve nga fatkeqësitë natyrore dhe të tjera	Lipjan	Proces
6.		Rihartimi i planit të ri të integritetit për komunën	Lipjan	Proces
7.		Ekipi komunal për certifikim në programin BFC- SEE projekt.	Lipjan	Përfunduar
8.		Pjesëmarrje në takim konsultativ - VORAE - çështja e banimit për kategoritë RAE	Lipjan	Proces
		Pjesëmarrje në Komisionin e Ankesave për dhënien në shfrytëzim të pronave komunale	Liojan	Përfunduar
9.		Vlerësimi i punimeve në rrugën "Shqipëria" dhe "Haradin Bajarmi"	Lipjan	Proces i pa pranuar
10.		Plani për vlerësimin e rreziqeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera në territorin e Komunës së Lipjanit.	Lipjan	Miratuar me Vendimin e KK
11.		Verifikimi, Arkivimi dhe asgjësimi i lëndeve në arkivin komunal	Lipjan	Finalizuar
12.		Pjesëmarrje në komisione për pranime teknike të projketeve të përfunduara	Lipjan	"
13.		Pjesëmarrja në vlerësimin e ofertave në aktivitetet e prokurimit	Lipjan	
14.		Takim senzibilizues dhe informues me nxënësit e shkollave fillore me rastin e 22 Majit "Dita ndërkombëtare e tokës"	Lipjan	"
15.		Pjesëmarrje në Komision për shqyrtimin e kërkesave për LMK	Lipjan	Në vazhdimësi
16.		Komisioni për monitorimin e zbatimit të Kontratave / pronës komunale	Lipjan	Në proces
17.		Vlerësimi i tenderit/ ofertat për aktivitetin e prokurimit – hartimi i projekteve - 3 lote	Lipjan	Në proces
18.		Pjesmarrje në Takimin konsultativ per zgjerimin e terminalit në Aeroportin Ndërkombëtar të Prishtinës	MMPHI	Në proces
19.		Pjesëmarrje në grupin punues për identifikimin, vlerësimin dhe përcaktimin e veprimeve ndaj rrezikut në procesin e planifikimit dhe zbatimit te aktiviteteve nga drejtoratet përkatese të Komunës	Lipjan	Finalizuar
20.		Pjesëmarrje në takimet e Kolegjiumit të Planifikimit Hapësinor	Prishtinë	Në vazhdimësi

KRYERJA E DETYRAVE, KOMUNIKIMI DHE TRANSPARENCA

Aktivitetet e caktuara janë realizuar në një masë të konsiderueshme dhe vlerësojmë se janë realizuar në përputhje me kërkesat ligjore.
Në kryerjen e aktiviteteve të caktuara, DPUMM ka komunikuar me palët sipas interesimit të tyre dhe në raste të caktuara, palët janë ftuar për shqyrtimin e çështjeve të ndryshme lidhur me kërkesat e parashtruara.

Në faqen zyrtare të internetit janë publikuar format e kërkesave të nevojshme që parashtrohen nga palët dhe informacione të tjera nga fusha e planifikimit dhe ndërtimit. Po ashtu janë të publikuara edhe aktet përkatëse nënligjore që ndërlidhen me planifikimin urban dhe çështjet e ndërtimeve.
Puna e DPUMM është e hapur dhe aktet e duhura janë publikuar në faqen zyrtare të internetit. DPUMM përmes njësisë përkatëse iu ka përgjigjur të gjitha kërkesave për qasje në dokumente zyrtare.
Po ashtu në kuadër të detyrave të caktuara, DPUMM ka zhvilluar disa aktivitete në bashkëpunim me njësitë tjera organizative të Komunës dhe në formë të hapur për publikun si:
- Bashkëpunimi me Drejtoratet përkatëse dhe subjektet tjera rreth finalizimit të të dhënave për Planin Zhvillimor Komunal.
- Konsultimi publik lidhur me tri fazat e para të Planit Zhvillimor Komunal.
- Konsultimi publik lidhur me Raportin për Vlerësimin Strategjik Mjedisor për PZHK-në.
DPUMM i ka të publikuara në faqen zyrtare të Komunës të gjitha dokumentet planore, formularët për aplikim për çështje urbane së bashku me udhëzimet përkatëse dhe po ashtu publikon për çdo vit listen e lejeve të lëshuara ndërtimore.

INDIKATORËT E PERFORMANCËS

Në këtë Shtojcë të Raportit përfshihen të dhënat për aktivitetet e realizuara sipas indikatorëve të performancës të cilat janë nën përgjegjësinë e DPUMM-së. Të dhënat shtesë të raportuara kanë të bëjnë me dy fusha:

1. Planifikimin Hapësinor; dhe
2. Mbrojtjen e Mjedisit

PLANIFIKIMI HAPËSINOR

Sipërfaqja e territorit të komunës i mbuluar me plane rregulluese (të hollësishme). Territori i komunës së Lipjanit përfshinë një sipërfaqe prej 338.54 km2.
Sipërfaqja e territorit të komunës së Lipjanit në aspektin e planifikimit hapësinor është e mbuluar me Planin Zhvillimor Komunal dhe me Harten Zonale të Komunës (HZK).

HZK është miratuar në qershor të vitit 2021 dhe si rregullim hapësinor përfshinë tërë territorin e komunës, duke përcaktuar zonat e planifikuara sipas destinimit. Në bazë të këtij dokumenti, DPUMM ka bazë ligjore të shqyrtoj kërkesat dhe të lëshoj leje ndërtimi në të gjitha zonat e lejuara për ndërtim sipas HZK, duke përfshirë si zonën urbane ashtu edhe ato rurale.
Deri më tani nuk është nxjerrë ndonjë plan rregullues i hollësishëm pasi që me HZK mbulohet mjaftueshëm rregullimi hapësinor i tërë territorit.

Kërkesa të shqyrtura për leje të ndërtimit

Në vitin 2023 janë pranuar 131 kërkesa për leje ndërtimi të kategorive të ndryshme dhe 8 të tjera kanë qenë të bartura nga viti paraprak. Prej 131 lëndëve të pranuara janë shqyrtuar 123 lëndë apo 93.89%. Të miratuara dhe janë lëshuar 87 leje ndërtimi. Të kategorisë së I-rë 42 lëndë dhe 45 të kategorisë së II-të.
Nëse i referohemi edhe lëndëve të bartura nga viti 2022 atëherë gjithsejtë në vitin 2023 kemi pasur 139 lëndë për leje ndërtimi. Prej tyre janë shqyrtuar 131 lëndë, ku janë janë miratuar 95 kërkesa. Prandaj gjatë vitit 2023 janë lëshuar 48 leje ndërtimi për kategorinë e I-rë dhe 47 leje ndërtimi për kategorinë e II-të.

Ndërtesat e reja të inspektuara

Sipas të dhënave nga Drejtorati i Inspektoratit janë inspektuar gjithsejtë 61 ndërtesa të reja.

Objektet e reja me leje të ndërtimit

Sipas të dhënave nga Drejtorati i Inspektoratit objekte të reja me leje ndërtimi që kanë filluar të ndërtohen gjatë vitit 2023 janë 61.

MBROJTJA E MJEDISIT

Realizimi i planit të veprimit lokal në mjedis. DPUMM gjatë vitit 2022 ka hartuar Planin Lokal të Veprimit në Mjedis (PLVM) dhe i njejti është miratuar dy herë në Kuvendin e Komunës. Të dy herat nuk kemi marr konfirmimin e ligjshmërisë së Planit nga Ministria përkatëse. DPUMM gjatë viti 2024 ka planifikuar hartimin e sërishëm të këtij Plani.

Lejet mjedisore komunale të lëshuara
Sipas legjislacionit në fuqi Lejet mjedisore komunale (LMK) lëshohen për një numër të caktuar të objekteve të kategorisë së II-të. Gjatë vitit 2023 janë lëshuar 28 LMK.

DREJTORATI PËR GJEODEZI DHE KADASTËR

PËRMBLEDHJE E PERGJITHSHME E RAPORTIMIT

Drejtorati për Gjeodezi dhe Kadastër ka vazhduar me ofrimin e shërbimeve efikase për qytetarët, duke ofruar informacione dhe azhurnime të ndryshme sipas detyrës zyrtare.

Sektori i Gjeodezisë

Në sektorin e gjeodezisë në vitin 2023 kemi pasur shumë kërkesa nga persona fizik për realizimin e punëve gjeodezike si: regjistrimi ndarjeve, bashkim i parcelave dhe punë tjera ku jemi munduar që me mundësitë ti kryekmë kërkesat e tyre, ku janë kryesisht ndarja e parcelave që personat e ndryshëm ti kryejnë trashëgimitë për rregullimin e qështjeve që lidhen me pronën e paluajtshme

KRYERJA E PUNËVE PËR TË CILAT ZHVILLOHET PROCEDURË ADMINISTRATIVE

Të pranuara	Nga viti paraprak	Gjithsej	Të miratuara	Të refuzuara	Të pezulluara	Gjithsej
782	-	782	779	3	-	779

KRYERJA E PUNËVE PËR TË CILAT NUK ZHVILLOHET PROCEDURË ADMINISTRATIVE

Nr.	EMËRTIMI I LLOJIT TË PUNËS	SASIA
1	Kopje Plani	**2039**
2	Konsultime me palë	**302**
3	Marrje e produkteve	**533**

KRYERJA E PUNËVE PËR TË CILAT ZHVILLOHET PROCEDURË ADMINISTRATIVE

Nr.	EMËRTIMI I PUNËS	NR. I LËNDËVE	SHËNIM(vërejtje) 647
1	Ndarje të parcelave(regjistrim i ndarjeve)	**710**	në zyrë
2	Punë për shërbimin pronsor- juridik	**27**	në terren
3	Rirregullim kufiri	**2**	në zyrë
4	Ndërrimi kultures së parcelave	**6**	në zyrë
5	Matje e objekteve	**6**	në zyrë
8	Bashkim i parcelave	**16**	në zyrë
9	Regjistrimi i pjesëve të ndërtesave	**12**	në terren

Në tabelën e mëposhtme janë paraqitur llojet e punë të kryera në vitin 2023

Muaji	Regj.ndar	Marrje e produk.	Historia.i parceles	Regj. I pjesve te ndertesave	Bashkim i parcelave	Ndrrim i kultures	Matja e ndertesave	Rirreg. kufiri
Janar	**61**	**22**	**-**	**-**	**3**	**-**	**-**	**-**
Shkurt	**51**	**41**	**-**	**1**	**2**	**1**	**-**	**-**
Mars	**62**	**42**	**-**	**1**	**1**	**-**	**1**	**-**
Prill	**24**	**47**	**-**	**1**	**1**	**-**	**1**	**-**
Maj	**42**	**41**	**-**	**2**	**2**	**1**	**-**	**-**
Qershor	**51**	**50**	**-**	**1**	**1**	**-**	**1**	**1**

Korrik	**60**	**55**	**-**	**1**	**-**	**1**	**1**	**1**
Gusht	**138**	**78**	**-**	**1**	**1**	**1**	**-**	**-**
Shtator	**71**	**35**	**-**	**1**	**-**	**1**	**2**	**-**
Tetor	**58**	**38**	**-**	**2**	**2**	**-**	**-**	**-**
Nentor	**71**	**41**	**-**	**1**	**3**	**1**	**-**	**-**
Dhjetor	**48**	**43**	**-**	**-**	**2**	**-**	**-**	**-**

Sektori Kadastrit

Të dhënat dhe aktivitetet të cilat janë kryer gjatë vitit 2023 janë të prezentuara në formë tabelare.

Nr.	Llojet e kërkesave	Nr. i kërkesave të pranuara gjatë këtij viti	Nr. i kërkesave nga viti i kaluar	Të pezulluara	Të miratuara (kryera)	Të refuzuara	Në procedurë
1	Regjistrim prone	2074	-	-	1980	4	90
2	Regjistrim dhe fshirje të Hipotekave	215	-	-	209	2	4
3	Të tjera, Historiat,modifikim i te dhenave,regjistrim i mase se perkohshme	238	-	-	237	2	2
4	Çertifikata të Pronësisë	6072	-	-	6072	-	-
5	Vërtetime për raste sociale	5196	-	-	5196	-	-
6	Njoftim per palen e interesuar lidhur me te dhenat kadastrale	18	18	-	-	-	-
7	Gjithsej:	13813	18	-	13694	8	96

Raporti i lëndëve të regjistruara sipas gjinisë për vitin 2023

Bashkëshortë	Burra	Gra	Persona Juridik
434	1379	144	117

Gjatë vitit 2023 janë paraqitur numër i madhe i kërkesave për tu shqyrtuar.
Në Drejtorinë për Gjeodezi dhe Kadastër, kemi pranuar dhe shqyrtuar këtë numër të lëndëve **17.469**
Sfidues ka qenë edhe këtë vitë numri I vogël i zyrtarëve që kanë ofruar shërbime për qytetar në krahasim me numrin e kërkesave

Bashkëpunimet

Gjatë periudhës së vitit 2023 kemi pasur bashkëpunime me institucione dhe organizata të ndryshme vendore dhe ndërkombëtare; me zyrtarët e Agjensionit kadastral kemi mbajtur takime të rregullta për avancimin e punës profesionale në drejtorat.
Gjatë këtij viti kemi mbajtur takime të rregullta edhe me zyrtar të organizatave të ndryshme.

DREJTORATI PËR INFRASTRUKTURË

Në bazë të përgjegjësive dhe kompetencave të Drejtoratit për Infrastrukturë gjatë periudhës prej datës 01.01.2023 deri 31.12.2023, DI ka kryer aktivitetet të planifikuara dhe aktivitetet e veçanta që janë kërkuar sipas dinamikës së zhvilluar dhe kërkesave të parashtruara.
Drejtorati për Infrastrukturë gjatë kësaj periudhe ka pranuar dhe zgjidhur këto kërkesa:

Pasqyra e lëndëve (kërkesave)				
Nr. i kërkesave të pranuara	**Të zgjidhura**	**Të refuzuara**	**Në kompetencë**	**Në procedurë**
195	**150**	**20**	**20**	**5**

Gjatë kësaj periudhe **Janar – Dhjetor 2023**, Departamenti për Infrastrukturë ka përgaditur dhe proceduar në procedurë të publikimit të gjitha projektet e planifikuara në kuader të Departamentit për Infrastrukturë, si dhe ka përgaditur paramasat dhe parallogaritë për projekte të cilat janë në kuadër të departamenteve tjera.

Përveq projekteve të parapara në buxhetin e Komunës për vitin 2023, Drejtoria për Infrastrukturë gjatë kësaj periudhe ka proceduar me kërkesa në prokurim për projekte tjera me bashkëfinancim siç janë:

Asfaltimi i rrugës transit lagjëja e Konjuhit deri te Rruga regjionale Lipjan- Janjevë faza II
Ndërtimi i ujësjellësi në Vrellë të Magures dhe Gypi furnizues Gllavic – Babush
Ndertimi i shtratit të lumit në fshatin Smallushë faza II
Ndërtimi i sallës së sporteve në fshatin Banullë
Ndërtimi i sallës së sporteve në shkollën "Ismajl Luma"Lipjan
Rikostruimi I rruges "Fehmi Agani" Lipjan
Ndërtimi i shtratit të lumit dhe asfaltimi I rruges se Lumit në fshatin Gadime e Ulët
Prrockat (Lumejt) në Lipjan
Ndertimi I qerdhes në Rufc të Ri Faza II
Nga grandi i performances për vitin 2023: **1,843,786.22 Euro.**

Statistikat e projekteve :

	Emri I Projektit	Asfaltim m'	Trotuar m'	Ndriqim m'	Shenjezimi m'	Kanalizim	Shtegu i bicikletave
1	Asfaltimi i rrugës tranzit –lagjeja e Akllapit	1575	1575	1575	1575	1575	1575
2	Rikonstruimi i rrugëve ne Ribar te Madh (rr.Vehbi Kozhani e Beqir Duriqi,) Riasfaltim	1605	1305		1605		
3	Shtigjet e ecjes ne Sllovi	3268		3268	3268		3268
4	Shtigjet e ecjes ne Gadime faza e dyte	2497		2497	2497		2497
5	Hapja dhe ndërtimi i rrugëve te reja brenda ne Qytetin e Lipjanit (Rruga Arfim Zhitia, Rr.Bashkim Krasniqi-te rr.Haradin Bajrami- rr.Haxhi Kleqka)	1200	2400	2400	2400	1500	1200
6	Asfaltimi i rrugicave ne Krojmir, Shale, Resinoc, Qylage, Magure,Vershevc, Baice,Kraishtë Faza III	4735.51					
7	Ndërtimi I rrugëve në lagjet Sllovi, Gadime, Smallushe, Gumnaselle, Llugaxhi dhe Babush	11600	500				
8	Asfaltimi i rrugës rreth lumit në Gadime	960					
9	Asfaltimi I rruges se Shkupit dhe rruges se Lumit ne Gadime	350					
10	Asfaltimi i rrugës Kraishte- Bujan	1300			1300		
11	Ndertimi I trotuarit ne rrugen Gadime - Llugaxhi		1600				
12	Asfaltimi I rrugicave ne Sllovi	4600					
13	Rregullimi I infrastruktures ne Janjeve	800 m' Kubza				400	
14	Anekse te rrjetit te Kanalizimit ne Lipjan, Akllap, Krojmir, Rubovc, Sllovi, Gracke,Mirene, Babush faza III					2000	
15	Rehabilitimi I infrastruktures ne zonen e qendres Kulturore Historike ne fshatin Janjeve					2000	
16	Rrjeti I Kanalizimit ne Akllap					1300	
17	Ndërtimi I trotuarit në Krojmir		1093				
Gjithsej		**33690.51**	**8473**	**9740**	**12645**	**8775**	**8540**

Projektet tjera:	
Zbatimi i masave efiqiente ne objektin qendra ne Lipjan (fasadimi i objektit te ish barrnatorja e shtetit)	Perfunduar
Ndërtimi i nënkalimit dhe vazhdimi i ndërtimit te sheshit	Vazhdon

Nr.	Lumenjët	m'
1	Ndertimi i shtratit te lumit ne Gadime	**400 m'**
2	Ndërtimi i shtratit te lumit ne Smallushe	**644 m'**
3	Ndërtimi i shtratit te lumit ne Gllogovc	**545 m'**
4	Ndërtimi i shtratit të lumit në Gadime dhe asfaltimi i rrugës rreth lumit	**700 m'**
5	Ndertimi I prockave te shtreterve te lumenjeve ne qytetin e Lipjanit	**475 m'**
Gjithësej :		**2764 m'**

Shendetesi		
1	Renovimi i QMF-së në Gadime dhe Babushë	E perfunduar
2	Renovimi i QMF-se ne Babushe	E perfunduar
3	Renovimi i QMF-së në Janjevë	E perfunduar

Ndërtimi i palestrave sportive dhe sallave te sportit		
1	Ndërtimi i Palestres së re sportive në Lipjan	E perfunduar
2	Ndërtimi i salles sportive ne Gllogovc	E perfunduar
3	Ndërtimi i salles sportive në Banullë	E perfunduar
4	Ndërtimi i salles sportive në shkollen "ismail Luma"në Lipjan	Vazhdon
5	Ndërtimi i fushës se hapur sportive ne Rubovc	E perfunduar
6	Vendosja e barit sintetik dhe uleset ne fushat e hapura sportive ne Ribar të Madh, Sllovi, Kraishtë etj	Vazhdon

Arsimi		
1	Ndertimi I shkolles ne Ribar te Madh	E perfunduar
2	Ndertimi I Qerdhes ne Shale	E perfunduar
3	Ndertimi I Qerdhes ne Rufc te Ri	E perfunduar
4	Renovimet e shkollave paralele te ndara ne (Jeta e re, Konjuh, Vershevc, Resinovc, Lluga, Gadime e Ulet, Vrelle e Goleshit, Krojmir, Mirene, Zllakuqan.Faza II	E perfunduar
5	Ndertimi I parqeve dhe lojrave per femije ne shkolla fillore ne fshatrat: Dobraje e Madhe, Kraishte, Rubovc, Banulle, Babush I Muhaxhereve, Llugaxhi, Smallushe, Shale, Krojmir, Topliqan, Baice, Poturovc, Medvec, Magure, Bujan, Gllogovc, Lipjan Faza II 52166	E perfunduar
6	Ndertimi I Kendeve e lojrave per femije ne Lipjan, Sllovi, Gadime.	E perfunduar

Memorandumet
Janë nënshkruar Memorandume bashkëfinancimi në vlerë: **782,691.00 Euro**.
Disa nga keto projekte jane ekzekutuar gajte vitit 2023 ndërsa disa të tjera janë në proces të realizimit.

Gjatë kësaj periudhe Drejtorati për Infrastrukturë i është drejtuar MMPHI edhe për projektet si:
Asfaltimi i rruges Topliqan-Kojskë
Asfaltimi i rruges Llugaxhi-Babush i Muhaxhereve
Asfaltimi i rruges Gadime e Ulet (Lagjja e Ejupve) -Gadime e Eperme
Asfaltimi i rruges Afrim Zhitia në qytetin e Lipjanit
Asfaltimi i rrugës në fshatin Plitkoviq
Ndertimi i kolekorit të kanaliozimit fekal Bregu i zi, Bujan, Grackë e Vogel Topliqan Asfaltimi i rruges Teqe – Shashkovc – Bukovic
Rregullimi i shtratit të Lumit në fshatin Qallapek
Rregullimi i shtratit të Lumit në fshatin Sllovi
Rregullimi i shtratit të Lumit në fshatin Janjevë
Rregullimi i shtratit të Lumit në fshatin Blinajë
Ndërtimi i rreth-rrotullimit në udhëkryqin Llugaxhi – Gadime
Ndërtimi i rreth-rrotullimit në udhëkryqin Suhadoll – Lipjan (Te zjarrfiksit)
Rikonstruimi i rrugës Poturovc – Ribar i madhë
Rikonstruimi i rrugës Rufc i ri – Ribar i vogël
Vazhdimi i ndertimit të shtratit të Lumit Gadime e Ulët

Por ende nuk ka marr asnjë përgjigje nga Ministria në fjalë.

Dinamika e ekzekutimit te projekteve
Gjatë vitit 2023 janë menaxhuar 52 projkete në fusha të ndryshme. Kanë përfunduar gjithsej 34 projekte, ndërsa në proces janë 13 projekte të cilat do të vazhdojnë gjatë vitit 2024.
Vlen te veçojmë se gjatë vitit 2023 janë shkëputur 4 kontrata për arsye të mos përmbajtjes së dinamikës së punimeve dhe për arsye të cilësisë së punimeve dhe 1 ka dështuar në procedurë të tenderimit.

Nr	Projektet nga Drejtoria për infrastrukturë dhe Donatorët	
1.	Ndertimi i nenkalimit dhe vazhdimi i ndertimit te sheshit, Ndertimi i parkut qendror te qytetit dhe Parkingut nentoksor ne Lipjan,	Vazhdon
2.	Ndertimi i rruges Hallaq i Madhe-Rufc I Ri 43089	I përfunduar
3.	Ndertimi i rruges Ribar i Madh - Ribar i Vogel (49154)	I përfunduar
4.	Ndertimi i trotuarit me ndriqim publik ne Akllap 49150	I përfunduar
5.	Ndertimi i trotuarit me ndriqim publik ne Gllavic-Marevc 47955	I përfunduar
6.	Ndertimi i rrugeve ne lagjet e fshatrave Sllovi, Gadime,Smallush ,Gomaselle,Llugaxhi,Babushe.51429	Vazhdon
7.	Ndertimi i shtratit te lumit ne Smallushe 49139	I përfunduar
8.	Vazhdimi i ndertimit te shtratit te lumit ne Gadime 51410	Është shkëputur kontrata
9.	Ndertimi i shtratit te lumit ne Gllogovc 45389	I përfunduar
10.	Ndertimi i shtratit te lumit ne Ribar te Madh 45396	I përfunduar
11.	Rikonstruimi i rrugeve ne Ribar te Madh (rr.Vehbi Kozhani e Beqir Duriqi,) (51411)	I përfunduar
12.	Rikonstriumi i rruges Poturovc- Dobraje te Madhe 51413	I përfunduar
13.	Shtigjet e ecjes ne Sllovi 51414	I përfunduar
14.	Shtigjet e ecjes ne Gadime faza e dyte 51415	I përfunduar
15.	Ndriqimi publik ne Miren 50871	I përfunduar
16.	Rikonstruimi i rruges Zylfie Gashi ne Lipjan 51428	I përfunduar
17.	Ndertimi i Rruges Bujan- me rrugen per Kraishte 50874	I përfunduar
18.	Rregullimi i shtratit te Lumit Janjevka ne lagjen e Konjuhit ne Lipjan 51420	I përfunduar
19.	Hapja dhe ndertimi i rrugeve te reja brenda ne Qytetin e Lipjanit (Rruga Arfim Zhitia, Rr.Bashkim Krasniqi-te rr.Haradin Bajrami- rr.Haxhi Kleqka,	Vazhdon
20.	Ndertimi i trotuarit ne rrugen Gadime-Llugaxhi	Vazhdon
21.	Ndertimi i trotuarit ne Krojmir	Vazhdon
22.	Rikonstruimi i rruges se shkolles ne Dobraj te Madhe dhe rrugicat tjera	Është shkëputur kontrata
23.	Anekse te rrjetit te Kanalizimit ne Lipjan, Akllap, Krojmir, Rubovc, Sllovi, Gracke,Mirene, Babush Faza III	Vazhdon
24.	Asfalltimi i rrugicave ne Krojmir, Shale, Resinoc, Qylage, Magure,Vershevc, Baice,Kraishtë Faza III	Vazhdon
25.	Asfaltimi i rrugës transit lagjëja e Konjuhit deri te Rruga regjionale Lipjan- Janjevë faza II	I përfunduar
26.	Ndërtimi i ujësjellësi në Vrellë të Magures dhe Gypi furnizues Gllavic – Babush	Projekti ka dështuar në procedur të tenderimit
27.	Ndertimi i shtratit të lumit në fshatin Smallushë faza II	Është shkëputur kontrata
28.	Ndërtimi i sallës së sporteve në fshatin Banullë	I përfunduar
29.	Ndërtimi i sallës së sporteve në shkollën “Ismajl Luma”Lipjan	Vazhdon
30.	Ndertimi i qerdhes ne rufc te ri Faza II	I përfunduar
31.	Rikostruimi i rruges “Fehmi Agani” Lipjan	Vazhdon
32.	Ndërtimi i shtratit të lumit dhe asfaltimi i rruges se Lumit në fshatin Gadime e Ulët	I përfunduar
33.	Prrockat (Lumejt) në Lipjan	I përfunduar
34.	Zbatimi i masave efiqiente ne objeltin Qendra ne Lipjan	I përfunduar
35.	Ndertimi i rrugicave ne lagjet e fshatit Krojmir, Kraisht dhe Zllakuqan faza e II	Është shkëputur Kontrata
36.	Rregullimi i hapsirave publike ne Lipjan (Shtigjet e ecjes)	I përfunduar
37.	Rregullimi i infrastruktures ne Janjeve	I përfunduar
38.	Rehabilitimi i infrastruktures ne zonen e qendres Kulturore Historike ne fshatin Janjeve	Vazhdon
39.	Asfaltimi i rrugicave ne lagjet e fshatit Sllovi – Faza e III-te (Projekt I ri)	Vazhdon
40.	Asfaltimi i rrugicave ne lagjet e fshatrave Shale, Resinovc, Qylage, Magure,Vershevc, Baice, Ribari Madh, Bujari faza e IV-te (71roject I ri)	Vazhdon
41.	Rikostruimi i rrjetit te kanalizimit ne Akllap (Projekt I ri)	I përfunduar
42.	Renovimi i AMF Babush	I përfunduar
43.	Ndertimi i rruges Gryka e shpetimit Krojmir	I përfunduar
44.	Rregullimi i shtratit të lumit në fshatin Medvec	I përfunduar
45.	Rregullimi i infrastruktures rrethe qeshmes ne Medvec	I përfunduar
46.	Ndertimi i shkolles ne Ribar te Madh	I përfunduar
47.	Ndertimi i Qerdhes ne Shale	I përfunduar
48.	Ndertimi i Qerdhes ne Rufc te Ri	I përfunduar
49.	Renovimet e shkollave paralele te ndara ne (Jeta e re, Konjuh, Vershevc, Resinovc, Lluga, Gadime e Ulet, Vrelle e Goleshit, Krojmir, Mirene, Zllakuqan.Faza II	I përfunduar
50.	Ndertimi i parqeve dhe lojrave per femije ne shkolla fillore ne fshatrat: Dobraje e Madhe, Kraishte, Rubovc, Banulle, Babush i Muhaxhereve, Llugaxhi, Smallushe, Shale, Krojmir, Topliqan, Baice, Poturovc, Medvec, Magure, Bujan, Gllogovc, Lipjan Faza II 52166	I përfunduar
51.	Ndertimi i Kendeve e lojrave per femije ne Lipjan, Sllovi, Gadime.	I përfunduar
52.	Asfalltimi i rrugës së Shkupit dhe rrugës së Lumit në Gadime të Ulët faza II	Vazhdon

Sektori i menaxhimit të projekteve përveq bashkëpunimit në hartimin e projekteve, hartimit të paramasave dhe parallogarive, procedimit të lëndëve në procedura të publikimit, menaxhimit të projekteve në teren dhe pranimit përfundimtar të punimeve, ka kryer edhe punë të tjera në suaza të kompetencave në bashkëpunim edhe me departamentet tjera.
Në kuadër të aktiviteteve të departamentit, veçojm angazhimin në kuadër të grupit të performancës, pastaj në grupin e punës për ekselencë, në komisione për vlerësimin e dëmeve, në hartimin e rregulloreve dhe strategjive, etj.
Departamenti infrastrukturës ka ndërtuar sistemin elektronik të të dhënave të infrastrukturës në territorin e komunës tonë të cilat të dhëna përditësohen, varsishte nga zhvillimi i ndërtimit të Infrastrukturës në teren.

DREJTORATI PËR INSPEKSION

PËRMBLEDHJE E PËRGJITHSHME E RAPORTIMIT

Gjatë vitit 2023 është realizuar agjenda e planifikuar e punës. Pjesë e planit të punës në inspektorat përveç agjendës ishin edhe ankesat – kërkesat e shumta të qytetarëve, të cilat janë shqyrtuar me prioritet.
Janë realizuar inspektime të vazhdueshme në tërë territorin e komunës. Për realizimin e punëve në drejtori janë organizuar edhe kujdestari të shumta, për të ju përgjigjur ankesave dhe parregullsive të paraqitura. Gjithashtu janë realizuar inspektime të ndryshme në bashkëpunimin me Policin e Kosovës – Stacioni Policor në Lipjan.

Inspektoret e tregut, gjatë vitit 2023 kanë zhvilluar inspektime të bazuara në planin e punës për vitin 2023. Qëllim kryesor i inspektorëve të tregut është që të punojë në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe rregulloret komunale, për parandalimin e ekonomisë joformale, sigurinë e përgjithshme të produkteve të plasuara në treg, si dhe mbrojtjen e konsumatorit.
Objektivë inspektimi për inspektorët e tregut në vazhdimësi gjatë tërë vitit që lamë pas kanë qenë inspektimet e subjekteve të ndryshe biznesore si: inspektim i marketeve ushqimore (krahasimi i çmimit raft-arkë), vendosja e flamujve të origjinës në rafte, kushtet e ruajtjes së produkteve, barnatoret humane, mishtoret, sallonet e ondulimit, lokalet për shitjen dhe servisim të telefonav mobil, industri të drurit, furrat e bukës, mullinjtë e grurit, auto-sallonet e veturave, barnatoret bujqësor, dyqanet të cilat merren me shitjen e auto-pjesëve dhe biznese të tjera. Qëllimi i inspektimit ka qenë rreth regjistrimit të biznesit, pranimeve teknik, çmimeve të deklaruara, gramazha, përputhshmëria e çmimeve raft-arkë, vendosja e flamujve-tregues të origjinës se produkteve, çertifikimi i kalibrimit të peshoreve.
Në bizneset të cilat kemi hasur parregullsi është iniciuar procedurë kundërvajtëse në Gjykatën Themelore në Prishtinë-dega Lipjan.
Për inspektorët e tregut prioritet mbetet pranimi teknik i lokaleve në të cilat realizohet biznes. Janë realizuar urdhëresa për regjistrim të lokaleve dhe urdhëresa për pranime teknike të lokaleve afariste.
Nga inspektorët e tregut gjatë vitit janë mbyllur katër lokale afariste të cilat nuk i kanë plotësuar kushtet për të ushtruar aktivitetin biznesor.
Nga sheshi ”Adem Jashari” dhe nga rrugët kryesore të qytetit janë larguar shitës ambulant, të cilët realizonin aktivitetin e tyre pa pasur pëlqim nga organet kompetente komunale.

Objektivë tjetër e inspektoreve te tregut gjatë këtij viti ka qenë edhe inspektimi i bizneseve në lidhje me zbatimin e Udhëzimit Administrativ (QKR) NR07/2023 për Ambalazhin dhe Mbeturinat e Ambalazhit (posaçërisht përmbajtja e specifikacioneve të cilat kërkohen me udhëzimin administrativ).
Në vazhdimësi është bërë inspektimi i tregjeve si: tregut të gjelbër, kafshëve dhe mobileve, nuk është lejuar asnjë lloj shitje jashtë tregut. Prioritare ka qenë edhe ndalimi i shitjes jashtë tregut.

Inspektori i mjedisit-ambientit- Nga sektori i mjedisit-ambientit gjatë vitit 2023 në ruajtjen e ambientit është punuar sipas planeve për inspektime – kontrolla nga Drejtoria e Inspektoratit. Në planin dinamik është paraparë kontrolla të shpeshta në deponit ilegale të mbeturinave që ekzistojnë në komunën tonë. Janë realizuar gjoba për të gjithë ata të cilët janë takuar duke hedhë mbeturina apo ndaj të cilëve janë gjetur dëshmi për ndotje të hapësirës publike, natyrës dhe ndotjen e ajrit si pasoj e ndezjes së mbeturinave. Inspektori i ambientit është angazhuar vazhdimit për mbrojtjen e ujërave të lumenjve, mbikëqyrjen e lejeve mjedisore komunale, mbrojtjen nga zhurmat eventuale, mbikëqyrjen e menaxhimit të mbeturinave komunale dhe bartjes së tyre nga kompania e licencuar, pranimi ankesave të qytetarëve dhe shqyrtimi i tyre në teren, si dhe kontrolla tjera që kanë të bëjnë me ruajtjen e mjedisit-ambientit sipas ligjeve dhe rregulloreve komunale.

Sipas rregulloreve komunale janë detyruar të gjitha bizneset për t'u pajisur me pëlqim nga Drejtoria e Shërbimeve Publike për shfrytëzim të hapësirës publike.
Është bërë kontroll në objektet me shumë njësi banimi, si dhe objekte tjera afariste të cilat janë në ndërtim apo bizneset që zhvillojnë aktiviteti në lidhje me zbatimin e kushteve të lejes mjedisore komunale të lëshuar nga Drejtoria për Planifikim, Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit.
Janë dhënë urdhëresa për grumbullim e mbeturinave në vend punishte, vendosja e tyre në kontejner, dorëzimi i tyre Kompanisë Pastrimi, gjithashtu janë dhënë urdhëresa për rregullimin e hapësirave gjelbëruese, rregullimin e vendit për kontejner pas përfundimit të ndërtimit, si dhe zbatimin e kushteve të LMK-së.

Inspektoret e trafikut- përgjatë vitit inspektorët e trafikut kanë ndjekur agjendën vjetore për punët brenda kompetencës së tyre. Objektivë e inspektoreve të trafikut ka qenë inspektimi i kompanive të autobusëve, i auto – taksive, radio – taksiv si dhe kombi – taksi ilegal.
Kanë realizuar inspektime, pika kontrolli për të përcjell rendet e udhëtimit nga kompanitë e ndryshme të autobusëve.
Gjatë vitit janë ballafaquar me problemin e taksisteve – fizik pa licencë dhe taksisteve – juridik pa licencë. Ndaj të gjitha rasteve të ndaluara e të identifikuara si të pa rregullta, janë marr të gjitha masat ligjore si: vërejtje, përjashtim nga komunikacioni – marrje e tabelave dhe janë shqiptuar gjoba. Janë realizuar kujdestari. Në bashkëpunim me Policinë e Kosovës janë realizu pika kontrolli për të përcjell rendet e udhëtimit nga kompanitë e ndryshme të autobusëve.
Është organizuar aksion në bashkëpunim me Policin e Kosovës njësia në Lipjan në Aeroportin Ndërkombëtar "Adem Jashari" ku është bërë inspektim i auto – taksiv "Ulpiana".
Pjesë e inspektimeve kanë qenë rrugët në qytet dhe në fshatra, për secilën prerje, dëmtim dhe baltosje të rrugëve nga kompanitë e ndërtimeve janë marr të gjithë hapat procedural ligjor.
Inspektorët e trafikut kanë inspektuar trotuaret në qytet ku për disa biznese kanë dhënë vërejtje që reklamat mos ti vendosin në trotuar sepse pengojën lëvizjen e këmbësorëve.

Inspektorët e ndërtimit - gjatë vitit që lamë pas në vazhdimësi janë inspektuar objekte të ndryshme ndërtimi në të gjitha zonat e ndërtimit, duke përfshi edhe periferinë e qytetit. Gjendja e ndërtimit për gjatë gjithë vitit ka qenë nën kontrollin e vazhdueshëm inspektues. Janë identifikuar një numër i vogël i objekteve pa Leje ndërtimi në zonat e ndërtimit, ndaj të cilave janë ndërmarrë masa ligjore konform Ligjit të Ndërtimit e dispozitave ligjore në fuqi. Inspektimet tjera rezultojnë të pajisura me leje ndërtimi nga organi kompetent.
Inspeksioni ka pasur bashkëpunimi të kordinuar me Policinë duke njoftua për secilin ndërtim të filluar pa Leje. Inspektorët e ndërtimit janë përgjigjur në kërkesave për inspektim të fazave nga Investitorët, kërkesave për Raporte Finale për tu pajisur me Çertifikatë Përdorimi për objektet e përfunduara-finalizuara nga Investitorët.

PUNËT DHE AKTIVITETET E REALIZUARA (IMPLEMENTUARA) GJATË PERIUDHËS RAPORTUESE

Punët dhe aktivitetet e realizuara gjatë vitit 2023 :
Janë inspektuar lokalet afariste, si: marketet, barnatoret humane, mishtoret, furrat e bukës, mullinjtë e grurit, auto-sallonet e veturave dhe veprimtari të tjera ekonomike ku janë kontrolluar çmimet e artikujve ushqimor në rafta dhe çmimet e arkës gjatë pagesës.
Inspektim i marketeve lidhur me zbatimin e Ligjit 06/L034 për mbrojtje të konsumatorit.
Inspektimi i bizneseve të cilat merren me shitjen e auto-pjesëve.
Inspektimi i bizneseve dhe marketeve të cilat mirren me shitjen e duhanit dhe alkoolit në lidhje me zbatimin e Ligjit nr.06/L034 për Mbrojtjen e Konsumatorit.
Inspektimi i bizneseve lidhje me zbatimin e Udhëzimit Administrativ (QKR) NR07/2023 për Ambalazhin dhe Mbeturinat e Ambalazhit.
Urdhëresa me procesverbal për deklarimin e çmimit të produkteve në raft dhe vendosjen e flamujve-tregues të origjinës.
Janë realizuar urdhëresa për pranime teknike të lokaleve afariste., si dhe janë bërë 100 pranime teknike të lokaleve afariste.
Janë mbyllur katër subjekte ekonomike (të pa regjistruara dhe pa pranime teknike).
Largimi i shitësve ambulant pa pëlqim nga Sheshi "Adem Jashari" dhe rrugët e qytetit.
Ndalimi i tregtimit në rrugët e qytetit (ndalim i shitjes jashtë tregut).
Zbatimi i urdhëresës që ndalon lëvizjen me trotinet elektrik, biçikleta në sheshin "Adem Jashari".
Inspektimi dhe parandalimi i ndërtimeve pa-leje ndërtimore dhe inspektimi i objekteve me leje ndërtimi.
Inspektim për lejet për rrënim.

Inspektimi i auto-taksive lokale, si dhe auto-taksitë që operojnë në ANP-Adem Jashari.
Ndalesa të vazhdueshme dhe ndëshkim për taksistët ilegal.
Inspektimi i radio- auto-taksive në qytetin e Lipjanit.
Inspektimi-kontrollimi i operatorëve-autobusëve në qytet dhe fshatrat për rendet e udhëtimit.
Inspektim i rrugëve dhe trotuareve në qytet dhe jashtë qytetit.
Inspektim i firmave ndërtimore të cilat e dëmtojnë pjesën e trotuarit gjatë hyrje-daljes nga punishtja me kamion.
Urdhëresa për kryerje të obligimit të pagesës për bizneset ndaj Komunës për shfrytëzimin e hapësirave publike (terasave) sipas rregullores komunale.
Identifikimi i ndotësve përmes dëshmive të gjetura në teren, informatave të pranuar nga qytetarë dhe shqiptimi i gjobave.
Kontroll investitorëve të objekteve ndërtimorë me shumë njësi banimi dhe subjektet tjera në zbatimin e kushteve të Lejes Mjedisore Komunale.
Pëlqimet për hapësirat publike, nga bizneset në qytet.
Shqiptimi i gjobave ndaj ndotësve të mjedisit.
Fletëparaqitje për Kundërvajtje
Shqiptimi i gjobave mandatore.
Shqyrtimi i ankesave të qytetarëve në teren me kohë sipas ligjeve dhe rregulloreve komunale.

STATISTIKAT

Inspektorët	Gjithsej inspektime	Inspektime me procesverbal	Kërkesa te shqyrtuara për pranime teknike	Inspektim i bizneseve për vendosjen e flamujve	Fletëparaqitje	Rrënime të ekzekutuara nga inspektorati	Objekte të vetë rrënuara nga investitori	Raporte finale për pranime teknike te objekteve	Vërejtje, njoftime	Mbyllje e përkohshme e lokaleve	Vendosja të shiritave	Njoftime për leje ndërtimore nga DPUMM-ja	Punë me palë, ankesa , kërkesa	Lendet e pranuara dhe te shqyrtuara	Lende te pezulluara, ekzekutuara gjygjesore	Gjoba mandatore	Ndërtesa te reja te inspektuara me leje dertimi	Pranime teknike për objekte me komision	Te hyra nga pranime teknike	Objekte te reja te pisura me leje ndërtimore	Objektet te legalizuara	Menaxhim i tregjeve	Aktvendime, ndalesa, urdhëresa	Inspektim me polici	Inspektim I bizneseve pa regjistrim pa pranim teknik	Ndertesa te reja qe kan qe zbatojn LMK	Konfiskim i targave dhe librezës	Inspektim i bizneseve për respektimin e orarit te punës	Mall me afat te skaduar
Biznesi	1865	394	100	40	12					4			556			7			3925.00 €			161	324	23	59			185	210.00€
Ambient	570	189			1				31				149	110	7	19								56		8			
Ndërtimi	551	143			1	3	2	5	28		22		14	80	8	8	53	27		68	30		21	15					
Trafiku	1014	153			2				370				179	9	24	26						118	27	56			50		
Gjithsej	4000	879	100	40	16	3	2	5	429	4	22	23	898	199	39	60	53	27	3925.00 €	68	30	279	372	150	59	8	50	185	210.00€

TAKIME TË TJERA

Takimet kryesisht i kemi mbajtur me qytetarë, pronar të bizneseve, pronar të ndërtimeve, me taksitë të cilët operojnë në komunën tonë.
Në vazhdimësi kemi mbajtur takime dhe bashkëpunim me stacionin policor në Lipjan, qëllimi i takimeve ka qenë koordinimi i disa punëve të përbashkëta, ku inspektoret gjatë kryerjes së disa detyrave të punës kanë nevojë të vazhdueshme edhe për ndihmën e organeve policore edhe pse kjo nuk ka munguar asnjëherë nga Policia e Kosovës – Stacioni Policor në Lipjan.
Kemi mbajtur takim me pjesëtar e Gjykatës Themelore në Prishtinë-dega në Lipjan me qëllim të bashkëpunimit ndërmjet dy institucioneve, në mënyrë që të krijojmë mundësin e zgjidhjes me të lehtë të probleme të natyrave të ndryshme.
Kemi marr pjesë në takimet e organizuara nga kolegjiumi i drejtorëve komunal të inspektoratit.

DREJTORATI PËR BUJQËSI DHE PYLLTARI

PËRMBLEDHJE E PERGJITHSHME E RAPORTIMIT

Sektori i Bujqësisë

Hartimi i ketij raporti është i bazuar sipas objektivave dhe prioritetëve të pararapara nga Plani i Punës për vitin 2023, duke ia shtuar edhe aktivitetet të tjera të cilat janë kryer edhe pse nuk janë paraparë në Plan por që kanë qenë aktivitete të ndodhura ad hoc gjatë vitit.
Drejtorati për bujqësi pylltari dhe zhvillim rural ka mbajtur takime të rregullta mujore sipas nëvojave të drejtoratit.
Në muajin Janar si zakonisht planifikojmë dhe dorzojmë planin e punës të drejtoratit të bujqësisë dhe pylltarisë me aktivitetet dhe projketet që do të realizohen.
Gjatë muajit Janar kemi krijuar Komisioni Komunal në kuadër të Drejtoratit për Bujqësi dhe Pylltari dhe ka qenë valid dhe pergjegjës deri ne fund të vitit 2023. Ky komision ka trajtuar të gjiha kërkesat e fermerëve të cilët mund të kenë dëme në kulturat e tyre bujqësore.

Në fillim të vitit kemi pranuar kërkesat e blegtorëve të cilët kanë aplikuar për cilësi dhe sasai të qumësjtit pranë drejtoratit për bujqësi, dokumentet e dorzuara në drejtorat janë përcjellur në Ministrinë e Bujqësisë për pagesë.
Në kuader të bashkpunimit dhe bashkfinancimit në mes të Organizatës së CHATAR CHARITY dhe Komunës së Lipjanit, në pranverë janë realizuar këto projekte: 50 sera me sipërfaqë 96m^2, 35 freza dheu për traktor, 12 kositse bari për traktor, 8 krer gjedhësh si dhe 8 kope delesh. Numri total i përfituesve nga ky projekt ka qenë rreth 113 përfitues.
Kemi pritur një delegacion (ekspert) nga Komisioni Evropian, Drejtorin dhe zyrtarët e AZHB-së pranë Ministris së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural, për të diskutuar dhe monitoruar procesin e aplikimit të fermerëve për subvencione në programin për pagesa direkte. Sipas zyrtarëve të AZHB-së jemi përzgjedhur si njëra ndër Komunat, respketivisht drejtorati më bashkpunues, përgjegjës dhe efikas në raport me fermerët.

Duke e parë si domosdoshmëri dhe shumë të nevojshme trajtimin e qenëve endacak, në fillim të vitit kemi lidhur kontratë me kompanin e cila i ka trajtuar rreth 150 qenë endacak në lokacione të ndryshme si brenda qytetit të Lipjanit ashtu edhe në disa fshatra ku është konsideruar e nevojshme dhe sipas kërkesave të qytetarve që kemi pranuar. Pas përfundimit të kësaj kontrte kemi filluar menjnëherë procedurat për trajtimin e qenëve ku kësaj here kemi planifiuar kontrat korniz 2 vjeçare 23/24, sipas kësaj kontrate janë planifikuar të trajtohen rreth 650 qenë endacak. Deri më tani janë trajtuar 420 qenë endacak me konrtaten e re. Ndërsa, shuma e ndarë për këtë projekt ka qenë rreth 50,000.00 euro.
Sipas planifikimeve të parapara në fillim vit kemi bërë thirrje publike për aplikim për të subvencionuar fermerët e komunës sonë me mekanizëm bujqësore, ku krahas kësaj thirrje kemi pasur shume aplikime. Kemi publikuar listat e përfituesve të cilët janë perzgjedhur nga komisioni sipas kritereve të thirrjes publike: 112 freza dheu për traktor, 204 spërkatëse për traktor dhe 64 shpërndarëse plehu për traktor.

Në total kanë qenë rreth 380 përfitues të cilëve mjetet u janë shpërndarë në muajin shtator në një ceremoni soelmne të organizuar nga komuna. Veq tjerash, si pjesë shumë e rendësishme ka qenë edhe planifikimi për zhavorimin e rrugëve fushore, ku gjatë 15 ditë ne teren kemi bërë vizitat në pothuajse 70% të teritorit për të evidentuar kilometrat gjatësi për zhavorim, ku janë evidentuara janë rreth 60 km në teren.
Kemi zhvilluar takime me organizatën Islamic Relief Kosova ku edhe kemi nënshkruar memorandumin e bashkëpunimit dhe bashkfinancimit në mes të Komunës dhe organizatës në fjalë për dy projekte me sera dhe motokultivator. Përzgjedhja e përfituesve për motokultivator është bërë nga Komisioni i perbashkët me organizatën dhe në një ceremony janë shpërndarë 244 motokultivator, ndërsa janë në process të vlerësimit edhe ndarja e 133 serave me sipërfaqe 100m$^{2.}$

Vitin që lam pas kemi formuar komisionin që konstaton dëmin e shkaktuar qoft nga shiu, përmbysjet ose erërat, pas pranimit të kërkesave që bëjnë fermerët për dëmet që u janë shkaktuar ne kulturat bujqësore. Kemi pasur mbi 130 fermer të dëmtuar, ku 50 fermer janë mbuluar nga Komuna e Lipjanit ndërsa pjesa tjetër janë përcjellur për kompenzim në Agjencionin e Emërgjencave. numri total i kërkesace gjatë gjithë vitit kalon 250 kërkesa, ndërsa Komisioni kompetent ka trajtuar të gjitha.

Në vitin 2023 në vazhdën e bashkëpunimit me organizatën QATAR CHARITY është nënshkruar marrveshja e bashkëpunimit dhe bashkëfinancimit për hapjen e bunarëve për familjet kryesisht që janë me asistenc sociale. Presim që numri i bunarëve të jete mbi 100 dhe ky projet do të vazhdojë deri në fund të vitit 2024.

Me anë të kësaj tabele tregojm numrin e përfituesve ne projektet Mekanizem bujqesore, Blegtori, Sera

Nr.	Institucioni / organizata	Përfitues
1	Komuna	
•	Freza	112
•	Spërkatëse	204
•	Shpërndarse Plehu	64
2	Islamik Relief Kosova	
•	Motokultivator	244
•	Sera	133
3	Qatar charity	
•	Sera	50
•	Freza	35
•	Krer gjedhesh	8
	Kope delesh	8
Totali i përfituesve		870

Përveq aktiviteteve kemi punuar në mbledhjen e të dhënave për të mbjellurat pranverore dhe vjeshtore ose të gjitha kulturat e mbjellura për vitin 2023 dhe me anë të tabelave do të tregojm sipërfaqen e mbjellur në teritorin e Komunës së Lipjanit.

Me anë të kësaj tabel paraqesim totalin e sipërfaqës se mbjellur me kulturat lavërtare në Komunën e Lipjant për vitin 2023 si dhe e sipërfaqës se plantacioneve me Pemë dru frutore në Komunen e Lipjanit.

Kulturat Bujqësore	Sipërfaqja e mbjellur në hektar	Kulturat Bujqësore	Sipërfaqja e mbjellur në hektar
Grur	5,536.20	Mollë	47.77
Misër	3,786.83	Dardhë	0.79
Tersher	28,72	Kumbull	23.84
Elb	23.93	Arra	32.07
Patate	122.65	Qerrshi	1.58
Qepë	49.71	Vishnje	0.48
Fasule	42.72	Vreshta	4.48
Kungull	40.83	Lejthija	14.65
Kungull Misiri (Qylah)	15.87		
Luledielli	11.26	**Totali**	**125.66**
Hudher	0.82		
Spec	22.35		
Lakër	6.82	**Pemë të imta**	**Sipërfaqja e mbjellur në hektar**
Shakqin	2.43	Mjedra	5.01
Pjepër	14.86	Dredheza	7.39
Lulelakën	0.66	Aronia	0.51
Domate	0.82		
Spinaq	0.4	**Totali**	**12.91**
Bim mjeksore aromatik	3.48		
Perime ne sera	7.79		
Totali	**9,690.43**		

Me anë të kësaj table paraqesim sektorin e blegtorisë në Komunën e Lipjanit për vitin 2023

Nr.	Llojet e kafsheve	Numri i Kafsheve per cop
1	Krer gjedhesh	1.591
2	Dele	3,773
3	Dhi	298
4	Dosa	6
5	Bletë/ koshere	4,695

Sektori i Pylltarisë

Në sektorin e pylltarisë gjatë vitit 2023 kemi zhvilluar aktivitete sipas planit vjetorë të punës të cilën e kemi hartuar si drejtorat në bashkëpunim me Agjencionin e Pyjeve të Kosovës. Gjatë vitit 2023 kemi pasur gjithsej 240 vizita në rrugë pyjore dhe jo pyjore dhe kemi ngritur këto fletparaqitje: Fletparaqitje kundervajtje 249 dhe fletparaqitje Penale 12.
Me anë të tabelave po ju paraqesim aktivitetet e kryera në sektorin e Pylltarisë gjatë vitit 2023, ku përfshihen, vizitat në teren, fletparaqitjt nga rojet e pyllit, zjarret të cilat janë shkaktuar gjatë vitit, regjistrimet e tereneve, ankandet publike etj.

	MUAJT												
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Gjithsej
Kundërvajtje													
Nr. i Fletparaqitjeve	29	13	18	13	33	//	11	7	48	12	42	23	249
Vëllimi i demit në m3	51.41	19.50	26.21	21.23	50.39	//	16.50	8.62	77.72	19.97	64.92	35.86	**392.33**
Vlera e demit në euro	4,098	2,775	3,815	2,844	7,252	//	2,303	1,266	9,883	2,918	8,604	4,989	**50,7392**
Penale													
Nr. i Fletparaqitjeve	2	//	//	//	//	//	//	//	5	4	1	//	12
Vëllimi i demit në m3	5.51	//	//	//	//	//	//	//	17.97	15.87	3.66	//	**43.01**
Vlera e demit në euro	704	//	//	//	//	//	//	//	2,656	2,409	559	//	**6,328**

Me anë të kësaj tabele paraqesim pasqyren e Seancave gjyqësore në gjykatat për kundërvajtje dhe penale gjatë viti 2023

Kundërvajtje	Penale	Gjithsejtë
22	18	40

Me anë të kësaj tabele paraqesim pasqyren e akvendimëve nga gjykata për kundërvajtje

Positive	Pezulluara	Negative	Qortim vrejtje	Dëmi në m^3	Dëmi në €
238	39	14	15	489.65	73,640.00

Në sektorin e pylltarisë është organizuar puna rreth prerjes në pyjet private sipas kërkesës së palëve të cilët i kemi paisur me damkim dhe fletëpërcjellje për transportimin e masës drunore nga pyjet private. Me anë të kesaj tabele paraqesim numrin e kërkesa për prerjen të pyjeve private:

Të pranuara	Të shqyrtuara	Të refuzuara	Në shqyrtim	Damkim në cung m3	Damkim në stivë m3
20	17	0	3	898.29	164.50

Me anë të kësaj tabele po paraqesim bllokun për fletëpagesa të pyjeve private.

Blloku i fletpagesave	Fletpagesa të shfrytëzuara	Shuma e paraparë në €
01/2023	17	1,438.70

Me anë të kësaj tabele paraqesim numrin e bllokave të fletkonfiskimeve për vitin 2023

Blloku i fletkonfiskimeve	Fletkonfiskimet e shfrytëzuara	Vëllimi në m^3
01/2023	3	3.00

Me anë të kësaj tabele tregojmë edhe pasqyren e regjistrimit të tereneve pyjore që është e paraparë edhe më ligj për të konstatuar dëmin e shkaktuar nga dëmtuesit illegal të pyjeve, për çka kemi marrur edhe vendim për regjistrimin e tereneve.

Tereni Pyjor	Dëmi i konstatuar në m^3	Dëmi i arsyetuar në m^3	Dëmi i pa arsyetuar në m^3
Janjevë	166.22	148.34	17.88
Akllap	41.04	26.35	14.69
Sllovi	62.29	35.14	27.15
Zllakuqan	0	0	0
Honrovc	0	0	0
Drenic	48.87	29.56	19.31
Gadime	167.04	144.32	22.72
Gjithsejt	**485.46**	**383.71**	**101.75**

DREJTORATI PËR SHËRBIME PUBLIKE, MBROJTJE DHE SHPËTIM

PËRMBLEDHJE E PERGJITHSHME E RAPORTIMIT

Në bazë të përgjegjësive dhe kompetencave të Drejtoratit për Shërbime Publike Mbrojtje dhe Shpëtim, gjatë periudhës së vitit 2023 ka kryer punët dhe aktivitetet të cilat janë paraqitur në formë të shkruar dhe tabelare.

PUNËT DHE AKTIVITETET E REALIZUARA (IMPLEMENTUARA) GJATË PERIUDHËS RAPORTUESE

Aktivitetet e përgjithshme të DSHPMSH-së

Pranimi, evidentimi, arkivimi dhe zgjedhja e kërkesave të arritura nga qytetarët apo institucionet tjera, punimi i raporteve periodike të punës, javore, mujore, gjashtë mujore dhe vjetore, plani i punës së Drejtoratit për vitin 2023 dhe plani i prokurimit për vitin 2023.

Janë mbajtur takime me qytetarë që kanë paraqitur kërkesat individuale, grupore nga përfaqësuesit e vendbanimeve të caktuara si dhe janë zgjidhur kërkesat e parashtruara. Është bërë prezantimi në takimet e rregullta të bordit të drejtorëve dhe asamblesë komunale.

Janë bërë kërkesa Kryetarit të Komunës për formimin e komisionit për hartimin e Draft Rregullores për Plotësim dhe Ndryshim të Rregullores për Transportin e Udhëtarëve me Automjete Taxi, DBF-së për zotimin e mjeteve financiare nga kategoria mallra – shërbime dhe komunali.

Kërkesë zyres së Avokatit Komunal për vazhdimin e procedurave gjygjësore për mos kryerjen e pagesës për kompenzim të dëmit nga palët për shtyllat e aksidentuara të ndriçimit publik.

Janë bërë kërkesa KEDS-it për vendosjen e njëhsorëve të rinjë të ndriqimit publik dhe është bërë barazimi i faturave të ndriqimit publik.

Kërkesa KRU Prishtina për intervenim në rrjetin e kanalizimit në qytet dhe fshatrat në të cilat është i shtrirë rrjeti i ujësjellësit dhe kanalizimit.

Janë bërë kërkesa në Drejtorinë e Prokurimit për inicim të procedurës së prokurimit për kontratat kornizë: Pastrimi i varrezave dhe sanimi i lapidarëve në Komunën e Lipjanit, Mirëmbajtja e tregjeve në Komunën e Lipjanit, Mirëmbajtja e rrugëve dhe trotuareve gjatë sezonit veror në qytetin e Lipjanit, Mirëmbajtja e ndriçimit publik në qytet dhe në fshatra, Mirëmbajtja e rrjeteve të kanalizimit në qytet dhe fshatra, Mirëmbajtja e lumenjëve në Komunën e Lipjanit, Menaxhimi i kontratave investive në Komunën e Lipjanit, Shërbimet e internetit në hapësirat publike të qytetit dhe kërkesë për mirëmbajtjen e rrugëve dhe trotuareve gjatë sezonit dimëror në 5 Lote në Komunën e Lipjanit.

Është bërë barazimi i të hyrave nga inkasimi i mjeteve nga hapësirat publike si dhe i të hyrave nga tregjet.

Janë punuar Rregullorja për Shërbime Publike dhe Rendin Komunal si dhe Plani për Menaxhimin e Mbeturinave në Komunën e Lipjanit për të cilat janë mbajtur debate publik me qytetarë.

Janë bërë njoftime palëve për kryrjen e obligimeve të pagesës për kompenzimin e dëmeve të shkaktuara në asetet e Komunës, operatorëve auto taksi për kryerjen e obligimeve të pagesës për vendqëndrimin në parkingje për vitin 2023 dhe Drejtoratit për Inspektorat për bizneset të cilët nuk kanë paguar hapësirën publike.

Është bërë njoftim qytetarëve dhe Stacionit Policor në Lipjan për mbylljen e rrugës "Lidhja e Prizrenit" për shkak të zhvillimit të punimeve: Ndërtimi i nënkalimit, vazhdimi i ndërtimit të sheshit, ndërtimi i parkut qendror të qytetit dhe parkingut nëntokësor në Lipjan, kërkesë me të cilën është kërkuar dërgimi i raporteve të dëmeve – aksidenteve të shkaktuara në asetetet e komunës, dhe kërkesë për marrjen e masave ndaj personave të cilët po shkaktojnë dëme në asetet e komunës nëpër hapësirat publike.

Janë dhënë pëlqime sipas kërkesave të qytetarëve dhe institucioneve, vendime për shfrytëzim të hapësirës publike para lokaleve afariste, vërtetime për kryerjen e shërbimit ushtarak dhe vërtetime për shtëpi të djegura gjatë luftës.
Janë përgaditë të dhënat e kërkuara nga DPUMM lidhur me transportin publik dhe infrastrukturë për hartimin e PZHK-së, është plotësuar regjistri i rreziqeve të DSHPMSH 2023, raporti për zbatimin e Srategjisë Zhvillimore Lokale nga fusha e DSHPMSH si dhe është raportuar dhe janë plotësuar formularët për përformancën komunale për vitin 2022 nga fusha e DSHPMSH-së.

Është bërë krasitja e drunjëve dekorativ në rrugët e qytetit dhe në sheshin "Adem Jashari", janë mbjellur lulet në hapësirat e qytetit, është bërë identifikimi i drunjëve të tharë në rrugët e qytetit dhe parqe ku janë zëvendësuar me mbjelljen e drunjëve të rinjë.

Janë bërë intervenime në rrjetet e kanalizimit, rregullim të pusetave dhe vendosje të kapakëve sipas nevojës në teren. Është bërë pastrimi, larja dhe rregullimi i permendoreve në varrezat e dëshmorëve dhe martirëve, kositja e sipërfaqeve të varrezave të qytetit dhe fshatrave dhe pastrimi i lumenjëve nga mbeturinat, hapja dhe rregullimi i shtretërve të tyre në fshatrat: Medvec, Gllanicë- Lluga, Luga – Dobrajë e Madhe, Gadime, Sllovi dhe lumi Sitnica në Lipjan etj. Është bërë sanimi i gropave – mbushja e gropave me asfalt në disa rrugë të qytetit dhe në disa vendbanime. Është bërë vendosja e shenjëzimit horizontal dhe vertikal në rrugët e qytetit dhe në fshatra.
Është bërë mirëmbajtja e rrugëve dhe trotuareve gjatë sezonit veror ku është bërë fshirja dhe larja e rrugëve dhe trotuareve në gjatësi prej 26400m'. Po ashtu është bërë mirëmbajtja e rrugëve edhe gjatë sezonit dimëror ku janë pastruar të gjitha rrugët e fshatrave dhe qytetit nga bora dhe akulli sipas Loteve: Loti 1 në gjatësi prej 27km, Loti 2 në gjatësi prej 112km, Loti 3 në gjatësi prej 27km, Loti 4 në gjatësi prej 110 km dhe Loti 5 në gjatësi prej 34km.

Pjesëmarrja në hapje dhe vlerësim të ofertave tenderuese në Drejtoratin për Prokurim dhe komisione tjera të caktuara me vendim të Kryetarit të Komunës.

Aktivitetet në ndriçimin publik
Janë bërë intervenime në rrjetin e ndriçimit publik në ndërrimin e poqave dhe paisjeve tjera të prishura në fshatrat: Bujan, Llugë, Gllanicë, Dobrajë e Madhe, Shalë, Krojmir, Banullë, Janjevë, Magurë, Baincë, Resinovc, Medvec, Dobrajë e Vogël, Rufc i Vjetër, Ribar i Vogël, Gadime e Ultë, Hallaq i Madh, Blinajë etj. Në Lipjan në shtigjet e ejes, Rr. "Bajram Gashi", "Hajredin Bajrami", "2 Korriku", "Ramiz Shala" , "Sadik Shala" , "Halil Meta", "Fehmi Agani" si dhe në rrugët regjionale Lipjan – Magurë, Llugagji - Gadime dhe "Bajram Gashi". Është bërë bazhdarimi i roleve në pjesën perendimore, qendrore dhe pjesën lindore të vendbanimeve ku shtrihet ndriçimi publik. Në fshatin Janjevë kemi bërë funksionalizimin komplet të ndriçimit publik në rrugën Nehru . Është funksionalizuar ndriçimi publik në fushën sportive në fshatin Smallushë, kompleksi sportiv Beter Life, Qylag, Hallaq i Madh, Kraishtë dhe janë ndërruar reflektorët e djegur, janë vendosur kabllot e dëmtuara. Është ndërtuar bazamenti për vendosjen e ormanit të ri të ndriçimit publik në Rr. "Bejtush Gërbeshi" në Lipjan. Është intervenuar në shtyllat e aksidentuar në rrugën ku ka pasur aksidente dhe janë vendosur shtyllat e reja në rrugët: "Avdi Kelmendi" "Komandant Kumanova" etj.

Aktivitetet e zhvilluara në sektorin e trafikut
Në lëmin e transportit rrugor të udhëtarëve me autobus, DSHPMSH-ja sipas ndarjes së orareve dhe Planit të transportit të udhëtimit për transportin e udhëtarëve me Autobus janë duke operuar 12 operatorë, ku nga ky plan janë të përfshira 57 fshatra me 194 vend ndalje për marrje dhe zbritje të udhëtarëve, ku 174 prej tyre janë të shenjëzuara.

Me planin e orareve të rendeve të udhëtimit për linjat e trasportit të udhëtarëve me autobus në teritorin e komunës së Lipjanit janë planifikuar 26 linja ku 24 prej tyre u janë ndarë operatorëve, ndërsa për dy linjat Nr. 22 me relacion Vrellë e Gadimes - Gadime dhe linja Nr. 23 me relacion Kleqkë-Shalë nuk ka pasur aplikim nga operatorët për të operuar në këto dy linja.
Numri i përgjithshëm i operatorëve të transportit publik të licencuar që kanë operuar gjatë vitit 2023 është gjithsej 12 kompani**.**
Numri i auto taksi-ve të licencuar që kanë operuar në vitin 2023 në teritorin e Komunës së Lipjanit është **60,** ndërsa në Aeroportin Ndërkombëtar "Adem Jashari" gjithsej janë **100**. Parkingjet për autotaksi janë 8 lokacione në qytet dhe Aeroporti Ndërkombëtar " Adem Jashari, me kapacitet prej 160 vendparkigjeve. Ndërsa parkingje në hapësira publike, shirita rrugor, parkingje të bizneseve, shkollave etj janë 125 me kapacitet rreth 3370 automjete. Në kuadër të këtyre vendparkingjeve 120 vende janë të rezervuara për persona me aftësi të kufizuara.

Mbikqyrja e kontratave kornizë:
Mirëmbajtja e rrugëve dhe trotuareve gjatë sezonit dimëror në 5 Llote,
Menaxhimi i tregjeve të Lipjanit,
Mirëmbajtja e parqeve, parkingjeve dhe hapësirave tjera publike në qytetin e Lipjanit,
Mirëmbajtja dhe pastrimi i rrugëve dhe trotuareve gjatë sezonit veror,
Pastrimi i varrezave dhe sanimi i lapidarëve në Komunën e Lipjanit,
Hapja - pastrimi i lumenjëve dhe mirëmbajtja e hapësirave publike në fshatra,
Mirëmbajtja e ndiçimit publik në qytet dhe në fshatra,
Mirëmbajtja e shenjëzimit horizontal dhe vertikal në Komunën e Lipjanit,
Mirëmbajtja e infrastrukturës, rrugëve të asfaltuara dhe trotuareve në Komunën e Lipjanit,
Mirëmbajtja dhe rehabilitimi i kanalizimit në qytet dhe fshatra,

Aktivitetet e veçanta
Ndër aktivitetet më të rëndësishme të DSHPMSH-së që karakterizojnë periudhën kohore të raportimit janë:
Kërkesë QRA Lipjan për numrin e veturave te regjistruara gjatë vitit 2023.
Është bërë përgatitja dhe janë plotësuar formularët për përformancë komunale.
Është përgatitur lista e rreziqeve për komunën nga fusha e DSHPMSH-së.
Është plotësuar raporti për zbatimin e strategjisë të SZHEL.
Janë përgatitur dhe dërguar të dhëna DPUMM-së dhe INSI-t për hartimin e PZHK-së.

STATISTIKAT
Në vazhdim janë të paraqitura në formë tabelare aktivitet e përgjithshme dhe të veçanta të DSHP-së gjatë vitit 2023.

Pasqyra e lëndëve të pranuara dhe të zgjidhura gjatë vitit 2023				
Nr. i kërkesave të pranuara	Të zgjidhura	Të hedhura poshtë	Në kompetencë	Në procedurë
548	453	//	72	23

Aktivitetet e DSHPMSH-së zhvillohen sipas planit dinamik të punëve, mirëpo për tu njoftuar me problemet dhe nevojat e qytetarëve janë realizuar takime të ndryshme me qytetarë.

Aktivitetet e Sektorit për Shërbime Publike janë paraqitur në tabelën e mëposhtme.

	Pasqyra e aktiviteteve të DSHP-së	
Nr	**Lloji i aktivitetit**	**Nr. i aktiviteteve**
1.	Kërkesa dhe njoftime të ndryshme organeve brenda komunës dhe institucioneve tjera	405
2.	Takime me organizata të huaja: JICA, KFOR, GCF	8
3.	Takime zyrtare me Ministrinë, KEDS, AME, KRU Prishtina, INSI, etj	17
4.	Vizita në teren	620
5.	Pjesëmarrja në trajnime dhe punëtori të ndryshme	29
6.	Pjesëmarrja në vlerësimin e ofertave tenderuese	23
7.	Mbikëqyrja e kontrateve- projekteve nga stafi ynë	33

Nga fusha e parandalimit dhe zvoglimit të fatkeqësive të ndryshme nga Njësia e Zjarrëfikësve janë ndërmarrë dhe janë kryer aktivitete si:

Intervenime në shuarjen e zjarreve (shtëpi banimi, markete, fusha te hapura gjatë veres shuarja e pyjeve, aksidentet në rrugë, shtylla elektrike, kontenjer,vërshime etj.
Përpunimi i të dhënave sektoriale dhe hartimi i draft vlerësmit të përgjithshëm të rrezikut për komunën.
Hartimi i planit për mbrojtje dhe shpëtim sipas ligjit dhe në bazë të vlerësimit.
Hartimi i planit operacional për fushatën korrje – shirjeve dhe mbikëqyrja e implementimit në teren.
Implentimi i planit të ligjeratave dhe trajnimeve që do të mbahen me nxënësit e shkollave për parandalimin e zjarreve fushore dhe malore.
Testimi i rregullt i sirenave për alarmim publik të qytetarëve dhe testimi i rregullt i funksionimit të sistemit të detektorëve dhe sirenave të brendshme në ndërtesat e KKL.
Ekipet e zjarrëfikësve vazhdimisht kanë bërë interevnime në teren aty ku është paraqitur nevoja ku gjatë vitit 2023 kanë kryer 557 intervenime prej tyre ka pasur intervenime në shuarje të zjarreve, intervenime teknike(aksidente komunikacioni, hapje të dyerve- ashensorë), shpëtime etj.

Në vazhdim në formë tabelare janë paraqitur punët e njësisë së zjarrfikësve.

Nr	Emertimi	Numri i rasteve
1	**Zjarre:**(shtëpi banimi,oxhak,shtëpi ndihmëse,shtalla, objekte afariste, male, ushqim bagëtish, bari i thatë, mbeturina, trafo, orë rryme, shtylla etj.	471
2	**Intervenime teknike:** (aksidente komunikacioni, ashensor, thithje e ujit, thyrje akullit, intervenime tjera.	25
3	**Sherbime:**(furnizim me ujë, pastrim rrugësh, gara me automobila) etj	22
4	**Shpëtime**:(shpëtim nga lartësia, shpëtim nga uji, vërshime, ushtrim ne Aeroport me nxënës, alarme të rreme për bombë.	39
	Gjithësejt	557

DREJTORATI I PROKURIMIT

PËRMBLEDHJE E PERGJITHSHME E RAPORTIMIT

Drejtoria e Prokurimit, ka një shkallë të lartë të përgjegjësisë për të siguruar mënyrën më efikase, më transparente dhe më të drejtë të shfrytëzimit të fondeve publike dhe burimeve publike dhe menaxhimit sa më të mirë të fondeve pulike.
Në këtë Raport, janë të përfshira të gjitha aktivitetet e prokurimit që Autoriteti Kontraktues – Komuna e Lipjanit ka zhvilluar gjatë kësaj periudhe dymbëdhjetmujore, për t'gjitha kategoritë e shpenzimeve, për mallra, shërbime dhe punë.

PUNËT DHE AKTIVITETET E REALIZUARA (IMPLEMENTUARA) GJATË PERIUDHËS RAPORTUESE

Gjatë kësaj periudhe raportuese, shenojmë këto aktivitete të Prokurimit:

- Zhvillimi i procedurave të prokurimit nga kërkesat e njësive kërkuese,
- Ankande Publike
- Hapje dhe vlerësim të tenderëve dhe Ankandeve Publike
- Kërkesa për referencë nga OE për punët e kryera.
- Në AQP, kemi dërguar **Planin e Prokurimit për Vitin Fiskal 2023**,
- Në KRPP, kemi dërguar **Raportin Vjetor të Kontratave të nënshkruara Publike për Vitin 2022,**

STATISTIKAT

NR:	Numri rendor i prokurimit	Titulli i aktivitetit të prokurimit	Data e nënshkrimit të kontratës (ne rast anulimi data e njoftimit për anulim)
1	613-22-14370-5-5-8	Marrëveshje kornizë Furnizim me pemë dhe perime	16.1.2023.
2	613-22-14681-2-2-5	Sigurimi fizik i objekteve të institucioneve komunale, ndërtesat e Administratës, Qendra për Punë Sociale, Arkivit të Qytetit, Shtëpisë së Kulturës	11.1.2023.
3	613-22-11238-5-2-1	Mirëmbajtja e infrastrukturës së rrugëve dhe trotuarëve në Komunën e Lipjanit	23.1.2023.
4	613-22-11339-2-3-6	Trajtimi e qenëve endacak	7.3.2023.
5	613-23-326-2-2-1	Menaxhimi i tregjeve të Lipjanit	10.3.2023.
6	613-23-416-1-2-1	Demolimi, furnizimi, montimi i dyerëve dhe dritareve në disa IEA	15.3.2023.
7	613-22-13078-2-2-1	Përzgjedhja e kompanisë për kryerjen e shërbimeve të demoluara dhe rrënimet e objekteve të ndërtuara pa leje ndërtimi Ritenderim	16.3.2023.
8	613-23-288-1-2-1	Furnizimi i gjitha IEA me vegla (paisje)te ndryshme pune	29.3.2023.
9	613-23-418-5-2-1	Riparimi i defekteve dhe rregullimi i kulmeve në IEA-të	29.3.2023.
10	613-23-462-1-1-1	Furnizimi me barna dhe materiale mjekësore në QKMF-Lipjan	30.3.2023.
11	613-23-458-1-2-1	Furnizimi me mallrat për mbjelljet pranverë-vjeshtë (për periudhën 2023-2025)	30.3.2023.
12	613-23-953-5-2-1	Ndërtimi i trotuarit në Krojmir	7.4.2023.
13	613-23-1238-5-2-1	Pastrimi i varrezave dhe sanimi i lapidareve në Komunen e Lipjanit	7.4.2023.
14	613-23-3578-5-5-8	Marrëveshje kornizë Furnizim me pemë dhe perime	22.5.2023.
15	613-23-809-1-2-1	furnizimi me material higjenik për QKMF dhe shtëpinë me bazë në komunitet,llot 1	14.4.2023.
16	613-23-809-1-2-1	Furnizimi me material higjenik pë nevojat e IEA dhe Drejtorisë Rini Sport dhe kulturë llot 2	13.4.2023.
17	613-23-253-2-2-1	Mirëmbajtja e rrugëve dhe trotuareve gjatë sezonit verorë (fshirja dhe larja) në qytetin e Lipjanit	15.4.2023.
18	613-23-1639-5-2-1	Demolimi, rrenimi i objektit te Administrates Komunale	3.5.2023.
19	613-23-1270-2-2-1	Hartimi i raportit per vlersimin strategjik mjedisor per Planin Zhvillimor Komunal	3.5.2023.
20	613-23-2748-5-2-1	Mirembajtja e ndriqimit publik ne qytet dhe fshatra	5.5.2023.
21	613-23-1444-1-2-1	Furnizimi me material të imët për QKMF-në dhe Administratën e Komunës së Lipjanit	11.5.2023.
22	613-22-7225-5-1-1	Ndërtimi i rrugëve në lagjet Sllovi, Gadime, Smallushë, Gumnasellë, LLugaxhi dhe Babush	10.5.2023.
23	613-23-3273-2-3-6	Vendosja dhe zhvendosja e flamujve dhe dekorimeve tjera për festa në qytet në ditët festive- ritenderim	11.5.2023.
24	613-23-4802-5-5-8	Furnizim me pajisje të Teknologjisë Informative	16.6.2023.
25	613-23-3140-5-2-1	Aneks të rrjetit kanalizimit në Lipjan, Akllap, Krojmir, Rubovc, Sllovi, Grackë, Mirenë, Babush faza III	18.5.2023.
26	613-23-2918-5-2-1	Ndërtimi i trotuarit në rrugën Gadime-Llugaxhi	19.5.2023.
27	613-23-2524-2-1-1	Llot 1 -Sigurimi fizik i objekteve të institucioneve komunale, ndërtesat e Administratës, Qendra për Punë Sociale, Arkivit të Qytetit, Shtëpisë së Kulturës	22.5.2023.
28	613-23-2524-2-1-1	Llot 2-Sigurimi fizik i objekteve të Institucioneve IEA-të	24.5.2023.
29	613-23-3552-5-2-1	Mirëmbajtja e rrjeteve të kanalizimit në qytet dhe fshatra	24.5.2023.
30	613-23-3488-5-2-1	Rregullimi i sipërfaqes rreth qeshmes në Medvec	25.5.2023.
31	613-22-10640-2-1-1	Hartimi i projekteve detale Llot 1	30.5.2023.
32	613-22-10640-2-1-1	Hartimi i projekteve detale Llot 2	31.5.2023.
33	613-23-3841-2-2-1	Shërbimi me bina dhe zërim për organizime të DKRS-së	5.6.2023.
34	613-23-3144-5-2-1	Ndërrimi i kaldajave në shkollat në Shalë dhe Adem Gllavica në Lipjan	2.6.2023.
35	613-23-3905-5-2-1	Zbatimi i masave efiçiente në objektin Qendra në Lipjan	9.6.2023.
36	613-23-3707-5-2-1	Ndërtimi i shtratit të prockave (lumejve) në qytetin e Lipjanit	9.6.2023.
37	613-23-4839-1-3-6	Furnizimi dhe montimi i portës hyrëse dhe sistemi i ujitjes në oborrin e Komunës	16.6.2023.
38	613-23-4567-1-3-6	Furnizimi mepajisje për makineri bujqësore në ekonominë bujqësore -ritenderim	21.06.2023
39	613-23-5757-2-3-6	Transporti i nxënësave per testin e arritshmërisë te SHFMU -ve te Komunes Lipjan në relacione nga shkolla amë deri në qendrën e testimit dhe anasjelltas	3.7.2023.
40	613-23-3633-5-1-1	Llot 2 Ndërtimi i sallës së sporteve në fshatin Banullë	6.7.2023.
41	613-23-3633-5-1-1	Llot 1 Ndërtimi i sallës së sporteve në shkollën Ismail Luma në Lipjan	6.7.2023.
42	613-23-4034-5-1-1	llot 1 Ndërtimi i shtratit të lumit në fshatin Gadime dhe asfaltimi i rrugës rreth lumit -	7.7.2023.
43	613-23-4034-5-1-1	llot 2 Ndërtimi i shtratit të lumit në fshatin Smallushë, faza II-të	7.7.2023.
44	613-23-5846-2-3-6	Perzgjedhja e nje kompanie gjeodezike te licencuar per matjen gjeodezike per rrugen Haradin Bajrami dhe Shqiperia-Ritenderim	7.7.2023.
45	613-23-5159-1-3-6	Mirëmbajtja e ashensorit në QKMF - LIPJAN - Ritenderim	10.7.2023.
46	613-23-5207-1-2-1	Furnizimi me auto-kombi për bartjen e pacientëve në hemodializë QKMF - Lipjan - Ritenderim	11.7.2023.
47	613-23-6448-5-2-5	Aneks kontratë-Ndërtimi i qerdhes në Rufc të Ri - Ritenderim	13.7.2023.
48	613-23-3758-1-1-1	Furnizimi me mekanizëm bujqësor për fermer	13.7.2023.

49	613-23-5533-1-2-1	Furnizim me material te ndryshem per nevojat e KK Lipjan	17.7.2023.
50	613-23-5210-1-2-1	Furnizimi me material stomatologjik	19.7.2023.
51	613-23-5227-5-2-1	Hapja - Pastrimi i lumenjëve dhe mirëmbajtja e hapsirave publike në fshatra	26.7.2023.
52	613-23-4897-2-2-1	Trajtimi e qenve endacak	27.7.2023.
53	613-23-4752-1-1-1	Furnizimi me pelet për ngrohje për IEA-të dhe QKMF-në në Lipjan	28.7.2023.
54	613-23-1197-1-2-1	Blerja e rengenit për QKMF, Lipjan	2.8.2023.
55	613-23-5883-5-2-1	Ndërtimi i fushës së hapur sportive në Rubofc - Ritenderim	7.8.2023.
56	613-23-5372-2-2-1	Mirëmbajtja e teknologjisë informative - Ritenderim	7.8.2023.
57	613-23-6659-5-2-1	Ndërtimi i kabinave të leximit në bibloteken e qytetit dhe Arkiven Komunale	29.8.2023.
58	613-23-6333-5-2-1	Rehabilitimi i infrastrukturës në zonën e qendrës kulturore historike në fshatin Janjevë- RITENDERIM	11.8.2023.
59	613-23-4249-5-1-1	LLOT 2 - Asfaltimi i rruges transit lagjja e Konjuhit deri te rruga regjionale Lipjan-Janjeve faza II	8.8.2023.
60	613-23-4249-5-1-1	LLOT 1 - Hapja dhe ndertimi i rrugeve te reja brenda ne qytetin e Lipjanit (Rr.Afrim Zhitia, Rr. Bashkim Krasniqi, Rr. Haradin Bajrami-Rr. Haxhi Kleqka)	11.8.2023.
61	613-23-4249-5-1-1	LLOT 3-Ndertimi i rrugëve ne lagjen e fshatit Krojmir, Kraishte dhe Zllakuqan Faza II	9.8.2023.
62	613-23-6545-2-2-1	Funksionalizimi dhe riparimi i nxemjes qendrore ne IEA, Ritenderim	16.8.2023.
63	613-23-6955-2-3-6	Mirëmbajtja dhe servisimi i paisjeve në QKMF- Lipjan, QMF dhe AMF	24.8.2023.
64	613-23-6837-5-2-1	Ndërtimi i qerdhes në Rufc të Ri Faza II - RITENDERIM	29.8.2023.
65	613-23-6866-2-2-1	Mirëmbajtja dhe servisimi i aparaturave mjekësore në QKMF-Lipjan	4.9.2023.
66	613-23-7554-5-2-1	Ndërtimi i rrugës Bujan me rrugën për Kraishtë	1.9.2023.
67	613-23-8491-5-2-5	Aneks kontratë-rregullimi i infrastrukturës në Janjevë	1.9.2023.
68	613-23-6995-1-2-1	Furnizimi me material laboratorik për QKMF-Lipjan-Kontratë kornizë - RITENDERIM	1.9.2023.
69	613-23-3030-2-2-1	Sherbimet e byfesë ne ndertesen e Komunes Lipjan	7.9.2023.
70	613-23-8995-2-3-6	Shërbimi i akomodimit dhe transportit për grupin e përformancës	12.9.2023.
71	613-23-8025-1-2-1	Furnizimi i qerdheve dhe kabineteve në disa shkolla me tepison- tepi për dysheme, kontratë kornizë	14.9.2023.
72	613-23-8824-2-3-6	Pranimet teknike për projektet e infrastrukturës publike	14.9.2023.
73	613-23-6745-5-1-1	Ndërtimi i nënkalimit, vazhdimi i ndërtimit të sheshit, Ndërtimi i parkut qendror të qytetit dhe parkingut nëntoksor në Lipjan	19.9.2023.
74	613-23-8418-2-2-1	Llot 2 Angazhimi i nje konsulenti me kontratë për shërbime të veqanta,	22.9.2023.
75	613-23-8418-2-2-1	Llot 1 Angazhimi i nje konsulenti me kontratë për shërbime të veqanta,	22.9.2023.
76	613-23-8175-2-2-1	Instalimi i internetit dhe shërbimet e rregullta mujore me internet për disa shkolla, Administratën, DRKS-në dhe QKMF-në -Ritenderim	25.9.2023.
77	613-23-9092-1-3-6	Furnizimi i çerdhes së re në Shalë me paisje të ndryshme dhe inventar	25.9.2023.
78	613-23-8953-1-3-6	Furnizimi i qerdheve me pajisje tjera për nevojat e kuzhinës	25.9.2023.
79	613-23-8351-2-2-1	Shërbimet me internet ëifi në hapsirat publike të qytetit	25.9.2023.
80	613-23-8099-1-2-1	Furnizimi i Institucioneve Edukativo Arsimore me perde të llojeve të ndryshme , kontratë 2 vjeqare	27.9.2023.
81	613-23-9660-2-3-6	Akomodimi në vend turistik për banorët e shtëpisë me bazë në komunitet	28.9.2023.
82	613-23-9117-5-2-1	Asfaltimi i rrugës së Shkupit dhe rrugës së lumit në Gadime të Ulët faza II-Ritenderim	9.10.2023.
83	613-23-1636-1-2-1	Blerja e aparateve biokimike dhe hematologjike për Qendren Kryesore të Mjekësisë Familjare- Lipjan	10.10.2023.
84	613-23-9879-2-2-1	Transporti i nxënësve në relacionin nga fshatrat Ribar i Vogël dhe Rufc i Vjetër deri në SHFMU "Migjeni" Rufc i Ri dhe anasjelltas llot 3	11.10.2023.
85	613-23-9879-2-2-1	Transporti i nxënësve në relacionin nga fshati Kojskë deri në SHFMU "Drita" Rubovc dhe anasjelltas	11.10.2023.
86	613-23-6578-2-1-1	Mirëmbajtja dhe pastrimi i rrugëve rurale për dy sezona dimërore 2023-24 dhe 2024-25 pjesa lindore ne Komunen e Lipjanit llot 2.	10.10.2023.
87	613-23-6578-2-1-1	Mirëmbajtja dhe pastrimi i rrugëve rurale për dy sezona dimërore 2023-24 dhe 2024-25 pjesa perëndimore në Komunen e Lipjanit llot 5.	10.10.2023.
88	613-23-6578-2-1-1	Mirëmbajtja dhe pastrimi i rrugëve rurale për dy sezona dimërore 2023-24 dhe 2024-25 pjesa lindore ne Komunen e Lipjanit llot 3.	10.10.2023.
89	613-23-6578-2-1-1	Mirëmbajtja dhe pastrimi i rrugëve dhe trotuareve të qytetit për dy sezona dimërore 2023-24 dhe 2024-25, llot 1.	10.10.2023.
90	613-23-8960-5-1-1	Llot 3 Renovimi i shkollave ne Shale (Shkolla Fillore), dhe ne Sllovi	14.11.2023.
91	613-23-8455-5-1-1	Llot 2 - Asfaltimi i rrugicave ne lagjet e fshatrave Shale, Resinoc, Qylage, Magure, Vershec, Baice, Ribar i Madh, Bujari Faza IV,	12.10.2023.
92	613-23-9337-5-2-1	Rikonstruimi i rrugës së shkollës në Dobrajë të Madhe dhe rrugicat tjera	13.10.2023.
93	613-23-9593-1-3-6	Furnizimi me Paravan për QKMF-në	23.10.2023.
94	613-23-9690-5-2-1	Renovimi i kulmit të dëmtuar në shkollën Ernest Koliqi në Babush i Muhaxherëve	25.10.2023.
95	613-23-8763-2-2-1	Dekorimi i qytetit për festat e fundvitit.	25.10.2023.
96	613-23-10402-1-3-6	Furnizimi me veshëmbathje dhe uniforma si dhe qarqaf njëpërdorimësh dhe shumëpërdorimësh për QKMF-Lipjan	26.10.2023.
97	613-23-9772-1-2-1	Furnizimi me veshmbathje për rezidentët e Shtëpisë me bazë në Komunitet -Lipjan	27.10.2023.
98	613-23-10813-5-2-1	Rikonstruimi i rrjetit te kanalizimit ne Akllap-Ritender	1.11.2023.
99	613-23-11066-5-2-1	Asfaltimi i rrugicave ne Krojmir, Shale, Resinofc, Qylage, Magure, Vershec, Baice, Kraishte Faza III, dhe Rikonstruimi i rruges Fehmi Agani Lipjan - Ritenderim	3.11.2023.

100	613-23-10952-5-2-5	Aneks kontratë - Ndërtimi i shkollës në Ribar të Madh - Ritenderim	7.11.2023.
101	613-23-12124-5-3-5	Aneks kontratë-Renovimi i kulmit të dëmtuar në shkollën Ernest Koliqi në Babush i Muhaxherëve	8.11.2023.
102	613-23-12262-5-2-5	Aneks kontrata Ndërtimi i qerdhes në Rufc të Ri Faza II -	15.11.2023.
103	613-23-11645-5-3-6	Sanimi i mureve të objektit shumëbanesor në sheshin Adem Jashari	15.11.2023.
104	613-23-11871-2-3-6	Instalimi dhe monitorimi i sistemit të alarmit kundër thyerjes-vjedhjes në IEA-at-ritenderim	17.11.2023.
105	613-23-11785-5-2-1	Renovimi i AMF-së në Babush-Ritenderim	23.11.2023.
106	613-23-10621-5-1-1	Ndërtimi i qendrës Urgjente në Qytetin e Lipjanit dhe QKMF	27.11.2023.
107	613-23-10569-5-2-1	Rregullimi i shtratit të lumit në fshatit Medvec	29.11.2023.
108	613-23-10894-1-2-1	Furnizimi me rrobalarëse dhe rrobatharese për shtëpinë me bazë në komunitet	29/11.2023
109	613-23-13084-5-3-5	Aneks kontratë-Rikonstruimi i rrjetit te kanalizimit ne Akllap-Ritender	6.12.2023.
110	613-23-13424-2-2-5	Mirëmbajtja dhe pastrimi i rrugëve dhe trotuareve gjatë sezonit dimëror - Loti 5	7.12.2023.
111	613-23-12989-5-3-6	Rregullimi i oborrit ne shtepine me baze ne Komunitet	7.8.2023.
112	613-23-11364-1-2-1	Furnizimi me teknologji informative-llaptop dhe paisje tjera	8.12.2023.
113	613-23-12933-5-3-6	Rregullimi i instalimeve elektrike në përputhje me shpenzimet energjisë	13.12.2023.
114	613-23-12800-1-3-6	Furnizimi dhe montimi i dyerve të garazhës për QKMF Lipjan, si dhe demolimin e atyre ekzistuese	13.12.2023.
115	613-23-13434-1-3-36	Furnizimi me inventar per Emergjence ne QKMF Mehdi Zejnullahu Lipjan- Ritenderim	20.12.2023
116	613-23-13888-5-3-5	Llot 3 Renovimi i shkollave ne Shale (Shkolla Fillore), dhe ne Sllovi-aneks kontratë	20.12.2023
117	613-23-13424-2-2-5	Mirëmbajtja dhe pastrimi i rrugëve dhe trotuareve gjatë sezonit dimëror - Loti 5	07.12.2023
118	613-23-13056-2-2-1	Mirembajtja dhe servisimi i aparaturave te objektit te Komunes dhe paisjeve tjera, sistemi i makinerise, elektrikes, Ujesjellesit	03.01.2024
119	613-23-8455-5-1-1	Llot 1 - Asfaltimi i rrugicave ne lagjet e fshatit Sllovi faza	03.10.2023
120	01	Vendosja dhe zhvendosja e flamujve shtetëror dhe kombëtar në Sheshin Adem Jashari dhe ne qytetin e Lipjanit	13.02.2023
121	02	Furnizimi me flamuj shtetror dhe kombetar	06.02.2023
122	03	Punimi I kornizes nga konstrukcioni metalik me permase 400 x150 cm	13.02.2023
123	**05**	Transporti I pjesmarrsve te shkolles "Vllezerit Frasheri Lipjan, ne garat e Robotikes	16.02.2023
124	**06**	Furnizimi dhe montimi I projktorëve ne tri sallat e komunes	27.02.2023
125	**07**	Furnizimi me kartela per nevojat e bibliotekes se qytetit te Lipjanit	06.03.2023
126	**08**	Furnizimi me emblema te komunes	03.03.2023
127	**09**	Furnizimi dhe montimi I dollapave dhe riparimi I dyerve	15.03.2023
128	**10**	Furnizimi me leter per sterilizim ne autoklav	27.03.2023
129	**11**	Furnizimi me teih per komunen e Lipjanit	07.04.2023
130	**12**	Furnizimi me set dhurata me llogo te Komunes	27.03.2023
131	**13**	Furnizimi me dyer per ordinanca- QKMF Lipjan	24.04.2023
132	**14**	Furnizimi dhe montimi me tabele informuese	12.04.2023
133	**15**	Konfigurimi I paisjeve per transmetimin drejtperdrejt te mbledhjeve te kuvendit	14.04.2023
134	**16**	Qmontimi,bartja,montimi dhe testimi I sistemit te alarmit publik	30.05.2023
135	**17**	Blerja e paisjeve specialemjekesore per emergjence ne QKMF-Lipjan	06.06.2023
136	**18**	Dreke zyrtare me rastin e dites se deshmoreve te komunes se Lipjanit	09.06.2023
137	**19**	Furnizim dhe montim te kabllove dhe paisjeve tjera ne stadionin e qytetit Sami Kelmendi	26.06.2023
138	**20**	Furnizim me perde dhe tabele informuese per QMF-Gadime	03.07.2023
139	**21**	Qmontimi dhe bartja e Rengenit ne QKMF-Lipjan	05.07.2023
140	**22**	Furnizimi me fotografi te deshmorve te UQK-se ,te Komunes se Lipjanit	16.08.2023
141	**23**	Sigurimi I tri autoambulancave per QKMF-Lipjan	16.08.2023
142	**24**	Furnizimi me kompjuter	18.07.2023
143	**25**	Rregullimi I rengenit ne QKMF Lipjan	30.08.2023
144	**26**	sigurimi I dy autokombave dhe nje veture	03.10.2023
145	**27**	Blerja e dy lavatriqeve dhe nje kose per kositjen e barit ne oborrin e QKMF-se	05.10.2023
146	**28**	Organizimi I kokteit me rastin e inagurimit te Palestres Sportive, qe do te mbahet me 28 nentor	27.11.2023
147	**29**	Zhvendosja e 4 kalorifereve te cilet gjenden tek shtepia e kultures Tahir Sinani dhe zhvendosja e dy klimave nga Qendra Rinore Sportive Better Life Lipjan	03.11.2023
148	**30**	Servisimi dhe nderrimi I kabllove	25.10.2023
149	**31**	Larja e tepiave ne QEAP Qerdhja - Lipjan	25.07.2023
150	**32**	Furnizimi me lule dekorative(buqet me 15 fije lule)plastike me ngjyra te ndryshme per nevoja te DKRS-se	03.05.2023
151	**33**	Mbushja e aparatave - bombolave kunder zjarrit ne QKMF- Lipjan	28.02.2023

Ankandet publike:

- Shitja e gjedheve, llot 1 gjedhe femër 6 vjeqare raca e semental 2 copë; llot 2 shitja e gjedhit femër mosha 13 muaj ,raca e përzier 1 copë, llot 3 shitja e gjedhit mashkull raca e përzier mosha 9 muaj dhe llot 4 shitja e 24 copë dhenëve 21 dele dhe 3 desh - ritenderim.
- Shitja e prodhimeve bimore, Grurit - Ritenderim 2.
- Shitja e Kalldajes me pjeset përcjellëse(radiator,ventila , enë ekspanduese etj) llot1; shitja e inventarit nga objekti i vjeter i komunës (tavolina,karrika, ormana etj) llot 2 ; shitja e ormanëve metalik llot 3; shitja e pajisjeve teknologjisë informative (monitorë Shtëpiza, telefon,fotokopjues, - printer UPS etj) llot 4 –ritenderim.
- Shitja e aseteve metalike lot 5.
- Shitja e aseteve të ndryshme jashtë përdorimit (skrapit nga QKMF-LIPJAN).
- Shitjen masës drunore te konfiskuara.
- Shitja e mases drunore te pa prera- të cilat gjenden ne vendi quajtur Lugu i Kukës në Gadime.

Qështje të tjera

Një bashkëpunim të ngushtë drejtorati ka me AQP-në, për të ofruar informata të nevojshme, kur AQP-ja në planin e saj ka udhëheqjen e prokurimeve të centralizuara për nevoja të autoriteteve kontraktuese të nivelit lokal ose atij qendror, ashtu sikurse është rregulluar me dispozitat e nenit 94 dhe 95 të LPP-së, dhe kordinimin-konsultimet me KRPP-në,

Drejtoria do të bashkëpunoi ngusht me organizatat e caktuara jo qeveritare mbi bazën e marrëveshjeve së bashkëpunimit e lidhur mes Komunës së Lipjanit, rrespektivisht me USAID-in, e cila në fokus ka bashkëpunimin, ofrimin e ndihmës dhe monitorimin e aktiviteteve të punës në Komunën e Lipjanit, me theks të veçantë trajnimin e stafit për kryerjen me sukses të aktivitetetve të punës, hapje tenderëve, vlerësim dhe menaxhim të kontratave dhe punë tjera të nevojshme.