Republika e Kosovës
Komuna e Malishevës

DREJTORIA PËR ARSIM DHE EDUKIM

Adresa: Malishevë
Rr."Skënderbeu" p.n
Emali: dkaemalisheva@gmail.com
Tel:029-269-003

REPUBLIKA E KOSOVËS REPUBLIC OF KOSOVA
KUVENDI I KOMUNËS
THE MUNICIPAL ASSEMBLY MALISHEVE

PRANUAR MË:
ACCEPTED ON: 14/11/2024
PRIMLJENO:
Nr.Nr.Br. 11/1193

Nr. i protokollit: 11/____
Datë: ______/______/________

Në bazë të nenit 8, paragrafi 1 dhe 2 të Ligjit të Punës nr. 03/L-212 (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës, nr. 90/2010), nenit 5, pikës c. të Ligjit për Arsimin në Komunat e Republikës së Kosovës nr. 03/L-068, RREGULLORE (QRK) Nr:19/2024 PËR PROCEDURAT E PËRZGJEDHJES DHE EMËRIMIT TË DREJTORËVE DHE ZËVENDËSDREJTORËVE, MËSIMDHËNËSVE, BASHKËPUNËTORËVE PROFESIONAL, ASISTENTËVE, INSTRUKTORËVE DHE SEKRETARËVE NË INSTITUCIONET PUBLIKE EDUKATIVO-ARSIMORE DHE AFTËSUESE (IEAA) TË ARSIMIT PARAUNIVERSITAR. Udhëzimit administrativ nr.05/2021(Normativin Mbi Kuadrin Profesional të Arsimit të Përgjithshëm) , UA NR;05/2015 , 06/2021 TË ARSIMIT PROFESIONAL.
UDHËZUES PËR DKA-TË PËR ZBATIMIN E RREGULLORES PËR ADMINISTRIMIN DHE DOKUMENTIMIN E PROCEDURËS SË PËRZGJEDHJES, SË MËSIMDHËNËSVE,

M2. KONKURS PËR KËTO VENDE TË LIRA TË PUNËS

Nr.	Niveli	Institucioni shkolla	Vendi	Pozita vendi i lirë	orët	Vendi i lire zavendesim	Koeficienti i pagës
1.	2	SHFMU" Asim Vokshi" në Panor	Panorc	Gjeografi	10	Me kohë të caktuar	5.6
2.	2	SHFMU" Imer Krasniqi" në Carrallukë	Carrallukë	TIK	14	Me kohë të caktuar	5.6
3.	3	IAAP" Lasgsuh Poradeci" në Kijevë	Kijevë	TIK	10	Me kohë të caktuar	5.8

Kushtet e përgjithshme dhe të veçanta për këtë vend pune

– Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
– Të ketë zotësi të plotë veprimi, sipas legjislacionit në fuqi;
– Të zotërojëtë paktën njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
– Të jetë e/i aftë për të kryer detyrën përkatëse;
– Të mos jetë e/i dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje;
– Të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik;
– Të kaloj me sukses procedurat e pranimit të përcaktuara me legjislacionin në fuqi.

Në momentin e aplikimit, kandidatët duhet të dorëzojnë këto dokumente:

1) Formulari i aplikimit merret në komunë në zyrën pritëse numër 12 ;
2) Dokumenti personal (kopje të letërnjoftimit ose pasaportës);
3) Diplomat e fakultetit të kryer në nivelin përkatës (ose certifikatat të diplomimit të noterizuara jo më të vjetër se gajshtë muaj;
4) Çertifikatën shëndetësore të lëshuar nga një institucion i licencuar shëndetësore me të cilën dëshmohet gjendja e tij/ saj shëndetësore;
5) Vërtetimin e përvojës së punës në mësimdhënie, nëse aplikuesi ka përvojë pune;
6) Licencën e mësimdhënsit /es, siaps procedurave për lëshimin e licencës për mësimdhënës/e, nëse një gjë e tillë nuk është shfuqizuar përmes një akti nënligjor të MASHTI për rregullimin e provimit shtetëror të mësimdhënësit;
7) Përjashtimisht për kandidatët që konkurrojnë për pozitën e mësimdhënsësit/es fillestar/e, nuk kërkohet përmbushja e kriterit të parshikuar në pikën 6.
8) Dëshmi se nuk është i denuar për kryerjen e veprës penale me dashje.

Scanned with CamScanner

9) Kandiadtët që a kanë përvojë pune dorëzojnë edhe portofolio profesionale me përmbledhjen e punës së tyre.

Vlerësimi i kandidatëve:

2. Vlerësimi i njohurive, aftësive dhe cilësive profesionale të kandidatëve bëhet përmes:
a) Testit me shkrim, i cili përbën 50% të vlerësimit të përgjithshëm dhe ka në total 100 pikë,
b) Intervista me gojë, pjesë e së cilës është edhe vlerësimi i portfolios, përbën 50% të vlerësimit të përgjithshëm.

Informata të përgjithshme :

Aplikacionet merren dhe dërzohen në Zyrën Pritëse në Komunën e Malishevës. Dokumentet e kompletuar dorëzohen të fotokupjuar, ndërsa dokumentet origjinale prezantohen në intervistë. Dokumentet e pakompletuar dhe ato që arrijnë pas afatit nuk merren në shqyrtim nga komisioni. Vetëm kandidatët e përzgjedhur në listën e ngusht do të kontaktohen.

Konkursi është i hapur deri më: 13.12.2024

Konkursi publikohet në uebfaqen zyrtare të Komunës dhe dhe SIMBNJ

Shtojca 1. Udhëzime për përgatitjen e Portfolios profesionale

Portfolio Profesionale shërben si instrument për paraqitjen e përvojës dhe aftësive profesionale të fituara
dhe zhvilluara nga shkollimi paraprak apo përvoja profesionale. Përvoja profesionale përfshinë përvojën
si mësimdhënës në institucione shkollore duke përfshirë dëshminë e aktiviteteve të zhvillimit profesional.
Ndër të tjera, Portfolio profesionale mund të përfshijë:

- Biografinë.
- Licencën e mësimdhënësit (mësimdhënësit që kanë licencë) dhe certifikatat që dëshmojnë përfundimin e suksesshëm të programeve të zhvillimit profesional të mësimdhënësve si dëshmi tjera rreth realizimit të atyre programeve. Në portfolio vendosen mak.3 certifikata të trajnimit, të fituara në programet e trajnimit nga fusha e mësimdhënies dhe të nxënit.
- Letër motivuese ose një ese personale të lidhur me mësimdhënien. Ky dokument reflekton parimet dhe vlerat që ka kandidati për mësimdhënien moderne dhe synimet për zhvillim në kontekst të zhvillimeve në sistemin e arsimit në Kosovë.
- Dëshmi për aktivitetet tjera në proceset e zhvillimit të arsimit (mund të jenë letër referencë apo certifikatë për pjesëmarrje në grupet punuese për zhvillimin e kurrikulave, udhëheqje të programeve të zhvillimit profesional, pjesëmarrje dhe kontribut në konferenca) etj.
- Dëshmi nga përvoja paraprake në mësimdhënie (shembuj të planeve të mësimit, shembuj të projekteve, aktivitete të ndryshme kurrikulare dhe jashtëkurrikulare, kopje të punimeve, mirënjohje, etj).

Drejtoreshë e DKA-së

Arbëreshë Krasniqi

Scanned with CamScanner