

**Republika e Kosovës**

Republika Kosovo/Republic of Kosovo

**Komuna e Mamushës**

Opština Mamushë/Municipality Mamush**ë**

**Zyra për Informim**



**Plani i punës së zyrës për Informim për vitin 2021**

**Përmbajtja:**

1. Numri i Aktiviteteve të planifikuara për vitin 2021............................................................................1

2. Aktivitetet e muajit Janar.................................................................................................................2-3

3. Aktivitetet e muajit Shkurt..................................................................................................................3

4. Aktivitetet e muajit Mars.................................................................................................................3-4

5. Aktivitetet e muajit Prill......................................................................................................................4

6. Aktivitetet e muajit Maj...................................................................................................................4-5

7. Aktivitetet e muajit Qershor................................................................................................................5

8. Aktivitetet e muajit Korrik...............................................................................................................5-6

9. Aktivitetet e muajit Gusht...................................................................................................................6

10. Aktivitetet e muajit Shtator...............................................................................................................7

11. Aktivitetet e muajit Tetor...............................................................................................................7-8

12. Aktivitetet e muajit Nëntor................................................................................................................8

13. Aktivitetet e muajit Dhjetor...........................................................................................................8-9

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numri i** | | **Aktivitete të** | **planifikuara** | **për çdo** | **muaj** | **për vitin 2021** |
| **1** | | Janar | 24 aktivitete |
| **2** | | **Shkurt** | **18 aktivitete** |
| **3** | | Mars | 19 aktivitete |
| **4** | | **Prill** | **17 aktivitete** |
| **5** | | Maj | 18 aktivitete |
| **6** | | **Qershor** | **23 aktivitete** |
| **7** | | Korrik | 16 aktivitete |
| **8** | | **Gusht** | **17 aktivitete** |
| **9** | | Shtator | 18 aktivitete |
| **10** | | **Tetor** | **16 aktivitete** |
| **11** | | Nëntor | 16 aktivitete |
| **12** | | **Dhjetor** | **20 aktivitete** |
| **Totali** | | **i aktivitete** | **217** |
|  | |  |  |
| **Muaji** | **Përgatitja e dokumenteve si lajme, njoftime dhe dokumente tjera dhe publikimi i tyre në uebfaqe të komunës dhe në media lokale-qendrore** | | | | | |
| **1.Janar** | 1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarit dhe dërgimi i tyre në MALP.  2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit.  3.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore.  4.Publikimi i raportit të qeverisë komunale për vitin 2020.  5.Publikimi i planit të punës së qeverisë komunale për vitin 2021.  6.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike.  7.Përgatitja dhe publikimi i raportit vjetor i zyrës për Informim.  8. Realizimi i planit të punës së zyrës për Informim për vitin 2021.  9. Plani i punës së zyrës për Informim për vitin 2021.  10.Marrja pjesë në takime të cilat kanë të bëjnë me transparencë dhe llogaridhënie.  11.Pranimi i kërkesave të OJQ-ve të ndryshme.  12.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë.  13.Publikimi i njoftimeve (Elektronik) dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete.  14.Publikimi i broshurave (faqe zyrtare) të cilat janë në interes të informimit të qytetarëve.  15.Publikimi i raportit njëvjeçar financiar për vitin 2020 .  16.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë.  17.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme.  18 .Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore (16 Shkurt).  19.Përgatitja e njoftimit(elektronik) dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKSB-së.  20.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Mamushes.  21.Publikimi i raportit vjetor për kërkesa në Qasje në Dokumente Publike.  22.Publikimi i konkurseve.  23.Publikimi i thirrjeve për aplikim.  24.Publikimi i ankandeve. | | | | | |
| **2.Shkurt** | 1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarit dhe dërgimi i tyre në MAPL.  2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit.  3.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike.  4.Marrja pjesë nëpër takime të cilat kanë të bëjnë me transparencë dhe llogaridhënie.  5.Pranimi i kërkesave të OJQ-ve të ndryshme.  6.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë.  7.Publikimi i njoftimeve (Vebfaqe zyrtare ) dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete.  8.Përgatitja e njoftimeve për organizimin e **17 Shkurtit**-Përvjetorit të Shpalljes së Pavarësisë së Kosovës.  9.Publikimi i broshurave të cilat janë në interes të informimit të qytetarëve.  10. Përgatitja e njoftimit për mbajtjen e “***Javës së Dëshmorëve në Komunën e Mamushes***”.  11.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë.  12.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme.  13.Marrja pjesë në takime të cilat kanë të bëjnë me transparencë dhe llogaridhënie.  14.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKSB-së.  15.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore.  16.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Mamushes.  17.Publikimi i konkurseve.  18.Publikimi i thirrjeve për aplikim.  19.Publikimi i ankandeve. | | | | | |
| **3.Mars** | 1.Përgatitja e raportit tremujor për qasje në dokumente publike.  2.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarit dhe dërgimi i tyre në MAPL.  3.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit.  4.Marrja pjesë në takime të cilat kanë të bëjnë me transparencë dhe llogaridhënie.  5.Përgatitja dhe publikimi i raportit të punës së zyrës për Informim Janar-Mars 2021.  7.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë.  8.Publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete.  9.Publikimi i broshurave të cilat janë në interes të informimit të qytetarëve.  10.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë.  11.Publikimi i raporteve të ndryshme.  12.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKSB-së.  13.Përgatitja e lajmeve për mbajtjen e mbledhjes së Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete.  14.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore.  15.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Mamushes.  16.Publikimi i konkurseve.  17.Publikimi i thirrjeve për aplikim.  18.Publikimi i ankandeve.  19.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike. | | | | | |
| **4.Prill** | 1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarit dhe dërgimi i tyre në MAPL.  2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit.  3.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë.  4.Publikimi i njoftimeve për mbledhjet e Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete.  5.Publikimi i broshurave të cilat janë në interes të informimit të qytetarëve.  6.Publikimi i raportit tremujor financiar të vitit 2021.  7.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë.  8. Përgatitja e njoftimeve për organizimin e **23 Prill**- FESTA E TURQVE TE KOSOVES.  9.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale.  10.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKSB-së.  11.Përgatitja e lajmeve për mbajtjen e mbledhjes së Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete.  12.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore.  13.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Mamushes.  14.Publikimi i konkurseve.  15.Publikimi i thirrjeve për aplikim.  16.Publikimi i ankandeve.  17.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike. | | | | | |
| **5.Maj** | 1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarit dhe dërgimi i tyre në MALP.  2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit.  3.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë.  4.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete.  5.Publikimi i broshurave të cilat janë në interes të informimit të qytetarëve.  6.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë.  7.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme.  9.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale.  10.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKSB-së.  11.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore.  12.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Mamushes.  13.Publikimi i konkurseve.  14.Publikimi i thirrjeve për aplikim.  15.Publikimi i ankandeve.  16.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike. | | | | | |
| **6.Qershor** | 1.Përgatitja e njoftimit për mbajtjen e debatit publik me qytetarë për punën gjashtëmujore të qeverisë komunale.  2.Publikimi i raportit gjashtëmujor të punës së qeverisë komunale.  3.Publikimi i Vendimeve nënshkruara të kryetarit dhe dërgimi i tyre në MAPL.  4.Përgatitja e raportit gjashtëmujor të zyrës për Informim 2021.  5.Përgatitja e raportit gjashtëmujor për qasje në dokumente publike.  6.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit.  7.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë.  8.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete.  9.Publikimi i broshurave të cilat janë në interes të informimit të qytetarëve.  10.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë.  11.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme.  12.Publikimi i raportit të Zyrës Kombëtare të Auditimit për vitin 2020.  13.Marrja pjesë nëpër takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale.  14.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKSB-së.  15.Përgatitja dhe publikimi i raportit të punës së zyrës për Informim Janar-Qershor 2021.  16.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore.  17.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Mamushes.  18.Publikimi i raportit gjashtëmujor për Qasje në Dokumente Publike.  19.Publikimi i konkurseve.  20.Publikimi i thirrjeve për aplikim.  21.Publikimi i ankandeve.  22.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike. | | | | | |
| **7.Korrik** | 1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarit dhe dërgimi i tyre në MAPL.  2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit.  3.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë.  4.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete.  5.Publikimi i broshurave të cilat janë në interes të informimit të qytetarëve.  6.Publikimi i raportit gjashtëmujor financiar të vitit 2021.  7.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë.  8.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme.  9.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale.  10.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKSB-së.  11. Përgatitja e njoftimit për Festivalin e“Domatave”  12.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Mamushes.  13.Publikimi i konkurseve.  14.Publikimi i thirrjeve për aplikim.  15.Publikimi i ankandeve.  16.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike. | | | | | |
| **8.Gusht** | 1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarit dhe dërgimi i tyre në MAPL.  2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit.  3.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë.  4.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete.  5.Publikimi i kalendarit për organizimin e dëgjimeve publike për përgatitjen e buxhetit për vitin 2022.  6.Publikimi i broshurave të cilat janë në interes të informimit të qytetarëve.  7.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë.  8.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme.  9.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale.  10.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKSB-së.  11.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Mamushes.  14.Publikimi i konkurseve.  15.Publikimi i thirrjeve për aplikim.  16.Publikimi i ankandeve.  17.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike. | | | | | |
| **9.Shtator** | 1.Përgatitja e raportit nëntëmujor për qasje në dokumente publike.  2.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarit dhe dërgimi i tyre në MAPL.  3.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit.  4.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë.  5.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete.  6.Publikimi i broshurave të cilat janë në interes të informimit të qytetarëve.  8.Publikimi i raportit nëntëmujor financiar për vitin 2021.  10.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë.  9.Publikimi i raporteve të ndryshme.  10.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale.  11.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKSB-së.  12.Përgatitja dhe publikimi i raportit të punës së zyrës Informim Janar-Shtator 2021.  13.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore.  14.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Mamushes.  15.Publikimi i konkurseve.  16.Publikimi i thirrjeve për aplikim.  17.Publikimi i ankandeve.  18.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike. | | | | | |
| **10Tetor** | 1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarit dhe dërgimi i tyre në MAPL.  2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit.  3.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë.  4.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete.  5.Publikimi i broshurave të cilat janë në interes të informimit të qytetarëve.  6.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë.  7.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme.  8.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale.  9.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKSB-së.  10.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore.  11.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Mamushes.  12.Publikimi i konkurseve.  13.Publikimi i thirrjeve për aplikim.  14.Publikimi i ankandeve.  15.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike. | | | | | |
| **11.Nëntor** | 1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarit dhe dërgimi i tyre në MAPL.  2.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit.  3.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë.  4.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete.  5.Publikimi i broshurave të cilat janë në interes të informimit të qytetarëve.  6.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë.  7.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme.  9.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale.  10.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKSB-së.  11.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Mamushes.  12.Publikimi i konkurseve.  13.Publikimi i thirrjeve për aplikim.  14.Publikimi i ankandeve.  15.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike. | | | | | |
| **12.Dhjetor** | 1.Publikimi i Vendimeve të nënshkruara nga kryetarit dhe dërgimi i tyre në MAPL.  2.Përgatitja e raportit njëvjeçar të zyrës për Informim.  3.Përgatitja e njoftimit për mbajtjen e debatit me qytetarë për punën njëvjeçare të kryetarit të komunës për vitin 2020.  4.Publikimi i raportit për Qasje në Dokumente Publike për vitin 2021.  5.Përgatitja e lajmeve dhe njoftimeve për aktivitetet e kryetarit, drejtorive komunale dhe zyrën e kuvendit.  6.Përgatitja e planit të punës së zyrës për Informim për vitin 2022.  7.Përgatitja e njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e debateve-konsultimeve publike me qytetarë.  8.Publikimi i njoftimeve dhe lajmeve për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit Komunal, KPF-së dhe Komitetit për Komunitete.  9.Publikimi i broshurave të cilat janë në interes të informimit të qytetarëve.  10.Publikimi i dokumenteve si Rregullore dhe plane të cilat duhet të dalin në diskutim publik me qytetarë.  11.Publikimi i raporteve dhe dokumenteve të ndryshme.  12.Marrja pjesë në takime-punëtori që lidhen me transparencë komunale.  13.Përgatitja e njoftimi dhe lajmit për mbajtjen e mbledhjes së KKSB-së.  14.Përgatitja dhe publikimi i raportit të punës së zyrës Informim Janar-Dhjetor 2021.  15.Përgatitja e njoftimeve për mbajtjen e tubimeve përkujtimore.  16.Publikimi i dokumenteve-rezultateve të përgatitura nga OJQ-të për transparencë dhe llogaridhënie për komunën e Mamushes.  17.Publikimi i konkurseve.  18.Publikimi i thirrjeve për aplikim.  19.Publikimi i ankandeve.  20.Pranimi i kërkesave për qasje në dokumente publike dhe kthimi i përgjigjes bazuar në ligjin për qasje në dokumente publike. | | | | | |

-Dokumentet si: Raporte, rregullore, plane të ndryshme, plane financiare, njoftime, lajme, ftesa ankande publike, thirrje dhe publikimi i vendimeve të nënshkruara nga ana e kryetarit, ndikojnë direkt në rritjen e përformancës, transparencës dhe llogaridhënies në komunën e Mamushes.

**-Plani i punës së zyrës për Informim për vitin 2021, bazohet në Statutin e Komunës, Rregulloren Komunale për Transparencë 03/2019, Planin e Veprimit për Transparencë Komunale 2019-2023 dhe Udhëzimit Administrativ (MAPL) Nr. 06/2018 për standardet minimale të konsultimit publik në komuna.**

***-Vërejtje:*** *Vendimet e nënshkruara nga kryetari i komunës, dërgohen në MAPL dhe publikohen në uebfaqe zyrtare të komunës në vegëzën:* <https://kk.rks-gov.net/mamushe/category/venks/?page=2019>*, janë lehtë të qasshme nga ana e qytetarëve, mediat dhe OJQ-të por që nuk dërgohen për publikim tek mediat lokale dhe ato qendrore.*

**Idriz MAZREK**

**Zyrtar për Informim**