REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E PEJËS / MUNICIPALITY OF PEJA / OPŠTINA PEĆ

Nr.prot. 01-112/01-0086557/24
Pejë, 21.10.2024

Në mbështetje të nenit 78 paragrafi 2, nenit 80, nenit 81 dhe nenit 82 paragrafi 2 i Ligjit për Zyrtarët Publik Nr.08/L-197, dhe në bazë të nenit 8 të Ligjit të Punës Nr. 03/L-212, Komuna e Pejës, publikon këtë :

KONKURS PËR PRANIM
Aplikimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar

Emri i grupit: Specialist i Shëndetësisë/Mjekësisë
Titulli i vendit të punës : Mjekë i Përgjithshëm,
Institucioni: Komuna e Pejës,
Vendi i Punës dhe numri i kërkuar: Pesë (5) Mjekë të përgjithshëm: QMF Baran një (1), QMF Raushiq dy (2), AMF Kryshef një (1) dhe AMF Poqest një(1)
Kategoria: Nëpunës i Shërbimit Publik,
Klasa dhe koeficienti i pagës: H10-7.4,
Orari i punës: 40 orë në javë,
Periudha e Kontratës: Me kohë të pacaktuar,
Kohëzgjatja e punës provuese: Gjashtë (6) Muaj,
Mbikëqyrësi: Shefi i Njësisë
Data e Publikimit: 21.10.2024,
Afati për Aplikim: 22.10.2024 deri me 21.11.2024.

Përshkrimi i përgjithshëm i punës:

a. Ofron shërbime me standard të lartë bazuar në mjekësinë e bazuar në dëshmi;
b. Ofron shërbime gjithëpërfshirëse për individin/pacientin dhe familjen në të gjitha episodet e jetës nën mbikëqyrje të Mjekut Familjar;
c. Harton dhe zhvillon planin e trajtimit të sëmundjes dhe trajton pacientin si figurë qendrore nën mbikëqyrje të Mjekut Familjar;
d. Përcakton diagnozë diferenciale dhe diagnozën e punës në përputhje me simtopatologjinë;
e. Përcjellja sistematike e rritjes dhe zhvillimit të fëmijëve dhe adoleshentëve;
f. Kujdesi për personat e moshuar në nevojë;
g. Ofron kujdes për rastet urgjente dhe i referon rastet me kohë dhe në mënyrë adekuate; h. Interpreton rezultatet e testeve të shpejta laboratorike;
i. Komunikon ose konsultohet me specialist të mjekësisë familjare sipas nevojës;
j. Referon pacientin te specialist i mjekësisë familjare dhe për kujdes spitalor;
k. Kujdes i vazhdueshëm për pacientët me sëmundje kronike jo ngjitëse;
l. Kontrolli i sëmundjeve ngjitëse (hulumtimet epidemiologjike);
m. Promovimi shëndetësor dhe parandalimi i sëmundjeve si dhe shërbimet në komunitete (grupet vulnerable, vendet rurale, shkolla, komunitete);

n. Zbatimi i programit të vaksinimit, edukimi shëndetësor, etj.;
o. Inkurajohet nga puna ekipore (mjeku familjar, infermieret familjare, infermieret në komunitet);
p. Vlerëson efektivitetin e kujdesit të ofruar nga ekipi i mjekësisë familjare, identifikon problemet dhe kërkon nga anëtarët e ekipit zgjidhjen e tyre;
q. Përcaktohet nga mjeku familjar si pjesë e ekipit të mjekësisë familjare në përputhje me nevojat e pacientit aftësitë dhe kualifikimet për të përmbushur nevojat e institucionit;
r. Merr pjesë në trajnime, vlerësim të kompetencave orientim dhe edukim
s. Komunikon qartë saktë dhe krijon klimë të mirë për punë që rritë kënaqshmëritë në punë;
t. Kryen edhe punë administrative, vepron në mënyrë profesionale, duke respektuar rregulloret për KPSH dhe vepron në përputhje me të gjitha rregulloret, procedurat dhe politikat e MSH në fuqi;
u. Përcakton diagnozën përfundimtare dhe përshkruan terapinë;
v. Nënshtrohet programit nacional të zhvillimit të vazhdueshëm profesional; w. Përkujdeset për konfidencialitetin e individit;
x. Përcjellja e sëmundshmërisë nën mbikëqyrje të mjekut familjar;
y. Identifikimi i grupeve të veçanta të rrezikut;
z. Merr pjesë në grupet e rishqyrtimit kolegjial dhe sjell vendime të përbashkëta për menaxhimin e sëmundjeve;
aa. Ndihmon mjekun familjar në zhvillimin e auditeve mjekësore në institucionin përkatës;
bb. Merr pjesë në takime, konferenca dhe tregon interesim në zhvillimin e strategjive për përmirësim të intervenimeve klinike dhe nivelit të lartë të kujdesit ndaj pacientit;
cc. Tregon aftësi për zbatim të vazhdueshëm të detyrave të punës sipas PVP.

2. Kërkesat e përgjithshme për pranim:

a. Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
b. Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
c. Të zotërojë njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
d. Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse;
e. Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje;
f. Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

3. Kërkesat e përgjithshme formale:

a. Arsimimi i kërkuar: Diplomë të studimeve universitare në Fakultetin e Mjekësisë, dega Mjekësi e Përgjithshme.

b. Përvoja e punës e kërkuar: Nuk kërkohet.

4. Kërkesat (Njohuri, Aftësi dhe Cilësi) e përgjithshme të nevojshme:

a. Të jetë i regjistruar dhe licencuar në MSH;
b. Të ketë ndjenjë përgjegjësie, i përkushtuar ndaj profesionit dhe ndryshimeve të ketë shkathtësi pune të pavarur dhe në ekip si dhe shkathtësi të mira komunikimi;
c. Shkathtësi kompjuterike të aplikacioneve të programeve (Word, Excel, Power Point, Access, Internetit);
d. Të ketë gatishmëri të punojë me të gjitha grupet, pa dallim moshe, gjinie, kulture, etnie, religjioni apo race.

5. Mënyra e aplikimit:

Aplikacionet merren në Qendrën e Informimit, kati përdhesë në ndërtesën e Komunës së Pejës si dhe mund të shkarkohet nga ueb faqja e Komunës së Pejës(https://kk.rks-gov.net/pejë/) dhe portalit për rekrutim elektronik (https://konkursi.rks-gov.net), dhe i plotësuar dorëzohet personalisht në Zyrën e Pranimit në ndërtesen Kryesoer të QKMF-së .

6. Dokumentacioni që duhet paraqitur për aplikim:

a. Formulari i aplikimit, i plotësuar;
b. Kopjet e dokumentit personal (letërnjoftim ose pasaportë);
c. Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore (personat që kanë diplomuar jashtë Kosovës duhet të kenë diplomat e nostrifikuara nga Ministria e Arsimit);
d. Kopjet e dëshmisë së punësimit;
e. Kopjet e dëshmisë së trajnimeve;
f. Kopjen e licencës;
g. Dokumenti që nuk jeni dënuar me vendim të formës së prerë (lëshuar nga Gjykata Themelore, jo më i vjetër se 6 muaj);
h. Certifikata e Mjekut pas përzgjedhjes nga komisioni.

7. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve:

a. Testimi me shkrim
b. Intervistë

8. Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët dhe shpallja e rezultateve përfundimtare:

Përmes ueb faqes së Komunës së Pejës (https://kk.rks-gov.net/pejë/) dhe portalit për rekrutim elektronik (https://konkursi.rks-gov.net).

9. Sqarime shtesë:

a. Dokumentet duhet të jenë në kopje sepse ato nuk kthehen, ndërsa origjinalet do të kërkohen me rastin e intervistimit.
b. Informata të sakta dhe të vërteta do të konsiderohen vetëm ato informata, të cilat janë të dëshmuara me dokumente (jo ato që janë vetëm të deklaruara pa dëshmi).
c. Komunitetet jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional, siç specifikohet në Ligjin për Zyrtarët Publikë.
d. Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë dhe aplikacionet e mangëta nuk pranohen.

Br. prot. 01-112/01-0086557/24
Peć, 21.10.2024

U prilogu člana 78 stav 2, člana 80, člana 81 i člana 82 stav 2 Zakona za javne službenike br. 08/L-197, a na osnovu člana 8. Zakona o radu br. 03/L-212, Opština Peć objavljuje ovo:

KONKURS ZA UPIS
Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate

Naziv grupe: Zdravstveni/medicinski specijalista
Naziv posla: Doktor opšte prakse,
Institucija: Opština Peć,
Radno mesto i potreban broj: Pet (5) lekara opšte prakse: QMF Baran jedan (1), QMF Raushiq dva (2), AMF Kryshef jedan (1) i AMF Poqest jedan (1)
Kategorija: Državni službenik,
Razred i platni koeficijent: H10-7.4,
Radno vrijeme: 40 sati sedmično,
Period ugovora: Neograničeno,
Trajanje probnog rada: šest (6) meseci,
Rukovodilac: šef jedinice
Datum objave: 21.10.2024.
Rok za prijavu: 22.10.2024. do 21.11.2024.

1. **Opšti opis posla:**
   a. Pruža usluge visokog standarda zasnovane na medicini zasnovanoj na dokazima;
   b. Pruža sveobuhvatne usluge za pojedinca/pacijenta i porodicu u svim životnim epizodama pod nadzorom porodičnog lekara;
   c. Dizajnira i razvija plan lečenja bolesti i tretira pacijenta kao centralnu ličnost pod nadzorom porodičnog lekara;
   d. Utvrđuje diferencijalnu dijagnozu i radnu dijagnozu u skladu sa simptomatologijom;
   e. Sistematsko praćenje rasta i razvoja dece i adolescenata;
   f. Briga o starim licima u nevolji;
   g. Pruža hitnu pomoć i upućuje slučajeve blagovremeno i na adekvatan način;
   h. Tumači rezultate brzih laboratorijskih testova;
   i. Komunicira ili se konsultuje sa specijalistom porodične medicine po potrebi;
   j. Upućuje pacijenta specijalisti porodične medicine i na bolničku negu;
   k. Kontinuirano zbrinjavanje pacijenata sa hroničnim nezaraznim bolestima;
   l. Kontrola zaraznih bolesti (epidemiološka istraživanja);

m. Promocija zdravlja i prevencija bolesti, kao i usluge u zajednici (ranjive grupe, ruralna područja, škole, zajednice);
n. Sprovođenje programa vakcinacije, zdravstvenog vaspitanja i dr.;
o. Podstaknuti timskim radom (porodični lekar, porodične medicinske sestre, patronažne sestre);
p. Ocenjuje efikasnost nege koju pruža tim porodične medicine, identifikuje probleme i traži od članova tima da ih reše;
q. Određuje ga porodični lekar kao deo tima porodične medicine u skladu sa potrebama pacijenta, veštinama i kvalifikacijama za zadovoljavanje potreba ustanove;
r. Učestvuje u obukama, ocenjivanju kompetencija, orijentaciji i obrazovanju;
s. Jasno i precizno komunicira i stvara dobru radnu klimu koja povećava zadovoljstvo poslom;
t. Obavlja i administrativne poslove, postupa profesionalno, poštujući propise za PZO i postupa u skladu sa svim propisima, procedurama i politikama Ministarstva zdravlja na snazi;
u. Utvrđuje konačnu dijagnozu i propisuje terapiju;
v. Podleže nacionalnom programu kontinuiranog stručnog usavršavanja;
w. Brine o poverljivosti pojedinca;
x. Praćenje bolesti pod nadzorom porodičnog lekara;
y. Identifikacija posebnih grupa rizika;
z. Učestvuje u grupama za recenziranje i donosi zajedničke odluke o upravljanju bolestima;
aa. Pomaže porodičnom lekaru u sprovođenju medicinskih pregleda u relevantnoj instituciji;
bb. Učestvuje na sastancima, konferencijama i pokazuje interesovanje za razvoj strategija za poboljšanje kliničkih intervencija i visokog nivoa nege pacijenata;
cc. Demonstrira sposobnost doslednog sprovođenja radnih obaveza prema PDP.

2. Opšti uslovi za prijem:

a. Da je državljanin Republike Kosovo;
b. Da ima punu sposobnost za delovanje;
c. Da vlada jednim od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
d. Da je zdravstveno sposoban za obavljanje relevantnog zadatka;
e. Da nije pravosnažnom presudom osuđivan za umišljajno krivično delo;
f. Da nema disciplinsku meru za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog u skladu sa ovim zakonom.

3. Opšti formalni zahtevi:

a. Obavezna stručna sprema: Visoka stručna sprema Medicinskog fakulteta, smer Opšta medicina.Arsimimi i kërkuar:
b. Potrebno radno iskustvo: Nije potrebno.

4. Potrebni opšti zahtevi (znanje, veštine i kvalitet):

a. Da budu registrovani i licencirani u Ministarstvu zdravlja;
b. Da imaju osećaj odgovornosti, posvećeni profesiji i promenama, da imaju samostalan rad i u timu, kao i dobre komunikacijske veštine;
c. Poznavanje rada na računaru softverskih aplikacija (Vord, Ekcel, Pover Point, Access, Internet);
d. Spremnost za rad sa svim grupama, bez obzira na godine, pol, kulturu, etničku pripadnost, religiju ili rasu.

5. Način prijavljivanja:

Prijave se primaju u Informativnom centru, prizemlje u zgradi Opštine Peć i mogu se preuzeti sa sajta Opštine Peć (https://kk.rks-gov.net/pejë/) i portala za elektronsku regrutaciju (https://konkursi.rks-gov.net), te popuniti i dostaviti lično u Prijemnu kancelariju u glavnoj zgradi KKMF-a.

6. Dokumentacija koja se podnosi za prijavu:

a. Formular za prijavu, popunjen;
b. Lični životopis (CV);
c. Kopije ličnih dokumenata (lična karta ili pasoš);
d. Kopije diploma izdatih od strane obrazovnih institucija (lica koja su diplomirala van Kosova moraju imati diplome overene od strane Ministarstva prosvete);
e. Kopije dokaza o zaposlenju;
f. Kopije sertifikata o obuci; g. Dokument da niste pravosnažno osuđivani (izdaje Osnovni sud, ne stariji od 6 meseci).

7. Način ocenjivanja kandidata/aplikanata:

a. Pismeno Testiranje
b. Intervju

8. Način obaveštavanja i komunikacije sa kandidatima i objavljivanja konačnih rezultata:

Preko sajta Opštine Pec (https://kk.rks-gov.net/pejë /) i portala za elektronsko zapošljavanje (https://konkursi.rks-gov.net).

9. Dodatna pojašnjenja:

a. Dokumenti moraju biti u kopijama jer se ne vraćaju, a originali će biti potrebni na intervjuu.
b. Tačnim i istinitim informacijama smatraće se samo one informacije koje su dokazane dokumentima (ne one koje su samo navedene bez dokaza).
c. Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost, kako je navedeno u Zakonu o javnim funkcionerima.

d. Zahtevi podneti nakon isteka roka i nepotpuni zahtevi neće biti prihvaćeni