



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA  
KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ



**KUVENDI I KOMUNËS SË PEJËS**

**Komiteti për Politikë dhe Financa**

**Nr. Protokolit:**

**Data: 13.01.2025**

**Për: Anëtarët e Komitetit për Politikë dhe Financa – KPF**

**FTESË**

Të nderuar anëtar/e,

Ju ftojme që të merrni pjesë në mbledhjen e I-rë të Komitetit për Politikë dhe Financa për vitin 2025. Mbledhja do të mbahet me dt. 20.01.2025 (Hënë), ora: 11:00, në sallën e Komitetit për Politikë dhe Financa.

*Vërejtje: Komiteti për Politikë dhe Financa mbanë të drejtën për ta aplikuar nenin 45. paragrafin 3. të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale nëse kjo gjë shihet e nevojshme.*

**RENDI I DITËS**

1. Pjesëmarrja në takim e anëtarëve të komitetit dhe mungesat.
2. Shqyrtimi dhe miratimi i Procesverbalit të KPF-së dt. 16.12.2024.
3. Shqyrtimi dhe rekomandimi i informatës së kryetarit mbi gjendjen ekonomiko-financiare të Komunës së Pejës.
4. Shqyrtimi dhe rekomandimi i informatës së kryetarit mbi planin e punës së ekzekutivit për 2025.
5. Shqyrtimi dhe rekomandimi i informatës mbi raportin vjetor të Komunës së Pejës për vitin 2024.
6. Shqyrtimi dhe rekomandimi i raportit të KKSBB-së për vitin 2024.
7. Shqyrtimi dhe rekomandimi i informatës mbi planifikimin e Prokurimit për vitin 2025.
8. Shqyrtimi dhe rekomandimi i raportit të të hyrave dhe shpenzimeve buxhetore për periudhën janar – dhjetor 2024.
9. Pytjet dhe propozimet lidhur me punën e Komunës, të ngritura nga anëtarët, në atë rënditje siç janë pranuar. (Për tu dorëzuar të Sekretari jo më vonë se të Premtën, me dt.17.01.2025).

**KRYESUESI I KPF-së**  
z. Rexhep Kurtbogaj

# Raport mbi Gjendjen Ekonomiko Financiare

Sipas raportit financiar JANAR – DHJETOR ne Komunën tone paraqitet një gjendje stabile Ekonomiko –Financiare ne përgjithësi ne te gjithë sektorët. Komuna e Pejës vazhdon te ketë trend shume pozitiv ne te hyrat Komunale dhe për ketë periudhe kemi arrit qe ta realizojmë planifikimin e te hyrave vet anakë, prej 5.3 Milion sa kane qene te planifikuara për te gjithë vitin 2024, Komuna e Pejës ka arrit qe ta tejkalon planin e te hyrave vet anakë, me saktësisht kemi arrit te inkasojmë 7.25 mil Euro se bashku me donacione Ne baze te kësaj ecurie te realizimit te hyrave për vitin 2024 kemi tejkallim te planit buxhetor rreth 1 Milion Euro dhe me ketë planifikohet mbulimi i obligimeve te projekteve për vitin 2024 si rezultat i shpenzimit te buxhetit nga projektet kapitale për vendime gjyqsore si pasoje e kontratës kolektive.

Buxheti i vitit 2024 për te gjitha kategoritë ekonomike është shpenzuar 98.30%

Sa i përket shpenzimeve dominon shpenzimi ne kategorinë e pagave dhe atë praktikisht është shpenzu ne tërësi shuma prej **21,114**. Milion Euro, kontrata kolektive e ka rrit shpenzimin ne kategorinë paga dhe mëditje sa ka qene e planifikuar për paga, shpenzimi i përgjithshëm I kësaj kategorie është si rezultat i ekzekutimet te vendimeve gjyqsore si shkak i kontratës kolektive.

Kategoria e Investimeve kapitale e përben shpenzim rreth **95.51%** apo rreth **13,881** Milion Euro, te kjo kategori kemi trend me pozitiv te shpenzimit dhe arritje e kriterëve te përcaktuara për grantin e performances.

Tek kategoritë tjera: Subvencione, Mallera e Shërbime dhe Shpenzime Komunale e kemi realizim te shpenzimit konform planifikimeve buxhetore te vitit 2024

Sfide konkrete për ketë vit mbetet ekzekutimet e vendimeve gjyqsore si shkak i kontratës kolektive, kemi te ekzekutuar rreth 7,115,milion Euro, fatkeqësisht këto ekzekutime vazhdojnë te ndodhin, edhe ne baze te kalkulimeve do te kemi ekzekutime te tilla edhe ne vitin 2025.

Kjo ishte një raport i shkurte për gjendjen ekonomiko financiare te Komunës sonë për periudhën JANAR – dhjetor, te detajuar si raport e keni te përgatitur ne piken vijuese te rendit te ditës.



**Komuna e Pejës**  
**Municipality of Peja**  
**Opština Peć**

# **Plani i Punës 2025**

*Janar, 2025*



<b>Data/Date/ Datum;</b>	<b>3.01.2025</b>
<b>Për / To/Za :</b>	<b>Zyrës se Kryetarit</b>
<b>Nga /From/ Od</b>	<b>Drejtoria e Administratës</b>
<b>Lënda/Subject/Tema:</b>	<b>Plani i punës për vitin 2025</b>

**Drejtoria për Administratë**

**Drejtoria për Administratë mbulon 9 (Nëntë) Sektorë:**

1. Gjendja civile
2. Qendra për shërbim të qytetarëve
3. Zyra ligjore
4. Përkthim dhe lekturim
5. Teknologji informative
6. Logjistikë
7. Mjeteve themelore (pasurisë komunale)
8. Barazi Gjinore
9. Mbrojtjen e fëmijëve dhe ri integrim

*Planifikimi i punëve për vitin 2025 nga Sektorët është:*

---

**SEKTORI - GJENDJA CIVILE**

---

1.Aktvendime për regjistrim me vonesë ne RTHL	255
2Aktvendime për regjistrim me vonesë në RTHV	412
3.Aktvendime për korrigjime të emrit/mbiemrit	410
4.Vendime për ndërrim të emrit/mbiemrit	306
5.Regjistrime në RTHL-ve	2485
6.Regjistrime në RTHV-ve	1614
7.Regjistrime në RTHM-ve	1590
8.Lëshuarje certifikata të lindjes	35100
9.Lëshuarje ekstrakte të lindjes	78510
10.Lëshuarje certifikata të kurorëzimeve	22100
11.Lëshuarje certifikata të vdekjes	9215
12.Lëshuarje certifikata të statusit martesor	2539
13.Lëshuar certifikata të vendbanimit	10774
14.Lëshuarje e vërtetimeve të vendqëndrimit	1370
14.Lëshuar certifikata të shtetësisë	1674
15.Lëshuar deklarata të Bashkësisë Familjare	8812
16.Lëshuar vërtetime nga Arkiva	2210
17. Aplikime për tu liruar nga shtetësia e Kosovës	65
18. Aplikime për ta fituar shtetësinë e Kosovës	350
19.Aplikime për të rikthyer shtetësinë e Kosovës	250

Në total nga zyrtarët dhe e-kiosku planifikohet te jepen shërbime:..... **180.041**

**Ne taksa parashikohet të realizohen: 204.893,00 €**

## **SEKTORI - QENDRA PËR SHËRBIM TË QYTETARËVE**

---

- Mbikëqyrja e të gjitha aktiviteteve të sektorit dhe sigurim sa me efikas të shërbimeve me qytetar në raport me Institucionin, gjithashtu bashkëpunim të plotë me Drejtorin rreth caktimit të objektivave dhe zhvillimin e planit të punës për përmbushjen e objektivave. Aprovimi i lëndëve nga Drejtoria për Administratë,
- Mbështetje dhe këshilla për Drejtorinë përkatëse sipas kërkesës së Udhëheqësit më të lartë Administrativ të institucionit dhe titullarin e institucionit për fushën e përgjegjësisë së sektorit. Lajmërimi i qytetarëve rreth përgjigjeve të lëndëve nga Drejtoritë,
- Pjesëmarrje në procesin e vendimmarrjes, sipas fushës së përgjegjësisë, duke siguruar të dhëna të detajuara dhe analizave të cilat mbështesin procesin e vendimmarrjes.
- Zhvillimi i planit të punës për zbatimin e detyrave të lidhur me shërbimet të cilat i ofrohen qytetarëve nga ky sektor.
- Sigurim komunikimi në raport me qytetarët dhe zyrtarët e sektorit përkatës të institucionit lidhur me kërkesat dhe parashtrirat tjera të qytetarëve.
- Organizimi dhe shpërndarja e punëve për stafin si dhe menaxhimi i realizimit të detyrave dhe përgjegjësisë që duhen përmbushur në përputhje me objektivat dhe përgjegjësitë e sektorit.
- Dërgimi i zyrtarëve në trajnime rreth avancimit dhe ngritjes së kapaciteteve të shërbimeve sa me cilësore në raport me qytetarët dhe zyrtarët përkatës.
- Pranimi i kërkesave/ankesave për të gjitha Drejtoritë si dhe shpërndarja e tyre tek Drejtoritë përkatëse.

## **SEKTORI - ZYRA LIGJORE**

---

Zyra Ligjore në bazë të kërkesës së juaj të parashtruar, si me poshtë ka listuar planin e punë për vitin 2025.

- Ngritja e kapaciteteve përmes trajnimeve dhe pjesëmarrje në seminare të organizohen nga Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, Ministria e Punëve të Brendshme, Organizata e Sigurisë dhe Bashkëpunimit Evropian dhe Kolegjiumi i Zyrtarëve Ligjore në kuadër të AKK-së.
- Shkëmbimi i përvojave më të mira me zyrtarët ligjorë respektivisht me shefat e zyrave ligjore të komunave të Republikës së Kosovës lidhur me zbatimin e ligjeve sektoriale dhe akteve nënligjore.
- Bashkëpunimi dhe bashkërendimi me të gjitha zyrtarët ligjorë të Shërbimit Civil Komunal.
- Ofrimi i ndihmës juridike të sektorëve të drejtorive të Komunës lidhur me zbatimin e ligjit dhe akteve nënligjore sektoriale.
- Evidentimi i ligjeve dhe akteve nënligjore të cilat e obligojnë Komunën në zbatimin e tyre.
- Shqyrtimi i të gjitha projekt akteve të cilat propozohen nga drejtoritë respektive në realizimin e kompetencave vetanake apo të deleguara.
- Konsultimi në aspektin juridik për Kryetarin e Komunës dhe Kryesuesin e Kuvendit.
- Angazhime tjerat eventuale të deleguar nga Drejtori i administratës dhe raportimi tre mujor, gjashtë mujor, nëntë mujor dhe dymbëdhjetë mujor.

## SEKTORI - PËRKTHIM DHE LEKTURIM

<b>Prioriteti I</b>	Avancimi profesional për zbatimin e Ligjit mbi përdorimin e gjuhëve zyrtare në komunë
<b>Objektiva I</b>	<b>Ngritja e kapaciteteve për përkthyes përmes trajnimeve dhe pjesëmarrjes në seminare që organizohen nga komuna, Qeveria, Ministria apo organizata e ndryshme ndërkombëtare.</b>
<b>Aktiviteti 1</b>	Trajnime, Seminare, Punëtori.
<b>Aktiviteti 2</b>	Shkëmbimi i përvojave të mira në mes të përkthyesve të komunave të Kosovës si dhe të vendeve fqinje si dhe vendeve të BE-së lidhur me praktikat e përdorimit të gjuhëve zyrtare në administratën lokale.
<b>Objektiva II</b>	<b>Bashkëpunimi me institucionet qendrore dhe zbatimin e Ligjit mbi përdorimin e gjuhëve zyrtare në Kosovë si dhe Rregullores komunale për përdorimin e gjuhëve zyrtare.</b>
<b>Aktiviteti 1</b>	Bashkëpunimi dhe bashkërendimi i aktiviteteve me të gjitha Drejtoritë komunale lidhur me zbatimin e ligjit mbi përdorimin e gjuhëve zyrtare.
<b>Aktiviteti 2</b>	Zbatimin në praktikë të Rregullores mbi përdorimin e gjuhëve zyrtare në komunë.
<b>Aktiviteti 3</b>	Bashkëpunimi me Kolegjiumin e përkthyesve të komunave të Kosovës në realizimin e detyrave dhe obligimeve.
<b>Prioriteti II</b>	<b>Strategjia e punëve në përkthim në secilën Drejtori.</b>
<b>Objektiva III</b>	<b>Njoftim me Ligjin mbi përdorimin e gjuhëve zyrtare dhe me Rregulloren e komunës mbi përdorimin e gjuhëve zyrtare, implementimi dhe zbatimin e saj i përgjithshëm.</b>
<b>Aktiviteti 1</b>	Dërgimi i dokumenteve përmes shërbimit digjital, përkthimi, kthimi dhe shpërndarja deri të pala.
<b>Aktiviteti 2</b>	Komunikimi në mes të drejtorive dhe Zyrës së përkthimit. Komunikimi zyrtar. Komunikimi digjital pa pasur nevojë që pala të jetë ndërmjetëse në këtë proces.
<b>Aktiviteti 3</b>	Përkthimi i të gjitha Rregulloreve dhe akteve tjera normative që i miraton Kuvendi i Komunës. Rregulloret dhe vendimet e ndryshme që qytetarët të jenë të informuar mbi punën e Komunës në përgjithësi.
<b>Aktiviteti 4</b>	Bashkëpunimi me donator dhe partnerët tjerë në fushën e përkthimeve.
<b>Aktiviteti 5</b>	Përkthimi i të gjitha dokumenteve dhe akteve tjera të të gjitha drejtorive dhe organeve të komunës të cilat vijnë në Zyrën e përkthimit.  Përgatitja e Raportit vjetor të punës dhe realizimi i Planit vjetor të paraparë.



Sektori për Teknologji Informative ka përmbushur objektivat e parashikuara për vitin 2024.

Si sektor planifikojmë objektivat dhe aktivitetet si me poshtë për vitin 2025:

<b>Planifikimi i punëve nga Sektori për Teknologji Informative për vitin 2025</b>	
<b>Objektiva 1:</b>	
<b>Ngritja e kapacitetit të stafit nga sektori për Teknologji Informative</b>	
<b>Aktiviteti 1</b>	Seminare, trajnime dhe punëtori - Avancimin e shërbimeve elektronike, Digjitalizim i brendshëm dhe Digjitalizimin e jashtëm dhe trajnimi i SHCK-al.
<b>Aktiviteti 2</b>	Vizita pune në vendet fqinjë, vizita ne Komunat e Kosovës - Shkëmbimi i përvojave, e ne shërbim të futjes se ideve dhe përvojave të reja në funksion
<b>Objektiva 2:</b>	
<b>Furnizim me kamera, pajisje të zërimit dhe pajisje tjera digjitale për Administratë dhe Objektet e SHCK</b>	
<b>Aktiviteti 1</b>	Mirëmbajtja dhe Blerja e Kamerave për objektet e SHCK
<b>Aktiviteti 2</b>	Mirëmbajtja dhe blerja e kamerave të qytetit
<b>Aktiviteti 3</b>	Blerja dhe vendosja e panove digjitale njoftuese në objektet e Administratës
<b>Aktiviteti 4</b>	Blerje e pajisjeve të zërimit dhe software për sallën e Asamblesë Komunale.
<b>Aktiviteti 5</b>	Shtrirja e rrjetit të Internetit (Fiber Optik) në qytet
<b>Objektiva 3:</b>	
<b>Avancimi i Teknologjisë dhe rritja e kapacitetit për ruajtjen e te dhënave</b>	
<b>Aktiviteti 1</b>	Hapja e një hapësire për ruajtjen e te dhënave për zyrtarët, secili zyrtar do ketë një hapësirë të veçantë për ruajtjen e te dhënave.
<b>Aktiviteti 2</b>	Krijimi i bazave të dhënave - Krijimi i bazave të dhënave sipas kërkesave që i drejtojnë Drejtoritë përmes Drejtorisë për Administratë.
<b>Aktiviteti 3</b>	Blerja e kompjuterëve - blerja dhe zëvendësimi i kompjuterëve të vjetër me të ri, ndikimi direkt në përmirësimin e shërbimeve, shpejtësia e zbatimit të planit të punës, teknologjia e fundit që mund të ketë kapacitetin e përditësimeve të reja - Windows 11 etj.
<b>Aktiviteti 4</b>	Mirëmbajtja e E-kioskut – Shërbime cilësore 24/7 për qytetarët, planifikohet edhe avancimi me një shërbim të ri, lëshuarja e kopjeve të planit (Gjithnjë në koordinim me ASHI).
<b>Objektiva 4:</b>	
<b>Projekte të cilat planifikohen të realizohen nëse financohen nga ndonjë grand apo donatorë</b>	
<b>Aktiviteti 1</b>	Smart City (Qyteti i mençur) avancimi i të gjitha shërbimeve digjitale brenda territorit të qytetit
<b>Aktiviteti 2</b>	Vendosja e radarëve në hyrjet e qytetit - Hyrja nga Prishtina, Mitrovica dhe Deçani

## SEKTORI - LOGJISTIKË

---

- Mirembajtja e Objekteve Komunale si dhe Zyret e Vendit
- Mbikqyrja e pastrimit të Objekteve Komunale
- Furnizimi me material shpenzues per kërkesa te te gjitha drejtorive
- Kontrollimi dhe mirembajtja e nxemjeve qendrore si dhe furnizimi me derivate dhe mirembajtja e gjeneratoreve
- Mirembajtja e veturave, servisimi dhe furnizimi me derivate
- Kontrollimi i sigurimit fizik të objekteve gjatë orarit te punes dhe jasht orarit të punes.
- Realizimi i punëve të tjera sipas nevojës dhe kërkesave nga Drejtori

## SEKTORI - MJETEVE THEMELORE (PASURISË KOMUNALE)

---

Nr	<b>Përshkrimi i punëve dhe detyrave të punës duhet të behën sipas planit të prokurimit, bazuar ne buxhetin e parapare për investime kapitale për vitin 2025</b>
<b>1</b>	<b>Shpenzimet Komunale</b>
	Përcjellja, pagesa si dhe raportimi lidhur me të gjitha shpenzimet që bëhen në objektet komunale (rrymë, ujë, tel. fixe, tel. mobile, mbeturina, shpenzimet. postare etj.)
<b>2</b>	<b>e-Pasuria, Sistemi i Menaxhimit te Pasurisë Komunale</b>
	-Regjistrimi i pasurisë jo kapitale (aseteve) hyrje - dalje për secilën drejtori (ngarkim-shkarkim). -Regjistrimin e materialit shpenzues ( hyrje - dalje )për të gjitha drejtoritë komunale.
<b>3</b>	Përcjellja dhe evidentimi I shpenzimeve të OJQ-ve dhe org.tjera të cilat janë në kuadër të objekteve komunale.
<b>4</b>	Evidentimi i shpenzimeve komunale ne data bazën e shpenzimeve
<b>5</b>	Kryen edhe punë tjera të kësaj natyre sipas nevojës dhe kërkesë së Drejtorit, të cilit I përgjigjet për punën e vetë.

Zyra për Barazinë Gjinore në Komunën e Pejës, me punën e saj për vitin 2025, angazhohet për promovimin dhe avancimin e barazisë gjinore si një prej prioriteteve kyçe të komunës, duke siguruar përfshirjen e grave dhe burrave në vendimmarrje dhe aktivitete të tjera publike. Ky plan synon rritjen e ndërgjegjësimit për çështjet gjinore dhe zbatimin e politikave për krijimin e një mjedisi të drejtë dhe të barabartë për të gjithë qytetarët.

### **Objektivat Kryesore për Vitin 2025:**

#### **1. Rritja e Ndërgjegjësimit Publik:**

Organizimi i fushatave sensibilizuese mbi rëndësinë e barazisë gjinore në nivel lokal.

Publikimi i materialeve edukative për fuqizimin e grave dhe rolin e tyre në shoqëri.

#### **2. Pjesëmarrja Aktive e Grave në Vendimmarrje:**

Sigurimi që gratë të përfaqësohen në mënyrë të barabartë në këshillat komunale dhe komisionet vendore.

Trajnime për fuqizimin e grave në lidhshmëri dhe drejtim.

#### **3. Zhvillimi i Politikave dhe Rregulloreve për Barazi Gjinore:**

Hartimi dhe miratimi i strategjive të reja për zbatimin e barazisë gjinore në të gjitha fushat e administratës komunale.

Monitorimi dhe raportimi i zbatimit të planit të barazisë gjinore në nivel komunal.

#### **4. Fuqizimi Ekonomik i Grave:**

Mbështetja e grave sipërmarrëse përmes trajnimeve dhe granteve.

Organizimi i panairëve dhe aktiviteteve për promovimin e produkteve të grave sipërmarrëse.

#### **5. Arsimimi dhe Trajnimet:**

Organizimi i trajnimeve për stafin komunal mbi çështjet e barazisë gjinore.

Edukimi i nxënësve të shkollave mbi rëndësinë e barazisë gjinore dhe parandalimin e diskriminimit.

#### **6. Përfshirja e Burrave në Promovimin e Barazisë Gjinore:**

Organizimi i aktiviteteve për të inkurajuar burrat të mbështesin barazinë gjinore.

Ndërtimi i një rrjeti mbështetës për përfshirjen e burrave në kauzat gjinore.

#### **Detyrat dhe Aktivitetet:**

Monitorimi i Situatës Gjinore: Mbledhja dhe analiza e të dhënave mbi barazinë gjinore në nivel lokal.

Pjesëmarrja në Platforma Kombëtare: Pjesëmarrja në takime dhe forume kombëtare për shkëmbim përvojash dhe praktika të mira.

Organizimi i Eventeve: Shënimi i Ditës Ndërkombëtare të Grave dhe aktivitete të tjera sensibilizuese.

Bashkëpunimi me Organizatat Joqeveritare: Puna e përbashkët me organizatat që promovojnë barazinë gjinore.

**SEKTORI – MBROJTJEN E FËMIJËVE DHE RI INTEGRIM**

<b>1</b>	<b>Ekipi Komunal për te drejta të fëmijëve</b>
1.1	Realizimi dhe Monitorimi i planit të veprimit të Ekipit Komunal për te drejta të fëmijëve dhe rishikim zbatimit të planit në baza vjetore bazuar në vetëvlerësimin komunal
<b>2</b>	<b>Asambleja Komunale e fëmijëve</b>
2.1	Organizim i takimeve të rregullta dhe të jashtëzakonshme
2.2	Monitorimi në zbatimin e procedurave të konsultimit me fëmijë
2.3	Bashkëpunim dhe takime me Këshillit të prindërve në nivel Komunal
2.4	Planifikim dhe përgatitje e planit të punës me AKF
2.5	Planifikim i buxhetit me AKF
<b>3</b>	<b>Shënimin e ditëve ndërkombëtare për drejtat e fëmijëve</b>
3.1	Do të organizohen 9 aktivitete të ndryshme për shënimin e ditëve ndërkombëtare për sensibilizim, promovim dhe respektim të drejtave të fëmijëve
<b>4.</b>	<b>Zbatimi i programeve të vetëdijesimit dhe avokimit për mirëqenien e fëmijëve</b>
4.1	Ngritja e kapaciteteve të politikë bërësve dhe zyrtarëve komunalë për aspekte të drejtave të fëmijëve
4.2	Oftohen trajnimet për politikë bërësit dhe zyrtarët komunalë në fushën e të drejtave dhe mirëqenies së fëmijës nga ZBGJ
<b>5</b>	<b>Organizimi i fushatave vetëdijesuese për të rriturit dhe për fëmijët</b>
5.1	Planifikohen të organizohen fushata vetëdijesuese dhe shpërndahet material promovues për mbrojtjen e fëmijëve dhe të drejtat e tyre nga DKA
<b>6</b>	<b>Sigurimi i pjesëmarrjes së fëmijëve në proceset vendimmarrëse për çështjet që lidhen me jetën e tyre</b>
6.1	Përcaktimi dhe zbatimi i procedurave të konsultimit me fëmijët me rastin e vendimmarrjes
6.2	Hartohet një udhëzues praktik për procedurat e konsultimit me fëmijë që në fazat e hershme të proceseve vendimmarrëse nga DKA dhe ZMFR
<b>7</b>	<b>Fuqizimi i organeve përfaqësuese të fëmijëve</b>
7.1	Nxitet funksionimi i rregullt i organeve përfaqësuese të nxënësve në të gjitha nivelet
<b>8</b>	<b>Vlerësimi dhe raportimi</b>
8.1	Bëhet vlerësimi periodik (çdo 6 muaj) i zbatimit të planit të punës dhe hartohet raporti
8.2	Bëhet vlerësimi përfundimtar i zbatimit të planit të punës EMF dhe hartohet raporti përfundimtar

*Drejtoreshë e Drejtorisë për Administratë*

---

*Nita Panduri Mullarama*

<b>DREJTORIA KOMUNALE E ARSIMIT- PEJË</b>		
<b>Plani Vjetor i Punës për vitin 2025</b>		
<b>Nr</b>	<b>Aktivitetet e planifikuara</b>	<b>Periodha e realizimit</b>
	<b>Spektori i Arsimit</b>	
	<b>Niveli parashkollor dhe parafillor</b>	<b>muaji</b>
1	Analizë e realizimit të Planit dhe programit të punës për vitin 2024	<i>I</i>
2	Pilotimi i projektit të MASHTI-it për Kujdesin dhe Zhvillimin në Fëmijërinë e Hershme dhe trajnimet e edukatoreve për zbatim të projektit	<i>I-XII</i>
3	Monitorimi i punës së Qendrave me bazë në komunitet në bashkëpunim me OJQ” Save the children” për KZHFH në Shfmu ”Lidhja e Pejës”, ”Sami Frashëri”, “Rilindja”, Migjeni” dhe “28 Nëntori”	<i>I-VI dhe IX-XII</i>
4	Bashkëpunimi me Ekipin Vlerësues për vlerësimin pedagogjik të fëmijëve me NEV-të moshës 3-6 vjeç	<i>I-XII</i>
5	Mbikëqyrje profesionale, pedagogjike për ngritjen e cilësisë së punës në ed.parashkollor	<i>I,II,III,IV,V,X,XI,XII</i>
6	Mbikëqyrje e regjistrimit të fëmijëve në kl.parafillore (në shkolla)	<i>V-VIII</i>
7	Vizitë informative lidhur me përgatitjet për fillimin e vitit të ri shkollor	<i>VIII</i>
8	Aktivitete kulturore-artistike në kopshtin "Pëllumbat e Paqes"	<i>III,VI,IX,XII</i>
9	Analizë e përfshirjes së fëmijëve në arsimin parafillor sipas moshës,gjinisë dhe etnisë-nga sistemi SMIA	<i>IX,X</i>
10	Raportimet tek koordinatori për Performancë në SMPK në kuadër të Drejtorisë së Arsimit	<i>V</i>
11	Përgatitjet për fillimin e punës së Qerdheve të reja /kërkesat për inventarizim dhe sistemim të kuadrit të rekrutuar	<i>I, II</i>
12	Trajnime për Zbatim të Kurrikulës së AP	<i>IV</i>
13	Pjesëmarrje në trajnime të organizuara nga MASHTI për Edukimin në Fëmijërinë e Hershme	
	<b>Arsimi Fillor, i Mesëm i Ulët dhe i Mesëm i Lartë (Niveli 1,2,3)</b>	<b>Muaji</b>

14	Planifikimi vjetor i punës për vitin 2025 (sipas niveleve)	I
15	Përpunimi Statistikor i suksesit të nxënësve për gjys.vjet.e parë(2024/2025)	I
16	Grumbullimi i raporteve të punës gjashtëmujore të drejtorëve dhe zv.drejtorëve të shkollave .	I dhe VII
17	Shqyrtimin e raporteve nga shkollat për fillimin e gjysëmvetorit të dytë	I
18	Analizë profesionale e braktisjes së nxënësve (2024/2025)	I
19	Analiza e kërkesave të shkollave për plotësimin e vendeve të lira me kuadër arsimor	I -II
20	Vlerësimi i performances së drejtorëve të shkollave , të cilët janë në përfundim të mandatit ( vlerësimi i performances së katër drejtorëve )	II-IV
21	Analiza e nevojave dhe shqyrtimi i kërkesve të shkollave për furnizim me dru për vitin shkollor 2025/2026	II-III
22	Vizita pune në shkolla me karakter të përgjithshëm,informativ dhe mbikëqyrës ( niveli 1,2,3)	I-XII
23	Evidentimi i nxënësve të kl. të IX-ta për Testin e Arritshmërisë 2025 dhe caktimi i qendrave të testimit	II
24	Implementimi i projektit KosEd-Vlerësimi i performances ë shkollës i udhëhequr nga kolegët, pilotim në gjashtë Shfmu	II
25	Vizita dhe shërbime shëndetësore për nxënësit e klasave të II-të,V-të dhe IX-të ,të 4 Shfmu:”Xhemajl Kada”,”Asdreni”,”Lidhja e Prizrenit” dhe ”7 Shtatori”-Bashkëpunim i Drejtorisë së Shëndetësisë, DKA-së dhe Drejtorisë Mirëqenies Sociale	II-IV
26	Grumbullimi i të dhënave nga Fusha e Arsimit për Vlerësimin e Performances së Komunës në SMPK	V-VI
27	Mbledhje me drejtor shkollash	I-VI dhe IX-XII
28	Organizimi i takimit me mësimdhënësit e pensionuar për nderë të 7 Marsit-Ditës së Mësuesit	III
29	Përzgjedhja nga DKA e mësuesit të vitit dhe nominimi për çmimin “Shaban Jashari”	III
30	Organizimi i testit nderkombetar PISA-2025 me nxënës 15 vjeçar	IV-V
31	Planifikimi dhe monitorimi i regjistrimit të nxënësve në kl.e parë (2025/2026)	V dhe IX
32	Caktimi i qendrave të testimit dhe administruesve të Testit Kombëtar të Maturës 2025	V-VI
33	Planifikimi i regjistrimit të nxënësve në kl.e X-të (AML)për vitin shkollor 2025/2026	V-VI
34	Mbajtja e Testit të Arritshmërisë 2025	VI
35	Aktivitete për Ditën e Planetit	V

36	Zbatimi i politikave të reja nga MASHTI per vitin 2025	I-XII
37	Monitorimi dhe analiza e regjistrimit të nxënësve në kl.e parë	V
38	Publikimi i rezultateve,shqyrtimi i ankesave dhe analiza e rezultateve të Testit të Arritshmërisë 2025	VI,VII
39	Rishikim i funksionimit të paraleleve të ndara (sipas prioritetit të vlerësuar nga MASHTI)	V-VII
40	Planifikimi i të dhënave (profileve) për konkursin e regjistrimit të nxënësve në klasën e X-të (shpallja e konkursit nga MASHTI)	VI-VIII
41	Organizimi i manifestimeve konform datave të shënuara si:"Java e dyerve të hapura", "Dita Nderkombëtare e Fëmijëve", "Dita Botërore e Mjedisit", "Festa e Abetares"etj	V,VI
42	Aplikimi në e-Kosova për mbajtjen e Testit të Maturës Shtetërore 2025 (afati i Qershorit)	VI
43	Caktimi i Qendrave të testimit dhe shpërndarja e materialit udhëzues per testin e Maturës 2025	VI
44	Regjistrimi i nxënësve në kl. e X-të për vitin shkollor 2025/2026	VII
45	Mbajtja e Testit Kombëtarë të Maturës 2025	VI
46	Publikimi i rezultateve të Testit Kombëtarë të Maturës 2025	VI-VII
47	Shqyrtimi i ankesave të nxënësve pas rezultateve të Testit Kombëtarë	VI-VII
48	Analizë profesionale e suksesit të gjys.vjet.dytë	VII
49	Përpunimi i listave të shkollave për tekstet shkollore për vitin shkollor 2025/2026	V,VI
50	Përgatitja për mbajtjen e testit të Maturës Shtetërore 2025 (afati i gushtit)	VIII
51	Publikimi i rezultateve,shqyrtimi i ankesave dhe analiza e rezultateve të Testit të Maturës 2025 (afati i gushtit)	IX
52	Furnizimi i shkollave me dokumentacion pedagogjik për v.shk 2025/26	VIII
53	Furnizimi i shkollave me lënd djegëse për v.shk 2025/26	VIII
54	Raporti në MASHTI mbi fillimin e vitit shkollor 2025/2026	IX
55	Vizita monitoruese shkollave fillore të mesme të ulta dhe të larta	I-XII
56	Analizë e funksionimit të Organeve Qeverisëse dhe profesionale në shkolla	XI
	<b>Planifikimi i Aktiveteve nga Zyra e Arsimit Gjithpërfshirës</b>	
57	Pranimi i kërkesave për inicimin e rasteve për vlerësim pedagogjik të fëmijëve me nevoja të veçanta arsimore	I-XII
58	Analiza e raporteve dhe instrumenteve për vlerësim pedagogjik të fëmijëve me nevoja të veçanta arsimore	I-XII
59	Planifikimi i rasteve për vlerësim pedagogjik	I dhe II
60	Vlerësimi pedagogjik i fëmijëve me NEV arsimore sipas kërkesave nga shkollat	I-VI dhe IX-XII
61	Sjellja e vendimeve dhe rekomandimeve nga Ekipi Pedagogjik	I-VI dhe IX-XII



	për shkollën dhe familjen	
62	Shpërndarja e vendimeve dhe rekomandimeve tek shkolla dhe familja	I-VI dhe IX-XII
63	Monitorimi në shkolla i rasteve të vlerësuara nga zyrtari për gjithëpërfshirje	I-VI dhe IX-XII
64	Raportime të rregullta në MASHTI për numrin e rasteve e të vlerësuara dhe përkrahjen e ofruar	I-VI dhe IX-XII
65	Mbledhja e raporteve mujore të punës së psikologeve dhe asistentëve të fëmijëve me nevoja të veçanta arsimore	I-VI dhe IX-XII
66	Takime me psikolog dhe asistent të fëmijëve me nevoja të veçanta arsimore ( 4 takime në DKA)	I,VI , VIII dhe XI
	<b>Sektori Administratës</b>	
67	Evidentimi i mësimdhënësve të cilët kanë arritur moshën 65 vjeçare (lëshimi i vërtetimeve për vitet 90/99 si dhe vendimet e pensionimit )	I-XII
68	Pranimi i kërkesave të paraqitura nga personeli i shkollave si dhe nga palët tjera të interesit	I-XII
69	Shqyrtimi dhe përgjigjet në kërkesat dhe ankesa te palëve	I-XII
70	Shpallja e konkurseve për kuadër arsimor sipas kërkesave të drejtorëve të shkollave	I-XII
71	Shpallja e konkurseve për pozitën e drejtorëve dhe zv.drejtorëve të shkollave	I-III
72	Përgatitja e kontratave të punës për stafin arsimor dhe kontrollimi i dosjeve	I-XII
73	Shpallja e konkurseve për regjistrim të nxënësve të kl. X-ta viti shkollor 2025/26	VII-VIII
74	Shpallja e konkursit për ekskursion-maturantët	VIII
75	Shqyrtimi i ankesave pas njoftimit të rezultateve	VIII
76	Shqyrtimi i disa kërkesave për dokumentacion nga Auditorët e Jashtëm.	I_XII
	<b>Planifikimi I aktiviteteve nga zyrtari për Teknologji Informative</b>	
77	Hartimi i një plani për zëvendësimin e pajisjeve të vjetra dhe përmirësimi i Infrastruktues Teknologjike	I-II
78	Modernizimi i kompjuterëve të vjetër ,siguria dhe mirëmbajtja	I-XII
79	Backup i rregullt i të dhënave të shkollave	I-XII
80	Instalimi i softuerëve antivirus dhe siguria kibernetike	I-XII
81	Rregullimi i kamerave te demtuara dhe shtimi i tyre ne rast kerkesave	I-XII
82	Auditimi i plotë i gjendjes së kompjuterëve dhe rrjetit.	I-XII
83	Rrjetëzimi i shkollave dhe furnizimi me pajisje shtesë për internet	I-XII

84	Bashkëpunim me kompani të TI-së për donacione ose blerje me çmim të reduktuar..	I-XII
85	Vizita të rregullta në shkolla për të monitoruar gjendjen e teknologjisë	I-XII
	<b>Investimet e parapara për vitin 2025</b>	
86	Ndërtimi i palestrës së sportit në fshatin Treboviq	100,000.00
87	Ndërtimi i sallës së sporteve në Glllogjan	200,000.00
88	Rindërtimi i shkollave dhe anekseve ne Nabergjan , Llozhan, Trestenik , Lidhja e Prizrenit , Ramiz Sadiku,Qyshk , Zahaq, dhe rrethoja ne Hil Mosi Jabllanice	200,000.00
89	Ndërtimi i Gjimnazit	804,966.53



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
RAPUBLIKA KOSOVA

KOMUNA E PEJËS    MUNICIPALITY OF PEJA    OPŠTINA PEĆ

## DREJTORIA E BUJQËSISË, PYLLTARISË DHE HIDROEKONOMISË



**PLANI I PUNËS 2025**

DBPH

## **Plani i Punës për vitin 2025**

### **Objektivat kryesore të Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Hidroekonomi**

**1.** Krijimi i kushteve për rritjen e kapaciteteve prodhuese, menaxhim të qëndrueshëm të resurseve natyrore (tokën, pyjet, kullosat dhe ujin), modernizimi i bujqësisë, tërheqja e investimeve për të krijuar një mjedis favorizues për rritjen e mirëqenies së qytetarëve në viset rurale të Komunës së Pejës.

**2.** Zbatimi i projekteve të hartuara gjatë planifikimit, me qëllim të përmirësimit të kushteve të jetës dhe punës përmes:

- a) Investimeve kapitale (penda dhe kanale të ujitjes)
- b) Ofrimi i shërbimeve këshillimore (ngritja e kapaciteteve të fermerëve në menaxhimin e fermave dhe aplikimin e teknologjive të avancuara në prodhimtarinë bujqësore)
- c) Mbështetje për sektorin e blegtorisë, bletarisë, perimkulturës, pemëtarisë, pemëve të imëta dhe bimëve mjekuese
- d) Hulimtimi i burimeve financiare për grante dhe subvencione në sektorin e bujqësisë
- e) Mbështetje për iniciativa e reja të fermerëve në prodhimtarinë bujqësore (ngritjen e cilësisë dhe sasisë të prodhimeve bujqësore)

**3.** Bashkëpunimi me institucionet qeveritare dhe jo-qeveritare, vendore dhe ndërkombëtare, bizneset lokale dhe të jashtme, drejt realizimit të projekteve zhvillimore komunale për një ambient më të mirë të zhvillimit ekonomiko-bujqësore.

<b>OBJEKTIVAT E DBPH PËR VITIN 2025</b>	<b>AKTIVITETET PËR ARRITJEN E KËTYRE OBJEKTIVAVE</b>	<b>AFATI KOHOR</b>	<b>REZULTATET E PRITURA</b>
<b>1.Mbështetja financiare e kërkesave të fermerëve</b>	Shqyrtimi i të gjitha kërkesave në afate kohore dhe subvencionimi financiar në bazë të planifikimit buxhetor,sipas llojit të kërkesës	Varësisht nga kërkesat	Përmirësim i gjendjes ekonomike tek ekonomitë familjare të fermerëve,kompenzim i dëmeve të shkaktuara etj.
<b>2.Subvencionet nga Drejtoria e Bujqësisë</b>	2.1 Shpallja e Thirrjes Publike për “Furnizim me mekanizëm bujqësor për fermerët e Komunës sonë”,në bazë të Rregullores Komunale për Ndarjen e Subvencioneve 01/2017.	Janar-Mars	Lehtësimi kushteve të punës dhe ngritja e kapaciteteve prodhuese tek fermerët.
<b>3.Bashkëpunimet me donatorë</b>	Ndarja e mjeteve buxhetore nga kodi i subvencioneve, sipas planifikimit buxhetor 2024-2025për bashkëfinancim të projektit me Organizaten Islamic Relief Kosova.	Shtator 2024-Prill 2025	Avancim i bashkëpunimit që sjell rritje të përfitimeve financiare dhe asetëve fizike për fermerët.
<b>4.Aktivitetet e Drejtorisë për Bujqësi</b>	4.1 Mbajtja e sesioneve informuese me fermerë rreth aplikimit për subvencione dhe grante për vitin 2025  4.2 Pranimi i aplikacioneve të fermerëve për Pagesa Direkte nga MBPZHR 4.3 Përgaditja e planit për mbjellje pranverore dhe vjeshtore si dhe përcjellja e afatit të korrje-shirjeve  4.4 Vlerësimi i dëmeve të mundshme në bujqësi nga fatkeqësit e ndryshme natyrore  4.5 Monitorimi i investimeve kapitale	4.1 Janar-Qershor  4.2 Varësisht nga afati i shpalljes nga AZHB  4.3 Qershor-Dhjetor  4.4 Sipas kërkesave  4.5 Mars-Nëntor	4.1Rritja e numrit të përfituesve të subvencioneve 4.2 Përfitojnë të ardhura financiare më shumë se 2000 fermerë.  4.3 Rritja e sipërfaqeve të kultivuara ,minimizimi i humbjeve nga përdorimi i inputeve të duhura dhe përdorimi i makinerisë së avancuar për korrje  4.4 Kompenzim i dëmeve të shkaktuara me qëllim të zvogëlimit të humbjeve tek fermerët  4.5 Zbatimi i kontratave dhe përmirësimi i infrastrukturës së ujitjes

<b>5. Investimet kapitale</b>	Ndërtimi i kanaleve të ujitjes në këto fshatra: Baran I Ulët, Baran I Epërm, Çallapek, Kosuriq, Penda e Vranocit dhe Broliq - <b>LOT 1</b> Loxhë, Vragoc, Dobërdol, dhe Graboc - <b>LOT 2</b> Pavlan, Gllaviqicë, Ramun, Leshan dhe Kliqinë - <b>LOT 3</b> Trestenik, Nabërgjan, Llabjan, Dardania III, Ruhot dhe Nakëll- <b>LOT 4</b> Ozdrim, Dubovë, fshatrat e Podgurit dhe ndërtimi I mureve të pendës së Vragocit- <b>LOT 5</b>	Shkurt-Shtator	Rritja e sipërfaqeve të tokave bujqësore në ujitje, rritja e rendimenteve të prodhimeve bujqësore etj.
<b>6. Subvencionet e MBPZHR</b>	6.1 Afati i aplikimit për TM2 të vitit 2024 6.2 Afati i aplikimit për Pagesa Direkte 2025 6.3. Afati i aplikimit për pleh dhe sasi të dorëzuar të grurit	Varësisht nga afati i shpalljes nga AZHB	Përkrahja e financiare e me shumë se 2000 fermerëve
<b>7. Aktivitetet e Qendrës Informuese Këshillimore (QIK)</b>	7.1 Kontakte e vizita në ferma dhe kultivuesit e kulturave të ndryshme bujqësore 7.2 Trajnim për këshilltar 7.3 Demonstrime në fushë 7.4 Informacione të përgjithshme për zonën, burime njerëzore, klimatik-tokësore, struktura, potencialet prodhuese etj.	Vazhdimisht	Fermerët do të kenë informata dhe këshilla të nevojshme në kohë të duhur, qoftë duke u informuar direkt në fermë apo edhe në zyret e DBPH.
<b>10. Monitorimi i Vendgjuetive të Përbashkëta në Komunën e Pejës</b>	Vizita të kohëpaskohshme në terren nga menaxheri i kontratës në	Gjatë sezonës së Gjuetisë	Mbrotjtja, shtimi i kafshëve si dhe kultivimi i florës dhe faunës në këto dy Vendgjueti
<b>11. Trajtimi i qenëve endacak dhe menaxhimi i strehimores në Komunën e Pejës</b>	Vazhdimi i hapjes së procedurave të tenderimit për projektin “Trajtimi i qenëve endacak dhe menaxhimi i strehimores”	Varësisht nga marrja e vendimit nga Zyra e Prokurimit dhe OSHP	Zvogëlimin e rrezikut nga qentë endacak në rrugë dhe menaxhimi i strehimores në Komunën e Pejës”

,





REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS \* MUNICIPALITY OF PEJA \* OPŠTINA PEĆ

---

# Plani i Punës

# 2025



# DREJTORIA PËR ÇËSHTJE PRONËSORE-JURIDIKE

## PLANII PUNËS 2025

- Drejtoria për Çështje Pronësore - Juridike ka planifikuar punët e listuara si më poshtë:

- Zhvillimi i procedurës për identifikimin e uzurpimeve në banesat e Kuqe të cilat gjenden në lagjen FIDANISHTE, Llamella A1-A2 të cilat janë pronë komunale.
- Zhvillimi i procedurës për lirimin e hapësirave publike të uzurpimit dhe rrënimi i uzurpimeve në rrugën Azem Bejta dhe rrugët e tjera të qytetit.
- Zhvillimi i procedurës për lirimin e hapësirave publike të uzurpuara dhe rrënimi i uzurpimeve në rrugën “Lekë Dukagjini” për krijimin e shtegut të ecjes buzë lumit “Lumbardh” dhe lirit të rrugës kryesore në drejtim të Rugovës.
- Verifikimi i statusit të banesave të objektit të ashtuquajtur Llausha, në rrugën “Bill Klinton” dhe lirimi i banesave në atë ndërtesë, pasi që është vërtetuar se palët i keqpërdorin.
- Vazhdimi dhe verifikimi i realizimit të pagesave të qirasë së banesave dhe lokaleve që janë pronë komunale, dhe kioskave.
- Verifikimi i statusit të banesave të ndërtuara, në Krivogllavë dhe te Tregu i Gjelbërt, e që janë pronë Komunale të cilave ju kemi bërë kontrata mbi shfrytëzimin si raste sociale e që menaxhohen nga Komuna.
- Vazhdimi i lëshimit të Lejeve për Pano dhe Reklama, si dhe lëshimin e Vendimeve për shfrytëzimin e tyre në afat 1 Vjeçar sipas rregullores mbi taksa tarifa dhe gjoba, dhe largimi i atyre reklamave të cilat nuk kanë leje për shfrytëzim.
- Vazhdimi i procedimit të lëndëve të bartura nga viti paraparak 2024.
- Inicimi i kërkesave që kanë të bëjnë me ndarjen e trojeve, bashkangjitje trollit amë, regjistrime të pronësisë sipas vendimeve të kuvendit komunal.

- Procedimi i kërkesave për këmbimin e pronës Private me Pronën Komunale për realizimin e planeve rregulluese për qytetin e Pejës.
- Realizimi i kërkesave që kanë të bëjnë me qasje në dokumente zyrtare, dhe lëshimi i certifikatave apo vërtetimeve lidhur me identifikimin e pronës.
- Realizimi i kërkesave sipas detyrës zyrtare për identifikimin e uzurpimeve në pronën komunale.
- Punë tjera që kanë të bëjnë me planifikimin e projekteve të tjera për spastrimin e raporteve pronëso-ro-juridike.
- Shqyrtimi me kohë dhe me afate ligjore i të gjitha kërkesave të parashtruara nga qytetarët që kanë të bëjnë me lëmit pronëso-ro-juridike.
- Rrënimi dhe lirimi i hapësirave publike në lagjen “Kapeshtnicë” për ndërtimin e shëtitores buzë “lumbardhit” Pejë.
- Shpronësimi i pronave private për ndërtimin e rrugës buzë lumit “Lumbardh”.
- Këmbimi i pronës private me pronën Komunale, për ndërtimin e projekteve për planin zhvillimor urbanistik për vitin 2025.
- Vazhdimin e kontrollit rutinë për parandalimin dhe largimin e uzurpimeve, kontrollin e kioskave të vendosura në pronë Komunale, Kontrollin e objekteve të përkohshme të cilat duhet të pajisen me leje një-vjeçare për shfrytëzimin e tyre, kontrollin e sipërfaqeve publike të cilat menaxhohen nga Drejtorati për Çështje Pronëso-ro Juridike.

## PLANI I PUNES PER VITIN 2025 - Buxhet dhe Financa

NR.	Aktiviteti	Pershkrimi	periodha implementimit	Implementuesi
1	<b>Përgaditja e Pasqyrave FINANCIARE.</b>	Përgaditja dhe raportimi per PASQYRAT FINANCIARE per vitin Paraprak, përgaditja e raportit detaj per te hyrat dhe shpenzimet e vitit papraprak.	Janar	Sektori I Buxhetit Sektori I Financave
2	<b>Analize Financiare e vitit paraprak</b>	Do te behet analize financiare e Komunes dhe per kete do ti raportohet bordit te drejtoreve	Janar	DBF
3	<b>Pyetensori i Vetevleresimit</b>	Plotesimi I Pyetesorit te vetevleresimit	Shkurt	Sektori I Financave
4	<b>Shperndarja e Faturave te Tatimit ne Prone</b>	Gjate 3 muajve te pare te vitit do te behen përgaditjet, prinitimi dhe shperndarje e Faturave te Tatimit ne Prone per te gjithë Komunen e Pejës	Janar - Mars	Tatimi ne Prone
5	<b>Auditimi I Jashtem</b>	Ne periudhen Shkurt- Drejtoria per Buxhet dhe Financa do te jete Drejtoria e cila do te kujdeset per Auditimin e Jashtem	Shkurt - Mars	DBF
6	<b>Regjistrimi I Objekteteve te reja</b>	Gjate 3 mujorit te pare do ti kushtohet kujdes I vecante regjistrimit te objekteve te reja ne tatimin ne prone ne menyre qe te kete ngarkesa tatimore per keto objekte.	Janar - Mars	Tatimi ne Prone
7	<b>Përgaditje dhe Raportimi I Tre Mujorit</b>	Gjate muajit Prill do te behet përgaditja dhe raportimi I tre mujorit te pare	Prill	Sektori I Buxhetit
8	<b>Përgaditja e KAB-it</b>	Muaji Maj dhe Qershor do te behet përgaditja dhe Dorezimi I Kabit Komunal per periudhen 3 vjecare.Përgaditja e Planit te te hyrave.	Maj-QERSHOR	DBF
9	<b>Përgaditje dhe Raportimi I Gjashte Mujorit.</b>	Gjate muajit Korrik do te behet përgaditja dhe raportimi I gjashte mujorit.	Korrik	Sektori I Buxhetit Sektori I Financave
10	<b>Ndegjimet Buxhetore</b>	Gjate Muajit Korrik do te mbahen ndegjimet buxhetore per ti marre kerkesat e qytetareve.	Korrik	Sektori I Buxhetit Sektori I Financave

11	<b>Plani i Veprimit</b>	Pergaditja e planit te Veprimit	Korrik	Financat se bashku me Drejtorite perkatese
12	<b>Perpilimi dhe Dorezim I Buxhetit</b>	Gjate muajve Gusht- Shtator do te behet projekt propozimi I buxhetit, dorezimi ne Asamblene Komunale si dhe futja e te dhenave ne BDMS dhe PIP.Si dhe Rregullorja e Tatimit ne Prone.	Gusht-Shtator	Sektori I Buxhetit Sektori I Financave
13	<b>Pergaditje dhe Raportimi I Nentë Mujorit</b>	Gjate muajit Tetor do te behet pergaditja dhe raportimi I nente mujorit	Tetor	Sektori I Buxhetit
14	<b>Vlerësimi I të të punësuarve</b>	Gjate muajit Dhjetor do te behet vleresimi I stafit ne nivel sekteosh	Dhjetor	Te gjithë Sektoret
15	<b>Mbyllja e vitit fiskal</b>	Gjate muajve Nentor - Dhjetor do te behet mbyllja e vitit fiskal.	Nentor-Dhjetor	Sektori I Buxhetit Sektori I Financave



## **Republika e Kosovës**

Republika Kosova  
Republic of Kosovo



## **Komuna e Pejës**

Opština Peć  
Peja Municipality

Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër /Direkcija za Geodezija i Kataster /Department of  
Geodesis and Cadastre

# **DREJTORIA PËR KADASTËR DHE GJEODEZI**

*PLANI I PUNËS PËR VITIN 2025*

(10/10/2024)

**DREJTORIA PËR KADASTËR DHE GJEODEZI**  
**PLANI I PUNËS PËR VITIN 2025**

***Si detyra prioritare për vitin 2025 për DKGJ në Pejë janë:***

- 1. RREGULLI I KADASTER MAP - VEKTORIT SIDOMOS NË Z.K.PEJË QË TË MUND T'I PERSHTATET SA MË SHUMË GJENDJES FAKTIKE NË QYTET. KY ËSHTË PRIORITETI KRYESOR I DKGJ-SË NË PEJË, PASI QË AKK NË PRISHTINË KA THJESHTUAR PUNËN E KREJT DREJTORATIT DHE PASI QË PËR GJEODETAT E DKGJ-SË ËSHTË THJESHTUAR PUNA SHUMË – MERREN VETEM ME PERPUNIMIN E LËNDËVE NË KADËSTER MAP, KANË KOHË TË MJAFTUESHME PËR RREGULLIMIN E KADËSTER MAP NË BAZË TË SHËNIMEVE-MANUALAVE(SKICAVE TË MATJES) ME TË CILAT DISPONON DKGJ NË PEJË.***
  
- 2. PASI I QË MINISTERIA E MJEDISIT, PLANIFIKIMIT HAPËSINOR DHE INFRASTRUKTURËS KA VAZHDUAR PROCESIN E LEGALIZIMIT TË OBJEKTEVE – DUHET TË VAZHDOHET ME PROCESIN E LEGALIZIMIT – REGJISTRIMIN E OBJEKTEVE-NDËRTESAVE NË BAZË TË VENDIMEVE MBI LEGALIZIMIN NGA DUMM. SIDOMOS ME RENDËSI ËSHTË LEGALIZIMI I PJESËVE TË NDERTESËS SI NJËSI KADASTRALE.***

Drejtoria për Kadastër dhe Gjeodezi në planin e vetë të punës mbështetur në Ligjin për Kadastër të pronës së paluajtshme Nr. 08/L-237, Udhëzimin Administrativ MMPHI – nr. 07/2024 për përcaktimin e përmbajtjes së të dhënave dhe mënyrën e krijimit të njësive kadastrale, Udhëzimin Administrativ MMPHI nr.10/2024 për procedurat e regjistrimit, modifikimit dhe fshirjes së hipotekës, barrës dhe ngarkesave tjera dhe Udhëzuesin nr.01/2024 për matjen, krijimin, ndryshimin dhe regjistrimin e njësive kadastrale(parcelë, ndertesë dhe pjesë të ndertesës), ka edhe obligimet e perditshme të veprimit sipas lëmive dhe bartësve të detyrave dhe atë:

**SEKTORI PËR GJEODEZI:**

- matjet sipas kërkesave (ndarja e parcelave, bashkimi i parcelave, rregullimi i kufinjëve) duke u bazuar në Ligjin për Kadastër të pronës së paluajtshme Nr. 08/L-237, Udhëzimin Administrativ MMPHI – nr. 07/2024 për përcaktimin e përmbajtjes së të dhënave dhe mënyrën e krijimit të njësive kadastrale si dhe Udhëzuesin nr.01/2024 për matjen, krijimin, ndryshimin dhe regjistrimin e njësive kadastrale(parcelë, ndertesë dhe pjesë të ndertesës),
- përpilimi i skicave të matjes, duke u bazuar në Ligjin për Kadastër të pronës së paluajtshme Nr. 08/L-237, Udhëzimin Administrativ MMPHI – nr. 07/2024 për përcaktimin e përmbajtjes së të dhënave dhe mënyrën e krijimit të njësive kadastrale si dhe Udhëzuesin nr.01/2024 për matjen, krijimin, ndryshimin dhe regjistrimin e njësive kadastrale(parcelë, ndertesë dhe pjesë të ndertesës)
- regjistrimi në librin e paraqitjeve të rasteve, ku çdo ndryshim apo mangësi duhet të bëhet duke u bazuar në ligjin për kadaster dhe kornizat tjera ligjore në fuqi,
- pranimi i të dhënave dhe mirëmbajtja e pjesës grafike – modeli zyrtar grafik (Kadaster Map) duhet të bëhet konform Udhëzuesin nr.01/2024 për matjen,

- regjistrimi i rasteve në librat e ndryshimeve sipas SIKTK –it (sistemi i informacioneve kadastrale për tokën e Kosovës)
- ofrimi i të dhënave palëve (çertifikata të pronës , kopje plani, historiate, identifikime, etj ) në bazë të kërkesave te ndryshme.

#### **KADASTRI I NDËRTESAVE**

- regjistrimi sipas kërkesave i ndertesave, pjesëve të ndertesave - banesave, lokaleve, bodrumeve apo garazhave,
- regjistrimi në Kadasër MAP dhe plan të evidencës,
- përpilimi i skicave të matjes, duke u bazuar në Ligjin për Kadastër të pronës së paluajtshme Nr. 08/L-237, Udhëzimin Administrativ MMPHI – nr. 07/2024 për përcaktimin e përmbajtjes së të dhënave dhe mënyrën e krijimit të njësive kadastrale si dhe Udhëzuesin nr.01/2024 për matjen, krijimin, ndryshimin dhe regjistrimin e njësive kadastrale(parcelë, ndertesë dhe pjesë të ndertesës),
- regjistrimi në librin e paraqitjeve të rasteve, duke u bazuar në Ligjin për Kadastër të pronës së paluajtshme Nr. 08/L-237, Udhëzimin Administrativ MMPHI – nr. 07/2024 për përcaktimin e përmbajtjes së të dhënave dhe mënyrën e krijimit të njësive kadastrale si dhe Udhëzuesin nr.01/2024 për matjen, krijimin, ndryshimin dhe regjistrimin e njësive kadastrale(parcelë, ndertesë dhe pjesë të ndertesës),
- shlyerja e ndërtesës apo pjesës së ndërtesës nga regjistri, duke u bazuar në Ligjin për Kadastër të pronës së paluajtshme Nr. 08/L-237, Udhëzimin Administrativ MMPHI – nr. 07/2024 për përcaktimin e përmbajtjes së të dhënave dhe mënyrën e krijimit të njësive kadastrale si dhe Udhëzuesin nr.01/2024 për matjen, krijimin, ndryshimin dhe regjistrimin e njësive kadastrale(parcelë, ndertesë dhe pjesë të ndertesës).



Mustafë NILA, Drejtor i DKGJ



krijimin, ndryshimin dhe regjistrimin e njësive kadastrale(parcelë, ndertesë dhe pjesë të ndertesës),

- pranimi i lëndëve nga gjeodet privat – të licencuar(plotësimi i kërkesës për të dhëna kadastrale, regjistrimi në libër të paraqitjeve dhe plane të evidencës, si dhe futja e të dhënave në modeli zyrtar grafik – Kadaster Map),
- ZKK në Pejë duhet t'i vendosë në follderin e AKK-së rregullisht të dhënat grafike për zona që kanë ndryshime e kjo arrihet me kalimin në modelin zyrtar – Kadaster Map.

#### **SEKTORI PËR KADASTËR – SEKTORI JURIDIK :**

- shqyrtimi dhe marrja e vendimeve për kërkesat e palëve lidhur me regjistrimin në Regjistrin e të Drejtave mbi Palujtëshmeri – bartja e pronës (shitblerja, trashigimia, dhurimi, cedimi ose ndarje e palujtëshmerisë) sipas Ligjit për Kadastër të pronës së paluajtshme Nr. 08/L-237 dhe Udhëzuesit nr.01/2024 për matjen, krijimin, ndryshimin dhe regjistrimin e njësive kadastrale(parcelë, ndertesë dhe pjesë të ndertesës),
- shqyrtimi dhe marrja e vendimeve për kërkesat e palëve lidhur me Regjistrimin e Hipotekës apo Lirimin e Hipotekës(On Line), futja-fshirja e barrës tatimore dhe masës së ndalesës sipas Ligjit për Kadastër të pronës së paluajtshme Nr. 08/L-237, Udhëzimit Administrativ MMPHI nr.10/2024 për procedurat e regjistrimit, modifikimit dhe fshirjes së hipotekës, barrës dhe ngarkesave tjera dhe Udhëzuesit nr.01/2024 për matjen, krijimin, ndryshimin dhe regjistrimin e njësive kadastrale(parcelë, ndertesë dhe pjesë të ndertesës),
- (Kjo bëhet ONLINE)
- sistemimi i dokumentacionit juridik,
- leshuarja e vendimeve për përmbushjet e kushteve teknike për ndryshim.

## Plani i Aktiviteteve Kulturore, Sportive dhe Rinore për 2025 - Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi	Data/Koha
1	Hapja e thirrjes për subvencione	Thirrje për aplikime për financimin e klubeve sportive, OJQ kulturore dhe rinore.	Janar 2025
2	Sesion informues për thirrjen për subvencione	Informim dhe këshilla për aplikantët mbi procedurat e thirrjes për subvencione.	Janar 2025
3	Shpallja e Sportistit të Vitit 2025	Ceremoni për shpalljen e sportistit më të mirë të vitit 2024.	Janar 2025
4	Ndeshje ndërkombëtare e boksit	Event sportiv me pjesëmarrjen e boksierëve ndërkombëtarë.	30 Janar 2025
5	Programi për 8 Marsin	Aktivitet kulturor për Ditën Ndërkombëtare të Gruas.	8 Mars 2025
6	Takimeti Letrare "Azem Shkreli"	Festival i letersise për të nderuar figurën e Azem Shkreli	Mars 2025
7	Takim me të rinjtë	Diskutim mbi sfidat e rinisë dhe tema të tjera të rëndësishme.	Mars 2025
8	3 Prilli – Dita e Sportit Shkollor	Aktivitet sportiv për nxënësit e shkollave, duke promovuar rëndësinë e aktiviteteve fizike.	3 Prill 2025
9	Dita Botërore e Librit	Ora letrare nga lexuesit e bibliotekës dhe vizitë e organizuar nga shkollat.	23 Prill 2025
10	Shfaqje Teatrale	Dy premiera të shfaqjeve të teatrit "Istref Begolli".	Maj - Tetor 2025
11	Green Hero - Dita e Tokes	Mbjellje e pemëve dhe aktivitete edukuese për mbrojtjen e mjedisit në Diten e Tokes	22 Prill 2025
12	Dita e Fëmijëve	Aktivitet argëtues dhe edukativ për fëmijët.	1 Qershor 2025

13	Dita e Çlirimit	Festime për Ditën e Çlirimit me pjesëmarrjen e qytetarëve dhe institucioneve lokale.	16 Qershor 2025
14	Turniri Kombëtar i Futbollit për grupmoshat U15	Turnir futbollit për të rinjtë e moshave U15.	Korrik 2025
15	Youth Art Festival	Festival artistik që përfshin performanca dhe ekspozita nga të rinjtë.	Korrik 2025
16	Peja Summer Festival	Event për diasporën që ofron aktivitete kulturore dhe rinore.	Gusht 2025
17	Kolonia e Artistëve & Promovimi artistik i programit të Galeris së Arteve	Kampingu i artistëve kombëtarë dhe organizimi i te pakten kater ekspozitave	Gusht 2025
18	Dita Ndërkombëtare e Rinisë	Aktivitet për promovimin e angazhimit rinor dhe fuqizimin e të rinjve.	21 Gusht 2025
19	Ndeshja Reviale në mes të veteranëve	Ndeshje reviale në mes të veteranëve nga Diaspora dhe Peja-	Shtator 2025
20	Dita Ndërkombëtare e Paqes	Aktivitet edukativ dhe kulturor për të promovuar paqen dhe solidaritetin.	21 Shtator 2025
21	Ditët e Trashëgimisë Evropiane	Ligjëratë dhe ekspozitë për promovimin e trashëgimisë kulturore evropiane.	Shtator 2025
22	Panairi i Librit Peja Lexon	Ekspozitë shitëse nga shtëpitë botuese të Kosovës dhe Shqipërisë.	Shtator 2025
23	Peja Portokalli	Aktivitete ndërgjegjësuere për Ditën Ndërkombëtare kundër kancerit të gjirit.	Tetor 2025
24	16 Ditë Aktivizëm	Fushatë ndërgjegjësuere kundër dhunës në baza gjinore.	25 Nëntor – 10 Dhjetor
25	Festimet e Vitit të Ri	Aktivitet festiv për të mirëpritur Vitin e Ri.	31 Dhjetor 2025



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ

*DREJTORIA KOMUNALE PER MBROJTJE DHE SHPETIM*

# **PLANI I PUNËS PËR VITIN 2025**

**PEJË / 2025**

Nr.	AKTIVITETET ( OBJEKTIVAT)	Realizuesi	Bashkëpunëtorët	Koha e realizimit	Vërejtje
1	2	3	4	5	6
1.	Azhurnimi dhe arkivimi i dokumenteve dhe akteve te vitit 2024	Drejtoria	Udhëheqësit e Sektorëve dhe zyrtaret e DKMSH	Janar	
2.	Vlerësimi i rrezikshmërisë në Komunën e Pejës (hartimi i dokumentit)	DKMSH Grupi punues i caktuar nga kryetari i komunës.	Ekspertet e profileve të ndryshme nga drejtorit komunale, institucionet dhe organizatat. qeveritare dhe joqeveritare.  <ul style="list-style-type: none"> <li>• NJPZSH</li> <li>• PK</li> <li>• FSK</li> <li>• QKMF</li> <li>• AME</li> </ul> (	Shkurt Mars Prill Maj Qershor	Bazuar ne metodologjinë e unifikuar për vlerësimin e rrezikun ne nivel nacional.
3.	Plani i reagimit Emergjent (Azhurnimi i Planit)	DKMSH	Grupi punues për hartimin e planit te reagimit.  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspektorët e preventives; nga zjarri dhe fatkeqësi tjera natyrore.</li> <li>• MPB (AME)</li> <li>• NJPZSH-se</li> </ul>	Qershor Korrik Gusht Shtator Tetor Nëntor	
4.	Identifikimi dhe zbulimi i shkaktareve te mundshëm te rreziqeve nga fatkeqësitë natyrore , dhe fatkeqësitë tjera, si dhe rekomandimi i masave parandaluese dhe monitorimi i tyre.	DKMSH Inspektorët; i fatkeqësive natyrore dhe mbrojtjes nga zjarri.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• D.P.K.SH.T</li> <li>• D. Urbanizmit</li> <li>• E. I gjeologjisë Inxhinjerie.</li> <li>• P K</li> <li>• B. Lokale</li> <li>• Komuniteti</li> <li>• Qytetaret</li> <li>• Etj.</li> </ul>	Janar – Dhjetor.	

5.	Trajnime ne fushën profesionale	DKMSH (Të gjithë sektorët, dhe personeli sipas prioriteteve)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MPB.</li> <li>• AME.</li> <li>• K.K. PEJË.</li> <li>• Drejtorit Komunale etj.</li> </ul>	Sipas Planit të- AME- s për trajnime	
6.-	Aktivitetet e grupit punues për parandalim nga zjarri, gjatë periudhës verore në zonat pyjore. Si dhe gjatë korrjeve-fshirjeve.	DKMSH Inspektoret (për parandalimin e zjarreve).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKMSH</li> <li>• NJPZSH,</li> <li>• PK ,</li> <li>• D. Bujqësisë dhe pylltarisë</li> <li>• Komuniteti përkatës i zonës</li> <li>• OJQ të ndryshme.</li> </ul>	Maj Qershor Korrik	
7.-	Identifikimi dhe inspektimi i objekteve me rendësi të veçantë, që kanë rrezikshmëri të lart nga zjarri <b>(Sidomos Objektet fillestare të identifikuar).</b>	DKMSH Inspektoret (për parandalimin e zjarreve).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Drejtorit Komunale.</li> <li>• PK.</li> <li>• Dhe organizatat tjera të licencuara nga ministrit përkatëse që kanë për mision mbrojtjen nga zjarri.</li> </ul>	Shkurt Mars Prill	
8.	Inspektime të rregullta gjatë vitit për të gjitha Objektet e rëndësishme të veçantë ( me theks të veçantë Objektet Shkollore, shëndetësore, kulturore si dhe pikat shpërndarëse të karburanteve)	DKMSH Inspektoret e preventivës	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Drejtorit Komunale.</li> <li>• PK.</li> <li>• Bizneset.</li> </ul>	Gjatë vitit 2024	
9.	Formimi dhe aftësimi i njësisë vullnetare ( më theks të veçantë, OJQ dhe shoqatat tjera që kanë për mision kërkim shpëtimit malor).	DKMSH.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• KK. Pejë.</li> <li>• AME.</li> <li>• OJQ-te, të ndryshme.</li> <li>• Komuniteti.</li> <li>• Qytetaret.</li> </ul>	2024	
10.	Aktivitetet testuese brenda NJPZSH-se, për matjen, dhe verifikimin e aftësive profesionale, fizike, shëndetësore etj.	DKMSH	<ul style="list-style-type: none"> <li>• NJPZSH.</li> <li>• QKMF.</li> <li>• PK.</li> <li>• Kryqi i Kuq.</li> <li>• e-tjera.</li> </ul>	Gjatë gjithë vitit	

<b>11.</b>	Përcjellja e gjendjes së Gatishmërisë dhe aftësisë reaguese të shërbimeve emergjente, në KK-Pejë. Për mes realizimit të ushtrimit të mundshëm në një hapësirë që mbetet të përcaktohet.	DKMSH	<ul style="list-style-type: none"> <li>• NJPZSH.</li> <li>• Drejtorit komunale.</li> <li>• PK.</li> <li>• Urgjenca mjekësor</li> <li>• Kryqi i Kuq.</li> <li>• e-tjera.</li> </ul>	Mundësia brenda vitit 2024	
<b>12.</b>	Koordinimi i aktiviteteve nga fusha profesionale, me rastin e paraqitjes të emergjencave civile. (përmisimi i komunikimit për mes brezit frekuencor-radiolidhjeve).	DKMSH	<ul style="list-style-type: none"> <li>• K.K- Pejë.</li> <li>• Drejtorit Komunale.</li> <li>• AME</li> <li>• Kryqi i Kuq.</li> <li>• OJQ</li> <li>• Subjektet tjera</li> </ul>	Gjatë ter Vitit	
<b>13.</b>	Verifikimi i përgatitjeve për intervenim, të forcave reaguese dhe gjendjen teknike të mjeteve dhe pajisjeve për intervenim..	DKMSH	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKMSH</li> <li>• NJPZSH</li> <li>• PK</li> <li>• Urgjenca.</li> <li>• FSK</li> <li>• Drejtoria e Bujqësisë dhe Pylltarisë</li> </ul>	Gjatë tër Vitit.	
<b>14.</b>	Zhvillimi i aktiviteteve sensibilizuese për edukimin dhe vetëdijesimin e popullatës në parandalimin nga fatkeqësitë e zjarrit dhe fatkeqësitë tjera.	DKMSH	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Drejtoria e Arsimit</li> <li>• PK</li> <li>• Mediat lokale</li> <li>• OJQ</li> </ul>	Prill Maj	
<b>15.</b>	Hartimi i plan-programeve dhe raporteve periodike, sipas kërkesave të Kryetarit.	DKMSH	Sektorët e DKMSH dhe gjithë zyrtaret kompetent.		

**DREJTORI**  
**z. Gëzim Gashi**

---

<b>Drejtoria për Mirëqenie Sociale</b>		<b>PERIUDHA PLANIFIKUESE</b>
Albulena Mujaj Bajraktaraj Albulena.mujaj.bajraktaraj@rks-gov.net +383 46 333 399		<b>JANAR-DHJETOR</b>
		<b>DATA:</b> Janar 2025

Nr. Ref.	<b>Përshkrimi i punëve dhe detyrave të punës duhet të behën sipas planit të , bazuar ne buxhetin e parapare për investime kapitale për vitin 2025</b>	<b>Periudha e realizimit</b>	
1	Zhvillimi dhe hartimi i politikave që kontribuojnë në mirëqenien e përgjithshme sociale në nivel komunal, duke përfshirë strategjite, planet konkrete dhe infrastrukturen adekuate ne perputhje me nevojat aktuale.	Përgjatë vitit	
2	Fuqizimi i ofrimit të shërbimeve sociale multisektoriale të qëndrueshme dhe të standardizuara brenda territorit të komunaës së Pejës.	Përgjatë vitit	
3	Bashkëpunimi dhe koordinimi me donatorët, shoqërinë civile, akterët lokal për ofrimin e shërbimeve sociale për kategoritë në nevojë.	Përgjatë vitit	
4	Aktivitete informuese për ndërgjegjësimin dhe sensibilizimin e komunitetit për ofrimin e shërbimeve sociale brenda territorit të komunës.	Përgjatë vitit	
5	Vlerësimi i përgjithshëm i të gjitha kërkesave të karakterit social dhe intervenimi në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi dhe kompetencat e drejtorisë.	Përgjatë vitit	
6	Mbledhja dhe analizimi i informatave për gjendjen aktuale në fushën sociale në nivel lokal.	Përgjatë vitit	
7	Edukimi i vazhdueshëm profesional dhe ngritja e kapaciteteve të stafit të drejtorisë dhe Qendrës për Punë Sociale	Përgjatë vitit	
8	Takime me karakter informues dhe bashkërendues me kryetarët e Bashkësive Lokale në fushën sociale.	Përgjatë vitit	
9	Bashkëpunim i afërt me drejtorët e shkollave në mënyrë që të hulumtojmë/zbulojmë dukuritë negative tek fëmijët, me qëllim që të ndikojmë në përmirësimin e sjelljeve të tyre.	Përgjatë vitit	
10	Vizita dhe bashkëpunim i afërt me OJQ-të që veprojnë dhe ofrojnë shërbime sociale në komunën e Pejës si dhe mbështetje financiare në kuadër të mundësive buxhetore.	Përgjatë vitit	
11	Vlerësime të nevojave sociale për shërbime sociale	Përgjatë vitit	
12	Fushatë për identifikimin e familjeve potenciale strehuese për strehimin e fëmijëve të braktisur në komunën e Pejës.	Përgjatë vitit	
13	Fushatë sensibilizuese, takime me akterët e tjerë përgjegjës për parandalimin dhe luftimin e dukurive negative veçanërisht dhunën në familje.	Përgjatë vitit	
14	Përditësim i informacionit dhe aktiviteteve të drejtorisë në media elektronike, vizive dhe radio.	Përgjatë vitit	
15	Koordinim dhe mbikqyrje e punës së Qendres për Punë Sociale (QPS) ne shërbimet si në vijim: a.Shërbimet sociale familjare në kuadër të QPS-së; b. Shërbimet e asistencës sociale në kuadër të QPS-së	Përgjatë vitit	





REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS    MUNICIPALITY OF PEJA    OPŠTINA PEĆ

---

**DREJTORIA PËR PUNË INSPEKTUESE**

# PLANI I PUNËS 2025

---

## **1.HYRJE**

---

Qëllimi i këtij plani të punës është evidentimi i prioriteteve të Drejtorisë për Punë Inspektuese për vitin 2025, objektivat e synuara për realizimin e objektivave të përcaktuara, afatet kohore dhe bashkëpunimin me institucionet tjera relevante të cilat do të ndihmojnë realizimin e këtij plani të punës.

Ky plan pune synon të rrit nivelin e zbatueshmërisë së dispozitave ligjore sipas fushës që mbulojnë sektorët e ndryshëm të cilat veprojnë në kuadër të Drejtorisë për Punë Inspektuese.

Mbikëqyrja efektive e zbatimit të ligjeve, akteve nënligjore, rregulloreve komunale dhe dispozitave tjera relevante sipas fushëveprimit të Drejtorisë do të jetë synimi kryesor.

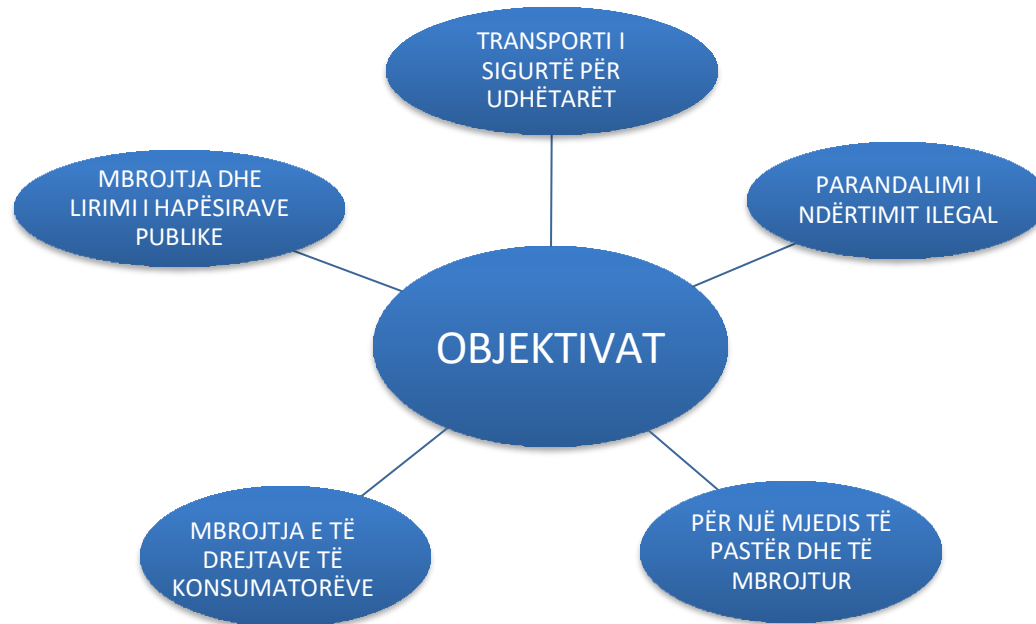
## **2.FUSHAT E MBIKËQYRJES DHE INSPEKTIMIT**

---

Ky plan pune bazohet në prioritetet e nxjerrura nga raportet e punës për vitin paraprak, në nevojat dhe kërkesat e komunitetit, në parregullsitë e evidentuara në vitin paraprak dhe në obligimet që dalin nga infrastruktura ligjore që mbulon Drejtoria për Punë Inspektuese.

Pra, objektivat kryesore të cilat synojmë t'i arrijmë gjatë vitit 2025 janë:

- Për një mjedis të pastër dhe të mbrojtur
- Transport i sigurtë për udhëtarë



- Mbrojtja dhe lirimi i hapësirave publike
- Mbrojtja e të drejtave të konsumatorëve
- Parandalimi i ndërtimit ilegal

Për arritjen e këtyre objektiveve nevojiten shumë aktivitete të cilat janë të pasqyruara në tabelat e mëposhtme.

**OBJEKTIVAT DHE AKTIVITETET PER VITIN 2025****SEKTORI I INSPEKSIONIT TË NDËRTIMIT**

<b>OBJEKTIVA</b>	<b>AKTIVITETI</b>
<b>Inspektimi dhe mbikëqyrja e ndërtimeve me leje dhe pa leje (ndërtime ilegale)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Inspektimin e ndërtimeve, instalimeve, renovimeve, zgjerimeve, ndryshimeve, shndërrimeve, si dhe inspektimin e rrënimt të çfarëdo ndërtese apo strukture, përjashtuar punët e zakonshme për mirëmbajtjen e ndërtesave për të cilat nuk nevojitet leje për ndërtim;</li><li>➤ Inspektimin për plotësimin e kushteve urbanistiko-teknike;</li><li>➤ Inspektimin e dokumentacionit teknik (projektet e ndërtimit, lejet e ndërtimit, inspektimi i lejeve të përdorimit të objekteve);</li><li>➤ Mbikëqyrjen e rrënimt të objekteve të ndërtuara pa leje, përpilimin e procesverbaleve dhe miratimin e vendimeve për ndërprerjen e punëve ndërtimore;</li><li>➤ Harton propozimet për marrjen e vendimeve për rrënim të objekteve dhe nxjerrjen e konkluzioneve përkatëse;</li><li>➤ Inspektimin e kushteve dhe masave të sigurisë, që kanë të bëjnë me sigurimin e objektit dhe objekteve për rreth, si dhe masat për sigurinë e komunikacionit për rreth këtyre objekteve;</li><li>➤ Vërtetimin e dokumenteve burimore, të cilat investitori duhet t'i ketë në dispozicion në vend ndërtim, në përputhshmëri me ligjin;</li><li>➤ Përpilimin e procesverbaleve për gjendjen e punimeve në vend ndërtim, për respektimin ose mosrespektimin e kushteve të përcaktuara për ndërtim, cilësinë e punimeve dhe materialit ndërtimor;</li><li>➤ Marrjen e vendimeve për ndërprerjen (pezullimin) e punimeve, deri në evitimin e parregullsive tekniko- procedurale;</li><li>➤ Hartimin e procesverbaleve dhe fletëparaqitjeve penale dhe kundërvajtëse, kur vlerëson se ka shkelje të dispozitave kundërvajtëse dhe penale;</li><li>➤ Kryen dhe detyra tjera sipas te përcaktuara me ligj dhe akte tjera nën ligjore.</li></ul>

**OBJEKTIVAT DHE AKTIVITETET PER VITIN 2025****SEKTORI I INSPEKSIONIT TË TREGUT**

<b>OBJEKTIVA</b>	<b>AKTIVITETI</b>
<p><b>Mbrojtja e të drejtave të konsumatorëve</b></p> <p><b>Inspektimi i të gjitha veprimtarive afariste dhe implementimi i ligjeve dhe akteve nënligjore.</b></p> <p><b>Pajisja e veprimtarive afariste me Pëlqim të kushteve minimalo-teknike.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Mbikëqyrja e subjekteve afariste nga aspekti i Plotësimit mbi kushtet Minimale Teknike, mbikëqyrjen e prejardhjes së mallit dhe qarkullimit të mallit dhe shërbimeve.</li><li>➤ Inspektimet e subjekteve afariste në lidhje me Licensimin e alkoolit të subjekteve Hoteliere për vitin 2024.</li><li>➤ Inspektimet në subjektet afariste ku mbizotëron ushqimi, alkooli dhe duhani, të behet kontrollat në lidhje me çmimet, deklaracionet, afatet etj.</li><li>➤ Inspektimet e lokaleve dhe firmave të ndryshme që ushtrojnë veprimtarinë në lidhje me mbishkrimin e firmës dhe respektimin e rregullores mbi orarin e punës për lokalet afariste, subjektet Hoteliere dhe shërbimeve tjera në Komunën e Pejës.</li><li>➤ Kontrollimin e subjekteve afariste Furrat e bukës dhe Fabrikat e Bukës, inspektimet të jenë në lidhje me deklaracionet dhe peshën e bukës.</li><li>➤ Edukimin permanentë të konsumatorëve dhe subjekteve afariste mbi obligimet dhe të drejtat e tyre, mënyra efikase dhe ligjore e zgjedhjes së kërkesave dhe ankesave të qytetarëve, dhe veprimin preventive do të jenë detyrat konstante të Inspeksionit të Tregut dhe të orientuara nga qëllimi i rregullimit të gjendjes në lëminë e qarkullimit të mallit.</li><li>➤ Të dënohet kundërvajtësi si dhe të shpërblehet konsumatori do të jenë qëllimi i inspeksionit të tregut gjithmonë atëhere kur e drejta është në anën e tyre, dhe po ashtu kur është fjala mbi konfiskimin e mallit si lëndë kundërvajtjës, deliktit ekonomik për veprën penale.</li></ul>

**OBJEKTIVAT DHE AKTIVITETET PER VITIN 2025****SEKTORI I INSPEKSIONIT TË KOMUNIKACIONIT**

<b>OBJEKTIVA</b>	<b>AKTIVITETI</b>
<b>Mbikëqyrja dhe inspektimi i operatorë për bartjen e udhëtarëve.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Mbikëqyrja e transportit Kombëtar dhe Ndërkombëtarë të udhëtarëve me autobus.</li><li>➤ Kontrollimi i rendit të udhëtimit si dhe kontrollera tjera të nevojshme të parapara me Ligjin mbi transportin rrugor 04/L-179 (që janë në kompetencë të inspektorit komunal të komunikacionit) si dhe rregulloren komunale 02/2019</li><li>➤ Eliminimi i parregullësive që kanë të bëjnë me mosrespektimin e kushteve të parapra ligjore</li><li>➤ Kontrollimi i kushteve tekniko- eksploatuese dhe sanitare</li><li>➤ Ndëshkimi me gjoba sipas ligjit për mos respektimin e ligjit dhe rregullores komunale e deri revokimi i rendit të udhëtimit për kompanitë transportuese</li><li>➤ Mbikëqyrja e transportit të udhëtarëve Auto-Taxi</li><li>➤ Largimi dhe ndëshkimi i Auto-taxive ilegal sipas ligjit mbi transportin rrugor dhe rregulloren komunale 03/2019</li><li>➤ Kontrollimi i pikave të licencuara për vendqëndrimin e Auto Taxi</li><li>➤ Kontroll në respektimin e rregullores komunale të Auto Taxit e licencuar</li><li>➤ Dhënia e pëlqimeve për vazhdim licence Auto Taxi</li><li>➤ Kontrollimi i kushteve tekniko- eksploatuese dhe sanitare</li><li>➤ Revokimi i licencave auto-taxi për mosrespektimin e ligjit të transportit publik dhe rregullores komunale</li><li>➤ Kontrollimi i transportit kombëtarë e ndërkombëtarë të mallrave</li><li>➤ Kontrollimi dhe licencimi i auto transportuesve të mallrave dhe shërbimeve</li><li>➤ Kontrollimi dhe largimi i pengesave nëpër rrugë të vendosura pa lejen e organit kompetent- dhënia e pëlqimeve-vërtetimeve sipas nevojave të qytetarëve.</li></ul>



**OBJEKTIVAT DHE AKTIVITETET PER VITIN 2025****SEKTORI I INSPEKSIONIT KOMUNAL**

<b>OBJEKTIVA</b>	<b>AKTIVITETI</b>
<b>Implementimi i Rregullores për Shërbime Publike Nr: 352-8079 të datës 02/03/2011 dhe Rregullores 01/2019.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Shfrytëzimi i sipërfaqeve publike para tregut të gjelbërt, Qarshi të gjatë, shitje ambulante (shitësit me tezga) etj shitësit me pemë dhe perime dhe ndalohet ekspozimi i mallit para lokaleve afariste , pemëve dhe gjesëndeve tjera para lokaleve afariste , shitja e druve nëpër sipërfaqe publike etj;</li><li>➤ Vendosja e materjalit ndërtimor në sipërfaqe publike;</li><li>➤ Gropimi dhe rremihja e sipërfaqeve publike;</li><li>➤ Reklamat;</li><li>➤ Tavolinat dhe karrigat para kafiterive dhe sipërfaqet e tjera publike;</li><li>➤ Gjeneratorët dhe gjësendet e tjera para lokaleve afariste;</li><li>➤ Lëshimi i ujit nga krojet në sipërfaqe publike;</li></ul>

**OBJEKTIVAT DHE AKTIVITETET PER VITIN 2025****SEKTORI I INSPEKSIONIT PËR MBROJTJEN E MJEDISIT- AMBIENTIT**

<b>OBJEKTIVAT</b>	<b>AKTIVITETI</b>
<b>Implementimi i ligjeve dhe akteve nënligjore për parandalimin e ndotjes së ambientit.</b>  <b>Inspektime lidhur me menaxhimin e mbeturinave</b>  <b>Mbikqyrja e hapësirave të gjelbra</b>  <b>Inspektimi i lumenjeve</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Mbikëqyrja e Deponisë Regjionale, vëzhgimi i Kompanisë KRM-Ambient e cila bënë mbledhjen , transportin, trajtimin dhe deponimin përfundimtar të mbeturinave.</li><li>➤ Parandalimi i ndikimeve negative të mbeturinave në mjedis dhe shëndetin e njeriut.</li><li>➤ Kontrolli dhe vëzhgimi i trajtimit të mbeturinave të rrezikshme nëpër institucionet publike dhe private ( asgjasi i tyre në Institucionet përkatëse) vajrave mbeturinë, mbeturinave industriale, të ngurra etj.</li><li>➤ Mbikëqyrja e objekteve ku buron zhurma në mjedisin ku njerëzit punojnë dhe jetojnë;</li><li>➤ Matjet e zhurmës me qëllim të përcjelljes dhe mbikëqyerjes së përhershme të zhurmës.</li><li>➤ Janë dhënë masa për kufizimet e herë pas herë të emitimit të zhurmës.</li><li>➤ Mbikëqyrja e Rësurseve Natyrore-Gurëthyes, Seperacione dhe Betonjerka.</li><li>➤ Mbikëqyrja e kushteve mjedisore që lidhen me cilësinë e jetës dhe mbrojtjen e shëndetit të njeriut.</li><li>➤ Caktimi i afatit kohorë të të gjitha objekteve që kanë për obligim për tu paisur me Pëlqim Mjedisor, dhe Leje Mjedisore;</li><li>➤ Mbikëqyrja e subjekteve publike dhe private që kanë ndikim negativ në mjedis;</li><li>➤ Caktimin e afatit kohor për tu paisur me Leje Mjedisore Komunale;</li><li>➤ Komisioni për dhënjen e Lejës Mjedisore Komunale.</li></ul>



	REPUBLIKA E KOSOVËS REPUBLIC OF KOSOVO REPUBLIKA KOSOVA KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ	
---	--	---

<b>Data/Date/ Datum:</b>	09.01.2025
<b>Nr.Protokolit</b>	_____
<b>Për / To/ Za :</b>	<b>Ing.Gazmend Muhaxheri-Kryetar i Komunës</b>
<b>Nga/Od</b>	Dr.Petrit Loci-Drejtor i Shëndetësisë
<b>Lënda</b>	<b>Raport mbi planin e punës për vitin 2025</b>



I nderuar Kryetar ,

Drejtoria e Shëndetësisë në bazë të buxhetit të planifikuar për vitin 2025 dhe në bazë të planifikimit afatmesëm për renovimin dhe standardizimin e infrastrukturës së objekteve si dhe ngritjen e shërbimeve të reja shëndetësore primare në këtë vit ka paraparë këtë plan pune:

1.Finalizimin e punimeve dhe hapje e objektit te ri të Urgjencës së qytetit.

Me hapjen dhe funksionalizimin e objektit të ri do te krijohet mundesia optimale për shërbimin e urgjencës duke krijuar kushte pune dhe vendparkime per Autoanbulanca.

Aktualisht ky shërbim aktualisht funksionon në ish objektin e ambullantës së dhëmbëve në kushte dhe hapësira joadekuate për punën që kryen ky shërbim me rëndësi për qytetin.

2.Përgaditjet përfundimtare për objektin shëndetësorë në Bogë

Do të kompletohet ky objekt me pajisjet e nevojshme për punë me pacient dhe për terrenin malor.

Hapja solemne e objektit të renovuar do të behet në muajin janar 2025.

Hapja e shërbimit urgjent ne Bogë do të bëjë të mundur që ekipet tona të jenë më afër rasteve urgjente që mund të paraqiten në fshatrat turistike te Rugovës  
Pas dy dekadash fshatrat e Rugoves do te mbulohen me objekt te perhershëm dhe funksional..

### 3.Punimet e Qendres se Trajnimeve Multifunkionale

Në vitin 2025 do të vazhdojnë punimet ne këtë objekt me shume funksione,.

Në katin përdhësë janë finalizuar punimet për vendosjen e Njesisë së Urgjencës së qytetit në keto hapësira si dhe funksionalizimi i depos së shendetësisë.

Në katin 1 do të kryhen punimet finale për sallën e ligjëratave dhe dhomat tjera për seminare dhe trajnime në seminare dhe trajnime të ndryshme.

Do të përfundoj fasadimi i gjithë objektit sipas projektit.

Përfundimi final pritet të bëhet në vitin 2025

Me hapjen dhe funksionalizimin e kësaj Qendre Multifunkionale për trajnime do bëhet e mundur për çdo dikaster komunal të shfrytëzoj këto hapësira të projktuara dhe realizuar për këtë qëllim.

### 4.Renovimi i QMF –Raushiq ku do te kryhen keto punime:

- a) Rregullimi i dhe lysterja e fasades së jashtme të objektit,
- b) Funksionalizimi i kabinetit stomatologjik dhe ndertimi i kabinetit të sterilizimit,

### 5. Renovimi dhe inventarizimi i laboratorit të protetikes dhe ortodoncise ne Poliklinikë,

- a) Do të behet demolimi i dysHEMEVE aktuale për të vendosur sistemin e ngrohjes dhe te ujë-kanalizmit për këtë pjesë të objektit
- b) Gletimi dhe lysterja e mureve të dhomave,
- c) Ndërhyrje në sistemin elektrik
- d) Shtrimin e dysHEMEVE me pllaka

### 6. QMF-2 Taphone do realizohen këto punime:

- a- kryerja e punimeve në ndërtimin e kabinetit të sterilizimit dhe laboratorik hematologjik dhe hapja e tij si shërbim i ri në këtë QMF,
- b- gelqerosja e gjithë hapësirave te brendshme të QMF 2,

### 7.QMF-4 Dardani do realizohen këto punime:

- a- kryerja e punimeve në ndërtimin e kabinetit stomatologjik dhe sterilizimit,
- b- gelqerosja e gjithë hapësirave te brendshme të QMF 4,
- c- Investime në sistemin e ngrohjes dhe ftohjes ne këtë njësi.

8. Renovimi i objektit ekzistues ku funksionon Urgjenca dhe Qendra Kryesore e Vaksinimit dhe ridestinimi i tij me shërbime tjera mjekësore te Kujdesit Parësor.

Gjendja e pergjithshme e objektit shëndetsorë është e nevojshme për tu sanuar dhe për të kryer ndërhyrjet e nevojshme për ta kthyer në objekt që ploteson kushtet për shërbime mjekësore.

9. QMF Radavc do të kryhen këto punime:

a-riparimi i mureve dhe gelqerosja e objektit,

b-montimi i dyerve te reja,

c-nivelizimi dhe shtrimi i dyshemese me pllaka,

d- Ndërhyrje në sistemin elektrik

10. Ndërtimi i një objekti me përmasa jo të mëdha në parcelen e QMF Vitomericë që do të shërbejë si depo e pajisjeve për nevoja të QKMF.

11- Në vitin 2025 janë planifikuar edhe investime ne aparatura dhe pajisje mjekësore me qëllim zgjerimin e shërbimeve laboratorike hematologjike në Qendra të Mjekësisë

Familjare, stomtaologjike gjithashtu ne disa QMF tjera si dhe kabinete sterilizimi me aparatura bashkohore për disa QMF si vazhdimesi e investimeve nga vitet paraprake.

12. Vizitat sistematike dhe shërbimet mjekësore për nxënësit e komunës së Pejës

Gjate vitit 2025 do të kryhen programe të caktuara për shkoillat e komunes me qëllim depistimin e nxënësve dhe shërbimet e nevojshme qe do mundësohen nga ekipet tona mjekësore si dhe nga shërbimet qe ofrojnë në kuadër të KPSH-së.

13. Do të kryhen shërbime fizioterapeutike për gratë me kance gjiri si dhe do ofrohen shërbimet laboratorike sipas nevojës që kanë.



KOMUNA E PEJËS \* MUNICIPALITY OF PEJA \* OPŠTINA PEĆ  
DREJTORIA PËR URBANIZËM DHE MBROJTJE TË MJEDISIT  
DEPARTMENT FOR URBANISM AND ENVIRONMENT PROTECTION  
ODELENJE ZA URBANIZAM I ZAŠTITU ZIVOTNE SREDINE

<b>PËR/ZA/TO</b>	Z.Gazmend Muhaxheri / Kryetar i Komunës së Pejes
<b>NGA/OD/FROM</b>	Arta Nallbani – Drejtoreshë e DUMM
<b>TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT</b>	Plani i Punës për vitin 2025

Në bazë të ligjit për Vetëqeverisjen lokale, Statutin e Komunes së Pejës dhe ligjeve në fuqi, të cilat veprojnë brenda Drejtoratit përkatës, më poshtë paraqesim Planin e Punës të Drejtorisë për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit për vitin 2025.

Plani Vjetor i punës së DUMM mbulon periudhën nga 01.01.2025 - 31.12.2025 dhe koncepti i këtij plani duhet të kuptohet si një kornizë me aftësi fleksibile dhe dinamike për t'u përshtatur me ndryshimet dhe përafrimin në kohë të planit me zhvillimet aktuale dhe zhvillimin e Komunës së Pejës.

Si qëllime më të rëndësishme:

- Kontakte dhe bashkëpunime të vazhdueshme dhe cilësore me Drejtoratet e tjera, palët, Ministritë e të tjera.
- Sigurimi i disciplines së punës në një nivel, që siguron kushtet për funksionimin e duhur të Drejtorisë.
- Bashkëpunim i ngushtë me Drejtorinë për Punë Inspektuese – Sektori i ndërtimit, për të rritur/nxitur kërkesat për marrjen e lejeve ndërtimore në kuadër të planit aktual në fuqi dhe Ligjeve të tjera të Ndërtimit dhe Udhëzimeve Administrative.
- Qëllime të tjera

Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit do të vazhdojë veprimtarinë e saj drejt realizimit në kryerjen e detyrave të saj edhe këtë vit.

Prioritete për këtë vit janë:

- Vazhdimi i procesit të Legalizimit të Objekteve pa Leje duke zbatuar ligjin e Legalizimit.
- Realizimi efikas dhe në mënyrë të rregullt të të gjitha kërkesave, që adresohen në Drejtorat



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS \* MUNICIPALITY OF PEJA \* OPŠTINA PEĆ  
DREJTORIA PËR URBANIZËM DHE MBROJTJE TË MJEDISIT  
DEPARTAMENT FOR URBANISM AND ENVIORNMENT PROTECTION  
ODELENJE ZA URBANIZAM I ZAŠTITU ZIVOTNE SREDINE

Punë të rregullta:


- Procedura administrative dhe puna me palët
- Aktivitete për mbrojtjen e mjedisit
- Lëshimi i Kushteve dhe Lejeve Ndërtimore duke zbatuar Harten Zonale Komunale dhe Ligjin e Ndërtimit
- Pjesëmarrja aktive në Bordin e Drejtorëve
- Përgatitja e raporteve dhe planeve të punës
- Detyra të tjera të rregullta bazuar në ligjet në fuqi.



	Autobus dhe Vërtetime për dëshmi për vitet e përvojës së punës para vitit 1999)															
4	Mbledhja e statistikave, përcjellja e lëvizjeve dhe hulumtimet e kërkesave për zhvillimin e produktit turistik në komunën e Pejës për vitin 2024	Mujore	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
5	Takimet me OJQ-të vendore dhe diskutimi i projekteve dhe bashkpunimet e mundshme në projekte komunale	Mujore	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
6	Bashkëpunimi me donatorë dhe të gjitha institucionet e tjera relevante të cilat si vëprimtari kanë zhvillimin ekonomik dhe turizmin	Mujore	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
7	Promovimi i turizmit dhe menaxhimi i rrjeteve sociale për promovimin e turizmit në Komunën e Pejës	Mujore	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
8	Realizimi i projekteve të parapara në bazë të planit të prokurimit nga buxheti komunal	Mujore	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
9	Përcjellja e aktiviteteve në projektin ndërkufitar “Majat e Ballkanit”	Mujore	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Aktivitet vazhdueshëm ndër vite	
10	Përcjellja e zhvillimit të projektit ndërkufitar me Malin e Zi “New environment revitalization approach - NERA”.	Mujore	X	X	X	X									Projekti vazhdon edhe në 3 mujorin e parë të vitit 2025	
11	Përcjellja e zhvillimit të projektit ndërkufitar me Malin e Zi “Turning our villages into tourism destinations”.	Mujore	X	X	X	X									Projekti vazhdon edhe në 3 mujorin e parë të vitit 2025	





<p>Drejtoria për Pune Komunale dhe Sherbime Publike</p>	 <b>KOMUNA E PEJËS</b> <b>OPŠTINA PEÇ</b> <b>MUNICIPALITY OF PEJA</b>	<b>Plani i Punës për vitin 2025</b>
Agron Nikçi Agron.nikci@rks-gov.net 044-774-111		<b>JANAR- DHJETOR</b>
		<b>DATA: 10.01. 2025</b>

Nr. Ref.	Përshkrimi i punëve dhe detyrave të punës sipas planit të prokurimit	Muaji- Viti i realizimit përfshirë edhe procedurën e prokurimit.	Vlera e planifikuar
1	Ndërtimi i transformatorit në Qerdhen Vitomericë	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit janar 2025	31,000.00€
2	Ndërtimi i kanalit në lagjen Asllan Qeshme faza II	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit janar 2025	30,000.00€
3	Ndërtimi i rrugës: Qerdhja "Pellumbat e Paqes" - Shëtitorja buze Lumëbardhit	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit janar 2025	110,000.00€
4	Rregullimi I infrastrukturës për rreth bizneseve ne hapësirave publike	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit janar 2025	150,000.00€
5	Ndërtimi i rrugës së Bjeshkës së Jabllanicës së Vogël	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit <b>Shkurt 2025</b>	50,000.00€
6	Ndërtimi i rrethojave metalike në Varreza	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit <b>Shkurt 2025</b>	150,000.00€
7	Ndërtimi i impiantit në fshatin Kryshec	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit <b>Shkurt 2025</b>	200,000.00€
8	Ndërtimi i impiantit në Jabllanicë të Leshanit	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit <b>Mars 2025</b>	200,000.00€
9	Ndërtimi i Kanalizimit në lagjet Kapshticë, Lagjen e Gurit, Lagjen Kristal, Baseni madh-Bellopojë	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit <b>Mars 2025</b>	50,000.00€
10	Ndërtimi i rrugës ne zonën industriale ne Zahaq, Sferke , Lutogllavë	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit <b>Mars 2025</b>	100,000.00€
11	Ndërtimi i objektit ne varrezat Katolike	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit <b>Mars 2025</b>	35,000.00€
12	Rindërtimi i Murit të lumit dhe m veshja e murit me gurë	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit <b>Mars 2025</b>	250,000.00€
13	Ndërtimi dhe rregullimi i hapësirave gjelbëruese buzë Lumëbardhit dhe në lagjen Asllan Qeshme - shpronsime -impianti Gorazhdec	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit <b>Janar 2025</b>	900,000.00€

14	Asfaltimi dhe ndërtimi i rrugëve dhe trotuareve në qytet	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit <b>Janar 2025</b>	500,000.00€
15	Asfaltimi i rrugëve në fshatra dhe Asfaltimi i rrugëve në fshatra	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit <b>Janar 2025</b>	600,000.00€
16	Ndërtimi i urës së automjeteve QENDRA KAPESHNIÇ faza II	Fillimi i procedurës së tenderimit do të bëhet brenda muajit <b>Shkurt 2025</b>	20,000.00€
27	<p style="text-align: center;"><b>Ndërtimi i urës së automjeteve KAPESHNICE - QENDRA</b></p> <p>Vazhdimi i ndërtimit duhet të bëhet pasi do të vazhdojë lirimi i hapësirës nga objektet ekzistuese që janë në proces shpronësimi dhe pjesa tjetër e ndërtimit të urës pritet të bëhet përfundimi i projektit në tërësi.</p>		
28	<p style="text-align: center;"><b>Ndërtimi i Urës së automjeteve Kombinati Lëkurë Këpucëve - Zona industriale</b></p> <p>Vazhdimi i ndërtimit të urës do të fillojë pas lirimimit të hapësirës publike të uzurpuar po ashtu do të vazhdojë dhe rregullimi i infrastrukturës përreth Urës.</p>		
29	<p style="text-align: center;"><b>Ndërtimi i Sheshit Hotel Korzë - Ura e zallit</b></p> <p>Vazhdimi i ndërtimit të sheshit, i cili përfshin shtrimin me gurë, ndriçimin, gjelbërimin dhe hapjen e shëtitorës pranë trotuarit.</p>		
30	<p style="text-align: center;"><b>Rindërtimi i Murit të lumit dhe mveshja e murit me gurë</b></p> <p>Vazhdimi i ndërtimit dhe mveshja e murit me gurë do të vazhdojë edhe këtë vit deri në përfundimin e shëtitorës.</p>		
31	<p style="text-align: center;"><b>Asfaltimi i Rrugës Sejnovë – Gjore</b></p> <p>Vazhdimi i ndërtimit të rrugës në fshatin Jabllanicë, e cila ju çon në drejtim të luginës Sejnove-Gjore, do të vazhdojë puna përgatitore, hapja dhe shtrimi i trasesë me zhavorr, ndërtimi i mureve mbrojtëse si dhe asfaltimi i rrugës.</p>		
32	<p style="text-align: center;"><b>Ndërtimi i Kanalit në lagjen Asllan Qeshme.</b></p> <p>Vazhdimi i ndërtimit të kanalit në rrugën "Asllan Qeshme", kanali është në fund të ndërtimit në pjesën e planifikuar, ndërsa në vitin 2025 do të vazhdojë puna në pjesën tjetër të kanalit të hapur pasi do të lirohen edhe disa hapësira publike.</p>		
33	<p style="text-align: center;"><b>Ndërtimi i Kanalizimit Raushiq - Loxhe - impiant.</b></p> <p>Vazhdimi i ndërtimit të kanalizimit është duke vazhduar, ku këtë vit kolektori do të vazhdojë të zgjerohet në fshatrat Rushiq dhe Loxhë, projekti do të përfundojë në vitin 2025.</p>		
34	<p style="text-align: center;"><b>Ndërtimi i rrugëve në Novosellë, Jabllanicë e Madhe, Jabllanicë e Vogël, Dubovë dhe Radac.</b></p> <p>Vazhdimi i punimeve të parashikuara me kontratë do të vazhdojë edhe këtë vit ku do të përfundojnë anekset e rrugëve të mbetura nëpër fshatrat e parapara dhe sipas planit dinamik punimet do të përfundojnë këtë vit.</p>		
35	<p style="text-align: center;"><b>Ndërtimi i rrugëve në: Kosuriq, Rashiq, Baran, Baran i Epërm, Kotradiq, Turjak, Llugagji dhe Glllogjan.</b></p> <p>Vazhdimi i punimeve të parashikuara me kontratë do të vazhdojë edhe këtë vit ku do të përfundojnë anekset e rrugëve të mbetura nëpër fshatrat e parapara dhe sipas planit dinamik punimet do të përfundojnë këtë vit.</p>		

36	<p>Ndërtimi i rrugëve në: Nabërgjan, Terstenik, Ruhot, Zahaq, Llabjamn, Katund i Ri dhe Qyshk.</p> <p>Vazhdimi i punimeve të parashikuara me kontratë do të vazhdojë edhe këtë vit ku do të përfundojnë anekset e rrugëve të mbetura nëpër fshatrat e parapara dhe sipas planit dinamik punimet do të përfundojnë këtë vit.</p>
37	<p>Ndërtimi i rrugëve në Raushiq, Loxhë, Graboc dhe Llozhan.</p> <p>Vazhdimi i punimeve të parashikuara me kontratë do të vazhdojë edhe këtë vit ku do të përfundojnë anekset e rrugëve të mbetura nëpër fshatrat e parapara dhe sipas planit dinamik punimet do të përfundojnë këtë vit.</p>
38	<p>Ndërtimi i rrugëve në fshatrat Kamenicë, Çallapek, Zllapek, Kryshec dhe Turjakë.</p> <p>Vazhdimi i punimeve të parashikuara me kontratë do të vazhdojë edhe këtë vit ku do të përfundojnë anekset e rrugëve të mbetura nëpër fshatrat e parapara dhe sipas planit dinamik punimet do të përfundojnë këtë vit.</p>
39	<p>Ndërtimi i rrugëve në fshatrat Zahaq, Qyshk, Katundi I Ri, Leshan, Kliqinë, Ozdrim dhe Dubovë.</p> <p>Vazhdimi i punimeve të parashikuara me kontratë do të vazhdojë edhe këtë vit ku do të përfundojnë anekset e rrugëve të mbetura nëpër fshatrat e parapara dhe sipas planit dinamik punimet do të përfundojnë këtë vit.</p>
40	<p>Ndërtimi i rrugëve në lagjet Karagaq, Kapeshnicë dhe Puhovc, Jarinë, Asllan Qeshme, Xhemajl Kada dhe Kristal.</p> <p>Vazhdimi i punimeve të parashikuara me kontratë do të vazhdojë edhe këtë vit ku do të përfundojnë anekset e rrugëve të mbetura nëpër fshatrat e parapara dhe sipas planit dinamik punimet do të përfundojnë këtë vit.</p>
41	<p>Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugës "Varri i Sykut – Bellopaq".</p> <p>Vazhdimi i punëve në trasenë e rrugës ku do të vazhdojnë punët përgatitore, hapja dhe shtrimi e trasesë ndërtimi i mureve mbrojtëse, kontrata për përfundimin e projektit do të vazhdojë dhe në vitin 2025.</p>
42	<p>Asfaltimi i rrugëve në fshatin Shtupeq i Madh – "Qafa e Broqit", "Panorama".</p> <p>Vazhdimi i punimeve të parashikuara me kontratë do të vazhdojë edhe këtë vit ku do të përfundojnë anekset e rrugëve të mbetura nëpër fshatrat e parapara dhe sipas planit dinamik punimet do të përfundojnë këtë vit.</p>
43	<p>Asfaltimi i rrugëve në fshatin Rekë e Allagës – Pecaj.</p> <p>Vazhdimi i punimeve të parashikuara me kontratë do të vazhdojë edhe këtë vit ku do të përfundojnë anekset e rrugëve të mbetura nëpër fshatrat e parapara dhe sipas planit dinamik punimet do të përfundojnë këtë vit.</p>
44	<p>Ndërtimi i rrugëve në Rugovë "Lagjja Bardhaj Kuqishtë", Anekset Koshutan Lekaj.</p> <p>Vazhdimi i punimeve të parashikuara me kontratë do të vazhdojë edhe këtë vit ku do të përfundojnë anekset e rrugëve të mbetura nëpër fshatrat e parapara dhe sipas planit dinamik punimet do të përfundojnë këtë vit.</p>

	Ndërtimi i rrugës Peklenë – Shtupeq i Vogël- Varri Sykut (faza2)
45	Vazhdimi i punëve ne trasenë e rrugës ku do te vazhdojnë punët përgatitore, hapja dhe shtrimi e trasesë ndërtimi i mureve mbrojtëse, kontrata për përfundimin e projektit do te vazhdoje dhe ne vitin 2025. (Bashkëfinancim me MI)
46	Ndërtimi i rrugës ne Drelaj - Leqinat. Vazhdimi i punëve ne trasenë e rrugës ku do te vazhdojnë punët përgatitore, hapja dhe shtrimi e trasesë, kontrata për përfundimin e projektit do te vazhdoje dhe ne vitin 2025. (Bashkëfinancim me MI)
47	Ndërtimi i rrugës Shtedim - Podi i Jakupit, segmenti i I (pare) Vazhdimi i punëve ne trasenë e rrugës ku do te vazhdojnë punët përgatitore, hapja dhe shtrimi e trasesë, kontrata për përfundimin e projektit do te vazhdoje dhe ne vitin 2025. (Bashkëfinancim me MI)
48	Ndërtimi i rrugës Shtedim - Podi i Jakupit, segmenti i II(dyte) Vazhdimi i punëve ne trasenë e rrugës ku do te vazhdojnë punët përgatitore, hapja dhe shtrimi e trasesë, kontrata për përfundimin e projektit do te vazhdoje dhe ne vitin 2025. (Bashkëfinancim me MI)
49	Ndërtimi i rrugës Shtedim - Podi i Jakupit, segmenti i III(trete) Vazhdimi i punëve ne trasenë e rrugës ku do te vazhdojnë punët përgatitore, hapja dhe shtrimi e trasesë, kontrata për përfundimin e projektit do te vazhdoje dhe ne vitin 2025. (Bashkëfinancim me MI)
50	Ndërtimi i rrugës Haxhaj – Stankaj Vazhdimi i punëve ne trasenë e rrugës ku do te vazhdojnë punët përgatitore, hapja dhe shtrimi e trasesë ndërtimi i mureve mbrojtëse, kontrata për përfundimin e projektit do te vazhdoje dhe ne vitin 2025. (Bashkëfinancim me MI)
51	Ndërtimi i rrugës Bajr - Ymeraj Vazhdimi i punëve ne trasenë e rrugës ku do te vazhdojnë punët përgatitore, hapja dhe shtrimi e trasesë, kontrata për përfundimin e projektit do te vazhdoje dhe ne vitin 2025. (Bashkëfinancim me MI)
52	Rregullimi dhe asfaltimi i rrugës ekzistuese dhe ndërtimi i rrugës Boge -Tbane Vazhdimi i punëve ne trasenë e rrugës ku do te vazhdojnë punët përgatitore, hapja dhe shtrimi e trasesë, kontrata për përfundimin e projektit do te vazhdoje dhe ne vitin 2025. (Bashkëfinancim me MI)

## Komente shtesë:

Drejtoria për Punë Komunale dhe Shërbime Publike për projektet kapitale të cilat do të realizohen me buxhetin e vitit 2025 e të cilat janë paraqitur në tabelar është në fazën e hartimit projekteve, paramasave dhe paralogarive për t'i dorëzuar dhe më pastaj për te filluar procedurat e Prokurimit.

Përveç projekteve të paraqitura më sipër DPKSHP ka në realizim edhe 22 projektet nga grandit i performancës që janë në realizim e sipër dhe shumë projekte tjera në lëmin e infrastrukturës rrugore, ujësjellësit, kanalizimit, kanaleve të hapura, trotuareve që janë të filluara në vitin 2024 dhe vazhdojnë të realizohen edhe këtë vit kalendarik, po ashtu dhe mirëmbajtje verore dhe dimërore, ndriçimit publik etj. Zyrtarët e DPKSHP në vazhdimësi do të angazhohen në menaxhimin dhe përfundimin e këtyre projekteve, si dhe përcjelljen e tyre deri në përfundimin final të tyre.

DPKSHP përveç këtyre punëve gjatë vitit 2025 në domenin e sajë ka edhe kryerjen e shërbimeve të rregullta për qytetarë siç janë:

- ✓ Mirëmbajtja e rrugëve lokale në territorin e Komunës së Pejës dhe hapësirave publike;
- ✓ Vendosja dhe mirëmbajtja e shenjave të komunikacionit;
- ✓ Mirëmbajtja dimërore, pastrimi nga bora dhe akulli gjatë gjithë kohës ku përfshihen qyteti, fshatra si dhe në krahina malore e Rugovës;
- ✓ Mirëmbajtja e ndriçimit publik në gjendje të rregullt;
- ✓ Shërbime të tjera sipas kërkesave të qytetarëve, si dhe
- ✓ Shqyrtimin e kërkesave të ndryshme të qytetarëve.

**Agron Nikçi**

---

Drejtoria për Punë Komunale dhe Shërbime Publike



**REPUBLIKA E KOSOVËS**  
**REPUBLIC OF KOSOVO**  
**REPUBLIKA KOSOVA**



**KOMUNA E PEJËS    MUNICIPALITY OF PEJA    OPŠTINA PEĆ**

**NJËSIA E INFORMIMIT PUBLIK**

Nr.01 zyrtarisht

Data: 25.12.2024

[Arianit.demaj@rks-gov.net](mailto:Arianit.demaj@rks-gov.net)

[zip-peje@hotmail.com](mailto:zip-peje@hotmail.com)

<http://kk.rks-gov.net/peje>

**Për: Kryetarin e Komunës – Ing.Gazmend Muhaxheri**

**CC: Shefin e Kabinetit – Kastriot Belegu**

**Nga: Njësia e Informimit Publik në Pejë**

**Lënda:    PLANI I PUNËS PER VITIN - 2025**

Njësia e Informimit Publik e Komunës së Pejës, më punën e vet më mediat dhe më opinionin publik angazhohet që të siguroi transparencën dhe kështu ta njoftoi opinionin më punën, efikasitetin dhe angazhimet e pushtetit lokal, që do të thotë inkurajimin e qytetarëve në vendimmarrje.

Njësia e Informimit Publik, e cila si angazhim primar ka përcjelljen e punës dhe të aktiviteteve të Zyrës së Kryetarit të Komunës, Kuvendit Komunal (legjislativ) përkatësisht Këshillit të Drejtorëve dhe organeve të tyre gjatë këtij viti, synon të konsolidohet në mënyrë që të kryejë më sukses funksionin e vetë si një zyrë efikase. Në këtë frymë do të përpiqemi që të japim kontributin tonë në afirmimin dhe prezantimin e vendimeve të Kryetarit të Komunës, të Asamblesë dhe të Shërbimit Civil Komunal dhe zbatimin e tyre në favor të mirëqenës të të gjithë qytetarëve.

Kjo zyrë, gjatë vitit vijues pos punëve të zakonshme (rutinore) vazhdimisht do të jetë në azhurnim të Web-faqes dhe do të begatoi të dhënat më karakteristike për Komunën e Pejës, siç janë: Zyra e Kryetarit, Kuvendi dhe organet e tij, të dhënat e drejtorive, rregulloret, vendimet, Procesverbalet, njoftimet për kontrata dhe për dhënie të kontratës, Planet vjetore të Prokurimit, konkurset, raportet vjetore, raportet financiare dhe të gjitha materialet e nevojshme në mënyrë që të sigurojmë transparencën e duhur të Qeverisë komunale, Kuvendit Komunal dhe organeve të tij.

- Kjo Zyrë gjatë vitit vijues do të duhej të jetë e njoftuar me agjendat ditore, të jetë prezentë në takime për të qenë në rrjedha të ngjarjeve dhe aktiviteteve ditore në Komunë, në fushën e informimit publik që është parakusht për informim më kohë e korrekt.

- Do të insistojmë më një bashkëpunim më të afërt më Drejtorët e drejtorive dhe organet tjera të Komunës.
- Do t'i përcjellim dhe do të njoftojmë për mbledhjet dhe aktivitetet e Kryetarit, Asamblesë Komunale, Komiteteve, Këshillit të Drejtorëve, Komisioneve të Kuvendit etj.
- Do të njoftojmë më kohë opinionin nëpërmjet shpalljeve publike, web-faqes zyrtare, rrjeteve sociale, komunikatave e njoftimeve për media, për festat shtetërore, fetare, takimet publike, dëgjimet buxhetore etj.
- Do të mbajmë kontakte të rregullta dhe kolegjiale më përfaqësuesit e mediave lokale, kombëtare e ndërkombëtare që veprojnë në Pejë e në vend.
- Do të organizojmë konferenca shtypi në bashkëpunim me Zëdhënësin dhe kabinetin e Kryetarit, sipas vlerësimit të organeve drejtuese të Komunës.
- Do të vazhdojnë kontaktet dhe bashkëpunimin më Zyrat e Informimit Publik të Komunave të rajonit e të vendit.
- Do të publikojmë informatat lidhur më aktivitetet e Komunës për realizimin e Përformancës, Transparencës, llogaridhënies të planeve të veprimit për Integritet etj.
- Sipas nevojës dhe kërkesës së Kryetarit do të nxjerrim fletushka informuese të cilat do të shpërndajmë nëpër Bashkësi Territoriale.
- Edhe vitin 2025 është në pikëpyetje publikimi i dokumenteve në Platformën e Konsultimeve Publike nga Zyra e Kryeministrit, sepse nuk është caktuar Zyrtari përgjegjës për Konsultime Publike.
- Do të marrim pjesë në takime profesionale dhe trajnuese për mediat dhe Informimin Publik të organizuara nga ekspert vendor e ndërkombëtar dhe angazhime në punë të tjera që dalin më kohë të nevojshme e të arsyeshme.

Njësia e Informimit Publik i raporton Kryetarit të Komunës dhe do të bashkëpunojë ngushtë me kabinetin e Kryetarit, më Drejtorit Komunale si dhe me njësitë dhe zyrat komunale sipas nevojave dhe mundësive.

Njësia e Informimit Publik gjatë vitit 2025 do ta ketë një staf të rregullt prej tre vetave:

Arianit Demaj – Udhëheqës i Njesisë së Informimit Publik

Ariana Lukaj - Zyrtare për Informim dhe Komunikim me media

Granit Thaqi - web-master, fotograf dhe menaxhues i rrjeteve sociale

**Njësia e Informimit Publik**  
**Arianit Demaj-Udhëheqës i zyrës**  
**Email: Arianit.demaj@rks-gov.net**  
**Tel zyre: 0383 200 43 407**  
**Tel mob: 044 125 089**



**PLANË PROGRAMI I PUNES - PLAN RADA**  
**DETYRAT DHE OBLIGIMET TË PUNËS PËR VITIN 2025 - ZADACI I OBAVEZE ZA 2025 GODINU**  
**ZYRA KOMUNALE PËR KOMUNITETE DHE KTHIM-OPŠTINSKA KANCELARIJA ZA ZAJEDNICE I POVRAK**

Nr Br	Përshkrimi i punëve dhe detyrave të punës Opis poslova i zadataka	Njësia matëse Jedinicamj ere	Planifikimi për 2025 Planirano za 2025	PERIUDHA KOHORE E REALIZIMIT												Verejtje Napomena
				Janar Januar	Shkurt Februar	Mars Mart	Prill April	Maj Maj	Qershor Jun	Korrik Jul	Gusht August	Shtator Septembar	Tetor Oktober	Nëntor Novembar	Dhjetor Decembar	
1	Bashkëpunim - Takimet me Ministrin për Komunitete dhe Kthim Saradnja- sastanci sa Minstarstvom za Zajednice i Povratk	Nr.takimeve Br.sastanaka Realizume Realizovano	28	1	3	2	3	2	4	2	0	3	2	3	3	
2	Vizitat ne teren me personat-familjet te kthyera Posjete povratničkih porodica	Nr.vizitave Br.poseta Realizume Ralizovano	29	1	2	2	3	3	3	3	0	3	3	2	4	
3	Bashkëpunim me OJQ qe meren me kthime Saradnja sa NVO koje se bave povratkom	Nr.takimeve Br. sastanaka Realizume Realizovano	20	1	2	2	1	2	1	2	0	2	3	2	2	
4	Pjesmarja në mledhje Komisioni Komunal për Kthim Ucesce u Opstinskoj Komisiji za Povratk	Nr.takimeve Br.sastanaka Realizume Realizovano	11	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	
5	Bashkëpunim - Takimet më Ministrin Puneve te Brendshme Saradnja-Sastanci sa Ministarstvom Unutrašnjih Poslova	Nr.takimeve Br.poseta Realizume Realizovano	29	2	2	3	3	2	3	3	0	3	2	3	3	
6	Vizitat ne teren me personat-familjet te riadhesuara Posjete repatriranih porodica	Nr.vizitave Br.poseta Realizume Realizovano	29	2	3	2	3	3	3	3	0	2	2	3	3	
7	Bashkëpunim me OJQ qe meren me riintegrimin e personave të riadhesuar Saradnja sa NVO koje se bave reintegarcijom repatriranih osoba	Nr.takimeve Br.sastanaka Realizume Realizovano	25	1	2	3	3	2	3	2	0	3	2	2	2	



8	Pjesmarja në mledhje Komisioni Komunal për Riintegrim Ucesce na Opstinskoj Komisiji za Reintegraciju	Nr.takimeve Br.sastanaka Realizume Realizovano	11	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1
9	Bashkëpunim me Zyren e Punesimit për projektet e personave të riadthesuar Saradnja sa Zavodom za zapošljavanje na projektima repatriranih lica	Nr.takimeve Br.sastanaka Realizume Realizovano	11	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1
10	Takime me perfaqësuesit e bashkësive lokale Sastanci sa predstavnicima lokalnih zajednica	Nr.takimeve Br.sastanaka Realizume Realizovano	11	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1
11	Vizita ne teren për të gjitha komunitetet për të marrë informacion për problemet dhe nevojat e tyre. Terenske posjete svim zajednicama kako bi se dobile informacije o njihovim problemima i potrebama.	Nr.vizitave Br.poseta Realizume Realizovano	29	2	3	3	2	3	2	3	1	3	3	2	2
12	Bashkëpunim me Ministrit të ndryshme pran Qeverin Kosovës si dhe me Zyren e Kryeministrit Saradnja sa različitim Ministarstvima pri Vladi Kosova kao i Kancelarijom Premijera	Nr.takimeve Br.sastanaka Realizume Realizovano	11	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1
13	Pjesëmarrja në Komitete të Formura Učešće na formiranim komitetima	Nr.takimeve Br.sastanaka Realizume Realizovano	19	2	1	2	1	2	2	2	0	1	2	1	3
14	Bashkepunimi me Drejtorit Komunale Saradnja sa Opštinkim Direktoratima	Nr.takimeve Realizume Realizovano	27	2	3	2	3	2	3	2	0	2	3	3	2
15	Bashkëpunim me Qendren Për Punë Sociale Saradnja sa Centrom za socijalni rad	Nr.takimeve Br.sastanaka Realizume Realizovano	31	2	3	2	3	3	3	3	0	2	3	4	3
16	Bashkëpunim me Policin e Kosoves, FSK dhe KFOR Saradnja sa Policijom Kosova, KBS i KFOR-om	Nr.takimeve Br.sastanaka Realizume Realizovano	33	3	3	3	3	3	3	3	0	3	3	3	3
17	Bashkëpunim me ZKKK të Komunave tjera Saradnja sa OKZP drugih opština	Nr.takimeve Br.sastanaka Realizume Realizovano	22	2	2	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2

Shefi I Zyres

Dipl.Ing.Sabahudin Ciriković



**PREALIZIMI I LANË PROGRAMIT TË PUNESPËR VITIN 2024**  
**REALIZACIJA PLANA RADA ZA 2024 GODINU**

**ZYRA KOMUNALE PËR KOMUNITETE DHE KTHIM-OPŠTINSKA KANCELARIJA ZA ZAJEDNICE I POVRAK**

Nr Br	Përshkrimi i punëve dhe detyrave të punës Opis poslova i zadatoka	Njësia matëse Jedinicamj ere	Planifikimi për 2024 Planirano za 2024	PERIUDHA KOHORE E REALIZIMIT												Verejtje Napomena
				Janar Januar	Shkurt Februar	Mars Mart	Prill April	Maj Maj	Qershor Jun	Korrik Jul	Gusht August	Shtator Septembar	Tetor Oktober	Nëntor Novembar	Dhjetor Decembar	
1	Bashkëpunim - Takimet me Ministrin për Komunitete dhe Kthim Saradnja- sastanci sa Minstarstvom za Zajednice i Povratak	Nr.takimeve Br.sastanaka	26	2	2	3	2	2	3	2	0	3	2	3	2	
		Realizume Realizovano	29	1	3	2	3	2	4	2	1	3	2	3	3	
2	Vizitat ne teren me personat-familjet te kthyera Posjete povratničkih porodica	Nr.vizitave Br.poseta	30	2	3	2	3	3	4	2	0	3	3	3	2	
		Realizume Ralizovano	29	1	2	2	3	3	3	3	1	3	3	2	3	
3	Bashkëpunim me OJQ qe meren me kthime Saradnja sa NVO koje se bave povratkom	Nr.takimeve Br. sastanaka	21	2	2	1	2	2	2	2	0	2	2	2	2	
		Realizume Realizovano	20	1	2	2	1	2	1	2	0	2	3	2	2	
4	Pjesmarja në mledhje Komisioni Komunal për Kthim Ucesce u Opstinskoj Komisiji za Povratak	Nr.takimeve Br.sastanaka	11	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	
		Realizume Realizovano	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
5	Bashkëpunim - Takimet me Ministrin Puneve te Brendshme Saradnja-Sastanci sa Ministarstvom Unutrašnjih Poslova	Nr.takimeve Br.poseta	30	2	3	3	3	2	3	2	0	4	2	3	3	
		Realizume Realizovano	29	2	2	3	3	2	3	3	1	3	2	3	2	
6	Vizitat ne teren me personat-familjet te riadhesuara Posjete repatriranoh porodica	Nr.vizitave Br.poseta	31	3	3	3	2	3	4	3	0	3	3	2	2	
		Realizume Realizovano	29	2	3	2	3	3	3	2	2	2	3	2	2	
7	Bashkëpunim me OJQ qe meren me riintegrimin e personave të riadthesuar Saradnja sa NVO koje se bave reintegarcijom repatriranoh osoba	Nr.takimeve Br.sastanaka	33	2	3	3	3	3	3	3	0	3	3	3	4	
		Realizume Realizovano	25	1	2	3	2	2	3	2	2	3	1	2	2	

8	Pjesmarja në mledhje Komisioni Komunal për Riintegrim	Nr.takimeve Br.sastanaka	11	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1
	Ucesce na Opstinskoj Komisiji za Reintegraciju	Realizume Realizovano	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	1
9	Bashkëpunim me Zyren e Punesimit për projektet e personave të riadthesuar	Nr.takimeve Br.sastanaka	11	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1
	Saradnja sa Zavodom za zapošljavanje na projektima repatriranih lica	Realizume Realizovano	11	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1
10	Takime me perfaqetsuesit e bashkësive lokale	Nr.takimeve Br.sastanaka	11	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1
	Sastanci sa predstavnicima lokalnih zajednica	Realizume Realizovano	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	Vizita ne teren për të gjitha komunitetet për të marrë informacion për problemet dhe nevojat e tyre.	Nr.vizitave Br.poseta	27	2	3	2	2	3	2	2	2	3	2	2	2
	Terenske posjete svim zajednicama kako bi se dobile informacije o njihovim problemima i potrebama.	Realizume Realizovano	29	2	3	3	2	3	2	3	1	3	3	2	2
12	Bashkëpunim me Ministrit të ndryshme pran Qeverin Kosovës si dhe me Zyren e Kryeministrit	Nr.takimeve Br.sastanaka	11	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1
	Saradnja sa različitim Ministarstvima pri Vladi Kosova kao i Kancelarijom Premijera	Realizume Realizovano	10	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1
13	Pjesëmarja në Komitete të Formura	Nr.takimeve Br.sastanaka	17	2	1	2	1	2	1	2	0	1	2	1	2
	Učešće na formiranim komitetima	Realizume Realizovano	19	2	1	2	1	2	2	2	0	1	1	2	3
14	Bashkëpunimi me Drejtorit Komunale	Nr.takimeve	28	2	3	2	3	2	3	2	0	2	4	3	2
	Saradnja sa Opštinkim Direktoratima	Realizume Realizovano	27	1	2	3	2	3	3	2	0	2	4	2	3
15	Bashkëpunim me Qendren Për Punë Sociale	Nr.takimeve Br.sastanaka	35	2	3	3	4	3	3	3	0	3	3	4	4
	Saradnja sa Centrom za socijalni rad	Realizume Realizovano	28	1	3	2	3	2	3	2	0	3	3	3	3
16	Bashkëpunim me Policin e Kosoves, FSK dhe KFOR	Nr.takimeve Br.sastanaka	33	3	3	3	3	3	3	3	0	3	3	3	3
	Saradnja sa Policijom Kosova, KBS i KFOR-om	Realizume Realizovano	33	3	3	3	3	3	3	3	0	3	3	3	3
17	Bashkëpunim me ZKKK të Komunave tjera	Nr.takimeve Br.sastanaka	22	2	2	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2
	Saradnja sa OKZP drugih opština	Realizume Realizovano	5	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0

Shefi I Zyres

Dipl.Ing.Sabahudin Ciriković



**Komuna e Pejës**  
**Municipality of Peja**  
**Opština Peć**

# **Raporti i Punës** **për Vitin 2024**

*Janar, 2025*



**REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA**



**KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ**

<b>Data / Date /Datum:</b>	<b>23.12.2024</b>
<b>Për / To / Za:</b>	<b>Zyrës së Kryetarit</b>
<b>Nga / From /Od:</b>	<b>Drejtoria për Administratë</b>
<b>Lënda / Subject / Tema:</b>	<b>Raport i punës 03 Janar - 18 Dhjetor 2024</b>

## **R A P O R T I P U N Ë S**

Në këtë drejtori veprojnë 9 Sektorë:

1. Gjendja Civile
2. Qendra për shërbim të qytetarëve
3. Ligjor
4. Përkthim dhe Lekturim
5. Teknologji Informative
6. Logjistikë
7. Mjete themelore (pasurisë komunale)
8. Barazi Gjinore
9. Mbrojtjen e fëmijëve dhe ri integrim

*Te gjitha lëndët e Drejtorisë për Administratë për periudhën e parashikuar brenda afateve të shqyrtimit janë 0 (zero), të përfunduara me kohë, zgjidhje e tyre në afate rekorde, përgjigje e shpejtë palëve, totali i lëndëve të Komunës janë: **99.897** kurse vetëm nga Drejtoria për Administratë janë: **65.266** apo me përqindje ne nivel të përgjithshëm Komunal, vetëm Drejtoria e Administratës ka **65.33 %** te lëndëve.*

*Nga Drejtoria për Administratë janë realizuar këto punë dhe projekte:*

- 1. Furnizim me pajisje të Teknologjisë Informative*
- 2. Furnizim me kompjuterë*
- 3. Mirëmbajtja e kamerave të qytetit*
- 4. Furnizim me material Administrativ për nevojat e SHCK-së*
- 5. Furnizim me material elektrik për SHCK*
- 6. Furnizim me artikuj për mirëmbajtjen e objekteve*
- 7. Servisimi (Mirëmbajtja) e automjeteve*
- 8. Sigurimi dhe regjistrimi i automjeteve*
- 9. Furnizim me naftë për nxehje*
- 10. Furnizim me naftë për veturat zyrtare*
- 11. Takime, aktivitete për barazi gjinore*
- 12. Takime dhe aktivitete për fëmijët dhe të drejtat e tyre*

*Vendosja e te dhënave sipas raporteve nga Sektorët:*

*Bazuar në raportet e dërguara nga udhëheqësit e sektorëve në Drejtorinë e Administratës, raporti i punës për periudhën 03 Janar - 18 Dhjetor 2024 është si vijon:*

## 1. SHËRBIMI I GJENDJES CIVILE

---

Ka kryer këto shërbime:

1.Vendime për regjistrim me vonesë ne RTHL	60
2.Vendime për regjistrim me vonesë në RTHV	163
3.Vendime për korrigjime të emrit/mbiemrit	120
4.Vendime për ndërrim të emrit/mbiemrit	153
5.Regjistrime në RTHL-ve	2251
6.Regjistrime në RTHV-ve	827
7.Regjistrime në RTHM-ve	743
8.Lëshuar certifikata të lindjes	23862
9.Lëshuar ekstrakte të lindjes	53021
10.Lëshuar certifikata të kurorëzimeve	12182
11.Lëshuar certifikata të vdekjes	6165
12.Lëshuar certifikata të statusit martesor	2445
13.Lëshuar certifikata të vendbanimit	6174
14.Lëshuar certifikata të shtetësisë	1074
15.Lëshuar deklarata të Bashkësisë Familjare	4751
16.Lëshuar vërtetime nga Arkiva	1605
17.Raporte për lindje statistikës DEM-1	2251
18.Raporte për vdekje statistikës DEM-2	827
19.Raporte për kurora statistikës DEM-3	743
20.Aplikime për tu liruar nga shtetësia e Kosovës	23
21.Aplikime për ta fituar shtetësinë e Kosovës	206
22.Aplikime për te rikthyer shtetësinë e Kosovës	174
<b>Gjithsej shërbime të kryera:</b>	<b>112.674</b>

**Janë realizuar taksa nga zyrtaret dhe e-kiosku:**

**163.554,00 Euro.**

Vërejtje: Në raport janë të përfshira shërbimet nga data 03.01 deri me datë 18.12.2024.

## 2. QENDRA PËR SHËRBIM TË QYTETARËVE

- Qendra për Shërbim me Qytetar gjatë periudhës kohore janar/dhjetor '2024 ka ndërmarr një serë aktivitete të ndryshme në kuadër të Drejtorisë për Administratë si dhe me Institucionet tjera relevante që ndërlidhen me këtë sektor.
- Vizioni i QSHQ-ës për të ardhmen është që të përqendrohem në avancimin dhe ngritjen e kapaciteteve sa me cilësore rreth ofrimit të shërbimeve me qytetarë.
- Qendra për Shërbim me Qytetar gjatë periudhës kohore janar/dhjetor '2024 ka pranuar kërkesa, ankesa dhe dokumente të tjera të parashtruara dhe të destinuara në Drejtori të ndryshme sipas tabelës së më poshtme:

Kjo qendër se bashku me Gjendjen Civile kanë pranuar gjithsej 99.897 kërkesa, ankesa dhe dokumente të tjera të parashtruara dhe të destinuara në drejtori të ndryshme sipas tabelës së më poshtme:

### Raporti sipas departamenteve dhe statusit te zgjidhjes

03/01/2024 - 18/12/2024

Përshkrimi	Pranuar	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Hedhur Poshtë	Pezulluar	Ceduar	Anuluar	Përfunduar	Totali
Drejtoria për Administratë	9	24	8,880	99	9	1	0	29	56,215	65,266
Drejtoria për Arsimit	3	85	2,771	26	1	7	0	204	0	3,097
Kuvendi Komunal	0	9	53	1	0	0	0	1	0	64
Drejtoria për Buxhet dhe Financa	60	289	2,725	55	0	0	0	7	0	3,136
Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport	0	9	179	43	0	1	0	0	0	232
Drejtoria për Mirëqenie Sociale	0	52	0	0	0	1	0	0	0	53
Drejtoria për Shëndetësi	8	9	343	157	12	0	0	8	0	537
Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit	2	146	1,049	147	7	209	1	19	0	1,580
Kryetari i Komunës	4	21	1,571	21	0	201	7	24	0	1,849
Drejtoria për Zhvillim Ekonomik	1	15	220	46	0	0	0	1	0	283
Drejtoria për Kadastër dhe Gjeodezi	42	3,435	16,049	0	0	0	0	121	0	19,647
Drejtoria për Punë Komunale dhe Shërbime Publike	0	53	539	226	1	0	1	2	0	822
Drejtoria për Mbrojtje dhe Shpëtim	0	114	10	0	0	0	0	0	0	124
Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Hidroekonomi	0	7	560	762	3	5	1	4	0	1,342
Drejtoria për Punë Inspektuese	0	361	323	5	1	2	1	2	0	695
Drejtoria për çështje Pronësoro-Juridike	1	115	888	19	1	15	0	13	0	1,052
Zyra Komonale për Komunitete dhe Kthim	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Prokurimi	0	117	0	0	0	0	0	0	0	117
	130	4,861	36,161	1,607	35	442	11	435	56,215	99,897

Në Qendrën për Shërbim të qytetarëve kanë kaluar lëndë nga te gjitha Drejtoritë, lëndët nga Drejtoria për Administratë janë aprovuar nga zyrtarët e Drejtorisë për Administratë.



## **Qendra për Shërbim Qytetarëve - Arkiva**

Njësia e Arkivës në periudhën kohore i ka kryer të gjitha detyrat e punës të cilat janë në përgjegjësi dhe fushëveprim i kësaj zyre. Zyra e Arkivit e Komunës së Pejës ka kryer punët duke u përkujdesur në zbatimin e ligjeve të aprovuara dhe harmonizimi i akteve të ndryshme me Ligjin Nr04/L-088 për Arkivat Shtetërore ,Ligjit Nr.04/L- 184 për Administrimin e Punës në Zyre dhe të Rregullores MAP Nr. 01\2015 për shenjat unike të klasifikimit të dokumenteve dhe afateve e ruajtjes së tyre. Gjatë këtij viti jemi munduar për ti arritur këto objektiva të cilat edhe i përcakton vendi i punës,

- Janë pranuar dokumentet dhe lëndët për arkivim dhe jemi kujdesur për arkivimin e tyre në përputhje me procedurat ligjore.
- Sistemimi dhe mirëmbajtja e lëndëve arkivore, si dhe propozon udhëzues të nevojshëm për funksionimin e arkivit.
- Mirëmbajtje e arkivit te veçantë për rastet e detajuara specifike dhe ruajtja e paprekshmërisë së informatave.
- Seleksionimi i rregullt i lëndëve arkivore.
- Mbajtja e kontakteve të vazhdueshme me institucionet e arkivit të Kosovës, me qëllim të dorëzimit të lëndëve arkivore arkivit kompetent pas kalimit të afatit.
- Ndërmarrje e veprime tjera të nevojshme për funksionimin sa më të mirë të ligjit mbi lëndën arkivore të Kosovës;
- Koordinim i punës me nëpunësin që merret me postën për shpërndarjen e postës, shkresave jashtë dhe brenda institucionit;
- Kryerja e çdo detyrë tjetër në fushën profesionale specifike të cilat mund të kërkohen në mënyrë të arsyeshme kohë pas kohe.

*Është dorëzuar edhe Aneksi me te dhëna të plota, raport i detajuar.*

### **3. ZYRA LIGJORE KOMUNALE**

---

Gjatë periudhës gjashtë (6) mujore konkretisht **03.janar-31 MaJ për vitin 2024**, në zyrën ligjore ka kryer këto aktivitet të cilat po i paraqesim si në vijim:

1. Ofrimi i ndihmës juridike për Komision Disiplinor
2. Bashkëpunim me Udhëheqësin e Personelit është shqyrtuar shkresa/Njoftime të ndryshme
3. Konsulta me Inspektorët lidhur përmbajtjen formale të formularit për shqiptimin e gjobës administrative.
4. Anëtar i Komisioni për Planin e Integritetit.
5. Pjesëmarrje në Komisione për rekrutim të zyrtarëve.
6. Interpretimi i Marrëveshjes për Bartjen e Kompetencave për Themelimin e Inkubatorëve të Biznesit.
7. Pjesëmarrje në punëtori të ndryshme.
8. Harmonizimi i Rregullës së Brendshme për menaxhimin e Pasurisë Jo Financiare në aspektin ligjore dhe tekniko-legjislativ.

*Për raport me të detajuar është bashkëngjitur aneksi.*

### **4. PËRKTHIM DHE LEKTURIM**

---

Zyra e përkthimeve ka kryer punën e vet në harmoni me Ligjin për përdorimin e Gjuhëve Zyrtare në Kosovë.

Të gjitha dokumentet që kanë ardhur për përkthim në këtë zyrë janë përkthyer, në afat, me kohë dhe pa ndonjë vonesë (dokumente dhe materiale të ndryshme nga të gjitha drejtoritë dhe zyrët, komitetet dhe organet tjera të komunës).

Prej muajt Janar gjerë në Shtator të vitit 2023, janë **përkthyer gjithsejtë 838 faqe material të ndryshëm, si dhe 30 orë** përkthime të drejtpërdrejta në takime të ndryshme në objektet e Komunës dhe në terren. Më poshtë po japim një pasqyrë të dokumenteve kryesore dhe të vazhdueshme që janë përkthyer:

1. Procesverbalet e Kuvendit të Komunës;
2. Procesverbalet e Komitetit për Politikë dhe Financa;
3. Procesverbalet e Komitetit për komunitete;
4. Procesverbalet e KKSB-së;
5. Procesverbalet e Komitetit Konsultativ për persona me aftësi të kufizuara,
6. Procesverbalet e Komitetit konsultativ për zhvillim ekonomik,
7. Procesverbalet e Komitetit konsultativ për mbrojtje të mjedisit,
8. Vërtetime të ndryshme;
9. Vendime dhe Aktvendime të ndryshme;
10. Konkurse të ndryshme, konkluzione, njoftime, ftesa;
11. Njoftime të ndryshme, Plane dhe strategji;
12. Projektet të ndryshme.

## **5. TEKNOLOGJI INFORMATIVE**

---

Janë kryer punë të përditshme, dhe është raportuar çdo ditë pune, numri i kërkesave të realizuara është: **1993** Kërkesa.

### **Bazuar në kërkesat tjera për menaxhim dhe implementim, me poshtë gjeni të dhënat:**

- Planifikim për riparimin e rrjetit, kërkesë drejtuar drejtorisë për vendosje në planin e prokurimit
- Kontribut i dhënë nga sektori për Teknologji Informative rreth përgatitjes për shërbimet e E-Kosova, në pjesën ku përfshihen të dhënat e kërkuara nga Komuna Pejë
- Laura menaxhimi i bazës së të dhënave nga Sektori për TI-ve.
- Zyrtarët nga sektori i TI-ve, Pjesëmarrje në shumë Komisione, takime të ndryshme, punëtori dhe konsulta.
- Kontrata të menaxhuara nga zyrtarët e Sektorit
- Mbështetja e shërbimit të Kuvendit me votim elektronik dhe të tjera.
- Përgatitje e paramasave për punë të ndryshme nga Sektori për Teknologji Informative
- Menaxhimi i bazave të dhënave lokale të krijuara me zero kosto.
- Menaxhimi i bazave të dhënave nga ASHI.
- Menaxhimi i e-kioskut
- Furnizimi dhe montimi i pajisjeve për Teknologji Informative – Kompjuterëve

*Për raport me të detajuar dorëzohet aneksi i veçantë të Drejtoresha e Drejtorisë*

## **6. LOGJISTIKA**

---

- Mirëmbajtja e objekteve komunale
- Mbikëqyrja e pastrimit të objekteve dhe furnizimi me material të pastrimit
- Mirëmbajtja e veturave si dhe servisimi i tyre
- Mirëmbajtja e ndriçimit publik
- Rregullimin dhe servisimin e gjeneratorit në ndërtesën kryesore pas djegies së instalimit dhe aparaturave elektronike
- Rregullimi i nyjave sanitare në ndërtesën e administratës, kuvendit dhe kadastrës
- Regjistrimin e automjeteve të reja (5 veturave)
- Furnizimi me material shpenzues për të gjitha drejtoritë
- Pranimin e mallit si zyrtarë alternativ për pagesa për të gjitha drejtoritë .
- Furnizimi me material shpenzues për nevojat e të gjitha drejtoratëve.
- Përgatitja e lendeve për pagesë nga Drejtoria e Administratës
- Bartja e inventarit të zyrave ZKK-minoriteteve si dhe zyrat e kabinetit të kryetarit.
- Punët e kryera në urën të sharra, bartja dhe pastrimi i mbeturinave .
- Rregullimi dhe montimi i paneleve ndriçuese në zyre dhe korridore të ndërtesave komunale.

## **7. ZYRA E MJETEVE THEMELORE (PASURISË KOMUNALE DHE E-PASURIA)**

- Pagat e punëtorëve për mirëmbajtje dhe sigurim, NPL EKO SIG
- Bartja e obligimeve të mbetura nga viti paraprak, si dhe kryerja e të gjitha obligimeve të shpenzimeve komunale pas alokimit të buxhetit.
- Kryerja e pagave për “Eko- Sig”, për Shërbimet Teknike dhe Mirëmbajtja si dhe Sigurimi Fizik.
- Shpenzimet e rrymës për periudhën dhjetor’23- nëntor’24
- Shpenzimet e ujit për periudhën dhjetor’23- nëntor’24
- Shpenzimet e telefonisë fikse për periudhën dhjetor’23- nëntor’24
- Shpenzimet e mbeturinave për periudhën dhjetor’23- nëntor’24

Shpenzimet e rrymës me vendim të Kryetarit për:

- Pompat e ujit Vranoc, për periudhën dhjetor’23- nëntor’24
- Radio Peja për periudhën dhjetor’23- nëntor’24
- Gorazhdeci, për periudhën dhjetor’23- nëntor’24
- KK-Access Action Program (zyra e turizmit afër patrikanës) të gjitha shpenzimet komunale (Rryma, uji dhe mbeturinat),
- Telefonia.Mobile -Vala, për periudhën dhjetor’23- nëntor’24
- Shpenzimet postare për periudhën dhjetor’23- nëntor’24
- Pagesat për kyçje të rrymës për Shtëpinë e Fshatit-Dubovë dhe vazhdimi i pagesave të rrymës
- Pagesa e rrymës për Pompat e ujit në lagjen “Asllan Qeshme”, për kyçje.
- Regjistrimi i lendeve në sistem e-Pasuria, (regjistrimi i materialit shpenzues), si dhe realizimi i kërkesave të zyrtareve për furnizim me material shpenzues për të gjitha drejtorit.
- Regjistrimi i aseteve në sistemin e-Pasuria (nxjerrja e barkodeve) ngarkimi dhe transferet sipas kërkesave.
- Evidentimi i shpenzimeve komunale në databazën e shpenzimeve,
- Barazimi i pagesave me kompanitë:”KESCO”,”AMBIENTI” si dhe “HIDRODRINI”
- nxjerrja e barkodeve për drejtorin e Shëndetësisë, dhe Arsimit.

***Punë tjera sipas kërkesave.***

## 8. BARAZI GJINORE

---

Gjatë periudhës raportuese nga korriku deri në dhjetor 2024, prej se ka filluar punën si sektor, sektori për Barazinë Gjinore ka realizuar një sërë aktivitete që pasqyrojnë përkushtimin ndaj përmirësimit të barazisë gjinore dhe parandalimit të dhunës në familje.

- Realizimi i Strategjisë Komunale dhe Planit të Veprimit Lokal ka qenë një arritje e rëndësishme, duke përfshirë pjesëmarrjen dhe bashkëpunimin e institucioneve, OJQ-ve dhe qytetarëve.
- Gjithashtu, trajnime të shumta dhe aktivitete ndërgjegjësimi kanë shërbyer për fuqizimin e kapaciteteve lokale dhe për adresimin e çështjeve kyçe si dhuna me bazë gjinore, qasja në pronë dhe trashëgimi, dhe rëndësia e shëndetit publik për gratë.
- Mbështetja e partnerëve vendorë dhe ndërkombëtarë ka qenë një shtyllë kyçe për realizimin e qëllimeve tona.
- Duke parë rezultatet e deritanishme, Zyra për Barazinë Gjinore do të vazhdojë angazhimin e saj për zbatimin e politikave të barazisë gjinore dhe fuqizimin e rolit të gruas në shoqëri.
- Synimi ynë për periudhën në vazhdim do të përqendrohet në avancimin e mëtejshëm të iniciativave lokale dhe krijimin e mekanizmave të qëndrueshëm për mbështetjen e të drejtave të grave dhe vajzave.
- Përmes bashkëpunimit të vazhdueshëm dhe përkushtimit të gjithë akterëve të përfshirë, ne besojmë se do të kontribuojmë në një shoqëri më të barabartë dhe më të sigurt për të gjithë qytetarët e Komunës së Pejës.

*Raport i detajuar gjendet në aneksin e dorëzuar te Drejtoresha e drejtorisë*

## **9. MBROJTJEN E FËMIJËVE DHE RIINTEGRIM**

---


- Organizim i takimeve bashkëpunimi me drejtori të Komunës dhe institucione parashkollore dhe shkollore, policia e Kosove si dhe OJQ-te ndërkombëtare dhe vendore në Pejë.
- Prezantim i punese së zyrës për MFR (zyra për mbrojtjen e fëmijëve dhe ri integrim) me te gjithë bashkëpunëtorët që e parasheh ligji nr.06/L084 për mbrojtjen e fëmijëve
- Pjesëmarrje në konferenca, tryeza, trajnime dhe seminare të ndryshme ne muajt nëntor – dhjetor 2024 si:
  - Integrimi gjinor dhe vlerësimi i ndikimit gjinor përkrahur nga UN Women;
  - Tryezën e diskutimit rreth zbatimit të Ligjit për Mbrojtjen e Fëmijës përkrahur nga koalicioni i OJQ–ve për Mbrojtjen e Fëmijëve në Kosovë – KOMF dhe Terre des hommes në Kosovë,
  - konference: “Të Bashkuar Kundër Dhunës – MJAFIT” mbështetur nga NDI;
  - Certifikim nga trajnimi një javor me temën "Krijimi i Mekanizmave Referues sipas Programit Channel" përkrahur nga CDF;
  - Trajnim me temën Buxheti i përgjegjshëm gjinor përkrahur nga UN WOMEN organizuar nga Zyra për Barazi Gjinore znj. Samka Drançolli

*Për detale i bashkëngjitur është aneksi dhe i dorëzuar te Drejtoresha e drejtorisë.*

Drejtoreshë e Drejtorisë për Administratë

---

Nita Panduri Mullarama

<b>Drejtoria Komunale e Arsimit-</b>	 <b>KOMUNA E PEJËS</b> <b>OPŠTINA PEÇ</b> <b>MUNICIPALITY OF PEJA</b>	<b>PERIUDHA RAPORTUESE</b>
<b>Nr.prot.</b> _____		<b>JANAR -- qershor-dhjetor</b>
Naser gega Naser gega@rks-gov.net 044-221-164		<b>DATA:</b> 26.12.2024

Nr. Ref.	Përshkrimi i punëve dhe detyrave të punës duhet të behën sipas planit të prokurimit, bazuar ne buxhetin e parapare për investime kapitale për vitin 2022	Muaji i realizimit përfshirë edhe procedurën e prokurimit	Çmimi i planifikuar në Euro
1.	OFRIMI I SIGURIMEVE AKSIDENTALE PER NXËNËSIT E SHKOLLAVE	NENTOR	3,500.00
2.	FURNIZIM ME MATERIAL HIGJIENIK DHE USHQIMOR	PRILL	145,000.00
3.	NDËRTIMI I SALLËS NË FSHATIN TREBOVIQ	SHKURT	175,000.00
4.	NDËRTIMI I SALLËS NË FSHATIN GLLOGJAN	SHKURT	175,000.00
5.	NDËRTIMI I OBJEKTIT TË GJIMNAZIT SHKENCOR	QERSHOR	2,981,010.38
6.	NDËRTIMI I ANEKSIT TË SHKOLLËS "28 NËNTORI"-ZLLAPEK	SHKURT	
7.	INTERNETI NE SHKOLLA	NENTOR	6,000.00
8.	FURNIZIM ME LENDE DJEGESE-DRE	SHTATOR	447,000.00
9.	RIPARIMI I KULMIT NE SHKOLLEN ODHISE PASKALI	SHTATOR	3,425.00
10.	LYERJA E MUREVE NE SALLEN E SPORTEVE NE POQESTE , RENOVIMI I KULMIT NE SALLEN NE LOXHE DHE NE SALLEN E SPORTEVE NE NABERGJAN	SHTATOR	36,030.00
11.	NGROHJA QENDRORE DHE SANITARE NE PUNETORINE E SHKOLLES RIFAT GJOTA	GUSHT	29,596.06
12.	NDERTIMI I KATIT TE PARE TE ANEKSIT NE SHFMU " RILINDJA "	GUSHT	68,446.40
13.	NDERTIMI I ANEKSIT TE SHKOLLES NE FSHATIN ZLLAPEK	PRILL	78,801.94
14.	NDERTIMI I QERDHES NE OBORRIN E SHKOLLES EKONOMIKE	SHKURT	947,619.66

Drejtoria Komunale e Arsimit ka për qëllim krijimin e kushteve për edukim cilësor të të gjithë nxënësve dhe avancim të vazhdueshëm profesional të mësimit në përfundim të mesimit me Kornizën e Kurrikulës së Kosovës.

Në Komunën e Pejës vijojnë mësimin 15619 nxënës në 26 shkolla fillore të mesme të ulta ,në 6 shkolla të mesme të larta . Në tri objekte funksionon IP “ Pëllumbat e Paqes ”me 395 fëmijë.

Në mësimdhënie janë të përfshirë 1450 mësimit prej të cilëve 931 femra dhe 519 meshkuj.

Gjatë periudhës së gjashtë mujorit të parë në sektorin e arsimit janë realizuar këto detyra:

- Takim i drejtorit të DKA-së me drejtorët e shkollave - përgaditjet e shkollave për fillimin e periudhës të dytë të vitit shkollor 2023/2024.(30 janar 2024)
- Vlerësimi i punës së stafit të DKA-së gjatë vitit 2023-janar
- Përpilimi i listave të nxënësve nga komuniteti boshnjak lidhur me regjistrimin dhe vijueshmërinë e nxënësve në shkolla-JANAR
- Organizimi dhe mbajtja e mësimit shtesë për nxënës të riatëdhësuar –janar-qershor
- Punëtori për hartimin e Planit Komunal të Veprimit për Parandalim të Braktisjes dhe Mosregjistrim në Shkolla –janar ,vazhdon
- Trajnimi i edukatoreve për pilotimin e Kurrikulës së Re –janar-vazhdon
- Evidentimi dhe raportimi për rastet e migrimit të mësimit dhe nxënësve –në vazhdimësi
- Përzgjedhja e dy Shfmu me nxënës të kl. VII-ta nga DKA, në pjesëmarrjen e Projektit “Drejt Malit”2024,u përzgjedhën Shfmu”7Shtatori dhe Shfmu”Tetë Marsi”-janar 2024
- Përzgjedhja e mësimit për çmimin “ Shaban Jashari ” . Çmimin e fitoj – zj.. Luljeta Kurhasani mësimit në SHFMU”Lidhja e Prizrenit ” Pejë-muaji shkurt
- Shpallja e konkursit për plotësimin e vendeve të punës : 24.02.2024 (gjithsej 44 vende të shpallura )
- Punëtori me drejtor të shkollave të përzgjedhura me Projektin KOSED: caktimi i datës së vlerësimit(vëzhgimit ) të jashtëm të shkollës së parë nga ana e Ekipit Komunal për Vlerësim të shkollës nga kolegët-me 4.03.2024 Shfmu”Lidhja e Prizrenit”.
- Organizimi nga DKA i drekës solemne dhe shpërndarjes së mirënjohjeve për



mësimdhënësit e pensionuar ( nga data 7mars 2023-7 mars 2024) për nderë të 7 Marsit –ditës së Mësuesit.

- Zhvillimi i procedurave të rekrutimit të puntorëve të rinjë( testet me shkrim,intervista ,vendimet per pranim)etj-mars 2024
- Vizita dhe shërbime shëndetësore për nxënësit e klasave të II-të,V-të dhe IX-të ,të 4 Shfmu:”Xhemajl Kada”,”Asdreni”,”Lidhja e Prizrenit” dhe ”7 Shtatori”- Bashkëpunim i Drejtorisë së Shëndetësisë, DKA-së dhe Drejtorisë Mirëqenies Sociale
- Planifikimi i Qendrave për Sistemimin e nxënësve për testin e Arritshmërisë 2024-mars 2024.
- Raportimi në SMPK për Përfomancën e Komunës për vitin 2023 (fusha e arsimit )- 26mars 2024
- Shqyrtimi i ankesave të ndryshme nga shkollat ( nga prindërit ,nxënësit ,drejtorët) ,nga ana e komisionit për ankesa - mars 2024
- Mbajtja e Ligjeratave nga Policia rajonale e Pejës në bashkëpunim me DKA-në - mars 2024 , me temat :
  - 1.Bullizmi dhe masat parandaluese ( Klasat -VI—IX )
  2. Siguria e qarkullimit te këmbësoreve ne trafik (Klasat e I – VII).
- Mbajtja e Ligjeratave nga Policia rajonale e Pejës në bashkëpunim me DKA-në Tema: Respektimi i shumëllojshmërisë së shoqërisë me qellim te parandalimit te ekstremizmit dhe radikalizmit te dhunshëm (Klasat VIII—IX ) 22.04 deri 26.04.2024
- Hapja e Objektivit të ri të qerdhes ,në Karagaq -22.04.2024
- Organizimi i Panairit të Edukimit me nxënës të klasave të XII-ta në sallën “1 Tetori” në Prishtinë, me dt.17.04.2024
- Përzgjedhja nga DKA i Ekipit të II-të Për Vlerësimin e Jashtëm të Shkollave nga Kolegjet ,në Shfmu”Tetë Marsi”, data e vlerësimit 22.04.2024 deri 26.04.2024.
- Përgatitjet për hapjen e objektivit të ri të qerdhes në Vitomiricë (pranimi i inventarit )-muaji Maj 2024
- Përzgjedhja nga DKA e ekipit të mësimdhënësve për trajnim nga MASHTI Ngritja e kapaciteteve për rishikim të teksteve shkollore në arsimin e detyrueshëm (0-9) me 11 dhe 12.05.2024
- Planifikimi i DKA për regjistrim të nxënësve në klasat e X-ta për vitin shkollor 2024/25-maj 2024
- Inaugurimi i qendrës së re të ECCD në shfmu”28 Nëntori “ Raushiq, në kuader të projektit “ Përmirësimi i qasjes dhe cilësisë në Kujdesin dhe Zhvillimin e Fëmijerië së Hershme në Kosovë” Save the Children”
- Konkursi për zv drejtor të IAAP “Rifat Gjota” , ShFMU”Asdreni dhe edukatore për parafillor në IP.
- Planifikimi i regjistrimit të nxënësve në klasën e parë –10 Maj 2024
- Planifikimi i “Java e Dyerve të Hapura “për nxënës të klasave të nënta –vizitë shkollave të mesme dhe promovim i tri shkollave profesionale në qendër të

qytetit - 20-24 maj 2024

- Raportime në MASHTI lidhur me numrin e nxënësve braktisës të shkollimit të obliguar -16 nxënës braktisës dhe 3 të rikthyer (27 Maj 2024)
- Shpërndarja e vërtetimeve të mësimdhënësve të pensionuar, kontributdhënës të viteve 90/99, procedura në vazhdimësi.
- Përzgjedhja nga DKA i Ekipit të III-të Për Vlerësimin e Jashtëm të Shkollave nga Kolegjet „në Shfmu”28 Nëntori” në Raushiq, data e vlerësimit 27.05.2024 deri 31.05.2024.
- Organizim i trajnimit " Shëndeti riprodhues gjithpërfshirës"nga KOPF, MASHT në bashkëpunim me DKA - pjesë e kurrikules se re lëndore
- Pjesëmarrja e zyrtreve të DKA-së dhe mësueses së shkollës SHFMU”Lidhja e Prizrenit” Adelina Laja, në Manifestimin ‘Festa e Abetares “në nivel kombëtar në Gjilan -maj 2024
- Organizimi nga DKA, në përkrahje të zyrës së kryetarit, e punëtorisë në Durrës dhe vizitës studimore në qytetin e Elbasanit, me drejtor ,zv,drejtor të shkollave,zyrtar të DKA-së dhe zyrtar komunal 23-24-25 maj 2024
- Bashkëpunimi me OJQ të ndryshme në interes të arsimit në shkollat e komunës së Pejës- në vazhdimësi(Human,Save the children , Syriivizionit , YENI-Caritasi Zviceran , etj)
- Organizimi i testit Timss 2024 në formë elektronike në qendren e testimit IAAP”Rifat Gjota”- me nxënës të klasave të IV-ta të 7 shkollave të Komunës së Pejës-nga data 03-07.06.2024
- Vlerësime pedagogjike të fëmijëve me nevoja të veçanta arsimore nga ana e Ekipit Vlerësues Komunal. Janë vlerësuar 41 raste - janar –qershor 2024
- Regjistrimi i nxënësve në klasë parafillore dhe në klasë të para për vitin shkollor 2024/2025 –datë 15.05.2024-vazhdon
- Takim informues me mësimdhënës të caktuar në administrim të testit të Maturës 2024 dhe testit të Arritshmërisë -qershor
- Caktimi i Qendrave të testimit (shkolla) për sistemimin e maturanëve ku do t'i nënshtrohen testit të Maturës 2024 ( forma e aplikimit on-line e-Kosova)
- Organizimi i testit kombëtar Matura 2024–me dt.22.06.2024.
- Organizimi i Testit të Arritshmërisë 2024 me 25.06.2024 dhe 28.06.2024 -1358 nxënës do ti nënshtrohen testit i cili do të mbahet në 10 qendra të testimit
- Organizimi i ceremonisë së shpërndarjes së certifikatave për anëtarët e Ekipit të tretë **Vlerësimi i jashtëm i shkollave të Udhehequr nga kolegjet** (vlerësimi i

shkollës Shfmu"28 Nëntori"Raushiq)-5 korrik 2024

- Mbledhja e raporteve të punës 6 mujore të drejtorëve dhe zëvendës drejtorëve të shkollave për periudhën: janar-qershor dhe korrik –dhjetor 2024
- Njoftimi i shkollave të mesme të larta për rezultatet e testit të matures 2024 korrik -Rezultati i testit të Maturës 2024 në nivel Komunal- **81.31%**
- Shpallja nga DKA e konkursit për regjistrimin e nxënësve në klasën e dhjetë në arsimin e mesëm të lartë për vitin shkollor 2024/2025, datë: **09.07.2024**
- Njoftimi i shkollave për rezultatet e Testit të Arritshmërisë 2024 -Pjesa 1 dhe 2 më dt. 8 korrik 2024 -Rezultati i testit të Arritshmërisë në nivel Komunal-**54.74%**
- Dorëzimi në MASHTI i tabelarit të plotësuar ,me kërkesat e shkollave të Komunës së Pejës për tekste shkollore, sipas katalogjeve të ofruara ,për vitin shkollor 2024/2025 -10 korrik
- Planifikimi i konkursit për regjistrim në klasa të X-ta ,afati i gushtit -regjistrimi fillon me dt.19.08.2024
- Hartimi i Planit Komunal të Veprimit kundër Braktisjes dhe Mosregjistrimit të Shkollës 2024-26
- Pjesëmarrja në takimin e rregullt me trupen koordinuese/keshilluese-Human Kosova – çdo muaj nga një takim .
- Implementimi i Projektit "Sot unë Polic i Kosovës" me nxënës të klasave të V-ta,të Shfmu"28 Nëntori dhe Shfmu"Xhemajl Kada" ,me dt 20.08.2024
- Takim me drejtor dhe zv drejtor të shkollave të komunës së Pejës - diskutim rreth përgaditjeve për fillimin e vitit shkollor 2024/25 dt 18.08.2024
- Njoftimi i shkollave për hapjen e sistemit SMIA për regjistrimin e të dhënave për sukses të periudhës fundi i vitit shkollor -gusht, numrin e orëve të planifikuara dhe numrin e orëve të mbajtura për vitin shkollor 2023/24.
- Njoftimi i shkollave për hapjen e sistemit SMIA për grumbullimin dhe analizën e të dhënave të regjistrimit të nxënësve në vitin shkollor 2024/25 si dhe përditësimi i të dhënave për personel në shkolla –bazë për planifikimin e buxhetit të shkollave .
- Organizimi i **Testit të Maturës 2024** në dy qendra të testimit (afati i Gushtit 31.08.2024)
- Organizimi i pilot projektit Pisa 2025 me nxënës 15 vjeç (01.01.2008 deri me 31.12.2008) të shkollës IAAP"Rifat Gjota"me dt 28.10.2024
- Organizimi i ligjeratave nga Policia rajonale e Pejës me :

Tema:1-Masat e sigurisë ndaj keqpërdorimit të Internetit Klasat e V - IX.

Tema: 2 - Kërkesë për Rritjen e Masave Parandaluese ndaj Fenomenit të Vetë-lëndimit të nxënësve- muaji tetor 2024

- Përgaditja e raportit nga DKA per SIA- lidhur me procesin e VPD-së, për drejtor dhe zv/drejtor, sa prej tyre janë në proces të vlerësimit të brendshëm dt.28.10.2024
- Organizim i takimit me të gjithë drejtorët e shkollave të mesme të larta si dhe me komandant të policisë rajonale në Pejë, në lidhje me sigurinë në shkolla – dt.24.10.2024
- Punëtori për hartimin e Planit të Veprimit 2025-2026 të Komunës së Pejës për mësimin dhe përdorimin e gjuhëve zyrtare dhe të gjuhëve të komuniteteve – 28 Tetor
- Përzgjedhja nga DKA e 4 shkollave dhe implementimi i projektit “Together against Discrimination” të cilën e zbaton OJQ “Roma in Action” në partneritet me OJQ Romtegra dhe për të cilën e ka të nënshkruar marrëveshjen e bashkëpunimit me Drejtorin Komunal të Arsimit në Pejë –Nëntor 2024
- Formimi i Ekipit të katërt për Vlerësimin e jashtëm të shkollës të Udhehequr nga koleget-vlerësimi i shkollës Shfmu”Fan Noli “Krushec–modeli kosovarë i vlerësimit të shkollës, dt.11.11.2024 deri 15.11.2024
- Organizimi i ligjeratave nga Policia rajonale e Pejës me nxënës të klasave VI-IX dhe shkolla të mesme të larta me temën: “Parandalimi i Dhunes ne Familje” nga data: 25.11.2024 deri me 29.11.2024
- Organizimi nga DKA i Olimpiadës së Matematikës në nivel Komunal - OMK 2025, e mbajtur në shfmu”Asdreni” me dt.09.11.2024 dhe të drejtën e vazhdimet të garës e fituan 16 nxënës të klasave të VI,VII,VIII,IX,X,XI dhe XII , në Olimpiadën e XVII Matematike e Kosovës - OMK 2025. e cila u mbajt me 16 nëntor 2024 në Prishtinë
- Përkrahja e organizatës joqeveritare e licencuar nga MASHTI- **Lions Quest Kosovo**- në angazhimin e trajnimeve të mësimdhënësve ,në vazhdimësi gjatë vitit 2024
- Bashkëpunimi i vazhdueshëm me KFOR Italian në realizimin e aktiviteteve në shkolla (kurset e gjuhës Italiane në Shfmu”Ramiz Sadiku”,donacion i laptopëve në Shfmu”Smajl Hajdaraj”).
- Zhvillimi i procedurave të konkursit plotësues të dt 15.10.2024 për mësimdhënës në IAAP “Rifat Gjota” –nëntor 2024
- Takim në DKA me zyrtarin e lartë nga MASHTI, si dhe drejtorët e shkollave të komunës së Pejës -diskutim lidhur me procedurat e aplikimit për licencim të mësimdhënësve- nëntor 2024
- Pjesëmarrje e zyrtarëve nga DKA në punëtorinë 5 ditore "Krijimi i Mekanizmave Referues sipas Programit Channel"–Trajnim i ofruar nga **ekspertë të çertifikuar kosovarë**, nën mbikëqyrjen e **ekspertëve nga Britania e Madhe (COMMUNITY**

DEVELOPMENT FUND-CDF) –Më datë 9-13 dhjetor 2024 Pejë.

- Mbledhja e të dhënave nga shkollat, për numrin e nxënësve 15 vjeç, të cilët janë të lindur nga data 01.01.2009 deri më 31.12.2009, për pjesëmarrje në testin PISA 2025 - dt. 12.12.2024
- Vizita në shkolla të realizuara në vazhdimësi nga drejtori i DKA dhe zyrtarët me qëllim të monitorimit të gjendjes në shkolla
- Parashikimi i pozitave të reja në arsim për vitin 2025, nga DKA Pejë-dhjetor 2024 (raportim të zyra e personelit )
- Dorëzimi i raportit të punëve të realizuara nga DKA për vitin 2024 dhe planifikimi i aktiviteteve për vitin 2025.

#### **Raport i realizimit të i aktiviteteve nga Zyra e Arsimit Gjithpërfshirës**

- Pranimi i kërkesave për iniciimin e rasteve për vlerësim pedagogjik të fëmijëve me nevoja të veçanta arsimore
- Analiza e raporteve dhe instrumenteve për vlerësim pedagogjik të fëmijëve me nevoja të veçanta arsimore
- Vlerësimi pedagogjik i fëmijëve me NEV arsimore sipas kërkesave nga shkollat  
Numri total i fëmijëve me NEV arsimore të vlerësuar nga ana e Ekipit Vlerësues Komunal, në periudhën janar -dhjetor është 63 nxënës, ku prej tyre janë katër nxënës të rivlerësuar.
- Shpërndarja e vendimeve dhe rekomandimeve nga Ekipi Pedagogjik për shkollën dhe familjen
- Monitorimi në shkolla i rasteve të vlerësuara nga zyrtari për gjithëpërfshirje
- Raportime të rregullta në MASHTI për numrin e rasteve e të vlerësuara dhe përkrahjen e ofruar
- Mbledhja e raporteve mujore të punës së psikologeve dhe asistenteve të fëmijëve me nevoja të veçanta arsimore
- Takime me psikolog , asistent të fëmijëve me nevoja të veçanta arsimore dhe mësues udhëtues nga Qendrat Burimore

#### **Raport i realizimit të i aktiviteteve nga Zyrtari për Teknologji Informative**

Gjatë periudhës Shtator 2024 - Dhjetor 2024 është punuar intensivisht në funksionalizimin e infrastrukturës teknologjike në shkolla dhe zyra të Drejtorisë së Arsimit.

### **Puna ka përfshirë:**

- Instalimi dhe konfigurimi i 40 kompjuterëve në shkollat e komunës.
- Përditësimi i softuerëve dhe sistemit operativ për pajisjet ekzistuese.

### **Mbështetje dhe Rregullim i Pajisjeve:**

- Rregullimi i 12 printerëve me probleme funksionimi.
- Asistim në konfigurimin e aplikacioneve të moniorimit dhe menaxhimit të kamerave të sigurisë.
- Inspektimi dhe optimizimi i pajisjeve të tjera, si projektorët dhe pajisjet për mësimdhënie.
- Mbështetje teknike për mësuesit për përdorimin e aplikacioneve mësimore dhe zgjidhjen e problemeve të lidhjes së pajisjeve.

### **Raport i realizimit të i aktiviteteve nga Zyrtari i lartë për Ndërtimtari**

Gjatë periudhës Tetor 2024 - Dhjetor 2024 bazuar në kërkesat e shkollave janë realizuar këto intervenime nga Nëpunësit teknik dhe mbështetës (Mjeshtër i elektroteknikës dhe mjeshtër i ngrohjes, klimatizim dhe ujësjellësi) , në mbikëqyrje të Inxh.të Ndërtimtarisë në DKA :

- Intervenime në ujë dhe kanalizime në shkolla
- Intervenime në rregullimin e ndriçimit në disa klasa të shkollave
- Intervenime në sanimin e pikjeve dhe pastrimin gjeneral të kulmeve në ShFMU”Lidhja e Prizrenit “ dhe ShFMU”Dëshmorët e Kombit “ Baran
- Intervenimet në ngrohjet qendrore (vendosja e pompave të reja )në ShFMU”Ramiz Sadiku “ ShFMU” Skenderbeu” Treboviq dhe ShFMU” 28 Nëntori “ Raushiq

### **Administrata**

- Përgjigje në kërkesa dhe ankesa të palëve , bazuar në ligj dhe vendosja në programin INTRANET
- Shpallja e konkurseve për mësimdhënës,plotësimi I vendeve të liruara ( pushimet e lindjes)
- Shpallja e konkursit për drejtor shkolle në SHFMU”Migjeni “ Gllogjan

- Pranimi i Aplikacioneve në konkurset e shpallura
- Zbatimi i detyrave administrative si : vendimet e ndryshme ligjore për mësimdhënës dhe palë të tjera, kontratat e punës, vendimet për ndërprerje të marrëdhënies së punës, pagese ,pushimet e lehonise etj
- Pelqime ,Rekomandime ,njotime për shkolla
- Ankesa ndaj vendimeve te inspektoriatit
- Pjesëmarrja në vendime të komisioneve disiplinore,te ankesave etj.
- Vizita të rregullta në institucionet arsimore me qëllim të monitorimit të gjendjes në shkolla.

### **Sektori I Financave**

TRANSPORTI I NXËNËSVE NË RELACIONET MBI 4 KM dhe fëmijëve me nevoja të veçanta - sipas ligjit për AP, neni 15 dhe neni 40.

PËRCJELLJA E NDRYSHIMEVE NË LISTËN E PAGAVE Janar-dhjetor 2024

Zotimet e mjeteve buxhetore - Janar –dhjetor- 2024

Zotimi i mjeteve dhe regjistrimi ne formë kompjuterike

Percjellja e mjeteve te alokuara dhe mjeteve te shpenzuara

Nxerrja e raporteve nga sistemi I Freebalancit dhe kontrollimi I ecurise se pagesave permes sistemit te Freebalancit

Pregaditja e pagave, tatimeve e kontributeve per mesuese mbeshtetese dhe percjellja per pagesë.

Pregaditja e specifikacioneve per komunal, percjellja per pagese, dhe dergimi I emajleve te kompanit perkatese si dhe krahasimi me pasqyrat e pagesave nga kontraktoret.

Futja e te dhënave per komunal ne databazen e instaluar nga zyra e IT-se se Komunes.





# 2024

## Raporti vjetor i punëve të kryera



Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe  
Hidroekonomi

Dhjetor 2024

## **Përmbajtja:**

### **1.LLOJI DHE NUMRI I KËRKESAVE**

- 1.1 Tabela e kërkesave të ndara sipas numrit dhe statusit
- 1.2 Inkasimet e të hyrave nga kontratat e marrjes me qira të tokave bujqësore komunal
- 1.3 Inkasimet e të hyrave nga vendimet për ndërrim të destinacionit të tokës
- 1.4 Rritja në përqindje e kërkesave të parashtruara në DBPH për vitin 2024
  - 1.4.1 Grafikoni i rritjes së numrit të kërkesave
  - 1.4.2 Grafikoni i rritjes në përqindje të kërkesave
- 1.5 Kërkesat e dëmeve të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore dhe vërshimet
- 1.6 Kërkesat për vendosjen e paneleve solare

### **2.SUBVENCIONET NGA DREJTORIA E BUJQËSISË**

- 2.1 Përkrahja e fermerëve me mekanizëm bujqësor
- 2.2 Përkrahja e fermerëve në “Ngritjen e Pemishtes me Mjedër”

### **3.BASHKËPUNIMET ME DONATORË**

- 3.1 Bashkëpunimi me Organizatën Syri Vizion
  - 3.1.1 Tabela me sektorë përfitues të grantit nga Syri Vizion
- 3.2 Bashkëpunimi me Organizatën “Caritas”
- 3.3 Marrëveshja e bashkëpunimit me “Islamic Relief Kosova”

### **4.AKTIVITET E DREJTORISË PËR BUJQËSI**

- 4.1 Monitorimi i Vendgjuetive
- 4.2 Workshop-i i Organizatës CARE
- 4.3 Lansimi i programit “EREA”
- 4.4 Seminari i mbajtur nga Kooperativa COOPEX me perfaqësues francez
- 4.5 Tryezë e rumbullakët me përfituesit e projektit WEERA
- 4.6 Nënshkrimi i kontratave të përfituesve të granteve nga OJQ Syri Vizion
- 4.7 Inagurimi i serave moderne në fshatin Leshan
- 4.8 Mbajtja e sesionit informues me Caritasin Zviceran
- 4.9 Fillimi i procedurave të ritenderimit për projektin “Trajtimi i qenëve endacak dhe menaxhimi i strehimores”
- 4.10 Shpërndarja e mekanizmave bujqësorë
- 4.11 Vizitë tek gratë fermere përfituese të projektit me Organizatën CARE
- 4.12 Trajnim për zhvillim në financa për gratë në biznese
- 4.13 Pjesëmarrja në fushatën “Toka jonë,shija juaj”
- 4.14 Aktivitetet edukative në lidhje me produktet vendore
- 4.15 Inspektimet e punimeve tek kanalet e ujitjes

### **5.INVESTIMET KAPITALE**

- 5.1 Planifikimi i inv.kapitale (kanaleve të ujitjes) për vitin 2025-2026

### **6.SUBVENCIONET E MBPZHR**

- 6.1 Afati i aplikimit për TM2 i vitit 2023
- 6.2 Afati i aplikimit në Programin e Pagesave Direkte për sipërfaqet e mbjellura me kultura bujqësore të përcaktuara në PPD 2024
- 6.3 Afati i aplikimit për TM1 2024,sasi të dorëzuar të grurit dhe plehra artificial

### **7.AKTIVITETET E QENDRËS INFORMUESE KËSHILLIMORE (QIK)**

Drejtoria e Bujqësisë gjatë vitit kalendarik 2024 ka qenë e fokusuar në zhvillimin dhe mbështetjen e sektorit bujqësor të Komunës së Pejës, ku si punë kryesore ka qenë të sigurohet që ky sektor të zhvillohet në mënyrë të qëndrueshme dhe efikase, duke përmirësuar kështu produktivitetin dhe standardet e jetesës apo kushtet e punës për fermerët dhe komunitetet rurale.

Përmes trajnimeve dhe takimeve të shumta me fermerë, përfaqësues të organizatave dhe kompanive investitore jemi munduar të nxisim bashkëpunime për të krijuar mundësi të reja tregtare.

Poashtu një nga prioritetet kyçe të Drejtorisë së Bujqësisë edhe këtë vit, bazuar në vlersësimin e nevojave për ujitje si dhe kërkesave të shumta nga fermerët dhe nga bashkësitë lokale të fshatrave të Komunës së Pejës, ka qenë ndërtimi i kanaleve të ujtijes duke ndihmuar kështu përmirësimin e prodhimit bujqësor.

## 1.LLOJI DHE NUMRI I KËRKESAVE

Nga muaji Janar i fillimit të këtij viti e deri në muajin dhjetor, Drejtoria e Bujqësisë ka pranuar në total **1,337** kërkesa të natyrave të ndryshme:

- ✚ Aplikime për grante dhe subvencione nga DBPH për investime në makineri apo për përmirësimin e kushteve të fermës
- ✚ Kërkesa për regjistrimin në sistemin elektronik eFr, për t'u pajisur me çertifikatë të fermerit
- ✚ Kërkesa për ndrrime të kulturës së tokës
- ✚ Kërkesa për ndrrim të destinimit të tokës
- ✚ Kërkesa për marrje me qera të tokës komunale
- ✚ Kërkesa për ndihmë financiare për dëmet e shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore dhe kafshët e egra

Pas pranimit të secilës kërkesë, është bërë identifikimi i tyre si dhe shqyrtimi nga zyrtarët përkatës të Drejtorisë, nëse ato janë të mundshme për t'u realizuar.

### **1.1 Në tabelën e poshtë-shënuar janë të paraqitura kërkesat e ndara sipas statusit, numrit dhe realizimit të shqyrtimit të tyre:**

Statusi i kërkesës	Numri i kërkesave
Në proces	6
Miratuar	556
Refuzuar	762
Hedhur poshtë	3
Pezulluar	5
Ceduar	1
Anuluar	4

**1.2. Kërkesa për marrje me qira të tokës bujqësore komunale:** Dy (2) aplikues si persona fizik. Persona juridik nuk ka pas aplikues.

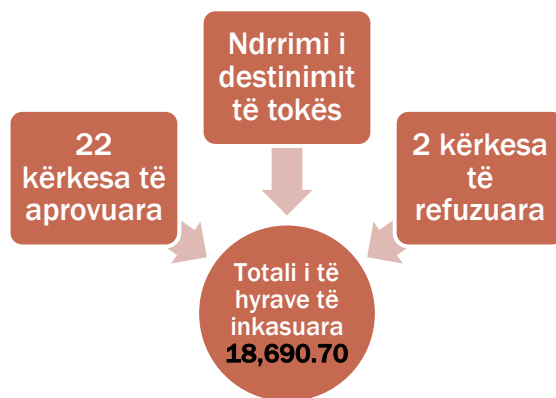
. -Këto kërkesa këtë vit nuk janë miratuar pasi që për vitin 2024 kjo taksë nuk është paraparë me Rregulloren Komunale për Taksa dhe Tarifa.

Kjo taksë do të jetë pjesë e Rregullores për vitin 2025.

**1.3 Ndrimi i destinacionit të tokës:** Sa i përket ndrrimit të destinacionit të tokës,nga toka bujqësore në tokë ndërtimore, këtë vit kemi patur rritje të kërkesave, bazuar në rritjen dhe zhvillimin e zonave urbane si dhe për shkak të fitimeve më të larta krahasuar me bujqësinë.

- Kemi pranuar gjithsejt 22 kërkesa, 20 janë miratuar dhe lëshuar vendime kurse 2 prej tyre janë refuzuar.

- Totali i të hyrave të inkasuara nga këto vendime të lëshuara është **18,690.70 €**.

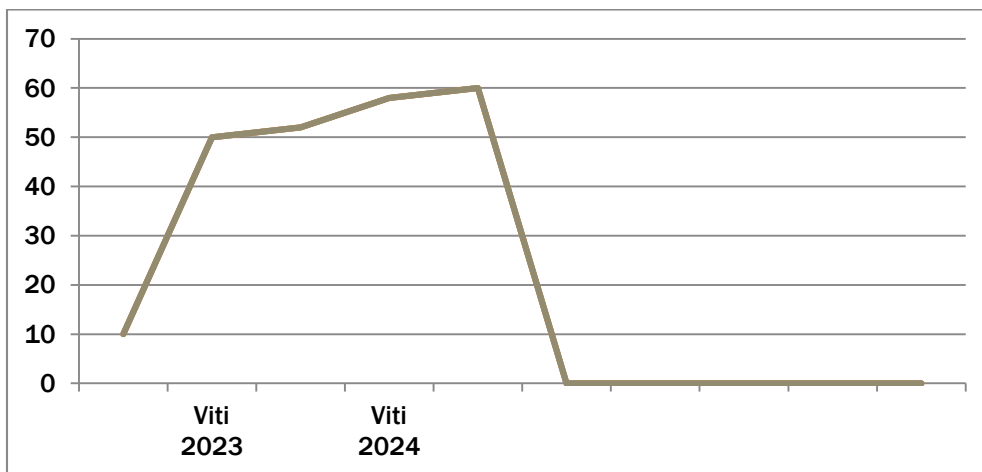


Janë punuar shkresa të ndryshme për Ministrinë e Bujqësisë, rekomandime për Zyrën e Kryetarit dhe Zyrën e Prokurimit, Vendime, Procesverbale të vlerësimit të dëmeve etj.

**1.4** Nëse bazohemi në raportin e vitit të kaluar të Drejtorisë së Bujqësisë për vitin 2023, shohim se këtë vit ka pasur dukshëm rritje të kërkesave, nga **802** në **1,377**.



***1.4.1 Rritja e numrit të kërkesave të përgjithshme prej 802 në 1377***



***1.4.2 Rritja në përqindje e numrit të kërkesave për vitin 2024 në 58%***

**1.5** Nga Komisioni Komunal i Vlerësimit të Dëmeve janë pranuar dhe janë në shqyrtim 5 kërkesa të dëmeve të shkaktuara nga fatkqesitë e ndryshme natyrore, si dhe dëme të shkaktuara në sektorin e blegtorisë nga sëmundje të ndryshme.

**1.6** Kemi pranuar dy (2) kërkesa për ndrim të përkohshëm të destinimit të tokës bujqësore në tokë jo bujqësore, për vendosjen e **paneleve solare**.

1. Kompania “DUKAGJINI SOLAR SVERKE 04 L.L.C” – Me pëlqim të DUMM bazuar në Planin Zhvillimor Komunal dhe Hartat Zonale Nr.65/2023, dhe Aktvendim të DBPH lejohet ndrimi i përkohshëm i destinimit të tokës për ndërtimin e parkut solar në sipërfaqe të mëdha, në ngastrat e cekura në kërkesë. Sipërfaqja që do të ndërrohet është

105ha e 6572 m<sup>2</sup> dhe duhet të paguhet shuma prej 158,485.80 Euro, sipas UA nr.41/2026 neni 14, pika 14.2 paragrafi b) për kompenzim.

2. Kompania “SOLARISS L.L.C” –Me pëlqim të DUMM bazuar në Planin Zhvillimor Komunal dhe Hartat Zonale Nr.65/2023, dhe Aktvendim të DBPH lejohet ndërimi i përkohshëm i destinimit të tokës për vendosjen e paneleve solare në fshatin Kosuriq, sipas ngastrave të cekura në kërkesë. Sipërfaqja që do të ndërrohet është 106.8473ha dhe do të paguhet shuma prej 160,270.95 Euro, sipas UA nr.41/2006, neni 14, pika 14.2, paragrafi b) për kompenzim.

Të gjitha këto pagesa do të kryhen në Fondin Komunal.

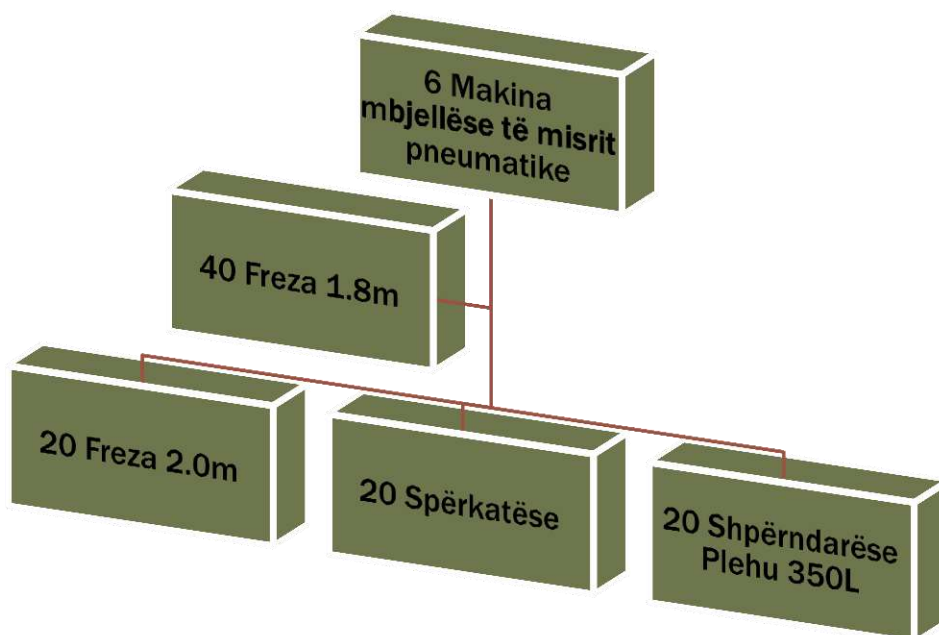
## 2. SUBVENCIONET E D.B.P.H

2.1 Sipas thirrjes publike të dt.08.04.2024, më nr.prot.12/320-01/27801, planifikimit buxhetor dhe vendimit të Zyrës së Kryetarit më nr.400-01/41901/2024 të dt.27.05.2024 është shpallur afati i aplikimit për përkrahjen financiare (subvencionimin) të projektit **“Përkrahja e fermerëve-bujqëve në zonat rurale me mekanizëm bujqësor me bashkëfinancim.**

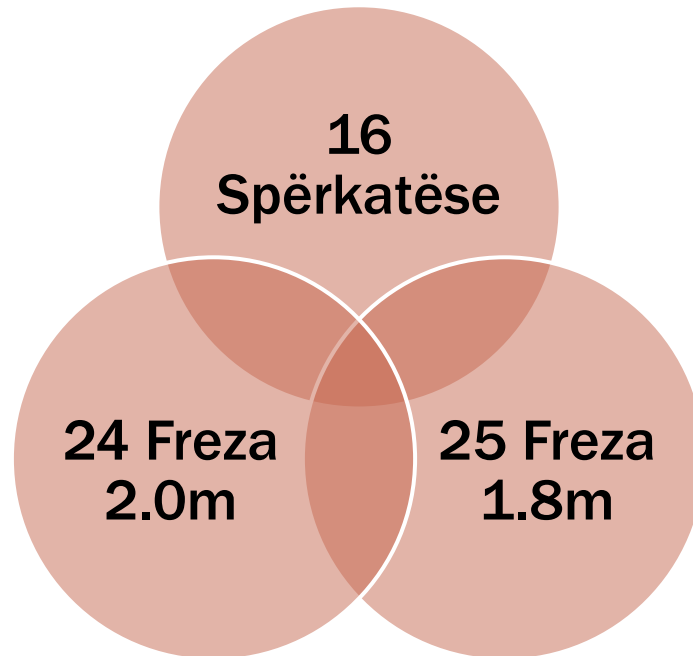
Ky projekt ka qenë bashkëpunim në mes të Komunës së Pejës dhe fermerëve, ku Komuna ka participuar me 70% kurse fermerët 30 % të vlerës financiare.

Vlera totale e projektit ka qenë **89,980.00 €**.

Për këtë projekt kanë aplikuar **537** fermerë, përfitues janë shpallur **106** prej tyre.



**2.1.1** Bazuar në rekomandimin e Drejtorisë së Bujqësisë si dhe vendimin e lëshuar nga Zyra e Kryetarit nr.400-01/35431/2024, u aprovua edhe realizimi i vazhdimit të pjesës së dytë të projektit **“Përkrahja e fermerëve-bujqëve në zonat rurale me mekanizëm bujqësor me bashkëfinancim”**, ku u zgjodhën përfitues edhe 65 fermerë aplikues, të cilët kanë qenë në listë të pritjes nga pjesa e parë e projektit.



Vlera totale e projektit ka qenë **48,080.00 €**, me participim **30%** të shumës fermeri përfitues, ndërsa pjesën tjetër Komuna.

**2.2** Pasiqë Mjedra si një pemë frutore ka kërkesë të madhe për përpunimin e produkteve të ndryshme dhe kultivimi i saj është rritur vitet e fundit në Kosovë, ne si Drejtori kemi bërë projekt-propozimin për përkrahjen e fermerëve me projektin **“Ngritja e pemishtës me mjedër”**, me ç`rast do përmirësoheshin edhe kushtet e jetesës dhe të punës për disa banorë të zonave rurale në Komunën tonë.

Projekti parasheh kultivimin e mjedrës në sipërfaqe prej **2ha**, ku do të përfitojnë **10-20** fermerë, nga **0.10** deri në **0.20ha**.

Mbështetja financiare e projektit është **29,600.00 Euro**, dhe implementimi i saj parashihet të realizohet në vitin 2025.

Komuna do të subvencionoj **70%** të vlerës së projektit, ndërsa fermerët përfitues **30%**.

### 3. BASHKËPUNIMET E D.B.P.H ME DONATORË

Bashkëpunimi me donatorë është një aspekt shumë i rëndësishëm për ne si Drejtori që kemi për qëllim realizimin e projekteve të përcaktuara, e që ndihmon në sigurimin e burimeve financiare apo materiale dhe mbështetjes për arritjen e objektivave.

Kemi pasur bashkëpunime me organizata ndërkombëtare dhe fondacione të ndryshme me të cilët si rezultat i komunikimit të mirë dhe raportimeve të rregullta kemi arritur të krijojmë një raport të qëndrueshëm dhe transparent.



**3.1** Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Hidroekonomi, si dhe përfaqësues nga OJQ “SYRI VIZION”, kanë nënshkruar marrëveshjen e partneritetit për implementimin e projektit “**Gratë dhe personat me aftësi të kufizuara si ndërmarrëse bujqësore në Kosovë**”.

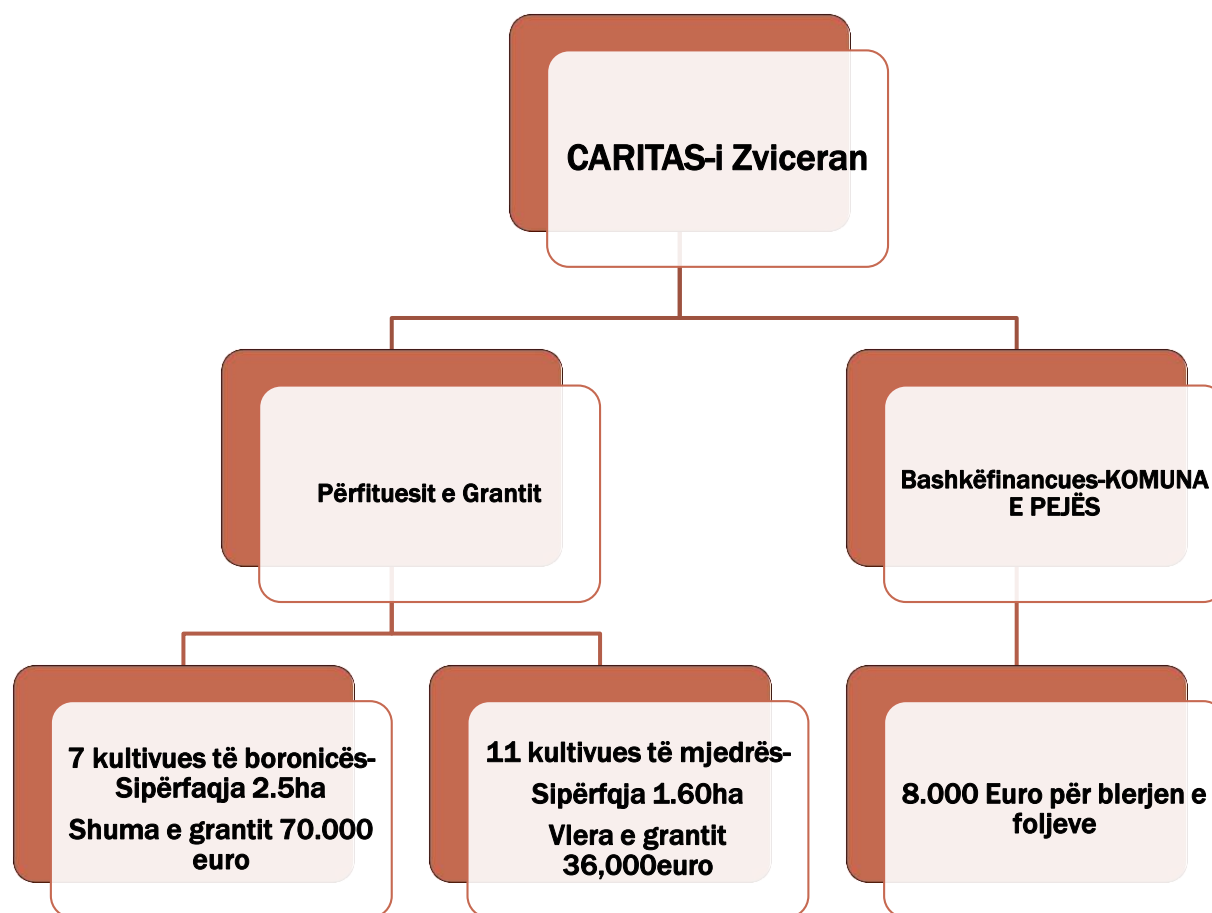
Qëllimi i memorandumit është që përmes DBPH që ka shprehur dëshirën për participim në vlerë prej 15.000.00 euro në këtë projekt, të krijoj mundësi të reja për përfituesit e përzgjedhur të këtij projekti, pasi që kjo kategori përballet me sfida të shumta, që lidhen kryesisht me mungesën e mundësive të barabarta, diskriminimin dhe barrierat të shumta për arsimim të kualifikuar dhe kanë pjesëmarrje të ulët në tregun e punës.



**3.1.1** Nga ky projekt përfituan gjithsejt 15 biznese familjare (gra fermere), ku në tabelën e paraqitur më poshtë i kemi paraqitur shumat e fituara të grantit si dhe sektorin ku kanë përfituar:

<b>SEKTORI</b>	<b>SHUMA E PËRFITUAR E GRANTIT</b>
Mekanizim - Perimtari, agro-turizëm-kultivator, freze, pllug	5,500.00 €
Mekanizim -mbjellëse pneumatike - lavërtari, blegtori	5,500.00 €
Perimekulturë, serre, kultivator, freze, pllug	5,330.00 €
Makina për përpunimin e frutave organike në lëngje dhe raki hydroprese pasterizator, mulli për bluarje	4,950.00 €
Përpunimi i mollës së egër- prodhimi I uthullës nga molla e egër	5,500.00 €
Perimekulturë, serre, kultivator	5,500.00 €
Mekanizim -freze, mikser për bluarjen e ushqimit- lavërtari, blegëtori	5,500.00 €
Bletari-centrifuge, shkrirëse e dyllit, depozit, koshere me blete	5,470.00 €
Mekanizim -freze, pllug, spërkatëse, lavërtari, blegëtori	5,240.00 €
Mekanizim - BMA -moto kultivator, freze, pllug, kose	5,500.00 €
Mekanizim -moto kultivator, kose, freze, pllug- Perimtari	5,500.00 €
Bletari-koshere, centrifug, pajisje tjera të bletarisë	5,243.00 €
Mekanizim - lavërtari, blegëtori- grabuje, kose, ngarkues plehu, mbjellëse e grurit	4,400.00 €
Kultivuese e arrës, pemëtari, kose fidanë arre, pajisje	5,220.00 €
Perimekulturë, serre, sistem i ujitjes, pompa	3,500.00 €
<b>TOTALI:</b>	<b>77852.5 €</b>

**3.2** Komuna e Pejës në bashkëpunim me **Caritasin Zvicëran** ka subvencionuar fermerët kultivues të pemëve të imëta (mjedër dhe boronicë). Tek kultivuesit e boronicave kanë përfituar grant 7 fermerë, në sipërfaqe prej 2.5ha në vlerë 70,000.00 Euro, kurse tek kultivuesit e mjedrës kanë përfituar 11 fermer në sipërfaqe 1.60ha në vlerë 36,000.00 euro. Komuna ka participuar me **8,000.00** euro për blerjen e foljeve.

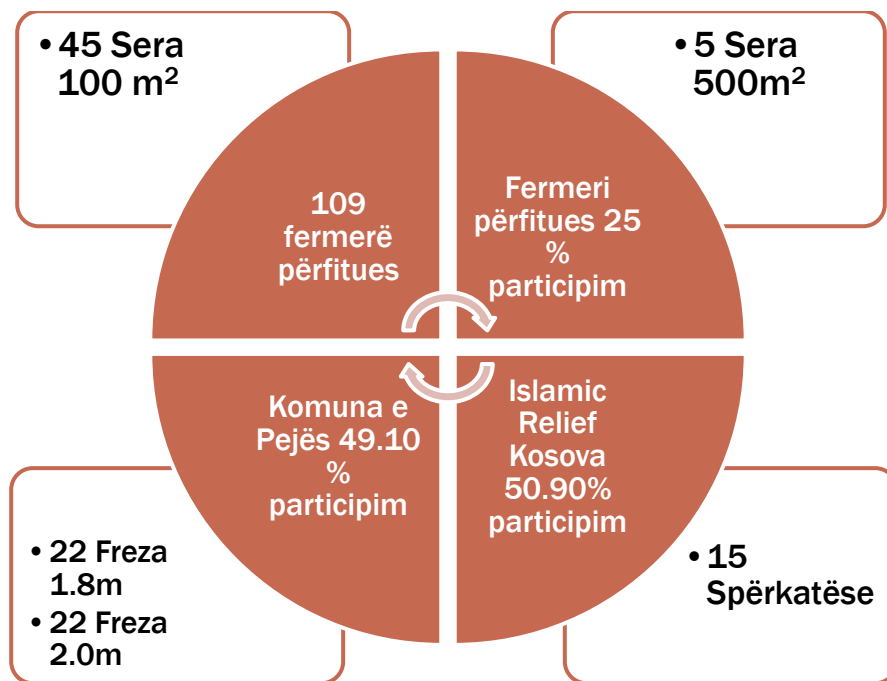


Në përgjithësi tregu i boronicës dhe mjedrës ka potencial të lartë për t'u zhvilluar dhe mund të ofrojë mundësi të rëndësishme për bujqësinë dhe ekonominë lokale.

**3.3** Edhe këtë vit kemi vazhduar bashkëpunimin me Organizatën “**Islamic Relief Kosova**”, ku kemi nënshkruar marrëveshjen e bashkëpunimit të projektit “Fuqizimi Bujqësor për Popullatat e Cënueshme në Kosovë”, për shpërndarjen e serave të dy dimensioneve dhe mekanizmave bujqësorë. Vlera totale e këtij projekti ka qenë **109,130.43 €**.

IRK ka participuar 50,90% të shumës totale, Komuna e Pejës 49.10% kurse fermerët përfitues 25% të vlerës së komponentës përfituese.

Në grafikonin e mëposhtëm keni të paraqitura numrin e përfituesve dhe llojet e paisjeve bujqësore:



#### 4. AKTIVITET E D.B.P.H-së

- 4.1** Monitorim i vazhdueshëm i Vendjguetive. Shoqata e Gjuetarëve “Reqebulli” në periudhën dimërore ka ndihmuar kafshët e egra malore duke u përkujdesur për ushqyeshmërinë e tyre.
- 4.2** Gjatë muajit janar është mbajtur Workshop i Organizatës CARE me gratë përfituese të projekteve për bizneset e tyre familjare.
- 4.3** Në muajin shkurt kemi marr pjesë në lansimin e programit “Fuqizimi i Ekonomive Rurale në Bujqësi” EREA, program ky i cili synon të jap energji të re, inovacion, zgjidhje dhe përparim të mëtejshëm për ekonominë rurale dhe fermerët e përkushtuar të Kosovës. Programi EREA financohet nga Caritasi Zviceran.
- 4.4** DBPH ka mbajtur seminar për blegtorë me ekspert francez nga Kooperativa Bujësore COOPEX dhe nga Instituti i Blegtorisë i Republikës së Francës si dhe përfaqësues nga MBPZHR. Seminari është mbajtur në Sallën e Kuvendit Komunal Pejë me dt.28.03.2024 dhe është diskutuar rreth selektimit gjenetik të kafshëve si dhe rëndësia e përgaditjes së ushqimeve në bazë të proteinave.

**4.5** Është mbajtur tryezë e rrumbullakët me gratë fermere përfituese të projektit WEERA ,për integrimin e perspektivës gjinore në politikat komunale.

**4.6** Me dt.03 prill është bërë nënshkrimi i kontratave me përfituesit e projektit nga OJQ “Syri Vizion”.Kanë qenë gjithsej 28 përfitues fermerë nga katër komunat: Pejë,Istog,Gjakovë dhe Rahovec. Vlera totale e projektit për Komunën e Pejës ka qenë 77,852.50 Euro.

**4.7** Kemi marr pjesë në inagurimin e serave moderne në Regjionin e Pejës,më saktësisht në fshatin Leshan.Duke i`u faleminderuar mbështetjes zvicerane,shtatë sera moderne do të ndërtohen në regjione të ndryshme të Kosovës.Kjo do të kontribuojë në ngritjen e produktivitetit në gjithë sektorin e Agrokulturës,duke përfituar kështu një numër i madh i fermerëve.

**4.8** Me dt.26 prill është mbajtur sesion informues nga DBPH në bashkëpunim me CARITAS-in Zviceran në lidhje me fuqizimin e iniciative të grave në sektorin e bujqësisë.

**4.9** Përgaditja e paramasave dhe parallogarive për shpalljen e RITENDERIT nga Zyra e Prokurimit për projektin “Trajtimi i qenëve endacak dhe menaxhimi i strehimores në Komunën e Pejës”.

**4.10** Në periudhën 27.05-31.05.2024 është bërë shpërndarja e mekanizmit bujqësor sipas listave përfituese.

**4.11** Së bashku me përfaqësuesit e CARE Austria për Ballkanin,kemi vizituar disa nga përfituesit e projektit WEERA. Qëllimi i vizitës ishte njohja nga afër e grave përfituese, përfitimet që makineritë i`u kanë sjellë në zhvillimin e biznesit të tyre si dhe njohjen me sektorinë e bujqësisë në zonat rurale të Komunës së Pejës.

**4.12** Në fund të muajit korrik Komuna e Pejës përmes DBPH, në bashkëpunim me Organizatën Austriake CARE mbajtën trajnim për ngritje të aftësive në financa për gratë në biznese.

**4.13** Kemi marr pjesë në fushatën “Toka jonë shija juaj” që është organizuar në qendër të qytetit të Pejës nga programi EREA, në partneritet me shoqatat: Shoqata Organike Mjedrat në Kosovë dhe Shoqata PePeKo-Association of Fruits and Vegetable Processors of Kosovo. Në këtë fushatë u zhvilluan shumë aktivitete si krijimi i koktejeve nga produktet vendore, vizatimi i produkteve vendore për krijimin e ekspozitës si dhe krijime të tjera arti nga produktet vendore.

**4.14** Në bashkëpunim me Caritasin Zviceran në Kosovë, kemi organizuar aktivitete edukative në shkollën SHFMU Dardania Pejë dhe në shkollën e mesme Ali Hadri Pejë, ku në këto aktivitete interaktive nxënësit mësuan më shumë për benefitet dhe produktet vendore.

**4.15** Gjatë muajit tetor kemi inspektuar punimet e kanaleve të ujitjes në fshatrat: Nakëll, Nabërgjan, Trestenik, Pavlan, Zahaq, Ramun.

**4.16** Janë mbajtur trajnime falas për fermerë në muajin nëntor nga TMI-Tourism and Marketing Institute, me përkrahjen e MBPZHR-së me temën “Forcimi i kapaciteteve të OJQ-ve të turizmit rural përmes ngritjes së aftësive në marketing”.

**4.17** Gjatë muajit dhjetor kemi inspektuar punimet e kanalit të ujitjes në fshatin Loxhë.

**FOTO NGA DISA PREJ AKTIVITETEVE TË LARTËCEKURA:**



**1.Ushqyeshmëria e kafshëve të egra gjatë periudhës dimërore**



**2.Pjesëmarrja në lansimin e programit “Fuqizimi i Ekonomive Rurale në Bujqësi” EREA**



**3.Nënshkrimi i marrëveshjes së partneritetit në mes Komunës së Pejës dhe OJQ “Syri Vizion”**





**4. Tryezë e rrumbullakët me gratë fermere përfituese të projektit WEERA**



**5.Kultivuesit e mjedrës,përfitues të projektit nga Caritas-i Zviceran**



**6.Kultivuesit e boronicave,përfitues të projektit nga Caritas-i Zviceran**



**7.Plani i Ambulantes Veterinare për Trajtimin e Qenëve Endacak**





**8. Shpërndarja e makinerive bujqësore për fermerë**



**9. Inspektimi i punimeve tek ndërtimi i kanalit të ujitjes në fshatrat Nakëll, Nabërgjan, Trestenik, Ramun, Zahaq, Kliqinë dhe Loxhë**



**10. Donacion nga KFOR-i italian për fermerët e KK Pejë që merren me kultivimin e mjedrës**



**11. Shpërndarja e mekanizmave bujqësor për fermerët e Komunës së Pejës, bashkëpunim ky me Islamic Relief Kosova**

## 5.INVESTIMET KAPITALE

**5.1** Sipas raporteve të mbikëqyrësve të kontratave për kanale,dhe pagesave të realizuara nga DBPH janë përfunduar të gjitha punët nga viti i kaluar,sipas kontratave të nënshkuara nga planifikimet buxhetore dhe planet e prokurimit të vitit të kaluar.

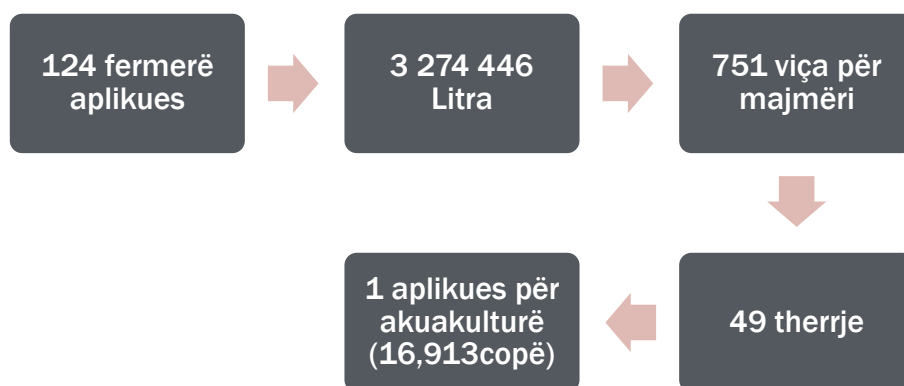
**5.2** Bazuar në kërkesat e fermerëve të Komunës së Pejës,si dhe në kërkesat e kryetarëve të bashkësive lokale, në lidhje me atë se cilat fshatra kanë nevojë për rregullimin e infrastrukturës së ujitjes dhe ndërtimin e kanaleve të ujitjes, ne si Drejtori përmes procedurave të Zyrës së Prokurimit KK Pejë, kemi nënshkruar këto projekte dy (2) vjeçare për ndërtimin e kanaleve të ujitjes:

### Kontratat e ndërtimit të kanaleve të ujitjes 2025/2026

<i>Përshkrimi i projektit</i>	<i>Vlera e kontratës</i>	<i>Pagesa 2024</i>	<i>% e realizimit</i>
Ndërtimi I kanaleve të ujitjes në fshatrat: Baran I Ulët, Baran I Epërm, Çallapek,Kosuriq ,Penda e Vranocit dhe Broliq -LOT 1	198,979.50 Euro	€ 20,117.00	10.11 %
Ndërtimi I kanaleve të ujitjes në fshatrat: Loxhë, Vragoc, Dobërdol,dhe Graboc - LOT 2	131,225.50 Euro	€ 14,833.00	11.30%
Ndërtimi I kanaleve të ujitjes në fshatrat: Pavlan,Gllaviqicë,Ramun, Leshan dhe Kliqinë - LOT 3	128,994.50 Euro	€ 24,103.00 € 16,897.00	31.78%
Ndërtimi I kanaleve të ujitjes në fshatrat:Trestenik, Nabërgjan, Llabjan, Dardania III,Ruhot dhe Nakëll-LOT 4	188,264.00 Euro	€ 21,946.50 € 20,413.00	22.50%
Ndërtimi I kaneleve të ujitjes në fshatrat: Ozdrim,Dubovë, fshatrat e Podgurit dhe ndërtimi I mureve të pendës së Vragocit-LOT 5	€ 164,444.44 Euro	10,000.00	6.08%
<b>TOTALI:</b>	<b>811,907.94 €</b>	<b>128,309.50 €</b>	

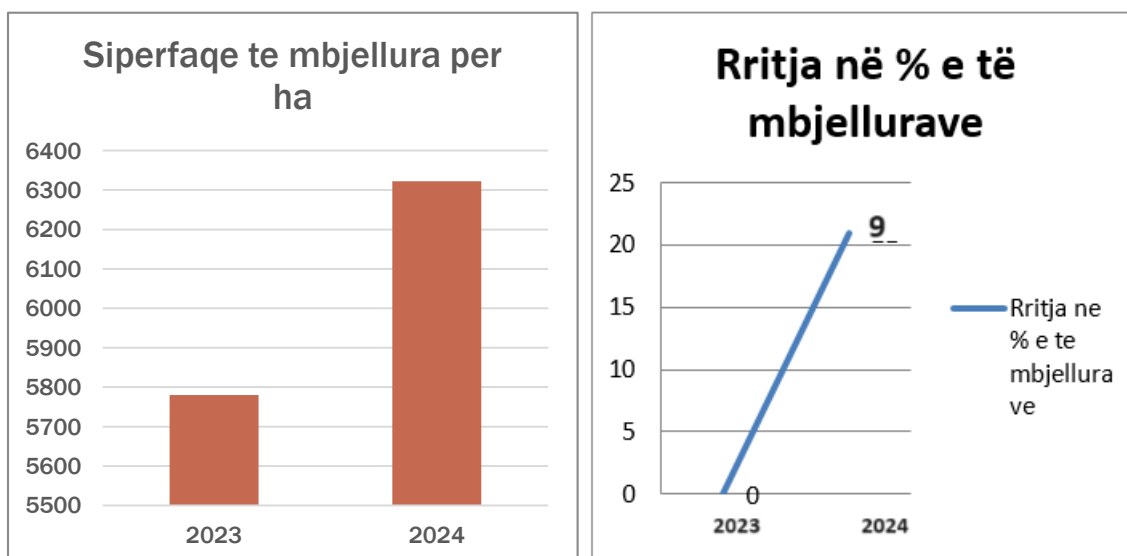
## 6. SUBVENCIONET E MBPZHR-së (PROGRAMI I PAGESAVE DIREKTE)

6.1 Nga dt.15.01-13.02.2024, MBPZHR-ja ka shpallur thirrje për aplikim për TM2(subvencionim për qumësht sipas cilësisë,viça për majmëri, therrje dhe akuakulturë) për vitin 2023.



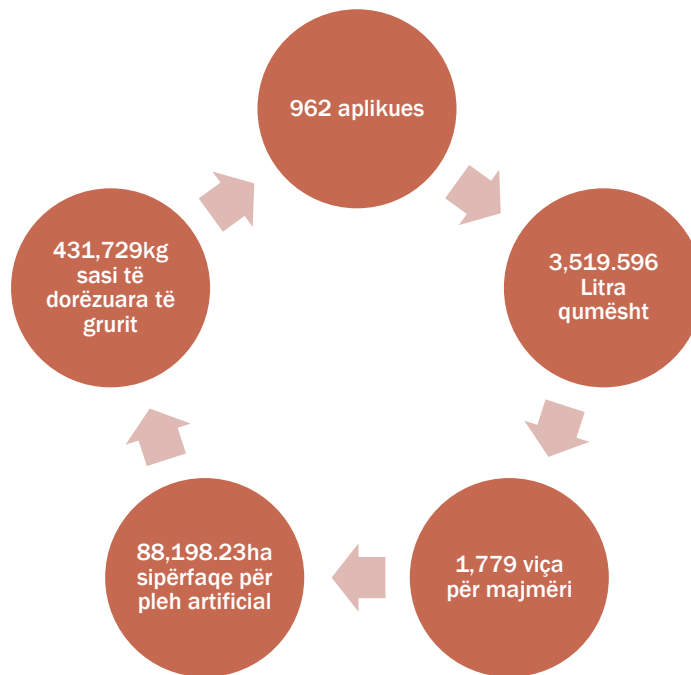
6.2 Programi për Pagesa Direkte për vitin 2024, nga MBPZHR është shpallur nga dt.13.03.2024 deri me 12.04.2024.

Kanë aplikuar gjithsej **1813** fermerë nga Komuna e Pejës, që kanë aplikuar me kultura të ndryshme bujqësore të mbjellura, të cilat subvencionohen direkt nga Ministria e Bujqësisë.





**6.3** Nga data 01.08 deri me 01.09.2024 MBPZHR-ja ka shpallur thirrjen për aplikim për TM12024 (subvencionim për qumësht sipas cilësisë,viça për majmëri, therrje dhe akuakulturë), për sasi të grurit të dorëzuar dhe për faktura të plehut artificial.



## 7. AKTIVITETET E QENDRËS INFORMUESE DHE KËSHILLIMORE

Nga data 24.02-15.03.2024 në Qendren e Trajnimit në Lipjan është mbajtur trajnim me këshilltarët publik dhe privat lidhur me avancimin e shërimeve këshillimore në nivel vendi.

Janë njoftuar fermerët pronar të bujtinave për mundësinë e aplikimit në Grante.

Është mbajtur takim me kultivuesit e trangullit dhe kompaninë AgroCelina në Rahovec me qëllim të grumbullimit të këtij produkti për eksport jashtë vendit.

Janë kryer vizita në terren tek disa fermerë me rastin e paraqitjes së dëmtuesit në kulturën e grurit (morri).

Janë dërguar raporte mujore në DSHKT-Prishtinë.

Janë ndihmuar rreth 76 fermerë për aplikim në grantet e AZHB-së, me këshilla për kompletim të dokumentacionit, sqarime lidhur me procedurat e aplikimit si dhe forma të tjera në mënyrë që fermerët të jenë aplikues dhe përfitues.

Organizimi i këshillimeve me fermerë me dt.07.06.2024 në Qendrën e Trajnimeve në fshatin Novosellë me temën "Kultivimi i pemëve të imëta-Mjedër".

Me dt.19.06.2024 këshillime me fermerë në Qendrën e Trajnimit në Novosellë me temën "Kujdesi ndaj bletës gjatë muajve të verës", me ligjëruesit Elbasan Qekaj dhe Venera Kelmendi.

## **PËRMBLEDHJE:**

✚ Gjatë vitit 2024 Drejtoria e Bujqësisë përmes subvencioneve dhe bashkëpunimeve me donatorë të ndryshëm ka ndihmuar **318** fermerë me paisje të ndryshme bujqësore, me subvencionim të projekt-propozimeve të granteve, si dhe me subvencionim të bizneseve familjare në mënyrë që të krijohen kushte me të mira të punës:

- 11 përfitues të makinave mbjellëse
- 87 përfitues të Frezave 1.8m
- 66 përfitues të Frezave 2.0m
- 51 përfitues të makinave Spërkatëse
- 20 përfitues Shpërndarëse Plehu 350L
- 5 përfitues të Serave 500m<sup>2</sup>
- 45 përfitues të Serave 100m<sup>2</sup>
- 7 përfitues për kultivimin e boronicës
- 11 përfitues për kultivimin e mjedrës
- 15 biznese familjare (gra dhe persona me aftësi të kufizuara) bashkëpunim me projektin nga Syri Vizion

✚ Nga Drejtoria janë ndihmuar **1813** fermerë për përgaditjen e dokumentacionit dhe aplikim në sistemin elektronik eFR gjatë afateve të subvencioneve të shpallura nga MBPZHR.

✚ Vlera totale e fondeve të përfituara për vitin 2024 nga marrëveshjet me donatorë: **256,982.93** Euro.

✚ Totali i mjeteve financiare, subvencione nga Drejtoria e BPH-së: **167,660.00** Euro.

✚ Vlera totale e kontratave të nënshkruara për investime kapitale për vitin 2024/2025 : **811,907.94 € , 15 mijë metra kanal te ujitjes.**



## KOMUNA E PEJËS

RAPORTI JANAR-DHJETOR 2024

DREJTORIA

**DREJTORIA PËR BUXHET DHE FINANCA**

**Dielleza Berisha**

EMRI I DREJTORIT TË FINANCAVE:

**GAZMEND MUHAXHERI**

EMRI I KRYETARIT TË KOMUNËS:

Fusha	Aktiviteti	Rrezultati
<b>FINANCA</b>	Përmbyllja e vitit paraprak.	E përfunduar, Janar 2024
	Analizë e të hyrave të vitit paraprak.	E përfunduar, Janar 2024
	Përgaditjet me Informata financiare, komunikim me Drejtoritë tjera për të arketueshmët.	E përfunduar, Janar 2024
	Përgaditje e pasqyrave FINANCIARE te vitit paraprak	E përfunduar, Janar 2024
	Përgaditja e draft rregullore per taksa dhe tarifa	E përfunduar ne Shkurt 2023, e miratuar ne Korrik 2023, ka hyre ne fuqi Janar 2024
	Ridestnimi I Rezerves buxhetore	E përfunduar, Mars 2024
	Analize Financiare për tremujorin e parë të vitit.	E përfunduar, Prill 2024
	Përgaditja, dhe bartja e mjeteve te vitit paraprak si dhe rritjes buxhetore.	E përfunduar, Prill 2024
	Analize e Qarkores se pare buxhetore	E përfunduar, Maj 2024
	Përgaditja e Kabit Komunal	E përfunduar, Qershor 2024
	Procesi I Auditimit të jashtëm.	E përfunduar, Mars 2024
	Komunikim, dhe përgaditje e raportve per donatorë.	Gjatë gjithë Vitit
	Mbajtja e degjimeve buxhetore	Gusht 2024
	Analize e Qarkores se dyte buxhetore	Gusht 2024
	Futja e te dhenave ne PIP dhe BDMS	Shtator 2024



	Zotim I mjeteve sipas kërkesave.	Gjatë gjithë Vitit
	Procesim I Pagesave	Gjatë gjithë Vitit
	Raportimet mujore	Gjatë gjithë Vitit
	Analize Financiare për projektet kapitale.	Gjatë gjithë Vitit
	Alokim I të hyrave.	Gjatë gjithë Vitit
<b>Fusha</b>	<b>Aktiviteti</b>	<b>Rrezultati</b>
<b>BUXHETI</b>	Përgaditje e Raportit të të Hyrave dhe Shpenzimeve për vitin Paraprak.	E përfunduar, Janar 2024
	Përgaditje dhe Finalizim i Pasqyrave Financiare.	E përfunduar, Mars 2024
	Përgaditje e Raportit të të Hyrave dhe Shpenzimeve për tremujorin e parë.	E përfunduar, Prill 2024
	Përgaditja e Kabit Komunal	E përfunduar, Qershor 2024
	Përgaditje e raportit 6 Mujor 2024	E përfunduar Korrik 2024
	Përgaditja e Buxhetit per vitin 2024	Gusht -Shtator 2024
	Përgaditje e raportit 9 Mujor 2024	Tetor 2024
	Protokolim dhe barazim I faturave me Departamentin e Financave	Gjatë gjithë Vitit
<b>Fusha</b>	<b>Aktiviteti</b>	<b>Rrezultati</b>
<b>:e</b>	Analizë e të hyrave nga Tatimi në Pronë për vitin paraprak.	E përfunduar, Janar 2024

# Tatimi në Pron

Shpërndarje e Fakturave të Tatimit në Pronë	E përfunduar, Mars 2024
Pranimi i Ankesave për Tatimin në Pronë.	Gjatë gjithë Vitit
Regjistrim i Objekteve të reja.	Gjatë gjithë Vitit
Lëshim i vertetimeve, printim i fakturave, pagese e takses rrugore	Gjatë gjithë Vitit
Rianketim i Objekteve.	Gjatë gjithë Vitit



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS \* MUNICIPALITY OF PEJA \* OPŠTINA PEĆ

---

# Raport i Punës Janar-Dhjetor 2024

*Pejë, Dhjetor 2024*

# DREJTORIA PËR ÇËSHTJE PRONËSORE-JURIDIKE

## RAPORT I PUNËS

Janar-Dhjetor 2024

<b>REFERENCA :</b>	Raport i Punës
<b>Datë/Datum/Date</b>	Dhjetor 2024
<b>PËR/ZA/TO</b>	Z. Gazmend Muhaxheri - Kryetar i Komunës së Pejës
<b>PËRMES/PREKO/THROUGH</b>	Arianit Krasniqi – Drejtor në Drejtorinë për Çështje Pronësore-Juridike
<b>NGA/OD/FROM</b>	Drejtoria Për Çështje Pronësore - Juridike – Pejë
<b>TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT</b>	RAPORTI I PUNËS / JANAR – DHJETOR 2024

### RAPORT I PUNËS JANAR – DHJETOR 2024

Gjatë kësaj periudhe raportuese Drejtoria për Çështje Pronësore - Juridike ka realizuar punët e listuara si më poshtë:

- Drejtoria për Çështje Pronësore-Juridike nga Janari deri me tani ka pranuar gjithsej **1058** kërkesa nga palët, nga të cilat të pranuar **1** kërkesë, në proces **120** kërkesa, të miratuara janë **889**, të refuzuara **19** kërkesa, hedhur poshtë **1** kërkesë, të pezulluara **15** kërkesa dhe të anuluar **13** kërkesa, si dhe raste të cilat janë hapur ex- officio të natyrës Këmbim prone dhe Ankesa për uzurpim të pronës;
- Gjatë vitit 2024 jemi marrë me lëndët të cilat kanë qenë të natyrave të ndryshme duke përfshirë lëndët për shpronsime, këmbime, dhëniës së lejës për shfrytëzim të përkohshëm të pronës publike, evidentimin dhe parandalimin e uzurpimit, si dhe largimin e uzurpimeve nga pronat komunale;
- Në lagjet “Kapeshnica” dhe “Puhovci” janë rrënuar **6** shtëpi dhe **2** lokale të cilat nuk ishin të pajisura me leje apo nuk ishin në pajtim me Planin Zhvillimor Komunal. Ndërsa, edhe **2** (dy) shtëpi janë në procedurë për rrënim në lagjen “Kapeshnica”;
- Në lagjen “Asllan Qeshme” është përfunduar largimi i uzurpimeve mbi Kanalin e Ujërave Atmosferikë;

- Në Qendrën e qytetit në “Korzo”, janë rrënuar 4 lokale, ku është marrë leja e ndërtimit dhe ka filluar ndërtimi i objektit të ri sipas planit zhvillimor komunal, gjithashtu në procedurë për rrënim janë edhe **12** (dymbëdhjetë) lokale me ç’rast njoftimet i’u janë dërguar pronarëve privat. Procedura e rrënitit të këtyre lokaleve do të përfundoj në momentin kur rregullohen të gjitha dokumentet përkatëse.

Gjatë kësaj periudhe kemi kryer poashtu edhe:

- Kontrollin dhe hapjen e rasteve për shfrytëzim të pronës publike;
- Kontrollin dhe zhvillimin e procedurave për kioska dhe objekte të përkohshme të cilat janë në shfrytëzim nga palët.
- Drejtoria për Çështje Pronësore-Juridike për uzupimet e pronës komunale ka lëshuar **2** (dy) gjoha: një në vlerë prej 1.000.00 €, ndërsa tjetrën në vlerën 500.00 €;
- Nga pagesat e panove reklamuese kemi gjeneruar të hyra në vlerë prej **133,391.29€**.
- Nga pagesa e qirasë nga objektet publike të cilat janë në shfrytëzim- kemi gjeneruar të hyra në vlerë prej **14,594.50 €**.
- Nga dhënia në shfrytëzim e pronës publike (Parkingje, Kioska, Tavolina) Drejtoria për Çështje Pronësore–Juridike ka gjeneruar të hyra në vlerë prej **214,715.60€**.
- Nga këmbimet, Drejtoria për Çështje Pronësore–Juridike ka gjeneruar të hyra në vlerë prej **141,245.00€**.
- Nga data 01.01.2024 deri më 24.12.2024, Drejtoria për Çështje Pronësore-Juridike ka gjeneruar të hyra në vlerë prej **503,946.39Euro**.



**Republika e Kosovës**  
Republika Kosova  
Republic of Kosovo



**Komuna e Pejës**  
Opština Peć  
Peja Municipality

Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër /Direkcija za Geodezija i Kataster  
/Department of Geodesis and Cadastre

<b>PËR/ZA/TO:</b>	z.Gazmend Muhaxheri, Kryetar i Komunës Pejës
<b>PËRMES/PREKO/THROUGH:</b>	z.Mustafë Nila, Drejtor i Drejtoratit për Gjeodezi dhe Kadastër
<b>NGA/OD/FROM:</b>	z.Fjolla Kasapolli, UD si Shef i Sherbimit Juridik-Administrativ
<b>LËNDA:</b>	Raporti i punës për peridhën 03.01.2024. - 23.12.2024.
<b>Data:/Datum:/Date:</b>	23.12.2024.

Nr.	EMËRTIMI I LËNDËS	Numri i lëndëve
1	<b>NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TERREN</b>	<b>90</b>
	NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA	90
	NUMRI I LËNDEVE TË PAREALIZUARA	0
2	<b>NUMRI I LËNDËVE NGA GJEODETAT PRIVAT</b>	<b>975</b>
	NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA	955
	NUMRI I LËNDEVE TË PAREALIZUARA	20
3	<b>NUMRI I LËNDËVE PËR BARTJE TË PRONËS</b>	<b>3224</b>
	NUMRI I LËNDËVE TË REALIZUARA	3074
	NUMRI I LËNDËVE TË PAREALIZUARA	150
4	<b>NUMRI I LËNDËVE PËR HISTORIAT TË PRONËS</b>	<b>120</b>
	NUMRI I LËNDËVE TË REALIZUARA	120
	NUMRI I LËNDËVE TË PAREALIZUARA	0
5	<b>NUMRI I LËNDËVE PËR REGJISTRIM/FSHIRJE TË HIPOTEKAVE</b>	<b>439</b>
	NUMRI I LËNDËVE TË REALIZUARA	439
	NUMRI I LËNDËVE TË PAREALIZUARA	0
6	<b>NUMRI I LËNDËVE PËR LEGALIZIM</b>	<b>126</b>
	NUMRI I LËNDËVE TË REALIZUARA	110
	NUMRI I LËNDËVE TË PAREALIZUARA	16

	<b>NUMRI I LËNDËVE PËR KORRIGJIM, TË DHËNAVE</b>	<b>100</b>
7	NUMRI I LËNDËVE TË REALIZUARA	70
	NUMRI I LËNDËVE TË PAREALIZUARA	30
8	<b>NUMRI I KËRKESAVE PËR FLETA POSEDUESE DHE KOPJE TË PLANIT</b>	<b>12152</b>

**RAPORT DYMBËDHJET MUJOR I AKTIVITETEVE TË REALIZUARA NË 2024**

**Aktivitetet e realizuara nga DKRS**

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosoto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	THIRRJE PËR PROJEKT PROPOZIME 2024	Drejtorja për Kulturë, Rini dhe Sport, ka hapur thirrjen për propozimin e projekteve në fushën e kulturës, rinisë dhe sportit për vitin 2024. Takim pune me Komisionin për vlersimin e projekteve për subvencione 2024	Janar - Qershor	Ska Kosto	/	Sporti
2	SESION INFORMUES - THIRRJE PËR PROJEKT - PROPOZIME 2024	SESION INFORMUES - THIRRJE PËR PROJEKT - PROPOZIME 2024 Drejtorja për Kulturë, Rini dhe Sport ka mbajtur sesionin informues - thirrje për propozimin e projekteve në fushën e kulturës, rinisë dhe sportit për vitin 2024. Në sesionin informues të pranishmit janë njoftuar rreth plotësimit të formularëve të aplikimit dhe informatave të tjera shtesë.	Shkurt	Ska Kosto	/	Sporti
3	Shpallja e sportistit të vitit 2023	DKRS organizon ceremoninë e shpalljes së sportistit të vitit .Ku bëhet ndarja e çmimeve, shpërblimeve,dekoratave dhe mirënjohjeve nga autoritetet të ndryshme sportive dhe qeverisëse	25.01.2024	Darka	Komuna e Pejës	Sporti
4	Aktivitetet për Ditën e Pavaresis 16 vjet shtet	DKRS ne bashkëpunim me Sportin shkollor , në Palestra e sporteve Karagaçi organizuam garat në Basketboll për vajza dhe djem SHMU .	16.03.2024	Sobvencione	Sporti shkollor	Shoqata e Sportit shkollor
5	Turneu dimëror në Ragbi	DKRS ( Sektori i sportit në Bashkëpunim me klubin e Ragbit<<Peja Eagle Rugby Club , në Qendren sportive Bobi organizuan Turneun dimëror në ragby, ku pjmames ishin 9 ekipe nga Kosova	16.03.2024	Sobvencione		
6	Turniri ndërkombëtar i Boksit Epopeja e Dukagjinit	DKRS ( Sektori i sportit në Bashkëpunim me klubin e Boksit "PEJA AP " , në Palestren sportive Karagaçi organizuan Turneun ndërkombëtar ditët e fillimit të luftës së UÇK në dulagjin dhe 25 vjetori i sulmeve ajrore të Natos.	24 Mars	1000	K.Box "Peja AP"	Sporti
7	Finalet e SHFMU në Volejboll	DKRS ne bashkëpunim me Sportin shkollor organizoi finalet ne Volejboll për Djem dhe Vajza , ku u zhvilluan në objektin sportiv " Suti Sport" .	Mars - Prill	Sporti shkollor	Komuna e Pejës	Sporti
8	Finalet e SHML dhe SHMU në Volejboll	DKRS ne bashkëpunim me Sportin shkollor organizoi finalet ne Volejboll për Djem dhe Vajza ku u zhvilluan në objektin sportiv " Suti Sport" .	Mars -	Sporti shkollor	Komuna e Pejës	Sporti
9	Ndeshja Reviale ne mes te veteranve nga Diaspora dhe Peja	Ndeshja Reviale ne mes te veteranve nga Diaspora dhe Peja qe u organizohet nga DKRS dhe Shoqata e veteranve te futbollit ku zhvillohet ne stadiumin e qytetit "Shahin Haxhiislami".	Gushtë	Vetrane e Futbollit	Komuna e Pejës	Sporti
10	Finalet e SHML dhe SHMU në Futsall	DKRS ne bashkëpunim me Sportin shkollor organizoi finalet ne Futsall për Djem dhe Vajza ku u zhvilluan në Palestrëne sporteve Karagaçi për : SHFMU vajzat dhe djemt si deh SHML vajzat dhe djem.	Mars - Nëntor	Sporti shkollor	Komuna e Pejës	Sporti
11	Turneu i Basketbollit në Nilüfer, Bursa ( TURQI)	Ekipi i Basketbollit i cili do ta prezanton Drejtorja për Kulturë, Rini Dhe Sport - Komuna Pejë në festivalin tradicional të Sportit dhe Rinisë në Nilüfer, Bursa-Qytet si motër me Komuna Pejë	Mars - Prill	1000	komuna e Pejës	Sporti
12	Turniri Memorial në Karate "Haki Iberdemaj"	Klubi Karates "Ippon" në bashkëpunim me Federata Karates e Kosoves organizoin Turnirin Memorial ne Karate "Haki Iberdemaj".	Mars - Prill	federata e Karates me lubin	komuna e Pejës	Sporti
13	Ndeshja revijale në Futboll ; Në Kujtim të Legjendave të futbollit	Në Kujtim të Legjendave të futbollit ; Tahit Vokshi ; Haki Loci : Shahin Haxhiislami Legjendat nuk Vdesin . U organizua ndeshja revijale ne mes te Veteraneve të reprezentacionit të Kosoves dhe Klubit te Futbollit të veteraneve të Beses me daten 12.11.2024	Nëntor	Komuna	Komuna e Pejës	Komuna e Pejës
	Organizimi i Takimeve Letrare Azem Shkreli	Në Edicionin e XX-Jubilar Takimet Letrare Ndërkombëtare Azem Shkreli jane paraqitur në format të ri.	Tetor	4,000	Komuna e Pejës	Dkrs



14	Hapja e Qendrës për Edukimin e të Rinjve dhe të Rriturve në Pejë	DVV International, në bashkëpunim me Komunen e Pejës bënë inaugurimin e Qendrës për Arsimin dhe Edukimin e të Rinjve dhe të Rriturve në Pejë (YALEC - Youth and Adult Learning and Education Center – Peja). Qëllimi i kësaj qendre është të krijojë mundësi për pjesëmarrjen e të rinjve dhe të rriturve në oferta gjithëpërfshirëse të programeve edukative nga komuna e Pejës.	Nëntor	20,000	DVV International	DKRS
15	Pjesmarja në Paraden Kuq e Zi në Tiranë	Pjesmarja në Paraden më të madhe shqiptare ku sivjet kuma e Pejës ishte e përafshur me 220 pjesmarrës :Kuç e Zi : Pjesmarrës ; Ansambli Rugova, Gruppi I Valltareve te Tasim Dajçit , Klubi I xhudos Peja , Studentet e Fakultetit Haxhi Zeka , Sporti shkollor Etj.	Janar - Qershor	Ministria	Komuna e Pejës	Sporti
16	Festa e 28.nëntorit	Aktivitetet e ndryshme për 28 nëntorin ,Sektori Sportit në bashkëpunim me Sportin shkollor dhe Klubin e Femrave të beharit zhvilluan aktivitet në Futboll për femra dhe futboll	Nëntor	Komuna	Komuna e Pejës	Sporti

**RAPORTI 12 MUJOR I AKTIVITETEVE TË REALIZUARA NË 2024  
NË "SALLËN E PARTIZANIT"**

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Klubi Karates " Ippon"	Klubi Karates " Ippon" secant stërvitore i zhvillon në Sallën Partizanit " Gjatë periudhës Janar- Dhjetor , Klubi i ka zhvilluar gjithsejt 98 senca stërvitore	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
2	Klubi Karates " Arena "	Klubi Karates "Arena " secant stërvitore i zhvillon në Sallën e Partizanit " Gjatë periudhës Janar- Dhjetor , Klubi i ka zhvilluar gjithsejt 98 senca stërvitore	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
3	Policia e Kosovës DRP - Pejë "	Policia e Kosovës DRP - Pejë (Njësia për reagim të shpejtë),ka shfrytëzuar Sallën e Partizanit për pregaditje fizike dhe kondicionale. Gjatë periudhës Janar- Dhjetor , kan zhvilluar gjithsejt 9 senca stërvitore	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit

**RAPORTI 12 MUJOR I AKTIVITETEVE TË REALIZUARA NË 2024  
NË STADIONIN "SHAHIN HAXHIISLAMI"**

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Klubi futbollit "KF Rilindja 1974 "	Klubi Futbollit " KF Rilindja "I ka zhvilluar 85 seanca stërvitore dhe 18 ndeshje .	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
2	Klubi futbollit "KF Shqiponjat" "	Klubi Futbollit "Shqiponjat "juniorët i kan zhvilluar 58 seanca st .	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit

**RAPORTI 12 MUJOR I AKTIVITETEVE TË REALIZUARA NË 2024  
NË SALLËN E SPORTIT KARAGAÇ**

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	K.H " BESAFAMGAS"	Klubi Hendbollit "Besafamilja " secant stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës " Karagaçi" Gjatë periudhës Janar- Dhjetor , Klubi i ka zhvilluar gjithsejt 153 senca stërvitore dhe 31 ndeshje si dhe 15 lojra i kanë zhvilluar kadetët.	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
2	KV " PEJA "	Klubi Volejbollit "PEJA " secant stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës " Karagaçi" Gjatë periudhës Janar- Dhjetor , Klubi i ka zhvilluar gjithsejt 153 senca stërvitore dhe 612 ndeshje si dhe 6 lojra i kanë zhvilluar juniorët.	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
3	KB " BOREA"	Klubi Basketbollit "BOREA " secant stërvitore nuk ka zhvilluar në Sallën e Palestrës " Karagaçi" Gjatë periudhës Janar- Dhjetor , Klubi i ka zhvilluar 36 seanca stërvitore dhe 15 ndeshje kampionale ne Palester.	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
4	KB " PENZA'	Klubi Basketbollit "PENZA " Vajzat secant stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës "Karagaçi". Gjatë periudhës Janar- Dhjetor, klubi i ka zhvilluar gjithsejt 120 seanca stërvitore dhe 25 ndeshje.	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
5	KB' PEJA'	Klubi Basketbollit "PEJA " secant stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës "Karagaçi". Gjatë periudhës Janar- Dhjetor , klubi i ka zhvilluar gjithsejt 153 seanca stërvitore dhe 27 ndeshje.si dhe grupmoshat e reja U12 i kanë zhvilluar 5 ndeshje dhe U18 i kan zhvilluar 12 ndeshje .	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
6	KB" PEJA 03 " Femrat	Klubi Basketbollit "PEJA " Femrat secant stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës "Karagaçi". Gjatë periudhës Janar- Dhjetor , klubi i ka zhvilluar gjithsejt 120 seanca stërvitore dhe 25 ndeshje .	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit

7	KBox "PEJA "	Klubi Boksit "Peja " seancat stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës "Karagaçi". Gjatë periudhës Janar- Dhjetor, klubi i ka zhvilluar gjithsejt 50 seanca stërvitore .	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
8	KBox "BESA "	Klubi Boksit "BESA " seancat stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës "Karagaçi". Gjatë periudhës Janar- Dhjetor, klubi i ka zhvilluar gjithsejt 161 seanca stërvitore .	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
9	Kbox. Femrat "BESA "	Klubi Boksit Femrat "BESA " seancat stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës "Karagaçi". Gjatë periudhës Janar- Dhjetor, klubi i ka zhvilluar gjithsejt 7 seanca stërvitore dhe 2 ndehje Kampionale	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit

**RAPORTI 12 MUJOR I AKTIVITETEVE TË REALIZUARA NË 2024  
NË QENDRËN SPORTIVE "TAHIR VOKSHI" në Brestovik**

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Klubi futbollit "FC BESA Peja "	Klubi Futbollit " FC Besa Peja " i ka zhvilluar 90 seanca stërvitore dhe 17 ndeshje .	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
2	Klubi futbollit "KF Dardania "	Klubi Futbollit " KF Dardania " i ka zhvilluar 85 seanca stërvitore dhe 16 ndeshje . .	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
3	Klubi futbollit " KF Dardania U17 "	Klubi Futbollit " KF Dardania " U17 i ka zhvilluar 45 seanca stërvitore dhe 8 ndeshje . .	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
4	Klubi futbollit "FC ARENA U 13 -15 "	Klubi Futbollit " FC Arena " U13- U15 i ka zhvilluar 105 seanca stërvitore .12 lojra	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
5	Klubi futbollit "KF Peja "U13 - 15 -17	Klubi Futbollit " KF Peja " i ka zhvilluar 65 seanca stërvitore dhe 6 ndeshje.	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
6	Veteranet e futbollit	Veteranet e Futbollit i ka zhvilluar 7 ndeshje .	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
7	Rreprezentacioni i Futbollit U15 të L.R Pejë	Rreprezentacioni i Futbollit U15 të L.R Pejë i ka zhvilluar 24 seanca stërvitore .	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit

**RAPORTI 12 MUJOR I AKTIVITETEVE TË REALIZUARA NË 2024 NË FUSHËN E FUTBOLLIT " VITOMERICË " NË VITOMERICË**

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Klubi Futbollit " Behar "	Klubi Futbollit " KF Behar " i ka zhvilluar 98 seanca stërvitore.dhe 15 ndeshje	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori/ Institucioni
2	Klubi Futbollit " Behar " Femrat	Klubi Futbollit " KF Behar " femrati ka zhvilluar 60 seanca stërvitore.dhe 8 ndeshje . .	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori/ Institucioni
3	Klubi Futbollit " Phoniks "	Klubi Futbollit " KF Phoenix " i ka zhvilluar 32 seanca stërvitore.dhe ndeshje 5 ndeshje	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori/ Institucioni

**RAPORTI 12 MUJOR I AKTIVITETEVE TË REALIZUARA NË 2024 NË FUSHËN E FUTBOLLIT " NOVOSELLË " NË NOVOSELLE**

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Klubi Futbollit "Drini bardhë "	Klubi Futbollit " KF Drini i Bardhë " i ka zhvilluar 160 seanca stërvitore.me grupmoshat U 8 - U15 i ka zhvilluar 16 ndeshje . .	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
2	Klubi Futbollit "Istogu "	Klubi Futbollit " KF Istogu" ka zhvilluar 63 seanca stërvitore. 8 lojë	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
3	Klubi Futbollit "Peja "	Klubi Futbollit " KF Peja " i ka zhvilluar 4 seanca stërvitore.dhe ndeshje 10 ndeshje	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
4	Klubi Futbollit "Istogu 03"	Klubi Futbollit " KF Istogu 03 " ka zhvilluar 8 seanca stërvitore. 10 lojë	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
5	Klubi Futbollit "AS Peja"	Klubi Futbollit " KF As Peja " ka zhvilluar 8 seanca stërvitore. 10 lojë	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
6	KF "Rilindja 1974"	Klubi Futbollit " KF Rilindja 1974 " ka zhvilluar 28 seanca stërvitore..	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
7	Klubi Futbollit " Dardania"	Klubi Futbollit " KF Dardania " i ka zhvilluar 29 seanca stërvitore.dhe ndeshje 29 ndeshje	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
8	Klubi Futbollit " KF Shkendija"	Klubi Futbollit " KF Shkendija " ka zhvilluar 77 seanca stërvitore. 15 lojë	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
9	Klubi Futbollit " Besa Peja "	Klubi Futbollit " KF Besa Peja " ka zhvilluar 5 seanca stërvitore.	Janar - Dhjetor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit

**RAPORTI VJETOR I PUNËS ME AKTIVITETE DHE PROJEKTE TË REALIZUARA - 2024 Biblioteka "Azem Shkreli"**

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Qytetari Digjital	Raporti vjetor për implementimin e planit punuës në Bibliotekën "Azem Shkreli" u është realizuar nga ky projekt (Qytetari Digjital) huazime me Lap-Top, Micro Bit dhe BOSAN nga sektori i fëmijëve, të rriturve dhe salla e leximit gjithësejt 163 huazime. Gjithashtu, nga ky projekt Biblioteka "Azem Shkreli" ka hyrë në garë me gjitha institucionet e arsimit dhe bibliotekave që janë përfshirë me këtë projekt. Gjithashtu, pranimi i tri ropotave.	01.01.2024-31.12.2024	1000	Organizata IRIM - Croatian Makers , i mbështetur nga Google dhe me partner lokal Kosova Makers League- Prishtina	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS

2	Bashkëpunimi me Shkollën Ekonomike "Ali Hadri"	Me datën 05.02.2024, është bërë marrëveshje në mes të institucionit të Arsimit dhe Aftësisit Profesional "Ali Hadri" e përfaqësuar nga drejtori z. Arif Ademaj, dhe me institucionin e Bibliotekës "Azem Shkreli" çdo të merkurë nxënësit të vijnë në bibliotekë të mësojnë punën në Bibliotekë. . Qëllimi i marrëveshjes është që përmes bashkëpunimit me Bibliotekën nga sektori publik të krijohet mundësi për 40 nxënës të Institucionit të Arsimit dhe Aftësisit Profesional, t'i aplikojnë njohuritë e tyre teorike në një ambient pune dhe njëkohësisht që të përfitojnë nga sektorët përkatëse duke iu ofruar mundësinë e përgaditjes, testimit dhe rekrutimit të punëtorëve.	05.02.2024-31.03.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
3	Promovim i Librit "Refugjatë dhe Turistë"	Me datën 23.02.2024, është promovuar libri "Refugjatë dhe Turistë", një libër udhëtimi me rrëfime autobiografike mes individualës, fatit kolektiv dhe vlerave universale nga autori Enver Ulaj.	23.02.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
4	Master Class	Në kuadër të Bibliotekës "Azem Shkreli " sot është zhvilluar një punëtori, me krijuesit e artit dhe letërsisë (Master Class), në kuadër të programit ministror "Arti në shkollë" në Shkollën Fillore "Dëshmoret e Kombit" në Baran. Qëllimi i këtij aktiviteti për "Artin në shkollë" ishte që fëmijët të jenë më shumë të informuar rreth rëndësisë së edukimit për estetikën, të artit të shkruar, kultivimin artistik emocional ideve. Në këtë punëtori, poetesha dhe profesoresha Arbnesha Kelmendi Draga i shpalosi në mënyrë profesionale qëllimet e shprehjes së mendimeve të shkruara në letër, në forma tradicionale e artit të shkruar në cilësi të estetikës duke ndërlikuar me figura stilistike me kultivimin e edukimit artistike emocionale të fëmijëve për mbrenda natyrës së tyre. Më pas nxënësit me idet kreative paraqitën krijimet e veta me shkrim në vargje. Bashkëpunimi me shkollat fillore: -Shkollë Fillore "Asdreni" 18.02.2024 -Shkollë Fillore "Dëshmor të Kombit" Baran 14.02.2024 -Shkollë Fillore "Dardania" 26.02.2024	26.02.2024 14.02.2024 18.02.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
5	Arti në shkollë	Ne kuadër të projektit "Arti në shkollë" është zhvilluar aktiviteti i prezantimit të Bibliotekës "Azem Shkreli". Ku, është prezantuar institucionin dhe mundësitë që ofron për leximin dhe ruajtjen e arkivimin e librave. Biblioteka "Azem Shkreli" ka një fond të konsiderueshëm të librave në braj, pjesërisht të krijuar me fond vetanak dhe rreth 100 tituj të dhuruar nga Qbmk Xheladin Deda Pejë	20.03.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
6	Dita Ndërkombëtare e Librit për Fëmijë -2 Prilli	Në Ditën Ndërkombëtare e Librit për Fëmijë, vizituan Bibliotekën "Azem Shkreli " nxënësit e Kopshti Pëllumbat e Paqës dhe Kolegji Cambridge.	02.04.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
7	Dita Botërore e Librit 23 Prilli	Ky është aktiviteti i veçantë që në si institucion i librit e kemi parim bazë të punës sonë. Festojmë së bashku, në forma të ndryshme, zhvillimet më të fundit të letërsisë shqiptare. Në këtë ditë të veçantë, Shkëlqim Duraku, ia dhuroi Bibliotekës "Azem Shkreli", dhe gjitha Bibliotekave shkollore të Komunës së Pejës 50 kopete të veprave të Nebil Durakut. Falenderojmë Shkëlqim Durakun. Falenderojmë gjithashtu, Forumin Rinor të LDK-ës për dhurimin e 50 ekzemplarëve të dhuruara. Një takim mbresëlënës u zhvillua më të rinjë, shkrimtarë dhe intelektualë të qytetit të Pejës. Gjithashtu, në vizitë ishin fëmijët e Qëndrimit Ditor "Ideali", Shkollë Fillore "Rilindja", "8 marsi", "Lidhja e Prizrenit" ku me nxënësit kemi debatuar për rëndësinë e librit dhe me kënaqësi dëgjuam rrëfimet dhe këshillat për librin.	23.04.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
8	Vizita e Kopshtit "ENGJUJT"	Fëmijët e Kopshtit "Engjujt", të shoqëruar nga mësueset e tyre dhe në mënyrë të organizuar, vizituan sot Bibliotekën "Azem Shkreli" në muajin e librit. Fëmijët u njoftuan për së afërmi me fondin e librave për fëmijë, për mënyrën e regjistrimit dhe huazimit të librit.	25.04.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
9	Vizita e Shkollës Fillore "Lidhja e Prizrenit"	Nxënësit e Shkollës "Lidhja e Prizrenit", të shoqëruar nga mësueset e tyre dhe në mënyrë të organizuar, vizituan sot objektin e Bibliotekës "Azem Shkreli". Ata u njoftuan për së afërmi për fondin e librave që i ka biblioteka dhe për hapsirat e rehatshme për lexim dhe aktivitete të ndryshme që do të organizohen me lexuesit e vegjël dhe për mënyrën e regjistrimit dhe huazimit të librit. Mësueset e shkollës "Lidhja e Prizrenit" premtuan se do të bashkëpunojnë me bibliotekën përmes aktiviteteve të përbashkëta me qëllim të krijimit të shprehive dhe shkathtësive të leximit tek fëmijët.	30.04.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS

10	Java e Bibliotekës në Kosovë	Në ditën e tretë e Javës së Bibliotekës në Kosovë e organizuar nga Biblioteka Kombëtare e Kosovës në Bibliotekën Publike të Pejës, është mbajtur sesion shkencorë me temën Kultura e leximit: korelacioni bibliotekë - shkollë - familje Drejtues të sesionit ishin Shengyl Kelmendi Gashi & Elmedina Abdullahi -Biblioteka në raport me lexuesin dhe etika e bibliotekarit Shengyl Kelmendi Gashi -Përdorimi i veglave interaktive për promovim të Bibliotekave Elmedina Abdullahi -Roli i bibliotekave në motivimin e kulturës së leximit Nagjije Berbatit Kastrati -Evolucioni i Katalogimit në Botim : nga kartoteka tradicionale te njësitë e digjitalizuara Fahrie Marmullaku & Shukrie Istogu -Revizioni i inventarëve Fatime Bublaku	29.05.2024	Pa kosto	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kulturës - DKRS
11	Ekspozita "Rijetësimi artizanial i trashëgimisë kulturore jo-materiale"	Në kuadër të aktiviteteve të organizuara, u hap ekspozita "Rijetësimi artizanial i trashëgimisë kulturore jo-materiale", organizuar nga OJQ - 'Dera e hapur', dhe kuruar nga Belxhizare Muharremi. Ekspozita u hap nga znj. Zaide Krapi, Biblioteka Kombëtare e Kosovës, dhe nga znj. Belxhizare Muharremi, drejtore e OJQ 'Dera e hapur'. Ekspozita u hap në Mullirin 'Haxhi Zeka', në Pejë.	29.05.2024	Pa kosto	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kulturës - DKRS
12	Forcimi i Bashkëpunimit ndërmjet Shërbimit Sprovues të Kosovës dhe Komunitetit	Biblioteka "Azem Shkreli" ka marrë pjesë në tryezën e rrumbullakët "Forcimi i Bashkëpunimit ndërmjet Shërbimit Sprovues të Kosovës dhe Komunitetit". Në këtë tryezë diskutimi kanë qenë përfaqësues nga Komuna e Pejës, Gjykata, Prokuroria, Policia e Kosovës, Shoqëria Civile, sektori privat, liderët lokalë, përfaqësues nga komuniteti, biblioteka, organizatat e grave dhe ato rinore, sektori i arsimit, sektori i shëndetësisë, si dhe përfaqësues të tjerë relevante. Pjesë e panelit të kësaj tryeze diskutimi ishin: • Zv. Udhëheqëse e Drejtorisë Rajonale të ShSK, Pejë-Drita Haka • Përfaqësues nga Gjykata Themelore e Pejës (TBC) • Përfaqësues nga Prokuroria Themelore e Pejës (TBC) • Moderimi – Skender Perteshi, QKSS Takimi është mbajtur në Hotel Dukagjini, Pejë në orën 10:00-12:00	11.06.2024	Pa kosto	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kulturës - DKRS
13	Promovimi i librit "Rugovë jehonë burrërie"	Është mbajtur promovimi i librit me vlera historike, figura kombëtare me kujtime ... e vërteta që bazohet në fakte para lexuesve me librin më të ri i profesorit Osman R. Shala "Rugovë jehonë burrërie".	28.06.2024	Pa kosto	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kulturës - DKRS
14	Vizita e Bibliotekës Koreane	Me datën 17.07.2024, vizita e Bibliotekës së Trashëgimisë Koreane znj. Jungeun Hong.	17.07.2024		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kulturës - DKRS
15	Muaji i letërsisë	Në kuadër të Tetorit, muajt të letërsisë është vizituar Biblioteka "Azem Shkreli" nga Shkolla Filllore "Dëshmorët e Kombit", që të risjellim në vëmendje ndërgjegjësimit për rëndësinë e librit si pasuri kulturore që mbart historinë, gjuhën dhe vlerat e një kombi.	18.10.2024	Pa kosto	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kulturës - DKRS
16	Ora e Shkrimtarit	Në ambientet e rrethuar me libra llojesh dhe zhanresh të ndryshme dhe me praninë e shumë pjesëmarrësve, në Bibliotekën "Azem Shkreli" në Pejë, u mbajt Ora e Shkrimtarit me poeten Naime Beqiraj. Ky ishte takimi i dymbëdhjetë më radhë, i organizuar nga PEN Qendra e Kosovës, projekt i përkrahur nga Ministria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit, i cili po organizohet në shumë qendra të Kosovës. Aktiviteti u moderua nga shkrimtari Binak Kelmendi, i cili prezantoi Naime Beqirajn, si poetë, gazetare dhe drejtore të Bibliotekës së kryeqytetit të Republikës së Kosovës. Duke i përmenduar veprat kryesore të saj të shkruara deri më tani, Kelmendi vlerësoi lart krijimtarinë letrare të Beqirajt në kuadër të zhvillimeve të poezisë së sotme shqipe.	05.11.2024	Pa kosto	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kulturës - DKRS
17	Hapja e këndit Gjerman	Ceremonia zyrtare e hapjes së këndit Gjerman, për t'u pasuruar fondi librar edhe me gjuhën gjermane. Në ceremoni ka marrë pjesë zyrtari i ambasadës Gjermane, drejtoreja e DKRS-së, znj. Xhenet Syka Kelmendi, ku dhe mbajti njëfjalim rasti për hapjen e këndit gjerman në Bibliotekën e Pejës.	20.09.2024	Pa kosto	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kulturës - DKRS
18	Pjesëmarrja në ceremoninë zyrtare për pasurimin e fondit librar	Pjesëmarrja në ceremoninë zyrtare për pasurim të fondit librar me dt:28.10.2024 ora 13:00, në hollin e Bibliotekës Kombëtare të Kosovës. Në ceremoni ka marrë pjesë Ministri i Kulturës, z. Hajrulla Çeku dhe mbajti një fjalim rasti me përfaqësuesit e Bibliotekave Komunale të Republikës së Kosovës, për pasurim të fondit librar të këtyre bibliotekave.	28.10.2024	Pa kosto	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kulturës - DKRS

19	Konferenca COBISS 2024	Konferenca COBISS 2024 ishte konferenca e 24-të me radhë, e cila u mbajt më dt. 23-24 tetor 2024, në IZUM, në Maribor, si dhe u transmetua online. Konferenca u zhvillua nën moton "Së bashku forcojmë besimin në shkencë dhe zhvillim" dhe ofroi tema interesante nga fusha të ndryshme të shkencës dhe bibliotekave. Në dy ditë të konferencës pati 34 prezantime që u ndoqën nga më shumë se 700 pjesëmarrës (nga 11 shtete të ndryshme) të pranishëm në IZUM ose nga largësia përmes ZOOM-it.	23-24.10.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
20	Pjesëmarrja në Ditën e Bibliotekës Kombëtare të Kosovës	Biblioteka "Azem Shkreli" ka marrë pjesë në ceremoninë solemne të 80-Vjetorit të themelimit të Bibliotekës Kombëtare të Kosovës, ishte i pranishëm arkitekti kroat që e konceptoi dhe projekttoi ndërtesën e Bibliotekës Kombëtare të Kosovës, akademiku Andrija Mutnjakovic, kryeministri Albin Kurti, Ministri i Kulturës Hajrullah Çeku. Gjithashtu, është hapur edhe ekspozita "Antologjia e Koleksioneve", kuruar nga Hana Halilaj. Ekspozita paraqet botime, dorëshkrime dhe materiale origjinale nga fondi i BKK-së.	25.11.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
21	Takimi UNIMARK	Me datën 12 nëntor 2024, Biblioteka "Azem Shkreli" ka marrë pjesë në takimin e IZUM-it që është organizuar ngjarjen ndërkombëtare të Takimit të 6-të të përdoruesve të UNIMARK-ut (6th UNIMARC Users Meeting. me titull "Drejtimi i kursit: Kataloimi për të ardhmen me UNIMARC", i cili është pjesë e projektit të Komitetit të Përhershëm të IFLA-s për UNIMARC "E ardhmja e UNIMARC-ut". Kjo ngjarje ishte hibride dhe falas.	12.11.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
22	Takimet Ndërkombëtare Letrare Azem Shkreli	Pjesëmarrja në edicionin jubilar të Takimeve Ndërkombëtare Letrare Azem Shkreli, organizuar nga Drejtoria për Kulturë Rini dhe Sport.	24-25.10.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
23	Promovimi i librit "Po mësohem"	Promovimi i librit "Po mësohem" të autorës Naxhije Kastrati, është mbajtur në sallën e Kuvendit Komunal, gjithashtu është ndar 3 lexuesit më të mirë të Bibliotekës "Azem Shkreli".	22.11.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
24	Aktivitetet për nder të Ditës së Flamurit	Me datën 27.11.2024, Shkolla Fillore "Vaso Pashë Shkodrani", për nder të ditës së Flamurit mbajt një aktivitet kulturor me nxënës. Nxënësit ishin të përgaditur me vargje patriotike, këngë patriotike dhe me një dram që e simbolizon ditën e Flamurit .	27.11.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
25	Bashkëpunimi me Shkollën Ekonomike "Ali Hadri"	Me datën 04.11.2024, është bërë marrëveshje në mes të institucionit të Arsimit dhe Aftësisimit Profesional "Ali Hadri" e përfaqësuar nga drejtori z. Etnik Berisha, dhe me institucionin e Bibliotekës "Azem Shkreli" që do të premtë nxënësit të vijë në bibliotekë të mësojnë punën në Bibliotekë. Qëllimi i marrëveshjes është që përmes bashkëpunimit me Bibliotekën nga sektori publik të krijojë mundësi për 33 nxënës të Institucionit të Arsimit dhe Aftësisimit Profesional, t'i aplikojnë njohuritë e tyre teorike në një ambient pune dhe njohësisht që të përfitojnë nga sektorët përkatëse duke i ofruar mundësinë e përgaditjes, testimit dhe rekrutimit të punëtorëve.	04.11.2024- 13.12.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
26	Java e Bibliotekarisë për fëmijë	Për të dhënë nxitje më të madhe veprimtarive kulturore, Biblioteka "Azem Shkreli" ka bashkëpunuar me shkollën, ku me fëmijët kemi organizuar Javën e Bibliotekarisë për fëmijë. Bibliotekat zhvillojnë këtë veprimtari gjatë pushimeve dimërore apo në fund vitit shkollor. Gjatë pushimeve dimërore organizimi i "Javës së librit" ndihmon për të kaluar një pushim aktiv, të kulturuar dhe të dobishëm, ndërsa në fund të vitit shkollor organizimi i kësaj veprimtarie merr formën e një ceremonie për mbylljen me sukses të vitit shkollor. Gjatë javës së librit parashikohen veprimtari të shumëllojshme, duke synuar që të përfshihen sa më shumë fëmijë. Në çdo ditë të javës planifikohet të ketë një veprimtari. Me datën : 16.12.2024, me Shkollën Fillore "Dardania", kemi pas aktivitetet rrethë 140, nxënës morrën pjesë. 18.12.2024, me Shkollën Fillore "Asdreni", kemi pas aktivitetet për vetëdijësimin përmes bisedës dhe diskutimit për rëndësinë e librit dhe veprave të lexuara. Rrethë 37 nxënës morrën pjesë në këtë aktivitet.	16.12.2024 18.12.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
27	Pasurimi i librit	Pasurimi i librit nga autor të ndryshëm, nga kompania Concentrix Kosovo, Shkelqim Duraku, në vlerë prej 2.127 €, një grup amerikan nga Teksasi, në vlerë prej 1550 €, MKRS-ja 12000 €, dhe shumë autor të tjerë rrethë 900 €.	01.01.2014- 18.12.2024	16577	Organizata të ndryshme, autor dh qytetar.	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
28	Anëtarësimi në Bibliotekë (Sektori i Fëmijeve)	Raporti vjetor për implementimin e planit punues në Bibliotekën "Azem Shkreli", prej 4319 anëtarëve në sektorin e fëmijëve, këtë vit është anëtarësuar 162 fëmijë.	01.01.2024- 31.12.2024	FALAS	Nga anëtarët e bibliotekës	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
29	Anëtarësimi në Bibliotekë (Sektori i të rriturve)	Raporti vjetor për implementimin e planit punues në Bibliotekën "Azem Shkreli", prej 3764 anëtarëve në sektorin e të rriturve, këtë vit është anëtarësuar 217 të rritur.	01.01.2024- 31.12.2024	FALAS	Nga anëtarët e bibliotekës	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS

30	Anëtarësi në Bibliotekë (Sektori i Sallës së Leximit)	Raporti vjetor për implementimin e planit punues në Bibliotekën "Azem Shkreli", prej 3106 anëtarëve në sektorin e sallës së leximit, këtë vit është anëtarësuar 137 të rritur.	01.01.2024-31.12.2024	FALAS	Nga anëtarët e bibliotekës	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
31	Huazimi i Librave	Raporti vjetor për implementimin e planit punues në Bibliotekën "Azem Shkreli" u është realizuar huazime nga sektori i fëmijëve, të rriturve dhe salla e leximit gjithësejt 9857 huazime me libra.	01.01.2024-31.12.2024	Pa kosto	Nga anëtarët e bibliotekës	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
32	Shfrytëzimi i sallës dhe Vizitat nga qytetarët	Raporti vjetor për implementimin e planit punues në Bibliotekën "Azem Shkreli" kanë shfrytëzuar sallën e leximit dhe vizita nga qytetarët, gjithësejt 8214 përsone.	01.01.2024-31.12.2024	Pa kosto	Nga anëtarët e bibliotekës	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
33	Katalogimi i librit në COBISS	Raporti vjetor për implementimin e planit punues në Bibliotekën "Azem Shkreli" janë kataloguar, gjithësejt 1294 tituj të librave me programin COBISS.	01.01.2024-31.12.2024		Biblioteka IZUM - në Slloveni	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
34	Inventarizimi i librit për automatizuar biblioteka me programin COBISS	Raporti vjetor për implementimin e planit punues në Bibliotekën "Azem Shkreli" janë inventarizuar , gjithësejt 23549 librave.	01.01.2024-31.12.2024		Biblioteka IZUM - në Slloveni	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
35	Përpunimi i librit	Raporti vjetor për implementimin e planit punues në Bibliotekën "Azem Shkreli" është pasuruar me libra dhe janë përpunuar librat me aktë hyrje, akt dalje, vulosje, klasifikim, inventarizim 829 tituj, me 2846 ekzemplarë.	01.01.2024-31.12.2024			Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
36	Përpunimi i revistave shkencore në sektorin e periodikut	Raporti vjetor për implementimin e planit punues në Bibliotekën "Azem Shkreli" në sektorin e periodikut që është pasuruar me revista shkencore , ku dhe janë përpunuar revistat shkencore me aktë hyrje, vulosje, klasifikim, inventarizim 28 tituj, me 86 ekzemplarë.	01.01.2024-31.12.2024			Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
37	Përpunimi i librave në sektorin e trashëgimisë	Raporti vjetor për implementimin e planit punues në Bibliotekën "Azem Shkreli" në sektorin e periodikut që është pasuruar me revista shkencore , ku dhe janë përpunuar revistat shkencore me aktë hyrje, vulosje, klasifikim, inventarizim 59 tituj, me 59 ekzemplarë.	01.01.2024-31.12.2024			Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS

**RAPORTI I PUNËS SË MUZEUT TË PEJËS PËR PERIUHDËN JANAR-DHJETOR 2024**

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Vizitat e vizitorëve vendorë	Gjatë periudhës Janar-Dhjetor 2024, Muzeun e Pejës e kanë vizituar 1778 vizitorë vendorë nga qytete të ndryshme të Kosovës, zonave rurale dhe nga Diaspora. Vizitorët janë të grupmoshave, gjinive dhe nacionaliteteve të ndryshme, të organizuar nga OIQ, mësimdhënësit e shkollave apo me vetiniciativë.	01.01.2024 - 31.12.2024			Muzeu i Pejës
2	Vizitat e vizitorëve të huaj	Gjatë periudhës Janar-Dhjetor 2024, Muzeun e Pejës e kanë vizituar 954 vizitorë të huaj nga: Maqedonia e Veriut, Shqipëria, Mali i Zi, Turqia, Kroacia, Serbia, Italia, Franca, Anglia, Austria, Skotlanda, Luksemburgu, Spanja, Holanda, Belgjika, Portugalia, Polonia, Gjermania, Zvicra, Norvegjia, Finlanda, Danimarka, Suedia, Estonia, Lituania, Ukraina, Bullgaria, Japonia, Taiwani, Meksika, Izraeli, Amerika, Kanada, Arabia Saudite, Tajlanda, Omani, Zelanda e Re, Australia, Hongkongu, Argjentina, Guatemala dhe Brazili. Vizitorët e huaj janë, kryesisht, të moshave madhore, të organizuar nga Agjensitë turistike, nga UNHZ por edhe me vetiniciativë të tyre.	01.01.2024 - 31.12.2024			Muzeu i Pejës
3	Takimet zyrtare	1. - Takimin zyrtar në DKRS, bashkë me drejtues tjerë të institucioneve kulturore - vartëse të DKRS ku, nga ana e drejtoreshës së DKRS, znj.Xhenet Syka-Kelmendi, u njohtuar për aprovimin e Rregullores së re për Taksa dhe Tarifa nga ana e Kuvendit Komunal të Pejës, e cila ka nis të zbatohet nga data 01.01.2024, me tarifa të reja për vizita dhe shërbime tjera në Muze por edhe në institucionet tjera; 2. - Takim tjetër zyrtar në DKRS, ku kam njohtuar drejtoreshën e DKRS, znj.Xhenet Syka-Kelmendi, për dhurimin e një xhublete Muzeut të Pejës, nga ana e familjes Dedvukaj nga Tuzi, me banim në SHBA. Në këtë takim i pranishëm ka qenë edhe z.Rustem Berisha, gazetar nga Komuna e Klinës, njëherit ndërmjetës në mes të Muzeut dhe familjes Dedvukaj, për organizimin e ceremonisë së pranim-dorëzimit të xhubletës; 3. - Takim zyrtar me z. Virtyt Morina, zyrtar i Zyres së Turizmit pranë Drejtorisë për Zhvillim Ekonomik, ku diskutuam rreth botimit të tretë, të zgjeruar, të Katalogut të Muzeut, si dhe fletushkave etnologjike dhe arkeologjike; 4. - Takim zyrtar me Blerim Bajraktari, arkitekt i licencuar nga IMM, për hartimin e projekteve për objektet e trashëgimise kulturore, i shoqëruar nga zyrtarët e Zyres së Turizmit pranë Drejtorisë për Zhvillim Ekonomik, z.Virtyt Morina dhe znj.Blerita Harxhi-Begolli dhe arkitektit të QRTK-IMM, z.Arsim Mulhaxha, të cilët më informuan rreth ndërtimit të murit rrethues me gurë të Muzeut; 5. - Takim (mbledhje) i ftuar nga drejtoresha e DKRS, znj.Xhenet Syka-Kelmendi ku, nga udhëheqësit e institucioneve kulturore u diskutuan propozimet për	1) - 05.01.2024 2) - 26.02.2024 3) - 28.08.2024 4) - 11.09.2024 5) - 04.11.2024			Muzeu i Pejës

4	Vizitat zyrtare	<p>1. - Vizitë e Ambasadorit të Republikës së Turqisë në Republikën e Kosovës, z.Sabri Tunç Angili, i shoqëruar nga drejtori i Qendrës 'Yunus Emre'- dega në Prishtinë dhe përfaqësuesit e Qendrës 'Yunus Emre'-dega në Pejë;</p> <p>2. - Vizitë e oficerëve ushtarak të Ekipit Ndërlidhës Ushtarak të UNMIK-ut, të organizuar dhe shoqëruar nga Artan Maksutaj, koordinator i OJQ 'Agimi';</p> <p>3. - Vizitë e pjestarëve të KFOR-it Italian (LMT), të cilët u interesuan për historikun dhe veprimtarinë e Muzeut, si dhe të vet objektit të Konakut të Tahir Beut;</p> <p>4. - Vizitë zyrtare e Ministres së Punëve të Jashtme dhe Diasporës, znj.Donika Gërvalla, e cila është mirëpritur nga stafi (në mungesë timen, për shkak të shfrytëzimit të pushimit vjetror);</p> <p>5. - Vizitë zyrtare e Kryetarit të Komunës Arbëreshe të Strigarit në Kalabri, z.Damiano Baffa i cili, pas takimit me kryetarin e Komunës së Pejës, z.Gazmend Muhaxheri, vizitoi edhe Muzeun e Pejës, i shoqëruar nga Ambasadori i Republikës së Kosovës në Selinë e Shenjtë, z.Vehbi Miftari;</p> <p>6. - Vizitë zyrtare e Ambasadorit të Britanisë së Madhe në Kosovë, z.Jonathan Hargreaves, i shoqëruar nga Kryetari i Komunës së Pejës, z.Gazmend Muhaxheri dhe zyrtarë tjerë komunal;</p> <p>7. - Vizitë zyrtare e Ambasadorit të Finlandës z.Matti Nissinen me bashkëpunëtorë;</p> <p>8. - Vizitë zyrtare e një grupi të zyrtarëve dhe guidave turistike nga komunat veriore të Shqipërisë, të shoqëruar nga z.Virtyt Morina, zyrtar në Zyren e Turizmit, pranë Muzeut të Pejës.</p>	<p>1) 09.01.2024      2) 27.03.2024  3) 05.04.2024    4) 06.07.2024  5) 18.07.2024    6) 19.07.2024  7) 31.10.2024    8) 16.12.2024</p>		Muzeu i Pejës
5	Aktivitetet e organizuara nga Muzeu	<p>1. - Ceremonia e ditës së palimit dhe prezantimit të xhuletës në Muze. Ceremonia ka vazhduar më tej në Hotel Dukagjini, ku u çfaq një video rreth jetës dhe punës së Preta Dedvukaj, gruas që e ka punuar xhuletën si dhe u lexuan disa kumtesa rreth historikut të xhuletës;</p> <p>2. - Shënimi i 'Ditës Ndërkombëtare të Monumenteve dhe Siteve', i cili u mbajt në lokalitetin Gradina, në bashkëpunim me SHFMU 'V.P.Shkodrani', nxënësit e së cilës kanë marr pjesë në realizimin e një inskenimi dramatik me një ngjarje nga historia dardane, duke interpretuar bisedë në mes të një mbreti ilir dhe ushtarëve të tij;</p> <p>3. - Shënimi i 'Ditës Ndërkombëtare të Muzeut', i cili u mbajt në hapsirat e Muzeut, në bashkëpunim me SHFMU '8 Marsi'. Aktiviteti u karakterizua me prezantimin e detajuar të xhuletës para nxënësve të kësaj shkolle;</p> <p>4. - 'Nata në Muze', aktivitet në kuadër të Ditëve të Trashëgimisë Europiane, organizuar nga Muzeu, në bashkëpunim me DKRS ku është prezentuar SHKA 'Hali Kasapolli' nga Peja me performancë artistike nga repertoari i tyre i këngëve popullore, si pjesë e trashëgimisë shpirtërore;</p> <p>5. - 'Dita Ndërkombëtare e Arkeologjisë', aktivitet i organizuar nga Muzeu, në bashkëpunim me SHFMU 'Asdreni' ku, nxënësit e kësaj shkolle, të shoqëruar nga mësimdhënësit e lëndës së historisë dhe drejtoresha e shkollës, znj.Agime Lajqi, morën pjesë në simulimin e gërmimeve arkeologjike, duke mësuar se si zhvillohet procesi i gjetjes, konzervimit, evidentimit, dokumentimit dhe ruajtjes së artefaktit shkollor.</p>	<p>1) 08.04.2024      2) 18.04.2024  3) 20.05.2024    4) 02.10.2024  5) 18.10.2024</p>		Muzeu i Pejës
6	Vizitat studimore	<p>1. - vizite studimore e studentëve të UNHZ, mes të cilëve edhe studentët nga Maqedonia e Veriut, Shqipëria dhe Turqia, të shoqëruar nga profesorët e këtij Universiteti, pjesmarrës të Shkollës Dimrore, të organizuar UNHZ;</p> <p>2. - Vizitë studimore e pjesmarrësve të një Seminari, partnerë të Projektit Ndërkombëtar VET4 Western Balcan, në bashkëpunim me Qendrën për Arsimit dhe Karrierë IAAP 'Rifat Gjota' të Pejës, të shoqëruar nga koordinatorët e projektit nga ana e kësaj Qendre, znj.Shefka Turjaka dhe Mjellma Selimi Kumnova;</p> <p>3. - Vizitë studimore e një grupi të nxënësve dhe studentëve të Komunës së Pejës dhe Deçanit, pjesmarrës të Kolonisë së Artit, të organizuar nga OJQ 'Agimi, me koordinator Artan Maksutaj;</p> <p>4. - Vizitë studimore e 4 shoqatave pjesmarrëse të projektit 'Shared Stories by Youth' të UNESCO: shoqata 'K.B.Struga' nga Maqedonia e Veriut, 'Gjeravica' nga Peja (Kosovë), 'Vitia' nga Pogradeci (Shqipëri) dhe 'Eco Nature' nga Ulqini (Mali i Zi), financuar nga Rycu, të shoqëruar nga Raif Gjilkolli;</p> <p>5. - Vizitë studimore e një grupi të rinjve nga e gjithë Kosova, të nacionaliteteve të ndryshme, të organizuar nga OSCE-dega në Pejë, në kuadër të Edicionit të VI të Akademisë për të Rinj;</p> <p>6. - Vizitë e studenteve dhe profesorëve të Kolegjit AAB, bashkë me profesorë dhe studentë nga vende të ndryshme, pjesmarrës të Javës Ndërkombëtare të Stafit të Kolegjit AAB.</p> <p>7. - Vizitë e të rinjve nga Diaspora, të cilët punojnë në Ministri të ndryshme të Republikës së Kosovës, organizuar nga Ministria e Punëve të Jashtme dhe Diasporës të Kosovës.</p>	<p>1) - 18.01.2024    2) - 18.04.2024  3) - 19.04.2024    4) - 28.04.2024  5) - 15.05.2024    6) -  16.05.2024        7) - 17.05.2024  8) 12.11.2024</p>		Muzeu i Pejës

7	Vizitat studimore të nxënësve të shkollave fillore dhe të mesme të Pejës	<p>1) - Vizitë e nxënësve të Qëndrimit Ditor 'Rea School' nga Peja;</p> <p>2) - Vizitë e parashkollorëve të SHFMU V.P.Shkodreni nga Peja;</p> <p>3) - Vizitë e nxënësve të SHFMU 'Pjetër Budi' nga fshati Poqestë;</p> <p>4) - Vizitë e parashkollorëve të SHFMU 'Dardania' (4 klasë) nga Peja;</p> <p>5) - Vizitë e nxënësve të SHFMU 'V.P.Shkodrani' (2 klasë të V) nga Peja;</p> <p>6) - Vizitë e parashkollorëve të Qendrës së Kujdesit Ditor 'Brezi i Artë' nga Peja;</p> <p>7) - Vizitë e nxënësve të SHFMU 'Emin Duraku' (3 klasë të V) nga Prishtina (kanë ardhur me tren);</p> <p>8) - Vizitë e nxënësve të SHFMU 'Gjergj Fishta' (5 klasë të V) nga Prishtina (kanë ardhur me tren);</p> <p>9) - Vizitë e nxënësve të SHFMU 'Lidhja e Prizrenit' (kl. II, IV, V) nga Peja;</p> <p>10) - Vizitë e nxënësve të SHFMU 'Asim Vokshi' (4 klasë të V) nga Prishtina (kanë ardhur me tren).</p> <p>11) - Vizitë e nxënësve të SHFMU 'Lidhja e Prizrenit' (kl. V) nga Peja;</p> <p>12) - Vizitë nxënësve të shkollës së mesme ekonomike 'Ali Hadri' nga Peja;</p> <p>13) - Vizitë e nxënësve të shkollave fillore nga Deçani dhe Irsniqi, organizuar nga Artan Maksutaj, koordinator i OJQ 'Agimi'.</p>	<p>1) 17.01.2024 2) 13.02.2024</p> <p>3) 13.02.2024 4) 22.03.2024</p> <p>5) 08.05.2024 6) 17.05.2024</p> <p>7) 20.05.2024 8) 28.05.2024</p> <p>9) 31.05.2024 10) 03.06.2024</p> <p>11) 06.06.2024 12) 07.06.2024</p> <p>13) 05.12.2024</p>			Muzeu i Pejës
8	Pjesmarrjet në aktivitete jashtë Muzeut	<p>1) - Pjesmarrje në ceremoninë e ngritjes së Flamurit në qendër të qytetit, në ekspozitën 'Ulpiana 5+1' të mbajtur në Galerinë e Arteve, si dhe në zbulimin e shtatores së Presidentit Ibrahim Rugova në Parkun, me të njëjtin emër, para objektit të Komunës së Pejës;</p> <p>2) - Pjesmarrje në Trajnimin e dytë të projektit ndërkufitar mes Kosovës dhe Malit të Zi 'Udhëtimi në Kohë (Time Travel) - Rilindja Kulturore nga Liqeni i Shkodrës në Kosovë', të mbajtur në Resortin Belle në Deçan, ku u diskutua rreth ruajtjes dhe promovimit të pikave kulturore turistike të të dyja shteteve të përfshira në projekt, me qëllim të zhvillimit të turizmit kulturor, me ftesë të organizatës CDF - dega në Pejë;</p> <p>3) - Pjesmarrje në aktivitetin tradicional 'Java e Bibliotekës në Kosovë', organizuar nga Biblioteka Kombëtare e Kosovës, e cila u mbajt në Asamblenë Komunale të Pejës. Po të njëjtën ditë kam marr pjesë edhe në hapjen e ekspozitës 'Rijetësimi Artizanal i Trashëgimisë Kulturore jo-materiale', organizuar nga OJQ 'Dera e hapur', në Kompleksin e Mullirit Haxhi Zeka, poashtu në kuadër të shënimit të aktivitetit 'Java e Bibliotekës në Kosovë', me ftesë të drejtorshes së Bibliotekës së Qytetit 'Azem Shkreli', znj.Shengyl Kelmendi-Gashi;</p> <p>4) - Pjesmarrje në Kampin e organizuar nga OJQ 'Marimangat and Co.', në kuadër të një projekti ndërkufitar mes Kosovës dhe Malit të Zi, rreth trashëgimisë kulturore dhe turizmit të të dyja vendeve me titull 'Kultura dhe Trashëgimia';</p> <p>5) - Pjesmarrje në Dëgjuesitë dhe Dëftuesitë e Stranijës në</p>	<p>1)-17.02.2024 2)-22.02.2024</p> <p>3)-29.05.2024 4)-23.09.2024</p> <p>5) - 09.10.2024</p>			Muzeu i Pejës
9	Prezentimi i Muzeut në Media	<p>1. - Intervistë për TV Dukagjini rreth punës dhe veprimtarisë së Muzeut, të realizuar në Muze nga gazetarja Tina Zogaj;</p> <p>2. - Intervistë radiofonike nga gazetarët e Radio Peja për punën dhe veprimtarinë e Muzeut, në përgjithësi, por edhe për organizimin e aktivitetit për shënimin e 'Ditës Ndërkombëtare të Monumenteve dhe Lokaliteteve';</p> <p>3. - Intervistë në studio të Radio Peja rreth mbajtjes së aktivitetit për shënimin e 'Ditës Ndërkombëtare të Muzeut';</p> <p>4. - Intervistë në hapsirat e Muzeut për Radio Kosova, gazetarja e shoqëruar nga Blerita Begolli, zyrtare e Zyres së Turizmit pranë Drejtorisë për Zhvillim Ekonomik;</p> <p>5. - Intervistë në Muze për RTK nga gazetarja Flora Maxharraj, e shoqëruar nga drejtoresha e DKRS, znj.Xhenet Syka-Kelmendi, rreth pasurimit të Muzeut me xhuletë dhe prezentimi i saj për publikun;</p> <p>6. - Intervistë në Muze me gazetaren e KTV-së, Meridiana Statovci, rreth punës dhe veprimtarisë së Muzeut;</p> <p>7. - Intervistë radiofonike për Radio Njeshi rreth organizimit të aktivitetit 'Nata në Muze', me gazetaren Venera Berisha-Morina;</p> <p>8. - Intervistë në studio të Radio Pejës rreth punës dhe veprimtarisë së Muzeut, në përgjithësi, dhe organizimit të eventit 'Nata në Muze', në veçanti.</p>	<p>1) - 14.03.2024 2) - 18.04.2024</p> <p>3) - 24.05.2024 4) - 30.05.2024</p> <p>5) - 05.06.2024 6) -27.08.2024</p> <p>7) - 02.10.2024 8) - 02.10.2024</p>			Muzeu i Pejës
10	Objektet e dhuruara gjate periudhes Janar-Dhjetor 2024	<p>1. - Blerim Gorani, zejtar (briskaxhi) nga Peja, në emër të familjes Gorani, ia ka dhuruar Muzeut një 'furrë', mjet pune, për shkrirjen e metaleve të ndryshme për përpunimin e brisqeve, thikave, armëve dhe objekteve tjera metali të shek.XIX, e cila është përdorur nga kjo familje për disa breza. Bartjen e furrës nga shtëpia e Blerim Goranit për në Muze e ka mundësuar Drejtoria për Punë dhe Shërbime Komunale, gjegjësisht punëtorët e Kompanisë 'Ambienti';</p> <p>2. - Muzeu është pajisur me tri (3) vitrina ekspozuese (donacion nga familja Dedvukaj), për veshjet e dhuruara nga kjo familje;</p> <p>3. - Fondi i Muzeut është pasuruar me një (1) veshje me xhuletë, dy (2) veshje me tirq e jelek, një për burra dhe një për fëmijë, si dhe me dy kukulla të vogla të veshura, poashtu, me tirq e jelek dhe xhuletë, të dhuruara nga familja Dedvukaj nga Micigan i SHBA.</p>	<p>1) 23.01.2024 2) 13.03.2024</p> <p>3) 08.04.2024</p>			Muzeu i Pejës



11	Vizitat e nxënësve dhe mësimdhënësve gjatë muajit Nëntor, për ndër të Festës së Flamurit, 28 Nëntorit	<p>1. - Vizitë e nxënësve të SHFMU '2 Korriku' nga fshati Loxhë, të shoqëruar nga mësueset (klasë të dyta);</p> <p>2. - Grup tjetër i nxënësve të SHFMU '2 Korriku' nga fshati Loxhë, të shoqëruar nga mësueset (klasa I-V);</p> <p>3. - Vizitë e fotosave të Akademisë 'Montesori', të shoqëruar nga edukatorët;</p> <p>4. - Vizitë e fotosave të Çerdhes 'Ardhmëria', të shoqëruar nga edukatorët;</p> <p>5. - Vizitë e nxënësve të komunitetit boshnjak të SHFMU '7 Shtatori', të shoqëruar nga mësuesja;</p> <p>6. - Vizitë e nxënësve të SHFMU 'Haxhi Zeka' nga Zahaqi;</p> <p>7. - Vizitë e mësimdhënësve të shkollës 'Jorgjo Dilo' nga Elbasani, të shoqëruar nga drejtoresha e shkollës 'Asdreni', Agime Lajqi;</p> <p>8. - Vizitë e nxënësve të Britanica After School - Mësim Plotësues;</p> <p>9. - Vizitë e nxënësve të SHFMU 'Smajl Hajdaraj', të shoqëruar nga mësueset Behije Arifi dhe Flutra Kastrati;</p> <p>10. - Vizitë e fotosave të Çerdhes 'Pëllumbat e Paqes', të shoqëruar nga edukatorët dhe drejtoresha e Çerdhes, znj.Merita Halitaj-Beqiri;</p> <p>11. - Vizitë dhe performancë artistike e fëmijëve të Kopshtit 'Brezi i Artë';</p>	<p>1) - 06.11.2024 2) - 06.11.2024</p> <p>3) - 11.11.2024 4) - 15.11.2024</p> <p>5) - 20.11.2024 6) - 20.11.2024</p> <p>7) - 22.11.2024 8) - 22.11.2024</p> <p>9) - 25.11.2024 10) - 26.11.2024 11) - 26.11.2024 12) - 27.11.2024 13) - 27.11.2024 14) - 27.11.2024</p>			Muzeu i Pejës
----	---	---	---	--	--	---------------

**RAPORTI I AKTIVITETEVE KULTURORE TE VITIT 2024 NE QENDREN MULTI PROFESIONALE**

Nr	Emri I aktivitetit	Pershkrimi i aktivitetit	Data e realizimit te aktivitetit	Sa eshte kosto	Kush I mbulon shpenzimet	Sektori Institucioni
1	Anetaresimi ne Biblioteken e QMP-se Novoselle	Raporti 5 mujor per implementimin e planit punues ne Biblioteken e QMP-se ne Novoselle eshte realizuar anetaresimi nga sektori I femijeve,gjirhsejt 18 anetare	03.01.2024-31.05.2024			Qendra Multi-profesionale
2	Huazimi I librit ne Biblioteken e QMP-se ne Novoselle	Raporti 5 mujor per implementimin e planit punues te Bibliotekes se QMP-se ne Novoselle ka realizuar huazime nga sektori i femijeve ,te rriturve dhe salla e leximit gjithesejt 182 huazime me libra	03.01.2024-31.05.2024			Qendra Multi-profesionale
3	Aktivitet per nder te Pavaresise se Kosoves	Me rastin e 16 vjetorit te Pavaresise se Kosoves ne QMP u priten me gezim nga femijet, miqte tane Amerikan LT Pitman -Komandant I Ekipes se nderlidhjes dhe Monitorimit LMT(Kamenice,Novoberde,Ranillug),Sgt Olaide-pjese e Ekipes se nderlidhjes dhe Monitorimit LMT dhe Jeton Imeri perkthyes i KFOR-it Amerikan.	17.02.2024			Qendra Multi-profesionale
4	Mesojme dhe luajme	Ne Qendren Multi-profesionale-Novoselle,perpos mesimit,femijet argetohen me lojera te ndryshme edukative	31.01.2024 27.02.2024 27.03.2024 12.04.2024			Qendra Multi-profesionale
5	Festimi I dites se Pranveres	Aktivitet i vecante dhe plot ngjyra qe u zhvillua sot ne Qendren Multi-profesionale me nxenesit te cilet vijojne mesimin plotesues me mesuesen Eva Villasi	22.03.2024			Qendra Multi-profesionale
6	Dita e kushtetutes	Kushtetuta eshte akti me i larte juridik I nje shteti, qe garanton te drejtat dhe lirite themelore te te gjithë qytetareve te vendit, femijet tane sot ne Qendren Multi-profesionale me nje aktivitet te radhes e shenuan kete dite se bashku me mesuesen e tyre Eva Villasi e cila me perkushtim i pergatiti femijet per kete aktivitet me plot poezi te bukura per te drejtat e femijeve!	08.04.2024			Qendra Multi-profesionale
7	Dita e Tokes	Se bashku me femjet pastruam ambientin e jashtem te Qendres, mbjellem lule dhe bashkebiseduam rreth rendesise se mbrojtjes se mjedisit	22.04.2024			Qendra Multi-profesionale
8	Dita boterore e librit	Dita boterore e librit,sot na gezuam pamase nxenesit e nivelit parashkollor te sh.f.m.u "Lidhja e Pejës"se bashke me mesuesen e tyre Blerina Bakraci e se bashke mesuam shume rreth rendesise se librit dhe zhvilluam disa lojra te bukura	23.04.2024			Qendra Multi-profesionale
9	Dita e punetoreve	Nje Maji u festua ne Qendren Multi-profesionale se bashke me nxenesit qe ndjekin mesimin plotesues se bashke me mesuesen e tyre Eva Villasi,ata per disa caste ushtruan profesionet qe deshirojne te kene ne te ardhmen,sot ne Qender patem polic te vegjel,mesues,mjek,avokat,floktare,rrobaqepese etj	26.04.2024			Qendra Multi-profesionale
10	Dita e Evropes	Festimi I dites se Evropes	08.05.2024			Qendra Multi-profesionale
11	1 Qershori Dita boterore e femijeve	Femijet e Qendres Multi-profesionale-Novoselle u kenaqen dhe krijuan atmosfere festive me rastin e 1 Qershorit-dites se femijeve.Paqe,dashuri dhe mireqenie per femijet anembane botes.	31.05.2024			Qendra Multi-profesionale
12	Hapja e qendres se qendrimit te moshes se trete	Ne Qendren Multi-profesionale eshte bere hapja e nje zyreje per qendrimin ditor te moshes se trete per dy gjinite,inaugurimi eshte bere nga kryetari I komunes Z.Gazmend Muhaxheri,dhe drejtori ekzekutiv I Syri Vizionit z.Veton Mujaj,kjo qender eshte munesuar ne kuader te programit "Ndertimi i komuniteteve miqesore per te moshuarit nepermjet veprimiteve nder brezat ne Kosove-AGE plus i cili financohet nga Agjensioni Austriak per zhvillim	05.06.2024			Qendra Multi-profesionale
13	Hapja e Kendit Muzeal	Ne Qendren Multi-profesionale shtohet edhe nje kend Muzeal me objekte te vjetra duke pasuruar Kulturën Pejane.Me ane te saj qytetaret e gjithë rajonit mund te njoftohen me afer rreth kultures dhe traditave te fshatrave perreth duke ekspozuar nje numer te madh te eksponeve te vjetra te rraujtura nder vite nga banoret perreth te cilet ndihmuan shume ne pasurimin e ketij kendi keshtu potencoi Drejtoresha e Qendres znj Blerta Selmonmusaj.Qellimi i krijimit te ketij Muzeu edhe per te rikultuar te kaluaren por ajo ka shtuar se lufta ka lene shenja duke epasur mjaftë te veshtire ne gjetjen e ketyre eksponeve te vjetra.	05.06.2024			Qendra Multi-profesionale
14	Dita e Paqes	12 Qershori u festua ne Qendren Multi-profesionale se bashku me femijet qe ndjekin mesimin plotesues te mesuesja Eva vilasi.	11.06.2024			Qendra Multi-profesionale

15	Aktivitet ne kendin Muzeal	Mesuesja Blerina Bakraci se bashku me nxenesit e saj vizituan kendin Muzeal dhe u njoftuan femijet per secilin ekspонат se per cka eshte perdorur ne kohet e vjetra	14.06.2024			Qendra Multi-profesionale
16	Aktivitet argetues veror	Aktivitet i bukur me femijet ne hapësirat e jashtme te Qendres	21.06.2024			Qendra Multi-profesionale
17	Vizita te shumta ne kendin Muze	Vazhdojne vizitat e shumta ne kendin Muzeal,poashtu vazhdon dhurimi i eksponeve duke e pasuruar cdo dite e me shume kete kend	01.07.2024			Qendra Multi-profesionale
18	Vizite nga pensioniste ne kendin Muze	Nje grup pensionistesh vizituan kendin muze duke u ndare mjaft te kenaqur	27.08.2024			Qendra Multi-profesionale
19	Vjeshta e bukur	Aktivitet mjaft interesant zhvilluam sot me nxenesit tane te dashur me te cilet realizuam disa punime me ngjyrat e bukura te vjeshtes dhe disa lojra te bukura ku femijet u argetuan shume	25.09.2024			Qendra Multi-profesionale
20	Koherat e vjetra	Aktivitet ne kuader te kendit muze me nxenesit e klases se trete te sh.f.m.u "Lidhja e Pejes"dhe mesuesen Jehona Berdynaj,femijet dukeshin shume bukur te veshur me tesha kombetare improvizuan nje skene nga koherat e vjetra	30.09.2024			Qendra Multi-profesionale
21	Shfaqje e filmit	Per nxenesit tane te dashur shfaqem nje film te Animuar edukativ me projektor	01.10.2024			Qendra Multi-profesionale
22	Darka e Lames ne kendin Muze	Ne kendin Muze se bashku me nxenesit tone organizuam nje aktivitet "Sofrat Shqipetare" ku deshmuam se gjithmone softrat tona jane plot bereqet	10.10.2024			Qendra Multi-profesionale
23	Vizite nga shkollat	Vizite nga sh.f.m.u 28.Nentori nga fshati Raushiq,nxenesit se bashku me mesuesit vizituan kendin muze me c'rast femijet u joftuan nga afer me secilin ekspонат te vjeter dhe u ndane mjaft te kenaqur nga kjo vizite	11.11.2024			Qendra Multi-profesionale
24	Aktivitet ne kuader te Bibliotekes	Me daten 22 nentor ne nder te festes se Flamurit ne kuader te Bibliotekes organizuam nje aktivitet duke shperblyer lexuesit me te dalluar te Bibliotekes,lexuesit u shperblyen me mirenjohje dhe nga nje dhurate modeste.Mirenjohjet i ndau drejtoresha e DKRS-se znj Xhenet Syka e cila na gezoi me pranine e saj ne kete aktivitet.	22.11.2024			Qendra Multi-profesionale
25	Ditet e nentorit	Festa e nentorit vazhdon ne Qendren Multi-profesionale.Vizite kendit Muze nga sh.f.m.u."Hil Mosi" Jabllanice e Vogel	25.11.2024			Qendra Multi-profesionale
26	Programi i 28 nentorit	Ne Qendren Multi-profesionale ne Novoselle u organizua nje program i bukur me kenge,vjersha, valle kushtuar kesaj dite te bukur dhe te shenje per kombin Shqipetar.	27.11.2024			Qendra Multi-profesionale
27	Dita e te moshuarve	Data 1 tetori njihet si dita e te moshuarve,aktivitet i vecante me femijet dhe te moshuarit qe shfrytezojne zyren e qendrimit te moshes se tyre ne hapësirat e Qendres,ata zhvilluan disa lojra se bashku,loje me letra dhe shah,ishite shume e bukur te shihje dy grupmosha kaq te ndjeshme te shoqerise sone.	01.10.2024			Qendra Multi-profesionale
28	Festa e fundvitit	Me daten 23.12.2024 do te organizohet nje program argetues me femije per nder te festave te fundvitit,femijet do te shkembejne dhurata ne mes tyre.	23.12.2024			Qendra Multi-profesionale
29	Anetaresimi ne Biblioteken e QMP-se Novoselle	Pas vendimit te marre nga DKRS per lirim nga pagesa per anetaresim eshte rritur dukshem numri i te anetaresuarve dhe lexuesve ne Biblioteke,ne per kete periuadhe kemi te anetaresuar gjithsejt 45 anetare,dhe 300 huazime.	19.12.2024			qendra Multi-profesionale

**Raporti i Aktiviteteve dhe projekteve të realizuara për 03.01-20.12. 2024 Shtëpia e Kulturës Vitomiricë**

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Literarni Cas i dodela knjiga za Najbolje citaoc	Povodom Dana Nezavisnosti Kosova,Odrzan je Literarni cas u Biblioteci 16.02.2024 Literarni Cas je Oranzovao Dom Kulture sa ucenicima osnovne skole "7 Shtatori"u Vitomirici sa Albanske i Bosanske nastave ucestvovalo je 40 ucenika i Nastavnika .Proglaseni su najbolji i Dodijeljene su knjige za najbolje Citaoc u 2023 godini. Od ove Manifestacije korist je imala Opstina Pec,Dom Kulture u Vitomirici kao i Osnovna skola "7Shtatori" u Vitomirici .	16.02.2024	30 eura koktel 2 0 eura knjige Platjo Menadzer iz svog dzepa		Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
2	Rad Biblioteke januar 2024	Uclanjvanje clanova u Biblioteci Vitomirica Od 03.01.2024 do 31.01.2024 Biblioteka u Domu Kulture u Vitomirici je Uclanila 8 Citaoca izdato i vraceno 71 knjiga .Rezultati su zadovoljavajuci.Korist su Imali Ucenici sa obe nastave Albanska i Bosnjacka iz Pecke ,Istocke i Decanske Opstine,kao i Biblioteka i Dom Kulture u Vitomirici	31.01.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
3	Rad Biblioteke febrar 2024	Uclanjvanje clanova u Biblioteci Vitomirica Od 01.02.2024 do 28.02.2024 Biblioteka u Domu Kulture u Vitomirici je Uclanila 6 Citaoca izdato i vraceno 77 knjiga .Rezultati su zadovoljavajuci.Korist su Imali Ucenici sa obe nastave Albanska i Bosnjacka iz Pecke ,Istocke i Decanske Opstine,kao i Biblioteka i Dom Kulture u Vitomirici	28.02.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS

4	Rad Biblioteke mart 2024	Uclanjivanje clanova u Biblioteci Vitomirica Od 01.03.2024 do 31.03.2024 Biblioteka u Domu Kulture u Vitimirici je Uclanila 4 Citaoca izdato i vrateno 76 knjiga .Rezultati su zadovoljavajuci.Korist su Imali Ucenici sa obe nastave Albanska i Bosnjacka iz Pecke ,Istocke i Decanske Opstine,kao i Biblioteka i Dom Kulture u Vitimirici	31.03.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
5	Sastanak sa Policijom Peci	U Maloj Sali Doma Kulture u Vitimirici održan je sastanak sa Policijom u Vezi Prijema novih kandidata za Policiju iz Manjinskih Zajednica .Na sastanku je bilo prisutno 15 kandidata	04.05.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
6	Sastanak sa Komitetom za Zajednice SO Pec	Održan sastanak sa Predstavnicima Komitetaza Zajednice SO Peci i NVO iz Vitomirice .Na Sastanku su izloženi problemi u Domu Kulture u Vitimirici .Predstavnic Komiteta su obećali da ce Pomoci za Bolji rad Doma Kulture u narednom periodu	22.04.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
7	Rad Biblioteke April 2024	Uclanjivanje clanova u Biblioteci Vitomirica Od 01.04.2024 do 30.04.2024 Biblioteka u Domu Kulture u Vitimirici je Uclanila 3 Citaoca izdato i vrateno 70 knjiga .Rezultati su zadovoljavajuci.Korist su Imali Ucenici sa obe nastave Albanska i Bosnjacka iz Pecke ,Istocke i Decanske Opstine,kao i Biblioteka i Dom Kulture u Vitimirici	30.04.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
8	Rad Biblioteke Maj 2024	Uclanjivanje clanova u Biblioteci Vitomirica Od 02.05.2023 do 31.05.2023 Biblioteka u Domu Kulture u Vitimirici je Uclanila 4 Citaoca izdato i vrateno 64 knjiga .Rezultati su zadovoljavajuci.Korist su Imali Ucenici sa obe nastave Albanska i Bosnjacka iz Pecke ,Istocke i Decanske Opstine,kao i Biblioteka i Dom Kulture u Vitimirici	31.05.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
9	Sportske Igre	Povodom Dana Oslobodjenja Peci a,Odrzane su Sportske Igre "Vitimirica 2024 Takmicenje je održano 16.06.20234 u Atletici. Ucestvovala su skole iz Vitomirice,Peci,Banje Dobruse,Zlopeka,Novog Sela i Ozdrima.Specijalni gosti su bili iz Prizrena Ucestvovalo je preko 150 Ucenika .Najbolja Ekipa je bila iz Vitimirice Druga iz Dobruse trci iz Ljubova.Najbolja tri ucenika u svakoj Disciplini su Dodijeljene Medalje i Diplome a Pehar najboljoj skoli .	17.06.2024	Sponsor :Dijaspora iz Luksemburga.		Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
10	Izložba Knjiga	Održana je Izložba najnovih izdanja knjiga na Albanski i Bosanski jezik .Izložba je održana u Biblioteci 15.04.2024 .Na Izložbi su posjetili ucenici osnovne skole "7 Shtatori"u Vitimirici sa Albanske i Bosanske nastave 50 učenika i Nastavnika je obislo Izložbu.	15.04.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
11	Sastanak sa Dijasporem	U Maloj Sali Doma Kulture u Vitimirici održan je sastanak sa Ljudima iz Dijaspore Njemacke,Luksemburga,Belgije,Holandije i Francuske.Na sastanku je razgovarano za buduce aktivnosti i pokusaj u 2025 godini renoviranje Doma Kulture kao I odredjenih Manifestacija povodom Praznika i Dana Dijaspore .Na Sastanku je bilo 30 ljudi	29.07.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
12	Rad Biblioteke Jun 2024	Uclanjivanje clanova u Biblioteci Vitomirica Od 01.06.2024 do 30.06.2024 Biblioteka u Domu Kulture u Vitimirici je Uclanila 3 Citaoca izdato i vrateno 64 knjiga .Rezultati su zadovoljavajuci.Korist su Imali Ucenici sa obe nastave Albanska i Bosnjacka iz Pecke ,Istocke i Decanske Opstine,kao i Biblioteka i Dom Kulture u Vitimirici	30.06.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
13	Rad Biblioteke Jul 2024	Uclanjivanje clanova u Biblioteci Vitomirica Od 01.07.2024 do 31.07.2024 Biblioteka u Domu Kulture u Vitimirici je Uclanila 2 Citaoca izdato i vrateno 60 knjiga .Rezultati su zadovoljavajuci.Korist su Imali Ucenici sa obe nastave Albanska i Bosnjacka iz Pecke ,Istocke i Decanske Opstine,kao i Biblioteka i Dom Kulture u Vitimirici	31.07.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
14	Rad Biblioteke Avgust 2024	Uclanjivanje clanova u Biblioteci Vitomirica Od 01.08.2024do 31.08.2024 Biblioteka u Domu Kulture u Vitimirici je Uclanila 4 Citaoca izdato i vrateno 64 knjiga .Rezultati su zadovoljavajuci.Korist su Imali Ucenici sa obe nastave Albanska i Bosnjacka iz Pecke ,Istocke i Decanske Opstine,kao i Biblioteka i Dom Kulture u Vitimirici	31.08.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
15	Rad Biblioteke Septembar 2024	Uclanjivanje clanova u Biblioteci Vitomirica Od 01.09.2024 do 30.09.2024 Biblioteka u Domu Kulture u Vitimirici je Uclanila 4 Citaoca izdato i vrateno 75 knjiga .Rezultati su zadovoljavajuci.Korist su Imali Ucenici sa obe nastave Albanska i Bosnjacka iz Pecke ,Istocke i Decanske Opstine,kao i Biblioteka i Dom Kulture u Vitimirici	30.09.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
16	Sastanak sa NVO	Održan je Sastanak sa NVO iz Pecke opstine .Na Sastanku se govorili o buducim aktivnostima koje ce se odvijati u Domu Kulture ili zajedno sa Domom Kulture u Vitimirici Dogovoreno je da s u 2025 godini budu zajedno organizovane Manifestacije za Dan Nezavisnosti Kosova ,Dan Oslobodjenja Peci ,Dan Bosnjaka a po mocugnosti i ostale Manifestacije .bilo je pristno vise Nevladinih Organizacija.	20.10.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
17	Revijalna Fudbalska utakmica	U organizaciji DKRS -Peci I Doma Kulture u Vitimirici Povodom Dana Zastave 28 Novembar na Fudbalskom stadionu Behara u Vitimirici je održana Revijalna Fudbalska utakmica zenskih ekipa Behara I skola iz Vitomirice I Peci .Utakmica je protekla u fer igri .Na kraju je Direktorica DKRS Xhenet Syka podijelila Medalje i Diplome za sve Ucesnike.	23.11.2024	Dom Kulture		Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS

18	Proglasenja najboljih Citaoca za 2024 godinu	U organizaciji DKRS -Peci I Doma Kulture u Vitimirici Povodom Dana Zastave 28 Novembar u Biblioteci Doma Kulture u Vitimirici su proglašeni najbolji Citaoci za 2024 godinu .za najboljeg citaoca je Proglasen :Raid Mujanovic,drugo mjesto: Medina Selimaj , trece mjesto : Darija Dupljak .Nagrade Knjige i Diplome je Uručila Direktorica DKRS Xhenet Syka .Prisutno je bilo preko 30 Citaoca i roditelja.	Uclanjvanje clanova u Biblioteci Vitimirica Od 01.10.2024 do 31.10.2024 Biblioteka u Domu Kulture u Vitimirici je Uclanila 2 Citaoca izdato i vraceno 64 knjiga .Rezultati su zadovoljavajuci.Korist su Imali Ucenici sa obe nastave Albanska i Bosnjacka iz Pecke ,Istocke i Decanske Opstine,kao i Biblioteka i Dom Kulture u Vitimirici+C23	DKRS i Dom K.		Shtëpia e Kulturës Vitimiricë -Sektori i Kulturës - DKRS
19	Rad Biblioteke Oktobar 2024	Uclanjvanje clanova u Biblioteci Vitimirica Od 01.10.2024 do 31.10.2024 Biblioteka u Domu Kulture u Vitimirici je Uclanila 3 Citaoca izdato i vraceno 75 knjiga .Rezultati su zadovoljavajuci.Korist su Imali Ucenici sa obe nastave Albanska i Bosnjacka iz Pecke ,Istocke i Decanske Opstine,kao i Biblioteka i Dom Kulture u Vitimirici	31.10.2024			Shtëpia e Kulturës Vitimiricë -Sektori i Kulturës - DKRS
20	Rad Biblioteke Novembar 2024	Uclanjvanje clanova u Biblioteci Vitimirica Od 01.10.2024 do 31.10.2024 Biblioteka u Domu Kulture u Vitimirici je Uclanila 2 Citaoca izdato i vraceno 64 knjiga .Rezultati su zadovoljavajuci.Korist su Imali Ucenici sa obe nastave Albanska i Bosnjacka iz Pecke ,Istocke i Decanske Opstine,kao i Biblioteka i Dom Kulture u Vitimirici	30.11.2024			Shtëpia e Kulturës Vitimiricë -Sektori i Kulturës - DKRS
21	Rad Biblioteke Decembar 2024	Uclanjvanje clanova u Biblioteci Vitimirica Od 01.12.2024 do 20.12.2024 Biblioteka u Domu Kulture u Vitimirici je Uclanila 2 Citaoca izdato i vraceno 60 knjiga .Rezultati su zadovoljavajuci.Korist su Imali Ucenici sa obe nastave Albanska i Bosnjacka iz Pecke ,Istocke i Decanske Opstine,kao i Biblioteka i Dom Kulture u Vitimirici	20.12.2024			Shtëpia e Kulturës Vitimiricë -Sektori i Kulturës - DKRS

**RAPORTI I AKTIVITETEVE PËR VITIN 2024 NË TEATRIN PROFESIONIST „ISTREF BEGOLLI“**

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Dita e Pavarësisë Lexim skenik		17.02.24			DKRS, KK-Pejë
2	Artisti në Klasë		28.02.24			Teatri " I.Begolli" MKRS
3	Artisti në Klasë		05.03.24			Teatri " I.Begolli" MKRS
4	Unë jam lulja më e bukur në Botë		08.03.24			Teatri " I.Begolli"
5	Lexim Skenik Takimet Azem Shkreli		22.10.24			Teatri " I.Begolli"DKRS Biblioteka
6	Parada e Shqiptarëve		28.11.24			Teatri " I.Begolli" DKRS

**RAPORTI 5 MUJOR I AKTIVITETEVE DHE PROJEKTEVE TË REALIZUARA PËR 2024 NË MULLIRIN DHE HAMBARIN "HAXHI ZEKA"**

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Lirimi i sallës	Lirimi i sallës së hambarit me datën 12.01.2024, Shkolla e Artit Udise Paskali, ekspozitë për trashëgimin Kulturare dhe natyrore e organizuar nga Shoqata Arti Pa Kufi, në bashkëpunim me MKRS, Komunën e Pejës, të pranishëm ishin 50 pjesëmarrës.	12.01.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori i Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
2	Lirimi i sallës	Lirimi i sallës së hambarit me datën 29.01.2024-31.01.2024, Alba Koqani, trajnimi për konceptin "Zero humbje", në kuadër të projektit "Nera", pjesëmarrës do të jenë përfaqësuesit e kompsnive publike nga Peja dhe Tuzi.	29.01.2024-31.01.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori i Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
3	Lirimi i sallës	Lirimi i sallës së hambarit me datën 25.01.2024-26.01.2024, CHVB-ja Edona Rugova e ka shfrytëzuar për punëtorin "Hartimi I planit të menaxhimit të HUB-it Kreativ në kuadër të projektit C.L.O.S.E.R- CULTURE -LED OPPORTUNITIES FORSUSTAINABLE ECONOMIC. REVOTALISATION FINANCIUAR nga EU. Ne prezent kan qenë 25 persona.	25.01.2024-26.01.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori i Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
4	Lirimi i sallës	Lirimi i sallës së hambarit me datën 13.04.2024, Nol Krasniqit- INFO BNA TEAM.	13.04.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori i Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
5	Lirimi i sallës	Lirimi i sallës së hambarit me datën 20.04.2024, ELI LEKAJ anëtarë e SHBA, Gjeravica trajnim njëditor mbi orientimin dhe navigimin në natyrë "falas për anëtarët e SHBA Gjeravica. Në këtë trajnim morrën pjesë 20 persona.	24.03.2023	Pa kosto	Pa kosto	Sektori i Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
6	Lirimi i sallës	Lirimi i sallës së hambarit me datën 15.05.2024, Organizata PHM-WEST , Alba Koqani për punëtorin sa i përket realizimit të muraleve në Pejë në kuadër të projektit "Thyarja e heshtjes : fuqizimi I grave përmes artit. Ku ishin 14 pjesëmarrës.	26.03.2023	Pa kosto	Pa kosto	Sektori i Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
7	Lirimi i sallës	Lirimi i sallës së hambarit me datën 29.05.2024, Biblioteka Azem Shkreli" u është liruuar salla për ekspozitë për Javën e Bibliotekës në Kosovë. Risetësimi artizanal i trashëgimisë kulturore jo-materiale ku është organizatoruar nga OJQ - Dera e hapur, me kuratoren Belxhizare Muharremi	29.05.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori i Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
8	Lirimi i sallës	Shoqata e Bjeskatarve Gjeravica , ku kanë marrë pjesë 25 persona	27.10.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori i Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
9	Lirimi i sallës	German Sparkassenstiftuing - 14 pjesëmarrës	17-18.12.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori i Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes

10	Vizita të vizitorëve vendorë	Gjatë periudhës Janar-Dhjetor 2024, Mullirin Haxhi Zeka e kanë vizituar 1631 vizitorë vendorë nga Peja, Vitomirica, Prizreni, Prishtina, me vet-iniciativë të vizitorëve.	01.01.2024 -31.12.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori I Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
11	Vizita të vizitorëve të huaj	Gjatë periudhës Janar-Dhjetor 2024, Mullirin Haxhi Zeka e kanë vizituar 3 vizitorë të huaj, të cilët janë njohur me historinë dhe trashëgiminë kulturore të Rrafshit të Dukagjinit, të prezentuar në Mullirin Haxhi Zeka.	01.01.2024-31.12.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori I Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
RAPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ

**DREJTORIA KOMUNALE PËR MBROJTJE DHE SHPËTIM**

PËR/ZA/TO:	<b>z.Gazmend Muahxheri</b> - Kryetar I Komunës së Pejës
DATA/DATE	30/12/20224
NGA/OD/FROM:	<b>z.Gëzim Gashi</b> – Drejtor I DKMSH-se
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raporti i Punës per vitin 2024

**I nderuar z.Kryetar**

DKMSH-ja, gjatë periudhës te vitit 2024 ka pasur shumë detyra, obligime dhe përgjegjësi të cilat konsiderojmë se i kemi kryer me sukses.

Dinamika e punëve ne DKMSH e përshkruar me pakë fjalë, në përgjithësi ka qenë mirë e organizuar, dhe me detyra e përgjegjësi të ndara, sipas planit dinamik te DKMSH për vitin 2024, në atë mënyrë që gjithsecili të kryej me sukses obligimet dhe detyrat për të cilat është i thirrur.

DKMSH ka bashkërendit aktivitetet me te gjitha institucionet tjera relevante, drejtorit komunale, sidomos me policinë e Kosovës stacionin policor- Pejë për tu ballafaquar me sukses në të gjitha rastet e krijuara emergjente, sidomos për vërshimet e( muajit qershor), gjatë periudhës janar dhjetor 2024, DKMSH ka pranuar rreth 80 kërkesa të cilat janë shqyrtuar nga komisioni për vlerësimin e dëmeve i cili komision vepron në kuadër te DKMSH si organizatore ( sekretari) dhe pritet te përgatitet raporti i vlerësimit për vitin 2024 dhe ti adresohet komisionit qendror.

DKMSH gjatë vitit 2024 për mes administratës komunale ka pranuar 135 kërkesa prej te cilave 10 janë të aprovuara ndërsa 125 janë në proces, kryesisht kërkesat qe janë në pritje për kompensim te mundshëm nga niveli qendror , për demet qe kanë pësuar nga fatkeqësitë natyrore dhe të tjera.

Në vazhdim ju njoftojmë për aktivitetet e shërbimeve te cilat janë pjesë e DKMSH;

Njësia Profesionale e Zjarre fikjes dhe Shpëtimit brenda vitit 2024 ka pasur rreth 453 dalje, ku prej tyre; 393 intervenime në zjarre, 60 teknike dhe shërbime te ndryshme.

Duke u mbështetur në: Ligjin për zjarrfikës dhe shpëtim, Ligjit për mbrojtje nga zjarri, Ligjin për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera të aprovuar nga Parlamenti i Kosovës,

si dhe Udhëzimi administrativë për hartimin e planeve, NJPZSH ne Pejë ka bërë hartimin e planit vjetor, mujore si dhe raporteve periodike për realizimin e detyrave gjatë periudhës kohore te vitit 2024.

Në përdhjen raportuese vend meritot kanë zënë ushtrimet praktike dhe teorike të mbajtura në stacionin zjarrfikës për aftësimin profesional dhe trajnimin të pjesëtarëve të shërbimit të zjarrfikësve si dhe aktivitete tjera sipas planit të përcaktuar më parë; (ditore, javore e tjera).

**Realizimi i numrit të përgjithshëm të daljeve, struktura e zjarreve dhe intervenimeve tjera për muajin Janar-Dhjetor 2024– ne Komuna e Pejës**

**KATEGORIZIMI I ZJARREVE DHE INTERVENIMEVE SIPAS MUAJVE GJATË VITIT 2024**

	LIOJI I INTERVENIMIT	Jan.	Shku.	Mar.	Prill	Maj	Qersh	Korr.	Gush.	Shta.	Tet.	Nënt	Dhje.	GITHËS EJ.
1	ZJARRË	18	37	18	34	17	42	66	124	38	18	28	21	
2	INTERVENIME TEKNIKE	7	6	6	2	7	6	10	5	29	3	2	3	
3	SHËRBIME	2	2	2	2	3	4	3	3	6	2	2	2	
4	AKSIDENTE KOMUNIKACIONI	0	0	0	0	0	0	0	2	3	0	1	0	
5	VËRSHIME	0	0	0	0	0	14	0	0	0	0	0	0	
6	ALARME TË RREJSHME	0	1	0	0	0	1	3	2	0	0	2	1	
	<b>Gjithësejtë:</b>	<b>27</b>	<b>46</b>	<b>26</b>	<b>38</b>	<b>27</b>	<b>67</b>	<b>82</b>	<b>136</b>	<b>38</b>	<b>23</b>	<b>35</b>	<b>27</b>	
<b>1. Ndarja analitike e zjarreve në :</b>		<b>OBJEKTE NDËRTIMORE</b>												
1.1	Banesa – shtëpi	2	1	0	1	3	4	0	1	1	1	1	2	
1.2	Objekte ndimëse	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
1.3	Plevica - shtalla	0	0	2	1	0	0	0	2	0	0	0	0	
1.4	Objekte kolektive (banesa)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.5	Oxhaqe	5	2	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	
1.6	Të tjera	0	0	2	0	1	0	0	1	1	0	0	1	
	<b>Gjithësejtë:</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	
2.1	Publike	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.2	Objekte Biznesi	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	
2.3	Objekte Indusiale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.4	Të tjera	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
	<b>Gjithësejtë:</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
3.1	Paisjet elektrike / trafo	1	1	0	0	0	0	0	2	1	0	3	3	
3.2	Paisjet shpërndarëse	1	2	0	0	2	1	0	2	0	2	0	3	
3.3	Gjenerator	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.4	Të tjera	2	3	2	0	2	1	1	2	2	1	3	7	
	<b>Gjithësejtë:</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	
<b>4. Ndarja analitike e zjarreve në:</b>		<b>SIPËRFAQE TË HAPURA</b>												
4.1	Mal	0	7	5	12	0	0	6	13	4	1	11	1	
4.2	Sipërfaqja e djegur ( hektar )	0	2.5 hek	5 (hek)	7 (hek)	0	0	5 (hek)	10 (hekt)	5 (hekt)	0.70 ari	10 (hekt)	1 ari	
4.3	Bari i thatë	0	18	5	5	0	23	29	87	13	0	1	0	
4.4	Sipërfaqja e djegur ( hektar )	0	3.5 hek	7 (hek)	6.5 hek	0	9.5 hek	25 hek	35 (hekt)	5 (hekt)	0	0	0	
4.5	Sipërfaqe bujqsores	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

4.6	Sipërfaqja e djegur ( hektar )	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.7	Të tjera	6	1	1	11	6	13	27	14	7	11	10	4	
<b>5.</b>	<b>Ndarja analitike e zjarreve në:</b>	<b>AUTOMJETE TRANSPORTI0</b>												
5.1	Automjete motorrike	1	1	1	1	2	1	2	0	0	0	1	0	
	<b>Gjithësejtë:</b>	1	1	1	1	2	0	2	0	0	0	1	0	
<b>6.</b>	<b>Ndarja analitike:</b>	<b>INTERVENIMEVE TEKNIKE</b>												
6.1	INTERVENIME TEKNIKE	7	6	6	2	7	6	10	5	6	3	2	3	
6.2	SHËRBIME	2	2	2	2	3	4	3	3	3	2	2	2	
6.3	AKSIDENTE RRUGORE	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	
6.4	VËRRSHIME	0	0	0	0	0	14	0	0	0	0	0	0	
<b>7.</b>	<b>Të lënduar</b>													
7.1	Zjarrfikës	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7.2	Qytetarë	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	
	<b>Gjithësejtë:</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>8.</b>	<b>Të vdekur</b>													
8.1	Zjarrfikës	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8.2	Qytetarë	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	<b>Gjithësejtë:</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>9.</b>	<b>Prona:</b>													
9.1	Shoqërore	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9.2	Private	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>10.</b>	<b>Pjesmarrja e zjarrfikësve:</b>													
10.1	Zjarrfikësa aktiv	95	153	73	122	38	139	211	343	115	65	141	89	
10.2	Zjarrfikësa vullnetar	0	0	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>11.</b>	<b>Mjetet e përdorura:</b>													
11.1	Komanduese	6	7	9	10	7	15	15	20	6	7	10	6	
11.2	Sulmuese	27	43	24	38	27	49	8	136	38	23	35	27	
11.3	Tanker	4	6	2	8	6	6	80	12	6	4	8	5	
11.4	Teknike	3	2	2	3	3	6	3	6	3	3	2	5	
11.5	Transportuese	0	0	2	0	2	2	2	5	0	0	0	0	
11.6	Emergjente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>12.</b>	<b>Mjete të shpenzuara:</b>													
12.1	Ujë / m³	116011	9550	15800	54500	34500	64500	150500	155000	463000	18100	44000	25500	
12.2	Shkumë / lit.	15 L	101	301	301	20 L	0	151	201	0	0	301	25	
12.3	Pluhur / kg.	3 S9	2 S9 1 S6	3 S9 1 S6	3 S9 1 S6	4 S9	2 S9	2 S9	3 S9	3 S9	2 S9	3 S9	3 S9	
12.4	CO2 / kg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12.5	Mjete tjera	4 thas byk	0	0	4 thas byk	0	4 thas byk	4 thas byk	3 thas byk	5 thas byk	3 thas byk	3 thas byk	Shkum trident	
<b>13.</b>	<b>Orë pune:</b>													
13.1	Orë pune	20	15	44	65	28	53	108	193	35	24	97	26	
13.2	Minuta	33	10	08	05	15	26	28	53	24	33	46	30	
	<b>GJITHËSEJTË:</b>	20:33	15:10	44:08	65:00	28:15	53:26	108:28	193:53	35:24	24:33	97:46	26:30	



Pasqyra e numrit të përgjithshëm të zjarreve për periudhën raportuese:

	Zjarrë në Objekte ndërtimore						Zjarrë në Objekte ekonomike				Zjarrë në Pajisje elektrike				Zjarrë në Sipërfaqe të hapura				Zjarrë në Autom.	Gjith.
	Banesa / shtëpi	Objekte ndimse	Plevica - Shtalla	Objekte kolektive	Oxhaqe	Të tjea - kulmi	Publike	Objekte Biznesi	Objekte Industriale	Të tjera	Pajisje elektrike trafo	Paisjet shpërndarse	Gjeneratora	Të tjea	Mal	Bari i that	Sipërfaqe bujqësore	Të tjera	Automjete motorrike	
2024																				
Janar	2	0	0	0	5	0	0	0	0	0	1	1	0	2	0	2	0	4	1	18
Shkurt	1	0	0	0	2	0	0	0	0	1	1	2	0	3	7	18	0	1	1	37
Mars	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	5	5	0	1	1	18
Prill	1	0	1	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	12	5	0	11	1	34
Maj	3	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	2	0	2	0	0	0	6	2	17
Qershor	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	23	0	13	1	43
Korrik	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	6	29	0	27	2	66
Gusht	1	0	2	0	0	1	0	0	0	0	2	2	0	2	13	87	0	14	0	124
Shtator	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	4	13	0	7	0	29
Tetor	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	1	1	0	0	11	0	18
Nëntor	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3	11	1	0	8	1	28
Dhjetor	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3	3	0	7	1	0	0	4	0	21
Gjithsejtë	17	1	5	0	10	6	0	2	0	2	11	13	0	26	60	183	0	107	10	453

**RAPORTI VJETOR I PUNËS PËR VITIN 2024 TË SEKTORIT TE  
PARANDALIMIT NGA ZJARRI - PEJË**

Nr.	Detyrat e realizuara	Gjiths	Janar	Shkur	Mars	Prill	Maj	Qersh	Korrik	Gusht	
1.	<b>Zjarret</b>	<b>381</b>	<b>17</b>	<b>37</b>	<b>19</b>	<b>28</b>	<b>15</b>	<b>23</b>	<b>62</b>	<b>11</b>	
	Raportet e zjarreve	<b>58</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>6</b>		
2.	<b>Inspektimet e rregullta dhe fillestare</b>	<b>53</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>4</b>		
	Nr. te metat dhe mangësitë	344	25	35	32	23	28	15	17	9	
	Insp. në pronësi shtetërore	27	4	2	3	-	3	2	-		
	Insp. në pronësi private	25	1	5	3	4	3	1	4		
	Numri i objekteve	73	5	7	8	5	8	4	6	1	
	Kategorizimi – Kateg. I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	- Kateg. II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- Kateg. III	8	-	2	-	1	2	-	2			
- Kateg. IV	51	5	5	8	4	6	4	2			
3.	<b>Inspektime te jashtëzakonshme</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>		
	Nr. te metat dhe mangësitë	6	-	1	3	1	-	-	1		
	Insp. në pronësi shtetërore	-	-	-	-	-	-	-	-		
	Insp. në pronësi private	4	-	1	1	1	-	-	1		
	Numri i objekteve	4	-	1	1	1	-	-	1		
	Kategorizimi - Kateg. I		-	-	-	-	-	-	-		
- Kateg. II		-	-	-	-	-	-	-			
- Kateg. III		-	-	-	-	-	-	-			
- Kateg. IV	4	-	1	1	1	-	-	-			
4.	<b>Vendime ne inspektime te rregullta dhe fillestare</b>	<b>56</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>6</b>		
	Masat e shqiptuara	356	37	38	17	29	31	14	20	1	
5.	<b>Inspektime verifikuese</b>	<b>59</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>4</b>		
	Masa te konstatuara	340	32	26	23	25	36	-	27	1	
	Masa te realizuara	125	8	16	4	3	2	-	19	1	

	Jo te kryera	156	23	2	16	20	29	-	4	
	Ne faze te kryerjes	55	1	8	3	2	5	-	4	
6.	<b>Gjithsejtë inspektime</b>	<b>112</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>1</b>
7.	<b>Pëlqime ne dok. inv. tek.</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	-	-	<b>5</b>	<b>3</b>	-	<b>1</b>	
	Ndërtime te reja	10	2	-	-	5	3	-	1	
	Legalizim i obj. te ndërtuar	-	-	-	-	-	-	--	-	
	Ndërrim i destinim. te obj.	-	-	-	-	-	-	-	-	
8.	<b>Proces ne dok. Inv. tek.</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	-	-	<b>5</b>	<b>3</b>	-	<b>1</b>	
9.	<b>Pëlqime ne lokacion</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	
10.	<b>Pëlqime ne Rregullore te mbrojtjes nga zjarri</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	
11.	<b>Vërtetime</b>	<b>3</b>	-	<b>1</b>	<b>1</b>	-	-	-	<b>1</b>	
12.	<b>Raporte pune – mujore gjashtë mujore dhe vjet.</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
13.	<b>Plane pune – mujore, gjashtëmujore dhe vjet.</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	
14.	<b>Inspektime te korrje shirjeve dhe maleve</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	
15.	<b>Proces verbale mbi pranimet teknike</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	
16.	<b>Njoftime</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	

Për përmbushjen dhe kryerjen e këtyre aktiviteteve për këtë periudhë vjetore të vitit 2024, është punuar duke u bazuar në;

- 1 Ligjin për Mbrojtjen nga Fatkeqësitë Natyrore dhe fatkeqësitë Tjera, si dhe Ligjin për mbrojtje nga Zjarri, si dhe udhëzimeve administrative të aprovuara nga kuvendi i Kosovës.
- 2 Planit vjetore për mbrojtje dhe shpëtim, më qellim të jetësimit të këtyre ligjeve për mbrojtje të jetesës së njerëzve, kafshëve dhe të mirave materiale;
- 3 Planit mujore të punës se inspektimeve-shikimeve te rregullta-themelore, dhe te jashtëzakonshme, në parandalimin e zjarreve.
- 4 Urdhëresat, rekomandimet dhe vendimet e dala nga drejtori i DKMSH
- 5 Kërkesat e drejtuara nga palët për në DKMSH, përkatësisht për inspektim.
- 6 Rekomandimet dhe sugjerimet nga Agjencia për Menaxhimin e Emergjencave-AME;
- 7 Si dhe në bazë të kushteve të cilat na diktohen duke e ditur natyrën dhe specifikat e punëve te cilat na i dikton me rastin e ndodhjes se fatkeqësisë.

**- Gjatë periudhës në fjalë janë realizuar këto detyra.**

Për këtë periudhë vjetore te vitit 2024 kam qen pjesë e organizimit dhe administrimit më sektorët e DKMSH sipas instruksioneve administrative e te direktivave operative për çfarëdo çështjeje që ka të bëjë më funksionet dhe përgjegjësit e DKMSH-së.

Kam realizuar intervenime-operime emergjente në bashkëpunim me drejtorit komunale, dhe strukturat emergjente komunale, si dhe ministrit; Ministria e infrastrukturës, Ministria e Ekonomisë më zyrtarin e Gjeologjisë Inxhinierike, Shërbimi Gjeologjik i Kosovës.

Për këtë periudhë vjetore të vitit 2024 në komunën e Pejës më rrethinë janë monitoruar rastet e identifikuar të rrëshqitjes së dheut dhe gurëve te cilat janë identifikua në vitet e kaluara, mirëpo për fat te mirë për këtë periudhë vjetore te vitit 2024 nga këto raste te identifikuar nuk kemi pasur raste të fatkeqësisë së kësaj natyre te rrëshqitjeve te dheut dhe gurëve, duke patar parasysh se janë marr edhe masa parandaluese nga Komuna.

Po ashtu për këtë periudhë vjetore te vitit 2024 janë identifikuar disa raste të lokacioneve te rrokullisjes së gurëve në rrugën; Pejë – Rugovë, si dhe rrugën qe te shpie për bjeshkët e fshatrave të komunës se Deçanit, fshatrat; Isniq, Lumbardh, ku si pasoj e rrokullisjes së këtyre gurëve është vështirësuar lëvizja e automjeteve në këtë vend ngjarje.

## **Raportet e inspektimeve për periudhën në vijim;**

- Për këtë periudhë vjetore te vitit 2024, të gjitha Kërkesat e parashtruara nga qytetarët pran DKMSH, qe kanë pasur të bëjnë më parandalim të rrezikshmërisë, zvogëlim të rreziqeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, janë inspektuar.
- Janë realizuar disa inspektime të rregullta, te cilat po ashtu kanë të bëjnë më zvogëlim të rreziqeve.
- Më rastin e paraqitjes se kërkesave nga qytetarët pran DKMSH për objekte të vjetërsuara dhe të demoluara nga pa kujdesia nga faktori njeri, e qe paraqesin rrezik për faktorin njeri, te gjitha këto kërkesa janë shqyrtuar ( Inspektuar) .
- Në fushën e inspektimit të objekteve, në lëmin për mbrojtje dhe shpëtimit nga zjarri, janë realizuar inspektime fillestare dhe të rregullta.

Inspektimet janë realizuar në sektorin publik dhe Individual (privat) për objektet e rëndësisë së veçantë sipas kategorive, një herit janë nxjerr;

Procesverbali,

Propozimi i masave dhe afateve,

Vendimet te nxjerr- ura duke u bazuar në ligjet për vetëqeverisje lokale, ligjit për mbrojtje nga zjarri, dhe ligjit për procedurën administrative.

Procesverbali i inspektimit verifikues.

## **Raportet tabelore të inspektimit;**

Në formën tabelore janë paraqitur numri i inspektimeve, nga; Kërkesat e parashtruara nga qytetarët qe kanë pasur të bëjnë më parandalim të rrezikshmërisë si dhe zvogëlim të rrezikut nga fatkeqësitë.

Inspektimet e rregullta te cilat po ashtu kanë të bëjnë më zvogëlime të rreziqeve.

Inspektimet e rasteve me rastin e ndodhjes së fatkeqësisë natyrore nga orteku i borës dhe rrëshqitja e dheut dhe gurëve.

Po ashtu është paraqitur numri i përgjithshëm , inspektimeve për mbrojtje (parandalim) nga zjarri te sektori i pasurisë sipas kategorive, numri i aktvendimeve të marruara, si dhe numri i masave të verifikuara.

Përmbledhja e përgjithshme e kërkesave të shqyrtuara dhe numri i lëndëve të realizuara

<b>Nr.</b>	<b>EMERTIMI I LËNDËS</b>	
<b>1</b>	<b>NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TEREN</b>	<b>02</b>
	<b>NUMRI I KËRKESAVE PËR VLERSIM DËMI NGA VERSHIMET, ERA.</b>	<b>02</b>
	<b>NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA</b>	<b>02</b>
	<b>NUMRI I LËNDEVE TË PA REALIZUARA</b>	<b>0</b>
<b>2</b>	<b>NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TEREN</b>	<b>04</b>
	<b>VLERSIM RREZIKU NGA FATKEQESIA NATYRORE “ ERA”</b>	<b>04</b>
	<b>NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA</b>	<b>04</b>
	<b>NUMRI I LËNDEVE TË PA REALIZUARA</b>	<b>0</b>
<b>3</b>	<b>NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TEREN</b>	<b>04</b>
	<b>VLERSIM RREZIKU NGA FATKEQESIA NATYRORE “ ERA”</b>	<b>02</b>
	<b>VLERSIMI I RREZIKUT NGA FATKEQESIA NATYRORE RRESHQITJA E DHEUT.</b>	<b>02</b>
	<b>NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA</b>	<b>04</b>
	<b>NUMRI I LËNDEVE TË PA REALIZUARA</b>	<b>00</b>
<b>4</b>	<b>NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TEREN</b>	<b>03</b>
	<b>VLESIMI I RREZIKUT NGA ZJARRI FUSHOR</b>	<b>01</b>
	<b>VLERSIMI I RREZIKUT NGA OBJEKTI I VJTERSUAR DHE DEMOLUAR</b>	<b>01</b>
	<b>REKOMANDIM DREJTORIS SHERBIMEVE TEKNIKE PER KANALIN , “ BEHOCIT”.</b>	<b>01</b>
	<b>NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA</b>	<b>03</b>
	<b>NUMRI I LËNDEVE TË PA REALIZUARA</b>	<b>00</b>
<b>5</b>	<b>NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TEREN</b>	<b>02</b>
	<b>VLERSIM RREZIKU NGA NDOTJA E UJIT TE PISHEM</b>	<b>01</b>
	<b>VLERSIMI I RREZIKUT NGA RROKULLISJA E “ GURIT”</b>	<b>01</b>
	<b>NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA</b>	<b>02</b>
	<b>NUMRI I LËNDEVE TË PA REALIZUARA</b>	<b>00</b>
<b>6</b>	<b>NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TEREN</b>	<b>02</b>
	<b>VLERSIMI I RREZIKUT NGA MUNGESA E UJIT TE PISHEM, FSHATIN DUSHKAJ</b>	<b>01</b>
	<b>VLERSIM RREZIKU NGA ZJARRI FUSHOR</b>	<b>01</b>
	<b>NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA</b>	<b>02</b>
	<b>NUMRI I LËNDEVE TË PA REALIZUARA</b>	<b>0</b>
<b>7</b>	<b>NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TEREN</b>	
	<b>VLESIMI I RREZIKUT NGA ZJARRI FUSHOR</b>	<b>02</b>
	<b>VLERSIM RREZIKU NGA MUNGESA E UJIT TE PISHEM NE FSHATIN RAUSHIQ</b>	<b>01</b>









REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS \* MUNICIPALITY OF PEJA \* OPŠTINA PEĆ  
Drejtoria për Mirëqenie Sociale  
Directorate of Social Welfare  
Direktorijati za Socijalnu Zaštitu

---

# Raport i Punës Janar-Dhjetor 2024

*Pejë, Dhjetor 2024*

# DREJTORIA PËR MIRËQENIE SOCIALE

## RAPORTI PUNËS Janar-Dhjetor 2024

<b>REFERENCA :</b>	Raport i Punës
<b>Datë/Datum/Date</b>	Dhjetor 2024
<b>PËR/ZA/TO</b>	Z. Gazmend Muhaxheri - Kryetar i Komunës së Pejës
<b>PËRMES/PREKO/THROUGH</b>	Albulena Mujaj Bajraktaraj - Drejtoreshë e Mirëqenies Sociale
<b>NGA/OD/FROM</b>	Drejtorja Për Mirëqenie Sociale-Pejë
<b>TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT</b>	RAPORTI I PUNËS / JANAR – DHJETOR 2024

### RAPORTI PUNËS JANAR – DHJETOR 2024

Gjatë kësaj periudhe raportuese Drejtoria për Mirëqenie Sociale ka realizuar aktivitetet e listuara si më poshtë:

#### KRIJIMI I INFRASTRUKTURES SE RE

- Finalizohet dhe perurohet objekti i ri i Qendres per Pune Sociale.
  - Vazhdon ndërtimi i objektit te "Shtëpisë Emergjente 2"
- Hapja e Qendres se Qendrimit Ditor per Moshen e Trete ne Novoselle

#### AKTIVITETET E DREJTORISE

- Dyqind (200) familje me asistencë sociale janë ndihmuar me nga dy(2) metra lende drusore.
- Është hapur thirrja publike për subvencionimin e OJQ-ve me karakter social , nga e cila thirrje Komisioni Vlerësues ka vlerësuar projektet te cilat i kane plotësuar kriteret e thirrjes. Nga kjo thirrje janë përkrahur gjithsejtë tete (8) OJQ me karakter social:

- QENDRA PËR MIRËQENIEN E GRUAS** (Sherbime rezidenciale dhe reintegruese per gra dhe femije te mbijetuara te dhunes ne familje)
- QENDRA PËR JETË TË PAVARUR** (Sherbime sociale profesionale per personat me aftesi te kufizuara mendore permes aktiviteve psiko-edukative dhe aftesimit per jete te pavarur)
- HANDIKOS**(Sherbime ditore dhe ne familje per femijet dhe te rriturit me aftesi te kufizuar)
- DUART PLOT MËSHIRË** (Sherbime shendetsore dhe humanitare per te semuret ,te moshuarit dhe familjet ne nevoje)

5. **OJQ –PRINCESHA** (Shërbime ditore të drejtpërdrejta dhe asistencë materiale për personat e moshuar dhe pa perkujdesje familjare në Komunën e Pejës)
6. **SHHBK Nena Tereze** (Shërbime sociale cilësore për të moshuar)
7. **Organizata për fëmijet pa kujdes prindëror-OFAP** (Fuqizimi i strehimit familjar dhe ofrimi i shërbimeve psiko-sociale për familjet dhe fëmijet në munë të Pejës)
8. **Shoqata Ndërkombetare e të Verbërve Pejë** (Ofrimi i shërbimeve sociale dhe rehabilitim për personat e verbër në Komunën e Pejës)

- Është arritur Marrëveshje Bashkëpunimi me Drejtorinë për Mireqenie Sociale dhe Fakultetin e Shkencave Sociale pranë Universitetit "Fehmi Agani"
- "Humanity First" dhuron 50 pako me produkte mishi për 50 familje të cilat janë pjesë e skemës së asistencës sociale
- Është shënuar Dita Ndërkombetare e Fëmijëve në bashkëpunim me Asamblenë e Fëmijëve të Komunës së Pejës dhe organizatat joqeveritare me ç'rast është mbjellur në mënyrë simbolike "Pema e së Ardhmës".

## QENDRA PËR PUNË SOCIALE-PEJË

### RAPORTI PUNËS PËR Janar-Dhjetor 2024

#### **Shërbimet sociale**

Qendra për Punë Sociale në Pejë, gjegjësisht Sektori i Shërbimeve Sociale për 12 muajt e parë Janar- Dhjetor 2024 ka kryer punët dhe detyrat në kompetencat që ka si Institucion, dhe është angazhuar në realizimin e detyrave dhe obligimeve që dalin nga Ligji i Shërbimeve Sociale dhe Familjare, Ligji mbi Familjen në Kosovë si dhe nga Legjislacioni në fuqi.

Shërbimi Social pranë Qendrës për Punë Sociale në Pejë për këtë periudhë kohore ka evidentuar në protokollin e Shërbimeve Sociale 1575 shërbime, prej të cilave 366 janë dosje. Dosjet që janë kryer janë 242 dhe 124 janë në përpunim.

Gjithashtu kemi 91 Certifikata për shlyerje të shtetësisë, 646 Certifikata për armë dhe 235 Certifikata për zotësi të veprimit (për punësim).

Bazuar në evidencën për lëndët e hapura e që kanë hyrë në përpunim, sipas kategorive të shërbimit social ju raportojmë në vazhdim

**Kërkesa për këshilla martesore:** Në këtë periudhë kohore kemi 63 kërkesa për këshillime martesore, Ndarje me padi 64, Ndarje më marrëveshje janë 19, Padi për besim të fëmijëve 4.

37 Lëndë janë përfunduar dhe Raportet janë dërguar në Gjykatë.

- 1. Kontaktim mes prindit dhe fëmijës:** Në këtë periudhë kohore kemi 9 kërkesë për kontaktim. Në këtë lëmi kemi edhe 18 lëndë që janë aktive, ku 22 realizohet kontaktimi në mes prindit dhe fëmijëve në lokalet e QPS.
- 2. Kërkesë për adoptim vendor:** Në këtë periudhë kohore nuk kemi pasur kërkesë për adoptim ndërkombëtar ndërsa vendor 1 kërkesë.
- 3. Fëmijët pa përkujdesje prindërore:** Gjatë kësaj periudhe nuk kemi pranuar kërkesa.
- 4. Strehim për të moshuar:** Në këtë periudhë kohore nuk kemi pasur kërkesë për strehim të moshuarve 1.
- 5. Trafikim:** Nga kjo lami gjatë kësaj periudhe kohore nuk pasur ndonjë rast të referuar për ofrim të shërbimeve psiko-sociale.
- 6. Sjelljet asociale / delikuate:** Në këtë periudhë kohore kemi 71 lëndë të fëmijëve me sjellje asociale dhe delikuate ku prej tyre 115 lëndë janë delikuate/kundërvajtje dhe 14 lëndë me sjellje asociale (braktisje nga shkolla). Nga këto kategori kemi edhe 20 lëndë që janë nën mbikëqyrje të Organit të Kujdestarisë në periudha kohore prej 6 muaj deri në 1 vit.
- 7. Dhuna familjare dhe ngacmimi seksual:** Në këtë periudhë kohore kemi 34 raste të dhunës në familje dhe 2 ngacmime seksuale. Aktive në këtë kategori kemi 9 lëndë, gjithashtu në këtë periudhë kemi edhe 8 Aktgjykime për urdhër mbrojtje të lëshuar nga Gjykata Themelore.
- 8. Kujdestaria e posaçme/përhershme:** Në këtë periudhë kohore kemi 24 raste të caktimit dhe ndryshimit të kujdestareve për fëmijë dhe të moshuar. Në këtë kategori në kujdestari kemi 107 fëmijë dhe 14 raste të kujdestarisë të personat e rritur që të gjitha këto lëndë janë aktive.
- 9. Heqja e të drejtës prindërore:** Në këtë periudhë kohore nuk kemi asnjë kërkesë nga Gjykata për heqjen e të drejtës prindërore.

**10.Heqja e zotësisë se veprimit:** 10 Lëndë në procedurë për heqje të zotësisë se veprimit.

**14. Konstatim të gjendjes faktike:** Gjatë kësaj periudhe kohore, kemi 18 kërkesa për konstatim të gjendjes faktike, të 18 rasteve iu është ofruar shërbimi.

**15. Pëlqim për martesë para moshës madhore:** Në këtë periudhë kohore kemi pasur 0 kërkesë për dhënie të mendimit për martesë para moshës madhore.

**16. Vendosje në strehim familjar tek të afërmit:** Në këtë periudhë kohore kemi pasur 8 kërkesa, të 8 kërkesat janë proceduar me vendime dhe kontrata për pagesa mujore.

**18. Fëmijët me aftësi të kufizuar:** Për këtë kategori në këtë periudhë kohore i kemi të regjistruara 47 Kërkesa (aplikacione). Nga këto kërkesa 47 i janë nënshtruar komisionit mjekësor 29 aprovime, 11 refuzime, 9 plotësime dhe 2 mungesë, 7 lëndë janë të bartura nga viti 2023.

Lëndë aktive me pagesë në bazë janë gjithsejtë 151.

## **Sherbimi i Ndhimave Sociale:**

Shërbimi i SNS-së në kohën raportuese Janar- Dhjetor /2024 ka pasur një rrënjë në kërkesa për ndihmë sociale krahasuar me periudhen e njejtë të vitit të kaluar.

Në muajin Janar kanë qenë 935 familje në Skemën e Ndhimës Sociale, Shkurt 961, Mars 984, Prill 933, Maj 936 Qershor 941, Korrik 922, Gusht 916, Shtator 911, Tetor 893 dhe Nëntor 892, perderisa listat e dhjetorit vijnë janar /2025

Në këtë periudhë kohore nga Janar- Dhjetor /2024 janë gjetur /gjithësejtë 50 familje që kanë realizuar NS në mënyrë të jashtëligjshme (krahasim i të dhënave me ATK-në e të cilat familje menjëher largohen /nga ndihma sociale)

**Kërkesat e reja:** Prej Janarit gjerë me Dhjetor 2024 janë parashtruar 107 kërkesa për Ndhimë Sociale prej të cilave për kategorinë e I-rë 66 e për /kategorinë e II-të 37 familje.

**Riaplikimet:** Në periudhen kohore prej dt. Janarit gjerë me Dhjetor 2024 kanë dalë në riaplikim këto familje: Janar 149 familje, Shkurt 153 familje, Mars 129 familje, Prill 96, Maj 71, Qershor 84, Korrik 92, Gusht 88, Shtator 90, Tetor 90, Nëntor 118 dhe Dhjetor 111

**Verifikimi dhe Riverifikimi i familjeve:**Familjet të cilat realizoin Ndhmën Sociale si dhe familjet qe paraqesin kërkesë për ndihmë sociale verifikohet në afatin kohor prej 45 ditësh.Familjet aktive të kategorisë së I-rë riverifikohen një herë në vitë kur e bëjnë riaplikimin,ndërsa familjet e kategorisë së II-të riverifikohen çdo 6 muaj kur e bëjnë riaplikimin.Janë verifikuar për herë të parë 100 familje si dhe janë riverifikuar të gjitha familjet qe kanë riaplikuar në periudhen nga Janari/2024 deri Dhjetor /2024.

**Aprovimet:**Gjerë me Dhjetor /2024 janë aprovuar 88 familje në Ndhmë Sociale.

**Refuzimet:**Nga kërkesat e reja për NS janë refuzuar 101 familje.

**Rishqyrtim:**Në rishqyrtim janë 24 kërkesa të cilat ende nuk ju kanë nenshtruar komisionit mjekësor regional ose nuk kanë dal ende në teren per verifikim.

**Ndërprerje e Ndhmave Sociale:** Ndhma Sociale ju ka ndërprerë 164 familjeve për këtë periudhë e shkaku është qe nuk i plotësojnë njerin prej kriterëve të Ligjit për Skemën e Ndhmës Sociale ose punësim i ndonjë anëtarit të familjes,përmirësim i gjendje ekonomike të familjes,shkuarje në boten e jashtme si dhe mbushin moshen 65 vjeqare dhe kalojn në PB etj.

**Komisioni mjekësor:**Në këtë periudhë kohore janë mbajt12 seanca të komisionit mjekësor në nivelin regional dhe janë janë shqyrtuar 2320 aplikacione prej tyre të QPS-Pejë kanë gjithësejtë 610 aplikacione në Janar 44 aplikacione,Shkurt 120 aplikacione Mars 53 aplikacione,Prill QPS-Pejë 50 aplikacione, Maj 58 aplikacione , Qershor 43 aplikacione, Korrik 33 aplikacione ,Gusht 27 aplikacione , Shtator 32 aplikacione , Tetor 49 aplikacione,Nëntor 46 aplikacione dhe Dhjetor 55 aplikacione nga numri i përgjithshëm 610 Aprovime janë 590 ,refuzime 7 dhe plotësime 13.

**Shkalla e II-të e ankesave DPSF:**Në këtë periudhë nuk kemi ankesa prej tyre

**Ankesa për Gjykatën Themelore:**Kemi 1 ankesë.

Sherbimi i asistencë sociale gjatë kësaj periudhe është ngarkuar me punë

**Ndhma e njëhershme (Emergjente):**Në këtë periudhë kohore prej Janar- Dhjetor der/2024 nuk kemi pasë kërkesa për ndihmë të njëhershme.

**Çertifikata për student:2.**

**Çertifikata:**Nga ky sherbim janë leshuar 442 çertifikata për shfrytëzuesit e NS si dhe për ata që nuk realizojn NS ose për marjen e Shtetësisë në Republikën e Kosovës etj.

1.Zyrtarët e Sherbimit të Asistences Sociale në muajin Mars kanë përpiluar listat për 200 familje për pako ushqimore për muajin e Ramazanit .

2.Zyrtarët e Sherbimit të Asistencës Sociale në muajin Prill kanë përpiluar listat për 260 familje të cilat janë shfrytëzuese të ndihmës sociale nga Organizata Islamik Relief Kosova

Shërbimi i Asistencës Sociale gjatë është angazhuar me punën shtesë sipas SPP(SAS Pilot Projekti)Pilotimi për Reformën për Asistencë Sociale ,sipas këtij projekti janë organizuar trajnime me datën 08.05.2024 ky ën 08.05.2024 ky është trajnimi i parë Më 24.06.2024 trajnim lidhur me informimin e përdorimit të bazës së SPP-së Më 16.07.2024 është mbajtur Sension informues në Kuvendin komunal të Pejës ,në nivel Regjional rreth zbatimit të këtij Projekti

Më 22.07.2024 trajnim lidhur me bazën dhe mënyrën e përdorimit të tabletave në terren.

Më 13.08.2024 takim virtual mbi problemet rreth Projektit.

Gjatë muajit Gusht janë vizituar 101 familje në kuader të Projektit

Gjatë muajit Shtator janë vizituar 131 familje në kuader të Projektit

Më 09.09.2024 takim virtual rreth Verifikimit të shtesave të fëmijëve.

Janë pranuar 81 aplikacione nga data 10 deri më 20.09.2024 dhe janë dorzuar në nivelin qendror.

Në muajin nëntor nga niveli qendror auditoret kanë kërkuar nga zyrtarët SAS-it 3 lëndët asistencës dhe nga Ministria e Financave dhe Transfereve është vizita monitoruese rreth vijimit të pilot projektit për SAS

Me datën 10/12 është zhvilluar takim virtual rreth problemeve që shfaqen gjatë punës me këtë pilot projekt.

Duhet theksuar se puntorët e Asistencës Sociale janë të stërngarkuar me punë shtesë,përpos punës së rregullt në kuader të detyrave të punës janë të ngarkuar edhe me punët e Pilot Projektit .Kjo është përtej kapacitetit të tyre të punës.

Prandaj kërkojmë nga Institucionet Komunale që të ju bëhet kompensim material për punën e tyre.



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ

---

**DREJTORIA PËR PUNË INSPEKTUESE**

**RAPORTI VJETOR I DREJTORISË PËR PUNË INSPEKTUESE PËR  
VITIN 2024**

**2024**

Raporti i hartuar është bazuar dhe mbështetur në kompetencat ligjore dhe përsëkrimit të punës si dhe në zbatimin e Planit të Veprimit për Vitin 2024.



## **DREJTORIA PËR PUNË INSPEKTUESE (DPI)**

### **Objektivat**

- **Angazhimi maksimal për kryerjen e detyrave dhe përgjegjësive të cilat i kemi si Drejtori brenda kuadrit të kompetencave ligjore .**
- **Kryerja e punëve inspektuese konform ligjeve në fuqi.**
- **Bashkëpunimi me organet e rendit dhe sigurisë në rastet kur duhet të intervenojmë dhe paraqitet rrezikshmëria.**
- **Rritja e transparencës.**

DPI është përgjegjës për mbikëqyrjen dhe zbatimin e ligjeve dhe rregulloreve komunale në lëmin e:

- a) Inspektoratit Komunal të Tregut dhe Komunikacionit; b) Inspektoriatit Komunal; c) Inspektoratit Komunal të Ndërtimit; dhe d) Inspektoratit Komunal të Mbrojtjes së Mjedisit.

### **ORGANIZIMI I DREJTORISË PËR PUNË INSPEKTUESE**

1. Sektori i Tregut dhe Komunikacionit në kuadër të së cilit veprojnë Inspektorët Komunal të Tregut dhe Komunikacionit.
2. Sektori Komunal në kuadër të së cilit veprojnë Inspektorët Komunal.
3. Sektori i Ndërtimit në kuadër të së cilit ka vepruar Inspektori Komunal i Ndërtimit.
4. Sektori i Inspektoriatit të Mbrojtjes së Mjedisit në kuadër të së cilit veprojnë Inspektorët Komunal të Mbrojtjes së Mjedisit.

Planet e Veprimit planifikohen në fillim të vitit kalendarik për secilin Sektor përkatës dhe organizohen aktivitete (plane operative) në bazë të periudhave sezonale, ankesave dhe kërkesave të qytetarëve gjithmonë me të vetmin qëllim që të zgjedhim problemet e qytetarëve, të jemi pranë tyre dhe të evitojmë pengesat ligjore duke ndërmarrur masat e nevojshme në kuadër të kompetencave Ligjore.

## 1. Sektori i Tregut dhe Komunikacionit

Udhëheqës i Sektorit të Tregut dhe Komunikacionit:

### Haxhi Gashi

Inspektorët Komunal të Tregut: Arian Salihu, Agim Nikqi, Berat Smajli, Duresa Bytyqi, Dorentina Berisha, Elinda Pilingjurka, Nexhat Kastrati, Sali Kelmendi.

Gjatë periudhës një vjeçare Inspektorët e Tregut kanë realizuar disa nga objektivat nga Plani i Veprimit për vitin 2024 bazuar në kompetencat të cilat ju takojnë në kuadër të ligjeve, rregulloreve dhe udhëzimeve administrative, si dhe punë të tjera të cilat janë caktuar nga shefi i Sektorit dhe Drejtoresha e Drejtorisë për Punë Inspektuese.

Bazuar në përshkrim të detyave të punës dhe kompetencave që u ngarkohen këto janë ligjet dhe aktet nënligjore me të cilat operojnë Inspektorët Komunal të Tregut të cilat janë të kufizuara në disa raste të caktuara.

1. Ligji mbi Mbrojtjen e Konsumatorit me Nr/ 06L-034
2. Ligji për Tregtinë e Brendshme Nr/ 2004/18 Ndryshim plotësimi Nr/ 04L-0053
3. Ligji për Inspektoratin dhe Mbikëqyrjen e Tregut 03L-181 Ndryshim plotësimi 04L-186
4. Ligji për Turizmin Nr. 08L-074, sa i përketë këtij ligji kemi dal për kategorizimin e Hoteleve dhe Moteleve në bazë të urdhëresave nga MINT- ( Ministria Industrisë, Ndërmarrësisë dhe Tregtisë).
5. Ligji për punimet nga metalet e çmuara Nr/ 04L-154 në këtë ligj kemi marur pjesë si ekip plotësuese (asistim) me Inspektorët e Tregut të nivelit qendror.
6. Udhëzimi Administrativ ( QRK) Nr/ 03/2022 për rregullimin e çmimeve të produkteve të naftës dhe karburantve të ripërtëritshme dhe masat e tjera mbrojtëse.
7. Ligji Nr.08/L-172 për Sigurinë e Përgjithshme të Produkteve, si dhe aktet nën ligjore nga ky ligj.
8. Ligji Nr.06/L-041 për Kërkesat Teknike për Produktet dhe Vlerësim të Konformitetit, si dhe aktet nën ligjore nga ky ligj.
9. Ligji Nr.2004/44 për Zejtari.
10. Ligji Nr.08/L-205 për Të drejtën e Autorit dhe të Drejtat e Përafërta, si dhe aktet nën ligjore nga ky ligj.
11. Ligji Nr.08/L-075 për Markat Tregtare, si dhe aktet nën ligjore nga ky ligj.
12. Ligji Nr.05/L-075 për Shërbime, si dhe aktet nën ligjore nga ky ligj.
13. Ligji Nr.04/041 për Prodhimin, Grumbullimin, Përpunimin dhe Tregtimin e Duhanit, si dhe aktet nën ligjore nga ky ligj.
14. Ligji Nr.04/L-156 për Kontrollin e Duhanit, si dhe aktet nënligjore nga ky ligj.
15. Udhëzim Administrativ (QRK) NR. 07/2023 Për Ambalazhin dhe Mbeturinat e Ambalazhit.
16. Ligji Nr. 05/L-087 Për Kundërvajtje.

**Në nivel lokal (Komuna e Pejës) operojmë me Rregulloret Komunale si vijon:**

- Rregullore për Plotësimin e Kushteve Minimale Teknike me Nr. 03/2023
- Rregullore për taksa Komunale Nr.02/2023
- Rregullore për Licensimin e Bizneseve për Shërbimet Alkoholike Nr. 06/2019
- Rregullore mbi Orarin e Punës për Lokalet Afariste Nr. 2000/45

Në raste të ndryshme, Inspektoriati Komunal i Tregut i përgjigjet çdoherë (MINT) sipas Ligjeve të aplikueshme duke ndërmarrur aksione të ndryshme inspektimi në kontrollet e operatorëve ekonomik në Regjionin e Pejës, gjithashtu shqyrton të gjitha kërkesat dhe ankesat që vijnë nga MINT.

AKTIVITET INSPEKTUESE	ZBATIMI
<b>VLERËSIME SIPAS RREGULLORES KOMUNALE (QRK) Nr.03/2023 PËR PLOTËSIMIN E KUSHTEVE MINIMALO-TEKNIKE NË LOKALET AFARISTE TË KOMUNËS SË PEJËS</b>	<p>Janë pranuar zyrtarisht rreth 250 kërkesa të palëve për tu pajisur me Pëlqime për Kushtet Minimalo- Teknike për vitin 2024. Të gjitha nga kërkesat e parashtruara janë shqyrtuar dhe Komisionet vlerësuese pas vlerësimit në terren kanë konstatuar se këto subjekte afariste me veprimtari të ndryshme i plotësojnë kushtet e kërkuara sipas dispozitave ligjore të Rregullores Nr.03/2023. <b>Deri më këtë periudhë kohore janë realizuar afro 20.000 Euro të hyra nga kërkesat e palëve për vlerësimin e kushteve minimalo-teknike.</b></p> <p>Tarifat përcaktohen me nenin 19.7. të RREGULLORE Nr. 01/2023 PËR TAKSAT KOMUNALE/</p>
<p>Kontrolla të përgjithshme në subjekte afariste të veprimtari të ndryshme si: (gastronomi, markete, barnatore, sallone të ondulimit, butiqe dhe agjencione të udhëtimit si dhe tregti të tjera.</p> <p><b>Kontrollat e përgjithshme përfshijnë inspektimet si: prezantimi i</b></p>	<p><b>550-</b> Subjekte afariste janë inspektuar me procesverbale për kontrolla të përgjithshme.</p> <p><b>97</b> – Subjekte afariste janë pajisur me Aktvendim për Licencë të pijeve alkoolike për vitin 2024 nga Drejtoria për Zhvillim Ekonomik.</p>

<p>dokumentacionit, licenca të alkoolit, çmimet, çmimore, orari, emri tregtar, deklaracionet, etj;</p>	<p>Totali i të hyrave të gjertanishme në DPZHE prej pagesave të licencave të pijeve alkoolike nga subjektet afariste është afro: <b><u>12,000.00€ / afro 3.000 euro nga licencat speciale.</u></b></p>
<p><b>KONTROLLA TË NDRYSHME NË BAZË TË ANKESAVE TË KONSUMATORIT</b> (të cilat janë shqyrtuar në bazë të LIGJIT Nr. 06/L-034 PËR MBROJTJEN E KONSUMATORIT)</p>	<p>Gjatë kësaj periudhe janë pranuar 11 ankesa të ndryshme të konsumatorëve për 11 subjekte të ndryshme afariste dhe janë shqyrtuar duke ndërmarrur masa ndëshkimore sipas dispozitave të Ligjit Nr. 06/L-034 PËR MBROJTJEN E KONSUMATORIT).</p> <p>Në vitin 2024 ankesat e konsumatorit janë shqyrtuar nga Inspektoriati Qendror i MINT) ku palët kanë drejtuar kërkesat në faqen zyrtare për mbrojtjen e konsumatorit. Ankesat të cilat palët kanë parashtruar dhe protokolluar ne Drejtorinë për Punë Inspektuese janë shqyrtuar nga DPI- Sektori i Tregut.</p>
<p><b>KONTROLLA NË BAZË TË KËRKESAVE TË POLICISË</b></p>	<p>Janë realizuar rreth 20 kontrolla në bazë të kërkesave të Policisë në subjekte afariste ku disa prej tyre janë realizuar me procesverbale dhe në disa kanë qenë asistim.</p>
<p><b>PROCESVERBAL PËR HAPJE TË SUBJEKTIT AFARIST</b></p>	<p>Është bërë rihapja e tri subjekteve afariste me procesverbale pasi palët kanë bërë evitimin e parregullësive të evidentuara nga ana e Inspektoriatit Komunal të Tregut.</p>
<p><b>PROCESVERBAL PËR MBYLLJE TË SUBJEKTIT AFARIST</b></p>	<p>Është pranuar një ankesë nga ana e Policisë. Ankesa është shqyrtuar nga ana e Inspektoriatit Komunal të Tregut ku janë ndërmarrur masa ndëshkimore si mbyllja e lokalit dhe shqiptimi i gjobës.</p>

<b>GJOBA TË SHQIPTUARA</b>	20 subjekte afariste janë ndëshkuar varësisht nga shkeljet e evidentuara dhe ndërmarrja e këtyre masave ndëshkimore është bazuar konform dispozitave ligjore të ligjeve dhe akteve nënligjore.
<b>ASGJËSIM</b>	Janë realizuar 2 Asgjësime <b>641,303 copë</b> <b>13.041 litra</b>
<b>KONFISKIM</b>	Janë konfiskuar në Çarshinë e gjatë mjete të rrezikshme si: thika, shufra metalike, brisqe, boksa të hekurt ndaj personave fizik që bëjnë shitje ilegale dhe ndaj tyre janë ndërmarrur masa ndëshkimore konform ligjeve në fuqi.

## SEKTORI I KOMUNIKACIONIT

Inspektorët e Komunikacionit:

**Pashk Berisha** dhe **Pajazit Shala**.

### Kompetencat e Inspektorëve të Komunikacionit

Mbikëqyrja dhe zbatimi i dispozitave ligjore nga lëmi i komunikacionit rrugor siç janë;

- Ligji Nr. 04/L-179 Mbi Transportin Rrugor;
- Ligji Nr.2003/11- Ligji për Rrugët;
- Ligji Nr.05//L-088 për Rregullat e Trafikut Rrugor;
- Ligji Nr.02/L-70 Siguria në Komunikacionin Rrugor;
- Rregullorja Komunale Nr.02/2019 për Transportin Rrugor
- Rregullorja Komunale Nr.03/2019 për Transportin Rrugor.

Ndër të tjera kompetenca që ushtrohen janë inspektimi i qarkullimit publik rrugor, inspektimi dhe kontrollimi i automjeteve që ushtrojnë veprimtari shërbyese (taksi), stacionin e autobusëve, lejet e punës, kontratat, dokumentet e transportit dhe dokumentet tjera që kanë të bëjnë me punën dhe veprimtarinë e ndërmarrjeve; Kujdeset për organizimin dhe mbarëvajtjen e rregullt të transportit rrugor brenda territorit të komunës si dhe punë të tjera.

<b>PËLQIME PËR VAZHDIM LICENCE PËR AUTO-TAXI</b>	<b>77</b>
<b>VËRTETIME PËR NEVOJA TË QYTETARËVE</b> (Mbyllje rruge, shpërndarje malli)	<b>2</b>
<b>SHPËRNDARJE E VENDIMEVE PËR EKSPOZIM TË LICENCAVE PËR AUTO-TAXI DHE RADIO-TAXI</b>	<b>40</b>
<b>KËRKESA PËRMBARUESIT</b>	<b>4</b>
<b>GJOBA MANDATORE</b>	<b>13</b>
<b>KONTROLLA TË RREGULLTA</b>  Kontrollat e rregullta përfshijnë inspektime të transportit publik për auto-taxi dhe transportit publik me autobus)	<b>379</b>
<b>PROCESVERBALE</b>	<b>49</b>
<b>KËRKESA</b>	<b>36</b> Të zgjidhura 35 dhe të pa zgjidhura 1.

## 2. Sektori i Inspeksionit Komunal

Udhëheqës i Sektorit të Inspeksionit Komunal Afrim Loxha/

### Vëllaznim Përgjegjaj.

**Inspektorët Komunal:** Ali Kurtaj, Arbenitë Zeneli, Blerta Kasapolli –Lajqi, Gentiana Zallqi, Miranda Luta- Gashi , Veton Dervishaj.

Sipas përshkrimit të vendit të punës kompetencat e Inspeksionit Komunal janë:

- Parandalimi i rrehimjës së sipërfaqes publike pa leje nga organi kompetentë.
- Parandalimi i derdhjes së ujit pa arsyje nëpër rrugë dhe trotuare.
- Parandalimi i vendosjes së reklamave pa leje nga organi kompetentë.
- Parandalimi i vendosjes së tavolinave para kafiterive pa leje nga organet kompetente.
- Largimi i shitësve ambulant nga sipërfaqja publike.
- Parandalimi i vendosjes së materialit ndërtimor në sipërfaqe publike.
- Mbikëqyrja e pastërtisë para hapësirave afariste.

Nr.	Procesverbalet e lëshuara për:	Janë lëshuar/ Procesverbale	Gjoha mandatore
1	Reklama në sipërfaqe publike	334	Janë shqiptuar
2	Tavolina në sipërfaqe publike	51	
3	Pengesa në sipërfaqe publike-larguar / +parking	53	
4	Rrëmihje në sipërfaqe publike	2	
5	Gjenerator në sipërfaqe publike	4	
6	Aparate - Frigorifer, tezga , Box etj.	/	/
7	Mall në sipërfaqe publike- ose ( pemë perime)	3	Janë shqiptuar gjoha mandatore
8	Kërkesa/ankesa të palëve	6	/
<b>Me punën e Inspektorëve Komunal janë Realizuar lëndë- procesverbale për DÇPJ dhe DPKSHP</b>		<b>495</b>	<b>35</b>

Inspektorët komunal permanent pas orarit të punës me kujdestari kanë punuar në teren në eliminimin e mangësive si dhe kontrollin në Qendër të qytetit – Korzo ku kanë konstatuar se shumica e shitësve ambulant për akullore, misër etj. janë pajisur me leje nga DPKSHP. Shtëpizat (shtandet lëvizëse) të vendosura në Korzo në prag të festave të fundvitit janë të pajisuara me vendime nga DPKSHP.



### 3. Sektori i Inspeksionit për Mbrojtjen e Mjedisit

#### Inspektorët e Sektorit Komunal për Mbrojtjen e Mjedisit: Besfort Mema, Miftar Shala dhe Xhevat Nikqi.

Gjatë kësaj periudhe është punuar sipas Planit të Veprimit që është paraparë sipas detyrave dhe përgjegjësi mbështetur në Ligjet dhe Rregulloret për Mbrojtjen e Mjedisit, si dhe në bashkëpunim me Drejtoreshën e Inspeksionit. Inspeksioni Komunal i Mjedisit në bazë të organogramit (përshkrimi të detyrave të punës) merret me: Mbrojtja e mjedisit nga huthja e mbeturinave në sipërfaqe publike dhe private, mbrojtja e mjedisit nga degradimet dhe nga ndotja e ajrit, mbrojtja e mjedisit nga shfrytëzimi i resurseve natyrore (rërës dhe zhavorrit) në menyrë ilegale, mbrojtja e mjedisit nga shkarkimi i ujrave të zeza në ambiente të hapura, Mbrojtja e mjedisit nga ndotja akustike (zhurma).

Inspeksioni Komunal i Mbrojtjes së Mjedisit bazohet dhe vepron sipas këtyre ligjeve dhe rregulloreve që janë në fuqi.

#### *Ligjet të cilat implementohen nga Inspektorët Komunal për Mbrojtjen e Mjedisit janë:*

- LIGJI Nr.04/L-060 PËR MBETURINA
- LIGJI Nr.08/L-071 PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJI Nr.04/L-060 PËR MBETURINA
- LIGJI Nr. 03/L-025 PËR MBROJTJEN E MJEDISIT.
- LIGJI Nr. 08/L-025 PËR MBROJTJEN E AJRIT NGA NDOTJA.
- LIGJI Nr. 02/L-102 PËR MBROJTJEN NGA ZHURMA
- RREGULLORE KOMUNALE Nr. 11/2015 PËR MBROJTJEN E MJEDISIT.
- RREGULLORE KOMUNELE Nr. 01/2023 PËR MENAXHIMIN E MBETURINAVE.
- RREGULLORE KOMUNALE Nr. 02/2023 (KPE) PËR TAKSAT KOMUNALE.

<b>KONTROLLA TË RREGULLTA</b>	<b>209</b>
<b>KONTROLLA ME PROCESVERBAL</b>	<b>101</b>
<b>KËRKESA TË PALËVE</b>	<b>31</b>
<b>KËRKESA TË PËRFUNDUARA</b>	<b>30</b>
<b>KËRKESA NË PROCEDURË</b>	<b>01</b>

<b>GJYKATA KOMERCIALE</b>	<b>00</b>
<b>NUMRI I GJOBAVE TË SHQIPTUARA</b>	<b>44</b>
<b>NUMRI I GJOBAVE TË PAGUARA</b>	<b>38</b>
<b>NUMRI I GJOBAVE TË PAPAGUARA</b>	<b>06</b>
<b>SHUMA E GJOBAVE TË PAPAGUARA</b>	<b>1100 €</b>

**MENAXHIMI I MBETURINAVE**

<b>KËRKESA TË PALËVE</b>	<b>KONTROLLA ME PROCEVERBAL</b>	<b>GJOBA</b>
<b>10</b>	<b>39</b>	<b>8</b>

**MENAXHIMI I MJEDISIT (MBROTJA E RESURSEVE NATYRORE)**

<b>KËRKESA TË PALËVE</b>	<b>KONTROLLA ME PROCESVERBAL</b>	<b>GJOBA</b>
<b>4</b>	<b>10</b>	<b>4</b>

**NDOTJE AKUSTIKE, FEKALE, NDOTJE E AMBIENTIT(DJEGIE)**

<b>KËRKESA TË PALËVE</b>	<b>KONTROLLA ME PROCESVERBAL</b>	<b>GJOBA</b>
<b>17</b>	<b>52</b>	<b>32</b>

#### 4. Sektori i Ndërtimit

Gjatë kësaj periudhe ka qenë i angazhuar në punët e Sektorit të Ndërtimit Inspektori i Ndërtimit **Burim Kelmendi** i cili ka vepruar në kuadër të kompetencave ligjore sipas detyrave dhe përgjegjësive për mbikëqyrjen inspektuese në fushën e ndërtimeve, ndalimin e punimeve ilegale dhe rrënimin e tyre, si dhe punë të tjera të përcaktuara me ligje dhe akte tjera nënligjore në fuqi.

Inspeksioni i Ndërtimeve në kufijtë e mundësive dhe autorizimeve të veta dhe duke u bazuar në ligjin e ndërtimit Nr.04/L-110 Ligjin e Inspektoratit Nr.04/L-175 si dhe në bazë Udhëzimeve Administrative pandërprerë ndërmerrë masa për evitimin e ndërtimeve pa leje të ndërtimit .

Për objekte që posedojnë lejen e ndërtimit është bërë inspektim i vazhdueshëm gjatë ndërtimit se nëse bëhet ndërtimi në pajtim me kushtet urbanistike dhe dokumentacionin teknik në bazë të cilit është dhënë leja e ndërtimit .

Për objektet ilegale është bërë përgaditja dhe shpërndarja e aktvendimeve me të cilët urdhërohen palët për ndërprerjen e punëve dhe njëkohësisht njoftohen për procedurën e rregullt lidhur me parashtrimin e kërkeses si dhe për marrjen e lejes së ndërtimit nga organi kompetent.

Për ata pronar të objekteve, që nuk i kanë respektuar vendimet për ndërprerjen e punëve, Inspeksioni i Ndërtimit në bashkëpunim me asistimin e organeve Policore ka bërë ndërprerjen e punëve pa leje dhe mbylljen e punishteve të ndërtimit (objekteve), është bërë kërkesë për hapjen e procedurës për kundërvajtje si dhe ka bërë kallëzime penale.

Gjatë kësaj periudhe janë pranuar kërkesa e ankesa të natyrave të ndryshme , ku të gjitha janë shqyrtuar dhe janë ndërkohësisht sipas ligjeve të ndërtimit në fuqi.

Inspektori i Ndërtimit ka bërë inspektimin e të gjitha bashkësive territoriale duke u angazhuar në inspektimin edhe gjatë ditëve të vikendit për evitimin e ndërtimeve pa leje ndërtimore.

<b>OBJEKTE TË INSPEKTUARA</b>	<b>TOTAL 272 OBJEKTE</b>
Objekte të inspektuara të kategorisë së I-rë (Objekte individuale)	232 Objekte
Objekte të inspektuara të kategorisë II-të (Objekte kolektive)	26 Objekte
Inspektim final Kategoria e II-të	4 Objekte
Në 10 objekte ka qenë e nevojshme intervenimi dhe marrja e masave	10 Objekte
- Kërkesa për inspektim të fazave	Te gjitha objektet kolektive
- Ankesa të ndryshme të qytetarëve	Ankesa- dhe të gjitha janë të shqyrtuara.



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS    MUNICIPALITY OF PEJA    OPŠTINA PEĆ

## Drejtoria e Shëndetësisë - Pejë

Referencë:	
Për/Za/To:	Ing.Gazmend Muhaxheri-Kryetar I Komunes
Data/Datum/Date:	09.01.2025
Nga/Od/From:	Dr.Petrit Loci- Drejtor i Shëndetësisë
Tema/Subjekat/Subject	Raport vjetor janar - dhjetor 2024

Raporti i punes per vitin 2024 ka të beje me punën e Drejtorise se Shëndetesisë dhe nënprogramit të saj QKMF-së



Dedikuar punëtorëve të QKMF -së Ass të stomatologjisë Gjyljeta Ukella dhe Dr Xhevdet Ademaj

Do të perjetesoheni në mendjet dhe në zemrat tona Kolegëve dhe miqëve ju krijua zbrazesti në zemer me shkuarjen e juaj në amshim .



Ass të stomatologjisë Gjyljeta Ukella



Dr spec Xhevdet Ademaj -Fiziater

## **Falënderim:**

Zyra e Drejtorit të QKMF-së falënderon të gjithë Kryeshefat e Departamenteve/Shefat e Sektoreve si dhe përgjegjësit e njësive organizative sipas organogramit të cilët me dërgimin e raporteve kanë kontribuar në përgaditjen e këtij raporti.

Falënderime dhe për Drejtoratine Shëndetësisë, Kabinetin e Kryetarit si dhe të gjitha institucionet komunale, agjencioneve partnere të cilat me angazhimin e tyre kanë mundësuar që ky raport të jetë sa më përmbajtësor.

## **2. Përmbledhja ekzekutive:**

Roport pune

Drejtoria e Shëndetësisë në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi, si dhe mbështetur në udhëzimet strategjike dhe politike të Kryetarit të Komunës ,në kuadër të fushë veprimtarisë së saj ushtron dhe është përgjegjëse për ndërmarrjen e masave dhe aktiviteteve specifike për të arritur objektivat e shërbimit të shëndetësisë primare në Komunën së Pejës.

1. Vlerëson nevojat lokale shëndetësore
2. Harton buxhetin, në përputhje me nevojat lokale dhe dispozitat ligjore në fuqi.
3. Zbaton kujdesin parësor shëndetësor duke i dhënë përparësi zbatimit të masave parandaluese nëpërmjet zbatimit të konceptit të mjekësisë familjare.
4. Zbaton normat dhe standardet e infrastrukturës dhe burimeve njerëzore sipas akteve ligjore të miratuara nga MSH-së.
5. Vendos dhe mbledh bashkë pagesat brenda kornizës së përcaktuar nga ministritë e linjës.
6. Përcakton prioritetet lokale dhe objektivat në bazë të informatave, në përputhje me strategjinë e kujdesit parësor shëndetësor.
7. Ushtron kompetenca dhe përgjegjësi të tjera që dalin nga ligjet e veçanta, Statuti i Komunës, aktet nënligjore dhe të deleguara nga pushteti qendror.
8. Mbikëqyrë situatën epidemiologjike në nivel të komunës.
9. Mbledhë dhe analizon informatat në fushën shëndetësore në nivel lokal.
10. Koordinon dhe mbikëqyrë punën e QKMF - së, QMF-së dhe ambulancave shëndetësore.

11. Organizon fushata sensibilizuese me organizatat qeveritare dhe jo qeveritare dhe harton marrëveshje bashkëpunimi në fushën shëndetësore.
12. Raporton lidhur me ofrimin e shërbimeve shëndetësore dhe të arriturave komunale në këtë fushë.
13. Harton propozimet për lirimet nga shërbimet ndaj qytetarëve, nëse skemat janë bazuar mbi kriteret e objektivitetit të hapur ndaj publikut dhe në pajtueshmëri me ligjin në fuqi.
14. Ndërmarrë veprime për të siguruar fonde të mjaftueshme për ngritjen e vazhdueshme profesionale të profesionistëve shëndetësorë nëpërmjet trajnimeve specifike, në harmoni me aktet ligjore në fuqi.
15. Zbaton kujdesit parësor shëndetësor në sektorin publik, nëpërmjet shërbimeve të mjekësisë familjare, dhe përcjellja e gjendjes shëndetësore të qytetarëve në territorin e komunës.
16. Harton strategjitë për kujdesin parësor shëndetësor, bazuar në nevojat e identifikuar në nivel lokal duke u dhënë prioritet masave parandaluese, dhe në respektim të gjendjes shëndetësore, moshës, gjinisë dhe pozitës ekonomiko - sociale të qytetarëve dhe kushteve dhe mundësive në ofrimin e kujdesit shëndetësor. kushteve teknologjike - mjekësore, distancës dhe konfiguracionit gjeografik, si dhe strukturës dhe përbërjes së institucioneve të kujdesit parësor shëndetësor.
17. Ndërmerr masa parandaluese për zbulimin dhe diagnostikimin e hershëm, mjekimin, shërimin dhe rehabilitimin e sëmundjeve, çrregullimeve dhe lëndimeve, përfshirë edhe ndërhyrjet e vogla kirurgjike.
18. Organizon dhe zbaton procesin e imunizimit, në pajtim me legjislacionin në fuqi, si një nga masat themelore të kujdesit ndaj shëndetit publik.
19. Kujdeset për përparimin e shëndetit të fëmijëve, të rinjve dhe grupeve tjera vulnerable.
20. Kujdeset për përparimin e shëndetit riprodhues.
21. Promovon shëndetin oral dhe kujdesin themelor stomatologjik si dhe shëndetin mendor, në pajtim me metodat e avancuara.
22. kujdeset për ruajtjen dhe përparimin e shëndetit publik të qytetarëve të komunës, nëpërmjet aktiviteteve parandaluese (por duke mos u kufizuar vetëm në këto), si: promovimit të mënyrës së shëndoshë të jetesës, edukimit shëndetësor, ndërmarrjes së masave të përgjithshme kundër epidemike dhe preventive, si: dezinfektimi hapësinor, deratizimi dhe dezinfektimi, kontrollimi i

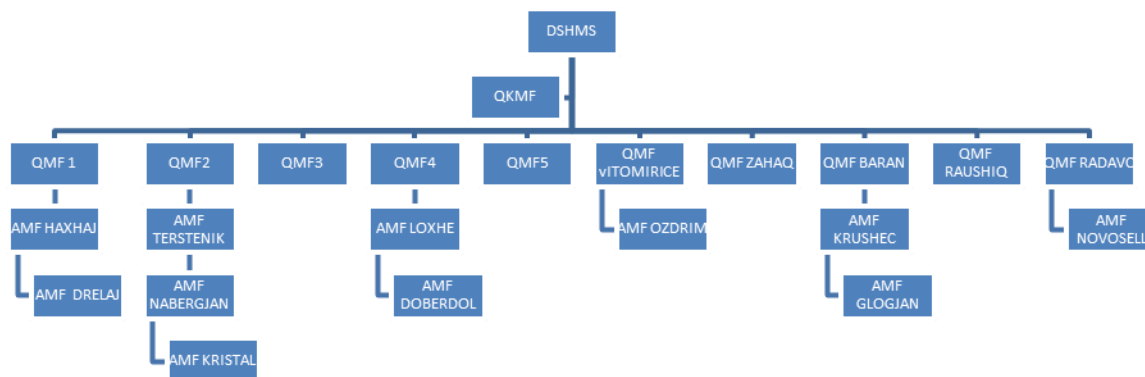
mjedisit, kontrollimi i shkaktarëve, si dhe parandalimi i sëmundjeve, çrregullimeve, lëndimeve dhe gjendjeve me rëndësi sociale mjekësore.



23. Zhvillon programe për aftësimin profesional të punëtorëve shëndetësorë nëpërmjet “Zhvillimit të vazhdueshëm profesional” (ZHVP), me qëllim të ngritjes së cilësisë së kujdesit shëndetësor.
24. Bashkëpunon me kujdesin dytësor shëndetësor, në pajtim me legjislacionin në fuqi.
25. Kryen edhe punë të tjera, në përputhje me ligjet e aplikueshme në kuadër të fushë veprimtarisë së Drejtorisë

#### 4.4- RRJETI I KUJDESIT PRIMAR SHËNDETËSOR

Funksionon përmes 1 Qendre Kryesore të Mjekësisë Familjare, Poliklinikës së stomatologjisë dhe 10 Qendrave të Mjekësisë Familjare dhe 10 Ambulanteve Shëndetësore (shtojca rrjeti i institucioneve dhe organogrami).



#### 5. OBJEKTIVAT TË QKMF- së

Bazuar në legjislacionin në fuqi si dhe misionin që ka QKMF si objektivin strategjik për vitin

2024 e ka përkufizuar si:

Sigurimi i shërbimeve shëndetësore themelore dhe cilësore të ofrohen në kuadër të KPSH dhe duke u bazuar në konceptin e Mjekësisë Familjare.

**Objektivat specifike:**

- Përmirësimi i cilësisë së shërbimeve shëndetësore
- Forcimi i kapaciteteve profesionale, të menaxhimit dhe llogaridhënjës
- Zhvillimi i resurseve humane
- Promovimi shëndetësore dhe pjesëmarrja e komunitetit në shërbimet e ofruara
  
- Përmirësimi i komunikimit ndërsektorial dhe ndërinstytucional
- Fuqizimi i i punës ekipore
- Evalumimi dhe monitrorimi

Objektivat janë zbatuar duke u udhëhequr nga parimet :

- Barazia
- Cilësia
- Ndershmëria dhe përgjegjësia
- Gjithëpërfshirja dhe jo diskriminimi
- Financimi i qëndrueshëm
- Financimi kosto-efektiv
- Bashkëfinancimi

## Aktivitetet sipas departamenteve dhe sektoreve

**Vazhdojmë me vizitat dhe shërbimet sistematike mjekësore për nxënësit e shkollave fillore dhe të mesme të ulëta ku gjatë 4 javëve kemi ekzaminuar 780 nxënës të shkollave:**

1. Asdreni,
2. Lidhja e Prizrenit,
3. Xhemajl Kada dhe
4. 7 Shtatori-Vitomericë.

**Projekti me nxënës po zhvillohet normalisht falë punës së palodhshme dhe përkushtimit maksimal të stafit mjekësorë,drejtorëve të shkollave,stafit arsimor dhe prindërve.**

**Nga data 11.07.2024 fillojnë të kryhen shërbimet mjekësore për nxënësit që kanë rezultuar me diagnoza në bazë të te gjeturave gjatë ekzaminimit mjekësorë.**

**Vizitat dhe shërbimet shëndetësore për nxënësit kryhen me pëlqimin paraprak te prinderve**





Raporti 12 mujor I vizitave mjekësore

Nr. Raport	Departamenti (SHERBIMI)	Vizitat																	shëndetësorë (infermierë, inekcione,	Vizita Shtëpiake tjere shendese
		Në ordinancë																		
		Gjithsej	Mjeku															Mjeku		
			Vizitat e para sipas moshës																	
Gjithsej	< 1 vjet	1 - 5	6 - 9	10 - 14	15 - 19	20 - 24	25 - 34	35 - 44	45 - 54	55 - 64	65+ vjet	Panjohtar								
1	Mjekësia Familjare	160583	414	2295	3195	5552	10509	12043	16160	20512	24813	26679	34356	3855	379111	0	18249			
2	Pediatria	25215	7183	6911	5455	4539	1025	102	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
3	Gjinekologji	1112	0	0	3	5	22	49	164	209	359	223	78	0	0	0	0			
4	Vaksinimi + Covid 19	12125	2959	1222	1180	1006	1189	144	229	290	468	820	2618	0	0	0	0			
5	Laboratori (DSM+Rt Pcr)	17509	263	1398	965	1238	1129	816	1347	1640	2433	2614	3756	0	0	0	0			
6	Radiologji - Rtg	1983	0	0	3	67	312	480	318	281	279	182	61	0	0	0	0			
7	Emergjencja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6119	0			
8	Fiziatr-Vizitat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
9	Fiziatr-Terapia	1802	35	5	10	30	10	17	76	172	228	484	735	0	0	0	0			
10	Internisti	1507	0	0	0	1	16	54	30	105	230	309	762	0	0	0	0			
11	EKG	897	0	0	0	2	12	38	19	75	143	178	430	0	0	0	0			
12	Echo Kabineti (Mamografia)	986	0	0	0	0	44	86	132	196	224	173	131	0	0	0	0			
13	Sherbimi Pallativ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
14	Palmologu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
15	Oftalmologu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
16	Dermatologu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
17	Epidemiologjia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
18	Sherbimi Specialistik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
19	Mjekësia e Punes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
20		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
21		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
22		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
23		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
24		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
25		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
<b>Total:</b>		223809	10854	11831	10811	12440	14268	13829	18475	23480	29177	31662	43127	3855	379111	6119	18249			

Raporti 12mujor I vizitave stomatologjike

Nr. Raport	Komuna	VIZITAT			Punët e kryera				PUNËT E KRYERA								
		Gjithsej	Prej tyre te para	Vizita serike	Punët e kryera				Punët protejke				Ortodoncia			Mjekimi I indeve te buta te zgavrës se gojës	
					Dhembe te blombuar		Interveni me tjera		Proteza levizëse		Proteza fikse		Vizita e para	Intervencimet terapeutike-ortodontike	Aparatet levizëse		Aparatet fikse
					Pa mjekim	Me mjekim	Dhëmbë të nxjerrë	Interveni me tjera	Totale	Parciale	Karora	Proteza fikse-seanca					
1	QKMF-Stomatologji	17308	9213	4174	2850	2536	3167	6719	720	61	0	0	974	1576	313	0	0
2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
<b>Total:</b>		17308	9213	4174	2850	2536	3167	6719	720	61	0	0	974	1576	313	0	0

Këshillimorja per sëmundje kronike jongjitëse SKJNJ raporti Janar – Dhjetor 2024

Të dhënat që duhet të mbliidhen: Numri i Librezave të lës huara për Diabet														QKMF Peje
Periudha e raportimit: Janar - Dhjetor 2023														
Nr. i Librezave të lës huara për Diabet														
Grupmosha	Gjinia	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nëntor	Dhjetor	Gjithsej Janar-Dhjetor
0-4	Meshkuj													0
	Femra													0
5-9	Meshkuj													0
	Femra													0
10-14	Meshkuj													0
	Femra									1				1
15-19	Meshkuj										1			1
	Femra													0
20-24	Meshkuj													0
	Femra											1		1
25-29	Meshkuj					1								1
	Femra													0
30-34	Meshkuj	1												1
	Femra									1				1
35-39	Meshkuj		1										1	2
	Femra				1				1					2
40-44	Meshkuj		1					1			1			3
	Femra													0
45-49	Meshkuj	1				3						1		5
	Femra	2	1	1						1				5
50-54	Meshkuj		1	3	1	1	1		1	1	1			10
	Femra		1		1	4		1	2	1	1	2	1	14
55-59	Meshkuj	1	3	3	1	1	1	2	2	2			3	19
	Femra	2	3	1		1	3	2	2	1	2	1	6	24
60-64	Meshkuj	1		3	1	2		2	3	3	1	6	4	26
	Femra	2	1		5	1		4	3	2	1	4	3	26
65-69	Meshkuj	3	3	1	1	2	2	3		4		1	1	21
	Femra	1		2	2	4	3	2	2				3	19
70-74	Meshkuj			2		2	1	1	3		2	3		14
	Femra	1	2	3	5	1	2	2		1	1	2	3	23
75-79	Meshkuj	2		2	1		1	2	2			1	2	13
	Femra			5		1		2	1					10
80+	Meshkuj	1		2		1	2	1	1			1	1	10
	Femra				3	5			1	3				12
Gjithsej		18	16	28	22	30	17	24	24	22	10	24	28	263

Nr. I Librezave të lëshuara për Hipertension

Grupmosha	Gjinia	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nëntor	Dhjetor	Gjithsej Janar-Dhjetor
0-4	Meshkuj													0
	Femra													0
5-9	Meshkuj													0
	Femra													0
10-14	Meshkuj													0
	Femra													0
15-19	Meshkuj													0
	Femra													0
20-24	Meshkuj													0
	Femra													0
25-29	Meshkuj					1								1
	Femra													0
30-34	Meshkuj													0
	Femra				1		1							2
35-39	Meshkuj												1	1
	Femra	1			1									2
40-44	Meshkuj													0
	Femra									1		1		2
45-49	Meshkuj	1				2								3
	Femra	1		1										2
50-54	Meshkuj		1	2	1	1	1		2	1	1			10
	Femra				1	2		1	3	1		2	1	11
55-59	Meshkuj	2	1	2	1		1	2	1	1		1	2	14
	Femra		2			3	3	2	4	2	3	1	5	25
60-64	Meshkuj	1		2	1	2		1	2	3	2	6	3	23
	Femra	3	1	2	5	2		4	3	2	3	3	3	31
65-69	Meshkuj	3	2	2	1	2	2	1		4	1	1	1	20
	Femra	1		4	3	3	3	2	1		1		3	21
70-74	Meshkuj	1	1	4		1	1	2	2		4	2	1	19
	Femra	1	2	5	5	1	3	4		2	1	4	3	31
75-79	Meshkuj	1			1	2	1	1	2			2	1	11
	Femra			2		3		2	2		1	1		11
80+	Meshkuj	2		3		1	2	1	1	1		2	2	15
	Femra				1	5			1	3				10
Gjithsej		18	10	29	22	31	18	23	24	21	17	26	26	265

Të dhënat që duhet të mbliidhen: Numri i Librezave të lëshuara për Asmea

QKMF Peje

Periudha e raportimit: J.nar Qershor 2023

Nr. i Librezave të lëshuara për Astma

Grupmosha	Gjinia	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nëntor	Dhjetor	Gjithsej Janar-Dhjetor
0-4	Meshkuj													0
	Femra													0
5-9	Meshkuj													0
	Femra													0
10-14	Meshkuj													0
	Femra													0
15-19	Meshkuj													0
	Femra													0
20-24	Meshkuj													0
	Femra													0
25-29	Meshkuj													0
	Femra													0
30-34	Meshkuj													0
	Femra													0
35-39	Meshkuj													0
	Femra								1					1
40-44	Meshkuj													0
	Femra													0
45-49	Meshkuj				1									1
	Femra													0
50-54	Meshkuj				1									1
	Femra									1				1
55-59	Meshkuj							1						1
	Femra											1		1
60-64	Meshkuj							1						1
	Femra													0
65-69	Meshkuj	1					1							2
	Femra	1				1					1			3
70-74	Meshkuj		1	1										2
	Femra			1				2				1		4
75-79	Meshkuj				1			1						2
	Femra							1						1
80+	Meshkuj													0
	Femra								1					1
Gjithsej		2	1	2	3	1	1	6	2	1	1	1	1	22



Të dhënat që duhet të mblihen: Nr.i thirrjeve telefonike në Këshillimore per COVID-19

QKMF Peje

Periudha e raportimit: Janar -Dhjetor 2023

## Nr.i thirrjeve telefonike në Këshillimore per COVID-19

Grupmosha	Gjinia	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nëntor	Dhjetor	Gjithsej Janar-Dhjetor
0-4	Meshkuj													0
	Femra													0
5-9	Meshkuj													0
	Femra													0
10-14	Meshkuj													0
	Femra													0
15-19	Meshkuj													0
	Femra													0
20-24	Meshkuj													0
	Femra													0
25-29	Meshkuj													0
	Femra													0
30-34	Meshkuj													0
	Femra													0
35-39	Meshkuj		2											2
	Femra													0
40-44	Meshkuj		1											1
	Femra		1		1					1				3
45-49	Meshkuj	1		1		1			1		1			5
	Femra		3	2	1	2			1	2	2	2		15
50-54	Meshkuj		1	1	1	1		1			1	1		7
	Femra		4		1	1	1	2	2	1			1	13
55-59	Meshkuj	1	3	3	1	2	1	2				4	2	19
	Femra	1	2	2	3	2	2	3	2	2	2	1	1	22
60-64	Meshkuj	1	2	2	2	3	3	1	1	1	1	3	2	22
	Femra	1	3	1	1	1			2	4	1	2	3	19
65-69	Meshkuj	5	3	2	2	2	1	2		3	2		1	23
	Femra	1	1	4	2		2	1	1	2	3	1	2	20
70-74	Meshkuj		4	2	1	2	2	5	3	1	1	2	2	25
	Femra		2	2	2	1	2	2	1	2	1	3	1	19
75-79	Meshkuj	1	1	2	1	1	1	3	4	1	2	1	1	19
	Femra		1	1		1	1	1	2	1	1	1	2	12
80+	Meshkuj			1	1			1		2		1	1	7
	Femra				1									1
Gjithsej		12	34	26	21	20	16	24	20	23	18	22	18	254



### REGJISTRIMI I VIZITAVE NE SHTEPI PËR GRA SHTATZËNA DHE FËMIJË 0-3 VJEÇ 2024

Komuna e Pejës		Kuartali 1	Kuartali 2	Kuartali 3	Kuartali 4	Total
1	Numri i vizitave në shtëpi për fëmijët 0-3 vjeç	169	163	216	183	731
2	Numri i vizitave në shtëpi për shtatzëna	0	0	0	0	0
3	Numri total i vizitave në shtëpi të kryera	169	163	216	183	731
4	Nr. i fëmijëve <b>vajza</b> 0-3 vjeç të cilat janë vizituar për herë të parë	85	75	101	93	354
5	Nr. i fëmijëve <b>djem</b> 0-3 vjeç të cilët janë vizituar për herë të parë	84	88	115	90	377
6	Nr. total i fëmijëve 0-3 vjeç të cilët janë vizituar për herë të parë	169	163	216	183	731
7	Numri i vizitave të dyta për fëmijët 0-3 vjeç	1	2	0	0	3
8	Numri i vizitave të treta për fëmijët 0-3 vjeç	0	0	0	0	0
9	Numri i vizitave të ketërta për fëmijët 0-3 vjeç	0	0	0	0	0
10	Numri i vizitave të pesta për fëmijët 0-3 vjeç	0	0	0	0	0
11	Nr. i fëmijëve të cilët kanë pranuar një vizitë shtëpiake brenda 3 ditëve të para	0	0	0	0	0
12	Numri i shtatzënave që janë vizituar për herë të parë	0	0	0	0	0
13	Numri i shtatzënave që kanë pranuar vizitën e dytë	0	0	0	0	0
14	Numri i fëmijëve 0-3 vjeç nga komunitetet rom, ashkali dhe egjiptian që janë vizituar për herë të parë	0	0	0	0	0
15	Numri i grave shtatzëna nga komunitetet rom, ashkali dhe egjiptian që janë vizituar për herë të parë	0	0	0	0	0
16	Numri i fëmijëve të referuar tek specialistët mjekësorë nga ekipi i mjekësisë familjare	0	0	0	0	0
17	Numri i vizitave shtesë për fëmijë dhe shtatzëna (Jashtë standardit të programit të vizitave në shtëpi)	0	0	0	0	0
18	Numri i baballarëve të përfshirë gjatë vizitave në shtëpi	0	0	0	0	0
19	Numri i rasteve sociale të identifikuar dhe të referuar	0	0	0	0	0
20	Numri i rasteve të dhunës të identifikuar (nga obzervimi gjatë vizites në shtëpi)	0	0	0	0	0
21	Numri i fëmijëve të identifikuar me ngecje në zhvillim dhe të referuar (nga obzervimi gjatë vizites në shtëpi)	0	0	0	0	0
22	Numri i infermierëve që janë angazhuar në zbatimin e vizitave në shtëpi	42	42	42	28	42

QKMF PEJË

**KUJDESTARITE DHE PAGESAT TJERA PER VITIN 2024**

	P.NATE	FESTA	P.JASHT	KUJDEST	KOM.MJEH	STIMULIM	Kom.pr.	kom rek.	TOTAL	KON.5%	TOTAL
DHJETOR	4726.74	1760.06	280.2	2008.3					<b>8775.3</b>	438.765	9214.07
JANAR	4,726.04	5068.7	114.7	2757.64					<b>12667.08</b>	633.35	13300.43
SHKURT	4586.81	2058.8	772.65	3330.65					<b>10748.91</b>	537.45	11286.36
MARS	5003.96	1410	229.19	1777.91					<b>8421.06</b>	421.05	8842.11
PRILL	4586.86	3634.07	535.15	3336.72					<b>12092.8</b>	604.64	12697.44
MAJ	4574.96	4749.75	111.60	2905.76					<b>12342.07</b>	617.10	12959.17
QERSHOR	4654.14	1417.75	720.1	3801.76					<b>10593.75</b>	529.69	11123.44
KORRIK	5147.54		214.54	2629.27					<b>7991.35</b>	399.57	8390.92
GUSHT	5269.50		118.80	3673.08					<b>9061.38</b>	453.07	9514.45
SHTATOR	10358.22		377.93	6316.42					<b>17052.57</b>	852.63	17905.20
TETOR									<b>2220.03</b>	111.00	2331.03
NENTOR									<b>9575.21</b>	478.76	10053.97
<b>TOTALI</b>	<b>53634.77</b>	<b>20099.13</b>	<b>3474.86</b>	<b>32537.51</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>121541.51</b>	<b>6077.08</b>	<b>127618.59</b>

## QKMF-PEJË

## RAPORT VJETOR I PAGAVE DHE LEVIZJES SE PUNETOREVE (pranim-largim) PER VITIN 2024

MUAJI:	TE LARGUAR	TE PRANUAR	NR I PUN.	PAGA BAZE	Kujdestarite	Ndalesa	Përvoja	Shtesa tra	Shtesa M.Spec	Pagesat retr.	GJITH. PAGA	KONT.5%	TOTALI
JANAR		L.Husa R.Turku	341	237,560.20	8,775.30		14,980.53	365.95		1462.50	263,144.48	13,157.22	276,301.70
SHKURT	D.Maloku A.Muriqi		340	234,835.25	12,599.88		14,838.95	365.95			262,640.03	13,132.00	275,772.03
MARS	Z.Ahmetaj Z.Kotori		339	233106.30	10748.91		14670.41	365.95		329.2	259,220.77	12,961.04	272,181.81
PRILL	R.Elshani A.Brahimaj		335	231,149.00	8,421.06		14,470.03	365.95		101.85	254,507.89	12,725.39	267,233.28
MAJ	Gj.Ukella		334	230,266.00	12,092.80		14,390.71	365.95			257,115.46	12,855.77	269,971.23
QERSHOR	R.Sharapolli R.Berisha		334	230685.40	12,342.07		15,446.24	350.55		1879.50	260,703.76	13,035.19	273,738.95
KORRIK	S.Dauta		334	230,185.80	10,593.75		15,537.91	347.00			256,664.46	12,833.22	269,497.68
GUSHT			333	231,194.70	7,991.35		15,561.48	347.00	24600.00	431	280,125.53	14,006.28	294,131.81
SHTATOR	Sh.Sadiku D.Mehmeti	M.Dzogovic A.Elshani F.Lajqi B.Hyzeni D.Bajraktari	338	231,964.71	8,994.18		15,475.80	347.00		945.00	257,726.69	12,886.33	270,613.02
TETOR	S.Zabelaj F.Gashi T.Zhara V.Kelmendi S.Mujaj	A.Daci F.Elshani D.Shkrelli S.Mustafic P.Zymberi	338	230,875.00	17,052.57		15,496.55	340.89		634.4	264,399.41	13,219.97	277,619.38
NETOR	H.Krasniqi		335	230,780.00	2,220.03	1,194.39	15,525.72	340.89			247,672.25	12,383.61	260,055.86
DHJETOR	H.Gjakova D.Sajunovic		334	229,480.61	9,575.21		15,635.15	340.89	27000.00		282,031.86	14,101.59	296,133.45
		<b>TOTALI:</b>		<b>2,782,082.97</b>	<b>121,407.11</b>	<b>1,194.39</b>	<b>182,029.48</b>	<b>4,243.97</b>					<b>3,303,250.22</b>

## **Barnatorja Qendrore**

Barnatorja Qendore Gjatë periudhes Janar- Qershor 2024 ka qenë një nga sektorët

kyq në trajtimin dhe menaxhimin e rasteve të cilët kanë kërkuar shërbime. Furnizimi kontinuel

me medikamente dhe material shpenzues, distribuimi dhe disperzimi i tyre në rrjetin

Institucioneve të QKMF kanë qenë disa nga prioritetet në këtë digaster. Planifikimi i furnizimit

dhe realizimi i kërkesave Gjatë periudhes Janar- Dhjetor 2024 ka shkuar përmes Sistemit të Menaxhimit të Stokut Farmaceutik (SMSF), ku për çdo artikull është futur në këtë sistem gjë që ka mundësuar qasjen

dhe kontrollin më të mirë të stokut dhe distribuimit të medikamenteve. Prioritet në furnizim ka

pas Sektori i Urgjencës ku asnjëherë nuk kanë munguar medikamentet ampulare për

trajtimin e rasteve me prioritet. Furnizimi nga Divizioni Farmaceutik ka qenë më i mirë si në

aspektin kualitativ por edhe kuantitativ dhe kërkesat janë realizuar rreth 65%.

Furnizimi me Insulina ka qenë në nivel, nuk ka pasë vështërsi të theksuara ne furnizim përveç

vonesave ne realizimin e kërkesave. Përveç furnizimt nga MSh përmes operatorit "Madekos" jemi furnizuar me medikamenteve të cilat nuk janë ofruar nga DF/Msh.

**RAPORTI VJETOR I BARNAVE NGA LISTA ESENCIALE**

Ky raport paraqet furnizimin e barnatores me barna nga lista esenciale , blerje vetanake

si dhe shperndarja e tyre .

JANAR-DHJETOR 2024

Tabelari me poshtë tregon në detaje furnizimin dhe shpenzimin e tyre:

NR.	ARTIKULLI		MBETJA VITI KALUAR	S. HYRJE	S.DALJE	MBETJE	ÇMIMI	TOTALI
1	TRAMADOL	sir	0	600	260	340	0.108	28.08
2	PARACETAMOL	sir	0	600	600		0.61	366.00
3	SHIRINGA 10 G	cop	200	20000	13800	6400	0.029	400.20
4	SHIRINGA 5 G	cop	0	38200	24700	13500	0.018	444.60
5	SHIRINGA 2 G	cop	0	9000	9000	0	0.016	144.00
6	BABY-SISTEME 21 G	cop	180	300	480	0	0.034	16.32
7	BABY-SISTEME 21 G	cop	0	1900	1810	90	0.035	63.35
8	SHPATULLA TE DRURIT	cop	6600	120000	61300	65300	0.006	367.80
9	ERITHROMICIN	sir	0	300	240	60	2.18	523.20
10	AQUA DESTILATA	amp	0	1200	1200	0	0.105	126.00
11	AQUA DESTILATA	amp	0	1500	550	950	0.15	82.50
12	LORATIDINE	sir	0	353	313	40	1.17	366.21
13	IBUPROFEN	sir	0			0	2.1	0.00
14	CARBAMAZEPINE	tab	0	18000	18000	0	0.124	2232.00
15	DIKLOFEN	amp	12280	6000	18280	0	0.09	1645.20
16	AMPICILIN	flacon	0	900	800	100	1	800.00
17	GLYKOZA 5%	infuzion	240	1335	1575	0	0.35	551.25
18	GLYKOZA 5%	infuzion	200		200	0	0.37	74.00
19	ADRENALIN	amp		1200	770	430	0.16	123.20
20	ADRENALIN pa afat	amp	500	150	650	0	0.16	104.00
21	METOCLOPRAMID	amp	0	3800	1450	2350	0.07	101.50
22	METOCLOPRAMID	amp	785	900	1685	0	0.107	180.30
23	NIFUROXAZIDE	sir	40	360	320	80	1.12	358.40
24	GENTAMICIN 80mg	amp	0	9000	9000	0	0.105	945.00
25	GENTAMICIN 80mg	amp	0	9000	3450	5550	0.108	372.60
26	DIAZEPAM	amp	0	6000	6000	0	0.093	558.00
27	DIAZEPAM	amp	0	6000	2280	3720	0.09	205.20
28	CHLOROPYRAMINE	amp	0	400	210	190	2.16	453.60
29	RINGER	infuzion	560	1421	1981	0	0.45	891.45
30	RINGER	infuzion	0	3300	1780	1520	0.7	1246.00
31	SALBUTAMOL	punp	0	450	350	100	1.21	423.50
32	SALBUTAMOL	punp	0	150	150	0	1.47	220.50
GJITHSEJË								14413.96

NR.	ARTIKULLI		MBETJA VITI KALUAR	S. HYRJE	S.DALJE	MBETJE	ÇMIMI	TOTALI
33	CO-TRIMOAZOLE	sir	0	90	90	0	0.64	57.60
34	CO-TRIMOAZOLE	sir	0	90	80		0.69	55.20
35	ASPIRIN	tab	0	20000	18000	2000	0.013	234.00
36	PARACETAMOL	tab	0	45000	40880	4120	0.01	408.80
37	ENALAPRILL	tab	6150	15000	21150	0	0.031	655.65
38	LEVODOPA-CARBDOPA	tab	0	395	395	0	0.08	31.60
39	CAZBAMAZEPINE	tab	4200	12000	16200	0	0.028	453.60
40	CAZBAMAZEPINE	tab	0	12000	5100	6900	0.027	137.70
41	LORATIDINE	tab	0	3000	2900	100	0.06	174.00
42	LORATIDINE	tab	0	2000	2000	0	0.138	276.00
43	METFORMIN 850mg	tab	0	30000	29800	200	0.054	1609.20
44	METFORMIN 850mg	tab	0	90000	90000	0	0.018	1620.00
45	METFORMIN 1000mg	tab	0	14000	12830	1170	0.028	359.24
46	METFORMIN 500mg	tab	0	18000	17550	450	0.022	386.10
47	DIAZEPAM	tab	0	18000	18000	0	0.028	504.00
48	OMEPRAZOL	caps	0	120000	116710	3290	0.027	3151.17
49	PERMETRIN 1%	sol	0	90	90	0	1.242	111.78
50	POVIDON JOD	sol	0	90	90	0	3.5	315.00
51	BISOPROLOL	tab	0	3000	3000	0	0.029	87.00
52	FLLASTERA 5X5	cop	1100		1100	0	0.28	308.00
53	FLLASTERA 5X6	cop	0	1600	1431	169	0.2	286.20
54	DORZA JOSTERILE	cop	0	6000	6000	0	0.02	120.00
55	DORZA JOSTERILE	cop	0	3000	3000	0	0.044	132.00
56	DORZA JOSTERILE	cop	5400	72000	72900	4500	0.059	4301.10
57	SILVER SULFADIAZIN	ung	0	150	131	19	0.63	82.53
58	VATE 500gr	cop	0	198	81	117	1.47	119.07
59	NACL 0.9%	cop	0	6300	4980	1320	0.36	1792.80
60	SKALPERA KIRURGIK	cop	250	1200	1450	0	0.033	47.85
61	SKALPERA KIRURGIK	cop	0	565	60	505	0.04	2.40
62	SISTEME PER INFUZION	cop	0	13900	6800	7100	0.095	646.00
63	FASHA 10X4	cop	0	490	490	0	0.123	60.27
64	FASHA 10X4	cop	0	1500	1500	0	0.155	232.50
65	NIFUROXAZIDE	tab	0	3000	3000	0	0.086	258.00
66	GAUSE STERILE 90X100	cop	0	73	73	0	7.98	582.54
67	LIDOCAIN 1%	amp	300	900	1200	0	0.15	180.00
68	KANILLA 20 G	cop	0	200	120	80	0.08	9.60
69	KANILLA 22 G	cop	0	3300	940	2360	0.08	75.20
70	KANILLA 24 G	cop	0	3000	2920	80	0.08	233.60
71	DORZA STERILE	cop	1200		1200	0	0.198	237.60
GJITHSEJË								20334.90

<b>RAPORTI VJETOR I BARNAVE NGA FURNIZIMI KOSLABOR-MADEKOS-MEDPLUS</b>								
Ky raport paraqet furnizimin e barnatores me barna nga furnizimi-koslabor ,								
si dhe shperndarja e tyre me mbetje nga viti kaluar.						JANAR-DHJETOR 2024		
Tabelari me poshtë tregon në detaje furnizimin dhe shpenzimin e tyre:								
<b>MADEKOS</b>								
NR.	ARTIKULLI	NJESIA	MBETJA VITI KALUAR	S. HYRJE	S.DALJE	MBETJE	ÇMIMI	TOTALI
1	SHIRINGA 5 ml	COP	2500	47300	49800	0	0.014	697.20
2	SHIRINGA 10 ml	COP	2400	15000	16000	1400	0.0195	312.00
3	SISTEME PER INFUZ	COP	300	22300	22500	100	0.2	4500.00
4	GAUSE 90X100	COP	26	220	216	30	1.7	367.20
5	DEXAMETHASONE	AMP	480	56700	56050	1130	0.29	16254.50
6	GJILPERA 23G	COP	4000	5000	9000	0	0.007	63.00
7	DIAZEPAM	AMP	0	14000	14000	0	0.29	4060.00
8	DORZA JOSTERILE	COP	0	36000	35800	200	0.01	358.00
9	KANILLA 22G	COP	0	11500	9600	1900	0.2	1920.00
10	NACL 0.9% 500ml	SOL	102	11700	11802	0	0.99	11683.98
11	HYOSCINE	AMP	0	14000	12380	1620	0.25	3095.00
12	METILPREDNISOLONE	AMP	0	8600	7890	710	1	7890.00
13	GJILPERA 21G	COP	7100	25000	32100	0	0.007	224.70
14	GENTAMICIN 80	AMP	520	24000	22560	1960	0.29	6542.40
15	GJILPERA 19G	COP	2700	5000	7700	0	0.007	53.90
16	KANILLA 24G	COP	20	13000	11620	1400	0.2	2324.00
17	CHLOROPYRAMINE	UNG	70	3300	3370	0	0.6	2022.00

18	PANTOPRAZOLE	AMP	360	20209	19740	829	1.1	21714.00
19	NACL 0.9% 100ml	SOL	130	2700	2830	0	0.99	2801.70
20	KATEDRA 18	COP	101		101	0	0.2	20.20
21	QESE URINARE	COP	100		100	0	0.05	5.00
22	VITAMIN C	AMP	0	10000	8925	1075	0.2	1785.00
23	POVIDON JOD	SOL	0	80	59	21	0.6	35.40
24	FASHA 10X15	COP	0	4500	4500	0	0.05	225.00
25	DEZINFEKTUES	SOL	0	50	40	10	0.8	32.00
26	GEL PER EKG	COP	0	60	35	25	0.3	10.50
27	SALBUTAMOL	PUNP	0	50	50	0	0.3	15.00
28	PULSOXIMETER	COP	0	40	36	4	2.8	100.80
29	RROLLNE MED.SHTRETER	COP	0	10	10	0	0.6	6.00
30	SHKOPINJ PASTR.KRTHIZ	COP	0	100	100	0	0.2	20.00
31	SPEKULLUMA NJEPERD.	COP	0	1000	1000	0	0.04	40.00
32	CITOBURSHA ENDOCERV	COP	0	1000	1000	0	0.04	40.00
33	XHAMA OBJEKTIV	COP	0	1000	1000	0	0.04	40.00
34	FIKSATOR PER XHAMA	COP	0	10	10	0	0.04	0.40
35	DIKLOFEN	AMP	0	41750	41350	400	0.29	11991.50
36	ASEPSOL	SOL	0	20	20	0	0.6	12.00
37	FUROSEMIDE	AMP	0	4000	2880	1120	0.29	835.20
38	TERMOMETER ME ZHIV	COP	0	10	5	5	0.2	1.00
39	TENSIOMETER	COP	0	40	20	20	2.2	44.00
40	METOCLOPRAMID	AMP	0	2000	1470	530	0.1	147.00
41	GLUCOSE 5%	SOL	0	600	580	20	0.2	116.00
42	RINGER	SOL	0	1000	760	240	0.3	228.00
43	ADRENALIN	AMP	0	100	100	0	0.1	10.00
44	GLIKOMETER	COP	0	30	4	26	2	8.00
45	TRAMADOL	AMP	0	500	90	410	0.3	27.00
46	AMINOPHYLINE	AMP	0	100	60	40	0.3	18.00
47	TEST TRAKA PER GLIKEMI	COP	0	50	22	28	2	44.00
48	ALKOOL 0.96%	SOL	0	120	48	72	0.7	33.60
	GJITHSEJË							<b>102774.18</b>





	<b>RAPORTI VJETOR NGA FURNIZIMI GENIUS-INOVIX-INTERLAB NË LABORATOR</b>							
	<b>JANAR-DHJETOR- 2024</b>							
	<b>Ky raport paraqet furnizimin e laboratorit nga INOVIX-ATOMED</b>							
	<b>si dhe shperndarja e tyre</b>							
	<b>Tabelari me poshtë tregon në detaje furnizimin dhe shpenzimin e tyre:</b>							
<b>NR.</b>	<b>ARTIKULLI</b>	<b>NJESI A</b>	<b>MBETJA VITI KALUAR</b>	<b>S. HYRJE</b>	<b>S.DALJE</b>	<b>MBETJE</b>	<b>ÇMIMI</b>	<b>TOTALI</b>
1	EPRUVETA 1ml	cop	100		100	0	0.06	<b>6.00</b>
2	EPRUVETA 1ml	cop	2540	15500	16340	1700	0.05	<b>817.00</b>
3	SEDIVETA ESR	cop	1150	8800	9150	800	0.22	<b>2013.00</b>
4	SEDIVETA ESR	cop	0			0	0.23	<b>0.00</b>
5	XHAMA MIKROSKOPIK	cop	53		53	0	1.5	<b>79.50</b>
6	XHAMA MIKROSKOPIK	cop	0	50	5	45	1.2	<b>6.00</b>
7	EPRUVETA 10ml njeperdor	cop	2000	7000	7200	1800	0.03	<b>216.00</b>
8	TEST TRAKA PER URINE	cop	34	60	83	11	7	<b>581.00</b>
9	EPRUVETA PER FEMIJE	cop	1000	6000	6400	600	0.16	<b>1024.00</b>
10	GOTA URINE STERILE	cop	1600	9000	8800	1800	0.07	<b>616.00</b>
11	NORMA ISOL 3	cop	0			0	2.5	<b>0.00</b>
12	XHAMA MBULUES	cop	25		25	0	4	<b>100.00</b>
13	XHAMA MBULUES	cop	0	40	40	0	2.2	<b>88.00</b>
14	BILIRUBIN TOTALE	cop	0	6	6	0	36.9	<b>221.40</b>
15	BILIRUBIN TOTALE	cop	2	6	8	0	25	<b>200.00</b>
16	AST	cop	0	5	5	0	39.6	<b>198.00</b>
17	AST	cop	3	6	9	0	25	<b>225.00</b>
18	UREA	cop	0	5	5	0	39.64	<b>198.20</b>
19	UREA	cop	3	5	8	0	20	<b>160.00</b>
20	CREATININE	cop	0	4	4	0	43.20	<b>172.80</b>
21	CREATININE	cop	3	5	8	0	115.00	<b>920.00</b>
22	BIL-D2 1X350	cop	0	5	5	0	33.40	<b>167.00</b>
23	ON CALL PLUS STRIPS 1X50	cop	0			0	5	<b>0.00</b>

24	TEST TRAKA PER GLIKEMI	cop	40	120	119	41	3.8	<b>452.20</b>
25	TIPSA TE MEDHENJE	cop	2	13	15	0	3	<b>45.00</b>
26	ELITROLL	cop	0	1	1	0	135	<b>135.00</b>
27	MYTHIC 18 DILUENT	cop	0			0	25	<b>0.00</b>
28	MYTHIC 18-cyanide free	cop	0			0	80	<b>0.00</b>
29	MYTHIC 18-22 ENZYMATIC	cop	0			0	30	<b>0.00</b>
30	SAMPLE CIP	cop	0	3000	3000	0	0.02	<b>60.00</b>
31	LANCETA LAPSI	cop	24	40	64	0	1.5	<b>96.00</b>
32	ALT	cop	0	5	5	0	43.2	<b>216.00</b>
33	ALT	cop	2	6	8	0	25	<b>200.00</b>
34	GLUKOZE PAP	cop	0	4	4	0	47.2	<b>188.80</b>
35	GLUKOZE PAP	cop	2	5	7	0	16	<b>112.00</b>
36	CHOL2 1X400	cop	0	5	5	0	43.2	<b>216.00</b>
37	CHOLESTEROL SL 4X251	cop	2	5	7	0	25	<b>175.00</b>
38	TRIGL 1X205	cop	0	6	6	0	43.25	<b>259.50</b>
39	TRIGLICERID	cop	2	5	7	0	42	<b>294.00</b>
40	CUVETTE ROTOR	cop	0			0	40	<b>0.00</b>
41	ACID SOLUTION	cop	1		1	0	70	<b>70.00</b>
42	SYSTEM SOLUTION	cop	1	1	2	0	70	<b>140.00</b>
43	MR REAGENT 30D probe cle	cop	15	25	40	0	30	<b>1200.00</b>
44	MR REAGENT 30D diluent	cop	8	16	24	0	30	<b>720.00</b>
45	MR REAGENT 30D lyse	cop	6	14	7	13	45	<b>315.00</b>
46	APARAT I GLIKEMIS	cop	4		1	3	10	<b>10.00</b>
47	SERVISIM I APARATEVE	cop	0			0	1440	<b>0.00</b>
48	E-ZCLEANSER 10X100	cop	1		1	0	12	<b>12.00</b>
49	EPRUVETA ME GRANULA	cop	950		950	0	0.12	<b>114.00</b>
50	EPRUVETA ME GRANULA	cop	0	5000	5000	0	0.1	<b>500.00</b>
51	ORE PER SEDIMENTIM	cop	8		1	7	5	<b>5.00</b>
52	ORE PER SEDIMENTIM	cop	3		3	0	3	<b>9.00</b>
53	AFIAS CRP 1X24	cop	0	1260	1260	0	70	<b>88200.00</b>
54	CRP4 TEST 1X250	cop	0	4	4	0	171.2	<b>684.80</b>
55	AFIAS HBA1C 1X25	cop	0	1250	1250	0	50	<b>62500.00</b>
56	DILUENT DMINDRAY 20l	cop	1		1	0	25	<b>25.00</b>
57	LYSE MINDRAY	cop	1		1	0	40	<b>40.00</b>
58	M-18 R rinse 5x5	cop	0	3	3	0	30	<b>90.00</b>
59	SYSTEM CLEANING	cop	0			0	70	<b>0.00</b>
60	ELICAL 2	cop	0	1	1	0	70	<b>70.00</b>
61	EPENDORF	cop	400		400	0	0.01	<b>4.00</b>

62	LIDHESE	cop	7		2	5	3	<b>6.00</b>
63	MBAJT.EPRUVETA PLASTIC	cop	3		2	1	4	<b>8.00</b>
64	MBAJT.EPRUVETA SED	cop	6		1	5	3	<b>3.00</b>
65	NUMRUES HEMOTOLOGJIK	cop	0	1	1	0	3900	<b>3900.00</b>
66	MIKROSKOP OPTIK ME EKTRAN	cop	0	2	2	0	1300	<b>2600.00</b>
67	MIKROSKOP OPTIK BINOCULAR	cop	0	1	1	0	500	<b>500.00</b>
68	RROLLE MIKSER	cop	0	1	1	0	200	<b>200.00</b>
69	CENTRIFUG ME 8 VENDE	cop	0	1	1	0	350	<b>350.00</b>
70	KOMPLET REAGJENTEVE HEMA	cop	0	16	1	15	120	<b>120.00</b>
71	C.F.A.S 12X3ml	cop	0	1	1	0	147	<b>147.00</b>
72	C.F.A.S PROTEIN 5X1ml	cop	0	1	1	0	239.13	<b>239.13</b>
73	C.F.A.S hba1c 3x2ml	cop	0	1	1	0	253.82	<b>253.82</b>
74	ACTIVATOR 9X12ml	cop	0	1	1	0	133.88	<b>133.88</b>
75	CLEANER 1000ml	cop	0	5	5	0	60.61	<b>303.05</b>
76	CLEANER CASSETE	cop	0	10	10	0	16.35	<b>163.50</b>
77	HAEMOLYSE REAGENT	cop	0	1	1	0	81.72	<b>81.72</b>
78	ISE DEPROTEINIZER	cop	0	1	1	0	42.01	<b>42.01</b>
79	NACL 9%	cop	0	1	1	0	43.46	<b>43.46</b>
80	MICROUVETTEN	cop	0	2	2	0	801.48	<b>1602.96</b>
81	COBAS CUP WHITE	cop	0	3	3	0	111.01	<b>333.03</b>
82	PRECICONTROL CLINCHEM M1	cop	0	1	1	0	162.18	<b>162.18</b>
83	PRECICONTROL CLINCHEM M2	cop	0	1	1	0	162.18	<b>162.18</b>
84	CELLPACK	cop	0	8	8	0	80	<b>640.00</b>
85	LAMP HALOGEN	cop	0	2	2	0	147.33	<b>294.66</b>
86	SITROMATOLYSER	cop	0	12	12	0	125	<b>1500.00</b>
87	CELLCLEAN	cop	0	1	1	0	90	<b>90.00</b>
88	WASTE CONTAINER	cop	0	1	1	0	156.04	<b>156.04</b>
89	PRECICONTROL HBA 1C PATH	cop	0	1	1	0	288.29	<b>288.29</b>
90	PRECICONTROL HBA 1C NORM	cop	0	1	1	0	288.29	<b>288.29</b>



DONACION NGA INTERLAB								
NR.	ARTIKULLI	NJESIA	MBETJA VITI KALUAR	S. HYRJE	S.DALJE	MBETJE	ÇMIMI	TOTALI
1	Reagents HbA1 super id clincher	cop	625	6	631	0	0	<b>0.00</b>
2	Hba1v n controll	cop	7		7	0	0	<b>0.00</b>
3	Hba1v p controll	cop	7		7	0	0	<b>0.00</b>
4	System solution	cop	11		11	0	0	<b>0.00</b>
5	Sample cip	cop	625		625	0	0	<b>0.00</b>

<b>Q K M F - Pejë</b>													
<b>Buxhet &amp; Financa</b>													
<b>" PTK - TK " I - XI / 2024</b>													
<b>Nr.</b>	<b>KONSUMATORI</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>V</b>	<b>VI</b>	<b>VII</b>	<b>VIII</b>	<b>IX</b>	<b>X</b>	<b>XI</b>	<b>Total</b>
1	550044596	14.99	14.99	14.99	29.98	0.00	14.99	17.50	17.50	17.50	17.50	17.50	177.44
2	550044563	6.99	6.99	6.99	13.98	0.00	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	76.89
3	550019024	6.99	6.99	6.99	13.98	0.00	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	76.89
4	550044593	16.22	14.99	15.08	29.98	0.00	14.90	18.10	17.59	18.01	17.59	18.24	180.70
5	550044580	6.99	6.99	6.99	13.98	0.00	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	76.89
6	550019001	6.99	6.99	6.99	13.98	0.00	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	76.89
7	550013255	6.99	6.99	6.99	13.98	0.00	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	76.89
8	550044599	4.50	4.50	4.50	9.00	0.00	4.50	15.90	16.08	15.99	15.99	15.99	106.95
9	550044590	6.99	6.99	6.99	13.98	0.00	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	76.89
10	550044570	6.99	6.99	6.99	13.98	0.00	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	76.89
11	550023711	15.08	15.08	14.99	30.07	0.00	14.99	19.51	19.51	19.51	19.51	19.51	187.76
12	550044225	6.99	6.99	6.99	13.98	0.00	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	76.89
13	550024743	15.32	15.32	15.32	30.64	0.00	15.32	13.50	13.50	13.50	13.50	13.50	159.42
14	550043990	14.98	14.98	19.98	39.96	0.00	19.98	21.97	21.97	21.97	21.97	21.97	219.73
15	550019023	14.99	14.99	14.99	29.98	0.00	14.99	17.50	17.50	17.50	17.50	17.50	177.44
16	550044598	6.99	6.99	6.99	13.98	0.00	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	6.99	76.89
17	550044584	11.99	11.99	11.99	23.98	0.00	11.99	11.99	11.99	11.99	11.99	11.99	131.89
18	550044585	14.99	14.99	14.99	29.98	0.00	14.99	14.99	14.99	14.99	14.99	14.99	164.89
19	550044591	16.99	16.99	16.99	33.98	0.00	16.99	19.51	19.51	19.51	19.51	19.51	199.49
20	550044564	12.99	12.99	12.99	25.98	0.00	12.99	14.47	19.51	15.99	20.03	22.51	170.45
21	550044583	50.96	50.96	50.96	101.92	0.00	50.96	13.50	51.48	15.35	20.13	19.51	425.73
22	550019022	14.99	14.99	14.99	29.98	0.00	14.99	51.48	19.51	51.48	51.48	51.48	315.37
23	550030940	18.99	18.99	18.99	37.98	0.00	18.99	19.51	19.51	19.51	19.51	19.51	211.49
24	550019364	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19.51	0.00	19.51	19.51	19.51	78.04
25	180305081260	14.99	14.99	14.99	29.98	0.00	14.99	0.00	17.50	0.00	0.00	0.00	107.44
26	550043715	15.99	15.99	15.99	32.12	0.00	15.99	17.50	15.99	17.50	17.50	17.50	182.07
27	220719103820	0.00	0.00	88.57	11.99	11.99	11.99	16.08	16.99	15.99	15.99	15.99	205.58
28	550044058	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	61.93	16.99	13.50	16.99	16.99	16.99	143.39
29	230915110407	14.99	15.71	18.99	18.99	18.99	18.99	18.99	19.51	18.99	18.99	18.99	202.13
30	240603117161	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.92	15.99	15.99	15.99	15.99	94.88
31	240911118214	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32.51	19.51	52.02
		<b>346.86</b>	<b>346.35</b>	<b>443.20</b>	<b>702.31</b>	<b>30.98</b>	<b>428.37</b>	<b>452.33</b>	<b>442.54</b>	<b>440.68</b>	<b>481.59</b>	<b>471.10</b>	<b>4586.31</b>

Q K M F - Pejë														27.12.2024	
Buxhet & Financa		" K E S - C O "				I - XI / 2024									
Nr	A M B U L A N C A	Shifra	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	TOTALI	
1	QKMF - NDËRTESA KRYESORE	9002387	2022.69	4274.62	0.00	1307.69	1146.23	722.87	1364.95	1250.70	848.15	1438.82	2046.05	16422.77	
2	QKMF - RENTGENI	9040388	46.92	94.83	0.00	43.69	41.89	44.98	25.49	45.03	44.65	47.70	46.04	481.22	
3	URGJENCA - VAKCIONIMI	9002406	1237.70	2465.4	0.00	928.99	558.14	494.37	204.57	153.79	174.55	551.93	812.55	7581.98	
4	Q M F - 2 / VETERINA	9024476	828.35	1705.29	37.45	656.20	306.86	172.42	344.27	372.55	164.85	254.29	819.93	5662.46	
5	Q M F - 3 / KARAGAJI	9002462	1153.27	2512.41	140.74	1214.31	740.50	253.58	272.43	3.60	210.33	3.60	197.40	6702.17	
6	Q M F - 4 / DARDANIA	9002299	994.58	1966.05	0.00	621.31	430.20	192.74	167.36	170.09	120.58	174.05	751.32	5588.28	
7	Q M F - 5 / FIDANISHTE	9002162	871.82	1673.9	0.00	566.31	343.39	304.64	472.03	436.78	316.61	289.08	661.88	5936.48	
8	POLIKLIN STOMATOLOGJIKE	9026508	979.10	2128.05	64.13	881.73	422.20	270.01	513.09	441.21	322.46	442.29	839.15	7303.42	
9	Q M F - KRISTAL	9044082	848.70	1668.4	0.00	615.02	353.27	154.70	72.46	53.03	42.51	166.71	694.73	4669.52	
10	Q M F - LOXHË	9024470	523.05	959.59	0.00	392.55	164.07	84.73	70.98	66.53	66.18	95.25	105.67	2528.60	
11	Q M F-VITOMIRICË - E vjeter	9006179	352.95	665.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1017.97	
11a	Q M F - VITOMIRICË - E RE	9071505	68.16	156.75	389.58	523.26	209.72	194.78	259.87	441.62	263.00	350.32	588.09	3445.15	
12	Q M F - ZAHAQ	9041991	849.21	1647.89	0.00	813.44	113.66	58.82	64.32	69.76	61.03	339.72	712.25	4730.10	
13	Q M F - BARAN	9024471	72.55	148.31	0.00	73.67	47.53	30.30	3.60	176.16	28.89	27.17	57.69	665.87	
14	Q M - RADAVCË	9024472	147.29	152.65	0.00	0.61	6.94	49.27	44.76	22.27	27.06	49.10	57.72	557.67	
15	Q M - TËRTENIKË	9010003	93.79	151.94	0.00	0.00	31.51	17.77	5.48	5.28	3.60	4.23	3.60	317.20	
16	Q M - GORAZHDEVÇË	9024037	146.85	276.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	423.39	
17	Q M - RAUSHIQ	9056959	108.57	228.60	2.32	64.08	45.20	57.89	67.79	59.05	38.11	47.16	146.85	865.62	
18	Ambulanca POQEST	9024475	458.18	797.81	0.00	272.60	243.78	92.25	14.13	48.77	100.83	51.15	40.10	2119.60	
19	Ambulanca KRYSHEC	9024474	4.74	9.46	0.00	2.86	3.60	3.60	3.60	3.60	3.60	3.60	3.60	42.26	
19a	Ambulanca KRYSHEC - E RE	9071455	156.43	292.81	0.00	57.93	48.23	23.00	86.32	97.59	49.63	24.19	80.86	916.99	
20	Ambulanca DOBËR DOL	9006021	215.44	476.16	167.42	303.48	197.79	74.28	7.93	9.48	12.39	47.36	37.40	1549.13	
21	Ambulanca GLOGJAN	9035742	14.56	28.11	0.00	9.57	9.81	12.44	11.35	8.89	11.48	12.7	9.54	128.45	
22	Ambulanca LESHAN	9006067	88.12	201.95	26.78	125.36	74.49	26.23	25.00	16.39	14.00	41.59	92.43	732.34	
23	Ambulanca NOVOSELLË -RE	9070012	995.63	1895.36	0.00	683.59	426.53	31.91	112.51	45.84	34.32	55.98	387.60	4669.27	
24	Ambulanca OZDRIM	9006163	3.70	7.40	0.00	3.70	3.60	3.60	3.60	3.60	0.00	7.20	3.60	40.00	
25	Ambulanca NABËRGJAN	9061312	172.49	495.51	0.00	388.15	126.92	92.50	8.77	17.12	14.91	80.69	204.95	1602.01	
26	DSHMS - K.Komunal	9029425	1148.32	1152.02	334.66	649.80	227.51	172.28	136.06	96.91	104.49	129.82	430.49	4582.36	
27	Drejtorati Shëndetsisë - SH.P.	9002253	362.59	669.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.59	30.96	86.80	1156.81	
28	Drejtorati Shëndetsisë - Lino Punës	9002254	5.78	11.67	0.00	5.01	5.09	5.10	5.07	4.71	4.97	4.68	4.75	56.83	
A	Ambulanca Raushiq - e VIETER	9006138	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21.90	0.00	7.20	3.60	3.60	3.60	39.90	
B	Ambulanca Qungur - e VIETER	9006089	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21.90	0.00	7.20	3.60	3.60	3.60	39.90	
C	Q M F - 3 / KARAGAJIE RE	9078039	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1714.19	1714.19	
			14971.53	28914.39	1163.08	11204.91	6328.66	3684.86	4367.79	4134.75	3096.97	4778.54	11644.43	82226.67	



QKMF - Pejë													27.12.2024	
Buxhet & Financa														
<b>" HIDRODRINI " I - XI / 2024</b>														
Nr.	AMBULANCA - NJËSIA	Nr.- Konsumatorit	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	TOTALI
1	Poliklinika Stomatologjike	2041190025	40.35	37.41	118.11	25.01	93.96	63.11	75.60	63.85	121.13	105.71	124.80	869.04
2	QMF - IV - DARDANI	2041190047	2.16	2.16	6.48	0.00	8.08	25.66	24.19	20.52	26.40	13.91	14.64	144.20
3	QMF - III - KARAGAQ	2041190054	2.16	2.16	6.48	0.00	7.34	10.97	5.83	49.89	2.16	2.16	2.16	91.31
3a	QMF - III - KARAGAQ	20300068	2.16	2.16	6.48	0.00	0.00	2.16	21.25	251.86	63.85	41.08	22.72	413.72
4	URGIJENCA - VAKCIONIMI	2041190058	12.44	13.91	54.22	0.00	6.60	24.19	10.97	21.26	59.45	37.40	15.38	255.82
5	QKMF - NDERT. KRYESORE	2041190061	2.16	2.16	6.48	0.00	135.87	115.99	100.57	259.19	156.39	182.08	182.82	1143.71
6	QMF - VITOMIRICË	2041190067	58.90	5.76	129.96	0.00	13.58	61.30	29.33	61.30	22.14	56.10	31.73	470.10
7	QMF - II - TAPHANE	2041190068	2.16	2.16	6.48	0.00	7.34	18.31	15.38	21.99	13.17	5.84	13.18	106.01
8	QMF - V - FIDANISHTE	2041190070	0.00	60.91	5089.99	2.94	46.95	20.53	63.85	42.55	83.67	33.01	46.22	5490.62
9	AMB. - OZDRIM	2041190079	2.16	2.16	6.48	0.00	3.20	2.16	2.16	2.16	2.16	2.16	2.16	26.96
10	QM - GORAZHDEVÇË	2041190083	2.16	8.95	13.27	0.00	0.80	2.16	2.16	2.16	2.16	2.16	2.16	38.14
11	QM - LOXHË	2041190098	0.00	2.16	6.47	0.00	2.01	6.16	5.36	2.95	3.35	8.16	8.15	44.77
12	AMB. - NOVO SELLË	2041190114	2.15	2.16	6.48	0.00	4.00	12.55	6.16	14.15	11.75	13.75	14.15	87.30
13	QM - POQESTË	2041190115	2.16	3.36	13.68	0.00	0.00	3.36	3.36	3.36	3.76	14.55	2.96	50.55
14	QM - RADA VCË	2041190123	3.36	2.16	6.49	0.00	2.78	2.17	2.16	2.16	2.16	2.16	2.16	27.76
15	QMF - KRISTAL	2041190153	2.17	7.75	26.46	0.00	4.40	10.95	14.15	21.34	13.35	8.55	8.55	117.67
16	QMF - ZAHAQ	20212245008	5.76	2.16	6.48	0.00	2.00	4.16	5.36	7.76	6.96	3.76	4.96	49.36
17	QM - TRSTENIKË	2041190156	12.40	2.56	15.28	0.00	0.00	9.35	4.16	2.16	6.56	2.16	2.16	56.79
18	AMBULLANTA - KRYSHËC	2045100020	6.56	2.16	8.48	0.00	1.60	9.75	8.34	2.16	2.96	5.36	4.96	52.33
19	AMBULLANTA - LESHAN	20413262004	4.16	7.75	28.86	0.00	0.00	0.00	10.15	17.34	9.75	3.36	6.96	88.33
20	AMBULLANTA - NABËRGJAN	20300056	14.95	2.16	6.48	0.00	2.00	4.56	6.16	21.74	14.95	2.16	2.16	77.32
21	Drejtorati i Shëndetsisë	2022414652	2.16	11.71	36.60	0.00	0.00	8.03	9.50	4.57	9.50	9.50	50.63	142.20
			<b>182.64</b>	<b>185.99</b>	<b>5606.19</b>	<b>27.95</b>	<b>342.51</b>	<b>417.58</b>	<b>426.15</b>	<b>896.42</b>	<b>637.73</b>	<b>555.08</b>	<b>565.77</b>	<b>9844.01</b>

## **Departamenti i Administratës**

- Implementimi i Ligjit për Shëndetësi, Ligjit të punës, Udhëzimeve Administrative dhe akteve
- tjera ligjore kanë qenë njëra prej prioriteteve Gjatë periudhes Janar- Dhjetor 2024.
- Gjatë periudhes Janar- Mars 2024 komisioni për ankimimin e ankesave të qytetarëve ka shqyrtuar 10 raste të ankesave nga qytetarët ndaj personelit tonë. Komisioni i ka mbajtur seanca dëgjimore me shkelësit në fjalë dhe pas shqyrtimit të lëndës ka marrë masat e parapara me ligj dhe njëkohësisht janë informuar paraqitësit e ankesave me shkrim për masat e ndërmarra. Nga
- MSh kemi pas ) ankesa të lajmëruara përmes linjës telefonike por shumica e ankesave kanë qenë kryesisht për shkak të mosrespektimit të orarit .
- Në mënyrë kontinuele në DSh janë dërguar kërkesa për furnizim, përzgjedhjen e operatorëve,
- Drejtorisë së Prokurimit, për funksionimin e Institucioneve Shëndetësore të KPSH. Dërgimi i korigjimeve në MAPL.
- Plotësimi i dokumentacionit sipas kërkesës së palëve të treta.
- Rregullimi dhe mirëmbajtja e objekteve të KPSH, eliminimi i defekteve, parandalimi i avarive,
- nga uji, zjarri, energjia elektrike.
- Menaxhimi i buxhetit me procedurat përcjellëse.

### **Aktivitetet tjera**

- Ngritja e disiplinës dhe respektimit të orarit zyrtar në të gjitha institucionet shëndetësore përmes vizitave periodike të komisionit për mbikëqyrjen dhe respektimin e orarit.
- Vizitat periodike në Institucionet me qëllim të mbikqyerjes së aktiviteteve dhe eliminimit të dobësive.
- Mirëmbajtja e nivelit të higjienës e cila është më në nivel duke ju falenderuar angazhimit të personelit të higjienës si dhe operatorit ekonomik ndonëse ka vend për përmirësime. Objektet e vjetra, moshë mesatare e punëtorëve të higjienës ku shumica janë me sëmundje kronike ku ndikon në mirëmbajtjen e nivelit të higjienës.
- Matje e performancës institucionale dhe profesionale në ofrimin e cilësor të shërbimeve shëndetësore.
- Vlerësimi i performancës së personelit të KPSH.
- Takimet e rregullta të Këshillit Drejtues.
- Takimet e rregullta javore me përgjegjësit e Departamenteve dhe Sektore si dhe me Stafin Drejtues lidhur me aktivitetet, ecurin e punëve si dhe mundësit për përmirësim.
- Pjesëmarrja në grupet punuese sipas vendimeve të Sekretarit permanent të Ministrisë së Shëndetësisë, si “Organizimi i strukturës dhe Veprimtaria e Institucioneve të KPSH”, Statuteve unike të QKMF, përgaditjen e Protokollit klinik për “Astmën dhe Infeksionet e Traktit Urinar”
- Aktivitetet në implementimin e Sistemit të Menaxhimit të Cilësisë në Institucionet e KPSH në kuadër të Projektit të AQH

## Raport Pune përperiudhën 01.01.2024-31.12.2024.

Njësia e personelit gjatë periudhës 01.01.2024-31.12.2024kashvilluaraktivitetet e paraqituranëvijim:

1. Evidentimiindryshimevetëpunëtorëve,punëtorët e pensionuar, ndërprerjet e punës përshkaqe të ndryshme, etj
2. Procedurat tjera administrative sipas ditëve punës.  
Numri I punëtorëve me datën 31.12.2023 ka qenë 341, ndërsa me datën 31.12.2024 numri ipunëtorëve është 334.

Në tabelën mëposhtë janë të paraqitura ndryshimet e ndodhura në këtë periudhë kohore.

### Punëtorët e larguar gjatë periudhës 01.01.2024-31.12.2024.

NR	EMRI DHE MBIEMRI	TITULLI	NJESIA	DATA	VEREJTJE
1	DriteMaloku	MjekerSpecialistngaMjekësiaFamiljare – Shefe e QMF IV	Q.M.F. 4	16.02.2024	Pensionim
2	ArbërMuriqi	Doktorimjeksisë	QMF. Loxhë	01.02.2024	Me vetdëshire
3	Zana Kotori Salihu	Mjek Specialist ngaPediatria	QKMF	28.03.2024	Pensionim
4	ZarifeAhmetaj	Infermiere e përgjithshme	Q.M.F. 5	02.03.2024	Pensionim
5	AgronBrahimaj	Infermier I përgjithshëm	Urgjenca	08.03.2024	Me vetdëshire
6	RrezartaElshani	Infermiere e Përgjithshme	QMF. Vitomicë	15.03.2024	Me vetdëshire
7	GjyljetaUkella	Teknike e dhëmbëve	Sektori I shëndetit Oral	16.04.2024	Ka ndërruar jetë
8	RozanaSharapolli	Doktorimjeksisë	Urgjenca	01.06.2024	Me vetë dëshirë
9	SefedinDautaj	Mjek Specialist ngaMjekësiaFamiljare	Q.M.F. Baran	30.07.2024	Pensionim
10	Drita Mehmeti	PunetoreNdihmese	Sherbimiteknik	17.09.2024	Pensionim
11	ShehrijeSadiku	Infermiere e Oergjithshme	SektoriKonsultativ	01.09.2024	Pensionim
12	FikrijeGashi	MoterAkusherike	QMF 2	06.10.2024	Pensionim
13	Sadri Mujaj	Doktor I mjeksise	Urgjenca	01.10.2024	Me vetdeshire
14	TaulantZhara	Doktorimjeksise	Urgjenca	01.10.2024	Me vetdeshire
15	VleraKelmendi	Doktor I mjeksise	AMF Zahaq	01.10.2024	Me vetdeshire
16	SafetZabelaj	Mjek Specialist ngaMjekësiaFamiljare_ Shef M.F. QKMF	QKMF	10.10.2024	Pensionim
17	Dino Saljunovic	Doktor I mjeksise	QMF. Raushiq	23.12.2024	Me vetdeshire
18	HilmiGjakova	Doktor I mjeksise	QMF 3	02.12.2024	Me vetdeshire

### Nëvijimtëvitit 2025 pritet të pensionohenkëtapunëtorë:

Nr	Emri	Mbiemri	G J I N I A	DIT A	MUA JI	VITI	Thirrja	Shërbimi
1	Menderes	Nila	M	29	1	2025	Mjek Specialist ngaMjekësiaFamiljare	Urgjenca
2	Hatmone	Muqaj	F	2	1	2025	Infermiere e përgjithshme	Mjekësiafamiljare
3	Qefsere	Loxha	F	12	1	2025	MjekeSpecialistengaMjekësiaFamiljare	mjekësiafamiljare
4	Sevdije	Nikqi	F	7	2	2025	Mami	pediatria
5	Beije	Ibraj	F	1	2	2025	infermiere e përgjithshme	Stomatologji
6	Gjylsha	Sheqeri	F	13	3	2025	Infermiere e përgjithshme	pediatria
7	Sanije	Gashi	F	23	3	2025	Mami	pediatria
8	Zelka	Tahiri	F	30	3	2025	Bachelor ishkencaveteinfermierise	QZHVP
9	Eleonora	Bala	F	14	3	2025	MjekeSpecialistengaMjekësiaFamiljare	Mjekësiafamiljare
10	Shemsije	Dukaj	F	30	4	2025	Mjek Specialist ngaPediatria	pediatria
11	Zenel	Berisha	M	16	5	2025	Infermieripërgjithshëm/Kryeinfermier	Urgjenca
12	Mehrije	Lika	F	27	8	2025	Infermiere e përgjithshme	Stomatologji
13	Feraset	Beqiri	F	11	10	2025	infermiere e përgjithshme/Kryeinfermiere	Mjekësiafamiljare
14	Gazmend	Bala	M	21	11	2025	Mjek Specialist ngaMjekësia Interne	Specialistika
15	Fatush	Malushaga	F	22	11	2025	Infermiere e përgjithshme	Mjekësiafamiljare
16	Fetanet	Gjilkolli	F	19	12	2025	Mami	pediatria

Punetoret e rinj 2024

NR	EMRI DHE MBIEMRI	TITULLI	KONKURSI ME NR. PROTOKOLI	DATA E KONKURSIT
1	RifatBerisha	ZyrtarAdministrativ	01-111/01-0020205/24	11.03.2024
2	AdelinaElshani	Asistente e stomatologjise	01-111/01-0047726/24	20.06.2024
3	BardhaHyseni	Asistente e stomatologjise	01-111/01-0047726/24	20.06.2024
4	DritaBajraktari	Asistente e stomatologjise	01-111/01-0047726/24	20.06.2024
5	FortesaLajqi	Asistente e stomatologjise	01-111/01-0047726/24	20.06.2024
6	MersihaDzogovic	Asistente e stomatologjise	01-111/01-0047726/24	20.06.2024
7	Arba Daci	Infermiere e Pergjithshme	01-111/01-0054517/24	15.07.2024
8	FatjeteElshani	Infermiere e Pergjithshme	01-111/01-0054517/24	15.07.2024
9	Drin Shkreli	InfermieriPergjithshem	01-111/01-0054517/24	15.07.2024
10	Selma Mustafic	Infermiere e Pergjithshme	01-111/01-0054517/24	15.07.2024
11	PremtonZymberi	Infermieripergjithshem	01-111/01-0054517/24	15.07.2024

Konkursi me nr01-111/01-0052484/24 i datës 09.07.2024 per 8 pozita Teknik Laborant eshte anuluar per shkak te leshimeve teknike.

Konkursi me numer protokoli 01-111/01-0080056/24 i dates 01.10.2024 ,per 2 pozita Zyrtar i Logjistikes ka perfunduar me sukses.

Konkursi me numer protokoli 01-112/01-0085703/24 i dates 17.10.2024,per 10 pozita Doktor i stomatologjise eshte ne procedure.

Konkursi me numer Protokoli 01-112/01-0086557/24 i dates 21.10 2024 per 5 pozita Doktor i mjeksise eshte ne procedure.

Participimi

Q K M F

PEJË-2024

REKAPITULIMI I RAPORTIT TË PARTICIPIMIT 01.01-31.12.2024														
Nr	NR. REPARTI - AMBULANCA	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NËNTOR	DHJETOR	TOTAL
1	KUJDESTARIA ENATËS	608.00	682.00	729.00	617.00	1,178.00	777.00	1,339.00	1,812.00	216.00	1,631.00	746.00	1,077.00	11,412.00
2	QKMF-ro-ultra-zeri	42.00	58.00	60.00	60.00	26.00	28.00	42.00	26.00		56.00	76.00	44.00	518.00
3	QMF II	260.00	515.00	371.00	370.00	246.00	242.00	266.00	385.00	120.00	635.00	240.00	725.00	4,375.00
4	QMF III	231.00	254.00	436.00	203.00	510.00	299.00	384.00	219.00	758.00	719.00	361.00	419.00	4,793.00
5	QMF IV	590.50	581.00	682.50	433.50	482.50	446.00	759.50	1,374.50	382.00	1,337.50	639.50	832.50	8,501.50
6	QMF V	1,004.50	723.50	833.00	917.00	708.00	813.00	1,283.00	2,155.00	280.00	1,878.50	1,053.00	1,177.00	12,825.50
7	QMF.RA.DA.V.C	71.00	-	28.00	139.00	-	119.00	50.00	51.00		85.00		258.00	801.00
8	AMB.RA.USHIQ	171.00	99.00	89.00	129.00	130.00	145.00	254.00	668.00		358.00	162.50	145.50	2,351.00
9	QKMF-GLLOGJANmaj	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-
10	QMF.ARBRESHË	813.00	834.00	1,006.00	498.00	1,182.00	458.00	1,490.00	2,424.00		1,194.00	1,302.00	1,157.50	12,358.50
11	AMB.DOBËRDOL	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-
12	AMB.OZDRIM	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-
13	AMB.NA.BERGJAN	14.00	32.00	18.00	29.00	24.00	27.00	45.00	58.00		97.00	50.00	32.00	426.00
14	QMF.ZA.HAQ	109.00	55.00	62.00	104.00	104.00	-	64.00	239.00		171.00		157.00	1,065.00
15	AMB.LESHAN	51.00	-	80.00	30.00	40.00	24.00	99.00	212.00		210.00	68.00	72.00	896.00
16	QMF.BARAN	81.00	40.00	40.00	30.00	27.00	52.00	42.00	71.00				59.00	442.00
17	AMB.KRYSHEC	9.00	5.00	11.00		21.00	-	14.00	11.00	24.00			15.00	110.00
18	QMF.TRESTENK	28.00	18.00	25.00	36.00	-	62.00	-	-				-	169.00
19	AMB.KRISTAL	136.00	138.00	117.00	115.00	130.00	129.00	240.00	268.00	244.00	198.00	232.00	178.00	2,125.00
20	AMB.POGESËTË	22.00	-	-	44.00	-	-	-	-	27.00			-	93.00
21	QKMF-Qendra krye.mj.fam II	3,101.50	2,823.00	2,762.00	2,198.50	2,110.00	1,896.00	3,174.00	5,340.50	1,326.00	4,952.00	2,495.50	3,090.00	35,269.00
22	QKMF-Arka elektronikë	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-
23	STOMATOLOGJIA	988.00	1,154.50	1,324.00	1,584.00	1,063.00	1,127.00	1,404.50	525.50	69.50	1,607.50	1,052.50	1,498.00	13,398.00
24	LOXHË	14.00	8.00	14.00	€23.00	17.00	-	13.00		43.00	16.00	52.00	40.00	240.00
25	PIERZE	5.00	-	50.00	-	50.00	-	-	-				84.00	189.00
26	GORAZHDEVC			-										
	<b>REALIZUAR</b>	<b>8,309.50</b>	<b>8,020.00</b>	<b>8,737.50</b>	<b>7,590.00</b>	<b>8,048.50</b>	<b>6,644.00</b>	<b>10,963.00</b>	<b>15,839.50</b>	<b>3,489.50</b>	<b>15,145.50</b>	<b>8,530.00</b>	<b>11,060.50</b>	<b>112,347.50</b>
	PARTICIPIMI PLANFIKUAR	6,000.00	8,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	#REF!
	<b>REALIZUAR %</b>	<b>138.45</b>	<b>100.25</b>	<b>79.43</b>	<b>68.73</b>	<b>73.17</b>	<b>55.37</b>	<b>91.36</b>	<b>132.00</b>	<b>29.08</b>	<b>#REF!</b>	<b>#REF!</b>	<b>#REF!</b>	<b>#REF!</b>

## Investimet Kapitale

Hapja e QKMF – Vitomiricë





## Hapja e QMF III Karagaç





## Faza perfundimtare e ndertimit AMF Boge





## RAPORTI I PROJEKTEVE PER VITIN 2024

Nr-PROK	Titulli i Projektit	Vlera e Projektit	O.E FITUES	VLERA KONTRATES	DATA E NENSHKRIMIT KONTRATES
19	<i>Furnizim me ortopan, oksigjen formues, si dhe pajisje tjera mjekesore per QKMF-ne dhe njesite e saj 53,54,55</i>	€ 180,000.00	MADEKOS	€ 168,200.00	28.05.2024
22	<i>Punimi dhe furnizimi me reklamave ndriqese te standartizuara 3D</i>	€ 19,960.00	PRO PRINT SH.P.K.	€ 12,590.00	29.05.2024
41	<i>056 Blerja e autovetures 8+1per nevojat e sherbimit te QKMF-se</i>	€ 52,000.00	„Baki Automobile” SH.P.K.	€ 51,900.00	21.08.2024
42	<i>050 Furnizim me roleta dhe elemente tjera per QKMF dhe SHCK</i>	€ 20,000.00	Euro Roleta SH.P.K.	€ 18,522.00	
47	<i>025 Rindertime -renovime te ndryshme ne QKMF, dhe njesit e saje</i>	€ 21,935.82	TOSI V	€ 16,666.00	
49	<i>045 Furnizim me material shpenzues per analiza biokimike dhe hematogjike ne laboratorin e QKMF-se LOT 1- Material shpenzues per analiza biokimike</i>	€ 43,259.00	Biohit MDS SH.P.K	€ 43,258.66	27.08.2024
49	<i>LOT 2- Material shpenzues per analiza hematogjike</i>	€ 18,588.00	GENIUS KOSOVA " SH.P.K.,	€ 18,402.00	27.08.2024
65	<i>Shërbime Konsulente Individuale (blerja e sherbimeve shendetsore) për nevojat e Komunës së Pejës</i>	€ 221,028.72			
68	<i>051 Furnizim me material shtypi per QKMF</i>	€ 30,000.00	G.I.Grafo - Loni SH.P.K.,	€ 15,962.50	
71	<i>049 Furnizim me elemente laboratorike per njesin e protetikës ne Poliklinikë Stomatologjike RITENDER</i>	€ 9,850.00	Teknik i Dhëmbve "Toni-Dent	€ 9,600.00	
76	<i>024 Faza finale , punimeve ne Qendren e Trajnimeve Multifunksionale - QTM-Peje</i>	€ 219,877.95			
		€ 836,499.49		355,101.16 €	



Q K M F - Pejë					
Buxhet & Financa - Furnizimi					
Fatura të furnizimeve për QKMF vitin					2024
Total furnizime për periudhen 01.01.2024-31.12.2024					
Nr.	OPERATORI	Data	Fatura - Fletdergesa	Shuma	Vërejtje
1	AGIMI DE	07,11,2023	23-SHV01-004-82	2716.25	QKMF-MATERIAL ADMINISTRATIV
2	EURO ROLETA	13,11,2023	377	980.27	QKMF-FURNIZIM ME ROLETA
3	EURO ROLETA	20,11,2023	0 382	791.87	QKMF- FURNIZIM ME ROLETA NE QKMF
4	SEFERI MONT SHPK	17,11,2023	230352/353/354/355	1236.00	QKMF-SERVISIM I AUTOMJETEVE
5	PROPRINT	15,11,2023	00 70	4050.00	QKMF- ORGANIZIMI I KOKTEJUT NE HAPJEN E QENDRIMIT DITOR
6	SEFERI MONT SHPK	22,11,2023	230356/358/359/360361	1197.80	QKMF- SERVISIUM I AUTOMJETEVE
7	SEFERI MONT SHPK	22,11,2023	230362	96.20	QKMF-SERVISIM I GENERATORIT AMF RAUSHIQ
8	EJONA SHPK	23,11,2023	127-2111/2023	611.00	QKMF-SERVISIMI NE QMF RADAVC
9	GENIUS KOSOVA	22,11,2023	6927	1850.00	QKMF-MATERIAL PER LABORATOR
10	DUKAGJINI SHPK	26,10,2023	102623042-38	80.60	QKMF -DREKAN ZYRTARE
11	DUKAGJINI SHPK	19,09,2023	091923059-67	204.80	QKMF- DREKA ZYRTARE
12	DUKAGJINI SHPK	05,01,2023	010523068-33	391.20	QKMF-DREKE ZYRTARE PENSIONIMI I STAFIT
13	INOVIX SHPK	04,12,2023	231/23	1871.00	QKMF-FURNIZIM ME LABORATOR
14	EJONA SHPK	05,12,2023	144-0112/2023	180.00	QKMF-SERVISIM NE QKMF KUJDESTARI
15	KIGA SHPK	07,12,2023	263/23	2934.00	QKMF-FURNIZIM PER MIREMBAJTJE OBJEKTEVE
16	EL-INS OP	09,12,2023	230912157/58/59-06	3409.30	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL ELEKTRIK
17	PRINCI COMPANY	10,11,2023	100/2023	742.68	QKMF-ASGJESIMI I MBETJEVE MEDICIONALE
18	MED PLUS SHPK	07,15,2023	23-SHV01-001-728	1060.00	QKMF-FURNIZIM ME BARNA
19	EL-INS OP	09,12,2023	230912156-06	5720.00	QKMF- FURNIZIM ME MATERIAL ELEKTRIK NE QMF-KARAGAQ
20	EJONA SHPK	13,12,2023	149-1112/2023	780.00	QKMF-FURNIZIM ME ANTIFRIZ
21	EJONA SHPK	15,12,2023	152-1312/2023	180.00	QKMF-SERVISIM I KALLDAS NE NABERGJAN
22	EJONA SHPK	23,11,2023	180-1402/2024	360.00	QKMF-MIREMBAJTJA E OBJEKTTIT
23	MADEKOS SHPK	26,12,2023	643-23	1949.00	QKMF-FURNIZIM ME BARNA NE QKMF
24	DHF COMPANY	17,12,2023	158/23 1100	2360.57	QKMF-DERIVATE PER VETURA
25	DHF COMPANY	31,12,2023	171/23 1100	12160	QKMF-NAFTE PER NXEMJE
26	ARTA TEX GROUP SHP	00,12,2023	010324001-1	1028.50	QKMF-UNIFORMA PER URGJENC
27	PETROL COMPANY	15,11,2023	6850/23	2601.4	QKMF-FURNIZIM ME DERIVATE PER NXEMJE
28	MADEKOS SHPK	12,01,2024	18-24	11168.50	QKMF- FURNIZIM ME BARNA
29	EJONA SHPK	12,01,2024	161-1101/2024	1063	QKMF-SERVISIM NE QKMF PEJE
30	ECO VETROK SHPK	11,01,2024	Jan-24	1050	QKMF-PASTRIM I GROPES SEPTIKE NE BARAN
31	SEFERI MONT	22,01,2024	0007,08,09,10	1659	QKMF-SERVISIM I AUTOMJETEVE
32	ECO VETROK SHPK	05,02,2024	06, /2024	198.72	QKMF-PASTRIM I XHAMAVE NE QENDRIM DITORE
33	SEFERI MONT	13,02,2024	00 41	480	QKMF-SERVISIM I AUTOMJETEVE
34	ETIANI SHPK	01,02,2024	Jan-24	3140	QKMF- FURNIZIM ME PAISJE PER MIREMBAJTJE
35	KIGA SHPK	09,01,2024	Jan-24	2179	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL
36	HOTEL SERAFINA SHPK	03,01,2024	24-SHV07-003-31	804	QKMF-DARKA E FUNDVITIT
37	DHF COMPANY	17,12,2024	158/23 1100	2360.57	QKMF-DERIVATE PER VETURA
38	DHF COMPANY	31,12,2023	171/23 1100	12160	QKMF-NAFTE PER NXEMJE
39	EJONA SHPK	05,01,2024	156-2912/2023	180	QKMF-SERVISIMI I KALLDASE NE VITOMIRICE
40	EJONA SHPK	12,01,2024	162-1101/2024	420	QKMF-SERVISIM I KALLDAS NE QMF-2
41	DHF COMPANY	30,11,2023	26/23 1100	2501.4	QKMF-FURNIZIM ME DERIVATE PER NXEMJE LOXHE
42	PETROL COMPANY	31,12,2023	163/23 1100	1670	QKMF-FURNIZIM ME DERIVATE PER VETURA
43	GENIUS KOSOVA SHPK	13,02,2024	01800 ,	2172	QKMF-FURNIZIM ME MATERIALNE LABORATOR QKMF
44	DHF COMPANY	31,12,2023	163/23 1100	1670	QKMF-FURNIZIM ME DERIVATE PER VETURA
45	MADEKOS SHPK	15,02,2024	76-24	1508	QKMF-FURNIZIM ME BARNA PER BARNATORE
46	DHF COMPANY	31,01,2024	57/24 1100	2525.39	QKMF- FURNIZIM ME DERIVATE
47	EJONA SHPK	15,02,2024	180-1402/2024	360	QKMF-SERVISIMI I KALLDAS NE QMF-RAUSHIQ
48	DPT TEFI	01,03,2024	62/24	1870.6	QKMF- FURNIZIM ME MATERIAL HIXHENIK
49	DPT TEFI	01,03,2024	64/24	650.6	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL HIXHENIK PER QKMF
50	DPT TEFI	04,03,2024	63/24	1940	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL HIXHENIK PER QKMF

51	EJONA SHPK	18,01,2024	137-1701/2024	180	QKMF-SERVISIM I KALLDAS NE URGJENCE
52	INOVIX SHPK	06,03,2024	Apr-24	6690	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL PER LABORATOR
53	DHF COMPANY	29,02,2024	165/24 1100	12904	QKMF-FURNIZIM ME DERIVATE PER NXEMJE
54	EJONA SHPK	20,12,2023	153-1812/2023	180.00	QKMF-SERVISIM I KALLDAS NE QMF-KARAGAQ
55	EJONA SHPK	25,01,2024	170-2401/2024	206	QKMF-SERVISIM NE QENDREN E PENSIONISTEVE
56	NIL ARKITEKT	01,03,2024	Jan-24	20700	QKMF-PUNIMET E PLLAKAFE E FASADES NE QTM
57	MADEKOS SHPK	31,01,2024	53-24	8302.2	QKMF-FURNIZIM ME BARN A NE BARNATOREN QENDRORE
58	MED PLUS	04,03,2024	24-SHV01-001-516	390	QKMF-FURNIZIM ME ATERIAL PER BARNATORE
59	INOVIX SHPK	29,01,2024	233/24	1450	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL PER LABORATOR
60	MED PLUS	13,02,2024	24-SHV01-001-387	9614.15	QKMF-FURNIZIM ME BARN A PER STOMATOLOGJI
61	ARTA TEX GROUP SHP	15,02,2024	021524001-1	844	QKMF-FURNIZIM ME UNIFORMA QMF VITOMIRICE
62	ARTA TEX GROUP SHP	15,02,2024	021524001-1	714	QKMF-FURNIZIM ME UNIFORMA POLIK.STOMATOLOGJIKE
63	PRO PRINT	04,03,2024	0 0 1 2	3050	QKMF-ORGANIZIMI I HAPJES NE QMF-VITOMIRICE
64	KALAJA EPOX SHPK	21,12,2023	2 0 3	20715.00	QKMF-LOT1 RREGULLIMI DHE ADAPTIMI I DYSHEMES NE AMF BOGE
65	KALAJA EPOX SHPK	05,03,2024	28/24	980	QKMF-SITUACIONI 2
66	MADEKOS SHPK	07,03,2024	125/24	4340.4	QKMF-FURNIZIM ME BARN A PER BARNATORE
67	MED PLUS	07,03,2024	24-SHV01-001-555	1961	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL PER BARNATORE
68	EJONA SHPK	29,02,2024	186-2802/2024	220.00	QKMF-SERVISIM I KALLDASE NE QKMF
69	EURO ROLETA	07,03,2024	485	836.95	QKMF-ROLETA VENECIANE NE ZYREN E PROKURIMIT NE KOM
70	DHF COMPANY	29,02,2024	168/24 1100	4142.63	QKMF- FURNIZIM ME DERIVATE PER VETURA
71	DHF COMPANY	29,02,2024	165/24 1100	12904	QKMF-FURNIZIM ME DERIVATE PER NXEMJE
72	SEFERI MONT	18,03,2024	0067,68,69,70,71,72	3255	QKMF-SERVISIM I AUTOMJETEVE TE QKMF-se
73	EL-INS OP	12,03,2024	241203017-06	414	QKMF -FURNIZIM ME MATERIAL ELEKTRIK
74	SEFERI MONT	26,03,2024	0077/0078	902	QKMF-SERVISIM I AUTOMJETEVE TE QKMF-se
75	ARTA TEX GROUP SHP	21,03,2024	032124003-1	1937.5	QKMF-FURNIZIM ME UNIFORMA (KUJDESTARIJA DHE URGJENCA
76	ARTA TEX GROUP SHP	21,03,2024	032124004-1	948	QKMF -FURNIZIM ME UNIFORMA PER QKMF
77	EL-INS OP	18,03,2024	241803019-06	643.6	QKMF-FURNIZIM ME MATERIA ELEK. PER QPS
78	WOOD CORPORATION	20,03,2024	40/2024	19612.85	QKMF-LOT2 PUNIMET E INVETARIT QMF KARRAGAQ DHE QEN TRAJ.
79	WOOD CORPORATION	20,03,2024	41/2024	2395	QKMF-LOT1 PUNIMET NE QPS
80	WOOD CORPORATION	14,03,2024	34,35,36,37,38/2024	4800	QKMF-FURNIZIM ME KARRIGA
81	EURO ROLETA	25,03,2024	504	776.04	QKMF-FURNIZIM ME ROLETE
82	EURO ROLETA	25,03,2024	503	912.8	QKMF-FURNIZIM ME ROLETE
83	CTA SHPK	28,03,2024	24-SHV01-0014-52	2334.5	QKMF-MIREMBAJTJE E OBJEKTEVE QMF-VITOMIRICE
84	CTA SHPK	04,03,2024	24-SHV01-001-54	1896	QKMF-MIREMBAJTJE E OBJEKTEVE QKMF
85	CTA SHPK	29,03,2024	24-SHV01-001-53/55/56	2289	QKMF-MIREMBAJTJE E OBJEKTEVE STOMATOLOGJI,QMF1,QEND.TRAJ.
86	EJONA SHPK	20,03,2024	188-183/2024	180	QKMF-SERVISIM I KALLDASE KUJDESTARIJA
87	ARTA TEX GROUP SHP	03,04,2024	03,04,2024	912	QKMF UNIFORMA QMT DHE AMF
88	MED PLUS	04,04,2024	24-SHV01-001-814	960.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
89	KIGA SHPK	04,04,2024	90/24	3157	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL ELEKTRIK
90	ETIANI SHPK	05,04,2024	Mar-24	3406	QKMF-FURNIZIM ME PAISJE PER QKMF-ne
91	SEFERI MONT	17,04,2024	103.0104	1396	QKMF-SERVISIM I AUTOMJETEVE TE QKMF-se
92	MADEKOS SHPK	12,04,2024	179-24	5710.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
93	DHF COMPANY	31,03,2024	293/240 1100	4686.02	qkmf-furnizim me derivate per vetura
94	MED PLUS	18,04,2024	24-SHV01-001-946	790.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
96	EURO ROLETA	19,04,2024	0 5 3 2	970.00	QKMF-FURNIZIM ME PERDE PER QENDREN TRAJNUSE URGJENCA
97	ARTA TEX GROUP SHP	25,04,2024	042524002-1	218.00	QKMF-FURNIZIM ME MANTILLA
98	AGIMI DE	24,04,2024	24-SHV01-004-24	3882.49	QKMF-MATERIAL ADMINISTRATIV
99	SEFERI MONT	23,04,2024	0 1 1 7	596.00	QKMF-SERVISIM I GJENERATORIT NE QMF V -FIDANISHTE
100	SEFERI MONT	25,04,2024	0 1 1 8	686.00	QKMF-SERVISIM I GJENERATORIT NE QKMF

101	EL-INS OP	03,05,2024	240305034,35,36,37,38,39,40	4265.60	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL ELEKTRIK
102	DHF COMPANY	30,04,2024	409/24 1100	4903.90	QKMF- FURNIZIM ME DERIVATE PER VETURA
103	SEFERI MONT	10,05,2024	0137,0138,0139,0140,0141	1588.00	QKMF-SERVISIM I AUTOMJETEVE TE QKMF-se
104	PRINCI COMPANY	13,05,2024	039/2024	586.11	QKMF-ASGJESIMI I MBETJEVE MEDICIONALE
105	MED PLUS	03,05,2024	24-SHV01-001-1122	1895.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
106	MED PLUS	16,05,2024	16,05,2024	530.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
107	MADEKOS SHPK	29,05,2024	252-24	3452.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
108	MADEKOS SHPK	08,05,2024	216-24	4000.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
109	DPT TEFI	09,05,2024	152/24	1664.80	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL HIXHIENIK
110	DPT TEFI	29,05,2024	153/24	1705	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL HIXHIENIK
111	SEFERI MONT	04,06,2024	0 1 6 8	1172.00	QKMF-SERVISIM I AUTOMJETEVE TE QKMF-se
112	EURO ROLETA	16,05,2024	0 5 9 0 ,0 5 9 1,0 5 66,0 5 67	2249.01	QKMF- FURNIZIM ME ROLETA
113	MED PLUS	31,05,2024	24-SHV 1-123224-SHV01-001-1400	3457.91	QKMF-FURNIZIM STOMATOLOGJI
114	MADEKOS SHPK	12,06,2024	279-24	4132.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
115	BLENDI SHPK	07,06,2024	1606-210-001-24	1120.00	QKMF-FURNIZIM ME DOKUMENTE SHENDETESORE
116	ART EDA SHPK	15,05,2024	01,/2024	26612.40	QKMF-NDERTIMI I QMF KARAGAQ
117	AGIMI DE	04,06,2024	24-SHV01-0104-41,004-40	11517.50	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL ADMINISTRATIV
118	GENIUS KOSOVA SHPK	11,06,2024	0 3 9 6 2	3018.00	QKMF-FURNIZIM LABORATOR
119	ARTA TEX GROUP SHP	07,06,2024	5-1,060324005-1,060724002-1,062	810.00	QKMF-FURNIZIM ME UNIFORMA QMF KRISTAL,QMF4,QMF3
120	ARTA TEX GROUP SHP	07,06,2024	5-1,060324005-1,060724002-1,062	810.00	QKMF-FURNIZIM ME UNIFORMA QMF KRISTAL,QMF4,QMF3
121	DHF COMPANY	31,05,2024	545/24 1100	3694.30	QKMF-FURNIZIM ME DERIVATE PER VETURA
122	TEFI DPT	01,07,2024	235/24	1378.70	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL HIXHIENIK
123	TEFI DPT	10,07,2027	236/24	1218.00	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL HIXHIENIK
124	TEFI DPT	15,07,2024	245/24	1100.60	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL HIXHIENIK
125	DHF COMPANY	30,06,2024	677/24 1100	4304.17	QKMF-FUENIZIM ME DERIVATE PER VETURA
126	GENIUS KOSOVA SHPK	2905	FAT.NR02905	7710.00	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL PER LABORATOR
127	SEFERI MONT	05,06,2024	02 02	660.00	QKMF-SERVISIM I AUTOMJETEVE
128	SEFERI MONT	08,07,2024	01 73	264.00	QKMF-SERVISIM I AUTOMJETEVE
129	PROPRINT	02,08,2024	Feb-00	2500.00	QKMF-PUNIMI I MIRENJOHJEVE TE PLSHIT
130	ECO VETROK SHPK	04,06,2024	18/2024	65.00	QKMF-PASTRIMI I AUTOAMBULANCES DHE VETURES
131	ECO VETROK SHPK	03,07,2024	22/2024	2215.79	QKMF-PASTRIMI I QMF 3 OBJEKTI I RI
132	ECO VETROK SHPK	03,07,2024	26/2024	1710.00	QKMF-PASTRIMI I QMF BARAN
133	ECO VETROK SHPK	03,07,2024	25/2024	115.00	QKMF-PASTRIMI I AUTOAMBULANCES DHE VETURES
134	ECO VETROK SHPK	03,07,2024	24/2024	281.52	QKMF-PASTRIMI I QENDRIMI DITORE
135	ECO VETROK SHPK	01,08,2024	30/2024	94.00	QKMF-PASTRIMI I AUTOAMBULANCES DHE VETURES
136	ECO VETROK SHPK	12,08,2024	32/2024	63.00	QKMF-PASTRIMI I KANALIZIMIT NE QKMF
137	ECO VETROK SHPK	03,07,2024	23/2024	858.00	QKMF-DDD
138	MED PLUS	12,06,2024	24-shv01-001-1486	1547.00	QKMF-FURNIZIM ME BARNA
139	MED PLUS	11,07,2024	24-SHV01-001-1748	970.00	QKMF-FURNIZIM ME BARNA
140	MADEKOS SHPK	26,06,2024	308/24	5510.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
141	MADEKOS SHPK	12,07,2024	345-24	6790.00	QKMF-FURNIZIM PER BARBATORE
142	MADEKOS SHPK	31,07,2024	381/24	8800.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
143	MED PLUS	22,07,2024	24-SHV01-001-1779	642.00	QKMF-FURNIZIM PER STOMATOLOGJI
144	MED PLUS	23,07,2024	24-SHV01-001-1891	448.80	QKMF-FURNIZIM PER STOMATOLOGJI
145	EJONA SHPK	12,07,2024	200-117/2024	192.00	QKMF-SERVISIM I KLUMAVE
146	EJONA SHPK	17,07,2024	201-1607/2024	48.00	QKMF-SERVISIM I KLUMAVE
147	MADEKOS SHPK (pajsje)	12,07,2024	341-24	60000.00	QKMF-FURNIZIM ME PAISJE SHENDETESORE
148	ARTA TEX GROUP	19,08,2024	081924003-1	180.00	QKMF -FURNIZIM ME KOMPLETE MJEKESORE
149	ARTA TEX GROUP	29,07,2024	072924002-1,072924003-1	408.00	QKMF-FURNIZIM ME KOMPLETE MJEKESORE
150	MADEKOS SHPK	13,09,2024	403-24	15880.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
151	MADEKOS SHPK	27,08,2024	425-24	2464.00	QKMF-FURNIZIM PER BARATORE





REPUBLIKA E KOSOVËS • REPUBLIKA KOSOVA • REPUBLIC OF KOSOVO  
Komuna e Pejës • Opština Pejë • Municipality of Pejë | QKMF • GCPM • MFHC  
No.: 17/1 08 01 125  
Date/Datum/D.R.: 08 01 25  
Vendi/Mesto/Place: Pejë  
Nënshkrimi/Potpis/Signature: [Signature]



**QENDRA KRYESORE E MJEKËSISË FAMILJARE**  
GLAVNI CENTAR PORODIČNE MEDICINE • MAIN FAMILY HEALTH CENTRE

QKMF- PEJË, SEKTORI I SHENDETIT PUBLIK  
QENDRA E VAKSINIMIT- PEJË

Përqindja Vjetore 2024

	Mosha	Nr.vj.i fëmijëve të planifikuar	Nr. i fëmijëve të vaksinuar	Përqindja e Fëmijëve të vaksionuar
BCG	0-11 muaj	935	935	100%
HBV 1- ne lindje	0-11 muaj	935	935	100%
HBV 2	0-11 muaj	935	888	94.97%
HBV 3	0-11 muaj	935	716	76.57%
Dtap-Ipv- Hib 1	0-11 muaj	935	917	98.07%
Dtap-Ipv-Hib 2	0-11 muaj	935	868	92.83%
Dtap-Ipv-Hib 3	0-11 muaj	935	716	76.57%
Rota 1	0-11 muaj	935	888	94.97%
Rota 2	0-11 muaj	935	791	84.59%
Pcv 1	0-11 muaj	935	918	98.18%
Pcv 2	0-11 muaj	935	868	92.83%
MMR 1	12-23 muaj	935	820	87.70%
Pcv 3	12-23 muaj	935	795	85.02%
Dtap-Ipv-Hib 12-18	12-23 muaj	935	407	43.52%
Bopv R2	6 vjeç	1195	1193	99.83%
DT R2	6 vjeç	1195	1193	99.83%
MMR R2	6 vjeç	1195	1193	99.83%
Bopv R3	12 vjeç	1235	1081	87.53%
Td R 3	12 vjeç	1235	1081	87.53%
HPV R3( Vajza)	12 vjeç	599	553	92.32%
Td R4	17 vjeç	1129	917	81.22%

Data 06.01.2025



Date/Tratimi/Date: \_\_\_\_\_  
Vendi/Mesto/Place: \_\_\_\_\_  
Mëshkrimi/Potisi/Signature: \_\_\_\_\_



**QENDRA KRYESORE E MJEKËSISË FAMILJARE**  
GLAVNI CENTAR PORODIÇNE MEDICINE • MAIN FAMILY HEALTH CENTRE

**Formulari i Raportim për Vaksinimin kundër Hepatitit viral B për grupet e rrezikut**  
**Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare .....Pejë.....**

Periodha .12 Mujor...2024...

Data e raportimit .....

Vaksina	Grupet e rrezikut					
	Punëtorshëndetësorë	Kontaktet familjare (HBsAg pozitiv)	Personat e infektuar me HIV	Personat me sëmundje kronike të mëlçisë (ose HepC)	Personat që udhëtojnë jashtë shtetit	Të tjerë
HepB 1	58	9	1	55	63	4
HepB 2	35	11	1	61	11	5
HepB 3	20	1		50	5	3
Dozështesë	5					
TOTALI	118	21	2	166	79	12

No.: 171

Data/Datum/Date: 08.01.25

Vendi/Mesto/Place: Pejë

Nënskrimi/Potpis/Signature: [Signature]



**QENDRA KRYESORE E MJEKËSISË FAMILJARE**  
GLAVNI CENTAR PORODIČNE MEDICINE • MAIN FAMILY HEALTH CENTRE

**Formulari i Raportimit për Vaksinimin me vaksinën dT në rastet e lëndimeve**  
**Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare .....Pejë.....**

Periudha 12 Mujor ....

Data e raportimit .05.01.2025

Vaksinimi me vaksinën dT në rast lëndimi			
Dozat/vaksina	Doza e I-rë	Doza e II-të	Doza e III-të+ R1
dT	567	212	135 R/4

REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVO  
Komuna e Pejë / Opština Pejë / Municipality of Pejë | QKMF • GCPM • MFHC  
No: 177  
Datë / Datum / Date: 08 / 01 / 25  
Vendi / Mesto / Place: Pejë  
Hënshkrimi / Potpis / Signature: [Signature]



**QENDRA KRYESORE E MJEKËSISË FAMILJARE**  
GLAVNI CENTAR PORODIČNE MEDICINE • MAIN FAMILY HEALTH CENTRE

**Formulari për Raportim për Vaksinimin kundër Gripit sezonal**  
**Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare ..Pejë**

Periudha vjetore 2024

Grupet e rrezikut	Popullata e synuar	Të vaksinuar	Përqindja
Mbi 65 vjeç	8.000	2559	31.99 %
Me gjëndje të caktuarshëndetësorenën 65 vjeç	2.500	727	29.08 %
Punëtoretshëndetësorë	1.000	158	15.80 %
Gratështatëzëna	100	1	1.0 %
Fëmijet 6 muajderi në 5 vjeç me gjëndje të caktuarshëndetësore	100	2	2.0 %

REPUBLIKA E KOSOVËS • REPUBLIKA KOSOVA • REPUBLIC OF KOSOVO  
Komuna e Pejës / Opština Pejë • Municipality of Pejë | QKMF • GCPM • MFHC

No. 1971

Data/Datum/Date: 08 / 01 / 25

Vendi/Mesto/Place: PEJË

Nënskrimi/Potpis/Signature: [Signature]



**QENDRA KRYESORE E MJEKËSISË FAMILJARE**  
GLAVNI CENTAR PORODIČNE MEDICINE • MAIN FAMILY HEALTH CENTRE

**Formulari i Raportimt për Vaksinimin kundër Rabiesit**  
**Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare ...Pejë**

Periodha .12 Mujor 2024

Vaksinimi me vaksinën kundër rabiesit				
Dozat/vaksina	Doza e I-rë	Doza e II-të	Doza e III- të	Doza e IV- të
Rabivax	40	26	18	18

## Raport i ZHVP-së në periudhën Janar - dhjetor 2024

Ligjeratat e akredituara nga Oda e Mjekëve me numër reference 2124/2023 janë mbajtur në QTMF-Pejë sipas planit të zhvilluar më 08.12.2023.

- **Hulumtimi dhe interpretimi i të gjeturave nga PAP testi (prill-shtator 2023):** Ligjëruesit dr. Besarta Kuqi dhe dr. Saranda Daci prezantuan më 20.01.2024 në QTMF-Pejë. Morën pjesë 24 mjekë të mjekësisë primare, të cilët u vlerësuan me 2 pikë akredituese.
- **Hulumtimi mbi morbiditetin e sëmundjeve parazitare (01.06.2022 - 31.12.2022 në Rajonin e Pejës):** Ligjëruesit dr. Mentor Zhara dhe dr. Skender Nikqi prezantuan më 03.02.2024 në QTMF-Pejë. Morën pjesë 19 pjesëmarrës të mjekësisë primare, të cilët u vlerësuan me 2 pikë akredituese.
- **Ndjeshmëria jo-ciliake ndaj glutenit (NCGS):** Ligjëruesja dr. Shemsije Dukaj prezantoi më 20.03.2024 në QTMF-Pejë. Morën pjesë 14 mjekë të mjekësisë primare, të cilët u vlerësuan me 2 pikë akredituese.
- **Trajtimi i hipertensionit sipas protokolleve:** Ligjëruesi dr. Rushit Ismajli prezantoi më 23.05.2023 në QTMF-Pejë. Morën pjesë 25 mjekë të mjekësisë primare, të cilët u vlerësuan me 2 pikë akredituese.
- **Trajtimi i diabetit sipas protokolleve:** Ligjëruesi dr. Rushit Ismajli prezantoi më 23.05.2023 në QTMF-Pejë. Morën pjesë 25 mjekë të mjekësisë primare, të cilët u vlerësuan me 2 pikë akredituese.
- **Diagnostikimi i karcinomës endometriale:** Ligjëruesja dr. Rina Limani prezantoi më 03.06.2024 në QTMF-Pejë. Morën pjesë 25 mjekë të mjekësisë primare, të cilët u vlerësuan me pikë akredituese.
- **Lupus Eritematodes Sistemik forma lëkurore:** Ligjëruesja dr. Arijeta Musliqi prezantoi më 23.09.2024 në QTFM-Pejë. Morën pjesë 26 mjekë të mjekësisë primare, të cilët u vlerësuan me 2 pikë akredituese.
- **Shputa Diabetike:** Ligjëruesja dr. Islam Husaj prezantoi më 30.10.2024 në QTMF-Pejë. Morën pjesë 32 mjekë të mjekësisë primare, të cilët u vlerësuan me 2 pikë akredituese.
- **Prezentimi i Udhërrëfyesit për COPD:** Ligjëruesja dr. Tringë Muhaxheri Prenkaj prezantoi më 19.11.2024 në QTFM-Pejë. Morën pjesë 21 mjekë të mjekësisë primare, të cilët u vlerësuan me 2 pikë akredituese.
- **Humana Papillon Virusi - Vaksina dhe rëndësia:** Ligjëruesi dr. Dukagjin Sahatqiu prezantoi më 11.12.2024 në QTMF-Pejë. Morën pjesë 25 mjekë të mjekësisë primare, të cilët u vlerësuan me 2 pikë akredituese.

Ligjerata shtesë për temën "Relevanca Klinike e ASTO-testit në evaluimin e sëmundjeve të fytit" u mbajt nga dr. Rushit Ismajli në sallën për moshat e treta, por nuk ishte e akredituar dhe nuk kishte pikë akredituese.

Në programin e akredituar, ligjerata e titulluar "Hulumtim – Pirja e duhanit tek nxënësit e SHUM – Dardania Pejë" nga dr. Kadri Saferaj dhe dr. Fahri Berisha që duhej të mbahej më 09.03.2024 është anuluar. Ligjëruesit, edhe pas njoftimeve të shumëfishta, nuk ishin të përgatitur ta zhvillojnë ligjeratën me sukses. Kjo ligjeratë është zëvendësuar me ligjeratën e titulluar "Diagnostikimi i karcinomës endometriale" e prezentuar nga dr. Rina Limani më 03.06.2024.

Ndër aktivitetet e trajnimeve TOT për prezentimin e udhërrëfyesve të kujdesit antenatal dhe postnatal, të organizuara nga Ministria e Shëndetësisë dhe AMC, u trajnuan dr. Dukagjin Sahatqiu dhe dr. Tringë Prenkaj. Ky trajnim vazhdoi në QKMF-Pejë më 14.06.2024, ku morën pjesë 7 mjekë dhe 17 infermierë, dhe u vlerësua me 4 pikë akredituese. Planifikimi për grupin e dytë të shtatorit nuk është zhvilluar sepse AMC nuk arriti të përbushi planin duke e zhvendosur zhvillimin e tij për vitin 2025.

Trajnimi TOT për "Kujdesi ndaj të moshuarve" u mbajt në Prishtinë më 12-14.06.2024, me trajnerët dr. Tringë Prenkaj dhe inf. Hatixhe Krasniqi.

Trajnimi TOT "Sëmundjet kronike dhe diabeti" u mbajt për 5 ditë në Prishtinë nga Ministria e Shëndetësisë dhe organizata IHS, ku morën pjesë dr. Fahri Berisha dhe inf. Jolldëze Kovani Dreshaj si trajnerë.

Dr. Besarta Kuqi dhe dr. Saranda Daci filluan marrjen e PAP-testeve më 04.07.2024 në QKMF. Tani marrja e PAP testeve bëhet ditën e mërkurë në QMF 3, nga dr. Servete Mujaj (gjinekologe), dhe të enjteve në QKMF. Udhëheqjen e marrjes së PAP testeve bëhet nga infermierja Violeta Gorani.

Trajnimi dhe fitimi i shkathtësive të marrjes së PAP-testit vazhdon me pjesëmarrësit e rinjë, dr. Vlora Pavataj (mjeke familjare), dr. Myrvete Salihu (mjeke familjare) dhe dr. Besarta Krasniqi (specializante), të mbikëqyrura nga dr. Servete Mujaj (gjinekologe).

## **Raport i shkurtër i procesit të trajnimit të infermiereve në kuadër të EVP në QTMF në Peje**

Një raport i shkurtër për procesin e trajnimit të infermierëve në QKMF-QTMF/ 2024

Kemi filluar me 18.03.2024 trajnimin katër ditor „Plani për EVP infermiere dhe profesionist të tjerë shëndetësor” në QTMF në Peje

Akredituar nga Oda e Infermiereve të Kosovës

Përshkrimi i aktivitetit 05/1-UA21N si pjesë e EVP-së dhe vlerësohet me:

30 Pikë akredituese për pjesëmarrës aktiv

20 Pikë akredituese për pjesëmarrës pasiv

Pjesëmarrësit në këtë trajnim kanë fituar 20 pike akredituese dhe janë trajnuar në grupe

Prej Mars 2024 deri në dhjetor 2024 në mënyrë që të përfundojnë trajnimin gjithë stafi i infermierise *dhe profesionistët tjerë shëndetësor*



## GRUPET DHE NUMERI I PJESEMARRESVE GJATE TRAJNIMIT

Trajnimi : Plani per EVP ne kujdesin primar”

GRUPET	DATA Fillimi i grupeve gjate trajnimit kater ditore	Numeri i pjesëmarresve	VENDI
--------	---	---------------------------	-------

GRUPI 1	18.03.2024- 21.03.2024	12	QKMF PEJE
GRUPI 2	02.04.2024-05.04.2024	11	QKMF PEJE
GRUPI 3	15.04.2024-18.04.2024	12	QKMF PEJE
GRUPI 4	13.05.2024-16.05.2024	12	QKMF PEJE
GRUPI 5	27.05.2024-30.05.2024	11	QKMF PEJE
GRUPI 6	24.06.2024 -27.06.2024	11	QKMF PEJE
GRUPI 7	22.07.2024-25.07.2024	11	QKMF PEJE
GRUPI 8	09.09.2024-12.09.2024	11	QKMF PEJE
GRUPI 9	23.09.2024-26.09.2024	12	QKMF PEJE
GRUPI 10	07.10.2024-10.10.2024	12	QKMF PEJE
GRUPI 11	21.10.2024-24.10.2024	12	QKMF PEJE
GRUPI 12	11.11.2024-14.11.2024	12	QKMF PEJE
GRUPI 13	02.12.2024-05.12.2024	12	QKMF PEJE
GRUPI 14	09.12.2024-12.12.2024	9	QKMF PEJE

Jane trajnuar 14 grupe 160 pjesemarrës ,infermiere dhe profesioniste tjere shëndetësor që janë të punësuar në kujdesin parësor në QKMF-QMF-AMF ,abullanca të stomatologjise në Pejë dhe janë pajisur me 20 pike akredituese gjatë këtij viti.



Nr	Trajnim /punetori /session informues	Organizuar nga	Nr I pjesemaresve
1.	Dixhitalizimine Raportimit te EPPV	IKSHP 15/01/2024 , deri më 18-01-2024	10
2.	Gripin sezonal & vaksinimin.	IKSHP 05-12 Shkurt 2024	10
3.	Pakon Minimale Fillestare e Shërbimeve (MISP) për Shëndet Seksual dhe Riprodhues (SHRS) në gjithë Komunitat e Republikës së Kosovës.	Ministria e Shëndetësisë në bashkëpunim me Kryqin e Kuq të Kosovës dhe në partneritet me UNFPA	1
4.	Projektit Age + është edhe “Kontrolla Bazike Shëndetësore dhe Këshillim”.	Syri I vizionit 25.03.2024	2
5.	Fuqizimi i pacientëve me diabet – mësim nga Sllovenia dhe hapat e mëtejshëm për Kosovën”.	IHS 21.03.2024	2
6.	"ETIKA PROFESIONALE DHE TE DREJATAT E PACIENTEVE	Ministria e Shëndetësisë në bashkëpunim me Kryqin e Kuq të Kosovës dhe në partneritet me UNFPA 22.03.2024	2
7.	Sistemi i Menaxhimit të Cilësisë	AQH 20.04.2024	5
8.	Shënimin e Javës së Imunizimit	IKSHP 22.04.2024	3
9.	"Këshillim Motivues"	AQH 23-24.05.2024	2
10.	Njoftimin për fillimin e procesit të përzgjedhjes së mjekut familjar për tërë territorin e Republikës së Kosovës	Ministria e Shëndetësisë në bashkëpunim me AQH 29.05.2024	2
11.	instalimi i data bazës për Këshillmore ,përkatësisht regjistrat për menaxhimin e SJN	AQH 30.05.2024	2
12.	"Menaxhimi gjithëpërfshirës sindromik i rasteve të IST -ve	Aksioni për Nena dhe Femije me mbështetjen e Fondit për Popullësi i Kombeve të Bashkuara - UNFPA 3 - 5 qershor 2024	2
13.	TOT planin e veprimit për Vete-menaxhim të pacientëve me diabet dhe HTA,	IHC 10-14.06.2024	2
14.	"Këshillimin Motivues" ,	10 dhe 11 qershor 2024	2
15.	(ToT) për “Kujdesin ndaj personave të moshuar	IKSHP AQH 12,13,14.06.2024	2
16.	Komunikimi dhe mardhenjet ndër-personale në kujdesin shëndetësor	IHC 19.06.2024	2
17.	“Roli i komunave në zbutjen e varfërisë menstruale”,	EcoKosËomen 20.06.2024	1
18.	Antigjipsizmin në Kosovë	Terre des homese Institutin e Kosovës për Administratë Publike (IKAP) dhe Zyren për Qeverisje të Mirë – Zyra e Kryeministrit 20.06.2024	10
19.	Projektit Age + është edhe “Kontrolla Bazike Shëndetësore dhe Këshillim”.	Syri I vizionit 21.06.2024 Novosell	1
20.	Karavanin shëndetësor,	Organizata Syri i Vizionit në bashkëpunim me AQH	4
21.	Shpjegim i Grantit Specifik për Drejtor dhe Zyrtar	05.08.2024 Udhëheqësit të	2

	Kryesor Financaiar të QKMF-v	Divizionit të Kujdesit Parësor Shëndetësor	
22.	Vizite studimore ne Budapest	Shtator 10deri 142024Network of Health Promoting Hospitals & Health Services (HPH),	1
23.	IKShPK takime informuese lidhur me gripin sezonal & vaksinimin me profesionistë shëndetësorë.	Takimi informues do të mbahet me datë 30 Shtator me fillim nga ora 10:00 – 12:00, në Qendrën Regjionale të Shëndetësisë Publike në Peje.	20
24.	Org.Aksioni per Nena dhe Femije me mbeshtetjen e Fondit per Popullesi i Kombeve te Bashkuara - UNFPA organizon trajnimin e radhes Dhuna ne baza gjinore (trajnim 2 ditor).	10 dhe 11 tetor 2024 ne QZHMF Prishtine	2
25.	Save the Children Kosova/o në partneritet me Save the Children Suedi kanë kënaqësinë të ju ftojnë në trajnimin Familjet e Sigurta, në kuadër të projektit 'Avancimi i mirëqenies së fëmijëve dhe të rinjëve me aftësi të kufizuar përmes përfshirjes sociale të përmirësuar në Kosovë' të financuar nga Agjencia Suedeze për Bashkëpunim dhe Zhvillim Ndërkombëtar (Sida), përfaqësuar nga Ambasada e Suedisë në Prishtinë më	16,17,23 dhe 24 Tetor 2024 në Hotel Dukagjini , në Pejë.	2
26.	Modulin e pare te programit THTP Medica Gjakova	QKMF- Peje 15-17 Tetor, pjesemarres	25 profesioniste shendetesor;
27.	Trajnimi i Trajnerëve për metodologjinë e adaptimit/hartimit të Udhërrëfyesve dhe Protokolleve Klinike.	28.10.2024 deri më 31.10.2024 në Prishtinë, mbështetur nga Partnerët Strategjik AQH dhe IHS	1
28.	Koalicioni i OJQ–ve për Mbrojtjen e Fëmijëve në Kosovë – KOMF, ju fton të merrni pjesë në tryezën për adresimin e të gjeturave dhe rekomandimeve kryesore të dala nga Raporti i Monitorimit "Karta e Vlerësimit"	28 Tetor 2024,.	1
29.	Org. Aksioni per Nena dhe Femije ne koordinim me Divizionin e Kujdesit Paresor Shendetesor (KPSH) ne Ministrine e Shendetesise dhe me mbeshtetjen e organizatates nderkombetare Fondi per Popullesi i Kombeve te Bashkuara UNFPA zyra ne Prishtine organizon trajnimin e radhes "Shendeti Seksual dhe Riprodhues i Personave me Aftesi te Kufizuara" (trajnim 2 ditor).	30 dhe 31 Tetor 2024 (trajnim 2 ditor) ne QZHMF Prishtine (objekti Institutet Paraklinike B).	2
30.	Dites Botërore te Diabetit - 14 nëntor 2024 fushatë	ASDP	5
31.	Me rastin e shënimit të Ditës Botërore të Diabetit, Tryezë të Rrumbullakët, andaj ftoheni që të merrni pjesë në këtë tryezë.	Ministria e Shëndetësisë në bashkëpunim me Institutin Kombëtar të Shëndetësisë Publike të Kosovës 14 Nëntor 2024 organizon	
32.	Takim informues me drejtoritë e Qendrave Kryesore të Mjekësisë Familjare për listën e standardizuar të dhomave të edukimit dhe promovimit dhe prokurimin e tyre.	DKPSH dhe MSH	2
33.	Trajnim për Sisteminin e Mbikqyrjes së Sëmundjeve Ngjitëse (SMSN), që do të mbahet të enjten, më datë 08.11.2024 në Telemjeksi	IKPSHK	10

34.	Tryeze diskutimi rreth trajnimeve te shendetit riprodhues te ofruara me mbeshtetjen e UNFPA e me fokus Shendetit i Adoleshenteve.	15 nentor AMC	2
35.	“16 Ditë të Aktivizmit kundër dhunës në bazë gjinore”, Ministria e Shëndetësisë organizon Tryeze të rrumbullakët për prezantimin e formularëve mjekësor për identifikimin, trajtimin dhe referimin e dhunës në familje, dhunës ndaj grave dhe dhunës në bazë gjinore	26.11.2024	2
36.	Trajnim dy ditor lidhur me Auditimin e Brendshem	09 dhe 10 Dhjetor 2024 AQH	1
37.	Fokus Grupin për Programin e Skriningut të Kancerit Cervical që planifikojmë të zhvillojmë me ju për vlerësimin e Programit të 2-të të Vendit (CPE) për Kosovën të Fondit Ndërkombëtar mbi Popullsinë (UNFPA).	5 dhjetor	2

## raporti Vjetor I Vërtetimeve për praktiken e kryer profesionale pranë QKMF-Pejë

NGA DATA 04.01.2024 DERI 30.12.2024

### Kërkesa për lejitim të praktikës Profesionale gjatë Muajve

	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NËNTOR	DHJETOR	GJITHSEJ
	27	18	17	17	23	10	3	9		27	10	10	195

### Vërtetimet që lëshohen për marrjen e licencës

	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NËNTOR	DHJETOR	GJITHSEJ
	27	18	17	17	23	10	3	9		27	10	10	195

Shkolla e Mesme e Mjeksisë -120 Praktikant e kanë vijuar praktiken në QKMF-Pejë

Shkolla e Mesme e Mjeksisë Drejtimi Laborant kanë vijuar në QKMF-Pejë 30 Praktikant

Shkolla e Mesme e Mjeksisë-Euro School-150 Praktikant e kanë vijuar Praktiken në QKMF-Pejë

Kolegji Universum 10 praktikanta kanë vijuar pjesën Praktike

Universiteti I Prishtinës Fakulteti I Mjeksisë -Divizioni I Infermierisë-10 Praktikant kanë vijuar pjesën Praktike

Kolegji Heimerer 10 Praktikant kanë vijuar Praktiken

Kolegji UBT ne PEJE 20-praktikant kanë vijuar pjesën Praktike ne QKMF

#### BURIMI:

Këto shënime janë marrë nga arkiva e Qkmf-Pejë ,prandaj edhe janë të sakta dhe të protokoluara

Raporti i komisionit për ankimimin e anekesave nga ana e pacientëve për shqyrtimin e anekesave të pacientve

Gajtë periudhës së parë për muajt Janar, Dhjetor 2024

Në shumicën e kutive të lavdatave dhe anekesave nëpër Qmf-ë dhe Amf-ë ishin të zbrazura.

Të gjitha anekesat e drejtuara direct ne zyre dhe arkiv të cilat ishin me emra, numrat e telefonit dhe të letërnjoftiminim i kemi

kontaktuar ,i kemi ftuar dhe jemi takuar me ankuesit dhe me puntorët shëndetsorë ndaj të cilve

është paraqitur ankesa .

**Anekesat ishin të shkruara dhe kryesisht ishin rreth:**

- Mosrespektimi i orarit,
- Sjelljet jo të mira të mjekve dhe infermiereve ndaj pacientve ,
- Komuninikim jo i mirë mjek pacient, dhe
- Higjiena jo e mirë.

**Konkluzionet/ Rekomandimet**

- Përvojat e fituara duhet të përdoren në raste tjera emergjente eventuale. Pas përfundimit duhet të përgaditet një plan i veprimit për situata të tilla.
- Duhet gjetur mënyrën për furnizim me gaz medicinal si artikull me rëndësi të madhe në trajtimin e rasteve me theks atyre emergjente.
- Duhet shiquar mundësia për blerjen e aparateve oksigjenes për pacientet ne stadin terminal çka për një periudhe të konsiderueshme do të zgjedhej problemi me furnizim kontinuel me këtë artikull shumë të rëndësishëm.
- Përdorimi i mjeteve për mbrojtje personale dhe dezinfektuesve ka qenë një nga përparsitë
- Duhet të punohet në përkufizimin dhe implemetin e Sistemit për Menaxhimin e Cilësisë aq sa lejonjnë kushtet. Për këtë është formuar edhe grupi punues.
- Duhet të ndërtohet sistemi i vlerësimit dhe menaxhimit të rrezikut.
- Implementimi i Sistemit Mbikqyrës Mbështetëse. Edhe këtu është i formuar grupi për implementim.
- Fuqizimi i Komitetit për Ngritjen e Cilësisës së Shërbimeve Shëndetësore si dhe Koordiantorit të Cilësisë.
- Ngritja e vetiniciativës dhe motivimit të personelit në përbushjen e detyrave punuese.
- Mbikqyrja e respektimit të orarit përmes instalimit të aparturaës për hyrje –dalje në të gjitha

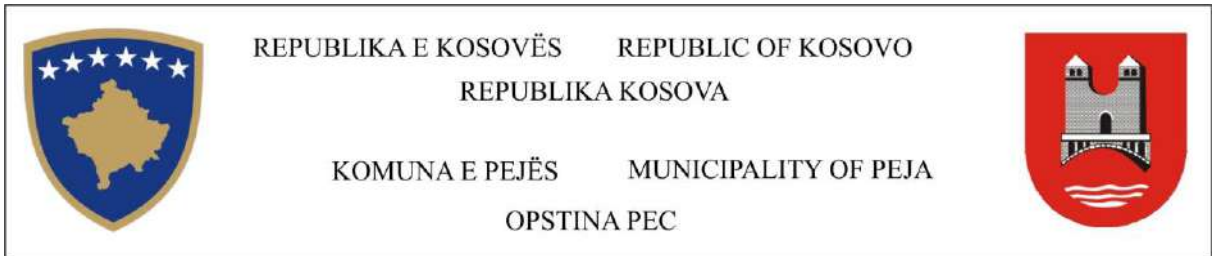
ISh.

- Furnizimi me uniforma dhe mbathje për të gjithë personelin.
  - Aplikimi i Udhërrëfyesve dhe Protokoleve Klinike të miratura në menaxhimin e pacientëve. Posaqerishte te atij per pershkrimin e antibiotikeve si dhe te manulait te praktikës infermiore
  - Zvogëlimi i përshkërimit të terapisë parenterale.
  - Dërgimi dhe përkrahja financiare i mjekëve por edhe i gjithë personelit në kurse, seminare, kongrese dhe evenimente tjera me interes për QKMF. Formnimi i grupit për realizimit të kornizës së monitorit dhe evaluimit të Master planit.
  - Delegimi i detyrave në përmbushjen sa më kualitative të përgjegjësive dhe obligimeve tek i gjithë stafi e me theks në Përgjegjësat e Departamenteve/Sektoreve si dhe Përgjegjësve në QMF.
  - Përmes indiaktorëve të paracaktuar në mënyrë kontinuele duhet të maten rezultatet dhe performanca në aritjen e objektivave të parashtruara.
  - Aktivitetet në ngritjen e cilësisë së shërbimeve dhe njëkohësisht të shiqohet progresi përmes instrumenteve matëse.
  - Monitorimi i zbatimit e aktiviteteteve përmes indikatorëve të paraqitur në planin për vitin 2023.
  - Punësimi i personelit shëndetësor mjek/infermier duke synuar arritjen e standardeve të paracaktuara.
  - Implementim i UA dhe akteve tjera nënligjore të miratuara.
  - Miratimi i Statutit të QKMF në Asamblen Komunale.
  - Vazhdimi i bashkëpunimit me agjencionet nacionale dhe ndërkombëtare si dhe Institucione të nivelit qendror dhe lokal duke u fokusuar në prioritetet dhe planin për vitin 2023.
  - Renovimi dhe mirëmbajtja e objektit të QKMF-së si dhe objekteve tjera.
  - Identifikimi i palëve të interesit si dhe mbajtja e komunikimit me qëllim të realizimit të objektivave me theks në ndërtimin e objektit të QKMF-se si dhe intervenimeve në infrastrukturë .
  - Duhet punuar në fuqizimin e zoonimit si një nga principet kryesore të konceptit të M.F si ofrimin e shërbimeve sa më afër vendëbanimeve të tyre dhe shkarkimin e fluksit dhe presionit në QKMF si dhe do të ritej efektiviteti dhe cilësia e shërbimeve.
  - Fuqizimi i rolit të ekipit të mjekësisë familjare (mjek familjar/infermier/e familjare).
  - Sigurimin e dy ekipeve në Sektorin e Urgjencës, ku njëra prej tyre do të ofron kujdes urgjent në vendngjarje.
  - Angazhimin e Sektorit të Shëndetit Oral në zvogëlimin e prevalencës së kariesit me theks të fëmijët shkollor dhe parashkollor.
  - Mbulueshmëria e fëmijëve në kalendarin e vaksinimit me theks në komunitetet minoritare (Rom).
- 
- Implementimi i rrjetit të SISH BHIS në të gjitha Institucionet e KPSH, si dhe ngritjen e cilësisë

së futjes së dhënave në databazë.

- Punësimi i IT për mirëmbajtjen e paisjeve hardverike, softverike si dhe rrjetit të internetit.
- Mbikqyrja e disperzimit të medikamenteve nga LEB planifikimit dhe reralizimit të planifikimit si dhe regjistrimi në SMSF.
- Racionalizimi i analizave laboratorike bazuar në diagnozë, aplikimi i termineve dhe funksionalizimi i labaratoreve në QMF.
- Aplikimi i i trendeve e reja në menaxhimin e aktiviteteve dhe personelit si implementimi i shpërblimeve por edhe dënimeve sipas legjislacionit.

Pejë me 09.01.2025



**PËR :** Kryetarin e Komunës Pejë

**Z. Gazmend Muhaxheri**

**NGA:** Drejtor për Zhvillim Ekonomik

**Z. Nasret Hajrizi**

**LËNDA:** Raporti i punës për periudhën Janar – Dhjetor 2024

**Data:** 26.12.2024

Në bazë të kërkesës **Tuaj** dhe duke u mbështetur në planin dhe programin e paraparë të punës për realizimin e punëve dhe detyrave po ju dergojm raportin për periudhen Janar – Dhjetor 2024 nga Drejtoria për Zhvillim Ekonomik.

**SHTOJCA :** RAPORTI

**VËREJTJE:** Raporti i paraqitur është i ndar në tri pjesë ku secila pjesë prezanton veç e veç punën e sektorve në DZHE.



## 1. RAPORTI I SEKTORIT TË TURIZMIT

1. Është punuar raporti narativ vjetor i punës për vitin 2023, janë bërë vlerësimet e stafit si dhe është punuar programi i punës për vitin 2024.

2. Kemi vazhduar me takimet dhe bashkëpunimet tjera me operatorët e turizmit nga sektori privat për periudhën Janar – Dhjetor të vitit 2024. Gjatë kësaj kohe kemi takuar mbi 45 biznese të sektoreve të ndryshme të shërbimeve. Qëllimi i takimeve ka qenë i orjentuar në marrjen e sa më shumë informatave për zhvillimet në sektorin e turizmit dhe mundësit e bashkëpunimeve më të afërta në të ardhmen me qëllim të krijimit të një oferte më të konsoliduar dhe më të pasur për të plasuar pastaj në nivel vendi dhe ndërkombëtar.

3. Pjesë e punës ka qenë edhe takimi me OJQ-të nga Peja të cilat kontribuojnë në zhvillimin e turizmit në komunën e Pejës. Janë diskutuar tema të ndryshme për zhvillimin e turizmit të qëndrueshëm dhe mundësit e bashkëpunimeve në projektet e ardhshme si dhe kordinimi i mundshëm i projekteve turistike. Në përgjithësi kemi takuar 18 OJQ.

4. Menaxhimi i Zyrës Informative të Turizmit. Kemi vazhduar me punët në kontinuitet për një menaxhim sa më të mirë të këtyre zyreve informative. Janë zhvilluar punë përgatitëse për shfrytëzimin sa më të mirë të potencialeve turistike të komunës, shërbimet e nevojshme informative për turistë si transporti, akomodimi, informata rreth shtigjeve etj. Zyret informative janë aktive dhe funksionojnë sipas planifikimeve. Vlen të theksohet se këto zyre janë duke u vlerësuar shumë nga të gjithë akterët e turizmit për punën profesionale si dhe asociacioni i komunave është duke organizuar vizita studimore me drejtorët e zhvillimit ekonomik të komunave tjera të Kosovës dhe Shqipërisë për të marrë eksperiencë nga ne.

5. Mbledhja dhe përpunimi i statistikave të vizitave në zyret informative. Statistikat janë të përpunuara për periudhën Janar – Dhjetor 2024 dhe në përgjithësi informacioni kërkuar 9.340 vizitorë.

6. Interpretimi i statistikave nga Agjencioni i Statistikave të Kosovës. Në tabelle më poshtë do të gjeni një kronologji të paraqitur nga agjencioni i Statistikave të Kosovës për vitet 2020 deri 2023.

PEJA	2021		2022		2023		2024		
	Visitor	Netë fjetje	Visitor	Netë fjetje	Visitor	Netë fjetje	Visitor	Netë fjetje	
	76.013	157.601	74.039	222.652	<b>153.803</b>	<b>659.948</b>	<b>101.198</b>	<b>316.439</b>	

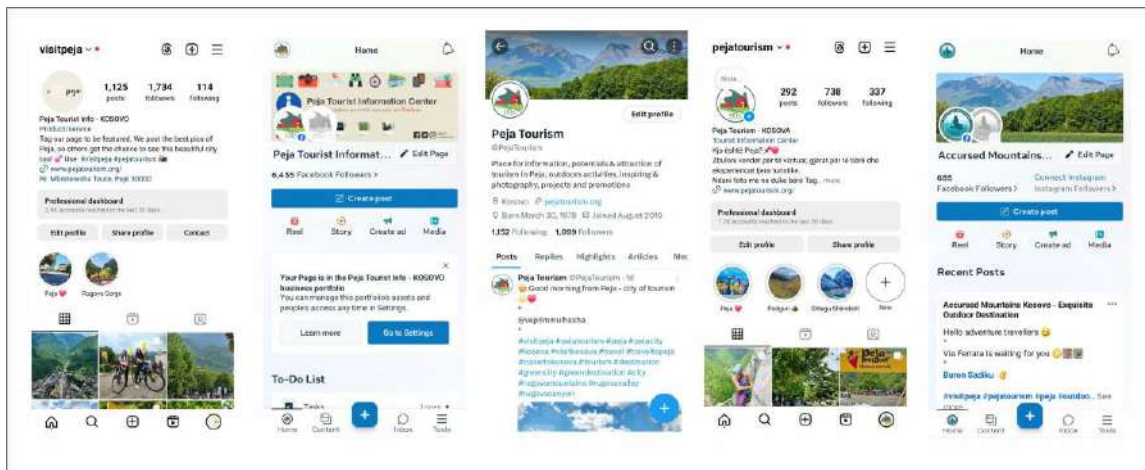
**Shënim:** Në këtë kronologji shihet se kemi një zhvillim të qëndrueshëm të rritjes së numrit të vizitorve por ajo që vlerësohet është ngritja e numrit të net fjetje të vizitorve. Në vitin 2023 shihet se kemi pasur gati 5 net qëndrimi të një vizitori ndërsa kjo e tregon zhvillimin e qëndrueshëm të turizmit në Komunën e Pejës. (krahasim me Prishtinën që një vizitor qëndron 2 netë ndërsa në Prizren 1 natë).

Mërsa për vitin 2024 deri në muajin Tetor kemi 101.198 vizitorë ndërsa net-fjetje kemi 316.439.

7. Edhe në vitin 2024 kemi vazhduar me menaxhimin e rrjeteve sociale të cilat kan një ndikim të madh në promovime andaj këto media sociale janë shfrytëzuar për qëllim të promovimit në masë më të madhe dhe janë menaxhuar vazhdimisht faqet në:

- **Facebook** - “Peja Tourist Information” Culture ;
- **Instagram** - “Visitpeja” dhe “Pejaturism” ;
- **Twitter** - “Visitpeja” dhe “PejaTourism”
- **LinkedIn** – Peja Tourist Informatoin Office
- **Facebook te projekteve** - “Culture Heritage Treasure of Cross border Region dhe Accursed Mountains Kosovo të cilat gjithashtu promovojn komunën tonë por edhe rajonin;
- Gjithashtu jemi gjithmon të angazhuar në plotësimin e Web faqes me të dhëna të reja.

Të gjitha këto kalojn mbi 10.000 ndjekës ndërsa vizitueshmëria arrin mbi 100.000 ndjekës.



8. Kemi vazhduar bashkëpunimi me MINT-Divizionin e Turizmit. Kemi qenë pjesë e zhvillimeve dhe bashkëpunimet tjera në furnizimin me materjal promovues për pjesëmarrje në panaire si dhe pjesë e zhvillimit të platformes online të përbashkët Kosovë-Shqipëri, si dhe pjesë e takimit të përgjithshëm për prezantimet e raporteve vjetore.

9. Kemi zhvilluar takime me organizatën SwissContact me të cilët kemi biseduar për zhvillimin e punëve dhe projekteve. Kemi nënshkruar MoU për certifikimin e produkteve turistike, punimin e hartës turistike si dhe marrëveshjen për punimin e strategjis së turizmit dhe tani jemi ne implementim të tyre.

10. Ka vazhduar bashkëpunimi me grupin kordinues në mes të Pejës, Shkodrës dhe Plavës për projektin “Majat e Ballkanit”. Gjithashtu në bazë të vlerësimeve nga Tour Operatorët viti 2024 ka qenë një vit i mirë për numër të vizitorve në shtegun Majat e Ballkanit. Kordinime ka pasur edhe me projektet tjera ndërkufitare si “Culture Heritage Treasure of Cross border Region” dhe “Accursed Mountains Kosovo”.

11. Kemi marr pjesë aktive në grupin punues për hartimin e dokumentit për Menaxhimin e “Çarshisë së Pejës” e cila është udhëhequr nga OSBE dhe Qendra Rajonale për Trashëgimi Kulturore.

**12.** Me ftesë të EU projektet IPA cross border kemi marrë pjesë në takime të ndryshme në promovimin e projekteve ndërkufitare, ndërsa në si drejtori kemi prezantuar në konferenca is shëmbull suksesi në menaxhimin e projekteve dhe vazhdimin e mirëmbajtjes së projekteve.

**13.** Së bashku me kryetarin kemi qenë pjesë e takimit dhe nënshkrimit të marrëveshjes së bashkëpunimit në mes të 5 komunave ndërkufitare. Komuna nënshkruese të MoU ishin Peja, Deçani, Juniku nga Kosova, Plava dhe Gucia nga MAlI i zi dhe Tropoja nga Shqipëria.

**14.** Kemi zhvilluar takim e të ndryshme me Universitetin Publik “Haxhi Zeka” për bashkëpunim ne Forumin Ekonomik Rajonal si dhe jemi në procesin e ndërtimit të Inkubatorit të Biznesit, si dhe kemi pranuar student të cilët kanë zhvilluar praktikën ne Sektorin e Turizmit.

**15.** Kemi marrë pjesë në viziten studimore ne Grenoble në Francë të organizuar nga SwissContact dhe Asociacioni i Komunave të Kosovës. Vizita është organizuar për disa komuna të Kosovës dhe pjesmarrës kanë qenë edhe kryetarë dhe drejtor të Zhvillimit Ekonomik. Qëllimi i viztës ka qenë marrja e eksperiencave të mira në zhvillimin e turizmit si dhe pjesmarrja në panairin e Grenoble si një ndër panaireset më të mdha në Evropë për aktivitete në natyrë.

**16.** Kemi pasur takim me organizatën UNDP ku kemi pritur zyrtarët nga kjo organizatë dhe ekspertët nga Austria dhe Sllovenia me të cilët kemi diskutuar për zhvillimet në turizem e sidomos për ofertën e turizmit rural në Pejë. Gjithashtu UNDP ka ofruar një trajnim 5 ditorë të nivelit më të lart profesional me të cilët janë zhvilluar temat e zhvillimit të destinacionit turistik dhe Interpret Europe.

**17.** Jemi ne takim të vazhdueshëm me Organizatën CDF ku në bashkëpunim kemi organizuar Panairin Verorë me 40 pjesmarrës të produkteve lokale duke e shëndruar në një ofertë unike që prezantoj arritjet e Pejës dhe rajonit, por edhe prezanton ofertën atraktive të qëndrimit në Pejës përmes ngjarjeve që do të zhvillohen në mbrëmje gjatë 3 ditëve.

## **PROJEKTET ME BUXHET KOMUNAL**

Jemi ne proces të shpalljes së tenderve ndërsa disa janë duke u realizuar.

*Projektet për vitin 2024 janë:*

- Hartimi i projektit per Zip Line dhe Kroje dhe Lugje – Projekti ka përfunduar
- Materjale Promovuese - Projekti ka përfunduar
- Panairi Veror – Projekti ka përfunduar
- Panairi Dimëror - Projekti ka përfunduar
- Ndërtimi i stremoreve në shtigjet turistike - Projekti ka përfunduar
- Ndërtimi i Muzeut të Bjeshkatarisë- Procedurat e prokurimit kan përfunduar dhe pritet të realizohen punët në terren gjatë vitit 2025.
- Ndërtimi i Zip Line në zonën e Podgurit – Procedurat e prokurimit kan përfunduar dhe pritet të realizohen punët në terren gjatë vitit 2025.

- Ndërtimi i krojeve në bjeshëkt e Jabllanices, Gllavicicë, Radac dhe Lipë – Është anuluar për shkak të mungesës së mjeteve financiare.

## **PROJEKTET ME DONATORËT TJERË**

Projektet në përgjithsi janë duke u implementuar në mënyrën më të mirë të duhur. Nuk ka ndonjë vërejtje sa i përket rrjedhës së projekteve.

### **Projektet me fondet e EU – Programi ndërkufitarë Kosovë – Mali i Zi**

Tani si drejtorat jemi përfitues të dy projekteve të reja ndërkufitare nga forndet IPA-2 2020-2022 dhe bashkëfinancuar nga komuna e Pejës të cilat duhet të zhvillohen në afatin 2022 – 2024.

- **NERA – New Environment Revitalization Approach** - me vlerë prej 479.027 ku vlera për pjesën e Pejës është 223.774 ndërsa participimi i komunës është 42.900 Euro

Përmes këtij projekti kemi furnizuar kompanin e pastrimit “EkoSig” me pajsje të nevojshme si shara të ndryshme, trimer, kolica, lopata uniforma dhe kërkesa tjera. Gjithashtu do ti furnizojm me thithëse pluhuri automatike si dhe më një kamionet që do të shërbejn për një menaxhim më të mirë të punës dhe për një qytet më të pastër. Përmes këtij projekti kemi realizuar edhe “Planin Lokal për Veprim në Mjedis 2024 - 2028” si një dokument shumë i rëndësishëm për komunën e Pejës.

Gjithashtu në 6 shkolla janë mbajtur trajnime për vetëdijësim për ambient ndrsa ato 6 shkolla dhe 4 institucione tjera publike do të përfitojn nga 4 kontiner të vegjel plastik (në përgjithsi 40) për sortim të mbeturinave. Projekti parasheh të vendosen edhe 40 shporta të mbeturinave nga metali përgjatë lumit Lumbardhi dhe do të bëhet pastrimi i 10 hapësirave ilegale me mbeturina të cilat do të pajisen edhe me kariga dhe mbjelljen e pemve duke i shënruar në oaza të gjelbërta.

Gjithashtu përmes këtij krojekti kemi pasur bashkëpunim me kompanin rajonale “Higjena” ku kemi organizuar vizita studimore në Tuz për të shkëmbyer eksperiencia në menaxhimin e mebturinave. Këtë kompani e kemi furnizuar me 5.040 qese plastike për ti ndarë në 840 familje me qëllim të ndarjes së mbeturinave.

- **Turning our village in tourism destination** - me vlere prej 456.106 Euro ku vlera për pjesën e Pejës është 228.000 dhe participimi i komunës është 34.208 Euro

Përmes këtij projekti kemi zhvilluar trajnime për trajnime për banorët lokal në zonat rural të cilët ofrojn akomodime ndërsa aktivitetet tjera nga ky projekt kanë të bëjnë me zhvillimin e shtigjeve të ciklizmit në zonat rurale, sinjalizimi i tyre, sinjalizimi trashëgimis kulturore, interevenimi ne regullime, si dhe ndihma e banorve lokal për krijimin e kushteve më të mira për pritjen e vizitorve.

Gjithashtu projekti parasheh edhe pjesën e promovimit të ofertës turistike dhe përmes këtij proejkti do të ngrisim diversitetin e destinacionit turistik të Pejës duke e bërë një destinacion atraktiv për vizitor.

### **Projekti NATURKOSOVO**

Projekti është iniciativë e qeveris Italiane e cila e ka dhuruar fondin ndërsa implementues të projektit do të jenë organizatat Italiane CESVI dhe CELIM. Projekti ka të bëjë me zhvillimin e

turizmit malorë në komunat Pejë, Deçan dhe Junik. Projekti parasheh zhvillime të reja në drejtim të ngritjes së kapaciteteve njerzore përmes trajnimeve, intervenim në infrastruktur dhe promovim të destinacionit dhe kap vlerën 1.800.000 Euro. Projekti ka filluar implementimin dhe është bërë vlerësimi i shtegut Via Dinarica, janë zhvilluar trajnime për kërkim shpëtim. Tani është faza ku janë përcaktuar përfituesit nga stafi i projektit dhe do të ndahen grante për biznese dhe shoqata në tri komunat Pejë, Decan dhe Junik. Përmes këtij projekti do të investohen edhe 40.000 Euro që kanë filluar të punohet në regullimin e strehimorës të kilometrin e 5'të si dhe murin zbkurues ndërsa pritet të vazhdojn punimet në ujvaren e Shtupeqit të Madhë.

**PROJEKTI “TOURISM FOR FUTURE”** - Është projekt ndërkufitar më Malin e Zi ndërsa komuna është bashk-financuese. Projekti ka të bëjë me Certifikimet e destinacionit dhe bizneset me standardin internacional EcoLabel duke krijuar mundësi të menaxhimit të vetqëndrueshëm të turizmit në Pejë. Edhe ky projekt parasheh ngritje të kapaciteteve njerzore, infrastrukturë të lehtë, zhvillimi i aktiviteteve për çertifikime dhe promovim të Pejës si destinacion të qëndrueshëm dhe EcoTurizem. Projekti ka kryer certifikimn e 9 përfituesve dh e7 tw tjerw pritet tw certifikohen. Gjithashtu do tw certifikohen 12 auditorw tw cilwt do tw pwrcejellin standardet nw tw ardhmen. Në si drejtorat bashkarisht me këtë projekt kemi organizuar edhe festivalin e Turizmit “Peja Tourism Outdoor Festival” që ka bërë bujë të madhe në promovimin e destinacionit tonë pë rturizmin e aventurës.

## 2. SEKTORI I QKB-së

Nr.	Aktivitetet	Numri	Verejtje	PLANIFIKIMI 2025
1	Regjistrimi i bizneseve të reja	556	SHPK - 411 Biznes individual - 145	600
2	Ndryshime ne biznes	243		250
3	Shuarje te biznesit	44		100
4	Kerkesa te ndryshme, informata, vertetime, ndrime te certifikatave etj	453		550
	<b>Gjithsejt te punuara</b>	<b>1296 lëndë</b>		

## 3. Problemet

Drejtoria për zhvillim ekonomik gjatë vitit 2023 e poashtu edhe në vitin 2024 është ballafaquar dhe duke u ballafaquar me mjaft probleme të natyrave të ndryshme që kanë shkaktuar vështirësi në zhvillimin e aktiviteteve të parapara në planin e punës.

Një nga problemet është mungesa e Strategjis për Zhvillim Ekonomik Lokal.


Mungesa e stafit po e bënë mjaft të vështirë funksionimin e kësaj drejtorie. Pjesa e sektorit të turizmit në të cilën janë të pozicionuara projektet ka munges të stafit së pari për ta mbajtur hapur Zyrën për Informacion Turistik e gjithashtu në menaxhimin e kontratave ku një punëtor duhet të angazhohet me shumë punë të natyrave të ndryshme si në menaxhimin e zyreve informative, realizimin e projekteve infrastrukture, përcjellja e projekteve me donacionet e huaja, pjesëmarrj në takime strategjike, vizitat në terren etj etj. Gjithashtu në munges të stafit nw sekrorin e Ekonomisë jemi të bllokuar në pjesmarrjen e shumë takimeve strategjike si dhe trajnime për ngritjen e kapaciteteve njerzore.

Menaxhimi i kontratave është gjithashtu një sfid që i përcjell stafin e drejtoratit. Mungesa e trajnimeve për menaxhim të kontratave online ka bërë që puna jonë të jetë shumë më e vështirë në këtë drejtim.

Mungesa e trajnimeve për ngritjen e kapaciteteve njerzore. Stafi nuk ka trajnime të cilat do të ndikojn në ngritjen e cilësis së menaxhimit edhe pse çdo vitë i kërkohet dhe i dergojn se çfar lloj trajnime kanë nevoj ti ken.

#### **4. Rekomandim**

Rekomandojm që në të ardhmen të mundësohet punësimi i së paku dy personave që do të udhëheqin punë specifike në sektorin e turizmit, të trajtohen disa mundësi së paku për trajnime të stafit me qëllim të profesionalizimit për një menaxhim më të mirë.

<b>Drejtoria për Pune Komunale dhe Sherbime</b> <b>Publik</b>	 <b>KOMUNA E PEJËS</b> <b>OPŠTINA PEĆ</b> <b>MUNICIPALITY OF PEJA</b>	<b>Raporti i punës së DPKSHP për periudhën</b> <b>Janar-Dhjetor 2024</b> <b>DATA:</b> <b>31.12. 2024</b>
Agron Nikçi Agron.nikci@rks-gov.net 044-774-111		

Nr. Ref.	Emërtimi i projektit kapital	Muaji- Viti i realizimit, përshkrimi i punëve përfshirë procedurën e prokurimit.
1	Mirëmbajtja, e rrugëve ne Qytet dhe Fshat.	<p>Mirëmbajtja e rrugëve dhe hapësirave publike është kontraktuar këte vite me kohezgjatje kohëre 36 muaj.</p> <p>Kemi intervenuar ne disa hapësira publike gjate sezonit vjeshtore ne qytet dhe fshatra (rruge lokale, pastrim trotuareve pastrim te kanalve te hapura, rregullim i trotuareve dhe shetitoreve)</p>
2	Mirëmbajtja dhe shenjzimet të komunikacion ne rrugët lokale.	<p>Mirëmbajtja dhe shenjzimet të komunikacion ne rrugët lokale është kontraktuar këte vite me kohezgjatje kohëre 36 muaj.</p> <p>Kemi intervenuar ne shenjzimi horizontal dhe vertikal ne disa rruge ne qytet, disa rruge jane shenjzuar pasi qe jan asfaltuar dhe disa ju është rregulluar shenjzimi egzistuese pasi kan qen te demtuara.</p> <p>Ne bashkpunim dhe me policinë e Kosovës është janë realizuar punët të cilat janë vlerësuar më me prioritet dhe atë ne disa lokacione si në qytet dhe po ashtu edhe në fshatra.</p>
3	Mirëmbajtja e ndriçimit publik.	<p>Vazhdon indetifikimi i defekteve te ndriquesve dhe defekteve ne rrejtin elektrik sipas kerkesave dhe verifikimit te zyrtareve te drejtorise dhe qytetareve ne teren, momentalisht ne qytet dhe fshatra jan rreth 23000 trupa ndirues ku ne si drejtori jemi ne perkujdesje dhe mirëmbajtje te tyre të vazhdueshme.</p>
4	Ndertimi i Ures se automjeteve KAPESHNICE – QENDER	<p>Ndertimi i Ures është ne ndertim e siper ku është nderuar nje pjes e saje, pasi qe ne hapësiren ku është duke u nderuar Ura duhet te behet lirimi i hapësires nga objektet egzistuese qe jene ne proces te shpronësimit do te vazhdoje dhe pjesa tjeter e ndertimit te Ures, perfundimi i projektit ne teresi pritet te behet ne fillim te vitit 2025.</p>



5	Ndertimi i Ures se automjeteve Kombinati Lekure Kepuce - Zona industriale	Ndertimi i ures eshte perfunduar dhe funksjonalizmi i sajë pritet te behet pas hapjes se hapësirës se ozupuar publike dhe rregullimit te infrastrukures per rreth Ures.
6	Ndertimi i Sheshit Hotel Korze - Ura e zallit	Ndertimi i Sheshit eshte ne proces e siper ku kete vite jan kryer nje pjes e puneve si instalimet e rrjeteve nentokesore, dhe ne fillim te vitit 2025 pritet te behet perfundimi i ndertimit te Sheshit ku perfshihet shturja me gure, ndriqmi, gjelbrimi dhe hapja sheitores prane lumbardhit.
7	Rindertimi i Murit te lumit dhe mveshja e murit me gure	Mveshja me gure e murit te lumbardhit ka vazhduar ku eshte perfunduar mveshja me e murit patrikana deri tek Ura "Zlekiqve", punet do te vazhdojne dhe ne viti 2025.
8	Asfalltimi i Rruges Sejnove – Gjore	Ndertimi i rruges ne fshatin Jabllanic e madhe qe te deron ne drejtim te bjeshkes Sjonove- Gjore ka filluar behet , punet pergaditore, hapja dhe shtrimi e trases ndertimi i mureve mbrojetese, kontrata per perfundimin e projektit do te vazhdoje dhe ne vitin 2025.
9	Ndertimi i Kanalit ne lagjen Asllan Ceshme.	Punimi i kanalit ne rrugen "Asllan Qeshme" jan kryer punet e rrenimit te kanalit egzistues dhe eshte bere rindertimi i kanalit te ri me dimensione me te medha per shakak te rritjes se kapacitet, kanali eshte ne perfundim te pjeses se planifikuar, ndersa ne vitin 2025 do te vazhdohet me punimen e pjeses tjetër te kanalit te hapur.
10	Ndertimi i Varrezave te Deshmoreve ne Qytet	Ndertimi i Varrezave te deshmoreve ne qytet eshte perfundar kete vit ku jan ndertuar gjithesej 20 vareza dhe lapidari ne varrezat e qytetit.
11	Ndertimi i rrethojave te varrezave neper fshatrat: Broliq, Lutogllave, Dardani 3, Zllapek, Maja e Zeze, Jabllanice e Madhe, Callapek.	Ndertimi i mureve te varrezave ne fshatra eshte jane perfunduar me mure te betonit kan mbetur dhe varrezat e fshatit Jabllanic e Madhe per te perfunduar pjesa pare e rrethojave, Faza e dyte vendosja e rrethojve metalike do te kontraktohet dhe perfundoje vitin 2025.
12	Ndertimi i Kanalizimit ne lagjet Kapeshnice, Lagjen e Gurit, Lagjen Kristal, Fshatin Baran.	Vendosja e kanalizimit ne qytet dhe fshatra ka perfunduar dhe funksionalizuar ne disa lokacione te parapara, vitin 2025 pritet te perfundoje ne teresi kontrata.

13	Ndertimi i Kanalizimit Raushiq-Loxhe - impiant.	Ndertimi i kanalizimit eshte ne egzekutim e siper ku ka filluar te vendoset rrjeti nga fshati Gorozhevc ne drejtim te fshatrave Raushiq dhe Loxhe, proejkti do te perfundoje ne vitin 2025.
14	Ndertimi i rrugëve në Novosell, Jabllanic e Madhe, Jabllanic e Vogel, Dubovë dhe Radac.	Punimet kanë vazhduar dhe kanë përfunduar në disa fshatra të parashikuara me kontrata, punimet për realizimin dhe përfundimin e kontratës do të vazhdojnë në vitin 2025.
15	Ndert.i rrug.në Kosuriq, Rashiq, Baran, Baran i Epërm, Kotradiq, Turjak, Llugagji dhe Glllogjan.	Punimet kanë vazhduar dhe kanë përfunduar në disa fshatra të parashikuara me kontrata, punimet për realizimin dhe përfundimin e kontratës do të vazhdojnë në vitin 2025.
16	Nërt.i rrug. në Nabërgjan, Terstenik, Ruhot, Zahaq, Llabjamn, Katund i Ri dhe Qyshk.	Punimet kanë vazhduar dhe kanë përfunduar në disa fshatra të parashikuara me kontrata, punimet për realizimin dhe përfundimin e kontratës do të vazhdojnë në vitin 2025.
17	Ndërtimi i rrugëve në Raushiq, Loxhë, Graboc dhe Llozhan.	Punimet kanë vazhduar dhe kanë përfunduar në disa fshatra të parashikuara me kontrata, punimet për realizimin dhe përfundimin e kontratës do të vazhdojnë në vitin 2025.
18	Ndërtimi i rrugëve në fshatrat Kamenicë,Çallapek, Zllapek, Kryshec dhe Turjakë.	Punimet kanë vazhduar dhe kanë përfunduar në disa fshatra të parashikuara me kontrata, punimet për realizimin dhe përfundimin e kontratës do të vazhdojnë në vitin 2025.
19	Ndërtimi i rrugëve në fshatrat Zahaq,Qyshk,Katundi I Ri, Leshan, Kliqinë, Ozdrim dhe Dubove.	Punimet kanë vazhduar dhe kanë përfunduar në teresi ne kete vite kalendarik.
20	Ndërtimi i rrugëve ne lagjet Karagaq, Kapeshnice dhe Puhovc, Jarine, Asllan Çeshme, Xh.Kada dhe Kristal.	Punimet kanë vazhduar dhe kanë përfunduar në disa fshatra të parashikuara me kontrata, punimet për realizimin dhe përfundimin e kontratës do të vazhdojnë në vitin 2025.
21	Ndertimi dhe asfaltimi irrugës "Varri i Sykut – Bellopaq".	Janë duke vazhduar punët për përgatitjen e trasesë dhe asfaltimit te tyre, kontrata vazhdon dhe ne vitin 2025.
22	Asfaltimi i rrugëve në fshatin Shtypeq i Madh – "Qafa e Broqit ", " Panorama".	Punimet kanë vazhduar dhe kanë përfunduar në disa anekse të parashikuara me kontrata, punimet për realizimin dhe përfundimin e kontratës do të vazhdojnë në vitin 2025.
23	Asfaltimi i rrugëve në fshatin Rekë e Allagës – Pecaj.	Punimet kanë vazhduar dhe kanë përfunduar në disa anekse të parashikuara me kontrata, punimet për realizimin dhe përfundimin e kontratës do të

		vazhdojnë në vitin 2025.
24	Ndërtimi i rrugëve në Rugovë "Lagjja Bardhaj Kuqishtë", Anekset Koshutan Lekaj.	Punimet kanë vazhduar dhe kanë përfunduar në disa anekse të parashikuara me kontrata, punimet për realizimin dhe përfundimin e kontratës do të vazhdojnë në vitin 2025.
24	Vazhdimi i ndërtimit dhe asfaltimi i rrugës Dugaivë Pjesa -II-.	Punimet kanë vazhduar dhe kanë përfunduar në teresi ne kete vite kalendarik.
25	Ndërtimi i rrugës Peklenë – Shtupeq i Vogël-Varri Sykut (faza2)	Punët janë duke vazhduar ne përgatitjen e trasesë kontrata do te vazhdoje dhe ne vitin 2025 (Bashkëfinancim me MI)
26	Ndërtimi i rrugës ne Drelaj- Leqinat.	Punët janë duke vazhduar ne përgatitjen e trasesë kontrata do te vazhdoje dhe ne vitin 2025 (Bashkëfinancim me MI)
27	Rekostruimi i rrjetit ne fshatrat e Rugovës	Kontrata është duke u realizuar, punimet janë në finalizim për përfundimin e projektit, funksionalizimi i rrjetit në disa lokacione ka përfunduar gjatë vitit 2024, ndërsa përfundimi i plotë i projektit do të bëhet në fillim të vitit.
28	Ndërtimi i ujësjellësit ne Lugun e Baranit RITENDER.	Punët kanë vazhduar në ndërtimin e rrjetit të ujësjellësit dhe janë ne përfundim, per shkak te te procedurave per paisje me leje Ujore dhe mjedisore kontrata pritet të finalizohet ne muajt ne vazhdim gjate vitit kalendarik 2024.
29	Ndërtimi dhe kubezimi i hapësirave tek QPS, dhe hapësirave publike ne disa lagje te Qytetit.	Kanë përfunduar të gjitha punët dhe kontrata është finalizuar këtë vit
30	Ndërtimi dhe kubezimi i hapësirave prapa kek-ut.	Kanë përfunduar të gjitha punët dhe kontrata është finalizuar këtë vit
31	Ndërtimi i ambulantes veterinare për trajtimin e qeneve endacak RITENDER	Kontrata është kontraktuar këtë vite dhe kane filluar punimet ne ndërtimin e vrazhdë dhe ne punet finale, punët për finalizimin e kontratës do te vazhdoj dhe ne vitin 2024 .
32	Ndërtimi i shtëpisë se fshatit ne Kosuriq..	Kontrata është kontraktuar këtë vite dhe kane filluar punimet ne ndërtimin e vrazhdë dhe ne punet finale, punët për finalizimin e kontratës do te vazhdoje dhe ne vitin 2024.
33		Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te

	Ndertimi i trotuarit dhe ndricimi publik ne fshatin Raushiq.	realizohet ne fillim te vitit 2025.
34	Vazhdimi i ndertimit te trotuarit dhe ndricimit ne fshatrat Ruhot deri ne Trestenik dhe ndricimi ne fshatin Llabjan(Rr.Sterio Spase)	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet ne fillim te vitit 2025.
35	Ndertimi i trotuarit dhe ndricimi publik ne rrugen Isa Haxhijaj ne fshatine Dubove	Kanë përfunduar të gjitha punët dhe kontrata është finalizuar këtë vit.
36	Ndertimi i trotuarit dhe ndricimi publik ne fshatin Baran deri tek hyrja ne fshatine Vranoc dhe hyrja ne fshatin Kotradiq	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet ne fillim te vitit 2025.
37	Ndertimi i ndricimit publik Shkrel-Boge	Ky projekt eshte ne proces te rivlersimit.
38	Ndertimi i ndricimit publik nga rrethi Vitomirice deri te shkolla (Rr.Hasan Muratagic)dhe ndricimi ne fshatrat Kotradiq,Kristal(Lagja e Bujupt)dhe Radac (Rr.Shaqir Demaj)	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet ne fillim te vitit 2025.
39	Ndertimi dhe rregullimi i hapsirave publike tek uji i zi dhe ndertimi i murrit dhe ndricimit te Zikliq	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet ne fillim te vitit 2025.
40	Ndertimi i hapsires perreth stadionit ne fshatin Brestovik	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet ne fillim te vitit 2025.
41	Vazhdimi i ndertimit te trotuarit dhe ndricimi nga fshati Vitomirice deri te fshati Novoselle(Rruga R106)	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet ne fillim te vitit 2025.
42	Ndertimi i trotuarit prane stacionit te autobuseve	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet ne fillim te vitit 2025.
43	Ndertimi i trotuarit dhe ndricimi publik ne lagjen Asllan Qeshme,rregullimi i hapsires publike ne Qendren Zejtare dhe te Ura e Gurit	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet ne fillim te vitit 2025.
44	Ndertimi i trotuarit dhe ndricimi publik ne fshatrat Loxhe(Rr.Deme Isufi)dhe ne rrugen	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij viti me dinamik te shtuar.

	Hida Halimi ne lagjen Dardania	Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet ne fillim te vitit 2025.
45	Kubezimi i hapsirave publike ne lagjen Fidanishte	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij viti me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet gjate vitit 2025.
46	Ndertimi i taoteleve publike ne fshatine Radac dhe rregullimi i hapsirave publike tek Hasan Beqt ne fshatin Qyshk,renovimi i shtepise ne fshatine Klicine dhe ndertimi dhe rregullimi i hapsirave ne lagjen Karargaq(Rr.Sali Bajraktari)	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij viti me dinamik te shtuar ne fshatin Qyshk, tek Hasan Beqt dhe Kligine ku kane perfunduar shumica e punimeve, kurse gjate vitit 2025 pritet te filloj ndertimi i tualeteve publike ne fshatin Radac dhe te perfundohen gjitha punet.
47	Turizmi kulturor-Diversifikimi i ofertes turistike permese trashigimise kulturore dhe promovimi i traditave	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij viti me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet gjate vitit 2025.
48	Ndertimi i trotuarit dhe ndricimi publik ne fshatin Lozhan deri te Shkolla	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij viti me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet ne fillim te vitit 2025.
49	Ndertimi i hapsires publike ne fshatin Koshutan-Rugove	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij viti. Pjesa tjeter e punimeve pritet te vazhdoj gjate vitit 2025 me persimin e kushteve atmosferike.
50	Ndricimi i hapsirave publike ne lagjen Fidanishte	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij viti me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet ne fillim te vitit 2025.
51	Ndertimi i shtepise se fshatit per nevoja te ndryshme te banoreve ne fshatin Ozdrim	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij viti me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet ne fillim te vitit 2025.
52	Ndertimi dhe rregullimi i shtigjeve ne parkun Karagaq	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij viti me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet ne fillim te vitit 2025.
53	Ndertimi i ambulantes ne fshatin Trestenik	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij viti me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te realizohet ne fillim te vitit 2025.
54	Ndertimi i trotuareve dhe rregullimi i hapsirave publike ne fshatrat	Kontrata eshte nenshkruar gjate vitit 2024, punimet kane filluar gjate ketij viti me dinamik te shtuar. Pjesa perfundimtare e punimeve ka mbetur qe te

**Komente shtesë:**

Po ashtu gjatë këtij viti raportues është marr edhe me shumë punë dhe aktivitete tjera, si: pranimi, dalja në terren dhe trajtimi i kërkesave të ndryshme të parashtruara nga ana e qytetarëve. Po ashtu edhe planifikimi, organizimi dhe përcjellja e punëve në lëmin e mirëmbajtjes së hapësirave të hapura publike si rrugë, sheshe, trotuare, hapësira të gjelbërta, kanaleve të hapura etj.

Vlen të përmendet se ndër problemet dhe sidat me të cilat është përballuar DPKSHP gjatë vitit raportues ka qenë mungesa e mjeteve financiare për projektet në realizim dhe ato të planifikuara për realizim (kapitale tjera), situatë kjo e krijuar si pasojë e marrjes së mjeteve financiare nga kontestet gjyqësore dhe përmbaruesit nga ana e punëtorëve të arsimit, si pasojë e mos përmbushjes së kontratës kolektive nga ana e qeverisë së Kosovës.

Edhe përkundër sfidave me të cilat jemi përballur besojmë se ne si drejtori i kemi kryer me sukses detyrat dhe obligimet tona. Duam të theksojmë se mbështetja nga Kryetari i Komunës në realizimin e projekteve, detyrave dhe obligimeve tona është e domosdoshme. Përkrahja nga ana e Kryetarit të Komunës, Kuvendit të Komunës asnjëherë nuk ka munguar dhe vazhdon të jetë motiv shtesë për gjithë zyrtarët e DPKSHP që detyrat tona ti kryejmë me sukses.

**Agron Nikçi**

---

Drejtorja për Pune Komunale dhe Sherbime Publike



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS \* MUNICIPALITY OF PEJA \* OPŠTINA PEĆ  
DREJTORIA PËR ADMINISTRATË

---

## RAPORT VJETOR I PUNËS

Zyra për Barazinë Gjinore

Data: 20.12.2024

Për: znj. Nita Panduri-Mullarama, Drejtore për Administratë

Nga: Samka Drançolli, Zyrtare për Barazi Gjinore

TEMA: Raporti gjashtë mujor 05.Korrik-20.Dhjetor '2024

*Pejë, 20.12.2024*

# MIRATIMI STRATEGJISË KOMUNALE DHE PLANI I VEPRIMIT LOKAL KUNDËR DHUNËS NË FAMILJE

## Takimi i parë me grupin e MKKDHF-së

Me datën 15.08.2024 është mbajtur takimi i rregullt i MKKDHF. Takimi është mbajtur në objektin e Qendres për punë sociale. Në fillim të takimit e kam bërë prezantimin dhe njoftimin e pozitës së zyrtarës për Barazi Gjiniore dhe koordinatores për grupin e MKKDHF – së.

Gjatë këtij takimi, u konsultua përfundimisht Strategjia dhe Plani i veprimit të këtij mekanizmi, i cili do të miratohet në seancën e rralles në muajin Korrik në Kuvendin Komunal të Pejës, pas përfundimit të procesit të konsultimit publik.

Gjithashtu gjatë takimit është dhënë rekomandimi i anëtares së MKKDHF Znj. Arlinda Nallbani Gacaferri e cila ka rekomanduar që në shtëpinë e shëndetit mendor të na lejohet një hapësirë shtesë ose në të njëjtën hapësirë të shtohet numri i shtretërve për trajtimin e rasteve të kryerësit e dhunës në familje të cilët kanë çrregullime në aspektin psikologjik dhe psikiatrik,

Rekomandimi tjetër është që gjatë procesit fillestar në polici të jetë prezent një psikolog klinik të vlerësoj gjendjen e personit në aspektin psikologjik dhe i njëjti të del me një raport psikologjik për kryerësin e dhunës, gjithashtu edhe për të vlerësuar a është përdorues i alkoolit dhe substancave narkotike.

Rekomandimi i anëtares tjetër Znj. Drita Hakaj Hadergjonaj ishte që të shtohet shërbimi Sprovues në pikat e planit ku ky shërbim mund të ketë rol.



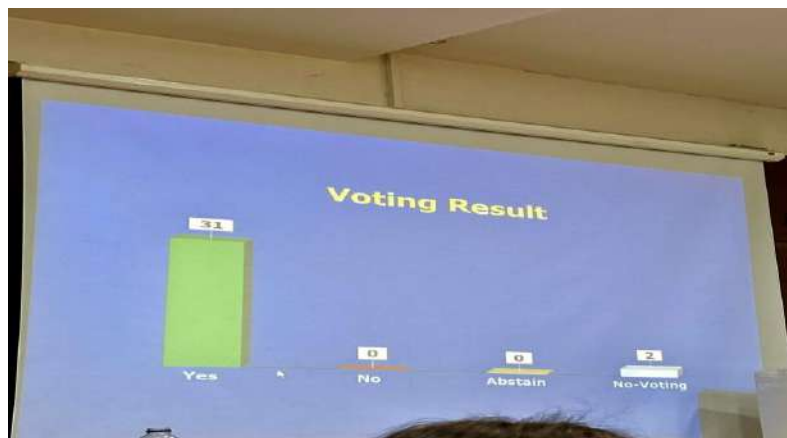


Me datën 24 Korrik kemi shkuar për vizite ne Qendrën e Shëndetit Mendor ne Peje ku i kemi pare kapacitet e kësaj Qendre dhe kemi diskutuar qe te takohemi edhe me drejtorin e spitalit dr. Fazli Shala. Dhe me datën 30 Korrik kemi shkuar për vizite ne spitalin regional te Pejës se bashku me një pjese te grupit te MKKDHF- së. Dr. Fazli Shala na ka pritur se bashku me ekipin e tij, dhe kemi diskutuar për rritjen e numrit te shtretërve dhe te krijohet hapësire shtesë për trajtimin e rasteve për kryerësit e dhunës. Dr. Fazli Shala është shprehur se secilin rast do ta trajtoj ne mënyrën me të mirë, ndërsa për hapësirë shtesë, kërkesën do ta adresoj me tutje.





Ndersa me daten 26 korik 2024 me 31 vota pro, Kuvendi Komual, Pejë miraton Strategjinë Komunale Kundër Dhunës në Familje dhe Planin e Veprimet Lokal për Parandalimin e Dhunës në Familje (2024-2027).



Njoftimin e plote dhe fotot mund ti gjeni ne linkun me poshtë.

<https://www.facebook.com/share/p/1NuyRpnbar/>

Me datën **15.08.2024** kam pasur takim me kryetarin e gjykatës themelore z. Armend Berisha se bashku me pjesëtarët e grupit të MKKDHF Znj. Ardita Bala nga OJQ-ja për Mirëqenien e Gruas, Albulena Bajraktaraj nga QPS (Qendra për punë sociale) dhe Tringa Dreshaj zyrtare nga OSBE-ja.

Në takim kemi diskutuar rreth planit të veprimit dhe strategjisë komunale kundër dhunës në familje si dhe është diskutuar që të behet zëvendësimi i gjyqtarit z. Musë Povataj me gjyqtaren Ilda Cucovic. Nder tjerash, Kryetari Berisha ka shprehur se do ta kemi bashkëpunimin dhe përgjegjësin që i takojnë si anëtar i këtij mekanizimi.



Me datën **27.08.2024** kemi qene ne vizitë tek komandanti z. Atashi se bashku me Drejtoreshën e strehimores znj. Bala, Drejtoreshën e Qendrës për Pune Sociale znj. Albulena Bajraktari si dhe me zyrtaren nga OSBE-ja znj. Tringa Dreshaj.

Ne takim është diskutuar kërkesa të cilën e ka propozuar prokurorja znj. Arlinda Nallbani Gacaferri, qe në fazën e pare të intervistimit të palës së dëmtuar dhe kryerësit e dhunës të jete prezent psikologu në secilin rast të paraqitur në polici dhe ne fund të trajtimit të palëve ta lëshoj një raport i cili ju shërben prokuroreve në vendim të gjykimit.

Komandanti u shpreh që kërkesën tone do ta procedoj tutje për realizim.





Po ne te njëjtën dite se bashku me Shefen e divizionit për Barazi Gjinore znj. Edi Gusia kemi marre pjesë në shkollën verore e cila është mbajtur ne fakultetin Haxhi Zeka me temën Gjininë, Ekonominë dhe Politikën, e organizuar për te dytën here Instituti Kombëtar Demokratik me bashkëpunim me Agjencinë për Barazi Gjinore me mbështetje të Agjencisë së Shteteve të Bashkuara për Zhvillim Ndërkombëtar (USAID) dhe me Agjencia Zvicerane për Zhvillim dhe Bashkëpunim (SDC) nga data 27-31 gusht do te mbajnë Shkollën Verore mbi Gjininë, Ekonominë dhe Politikën.



## TRAJNIMET

Me datë **14.08.2024** kam qene ne punëtori një ditore ne Prishtinë e ftuar nga Agjencia për Barazi Gjinore/Zyra e Kryeministrit dhe Oda e Ndërmjetësuesve të Kosovës me mbështetje nga Programi i USAID-it Drejtësia Komerciale. Tema ka qene “Ndërmjetësimi si Mekanizëm Alternativ për Zgjidhjen e Kontesteve”. Punëtorja ka shërbyer si forum për shkëmbimin e informatave lidhur me rëndësinë dhe përparësitë e zgjidhjes së kontesteve përmes procedurës së ndërmjetësimi.



Me datën **21.08.2024** kam pasur takim me zyrtaren nga Qendra për Pune Sociale znj. Kumrije Shala.

Në takim është biseduar për njoftimin për ndarjen e subvencioneve për personat fizikë, grat dhe vajzat që gëzojnë pension për personat e zhdukur gjatë luftës në Kosovë. Ky subvencionim ndikon në fuqizimin ekonomik të grave dhe vajzave të cilat janë duke zhvilluar aktivitete në fushën e bujqësisë, blegtorisë, bletarisë, shpezërisë, agrikulturës, artizanateve, trashëgimisë kulturore etj, përmes blerjes së pajisjeve, bagëtisë, shpezëve, bletëve etj. Shuma minimale është 2000 – 4000 euro.

Me datën **18,19 dhe 20 shtator** kam qene ne trajnim se bashku me zyrtaret e komunave tjera dhe stafin e AGJB -se me temën Promovimi i Barazisë Gjinore përmes teknologjisë informative te avancuar. Trajnimi përfshiu njohjen me teknologjitë e avancuara, sigurinë kibernetike dhe mbrojtjen e te dhënave personale, njohjen me konceptin e inteligjencës artificiale si dhe pune praktike me veglat e inteligjencës artificiale.



### **Miratimi i Planit të Veprimit Lokal për Barazinë Gjinore**

Me datën **24.09.2024** kam mbledhje me grupin punues te planit te veprimit lokal për Barazinë Gjinore ne sallën KPF ne ora 10:00 ku do te diskutohet rreth planit te veprimit lokal si dhe pjesën tjetër te ditës, me pune administrative.

Me datën **25 tetor** është mbajtur takimi i rregullt i Mekanizmit Komunal kundër Dhunës ne Familje. Ne këtë takim është diskutuar rreth te arriturave, planifikim te aktiviteteve ne vazhdimësi dhe shkëmbim i mendimeve.

Me poshtë mund ti gjeni fotot

<https://www.facebook.com/share/p/15kpcQg84A/>

Me **14 nëntor** kam shkuar ne vizite për mësim dhe shkëmbim përvojash ndërmjet institucioneve te angazhuara ne zbatimin e Kartës Evropiane për barazinë gjinore ne jetën lokale.

Mirënjohjes Bashkësisë se Tiranës dhe Elbasanit, Qendrës Komunitare **Të qëndrojmë së Bashku** si dhe **Kooperativës Zhvillimi Rural ndërmjet organizatave fermerë për mikpritjen e ofruar.**

Ky projekt është financuar nga **Bashkimi Evropian** dhe zbatuar nga **UN WOMEN**.

Ne linkun e me poshtëm mund ti gjeni fotot.

<https://www.facebook.com/share/p/15NQN77qXR/>

Me 18 nëntor, e kam organizuar trajnimin me temën Integrimi gjinor dhe vlerësimi i ndikimit gjinor. Ne këtë trajnim kane marr pjese stafi i Komunës se Pejës.

Këtë trajnim e ka mundësuar UN WOMEN

Ne linkun e me poshtëm mund ti gjeni fotot.

<https://www.facebook.com/share/p/1G5U8YSTTo/>

Me 20 nëntor, është mbajtur takimi i rregullte i Grupit jo formal të Grave Asamblistë GGA, ne baze te marrëveshjes u zgjedh kryesuese e GGA-se znj. Xhevahire Çeku Kelmendi.

Ne linkun e me poshtëm mund ti gjeni fotot.

<https://www.facebook.com/share/p/1QkMjnwA5c/>

Ne te njëjtën date është mbajtur konsultimi publik për draft Planin Lokal te Veprimit për Barazinë Gjinore 2024-2027, ne sallën e Kuvendit Komunal te Pejës. Diskutimet ishin konstruktive, ndërsa dokumenti u vlerësua si mire i përgatitur. Ky plan pritet te miratohet me 29 nëntor 2024 ne seancën e Kuvendit.

Ne linkun e me poshtëm mund ti gjeni fotot.

<https://www.facebook.com/share/p/12BwSmvTran/>



## **25 nëntori Dita Ndërkombëtare kundër Dhunës ndaj Gruas.**

Komuna e Pejës në bashkëpunim me Qendrën për Mirëqenën e Gruas dhe Zyrën për Barazinë Gjinore, kemi organizuar një marshim paqësor për të shënuar këtë ditë kaq të rëndësishme. Marshimi nisi nga sheshi Skënderbeu dhe përfundoi në sheshin Haxhi Zeka duke përcjell mesazhin e solidaritetit dhe përkushtimit për eliminimin e dhunës ndaj grave.

Pas marshimit, u mbajt ligjërata nga avokatja Pranvera Zhara me temën: Ligji për parandalimin dhe mbrojtjen nga dhuna në familje, dhuna ndaj grave dhe dhuna në baza gjinore, ku u theksua rëndësia e ndërgjegjësimit dhe zbatimit të ligjit për mbrojtjen e viktimave dhe parandalimin e dhunës.

Në këtë aktivitet kanë qenë prezent drejtor nga Komuna e Pejës, Mekanizimi Komunal Kundër Dhunës në Familje, OJQ-te dhe qytetaret.

Gjithsej numri i pjesëmarrësve ishte rreth 50.

Në linkun e më poshtë mund të gjeni fotot

<https://www.facebook.com/share/p/15Qhs7uLa4/>

## **Me 26 nëntor**

### **16 Ditë të Aktivizimit Kundër Dhunës me Bazë Gjinore**

**Motoja:** "Investoni për të parandaluar dhunën ndaj grave dhe vajzave"

U mbajt një diskutim i rëndësishëm ku u trajtua roli i institucioneve lokale dhe partnerëve në parandalimin e dhunës me bazë gjinore. Pjesëmarrësit dhe temat kryesore përfshinin:

- Fjala hyrëse nga znj. Premtime Preniqi, Kryetare e Kolegjiut të ZBGJ-ve.
- Z. Sazan Ibrahim (AKK): Roli i komunave dhe prezantimi i "Doracakut për mbrojtjen e zyrtarëve publikë në nivel lokal".
- Z. Naim Qelaj (Avokati i Popullit): Roli i Avokatit të Popullit në bashkëpunim me institucionet lokale për mbrojtjen e të drejtave të njeriut.
- Z. Henrik Riby (Sida): Mbështetja e Sida-s në përpjekjet lokale e kombëtare për parandalimin e dhunës ndaj grave dhe vajzave.
- U zhvillua një diskutim i hapur ku u theksua:
- Roli i ZBGJ-ve në parandalimin e dhunës me bazë gjinore.
- Qasjet praktike për fuqizimin e mekanizmave lokalë dhe mbështetjen e viktimave.
- Investimi në parandalimin e dhunës ndaj grave dhe vajzave është një hap drejt një shoqërie më të sigurt dhe më të barabartë.
- Në linkun e më poshtë mund të gjeni fotot

<https://www.facebook.com/share/p/1XMSTMghKz/>



## **29 nëntor**

Është mbajtur takimi i rregullt i Kuvendit Komunal të Pejës për vitin 2024, i kryesuar nga z. Rexhep Kurtbogaj, u mbajt me prezencën e Kryetarit, Nënkyetarëve, Drejtorëve, mediave dhe qytetarëve të interesuar.

Gjatë këtij takimit u miratua edhe Draft-Plani Lokal i Veprimit për Barazinë Gjinore 2024–2027, i miratuar pas diskutimit publik.

Ky takim reflektoi përkushtimin për transparencë dhe përfshirje të qytetarëve në proceset vendimmarrëse të Komunës së Pejës.

Ne linkun e me poshtëm mund ti gjeni fotot

<https://www.facebook.com/share/p/15iM3Ra3NW/>

**Më 3 dhjetor**, në Hotelin "Trofta" në Istog, u mbajt tryeza me temë: Rrjetëzimi me akterët e angazhuar në luftimin e dhunës me bazë gjinore dhe dhunës në familje, organizuar nga Misioni i OSBE-së në Kosovë.

Në këtë ngjarje u diskutua mbi qasjen gjithëpërfshirëse për parandalimin e dhunës në familje dhe femicidit, praktikat më të mira komunale për rindërtimin e viktimave të dhunës, si dhe u prezantuan rekomandime për veprimet e mëtejshme.

#DhunaNëFamilje #BaraziGjinore #OSBE #Kosovë

Ne linkun e me poshtëm mund ti gjeni fotot

<https://www.facebook.com/share/p/1DzGCiTPgU/>

## **Me 09 dhjetor**

### **Buxhetimi i përgjegjshëm gjinor në nivelin lokal**

Është mbajtur punëtori për zbatimin e buxhetimit të përgjegjshëm gjinor: 09 - 11 dhjetor, Shkup.

Financimi Transformativ për Barazi Gjinore

Mbështetur nga: UN Women dhe Qeveria Suedeze.

Barazi Gjinore në të gjitha politikat lokale!

Ne linkun e me poshtëm mund ti gjeni fotot

<https://www.facebook.com/share/p/1EE1aEzN2g/>

**Me 12 dhjetor** është mbajtur Trajnim për Parandalimin e Ekstremizmit

Në Pejë është mbajtur trajnimi Krijimi i Mekanizmave Lokal Referues, organizuar nga CDF dhe Ministria e Punëve të Brendshme, me mbështetjen e GCERF.

Ky trajnim synon forcimin e kapaciteteve lokale për parandalimin e ekstremizmit të dhunshëm, në përputhje me Strategjinë Shtetërore.

Faleminderit për mbështetjen dhe bashkëpunimin!

Ne linkun e me poshtëm mund ti gjeni fotot

<https://www.facebook.com/share/p/1894xhvbPa/>

**Me 16 dhjetor** Komuna e Pejës, me mbështetjen e UN Women Kosovo dhe financimin nga BE, organizoi trajnimin me temën Buxheti i përgjegjshëm gjinor si mjet për avancim të barazisë gjinore në nivel komunal.

Me fokus: Buxhetime i përgjegjshëm gjinor dhe korniza afatmesme buxhetore nga perspektiva gjinore.

Me trajnerën: Brikena Avdyli

Ne linkun e me poshtëm mund ti gjeni fotot

<https://www.facebook.com/share/p/1Xrj139Mh8/>

**Me 18 dhjetor** në kuadër të projektit Aktiviteti Qeverisja e Pronës në Kosovë, i cili financohet nga USAID Kosovo , organizata Kosova - Women 4 Women, organizoi sesione informuese dhe ndërgjegjësuese për të përmirësuar qasjen e grave në pronë dhe trashëgimi.

Ky aktivitet është i dedikuar grave të Komunës së Pejës dhe synon të rrisë ndërgjegjësimin për të drejtat e tyre në lidhje me pronën dhe trashëgiminë.

Mos e humbni mundësinë për të marrë pjesë dhe për të mësuar më shumë mbi të drejtat tuaja.

Trajnere Besa Beqiri Canolli

Besa Kasneci Women 4 Women

Maria Berishaj USAID

Ne linkun e me poshtëm mund ti gjeni fotot

<https://www.facebook.com/share/p/19srbXfWbZ/>

# AKTIVITETET

## Raport për Agjendën e Aktiviteteve të Ndërgjegjësimit Kundër Kancerit të Gjirit gjatë Muajit Tetor

Gjatë muajit tetor, Zyra për Barazinë Gjinore, e mbështetur nga Drejtoria e Administratës së Pejës, organizoi një seri aktiviteteve të dedikuara për rritjen e ndërgjegjësimit ndaj kancerit të gjirit. Qëllimi kryesor i këtyre aktiviteteve ishte edukimi dhe sensibilizimi i qytetarëve për rëndësinë e kontrolleve të rregullta dhe mbështetja për gratë që përballen me këtë sëmundje. Më poshtë do ta gjeni përmbledhjen e aktiviteteve të realizuara.

- **Aktiviteti i parë - 02 tetor 2024**

Në datën 02 tetor, në ambientet e Komunës së Pejës, u organizua një ceremoni ku Kryetari i Komunës, kabineti, dhe i gjithë stafi i Komunës u pajisën me broshë të ndërgjegjësimit. Në korridoret e komunës u vendosën dy banerë të mëdhenj për fotografi. Aktiviteti u përmyll me një ekspozitë nga nxënësit e shkollës së mesme "Odhise Paskali" e përcjellur me performancën e dy instrumentistëve nga shkolla e muzikës "Halil Kasapollli", duke përfunduar me një ceremoni të lëshimit të balonave me helium. Në këtë aktivitet kanë qenë të përfshirë rreth 100 individë.

Në vazhdim do t'i gjeni dy linqe ku mund t'i shikoni aktivitetet në fjalë.

<https://www.facebook.com/share/p/3ZufXFëk7dMqsYnq/>

<https://www.facebook.com/share/v/efRGvZoHqD5ogBLR/>

- **Aktiviteti i dytë - 07 tetor 2024**

Më 07 tetor, zyrtarja për Barazinë Gjinore, znj. Samka Drançolli, bashkë me katër asambleiste komunale, vizituan Qendrën Kryesore të Mjekësisë Familjare (QKMF). Ky aktivitet kishte për qëllim informimin rreth rëndësisë së kontrolleve të rregullta dhe kryerjes së mamografisë, duke rritur kështu ndërgjegjësimin për parandalimin e kancerit të gjirit.

Linku për qasje në fotografitë e shkrepura në ditën e aktivitetit:

<https://www.facebook.com/share/p/12Bf4YEBUxS/>

- **Aktiviteti i tretë - 14 tetor 2024**

Në këtë datë, në orën 11:00, në oborrin e Universitetit "Haxhi Zeka" dhe në shkollën e mesme profesionale "Bedri Pejani" në Pejë, u organizua një aktivitet me pjesëmarrjen e Forumeve Rinore nga të gjitha partitë politike. Gjatë aktivitetit u shpërndanë broshura dhe byzylykë për të përçuar mesazhin e ndërgjegjësimit. Pjesëmarrëse ishte edhe drejtorja e Institutit Rajonal të Shëndetit Publik në Pejë, znj. Adnora Nurboja, dhe Dr. Lendita Krasniqi. Znj Nurboja ka këshilluar të pranishmit mbi rëndësinë e kontrolleve të rregullta të gjirit dhe parandalimin e kancerit të gjirit. Numri i pjesëmarrësve në këtë aktivitet ka arritur në 100.

Linku i rrjetit social me fotografitë e shkrepura:

<https://www.facebook.com/share/p/155EhQZt1h/>

- **Aktiviteti i katërt - 21 tetor 2024**

Në datën 21 tetor, ora 12:00, në sheshin Skënderbe të Pejës u mbajt një aktivitet një-orësh ku morën pjesë organizatat joqeveritare, grupet e minoriteteve, MKKDHF, bashkë me fëmijë nga Asambleja e Komunës. Gjatë këtij aktiviteti u shpërndanë fjongo dhe broshura të ndërgjegjësimit. Gjatë këtij aktiviteti janë informuar rreth 200 kalimtarë të rastit, që u ndaluan për t'i këshilluar dhe ofruar material promocional.

Linku i rrjetit social me fotografitë e shkrepura:

<https://www.facebook.com/share/p/15LLciZ4cN/>

- **Aktiviteti i pestë - 28 tetor 2024**

Në këtë datë u zhvillua takimi në mes të zyrtares për Barazinë Gjinore me disa nga gratë e prekura nga kanceri i gjirit. Në këtë takim, ndër të tjerë, morën pjesë edhe: drejtorja e Administratës së Komunës së Pejës, znj. Nita Panduri Mullarama dhe drejtori i shëndetësisë, z. Petrit Loci. Hapja e takimit u zhvillua me dhënien e informatave në lidhje me mundësitë e shërbimeve që ofrohen për gratë nga Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare në Pejë. Gjatë kohës së shërbimit të drekës, zyrtarja për Barazinë Gjinore ka shkëmbyer mendime, ka shënuar kërkesat e të pranishmeve (rreth 30 syresh), dhe ka ofruar informacione për to. Gratë ishin të hapura në bisedë me zyrtares e BGJ-së, duke ndarë tregimet, ballafaqimet, dhe vështirësitë që ato i hasin çdo ditë të jetës së tyre në luftë me sëmundjen. Vlen patjetër të ceket se në sytë e grave shihej shprese dhe vullnet i madh për ta luftuar sfidën e tyre.

Linku për qasje në fotot e aktivitetit:

<https://www.facebook.com/share/p/dtDryKenfëEZdstX/>

- **Aktiviteti i gjashtë - 29 tetor 2024**

Më 29 tetor, ora 18:00, në sheshin Skënderbe, për nder të grave që kanë humbur jetën në luftën kundër kancerit të gjirit, u vendos një fjongo e madhe rozë në afërsi të urës së ndriçuar me drita ngjyrë rozë, për t'i nderur mbi të qirinjtë. Ky aktivitet kishte për synim t'i kujton të gjitha gratë që e kanë humbur sfidën me sëmundjen e kancerit të gjirit. Në këtë aktivitet ishin të pranishëm rreth 50 pjesëmarrës. Linku i fotove të aktivitetit në fjalë:

<https://www.facebook.com/share/p/aFtKrBdG9h7p1nTS/>

Ndriçimi i Urës emblematike në qendrën e Pejës

Për të shpërndarë edhe më tej mesazhin e ndërgjegjësimit gjatë muajit rozë, gjatë gjithë muajit tetor, me ngjyrën rozë u ndriçua ura në qendrën e qytetit të Pejës.

Fotoja e urës së ndriçuar:

<https://www.facebook.com/share/p/FëMMonGSdgyEjTbb/>

Duhet patjetër të cekën, në shenjë falënderimi, të gjithë të apostrofuarit më poshtë, për përkrahjen, mbështetjen, realizimin, ndihmën e dhënë, dhe shpërndarjen e sensibilizimit të muajit rozë – fushatës së ndërgjegjësimit kundër kancerit të gjirit – të cilët i kanë japë edhe më tepër gjallëri vetëdijësimit të popullatës mbi këtë temë:

- Komuna e Pejës;
- Drejtoria e Administratës së Komunës së Pejës;
- KFOR-i Italian – që ishin prezent me pjesëtarët e tyre në secilin aktivitet;
- Bashkëpunëtorët e deleguar nga shkollat, partitë politike, institucionet publike, OJQ-të, dhe qytetarë të vullnetit të mirë;
- Gratë aktiviste kundër kancerit të gjirit dhe ato që luftojnë me kancerin e gjirit, të cilat në çdo moment ishin të gatshme të ofrojnë bashkëpunim.

Një fakt i nxjerrë, tejet i rëndësishëm, nga e gjithë e cekura më lartë, del nga Spitali i Përgjithshëm Rajonal në Pejë. Gjatë muajit tetor, janë kryer 305 mamografi falas, për t'i ndihmuar gratë në zbulimin e hershëm dhe për të përkrahur shëndetin e tyre. Ndërsa, raporti statistikor nga Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare në Pejë, raporton për 297 mamografi të kryera vetëm gjatë muajit tetor dhe, duke e parë interesimin e madh, ka vazhduar me kontrolla falas edhe përgjatë muajit nëntor. Për krahasim me vitin e kaluar, sivjet ka rritje të numrit të kontrollave për 137 pacientë, respektivisht, në vitin e kaluar ishin kontrolluar 160 pacientë, ndërsa sivjet 297 dhe ky numër është në rritje.

## Përfundimi

Gjatë periudhës raportuese nga korriku deri në dhjetor 2024, Zyra për Barazinë Gjinore ka realizuar një sërë aktivitete që pasqyrojnë përkushtimin ndaj përmirësimit të barazisë gjinore dhe parandalimit të dhunës në familje.

Realizimi i Strategjisë Komunale dhe Planit të Veprimit Lokal ka qenë një arritje e rëndësishme, duke përfshirë pjesëmarrjen dhe bashkëpunimin e institucioneve, OJQ-ve dhe qytetarëve.

Gjithashtu, trajnime të shumta dhe aktivitete ndërgjegjësimi kanë shërbyer për fuqizimin e kapaciteteve lokale dhe për adresimin e çështjeve kyçe si dhuna me bazë gjinore, qasja në pronë dhe trashëgimi, dhe rëndësia e shëndetit publik për gratë. Mbështetja e partnerëve vendorë dhe ndërkombëtarë ka qenë një shtyllë kyçe për realizimin e qëllimeve tona.

Duke parë rezultatet e deritanishme, Zyra për Barazinë Gjinore do të vazhdojë angazhimin e saj për zbatimin e politikave të barazisë gjinore dhe fuqizimin e rolit të gruas në shoqëri. Synimi ynë për periudhën në vazhdim do të përqendrohet në avancimin e mëtejshëm të iniciativave lokale dhe krijimin e mekanizmave të qëndrueshëm për mbështetjen e të drejtave të grave dhe vajzave.

Përmes bashkëpunimit të vazhdueshëm dhe përkushtimit të të gjithë akterëve të përfshirë, ne besojmë se do të kontribuojmë në një shoqëri më të barabartë dhe më të sigurt për të gjithë qytetarët e Komunës së Pejës.

Pejë, 20 dhjetor 2024

Përgatiti:

Samka Drançolli

Zyrtare për Barazi Gjinore



**REPUBLIKA E KOSOVËS**  
**REPUBLIC OF KOSOVO**  
**REPUBLIKA KOSOVA**



**KOMUNA E PEJËS    MUNICIPALITY OF PEJA    OPŠTINA PEĆ**

**NJËSIA E INFORMIMIT PUBLIK**

Nr.01 zyrtarisht  
Data:23.12.2024

[Arianit.demaj@rks-gov.net](mailto:Arianit.demaj@rks-gov.net)  
[zip-peje@hotmail.com](mailto:zip-peje@hotmail.com)  
<http://kk.rks-gov.net/peje>

**Për: Kryetarin e Komunës – Ing.Gazmend Muhaxheri**

**CC: Shefin e Kabinetit – Kastriot Belegu**

**Nga: Njësia e Informimit Publik në Pejë**

**Lënda:    RAPORTI I PUNËS JANAR – DHJETOR - 2024**

Njësia e Informimit Publik e Komunës së Pejës, më punën e vet më mediat dhe më opinionin publik angazhohet që të siguroi transparencën dhe kështu ta njoftoi opinionin më punën, efikasitetin dhe angazhimet e pushtetit lokal, që do të thotë inkurajimin e qytetarëve në vendimmarrje.

Njësia e Informimit Publik, e cila si angazhim primar ka përcjelljen e punës dhe të aktiviteteve të Zyrës së Kryetarit të Komunës, Kuvendit Komunal (legjislativit) përkatësisht Këshillit të Drejtorëve dhe organeve të tyre gjatë këtij viti, që të kryejë më sukses funksionin e vetë si një zyrë efikase. Në këtë frymë kemi bërë përpjekje që të japim kontributin tonë në afirmimin dhe prezantimin e vendimeve të Kryetarit të Komunës, të Asamblesë dhe të Shërbimit Civil Komunal dhe zbatimin e tyre në favor të mirëqenies së të gjithë qytetarëve.

Njësia e Informimit Publik gjatë periudhës Janar - Dhjetor 2024 pos punëve të zakonshme (rutine) vazhdimisht ka bërë azhurnim e Web-faqes me të dhënat më karakteristike për Komunën e Pejës, siç janë:

1. Njoftimet, raportet, takimet dhe vendimet nga Zyra e Kryetarit, Kuvendi dhe organet e tij,
2. Të dhënat e Drejtorive, rregulloret, vendimet, procesverbalet, njoftimet për kontrata dhe për dhënie të kontratës, planet vjetore të Prokurimit, konkurset, raportet vjetore, raportet financiare dhe të gjitha materialet e nevojshme në mënyrë që të sigurojmë transparencën e duhur të Qeverisë komunale, Kuvendit Komunal dhe organeve të tij.
3. Njësia e Informimit Publik gjatë periudhës janar – Dhjetor 2024 ka pasur bashkëpunim më të afërt me Drejtorët e drejtorive dhe organet tjera të Komunës

duket e prezantuar punën dhe aktivitetet e tyre si dhe publikimin ne web-faqe dhe rrjete sociale te Komunës.

4. Stafi i Njesisë së Informimit ka marrë pjesë ne kabinet dhe ne terren 526 takime të ndryshme.
5. Stafi i zyrës ka bërë me kohë njoftimet për opinionin, nëpërmjet shpalljeve publike, web-faqes zyrtare, rrjeteve sociale, komunikatave e njoftimeve për media, për të gjitha aktivitetet zyrtare të Komunës dhe bashkëpunëtorëve të saj.
6. Gjatë periudhës Janar - Dhjetor 2024 kemi përgatitur dhe publikuar 526 njoftime dhe lajme për aktivitete te ndryshme.
7. Kemi publikuar Planin e Punës se Kryetarit të Komunës 2024,Planin e Punës se Kuvendit dhe kalendarin e takimeve te Kuvendit për 2024.
8. Stafi i Njesisë se Informimit ka përcjellë dhe ka përgatitur njoftimet për mbledhjet dhe aktivitetet e Asamblesë Komunale.
9. Janë mbajtur 11 Seanca të rregullta dhe 2 Solemne, janë transmetuar Live ne 3 Platforma (webfaqe, Youtube dhe facebook) dhe janë publikuar Procesverbalet.
10. Takimet e Komiteteve te rregullta: të KPF-ca 11 takime, Komiteti për Komunitete 11 takime, si dhe disa takime te Komisioneve të Kuvendit.
11. Takimet Publike të Kryetarit, janë mbajtur 2 Takime Publike.
12. Janë organizuar dhe mbajtur 2 Konsultime Publike me qytetarë për KAB.
13. Janë organizuar dhe mbajtur 10 dëgjime Buxhetore për planifikimin e buxhetit të Komunës për 2024.
14. Janë organizuar dhe mbajtur 7 Konsultime Publike.
15. Janë publikuar ne web-faqe zyrtare 75 Vendime te kuvendit dhe 20 Lista mujore të Vendimeve te Kryetarit.
16. Janë publikuar ne web-faqe zyrtare 376 aktivitete të Prokurimit.
17. Janë publikuar ne web-faqe zyrtare 41 shpallje për Konkurse të ndryshme.
18. Janë publikuar 22 Raporte Financiare nga Drejtoria e Financave.
19. Njësia e Informimit ka mbajtur kontakte të rregullta dhe kolegiale më përfaqësuesit e mediave lokale e nacionale që veprojnë ne Pejë e në vend.
20. Njësia e Informimit ka mbajtur kontaktet dhe bashkëpunimin e rregullt më Zyrat e Informimit Publik të Komunave të rajonit e të vendit.
21. Njësia e Informimit Publik ka ruajtur bashkëpunimin e rregullt me MAPL, ZIK dhe me zyrat tjera te Ministrive si dhe ka përgatitur raportet e rregullta ne MAPL.
22. Njësia e Informimit gjatë periudhës Janar – Dhjetor 2024 kemi marrë pjesë në seminare informuese, në takime profesionale dhe trajnuese për mediat dhe Informimin Publik të organizuara nga MAPL, ZIK, OJQ, DEMOS, OSBE nga



ekspert vendor e ndërkombëtar dhe angazhime ne punë të tjera që kanë qenë të nevojshme e të arsyeshme.

23. Gjatë periudhës Janar – Dhjetor 2024 vazhdojmë ti kryejmë edhe shumë aktivitete obliguese që dalin si kërkesa nga kabineti dhe Drejtorit.
24. Këtë vit me vendim të Kryetarit nuk jemi përgjegjës për Konsultime Publike dhe nuk kemi publikuar Njoftimet, Dokumentet dhe Procesverbalet në Platformën e Konsultimeve Publike.
25. Kemi përgatitur Procesverbalet e disa takimeve sipas kërkesës se kryetarit me vendim paraprak.
26. Kemi krijuar ne web-faqe të Komunës me qindra faqe si meny, nën-meny dhe faqe te ndryshme që janë kritere te Transparencës dhe llogaridhënies për qytetarët.
27. Kemi bashkëpunuar me Kompaninë e re për përgatitjen dhe futjen ne sistem të Webfaqes se re e cila pritet te fillojë se funksionuari ne janar te vitit 2025.
- 28.- Si rezultat i krejt kësaj pune kemi arritur shikueshmërinë më të lartë të faqes, si dhe me mijëra dokumente te ndryshme të shkarkuara nga qytetarët.
29. Kurse krahas web-faqes kemi mbajtur edhe rrjetet sociale si faqe të Komunës ne Facebook-Komuna e Pejës, por kemi pasur edhe probleme sepse faqja e Facebook -Komuna Pejë na është hakuar dhe kemi hapur faqe të re.

Njësia e Informimit Publik në Pejë vazhdon ta ketë një staf të rregullt prej tre vetave:

Arianit Demaj –Udhëheqës i Njesisë se Informimit Publik

Ariana Lukaj - Zyrtare për Informim dhe komunikim me media

Granit Thaqi - web-master,fotograf dhe menaxhues i rrjeteve sociale

**Njësia e Informimit Publik**  
**Arianit Demaj-Udhëheqës i zyrës**  
**Email:Arianit.demaj@rks-gov.net**  
**Tel zyre:0383 200 43 407**  
**Tel mob: 044 125 089**



**OPŠTINA PEĆ**

GODIŠNJI IZVEŠTAJ 2024

**DIREKTORAT**

**OPŠTINSKA KANCELARIJA ZA ZAJEDNICE I POVRATAK**

**SABAHUDIN CIRIKOVIĆ**

IME ŠEFA OPŠTINSKE KANCELARIJE ZA ZAJEDNICE I POVRATAK;

**GAZMEND MUHAXHERI**

IME PRESEDNIKA OPŠTINE;

Oblast	Aktivnost	Rezultati
Praćenje intraneta MUP-a i onlajn sistema	Dnevni praćenje intraneta (elektronski sistem)	U periodu januar - decembar 2024. godine. Opštinska kancelarija za zajednice i povratak (OKZP) primila je 1 zahtev.
	Svakodnevno praćenje onlajn sistema Ministarstva unutrašnjih poslova za repatrirana lica u 08:00 i 14:00 časova.	Sektor za reintegraciju i prava zajednica primio je 13 slučajeva repatrijacije putem online sistema.
	Ukupan broj repatriranih lica za 2024	Za vremenski period januar - decembar za 2024. godinu, prema nacionalnoj pripadnosti : Albanaca - 4 Individue Egipćani - 3 individue i 1 porodica sa 9 članova Rom - 3 Individue - 2 porodice sa ukupno 16 članova Aškalije - 1 individua
Oblast	Aktivnost	Rezultati
Saradnja sa Ministarstvom unutrašnjih poslova kao i sa regionalnim koordinatorskim MUP-a	Svakodnevna saradnja vezana za onlajn sistem, probleme ili slučajeve u vezi sa reintegracijom repatriranih lica.	Svakodnevna saradnja (konsultacije) sa regionalnim koordinatorskim Arbenom Goranijem u vezi terenske verifikacije u roku od 5 dana repatriranih lica, prema uredbi br. 22/2020 o reintegraciji repatriranih lica i o upravljanju programom reintegracije
	Saradnja sa Ministarstvom unutrašnjih poslova - regionalni sektor za upravljanje predmetima	Saradnja sa Ministarstvom unutrašnjih poslova – regionalnim sektorom za upravljanje slučajevima, vezano za verifikaciju podataka repatriranih slučajeva kao i kompletiranje istih podataka u onlajn sistemu.
	Ministarstvo unutrašnjih poslova/Departman za reintegraciju raseljenih lica i integraciju stranaca, organizovalo je radionicu uz podršku GIZ - Nemačke organizacije za međunarodnu saradnju.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• "Unapređenje međuregionalne saradnje, jačanje kapaciteta lokalnih aktera za efikasno savetovanje i sprovođenje politika reintegracije.</li> <li>• Procena potreba vezanih za proces reintegracije i integraciju repatrijanata", radionica je obuhvatila duboke sesije, diskusije i praktične vežbe, s ciljem podrške lokalnim akterima u uspešnom sprovođenju ovih politika.</li> <li>• "Obuka za Informativnu Kružnicu o sprovođenju Pravilnika QRK NR. 22/2020 o reintegraciji repatrijanata." Implementacija opštinskih akcionih planova za reintegraciju repatrijanata i integraciju stranaca.</li> <li>• Sprovođenje politika integracije stranaca i njihovog pristupa integracionim šemama."</li> </ul>
Oblast	Aktivnost	Rezultati
Saradnja sa Ministarstvom za zajednice i povratak (MZP)	Redovni sastanci sa MZP	Redovni sastanci sa MZP u vezi procesa povratka i održivih rešenja.
	Sastanak i saradnja vezana za online sistem	Obuka za korišćenje nove baze podataka MZP-a, koja je u skladu sa Uredbom (QRK) - br. 01/2018 za povratak raseljenih lica i trajno naselje.
	Regionalni koordinacioni sastanak	Svrha sastanka je da okupi opštinske i centralne aktere koji rade na pitanjima povratka, da razgovaraju o procesu dobrovoljnog povratka i planovima za narednu 2024. godinu.
Oblast	Aktivnost	Rezultati
Saradnja sa centralnim nivoom	Ministarstvo za upravljanje lokalnom samoupravom (MAPL), u saradnji sa Organizacijom "Glas Roma, Aškalija i Egipćana", "Terre des hommes" i "HEKS", organizovalo je okrugli sto za diskusiju.	„Procena kapaciteta opštinskih struktura zaduženih za rad sa marginalizovanim grupama/MAPL i „Pravilnik o (QRK) br. 15/2023 o postupku prijema u državnu službu“.
Oblast	Aktivnost	Rezultati
Saradnja sa lokalnim nivoom	Saradnja sa drugim Opštinama - OKZP	Tokom godine posetili smo OKZP u opštinama Istok, Dečani, Klina, Đakovica i Prizren. Svrha ovih posjeta je bila razmjena iskustava, kao i razmjena informacija o radu kancelarije.
Oblast	Aktivnost	Rezultati
Saradnja sa Kosovskom policijom, KBS i KFOR-om	Sastanci sa Policijom i KBS -om	Redovni mesečni sastanci za pitanja zajednica u opštini Peć.
	Sastanci sa KFOR-om	Sastanci sa KFOR-om o položaju zajednica u opštini Peć.

Oblast	Aktivnost	Rezultati
Saradnja sa nevladinim organizacijama	Saradnja sa IOM-om vezano za projekte RRR V	Za ovu godinu imali smo 4 nova slučaja zainteresovanih za povratak iz Crnu Goru. Ove godine nismo imali novih slučajeva povratka. Izgrađena je jedna kuća( stari slučaj ) iz ovog program u Gorazdovcu, srpska zajednica - 3 člana porodice.
	Saradnja sa IOM-om u vezi sa projektom "Stabilizacija zajednica".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procena na terenu aplikanta za projekat.</li> <li>• Primo predaja projekta Snabdevanje sa sredstvima za konkretizaciju/Laboratorija Fizike - Hemije - Biologije za osnovnu školu u Novom selu- Peć.</li> </ul>
	Fondacija Jahjaga u koordinaciji sa Kancelarijom šefa Misije UNHCR-a u Prištini i Kancelarijom UNDCO-a organizovala je sastanak sa predstavnicima SO Peći i zajednicama povratnika u Peći.	„Investiranje u ekonomsko osnaživanje za poboljšanje blagostanja, socijalne uključenosti i održivosti među ženama i mladima koji se vraćaju“. Cilj je ispitivanje mogućih puteva za olakšavanje uključivanja ovih pojedinaca u mogućnosti socijalno-ekonomski razvoj.
	Agencija za regionalni razvoj - Zapad, organizovala je okrugli sto "Razvojni prioriteti OSHC-a iz Zapadnog regiona i buduća saradnja sa MRR", kao zajednički sastanak Ministarstva za regionalni razvoj sa Organizacijama civilnog društva iz zapadnog regiona Kosova.	Cilj okruglog stola sa organizacijama civilnog društva iz regiona je diskusija o mogućnostima saradnje sa Ministarstvom za regionalni razvoj (MRR) u ostvarivanju zajedničkih razvojnih ciljeva, mogućnostima finansiranja aktivnosti organizacija civilnog društva za svrhe uravnoteženog regionalnog razvoja, kao i pravnim implikacijama novog Zakona o regionalnom razvoju i povezanih podzakonskih akata, prema priloženoj agendi.
	Organizacija za bezbednost i saradnju u Evropi (OŠCE) misija na Kosovu organizovala je radionice.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• „Evaluacija 'Dvodnevne radionice o sprečavanju nasilnog ekstremizma i radikalizacije koja vodi ka terorizmu (SENERT), u opštini Peć'. Radionica ima za cilj osnaživanje žena u sprečavanju i borbi protiv nasilnog ekstremizma i terorizma.</li> <li>• "Povećanje kapaciteta za unapređenje zapošljivosti vraćenih žena i žena iz manjinskih zajednica, kao korisnica socio-ekonomskih inicijativa iz regiona Peći i Mitrovice.“</li> </ul>
	Projekti za decentralizaciju i podršku opštinama (DEMOS)	„Poboljšanje performansi opština u upravljanju, menadžmentu i uslugama doprinosi povećanju zadovoljstva građana.“ Jedna od važnih komponenti projekta odnosi se na angažovanje građana u procesu planiranja opštinskog budžeta.
Oblast	Aktivnost	Rezultati
Saradnja sa Opštinskim Direktoratima	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Učešće u Opštinskoj komisiji za reintegraciju (OKR)</li> <li>• Opštinska Komisija za Povratak (OKP)</li> <li>• Komitet za Zjednice (KZ)</li> <li>• Komitet za Politiku i Finansije (KPF)</li> <li>• Opštinsko Veće za Bezbednost Zajednice i (OVBZ)</li> <li>• Skupština</li> <li>• Komisija za procenu subvencija 2023 – Odeljenje za omladinu</li> <li>* Opštinski komitet za koordinacion mehanizma protiv nasilja u porodici</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OKR održala je 2 sastanka na kojima je razmatrano 2 slučaja (Zahteva); 2 Zahteva za smeštaj</li> </ul> <p>OKP je održao 1 sastanak i razmotren je 1 slučaj.</p> <p><b>Nacionalnost</b> Egipćani - 1</p> <p>Svi slučajevi su u online sistemu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OKZP je učestvovala na 11 redovnih sastanaka Komiteta za Zajednice (KZ)</li> <li>• OKZP je učestvovala na 2 redovna sastanaka Komiteta za Politiku i Finansije (KPF)</li> <li>• Tokom ovog perioda, OKZP je učestvovala na 6 sastanaka na Opštinskom Veću za Bezbednost Zajednice (OVBZ).</li> </ul>

Oblast	Aktivitefi	Rrezulltati
Ostale usluge OKZP-a	Prijem stranaka	OKZP pruža savetodavne usluge stranaka na dnevnoj bazi u vezi sa povratkom, reintegracijom i pravima zajednica.
	"Poseta raseljenih u Crnoj Gori."	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poseta "Idi i informiši " u Herceg Novom</li> <li>• Poseta 4 slučajeva koji su izrazili interesovanje za povratak.</li> </ul>
	OKZP vrši terenske posjete povratnicima, repatriranim licima i svim zajednicama, kako bi vidjeli njihovu reintegraciju u društvu i dobili informacije o njihovim problemima i potrebama.	Posete su obavljene na celoj teritoriji opštine Peć
	Finansije OKZP-ja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prema zahtevima iz budžeta Opštinske Kancelarije za Zajednice i Povratak, svi zahtevi se razmatraju i ažuriraju na vreme.</li> <li>• Učešće u sastavljanju-pripremi opštinskog budžeta (dio za OKZP-a u okviru KAB-a).</li> </ul>



## KOMUNA E PEJËS

RAPORTI VJETORË 2024

DREJTORIA

**ZYRA KOMUNALE PËR KOMUNITETE DHE KTHIM**

**SABAHUDIN CIRIKOVIĆ**

EMRI I SHEFIT TË ZYRES KOMUNALE PËR KOMUNITETE DHE KTHIM

**GAZMEND MUHAXHERI**

EMRI I KRYETARIT TË KOMUNËS:

Fusha	Aktiviteti	Rezultati
Monitorimi i sistemeve Intranet dhe online MPB-es	Monitorimi ditor i Intranetit (Sistemi Elektronik)	Në periudhën janar - dhjetor 2024, ZKKK - Zyra Komunale per Komunitete dhe Kthim ka pranuar 1 kerkes.
	Monitorimi ditor i sistemit online të Ministrisë Punëve të Brendshme për personat e riadhesuar në orën 08:00 dhe 14:00.	Sektori për Riintegrim dhe të Drejtat e Komuniteteve janë pranuar 13 raste të riadhesimit përmes sistemit online.
	Numri i përgjithshëm i personave të riadhesuar për vitin 2024	Për periudhën kohore Janar - Dhjetor për vitin 2024 sipas etnicitetit gjithsej janë : Shqiptar - 4 Individ Egjptian - 3 individ dhe 1 familje me 9 ANT Rome - 3 Individ dhe 2 familje me 16 ANT Ashkali - 1 Individ
Fusha	Aktiviteti	Rezultati
Bashkëpunimi me MPB-së si dhe me zyrën rajonale të MPB-së	Bashkëpunimi i përditshëm lidhur me sistemin online, problemet apo rastet që lidhen me riintegrimin e personave të riadhesuar.	Bashkëpunimi ditor (konsultimet) me koordinatorin rajonal Arben Gorani lidhur me verifikimin në terren brenda 5 ditëve të personave të riadhesuar sipas rregullores nr. 22/2020 për riintegrimin e personave të riadhesuar dhe për menaxhimin e programit të riintegrimit
	Bashkëpunimi me MPB -sektorin e menaxhimit të rasteve rajonale	Bashkëpunimi me MPB -sektorin e menaxhimit të rasteve rajonale, lidhur me verifikimin e të dhënave të rasteve të riadhesuar si dhe plotësimin e të dhënave të të njëjtit në sistemin online.
	Ministria e Punëve të Brendshme/Departamenti për Ri-integrimit e Personave të Riadhesuar dhe Integrimin e të Huajve, ka organizuar punëtori mbështetësi nga GIZ - Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• "Avancimi e bashkëpunimit nder-regjional, ngritje e kapaciteteve të akterëve lokalë për këshillim efektiv dhe zbatimin e politikave të Riintegrimit.</li> <li>• Verësimin e Nevojave rreth procesit të Riintegrimit dhe Integrimit të Riadhesuarve", Punëtorja ka përfshijë sesione të thelluara, diskutime dhe ushtrime praktike, me synim mbështetjen e akterëve lokalë në zbatimin e suksesshëm të këtyre politikave.</li> <li>• "Trajnim për Qarkoren Informativ për Zbatimin e Rregullores QRK NR. 22/2020 Për Riintegrimin e Personave të Riadhesuar" Implementimi i Planeve Komunale të Veprimt Për Riintegrimin e Personave të Riadhesuar dhe Integrimin e të Huajve</li> <li>• Zbatimit të Politikave të Integrimit të Huajve dhe Qasjes së Tyre në në Skemat e Integrimit"</li> </ul>
Fusha	Aktiviteti	Rezultati
Bashkëpunimi me Ministrin për Komunitete dhe Kthim (MKK)	Takimet e rregullta me MKK-në	Takimet e rregullta me MKK-në lidhur me procesin e kthimit dhe zgjidhje të qëndrueshme.
	Punëtori për zyrtarët e ZKKK-ve	Perdorimi e bazës së të dhënave të MKK-së
	Takim rajonal koordinues	Strategjinë për Mbrojtjen dhe Promovimin e të Drejtave të Komuniteteve dhe Anëtarëve të Tyre 2023-2027," me një fokus të veçantë në rolin e komunave në zbatim, monitorim dhe raportim.
Fusha	Aktiviteti	Rezultati
Bashkëpunimi me nivelin qendror	Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal/MAPL, në bashkëpunim me Organizatën "Zëri i Romëve, Ashkalinje dhe Egjptianëve", "Terre des hommes" dhe "HEKS" ka organizuar një tryezë diskutimi.	"Vlerësimi të kapaciteteve të strukturave komunale të mandatuara për të punuar me grupet e marginalizuara/MAPL dhe "Rregulloren e (QRK) Nr.15/2023 për Procedurën e Pranimit në Shërbimin Civil".
Fusha	Aktiviteti	Rezultati
Bashkëpunim me nivelin Lokal	Bashkëpunim me Komuna tjera - ZKKK	Gjate vitit kemi vizituar ZKKK ne Komunitat Istog, Deçan, Klinë, Gjakove dhe Prizren. Qellimi i keyre vizitave ishte shkembimi i përvojave, si dhe ndarja e informatave rreth punëve të zyrës.

	Aktiviteti	Rezultati
Bashkëpunimi me Policin e Kosovës, FSK-në dhe KFOR-in	Takime me Polici dhe FSK-es	Takime të rregullta mujore për çështje të komuniteteve ne komunën e Pejës.
	Takim me KFOR-in	Takim me KFOR-in lidhur më pozitën e komuniteteve ne komunën e Pejës.
Fusha	Aktiviteti	Rezultati
Bashkëpunimi me organizatat joqeveritare	Bashkëpunim me IOM-in lidhur me projektin për RRK V	Për këtë vit kemi pasur 4 raste të reja të interesuar për kthim nga Mali i Zi. Në këtë vit nuk kemi pasur raste të reja kthimi. Është ndërtuar një shtëpi (rast i vjetër) nga ky program në Gorazhdec, nga komuniteti serb - 3 anëtarë të familjes.
	Bashkëpunim me IOM-in lidhur me projektin "Stabilizim Komuniteteve"	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vlerisimin në teren aplikuesve per projekt.</li> <li>Pranim dorezimi I projektit Furnizim me mjete te konkretizimit/Laborator Fizik - Kimi- biologji per shkollen fillore ne Novoselle - Peje.</li> </ul>
	Fondacioni Jahjaga në koordinim me Zyrën e Shefit të Misionit të UNHCR-së në Prishtinë dhe Zyrën e UNDCO-së ka organizuar takim me perfaqesuesi KKPeje dhe komunitetet e kthyer në Pejë	"Investimi në fuqizimin ekonomik për të përmirësuar mirëqenien, përfshirjen sociale dhe qëndrueshmërinë në mes grave dhe të rinjve të kthyer". Qëllimi është shqyrtimii rrugët e mundshme për të lehtësuar përfshirjen e këtyre individëve në mundësi të zhvillimit sociAo-ekonomik.
	Agjencisë për Zhvillim Rajonal-Perëndim, ka organizuar tryezën e rumbullakët "Prioritetet zhvillimore të OSHC-ve nga Rajoni Perëndimorë dhe bashkëpunimi i ardhshëm me MZHR", si takim i përbashkët i Ministrisë së Zhvillimit Rajonal me Organizatat e Shoqërisë Civile nga rajoni perëndimorë i Kosovës.	Qëllimi i tryezës me OSHC-të e rajonit është diskutimi i mundësitë e bashkëpunimit me MZHR në realizimin e qëllimeve të përbashkëta zhvillimore, mundësitë e financimit të aktiviteteve të OSHC-ve për qëllime të zhvillimit rajonal të balancuar, si dhe implikimet ligjore nga Ligji i ri për Zhvillim Rajonal dhe aktet e ndërlidhura nënligjore, sipas agjendës së bashkangjitur.
	Organizata për Siguri dhe Bashkëpunim në Evropë (OSBE) misioni në Kosovë ka organizuar punëtori	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vlerisimin"Punëtorinë dy ditore në Parandalimin e Ekstremizmit të Dhunshëm dhe Radikalizmit që qon në Terrorizëm (PEDhRT), në komunën e Pejës" . Punëtorja synon fuqizimin e grave në parandalimin dhe luftimin e ekstremizmit të dhunshëm dhe terrorizmit.</li> <li>"Ngritja e kapaciteteve për rritjen e aftësive te punësimit të grave të kthyer dhe grave nga komunitetet jo shumice si përfitues të iniciativave socio-ekonomike nga rajoni i Pejës dhe Mitrovicës"</li> </ul>
	Projekti për Decentralizim dhe Përkrahje të Komunave (DEMOS)	"Përmirësimin e performancës së komunave në qeverisje, menaxhim dhe shërbime duke kontribuar në rritjen e kënaqshmërisë së qytetarëve".Një ndër komponentet e rëndësishme të projektit ka të bëjë me angazhimin e qytetarëve në procesin e planifikimit të buxhetit komunal.
Fusha	Aktiviteti	Rezultati
Bashkëpunimi me drejtoritë komunale	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pjesëmarrje ne Komision Komunal për Riintegrim (KKR)</li> <li>Komisioni Komunal për Kthim (KKK)</li> <li>Komiteti për Komunitete (KK)</li> <li>Komitet për politik dhe financa (KPF)</li> <li>Këshilli Komunal për Siguri në Bashkësi (KKS)</li> <li>Kuvendi Komunal</li> <li>Komision Komunal për Mekanizmit Koordinues Komunal kunder Dhunes ne Familje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>KKR ka mbajtur 2 mbledhje në të cilat janë shqyrtuar 2 raste (Kërkesë); 2 Kërkesa për Akomodim</li> <li>KKK ka mbajtur 1 takime dhe janë shqyrtuat 1 raste. <b>Nacionalitet</b> Egjiptian - 1</li> <li>ZKKK ka mare pjes ne 11 takime te regullta ne Komitetin për Komunitete (KK)</li> <li>Gjatë kësaj periudhe kohore ZKKK-ja ka marr pjese ne pesë takime ne Këshillin Komunal për Siguri në Bashkësi (KKS).</li> <li>ZKKK ka mare pjes ne 2 takime te regullta ne KKomitet për politik dhe financa (KPF)</li> <li>Gjatë kësaj periudhe kohore ZKKK-ja ka marr pjese ne pesë takime ne Këshillin Komunal për Siguri në Bashkësi (KKS).</li> </ul>



Fusha	Aktiviteti	Rezultati
Shërbimeve te tjera ZKKK-ës	Pranimi i paleve	ZKKK ofron shërbime, këshillon palët në baza ditore si për kthimin, riintegrimin dhe të drejtat e komuniteteve
	Vizita e refugjatve ne Miin eZI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vizita "Shko informo" ne Herceg Novi</li> <li>• Vizita e 4 rasteve cillat kan shpreh interesimin per kthim .</li> </ul>
	ZKKK-ja e realizon vizita ne teren të kthyerve, personave të riadhesuar dhe të gjitha komuniteteve për të parë riintegrimin e tyre në shoqëri dhe për të marrë informacion për problemet dhe nevojat e tyre.	Vizitat janë bërë në tere teritorin e Komunes se Pejës
	Financat e ZKKK-ës	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sipas kërkesave nga Buxheti i Zyrës Komunale për Komunitetet dhe Kthim, të gjithë kërkesat shqyrtohen dhe azhurohen më kohë.</li> </ul>



## **RAPORT PUNE I KKSBB-së PËR VITIN 2024**

Këshilli Komunal për Siguri në Bashkësi (KKSBB), i cili përbëhet nga 26 anëtarë (13M. dhe 13F.), gjatë vitit 2024, duke u bazuar në planin e punës ka mbajtur gjashtë (6) takime me anëtarë të KKSBB-së si dhe panelist – përfaqësues të institucioneve relevante të ndërlidhura me KKSBB, KLSP-ve, OJQ-ve si dhe përfaqësues të MPB-së, MAPL-së, Policia e Kosovës, UNMIK, OSBE etj.

KKSBB, mbajti edhe trajnime, seminare dhe tryeza, më temë:

- Qasja e policimit në bashkësi, organizuar nga UNDP,
- Tryezë rajonale me forumet e sigurisë në bashkësi dhe shoqërinë civile, organizuar nga OSBE,
- Shënimi i Ditës Botërore të Mjedisit, ku tema bosht ishte - Aktivitetet parandaluese ndaj krimeve mjedisore, organizuar nga OSBE në bashkëpunim me policinë e Kosovës, si dhe trajnime tjera në organizim me KLSP, dega Pejë.

Sipas procesverbaleve të mbajtura për çdo takim, përmbajtja e tyre vijon sipas renditjes së më poshtme.

**Takimi i parë**, u mbajt më dt. 29.02.2024, kryesuar nga Kryetari i Komunës së Pejës, z.Gazmend Muhaxheri. Ky takim iu dedikua gjendjes aktuale në territorin komunës së Pejës, gjendjes së sigurisë poashtu në territorin e komunës së Pejës, gjendjes në shkolla dhe situatës së zhvillimit të procesit arsimor, sigurisë në shkolla, përdorimit të substancave narkotike dhe bartjes së mjeteve të rrezikshme si dhe koordinatori i Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi, z.Fatmir Asllani pyeti të pranishmit nëse kanë për të shtuar ndonjë tematikë shtesë ose ndonjë sygjerim, për t'a vendosur si pikë e rendit të ditës për t'u diskutuar në këtë takim.

Takimi i parë për vitin 2024, kishte këtë rend dite:

- Arritja dhe regjistrimi i anëtarëve të KKSBB-së;
- Hapja e mbledhjes së KKSBB-së nga ana e koordinatorit – **z. Fatmir Asllani**, prezentimi i rendit të ditës, planit të punës dhe aprovimi si dhe procesverbali i mbledhjes së fundit të vitit 2023;
- Fjala hyrëse dhe paraqitja e gjendjes aktuale në Komunë – kryetari i Komunës **z. Gazmend Muhaxheri**
- Raport për gjendjen e sigurisë në Komunën e Pejës – **Komandanti i Policisë z. Idriz Atashi**;
- Arsimi, gjendja në shkolla dhe situata e zhvillimit të procesit arsimor. Siguria në shkolla, përdorimi i substancave narkotike dhe bartja e mjeteve të rrezikshme. – **drejtori i DKA-së z. Naser Gega**;
- Diskutime dhe Pyetje nga anëtarët e KKSBB-së;
- Konkludime, Rekomandime;

si dhe planin e punës, i cili është aprovuar nga anëtarët e rregullt.

Kryetari i Komunës së Pejës, z.Gazmend Muhaxheri ka raportuar për gjendjen aktuale në Komunë. Këtë vit e kemi filluar me disa projekte, të cilat kanë mbet pa u përfunduar nga viti i kaluar, pra këtë vit me plan të punës dhe plan të prokurimit e kemi rregullimin e sheshit, rregullimin e kanalizimeve të dyqaneve në shesh, vendosjen e rrymës nëntoksore në shesh, gjelbërimi ka me qenë i rikuperushëm dhe në funksion të qytetarëve, ndërtimin e urave, njëra e cila e lidh Puhovcin me Kapeshnicën, ndërsa ura tjetër fillon nga Kombinati i Lëkurkepucëve, e cila e lidh pjesën me restorant "Universin" edhe del poshtë në rrugën për Prishtinë, vazhdimi i shetitores, grantin e performancës, të cilin e kemi fitu është 1 milion e 752 mijë, janë 22 projekte të shpërndara nëpër fshatra dhe qytet, në pjesë të ndryshme për rregullim urban, punimi i ambulancës së re në fshatin Trestenik, do të përfundojë edhe shtegu i shëndetit, hapësira tek uji i zi, punimet te kanali te furra "Husaj" dhe në lagjen "Fidanishte", rregullimin komplet të lagjes "Fidanishte" me kubëzim dhe ndriçim edhe rregullimin e kanalit mbi shkollë, ndërsa 280 mijë euro i kemi ndarë për rregullim të kanalit në lagjen "2 Korriku", rruga "Maja e Zezë" - Vitomiricë është përfunduar, ka filluar ndërtimi i çerdhes te Shkolla e Mesme Ekonomike "Ali Hadri", e cila do të jetë një çerdhe e madhe, që do të përfundojë në vitin 2025, janë 68 kilometra rrugë në fshatra, që bëhen, pastaj janë 7 kilometra rrugë në qytet edhe janë 36 kilometra rrugë në Rugovë.

Drejtori për Arsim në Komunën e Pejës, z.Naser Gega ka raportuar për gjendjen në shkolla, situatën e zhvillimit të procesit arsimor, sigurinë në shkolla, përdorimin e substancave narkotike dhe bartjen e mjeteve të rrezikshme.

Takimin me këshillin e prindërve dhe drejtorë të shkollave i kemi të vazhdueshme në DKA dhe të gjitha ato vështirësi që i hasim në terren, merremi automatikisht me to për tejkalimin e tyre. Nuk kemi asnjë rast të raportuar për përdorimin e substancave narkotike dhe bartjen e mjeteve të rrezikshme për këtë vit. Bulizmin në shkolla, fyerjet, ofendimet dhe ngacmimet të tilla në rastin e parë që hetohet mirren masa adekuate që këto të tejkalohen, qoftë raporti nxënës-nxënës ose mësimsdhënës-nxënës.

Një problem më vete në shkolla, edhe pse jemi në kontakt dhe bashkëpunim të vazhdueshëm me Stacionin Policor, paraqesin veturat e ndaluara para shkolle, ku prindërit i sjellin fëmijët në shkollë, duke filluar prej Gjimnazit "Bedri Pejani", ish dashtë gjithsesi, s'paku prej orës 12.00-13.00, të jenë prezent policia.

Pushimin papagesë të stafit, sidomos pas liberalizimit të vizave, e kemi reduktuar në minimum sepse synimi kryesor është që nxënësi s'bën të mbetet asnjë moment pa mbulesë - pa mësimsdhënësin adekuat.

Në vazhdim anëtarët kanë paraqitur shqetësimet dhe kërkesat e tyre bazuar në nevojat e komuniteteve, që ata i përfaqësojnë.

**Takimi i dytë**, i kryesur nga Kryetari i Komunës së Pejës, z.Gazmend Muhaxheri, u mbajt më dt. 22.05.2024, më këtë rend dite:

- Arritja dhe regjistrimi i anëtarëve të KKSB-së;
- Hapja e mbledhjes së KKSB-së nga ana e koordinatorit – **z. Fatmir Asllani**, prezentimi i rendit të ditës, procesverbali i mbledhjes së takimit të kaluar dhe aprovimi;
- Fjala hyrëse dhe paraqitja e gjendjes aktuale në Komunë – kryetari i Komunës **z. Gazmend Muhaxheri**
- Raport për gjendjen e sigurisë në Komunën e Pejës – **komandanti i Stacionit të Policisë z. Idriz Atashi**;

- Arsimi, gjendja në shkolla dhe situata e zhvillimit të procesit arsimor. – **DKA-së z. Naser Gega;**
- Shitja/Blerja e ushqimit të përditshëm, prodhim i pakontrolluar, datat e skaduara të prodhimeve – **Drejtoria e Inspeksionit,**
- Aktivitetet për pengimin e krijimit të deponive ilegale. Mbeturinat – Drejtoria e Inspeksionit, **znj. Edonjeta Berisha.**
- Dhuna në familje, mbrojtja e të drejtave të personave të cilët privohen nga të drejtat themelore – Qendra për Punë Sociale dhe **Znj. Ardita Bala** – drejtoreshë në Qendrën për Mirëqenien e Gruas, Pejë
- Identifikimi i brengave dhe shqetësimeve të qytetarëve lidhur me sigurinë publike – përfaqësuesja e KLSP-së, Nora Draga;
- Diskutime dhe Pyetje nga anëtarët e KKSBB-së;
- Konkludime, Rekomandime;

Takimin e hapi dhe e udhëhoqi koordinatori i Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi, z.Fatmir Asllani, i cili pasi e konfirmoi pjesëmarrjen, prezantoi rendin e ditës, i cili është aprovuar nga anëtarët e rregullt si dhe pyeti të pranishmit nëse kanë për të shtuar ndonjë tematikë shtesë ose ndonjë sygjërim, për t'a vendosur si pikë e rendit të ditës për t'u diskutuar në këtë takim.

Kryetari i Komunës së Pejës, z.Gazmend Muhaxheri ka raportuar për gjendjen aktuale në Komunë.

Raportin për gjendjen e sigurisë në Komunën e Pejës e prezantoi Komandanti i Policisë z.Idriz Atashi.

Drejtori për Arsim në Komunën e Pejës, z.Naser Gega ka raportuar për gjendjen në shkolla, situatën e zhvillimit të procesit arsimor dhe sigurinë në shkolla.

Drejtoria e Inspeksionit prezantuan gjendjen e Shitje/Blerjes së ushqimit të përditshëm, prodhimi i pakontrolluar, datat e skaduara të prodhimeve dhe aktivitetin e tyre për parandalim dhe kontrollim.

Aktivitetet për pengimin e krijimit të deponive ilegale të mbeturinave, e prezantoi Drejtoresha e Inspeksionit, znj. Edonjeta Berisha.

Agim Mala-udhëheqës i shërbimit social pranë QPS-së në Pejë, foli për dhunën në familje dhe mbrojtja e të drejtave të personave të cilët privohen nga të drejtat themelore.

Nora Draga përfaqësuese e KLSP-së, foli për identifikimin e brengave dhe shqetësimeve të qytetarëve lidhur me sigurinë publike dhe bashkëpunimin me Policinë e Kosovës.

Diskutime dhe pyetje nga anëtarët e KKSBB-së.

**Takimi i tretë**, i kryesuar nga Kryetari i Komunës së Pejës, z.Gazmend Muhaxheri, u mbajt më 20.06.2024, më këtë rend dite:

- Arritja dhe regjistrimi i anëtarëve të KKSBB-së;
- Hapja e mbledhjes së KSSB-së nga ana e koordinators, prezentimi i rendit të ditës, procesverbalit të mbledhjes së kaluar dhe aprovimi – **z. Fatmir Asllani;**
- Fjala hyrëse dhe paraqitja e gjendjes aktuale në komunë - **z. Gazmend Muhaxheri,** kryetar i Komunës;
- Raport për gjendjen e sigurisë në territorin e komunës së Pejës - **z. Idriz Atashi,** komandant i Stacionit të Policisë në Pejë;

- Situata e zhvillimit të procesit arsimor si dhe përgatitjet për procesin e përmbylljes së vitit shkollor 2023/2024 - **z. Naser Gega**, drejtor i DKA-së;
- Informatë mbi punën e Këshillave Lokal të Sigurisë Publike në territorin e komunës së Pejës – Nora Draga, Ranko Bakić.

Takimin e hapi koordinatori i KKSB-së, z.Fatmir Asllani, i cili pasi e konfirmoi pjesëmarrjen e prezantoi edhe rendin e ditës, i cili u aprovua nga anëtarët e rregullt si dhe pyeti të pranishmit nëse kanë për të shtuar ndonjë tematikë shtesë ose ndonjë sygjërim, për t'a vendosur si pikë e rendit të ditës për t'u diskutuar në këtë takim.

Kjo mbledhje iu dedikua gjendjes specifike të sigurisë në territorin e Komunës së Pejës, situatës së zhvillimit të procesit arsimor, si dhe përgatitjeve për procesin e përmbylljes së vitit kalendarik shkollor 2023/2024.

Kryetari i komunës së Pejës, z.Gazmend Muhaxheri i përshëndeti të pranishmit, të cilët i njoftoi s'e me projektin e grantit të performancës, me DEMOS-in dhe Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal janë 22 projekte dhe jemi orientuar kryesisht në trotuare dhe ndriçim publik për ta rritur sigurinë e qytetarëve, jemi të orientuar në fshatrat, të cilat lidhen me qytetin - Loxha, Novosella, Vitomirica, Llozhani, pastaj te Sharra me kriju një bazen tjetër pak më të madh, për rekreacion dhe freskim, rregullimi i kanalit të Çokolicës, ndërsa për qentë endacak e kemi zhvilluar procedurën, objekti ka avancu mjaft, ku do të trajtohen qentë, po ashtu është duke vazhduar impianti për trajtimin e mbeturinave në Sverkë, ujësjellësi i Lugut të Baranit do të lidhet te rrethi në Vitomiricë, ku do të bëhet lidhja kryesore edhe një tjetër është në rrugë të Zahaqit, ndërsa sa i përket rrugës së Rugovës ajo është në domenin e Ministrisë së Infrastrukturës, po ashtu theksoi s'e e kemi sfidë të madhe dëmtimin e rrugëve, që është duke u bërë nga "Hidrodrini" për t'i kryer punët dhe shpresojmë, që këtë javë do t'i përfundojnë punimet, sepse po ka gëcje në trafik.

Komandanti i Stacionit të Policisë në Pejë, z.Idriz Atashi ka raportuar për gjendjen e sigurisë në territorin e Komunës së Pejës.

Drejtori për Arsim në Komunën e Pejës, z.Naser Gega ka raportuar për situatën e zhvillimit të procesit arsimor, si dhe përgatitjet për procesin e përmbylljes së vitit shkollor 2023/2024.

Lidhur me punën e Këshillave Lokal të Sigurisë Publike në territorin e Komunës së Pejës ka raportuar znj.Nora Draga, ndërsa z.Ranko Bakić ka munguar për arsye shendetësore..

Në vazhdim anëtarët kanë paraqitur shqetësimet dhe kërkesat e tyre bazuar në nevojat e komuniteteve, që ata i përfaqësojnë.

**Takimi i katërt**, Këshilli Komunal për Siguri në Bashkësi – KKSB i kryesuar nga Kryetari i Komunës së Pejës, z.Gazmend Muhaxheri ka mbajtur takimin e katërt më 19.09.2024.

Takimin e hapi koordinatori i KKSB-së, z.Fatmir Asllani, i cili pasi e konfirmoi pjesëmarrjen, prezantoi rendin e ditës duke thënë nëse pajtoheni më këtë rend dite që e keni pranuar edhe në email, mirëpo sot e keni edhe kopje fizike, nëse ka dikush ndonjë pikë shtesë rreth rendit të ditës, është momenti që tani ta paraqisni dhe ta aprovojme si pikë e rendit për diskutim sot. Sipas rregullores u aprovua rendi i ditës ku bashkangjitur është edhe procesverbali i takimit të kaluar.

Përveç raportimit të përgjithshëm të Kryetarit të Komunës së Pejës dhe Komandantit të Stacionit të Policisë në Pejë, ky takim ka trajtuar edhe çështje të caktuara si:

1. Fillimi i procesit të të mësuarit me theks të veçantë përgatitjet e fillimit të vitit shkollor 2024/2025.

2. Masat parandaluese dhe sensibilizimi i qytetarëve për pasojat nga zjarri gjatë periudhës së korrije-shirjeve dhe djegieve të pyjeve.

Kryetari i Komunës së Pejës, z.Gazmend Muhaxheri ka raportuar në mënyrë të detajuar për gjendjen aktuale në Komunën e Pejës, investimet, të cilat janë duke u kryer, rreth projekteve, rrugëve, të cilat i ka përfunduar Komuna e Pejës deri më tani.

Komandanti i Stacionit të Policisë në Pejë, z.Idriz Atashi ka raportuar për gjendjen e sigurisë në territorin e Komunës së Pejës. Ka qenë një sezonë e qetë, pa incidente të mëdha, është një gjendje e qetë dhe e menaxhueshme, policia është aty ku kanë nevojë qytetarët e Kosovës. Unë do të raportojë për fazën tremujore ( 20qershor – 19 shtator) që e quajmë sezoni veror sepse në këtë kohë kemi planin operativ që e quajmë sezoni veror sepse në zonën tonë pëgjegjësisë, në komunën tonë vijnë edhe të gjithë bashkatdhetarët dhe krijohet pak a shumë një dyfishim i popullsisë. Në bazë të statistikave rezulton që ka një rënie të veprave penale, prezenca jonë ka qenë sepse ka pas aktivitete kulturore, aktivitete tjera dhe të gjitha këto aktivitete janë zhvilluar pa incidente. Qetë ishte edhe situata sa i përket ahengjeve e dasmave si dhe gjuajtjeve me armë zjarri, ndoshta kemi pas 3 ose 4 raste të cilat menjëherë janë zbulu dhe janë marrë masa ndaj tyre, ku armët janë konfisku. Poashtu kemi pas takime me pronarë të restoraneve që organizojnë dasma dhe ahengje, ku edhe ata kanë kontribu që të jetë një situatë më e qetë sa i përket kësaj dukuria. Në përgjithësi policia ka qenë prezente në të gjitha zonat e territorit të komunës së Pejës edhe në bashkëpunim me qytetarët kemi pas edhe informacione të cilat na kanë ndihmu në kryerjen e detyrave tona, çka e vlerësoi bashkëpunimin qytetarë-polici sepse e përbën suksesin e sigurisë për të gjithë ne.

Tash fillojmë me planin operativ për të gjitha shkollat, ku policia është prezente që të kemi siguri sa më të madhe për nx. tonë. Prezent policia janë edhe në stacionin e autobusave aty ku bëhen udhëtimet që bëhet një tollovi më e madhe e nxënësve. Në përgjithësi policia vazhdon me plane operative duke fillu prej sigurisë në trafik, siguria në shkolla, parandalimi i vjedhjeve janë këto plane në vazhdimësi që kanë njësitet e caktuara me detyra konkrete edhe bëjnë hetimin edhe parandalimin e këtyre veprave penale.

Kërkesat tona si polici është që projekti i markimit të fillojë mirë me markime të kalimeve këmbësore, të bëhet përcaktimi i vendeve të vendkalimit të këmbësoreve sepse përcaktimi i mirë dhe profesional i këtyre vija i parandalon dukuritë negative në trafik dhe ofron siguri më të madhe për këmbësor. Besoj që do të vazhdojmë me këtë projekt nëse operatori ka mjete.

Projekti i kamerave poashtu është një projekt i rëndësishëm, ka problem, ka ngecje e që neve funksionalizimi i tyre na hyn në punë shumë edhe na ndihmon, ish dashtë që me e gjetë një formë të re dhe me e përfundu.

Disa nga raportimet-statistikat, në këtë periudhë, që ne e quajmë sezoni veror:

- Në total kemi pas 641 vepra në përgjithësi, vrasje nuk kemi pas, tentim vrasje kanë qenë 2vepra penale, lëndim i lehtë trupor 45 vepra, lëndim i randë trupor 2 vepra, vepra penale kundër narkotikëve dhe sub. tjera narkotike kanë qenë 13, uzurpim i pronës kanë qenë 3 vepra, vjedhje 67 dhe vjedhje e rëndë 43, grabitje nuk kemi pas, armë të konfiskuara gjatë kësaj periudhe 20 e 318 fishekë, incidente në shkolla duke e përfshirë periudhën e qershorit kanë qenë 16 incidente, dhunë në familje 66 vepra, incidente më dëme material 151, të cilat kanë qenë më dëme të vogla material, protesta skemi pas, asistim në gjykatë 223, kuvendin komunal e kemi asistim me 4raste, asistim të institucioneve tjera: KEDS,AKP, përmbarues kanë qenë 26, persona të ndaluar në Qendrën tonë të paraburgimit 121, ndërsa urdhëresa të realizuara në total kanë qenë 211, gjoba të shqiptuara për këtë periudhë kanë qenë 3201. Komandanti tha kjo është një pasqyrë e

veprave me të cilat dmth policia është marrë dhe ka paraqitë kallzime penale dhe kundërvajtëse.

Drejtori për Arsim në Komunën e Pejës, z.Naser Gega ka raportuar për fillimin e procesit të të mësuarit, me theks të veçantë përgatitjet e fillimit të vitit shkollor 2024/2025.

Lidhur me përgatitjet për fillim viti shkollor, besoj që kryetari tha mjaft të gjitha ato investime, të gjitha ato punë që janë duke u bërë gjithandej në shkolla në komunën tonë, vërtetë janë për çdo lavdatë. Përgaditjet teknike kanë shkuar mirë, kanë mbetur dy salla të edukatës fizike, njëra në Treboviq është para përfundimit dhe tjetra në Gllogjan posa ka fillu. Ajo që është më e rëndësishme janë bërë përgatitjet te shkollat për nxemje, janë kry ofertat për furnizim me dru dhe pelet për ngrohje të shkollave, dmth është një problem i kryer dhe furnizimi nëpër shkolla është duke u kryer.

Është formuar komision për shqyrtimin e kërkesave për transportin e nxënësve sipas ligjit për arsim parauniversitar dhe gjithpërfshierje. Sipas ligjit jemi të obliguar që gjithë ata nxënës që udhëtojnë mbi 4km të ua kompenzojmë udhëtimin me derivate, ngajshëm ndodh edhe më fëmijët me nevoja të veçanta të cilët shkojnë nëpër shkolla gjegjëse, në këtë rast nuk ka kriter 4km por e kanë mbështetjen vazhdimisht, komisioni është duke u marrë me këtë çështje.

Është bërë plotësimi i normave, orëve të punës te të gjithë mësimitdhënësve poashtu edhe të mësimitdhënësve të cilët kanë ngel pa orë për shkak të mbylljes së dy paraleleve të ndara në fshatin Broliq dhe Dobërdol. Numri i nxënësve në viset rurale është duke rënë vazhdimisht. Përpjekjet tona mbasin që t'i sistemojmë këta mësimitdhënës, jemi duke e bërë më të mirën të mundshme që këta mësimitdhënës t'i sistemojmë. Risistemi i tyre varet nga performanca çfare e kanë dhe jo mbas stazhit të punës (kështu e thotë ligji).

Furnizimi i nx. me texte shkollore është gati në përfundim.

Në të gjitha shkollat regjistrimi në kl. e parë dhe kl. e dhjetë ka përfunduar me sukses.

Numrin total të nx. në shkolla nuk mundem me e dhënë tash se janë duke u ripërpunuar të dhënat në sistemin SIA dhe në afatin më të shkurtër, kur t'i kemi ato të gatshme ato do t'i prezentojmë para jush.

Duke marrë parasysh që komuna e Pejës është e predispozuar nga rreziqet e mundshme, siç janë: zjarri, reshjet intensive – vërshimet dhe erërat e forta, kjo për shkak të pozitës gjeografike ku jemi te rrethuar nga bjeshkët e Rugovës, tha Drejtori i Emergjencave në Komunën e Pejës, z.Gëzim Gashi. Z.Gashi më tej ka raportuar për masat parandaluese dhe sensibilizimin e qytetarëve për pasojat nga zjarri gjatë periudhës së korrije-shirjeve dhe djegieve të pyjeve. Vetëm gjatë muajve korrik, gusht kemi pasur rreth 218 raste zjarri, kryesisht zjarre fushore. Poashtu vlen të cekem dy raste të zjarreve që kanë qenë në zonat malore, saktësisht në bjeshkën e Rugovës, në fshatin Liqenat afër liqenit dhe tjetra në bjeshkët e Lipës, në vendin e ashtuquajtur Maja e Hasanit.

Përfaqësuesja e KLSP-së znj. Nora Draga, pasi përshëndeti të pranishmit, tha

- Dua të filloj me disa aspekte pozitive që i kemi përfunduar si Komitet Lokal për Siguri Publike, kemi pasur vazhdimisht aktivitetet që kanë të bëjnë me çështjen e sigurisë, diçka që dua t'a veçoj është se po organizojmë një aktivitet për Ditën e Paqes, ky aktivitet i mbledh të gjithë përfaqësuesit dhe iu bëj thirrje të gjithëve që të jemi bashkë në një panel diskutimi në qendër të qytetit për shënimin e Ditës Ndërkombëtare të Paqes.
- Një sfidë që po na shqetëson të gjithëve, në veçanti prindërit, është përdorimi i mjeteve të ftohta nga të rinjtë, kështu që unë kisha kërkuar, edhpse vazhdimisht jemi me policinë por kisha kërkuar edhe nga komuna që të kemi një fuqizim ose edhe një sigurim më shumë ndaj të rinjve e sidomos fëmijëve për shkak se duhet të kontrollohen që të mos përdoren

mjetet e ftohta në shkollë sepse kjo po e cenon sigurinë e të gjithëve. Nevojitet një koordinim akoma ma shumë edhe nëpër qendra rinore, sidomos në Qendrën Rinore në Dardani, që të ketë akoma ma shumë pjesë të stafit, padyshim të policisë dhe komunës për shkak se po ka të rinj që po bëjnë aktivitete jo aq të mira jashta Qendrës, t'i identifikojmë dhe parandalojmë në kohë.

Takimi vazhdoi edhe me shqetësimet dhe kërkesat e disa nga anëtarët e tjerë bazuar në nevojat e komuniteteve, që ata i përfaqësojnë.

**Takimi i pestë**, më dt. 23.10.2024, Këshilli Komunal për Siguri në Bashkësi – KKSBB i kryesuar nga Kryetari i Komunës së Pejës, z.Gazmend Muhaxheri ka mbajtur takimin e pestë për vitin 2024.

Takimin e hapi Koordinatori i KKSBB-së, z.Fatmir Asllani, i cili pasi e konfirmoi pjesëmarrjen e prezantoi rendin e ditës:

- Arritja dhe regjistrimi i anëtarëve të KKSBB-së;
- Hapja e mbledhjes së KKSBB-së nga ana e koordinatorit, presentimi i rendit të ditës, procesverbalit të mbledhjes së kaluar dhe aprovimi – **z. Fatmir Asllani**;
- Fjala hyrëse dhe paraqitja e gjendjes aktuale në territorin e komunës së Pejës - **z. Gazmend Muhaxheri**, kryetar i Komunës;
- Raport për gjendjen e sigurisë në territorin e komunës së Pejës - **z. Idriz Atashi, komandant i Stacionit të Policisë në Pejë**;
- Siguria në shkolla, përdorimi i substancave narkotike dhe bartja e mjeteve të rrezikshme. Angazhimet në parandalimin e sjelljeve devijuese dhe dhunës në shkollat e komunës së Pejës, me theks të veçantë në shkollat e mesme. Transporti në viset rurale (bartja e nxënësve) - **z. Naser Gegaj**, drejtor në Drejtorinë Komonale të Arsimit;
- Mbikëqyerja e vazhdueshme e lokaleve – kafiterive, veçanarisht ato që ekzistojnë afër objekteve shkollore, ku mundësitë për trafikim me substancë narkotike janë më të mëdha – Drejtoria e Inspektionit, znj. Edonjeta Berisha, drejtoreshë;
- Raporti i progresit dhe ecuria e aktivitetit të prokurimit për kamerat e qytetit dhe të ngjajshme në fushën e kamerave të sigurisë, përfshirë sigurimin fizik të:
  1. Objekteve shkollore,
  2. Objekteve të komunës si dhe objekteve rekreative, kulturore, sportive etj. – Administrata e Përgjithshme, sektori për Teknologji Informativ, z. Labinot Dizdari - udhëheqës i sektorit;
- Promovimi i vlerave të multietnicitetit dhe bashkëjetesës në vendbanimet ku jetojnë komunitetet e përziera – **Miodrag Dašić**, përfaqësues i komunitetit serb në Brestovik, **Maja Srbljak** - përfaqësuese e komunitetit serb në Gorazhdec, **Mersiha Adroviq**, përfaqësuese e komunitetit boshnjak, **Dijana Sefaj** - përfaqësuese e komunitetit egjiptian, **Hatixhe Muça** - përfaqësuese e komunitetit rom, **Ardita Bala** – përfaqësuese e shoqërisë civile, **Fatlinda Radi** – përfaqësuese e komunitetit për komunitete,

i cili u aprovua nga anëtarët e rregullt.

Kryetari i Komunës së Pejës, z.Gazmend Muhaxheri ka raportuar për gjendjen aktuale në Komunën e Pejës. Janë 23 procedura të prokurimit, që i kemi dhe disa projekte të ndryshme me



grantin e performancës, ku 12-të prej tyre janë me Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal dhe 11-të të tjera janë në bashkëpunim me DEMOS-in, prej të gjithave 21 janë duke u zhvillu.

Drejtori për Arsim në Komunën e Pejës, z.Naser Gega ka raportuar për sigurinë në shkolla, përdorimin e substancave narkotike, bartjen e mjeteve të rrezikshme, angazhimet në parandalimin e sjelljeve devijuese dhe dhunës në shkollat e Komunës së Pejës me theks të veçantë në shkollat e mesme, si dhe transportin e nxënësve në viset rurale.

Drejtoresha e Inspektionit në Komunën e Pejës, znj.Edonjeta Berisha ka raportuar për mbikëqyrjen e vazhdueshme të lokaleve dhe të kafiterive, veçanërisht ato, që ekzistojnë afër objekteve shkollore, ku mundësitë për trafikim me substanca narkotike janë më të mëdha.

Administrata e Përgjithshme - Sektori për Teknologji Informative - Udhëheqësi i Sektorit, z.Labinot Dezdari ka raportuar për progresin dhe ecurinë e aktivitetit të prokurimit për kamerat e qytetit dhe të ngjashme në fushën e kamerave të sigurisë, përfshirë sigurimin fizik të objekteve shkollore, objekteve të komunës, si dhe objekteve rekreative, kulturore, sportive etj.

Ndërsa për promovimin e vlerave të multietnicitetit dhe bashkëjetesës në vendbanimet ku jetojnë komunitetet e përziera ka folur përfaqësuesja e komunitetit egjiptian, znj.Diana Sefaj si dhe përfaqësuesja e shoqërisë civile, znj.Ardita Bala.

Takimi vazhdoi edhe me shqetësimet dhe kërkesat e disa nga anëtarët e tjerë bazuar në nevojat e komuniteteve, që ata i përfaqësojnë.

**Takimi i gjashtë.** - Këshilli Komunal për Siguri në Bashkësi (KKSBB), i kryesuar nga Kryetari i Komunës së Pejës, z.Gazmend Muhaxheri ka mbajtur takimin e gjashtë dhe të fundit për këtë vitin 2024, më dt. 06.12.2024.

Takimin e hapi Koordinatori i KKSBB-së, z.Fatmir Asllani, i cili pasi e konfirmoi pjesëmarrjen e prezantoi rendin e ditës:

- Arritja dhe regjistrimi i anëtarëve të KKSBB-së;
- Hapja e mbledhjes së KKSBB-së nga ana e koordinatorit, prezentimi i rendit të ditës, procesverbalit të mbledhjes së kaluar dhe aprovimi – **z. Fatmir Asllani;**
- Fjala hyrëse dhe paraqitja e gjendjes aktuale në territorin e komunës së Pejës - **z. Gazmend Muhaxheri**, kryetar i komunës;
- Vlerësimi mbi çështjen e sigurisë në territorin e komunës së Pejës - **z. Idriz Atashi, komandant i Stacionit të Policisë në Pejë;**
- Riintegrimi i personave të riatdhesuar - informatë nga Zyra Komunale për Komunitete dhe Kthim – **znj. Anela Hukiq;**
- Projektet për kthim dhe riintegrim të të kthyerve si dhe stabilizim të komuniteteve - informatë nga **Albiana çavolli, përfaqësuese në IOM;**
- Mbrojtja e qytetarëve në nevojë për shërbime sociale dhe familjare si dhe mbrojtja dhe ofrimi i shërbimeve për viktimat e dhunës në familje deri në riintegrim të viktimës – **Drejtorja e Mirëqenies Sociale –znj. Albulena Mujaj Bajraktari, Qendra për Mirëqenien e Gruas – znj. Ardita Bala;**
- Mirëmbajtja e rrugëve dhe trotuareve për sezonin e dimrit, ndriçimi publik – **Drejtorja e Shërbimeve Publike – z. Agron Nikqi;**
- Marrja e masave parandaluese për mënyrën e përdorimit të mjeteve piroteknike gjatë festave të fund vitit – **Drejtorja e Inspektionit, znj. Edonjeta Berisha;**

- Informatë për promovimin e vlerave të multietnicitetit dhe bashkëjetesës në vendbanimet ku jetojnë komunitetet e përziera:
- **Miodrag Dašić** - përfaqësues i komunitetit serb në Brestovik,
- **Maja Srbljak** - përfaqësuese e komunitetit serb në Gorazhdec,
- **Mersiha Adroviq** - përfaqësuese e komunitetit boshnjak,
- **Hatixhe Muça** - përfaqësuese e komunitetit rom,
- **Fatlinda Radi** – përfaqësuese e komunitetit për komunitete.

i cili u aprovua nga anëtarët e rregullt.

Fjalë hyrëse e mori kryetar i komunës z. Gazmend Muhaxheri, i cili prezantoi e gjendjen aktuale në territorin e Komunës së Pejës.

Komandant i Stacionit të Policisë në Pejë z. Idriz Atashi, prezantoi vlerësimin mbi çështjen e sigurisë në territorin e Komunës së Pejës.

Nga Zyra Komunale për Komunitete dhe Kthim zyrtarja Anela Hukiq, prezantoi informatën për procedurat e riintegrit të personave të riatdhesuar.

Nga Drejtoria e Mirëqenies Sociale, për mbrojtjen e qytetarëve në nevojë për shërbimet sociale dhe familjare si dhe mbrojtja dhe ofrimi i shërbimeve për viktimat e dhunës në familje deri në riintegrim të viktimës foli zyrtari Durim Kelmendi.

Nga Drejtoria e Shërbimeve Publike, drejtori Agron Nikqi, prezantoi gjendjen në terren, mirëmbajtjen e rrugëve dhe trotuareve për sezonin e dimrit, ndriçimi publik dhe tema të tjera për infrastrukturën.

Nga Drejtoria e Inspeksionit, drejtoresha Edonjeta Berisha tregoi për marrjen e masave parandaluese për mënyrën e përdorimit të mjeteve piroteknike gjatë festave të fund-vitit/2024.

Pati edhe prezantime dhe informata nga përfaqësuesit e minoriteteve për promovimin e vlerave të multietnicitetit dhe bashkëjetesës në vendbanimet ku jetojnë komunitetet e përziera.

Në vazhdim anëtarët kanë paraqitur shqetësimet dhe kërkesat e tyre bazuar në nevojat e komuniteteve, që ata i përfaqësojnë.

**Me respekt, koordinatori i KKSB-së  
z. Fatmir Asllani, nënkryetar!**



3	30000000-9	Furnizim me material elektrik per shkolla	23.05.2025	1	Furnizim me material elektrik per shkolla				20.000,00
4	30000000-9	Blerja e kompjutereve dhe paisjeve percjellese për shkolla	14.02.2025	1	Blerja e kompjutereve dhe paisjeve percjellese për shkolla				20.000,00
5	30000000-9	Furnizim me material për mirëmbajtjen e nyjeve sanitare , kanalizimit dhe ujit	10.02.2025	1	Furnizim me material për mirëmbajtjen e nyjeve sanitare , kanalizimit dhe ujit				30.000,00
6	30000000-9	Furnizim me materiale te textilit ( Çarshafa , jorgana , jasteka,dyshek ) për nevojat e qerdheve dhe shkollave	10.01.2025	1	Furnizim me materiale te textilit ( Çarshafa , jorgana , jasteka,dyshek ) për nevojat e qerdheve dhe shkollave				15.000,00
7	30000000-9	Blerja e shtretereve dhe ormanave per cerdhet e K. Pejes	10.01.2025	1	Blerja e shtretereve dhe ormanave per cerdhet e K. Pejes				25.000,00
8	30000000-9	Blerja dhe servisimi e aparateve per fikjen e zjarrit per shkolla	07.04.2025	1	Blerja dhe servisimi e aparateve per fikjen e zjarrit per shkolla				5.000,00
9	30000000-9	Furnizimi me kamera te sigurise per shkolla	07.04.2025	1	Furnizimi me kamera te sigurise per shkolla				3.000,00
10	30000000-9	Furnizim me makineri bujqësore për fermer	10.01.2025	1	Furnizim me makineri bujqësore për fermer				160.000,00
11	30000000-9	Furnizim me material shpenzues per analiza biokimike dhe hematologjike ne Laboratorin e QKMF-së	15.04.2025	1	Furnizim me material shpenzues per analiza biokimike dhe hematologjike ne Laboratorin e QKMF-së				30.000,00
12	30000000-9	Furnizim me shenja unike shendetsore ndriqese dhe te shtypura	07.04.2025	1	Furnizim me shenja unike shendetsore ndriqese dhe te shtypura				10.000,00
13	30000000-9	Furnizim me barna dhe material shpenzues mjeksore per barnatoren qendrore prane QKMF per plotesimin e mungesave me furnizim nga lista esenciale	21.04.2025	1	Furnizim me barna dhe material shpenzues mjeksore per barnatoren qendrore prane QKMF per plotesimin e mungesave me furnizim nga lista esenciale				120.000,00
14	30000000-9	Furnizimi me materiale te ndryshme per sistemin e ngrohjes,kanalizimit dhe pompave termike solarve per QKMF dhe Administrat	10.02.2025	1	Furnizimi me materiale te ndryshme per sistemin e ngrohjes,kanalizimit dhe pompave termike solarve per QKMF dhe Administrat				30.000,00
15	30000000-9	Furnizim me material per mirembajtjen e objekteve shendetesore	17.02.2025	1	Furnizim me material per mirembajtjen e objekteve shendetesore				35.000,00
16	30000000-9	Furnizim me Kompjutera (Desktop ,Monitor,Projektor)	17.02.2025	1	Furnizim me Kompjutera (Desktop ,Monitor,Projektor)				10.000,00

17	30000000-9	Furnizim me Klima inverter per QKMF dhe njesite e saj Kontrat Korniza	10.02.2025	1	Furnizim me Klima inverter per QKMF dhe njesite e saj Kontrat Korniza				15.000,00
18	30000000-9	Furnizim me material Administrativ për SHCK (Kontratë kornizë)	15.01.2025	1	Furnizim me material Administrativ për SHCK (Kontratë kornizë)				20.000,00
19	30000000-9	Furnizim me pajisje të Teknologjisë Informative	20.01.2025	1	Furnizim me pajisje të Teknologjisë Informative				3.000,00
20	30000000-9	Furnizim me materiale percjellese ( broshura, rrollbanera, brosha, stikera,...) per shenimim e fushatave sensibilizuese per zyren per barazi gjinore dhe zyren per te drejta te femijeve	20.01.2025	1	Furnizim me materiale percjellese ( broshura, rrollbanera, brosha, stikera,...) per shenimim e fushatave sensibilizuese per zyren per barazi gjinore dhe zyren per te drejta te femijeve				25.000,00
21	30000000-9	Furnizim me materiale te ndryshme per sistemin e ujit, kanalizimit, sanitarise per Drejtorine e Administrates dhe QKMF	20.01.2025	1	Furnizim me materiale te ndryshme per sistemin e ujit, kanalizimit, sanitarise per Drejtorine e Administrates dhe QKMF				50.000,00
22	30000000-9	Furnizim me karrika per Administrat	10.04.2025	1	Furnizim me karrika per Administrat				30.000,00
23	30000000-9	Furnizim me procesverbale, blloka te gjobave, shiritave blloba dhe materialeve administrative te ndryshme qanta dhe jelek	10.03.2025	1	Furnizim me procesverbale, blloka te gjobave, shiritave blloba dhe materialeve administrative te ndryshme qanta dhe jelek				5.000,00
24	30000000-9	Blerja e Instrumenteve per matje Gjeodezike	15.01.2025	1	Blerja e Instrumenteve per matje Gjeodezike				20.000,00
Totali i Vlerës									729.000,00

## II.2) KONTRATAT PËR SHËRBIME

Rendor i prokurimeve	Klasifikimi i produktit (2 shifrat e para nga FPP)	Përshkrimi i Kontratës	Data e parashikuar e fillimit të prokurimit	Nr. Rendor	Artikulli	Njësia matëse	Sasia e përafërt Vjetore	Çmimi për Njësi	Vlera e parashikuar e kontratës
25	72000000-5	Sherbime te Internetit neper Shkolla	05.02.2025	1	Sherbime te Internetit neper Shkolla				5.000,00
26	80330000-6	Ofrimi i sigurimeve aksidentale per nxenesit e shkollave Profesionale	07.07.2025	1	Ofrimi i sigurimeve aksidentale per nxenesit e shkollave Profesionale				4.000,00
27	80400000-8	Festivali Peja Outdoor	20.02.2025	1	Festivali Peja Outdoor				20.000,00
28	80400000-8	Panairi Veror	17.03.2025	1	Panairi Veror				20.000,00
29	80400000-8	Materjale Promovuese	25.06.2025	1	Materjale Promovuese				15.000,00
30	85111100-1	Blerja e sherbimeve mjekesore	24.02.2025	1	Blerja e sherbimeve mjekesore				7.000,00
31	80330000-6	Shërbimet kontraktuese angazhimi i ekspertit të sigurisë	04.02.2025	1	Shërbimet kontraktuese angazhimi i ekspertit të sigurisë				7.800,00
32	85111100-1	Servisimet e paisjeve mjeksore dhe Diagnostikes	12.03.2025	1	Servisimet e paisjeve mjeksore dhe Diagnostikes				17.000,00
33	80330000-6	Organizimi dhe mbajtja e takimeve letrare Azem Shkreli	12.03.2025	1	Organizimi dhe mbajtja e takimeve letrare Azem Shkreli				10.000,00
34	80330000-6	Organizimi i aktivitetit vjetor Sportisti i Vitit	20.03.2025	1	Organizimi i aktivitetit vjetor Sportisti i Vitit				5.000,00
35	90320000-6	Renimi i Objekteve	10.02.2025	1	Renimi i Objekteve				63.000,00
36	90320000-6	Asgjesimi i mbetjeve mjeksore dhe stoqeve dhe barnave me skadenc	17.02.2025	1	Asgjesimi i mbetjeve mjeksore dhe stoqeve dhe barnave me skadenc				7.000,00
<b>Totali i Vlerës</b>									<b>180.800,00</b>

### II.3) KONTRATAT PËR PUNË

Rendor i prokurimeve	Klasifikimi i produktit (2 shifrat e para nga FPP)	Përshkrimi i Kontratës	Data e parashikuar e fillimit të prokurimit	Nr. Rendor	Artikulli	Njësia matëse	Sasia e përafërt Vjetore	Çmimi për Njësi	Vlera e parashikuar e kontratës
37	45222210-4	Rindertimi i Shkollave dhe Anekseve ne Nabergjan, Llozhan, Terstenik, Lidhja e Prizrenit, Ramiz Sadiku, Qyshk, Zahaq, dhe rrethoja ne Hil Mosi Jabllanice	24.01.2025	1	Rindertimi i Shkollave dhe Anekseve ne Nabergjan, Llozhan, Terstenik, Lidhja e Prizrenit, Ramiz Sadiku, Qyshk, Zahaq, dhe rrethoja ne Hil Mosi Jabllanice				200.000,00
38	45222210-4	Ndertimi i trafos ne Qerdhen Vitomerice	24.01.2025	1	Ndertimi i trafos ne Qerdhen Vitomerice				31.000,00
39	45232452-5	Ndërtimi i kanalit në lagjen Asllan Çeshme faza II	20.01.2025	1	Ndërtimi i kanalit në lagjen Asllan Çeshme faza II				30.000,00
40	45112310-1	Ndertimi i rruges Qerdhja "Pellumbat e Paqes" - Shetitorja buze Lumbardhit	23.01.2025	1	Ndertimi i rruges Qerdhja "Pellumbat e Paqes" - Shetitorja buze Lumbardhit				110.000,00
41	45262500-6	Rregullimi I infrastrukures per rreth bizneseve ne hapsirave publike	23.01.2025	1	Rregullimi I infrastrukures per rreth bizneseve ne hapsirave publike				150.000,00
42	45232452-5	Ndertimi i rrugës së Bjeshkës së Jabllanices së Vogel	10.02.2025	1	Ndertimi i rrugës së Bjeshkës së Jabllanices së Vogel				50.000,00
43	45451000-3	Ndërtimi i rrethojave metalike në Varreza	20.02.2025	1	Ndërtimi i rrethojave metalike në Varreza				150.000,00
44	45232452-5	Ndertimi i impiantit ne fshatin Kryshec	20.02.2025	1	Ndertimi i impiantit ne fshatin Kryshec				200.000,00
45	45232452-5	Ndërtimi i impiantit në Jabllanicë të Leshanit	13.03.2025	1	Ndërtimi i impiantit në Jabllanicë të Leshanit				200.000,00
46	45451000-3	Ndertimi I rruges ne zonen industriale ne Zahaq, Sferke , Lutogllave	25.03.2025	1	Ndertimi I rruges ne zonen industriale ne Zahaq, Sferke , Lutogllave				100.000,00
47	45451000-3	Ndertimi i objektit ne varrezat Katolike	26.03.2025	1	Ndertimi i objektit ne varrezat Katolike				35.000,00
48	45232452-5	Ndërtimi i Kanalizimit në lagjet Kapeshnice, Lagjen e Gurit, Lagjen Kristal, Bazeni madh-bellopoj	20.03.2025	1	Ndërtimi i Kanalizimit në lagjet Kapeshnice, Lagjen e Gurit, Lagjen Kristal, Bazeni madh-bellopoj				50.000,00
49	45451000-3	Rindërtimi i Murit të lumit dhe mveshja e murit me gurë	14.03.2025	1	Rindërtimi i Murit të lumit dhe mveshja e murit me gurë				250.000,00

50	45451000-3	Ndërtimi dhe regullimi i hapësirave gjelbruese buzë Lumbardhit dhe në lagjen Asllan Çeshme -shpronsime - impianti Gorozhdec	24.01.2025	1	Ndërtimi dhe regullimi i hapësirave gjelbruese buzë Lumbardhit dhe në lagjen Asllan Çeshme -shpronsime - impianti Gorozhdec				900.000,00
51	45262300-4	Asfaltimi dhe ndërtimi I rugeve dhe trotuareve ne Qytet	20.01.2025	1	Asfaltimi dhe ndërtimi I rugeve dhe trotuareve ne Qytet				500.000,00
52	45451000-3	Asfaltimi I rugeve ne Fshatra	20.01.2025	1	Asfaltimi I rugeve ne Fshatra				600.000,00
53	45451000-3	Ndërtimi i urres se automjeteve Kapeshnic Qender -Faza II	20.02.2025	1	Ndërtimi i urres se automjeteve Kapeshnic Qender -Faza II				200.000,00
54	45451000-3	Rindertime te ndryshme ne QKMF dhe njesite e saj.	12.03.2025	1	Rindertime te ndryshme ne QKMF dhe njesite e saj.				64.271,00
55	45451000-3	Shtepia per mbrojtjen e femijeve	18.03.2025	1	Shtepia per mbrojtjen e femijeve				50.000,00
56	45451000-3	Shtepia e komunitetit per persona te moshuar	25.03.2025	1	Shtepia e komunitetit per persona te moshuar				230.000,00
57	45451000-3	Mobilimi i shtepis Emergjente	20.01.2025	1	Mobilimi i shtepis Emergjente				80.000,00
58	45232452-5	Ndërtimi i kanaleve të Seravisë, Katundi I ri dhe fshati Zahaq, Gorazhdec	20.03.2025	1	Ndërtimi i kanaleve të Seravisë, Katundi I ri dhe fshati Zahaq, Gorazhdec				200.000,00
59	45451000-3	Renovimi I Teatrit Istref Begolli Faza finale	14.04.2025	1	Renovimi I Teatrit Istref Begolli Faza finale				170.000,00
60	45451000-3	Ndërtimi I Palestres se sportive Zahaq Faza perfundimtare	10.06.2025	1	Ndërtimi I Palestres se sportive Zahaq Faza perfundimtare				150.000,00
<b>Totali i Vlerës</b>									<b>4.700.271,00</b>

**II.4)KONKURSET E PROJEKTIMIT**



Rendor i prokurimeve	Klasifikimi i produktit (2 shifrat e para nga FPP)	Përshkrimi i Kontratës	Data e parashikuar e fillimit të prokurimit	Nr. Rendor	Artikulli	Njësia matëse	Sasia e përafërt Vjetore	Çmimi për Njësi	Vlera e parashikuar e kontratës
61	93000000-8	Hartimi I Projektit te objektit te Kuvendetit,	12.05.2025	1	Hartimi I Projektit te objektit te Kuvendetit,				30.000,00
62	93000000-8	Hartimi I Projektit Shkolla Fillore Loxhe	12.05.2025	1	Hartimi I Projektit Shkolla Fillore Loxhe				15.000,00
63	93000000-8	Hartimi I projektit Sheshi nga Ura zallit deri tek Ura e Re nga Pjesa e Qender	12.05.2025	1	Hartimi I projektit Sheshi nga Ura zallit deri tek Ura e Re nga Pjesa e Qender				15.000,00
64	93000000-8	Hartimi I projektit Sheshi nga Ura zallit deri tek Ura e Re nga Pjesa e Kapeshnices	12.05.2025	1	Hartimi I projektit Sheshi nga Ura zallit deri tek Ura e Re nga Pjesa e Kapeshnices				15.000,00
65	93000000-8	Hartimi i projektit-Implanti i ujerave te zeza ne fshatin Leshan	14.04.2025	1	Hartimi i projektit-Implanti i ujerave te zeza ne fshatin Leshan				15.000,00
66	93000000-8	Hartimi I projektit-Rrjeti i Ujesjellesit ne Fshatrat Shtupeq i Vogel dhe Shtupeq i madhe	22.04.2025	1	Hartimi I projektit-Rrjeti i Ujesjellesit ne Fshatrat Shtupeq i Vogel dhe Shtupeq i madhe				10.000,00
<b>Totali i Vlerës</b>									<b>100.000,00</b>



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA

KOMUNA E PEJËS  
MUNICIPALITY OF PEJA  
OPŠTINA PEČ



ZYRA E KRYETARIT  
MAYOR OFFICE  
URED PRECEDNIKA

Në naze të nenit 13 dhe 58 të Ligjit mbi Vetëqeverisjen Lokale nr.03/L-40 të datës 20 Shkurt 2008 dhe nenit 52 të Statutit të Komunës së Pejës 01/2020 me numër protokolli I.nr. 01-016/01-413431/2020 i datës 30 shtator 2020, Kryetari i komunës më datën 09.01.2025, merr këtë:

### K o n k l u z i o n

1. **I propozohet** Komitetit për Politik dhe Financa ta shqyrton dhe t'ia rekomandon për Kuvend informatën e Kryetarit për Gjendjen Ekonomiko-Financiare të Komunës së Pejës.
2. Për implementimin e këtij Konkluzioni do të kujdeset drejtorati për Buxhet dhe Financa.

Konkluzioni dërgohet:  
Drejtoratit për Buxhet dhe Financa,  
Anëtarëve të KPF, dhe  
Arhives

I.nr. 100 0 / 11703 / 2025  
Pejë, 09 janar 2025

KOMUNA E PEJËS





REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA

KOMUNA E PEJËS  
MUNICIPALITY OF PEJA  
OPŠTINA PEČ



ZYRA E KRYETARIT  
MAYOR OFFICE  
URED PRECEDNIKA

Në bazë nenit 13 dhe 58 të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale nr.03/L-40 të datës 20 Shkurt 2008 dhe nenit 52 të Statutit të Komunës së Pejës 01/2020 me numër protokolli nr .01-016/01-41343/20 i datës 20 shtator 2020, Kryetari i Komunës, z. Gazmend Muhaxheri me 09.01.2025, merr këtë,

### K o n k l u z i o n

**I propozohet** Komitetit për Politik dhe Financa ta shqyrtoj dhe t'ia rekomandon për Kuvend Informatë e Kryetarit mbi Planin e Punës së Ekzekutivit për vitin 2025.

Konkluzioni dërgohet,

- Drejtoratit për Buxhet dhe Financa,
- Anëtarëve të KPP, dhe
- Arhives

KOMUNA E PEJËS

I.nr.400 01.1697 / 2025  
Pejë, 09 janar 2025





REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA

KOMUNA E PEJËS  
MUNICIPALITY OF PEJA  
OPŠTINA PEČ



ZYRA E KRYETARIT  
MAYOR OFFICE  
URED PRECEDNIKA

Në bazë nenit 13 dhe 58 të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale nr.03/L-40 të datës 20 Shkurt 2008 dhe nenit 52 të Statutit të Komunës së Pejës 01/2020 me numër protokolli nr .01-016/01-41343/20 i datës 20 shtator 2020, Kryetari i Komunës, z. Gazmend Muhaxheri me 09.01.2025, merr këtë,

### K o n k l u z i o n

**I propozohet** Komitetit për Politik dhe Financa ta shqyrtoj dhe t'ia rekomandon për Kuvend raportin e punës së Kryetarit për vitin 2024.

Konkluzioni dërgohet,

- Drejtoratit për Buxhet dhe Financa,
- Anëtarëve të KPP, dhe
- Arhives

I.nr.400 01/1719 / 2025  
Pejë, 09 janar 2025

KOMUNA E PEJËS





REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA

ZYRA E KRYETARIT  
MAYOR OFFICE  
URED PRECEDNIKA

KOMUNA E PEJËS  
MUNICIPALITY OF PEJA  
OPŠTINA PEČ



Në bazë të nenit 13 dhe 58 të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale nr.03/L-40 të datës 20 Shkurt 2008 dhe nenit 52 të Statutit të Komunës së Pejës nr.01/2020 i datës 30 shtator 2020, Kryetari i Komunës, z. Gazmend Muhaxheri, më 10.01.2025, pas shqyrtimit të kërkesës të Drejtoratit për Buxhet dhe Financa, merr këtë:

### K o n k l u z i o n

**I Propozohet Komitetit për Politik dhe Financa** për shqyrtim raporti i informativ që i nijeti material të dërgohet në Kuvend për informim për anëtarët e kuvendit **Raporti i të hyrave dhe shpenzimeve buxhetore për periudhën Janar – Dhjetor 2024.**

Për implementimin e këtij Konkluzioni do të kujdeset Drejtoratit për Buxhet dhe Financa.

Konkluzioni dërgohet:

- Drejtoratit për Buxhet dhe Financa,
- Anëtarëve të KPP, dhe
- Arkives

I.n.r. 100 01/2024 / 2025  
Pejë, 10 janar 2025

KOMUNA E PEJËS





REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA

KOMUNA E PEJËS  
MUNICIPALITY OF PEJA  
OPŠTINA PEČ



ZYRA E KRYETARIT  
MAYOR OFFICE  
URED PRECEDNIKA

Në bazë nenit 13 dhe 58 të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale nr.03/L-40 të datës 20 Shkurt 2008 dhe nenit 52 të Statutit të Komunës së Pejës 01/2020 me numër protokolli nr .01-016/01-41343/20 i datës 20 shtator 2020, Kryetari i Komunës, z. Gazmend Muhaxheri me 09.01.2025, merr këtë,

### K o n k l u z i o n

I **propozohet** Komitetit për Politik dhe Financa ta shqyrtoj dhe t'ia rekomandon për Kuvend Informatë mbi Planifikimin e Prokurimit për vitin 2025.

Konkluzioni dërgohet,

- Drejtoratit për Buxhet dhe Financa,
- Anëtarëve të KPP, dhe
- Arhives

I.nr.400 01 1707 / 2025  
Pejë, 09 janar 2025

KOMUNA E PEJËS

