



**Republika e Kosovës / Republika Kosova / Republic of Kosova**  
**Komuna e Podujevës / Opština Podujevo / Municipality of Podujeva**

**KORNIZA AFATMESEME**  
**BUXHETORE KOMUNALE – KAB**  
**2012-2014**

**Podujevë , korrik 2011**

## **KORNIZA AFATMESME BUXHETORE PËR KOMUNËN E PODUJEVES**

Korniza afatmesme buxhetore komunale e Podujevës është pjesë përbërëse e Kornizës afatmesme të shpenzimeve (KASH) të Kosovës, është e ndërtuar në përputhje me procedurat buxhetore 2012/2014 të dhëna nga MFE përmes qarkores buxhetore 2012/01. Korniza afatmesme buxhetore ( KAB ) komunale paraqet një mjet të procesit të zhvillimit të buxhetit që bënë ndërlidhjen e resurseve në dispozicion me prioritetet e komunës, duke u bazuar në qëndrueshmërinë e programeve komunale gjatë periudhës së ardhshme 3 vjeçare. Me KAB–Komunale do të paraqiten shpjegimet e politikave – prioriteteve të tanishme dhe afatmesme të Podujevës si dhe projeksionet lidhur me mënyrën me të cilën buxheti i Komunës do të përmbush projektet me prioritet që do të përcaktohen sipas buxhetit për vitet 2012-2014.

### **OBJEKTIVAT E KORNIZËS AFATMESME BUXHETORE KOMUNALE**

Me kornizën afatmesme buxhetore 2012–2014 të Komunës së Podujevës synohen të arrihen këto objektiva:

- ❖ Zhvilloj, promovoj dhe rigjeneroj infrastrukturën lokale;
- ❖ Përmirësoj ambientin për të jetuar;
- ❖ Përmirësoj sigurinë dhe shëndetin e komunitetit;
- ❖ Zhvilloj sferën e shëndetësisë, arsimit, kulturës dhe sportit;
- ❖ Përmirësoj kooperimin ndëretnik;
- ❖ Përkrah dhe zhvilloj biznesin dhe aftësitë individuale të talenteve etj.

#### **1. Perspektiva e politikave fiskale**

##### **1.1. Korniza makroekonomike**

Korniza makroekonomike është në përputhje me kornizën makroekonomike të Kosovës dhe sipas dokumenteve të Kornizës afatmesme të shpenzimeve ( KASH ).

Organizatrat buxhetore	Vlersimi	Projeksioni	Projeksioni provuses	
	2011	2012	2013	2014
Administrata komunale	5,332,541	5,813,557	6,049,612	6,200,285
Arsimi	7,370,125	6,846,965	6,846,965	6,846,965
Shëndetësia primare	2,121,173	1,998,692	1,998,692	1,998,692
Njësia e zjarrëfikasave				
Zyra lokale e komuniteteve	-	-		
Zyra për kthim		-		
Te hyrat vetanake	1,075,000	1,400,000	1,400,000	1,420,000
<b>TOTALI ;</b>	<b>15,898,839</b>	<b>16,059,214</b>	<b>16,295,269</b>	<b>16,465,942</b>

## 1.2. Perspektiva e politikave fiskale

Një vëmendje e veçantë duhet kushtuar politikave fiskale ( politikës së të ardhurave si nga grandi i qeverisë, të hyrave vetanake komunale si dhe shpenzimeve).

## 1.3. Parashikimi i të hyrave komunale

Të hyrat komunale të komunës sonë realizohen në bazë të Rregullores mbi Tarifat dhe Ngarkesat Komunale, Rregullores mbi tatimin në Pronë si dhe dispozitave tjera ligjore të cilat përcaktojnë llojet e ndryshme të të hyrave komunale me të cilat komuna ka të drejtë të caktoj dhe inkasoj siç janë licencat e bizneseve dhe të hyrat tjera vetanake komunale.

Bazën e të hyrave komunale e përbëjnë Tatimi në pronë të cilat të hyra duhet shpenzuar ekskluzivisht në sferën e projekteve për investime kapitale në infrastrukturën rrugore, ujësjellës, kanalizim etj.

Tabela 2. Parashikimi i të hyrave buxhetore komunale

	Burimi i te hyrave/'000 euro	2010	2011	2012	2013	2014
		Aktuale	Buxheti	Projeksioni		
<b>1</b>	<b>Licencat komerciale dhe te biznesit/Lejet</b>	<b>70</b>	<b>80</b>	<b>235</b>	<b>240</b>	<b>245</b>
<b>2</b>	<b>Shfrytëzimi i tokës dhe lejet e ndërtimit</b>	<b>145</b>	<b>160</b>	<b>215</b>	<b>210</b>	<b>215</b>
2.1	Lejet për ndërtim dhe konstruktive	130	140	185	180	185
2.2	Pages.e ndërrimit te destin. te tokës ekzistuese.	15	20	30	30	30
<b>3</b>	<b>Inspektimi i tokes dhe aktivitetet Gjeodezike</b>	<b>35</b>	<b>40</b>	<b>110</b>	<b>110</b>	<b>110</b>
3.1	Perg.e pla.urb.dhe ins.qe kane te bejn me dimenz e pronës	5	5	25	25	25
3.2	Aktivitet.ne teren qe kane te bejn me matjen e vendit	30	35	85	85	85
<b>4</b>	<b>Shërbimet e inspekt.te □esh□etit dhe sigurisë</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>25</b>
4.1	Inspektimi i obj.qe ofrojnë ushqim dhe akomodim publik	5	15	15	15	25
<b>5</b>	<b>Shfrytëzimi i pronës Komunale</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>
5.1	Marrja me qira e objekteve komunale per nje afat te gjate	30	30	80	80	80
<b>6</b>	<b>Qerifikatat dhe dokumentet zyrtare</b>	<b>110</b>	<b>125</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>175</b>
6.1	Pagesat e □esh.te pronës dhe te transferit	30	35	40	40	40
6.2	Dok.lidhur me statusin shoq.si dhe te vdekjes,martesës,shkuror	45	50	80	80	80
6.3	Taksa administrative	35	40	55	55	55
<b>7</b>	<b>Taksa e pronës</b>	<b>200</b>	<b>250</b>	<b>230</b>	<b>230</b>	<b>230</b>
<b>8</b>	<b>Te ardhurat tjera</b>	<b>130</b>	<b>130</b>	<b>130</b>	<b>130</b>	<b>130</b>
8.1	Gjobat tjera	90	80	80	80	80
8.2	Pagesat tjera	40	50	50	50	50
<b>9</b>	<b>Dënimet ne komunikacion</b>	<b>120</b>	<b>130</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
<b>10</b>	<b>Te hyrat nga Arsimi</b>	<b>25</b>	<b>80</b>	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>85</b>
10.1	Çerdhet	25	80	85	85	85
<b>11</b>	<b>Te hyrat nga Shëndetësia</b>	<b>75</b>	<b>75</b>	<b>75</b>	<b>75</b>	<b>75</b>
11.1	Shëndetësia primare	75	75	75	75	75
<b>12</b>	<b>Stimulim ne tatim ne prone</b>	<b>408</b>	<b>376</b>			
<b>13</b>	<b>Donacionet</b>					

13.1	Donatoret e jashtëm					
13.2	Donatoret e brendshëm (ministrit)					
13.3	Participimet nga popullata					
	<b>TOTALI</b>	<b>981</b>	<b>1280</b>	<b>1400</b>	<b>1400</b>	<b>1420</b>

Parashikimi i te hyrave vetanake për vitin 2012 , disa supozime se si vie deri te rritja e te hyrave gjate vitit:

- 1. Licencat komerciale dhe te biznesit** - parashihet te ketë rritje për arsye se do te ketë rexhistrime te reja.
- 2. Shfrytëzimi i tokës dhe lejet e ndërtimit** –parashihet se kërkesat për leje ndërtimi janë ne rritje për arsye se do te ketë ndërtime te reja te objekteve te banimit dhe biznesit .
- 3. Inspektimi i tokës dhe aktivitetet Gjeodezike** –Rritja e parapare e te hyrave nga aktivitetet gjeodezike është parapare te realizohet ,nëse vije deri te rritja e numrit të kërkesave për shfrytëzimin e produkteve kadastrale dhe gjeodezike.
- 4. Shërbimet e inspektimit** – parashihen te jene njëjte sikur ato ekzistuese me një rritje te lehtë në vitin 2014.
- 5. Shfrytëzimi i pronës komunale**- Dhënia me qira e objekteve komunale do te vije për arsye se shfrytëzimi i pronave komunale do te jete më i madh ne krahasim me vitet e mëparshme.
- 6. Certifikatat dhe dokumentet zyrtare** – parashihet rritje për arsye se popullata është ne rritje dhe kërkesat shtohen për dokumente te natyrave te ndryshme për këto procese , dhe me rritjen e këtyre kërkesave rriten edhe taksat administrative.
- 7. Taksa e pronës** – Parashihet rritje për arsye se ne vitin 2010 numri i faktuarve te shpërndara ka qene 14.513 ,ndërsa janë inkasuar 250.000 € . Për vitin 2011 është parashikuar te inkasohen 250.000 € ,kështu që ky trend i inkasimit të te hyrave do të vazhdoj edhe për vitet 2012-2014.
- 8. Te hyrat nga Arsimi** – janë rritur për arsye se dy shkolla profesionale mbajnë mësim jo formal.

## 2. Korniza komunale e shpenzimeve buxhetore

### 2.1 Vlerësimet e hershme të programeve buxhetore

Me vlerësimet e hershme të shpenzimeve buxhetore përfshihen kornizat e shpenzimeve të secilit program buxhetor duke u bazuar në burimet e të hyrave dhe duke u modifikuar vetëm nga treguesit makro-ekonomik dhe fiskal dhe duke pas për bazë buxhetin e aprovuar për vitin 2011.

Kjo kornizë paraqet parashikimin 3 vjeçar të shpenzimeve të përgjithshme komunale. Të hyrat komunale janë paraqitur me një trend të njëjtë për çdo vjet si dhe rritje të grandeve të qeverisë të cilat më pastaj do të inkorporohen në vlerësimet pasuese të shpenzimeve buxhetore sipas qarkoreve Buxhetore dhe limiteve të buxhetit të cilat do të përcaktohen nga Komisioni i grandeve të MEF-it.

**Tabela 3. Vlerësimet e hershme buxheti 2012-2014**

Emri i Drejtorisë/Programit '000 euro	Viti buxhetor ( 2011)				Vlerësimi i hershëm Viti 1 ( 2012)				Vlerësimi i hershëm Viti 2 ( 2013)				Vlerësimi i hershëm Viti 3 ( 2014)			
	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali
Kryetari	84	19			107	18			107	30			107	30		
Kuvendi	115				132				132				132			
D.Urbaniz	35	4			38	5		5288	38	6		5421	38	6		5592
D. Kadaster dhe Gjeodozi	73	4			78	5			78	6			78	6		
D.Kultur Rini dhe Sport	73	10	25		79	15	30		79	18	30		79	18	30	
D.Inspekc	60	5			68	7			68	9			68	9		
D.Bujqsi	77	7	14		81	9	30		81	10	30		81	10	30	
D.Buxhet	147	10		4889	162	17			162	28			162	28		
Administr	256	318			277	330			277	420			277	420		
<b>TOTALI</b>	<b>920</b>	<b>377</b>	<b>39</b>	<b>4889</b>	<b>1022</b>	<b>406</b>	<b>60</b>	<b>5288</b>	<b>1022</b>	<b>527</b>	<b>60</b>	<b>5421</b>	<b>1022</b>	<b>527</b>	<b>60</b>	<b>5592</b>
								0								
Sherbim	121	23			144	58			144	38			144	38		
ZKK	7	0.5			9	2			9	3			9	3		
ARSIMI	6400	423	50	496	6373	397	50	111	6096	622	50	165	6096	622	50	165
SHEND	1281	277	60	534	1378	274	65	422	1378	310	65	385	1378	310	65	385
ZLK																
<b>SUB TO</b>	<b>8729</b>	<b>1101</b>	<b>149</b>	<b>5919</b>	<b>8926</b>	<b>1137</b>	<b>175</b>	<b>5821</b>	<b>8649</b>	<b>1500</b>	<b>175</b>	<b>5971</b>	<b>8649</b>	<b>1500</b>	<b>175</b>	<b>6142</b>
<b>SPECIFIKACION</b>																
<b>TI KOMUNAL</b>																
	VITI 2010 (000 EURO)				VITI 2011 (000 EURO)				VITI 2012 (000 EURO)				VITI 2013 (000 EURO)			
	<b>15,898</b>				<b>16,059</b>				<b>16,295</b>				<b>16,466</b>			

## Strategjia zhvillimore për sektorët komunal

Tabela 1. Strategjia e Drejtorisë

–Zyra e Kryetarit dhe Asambleja Komunale

### **Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):**

**Deklarata e misionit:** Përgatitja e të gjitha materialeve për mbledhjet e Kuvendit të Komunës, në kuadër të kompetencave dhe fushë veprimtarisë të nivelit të qeverisjes lokale ( nxjerrja e rregulloreve ,vendimeve, udhëzimeve,etj) në funksion të qeverisjes sa më të mirë dhe efikente të të gjitha drejtorive të Shërbimit civil të Komunës, gjithnjë në shërbim të të gjithë qytetarëve të Komunës.

### **Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

Koordinimi i punëve me të gjitha drejtoritë e Shërbimit civil të Komunës, këshilltarëve të kuvendit të Komunës, Komiteteve obligative dhe Komiteteve jo obligative, me subjektet relevante të Nivelit Qendror dhe atij lokal, OJQ-të, biznesin, etj, me qëllim të ofrimit sa më të mirë të shërbimeve ndaj qytetarëve dhe për një zhvillim ekonomik të qëndrueshëm të Komunës në përgjithësi dhe me këtë edhe të ngritjes së mirëqenies për të gjithë qytetarët e komunës së Podujevës.

### **Vlerësimi i mundësive dhe sfidave gjatë periudhës buxhetore:**

Realizimi sa më i mirë dhe me plani i të hyrave buxhetore komunale do të ndikonte në realizimin e projekteve të ndryshme kapitale dhe zhvillimore të Komunës, derisa ngecja në mos përmbushjen e tyre do të ndikonte në ngadalësimin e synimeve të tyre dhe me këtë edhe në zhvillimin e tërësishëm të Komunës.

### **Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe sfidave (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):**

Një punë me efikase e Kuvendit të Komunës, Komiteteve obligative dhe Komiteteve jo obligative për realizimin e përgjegjësive, punëve dhe detyrave në të ardhmen do të ndihmonte në përshpejtimin e realizimit të programeve zhvillimore në Nivelin komunal .

## **Strategjia e Drejtorisë Drejtoria për Administratë dhe Personel**

### **Përmbledje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen(misioni/synimet):**

Drejtoria e Administratës në pajtim me ligjet në fuqi dhe aktet tjera nënligjore është përgjegjëse në ofrimin e shërbimeve të përgjithshme administrative në kuadër të Administratës komunale si dhe ofrimin e shërbimeve për qytetarë:  
-Përgatitë materialet për mbledhje të Kuvendit të Komunës, të Komiteteve dhe të strukturave tjera organizative; ndihmon Kryetarin në punët dhe aktivitetet nga fushëveprimtaria e Drejtorisë; Shërbimin e Gjendjes Civile; arkivimin e lëndëve arkivore; mban regjistër dhe evidenton materialet zyrtare, që pranohen dhe dorëzohen nga depoja e Komunës; mirëmban pajisjet teknologjike; menaxhon njësinë e transportit- autoparkun e Komunës; kujdeset për shërbimet postare; shërbimet e sigurimit dhe mirëmbajtjes së objekteve; ofron ndihmat juridike-administrative qytetarëve; si dhe punë dhe aktivitete tjera në kuadër të fushëveprimtarisë së kësaj Drejtorie.

### **Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara(aktivitetet aktuale)**

Bashkëpunon dhe koordinon punët dhe aktivitetet me Drejtoritë e Administratës komunale si dhe me institucionet tjera të Nivelit qendror; organizata dhe subjekte tjera vendore ndërkombëtare i në funksion të kryerjes së punëve dhe shërbimeve më cilësore.

### **Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:**

Mosrealizimi i parashikimeve i të hyrave vetanake redukton realizimin e planeve të kësaj Drejtorie dhe mos përmbushjen e kërkesave të ndryshme të qytetarëve, pastaj mungesa e lokaleve adekuate për kryerjen e punëve administrative të institucioneve komunale ndikon në zvogëlimin dhe efikasitetin e punëve dhe shërbimeve.

### **Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve ( aktivitetet e propozuara për të ardhmen):**

Krijimi i një administrate efikase, transparente dhe moderne, për ofrimin e shërbimeve më të shpejta dhe cilësore për qytetarë.

**Strategjia e Drejtorisë  
Drejtoria për Financa dhe Zhvillim Ekonomik**

**Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):**

**Deklarata e misionit:**- Bënë përgatitjen dhe prezantimin e buxhetit komunal, si dhe menaxhimin e Buxhetit dhe Financave të Komunës. I siguron Drejtoritë me shërbimet e kontabilitetit dhe menaxhimin e shpenzimeve dhe informon lidhshëm komunal me aktivitetet e ndërlidhura me buxhetin e komunës.

**Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve nëpër të gjitha Drejtoratet e Komunës si dhe Organizatat buxhetore komunale si dhe përcaktimin e kriteve për ndarjen e Buxhetit konformë limiteve të përcaktuara nga MEF-i.

**Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:**

Nëse të hyrat vetanake komunale nuk realizohen sipas planit, mund të vijë deri te reduktimi i investimeve kapitale të parapara me buxhet.

**Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):**

Qëndrueshmëria buxhetore dhe menaxhimi me efikasitet të shpenzimeve për të gjitha kategoritë ekonomike dhe sidomos ato që kanë të bëjnë me zhvillimin ekonomik-investimet kapitale.

**Spektori për Planifikim dhe Zhvillim Ekonomik**

**Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):**

**Deklarata e misionit:** Të përmirësojë ambientin për një zhvillim të qëndrueshëm ekonomik. Të zbatohet strategjia për zhvillimin ekonomik lokal. Drejtoria synon të themelojë "partneritet" me komunitetin e bizneseve dhe të shohë rolin e saj si promovuese të përmirësimit të infrastrukturës si bazë për zhvillimin ekonomik.

**Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve me të gjitha Drejtoritë e Komunës rreth implementimit të projekteve të ndryshme zhvillimore sipas prioriteteve dhe në pajtim me buxhetin e aprovuar. Ofrimi i projekteve të gatshme për donatorët e mundshëm si dhe koordinimi dhe bashkëpunimi me organet qendrore dhe komunitetin për realizimin e projekteve si bashkëfinansues të mundshëm.

**Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:**

Mungesa e mjeteve buxhetore, mund të jetë përcaktues në mundësitë e zhvillimit ekonomik të Komunës.

**Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):**

Qeshtjet pronësoro-juridike mund të kenë një ndikim të mundshëm gjatë zhvillimit të proceseve dhe fazave të zhvillimit ekonomik dhe zbatimit konkret të programeve për investime.



**Strategjia e Drejtorisë  
Drejtoria për Planifikim Urban dhe Ambient**

**Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):**

**Deklarata e misionit:**- Zbaton rregullativen ligjore dhe nën ligjore nga lëmi i planifikimit hapësinor:  
Planit zhvillimor të Komunës, planit zhvillimor urban, planeve rregulluese urban si dhe rregullativën nga lëmi i ndërtimeve investive, dhe të infrastrukturës.  
Përcakton kushtet urbanistike dhe arkitektonike, hartimin e dokumentacioneve investive – teknike për ndërtimin e objektit lidhur me realizimin e projekteve kryesore urbanistike dhe zgjedhjet e tyre arkitektonike:  
Organizon dhe bënë mbikëqyrjen profesionale gjatë ekzekutimit të punimeve të ndërtimit, rindërtimit dhe pranimet teknik të objekteve në bazë të ligjit dhe akteve nenligjore.  
Propozon standarde për vendosjen e objekteve të përkohshme, pajisjeve dhe elementeve mikro urbane në territorin e Komunës.  
Në fushën e mbrojtjes së mjedisit, kjo drejtori angazhohet për zvogëlimin gradual të ndotjes, degradimit dhe dëmit mjedisor, si dhe zvogëlimin ose ndalimin e aktiviteteve të tjera që përbëjnë rrezik të madhë për shëndetin e njeriut dhe mjedisin;  
Bën mbrojtjen e biodiversitetit, duke tentuar arritjen e balancit ekologjik në territorin e Komunës dhe më gjërë;  
Bën mbikëqyrjen për shfrytëzimin racional dhe të qëndrueshëm të burimeve natyrore dhe të tokës prodhuese, si dhe mbrojtjen e akulimeve gjenetike të natyrës;

**Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve në mes të Drejtorive si : Drejtorinë e Inspektionit , Drejtoria për pronë Kadastrës dhe gjeodezisë, Drejtoria për shërbime publike dhe institucioneve tjera lokale dhe qendrore.

**Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:**

Nëse të hyrat vetanake komunale nuk realizohen sipas planit, mund të vijë deri te reduktimi i projekteve të përcaktuara me strategjin e zhvillimit ekonomik .

**Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të arriturat):**

, Qeshtjet pronësoro-juridike të padefinuara ,mungesa e prones komunale ,vonesa e miratimit të PZHK-planit Zhvillimor Komunal, PZHU- Planit Zhvillimor Urban dhe planeve rregulluese urbane.

**Sektori për Shërbime Publike**

**Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):** Ofrimin dhe mirëmbajtjen e shërbimeve publike dhe shërbimeve komunale, duke përfshirë: furnizimin me ujë, kanalizimin dhe drenazhin, trajtimin e ujërave të zeza, menaxhimin e mbeturinave sigurimin dhe mirëmbajtjen parqeve publike, hapësirave të hapura dhe varrezave; lëshimin e lejeve për shërbime dhe pajisje, duke përfshirë transportin lokal publik;

**Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve në mes të Drejtorive si : Drejtorinë e Inspektionit , Drejtorinë e Urbanizmit, institucionet qendrore, kompanit publike për shërbime, komunitetit-qytetarëve dhe institucioneve tjera relevante.

**Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:**

Buxheti i pamjaftueshëm dhe paraqitja e rasteve emergjente, si për shërbime ashtu edhe për investime kapitale

**Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):**

Qëndrueshmëria buxhetore , krijimi i Fondit për raste emergjente

**Sektori për Mbrojtje dhe Shpëtim**

**Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):** Hartimin e planit për mbrojtje dhe shpëtim nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera; Vlerësimin e rrezikshmërisë, duke u bazuar në të dhënat faktike për planifikim, ndërmarrjen e masave parandaluese për pengimin, zvogëlimin dhe eliminimin e pasojave nga fatkeqësitë elementare;

**Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

Koordinimi me nivelin Qendror dhe agjencionet tjera për emergjenca, siç janë :DME,PK,TKM,SHZ, KFOR

Njofton Drejtoritë dhe subjektet tjera në rast rreziku për pronat, njerëzit, ndërtesat, rrugët, fabrikat etj.

**Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:**

Buxheti i pamjaftueshëm dhe rastet emergjente të paplanifikuara

**Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):**

Buxhet të qëndrueshëm dhe planifikim sa më gjithëpërfshirës për rastet emergjente.

## Strategjia e Drejtorisë

### Drejtoria Për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale

#### **Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):**

Deklarata e misionit: DSHMS- ka për mision të vetin të sigurojë dhe zhvillojë sistemin e ofrimit të kujdesit parësor shëndetësor sa më cilësor , duke u bazuar në nevojat e popullatës në tërë territorin e komunës sonë dhe të marrë masa parandaluese karshi shfaqjes së sëmundjeve ngjitëse , duke bërë imunizimin e popullatës sipas kalendarit vaksinal.

#### **Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve nëpër të gjitha QMF dhe AMF në qytet dhe vendbanimet rurale duke ofruar shërbime mjekësore parësore sa më afër popullatës.

#### **Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:**

Mungesa e mjeteve buxhetore , shkurtimeve financiare dhe në numër të punëtorëve ,ndikojnë për mospermbushjen e misionit dhe synimit te kësaj drejtorie.

## Strategjia e Drejtorisë

### Drejtoria për Kulturë,Rini dhe Sport

#### **Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet)**

Deklarata e misionit: Krijimi dhe mbështetja e subjekteve dhe individëve krijues kulturor, aktiviteteve rinore dhe sportive në nivel të komunës. Krijimi i një sistemi të qëndrueshëm vlerash konkurruese ,përmes themelimit te institucioneve profesionale : - teatro,orkestër, galeri .

#### **Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale)**

Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve me subjektet e ndryshme krijuese. Mbështetja e avancuar e krijuesve kulturor e artistik në ndërmarrjet konkrete dhe aktivitete me interes te veçantë përfaqësimi. Koordinimi i aktiviteteve me organizatat rinore dhe avancimi i pjesëmarrjes së të rinjve në politikat e zhvillimit kulturor dhe aktiviteteve rinore masivizuese.

Koordinimi me të gjitha klubet sportive dhe krijimi i hapësirave për aktivitete rekreative – sportive dhe garave konkurruese në nivele të ndryshme

#### **Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore**

Potenciali krijues dhe organizativ shpesh është në s'përputhje me mundësitë buxhetore. Mungesa e buxhetit e pezullon aktivizimin e synimeve programore të zhvillimit.

**Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen )**

Avancimi i politikave buxhetore në mbështetje të synimeve për zhvillimin e kulturës, artit, masivizimin dhe funksionalizimin e aktiviteteve rinore dhe sportive. Krijimi i kushteve sa më të favorshme për zhvillimin e kulturës, deri te gjetja e modelit specifik të zhvillimit të kulturës në bazë të resurseve ekzistuese te specifikuara. Gjetja e hapësirave të reja shprehëse dhe mbështetëse për zhvillimin e proklamuar të kulturës, aktiviteteve rinore dhe sportive për të gjithë.

**Strategjia e Drejtorisë  
Sektori për Bujqësi ,Pylltari dhe Zhvillim rural**

**PËRMBLEDHJA E RRJEDHIMEVE QË KERKOHEN NË ARRITJEN E SYNIMEVE**

Drejtoria për Bujqësi dhe Zhvillim rural bënë menaxhimin e stafit të Drejtorisë, burimeve financiareve dhe bënë koordinimin me Agjencionet tjera qeveritare për aktivitete bujqësore dhe Zhvillim Rural në territorin e komunës së Podujevës.

**Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale)**

Përgatit planin për mbjellje vjeshtore dhe pranverore dhe siguron që këto plane te zbatohen. Koordinon punët me OJQ me qëllim të mbështetjes së aktiviteteve bujqësore, lidh dhe bashkëpunoi me Kooperativat bujqësore të ju afroji trajnime dhe shërbime tjera veterinarë, blegtorale etj. Koordinoi po ashtu edhe mbikëqyrjen e aktiviteteve të gjuetisë, pylltarisë etj.

Resurset bujqësore si toka pjellore e mjaftueshme dhe cilësore për kultivimin e Pemëve dhe perimeve, është prioritet ndër prioritetet bujqësore afat të mesme.

Ruajtja – mbrojtja e tokës bujqësore nga copëtimi i mëtutjeshëm dhe nga ndërtime në tokat bujqësore.

Përmirësimi i kushteve (deri më tani të pa volitshme) për kreditimin e fermerëve, investimeve të ndryshme në bujqësi si dhe investimet e kapitalit të punëtorëve që kishin me u kthye nga bota e jashtme.

Investimet në rregullimet e sistemeve për ujitje të sipërfaqeve bujqësore e posaçërisht të atyre që shtrihen për gjatë lumit Llap

Ngritjen e minifermeve në fshatra dhe mbushjen e tyre me lope qumështorë , me viça për trashje pra për majmëri etj.

Investime në ngritjen e ndonjë qumështoreje për përpunimin e qumështit një ditor dhe atij ne tetrapak .

Investime në rritjen e numrit të fermave të pulave vojse , zogjve për trashje (brojlerve) etj.

Bashkëpunojmë me fermer që posedojnë bletë dhe mundohemi për rritjen e numrit të tyre pasi që bletaret e komunës sonë kanë një traditë në kultivimin e bletëve.

Ngritjen e disa minifermeve – hurdhave të peshqve për majmëri dhe shtim.

Investime në rritjen e grumbullimit të bimëve mjekuese dhe prodhimeve pyjore si (kpu dhave) dhe bimëve tjera pyjore.

Investime në turizëm pasi që treva e komunës posedon kushte ideale për këtë lami.

Vlerësimi i mundësive dhe nevojave për periudhën buxhetore:

Plani i realizimit të misionit do të vështirësoi nëse nuk përmbushën të hyrat buxhetore. Kushtet atmosferike që do të ndikonin në realizimin dhe rendimentet e lartë cekura.
Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve(aktivitete) të propozuara
Kushtet atmosferike që do të ndikojshin në rendimentet bujqësore duhet të trajtohen dhe të ju ipet një tretman i posaçëm pasi që ka ndikim të madh në bujqësi. Si të reshurat atmosferike breshëri, ngricat e ndryshme vërshimet etj.

<b>Strategjia e drejtorisë Drejtoria e Inspeksionit</b>
<b>Përmbledhje e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen (misioni/synimet):</b>
Deklarata e misionit:- Qëllimi kryesor i kësaj drejtores është që të siguron të gjitha procedurat e zbatimit të ligjeve , rregulloreve , udhëzimeve dhe politikave për implementimin sa më të mirë të aktiviteteve në të gjitha sferat e veprimtimit që mbulojnë qeverisje lokale sipas drejtorive. Zbaton në jetë vendimet komunale, duke bërë kontrollimin dhe inspektimin përkatës sipas lëmvive , duke mbrojtur konsumatorët dhe qytetarët në përgjithësi , duke eliminuar parregullsitë eventuale, duke insistuar në zbatimin rigoroz të dispozitave ligjore në nivelin e qeverisë lokale.
<b>Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):</b>
Bashkëpunimi dhe koordinimi i mirë i punëve dhe aktiviteteve me të gjitha drejtoritë komunale, me organet qendrore, me SHPK-në dhe institucionet tjera relevante.
<b>Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve gjatë periudhës buxhetore:</b>
Duke pasur një mbështetje të qëndrueshme buxhetore nga ana e komunës dhe MEF-it, si dhe burimeve tjera për inspektime të vazhdueshme lidhur me zbatimin e dispozitave ligjore të lëmvive të ndryshme që bien në përgjegjësi të komunës.
<b>Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve (aktivitetet e propozuara për të ardhmen):</b>
Rreziqet që paraqiten gjatë ekzekutimit dhe zbatimit në jetë të dispozitave ligjore nga sfera të ndryshme, të cilat rezultojnë me rastin e lëshimit apo zbatimit të këtyre urdhërësive të kryera nga inspeksionet komunale të lëmvive të ndryshme.

### **Drejtoria për Pronë , Kadastër dhe Gjeodezi**

<b>Përmbledhja e rrjedhimeve që kërkohet të arrihen ( misioni /synimet):</b>
Drejtoria për Pronë Kadastër dhe Gjeodezi bazuar në ligjet pozitive , udhëzimet administrative,

të cilat në mënyrë specifike dhe të veçante rregullojnë marrëdhëniet lidhur me pronat e paluajtshme të qytetarëve. Me kërkesën e palëve bënë regjistrimin e tyre në librat kadastral, si dhe bartjen e tyre nga një subjekt në tjetrin, konform akteve juridike kontratave mbi shitblerjen aktgjykimave të gjykatave. Kryen të gjitha veprimet procedurale lidhur me uzurpimet ,ekspropriimet,shpronësimet,dhënien në shfrytëzim me qira të pronave publike- komunale.Me kërkesën e palëve gjeodetët dalin në teren ku bëjnë matjet gjeodezike varësisht prej kërkesës së palëve(ndarje ,nëndarje copëtime).

DPKGJ-ja është përgjegjëse dhe mban edhe marrëdhënie të ngushta me qeverinë qendrore- Ministrinë e Ambientit,dhe Planifikimin Hapësinor; Ministrinë e Shërbimeve Publike; Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal ;Agjencionin Kosovar të Privatizimit;Agjencionin Kadastral të Kosovës.

**Strategjia për arritjen e rrjedhimeve të dëshiruara (aktivitetet aktuale):**

Koordinimi i punëve të administratës me zyrën e pronës; zyrën e kadastrës dhe zyrën e gjeodezisë

**Vlerësimi i mundësive dhe kërcënimeve (rreziqeve) gjatë periudhës buxhetore:**

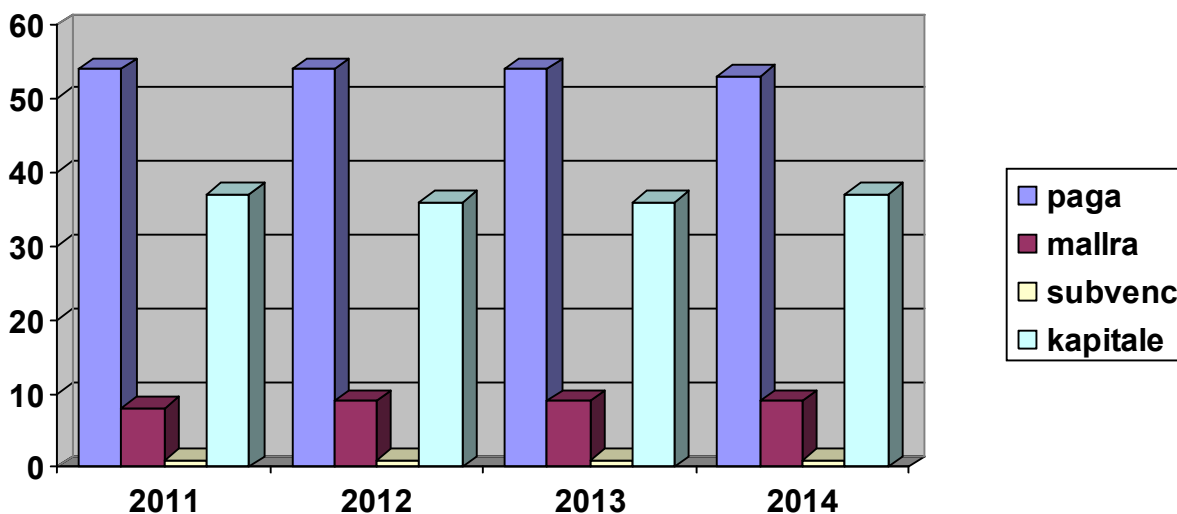
Mosrealizimi i parashikimeve të të hyrave komunale.

Plani i propozuar për adresimin e mundësive dhe kërcënimeve, (aktivitetet e propozuara për të ardhmen): Mungesa e mjeteve buxhetore , mos realizimi i të hyrave vetanake , do të ketë ndikim të drejtpërdrejtë në aktivitetet e kësaj drejtorie.

**Projeksionet e shpenzimeve të buxhetit komunal**

'000 euro	Viti buxhetor ( 2011)				Vlerësimi ( 2012 )				Vlerësimi ( 2013 )				Vlerësimi ( 2014 )			
	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali
Gjithsej vler, i hershem buxheti 2009 (alokimi final buxhetor 2009	8729	1101	149	5919	8926	1137	175	5821	8649	1500	175	5971	8649	1500	175	6122
Iniciativat e politikave te																
<b>Gjithsej Shpe. buxhetore</b>	8729	1101	149	5919	8926	1137	175	5821	8649	1500	175	5971	8649	1500	175	6122

**Vërejtje:** Në këtë tabelë përfshihet total buxheti i Komunës i paraqitur në mija euro.



Shembull – Tabela 5. Projektionet e shpenzimeve buxhetore komunale, (%e totalit)

(% e shpenzimeve të përgjithshme)	Viti buxhetor ( 2011 )				Vlerësimi ( 2012 )				Vlerësimi ( 2013 )				Vlerësimi ( 2014 )			
	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali
Gjithsej vler, i hershem buxhetit (alokimi final buxhetor)	54	8	1	37	54	9	1	36	54	9	1	36	53	9	1	37
Iniciativat e politikave te reja /prioritetet																
<b>Gjithsej shpenzimet buxhetore</b>	54	8	1	37	54	9	1	36	54	9	1	36	53	9	1	37

Vërejtje : Në këtë tabelë paraqitet përqindja ( % ) e total buxhetit të Komunës.

**a.Projeksionet e shpenzimeve të buxhetit komunal sipas Limitit të parë buxhetor të arritur nga MEF-i**

Nga MEF-i, me dt. 13.05.2011 kanë arritur limitet e para buxhetore për Komunat për periudhën 2012-2014. Grandi fillestarë i Qeverisë për Komunën e Podujevës është si vijon:

Tabela nr. 4

Limiti fillestar	Grand.përgj	Grand.arsim	Grant.Shëndet.	Gjiths.Granti komunal
2012-Limiti. fillestar	5.813.557	6.846.965	1.998.692	14.659.214
2013-Limit indikativ	6.049.612	6.846.965	1.998.692	14.895.269
2014-Limit indikativ	6.200.285	6.846.965	1.998.692	15.045.942

Projeksionet e shpenzimeve të buxhetit komunal për vitet 2012-2014, sipas Programeve buxhetore dhe në bazë të Limiteve të para Buxhetore të caktuara nga ana e Komisionit të Grandeve të MEF-it, janë si vijon:

Tabela nr.5 . Projeksioni i të hyrave Buxhetore 2012-2014 të Komunës së Podujevës

KK-Podujevë	Buxheti - 2012	Buxheti - 2013	Buxheti - 2014
Të hyrat nga.Grandi Qeverisë	14.659.214	14.895.269	15.045.942
Të hyrat vetanake	1.400.000	1.400.000	1.420.000
<b>TOTALI:</b>	<b>16.059.214</b>	<b>16,295,269</b>	<b>16,465.942</b>

**Tabela nr.6. KORNIZA AFATMESME BUXHETORE 2012-2014 SIPAS LIMITIT TË PARË**

KK-Podujevë	Buxheti - 2012	Buxheti - 2013	Buxheti - 2014
Paga dhe mëditje	8.926.236	8.648.609	8.648.609
Mallra dhe shërbime	1.136.457	1.500.230	1.500.230
Subvencione	175.000	175.000	175.000
Investime kapitale	5.821.521	5.971.430	6.142.103
<b>TOTALI:</b>	<b>16.059.214</b>	<b>16.295.269</b>	<b>16.465.942</b>
<b>Burimet e financimit</b>			
Grandi i Qeverisë	14.659.214	14.895.269	15.045.942
Të Hyrat vetanake	1.400.000	1.400.000	1.420.000
<b>TOTALI:</b>	<b>16.059.214</b>	<b>16,295,269</b>	<b>16,465.942</b>



**Në tabelën vijuese po paraqesim shpërndarjen e buxhetit sipas programeve për vitet 2012-2014**

**Tabela nr. 7. Shpërndarja e shpenzimeve buxhetore ne Programet e buxhetit për periudhën 2012-2014**

Emri i Drejtorisë/ Programit '000 euro	Vlerësimi i hershëm Viti 1 ( 2012 )				Vlerësimi i hershëm Viti 2 ( 2013 )				Vlerësimi i hershëm Viti 3 ( 2014 )				
	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	P&M	M&Sh	Subvencione	Kapitali	Nr.puntorve
Zyra e Kryetarit	107	18			107	30			107	30			19
Kuvendi : 41+11+7	132				132				132				
Administrata dhe Personel	277	330			277	420			277	420			72
D. Financava dhe Zhvillim Ekonomik	162	17			162	28			162	28			35
D.Arsimit	6373	397	50	111	6096	622	50	165	6096	622	50	165	1467
D.Urbanizem dhe Mbrojtjes se Mjedisit	38	5		5288	38	6		5421	38	6		5591	8
Drejt. e Sherb. Publike	144	58			144	38			144	38			27
Dr.kul.rin.sport.	79	15	30		79	18	30		79	18	30		20
D.Shëndetsi dhe Politikë Sociale	1378	274	65	422	1378	310	65	385	1378	310	65	385	269
Dr.kadast.gjeode z.dhe Prone	78	5			78	6			78	6			19
Drejt.sig.civile gad.emergjente													
D.Bujqsi	81	9	30		81	10	30		81	10	30		21
D.Demokratizim													
D.Inspekcion	68	7			68	9			68	9			14
ZKK	9	2			9	3			9	3			2
<b>TOTALI:</b>	<b>8926</b>	<b>1137</b>	<b>175</b>	<b>5821</b>	<b>8649</b>	<b>1500</b>	<b>175</b>	<b>5971</b>	<b>8649</b>	<b>1500</b>	<b>175</b>	<b>6141</b>	<b>1973</b>

**SPECIFIKACION**

<b>BUXHETI KOMUNAL Podujevë</b>	VITI 2012 (000 EURO)	VITI 2013 (000 EURO)	VITI 2014 (000 EURO)
	<b>16,059</b>	<b>16,295</b>	<b>16,465</b>

### 3. Programi komunal i investimeve publike (PIP)

Programi komunal për Investime publike përfshinë të gjitha projektet e aprovuara sipas prioriteteve të përcaktuara me Buxhetin për vitet 2012-2014 nga ana e Kuvendit të Komunës së Podujevës sipas proceseve buxhetore të zhvilluara gjatë vitit 2011.

Në tabelën e mëposhtme po paraqesim Listën e projekteve kapitale të parapara me Buxhetin e vitit 2012 , 2013 dhe 2014 te parapara nga grandit dhe të hyrat vetanake. Kjo listë mund të modifikohet me propozime të reja që do të vinë nga Drejtoritë gjatë këtij shqyrtimi-punëtorie me Drejtorët e Drejtorive dhe strukturat tjera udhëheqëse dhe organeve relevante komunale për hartimin e politikave zhvillimore të Komunës duke u bazuar në prioritetet e përcaktuara për financim si dhe aftësive dhe burimeve të ardhurave komunale , si dhe Grandet e Qeverisë dhe Donatorët e ndryshëm.

Duhet të theksojmë se arsyetimet e dhëna për projektet që pritet të financohen gjatë vitit fiskal 2011 nga të hyrat vetanake si dhe ato të dërguara në MEF- për financim eventual nga donatorët gjatë muajit dhjetor 2011, janë vlerësuar mjaft mirë nga kompetentët për përcjelljen e projekteve .

### Pershkrimi i projekteve prioritare për vitin 2012

#### Lista A

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te Hyrat vetanake	Totali
	<b>Totali i buxhetit</b>	<b>4,706,521</b>	<b>1,115,000</b>	<b>5,821,521</b>
	<b>Buxheti I Administratës</b>	<b>4,173,386</b>	<b>1,115,000</b>	<b>5,288,386</b>
1	Rregullimi i trotuareve	120,000		120,000
2	Asfaltimi i rrugëve në qytet	150,000	50,000	200,000
3	Rregullimi i shtratit të lumit Llap-vazhdim	80,000		80,000
4	Asf. rr. Pollatë-Murgullë	300,000	100,000	400,000
5	Asf. rr. Sfeqël	170,000	60,000	230,000
6	Mirembajtja e ambientit, shesheve , parqeve	60,000		60,000
7	Ndërtimi i Tregut të Qytetit- faza II	100,000	50,000	150,000
8	Kan . fek.Obranqë - vazhdim	60,000		60,000
9	Kan fek.Shtedim faza II	60,000		60,000
10	Participim me donatorë	75,386		75,386
11	Kan fek. Dumnice e Poshtme	125,000	30,000	155,000
12	Hartimi i projekteve	40,000		40,000
13	Meremetimi i rrugëve të asfaltuara dhe pushtave	40,000		40,000
14	Rregullimi i rrugëve në qytet me kubza	90,000		90,000
15	Shenjëzimet horizontale dhe vertikale	12,000		12,000

16	Asf. rr. Konushec-Buricë -lagjja shala ,visoka	120,000	80,000	200,000
17	GPS (Gjipies ,gjeodezi)	25,000		25,000
18	Ndërtimi i urës në qytet-mbi lumin Llap	75,000		75,000
19	Asf.dhe kan fek Miroc	180,000	50,000	230,000
20	Asf.rr. Bellopoj	40,000		40,000
21	Mbyllja e deponive te egra	10,000		10,000
22	Kan fek. Dobratin,Lepaje, Bajqinë	110,000		110,000
23	Ndërtimi i urës ne Repë	15,000		15,000
24	Rregullimi dhe mirëmbajtja e ndriçimit në qytet	40,000		40,000
25	Ndërtimi i garazhes për SHZSH	55,000		55,000
26	Projektet e papërfunduara në vitin paraprak	82,000		82,000
27	Asf. rr. Kaqybeg	130,000	20,000	150,000
28	Ndërtimi i urës ne Popove	10,000		10,000
29	Asf. rr. Orllan-Braine-vazhdim	60,000	60,000	120,000
30	Asf rr. Revuqe-vazhdimi	95,000		95,000
31	Zgjerimi i rrjetit te ujësjellësit	8,000		8,000
32	Kan fek. Bellopoje -Ternave- Halabak	80,000	20,000	100,000
33	Investime kapitale për raste emergjente	25,000	40,000	65,000
34	Meremetimi i rrugëve me zhavorr	50,000	60,000	110,000
35	Ndërtimi i rrugës . Bervenik-Metergoc	50,000	70,000	120,000
36	Kan fek.Llapashticë e Epërme	75,000		75,000
37	Kan fek.Radujevë	12,000		12,000
38	Asf.rr. Bradash-lagjja spahiovit	75,000		75,000
39	Kan fek.Shajkoc	45,000		45,000
40	Riparimi dhe ndërtimi i urave	24,000		24,000
41	Ndërtimi i rrugës Zhegrovë	40,000		40,000
42	Asf. Gllamnik-lagjja lahu + lagjja obrazhda te shkolla	70,000		70,000
43	Kanalizimet fekale ne qytet dhe fshatra	115,000		115,000
44	Asf. Llapashticë e Poshtme-lagjja zuka	75,000		75,000
45	Ndërtimi I rrugës Podujeve-Livadice,	60,000	80,000	140,000
46	Rregullimi I hapësirave publike	55,000		55,000
47	Ndërtimi I rrugës Lluzhan-lagjja Maloku		45,000	45,000
48	Kapitale te imta	35,000		35,000
49	Asf. rr. Peran-Obrancë-tri segmente	95,000		95,000
50	Ndërtimi I rrugës Pakashticë	40,000	60,000	100,000
51	Asf. rr. Dobratin, te Vrella,lagjja Rekalii,lagjja Lepaja	100,000		100,000
52	Ndërtimi I rrugës Bajqinë-lagjja Sogojeva	50,000		50,000
53	Asf. rr. Dumnicë-lagjja uka,hamiti,oraca,zhijeqi	60,000	80,000	140,000
54	Ndërtimi I rrugës Kushevice	30,000	60,000	90,000
55	Asf. rr. Ballofc-lagjja mehana,xhakaliu,kaqanolli,zebica, nishefci	95,000		95,000
56	Ndërtimi I rrugës Peran-lagjja idrizi	30,000	70,000	100,000

57	Asf.rr. Llaushe e Poshtme,lagjja ahmeti,dauti ,zymeri	50,000		50,000
58	Asf rr. Lupq i Poshtëm,lagjet kaqiu,humolli,bajgora	80.000		80,000
59	Riparimi dhe mirëmbajtja e kan. atmosferike	30,000		30,000
60	Asf.rr. Lluge-lagjja sokoli	40,000		40,000
61	Pastrimi dhe zgjerimi i shtratit te lumenjve	20,000		20,000
62	Asf rr. Shakovic-nga magjistrallja te ura		30,000	30,000
63	Asf.rr. Sibovc i ulët	30.000		30.000
	<b>SHENDETSI</b>	<b>422.288</b>		<b>422.288</b>
64	Ndërtimi I QKMF-se ne Orllan	107.000		107.000
65	Ndërtimi I shtëpive për raste soc.	100.000		100.000
66	Ndërtimi I objektit te maternitetit –faza e I	130.000		130.000
67	Dezinfektim, Deratizim dhe Dezinsktim	20.000		20.000
68	Blerja e një autoambulance	30.000		30.000
69	Renovimi I objekteve shëndetësore	35.288		35.288
	<b>ARSIM</b>	<b>110.847</b>		<b>110.847</b>
70	Rregullimi I rrethojave te shkollave	20.000		20.000
71	Participim me donator	60.847		60.847
72	Renovimi I objekteve shkollore	30.000		30.000

## Projektet - 2013

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te Hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>	<b>4.856.430</b>	<b>1.115.000</b>	<b>5.971.430</b>
1	Kan fekal qytet-fshat	120,000		120,000
2	Ndërtimi I trotuareve	80,000	200,000	280,000
3	Inv kap raste emergjente	100,000	100,000	200,000
4	Blerja e autocisternës SHZSH	180,000		180,000
5	Kan fek Dobratin, Lepaje, Bajqin –faza II	140,000	30,000	170,000
6	Rregullimi dhe mirëmbajtja e ndriçimit publik	70,000		70,000
7	Ujësjiellësi Shajkof c- Orllan	100,000	20,000	120,000
8	Ndërtimi dhe riparimi I urave	40,000	10,000	50,000
9	Asf rr. Revuqe-vazhdim	50,000		50,000
10	Shenhezimi vertikal dhe horizontal	60,000		60,000
11	Kan fek Batllave-lagjja bajraktari	40,000	20,000	60,000
12	Ujësjiellësi ne Majac	70,000		70,000
13	Zgjerimi I urës ne Lupc I Poshtëm	25,000		25,000

14	Riparimi dhe rregullimi I kan atmosferike	50,000	30,000	80,000
15	Rregullimi I hapësirave publike(gjelbërim,oaza,rrethe...)	80,000	20,000	100,000
16	Kan fek Llapashtice e Poshtme	50,000		50,000
17	Kan fek Llapashtice e epërme-faza II	50,000		50,000
18	Rregullimi I rrugëve me kubeza	110,000	30,000	140,000
19	Zgjerim I rrjetit te ujësjellësit	50,000	20,000	70,000
20	Rregullimi dhe mirëmbajtja e varrezave	50,000		50,000
21	Hartimi I projekteve	65,000		65,000
22	Rregullimi I rrugëve me zhavorr	80,000	80,000	160,000
23	Kan fek Revuqe-faza II	65,000		65,000
24	Kan fek Pakashtice e Poshtme	10,000	20,000	30,000
38	Pastrimi dhe zgjerimi I shtratit te lumenjve	30,000	20,000	50,000
39	Rregullimi I shtratit Penda(Liqeni I Batllaves)_Luzhan	120,000		120,000
40	Kan fek.Llaushe e Poshtme	40,000		40,000
41	Asf rr. Bervenik-Metergofc-faza II	210,000		210,000
42	Asf rr. Bajqine-lagjja sogojeva-vazhdim	135,000		135,000
43	Asfaltime ne qytet	209,115	20,000	229,115
44	Rregullimi i shtratit të lumit Llap-vazhdim	140,000	100,000	240,000
45	Meremetimi i rrugëve të asfaltuara dhe pusetave	65,000	30,000	95,000
46	Projektet e përfunduara vitin paraprak	60,000		60,000
47	Kapitale tjera (te imta)	80,000	50,000	130,000
48	Ndërtimi I Qendrës se Kulturës	180,000		180,000
49	Mbyllja e deponive te egra	12,000		12,000
50	Mirëmbajtja e ambientit, shesheve , parqeve	90,000	50,000	140,000
51	Participim me donatorë	70,000	150,000	220,000
52	Asf rr. Sylevice	130,000	30,000	160,000
53	Asf.rr. Letanc- Peran	125.000		125.000
54	Asf.rr. Kushevic-vazhdim	60.000	30.000	90.000
55	Asf.rr. Peran- vazhdim	130.000		130.000
56	Asf.rr. Obranq- Tabet e Llapashtices	80.000		80.000
57	Asf.rr. Podujeve -Livadice	125.000	55.000	180.000
58	Asf.rr. Katunisht - Bradash	170.000		170.000
59	Asf.rr. Repe	60.000		60.000
60	Asf.rr. Sekiraq- Sfeqel	85.000		85.000
61	Asf.rr. Orllan- Keqekoll	100.000		100.000
62	Asf. me shtresa mbrojtëse 4 cm	150.000		150.000
63	Ndërtimi I shtëpive për raste soc.	100,000		100,000
64	Ndërtimi I objektit te maternitetit –faza e I	187,000		187,000
65	Dezinfektim, Deratizim dhe dezinsëktim	30,000		30,000
66	Blerja e një autoambulance	55,288		55,288
67	Renovimi I objekteve shëndetësore	50,000		50,000
68	Rregullimi I rrethojave te shkollave	20.000		20.000

69	Participim me donator	50.847		50.847
70	Renovimi I objekteve shkollore	40.000		40.000

## Projektet - 2014

Nr.	Emërtimi i projektit	Granti	Te Hyrat vetanake	Totali
	<b>Total Buxheti</b>	<b>5.007.103</b>	<b>1.135.000</b>	<b>6.142.103</b>
2	Rregullimi dhe mirëmbajta ndriçimit publik	60,000	60.000	120.000
3	Rregullimi I shtratit Penda(Liqeni I Batllaves)_Luzhan-vazhdim	100,000	80.000	180.000
4	Ujësjetësi Shajkovc _Orllan-vazhdimi	60,000	70.000	130.000
5	Shenhezimi vertikal dhe horizontal	35,000		35.000
6	Riparimi dhe rregullimi I kan atmosferike	52,000	100.000	152.000
7	Inv. kap. për raste emergjente	100,000	50.000	150.000
8	Pastrimi dhe zgjerimi I shtratit te lumenjve	40,000	60.000	100.000
9	Rregullimi i rrugëve me zhavorr	95,000	30.000	125.000
10	Ndërtimi dhe riparimi I urave	35,000		35.000
11	Kan. fekal qytet-fshat	90,000	40.000	130.000
12	Hartimi I projekteve	70,000		70.000
13	Rregullimi I hapësirave publike	120,000	30.000	150.000
14	Meremetimi i rrugëve të asfaltuara dhe pusetave	70,000	80.000	150.000
15	Asfaltime ne qytet	160,000	45.000	205.000
16	Rregullimi dhe mirëmbajtja e varrezave	35,000	20.000	55.000
17	Kapitale tjera (te imta)	75,000	20.000	95.000
18	Zgjerim I rrjetit te ujësjetësit	55,000	20.000	75.000
19	Rregullimi I rrugëve me kubeza	100,000	50.000	150.000
20	Ndërtimi I Qendrës se Kulturës-vazhdimi	200,000		200.000
21	Mbyllja e deponive te egra	10,000	20.000	30.000
22	Mirëmbajtja e ambientit, shesheve , parqeve	165,000	20.000	185.000
23	Participim me donatorë	121.968	10.000	131.968
24	Ujësjetësi Dobratin	200.000	30.000	230.000
25	Asf.Kerpimeh-Sylevic (Kralevc)	200.000	20.000	220.000
26	Asf.Pakashtic-Qenog	170.000	30.000	200.000

27	Asf. rr. Dobratin –lagja Prronaj-Bajgoret	180.000	50.000	230.000
28	Asf.rr. Haxhi Sadria-vazhdim gallapi	200.000		200.000
29	Ujësjiellësi Bradash	120.000	50.000	170.000
30	Asf. rr.Orllan Keqekoll	230.000		230.000
31	Asf.rr. Murgull- Bellasic	240.000		240.000
32	Asf.rr. Pollat -Reqic	245.000		245.000
33	Asf. I rrugve ne qytet	200.000	40.000	240.000
34	Asf.rr. Bradash-lagja kaqandolli-Qukolli	190.000	40.000	230.000
35	Asf.me shtres mbrojtse 4cm	200.000		200.000
36	Asf.rr. Kerpimeh-lagjja Imeri,Xhemajli,Islami,Oraca,Jakupi	150.000	70.000	220.000
37	Ndërtimi i shtëpive për raste soc.	100,000		100,000
38	Ndërtimi I objektit te maternitetit –faza e III	187,000		187,000
39	Dezinfektim, Deratizim dhe dezinfektim	40,000		40,000
40	Blerja e pajisjeve për laborator	35,288		35,288
41	Renovimi I objekteve shëndetësore	60,000		60,000
42	Rregullimi I ambientit te jashtëm te shkollave	10.847		10.847
43	Participim me donator	50.000		50.000
44	Renovimi I objekteve shkollore	50.000		50.000

# PERFORMANCA E DREJTORIVE

## Zyra e Kryetarit

### **Deklarata e misionit :** Është posti më i lartë politik në Komunë

Përfaqëson komunën dhe vepron në emër të saj; Udhëheq Ekzekutivin e Komunës dhe Administratën e saj si dhe mbikëqyr administrimin financiar të Komunës; Ushtron të gjitha kompetencat, të cilat nuk i jepen në mënyrë eksplicite Kuvendit të Komunës

apo Komiteteve të tij; Ekzekuton aktet e Kuvendit të Komunës; Emëron apo shkarkon zëvendësin e tij; Emëron dhe shkarkon drejtorët e Drejtorive të Administratës komunale; Organizon punën dhe drejton politikën e Komunës;

Propozon rregullore apo akte të tjera për miratim në Kuvendin e Komunës; Propozon zhvillimin komunal, planet rregullative dhe investuese, Propozon buxhetin vjetor për miratim në kuvendin e Komunës dhe e ekzekuton buxhetin e miratuar; Raporton para kuvendit të Komunës për situatën ekonomiko-financiare të komunës dhe për zbatimin e planeve investuese të komunës, së paku njëherë në gjashtë muaj apo kurdoherë që kërkohet nga Kuvendi i Komunës; dhe mund të kërkojë që Kuvendi i Komunës ta shqyrtojë një akt komunal para hyrjes në fuqi, kur

konsideron se akti çënon legjislacionin në zbatim dhe/apo interesin e komuniteteve, si dhe kryen edhe aktivitete tjera të parapara me statutin e Komunës.

**Deklarata e Vizionit:** Zhvillimi komunal, ngritja e te hyrave komunale, ulja e shpenzimeve .ngritja e investimeve kapitale ,realizimi i projekteve 2011 ,profesionalizimi i administratës.

**Deklarata e Qëllimit :** Arritja e realizimit te objektivave dhe programit të punës.

### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2012	2013	2014
1.	Paga dhe mëditje	107.440	107.440	107.440
2.	Mallra dhe shërbime	18.000	30.000	30.000
3.	Transfero dhe subvencione			
4.	Kapitale			
	<b>TOTALI:</b>	<b>125.440</b>	<b>137.440</b>	<b>137.440</b>
Numri i të punësuarve		19	19	19



	2012	2013	2014
<b>Kuantitative</b>			
<i>Mbledhje me publikun</i> Në funksion të pjesëmarrjes në vendimarrje, përmes propozimeve përkatëse, shqyrtohen çështje në interes të përgjithshëm të qytetarëve, për kategori të caktuara të qytetarëve, fshatrave apo lagjeve.	2	2	2
<i>Dëgjimet buxhetore për përgatitjen e projektbuxhetit të Komunës</i>	3	3	3
<i>Këshilli komunal për Siguri në Bashkësi</i> Mban mbledhje të rregullta mujore dhe shqyrton çështjet për sigurinë e bashkësive në Komunë.	10	10	10
<i>Takimet me qytetarë për çështje të sigurisë në Komunë</i>	2	2	2
<i>Grupi komunal për kthim</i>	10	10	10
<b>Kualitative</b>			
<i>Kjo zyrë angazhohet në zbatimin dhe avancimin e akteve nënligjore të miratuara në Kuvend të komunës, politikave të Komunës në të gjitha sferat e jetës në kuadër të kompetencave dhe përgjegjësi të nivelit lokal. Identifikon mënyrat më efektive të realizimit të Strategjisë afatmesme të zhvillimit ekonomik të komunës dhe avancimin e mirëqenies sociale të qytetarëve në përgjithësi. Mbikëqyr dhe garanton respektim të rregullave në shpenzimet e buxhetit të Komunës mbi bazën e projekteve të miratuara në Kuvend e që prekin standardin e jetës të qytetarëve . Garanton ndarje të drejtë të buxhetit. Garanton barazinë gjinore, mundësitë e barabarta, respektimin e lirive e të drejtave të njeriut dhe të komuniteteve.</i>			

## Zyra e Kuvendit të Komunës

**Deklarata e misionit :** Kuvendi është organi më i lartë në Komunë , kryesuesi i Kuvendit thërret dhe udhëheq me punët e mbledhjeve të Kuvendit , kryeson Komitetin për Politikë dhe Financa, mbikëqyr punët e komiteteve obligative dhe komiteteve e komisioneve joobligative të ngritura nga Kuvendi. Miraton buxhetin dhe planet investive, aktet e përgjithshme dhe aktet tjera në kompetencë të Nivelit lokal

### **Deklarata e Vizionit:**

Ushtrimi dhe përmbushja sa më efektive e kompetencave ligjore dhe nënligjore në interes të Komunës dhe qytetarëve në përgjithësi

**Deklarata e Qëllimit :** Arritja e realizimit të planit të punës të Kuvendit të Komunës.

**Performansa:**

Kategoritë buxhetore		2012	2013	2014
1.	Paga dhe mëditje	132.459	132.459	132.459
2.	Mallra dhe shërbime			
3.	Transfere dhe subvencione			
4.	Kapitale			
<b>TOTALI:</b>		<b>132.459</b>	<b>132.459</b>	<b>132.459</b>

Numri i të punësuarve	41+11+7	41+11+7	41+11+7
-----------------------	---------	---------	---------

	2012	2013	2014
<b>Kuantitative</b>			
I. Kuvendi - Mundësi për mbajtjen e mbledhjeve urgjente Shqyrton të gjitha çështjet të cilat ia parashtron Komiteti për Politikë dhe Financa, përkatësisht çështjet të cilat mbi bazën e përgjegjësisë është i obliguar t'i propozojë Ekzekutivi i Komunës	12	12	
Kryesuesi i Kuvendit Thërret dhe udhëheq mbledhjet e Kuvendit të komunës, Komitetit për Politikë dhe Financa, mbikëqyrë punët e komiteteve tjera obligative dhe joobligative të Kuvendit dhe në vijimësi kryen punët e përditshme në kompetencë të kryesuesit të Kuvendit,			
Komiteti për Politikë dhe Financa Shqyrton çështjet të cilat i propozohen nga Ekzekutivi i komunës dhe i propozon Kuvendit për miratim me rekomandime konkrete. Kryen edhe punë dhe përgjegjësi tjera të cilat i delegohen nga Kuvendi i komunës.	12	12	
Komiteti për komunitete Mban mbledhje të rregullta dhe shqyrton të gjitha çështjet që kanë të bëjnë me trajtimin e barabartë të të gjithë qytetarëve në të gjitha sferat e jetës.	12	12	
Komisioni për shëndetësi dhe politikë sociale Mban mbledhje sipas nevojës dhe shqyrton çështje nga lëmia e shëndetësisë dhe politikës sociale, kërkon informacione nga drejtoria përkatëse dhe për çështje të cilat vlerëson se janë në interes kërkon përgatitjen e materialeve përkatësisht bën propozime konkrete për shqyrtim në Kuvend të komunës.	12	12	
Komisioni për arsim , kulturë, rini dhe sport Mban mbledhje sipas nevojës dhe shqyrton çështje nga lëmia e arsimit, kulturës, rinisë dhe sportit, kërkon informacione nga drejtoria përkatëse dhe për çështje të cilat vlerëson se janë në interes kërkon përgatitjen e materialeve përkatësisht bën propozime konkrete për shqyrtim në Kuvend të Komunës	12	12	
Komisioni për planifikim, urbanizëm dhe pronë Mban mbledhje sipas nevojës dhe shqyrton çështje nga lëmia e planifikimit,urbanizmit dhe pronës,kërkon informacione nga drejtoritë përkatëse dhe për çështje të cilat vlerëson se janë në interes kërkon përgatitjen	12	12	

e materialeve përkatësisht bënë propozime konkrete për shqyrtim në Kuvend të komunës .			
Kualitative			

## Drejtoria për Administratë

**Deklarata e misionit :** Kryen detyrat që i jepen me Ligjin për Vetëqeverisjen Lokale , Statut dhe Rregulloren e Punës të Komunës; ndihmon kryetarin, kuvendin dhe komitetet obligative. Bënë organizimin e logjistikës që përfshin përgjegjësit si :transportin ( veturat zyrtare) , depon, arkivin dhe shkrimoren, postën , menaxhimin dhe mirëmbajtjen e objekteve komunale, shërbimin e sigurisë , mirëmbajtjen e pajisjeve të teknologjisë informative , mirëmbajtjen e ueb aplikacionit dhe futjen e informatave në të, organizimi dhe koordinimi i suksesshëm i punëve dhe aktiviteteve për menaxhim të burimeve njerëzore , zbatimin e ligjshmërisë , efikasitetin dhe azhuritetin në punë të organeve të administratës , ofrimin e shërbimeve për qytetarë , siç janë shërbimet e ofiqaris , ankesat e qytetarëve në procesin administrativ , shërbimet e përbashkëta , organizimin e suksesshëm të të gjitha punëve dhe aktiviteteve të bëra në përgjegjësi te kësaj drejtorie .

**Deklarata e Vizionit:** Vizioni në drejtorinë për Administratë dhe Personel është me një administratë efikase , transparente dhe moderne e cila do t'i ofroj shërbime më të mira për qytetarët , krijimin e kushteve për ngritjen e cilësisë së jetesës së qytetarëve të komunës së Podujevës

**Deklarata e Qëllimit:** Një administratë lokale të suksesshme, efikase profesionale me një azhurititet në kryerjen e punëve dhe shërbimeve, disiplinë në punë, por edhe kushte më të mira për kuadro profesionale dhe hapësire më të mirë për punë.

### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2012	2013	2014
1.	Paga dhe mëditje	276.577	276.577	276.577
2.	Mallra dhe shërbime	180.000	250.000	250.000
3.	Shpenzime komunale	150.000	170.000	170.000
4.	Kapitale			

<b>TOTALI:</b>	<b>606.577</b>	<b>696.577</b>	<b>696.577</b>
----------------	----------------	----------------	----------------

Numri i të punësuarve	72	72	72
-----------------------	----	----	----

	2012	2013	2014
<b>Kuantitative</b>			
	57500	57500	57500
1. Çertifikata të lindjes	30.000	30.000	30.000
2. Çertifikata të martesës	5000	5000	5000
3. Çertifikata të vdekjes	500	500	500
4. Statut martesor	2500	2500	2500
5. Çertifikata Jete	1000	1000	1000
6. Çertifikata familjare	1500	1500	1500
7. Çertifikat banimi	2000	2000	2000
8. Çertifikata e shtetesis	15000	15000	15000
<b>Kualitative</b>			
1. Me rregullimin e hapësirave të punës , hapjen e zyrave të vendit në teren , furnizimin e të gjitha zyrave e sidomos zyrave të vendit me vula dhe aparatura të tjera të nevojshme, kryerja e punëve më e shpejt e palëve në teren dhe krimi i shpenzimeve më të vogla, shtimi i efikasitetit të punës, zbatimi i ligjit, akteve nënligjore dhe rregulloreve, mbikëqyrja dhe respektimi i shpenzimeve buxhetore të komunës dhe respektimi i parimeve të barazisë gjinore etnike dhe respektimi i lirive dhe të drejtave të njeriut do të ndikojnë drejtpërdrejt në ndryshimet kualitative të kryerjes së punëve në këtë drejtori .			

## Drejtoria për Financa dhe Zhvillim Ekonomik

**Deklarata e misionit** : bënë menaxhimin e buxhetit dhe financave të komunës, I siguron drejtoritë me shërbimet e kontabilitetit dhe menaxhimin e shpenzimeve dhe informon lidshpin komunal me aktualitetet e ndërlidhura me buxhetin e komunës.

**Deklarata e Vizionit** : Ne vitet 2011-2013 Komuna ne drejtorin për Financa Ekonomi dhe Zhvillim eshte orientuar nga biznesi. Te krijon kushte dhe një rreth atraktiv dhe i favorshëm për biznesin lokal duke ofruar një spektër te gjere te mundësive për punësim si ne sektorin privat dhe publik ,ne sektorët e

shërbimit ,bujqësisë dhe prodhimit.

**Deklarata e Qëllimit:** - Te transformohet drejtoria ne funksion qe te jete ma e përgjegjshme ndaj qytetarëve dhe bizneseve;

- Te siguroj ofertën e duhur te shërbimeve për biznes dhe kushte te tjera për te mbështetur zhvillimin e bizneseve te reja dhe zgjerimin e atyre ekzistuese ,
- Te siguroj dhe nxis përmirësimin e infrastrukturës se ndërtuar dhe asaj njerëzore te nevojshme për rritjen e biznesit
- Te tërheq vazhdimisht projekte te reja investive nga sektori privat ,publik duke tërhequr edhe donator nga komuniteti. Qëllimi i drejtorisë është menagjimi efikas i fondeve , inkasimi sa me i madhe i te hyrave vetanake dhe realizimi i buxhetit te parashikuar.

#### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2012	2013	2014
1.	Paga dhe mëditje	161.684	161.684	161.684
2.	Mallra dhe shërbime	15.957	28.000	28.000
3.	Transfero dhe subvencione			
4.	Kapitale			
<b>TOTALI:</b>		<b>177.641</b>	<b>189.684</b>	<b>189.684</b>

Numri i të punësuarve	35	35	35
-----------------------	----	----	----

	2012	2013	2014
Kuantitative			
I.Drejtoria për Buxhet dhe Financa veprimtarin e vet e zhvillon në bazë të kompetencave të përcaktuara me rregullore dhe ligjet e aprovuara nga kuvendi I Kosovës,rregulloret e aprovuara nga KK dhe në bazë të instruksioneve financiare të aprovuara nga MFE dhe atë në disa sektor :			
- sektorin e buxhetit,			
- sektorin e thesarit,			
- sektorin e tatimit në prone,			
- sektori për Planifikim dhe Zhvillim ,			
- sektori për Leje te punës			
<b>Në sektorin e buxhetit kryhen këto punë :</b>			
- Përgatitja e të dhënave për hartimin e bugjetit ,			
- Përgatitja e Kornizës Afat Mesme Buxhetore ( KAB )			
- Përgatitja e projekt buxhetit për vitet 2011-2013			
- Planifikimin e projekteve kapitale për vitet 2011-2013			
- Raportin e shpenzimeve për ndarjen e drejt financiare në 4 periudha			

tre mujore .			
<b>Në sektorin e thesarit kryhen këto punë ;</b>			
-Në këtë sektor bëhet menagjimi I fondeve dhe monitorimi I sistemit dhe proceseve të ekzekutimit të buxhetit			
- regjistrimi I të gjitha transaksioneve financiare të aprovuara nga MFE	830	900	950
- përgatit raporte fin. periodike dhe vjetore	5	5	5
- bënë shkresa mujore për alokimin e mjeteve vetanake	12	12	12
-përgatit raporte dhe bënë barazime me furnitor për pagesat e bëra.			
Nxjerr aktvendime për tarifën komunale vjetore.	1860	1870	1890
Zyrtarët e këti sektori çdo ditë marrin raporte nga banka për të hyrat komunale ditore për të gjitha llogarit e Komunës.	240	240	240
-Përgatit raporte mujore mbi të hyrat vetanake të komunës,	12	12	12
- Bënë zotimin e mj.në sist.e Frebalance për shpenz.e planif.	830	900	950
<b>Në sektorin e tatimit në prone ;</b>			
Kryhen këto punë dhe detyra ;			
- Nxirren fatura tatimore në vit	14.970	15.100	15.500
- Bëhet shpërndarja e faturave të cekura,			
- Bëhet regj. I pronave –objekteve të reja	150	250	270
- Bëhet përmirësimi I faturave në bazë të ankesave të palëve,	300	300	300
- Përgatiten dhe shpërndahen vërejtje për mospagimin e tatimit në afatin e caktuar,	4000	4100	3900
- Bëhet lëshimi I vërtetimeve për dëshmitë e pagesës së tatimit,	3000	3200	3600
- Nxirën vendime mbi transferin e pronës.	500	530	600
<b>Kualitative</b>			
1. Inkasimi I të hyrave vetanake në kuadër të drejtorisë për Buxhet dhe Financa si : tatimi në prone , tarifa komunale, të hyrat nga urbanizmi , të hyrat nga katastri , të hyrat nga administrata dhe të hyrat tjera ndikon pozitivisht në ngritjen e mirëqenies së qytetarëve të komunës sonë , sepse mjetet e arkëtuara nga këto tatime direkt shkojnë në ngritjen e infrastrukturës si asfaltimi I rrugëve të qytetit dhe fshatrave ,ndërtimi I ujësjellësit dhe kanalizimit ,ngritjen e shkollave , ngritjen e ambullantave ,meremetimi I rr. rurale dhe projekteve të tjera që ndikon pozitivisht në zhvillimin ekon. të Komunës dhe zvogëlimin e migrimit të popullsisë nga fshati në qytet . Këto mjete kanë destinimin e caktuar për investime kapitale . Realizimi I tyre ndikon drejt për së drejti në realizimin e projekteve prioritare për komunën.	29.807	30.478	31.517

## Drejtoria për Kadastër,Gjeodezi dhe Prone

**Deklarata e misionit** : Administrata është përgjegjëse për të mbajtur marrëdhënie të ngushta me qeverinë qendrore-Ministrin e Ambientit dhe Planifikimit Hapësinor dhe Agjencionin Kosovar të Mirëbesimit. Të menaxhojë çështjet buxhetore dhe financiare të drejtorisë dhe stafit, të nxjerr politika dhe rregulla për menaxhimin e drejtorisë.

**Deklarata e Vizionit :** Zyra për kadastrë është përgjegjëse të kujdeset dhe për mirëmbajtjen e të gjithë regjistrave kadastral, ku përfshihet e gjithë palujatshmëria komunale.

**Deklarata e Qëllimit ;** Qëllimi i kësaj drejtorie është të marrë vendime duke u bazuar në kërkesat e qytetarëve; matjet, incizimet, ndarjet (në parcela), nëndarjet e pronave të tokës.

### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2012	2013	2014
1.	Paga dhe mëditje	78.399	78.399	78.399
2.	Mallra dhe shërbime	5.000	6.000	6.000
3.	Transfero dhe subvencione			
4.	Kapitale			
<b>TOTALI:</b>		<b>83.399</b>	<b>84.399</b>	<b>84.399</b>

Numri i të punësuarve	19	19	19
-----------------------	----	----	----

	2012	2013	2014
<b>Kuantitative</b>			
I. Fletë poseduese	804	850	910
-Kopje plani	720	780	815
-Aktvendime mbi regjistrimin e pronës	60	80	105
-Kërkesa për teren	115	125	145
-Kontrata mbi transaksionin	286	306	314
-Aktvendime mbi caktimin e hipotekës	80	86	100
-Certifikata mbi gjendjen ekonomike	1100	1180	1300
-Aktvendime mbi marrjen e pronës së uzurpuar	148	160	178
-Konstatimi i gjendjes faktike në teren	60	65	70
-Aktvendime mbi eksproprijimin	60	80	100
-Vërtetime të ndryshme mbi pronën	80	95	110
-Ripërkufizim i pronës shoqërore	60	75	85
-Konkluzione mbi ekzekutimin e vendimeve	95	100	120
-Kallëzime penale ndaj uzurpuesve të pronës publike	10	15	20
-Kontrata mbi dhënien për shfrytëzim përkohshëm të pronës publike	25	40	50
Që të arrihen rezultatet e dëshiruara konform punëve që kërkohen është i nevojshëm që përveç numrit të përgjithshëm sa ka tani drejtorja prej 18 punëtorësh të pranohen edhe dy punëtorë një në Sektorin e Pronës (për uzurpime)dhe një në sektorin e Kadastrë dhe Gjeodezisë			
<b>Kualitative</b>			
Për t'u kryer të thoja në mënyrë kualitative punët dhe detyrat e	3846	4184	4570

planifikuara për vitet e ardhshme 2011-2012 dhe 2013 do të ishte I nevojshëm që buxheti I kërkuar më lartë të realizohet në të kundërtën do të mungojnë rezultatet e dëshiruara gjithashtu rezulton edhe me mungesën e kuantitetit për vendosje.			
--	--	--	--

## Drejtoria për Inspeksion

**Deklarata e misionit** : Administrata siguron të gjitha procedurat, udhëzimet dhe politikat për implementimin sa më të mire të aktiviteteve të kësaj drejtorie, menaxhon me stafin, Inspektorët, buxhetin dhe financat e kësaj drejtorie.

**Deklarata e Vizionit** detyrë e kësaj drejtorie me të cilën në mënyrë kontinuele merret është mbrojtja e konsumatorëve, gjegjësisht ofrimi i produkteve ushqimore të jenë në nivelin e duhur, të përcaktuara sipas standardeve.

**Deklarata e Qëllimit** : Qëllimi kryesor i drejtorisë së Inspeksionit është që mos të thyhet plani urbanistik, gjegjësisht lejet e ndërtimit të lëshohen sipas dispozitave ligjore në fuqi dhe në të gjitha rastet ku ndërtimi bëhet pa leje të merren masa ligjore. Në kuadër të kësaj është me rëndësi për këtë drejtori që të merret me problemin e ruajtjes së trotuareve dhe sipërfaqeve publike me qëllim që të ketë qarkullim të lirë të publikut dhe mos të ketë pengesa në komunikacion.

### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2012	2013	2014
1.	Paga dhe mëditje	67.672	67.672	67.672
2.	Mallra dhe shërbime	7.000	9.000	9.000
3.	Transfero dhe subvencione			
4.	Kapitale			
	<b>TOTALI:</b>	<b>74.672</b>	<b>76.672</b>	<b>76.672</b>

Numri i të punësuarve	14	14	14
-----------------------	----	----	----

	2012	2013	2014
<b>Kuantitative</b>			
I. Drejtoria për Inspeksion kryen këto punë: <ul style="list-style-type: none"> <li>- evidentimi dhe marrja e masave të ndërtimeve pa leje,</li> <li>- largimi i objekteve të përkohshme të vendosura pa leje,</li> <li>- implementimi i Rregullores për orar të punës,</li> <li>- implementimi i Ligjit për mbrojtjen e konsumatorëve,</li> <li>- kontrolle e kualitetit të produkteve ushqimore dhe ujit për pije,</li> <li>- ruajtja e shëndetit publik,</li> <li>- marrja e masave rreth furnizimit sa më kualitativ të repromaterialit bujqësor,</li> </ul>			



- kontrollet e rregullta dhe të jashtëzakonshme të produkteve me prejardhje bimore dhe shtazore, - mirëmbajtja, ruajtja dhe pastrimi i sipërfaqeve publike, - mbikëqyrja në transport të vijave të regjistruara në sektorin privat dhe publik.			
Procesverbale	3750	3900	4100
Aktvendime	350	370	400
Kërkesa për kundërvajtje	320	380	410
Largime të objekteve të përkohshme ,	30	40	50
Vlerësime higjeno-teknike , sanitare,	250	280	300
Kontrolle te jashtëzakonshme inspektuese	1300	1500	1700
<b>Kualitative</b>			
I. Masat e ndërmarrura do të ndikojnë në ruajtjen e Planit Urbanistik, rritjen e inkasimit të të hyrave vetanake, kualitetin e ushqimit, qarkullimin e lirë, ruajtjen dhe mirëmbajtjen e sipërfaqeve publike dhe të gjelbëruara, pastrimin e qytetit, si dhe ruajtjen e ambientit.	6000	6470	6960

## Drejtoria e Urbanizmit dhe Mbrojtjes së Mjedisit

**Deklarata e misionit :** Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Mjedisit, si organ administrativ në kuadër të kompetencave të veta gjatë vitit 2010 është përkujdesë në zbatimin e ligjeve akteve nënligjore, rregulloreve dhe objektivave nga programi i Kryetarit të Komunës që ka të bëjë me përgjegjësitë, detyrat dhe aktivitetet në fushën e Planifikimit Urban dhe Mbrojtjes së Mjedisit .

Përkushtimi kryesor i kësaj Drejtorie në vitin 2010 kanë qenë :

- Përfundimi i Hartimi i planit zhvillimor komunal;
- Hartimi dhe plotësimi i planit zhvillimor urban;
- Hartimi i planit rregullues “ Qendra “ .
- Avancimi i mëtejshëm i rregullimit të infrastrukturës rrugore;
- Rregullimi i shtratit të lumit Llap dhe hapësirave përgjatë brigjeve të tij;
- Mirëmbajtja e parqeve dhe shtimi i hapësirave të gjelbëruara si dhe eliminimi i deponive të egra;

**Deklarata e Vizionit :** Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Mjedisit, Komuna dhe vizioni i kësaj Drejtorie është që Podujevës të jetë një Komunë moderne, me një planifikim modern hapësinorë dhe urbanistik me infrastrukturë moderne, me një mjedis të pastër dhe shtimin e hapësirave të gjelbëruara .

**Deklarata e Qëllimit :** Qëllimi i Drejtorisë për Planifikim Urban dhe Mbrojtje të Mjedisit, rregullimi i infrastrukturës rrugore dhe infrastrukturës Komunale në përgjithësi si dhe mbrojtja e hapësirave mjedisore.

**Performansa:**

Kategoritë buxhetore		2012	2013	2014
1.	Paga dhe mëditje	37.800	37.800	37.800
2.	Mallra dhe shërbime	5.000	6.000	6.000
3.	Transfero dhe subvencione			
4.	Komunali			
5.	Kapitale	5.288.386	5.185.343	5.185.343
<b>TOTALI:</b>		<b>5.331.186</b>	<b>5.229.143</b>	<b>5.229.143</b>

Numri i të punësuarve	8	8	8
-----------------------	---	---	---

	2012	2013	2014
<b>Kuantitative</b>			
1. Konkluzat	16	22	25
2. Aktvendim për Leje Urbanistike	21	30	35
3. Aktvendime për Leje Ndërtimi, Rikonsruimi, Adaptimi, meremetim	20	26	32
4. Aktvendime për Mbikëqyrje të Objekteve	2	5	8
5. Aktvendime për Pranime Teknike	1	3	5
6. Aktvendime për Leje Përdorimi	2	4	6
7. Aktvendime për shembje të Objekteve	1	3	5
7. Përpilimi i Rregulloreve të Drejtorisë për Urbanizëm, Shërbime Publike dhe Ambient	2	4	7
8. Referenca të ndryshme	9	12	16
9. Punimi i Projekteve Ideore	4	7	11
10. Paramasa dhe paralogarit për Objekte të ndryshme	27	35	33
11. Llogari për Kompensimin e Tokës Ndërtimore sipas Projekteve të prezantuara	28	35	40
12. Pëlqime për dokumentacionin dhe Programet Investivo-teknike	9	15	20
13. Aktvendime Për Shndërrimin e Hapësirave Banesore në Lokale Afariste	1	3	7
14. Hartimi e Planit Zhvillimor Komunal	1	1	2
15. Punimi i Planit Zhvillimor Urban	1		
16. Punimi i Planeve Rregullative Urbane dhe Rurale	2	3	3
17. Kontrollimi i Programeve dhe Projekteve Investivo-Teknike			
19. Leje për Legalizimin e Objekteve Ndërtimore	2	5	5
<b>Kualitative</b>			
Konkluzat kryesisht ka të bëjë me plotësimin e lëndëve të parashtruara pran Drejtorisë sonë dhe kompletimin për marrjen e lejes urbanistike, ndërtimore, adaptimit, përdorimit e ti. Kushtet urbanistike-teknike ipen në bazë të Planeve ekzistuese urbane ( vija ndërtimore, vija rregullative, gabariti i objektit, etazhiteti, distanca mes objekteve, distanca nga rrugët magjistrale, regjionale, lokale e tj.) Lejet e ndërtimit lëshohen pas marrjes së lejes urbanistike në bazë të projektit	360	445	548

<p>kryesor i hartuar në harmoni me lejen urbanistike si dhe pas pagesës së lartësisë së kompensimit për rregullimin e tokës ndërtimore konformë Rregullores.</p> <p>Kompensimi i cekur shfrytëzohet kryesisht në buxhetin e Komunës në të hyrat vetanake në infrastrukturë: ndërtimin e rrjetit të ujësjellësit me mirëmbajtje, rrjetit të kanalizimit me mirëmbajtje, infrastrukturës rrugore – ndërtimin dhe mirëmbajtjen, rregullimin e trotuareve, shesheve, parqeve shëtitoreve, hartimin e Planeve urbane, etj.</p> <p>Mbikëqyrja: Çdo objekt ndërtimor dhe infrastrukturor në bazë të ligjit është i obliguar që të ketë mbikëqyrje profesionale dhe ekspertë nga lamitë përkatëse.</p> <p>Mbikëqyrja do të ndikojë në kualitetin e punimeve, funksionalitetin dhe stabilitetin e objektit.</p> <p>Pranimet teknike: Pas përfundimit të punimeve në objekt është e paraparë me ligj të formohen komisionet për pranimit teknik të objekteve (Komisioni formohet nga ekspertë të lëmive përkatëse). Pas kontrollës së punimeve komisioni harton raportin mbi zhvillimin e kualitetit të punimeve dhe jep mendimin për shfrytëzimin e objekteve ndërtimore dhe infrastrukturorë. Kontrolli teknik i objekteve ka rëndësi të madhe, sepse do të ndikojë në kualitetin e punimeve që objektet dhe infrastruktura e ndërtuar të jenë projekte të qëndrueshme.</p> <p>Lejet për përdorim: Pas pranimit teknike në bazë të raportit të komisionit Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mbrojtjes së Mjedisit do të lëshojë lejet për përdorim të objekteve.</p> <p>Rrënim i objekteve të vjetra ekzistuese: Do të bëhet në bazë të kërkesës së parashtruar nga ana e investitorëve të cilët dëshirojnë të bëjnë ndërtim të ri, pas shqyrtimit të kërkesës jepet aktvendim për rrënimin e objektit në fjalë.</p> <p>Përpilimi i rregullore : Drejtoria do të bëjë pregaditjen për hartimin e rregullore të ndryshme nga lëmia për urbanizëm, shërbime publike dhe ambient.</p> <p>Referencat për punë: Drejtoria do të lëshoi referencat për punët e kryera nga e investitorëve të lëmive të ndryshme. Kjo do të ndikoi në konsolidimin dhe profesionalizimin e firmave dhe kompanive ndërtimore.</p> <p>Projektet ideore: Para se të merret leja për kushtet urbanistike duhet të hartohen projektet ideore për objektet ndërtimore dhe objektet për shërbime publike.</p> <p>Paramasat dhe paralogaritët: Hartohen nga ana e stafit të kësaj drejtorie për: rrejtin rrugor, rregullimin e shesheve, parqeve, ( në bazë të projekteve kryesore). Këto do të ndikojnë në alokimin e mjeteve buxhetore për implementimin e projekteve të ndryshme.</p> <p>Pëlqimet: Në kërkesë të investitorëve të ndryshëm të cilët do të investojnë në territorin e komunës sonë do t'i konfirmojë me dhënien e pëlqimeve të ndryshme për dokumentacionet dhe programet investivo-teknike.</p> <p>Shëndrrimi i sipërfaqes banesore në lokale afariste: do të ndikojë në zhvillimin e biznesit, zvogëlimin e papunësisë, zbutjen e varfërisë etj.</p> <p>Planet zhvillimor komunal dhe urban: Janë projekte strategjike në bazë të të cilave do të bëhet zhvillimi komunal, ekonomik, social , urban dhe rural.</p> <p>Në bazë të planeve zhvillimore komunale urbane do të bëhet hartimi i planeve rregullative dhe detale për zonat e ndryshme urbane dhe rurale.</p> <p>Këto plane do të ndikojnë në mënyrë kualitative në zhvillimin e qytetit ,zonave</p>			
---	--	--	--

<p>urbane dhe rurale, zhvillimin e rrjetit rrugor, e rrjetit të ujësjellësit dhe kanalizimit, zhvillimin dhe mbrojtjen e ambientit, ndërtimin e objekteve në bazë të paneve, zvogëlimin dhe evitimimin e ndërtimit të objekteve pa leje dhe ndërtimit të egër në përgjithësi.</p> <p>Lejet për legalizim: Drejtoria është duke e përpiluar një rregullore për legalizimin e objekteve ndërtimore të ndërtuara pa leje të ndërtimit. Do t'i legalizojmë të gjitha ato objekte të cilat nuk ndeshen ose nuk atakohen me planet urbane dhe rregullative. Legalizimi i tyre do të ndikojë në derdhjen e mjeteve në masë të konsiderueshme në arkën buxhetore të të hyrave vetanake komunale.</p> <p>Këto mjete bugjetore do të shfrytëzohen për realizimin dhe zhvillimin e objekteve të qëndrueshme në infrastrukturën urbane dhe rurale.</p> <p>Implementimi cilësor i këtyre Planifikimeve nga Drejtoria për Planifikim Urban dhe Mbrojtjes së Mjedisit për periudhën kohore 2011;2012;2013 do të realizohet varësisht nga Konsolidimi i Buxhetit të Planifikuar për këtë Drejtori.</p>			
--	--	--	--

### Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale

**Deklarata e misionit** :DSHMS ka për mision të vetin të sigurojë dhe zhvillojë sistemin e ofrimit të mbrojtjes parësore shëndetësore sa më kualitative, duke u bazuar në nevojat e popullatës në tërë territorin e komunës sonë, si përkujdesjen sociale të të gjithë banorëve, veçmas të atyre me status të rëndë social, kuptohet, gjithmonë sipas mundësive buxhetore e kadrovike.

Administrata është përgjegjëse për sigurimin e personelit të drejtorisë me udhëzime, politika dhe procedura për menaxhimin dhe implementimin e aktiviteteve, menaxhimin e buxhetit dhe të financave të drejtorisë.

#### Deklarata e Vizionit

Qëllim kryesor i sektorit të shëndetësisë është të kujdeset për kujdesin parësor shëndetësor të qytetarëve të komunës dhe të kujdeset për shëndetin e përgjithshëm publik .Në bazë të kërkesave të qytetarëve me gjendje të rëndë sociale dhe në bazë të propozimeve të komiteteve të fshatrave bëhet përpilimi i listave për dhënjën e ndihmës sociale këtyre familjeve me gjendje të rëndë sociale.

E gjitha kjo bëhet me anë të identifikimit dhe vlerësimit të gjendjes sociale të familjeve të propozuara .

#### Deklarata e Qëllimit

Qëllim kryesor i sektorit të shëndetësisë është të kujdeset për kujdesin parësor shëndetësor të qytetarëve të komunës dhe të kujdeset për shëndetin e përgjithshëm publike.

**Performansa:**

Kategoritë buxhetore		2012	2013	2014
1.	Paga dhe mëditje	1.378.404	1.378.404	1.378.404
2.	Mallra dhe shërbime	220.000	255.000	255.000
3.	Transfero dhe subvencione	65.000	65.000	65.000
4.	Komunalit	53.000	55.000	55.000
5.	Kapitale	422.288	385.288	385.288
<b>TOTALI:</b>		<b>2.138.692</b>	<b>2.138.692</b>	<b>2.138.692</b>

Numri i të punësuarve	269	269	269
-----------------------	-----	-----	-----

	2012	2013	2014
<b>Kuantitative</b>			
1			
➤ Avancimi I mjekësisë familjare			
➤ Imunizimi I popullatës sipas kalendarit të obligueshm	4	4	4
➤ Trajnimi dhe specializimet e kuadrit profesionist shëndetësor	5	5	6
➤ Meremetimi I infrastrukturës të disa objekteve shëndetësore.			
➤ Furnizimi I rregullt me medikamente nga registri esencial i barnave	3	3	4
➤ Përcjellja e rezultateve të mostrimit të ujit të pijes	2	2	2
➤ Mbikqyrja e artikujve ushqimor për konsumin e gjërë të popullatës			
➤ Edukimi dhe arsimimi shëndetësor I popullatës.			
➤ .Për intervenime momentale (gjëra ushqimore,mjete higjienike,veshmbathje, `ajtme terapeutike për mbi I400 familje me gjendje jo të mirë ekonomiko-sociale.	2	2	2
➤ .Ndihma një numri të shoqatavesi: Shoqatën e familjeve të dëshmorve,Invalidve civil të luftës,Handikosin,Shoqatën e të verbëve ,invalidët e punës etj.	1	1	1
➤ .Luftimin e dukurive negative dhe sjelljet devijante te të rinjët si: Pirja e duhanit,alkoolit,konsumimi I substancave narkotike	1	1	1
➤ Përcjellja e problematikës të personave të moshuar ,vetmuar dhe henikepur			
<b>Kualitative</b>			
1.			
➤ Ndërtimi dhe mirembajtja e objekteve shendetesore në kuadër të QKMF në Podujevë është e interesit të veçant për tërë territorin e komunës,ngase,pacientët të cilët kanë nevojë për trajtim emergjent do të kenë kushte dhe trajtim mjeksor më të avancuar.	2	2	2
➤ Furnizimi I rregullt me barna dhe medikamente do të lehtësoj përkujdesje më të mirë për popullatën që frekuentojnë QKMF në Podujevë dhe QMF dhe ASH në teren.	3	3	4
➤ Me intervenime momentale të kategorive sociale ua lehtësojmë sadopak gjendjen e tyre ekonomiko-sociale ,	5	5	5

## Drejtoria e Arsimit

**Deklarata e misionit** : DKA ushtron funksionet dhe përgjegjësitë e saj në bazë të ligjit për organizimin e arsimit të fëmijëve dhe të të rriturve. Nxiti barazinë për të ndjekur arsimin parashkollor, fillor dhe të mesëm në shkollë komune, në zhvillimin dhe aftësimin e personelit si dhe në të gjitha aspektet e tjera të arsimit. Respekton dhe nxiti të drejtën e komuniteteve dhe anëtarëve të tyre. Nxiti dhe organizon bashkëpunimin ndërmjet mësuesve, prindërve, nxënësve, institucioneve arsimore dhe familjes. Bën regjistrimin e të dhënave personale të nxënësve në format të miratuar nga MASHT-i dhe në harmoni me nenin 10.2 (b) të LAFM. Bashkëpunon ngushtësisht me MASHT-in për çështje të ndryshme arsimore, ku kërkohet bashkëveprim permanent dhe përgjegjësi e të dy palëve.

**Deklarata e Vizionit** : DKA-ja vizionin kryesor e ka ndërtimin e shkollave të reja, trajnimin e mësimit dhe të të gjitha niveleve, në mënyrë që arsimit të rinjve të bëhet sa më kualitativ dhe gjithëpërfshirës.

**Deklarata e Qëllimit** : DKA-ja e ka për qëllim kryesor mësimdhënjen dhe mësimnxënjen efektive në nivel parashkollor, fillor të mesëm të ulët dhe të lartë dhe ofrimin e shërbimeve cilësore për nxënësit me nevojë të veçanta.

### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2012	2013	2014
1.	Paga dhe mëditje	6.372.618	6.094.991	6.094.991
2.	Mallra dhe shërbime	325.500	522.230	522.230
3.	Transfero dhe subvencione	50.000	50.000	50.000
4.	Komunali	73.000	100.000	100.000
5.	Kapitale	110.847	164.744	164.744
	<b>TOTALI:</b>	<b>6.931.965</b>	<b>6.931.965</b>	<b>6.931.965</b>

Numri i të punësuarve	<b>1459</b>	1459	1459
-----------------------	-------------	------	------

### Kuantitative

1	2012	2013	2014
1. –Përfshirja e nxënësve në arsimin e obligueshëm.	19 100	19 810	19 850
2. –Përfshirja e nxënësve në arsimin e mesëm të lartë.	4 523	4 562	4 574

3 – Shpallja e konkursit dhe intervistimi I aplikantve	662	680	699
4. Plotësimi I vendeve të punë dhe paisja me kontrata	1430	1435	1440
5. –Zgjerimi I rrjetit të bibliotekave shkollore.	22	42	43
6– Rritja e numrit të personelit të kualifikuar nëpër Shkolla.	23	25	40
7.–rritja e rezultateve të suksesit të nxënësve.	10%	13%	15%
8–Krijimi I ambientit të përshtatshëm për punë.	10%	15%	20%
9–Ngritja dhe vetëdijesimi I nxënësve për mirëmbajtjen e ambientit dhe kultivimin e iniciativave të shëndosha shkollore.	23 536	23 635	24 007
10–Vazhdimi I trajnimeve profesionale të mësimitdhënësve.	1138	1200	1213
11–Hartimi I raporteve dhe paraqitja tabelore e suksesit të nxë. Në çdo gjysmë-vjetor.	23 536	23635	24 007
12.- Planifikimi I buxhetit dhe shpërndarja e PCF2-ve e çdo njësie buxhetore.	37	37	37
-Planifikimi I buxhetit	1997	2012	2015
13.-Regjistrimi I kërkesave për blerje dhe aprovimi I tyre	1997	2012	2015
14.-Zotimet e bëra	1997	2012	2015
15 .Aprovimi dhe certifikimi I pagesave	1997	2012	2015
16. Pagesat e bëra	1997	2012	2015
12. Evidenca analitike	215	215	215
13. Shpërndarja e udhëzimeve personelit dhe menaxhimi me mjetet e drejtorisë	37	37	37
13 Organizimi I ekskursioneve me nxënës me përmbajtje: mësimi,edukimi dhe rekreacioni.			
<b>Kualitative</b>			
1. Numri I lëndëve që do të kryhen në mënyrë analitike: Punët e planifikuara në bazë të projekteve për vitet 2009-2011,kërkojnë mjete buxhetore për realizimin projekteve sipas periodave të caktuara mujore,tremujore dhe vjetore. Kjo mund të ketë rezultat pozitiv dhe kualitet më të lartë në realizimin, e projekteve,nëse aprovohet projekt-buxheti I kërkuar nga DKA-ja, ndërsa poqë nuk aprovohet ashtu siç është projektuar ,për pasojë do të këtë: Suksesi jo I mirë I nxënësve dhe projektet nuk do të realizohen në tërësi sipas planifikimit.	85682	93762	95680

## Drejtoria për Kulturë Rini dhe Sport

### Drejtoria për kulturë, rini dhe sport

**Deklarata e misionit:** DKRS organizon, menaxhon dhe koordinon veprimtaritë kulturore, aktivitete rinore dhe sportive. Koordinon punën me veprimtaritë në kompetencë me komunitet tjerë dhe asociacionet, shoqatat dhe organizatat. Kujdeset për trashigiminë kulturore dhe për gjithë infrastrukturën ku zhvillohen aktivitetet kulturore, rinore dhe sportive, si dhe bibliotekat.

### Administrata

**Deklarata e misionit:** Planifikon, menaxhon dhe koordinon punën e sektorëve të DKRS. Menaxhon stafin, objektet dhe buxhetin e DKRS.

Planifikon, harton dhe mbikqyrë realizimin e palprogramit vjetor të punës. Raporton para Kuvendit, Kryetarit,

### Zyra për kulturë teater dhe manifestime

Deklarata e misionit: Organizon dhe koordinon veprimtaritë kulturore: Teatër, manifestime, art figurativ, muzikë...etj për të gjitha moshat. Siguron mbështetjen teknike për manifestimet dhe programet tjera në sallën e kulturës dhe jashtë saj.

### Zyra për rini Aktivitete shoqërore, manifestime

Deklarata e misionit: Organizon dhe përkrah aktivitetet rinore me rëndësi shoqërore dhe kulturo-sportive. Koordinon punën me OJQ dhe shoqata rinore. Planifikon dhe raporton për punën vjetore..

### Zyra për sport Klubet sportive, turnet

Deklarata e misionit: Organizon garat sportive. Mbikqyrë garat sportive. Koordinon dhe mbështet veprimtaritë e klubeve sportive. Koordinon bashkëpunimin me qendrat sportive.

### Perormanca :

Kategoritë buxhetore		2012	2013	2014
1.	Paga dhe mëditje	78.597	78.597	78.597
2.	Mallra dhe shërbime	15.000	18.000	18.000
3.	Transfere dhe subvencione	30.000	30.000	30.000
4.	Kapitale			
Totali		<b>123.597</b>	<b>126.597</b>	<b>126.597</b>
		2012	2013	2014
kuantitative				
1.	Takime koordinuese me subjektet e kulturës	7	7	7
2.	Mirëmbajtja dhe restaurimi i objekteve të trashigimisë	5	5	4
3.	Projekte në bazë të konkursit intern	3	3	3
4.	Biblioteka	4	4	4
5.	Takime pune - trajnime	12	12	12
6.	Organizim i aktiviteteve brenda komunës	60	60	60
7.	Halla sportive	1	1	1



8. Festivalet muzikore dhe të Teatrove të Kosovës	7	7	7
9. Bukurezat	1	1	1
10. Garat e recitatorëve	1	1	1
11. Provo talentin	1	1	1
12. Dita e dëshmorëve	1	1	1
13. Dita e lirisë	1	1	1
14. Takimet e kulturës	1	1	1
15. Dita e rinisë	1	1	1
16. Festivali ambinetal teatror “Teatri ndryshe”	1	1	1
17. Aktivitete vullnetare	5	5	5
18. ekspozita të artit figurativ	3	3	3
19. Organizohen shfaqje të teatrove të Kosovës	12	12	12
20. Ansambli i valleve	1	1	1
21. Teatri i qytetit	1	1	1
22. klubet sportive	20	20	20
23. SHKA	5	5	5
24. Grupe muzikore të rinjve	7	7	7
25. Turne sportive	14	14	14
26. Vera kulturore	2	2	2
<b>kalitative</b>			
1. Takime koordinuese me subjektet e kulturës, artit			
2. Mirëmbajtja dhe restaurimi i objekteve të trashigimis : teqja në Herticë, kasha në Podujevë, xhamia në Dumnicë, Burimi Revuç, Kulla e Zahirit, Shtëpia Qendresë e H. Ramadanit	6	6	6
3. Përkrahja nga buxheti për realizimin e projekteve teatrale, muzikore dhe të artit figurativ për të rinjtë			
4. Pasurimi i fondit të librit me botime të reja dhe botimi i librave të krijuesve të rinjë.	(6000) 2	(7000) 3	(6000) 4
5. Takime të rregullta me asocionet kulturore, shoqatat, teatrot dhe trajnime			
6. Mbështetje organizative, teknike dhe profesionale për shkollat, asocionet, shoqatat dhe grupet e entiteteve të cilat veprojnë në komunë.			
7. Aktivizimi i hallës sportive ndihmon zhvillimin e sporteve të vogla duke krijuar hapësirë për të gjitha entitetet dhe komunitetin sportiv			
8. Parashihet pjesëmarrja në Festivalin e Teatrove të Kosovës në Ferizaj, Festivali i komedisë në Mitrovicë, Festivalin e muzikës folklorike “ Jehona e Lirisë” Klinë, Rivista e folklorit burimor Glllogoc, Festivali ndërkombëtar i fëmijëve Prishtinë, vera kulturore Ulqin, Durrës...	7	7	7
	1	1	1
9. Bukurezat — manifestim tradicional në ditën ndërkombëtare të fëmijëve ku takohen, krijojnë e luajnë të gjithë fëmijët pa dallim manifestim tradicional në ditën ndërkombëtare të fëmijëve ku takohen, krijojnë e luajnë të gjithë fëmijët pa dallim	15	15	15
10. garat e recitatorëve, me pjesëmarrjen e			

nxënësve të shf. të komunës			
11. Provo talentin — manifestim në hulumtim të talenteve për aktrim, këndim dhe vallëzim,			
12. Dita e dëshmorëve shënohet me manifestime përkujtimore,			
13. Dita e lirisë shënon datën e hyrjes së trupave të KFOR—it në Podujevë, me aktivitete sportive, shfaqje , dhe koncert festiv			
14. Takimet e kulturës — manifestim tradicional ku shpalohe të gjitha të arriturat e kulturës brenda vitit si dhe shfaqjeve premierë, ekspozitave kolektive dhe ora e madhe letrare, konkursi letrar,			
15. dita e rinisë, me moto të caktuar nga MKRS, me aktivitete multi — kulturore dhe sportive e me pjesëmarrje aktive të të gjitha entiteteve, revista e shfaqjeve teatrore të cilat realizohen në kuadër të shkollave të mesme të komunës.			
16. Festivali ambinetal teatrore “Teatri ndryshe” në funksion të njohjes me ambientet e bukura të vendit tonë dhe komunikimi me trashëgimin tonë kulturore, duke i kontribuar zhvillimit të teatrit duke rritur kapacitetet performues. Pjesëmarrja intenacionale	7	7	7
17. Aktivitete vullnetare me karakter shoqëror dhe kulturor: Përmes aktiviteteve të përbashkëta kulturore -vallëzimit, këndimit dhe ritualeve autentike të entitete komunikime përmes krijimit të programeve të përbashkëta, aktiviteteve në natyrë, dhe performansave tjera të organizatavave rinore, kampe, atj			
18. Organizimi dhe mbështetja për hapjen e ekspozitave kolektive dhe personale të krijuesëve të artit figurativ	12	12	12
	3	3	3
19. Organizimi i turneve në futboll të vogël për organizatat punues të komunës, për shkollat fillore si dhe organizimi i turneve në volejball për femra			
20. Përgatitja e valleve të traditës dhe valleve moderne valle të përpunuara, në dy grup mosha	3(30)	3(30)	3(30)
21. Përgatitja e tri premierave teatrore dhe përgatitjet për avansimin e teatrit në teatër profesional.	3	3	3
22. Të gjitha klubet sportive që paraqesin kërkesë për ndihmë përkrahen materialisht në kuadër të mundësive buxhetore, kotizimi			
23. SHKA - të që verpojnë dhe shoqata apo OJQ që zhvillojnë aktivitet kulturor dhe artistike	7	7	7
24. Grupet muzikore të rinjëve – Bendet — që kultivojnë zhanrin e muzikës argëtuese dhe gjatë vitit do të performojnë në kuadër të aktiviteteve rinore	6	6	6

25. turen sportive në futboll të vogël, volejball, ping-pong dhe gara rekreative në vrapim, në natyrë	-	-	-
26. vera kulturore: manifestim permanenet gjatë ditëve të pushimit në ambinete të ndryshme: Batllavë, Orlan, Podujevë, Bajgorë	30	30	30
	15	15	15

## Shërbimet Publike ,Mbrojtja dhe Shpëtimi

### Deklarata e misionit :

Drejtoria për Shërbime Publike, Mbrojtje dhe Shpëtim ka për detyrë ofrimin dhe mirëmbajtjen e shërbimeve publike dhe shërbimeve komunale, duke përfshirë: furnizimin me ujë, kanalizimin dhe drenazhin, trajtimin e ujërave të zeza, menaxhimin e mbeturinave sigurimin dhe mirëmbajtjen parqeve publike, hapësirave të hapura dhe varrezave; lëshimin e lejeve për shërbime dhe pajisje, duke përfshirë transportin lokal publik;

Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve në mes të Drejtorive, posaçërisht me Drejtorinë e Inspektionit dhe Drejtorinë e Urbanizmit, institucionet qendrore, kompanitë publike për shërbime, komunitetit-qytetarëve dhe institucioneve tjera relevante.

Hartimin e planit për mbrojtje dhe shpëtim nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera; Vlerësimin e rrezikshmërisë, duke u bazuar në të dhënat faktike për planifikim, ndërmarrjen e masave parandaluese për pengimin, zvogëlimin dhe eliminimin e pasojave nga fatkeqësitë elementare;

Koordinimi me nivelin Qendror dhe agjensionet tjera për emergjenca, siç janë :Departamenti për Menaxhimin e Emergjencave, Policia e Kosovës, Forca e Sigurisë e Kosovës, Shërbimi i Zjarrfikjes, KFOR, etj.

Njofton kryetarin e komunës, Drejtoritë dhe subjektet tjera në rast rreziku për pronat, njerëzit, ndërtesat, rrugët, fabrikat etj.

**Deklarata e Vizionit :** Drejtoria për Shërbime Publike, Mbrojtje dhe Shpëtim ka vizion që , duke u bazuar në programin komunal dhe të drejtorisë, duke u bazuar në mundësitë buxhetore dhe në suksesin për donatorë tjerë , të arrijë përmirësimin e shërbimeve publike për qytetarët, furnizimin dhe zgjerimin e rrjetit të ujësjellësit , përmirësimin dhe zgjerimin e rrjetit të kanalizimit, ndriçimin publik në qytet, largimin e deponive të egra dhe mbeturinave dhe krijimin e hapësirave të reja dhe gjelbëruese, një infrastrukturë më të zgjeruar dhe të përmirësuar në fshatra, etj.

**Deklarata e Qëllimit :** Realizimi i Programit, misionit dhe vizionit.

### Performansa:

Kategoritë buxhetore	2012	2013	2014
1. Paga dhe mëditje	144.250	144.250	144.250

2.	Mallra dhe shërbime	50.000	30.000	30.000
3.	Transfere dhe subvencione			
4.	Shpenzimet komunale	8.000	8.000	8.000
5.	Shpenzimet kapitale			
	<b>TOTALI:</b>	<b>202.250</b>	<b>182.250</b>	<b>182.250</b>

Numri i të punësuarve	27	27	27
-----------------------	----	----	----

	2012	2013	2014
<b>Kuantitative</b>			
1. Punimi i Projekteve Ideore	5	7	11
2. Paramasat dhe parallogarit për projekte të ndryshme	25	34	45
3. Mbikëqyrja e projekteve të infrastrukturës publike	23	27	35
4. Përgatitja e Rregulloreve nga lëmija e shërbimeve publike dhe emergjencës	3	5	6
5. Hartimi i Planit të Vlerësimit të rreziqeve në Komunë (rivlerësimet-çdo vit )	1	1	1
6. Projektet e ndriçimit të rrugëve në qytet	2	3	4
7. Intervenimet për rastet emergjente			
8. Projektet e eliminimit të deponive të egëra dhe rehabilitimi i tyre	3	4	7
9. Lokacionet e Tregut të Gjellbër dhe Tregut me Shumicë	1	1	
10. Pajisja me leje pune dhe licencë për transportuesit lokal	15	20	22
11. Projekti për Elimini e qenve endacak	1	1	1
12. Projekti për sinjalizimin vertikal dhe horizontal të rrugëve	1	1	1
13. Projekti për pastrim të mbeturinave nga rrugët dhe sheshet e qytetit	1	1	1
14. Projekti për larjen verore të rrugëve dhe shesheve të qytetit	1	1	1
15. Projekti për mirëmbajtjen dimërore të rrugëve dhe trotuarve në teritorin e komunës së Podujevës,	1	1	1
<b>Kualitative</b>			
<p><i>Mbikëqyrja: Çdo projekt infrastrukturor, në bazë të ligjit, është i obliguar që të ketë mbikëqyrje profesionale dhe ekspertë nga lëmija përkatëse.</i></p> <p><i>Mbikëqyrja do të ndikojë në kualitetin e punimeve, funksionalitetin dhe stabilitetin projektit..</i></p> <p><i>Përpilimi i rregulloreve : Drejtoria do të bëjë përgatitjen për hartimin e rregulloreve të ndryshme nga lëmia e shërbimeve publike dhe emergjencës.</i></p> <p><i>Projektet ideore: Para se të merret leja për kushtet urbanistike duhet të hartohen projektet ideore për objektet ndërtimore dhe objektet për shërbime publike.</i></p> <p><i>Paramasat dhe parallogaritë: Hartohen nga ana e stafit të kësaj drejtorie për: rrjetin e ujësjellësit, rrjetit të kanalizimit fekale dhe atmosferik, rrugët rurale me zhavorr, rregullimin e shesheve, parqeve, ndriçimin publik të rrugëve të qytetit, pastrimin , larjen , sinjalizimin si dhe eliminimin e qenëve endacak ( në bazë të projekteve kryesore),për ura në lokalitete të ndryshme,etj.</i></p>			

## DREJTORIA E BUJQËSISË PYLLATISË DHE ZHVILLIMIT RURAL

**Deklarata e misionit : Hartimi, implementimi, mbikëqyrja e politikave zhvillimore në fushën e bujqësisë.**

**Deklarata e vizionit : Një Komunë me një bujqësi të zhvilluar si shtyllë e mirëqenies së qytetareve.**

**Deklarata e qëllimit : Shfrytëzimi resurseve njerëzore dhe natyrore, administratë funksionale.**

### Performansa:

Kategoritë buxhetore		2012	2013	2014
1.	Paga dhe mëditje	81.435	81.435	81.435
2.	Mallra dhe shërbime	9.000	10.000	10.000
3.	Transfero dhe subvencione	30.000	30.000	30.000
4.	Kapitale			
<b>TOTALI:</b>		<b>120.435</b>	<b>121.435</b>	<b>121.435</b>

<b>Numri i të punësuarve</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>21</b>
------------------------------	-----------	-----------	-----------

	2012	2013	2014
Kuantitative: - Hartimi i planit për mbjelljet pranverore dhe vjeshtore .	2	2	2
- Këshillime, përgatitjen e tokës, zgjedhjen e farës, mbrojtjen nga sëmundjet etj;	31 17200	34 18100	38 18250
- Kultivimi dhe evidentimi i gjedheve.			
- Këshillime, për mirëmbajtjen, higjienën dhe shtimin e tyre .	31	32	34
- Rritja e prodhimtarisë së qumështit mishit ,leshit e tj.	12	14	17
- Këshillime rrethe kultivimi, varieteti, dhe përdorimit të pesticideve.	23	25	27
- Rritja e sipërfaqeve me serra.	5.70 ha	6.54	8.4ha
- Këshillime për punët rreth mbjelljeve për	50	57	80

pemishtet e reja.			
- Mbrojtja nga sëmundjet dhe dëmtuesit.	25	20	32
- Përmirësimi i kushteve jetësore,	78	78	78
- Rregullimi i infrastrukturës.			
<b>Kualitative:</b>			
- Me rregullimin e infrastrukturës në mënyra direkte bëhet ndihma e bujqve dhe indirekt përfitoni numër i madh i njerëzve dhe fshatrave.	<b>21.000</b>	<b>27.000</b>	<b>31.000</b>
- Bëhet punimi më i madh i sipërfaqeve të tokës.			
- Do të bëhet rregullimi i jetës dhe do të ndalet shpërngulja e njerëzve fshat- qytet,			
- Punësimi zezonal			
- Përmirësimi i standardeve.			