



Republika e Kosovës / Republika Kosova / Republic of Kosova
Komuna e Podujevës / Opština Podujevo / Municipality of Podujeva



DREJTORIA E ARSIMIT

Nr. _____

APLIKACION PUNËSIMI PËR DREJTOR DHE ZËVENDËSDREJTOR

Pozita që konkuron: Drejtor

Emri dhe vendi i shkollave në të cilat konkurroni:

1. _____ Vendi _____ Komuna Podujevë
2. _____ Vendi _____ Komuna Podujevë

Pozita që konkuron: Zëvendësdrejtor

Emri dhe vendi i shkollave në të cilat konkurroni:

1. _____ Vendi _____ Komuna Podujevë
2. _____ Vendi _____ Komuna Podujevë

Shënim: Ju mund të aplikoni më së shumti në dy pozita!

Informata personale

Emri		Mbiemri	
Data e lindjes	___ / ___ / ___	Gjinia	M / F
Vendi dhe komuna e lindjes	-		
Nr. personal i letërnjoftimit	-		
Gjendja martesore	I/e pa martuar	I/e martuar	I/e shkurorëzuar I/e ndarë
Adresa ku jetoni	-		
Numri i telefonit		E-mail	

Shkollimi: Jepni detaje të plota, titujt e saktë të gradave shkencore

Universiteti	-			
Emri dhe vendi i Institucionit	Vijimi		Drejtimi i studimeve	Titujt, nderimet akademike
	Prej	Deri		

Përvoja në udhëheqje të shkollës dhe në mësimdhënie

PËRVOJA E PUNËS (duke filluar nga ajo e fundit), të jepen detaje të plota dhe të qarta.			
Titulli i vendit të punës			
Prej / /	Deri / /	Emri i mbikqyrësit	
Emri i punëdhënësit			
Adresa e punëdhënësit			
Përshkrimi i detyrave të punës			
Titulli i vendit të punës			
Prej / /	Deri / /	Emri i mbikqyrësit	
Emri i punëdhënësit			
Adresa e punëdhënësit			
Përshkrimi i detyrave të punës			
Titulli i vendit të punës			
Prej / /	Deri / /	Emri i mbikqyrësit	
Emri i punëdhënësit			
Adresa e punëdhënësit			
Përshkrimi i detyrave të punës			

A keni qenë ndonjëherë të dënuar më tepër se gjashtë muaj						PO / JO		
Njohja e gjuhëve: Cila është gjuha juaj amtare -								
Gjuhët tjera	Lexim		Shkrim		Në të folur		Kuptoj	
	Mirë	Jo mirë	Mirë	Jo mirë	Mirë	Jo mirë	Mirë	Jo mirë
Aftësitë me kompjuter								
Word		Excel		Baza e të dhëna ve		Programet tjera		
Themelore	Mirë	Themelore	Mirë	Themelore	Mirë	Themelore	Mirë	
Shënoni detajet e aftësive tjera të cilat i keni dhe mund të shërbejnë për postin e aplikuar.								
REFERENCAT: Shënoni dy persona të cilët e njohin karakterin dhe kualifikimet e juaja. Të mos jenë të afërm apo mbikëqyrës nga puna juaj e kaluar.								
Emri i plotë			Adresa			Profesioni		

Pyetje: Në një ose dy paragrafe, përgjigjuni pyetjeve: Çfarë aftësi të posaçme posedoni për të kontribuar në të nxënit e nxënësve dhe për zhvillimin e shkollës:

Unë _____ garantoj se kam dhënë informacione të vërteta, në këtë formular.
Nënshkrimi _____ **Data:** ___/___/___

Shënim: Kandidatët duhet të sjellin dokumentet e kërkuara në konkurs me rastin e aplikimit
 Kërkesa e kompletuar duhet të dërgohet në Qendrën për shërbime të qytetarëve objektin e Komunës së Podujevës
 Rr. "Nuhi Gashi " Podujevë

Formulari H

Udhëzime për përgatitjen e portfolios profesionale

Portfolio profesionale shërben si instrument për paraqitjen e përvojës dhe aftësive profesionale të fituara dhe zhvilluara nga shkollimi paraprak apo përvoja profesionale. Përvoja profesionale e kandidatit mund të përfshijë përvojën e kandidatit si mësimdhënës, menaxher në proceset e ndryshme të arsimit, përvoja paraprake nga menaxhimi i institucioneve apo proceseve si dhe dëshmia e aktiviteteve të zhvillimit profesional.

Përpos dokumenteve që kërkohen si dëshmi që kandidati/ja i plotëson kushtet e shënuara në Nenin për Kushtet që duhet ti plotësojnë kandidatët për të marrë pjesë në konkurs, ndër të tjera portfolio profesionale duhet të përfshijë këto elemente të rëndësishme:

1. Biografinë e shkurtër.
2. Konceptin e Planit Zhvillimor të institucionit edukativo-arsimor, bazuar në pesë fushat e cilësisë së performancës së shkollës (5-10 faqe). Koncepti duhet të ketë 5–10 faqe tekst (minimum një faqe për një fushë të cilësisë) me hapësirë 1.5, fonti i shkronjave 12, arial). Koncepti i PZH është pjesë përbërëse e intervistës që realizohet nga komisioni përzgjedhës.
3. Kopjet e noterizuara të diplomave (Master dhe Bachelor).
4. Certifikatat që dëshmojnë përfundimin e programeve të zhvillimit profesional në fushën e administrimit, menaxhimit dhe udhëheqjes, si dhe dëshmi tjera që elaborojnë përfundimin dhe realizimin e pjesëve të programit dhe demonstrojnë shkathtësitë e fituara.
5. Certifikatat që dëshmojnë përfundimin e suksesshëm të programeve të zhvillimit profesional të mësimdhënësve si dëshmi tjera rreth realizimit të atyre programeve.
6. Letër motivuese për pozitën që aplikon.
7. Dëshmi për aktivitetet tjera në proceset e zhvillimit të arsimit (zhvillimi i kurrikulave, udhëheqja e programeve të zhvillimit profesional, pjesëmarrja dhe kontributi në konferenca, etj).
8. Dëshmi nga përvoja paraprake në menaxhim (shembuj të projekteve, shembuj të shkrimeve nga fusha e menaxhimit, shembuj të planeve për zhvillimin e institucionit edukativo-arsimor që janë zhvilluar dhe/apo implementuar me udhëheqjen apo kontributin tuaj konkret).
9. Dëshmi nga përvoja paraprake në mësimdhënie (shembuj të planeve të mësimin, shembuj të projekteve, kopje të punimeve, mirënjohje, etj).
10. Letër referencë me përmbajtje dëshmuese për punën dhe angazhimet paraprake nga një institucion publik-kredibil, drejtpërdrejtë e lidhur me punën e kandidatit dhe për konkursin përkatës *(si Ministria e Arsimit dhe Shkencës, DKA, këshilli drejtues i institucionit edukativo-arsimor, punëdhënësi paraprak, institucionet e arsimit të lartë dhe individë me të cilët ka punuar ngushtë në programe dhe projekte të ndryshme për arsim).*

Formulari I - Model i Deklaratës nën Betim

DEKLARATA NËN BETIM

Unë, i nënshkruari, (Emri, mbiemri) _____, i lindur më (data e lindjes) _____, në (vendi i lindjes) _____, me numrin e letërnjoftimit _____ deklaroj solemnisht me nënshkrimin e kësaj deklarate betohem se i plotësoj kushtet për emërimin në pozitën _____

(i) i plotësoj kushtet e kualifikimit sipas nenit _____, pikat _____

(ii) nuk jam, ose në çfarëdo kohe gjatë periudhës tridhjetë e gjashtë (36) muajsh para datës së aplikimit, nuk kam qenë në asnjë pozitë udhëheqëse partiake, në nivel qendror apo lokal.

Unë jam i/e vetëdijshëm/e se çdo përgënjeshtim mund të rezultojë në diskualifikim të menjëhershëm nga procedurat e konkursit dhe në ndjekje penale nga autoritete e përkatëse.

Emri, mbiemri _____ Nënshkrimi _____

Vendi: _____ Datë: ____/____/____

VËREJTJE: Kjo Deklaratë dhe ky Betim nuk konstituon asnjë lloj marrëdhënie të çfarëdollojshme ndërmjet kandidatit dhe Komunës së _____ dhe si e tillë trajtohet si e veçantë dhe e pavarur në raport me çfarëdo kontesti apo kundërthënie.