



Ndërmarrja Publike Lokale
"Stacioni i Autobusëve" Sh.A.
Podujevë

NDËRMARRJA PUBLIKE LOKALE
STACIONI I AUTOBUSEVE
SHOQËRI AKSIONARE

Nr 242

PODUJEVI

Viti

04.01.2025



Komuna e Podujevës
Opština Podujevo
Municipality of Podujeva

Në bazë të nenit 21 të Ligjit për Ndërmarrjet Publike nr. 03/L-087 (GAZETA ZYRTARE E REPUBLIKËS SË KOSOVËS / PRISHTINË: VITI III/Nr. 31/15 QERSHOR 2008), nenit 13 të Ligjit nr. RREGULLORE PËR DHËNIEN E HAPËSIRAVE (LOKALEVE) AFARISTE NË SHFRYTËZIM TË PËKOHSHËM (QIRADHËNIE) DHE TOKËS, SIPËRFAQËS PËR VENDOSJEN E OBJEKTEVE TË PËRKOHËSHME DHE PANOVE REKLAMUESE 04/L-111 për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit nr. 03/L-087 për Ndërmarrjet Publike (GAZETA ZYRTARE E REPUBLIKËS SË KOSOVËS" NR. 13/30 MAJ 2012), në bazë të akteve të brendshme të ndërmarrjes dhe akteve tjera pozitive relevante, Bordi i Drejtorëve i NPL "Stacioni i Autobusëve", Sh.A, Podujevë, në mbledhjen e mbajtur më datë 04.01.2025, mori vendim që të shpall:

KONKURS

Për Kryeshef Ekzekutiv të NPL "Stacioni i Autobusëve" SH.A, Podujevë

Të përgjithshme

Kandidati/ja për këtë vend pune duhet të jetë person me integritet, i cili i plotëson kushtet e kualifikimit dhe kriteret e pavarësisë, të ketë përvojën e nevojshme profesionale dhe shkollimin e kërkuar, si dhe të plotësoj kushtet tjera të kërkuara me dispozitat e Ligjit për Ndërmarrjet Publike dhe akteve tjera pozitive relevante.

Mandati i Kryeshefit Ekzekutiv

Kryeshefi Ekzekutiv emërohet nga Bordi i Drejtorëve për mandatin prej 3 (tri) viteve.

Përshkrimi i punëve

Bën planifikimin, organizimin dhe kontrollin e afarizmit të ndërmarrjes;

Në bashkëpunim të ngushtë me Bordin e Drejtorëve, udhëheqë zhvillimin strategjik të ndërmarrjes;

Harton dhe udhëheqë implementimin e planit të biznesit të ndërmarrjes, planit të buxhetit dhe planeve tjera afatshkurtëra, afatmesme dhe afatgjata të ndërmarrjes në akord me strategjitë e ndërmarrjes të aprovuara nga Bordi i Drejtorëve;



Ndërmarrja Publike Lokale
"Stacioni i Autobusëve" Sh.A.
Podujevë



Komuna e Podujevës
Opština Podujevo
Municipality of Podujeva

Bën sistemimin dhe organizimin e puntorëve konform dispozitave pozitive dhe të politikave zhvillimore të ndërmarrjes;

Siguron hartimin e raporteve tre-mujore, vjetore dhe raporteve tjera të ndërmarrjes dhe bën prezantimin e tyre para Bordit;

Është përgjegjës për menaxhimin e përgjithshëm të ndërmarrjes duke siguruar qëndrueshmërinë afatgjate financiare të saj;

Siguron vendosjen e sistemeve të kontrollit të brendshëm duke i mundësuar ndërmarrjes të ekzekutoj aktivitetet e saj në mënyrë të ligjshme dhe etike;

Vepron si ndërlidhje në mes të Personelit dhe Bordit të Drejtorëve;

Komunikon në mënyrë efektive me palët e ndërlidhura, punëtorët e saj, Komunën e Podujevës, Ministrinë dhe Agjencitë tjera të nivelit qendror dhe lokal, Institucionet tjera të interesit, si dhe publikun.

Organizon, mbikëqyrë dhe mbanë përgjegjësi për të gjitha qështjet e biznesit të ndërmarrjes të cilat nuk janë në kompetencë të Aksionarëve, Bordit të Drejtorëve, Komisionit të Auditimit apo organeve tjera.

Kryen edhe punë të tjera të përcaktuara me ligjet e zbatueshme, aktet e brendshme të ndërmarrjes si dhe aktet tjera pozitive relevante.

Kualifikimet dhe përgatitja profesionale

Kandidati/ja i/e cili/a synon pozitën e Kryeshefit Ekzekutiv në NPL "Stacioni i Autobusëve" SH.A, Podujevë, duhet t'i plotësoj këto kriteret:

Të ketë diplomë universitare në fushat ekonomike, juridike, teknike apo në fusha të tjera të ndërlidhura me aktivitetet, në të cilat vepron ndërmarrja.

Të ketë së paku 5 vjet përvojë menaxhuese.

Të ketë shkathtësi organizative, drejtuese dhe aftësi të shkëlqyeshme të komunikimit.

Të ketë shkathtësi të nevojshme në punën me kompjuter, për punën dhe detyrat e punës.

Të plotësoj kushtet tjera të parapara me Ligjin për Ndërmarrjet Publike dhe plotësim ndryshimet përkatëse.



Ndërmarrja Publike Lokale
"Stacioni i Autobusëve" SH.A,
Podujevë



Komuna e Podujevës
Opština Podujevo
Municipality of Podujeva

Të jetë në gjendje të ofroj alternativa për arritjen e rezultateve afariste pozitive të ndërmarrjes dhe të menaxhoj ndryshimet për arritjen e rezultateve pozitive konform vendimeve të Komisionit Komunal të Aksionarëve, Bordit të Drejtorëve dhe ligjeve në fuqi.

Njohuria e gjuhës angleze është e preferuar.

Dëshmitë mbi njohuritë dhe të arriturat tjera do të merren në konsideratë dhe vlerësohen konform relevancës me vendin e punës.

Kompensimi i Kryeshefit Ekzekutiv

Kompensimi dhe përfitimet e Kryeshefit Ekzekutiv do të përcaktohen nga Bordi i Drejtorëve të NPL "Stacioni i Autobusëve" SH.A, Podujevë, në përputhje me deklaratën për politikën e kompensimit të ndërmarrjes konform Ligjit për Ndërmarrjet Publike.

Informata për procedurën e konkurrimit

Kandidatët për Kryeshef Ekzekutiv, duhet t'i dorëzojnë dokumentet si më poshtë:

Aplikacionin (merret brenda në Objektivin e ri të Stacionit të Autobusëve si dhe në Qendrën për Shërbime me Qytetarë në Ndërtesën e Komunës Rr. "Nuhi Gashi", Podujevë).

CV-në.

Letër motivimin.

Dëshmitë mbi kualifikimin profesional.

Dëshmitë mbi përvojën e punës.

Çertifikatën që nuk është nën hetime (jo më e vjetër se gjashtë muaj)

Deklaratën nën betim (merret në zyret e ndërmarrjes).

Kopjen e letërnjoftimit.

Dokumentacioni i aplikantëve të dorëzohet në zarf të mbyllur (i cili duhet të protokollohet dhe të merret dëshmia e aplikimit) çdo ditë pune prej orës 8:00 – 16:00 nga 10.01.2025 deri me datën 31.01.2025 në formë fizike të adresuar për: Bordin e Drejtorëve të NPL "Stacioni i Autobusëve" SH.A, Podujevë.

Të gjitha dokumentet të paraqiten në kopje, ndërsa origjinali i tyre do të kërkohet në fazat e më vonshme të përzgjedhjes.