



KOMUNA E PRISHTINËS

RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Inspeksionit
Periudha Raportuese	Shkurt, 2019
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Gentiana Krasniqi

1. PËRMBLEDHJE

Gjatë muajit shkurt mbarëvajtja e punëve ishte në nivelin e duhur, me përjashtime të emergjencave eventuale të paparashikuara, si dhe dinamikës së punës.

2. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA :

- Organizimi dhe koordinimi i punëve brenda sektorit;
- Ndarjen e punëve dhe detyrave të punë, si dhe kujdesi për angazhimin e plotë të punëtorëve brenda sektorit;
- Njoftimi me udhëzime dhe urdhëresa lidhur me punën në kuadër të Sektorit;
- Mbikëqyrja për kryerjen e rregullt të punëve, në përputhje me ligjin dhe aktet tjera;
- Përcjellja e gjendjes në kuadër të sektorëve, identifikimi i problemeve dhe vështirësive, si dhe propozimi i masave për mënjanimin e tyre;
- Përgatitja e planeve dhe raporteve ditore, javore dhe mujore të punës;
- Monitorimi i deponive ilegale në territorin e Prishtinës;
- Vizita nëpër objekte, për të cilat kemi pasur njohuri se nuk i zbatojnë rregullat si dhe vërejtjet paraprake ambientale;
- Inspektim i transportit publik;
- Inspektim i lokaleve afariste sa i përket kushteve sanitare dhe tejkalimit të orarit të punës;

- Inspektim i lokaleve afariste në lidhje me çështjen për konsumim të duhanit brenda ambienteve ku është e ndaluar pirja etj.;
- Inspektim i rrugëve dhe pastrim (zhbllokim) në rast të të reshurave të dëborës;
- Aksione në vazhdimësi në transportin publik;
- Aksione në vazhdimësi për shitës ambulantë;
- Kontrollimi i terrenit;
- Ndërprerja e të gjitha ndërtimeve pa leje;
- Kontrollimi sistematik i objekteve me leje;
- Inspektim final i objekteve ndërtimore;
- Rrënimi i objekteve pa leje.

3. AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA

Ndërtim:

- Kontrollimi i terrenit;
- Ndërprerja e të gjitha ndërtimeve pa leje;
- Kontrollimi sistematik i objekteve me leje;
- Rrënimi i objekteve pa leje;
- Objekte me leje ndërtimi – **24**;
- Në procedurë për leje ndërtimi – **20**;
- Fletëthirrje – **47**;
- Procesverbale – **16**;
- Aktvendime për ndërprerje të punëve – **4**;
- Aktvendime për rrënim – **0**;
- Aktvendim për kthim në gjendjen e mëparshme – **1**;
- Aktvendime të ekzekutuara – **1**;
- Aktvendime pa u ekzekutuar – **0**;
- Gjjoba mandatore – **1**;
- Gjithsej shuma e përgjithshme e gjjobave – **500 €**:
 - të paguara janë – **0**,
 - të papaguara janë – **1**, me vlerë prej **500 €**.

Pylltaria:

- Konfiskim të druve -**11.49** (m³);
- Fletëparaqitje për kundërvajtje - **1**, me vlerë **51.2 €**;
- Fletëparaqitje penale – **1**, me vlerë **561.02 €**.

Rendi komunal:

- Lëndë të pranuar – **233**;
- Procesverbale - **121**;
- Ankesa të pranuar -**10**;
- Kërkesa për Rendin komunal – **15**;
- Kërkesë për asgjësim të mallit – **4**;
- Dëmtim i gypit të ujës-jellësit – **1**;
- Grupim dhe dëmtim i rrugëve dhe hapësirës publike – **0**;
- Hedhje e dheut dhe mbeturinave – **0**;
- Inspektim-mbikëqyrje higjieno-sanitare, pajisja me pëlqim sanitar – **13**;
- Inspektim i produkteve ushqimore, afatet e përdorimit – **9**;
- Konstatime – **4**;
- Mosrespektim i rendit të udhëtimit – **1**;
- Dëmtim i hapësirës publike të gjelbëruara – **3**;
- Rrjedhje uji – **4**;
- Shfrytëzim i hapësirës publike pa leje përkatëse – **6**;
- Ekspozim i mallit – shitës ambulant – **1**;
- Taksi pa leje pune – **80**;
- Gjoha mandatore nga Rendi komunal – **90**;
- Plane operative në transport publik dhe shitësve ambulantë në vazhdimësi.
- Ftesa në GJKK për Rendin komunal -**3**.

4. AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR

Spektori i pylltarisë:

- Kontrollimi i dëmtimit të pyjeve nga prerjet jo ligjore, zjarret pyjore dhe dëmtime tjera shkaktuar nga faktori abiotik dhe biotik, duke përfshirë edhe organizimin e kujdestarisë së kontrollimit të gjendjes së pyjeve, me theks të veçantë në mbrojtjen e pyjeve të Njësisë menaxhuese “Prishtina III”, rajoni pyjor Rimanishtë.
- Llogaritja e fletëparaqitjeve, inicimi i procedurave gjyqësore dhe procedimi i të njëjtave nëpër gjykata kompetente, si dhe kontaktimi me gjyqtar për harmonizimin e dispozitave ligjore;
- Ofrimi i shërbimeve palëve të ndërlidhura me Sektorin e pylltarisë;
- Organizimi i kujdestarisë së rregullt në kontrollimin e prerjeve jo ligjore të pyjeve, transportit dhe deponimit të masës drunore me prejardhje jo ligjore;
- Hartimi i raporteve për muajin janar 2019, si dërgimi i të njëjtëve Agjencisë Pyjore të Kosovës e aktivitete të tjera;
- Zhvillimi i aktiviteteve në finalizimin e Planit vjetor të menaxhimit të pyjeve për vitin 2019.

Sektori i Rendit komunal:

- Kontrolle dhe inspektime në terren në vazhdimësi nga ana e inspektorëve;
- Inspektim i hapësirave publike etj.;
- Inspektim, mbikëqyrje e bizneseve të ndryshme për plotësim të kushteve teknike higjieno – sanitare;
- Inspektim-mbikëqyrje të marketeve për produkte ushqimore pa afat;
- Aksione në vazhdimësi në transportin publik dhe për shitës ambulante.

Sektori i ndërtimit:

- Kontrollimi i terrenit;
- Ndërprerja e ndërtimeve pa leje të evidentuara;
- Kontrollimi sistematik i objekteve me leje;
- Rrënimi i objekteve pa leje;
- Inspektimi final i objekteve ndërtimore.

5. STATISTIKAT

5.1. Takimet me palë

Të dhënat e mëposhtme janë relative:

Sektori i ndërtimit – 95;

Sektori i pylltarisë – 15;

Sektori i Rendit komunal – 139;

Kabineti i drejtorit – 18.

5.2. Lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër

Rendi komunal

- Lëndë të kryera – 23;
- Lëndë në procedurë – 154;
- Njoftime nga drejtoritë e tjera – 10;
- Kërkesa nga GJTHDK për plotësim adrese – 32;
- Pezullime nga gjykatat – 30;
- Hedhje poshtë nga gjykatat –10;
- Dënime nga gjykatat - 15.

Sektori i ndërtimit

- Ankesa – kërkesa të qytetarëve - 129;
- Të shqyrtuara janë – 29;

- Kërkesa për pranim teknik - **3**;
- Ankesa – kërkesa të pa shqyrtuara (në procedurë) – **100**;
- Lëndë në procedurë të lejes – **20**;
- Me leje ndërtimore – **24**.

Sektori i pylltarisë

- Të hyrat nga pyjet private – **17.04 €**;
- Të hyrat nga pyjet publike – **0 €**.

6. SFIDAT

- Mungesa e planeve rregulluese detyron qytetaret të tentojnë për ndërtime pa leje.
- Duke u mbështetur në raportimin e inspektorëve dhe diskutimet e shpeshta me ta për gjendjen në terren,
 - kemi konstatuar se **shkeljet ligjore- ndërtimet informale**, shumë shpesh ndodhin edhe si pasojë e vonësës sonë (**INSTITUCIONEVE**), me iu pri proceseve me planifikim. Ato-planet diku mungojnë e diku janë në s'përputhje me gjendjen faktike në terren dhe si të tillë vështirë të realizueshëm;
 - Shumë shpesh qytetarët shprehen se kanë qenë dhe janë të gatshëm t'i nënshtrohen procedurave për t'u pajisur me leje përkatëse, por nga pamundësia për t'u pajisur me leje në njërin anë. dhe nevojat e menjëhershme për banim (rritja e familjes, shtimi i kurorave, kërkesa për banim më kualitativ etj.) i bën ata të zgjedhin zgjidhjen e menjëhershme të banimit, qoftë edhe duke e shkelur ligjin;
 - Shumë shpesh qytetarët deklarojnë se edhe për pasojë të problemeve pronësore (jo gjithmonë për faj të tyre), nuk mund t'i nënshtrohen procedurave për t'u pajisur me leje përkatëse;
 - Prandaj, nga sa u tha më sipër, dhe duke konsideruar veten tonë (**INSTITUCIONET**) si shërbyes të qytetarëve, i propozojmë Zyrës ligjore të Komunës së Prishtinës të shqyrtojnë mundësitë ligjore për hartimin e ndonjë **rregulloreje** ose ndonjë **akti tjetër administrativ**, që qytetarëve me kërkesa të tilla dhe në situatat e përshkruara më lart, t'u bëhet një **zgjidhje më e shpejtë** në ndërmjetëkohën e prurjes së planeve të reja, revidimit të atyre ekzistuese dhe rregullimit të problemeve pronësore;
 - Përvoja dhe praktika të tilla duhet të ketë, por edhe nëse nuk gjenden, Drejtoria e Inspeksionit-Sektori i ndërtimit, shpreh gjithë gatishmërinë për bashkëpunim me Zyrën ligjore dhe me cilindo institucion tjetër;
- Kërcënimet e vazhdueshme, si dhe sulmet ndaj stafit janë sfidë, për shkak se nuk ekziston mbështetje as shëndetësore, as financiare;
- Mungesa e stafit- numri shumë i vogël i inspektoreve shkakton pamundësi të efikasitetit në punë për dy arsye, e para, pamundësia e mbajtjes nën kontroll të terrenit dhe identifikimi i lehtë i inspektorit dhe mbajtja nën presion të vazhdueshëm;
- Mungesa e automjeteve;
- Mungesa e aparateve fotografike;
- Lejet e lëshuara nga Drejtoria e Urbanizmit krijojnë konfuzitet, për shkak të mos përcaktimit të kuotave vertikale të fundimit të objekteve;

- Në mungesë të inspektorit komunal të autorizuar vetëm për banim në kuadër të Drejtorisë së Inspeksionit, sipas Ligjin nr. 04/L-134, për ndërtesat e banimit në bashkëpronësi, ne nuk kemi arritur të zbatojmë këtë ligj dhe aktet nënligjore;
- Mënyra e shqyrtimit dhe trajtimit të objekteve me shkallë të lartë të rrezikshmërisë (objekte të banueshme dhe të pabanueshme) pas identifikimit nga inspektorët e ndërtimit gjatë kontrollit ditor, si dhe pas pranimit të kërkesave të shumta nga qytetarët që kemi pranuar në Drejtorinë e Inspeksionit;
- Mungesa e lokacionit – Tregut për shitjen e masës drunore;
- Mungesa e automjeteve për terren;
- Mungesa e lokacionit dhe hapësirës për vendosjen dhe sigurimin e druve të konfiskuara;
- Mungesë e rojeve të pyllit për ruajtjen dhe mbrojtjen e terrenit;
- Pamundësia dhe nevoja për hapjen e 2, eventualisht 3 vendeve të reja pune për roje pylli;
- Prerësit ilegalë të pyjeve, (recidivist) të cilët janë të njohur për Policinë, Prokurorin dhe nuk merren masa adekuate për t'i parandaluara ata.

7. REKOMANDIME :

- Rritja e numrit të inspektoreve;
- Automjete për inspektim tereni;
- Aparatet fotografike;
- Sigurimi i kushteve për punë në zyrë nga aspekti teknologjik (kompjuterë, printerë etj.);
- Pagesa e rrezikshmërisë;
- Sigurimi në rast fataliteti në punë;
- Furnizim me mjete dhe instrumente matëse.

8. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES:

- Obligimin e bizneseve për t'u pajisur me leje për shfrytëzimin e hapësirës publike;
- Largimi i deponive ilegale të mbeturinave;
- Largimi i mbeturinave inerte;
- Kontrollimi i sipërfaqeve të gjelbra publike;
- Mbikëqyrja e rrugëve rreth punishteve;
- Inspektim të rrugëve dhe pastrim (zhbllokim) në rast të reshjeve të dëborës;
- Inspektim të transportit publik të udhëtarëve dhe mallrave;
- Inspektim i lokaleve afariste, kushteve sanitare, varrosjen e kafshëve;
- Inspektim të dëmtimit të rrugëve;
- Inspektim të hapësirave publike etj.;
- Organizimi dhe koordinimi i punëve brenda sektorit;
- Ndarja e punëve dhe detyrave të punës, si dhe kujdesi për angazhimin e plotë të punëtorëve brenda sektorit;
- Njoftimin me udhëzime dhe urdhëresa lidhur me punën në kuadër të sektorit;

- Mbikëqyrja për kryerjen e rregullt të punëve, në përputhje me ligjin dhe aktet tjera;
- Përcjellja e gjendjes në kuadër të sektorit, identifikimi i problemeve dhe vështirësive, si dhe propozimi i masave për mënjanimin e tyre;
- Përgatitja e planeve dhe raporteve javore, mujore dhe vjetore të punës;
- Inspektim i lokaleve afariste sa i përket kushteve sanitare dhe tejkalimit të orarit të punës;
- Mbledhja e taksës komunale për shfrytëzim të hapësirës publike etj.;
- Aksione në vazhdimësi në transportin publik;
- Aksione në vazhdimësi për shitësit ambulantë;
- Kontrollimi i terrenit;
- Ndërprerja e të gjitha ndërtimeve pa leje;
- Kontrollimi sistematik i objekteve me leje;
- Inspektim final i objekteve ndërtimore;
- Rrënimi i objekteve pa leje.