



Referans Numarası: RN00014774

08/L-197 sayılı Kamu Görevliler Yasasının 78. Maddesi, 2. Fıkrası, 80. Maddesi, 81. Maddesi, 82. Maddesi, ve Üniversite öncesi kamu eğitim ve öğretim kurumlarında (IEAA) müdür ve müdür yardımcılarının, öğretmenlerin, profesyonel ortakların, asistanların, eğitmenlerin ve sekreterlerin seçim ve atama usullerine ilişkin (QRK) 19/2024 sayılı Yönetmeliğin 8. maddesinin 5. paragrafı gereğince İnsan Kaynakları Yönetim Birimi, aşağıda yer alan konkuru ilan eder:

Başvuru ilgili tüm adaylar için açıktır

KABUL KONKURU

İş yeri makamı:	Coğrafya Dersi Öğretmeni
Makam türü:	Kamu görevlisi
Maaş:	5.6
İstenen sayı:	1 (bir)
Bildiri tarihi:	08.08.2024
Başvuru için son tarih:	09.08.2024 – 07.09.2024
Kurum:	Prizren Belediyesi
Birim:	Eğitim Müdürlüğü
İş yeri :	“Motrat Qiriazi” İlk ve orta alt öğretim okulu
Adlandırma süresi:	belirsiz

Genel resmi gereklilikler:

- Mastır Eğitim Seviyesi – Eğitim Fakültesi (300 ECTS – Kredi)
- Dört yıllık eğitim sistemi
- Baçelor (Dört yıllık – 240 ECTS – Kredi)

İş yeri makamı:	Matematik Dersi Öğretmeni - 10 Ders çalışma saati
Makam türü:	Kamu görevlisi
Maaş:	5.6
İstenen sayı:	1 (bir)
Bildiri tarihi:	08.08.2024
Başvuru için son tarih:	09.08.2024 – 07.09.2024
Kurum:	Prizren Belediyesi
Birim:	Eğitim Müdürlüğü
İş yeri :	“Motrat Qiriazı” İlk ve orta alt öğretim okulu
Adlandırma süresi:	belirsiz

Genel resmi gereklilikler:

- Mastır Eğitim Seviyesi – Eğitim Fakültesi (300 ECTS – Kredi)
- Dört yıllık eğitim sistemi
- Baçelor (Dört yıllık – 240 ECTS – Kredi)

İş yeri makamı:	İngilizce Dersi Öğretmeni – 14 Ders çalışma saati
Makam türü:	Kamu görevlisi
Maaş:	5.6
İstenen sayı:	1 (bir)
Bildiri tarihi:	08.08.2024
Başvuru için son tarih:	09.08.2024 – 07.09.2024
Kurum:	Prizren Belediyesi
Birim:	Eğitim Müdürlüğü
İş yeri :	“Motrat Qiriazı” İlk ve orta alt öğretim okulu (<u>Göreve – 18.10.2024 tarihinde başlayacaktır.</u>)
Adlandırma süresi:	belirsiz

Genel resmi gereklilikler:

- Mastır Eğitim Seviyesi – Eğitim Fakültesi (300 ECTS – Kredi)
- Dört yıllık eğitim sistemi
- Baçelor (Dört yıllık – 240 ECTS – Kredi)

İş yeri makamı:	Tarih Dersi Öğretmeni
Makam türü:	Kamu görevlisi
Maaş:	5.6
İstenen sayı:	1 (bir)
Bildiri tarihi:	08.08.2024
Başvuru için son tarih:	09.08.2024 – 07.09.2024
Kurum:	Prizren Belediyesi
Birim:	Eğitim Müdürlüğü
İş yeri :	“Mati Logoreci” İlk ve orta alt öğretim okulu
Adlandırma süresi:	belirsiz

Genel resmi gereklilikler:

- Mastır Eğitim Seviyesi – Eğitim Fakültesi (300 ECTS – Kredi)
- Dört yıllık eğitim sistemi
- Baçelor (Dört yıllık – 240 ECTS – Kredi)

İş yeri makamı:	Fizik – Kimya Dersi Öğretmeni
Makam türü:	Kamu görevlisi
Maaş:	5.6
İstenen sayı:	1 (bir)
Bildiri tarihi:	08.08.2024
Başvuru için son tarih:	09.08.2024 – 07.09.2024
Kurum:	Prizren Belediyesi
Birim:	Eğitim Müdürlüğü
İş yeri :	“Motrat Qiriazı” İlk ve orta alt öğretim okulu – 10 Ders Çalışma saati için (Yarım çalışma normu)
Adlandırma süresi:	Belirtilmiş Çalışam süresi, mevcut öğretmenin başka bir kurumda görev süresi bitene kadar

Genel resmi gereklilikler:

- Mastır Eğitim Seviyesi – Eğitim Fakültesi (300 ECTS – Kredi)
- Dört yıllık eğitim sistemi
- Baçelor (Dört yıllık – 240 ECTS – Kredi)

İş yeri makamı:	Sınıf Öğretmeni
Makam türü:	Kamu görevlisi
Maaş:	5.6
İstenen sayı:	1 (bir)
Bildiri tarihi:	08.08.2024
Başvuru için son tarih:	09.08.2024 – 07.09.2024
Kurum:	Prizren Belediyesi
Birim:	Eğitim Müdürlüğü
İş yeri :	“Mati Logoreci” İlk ve orta alt öğretim okulu

Adlandırma süresi: Çalışam süresi 01.11.2024 – 01.05.2025, mevcut öğretmen doğum izninden dönene kadar (Yeni öğretmen göreve 01.11.2024 tarihinde başlayacaktır.)

Genel resmi gereklilikler:

- Eğitim Fakültesi – Sınıf Öğretmenliği Bölümü Mezunu
- Öğretmenlik Fakültesi

İş yeri makamı:	Anaokul Öğretmeni
Makam türü:	Kamu görevlisi
Maaş:	5.2
İstenen sayı:	1 (bir)
Bildiri tarihi:	08.08.2024
Başvuru için son tarih:	09.08.2024 – 07.09.2024
Kurum:	Prizren Belediyesi
Birim:	Eğitim Müdürlüğü
İş yeri :	IP “Zambaku” Çocuk Eğitim Yuvası

Adlandırma süresi: Çalışam süresi 01.11.2024 – 01.05.2025, mevcut öğretmen doğum izninden dönene kadar. Yeni öğretmen göreve 01.11.2024 tarihinde başlayacaktır.

Genel resmi gereklilikler:

- Eğitim Fakültesi – Sınıf Öğretmenliği Bölümü Mezunu
- Öğretmenlik Fakültesi

1. Genel iş tanımı:

- Branşına göre günlük, haftalık, aylık ve yıllık eğitim-öğretim çalışma planını hazırlayacaktır,
- Dersi önceden belirlenmiş zaman göre işler,
- Her öğrencinin başarısını ve gelişimini planlar, gözetler, değerlendirir ve yönlendirir,
- Yeni öğretim ve değerlendirme metodolojilerini uygular,
- Mesleki gelişim eğitim seminerlerini önemser ve takip eder,
- Okul yönetiminin gereksinimlerine göre çalışmalarını koordine eder,
- Ders dışı etkinlikler düzenler,
- Okulun bütün faaliyetlerine katılım sağlar,
- Okul yönetiminin talep ve gereksinimlerine göre rapor hazırlar,
- Okulun öğrencileri, ebeveynler, meslektaşları ve okul yönetimi ile iletişim kurar ve işbirliği yapar,
- Okulun tüm organları, okulun düzenlediği tüm organizasyonlar ve ders dışı etkinliklerinde aktif olması gerekir,
- Yürürlükteki mevzuata, Yönetmeliklere ve İdari Talimat göre kuralların belirlediği okul müdürü tarafından verilen diğer faaliyet ve işleri de yapar.

Genel kabul koşulları:

- a. Kosova Cumhuriyeti vatandaşı olmalı;
a noktası hariç. yabancı uyruklular, kamu görevlileri için yürürlükte olan mevzuata göre izin verildiği takdirde başvuruda bulunabilirler.
- b. Yürürlükteki mevzuata göre tam fiil ehliyetine sahip olmak;
- c. Diller Yasası uyarınca resmi dillerden birine hakim olmak;
- d. İlgili görevi yerine getirebilecek;
- e. Kasten suç işlemekten mahkum olmamak;
- f. Bir kamu kurumunda ciddi ihlal nedeniyle herhangi bir disiplin tedbiri uygulanmamalıdır;
- g. İlgili pozisyon, kategori, sınıf veya grup için gerekli eğitime, mesleki iş deneyimine ve/veya becerilere sahip olmak;
- h. 08/L-197 sayılı Kamu Görevliler Yasası ile tanımlanan kabul prosedürlerini başarıyla geçmek.

2. Başvuru kapsamında sunulması gereken belgeler ve bunların nasıl teslim edileceği

1. Kosova Cumhuriyeti kimlik kartı/pasaport/vatandaşlık belgesinin kopyası.
2. Konkur doğrultusunda talep edilen, Kosova Cumhuriyeti eğitim kurumları tarafından verilen diplomanın kopyası. Diplomanın yurt dışından alınmış olması halinde, diplomanın denklik belgesi;
3. Lisanslı bir sağlık kuruluşundan alınmış, sağlık durumunu gösterir sağlık belgesi;
4. Başvuru sahibinin iş tecrübesi varsa, öğretmenlik alanında iş deneyimi kanıtı;
5. EBTIB'nın devlet öğretmenliği sınavının düzenlenmesine ilişkin bir yönetmelik ile yürürlükten kaldırılmamışsa öğretmenlik lisansın verilmesine ilişkin prosedürlere göre öğretmenlik lisansı;

5.1 Öğretmenliğe yeni başlayanlar için başvuruda bulunan adaylar dışında 5. maddede belirtilen kriterin karşılanması gerekli değildir.

6. EBTIB'ın başka bir altyasa ile öğretmenlik mesleğini icra etmek için böyle bir sınavın zorunlu hale getirilmesi durumunda, düzenlenmiş mesleklere ilişkin ilgili mevzuata göre öğretmenlere yönelik devlet sınavının başarıyla tamamlandığına dair kanıt;
7. Kasten suç işlemekten hüküm giymediğinin kanıtı.
8. İş tecrübesi olan adaylar aynı zamanda çalışmalarının özetini içeren profesyonel bir portfolyo da sunarlar.
9. Bir kamu kurumunda ciddi bir ihlal nedeniyle yürürlükte olan herhangi bir disiplin tedbirinin bulunmadığına dair delil (kamu kurumu çalışanları için geçerlidir). Kamu kurumlarında çalışmayan adayların, kamu kurumlarında ciddi ihlaller nedeniyle disiplin cezası bulunmadığına dair imzalı yazılı öz beyanı göndermeleri gerekmektedir.

3. Adayların/başvuru sahiplerinin değerlendirilme yöntemi:

- Yazılı test
- Sözlü mülakat

4. Adaylara bildirim ve iletişim şekli

- E – posta ve elektronik istihdam linki aracılığında (<https://konkursi.rks-gov.net>)

5. Başvuru şekli:

Müracaat talebi <https://kk.rksgov.net/prizren/category/konkursetnjoftimet/aplikacione/> adresinde bulunmakta olup ve başvurunun her noktasını tamamladıktan sonra konkurun gerektirdiği belgeleri ekleyin ve doğrudan bize başvurabilirsiniz. Ulaşabileceğiniz adresimiz Prizren “ Remzi Ademaj “ no’suz caddesi, Prizren Belediyesinin 2 numaralı gişesi.

6. Nihai sonuçların açıklanma tarihi

- Adayların değerlendirilmesi sonunda kazanan, (<https://konkursi.rks-gov.net>) elektronik işe alım linki üzerinden açıklanacaktır.

Bu prosedüre katılan tüm adaylara bireysel olarak elektronik ortamda bilgi verilecektir.

Ek bilgiler:

- Kazanan adayın seçiminden sonra sorumlu birim, adayların konkur kriterlerini karşılamaya devam ettiğini kanıtlamak amacıyla randevu öncesi doğrulamayı orijinal veya aslına benzer belgelerle gerçekleştirir.

Çoğunluk olmayan topluluklar ve onların üyeleri, engelli kişiler ve yeterince temsil edilmeyen cinsiyet, LZP'de belirtildiği gibi adil ve orantılı temsil hakkına sahiptir.

Son başvuru tarihinden sonra yapılan başvurular kabul edilmez, eksik başvurular reddedilir.

Adayların iki veya daha fazla işe başvurması durumunda adayların her iş için ayrı başvuru yapması gerekmektedir.

