REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVO
QENDRA KRYESORE E MJEKËSISË FAMILJARE
GLAVNI CENTAR PORODIČNIH MEDICINU
MAIN CENTER OF FAMILY MEDICINE
No: 767/021
Data: 15.07.2021
SKENDERAJ

Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo

Kuvendi i Komunës Skenderaj
Skupština Opštine Skenderaj
Municipal Assambly Skenderaj

Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale
Direkcija za Zdravstvo i Socijalno Blagostanje
Department of Health and Social Welfare

Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare
Nr. _____
Skenderaj 15.07.2021

Në bazë të Vendimit të Drejtorisë së Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale të Komunës së Skenderaj-it nr.08-111/01-0032557/21 të datës 06.07.2021 për lejimin e shpalljes së konkursit për vendet e lira të punës për nevojat e QKMF-së në Skenderaj e në përputhje me nenin 7,8,10 parg 1 nënparagrafi 2.1, nenit 15 pargrafi 1.2 dhe 3 të Ligjit të Punës së Republikës së Kosovës nr.03/L-212, neni 4 i Udhëzimit Administrativë nr.07/2017 për Rregullimin e Procedurave të Konkursit në Sektorin Publik, QKMF në Skenderaj publikon këtë :

K O N K U R S
PËR PRANIM NË MARRËDHËNIE PUNE

I. Titulli i vendit të punës : Doktor i Mjekësisë Një (1) pozita
Kategoria dhe grada e vendit të punës:
Koeficienti : **7.20 , H-27**
Orari i punës **40 orë në javë**
Kohëzgjatja e Kontratës sipas Ligjit të Punës nr.03/L-212

Përshkrimi i detyrave të punës :
Ofron shërbime shëndetësore në QKMF, QMF,AMF –ku është caktuar të punojë sipas orarit të punës të caktuar nga punëdhënesi .
Respekton orarin e punës ardhja , pauza , dalja nga puna etj.
Siguron diagnostifikimin dhe menagjimin efektiv të pacientve duke siguruar edhe referim në Institucionet shëndetësore gjegjëse si dhe në qendrat më të avancuara .
Evidenton dhe përcjellë sëmundjet efektive sipas rregullave të IKSHP .
I përmbahet etikës mjekësore .
Kryen të gjitha punët e Mjekut gjatë orarit të punës .
Bënë përcjelljen e të arriturave më të reja në lëminë e Mjekësisë Familjare .
Të këtë vetëiniciativë dhe ti përmbahet etikës mjekësore .
I raporton për çdo ndryshim dhe problem Përgjegjesit të Njesisë apo shërbimit ku punon.
Sipas nevojes kryen edhe vizita shtepiake të pacientet kronik.
Sipas urdhërit të përgjegjesit apo Shefit te Sektorit të MF, kryen edhe punë tjera.

Për punën e vet i përgjigjet Shefit të Sektorit MF dhe Stafit Udhëheqës të QKMF-së.
Detajet e tjera të detyrave dhe përgjegjësive do të përshkruhen në kontratën e punës.

Kushtet e Konkursit :

Kandidati/ja të cilët konkurojnë për këto pozita përveq kushteve të përgjithshme të parapara me Ligj duhet të kenë të përfunduar :

-Fakultetin e Mjekësisë-Drejtimi i Mjekësisë së Përgjithshme

-Licencën e punës .

Dokumentet e kërkuara :

-Kopja e Diplomës së Fakultetit të Mjekësisë

-Kopjen e Licencës sëPunës

-Kopjen e letërnjoftimit

-Çertifikatën qe nuk është i dënuar dhe nën hetime

Çdo dokument tjeter apo çertifikatë trajnimi që kandidat-i/ja e vlerëson të nevojshme që i përshtatet kushteve dhe kritereve të përcaktuara më lartë.

-Dëshmi mbi njohjen bazike të punës me kompjuter –e deshirueshme.

II. **Titulli i vendit të punës** : Infermier/e të përgjithshëm: Një (1) pozitë

Kategoria dhe grada e vendit të punës:

Koeficienti : **4.80 , H-68**

Orari i punës **40 orë në javë**

Kohëzgjatja e Kontratës sipas Ligjit të Punës nr.03/L-212

Përshkrimi i detyrave të punës:

Kryen punët e Infermieri-it/es në kuadër të Sektorit të Mjekësisë Familjare

Bënë pranimin e pacientëve në bazë të fletëzes kompjuterike nga Mjeku Famijar

Bënë aplikimin e terapisë parenterale sipas recetës të përshkruar nga mjeku dhe verifikon afatin e skadimit te barit,evidenton dhe protokolon terapinë e dhënë.

Kryen të gjitha punët e Infermier-it/es në shërbimin ku punon në kuadër të Mjekësisë Familjare.

Bënë llogaritjen,evidentimin e recetave ne bazë të ingjekcioneve të dhëna.

Kryen punët e Infermier-it/es si regjistrimin dhe protokolimin e dokumentacioneit,reçetave etj.

Bënë ndarjen e pacienteve me sëmundje infektive,kronike dhe atyre me urgjencë.

Kujdeset për konfidencën e kërkueseve të shërbimeve shëndetësore.

Respekton orarin e punë , ardhja , pauza , dalja nga puna etj.

Jepë raporte mujore për punën e vet.

Kujdeset në kontinuitet për antishokterapinë.

Kryen edhe punë tjera sipas urdhërit të përgjegjesit të Shërbimit ku punon.

Për punën e vet i përgjigjet Kryeinfermier-it/es dhe Stafit Udheheqes – të QKMF-së .

Detajet e tjera të detyrave dhe përgjegjësive do të përshkruhen në kontratën e punës.

Kushtet e Konkursit :

Kandidati/ja të cilët konkurojnë për këtë pozitë përveq kushteve të përgjithshme të parapara me Ligj duhet të kenë të përfunduar :

-Shkollën e Mesme të Mjekësisë-Infermieri e përgjithshme

-Licencën e punës .

Dokumentet e kërkuara :

-Kopja e Diplomës së Shkollës së Mesme të Mjekësisë - Infermieri e përgjithshme të vertetuar

-Kopjen e Licencës të vërtetuar

-Kopjen e letërnjoftimit

-Çertifikatën qe nuk është i denuar dhe nën hetime

Çdo dokument tjeter apo çertifikatë trajnimi që kandidat-i/ja e vlerëson të nevojshme që i përshtatet kushteve dhe kritereve të përcaktuara më lartë.
-Dëshmi mbi njohjen bazike të punës me kompjuter – e deshirueshme.

III. Titulli i vendit të punës : Teknik Laborant , Një (1) pozitë
Kategoria dhe grada e vendit të punës:
Koeficienti : **4.80 , H-68**
Orari i punës **40 orë në javë**
Kohëzgjatja e Kontratës sipas Ligjit të Punës nr.03/L-212

Përshkrimi i detyrave të punës:
Punon analizat laboratorike në lëmin e hematologjisë dhe biokimisë,
Regjsitron materialin e marrë në formular
Mban edhe punë tjera të Laboratorit sipas urdhërit të Përgjegjësit të Laboratorit
Për punën e vet i përgjigjet përgjegjësit të laboratorit dhe Stafit Udheheqes – të QKMF-së .
Detajet e tjera të detyrave dhe përgjegjësive do të përshkruhen në kontratën e punës.

Kushtet e Konkursit :
Kandidati/ja të cilët konkurojnë për këto pozita përveq kushteve të përgjithshme të parapara me Ligj duhet të kenë të përfunduar :
-Shkollën e Mesme të Mjekësisë-Teknik laborant
- Bachelor i biokimisë
-Licencën e punës .

Dokumentet e kërkuara :
-Kopja e Diplomës së Shkollës së Mesme të Mjekësisë – Teknik Laborant,te vertetuar
- Kopjen e diplomese bachelor i biokimisë ,të vertetuar
-Kopjen e Licencës të vërtetuar
-Kopjen e letërnjoftimit
-Çertifikatën qe nuk është i denuar dhe nën hetime
Çdo dokument tjeter apo çertifikatë trajnimi që kandidat-i/ja e vlerëson të nevojshme që i përshtatet kushteve dhe kritereve të përcaktuara më lartë.
-Dëshmi mbi njohjen bazike të punës me kompjuter – e deshirueshme.

Të gjithë kandidatet të cilët hyjnë në listën e ngushtë, do të ftohen në intervistë, dhe për datën e mbajtjes së intervistës do të njoftohen me kohë dhe do të intervistohen nga Komisioni Intervistues .
Aplikacionet merren dhe të plotësuara dorëzohen në administratën e QKMF-së Skenderaj nga ora 08:00 deri në ora 15:00.
Dokumentacioni i cili nuk ju përgjigjet kërkesave dhe specifikave të Konkursit si dhe dokumentacioni i pa kompletuar dhe ai qe arrinë me vonesë , nuk do të shqyrtohen.

Të drejtë për aplikim kanë të gjithë Shtetasit e Republikës së Kosovës
Data e njoftimit ne portalin shtetëror www.konkursi.rks-gov.net është 15.07.2021 deri 13.08.2021
Afati për aplikim është pesëmbëdhjetë (15) ditë nga data 14.08.2021 deri 28.08.2021

QKMF-Skenderaj
Administrata

REPUBLIKA E KOSOVES
REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVO
QENDRA KRYESORE E MJEKESISE FAMILJARE
GLAVNI CENTAR PORODIČNU MEDICINU
MAIN CENTER OF FAMILY MEDICINE
No: 767/021
Data: 15.07.2021
SKENDERAJ

1 [illegible]

Drejtoria për Shëndetësi e Mirëqenje Sociale
Direkcija za Zadravstvo i Socijalno Blagostanje
Departmen of Health and SocijaI Welfare

Glavni Centar za Porodičnu Medicinu
Br._____
Skenderaj/Srbica, 15.07.2021 g.

Na osnovu odluke Predsendika Opštine Skenderaj br08-111/01-0032557/21., od dana 06.07.2021 god., za odobrenje objavljivanje konkursa za slobodna radna mesta , u okviru GCPM-a Skenderaj/Srbica i u skladu sa članom 7,8,10 , stav 1, podstav 2.1, čla 15 stav 1,2 i 3 Zakona o Radu Republike Kosova br. 03/L-212, člana 4, Administrativnog Upustva MRSZ br. 07/2017, za regulisanje procedura konkursa u javnom sektoru, u GCPM-u u Skenderaj/Srbici objavljuje sledeći:

K O N K U R S
ZA PRIJEM U RADNOM ODNOSU

I. **Naziv radnog mesta**: Lekar Medicine, jedan (1) položaja:
- Kategoria stepen radnog mesta:
- Koeficienat **(7.20), H- 565, H-27**;
- Radno vreme 40 časova nedeljno;
- Trajanje Ugovora u skladu sa Zakonom o Radu, 03/L-212

Opis radnih zadataka:

Pruža zdravstvene usluge u GCPM-u, CPM-u, APM gde je dužan da radi prema radnom rasporedu kjeg je odredio posolodavac;
Poštuje radno vreme, dolazak, pauza, izlazak sa posla;
Osigurava diagnostifikaciju i efektivno menageriranja pacijenata, osiguravajući prebaćenje u dotičnim zdravstvenim institucijama koja su stručno spremljene;
Održava se lekarske etike;
Izvršava i druge lekarske poslove u toku radnog vremena;
Vrši pratnju novih postignuća u oblasti porodične medicine;
Da ima samoinicijativu i pridržava se lekarskoj etici;
Raportira svaku promenu ili problem menageru jedinice ili službi gde on radi;
Prema potrebi izvrši i kućne posete hroničkih pacijenata;
Prema naređenju ili šefa sektora PM-a, izvršava i druge poslove;
Za svoj rad odgovara šefu Sektora i PM, rukovodilačkog osoblja GCPM-a;
Ostali detali zadataka i obaveza će se opisati u radnom ugovoru.

Uslovi konkursa:

Kandidat/kinja koji konkurišu za ovo radno mesto, osim opštih predviđenih uslova prema zakonu, trema imati završenu:

- Medicinski Fakultet – pravac opšte medicine:
- Kandidat mora imati licencu za rad.

Potrebna dokumentacija:

- Kopiju Diploma Medicinskog Fakulteta (overena);
- Kopiju Licence za Rad (overena) ;
- Rodjeni izvod;
- Kopiju lične karte izdate od MUP-a Republike Kosova;
- Uverenje da nije kažnjen niti pod istragom od nadležnog Suda
- Svaki drugi dokumenat od raznih trajninga, koju kandidat procenjuje važnom za ovo radno mesto.
- Kandidat koji se prima na posao mora doenti i lekarsko uverenje.
- Dokaz o osnovnom poznavanju radau računaru.

II. **Naziv radnog mesta**: Opšta medicinska sestra **jedan (1)** položaja
Kategoria stepen radnog mesta:
Koeficienat 4.80, H- 68,
Radno vreme 40 časova nedeljno;
Trajanje Ugovora u skladu sa Zakonom o Radu, 03/L-212

- Izvršava poslove u okviru Sektora porodične medicine;
- Izvrši prijem pacijenata na osnovu elektronično upustvo od porodičnog lekara;
- Aplicira palenteralnu terapiju prema lekarskom upustvu i verifikuje isteka roka leka, ecvidentira i protokolira datu terapiju;
- Izvršava i druge poslove medinicnske sesetre tu gde radi u okviru medicinske sestre;
- Izvrši obračunanje, evidentiranje recepta na osnovu date terapije;
- Izvrši poslove medicinske sesetre kao registraciju i protokoliranje dokuemtacije, recepta itd;
- Stara se za tajnost podataka onima kojima je pružena usluga;
- Poštuje radno vreme , dolazak, pauza, izlazak sa posla;
- Daje mesecne izveštaje za svoj rad;
- Stara se u kontiunitetu za antišokterapiju;
- Izvrši i drug poslove prema naređenju pretpostvljenog gde radi;
- Za svoj rad odgovara glanoj medicinskoj sesetri, rukovodilačkog osoblja pri GCPM-a;
- Ostali detali za zadatke i odgovornosti opišu se u radnom ugvovoru

Uslovi konkursa:
Kandidati/kinje koji konkurišu za ovo radno mesto, osim opštih uslovi predviđenih prema zakonu mora imati završen:

- Medicinsku Srednju Školu – opšta infermierija;
- Licencu za rad.

Potrebna dokumentacija:

- Kopiju Diplome Srednje Škole - opšta infermierija;
- Kopiju licence za rad;
- Rodjeni izvod;
- Kopiju lične karte izdate od MUP-a Republike Kosova;
- Uverenje da nije kažnjen niti pod istragom od nadležnog Suda;
- Kopiju vozačke dozvole;
- Svaki drugi dokumenat od raznih trajninga, koju kandidat procenjuje važnom za ovo radno mesto, trebaju priložiti dokumentaciji;
- Dokaz o osnovnom poznavanju rada u računaru – poželjna.

III. Naziv radnog mesta: Laboratorijski tehničar- radno mesto, jedno (1)

- Kategorija i rang posla:
- Koeficijenti: 4,80, H-68
- Radno vreme: 40 sati nedeljno
- Trajanje ugovora prema Zakonu o Radu br.03 / L-212

Opis posla:
Radi na laboratorijskim analizama iz oblasti hematologije i biohemije,
Na obrazac ,beleži primljeni materijal
Radi i druge poslove radi odrzavanja laboratorije prema nalogu šefa laboratorije
Za svoj rad odgovora se šefu laboratorije i rukovodećem osoblju – GCPM
Ostali detalji dužnosti i odgovornosti biće opisani u radnum ugovoru.

Uslovi Konkursa:

Kandidati koji se prijavljuju za ovu poziciju, pored opštih uslova predviđenih zakonom moraju da ispune:
- Srednja medicinska škola - laboratorijski tehničar,
- Diplomirani biohemičar
- Radna dozvola.

Traženi dokumenti:

Kopija diplome srednje medicinske škole - laboratorijski tehničar, overena
- Diplomirani biohemičar
-Kopija overene licence
-Kopija lične karte
-Uverenje da nije osuđivan i pod istragom
Bilo koji drugi dokument ili potvrdu o obuci koju kandidat smatra potrebnim, a koji odgovara gore navedenim uslovima i kriterijumima.

Svaki aplikant mora predati svu traženu dokumentaciju prema konkursu i to:

- Punjenu aplikaciju;
- Dokaz o stručnoj spremi i profesionlanu kvalifikaciju/kopije/ overena o beležnika;

Svih kandidati koji uđu u užu listu, če se pozvati na interviju, i za datum održavanja intervijua biće na vreme obaveštenih od strane određene Komisije za Interviju.

Aplikaciju se mogu dotibi prazne i popunjavaju se i predaju se u Administraciju GCPM-a Skenderaj/Srbica od 8-15 časova.

Dokumentacija koja se priloži aplikaciji mora biti fotokopje i ista se ne vraća kandidatu.

Dokumentacija koja se ne odgovara uslovima i kritere konkursa , kao i nekompletirana dokumentacija i ona koji dolazi posle roka konkursa neće se razmatrati.

Datum objave na državnom portalu vvv.konkursi.rks-gov.net je 15.07.2021 do 13.08.2021

Rok za prijavu je petnaest (15) dana od 14.08.2021 do 28.08.2021

Konkurs se objavlja u oba jezika.

REPUBLIKA E KOSOVËS • REPUBLIC OF KOSOVO • QENDRA KRYESORE E MJEKËSISË FAMILJARE SKENDERAJ • GLAVNI CENTAR PORODIČNE MEDICINE SKENDERAJ • REPUBLIKA KOSOVA

G.C.P.M Skenderaj
Administracija