



Republika e Kosovës

Republika Kosova
Republic of Kosovo

Nr.02-111/01-0005119/25

Dt.03.02.2025

Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, duke u bazuar në nenin 78, paragrafi 2, nenin 80, nenin 81 dhe nenin 82, paragrafi 2 të Ligjit nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik, nenin 6 dhe nenin 7 të Rregullores (QRK) nr. 30/2024 për Procedurën e Pranimit të Nëpunësve të Shërbimit Publik në Sektorin e Shëndetësisë, në bazë të vendimit nr. 02-111/01-0004160/25 dt.27.01.2025 të Kryetarit të Komunës së Skenderajt, **NJMBNJ** shpall:

K O N K U R S

PËR PRANIM NË MARRËDHËNIE PUNE

Emri i grupit: Grupi i Përgjithshëm i Shëndetit/Mjekësisë

Titulli i vendit të punës: Doktor i Stomatologjisë

Koeficienti/Paga dhe klasa: H10-7.9

Lloji i pozitave: Nëpunës i Shërbimit Publik

Numri i kërkuar: Një (1)

Orari i punës: 40 orë në javë

Periudha e Kontratës: Me kohë të pacaktuar

Kohëzgjatja e punës provuese: Gjashtë (6) muaj

Institucioni: Komuna Skenderaj

Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale

Vendi i punës: QKMF-Shërbimi i Stomatologjisë

Data e Njoftimit: 03.02.2025

Afati për Aplikim: 04.02.2025 deri 05.03.2025

Detyrat dhe Përgjegjësitë:

Sigurimi i mbrojtjes primare dentale

Ndihmon dhe siguron miresjellje e kujdes të vecantë në lëminë në te cilin është trajnuar, Mban evidencen e rregullt të dokumentacionit mjekësor, kartelen e pacientit si dhe dokumente tjera,

Jep udhëzime me shkrim dhe me gojë për trajtime pacientit,

Mban kujdestarinë sipas rradhës dhe kryen punë të tjera sipas kërkesës së eprorit,

Zbaton orarin e rregullt të punës,

Kujdeset për mjetet e punës,



Komuna Skenderaj

Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

Kontrollon punën e asistentes dhe për cdo parregullsi jep sygjerime dhe vërejtje
Organizon punët në vendin e punës
Bënë mjekimin e dhëmbëve të qumshtit të përhershëm,
Bënë dhenjen e ndihmes se pare,
Shërimin e dhëmbëve,
Bënë drenimin e apceseve dentare Për punën e vet i përgjigjet shefit të shërbimit dhe Drejtorit.
Kryen edhe detyra tjera nga lëmia e vet professional.

Kushtet e përgjithshme dhe të veçanta:

1. Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës.
2. Të ketë zotësi të plotë për të vepruar.
3. Të ketë licencën e punës.
4. Njohuri profesionale dhe përvojë të duhur, si dhe aftësi komunikuese dhe organizative.
5. Të zotërojë njërën nga gjuhët zyrtare, në përputhje me Ligjin për Gjuhët.
6. Të jetë në gjendje të mirë shëndetësore për të kryer detyrat përkatëse.
7. Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për ndonjë vepër penale.

Kërkesat e përgjithshme formale:

Arsimimi i kërkuar: : Diplomë të studimeve universitare në Fakultetin e Mjekësisë Drejtimi Stomatologji

Përvoja e punës e kërkuar: Nuk kërkohet.

Mënyra e aplikimit:

Aplikacionet mund të merren në Zyrën Pritëse, QSHQ Arkivë në Administratën e Komunës së Skenderajit dhe duhet të dorëzohen të plotësuara nga ora 08:00 deri në ora 16:00.

Dokumentacioni që duhet paraqitur për aplikim:

- a. Formulari i aplikimit i plotësuar; rezymeja personale(CV)
- b. Kopja e dokumentit personal (letërnjoftim ose pasaportë);
- c. Dëshmi përkatëse se kandidati ka zotësi të plotë për të vepruar (prezantohet nga kandidati nëse ai/ajo përzgjidhet për emërim pas përfundimit të vlerësimit dhe në përputhje me rezultatin e arritur);
- d. Dëshmi mjekësore se kandidati është në gjendje të mirë shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse (prezantohet nëse kandidati përzgjidhet për emërim);
- e. Dokumenti që nuk jeni dënuar me vendim të formës së prerë (lëshuar nga Gjykata Themelore, jo më i vjetër se 6 muaj);
- f. Nëse kohëzgjatja lidhur me përvojën e kërkuar të punës është në sektorin publik, është i nevojshëm vërtetimi nga institucioni ku ka punuar kandidati, me të cilin dëshmohet se ai/ajo nuk ka një masë disiplinore në fuqi për shkelje të rënda të pushuar sipas Ligjit për Zyrtarët Publik;
- g. Kopja e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore (personat që kanë diplomuar jashtë Kosovës duhet të kenë diplomat e nostrifikuara nga Ministria e Arsimit);
- h. Kopja e dëshmisë së punësimit;

- i. Kopja e dëshmisë së trajnimeve;
- j. Kopja e licencës.

Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve:

- Testimi me shkrim (deri në 70 pikë)
- Intervista me gojë (deri në 30 pikë)

Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët dhe shpallja e rezultateve përfundimtare:

Përmes ueb faqes së Komunës së Skenderajt dhe portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>).

Sqarime shtesë:

- Dokumentet duhet të jenë në kopje, sepse ato nuk kthehen. Origjinalet do të kërkohen gjatë intervistimit.
- Informata të sakta dhe të vërteta do të konsiderohen vetëm ato informata që janë të dëshmuara me dokumente (jo ato që janë vetëm të deklaruara pa dëshmi).
- Kandidati, përmes aplikacionit, deklaron dhe mban përgjegjësi për vërtetësinë e të gjitha dokumenteve të dorëzuara siç kërkohen nga shpallja e procedurës së rekrutimit.
- Deklarimi i rrejshëm paraqet shkas për përjashtim nga procedura e rekrutimit.
- Aplikacionet e dorëzuara pas afatit nuk pranohen, ndërsa aplikacionet e mangëta refuzohen.
- Nëse kandidatët aplikojnë në dy e më tepër vende të punës, ata duhet të dorëzojnë aplikacione të veçanta për secilin vend të punës.
- Komunitetet jo shumicë, personat me aftësi të kufizuara dhe gjinia më pak e përfaqësuar kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional, siç specifikohet me legjislacionin në fuqi.



Republika e Kosovës

Republika Kosova
Republic of Kosovo

Nr.02-111/01-0005119/25

Dt.03.02.2025

Jedinica za upravljanje ljudskim resursima, na osnovu člana 78. stav 2., člana 80., člana 81. i člana 82. stav 2. Zakona br. 08/L-197 o javnim zvaničnicima, član 6 i član 7 Uredbe (KRK) br. 30/2024 o postupku prijema službenika javnih službi u zdravstvo, na osnovu odluke br. 02-111/01-0004160/25 od 27.01.2025.godine predsednika Opštine Srbica, JULJR saopštava:



Komuna Skenderaj

Opština Skenderaj
Municipality of Skenderaj

K O N K U R S **PRIJEM NA RADNOM ODNOSU**

Ime Grupe: Opšti Grup Zdravstva/Medicine

Naziv radnog mesta: Doktor Stomatologije

Koeficienti/Plata i klasa: H10-7.9

Tip položaja: Službenik Jvne Službe

Broj položaja: jedan (1)

Radno Vreme: 40 časova nedeljno

Period ugovora: Na određeno vreme

Trajanje probnog rada: šest (6) meseci

Institucija: Opština Skenderaj

Jedinica: Direkcija za Zdravstvo i Socijalnu Zaštitu

Radno Mesto: GCPM – Sektor Stomatologije

Datum obaveštavanja: 03.02.2025

Rok za prijavu: 04.02.2025 do 05.03.2025

Zadaci i odgovornosti:

Pružanje primarne zaštite zuba

Pomaže i pruža posebnu ljubaznost i negu u oblasti u kojoj je obučen,

Vodi redovnu evidenciju medicinske dokumentacije, kartona pacijenata i drugih dokumenata,

Daje pismena i usmena uputstva za lečenje pacijenata,

Redovno održava pritvor i obavlja druge poslove na zahtev pretpostavljenog,

sprovodi redovno radno vreme,

Vodite računa o radnom alatu,

Proverava rad asistenta i daje predloge i komentare za eventualne nepravilnosti.

Organizuje zadatke na radnom mestu
Lečiti su trajne mlečne zube,
Pružili su prvu pomoć,
Lečenje zuba,
Vrši drenažu zubnih apscesa Za svoj rad izveštava šefa službe i direktora.
Oblavlja i druge poslove iz svoje stručne oblasti.

Opšti i posebni uslovi:

8. Da bude državljanin Republike Kosovo.
9. Da ima punu sposobnost za delovanje.
10. Imati licencu za rad.
11. Odgovarajuće stručno znanje i iskustvo, kao i komunikacijske i organizacione sposobnosti.
12. Da vlada jednim od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima.
13. Budite dobrog zdravlja za obavljanje relevantnih dužnosti.
14. Da ne bude pravosnažno osuđen za bilo koje krivično delo.

Opštih formalin zahtevi:

Traženo školovanje: : Diploma za universitetske studije u Medicinskom Fakultetu – Pravac Stomatologije.

Radno iskustvo ne traži se: Ne traži se.

Način prijave:

Prijave se mogu dobiti u Prijemnoj kancelariji, Arhiva KUG u Upravi opštine Srbica i moraju se predati popunjene između 08:00 i 16:00 časova.

Dokumentacija koja treba da predstavi sa aplikacijom:

- a. Popunjen obrazac za prijavu; lični životopis (CV)
- b. Kopija ličnog dokumenta (lična karta ili pasoš);
- c. Relevantni dokaz da kandidat ima punu radnu sposobnost (predoči ga kandidat ako je izabran za imenovanje nakon završenog ocenjivanja i u skladu sa postignutim rezultatom);
- d. Medicinski dokaz da je kandidat dobrog zdravstvenog stanja za obavljanje relevantnog zadatka (predočiti ako je kandidat izabran za imenovanje);
- e. Dokument da niste pravosnažno osuđivani (izdaje Osnovni sud, ne stariji od 6 meseci);
str. Ako je potrebno radno iskustvo u javnom sektoru, potrebna je potvrda ustanove u kojoj je kandidat radio, kojom se dokazuje da nema na snazi disciplinsku meru za teže prekršaje po Zakonu o funkcionerima ;
- g. Kopije diploma koje su izdale obrazovne institucije (lica koja su diplomirala van Kosova moraju imati diplome overene od strane Ministarstva prosvete);
- h. Kopija dokaza o zaposlenju;
- I. Kopija sertifikata o obuci;
- j. Kopija licence.

Način ocenjivanja kandidata/aplikanta:

- Pismeni test (do 70 bodova)
- Usmeni inteviju (do 30 bodova)

Način obaveštavanja i komunikacije sa kandidatima i objavljivanja konačnih rezultata:

Preko veb stranice opštine Skenderaj i elektronskog portala za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>).

Dodatna objašnjenja:

- Dokumenti moraju biti u kopijama, jer se ne vraćaju. Originali će se tražiti tokom intervjua.
- Samo informacije koje su dokazane dokumentima (a ne one koje su samo navedene bez dokaza) smatraće se tačnim i istinitim informacijama.
- Kandidat se kroz prijavu izjašnjava i snosi odgovornost za verodostojnost svih podnetih dokumenata u skladu sa konkursom za prijem u radni odnos.
- Lažna izjava predstavlja osnov za isključenje iz procedure zapošljavanja.
- Prijave dostavljene nakon navedenog roka neće biti prihvaćene, a nepotpune prijave će biti odbijene.
- Ukoliko kandidati konkurišu za dva ili više radnih mesta, moraju podneti posebne prijave za svako radno mesto.
- Nevećinske zajednice, osobe sa invaliditetom i nedovoljno zastupljeni pol imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost, kako je navedeno u važećim zakonima.