



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVA  
KOMUNA –SUHAREKË  
OPSTINE SUVA REKA  
THE MUNICIPALITY OF SUHAREKA



Duke u bazuar nënenin 8 të Ligjit të Punës Nr. 03/L-212, nenin 80 dhe 81 të Ligjit për Zyrtarët Publik Nr.08/L-197si dhe Udhëzimit Administrativ MFPT-Nr.01/2024 për Rregullimin e Procedurave të Konkursit në Sektorin Publik dhe kërkesës me numër të protokollit 01-Nr-104-44464 të datës 08.08.2024 së QKMF “Rexhep Kuçi” Suharekë Komuna e Suharekës shpallë këtë:

## KONKURS I JASHTËM PËR PRANIM NË MARRËDHËNIE PUNË

-I-

**Titulli i vendit të punës:** Infermier/e i Përgjithshëm (me kualifikim Bachelor të Infermierisë)

**Klasa dhe koeficienti i pagës:** H17-5.4

**Kategoria:** Nëpunës i Shërbimit Publik

**Numri i kërkuar:** Një (1)

**Orari i punës:** 40 orë në javë

**Periudha e Kontratës:** Me kohë të pacaktuar

**Kohëzgjatja e punës provuese:** Gjashtë (6) Muaj

**Institucioni:** Komuna Suharekë

**Drejtori:** Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenje Sociale

**Njësia:** Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare “Rexhep Kuçi”-Suharekë

**Vendi i Punës:** Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare “Rexhep Kuçi”-Suharekë

### Detyrat dhe Përgjegjësitë:

- Pranon, triazhon dhe informon pacientin, hap kartelën shëndetësore, merr anamnezen e shkurtër orjentuese, kryen participimin, matë gjatësinë, peshën trupore, temperaturën, tensionin arterial, reanimimin kardiopulmonar, bën EKG, problemet geriatrike, aplikon terapinë parenteriale, IM, IV, subkutan, infuzion, inhalimin, përpunimin e plagës, këshillon pacientin, dhe udhëzon te mjeku familjar;
- Në bashkëpunim me mjekun familjar ofron mbrojtjen primare shëndetësore për pacientin dhe familjen;
- Promovon edukimin shëndetësor;
- Trajton lëndimet-plagët para dhe post operative;
- Jep ndihmën shëndetësore në Institucion dhe vendin e ngjarjes;
- Kryen vizita shtëpiake kur është e domosdoshme me udhëzim të mjekut;
- Bënë injektimin e të gjitha mënyrave të mundshme (IM, IV, SC, ID etj);
- Kryen të gjitha punët administrative në lidhje me shërbimet që i bën;

MARRËDHËNIE NË DORËZIM-PRIMLJENO-RECEIVED			
Njësia org. Org. Udhëzuese Org. Untt	Numri Broj Number	Shtojca Prilog Appendix	Vlera Vrednost Value
	01	111	53759

- Bënë transportimin e pacienteve të sëmurënga QKMF deri në institucionin më të avancuar (SHSKUK) në bazë të udhëzimit të mjekut ordinar, e në raste urgjente edhe pa udhëzim por me arsyetim të mëvonshëm;
- Të ruaj konfidencialitetin për pacientët dhe institucionin shëndetësor;
- Kryen edhe punë tjera sipas udhëzimit të mjekut dhe eprorit.

#### **Kushtet e përgjithshme dhe të veçanta:**

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- Të ketë licencën e punës;
- Njohuri profesionale me përvojën e duhur si dhe aftësi komunikuese e organizative;
- Të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për t'i kryer detyrat përkatëse;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për ndonjë vepër penale;
- Të mos ketë në fuqi ndonjë masë disiplinore.

#### **Kërkesat e përgjithshme formale:**

- Arsimimi i kërkuar: Diplomë të studimeve universitare Bachelor i Infermierisë (të noterizuar);
- Personat që kanë studiuar jashtë vendit duhet ta kenë diplomën e Nostrifikuar;
- **Përvoja e punës e kërkuar:** Nuk kërkohet.

#### **Dokumentet e nevojshme:**

- Formulari i aplikimit-i plotësuar;
- Bachelor i Infermierisë ( të noterizuar);  
Licencën e punës (kopje);
- Ekstraktin e lindjes;
- Letënjoftimin (kopje);
- Certifikatën nga Gjykata që nuk është nën hetime ose i dënuar (jo më të vjetër se 6 muaj);
- Certifikatën e gjendjes shëndetësore (pas përzgjedhjes nga Komisioni).

#### **Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve:**

- Vlerësimi i jetëshkrimit (deri 10 pikë).
- Testi më shkrim (deri 70 pikë).
- Intervista me gojë (deri 20 pikë).

#### **Mënyra e aplikimit:**

- **Çdo aplikues duhet të plotësoj dhe dorëzoj dokumentacionin me sa vijon:**
- Fletë aplikacionin e plotësuar;
- Dokumentet e dërguar pas afatit dhe ato të pakompletuara nuk do të merren në shqyrtim nga komisioni;
- Aplikacionet merren në Zyrën Pritëse QSHQ Arkivë në Administratën e Komunës dhe dorëzohen të plotësuara;
- Data e njoftimit është: 10.09.2024;
- Data e aplikimit prej datës 11.09.2024 deri me datën 10.10.2024;
- Konkursi është i hapur për aplikim 30 ditë;

- Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët dhe shpallja e rezultateve përfundimtare;
- Përmes web faqes së Komunës së Suharekës dhe portalit për rekrutim elektronik. (<https://konkursi.rks-gov.net>).

**Sqarime shtesë:** Informata të sakta dhe të vërteta do të konsiderohen vetëm ato informata, të cilat janë të dëshmuara me dokumente (jo ato që janë vetëm të deklaruara pa dëshmi). Konkurrimi është i hapur për të gjithë shtetasit e Republikës së Kosovës si dhe komuniteti jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional, siç specifikohet në Ligjin për Zyrtarët Publik.

## -II-

<b>Titulli i vendit të punës:</b>	Infermier/e i Përgjithshëm (me kualifikim të mesëm)
<b>Klasa dhe koeficienti i pagës:</b>	H20 -5.1
<b>Kategoria:</b>	Nëpunës i Shërbimit Publik
<b>Numri i kërkuar:</b>	Tre (3)
<b>Orari i punës:</b>	40 orë në javë
<b>Periudha e Kontratës:</b>	Me kohë të pacaktuar
<b>Kohëzgjatja e punës provuese:</b>	Gjashtë (6) Muaj
<b>Institucioni:</b>	Komuna Suharekë
<b>Drejtori:</b>	Drejtorja për Shëndetësi dhe Mirëqenje Sociale
<b>Njësia:</b>	Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare “Rexhep Kuçi”-Suharekë
<b>Vendi i Punës:</b>	Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare “Rexhep Kuçi”-Suharekë

### **Detyrat dhe Përgjegjësitë:**

- Pranon, triazhon dhe informon pacientin, hap kartelën shëndetësore, merr anamnezen e shkurtër orjentuese, kryen participimin, matë gjatësinë, peshën trupore, temperaturën, tensionin arterial, reanimimin kardiopulmonar, bën EKG, problemet geriatrike, aplikon terapinë parenteriale, IM, IV, subkutan, infuzion, inhalimin, përpunimin e plagës, këshillon pacientin, dhe udhëzon te mjeku familjar;
- Në bashkëpunim me mjekun familjar ofron mbrojtjen primare shëndetësore për pacientin dhe familjen;
- Promovon edukimin shëndetësor;
- Trajton lëndimet-plagët para dhe post operative;
- Jep ndihmën shëndetësore në Institucion dhe vendin e ngjarjes;
- Kryen vizita shtëpiake kur është e domosdoshme me udhëzim të mjekut;
- Bënë injektimin e të gjitha mënyrave të mundshme (IM, IV, SC, ID etj);
- Kryen të gjitha punët administrative në lidhje me shërbimet që i bën;
- Bënë transportimin e pacienteve të sëmurënga QKMF deri në institucionin më të avancuar (SHSKUK) në bazë të udhëzimit të mjekut ordinar, e në raste urgjente edhe pa udhëzim por me arsyetim të mëvonshëm;
- Të ruaj konfidencialitetin për pacientët dhe institucionin shëndetësor;
- Kryen edhe punë tjera sipas udhëzimit të mjekut dhe eprorit.

**Kushtet e përgjithshme dhe të veçanta:**

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- Të ketë licencën e punës;
- Njohuri profesionale me përvojën e duhur si dhe aftësi komunikuese e organizative;
- Të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për t'i kryer detyrat përkatëse;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për ndonjë vepër penale;
- Të mos ketënë fuqi ndonjë masë disiplinore.

**Kërkesat e përgjithshme formale:**

- Arsimimi i kërkuar: Diplomë e shkollës së mesme e mjekësisë drejtimi infermieri (të noterizuar);
- **Përvoja e punës e kërkuar:** Nuk kërkohet.

**Dokumentet e nevojshme:**

- Formulari i aplikimit-i plotësuar;
- Diplomë e shkollës së mesme e mjekësisë drejtimi infermieri (të noterizuar);
- Licencën e punës (kopje);
- Ekstraktin e lindjes;
- Letënjoftimin (kopje);
- Certifikatën nga Gjykata që nuk është nën hetime ose i dënuar (jo më të vjetër se 6 muaj);
- Certifikatën e gjendjes shëndetësore (pas përzgjedhjes nga komisioni).

**Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve:**

- Vlerësimi i jetëshkrimit (deri 10 pikë).
- Testi më shkrim (deri 70 pikë).
- Intervista me gojë (deri 20 pikë).

**Mënyra e aplikimit:**

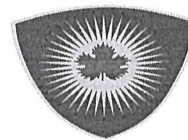
- **Çdo aplikues duhet të plotësoj dhe dorëzoj dokumentacionin me sa vijon:**
- Fletë aplikacionin e plotësuar;
- Dokumentet e dërguar pas afatit dhe ato të pakompletuara nuk do të merren në shqyrtim nga komisioni;
- Aplikacionet merren në Zyrën Pritëse QSHQ Arkivë në Administratën e Komunës dhe dorëzohen të plotësuara;
- Data e njoftimit është 10.09.2024;
- Data e aplikimit prej datës 11.09.2024 deri me datën 10.10.2024;
- Konkursi është i hapur për aplikim 30 ditë;
- Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët dhe shpallja e rezultateve përfundimtare;
- Përmes web faqes së Komunës së Suharekës dhe portalit për rekrutim elektronik.  
(<https://konkursi.rks-gov.net>).

**Sqarime shtesë:** Informata të sakta dhe të vërteta do të konsiderohen vetëm ato informata, të cilat janë të dëshmuara me dokumente (jo ato që janë vetëm të deklaruara pa dëshmi). Konkurrimi është i hapur për të gjithë shtetasit e Republikës së Kosovës si dhe komuniteti jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional, siç specifikohet në Ligjin për Zyrarët Publik.





REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIKA KOSOVA  
REPUBLIC OF KOSOVA  
KOMUNA –SUHAREKË  
OPŠTINE SUVA REKA  
THE MUNICIPALITY OF SUHAREKA



Na osnovu člana 8. Zakona o radu br. 03/L-212, član 80 i 81 Zakona o javnim službenicima Br. 08/L-197 kao i Administrativno uputstvo MFPT-Br. 01/2024 za regulisanje postupaka konkurencije u javnom sektoru i zahtev sa. Protokol broj 01-Br.-104-44464 od 08.08.2024.godine KKMf "Rexhep Kuçi" - Suva Reka, Opština Suva Reka saopštava:

## SPOLJNI KONKURS ZA PRIJEM U RADNI ODNOS

-I-

**Naziv radnog mesta:** Opšta medicinska sestra (sa diplomom bachelor)

**Razred i koeficijent plate:** H17-5.4

**Kategorija:** Službenik za javne službe

**Broj je zatražen:** Jedan (1)

**Radno Vreme:** 40 sati nedeljno

**Period ugovora:** Zauvek

**Trajanje probnog rada:** Šest (6) meseci

**Institucija:** Opština Suva Reka

**Odeljenje:** Uprava za zdravstvo i socijalnu zaštitu

**Jedinica:** Glavni centar porodične medicine "Rexhep Kuçi"-Suva Reka

**Radni Mesto:** Glavni centar porodične medicine "Rexhep Kuçi"-Suva Reka

### Dužnosti i odgovornosti:

- Prihvata, trijaže i obaveštava pacijenta, otvara zdravstvenu kartu, prima kratku orijentacijsku anamnezu, vrši učešće, meri dužinu, telesnu težinu, temperaturu, arterijsku napetost, kardiopulmonalnu reanimaciju, does EKG, gerijatrijske probleme, primenjuje parenterijalnu terapiju, IM, IV, potkožno, infuziju, inhalaciju, obradu rana, savetuje pacijenta i upućuje porodičnog lekara;
- U saradnji sa porodičnim lekarom obezbeđuje primarnu zdravstvenu zaštitu pacijenta i porodice;
- Promoviše zdravstveno obrazovanje;
- Tretira povrede pre i posle operativnih rana;
- Pruža zdravstvenu zaštitu u ustanovi i mjestu održavanja događaja;
- Obavljajte kućne posete kada je to potrebno uz uputstva lekara;
- Ubrizgati sve moguće režime (IM, IV, SC, ID itd );
- obavlja sve administrativne poslove u vezi sa uslugama koje obavlja;

10-08-2024

REPUBLIKA E KOSOVËS - KOMUNA E SUHAREKËS REPUBLIKA KOSOVA - OPŠTINA SUVA REKA REPUBLIC OF KOSOVA - THE MUNICIPALITY OF SUHAREKA			
MARRË NË DORËZIM-PRIMLJENO-RECEIVED			
Njësia org. Org. Jedinica Org. Untt	Numri Broj Number	Shtojca Prilog Appendix	Vlera Vrednost Value
01	111	53759	✓

- Prevoz bolesnih pacijenata iz NMF-a u najnapredniju ustanovu (SHSKUK) na osnovu instrukcija običnog lekara, au hitnim slučajevima bez instrukcija, ali sa naknadnim obrazloženjem;
- Održavanje poverljivosti za pacijente i zdravstvene ustanove;
- Obavljajte druge zadatke prema uputstvima lekara i nadređenog.

**Opšti i posebni uslovi:**

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Da imaju punu sposobnost da deluju;
- Imaju radnu dozvolu;
- Stručno znanje sa pravim iskustvom, kao i komunikacijske i organizacione sposobnosti;
- Da poseduje jedan od službenih jezika u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti u stanju u perspektivi zdravstvene zaštite da obavlja odgovarajuće zadatke;
- Da ne bude osuđen odlukom konačnog obrasca za bilo koje krivično delo;
- Nemaju nikakva disciplinska ovlašćenja.

**Opšti formalni zahtevi:**

Potrebno obrazovanje: Diploma univerzitetskih studija Diplomirani medicinski sestri:

- Ljudi koji su studirali u inostranstvu moraju imati nostrifikovanu diploma;
- **Potrebno radno iskustvo:** Nije obavezno.

**Potrebni dokumenti:**

- Popunjen obrazac za prijavu;
- Diplomirani medicinski sestar (notarski overen);
- Radna dozvola (kopija);
- Ekstrakt rođenja;
- Lična karta (kopija);
- Sudsko uverenje koje nije istraženo ili osuđeno (ne starije od 6 meseci);
- Potvrda o zdravstvenom stanju (nakon izbora od strane Komisije).

**Način ocenjivanja kandidata/prijave:**

- Ocena biografija (do 10 bodova).
- Pismeni test (do 70 poena).
- Usmeni intervju (do 20 poena).

**Način primene:**

- **Svaki podnosilac zahteva mora popuniti i dostaviti sledeću dokumentaciju:**
- Popunjen prijavni list;
- Dokumenti poslani nakon isteka roka i nekompatibilni dokumenti neće biti razmatrani od strane Komisije;
- Prijave se primaju u arhivi OFC kancelarije domaćina u Opštinskoj upravi i podnose se u potpunosti;
- Datum objave je 10.09.2024;
- Datum prijave od 11.09.2024 do 10.10.2024;
- Takmičenje je otvoreno 30 dana.
- Način obaveštavanja i komunikacije sa kandidatima i objavljivanje konačnih rezultata;

- Preko sajta Opštine Suhareka i portala za elektronsko zapošljavanje. (<https://konkursi.rks-gov.net>).

**Dodatna pojašnjenja:** Istina je da je istina istina, i istina je istina, a istina je ono što nije istina. Konkurs je otvoren za sve građane Republike Kosovo kao i nevećinske zajednice, a njihovi članovi imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost, kako je navedeno u Zakonu o javnim funkcionerima.

**-II-**

<b>Naziv radnog mesta:</b>	Opšta medicinska sestra (sa srednjom stručnom spremom)
<b>Razred i koeficijent plate:</b>	H20 -5.1
<b>Kategorija:</b>	Službenik za javnu službu
<b>Broj je zatražen:</b>	Tri (3)
<b>Radno Vreme:</b>	40 sati nedeljno
<b>Period ugovora:</b>	Zauvek
<b>Trajanje probnog rada:</b>	Šest (6) meseci
<b>Institucija:</b>	Opština Suva Reka
<b>Odeljenje:</b>	Uprava za zdravstvo i socijalnu zaštitu
<b>Jedinica:</b>	Glavni centar porodične medicine "Rexhep Kuçi"-Suva Reka
<b>Radni Mesto:</b>	Glavni centar porodične medicine "Rexhep Kuçi"-Suva Reka

**Dužnosti i odgovornosti:**

- Prihvata, trijaže i obaveštava pacijenta, otvara zdravstvenu kartu, uzima kratku orijentacijsku anamnezu, vrši učešće, meri dužinu, telesnu težinu, temperaturu, arterijsku napetost, kardiopulmonalnu reanimaciju, vrši EKG, gerijatrijske probleme, primenjuje parenteralnu terapiju, IM, IV, potkožno, infuziju, inhalaciju, obradu rana, savetuje pacijenta i upućuje porodičnog lekara;
- U saradnji sa porodičnim lekarom obezbeđuje primarnu zdravstvenu zaštitu pacijenta i porodice;
- Promoviše zdravstveno obrazovanje;
- Tretira povrede pre i posle operativnih rana;
- Pružanje zdravstvene pomoći u ustanovi i mestu održavanja događaja;
- Napravite kućnu posetu kada je to potrebno uz uputstva lekara;
- Ubrizgati sve moguće režime (IM, IV, SC, ID itd);
- Obavlja sve administrativne poslove u vezi sa uslugama koje obavlja;
- Prevoz bolesnih pacijenata iz NMC u najnapredniju ustanovu (SHSKUK) na osnovu instrukcija običnog lekara, au hitnim slučajevima bez instrukcija, ali sa naknadnim opravdanjem;
- Da se održi poverljivost za pacijente i zdravstvene ustanove;
- Obavljaju druge zadatke u skladu sa uputstvima lekara i nadređenog.

**Opšti i posebni uslovi:**

- Biti državljanin Republike Kosovo;
- Da imaju punu sposobnost da deluju;

- Imaju radnu dozvolu;
- Stručno znanje sa pravim iskustvom, kao i komunikativnim i organizacionim sposobnostima;
- Da poseduje jedan od službenih jezika u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti u stanju u zdravstvu da obavlja odgovarajuće zadatke;
- Da ne bude osuđen odlukom o konačnom obliku bilo kog krivičnog dela enale;
- Nijedna disciplinska mera nije na snazi.

#### **Opšti formalni zahtevi:**

Potrebno obrazovanje: Srednje medicinsku školu, smer medicinska sestra

- **Potrebno radno iskustvo:** Nije obavezno.

#### **Potrebni dokumenti:**

- Popunjen obrazac za prijavu;
- Srednje medicinsku školu, smer medicinska sestra (notarski overena)
- Radna dozvola (kopija);
- Ekstrakt rođenja;
- Lična karta (kopija);
- Sudsko uverenje koje nije istraženo ili osuđeno (ne starije od 6 meseci);
- Potvrda o zdravstvenom stanju (nakon izbora od strane komisije).

#### **Način ocenjivanja kandidata/prijave:**

- Ocena biografija (do 10 bodova).
- Pismeni test (do 70 poena).
- Usmeni intervju (do 20 poena).

#### **Način primene:**

- **Svaki podnosilac zahteva mora popuniti i dostaviti sledeću dokumentaciju:**
- Popunjen prijavni list;
- Dokumenti poslani nakon isteka roka i nekompatibilni dokumenti neće biti razmatrani od strane Komisije;
- Prijave se primaju u kancelariji domaćina KSC arhive u opštinskoj upravi i podnose se u potpunosti;
- Datum obaveštenja je 10.09.2024;
- Datum prijave od 11.09.2024 do 10.10.2024;
- Takmičenje je otvoreno 30 dana;
- Način obaveštavanja i komunikacije sa kandidatima i objavljivanja konačnih rezultata;
- Preko sajta Opštine Suhareka i portala za elektronsko zapošljavanje. (<https://konkursi.rks-gov.net>).

**Dodatna pojašnjenja:** Istina je da je istina istina, i istina je istina, a istina je ono što nije istina. Konkurs je otvoren za sve građane Republike Kosovo kao i nevećinske zajednice, a njihovi članovi imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost, kako je navedeno u Zakonu o javnim funkcionerima.

