



Republika e Kosovës



Komuna e Vushtrrisë

PLANI I TAKIMEVE PUBLIKE PËR VITIN 2024

Duke u bazuar në nenin 11 pika 1.1 dhe nenit 12 pika 1, të Udhëzimit Administrativ (MAPL) Nr.06/2018 për Standardet Minimale të Konsultimit Publik në Komuna, është përgatitur plani i dokumenteve të cilat do të dalin në konsultim publik me qytetarë, në kuadër të këtij plani është paraparë edhe organizimi i takimeve publike.

Përgatitja e këtij plani ka për qëllim njoftimin me kohë të qytetarëve dhe organizatave të shoqërisë civile.

Takimet publike organizohen nga kryetari, drejtorët e drejtorive komunale.

Në tabelën e mëposhtme, mund t'i shihni të dhënat për mbajtjen e takimeve publike:

Nr.	Përgjegjës për organizimin e takimit publik	Titulli	-Publikimi i njoftimit -Mbajtja e takimit -Vendi i mbajtjes	Miratimi i aktit në Kuvend	Metodat tjera krahas me platformat online	Buxheti	-Procesmbajtës -Komunikimi me media
1	Zyra e Kryetarit Zyra për Informim	Takimi i parë publik me qytetarë	Qershor Salla e Kuvendit Komunal	Nuk nevojitet miratim	Publikimi në uebfaqe zyrtare të komunës Platformën e konsultimeve dhe takimeve me grupet e interesit dhe OJQ-të	Pa kosto	Zyrtari që caktohet nga Zyra e Kryetarit Mirjeta Duraku-Zyrtare për Informim dhe Monitorim të Mediave
2	Zyra e Kryetarit Zyra për Informim	Takimi i dytë publik me qytetarë	Dhjetor Salla e Kuvendit Komunal	Nuk nevojitet miratim	Publikimi në uebfaqe zyrtare të komunës Platformën e konsultimeve dhe takimeve me grupet e interesit dhe OJQ-të	Pa kosto	Zyrtari që caktohet nga Zyra e Kryetarit Mirjeta Duraku-Zyrtare për Informim dhe Monitorim të Mediave

Përgjegjës për zbatimin e planit janë:

1. Kryetari i Komunës
2. Drejtorët e Drejtorive Komunale

Përgatiti:

Mirjeta Duraku

Zyrtare për Informim dhe Monitorim të Mediave
